



COMUNE DI SENNORI

Provincia di Sassari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 208 del 09-12-21

ORIGINALE

Oggetto: Approvazione Programma Triennale Fabbisogno 2022/2024

L'anno duemilaventuno il giorno nove del mese di dicembre, in Sennori, Solita sala delle Adunanze, alle ore 12:35, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SASSU NICOLA	SINDACO	P
CORNALIS ELENA	ASSESSORE	P
MANNU GIOVANNINO	ASSESSORE	P
DESINI ROBERTO	ASSESSORE	P
CASU LEONARDA	ASSESSORE	P
COSSU VITTORIO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6 Totale assenti n. 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE SERRA MARIA STELLA.

Assume la presidenza SASSU NICOLA in qualità di SINDACO.

LA GIUNTA

Premesso che in attuazione del decreto sindacale n. 5 del 19.03.2020 la giunta comunale si è riunita in videoconferenza con la presenza dei Sig.ri:

Sassu Nicola	In sede
Cornalis Elena	In sede
Mannu Giovannino	In video chiamata
Desini Roberto	In video chiamata
Casu Leonarda	In sede
Cossu Vittorio	In sede
Serra Maria Stella – Segretario Comunale	In sede

Premesso che:

- l'articolo 39 della Legge n. 449/1997, stabilisce che gli organi di vertice delle – amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'articolo 91 del D.Lgs. n. 267/2000, dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'articolo 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 prevede che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'articolo 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n. 114/2014, dispone che il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale deve essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste, a legislazione vigente, e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- i recenti provvedimenti normativi hanno modificato il sistema contabile degli enti locali al fine di armonizzare i sistemi contabili (D.Lgs. n. 118/2011, D.Lgs. n. 126/2014) introducendo un nuovo strumento di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP), che costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione ed al cui interno, tra l'altro, deve essere contenuta la programmazione in materia di fabbisogno di personale;
- l'articolo 2, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., stabilisce che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione alla “funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità”;
- l'articolo 35, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con cui è previsto che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base del Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) approvato ai sensi dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

Rilevato che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n.75/2017, il concetto di “dotazione organica ” si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni del personale, tenendo sempre presente, nel caso degli enti locali, che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

Dato che:

- il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 avente ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” (finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto

tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia) è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 108 del 27 aprile 2020;

- in Gazzetta Ufficiale dell'11 settembre 2020 n. 226 è stata pubblicata la circolare del 13 maggio 2020 sul decreto ministeriale 17 marzo 2020;

- le diverse Sezioni regionali di Controllo della Corte dei conti hanno fornito dei chiarimenti sulla corretta applicazione dell'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 e del relativo decreto attuativo;

Considerato che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

Atteso che si rende necessario predisporre il Piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP) per il triennio 2022-2024, nel rispetto delle suindicate norme di indirizzo;

Evidenziato che, secondo l'attuale quadro normativo, gli enti locali possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale quando:

- abbiano adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), ai sensi dell'articolo 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.) ed inviato alla Ragioneria Generale dello Stato del PTFP (articolo 6-ter, comma 5, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- abbiano approvato, nei termini, il bilancio di previsione, il rendiconto della gestione, il bilancio consolidato (articolo 9, comma 1-quinques d.l. n. 113/2016 e s.m.i.);
- abbiano adottato il piano delle performance (articolo 10, comma 5, del d.lgs.150/2009 e s.m.i.) che, per gli enti locali, ai sensi dell'articolo 169, comma 3-bis, del d.lgs. 267/2000 è unificato nel Piano esecutivo di gestione (PEG);
- abbiano provveduto alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (articolo 33, comma 2, del d.lgs.165/2001 e s.m.i.);
- abbiano adottato il piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (articolo 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 e articolo 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- abbiano rispettato l'obbligo di contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 (articolo 1, comma 557-quater della legge n. 296/2006 e s.m.i.);
- abbiano conseguito, nell'anno precedente, il saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'articolo 1, comma 475 lettera e) della legge 232/2016;
- abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione dei risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali, entro il 31 marzo (e, comunque, entro il 30 aprile) dell'anno successivo a quello di riferimento (articolo 1, comma 470, della legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- abbiano inviato alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), di cui all'articolo 13 della legge n. 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione dei summenzionati documenti di bilancio, i relativi dati;
- abbiano provveduto alla certificazione dei crediti (articolo 27, comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014, convertito nella legge 89/2014, di integrazione dell'art.9, comma3-bis, del d.l. n.185/2008);
- non risultino, in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale, enti deficitari o dissestati;

Dato atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

- questo Ente ha approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 con delibera C.C. n. 97 del 29/12/2020;
- il Piano performance è in fase di predisposizione e verrà approvato entro 20 gg dalla data di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 ;
- con deliberazione G.C. n. 201 in data 06.12.2021 si è dato atto che nel Comune di Sennori non sono presenti per l'anno 2022 dipendenti in soprannumero o in eccedenza;
- con deliberazione di G.C. n. 205 del 06.12.2021 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive nell'ambito delle pari opportunità per il triennio 2022/2024; ;
- la spesa media del triennio 2011-2013 ammonta ad € 1.519.916,53;
- il Rendiconto di gestione 2020 è stato approvato con delibera C.C. n. 22 del 07/06/2021;
- sono rispettate gli adempimenti di cui all'articolo 1, comma 475 lettera e) della legge 232/2016, all'articolo 1, comma 470, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, all'articolo 13 della legge n. 196/2009 e all'articolo 27, comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014, convertito nella legge 89/2014, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del

d.l. n. 185/2008, come si evince dal parere di regolarità contabile reso in calce al presente atto dal responsabile dell'Area Finanziaria ed Entrate Locale;

Vista la certificazione resa dal Responsabile dell'Area Contabile, allegata alla presente, volta alla definizione della percentuale della spesa di personale rispetto alle entrate correnti parametrata al valore soglia per fascia demografica ed al rispetto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;

Richiamate :

- la deliberazione della Giunta Comunale n° 24 del 12.02.2021 con la quale si approva il Programma Triennale del fabbisogno del personale 2021/2023
- la deliberazione della Giunta Comunale 35 del 22/03/2021 con al quale è stato rettificato il Programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023;
- la deliberazione n° 207 del 06.12.2021 avente come oggetto modifica programma triennale fabbisogno personale 2021/2023 – annualità 2022 - rafforzamento della capacità assunzionale delle pubbliche amministrazioni –valorizzazione delle professionalità interne alla pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 3 d.l. n° 80/2021 convertito nella legge n° 113/2021 nel cui ambito viene programmata per l'annualità 2022 :
- - la copertura di n°2 posti profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico ai sensi dell'art. 3 del D.L. n° 80/2021 tramite la progressione verticale tra le categorie (da Cat. C a Cat, D) da destinare n° 1 profilo all'Area Tecnica, n° 1 profilo all'Area Tecnica 1
- - la copertura di n° 1 posto di collaboratore operatore servizi amministrativi cat. B presso Area Amministrativa attraverso l'istituto della mobilità ex art. 34 bis D.L.gs. N° 165/2001 ed in caso di esito negativo tramite mobilità volontaria ex art. 30 del medesimo Decreto;

Viste le richieste pervenute dai Responsabili di Area, ai sensi dell'articolo 6, comma 4 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Vista le richieste pervenute dall'amministrazione sulla necessità di programmare assunzioni a tempo indeterminato e determinato al fine di garantire l'espletamento dell'azione amministrativa finalizzata al raggiungimento degli obiettivi strategici previsti nel Programma politico di mandato 2021/2026 ;

Riassunte tali richieste nel prospetto che segue

- Nota mail del Responsabile della Polizia Locale che richiede nel triennio l'assunzione di n° 4 unità profilo professionale Agente di Polizia Locale Cat. Giur. C di cui 2 in sostituzione di personale da collocare in pensione con decorrenza presunta 2022;
- Nota mail del Responsabile dell'Area Amministrativa che richiede l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 Operatore/ Collaboratore amministrativo Cat. B;
- Nota del Sindaco con la quale, ai fini della realizzazione del programma di mandato, per l'annualità 2022 si richiedono:
 - l'assunzione a tempo pieno e determinato di n° 1 collaboratore B3 presso l'ufficio di staff del Sindaco ex art. 90 D.L.gs. N° 267/2000;
 - L'assunzione part time 18 ore/settimana a tempo determinato ex art. 14 CCNL comparto Enti Locali 2004 (convenzione con altro Ente Locale) di n° 1 Istruttore direttivo Cat. D da destinare all'Area Contabile ;
 - Conferma della programmazione per l'annualità 2022 inerente :
 - la copertura di n° 2 posti profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico ai sensi dell'art. 3 del D.L. n° 80/2021 tramite la progressione verticale tra le categorie (da Cat. C a Cat, D) da destinare n° 1 profilo all'Area Tecnica 1, n° 1 profilo all'Area Tecnica 2;
 - la copertura di n° 1 istruttore amministrativo Cat. C ai sensi dell'art. 3 del D.L. n° 80/2021 tramite la progressione verticale tra le categorie (da Cat. B a Cat, C) da destinare all'Area Amministrativa;

RAVVISATA la necessità di programmare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente secondo la seguente priorità e riservandosi contestualmente all'aggiornamento della presente programmazione con riferimento alle richieste del Responsabile dell'Area di vigilanza in prossimità del collocamento in pensione del personale in dotazione ;

DATO ATTO che a seguito del presente provvedimento la Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 risulta pianificata come da prospetto che segue:

Anno	Area	Tempo indeterminato	Modalità assunzionale	- Tempo determinato art. 36 D.L.gs. N° 165/2001 - uffici di staff art. 90 D.L:gs. N° 267/2000; art. 14 CCNL comparto enti locali 2004 personale in convenzione	Modalità assunzionale
2022	Area Amministrativa	Tempo indeterminato full time : -N° 1 Operatore servizi amministrativi Cat B 1	Mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.L.gs. n° 165/2001 in caso esito negativo mobilità volontaria ex art.30 D.L.gs. n° 165/2001	Art. 90 D.L.gs. N° 267/2000 full time Ufficio di staff del Sindaco N° 1 Collab. Cat. B3 periodo presunto 24 mesi	Manifestazione interesse- selezione curriculare con individuazione tra gli idonei da parte del Sindaco
		Tempo indeterminato full time N° 1 Istruttore Amm.vo Cat. C	Progressione Verticale tra le categorie (da Cat. B a Cat. C) ex art. 3 D.L. 80/2021 tramite procedura di selezione comparative		
	Area Contabile		Tempo determinato part. time 18 ore/settimana N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D Periodo Presunto 24 mesi	Applicazione art. 14 CCNL comparto Enti Locali 2004	
	Area Tecnica 1	Tempo indeterminato full time N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D	Progressione Verticale tra le categorie (da Cat. C a Cat. D) ex art. 3 D.L. 80/2021 tramite procedura di selezione comparative		
	Area Tecnica 2	N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D	Progressione Verticale tra le categorie (da Cat. C a Cat. D) ex art. 3 D.L. 80/2021 tramite procedura di selezione comparative		
2023	Area Amministrativa			Art. 90 D.L.gs. N° 267/2000 full time Ufficio di staff del Sindaco N° 1 Collab. Cat. B3 periodo presunto 24 mesi	Prosecuzione rapporto di lavoro in essere
	Area Contabile			Tempo determinato part. time 18	Prosecuzione rapporto di lavoro in essere

			ore/settimana N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D art. 14 CCNI comparto Enti Locali 2004
2024	NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA		

Considerata la possibilità di modificare in qualsiasi momento dell'anno la presente programmazione triennale del fabbisogno di personale, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

Dato atto che sarà possibile procedere ad eventuali nuove assunzioni rispetto a quelle sopra indicate solo in sostituzione di personale che cessa in corso d'anno, purché venga garantita l'invarianza della spesa complessiva;

Evidenziato che il Comune di Sennori, in applicazione del nuovo sistema delle assunzioni, introdotto con l'articolo 33 del D.L. n. 34/2019, è ente definito "virtuoso" e rispetta il parametro della spesa media di personale del triennio 2011-2013;

Atteso che per quanto riguarda il lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di formazione lavoro, cantieri di lavoro, tirocini formativi, collaborazioni coordinate e continuative), l'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 dispone "4-bis. All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, dopo le parole: "articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276." è inserito il seguente periodo: "Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente";

VISTA la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, che chiarisce "Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, l. n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.";

Vista la certificazione resa dal Responsabile dell'Area Contabile, allegata alla presente, volta all'attestazione del rispetto del limite massimo della spesa sostenuta relativamente al lavoro flessibile nell'anno 2009;

Vista la certificazione resa dal Responsabile dell'Area Contabile, allegata alla presente, volta alla definizione della percentuale della spesa di personale rispetto alle entrate correnti parametrata al valore soglia per fascia demografica ed al rispetto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;

Vista la certificazione resa dal Responsabile dell'Area Contabile, allegata alla presente, volta all'attestazione del rispetto della spesa derivante dalla presente programmazione con l'obbligo di contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 come previsto dall'articolo 1, comma 557-quater della legge n. 296/2006 e s.m.i

Dato atto altresì che sarà data comunicazione del presente Piano triennale alle RSU e alle Organizzazioni sindacali territoriali, nel rispetto della normativa in materia di relazioni sindacali;

Visti, altresì:

- Il D.L.gs. n° 267/2000;

- il D.L.gs. n° 165/2001;

-il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro Funzioni Locali;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme previste dalla legge

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) relativo al triennio 2022/2024, come di seguito specificato:

Anno	Area	Tempo indeterminato	Modalità assunzionale	- Tempo determinato art. 36 D.L.gs. N° 165/2001 - uffici di staff art. 90 D.L.:gs. N° 267/2000; art. 14 CCNL comparto enti locali 2004 personale in convenzione	Modalità assunzionale
2022	Area Amministrativa	Tempo indeterminato full time : -N° 1 Operatore servizi amministrativi Cat B 1	Mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.L.gs. n° 165/2001 in caso esito negativo mobilità volontaria ex art.30 D.L.gs. n° 16572001	Art. 90 D.L.gs. N° 267/2000 full time Ufficio di staff del Sindaco N° 1 Collab. Cat. B3 periodo presunto 24 mesi	Manifestazione interesse- selezione curriculare con individuazione tra gli idonei da parte del Sindaco
		Tempo indeterminato full time N° 1 Istruttore Amm.vo Cat. C	Progressione Verticale tra le categorie (da Cat. B a Cat. C) ex art. 3 D.L. 80/2021 tramite procedura di selezione comparative		
	Area Contabile		Tempo determinato part. time 18 ore/settimana N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D Periodo Presunto 24 mesi	Applicazione art. 14 CCNL comparto Enti Locali 2004	
	Area Tecnica 1	Tempo indeterminato full time N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D	Progressione Verticale tra le categorie (da Cat. C a Cat. D) ex art. 3 D.L. 80/2021 tramite procedura di selezione comparative		
	Area Tecnica 2	N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D	Progressione Verticale tra le categorie (da Cat. C a Cat. D) ex art. 3 D.L. 80/2021 tramite procedura di		

			selezione comparative	
2023	Area Amministrativa			Art. 90 D.L.gs. N° 267/2000 full time Ufficio di staff del Sindaco N° 1 Collab. Cat. B3 periodo presunto 24 mesi
	Area Contabile			Tempo determinato part. time 18 ore/settimana N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D art. 14 CCNI comparto Enti Locali 2004
2024	NESSUNA ASSUNZIONE PREVISTA			

Di dare atto, che è possibile modificare in qualsiasi momento dell'anno la programmazione triennale del fabbisogno di personale (PTFP) approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

Di dare atto altresì che sarà possibile procedere ad eventuali nuove assunzioni rispetto a quelle sopra indicate solo in sostituzione di personale che cessa in corso d'anno, purché venga garantita l'invarianza della spesa complessiva.

Di trasmettere per conoscenza il presente atto alle RSU, OO.SS. territoriali, ai titolari di posizione organizzativa e al Nucleo di Valutazione;

Di provvedere ad inviare Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001.

Di dare atto che la dotazione organica scaturente dalla presente programmazione risulta strutturata secondo il prospetto allegato A alla presente deliberazione ;

Di incaricare il responsabile del servizio Personale di assumere tutti gli atti necessari e conseguenti al fine di dare attuazione al presente provvedimento, in particolare di attivare le procedure di legge per il reperimento delle risorse umane previste, al fine di non pregiudicare i servizi essenziali dell'ente.

Stante l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, Con voti Unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma D.L.gs. n° 267/2000



COMUNE DI SENNORI

Oggetto proposta di delibera:

Approvazione Programma Triennale Fabbisogno 2022/2024

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

COMUNE DI SENNORI, 09.12.2021

IL RESPONSABILE

Giuseppe SIRCANA



COMUNE DI SENNORI

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 208 del 09/12/2021

OGGETTO:

Approvazione Programma Triennale Fabbisogno 2022/2024

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO
IL SINDACO
SASSU NICOLA**

**FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
SERRA MARIA STELLA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).