



# COMUNE DI SENNORI

Provincia di Sassari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 110 del 26-07-22

ORIGINALE

**Oggetto: Applicazione art. 17 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed art 10 Regolamento sulle posizioni organizzative – Previsione Posizione organizzativa a tempo pieno nell'Area contabile – Ricognizione dotazione organica di ciascuna Area e relativo funzionigramma servizi assegnati**

L'anno duemilaventidue il giorno ventisei del mese di luglio, in Sennori, Solita sala delle Adunanze, alle ore 12:35, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SASSU NICOLA	SINDACO	P
CORNALIS ELENA	ASSESSORE	P
MANNU GIOVANNINO	ASSESSORE	P
DESINI ROBERTO	ASSESSORE	P
CASU LEONARDA	ASSESSORE	P
COSSU VITTORIO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6    Totale assenti n. 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE SERRA MARIA STELLA.

Assume la presidenza SASSU NICOLA in qualità di SINDACO.

## LA GIUNTA

Premesso che in attuazione del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 07.04.2022 la giunta comunale si è riunita in videoconferenza con la presenza dei Sig.ri:

Sassu Nicola	In sede
Cornalis Elena	In sede
Mannu Giovannino	In sede
Desini Roberto	In video chiamata
Casu Leonarda	In video chiamata
Cossu Vittorio	In sede
Assiste alla seduta la Segretaria Comunale Dott.ssa Maria Stella Serra	In sede

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, art. 17 Ripartizione delle Aree competenze e personale assegnato con il quale la struttura organizzativa di secondo livello del Comune viene ripartita in sei aree così definite:

- Area Amministrativa;
- Area Servizi Sociali;
- Area Contabile;
- Area Tecnica 1
- Area di Polizia Municipale;
- Area Tecnica 2;

**Visto** l'art. 10 ultimo capoverso del vigente Regolamento sulle posizioni organizzative che dispone :

Nel rispetto delle previsioni contenute nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nell'ente sono istituite numero 6 posizioni organizzative di cui alla lettera a) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018, per la direzione dei seguenti settori :

- a) Area Amministrativa;
- b) Area Servizi Sociali;
- c) Area Contabile;
- d) Area Tecnica 1
- e) Area di Polizia Municipale;
- f) Area Tecnica 2

**Atteso** che alla data attuale delle 6 Aree previste 4 risultano ricoperte da titolari di P.O. inseriti nell'Area di riferimento, 2 risultano attribuite ad interim a titolari di P.O. inseriti in altra Area come da prospetto di seguito riportato:

<i>Area</i>	<i>Presenza titolare posizione organizzativa</i>	<i>Assenza titolare Posizione organizzativa</i>
Amministrativa	SI	
Servizi Sociali	SI	

Contabile	NO	Posizione organizzativa assunta ad interim da titolare P.O. Area Amministrativa
Tecnica 1	SI	
Polizia municipale	SI	
Tecnica 2	NO	Posizione organizzativa assunta ad interim da titolare P.O. Area Tecnica 1

**Valutato** che la piena funzionalità in termini di efficacia ed efficienza dell'Area contabile richiede:

- il superamento del conferimento ad interim della responsabilità dell'Area medesima ad altro titolare di P.O.
- l'operatività dell'esercizio della responsabilità a tempo pieno da parte di personale appartenente all'Area medesima in possesso di attitudine, capacità professionale ed esperienza pluriennale gestionale dei servizi inseriti nell'area medesima la cui scelta deve avvenire in coerenza con le disposizioni contrattuali del comparto Enti Locali che disciplinano le posizioni organizzative in particolare gli artt. 13,14,15 del CCNL 21.05.2018;

**Valutato inoltre** che :

- l'istituzione della posizione organizzativa a tempo pieno nell'Area Contabile comporta l'esatta definizione delle risorse umane e competenze da assegnare alla medesima;
- la definizione dell'attribuzione delle risorse umane e delle competenze all'Area contabile ha comportato una ricognizione dell'organigramma e funzionigramma dell'Ente, per cui si rende necessario procedere ad una sua nuova configurazione e conseguente approvazione;

**Vista** la Determinazione n° 798 del 06/07/2022 del Responsabile dell'Area Amministrativa con la quale è stata approvata la Relazione sullo stato del budget per la retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative;

**Dato atto** che alla data attuale il budget per la retribuzione di posizione e di risultato da destinare alle P.O., componente del fondo per il salario accessorio del personale dipendente enti senza dirigenti, è soggetto a limitazioni derivanti dall'art. 23 comma 2 del D.L.gs. N° 75/2017 che prevede a decorrere dal 2017 l'invarianza della spesa del Fondo destinato al Trattamento economico accessorio al dato dell'annualità 2016;

**Atteso** che il Comune di Sennori con Delibera della Giunta Comunale n° 100 del 30.05.2019 ha applicato la deroga al limite di cui sopra in applicazione dell'art. 11 bis del D.L. 135/2018, resa possibile attraverso l'utilizzo di spazi relative alle capacità assunzionali derivanti dal nuovo regime disciplinato dall'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e dal D.M. 17 marzo 2020 che hanno modificato le modalità attraverso cui gli Enti determinano le proprie capacità assunzionali;

**Dato atto** che tale quota parte di spazi di capacità assunzionali è stata utilizzata, in coerenza con la normativa citata al fine di incrementare il budget complessivo per il salario accessorio delle P.O. dell'Ente in deroga al D.L.gs. 75/2017 ed in coerenza con il CCNL comparto funzioni locali del

21.05.2018 che ha comportato per le P.O. la regolamentazione del sistema di pesatura da ancorare ai nuovi valori stabiliti per le retribuzioni di posizione e risultato;

**Visto** il prospetto riepilogativo inerente in budget complessivo a disposizione dell'amministrazione finalizzato alle retribuzioni di posizione e di risultato delle attuali P.O. conferite

<i>Voci di spesa</i>	<i>2022</i>	<i>Fondo 2016 + utilizzo spazi assunzionali</i>
Fondo salario accessorio P.O.	60.625,00	61.357,16
Fondo salario accessorio complessivo ( P.O. + personale dipendente non incaricato di P.O.)	193.828,22	195.034,16
Margine disponibile a valere sul fondo stabile	1.205,94	

**Preso atto** del margine disponibile, l'amministrazione, previa intesa con i titolari di P.O, attualmente incaricati, ha ritenuto necessario liberare ulteriori risorse da destinare alla retribuzione di posizione e risultato per la P.O. Area Contabile a seguito di :

- Decremento della percentuale di retribuzione di risultato dall'attuale 20% al 15%
- Utilizzo quota parte del Fondo statale trattamento economico accessorio destinato a progressioni economiche storiche collocate in aspettativa non retribuita per incarico dirigenziale presso altri Enti Locali ex art. 110 D.L.gs. N° 267/2000 limitatamente alla durata del periodo di aspettativa;

**Dato atto** che le risorse rese disponibili consentono, in linea con il sistema delle pesature e con la normativa contrattuale prevista dagli artt. 13,14,15 del CCNL comparto funzioni locali del 21.05.2018, il conferimento di Responsabilità dell'Area Contabile e la titolarità della P.O. nell'Area medesima

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi responsabili ex artt. 49, 1° comma e 147 bis D.L.gs. N° 267/2000;

Con voti Unanimi, espressi in forma palese

### **DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa, di garantire la piena funzionalità ed operatività a tempo pieno in termini di efficacia ed efficienza dell'Area contabile attraverso il superamento del conferimento ad interim della responsabilità dell'Area medesima e l'attribuzione della titolarità dell'Area correlata all'operatività dell'esercizio della responsabilità a tempo pieno da parte di personale appartenente all'Area medesima in possesso di attitudine, capacità professionale ed esperienza pluriennale gestionale dei servizi inseriti nell'area medesima la cui scelta deve avvenire in coerenza con le disposizioni contrattuali del comparto Enti Locali che disciplinano le posizioni organizzative in particolare gli artt. 13, 14, 15 del CCNL 21.05.2018;

Di dare atto che la copertura finanziaria per l'attribuzione dell'incarico è resa disponibile da;

- margine disponibile Fondo salario accessorio parte stabile ;

- decremento della percentuale da destinare alla retribuzione di risultato dal 20% al 15%
- risparmi salario accessorio derivanti da risorse stanziare per pagamento di posizioni economiche storiche e non spese in quanto destinate a personale in aspettativa non retribuita ed utilizzabili limitatamente alla durata temporale del periodo di aspettativa;

Di ridefinire l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente come riportato nell'allegato A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione, Con voti Unanimi, espressi in forma palese

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma D.L.gs. N° 267/2000



# COMUNE DI SENNORI

---

Oggetto proposta di delibera:

**Applicazione art. 17 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed art 10 Regolamento sulle posizioni organizzative – Previsione Posizione organizzativa a tempo pieno nell'Area contabile – Ricognizione dotazione organica di ciascuna Area e relativo funzionigramma servizi assegnati**

---

**Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

COMUNE DI SENNORI, 21.07.2022

IL RESPONSABILE

Giuseppe SIRCANA

---

**Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

COMUNE DI SENNORI, 21.07.2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Giuseppe SIRCANA



# COMUNE DI SENNORI

## DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 110 del 26/07/2022

OGGETTO:

**Applicazione art. 17 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed art 10 Regolamento sulle posizioni organizzative – Previsione Posizione organizzativa a tempo pieno nell'Area contabile – Ricognizione dotazione organica di ciascuna Area e relativo funzionigramma servizi assegnati**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO  
IL SINDACO  
SASSU NICOLA**

**FIRMATO  
IL SEGRETARIO GENERALE  
SERRA MARIA STELLA**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*