

Piano Annuale di Formazione 2023



SOMMARIO

DA FORMAZIONE AZIENDALE A FORMAZIONE DI SISTEMA	3
1. IL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE	4
1.1 IL PERCORSO DI ELABORAZIONE DEL PIANO.....	4
2. OBIETTIVI FORMATIVI STRATEGICI AZIENDALI, REGIONALI E NAZIONALI	5
3. I CONTENUTI DEL PIANO.....	6
3.1 INIZIATIVE COMUNI.....	6
3.2 DIPARTIMENTO TECNOLOGIE SANITARIE	7
3.3 DIPARTIMENTO FARMACEUTICA E LOGISTICA.....	8
3.4 DIPARTIMENTO TECNOLOGIE INFORMATICHE	9
3.5 DIPARTIMENTO RISORSE UMANE DI SISTEMA.....	10
3.6 DIPARTIMENTO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	11
3.7 DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO	12
3.8 STRUTTURE A SUPPORTO DELLA DIREZIONE	13
3.9 SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SEPP	15
3.10 COLLEGI TECNICI.....	17
4. MODALITÀ DI ACCESSO ALLE ATTIVITÀ FORMATIVE.....	22
5. SETTORI E PERSONALE DA COINVOLGERE NELLE ATTIVITÀ FORMATIVE.....	22
6. STRUMENTI DI VERIFICA	23
6.1 STRUMENTI QUANTITATIVI DI VERIFICA DEL PIANO.....	23
6.2 STRUMENTI QUALITATIVI: VALUTAZIONE DI IMPATTO	23
6.3 MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL PIANO.....	24
7. RISORSE FINANZIARIE	24
8. ELEMENTI DI COERENZA DEL PIANO DI FORMAZIONE CON LE POLITICHE AZIENDALI DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE E TECNOLOGICHE	24
8.1 POLITICHE AZIENDALI PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE.....	25
8.2 INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE	25
8.3 INNOVAZIONI TECNOLOGICHE	25
9. EVENTI CHE FANNO RICORSO A TIPOLOGIE INNOVATIVE.....	25
10. ELENCAZIONE E NUMERO DEGLI EVENTI FORMATIVI CHE RISPONDONO AGLI OBIETTIVI RILEVANTI PER IL SSR	26
11. TRASVERSALITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA: IL PIANO FORMATIVO ANNUALE COMPRENDE EVENTI FORMATIVI DI AREA VASTA (ESTAR-AOUS).....	26

DA FORMAZIONE AZIENDALE A FORMAZIONE DI SISTEMA

Il 2023 sarà un anno molto sfidante per ESTAR.

La formazione continua e il miglioramento delle competenze professionali sono infatti ormai sempre più integrate nei processi professionali, negli obiettivi di sistema e nelle strategie di governance delle aziende del sistema sanitario e rappresentano le determinanti fondamentali per migliorare e mantenere la qualità degli interventi (si può quindi parlare in termini di *learning organization*).

Il Piano formativo aziendale 2023 rappresenta un elemento strategico fondamentale per la realizzazione degli obiettivi programmati e per lo sviluppo professionale degli operatori, nell'ottica di uno sviluppo organizzativo orientato ai servizi per la salute ed il benessere della collettività. Anche per il nuovo anno, la formazione e l'aggiornamento delle competenze sono per l'Ente uno degli strumenti principali per motivare e valorizzare le varie professionalità.

Il coinvolgimento nei progetti PNRR impone poi ad ESTAR di costruire percorsi formativi ad hoc per supportare i propri professionisti ad affrontare con competenza e consapevolezza le sfide del Piano. Estar è infatti indicato dalla Regione Toscana come soggetto attuatore o supporto diretto di alcune misure del PNRR Missione M6C1- Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale, Missione M6C2 – Innovazione, Ricerca e digitalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale e M6C2 1.3.1.b “Fascicolo sanitario elettronico”.

Con DGR n. 1097 del 03/10/2022 la Regione Toscana ha incaricato ESTAR di coordinare le attività del Laboratorio FORMAS (Laboratorio per la formazione sanitaria regionale) che nel 2023 si dovrà occupare di realizzare la formazione residenziale ed *e-learning* definita nella piano formativo regionale.

L'impegno di ESTAR sulla formazione si profila per questo nuovo anno di respiro più ampio rispetto al passato e conferma il ruolo di supporto dell'Ente a tutto il sistema sanitario regionale.

Il contesto aziendale

ESTAR (Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale) è istituito con legge regionale n° 26 del 23 maggio 2014 e inizia la sua attività dal 1° gennaio 2015, sostituendosi ai tre ESTAV di Area Vasta Centro, Area Vasta Nord Ovest e Area Vasta Sud Est. E' dotato di personalità giuridica pubblica, di autonomia amministrativa, organizzativa, contabile, gestionale e tecnica e, pur operando su tutto il territorio regionale, si articola in tre sezioni territoriali di Area Vasta: Nord-Ovest, Centro e Sud-Est.

La Mission

Estar è l'ente che supporta il sistema sanitario toscano in tutte le fondamentali attività tecnico-amministrative che gli sono state affidate, con lo scopo di soddisfare in maniera efficace i bisogni/fabbisogni, anche specifici, delle aziende sanitarie nell'ottica di razionalizzare ed omogeneizzare il sistema stesso. L'Ente è pienamente inserito nei meccanismi operativi della sanità toscana ed ha come “obiettivo finale” i pazienti/assistiti. Nasce come supporto alle aziende nel garantire servizi e prestazioni al cittadino e svolge le sue attività con spirito di piena collaborazione, integrandosi con le strutture aziendali e condividendone gli obiettivi.

Le attività

ESTAR è competente in materia di:

- a) approvvigionamento di beni e servizi;
- b) magazzini e logistica distributiva;
- c) tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- d) tecnologie sanitarie;
- e) procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale;
- f) processi per il pagamento delle competenze economiche del personale afferente al servizio sanitario regionale;
- g) gestione delle procedure di gara per la manutenzione, alienazione, concessione e locazione del patrimonio immobiliare delle aziende sanitarie.

Il personale di ESTAR (945 persone) appartiene principalmente ai ruoli tecnico (ingegneri, analisti, informatici, addetti al magazzino) ed amministrativo. Le figure sanitarie presenti sono Farmacisti e Biologi, che lavorano nel settore della Farmaceutica e Logistica e del Supporto al governo strategico beni sanitari di consumo. Questo caratterizza molto il tipo di formazione di cui fruiscono i dipendenti che riguarda soprattutto gli ambiti delle tecnologie informatiche e sanitarie, acquisti, logistica, legale e HR. La formazione di tipo tecnico-specialistica è stata in tutti questi anni sempre affiancata anche da percorsi di sviluppo di strumenti manageriali (Team building, Project Management per i RUP) rivolti ai dirigenti ed alle P.O.

1. IL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

Attraverso l'attuazione del Piano Formativo Annuale, ESTAR si pone l'obiettivo di consolidare e migliorare le competenze interne indispensabili per raggiungere standard qualitativi di performance e sviluppare buone pratiche, ma anche di allacciare relazioni con le aziende e gli enti del SSR in un'ottica di rete, anche nella formazione.

Il piano annuale 2023 è stato redatto tenendo conto degli obiettivi nazionali, regionali e strategici aziendali effettuando un'analisi dei fabbisogni formativi, delle evoluzioni normative, delle innovazioni organizzative e tecnologiche, e delle politiche di sviluppo delle risorse umane.

La programmazione prevede un totale di 103 eventi formativi e 75 Collegi Tecnici. A queste si aggiungono 2 iniziative in condivisione con AOUS.

1.1 IL PERCORSO DI ELABORAZIONE DEL PIANO

Analisi dei fabbisogni

L'analisi dei fabbisogni formativi è stata svolta come ogni anno dagli animatori di formazione aziendali (che rappresentano tutti i dipartimenti/aree e sono distribuiti sulle tre aree territoriali) in collaborazione con i direttori di dipartimento e di area/UU.OO e con la struttura della formazione.

La Direzione ha inizialmente indicato le linee strategiche per l'anno 2023, ha successivamente valutato le proposte pervenute dai dipartimenti ed infine rinegoziato il piano fino alla sua validazione. Anche per il 2023 ha ritenuto particolarmente importante l'investimento in formazione su tematiche manageriali; queste riguarderanno non solo la classe dirigente, ma anche il middle management.

2. OBIETTIVI FORMATIVI STRATEGICI AZIENDALI, REGIONALI E NAZIONALI

Obiettivi strategici e priorità aziendali

In base alle premesse fin qui delineate e alle indicazioni strategiche della direzione la formazione di ESTAR per il 2023 punterà su:

1) Sviluppare le competenze sull'utilizzo di strumenti organizzativi e gestionali per il lavoro agile.

- “Gestione del lavoro e dei collaboratori a distanza”, Resp. Scientifico, Paolo Franchi
- “Time management”, Resp. Scientifico, Ambra Amerini

INDICATORE di processo: num. personale formato/personale coinvolto \geq 70%

2) Incrementare le competenze utili a migliorare l'efficacia del modello per processi trasversali ai Dipartimenti.

- “TEAM Building PO”, Resp. Scientifico, Federica Monti
- “Negoziazione e comunicazione efficace”, Resp. Scientifico Federica Monti

INDICATORE di processo: num. personale formato/personale coinvolto \geq 70%

3) Sviluppare le competenze specifiche per garantire la qualità dei processi amministrativi e tecnici di supporto alle aziende sanitarie.

- “Presentazione attività di magazzino con le AASSLL”, Resp. Scientifico, Antonella Garna
- “Definizione e analisi del fabbisogno di gara”, Resp. Scientifico, Erika Fiumalbi
- “Metodologia di gestione e organizzazione servizi IT”, Resp. Scientifico, Paola Vecchiotti
- “Infrastrutture di Autenticazione e Autorizzazione”, Resp. Scientifico, Barbara Cappelli
- “Aspetti contributivi della retribuzione dei dipendenti”, Resp. Scientifico, Andrea Vizzi
- “Aggiornamento normativo”, Resp. Scientifico, Paolo Franchi
- “Aggiornamento normativo: le modifiche al codice degli appalti”, Resp. Scientifico, Paolo Torrico

INDICATORE di processo: num. personale formato/personale coinvolto \geq 70%

Come definito dalla DGRT n. 1306 del 21/11/2022, nella pianificazione e nella progettazione dell'evento, il provider deve individuare gli obiettivi formativi nazionali perseguiti selezionandoli dall'elenco degli obiettivi definiti. Essendo ESTAR un ente a carattere tecnico amministrativo ci sono degli obiettivi che inevitabilmente non interessano alcuna categoria professionale.

3. I CONTENUTI DEL PIANO

3.1 INIZIATIVE COMUNI

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di rif.	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	Negoziazione e comunicazione efficace	7	Paolo Franchi	Amm.vi, Tecnici, Sanitari	II sem	BLENDED	2.500,00 €	SI
2	TEAM Building PO	13	Federica Monti	Amm.vi, Tecnici, Sanitari	ANNUALE	RES	11.000,00 €	SI
3	Gestione del lavoro e dei collaboratori a distanza	1	Paolo Franchi in collaborazione con AOUS	Responsabili strutture operative	I sem	FAD sincrona	1.983,20 €	SI
4	Time Management	11	Ambra Amerini	UOC Organizzazione e Sviluppo ABS logistica	primo semestre	RES/FAD sincrona	3.000,00 €	SI
5	Office 365	35	Simone Morini	Amm.vi, Tecnici, Sanitari	annuale	BLENDED	500,00 €	NO

3.2 DIPARTIMENTO TECNOLOGIE SANITARIE

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di rif.	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	L'evoluzione delle tecnologie legate all'automazione medica e all'intelligenza artificiale: implicazioni giuridiche, innovazioni tecnologiche dalla riabilitazione (Esoscheletri, protesi e robot fisioterapisti) fino alla diagnostica e prevenzione	29	Pietro Barberini	ENTRAMBI	I trim gennaio	FAD sincrona	1.000,00 €	SI
2	I Regolamenti europei (UE) 2017/745 e 2017/746 sui dispositivi medici. Aggiornamento sui Decreti legislativi 137 e 138 del 5 agosto 2022 per l'adeguamento del quadro normativo nazionale ai regolamenti europei	18	Pietro Barberini	ENTRAMBI	I trim fine febbraio	FAD sincrona	2.000,00 €	SI
3	Stampa 3D e realtà aumentata, applicazioni, stato dell'arte e prospettive future in campo sanitario	29	Pietro Barberini	ENTRAMBI	II trim fine aprile	FAD sincrona	2.000,00 €	SI
4	Analisi dei rischi e sicurezza all'uso di apparecchiature elettromedicali nell'allestimento di ambienti critici, ad alta intensità di cura: dall'allestimento di una sala operatoria, certificazione e analisi dei rischi all'installazione di GAD	29	Pietro Barberini	ENTRAMBI	III trim metà di ottobre/ primi novembre	FAD sincrona	1.000,00 €	SI
5	L'attività dei RES/DEC/ASS DEC nella gestione dei contratti di manutenzione e dei collaudi delle tecnologie sanitarie. Le procedure operative, l'utilizzo della modulistica in rete e delle funzionalità delle sessioni contrattuali sul portale aziendale AT 2.0.	18	Pietro Barberini	ENTRAMBI	V trim	FAD sincrona	1.000,00 €	SI

3.3 DIPARTIMENTO FARMACEUTICA E LOGISTICA

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di rif.	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	Corso avanzato logistica di magazzino su applicativi in uso: ii modulo wms/ge	35	Resp. Area Operativa	comparto	III -IV trim 2023	RES	0,00 €	NO
2	La cultura della sicurezza sui farmaci: Incontri formativi con il personale tecnico di magazzino in merito alla sicurezza con particolare riferimento a norme comportamentali durante la manipolazione di confezioni contenenti farmaci antiblastici e gestione di eventuali rotture accidentali con refresh formativo e/o formazione completa;	25	dirett dip. / farmacista magazzino	magazzinieri	III -IV trim 2023	FSC	0,00 €	NO
3	Team-building per dipartimento	13	Antonella Garna	dirigenza	2023	RES	5.000,00 €	SI
4	Il nuovo regolamento sui dispositivi medici - (MDR) Valutazione e confronto - Incontri con Esperto Regione Toscana	35	Antonella Garna	dirigenza e comparto(abs) tecnologie sanitarie	2023	FAD sincrona	0,00 €	SI
5	Presentazione attività di magazzino con le AASSLL	1	Antonella Garna	dirigenza	2023	BLENDED	0,00 €	NO
6	BO avanzato	35	Paolo Contorni	Dirigenti e comparto	2023	RES	180,40 €	NO
7	Strategie di gestione dei prodotti slow moving ed obsoleti presso i magazzini ESTAR	1	Simona Pireddu	Dirigenti e comparto	2023	FAD sincrona	413,12 €	NO
8	Allineamento Gare DM e Farmaci- progettazione e affidamento-focus farmaci	8	Claudia Orsucci	dirigenza	2023	FAD sincrona	0,00 €	NO
9	Allineamento Gare DM e Farmaci- progettazione e affidamento-focus DM	8	Benedetta Santarlasci	dirigenza	2023	FAD sincrona	0,00 €	NO
10	Ricerca e analisi delle evidenze e elementi di base di farmaco-economia	25	Erminia Caccese	Dirigenza	2023	FAD sincrona	0,00 €	SI
11	Definizione e analisi del fabbisogno di gara	11	Erika Fiumalbi	Dirigenza e comparto	2023	FAD sincrona	0,00 €	NO

3.4 DIPARTIMENTO TECNOLOGIE INFORMATICHE

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di rif.	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	Database no-sql focus mongodb	35	Cappelli	persone INFRA sistemisti+dba	II trim.	FAD sincrona	2.500,00 €	SI
2	LEAN Management (progetti PNRR)	1	Yuri Bettini	Dirigenti e Posizioni Organizzative	I trim.	Aula - Lezione magistrale	12.000,00 €	SI
3	Corso neo assunti	2	Luisa Cattaneo	NeoAssunti	III trim.	FAD sincrona	600,00 €	NO
4	Corso Privacy Manager	35	Luisa Cattaneo	Dirigenti PEF e Infra e Comparto	III trim.	FAD sincrona	200,00 €	NO
5	Metodologia di gestione e organizzazione servizi IT	13	Paola Vecchiotti	Dirigenti-PPOO	I trim.	FAD sincrona	3.500,00 €	SI
6	Compiti del DEC nei contratti di servizi e forniture ICT	35	Luisa Cattaneo	Dirigenti e Comparto	IV trim.	FAD sincrona	600,00 €	NO
7	Infrastrutture di Autenticazione e Autorizzazione	35	Barbara Cappelli	Dirigenti e Comparto	III trim.	FAD sincrona	2.500,00 €	SI
8	Piattaforme per il cloud computing	35	Barbara Cappelli	UO Infrastrutt, UO Progetti Infra, dirigenti, PO e comparto	II trim.	FAD sincrona	3.500,00 €	SI
9	Active Directory - Gestione ruoli e funzionalità avanzate di Active Directory Domain Services	35	Marco Battaglia	UO Infrastrutt, UO PdL, UO Progetti Infra: Comparto	II trim.	FAD sincrona	9.000,00 €	SI
10	Intelligenza artificiale e realtà virtuale III edizione	35	Barbara Cappelli	Dirigenti e Comparto	IV trim.	Seminario	2.500,00 €	SI
11	Modellazione SAC (SAP Analytics Cloud)	35	Lagomarsini	Comparto	I trim.	FAD sincrona	10.000,00 €	SI
12	Fornire una adeguata formazione su OPENDATA e loro utilizzo in ambito della PA anche in conformità con quanto indicato da Agid e CAD.	35	Danele Cecatiello	Personale dirigente di tutte le strutture Estar + 1-2 discenti per ogni AS/AO	I trim.	FAD sincrona	1.000,00 €	SI
13	Corsi di Base per Neoassunti spec. ICT	2	Luisa Cattaneo	COMPARTO	II trim.	FSC	800,00 €	NO

3.5 DIPARTIMENTO RISORSE UMANE DI SISTEMA

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di rif.	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	Normativa fiscale applicata in busta paga	18	Andrea Vizzi	Amministrativi comparto e dirigenza	I sem	RES	743,70 €	SI
2	Aspetti contributivi della retribuzione dei dipendenti	18	Andrea Vizzi	Amministrativi comparto e dirigenza	I sem	RES	743,70 €	SI
3	Corsi informatica progetto sperimentale	35	Paolo Franchi	Amm.vi, Tecnici, Sanitari	I sem	TRIO	0,00 €	ENTRAMBI
4	Corsi lingua progetto sperimentale	35	Paolo Franchi	Amm.vi, Tecnici, Sanitari	II sem	TRIO	0,00 €	SI
5	Aggiornamento normativo concorsi	2	Paolo Franchi	Amministrativi comparto e dirigenza	II sem	RES/FAD sincrona	4.206,56 €	SI
6	Nuovo contratto	2	Paolo Franchi	Amministrativi comparto e dirigenza	I sem	RES/FAD sincrona	2.462,00 €	SI
7	Percorso formativo/applicativo per lo sviluppo di linee guida per le commissioni sulla valutazione dei candidati	2	Paolo Franchi	Amministrativi comparto e dirigenza	II sem	RES/FAD sincrona	2.500,00 €	ENTRAMBI
8	La formazione in sanita': reskilling e upskilling	11	Federica Monti	Amministrativi comparto e dirigenza (personale FORMAS)	I sem	BLENDED	3.000,00 €	SI
9	Orientamento Personale Neoassunto	5	Simona Mariotti	Amm.vi, Tecnici, Sanitari	Annuale	FAD sincrona	500,00 €	NO

3.6 DIPARTIMENTO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di riferimento	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	La progettazione	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	154,20 €	REGIONE TOSCANA
2	Le forme di partecipazione alla gara	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	154,20 €	REGIONE TOSCANA
3	La gara - operazioni	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	154,20 €	INTERNA
4	L'esecuzione contrattuale nel contesto delle gare estar	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	154,20 €	INTERNA
5	Normative di settore	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	309,84 €	INTERNA
6	Standard "europei"	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	309,84 €	INTERNA
7	Gare ESTAR di settore	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	154,20 €	INTERNA
8	Trasparenza e privacy	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	309,84 €	REGIONE T./ESTAR
9	Aggiornamento normativo: le modifiche al codice degli appalti	2	Paolo Torrico	dipendenti ABS e AOUS	Annuale	RES	1.487,40 €	ESTERNA
10	La conservazione digitale	2	Paolo Torrico	dipendenti ABS e AOUS	Annuale	RES	309,84 €	ESTAR
11	Le procedure di gara innovative	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	1.487,40 €	ESTERNA
12	Value Based Procurement	18	Paolo Torrico	dipendenti ABS	Annuale	RES	500,00 €	ESTERNA

3.7 DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di riferimento	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	Corso di approfondimento sulle principali novità in ambito fiscale	2	Pacifico	UOC Contabilità e Bilancio	annuale	RES	600,00 €	SI
2	Elementi principali relativi alla certificazione del bilancio 2022.	35	Pacifico	UOC Contabilità e Bilancio	annuale	RES	1.000,00 €	SI
3	Modalità di inserimento degli atti (delibere e determine) sul sistema i-Sharedoc e relativi aspetti di tutela della privacy	35	Maria Giuseppa Gasparro	Tutti gli Amministrativi	II semestre	FAD sincrona	0,00 €	NO
4	Regolamento sull'utilizzo degli strumenti informatici, cellulari, internet e posta elettronica ordinaria adottato con Deliberazione n. 227 del 29/04/2021	35	Gronchi Silvia	Tutti i dipendenti	I e II semestre	FAD FORMAS	0,00 €	NO
5	Le modifiche al contratto in corso di esecuzione (art. 106 D.Lgs. n. 50/2016)	35	Paola Melani	UOC SAFTT	I semestre	FAD sincrona	750,00 €	SI
6	L' esecuzione delle prestazioni contrattuali e l'applicazione delle penali (art. 113-bis D.Lgs. n. 50/2016)	35	Paola Melani	UOC SAFTT	II semestre	FAD sincrona	750,00 €	SI
7	La disciplina del subappalto (art. 105 D.Lgs. n. 50/2016)	18	Paola Melani	UOC SAFTT	II semestre	FAD sincrona	750,00 €	SI
8	Fase giudiziale e stragiudiziale nel processo del lavoro	18	Riccardo Randisi	UOC Affari Legali	I semestre	FAD sincrona	500,00 €	SI
9	La responsabilità civile, penale ed amministrativa del dipendente pubblico	18	Riccardo Randisi	Tutti i dipendenti	II semestre	FAD FORMAS	500,00 €	SI
10	L'archiviazione dei documenti. Tipi di archivio, titolario e massimario.	5	Maria Giuseppa Gasparro	Tutti gli Amministrativi	II semestre	FAD sincrona	310,00 €	NO
11	Le procedure di affidamento degli appalti pubblici di lavori	5	Manuele Dell'Olmo	UOC Attività Tecniche, Affari Legali Dip.to ABS	II semestre	FAD sincrona	1.000,00 €	SI

12	La fase esecutiva degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi	18	Manuele Dell'Olmo	UOC Attività Tecniche, Affari Legali Dip.to ABS	II semestre	FAD sincrona	1.000,00 €	SI
13	N° 3 giornate di studio su particolari aspetti del Codice dei Contratti per lavori, forniture e servizi (programmazione, progettazione, esecuzione, sicurezza)	18	Manuele Dell'Olmo	UOC Attività Tecniche UOC Affari Legali Dip.to ABS	II semestre	In presenza	0,00 €	NO
14	La redazione degli atti amministrativi	2	Riccardo Randisi	Tutti gli Amministrativi	I semestre	FAD sincrona	750,00 €	SI

3.8 STRUTTURE A SUPPORTO DELLA DIREZIONE

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di riferimento	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	Sviluppo di dashboard e porting di sistemi Legacy (Qlikview) su Qlik SENSE	18	Giacomo Pieraccioli	UOS BI	entro marzo 2023	FSC	0,00 €	si
2	Metodologie di amministrazione dell'ecosistema QlikSENSE su Windows	18	Giacomo Pieraccioli	UOS BI	entro marzo 2023	FSC	0,00 €	si
3	Deep learning sui dati : algoritmi di analisi e previsioni	18	Giacomo Pieraccioli	UOS BI	entro giugno 2023	RES	0,00 €	si
4	BO e Qlik	18	Francesca Sanna	utilizzatori dei vari dipartimenti	primo semestre	FSC	0,00 €	no
5	Collaborazione e lavoro di squadra	13	Francesco Santucci	UOC Organizzazione e Sviluppo - settore cartelle cliniche	primo semestre	FSC	2.000,00 €	si

6	Anticorruzione parte generale: il caso sanitario CORSO BASE	5	Concetta Mazzocchi con gli RPCT regionali	Tutto il personale neo assunto e il personale che ne faccia richiesta (anche di altre aziende per partecipare a commissioni e collegi)	tutto l'anno (corso biennale iniziato nel 2022)	FAD FORMAS	0,00 €	NO
7	Codice di comportamento - focus Whistleblower	5	Concetta Mazzocchi	Tutto il personale neo assunto e tutto il personale che nell'anno 2022 non ha fatto il corso in webex con il docente	2022-2023 Biennale	FAD FORMAS	1.000,00 €	SI
8	Antiriciclaggio	5	Concetta Mazzocchi con gli RPCT regionali	ABS - Audit e Compliance - T.A. (COBI) - Logistica - personale a scelta dei direttori/dirigenti	durata massimo 3 ore - biennale - dal 2° semestre 2023	FAD FORMAS	2.500,00 €	SI
9	Azioni formative dedicate alle misure PIAO 2023-2025	2	Concetta Mazzocchi	Referenti antic. E trasparenza – dirigenti Aree a rischio da PIAO – Personale AeC	1 modulo 1° semestre 1 modulo 2° semestre più 1 modulo 2 semestre ESCLUSI REF. ANTICORRUZIONE	FAD sincrona/Aula	0,00 €	NO

3.9 SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SEPP

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di rif.	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	A - FORMAZIONE GENERALE (4H) - Neoassunti	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	Ogni 3 mesi	Fad Formas	0,00 €	
2	B/R - Formazione Specifica per gli Addetti Magazzini e Logistica - Rischio Medio/Antiblastici - (8H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	1-2 anno	Corso	1.445,92 €	NO
3	C - Formazione Specifica per gli Addetti Amministrativi - Rischio Basso - (4H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	Ogni 6 mesi	Fad Formas	0,00 €	
4	D/W - Formazione Specifica per gli Addetti Tecnologie Sanitarie, Tecnologie Informatiche ed Area Tecnica - Rischio Alto - Biologico, Risonanza Magnetica - (12H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	Ogni 6 mesi	Fad Formas	0,00 €	
5	E - Formazione particolare aggiuntiva per i Preposti ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. - (8H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	Ogni 6 mesi	Fad Formas	542,22 €	NO
6	F - Formazione Dirigenti ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. - (16H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA	Annuale	Fad Formas	0,00 €	
7	G - Aggiornamento per gli Addetti Magazzini e Logistica - Rischi Medio. (6H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	1-2 anno	Corso	1.084,44 €	NO
8	H - Aggiornamento per gli Addetti Amministrativi/Attrezzature e Video Terminali - (6H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	Annuale	Fad Formas	0,00 €	
9	I - Aggiornamento per gli Addetti Tecnologie Sanitarie, Tecnologie Informatiche ed Area Tecnica - Rischio Alto - (6H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	Annuale	Fad Formas	0,00 €	
10	L - Aggiornamento di Formazione per i Preposti - (6H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	Ogni 6 mesi	FAD- CESPRO	0,00 €	
11	M - Aggiornamento di Formazione per i Dirigenti - (6H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA	Annuale	FAD- CESPRO	0,00 €	
12	N - Formazione teorico pratica per i lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi del D.Lgs. 81/08, s.m.i. ed Accordo Stato Regioni 22/02/2012 - (12H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	1-2 anno	FSC	2.400,00 €	SI

13	O - Aggiornamento di formazione teorico pratica per i lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi del D.Lgs. 81/08, s.m.i. ed Accordo Stato Regioni 22/02/2012 - (4H)	27	Ing. Caccavelli	COMPARTO	Ogni 4 mesi	FSC	0,00 €	SI
14	P - Formazione antincendio rischio basso - (4H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Ogni 4 mesi	RES	309,84 €	NO
15	Q - Formazione antincendio rischio medio - (8H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Ogni 6 mesi	RES	1.239,36 €	NO
16	T - Aggiornamento di formazione per la prevenzione incendi in ambienti a RISCHIO BASSO ai sensi del D. Lgs. 81/08 del D.M. 10.03.98 e s.m.i. - (2H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Ogni 2 mesi	RES	258,20 €	NO
17	U - Aggiornamento di formazione per la prevenzione incendi in ambienti a RISCHIO MEDIO ai sensi del D. Lgs. 81/08 del D.M. 10.03.98 e s.m.i. - (5H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Ogni 2 mesi	RES	645,50 €	NO
18	Z - Aggiornamento di formazione per la prevenzione incendi e prova di attuazione annuale dei piani di emergenza ai sensi del D. Lgs. 81/08 del D.M. 10.03.98 e s.m.i. - (2H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	3 eventi al mese escluso agosto-dicembre	RES	1.600,84 €	NO
19	S - Corso Base Primo Soccorso - BLS-D - (12H+5H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Annuale	FSC	8.000,00 €	SI
20	V - Aggiornamento Primo soccorso - (4H+4H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Ogni 6 mesi	FSC	2.400,00 €	SI
21	Formazione specifica aggiuntiva all'uso DPI anticaduta III categoria - (8H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Annuale	RES	413,12 €	SI
22	Formazione per Addetto Vigilanza Divieto di Fumo - (1H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	1-2 anno	RES	51,64 €	NO
23	Corso Base PES - PAV - PEI - CEI 11/27 (16H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Ogni 6 mesi	RES	5.000,00 €	SI
24	Aggiornamento Corso PES - PAV - PEI - CEI 11/27 (4H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Annuale	RES	750,00 €	SI
25	Formazione impianti di automazione Magazzino (3/4H)	27	Ing. Caccavelli	DIRIGENZA E COMPARTO	Annuale	RES	750,00 €	SI

3.10 COLLEGI TECNICI

N.	Titolo evento	Obiettivo Naz.le di rif.	Resp. scientifico	Target utenza	Arco temporale	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni SST
1	AUSILI PER INCONTINENZA CON SISTEMA DI ASSORBENZA	35	Francesco Bavetta	personale AASS	annuale	FSC		
2	MANUALI PER ALLERGOLOGIA/AUTOIMMUNITA'	35	Annalisa Casamonti	personale AASS	annuale	FSC		
3	MANUALI PER COAGULAZIONE	35	Annalisa Casamonti	personale AASS	annuale	FSC		
4	MANUALI PER CENTRI TRASFUSIONALI	35	Annalisa Casamonti	personale AASS	annuale	FSC		
5	MANUALI PER HLA	35	Annalisa Casamonti	personale AASS	annuale	FSC		
6	MANUALI PER EMATOLOGIA	35	Annalisa Casamonti	personale AASS	annuale	FSC		
7	MANUALI GENETICA	35	Annalisa Casamonti	personale AASS	annuale	FSC		
8	SISTEMI PER ANATOMIA PATOLOGICA	35	Annalisa Casamonti	personale AASS	annuale	FSC		
9	SISTEMI ANALITICI PER TEST DI IMMUNOEMATOLOGIA IN MICROPIASTRA E IN MICROCOLONNA	35	Annalisa Casamonti	personale AASS	annuale	FSC		
10	Sistemi identificazione microrganismi di resistenza ai farmaci in spettrometria di massa + MALDI TOF	35	Antonietta Ferrara	personale AASS	annuale	FSC		
11	Fornitura pluriennale di manuali di microbiologia per i laboratori delle AASS (collegio permanente)	35	Antonietta Ferrara	personale AASS	annuale	FSC		
12	Sistema analitico per l'esecuzione elettroforesi delle sieroproteine -Emoglobina glicata	35	Antonietta Ferrara	personale AASS	annuale	FSC		
13	Reattivi vari di Sanità Pubblica vari lotti	35	Antonietta Ferrara	personale AASS	annuale	FSC		

14	Fornitura dispositivi per il monitoraggio in continuo del glucosio (CGM), di sistemi di infusione continua dell'insulina (CSII) e dei sistemi integrati (SAP) e relativo materiale di consumo.	35	Diana Novelli	personale AASS	annuale	FSC		
15	sistemi aggregazione piastrinica: tromboelastogramma, valutaz. piastri terapia anticoagulante, valutaz	35	Andrea Zacchei	personale AASS	annuale	FSC		
16	materiali di controllo CQI	35	Andrea Zacchei	personale AASS	annuale	FSC		
17	sistemi analitici per VES	35	Andrea Zacchei	personale AASS	annuale	FSC		
18	appalti specifici su SDa diagnostici	35	Andrea Zacchei	personale AASS	annuale	FSC		
19	DM OTORINOLARINGOIATRIA	35	Donella Racheli	personale AASS	annuale	FSC		
20	DM PACEMAKER DEFIBRILLATORI IMPIANTABILI, ELETTROCATETERI ED ACCESSORI	35	Donella Racheli	personale AASS	annuale	FSC		
21	DM PROTESI MAXILLOFACCIALE E APPARECCHI ORTODONTICI	35	Antonella Olmi	personale AASS	annuale	FSC		
22	DM NEUROCHIRURGIA	35	Lucilla Zarotti	personale AASS	annuale	FSC		
23	DM PROCREAZIONE ASSISTITA	35	Carmela Gamma	personale AASS	annuale	FSC		
24	DM URODINAMICA	35	Carmela Gamma	personale AASS	annuale	FSC		
25	DM DISINFETTANTI	35	Carmela Gamma	personale AASS	annuale	FSC		
26	DM DRENAGGI LOTTI DESERTI	35	Carmela Gamma	personale AASS	annuale	FSC		
27	DM SUTURE CHIRURGICHE LOTTI DESERTI	35	Carmela Gamma	personale AASS	annuale	FSC		
28	DISPOSITIVI E ACCESSORI PER STOMIA	35	Antonella Olmi	personale AASS	annuale	FSC		
29	AGHI E SIRINGHE	35	Carmela Gamma	personale AASS	annuale	FSC		
30	MEDICAZIONI GENERALI (COTONE, GARZE E CEROTTI)	35	Carmela Gamma	personale AASS	annuale	FSC		

31	SERVICE SISTEMI CHIRURGICI AVANZATI ENERGY CON MATERIAE DI CONSUMO	35	Cristina Fabbrini	personale AASS	annuale	FSC		
32	FORNITURA ATTREZZATURE E REL. MATERIALE DI CONSUMO PER PAZIENTI DIALITICI ACUTI LOTTI DESERTI	35	Lucilla Zarotti	personale AASS	annuale	FSC		
33	PALLONCINI PER EROGAZIONE DI ONDE D'URTO (LITOTRISSIA O SCHOCKWAVE)	35	Cristina Fabbrini	personale AASS	annuale	FSC		
34	DISPOSITIVI MEDICI PER ARTROSCOPIA DEDICATI AD ATTREZZATURE DI PROPRIETA' CANNULE E MU	35	Donella Racheli	personale AASS	annuale	FSC		
35	FILTRI SPECIALI PER EMODIALISI	35	Vincenzo Filippis	personale AASS	annuale	FSC		
36	TERMOMETRI VARIO TIPO PER MISURAZIONE PAZIENTE PER USO PROFESSIONALE SANITARIO	35	Sabrina Barni	personale AASS	annuale	FSC		
37	DISPOSITIVI PER CARDIOCHIRURGIA	35	Cristina Fabbrini	personale AASS	annuale	FSC		
38	COLONNE PER ARTROSCOPIA	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
39	MAMMOGRAFI	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
40	RETINOGRAFI	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
41	TRAVI TESTALETTO CON GAS MEDICALI INTEGRATI	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
42	SISTEMI DOSIMETRIA	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
43	SISTEMA ROBOTICO PER ORL	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
44	WORKSTATION PER ELABORAZIONE IMMAGINI	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
45	SISTEMA DI VISUALIZZAZIONE 3D DEL SEGMENTO	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		

46	POLIGRAFI	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
47	SISTEMA DI MONITORAGGIO TEMPERATURA FRIGORIFERI	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
48	RAFFREDDAMENTO CUOIO CAPELLUTO	35	Francesca Martini	personale AASS	annuale	FSC		
49	SISTEMI DI MORCELLAZIONE E ISTEROSCOPIA	35	Annalisa Parrini	personale AASS	annuale	FSC		
50	IDROCHIRURGIA TISSUTALE	35	Annalisa Parrini	personale AASS	annuale	FSC		
51	FORNITURA DI STRUMENTAZIONE FLESSIBILE PER ENDOSCOPIA DIGESTIVA E BRONCOSCOPIA	35	Annalisa Parrini	personale AASS	annuale	FSC		
52	SISTEMI ENDOSCOPIA FLESSIBILE UROLOGICA	35	Annalisa Parrini	personale AASS	annuale	FSC		
53	COLONSCOPIA ROBOTICA	35	Annalisa Parrini	personale AASS	annuale	FSC		
54	Sala angiografica	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
55	sistemi telepatologia	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
56	Monitoraggio dei parametri MEWS2 - SCORE	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
57	Saturimetria	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
58	Aggiornamento Risonanza Magnetica AOUS	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
59	Bobina RM encefalo neonatale/ pediatrica AOUS	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
60	Sistema TC/PET per AOUS	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
61	SISTEMI MONITORAGGIO INTRAOPERATORIO	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
62	Service di sistema ad ultrasuoni per chirurgia epatobiliare	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		
63	Sala angiografica	35	Francesca Molinelli	personale AASS	annuale	FSC		

64	Servizio di pronto soccorso e assistenza veterinaria della fauna selvatica terrestre ferita e/o in difficoltà, rinvenuta nel territorio della Regione Toscana	35	Erica Stacchini	personale AASS	annuale	FSC		
65	SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI	35	Laura Saredo Parodi	personale AASS	annuale	FSC		
66	SERVIZIO DI ATTIVITA DI SUPPORTO TECNICO ALLA CENTRALE OPERATIVA 118 DELLA USL SE	35	Laura Saredo Parodi	personale AASS	annuale	FSC		
67	Materiale in plastica, vetro e materiali economici vari per laboratori - LABORATORI 2	35	Antonio Riccò	personale AASS	annuale	FSC		
68	PULIZIE (gara regionale)	35	Massimo Santini	personale AASS	annuale	FSC		
69	Fornitura di sfigmomanometri	35		personale AASS	annuale	FSC		
70	CAMICI, CAPPELLINI, CUFFIE, COPRISCARPE, DIVISE CON CASACCA E PANTALONE MONOUSO NON STERILI	35		personale AASS	annuale	FSC		
71	Servizio cattura cani randagi	35		personale AASS	annuale	FSC		
72	Servizio di pulizia, sanificazione ed altri servizi connessi	35		personale AASS	annuale	FSC		
73	Servizio di lettura ed elaborazione dati delle prescrizioni farmaceutiche per le AA.SS. della RT (accreditamento richiesto anche per l'anno 2022)	35		personale AASS	annuale	FSC		
74	Strumentario pluriuso varie specialistiche	35		personale AASS	annuale	FSC		
75	Servizio di segreteria permanente e organizzativa, creazione nuovo sito web, assistenza tecnica e gestione sito web per i corsi della scuola di chirurgia robotica dell'Azienda Usl Toscana Sud Est	35		personale AASS	annuale	FSC		

Per il personale sanitario ESTAR eroga i crediti ECM. Per la categoria degli ingegneri vengono organizzati seminari in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri di Pisa (che eroga i CPU).

Normalmente le attività formative sono progettate all'interno dei singoli dipartimenti; alcuni corsi hanno una valenza multidisciplinare e trasversale, altri sono organizzati per tutto il personale.

Per la didattica ESTAR si avvale di docenti interni all'ente ed al Sistema Sanitario Regionale ma anche di docenti esterni appartenenti sia al mondo universitario che a quello privato (in modo particolare per le tecnologie).

Per incentivare e favorire l'accesso a percorsi di istruzione e qualificazione del personale laureato e non laureato ESTAR si avvale di alcune misure quali:

- l'Istituto delle 150 ore, permessi per aggiornamento individuale previsti dai contratti nazionali;
- ESTAR ha anche attivato collaborazioni e convenzioni con le Università toscane per l'accesso agevolato ai Master Universitari e per la formazione post laurea, e collaborazioni/convenzioni con Università fuori regione.

Prosegue anche quest'anno l'attività di accreditamento dei Collegi Tecnici finalizzata ad incentivare la partecipazione dei profili sanitari ai lavori propedeutici per l'indizione delle gare. L'accREDITamento di questa attività formativa è iniziato nel settembre 2019; per il 2023 sono stati previsti 75 collegi tecnici da accreditare.

A questa opportunità si aggiunge la possibilità di riconoscere i crediti ECM anche per i partecipanti alle commissioni aggiudicatrici, in forma di autoformazione, per cui i professionisti sanitari possono inserire la partecipazione autocertificando la formazione direttamente sul sito del COGEAPS.

Anche nel 2023 i dipendenti ESTAR fruiranno di corsi in modalità FAD asincrona erogati su piattaforma FORMAS 2.

Come negli anni passati ESTAR ha ottenuto attraverso il bando INPS "Valore PA" la partecipazione a corsi di alta formazione universitaria per alcuni dipendenti selezionati dalla direzione aziendale e finanziati dalla stessa INPS.

4. MODALITA' DI ACCESSO ALLE ATTIVITA' FORMATIVE

Gli istituti attraverso il quale il personale dipendente ha accesso alle attività formative sono:

- 1) aggiornamento obbligatorio (collettivo e individuale)
- 2) aggiornamento facoltativo
- 3) aggiornamento facoltativo sponsorizzato

Tali attività sono regolamentate nelle procedure aziendali.

5. SETTORI E PERSONALE DA COINVOLGERE NELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Coinvolgere il maggior numero di professionisti in modo da favorire la crescita del capitale umano aziendale innalzandone il livello delle competenze, per migliorare le performance del personale con la conseguente soddisfazione delle aziende sanitarie per le quali ESTAR è ente di supporto, è obiettivo primario.

La scelta del personale da formare per ogni iniziativa sarà demandata ai dirigenti, che dovranno attenersi a criteri di equità, trasparenza e pari opportunità di accesso dei propri operatori, tenendo conto della propria autonomia operativa e organizzativa.

Il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato al 31/12/2022 è 945 unità.

6. STRUMENTI DI VERIFICA

La UOC Formazione e Comunicazione effettua la verifica intermedia e quella finale dello stato di attuazione del piano, avvalendosi di un set di indicatori di seguito riportati, nonché alla verifica di nuove esigenze, provvedendo, se necessario, ad intervenire con eventuali correttivi.

Tempi di verifica

- **intermedia:** al 30 Giugno 2023
- **finale:** al 31 Dicembre 2023

6.1 STRUMENTI QUANTITATIVI DI VERIFICA DEL PIANO

- **eventi realizzati/eventi programmati nell'anno**

Primo semestre 30%

Secondo semestre 50%

- **personale coinvolto/personale programmato nei corsi svolti**

Primo semestre 60%

Secondo semestre 60%

- **grado di soddisfazione dei discenti (range 0 – 5)**

Primo semestre ≥ 3

Secondo semestre ≥ 3

6.2 STRUMENTI QUALITATIVI: VALUTAZIONE DI IMPATTO

E' importante identificare i contesti più rilevanti per la valutazione della ricaduta dell'attività formativa, scegliendo le azioni maggiormente legate alla realizzazione di obiettivi strategici o progetti di innovazione.

Per la particolarità delle figure professionali del nostro ente e per la tipologia dei corsi erogati risulta difficile individuare delle iniziative che siano significative da un punto di vista di misurazione dell'impatto, soprattutto per il target ECM (farmacisti).

Nel 2022 (come per il 2021) vista la richiesta per l'accreditamento di numerosi collegi tecnici pervenuta, la valutazione di impatto ha riguardato questa attività. Attraverso interviste strutturate ai componenti dei collegi tecnici di gara è stato valutato l'impatto dell'accreditamento come riduzione dei tempi di costituzione dei collegi e quindi di espletamento delle gare.

Non si ritiene necessario ripetere questa valutazione per il 3° anno consecutivo.

6.3 MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL PIANO

Al piano sarà data ampia diffusione sul sito Intranet di ESTAR e sarà condiviso con i Direttori di Dipartimento e gli Animatori di Formazione.

Nella sezione formazione, sarà disponibile il catalogo dei corsi costantemente aggiornato.

7. RISORSE FINANZIARIE

Le risorse finanziarie rese disponibili per la Formazione aziendale, comprendenti anche la quota di finanziamenti esterni, risultano così ripartite:

Totale € 185.000

Formazione obbligatoria collettiva: € 145.000 compreso il compenso previsto per l'attività degli AdF (Di cui € 25.000 del Fondo per l'aggregazione degli acquisti 2015)

Formazione obbligatoria individuale: € 40.000 (Di cui € 25.000 del Fondo per l'aggregazione degli acquisti 2015)

Formazione facoltativa individuale: spesa non prevista per il personale

Per le competenze tecniche necessarie all'interno dell'ente, Estar si avvale anche di una quota di formazione individuale in esterno, che consente di investire in percorsi professionalizzanti e ha una ricaduta anche sulla formazione collettiva, condividendo con chi va in aggiornamento individuale l'impegno a formare i colleghi al rientro. Si raggiunge così un triplice obiettivo: valorizzare i dipendenti più meritevoli, promuovere la formazione interdipartimentale e formare più personale.

La scelta dei professionisti che utilizzano l'istituto dell'aggiornamento obbligatorio individuale sarà concordata con i Direttori di Dipartimento/Struttura in modo da programmare le quote per tutto l'anno evitando il rischio di soddisfare solo le richieste pervenute nel primo semestre. La scelta dei contenuti dell'aggiornamento si basa sugli obiettivi strategici pluriennali dell'ente mantenendo comunque la necessità di rotazione dei diversi dipartimenti e dipendenti.

8. ELEMENTI DI COERENZA DEL PIANO DI FORMAZIONE CON LE POLITICHE AZIENDALI DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE E TECNOLOGICHE

Come da indicazioni regionali, allo scopo di rendere i piani formativi annuali coerenti con la complessiva programmazione aziendale il PAF consegue alla definizione degli obiettivi strategici ed operativi aziendali di breve e medio periodo.

8.1 POLITICHE AZIENDALI PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Le risorse umane sono poste da ESTAR al centro della propria organizzazione, riconosciute come leva strategica ed elemento cardine nel favorire il successo delle proprie azioni di supporto al sistema sanitario.

Nel 2022 sono stati conferiti i nuovi incarichi di funzione. A tal proposito è previsto il coinvolgimento di queste figure all'interno di percorsi formativi sulla managerialità con l'obiettivo di accrescere la professionalità e le competenze chiave necessarie (capacità di motivare, guidare, valutare, coordinare i propri collaboratori) anche attraverso la creazione di relazioni di qualità. Lo sviluppo delle competenze manageriali è necessario per fornire strumenti e tecniche utili a gestire i cambiamenti e le complessità in cui si trovano ad operare le aziende sanitarie di questo nuovo decennio.

Parallelamente, grande attenzione è posta sulle nuove leve in ingresso in azienda. Dal 2021 in piena pandemia sono state svolte alcune edizioni del "corso di orientamento per i neoassunti" che si è poi sviluppato anche attraverso percorsi di approfondimento interni ai singoli dipartimenti. Nel 2022 sono stati svolti ulteriori approfondimenti che sono previsti anche per il 2023.

8.2 INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE

Le innovazioni organizzative di questo periodo riguarderanno inevitabilmente per tutte le aziende la strutturazione del lavoro anche in modalità "agile". Per supportare questo cambiamento sono programmate diverse opportunità formative sia a livello collettivo che individuale.

8.3 INNOVAZIONI TECNOLOGICHE

Per quanto riguarda quest'area la formazione pianificata per i Dipartimenti delle Tecnologie Informatiche e Sanitarie, come negli anni precedenti, deriva soprattutto dalle necessità dichiarate dalle Aziende e dagli Enti del SSR.

Per il dipartimento delle Tecnologie Sanitarie saranno attivati anche quest'anno seminari organizzati in collaborazione con l'ordine degli ingegneri con il rilascio di relativi crediti.

9. EVENTI CHE FANNO RICORSO A TIPOLOGIE INNOVATIVE

Nuovo:

Numero eventi FSC Tipo B + Tipo D	Numero eventi - Comunità di pratica*	Numero eventi FAD	Numero eventi Blended	Numero eventi ricerca	Totale numero Eventi rispondenti a tipologie innovative	% sul totale eventi previsti nel PAF
85	0	51	4	0	140	79%

*di cui della colonna precedente

10. ELENCAZIONE E NUMERO DEGLI EVENTI FORMATIVI CHE RISPONDONO AGLI OBIETTIVI RILEVANTI PER IL SSR

N.	Titolo evento	Obiettivo
1	L'evoluzione delle tecnologie legate all'automazione medica e all'intelligenza artificiale: implicazioni giuridiche, innovazioni tecnologiche dalla riabilitazione (Esoscheletri, protesi e robot fisioterapisti) fino alla diagnostica e prevenzione	Innovazione tecnologica
2	Stampa 3D e realtà aumentata, applicazioni, stato dell'arte e prospettive future in campo sanitario	Innovazione tecnologica
3	Analisi dei rischi e sicurezza all'uso di apparecchiature elettromedicali nell'allestimento di ambienti critici, ad alta intensità di cura: dall'allestimento di una sala operatoria, certificazione e analisi dei rischi all'installazione di GAD	Innovazione tecnologica
	TOTALE	3

11. TRASVERSALITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA: IL PIANO FORMATIVO ANNUALE COMPRENDE EVENTI FORMATIVI DI AREA VASTA (ESTAR-AOUS)

- **Promozione della salute e sani stili di vita (progetti di promozione della salute nei luoghi di lavoro)**, Resp. Scient. Lazzeri Giacomo (AOUS)
- **La farmacovigilanza e la dispositivo vigilanza: aggiornamenti normativi e nuove prospettive**, Resp. Scient. Bianco Maria Teresa (AOUS)

Il presente Piano è integrato nel PIAO aziendale nei termini previsti dalla legge (Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in legge n.113 del 6 agosto 2021 all'art 6, comma 6 e decreto legge 228 del 30 dicembre 2021)