

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Affari Istituzionali (AAI)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Calcolo dell'impronta di carbonio dell'Ateneo	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione	ASIA, ARU		Individuale	Sostenibilità	Comunicazione della relazione sull'impronta di carbonio dell'Ateneo agli organi	5	31/12/2023	30/11/2023	30/09/2023		
Area Affari Istituzionali (AAI)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Predisposizione di uno strumento per raccogliere suggerimenti e idee per migliorare il benessere delle persone e la tutela dell'ambiente in Ateneo	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione	APPS, ARU, ASIA, ASIT		Individuale	Sostenibilità	Avvio della piattaforma	5	30/09/2023	30/06/2023	31/05/2023		
Area Affari Istituzionali (AAI)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Realizzazione di iniziative volte alla diffusione dell'Agenda 2030 e al coinvolgimento di studenti e personale e del territorio. Valutazione dell'impatto in analogia con il sistema AVA	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze	ACPIC		Individuale	Sostenibilità	Numero di iniziative realizzate	10	2	3	4		
Area Affari Istituzionali (AAI)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Rendicontazione e analisi delle politiche di sostenibilità	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione	APPS		Individuale	Sostenibilità	Approvazione del bilancio di sostenibilità da parte degli organi di governo	5	31/12/2023	30/11/2023	31/10/2023		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Monitoraggio del rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere di SA e CdA (caricamento in Titulus Organi)	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Percentuale delle delibere monitorate rispetto alle sedute degli organi (SA e CdA)	5	80% delle delibere monitorate rispetto le sedute degli organi	90% delle delibere monitorate rispetto le sedute degli organi	100% delle delibere monitorate rispetto le sedute degli organi		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presa in carico delle istanze/reclami degli studenti da portare all'esame del Difensore degli studenti	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di risposta/Presa in carico delle istanze	5	100% dei feedback entro 7 gg (lavorativi)	100% dei feedback entro 5 gg (lavorativi)	100% dei feedback entro 3 gg (lavorativi)		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Pubblicazione dei verbali, con i relativi allegati, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione entro 15 giorni lavorativi dall'approvazione	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Percentuale di verbali pubblicati entro 15 gg. lavorativi dall'approvazione	5	80% dei verbali pubblicati entro 15 gg dall'approvazione	90% dei verbali pubblicati entro 15 gg dall'approvazione	100% dei verbali pubblicati entro 15 gg dall'approvazione		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Realizzazione di attività formativa per i RUP degli Uffici dell'Amm. Centrale sul software TITULUS ORGANI	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Grado di soddisfazione riguardo la formazione erogata scala 1:5	5	2,5	3,5	4		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Realizzazione di un ciclo di podcast su documenti di archivio, di studenti vissuti nella prima metà del Novecento, narrati come racconti	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		Numero di iniziative realizzate	5	2	3	4		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Revisione e allineamento dei contenuti dei seguenti codici già in vigore in Ateneo: Codice Antimobbing e Codice di condotta contro le molestie sessuali - Iniziativa in collegamento con il CUG di Ateneo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	ARU		Individuale	Trasparenza	Realizzazione dell'intervento di riallineamento dei contenuti dei Codici indicati e presentazione agli Organi per l'approvazione	15	31/12/2022	30/11/2022	31/10/2022		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Servizio Ispettivo di Ateneo: definizione procedure, comunicazione agli uffici e attivazione del servizio	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	ARU		Individuale	Anticorruzione	Avvio delle attività del servizio	25	31/07/2023	30/06/2023	31/05/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Attuazione delle azioni previste dal Piano di Ateneo di Mitigazione e Adattamento ai Cambiamenti Climatici per la parte di competenza	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di attuazione delle azioni	15	70%	80%	100%		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento Codice Etico e di Comportamento per adeguarlo al nuovo Statuto	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	AAI ARU APPS	ARU	Organizzativo	Anticorruzione	Approvazione Nuovo Codice Etico e di Comportamento da parte degli organi	15	30/11/2023	31/10/2023	31/07/2023		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Redazione Linee Guida per l'adesione a Enti esterni (da intendersi in una ampia accezione includendo anche ad esempio le ATS)	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	ABIF, ARIC		Organizzativo	Anticorruzione	Presentazione agli organi delle linee guida che includano: - procedura di adesione (compresa di valutazione) - procedura di monitoraggio - procedura di razionalizzazione	25	31/12/2023	30/11/2023	31/10/2023		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Revisione del Regolamento Generale di Ateneo in coerenza con la revisione dello Statuto	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo	Anticorruzione	Presentazione agli organi del testo aggiornato in coerenza con l'iter previsto	25	60 giorni dall'entrata in vigore delle modifiche dello Statuto	45 giorni dall'entrata in vigore delle modifiche dello Statuto	30 giorni dall'entrata in vigore delle modifiche dello Statuto		
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Affari Istituzionali (AAI)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titulus entro la scadenza stabilita	5	80%	90%	100%	90%	
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Miglioramento tempistiche di gestione del bilancio consuntivo e coordinamento strutture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione (su scala 5) da parte degli Organi della qualità della documentazione di bilancio relativi a: 1) completezza della documentazione, 2) chiarezza e trasparenza della documentazione, 3) chiarezza della esposizione e della presentazione, 4) tempistiche di messa a disposizione della documentazione	30	3,25 <= x < 3,75	3,75 >= x < 4,25	>= 4,25		
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione del bilancio preventivo e della documentazione a supporto	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione (su scala 5) da parte degli Organi della qualità della documentazione di bilancio relativi a: 1) completezza della documentazione, 2) chiarezza e trasparenza della documentazione, 3) chiarezza della esposizione e della presentazione, 4) tempistiche di messa a disposizione della documentazione	30	3,25 <= x < 3,75	3,75 >= x < 4,25	>= 4,25		
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Presidio flussi finanziari legati al PNRR	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione da parte del Direttore Generale del supporto offerto	5	discreto	ottimo	eccellente		
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione al DG dell'analisi economico finanziaria finalizzata alla predisposizione del budget 2024-2025	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione	10	15/10/2023	30/09/2023	15/09/2023		
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) entro 20 giorni all'approvazione del bilancio	a) 15/11/2023 b) entro 15 giorni all'approvazione del bilancio	a) 01/11/2023 b) entro 10 giorni all'approvazione del bilancio		
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Avvio implementazione di HRSuite (sal al 31/12). Avvio della migrazione dall'attuale piattaforma CSA a HRSuite e analisi delle implementazioni ulteriori da sviluppare in relazione alle necessità dell'Ateneo. Il passaggio dovrà avvenire prima con riferimento alla parte giuridica (in capo ad ARU) e poi per la parte economica. Si propone un presidio di ABIF sull'intera operazione	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	ARU ASIT		Individuale		Avvio migrazione a HRSuite: stato avanzamento	10	Avvio migrazione dall'attuale sistema CSA a HRSuite: definizione programma e avvio della migrazione	Avvio migrazione dall'attuale sistema CSA a HRSuite: definizione programma, avvio della migrazione e analisi ulteriori implementazioni	Avvio della migrazione dall'attuale sistema CSA a HRSuite: definizione programma, avvio della migrazione e messa in atto di implementazioni valutate di interesse dell'Ateneo		
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Gestione interfacciamento del sistema di gestione della procedura missioni con nuovo contratto Regent per servizi di agenzia. Completamento analisi preliminare di integrazione tra sistemi e avvio della nuova procedura. Presidio procedura missioni e verifica necessità di adeguamento del regolamento. Verifica funzionamento del nuovo modello	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	ASIA ASIT		Individuale		Integrazione del nuovo contratto con procedura autorizzazione missioni e verifica di corretto ed efficace funzionamento del nuovo modello. Valutazione del Direttore Generale	10	Sufficiente livello di integrazione tra le procedure	Buon livello di integrazione tra procedure	Ottimo livello di integrazione delle procedure e implementazione sistema di monitoraggio dell'utilizzo		
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Realizzazione di audit su tutte le strutture dipartimentali con valutazione espressa	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Organizzativo	Anticorruzione	% di audit effettuati entro il 31/01/2024	75	80%	90%	100%	90%	

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	12,5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Area Bilancio e Finanza (ABIF)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titolo entro la scadenza stabilita	12,5	80%	90%	100%	90%	90%
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	2. Terza Missione	2.1 Contribuire allo sviluppo del territorio, della società civile e valorizzare la conoscenza prodotta secondo le caratteristiche distintive delle diverse aree disciplinari	Find an expert: progettazione e realizzazione di un sistema che consenta la ricerca autonoma da parte di giornaliste e giornalisti di esperte ed esperti tra docenti disponibili a farsi contattare	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		sistema in prodzione entro il	12	15 dicembre 2023	31 ottobre 2023	31 agosto 2023		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	2. Terza Missione	2.1 Contribuire allo sviluppo del territorio, della società civile e valorizzare la conoscenza prodotta secondo le caratteristiche distintive delle diverse aree disciplinari	Presenze di docenti di Ca' Foscari come protagonisti di interviste o autori di interventi in qualità di esperti sui media (TV, radio, web, stampa...)	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		numero di interventi realizzati (baseline 2022: 7)	6	7	10	15		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	2. Terza Missione	2.3 Creare una rete di collaborazione strutturata, diffusa ed efficiente, in grado di interagire in modo dinamico per la valorizzazione della conoscenza, la creazione di valore e la generazione di impatto sociale, economico e culturale	Realizzazione di una nuova versione della pagina web "Chi siamo", in italiano e inglese, per punti chiave	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		livello di organizzazione e implementazione della pagina	6	pagina web in italiano	pagina web in italiano e in inglese	pagina web in italiano e in inglese e altri materiali di supporto		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	3. Didattica	3.1 Promuovere la transdisciplinarietà dell'offerta formativa finalizzata alla formazione di giovani con competenze in linea con le sfide del futuro	Realizzazione di campagne di social media advertising per promuovere l'Ateneo	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		numero di campagne realizzate	6	1 campagna	2 campagne	2 campagne + post sponsorizzato su piattaforma specializzata		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	2. Terza Missione	2.1 Contribuire allo sviluppo del territorio, della società civile e valorizzare la conoscenza prodotta secondo le caratteristiche distintive delle diverse aree disciplinari	Realizzazione di prodotti video a supporto delle attività promozionali su social media, sito web e ADV	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		numero di video e campagne realizzati	12	1 campagna e 1 video	2 campagne e 2 video	3 campagne e 3 video		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Sistematizzazione delle informazioni relative alla realizzazione di iniziative di public engagement in capo a UPC (Settore Valorizzazione Spazi e Settore Cerimonie Istituzionali e attività culturali) e ad altri uffici di Ateneo che presidiano specifici aspetti. I documenti che si realizzeranno potranno supportare i proponenti in fase progettuale e migliorare i processi informativi e logistici, attraverso la predisposizione di modelli, faq e altro materiale che sarà messo a disposizione sul sito web anche in lingua inglese.	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione	ASIT		Individuale		Tempistica di pubblicazione	12	entro il 31 dicembre	entro il 15 ottobre	entro il 30 agosto		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Predisposizione di un sistema per migliorare l'assistenza alle iniziative che si svolgono in TESA 1 a CFZ attraverso comunicazione chiara e puntuale delle caratteristiche della sala e dei servizi di base ai richiedenti gli spazi (con servizi di base realizzati con collaborazioni studentesche mirate).	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione	ASIT		Individuale		Completamento del pacchetto servizi (realizzazione di form di prenotazione, stesura mini guida)	6	entro il 31 dicembre	entro il 30 settembre	entro il 30 giugno		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Realizzazione di una campagna di conoscenza e fidelizzazione del pubblico del Teatro Ca' Foscari. Si immagina di realizzare una serie di iniziative in ambiti anche diversi: ad esempio contest social con premio, tessera punti, rassegna podcast con appuntamenti di approfondimento delle iniziative che il Teatro ospita.	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		Numero members rilevati attraverso la membership card.	6	50	80	100		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Valutati positivamente i risultati ottenuti attraverso la somministrazione di un questionario di gradimento ai partecipanti agli eventi in capo all'Ufficio con obbligo di prenotazione si intende allargare il target da monitorare estendendo la somministrazione anche agli eventi senza prenotazione.	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		% di eventi indagati	6	somministrazione al 80% degli eventi	sommistrazione all'90% degli eventi	sommistrazione al 100% degli eventi		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Sviluppo del servizio e-commerce del Ca' Foscari Shop	v. Programmazione della logistica e innovazione nel ciclo degli acquisti			Individuale		Numero colli spediti (baseline 2022 n.92 colli)	6	90	110	130		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Realizzazione di occasioni di approfondimento per la conoscenza di AVA 3 al fine di per promuovere azioni rilevanti collegate all'implementazione di AVA3 da realizzare su indicazione del presidio di qualità. (es. incontro, video, video/intervista, contenuto scritto)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	APPS		Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Presidente del Presidio di Qualità	12	discreto	ottimo	eccellente		
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	25	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale (ACPIC)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titulus entro la scadenza stabilita	25	80%	90%	100%	90%	90%
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	3. Didattica	3.1 Promuovere la transdisciplinarietà dell'offerta formativa finalizzata alla formazione di giovani con competenze in linea con le sfide del futuro	Progettazione, sviluppo e realizzazione di nuovi format per promuovere azioni di orientamento al lavoro e alle professioni targettizzati per area disciplinare e con specifica attenzione alle tematiche di genere	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Individuale		Numero studenti partecipanti al nuovo format di orientamento al lavoro e alle professioni per area disciplinare	10	400	500	700		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	3. Didattica	3.1 Promuovere la transdisciplinarietà dell'offerta formativa finalizzata alla formazione di giovani con competenze in linea con le sfide del futuro	Realizzazione di un nuovo progetto di tirocini all'estero rivolto ai neo laureati e neo laureate cafoscarine	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Individuale		Progettazione e Realizzazione del progetto	10	30/09/2023	31/07/2023	30/06/2023		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	4. Servizi agli studenti	4.1 Promuovere, lungo tutto il processo formativo, servizi personalizzati per categoria di studenti, al fine di massimizzare il valore creato per gli stessi sulla base delle diverse esigenze, favorendo così l'inclusione e l'estensione della platea di studenti	Riduzione dei tempi di attesa (circa 6 mesi) per utenti non-UE (studenti vincitori di mobilità outgoing, DJD con mobilità obbligatoria, ricercatori/docenti, studenti selezionati per internship all'estero) con necessità urgente di ricezione del permesso di soggiorno dalla Questura per motivi di studio o lavoro.	iii. Innovazione nei servizi di reclutamento			Individuale		Percentuale	10	15%	20%	25%		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	3. Didattica	3.1 Promuovere la transdisciplinarietà dell'offerta formativa finalizzata alla formazione di giovani con competenze in linea con le sfide del futuro	Supporto alla realizzazione dell'Università Europea Eutopia attraverso la realizzazione di progetti di didattica innovativa con il coinvolgimento di soggetti del territorio (enti, imprese, fondazioni) e studenti provenienti dall'alleanza	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Individuale		Numero di studenti coinvolti	20	4	6	8 (o più)		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	4. Servizi agli studenti	4.1 Promuovere, lungo tutto il processo formativo, servizi personalizzati per categoria di studenti, al fine di massimizzare il valore creato per gli stessi sulla base delle diverse esigenze, favorendo così l'inclusione e l'estensione della platea di studenti	Organizzazione progetto orientamento PNRR: organizzazione di corsi di 15 ore nelle scuole medie superiori	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		Numero studenti che completano almeno il 70% delle ore previste	20	600	800	superiore a 1000		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	2. Terza Missione	2.3 Creare una rete di collaborazione strutturata, diffusa ed efficiente, in grado di interagire in modo dinamico per la valorizzazione della conoscenza, la creazione di valore e la generazione di impatto sociale, economico e culturale	Progetto Mosaico	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		1) Predisposizione di un piano dettagliato per l'implementazione del progetto mosaico 2) realizzazione delle attività previste nel primo anno	10	1) 30/06/2023 2) 80%	1) 31/05/2023 2) 90%	1) 30/04/2023 2) 100%		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	10	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	10	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	4. Servizi agli studenti	4.1 Promuovere, lungo tutto il processo formativo, servizi personalizzati per categoria di studenti, al fine di massimizzare il valore creato per gli stessi sulla base delle diverse esigenze, favorendo così l'inclusione e l'estensione della platea di studenti	Creazione di un supplemento al diploma del Master di primo e secondo livello che fornisca una descrizione della natura, del livello, del contesto e del contenuto degli studi effettuati da chi completa un Master, per aumentarne la spendibilità in ambito nazionale ed internazionale.	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Progettazione e realizzazione del certificato	10	31/12/2023	30/09/2023	31/07/2023		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	4. Servizi agli studenti	4.2 Garantire forme di sostegno agli studenti meritevoli e privi di mezzi	Revisione del processo di revoca delle borse di studio regionali, ai fini del recuperare gli importi: 1. individuazione studenti privi di requisiti e pertanto soggetti alla revoca; 2. Comunicazione personale ai soggetti interessati ed applicazione di eventuale blocco della carriera 3. Formalizzazione - con indicazione sul bilancio di Ateneo - delle somme sottoposte a revoca 4. Eventuale recupero (anche rateizzato) e messa in disponibilità delle risorse a favore di ulteriori studenti idonei alla borsa di studio	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Numero studenti che hanno perso il diritto alla borsa di studio regionale contattati (per a.a.)	5	90%	95%	100%		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Revisione del processo approvazione offerta formativa Master. La rimodulazione del processo prevede: - una profonda revisione dei singoli step che lo compongono quali la presentazione e la valutazione dell'offerta formativa, la validazione dei singoli progetti di Master, l'organizzazione ed l'erogazione della didattica e il monitoraggio finale dei risultati. - l'eventuale adeguamento della convenzione che regola i rapporti tra Fondazione Ca' Foscari e Università Ca' Foscari in merito alla gestione della Ca' Foscari Challenge School; - l'eventuale modifica del regolamento della Ca' Foscari Challenge School; - la revisione dell'applicativo online di presentazione delle proposte Master.				Organizzativo		Revisione del processo	20	31/12/2023	31/10/2023	31/09/2023		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture				Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Sperimentazione della semplificazione ed efficientamento delle procedure di ammissione dei prospective students internazionali attraverso la parziale centralizzazione e snellimento di una fase della valutazione ora in capo al Collegio Didattico. Progetto pilota con DMAN				Organizzativo		Percentuale di diminuzione delle richieste di valutazione requisiti inviate al dipartimento (solo per LM Management) - baseline a.a. 2023/24: 1024	5	20%	25%	30%		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Predisposizione del calendario annuale degli esami				Organizzativo		Invio del calendario degli appelli a tutti i docenti entro le scadenze previste dal calendario didattico	20	1 area	2 aree	4 aree		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Predisposizione di linee guida per la didattica integrata e trasversale				Organizzativo	Trasparenza	Pubblicazione del documento	20	30 giugno	31 maggio	30 aprile		
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget				Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo				Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA				Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titulus entro la scadenza stabilita	5	80%	90%	100%	90%	90%

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	Piano accompagnamento alla visita di accreditamento periodico.	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Approvazione Piano di accompagnamento alla visita di accreditamento periodico da parte del Presidio di Qualità.	25	15/05/2023	30/04/2023	31/03/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Implementazione modello di ribaltamento dei costi per missioni istituzionali.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistiche di implementazione del modello di attribuzione dei costi per missione.	15	30/09/2023	31/07/2023	30/06/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Organizzazione della Giornata della Trasparenza.	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Valutazione della gestione del processo da parte del Direttore Generale	5	discreto	ottimo	eccellente		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Predisposizione PIAO	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Predisposizione piano performance entro il CDA di gennaio.	25	Invio alla Rettrice per verifica 2 giorni prima del CdA	Invio alla Rettrice per verifica 5 giorni prima del CdA	Invio alla Rettrice per verifica 7 giorni prima del CdA		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	1. Ricerca	1.2 Infrastrutture e servizi a sostegno della ricerca	Supporto al progetto Coara	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Presidente del Presidio di Qualità	5	discreto	ottimo	eccellente		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Predisposizione della RUA in tempo per l'approvazione al 30 giugno.	20	a) 30/11/2023 b) Invio alla Rettrice per verifica 2 giorni prima del CdA	a) 15/11/2023 b) Invio alla Rettrice per verifica 5 giorni prima del CdA	a) 01/11/2023 b) Invio alla Rettrice per verifica 10 giorni prima del CdA		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	Adeguamento documenti AQ di Ateneo ad AVA3	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di documenti revisionati.	4	70%	90%	100%		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	Miglioramento del sistema di assicurazione della qualità di Ateneo	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Aggiornamento documento Sistema AQ di Ateneo.	8	31/12/2023	31/10/2023	30/09/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	Monitoraggio piano accompagnamento alla visita di accreditamento periodico	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Monitoraggio Piano di accompagnamento alla visita di accreditamento periodico.	8	31/12/2023	15/12/2023	30/11/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione di linee guida di comportamento in caso di comunicazioni riguardanti le operazioni sospette in materia di contrasto ai fenomeni di riciclaggio	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo	Anticorruzione	Redazione delle Linee guida e loro diffusione.	4	31/12/2023	30/11/2023	31/10/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016: definizione del processo per la resa di tale dichiarazione nell'ambito delle procedure di aggiudicazione di appalti e concessioni condotte dall'Ateneo	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi	ASIT		Organizzativo	Anticorruzione	Sviluppo della procedura informatica per rendere la dichiarazione e invio di una Circolare alle strutture relativa a soggetti obbligati e istruzioni da seguire.	4	30/06/2023	31/05/2023	30/04/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Formazione in materia di anticiclaggio	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	ARU		Organizzativo	Anticorruzione	Organizzazione della formazione per i RUP.	4	31/10/2023	30/09/2023	30/06/2022		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Questionario/check list privacy: creazione di un modello da utilizzare in occasione dell'avvio di un nuovo processo o della modifica di un processo esistente al fine di raccogliere informazioni utili per regolare il trattamento dei dati personali e di avere un documento per verificare la necessità di effettuare una DPIA e un documento di accountability con riferimento, in particolare, al rispetto dei principi di privacy by design e privacy by default.	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Predisposizione del questionario/check list (da rendere eventualmente disponibile su form online).	4	31/07/2023	30/06/2023	31/05/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Revisione modello FUDD	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo	Trasparenza	Predisposizione del modello per la presentazione agli organi.	8	31/10/2023	30/09/2023	31/07/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	4	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento Codice Etico e di Comportamento per adeguarlo al nuovo Statuto	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	AAI ARU APPS	ARU	Organizzativo	Anticorruzione	Approvazione Nuovo Codice Etico e di Comportamento da parte degli organi	4	30/11/2023	31/10/2023	31/07/2023		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Piano strategico on-line, con obiettivi, indicatori, kpi e monitoraggio	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Predisposizione pagina on-line con indicatore di aggiornamento dati. Documento che definisce i target temporali, indicazione dei responsabili del raggiungimento degli obiettivi, relativo monitoraggio e risorse necessarie disponibili.	12	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Documento sulla sostenibilità economica della didattica, della ricerca e della terza missione	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Produzione del documento	4	31 ottobre	30 settembre	31 agosto		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	4	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	4	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titolo entro la scadenza stabilita	4	80%	90%	100%	90%	90%
Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA 3- Predisposizione modello per il monitoraggio annuale della ricerca	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pubblicazione del modello	20	31 agosto	30 giugno	30 aprile		
Area Ricerca (ARic)	2. Terza Missione	2.3 Creare una rete di collaborazione strutturata, diffusa ed efficiente, in grado di interagire in modo dinamico per la valorizzazione della conoscenza, la creazione di valore e la generazione di impatto sociale, economico e culturale	Progetto Mosaico	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		1) Predisposizione di un piano dettagliato per l'implementazione del progetto mosaico 2) realizzazione delle attività previste nel primo anno	10	1) 30/06/2023 2) 80%	1) 31/05/2023 2) 90%	1) 30/04/2023 2) 100%		
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Supporto alle attività legate alla realizzazione dei progetti PNRR e alla loro rendicontazione	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale	15	discreto	ottimo	eccellente		
Area Ricerca (ARic)	1. Ricerca	1.1 Spazi di collaborazione tra competenze disciplinari diverse	Realizzazione di un bando di Ateneo per finanziare progetti di ricerca interdisciplinari	vi. Valorizzazione delle best practice di ateneo, nel campo dei servizi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione			Individuale		Pubblicazione bando e linee guida	5	bando pubblicato il 31/07/2023	bando pubblicato il 30/06/2023	bando pubblicato il 31/05/2023	30/06/2022	30/06/2022
Area Ricerca (ARic)	1. Ricerca	1.2 Infrastrutture e servizi a sostegno della ricerca	Avvio Modulo IRIS AP inserimento progetti	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione	ABIF, ASIT, Dipartimenti		Individuale	Trasparenza	Progetti inseriti sul sistema	10	70% dei progetti presentati	80% dei progetti presentati	100% dei progetti presentati	inserimento progetti in modo ordinario e recupero del pregresso	inserimento progetti in modo ordinario e recupero del pregresso
Area Ricerca (ARic)	1. Ricerca	1.4 Incentivi e servizi a sostegno della produttività competitiva	Informazione e formazione su opportunità di finanziamento regionali nazionali e europee, sulla proprietà intellettuale e i rapporti con le imprese	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione	ADISS		Individuale	Trasparenza	Definizione e realizzazione di piano annuale di attività informative anche in modalità virtuale che coinvolga non meno di 200 ricercatori	10	piano realizzato 70%	piano realizzato al 100%	piano realizzato al 100% con iniziative non previste	piano realizzato al 100%	piano realizzato al 100%
Area Ricerca (ARic)	1. Ricerca	1.6 Valorizzazione del potenziale dei ricercatori a inizio carriera in qualità di principal investigator	Promuovere l'attrazione e la circolazione di ricercatori di talento, in particolare Marie Curie, ERC e FIS	iii. Innovazione nei servizi di reclutamento	ARU		Individuale		1) ERC e FIS: numero di proposte sopra soglia (Pi ammesso a audizione) o grant acquisiti;2) Marie Curie: fellowships acquisite da Ca' Foscari	5	1 ERC/FIS e 8 Marie Curie	2 ERC/FIS e 10 Marie Curie	2 ERC/FIS e 15 Marie Curie	2 ERC/FIS e 10 Marie Curie	2 ERC/FIS e 10 Marie Curie
Area Ricerca (ARic)	2. Terza Missione	2.1 Contribuire allo sviluppo del territorio, della società civile e valorizzare la conoscenza prodotta secondo le caratteristiche distinte delle diverse aree disciplinari	Valorizzazione dei risultati della ricerca in collaborazione con soggetti esterni pubblici/privati	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		Raggiungimento valori obiettivo indicatori progetti MISE	10	80%	100%	100% + iniziative non previste	100%	
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Ricerca (ARic)	1. Ricerca	1.2 Infrastrutture e servizi a sostegno della ricerca	Investire in infrastrutture e competenze cogliendo le opportunità offerte dal PNRR.	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Percentuale di spese ammesse sui rendiconti approvati	15	80%	85%	95%		
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimenti	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato	10	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	15	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA 3: preparazione alla visita CEV	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Predisposizione di un piano dettagliato per la visita CEV dal punto di vista della Ricerca individuando la documentazione necessaria da aggiornare	40	31/07/2023	30/06/2023	30/05/2023		
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	15	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	15	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Ricerca (ARic)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e Cda	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titolo entro la scadenza stabilita	15	80%	90%	100%	90%	90%
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Attuazione del Piano assunzionale del PTA	iii. Innovazione nei servizi di reclutamento			Individuale		Percentuale di attuazione del Piano di reclutamento del PTA approvato a dicembre 2022	25	90%	95%	100%		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Servizio Ispettivo di Ateneo: definizione procedure, comunicazione agli uffici e attivazione del servizio	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Anticorruzione	Avvio dell'attivazione del servizio	15	entro 31/07/2023	entro 30/06/2023	entro 31/05/2023		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Predisposizione linee guida per la formazione dei collaboratori ed esperti linguistici	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Presentazione della proposta al Direttore generale	5	entro 30/09/2023	entro 31/08/2023	entro 31/07/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	20	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	10	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Area Risorse Umane (ARU)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Realizzazione piano straordinario SICUREZZA secondo le scadenze previste	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Individuale		Percentuale di realizzazione del piano sicurezza per le parti rilevanti	25	80%	90%	100%		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento Codice Etico e di Comportamento per adeguarlo al nuovo Statuto	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	AAI ARU APPS	ARU	Organizzativo	Anticorruzione	Approvazione Nuovo Codice Etico e di Comportamento da parte degli organi	10	30/11/2023	31/10/2023	31/07/2023		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Nuovo Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a tempo determinato a seguito delle modifiche normative intervenute	iii. Innovazione nei servizi di reclutamento			Organizzativo	Anticorruzione	Approvazione del Nuovo Regolamento da parte del CDA	10	30/11/2023	31/10/2023	31/07/2023		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Redazione nuovo regolamento per il reclutamento di professori per adeguarlo alle ultime modifiche normative	iii. Innovazione nei servizi di reclutamento			Organizzativo	Anticorruzione	Approvazione del Nuovo regolamento da parte del CDA	10	entro 30/11/2023	entro 31/10/2023	entro 31/07/2023		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.2 Sfruttare le opportunità normative e tecnologiche per contribuire, attraverso un soddisfacente equilibrio tra lavoro e vita privata, alla creazione di un ambiente lavorativo adatto all'erogazione di prestazioni di qualità	Lavoro Agile/Pola: Revisione delle linee guida su lavoro agile e format accordo individuale (in coerenza con quanto sarà definito dal nuovo CCNL)	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo	Sostenibilità	Presentazione proposta al Direttore Generale	15	entro 75 gg. da stipula CCNL di comparto	entro 60 gg. da stipula CCNL di comparto	entro 45 gg. da stipula CCNL di comparto		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.2 Sfruttare le opportunità normative e tecnologiche per contribuire, attraverso un soddisfacente equilibrio tra lavoro e vita privata, alla creazione di un ambiente lavorativo adatto all'erogazione di prestazioni di qualità	Ottenimento della certificazione della parità di genere in conformità alla UNI/PdR 125:2022	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	AAI		Organizzativo	Sostenibilità	ottenimento della certificazione di parità di genere in conformità a alla UNI/PdR 125:2022	10	entro 31/12/2023	entro 15/12/2023	entro 30/11/2023		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Implementazione di un piano di formazione del personale tecnico/amministrativo in linea con gli obiettivi della programmazione triennale	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Organizzativo	Sostenibilità	Realizzazione del piano di formazione in termini di percentuali di spesa rispetto a quanto previsto (baseline PRO3 al 31/12/2020: 413,63; target 2023: 525)	20	utilizzo 80% del budget previsto	utilizzo del 90% del budget previsto	utilizzo del 100% del budget previsto		
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Predisposizione di un documento sulla pianificazione e adeguatezza del personale tecnico amministrativo rispetto agli obiettivi e alle strutture	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pubblicazione del documento	5	31 agosto	31 luglio	30 giugno		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Risorse Umane (ARU)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titolo entro la scadenza stabilita	5	80%	90%	100%	90%	90%
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	3. Didattica	3.3 Ribadire la natura di Ca' Foscari come università "in presenza", valutando le opportunità di forme di didattica mista oppure online per costruire una didattica integrata ed ampliare l'accesso alla formazione universitaria	Formalizzazione documentazione definitiva per la stipula dell'Accordo per la nuova sede di Treviso.	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Stipula dell'accordo	5	31/05/2023	30/04/2023	31/03/2023		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	4. Servizi agli studenti	4.3 Promuovere la residenzialità nel centro storico di Venezia	Avvio della residenza studentesca di via Torino (VE).	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Data di inizio utilizzo residenza	10	31/12/2023	31/10/2023	30/09/2023		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	4. Servizi agli studenti	4.3 Promuovere la residenzialità nel centro storico di Venezia	Realizzazione degli interventi per la progettazione L. 338/00 (salvo finanziamento).	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Consegna dei lavori	10	15/12/2023	30/11/2023	15/11/2023		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Acquisizione Immobile "PALAZZO RIO NUOVO".	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		1) Rogito notarile 2) consegna del cantiere	10	1) 31/08/2023 2) 30/11/2023	1) 30/06/2023 2) 31/10/2023	1) 15/06/2023 2) 30/09/2023		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Interventi per: - Caserma Pepe; - San Toma'; - EDIFICIO POLIFUNZIONALE presso il Campus Scientifico di via Torino a Mestre (VE).	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Rispetto delle scadenze previste dai bandi e decreti di finanziamento	20	Rispetto delle scadenze previste dai bandi e decreti di finanziamento	Rispetto delle scadenze previste dai bandi e decreti di finanziamento	15 gg di anticipo rispetto alle scadenze previste		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Realizzazione piano edilizio secondo le scadenze previste	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Percentuale di realizzazione del piano edilizio	15	80%	85%	90%		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Predisposizione delle parti del PIAO di competenza dell'Area	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	APPS		Individuale		Invio al Direttore generale e al Dirigente incaricato della redazione del PIAO	5	01/12/2023	15/11/2023	01/11/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Realizzazione piano straordinario SICUREZZA secondo le scadenze previste	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Percentuale di realizzazione del piano sicurezza per le parti rilevanti	5	80%	90%	100%		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Realizzazione piano straordinario AVA secondo le scadenze previste	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Percentuale di realizzazione del piano per le parti rilevanti	5	70%	80%	90%		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Accordo Quadro per prodotti chimici e consumabili di laboratorio	v. Programmazione della logistica e innovazione nel ciclo degli acquisti	DAIS, DSMN, CIS, ASIA		Individuale		a) studio del capitolato amministrativo e del capitolato tecnico b) aggiudicazione procedura di gara: attività amministrative in capo alla struttura	5	30 settembre 2023	31 agosto 2023	30 giugno 2023		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Attuazione delle azioni previste dal Piano di Ateneo di Mitigazione e Adattamento ai Cambiamenti Climatici per la parte di competenza	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di attuazione delle azioni	30	70%	80%	100%		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	10	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	5. Infrastrutture	5.1 Ripensare come un sistema integrato le infrastrutture fisiche e digitali funzionali alla didattica, ai servizi agli studenti, alla ricerca e alla terza missione, come definite dalla vision CF 2026	Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione	SPPR		Organizzativo		1) Predisposizione piano dettagliato per la redazione dei peba e per la realizzazione degli interventi previsti nel peba già redatti nel corso degli anni 2023-2024-2025 2) percentuale di completamento del piano nel 2023	30	1) 30/04/2023 2) 100%	1) 31/03/2023 2) 100%	1) 28/02/2023 2) 100%		
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	10	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	10	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titolo entro la scadenza stabilita	10	80%	90%	100%	90%	90%
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.1 Ripensare come un sistema integrato le infrastrutture fisiche e digitali funzionali alla didattica, ai servizi agli studenti, alla ricerca e alla terza missione, come definite dalla vision CF 2026	Rinnovo tecnologico impianto audio delle aule di lezione frontale e dell'Aula Magna S. Giobbe	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Individuale		Completamento degli interventi previsti	10	15/12/2023	15/11/2023	15/10/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Aggiornamento, implementazione e comunicazione del "Piano di Continuità Operativa ICT"	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Data pubblicazione documento	10	31/10/2023	30/09/2023	31/08/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Installazione e configurazione di firewall Fortinet dedicati ai datacenter sia a Venezia che a Mestre	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Completamento degli interventi previsti	10	30/09/2023	31/08/2023	30/06/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Migrazione sito web Ateneo da Typo3 v. 7 a v.11, attivazione del nuovo server e migrazione dei 17 siti di dottorato	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Data di completamento migrazione siti dei dottorati di ricerca	5	31/08/2023	30/06/2023	31/05/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Migrazione vecchio applicativo "richieste" tramite la creazione applicativo "Istanze" e migrazione della funzionalità "gestione missioni"	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Individuale		Data completamento migrazione	5	31/08/2023	31/07/2023	30/06/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Sostituzione del mixer luci e delle luci dell'Auditorium Santa Margherita con tecnologia Led. Sostituzione radiomicrofoni a cono e a spilla. Sostituzione delle telecamere e Centrale di controllo.	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Individuale		Completamento degli interventi previsti	5	31/12/2023	15/12/2023	30/11/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Supporto ai progetti di ricerca	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Individuale		N. di progetti di ricerca supportati con lo sviluppo applicativo o con la realizzazione di siti web o VM	10	5	10	15		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Realizzazione del primo applicativo che sfrutti i servizi di firma connessi con l'APP IO	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Individuale		Data messa in produzione applicazione	10	31/08/2023	31/07/2023	30/06/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Ricablaggio rete TD della sede S.Paolo	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Individuale		Completamento degli interventi previsti	15	31/12/2023	30/11/2023	31/10/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Organizzazione di corsi tematici sulle applicazioni in uso presso l'Ateneo (sia CINECA che altre piattaforme)	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Numero corsi organizzati	10	4	5	6		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Predisposizione ed implementazione di una procedura per la gestione degli asset infrastrutturali	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Implementazione della procedura e trasmissione del documento ai soggetti coinvolti.	5	01/08/2023	01/06/2023	01/04/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.1 Ripensare come un sistema integrato le infrastrutture fisiche e digitali funzionali alla didattica, ai servizi agli studenti, alla ricerca e alla terza missione, come definite dalla vision CF 2026	Predisposizione di uno studio di fattibilità per estendere il doppio fattore agli account degli studenti	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Organizzativo		Invio dello studio di fattibilità al DG	10	31/10/2023	30/09/2023	31/08/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Revisione dell'inventario degli asset di ASIT e migrazione su nuova piattaforma	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Completamento attività di migrazione	10	31/12/2023	30/11/2023	31/10/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Analisi automatizzata e correzione dei problemi di accessibilità del sito web tramite siteimprove del 100% delle pagine del nuovo sito web (typo3 v11) e di un set di pagine del sito attuale	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Organizzativo	Sostenibilità	Numero di pagine analizzate nell'anno	10	1000	1500	2000		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Fornitura di notebook e dispositivi di connessione individuale allineando la dotazione del personale delle biblioteche e dei Campus di Ateneo al personale dell'Amministrazione centrale.	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo	Sostenibilità	Completamento degli interventi previsti	10	30/09/2023	31/08/2023	30/06/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Test di accessibilità: Verifica dell'accessibilità del sito web con il protocollo eGLU coinvolgendo almeno 15 utenti	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Organizzativo	Sostenibilità	Data completamento di almeno 15 test	10	31/12/2023	30/11/2023	31/10/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016: definizione del processo per la resa di tale dichiarazione nell'ambito delle procedure di aggiudicazione di appalti e concessioni condotte dall'Ateneo	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi	APPS		Organizzativo	Anticorruzione	Sviluppo della procedura informatica per rendere la dichiarazione e invio di una Circolare alle strutture relativa a soggetti obbligati e istruzioni da seguire.	15	30/06/2023	31/05/2023	30/04/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.2 Sfruttare le opportunità normative e tecnologiche per contribuire, attraverso un soddisfacente equilibrio tra lavoro e vita privata, alla creazione di un ambiente lavorativo adatto all'erogazione di prestazioni di qualità	Predisposizione ed implementazione di una procedura di gestione degli asset consegnati al personale	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Implementazione della procedura e trasmissione del documento ai soggetti coinvolti.	10	01/08/2023	01/06/2023	01/04/2023		
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titulus entro la scadenza stabilita	5	80%	90%	100%	90%	90%

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Ca' Foscari School for International Education	4. Servizi agli studenti	4.1 Promuovere, lungo tutto il processo formativo, servizi personalizzati per categoria di studenti, al fine di massimizzare il valore creato per gli stessi sulla base delle diverse esigenze, favorendo così l'inclusione e l'estensione della platea di studenti	Produzione di nuovi test di uscita per i corsi di italiano per stranieri	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Individuale		produzione di 4 batterie di item e stimoli per prova orale per ciascuno dei 6 livelli CEFR	45	30/11/2022	31/10/2023	31/08/2023		
Ca' Foscari School for International Education	4. Servizi agli studenti	4.1 Promuovere, lungo tutto il processo formativo, servizi personalizzati per categoria di studenti, al fine di massimizzare il valore creato per gli stessi sulla base delle diverse esigenze, favorendo così l'inclusione e l'estensione della platea di studenti	Progettazione di un pilot track in italiano del Foundation year	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Individuale		presentazione progetto	45	31/10/2023	30/9/2023	31/7/2023		
Ca' Foscari School for International Education	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Ca' Foscari School for International Education	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Ca' Foscari School for International Education	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	50	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Ca' Foscari School for International Education	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Ca' Foscari School for International Education	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Centro di Erogazione Servizi di Ateneo	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR - Realizzazione delle attività necessarie alla gestione dei progetti di cui il Dipartimento è gestore	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	80	discreto	ottimo	eccellente		
Centro di Erogazione Servizi di Ateneo	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	10	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Centro di Erogazione Servizi di Ateneo	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	10	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Centro di Erogazione Servizi di Ateneo	1. Ricerca	1.3 Creazione e sviluppo di partnership internazionali	A fronte della biennale collaborazione tra NICHE e ECLT, l'obiettivo sarà quello di consolidare la relazione tra i due Centri avviando attività congiunte e cofinanziate che comprendano ambiti di ricerca multidisciplinari e comuni ai due Centri.	vi. Valorizzazione delle best practice di ateneo, nel campo dei servizi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione			Organizzativo		N. attività di terza missione, online-presenza aperte al pubblico, con la partecipazione dei due Centri.	20	n. 5 incontri	n. 7 incontri	n. 9 incontri		
Centro di Erogazione Servizi di Ateneo	1. Ricerca	1.3 Creazione e sviluppo di partnership internazionali	Stipula di convenzioni tra NICHE ed enti pubblici e privati per future collaborazioni nell'ambito delle Digital Humanities	vi. Valorizzazione delle best practice di ateneo, nel campo dei servizi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione			Organizzativo		N. Convenzioni attivate	30	n. 2 convenzioni	n. 4 convenzioni	n. 5 convenzioni		
Centro di Erogazione Servizi di Ateneo	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Sviluppare un piano di comunicazione di NICHE per la condivisione delle attività di ricerca e dei risultati raggiunti	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Organizzativo		Stesura piano di comunicazione condiviso con il Board del Centro	30	stesura prima versione entro luglio	stesura prima versione entro maggio	stesura prima versione entro marzo		
Centro di Erogazione Servizi di Ateneo	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	10	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Centro di Erogazione Servizi di Ateneo	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	10	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	1. Ricerca	1.4 Incentivi e servizi a sostegno della progettualità competitiva	Incremento dei finanziamenti esterni mediante attività di fundraising finalizzate al reclutamento di giovani ricercatori	iii. Innovazione nei servizi di reclutamento			Individuale	Sostenibilità	Incremento dell'importo del finanziamento esterno utile a stipulare contratti di ricerca finanziati con fondi esterni rispetto a quelli stipulati nel 2019 (baseline 2019: 29.450€ ; 2020 28.500 causa COVID)	30	+10% rispetto a 25.000,00€	+ 20% rispetto a 25.000,00€	+ 30% rispetto a 25.000,00€	50%	50%
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	2. Terza Missione	2.1 Contribuire allo sviluppo del territorio, della società civile e valorizzare la conoscenza prodotta secondo le caratteristiche distintive delle diverse aree disciplinari	Potenziare le relazioni con il territorio di riferimento al fine di favorire lo sviluppo socio economico dello stesso	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale	Sostenibilità	a)percentuale di iniziative aperte alla cittadinanza su totale iniziative organizzate dal centro SELISI (a.a. 21/22: 23%) b) n. di partecipanti alle iniziative aperte alla cittadinanza (a.a. 21/22: 500)	30	a) 25% b) 500	a) 40% b) 750	a) 70% b) 1000	a) 40% b) 750	a) 40% b) 750
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	3. Didattica	3.1 Promuovere la transdisciplinarietà dell'offerta formativa finalizzata alla formazione di giovani con competenze in linea con le sfide del futuro	Organizzazione di seminari aperti a studenti per trasferire competenze linguistiche applicate a casi reali	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Individuale	Sostenibilità	N. seminari - lezioni extra didattica curriculare in lingua inglese e n. di partecipanti	10	almeno una iniziativa con 6 partecipanti nel 2023	almeno una iniziativa con 15 partecipanti nel corso del 2023	almeno na iniziativa con 30 partecipanti nel corso del 2023	almeno una iniziativa con 15 partecipanti nel 2024	almeno una iniziativa con 15 partecipanti nel 2025
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	3. Didattica	3.1 Promuovere la transdisciplinarietà dell'offerta formativa finalizzata alla formazione di giovani con competenze in linea con le sfide del futuro	Sviluppo di Laboratori di didattica innovativa in collaborazione con enti pubblici e privati del territorio (ALL)	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze			Individuale	Sostenibilità	N. di partecipanti all' iniziativa	10	almeno una iniziativa realizzata entro novembre 2023 con 15 partecipanti	almeno 1 iniziativa realizzata entro luglio 2023 con almeno 30 partecipanti per iniziativa	almeno una iniziativa realizzata entro maggio 2023 con almeno 30 partecipanti	almeno una iniziativa con 30 partecipanti nel 2024	almeno una iniziativa con almeno 30 partecipanti nel 2025
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	10	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	10	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	40	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	30	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Centro Interdipartimentale "Scuola Interdipartimentale in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali"	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	30	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Supporto al piano straordinario di via Torino	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale	70	discreto	ottimo	eccellente		
Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	10	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	10	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Accordo Quadro per prodotti chimici e consumabili di laboratorio	v. Programmazione della logistica e innovazione nel ciclo degli acquisti	DAIS, DSMN, CIS, ASIA		Individuale		a) studio del capitolato amministrativo e del capitolato tecnico b) aggiudicazione procedura di gara: attività amministrative in capo alla struttura	10	30 settembre 2023	31 agosto 2023	30 giugno 2023		
Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	50	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	2. Terza Missione	2.3 Creare una rete di collaborazione strutturata, diffusa ed efficiente, in grado di interagire in modo dinamico per la valorizzazione della conoscenza, la creazione di valore e la generazione di impatto sociale, economico e culturale	Organizzazione di un evento a porte aperte di comunicazione e disseminazione, che coinvolga le lingue per le quali il Centro eroga corsi (Festival delle Lingue)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	SIE		Individuale		Data evento	30	31/12/2023	30/11/2023	30/9/2023		
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	20	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	20	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	3. Didattica	3.1 Promuovere la transdisciplinarietà dell'offerta formativa finalizzata alla formazione di giovani con competenze in linea con le sfide del futuro	Progettazione e messa a punto delle attività per permettere ai docenti di poter acquisire la certificazione c1	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Individuale		Tempistica di realizzazione delle attività	30	30/04/2023	31/03/2023	28/02/2023		
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	10	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Centro Linguistico di Ateneo - CLA	3. Didattica	3.1 Promuovere la transdisciplinarietà dell'offerta formativa finalizzata alla formazione di giovani con competenze in linea con le sfide del futuro	Upgrade tecnologico delle infrastrutture informatiche che sostengono all'erogazione dei corsi online del Centro con conseguente adeguamento degli stessi sia dal punto di vista strutturale che organizzativo	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Upgrade tecnologico delle infrastrutture informatiche che sostengono all'erogazione dei corsi online del Centro con conseguente adeguamento degli stessi sia dal punto di vista strutturale che organizzativo. Nello specifico, intervento informatico per passaggio a Moodle 4.1.X, adeguamento struttura dei corsi a nuovo LMS, integrazione nuove plugin disponibili per la release di destinazione. Riprogettazione dei processi formativi sulla scorta delle nuove potenzialità offerte dallo strumento nformatico (attivazione nuove attività online, trasformazione di processi così da renderli più performanti)	40	30/11/2023	30/09/2023	31/07/2023		
Collegio Internazionale Ca' Foscari	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	Database MUR Scuole Speciali Interne - creazione struttura di monitoraggio	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione	ADISS		Individuale		n. di processi gestiti in autonomia	18	1. Processo carriere collegiali	1. Processo carriere collegiali 2. numeri e provenienza candidature	1. Processo carriere collegiali 2. numeri e provenienza candidature 3. Processo gestione piani di studio (parziale)	affinamento processi	affinamento processi
Collegio Internazionale Ca' Foscari	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	Revisione offerta formativa Collegio ex DM 1093/2021- Supporto alla Creazione percorso magistrale	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione	ADISS		Individuale		On/Off	36	Istruttoria con conferenza servizi con settori coinvolti su criticità e percorsi e provenienze esterno entro dic 2022	Proposta di modifica piano di studi Collegio con previsione titolo equivalente a Master II entro febbraio 2023	Approvazione organi e comunicazione in offerta entro marzo 2023	verifica percorso	eventuale ulteriore percorso magistrale
Collegio Internazionale Ca' Foscari	4. Servizi agli studenti	4.1 Promuovere, lungo tutto il processo formativo, servizi personalizzati per categoria di studenti, al fine di massimizzare il valore creato per gli stessi sulla base delle diverse esigenze, favorendo così l'inclusione e l'estensione della platea di studenti	Attività di tutorato e placement dedicati	vi. Valorizzazione delle best practice di ateneo, nel campo dei servizi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione			Individuale		Attività realizzate nell'anno (seminari, lezioni, workshop) anche attraverso alumni	18	1	2	3 di cui 1 almeno con carattere internazionale	mantenimento 2	mantenimento 2
Collegio Internazionale Ca' Foscari	4. Servizi agli studenti	4.1 Promuovere, lungo tutto il processo formativo, servizi personalizzati per categoria di studenti, al fine di massimizzare il valore creato per gli stessi sulla base delle diverse esigenze, favorendo così l'inclusione e l'estensione della platea di studenti	Evento su tema transdisciplinare a favore dell'Ateneo	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		On/Off	18	Definizione contenuti inverno 22-23	Definizione format primavera 23	Realizzazione entro ottobre 2023		
Collegio Internazionale Ca' Foscari	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Collegio Internazionale Ca' Foscari	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Collegio Internazionale Ca' Foscari	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	50	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Collegio Internazionale Ca' Foscari	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Collegio Internazionale Ca' Foscari	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione matrice assegnazione responsabilità dei principali servizi amministrativi erogati dal dipartimento e breve descrizione.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Realizzazione della Matrice per 1) settore amministrazione e ricerca 2) settore didattica	12	31/7/2023	30/06/2023	31/5/2023		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto amministrativo-gestionale all'implementazione del Piano di Sviluppo di Dipartimento	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	12	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR - Realizzazione delle attività necessarie alla gestione dei progetti di cui il Dipartimento è gestore	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	24	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Progetto di Eccellenza - Realizzazione delle attività necessarie alla gestione del progetto	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	24	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimento i	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato (supporto)	18	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR : Monitoraggio della distribuzione delle ore persona dei docenti afferenti al Dipartimento in relazione ai progetti in corso e agli spoke a cui partecipano, sia in Ateneo che in altri Atenei.	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		ore persona dichiarate nei TS - livelli di criticità	5	un monitoraggio l'anno	2 monitoraggi l'anno	3 monitoraggi l'anno		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Dipartimento di Economia	2. Terza Missione	2.3 Creare una rete di collaborazione strutturata, diffusa ed efficiente, in grado di interagire in modo dinamico per la valorizzazione della conoscenza, la creazione di valore e la generazione di impatto sociale, economico e culturale	Progetti PNRR - avvio e monitoraggio in itinere	vi. Valorizzazione delle best practice di ateneo, nel campo dei servizi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione	ARIC		Organizzativo		Realizzazione di un vademecum operativo (struttura organizzativa, indicazioni generali su gestione documentale, check list di controllo)	10	entro nov 2023	entro lug 2023	entro apr 2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Assegnazione docenze a contratto per attività didattiche a.a. 2023/24	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Publicazione esiti bandi annuali di selezione	5	15 giugno	30 maggio	15 maggio		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Aggiornamento pagine web AQ di Dipartimento e di CdS	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pagine web aggiornate secondo linee guida PQA	10	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Compilazione syllabi secondo le linee guida che tengano in considerazione la differenza fra LT e LM (per tutto l'anno)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		90% dei syllabi completati	15	1 settembre	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento procedura Eventi con informatizzazione raccolta dati	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		1) creazione di un sistema digitale di raccolta dati relativa all'organizzazione degli eventi 2) individuazione di una procedura digitalizzata relativa ai moduli e ai materiali relativi all'organizzazione degli eventi	5	1 entro giugno 2023 - 2 entro settembre 2023	1 entro maggio 2023 - 2 entro giugno 2023	1 entro aprile 2023 - 2 entro maggio 2023		
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Economia	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Economia	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	AVA 3: preparazione alla visita CEV	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		a) Rispetto del piano di accompagnamento definito dal PQA b) Valutazione effettuata dal Presidente del Presidio di Qualità sul grado di preparazione alla visita in base alla relazione presentata dalla Segretaria di Dipartimento	40	a) 85% delle attività completate b) discreto	a) 90% delle attività completate b) ottimo	a) 100% delle attività completate b) eccellente		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione matrice assegnazione responsabilità dei principali servizi amministrativi erogati dal dipartimento e breve descrizione.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Realizzazione della Matrice per 1) settore amministrazione e ricerca 2) settore didattica	24	31/7/2023	30/06/2023	31/5/2023		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto amministrativo-gestionale all'implementazione del Piano di Sviluppo di Dipartimento	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	36	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimento i	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato (supporto)	30	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR : Monitoraggio della distribuzione delle ore persona dei docenti afferenti al Dipartimento in relazione ai progetti in corso e agli spoke a cui partecipano, sia in Ateneo che in altri Atenei.				Individuale		ore persona dichiarate nei TS - livelli di criticità	5	un monitoraggio l'anno	2 monitoraggi l'anno	3 monitoraggi l'anno		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Assegnazione docenze a contratto per attività didattiche a.a. 2023/24				Organizzativo		Publicazione esiti bandi annuali di selezione	5	15 giugno	30 maggio	15 maggio		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Aggiornamento pagine web AQ di Dipartimento e di CdS				Organizzativo		Pagine web aggiornate secondo linee guida PQA	15	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Compilazione syllabi secondo le linee guida che tengano in considerazione la differenza fra LT e LM (per tutto l'anno)				Organizzativo		90% dei syllabi completati	15	1 settembre	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento procedura Eventi con informatizzazione raccolta dati				Organizzativo		1) creazione di un sistema digitale di raccolta dati relativa all'organizzazione degli eventi 2) individuazione di una procedura digitalizzata relativa ai moduli e ai materiali relativi all'organizzazione degli eventi	10	1 entro giugno 2023 - 2 entro settembre 2023	1 entro maggio 2023 - 2 entro giugno 2023	1 entro aprile 2023 - 2 entro maggio 2023		
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture				Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget				Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo				Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	AVA 3: preparazione alla visita CEV				Organizzativo		viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	40	a) 85% delle attività completate b) discreto	a) 90% delle attività completate b) ottimo	a) 100% delle attività completate b) eccellente		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione matrice assegnazione responsabilità dei principali servizi amministrativi erogati dal dipartimento e breve descrizione.				Individuale	Trasparenza	Realizzazione della Matrice per 1) settore amministrazione e ricerca 2) settore didattica	12	31/7/2023	30/06/2023	31/5/2023		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto amministrativo-gestionale all'implementazione del Piano di Sviluppo di Dipartimento				Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segreteria del Dipartimento	30	discreto	ottimo	eccellente		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto del PTA del dipartimento alla fase documentale del processo di accreditamento EQUIS, per la valutazione del dipartimento a distanza. Questa fase prevede la produzione da parte dei vari owner di processo dei seguenti output: Datasheet aggiornato, Self-Assessment Report, Base Room (repository di documenti su drive per la commissione di esperti valutatori) e Student Report	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	24	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimento i	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato (supporto)	24	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR : Monitoraggio della distribuzione delle ore persona dei docenti afferenti al Dipartimento in relazione ai progetti in corso e agli spoke a cui partecipano, sia in Ateneo che in altri Atenei.	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		ore persona dichiarate nei TS - livelli di criticità	5	un monitoraggio l'anno	2 monitoraggi l'anno	3 monitoraggi l'anno		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Assegnazione docenze a contratto per attività didattiche a.a. 2023/24	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pubblicazione esiti bandi annuali di selezione	5	15 giugno	30 maggio	15 maggio		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Aggiornamento pagine web AQ di Dipartimento e di CdS	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pagine web aggiornate secondo linee guida PQA	15	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Compilazione syllabi secondo le linee guida che tengano in considerazione la differenza fra LT e LM (per tutto l'anno)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		90% dei syllabi completati	15	1 settembre	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento procedura Eventi con informatizzazione raccolta dati	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		1) creazione di un sistema digitale di raccolta dati relativa all'organizzazione degli eventi 2) individuazione di una procedura digitalizzata relativa ai moduli e ai materiali relativi all'organizzazione degli eventi	10	1 entro giugno 2023 - 2 entro settembre 2023	1 entro maggio 2023 - 2 entro giugno 2023	1 entro aprile 2023 - 2 entro maggio 2023		
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Management	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Dipartimento di Management	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	AVA 3: preparazione alla visita CEV	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		a) Rispetto del piano di accompagnamento definito dal POA b) Valutazione effettuata dal Presidente del Presidio di Qualità sul grado di preparazione alla visita in base alla relazione presentata dalla Segretaria di Dipartimento	40	a) 85% delle attività completate b) discreto	a) 90% delle attività completate b) ottimo	a) 100% delle attività completate b) eccellente		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione matrice assegnazione responsabilità dei principali servizi amministrativi erogati dal dipartimento e breve descrizione.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Realizzazione della Matrice per 1) settore amministrazione e ricerca 2) settore didattica	6	31/7/2023	30/06/2023	31/5/2023		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	5. Infrastrutture	5.2 Garantire facilities avanzate tecnologicamente alla ricerca, per rendere competitivi i ricercatori e creando un ambiente attrattivo per il reclutamento di qualità	Verifica di fattibilità ed eventuale creazione del servizio di gestione e supporto alla ricerca tramite imbarcazione: a) Censimento dei progetti e delle attività che richiedono l'utilizzo di un'imbarcazione per trasporto, raccolta campioni e monitoraggi. b) Rimessa in funzione della barca di dipartimento.	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		a) Documento di raccolta e sintesi progetti e attività di ricerca b) ripristino barca	6	b) 31/7/2023	b) 30/6/2023	b) 31/5/2023		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR - Realizzazione delle attività necessarie alla gestione dei progetti di cui il Dipartimento è gestore	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	24	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Progetto di Eccellenza - Realizzazione delle attività necessarie alla gestione del progetto	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	24	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto amministrativo-gestionale all'implementazione del Piano di Sviluppo di Dipartimento	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	6	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimento i	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato (supporto)	18	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR : Monitoraggio della distribuzione delle ore persona dei docenti afferenti al Dipartimento in relazione ai progetti in corso e agli spoke a cui partecipano, sia in Ateneo che in altri Atenei.	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		ore persona dichiarate nei TS - livelli di criticità	5	un monitoraggio l'anno	2 monitoraggi l'anno	3 monitoraggi l'anno		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Accordo Quadro per prodotti chimici e consumabili di laboratorio	v. Programmazione della logistica e innovazione nel ciclo degli acquisti	DAIS, DSMN, CIS, ASIA		Individuale		a) studio del capitolato amministrativo e del capitolato tecnico b) aggiudicazione procedura di gara: attività amministrative in capo alla struttura	6	30 settembre 2023	31 agosto 2023	30 giugno 2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Assegnazione docenze a contratto per attività didattiche a.a. 2023/24	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Publicazione esiti bandi annuali di selezione	5	15 giugno	30 maggio	15 maggio		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Aggiornamento pagine web AQ di Dipartimento e di CdS	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pagine web aggiornate secondo linee guida PQA	15	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Compilazione syllabi secondo le linee guida che tengano in considerazione la differenza fra LT e LM (per tutto l'anno)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		90% dei syllabi completati	15	1 settembre	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento procedura Eventi con informatizzazione raccolta dati	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		1) creazione di un sistema digitale di raccolta dati relativa all'organizzazione degli eventi 2) individuazione di una procedura digitalizzata relativa ai moduli e ai materiali relativi all'organizzazione degli eventi	10	1 entro giugno 2023 - 2 entro settembre 2023	1 entro maggio 2023 - 2 entro giugno 2023	1 entro aprile 2023 - 2 entro maggio 2023		
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	AVA 3: preparazione alla visita CEV	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		a) Rispetto del piano di accompagnamento definito dal PQA b) Valutazione effettuata dal Presidente del Presidio di Qualità sul grado di preparazione alla visita in base alla relazione presentata dalla Segretaria di Dipartimento	40	a) 85% delle attività completate b) discreto	a) 90% delle attività completate b) ottimo	a) 100% delle attività completate b) eccellente		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Accordo Quadro per prodotti chimici e consumabili di laboratorio	v. Programmazione della logistica e innovazione nel ciclo degli acquisti	DAIS, DSMN, CIS, ASIA		Individuale		a) studio del capitolato amministrativo e del capitolato tecnico b) aggiudicazione procedura di gara: attività amministrative in capo alla struttura	6	30 settembre 2023	31 agosto 2023	30 giugno 2023		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Attività di Terza Missione mediante divulgazione scientifica nel territorio ed organizzazione Eventi	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		a) numero nuovi progetti di intervento, anche differenti fasce di età b) numero eventi di valorizzazione	6	a) 3; b) 1	a) 4; b) 2	a) 7; b) 4	Sviluppo di nuove attività coinvolgendo anche Enti e/o Privati del territorio	
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Condivisione in cloud dei dati prodotti da analisi strumentali con accesso riservato a utenti abilitati	vi. Valorizzazione delle best practice di ateneo, nel campo dei servizi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione			Individuale		Percentuale di Strumenti Connessi al Database	6	50%	70%	90%	100%	

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Implementazione e divulgazione di un sistema di registrazione e tracciamento (tramite app online QUARTZY) dei prodotti chimici nei laboratori di ricerca e didattica	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		a) N° di gruppi con database comprensivo di schede di sicurezza/Link a schede di sicurezza online (caratteristica richiesta da SPQR) b) N° di lab didattici con database comprensivo di schede di sicurezza/Link a schede di sicurezza online (caratteristica richiesta da SPQR)	6	a) 6; b) 2	a) 7; b) 3	a) 8; b) 4	Aggiornamento database già esistenti comprendendo le schede di sicurezza/Link a schede di sicurezza online (caratteristica richiesta da SPQR)	
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Ottimizzazione e Valorizzazione degli Spazi Dipartimentali tramite riconfigurazione dei laboratori di ricerca a fronte di nuove acquisizioni strumentali e/o nuovi spazi strutturali o per motivi di sicurezza	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Numero di laboratori riconfigurati (laboratori da riconfigurare a gennaio 2023: 20)	6	3	5	7	Implementazione nr laboratori riconfigurati	
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Riorganizzazione e razionalizzazione del reagentario ETA nel nuovo locale ATEX	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		% di completamento subordinatamente alla fornitura di frigoriferi ATEX mancanti	6	50	70	100		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto amministrativo-gestionale all'implementazione del Piano di Sviluppo di Dipartimento	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	6	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione matrice assegnazione responsabilità dei principali servizi amministrativi erogati dal dipartimento e breve descrizione.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Realizzazione della Matrice per 1) settore amministrazione e ricerca 2) settore didattica	12	31/7/2023	30/06/2023	31/5/2023		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR - Realizzazione delle attività necessarie alla gestione dei progetti di cui il Dipartimento è gestore	ix. Reporting integrato, data analysis and risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	24	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimento i	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato (supporto)	12	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR : Monitoraggio della distribuzione delle ore persona dei docenti afferenti al Dipartimento in relazione ai progetti in corso e agli spoke a cui partecipano, sia in Ateneo che in altri Atenei.	ix. Reporting integrato, data analysis and risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		ore persona dichiarate nei TS - livelli di criticità	5	un monitoraggio l'anno	2 monitoraggi l'anno	3 monitoraggi l'anno		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	AVA 3: preparazione alla visita CEV	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		a) Rispetto del piano di accompagnamento definito dal POA b) Valutazione effettuata dal Presidente del Presidio di Qualità sul grado di preparazione alla visita in base alla relazione presentata dalla Segretaria di Dipartimento	40	a) 85% delle attività completate b) discreto	a) 90% delle attività completate b) ottimo	a) 100% delle attività completate b) eccellente		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Assegnazione docenze a contratto per attività didattiche a.a. 2023/24	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pubblicazione esiti bandi annuali di selezione	5	15 giugno	30 maggio	15 maggio		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Aggiornamento pagine web AQ di Dipartimento e di CdS	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pagine web aggiornate secondo linee guida PQA	20	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Compilazione syllabi secondo le linee guida che tengano in considerazione la differenza fra LT e LM (per tutto l'anno)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		90% dei syllabi completati	15	1 settembre	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento procedura Eventi con informatizzazione raccolta dati	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		1) creazione di un sistema digitale di raccolta dati relativa all'organizzazione degli eventi 2) individuazione di una procedura digitalizzata relativa ai moduli e ai materiali relativi all'organizzazione degli eventi	5	1 entro giugno 2023 - 2 entro settembre 2023	1 entro maggio 2023 - 2 entro giugno 2023	1 entro aprile 2023 - 2 entro maggio 2023		
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	1. Ricerca	1.5 Reclutamento di qualità	Dipartimento di Eccellenza 2023: avvio del reclutamento del personale previsto dal Progetto	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		Pubblicazione bandi	12	entro il 31/12/2023 utilizzo di almeno il 25% delle risorse di progetto dedicate al reclutamento	entro il 31/12/2023 utilizzo di almeno il 33% delle risorse di progetto dedicate al reclutamento	entro il 31/12/2023 utilizzo di almeno il 50% delle risorse di progetto dedicate al reclutamento	utilizzo di almeno l'80% delle risorse di progetto	concludere il reclutamento
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Progetto di Eccellenza - Realizzazione delle attività necessarie alla gestione del progetto	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	24	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	5. Infrastrutture	5.1 Ripensare come un sistema integrato le infrastrutture fisiche e digitali funzionali alla didattica, ai servizi agli studenti, alla ricerca e alla terza missione, come definite dalla vision CF 2026	Progetto di Eccellenza 2023: avvio operatività del Laboratorio di video-registrazione e podcasting	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		Acquisto attrezzature e software necessari	12	Utilizzo di almeno il 85% del budget annuale dedicato alle strumentazioni/infrastrutture	Utilizzo di almeno il 90% del budget annuale dedicato alle strumentazioni/infrastrutture	Utilizzo di almeno l'100% del budget annuale dedicato alle strumentazioni/infrastrutture		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto amministrativo-gestionale all'implementazione del Piano di Sviluppo di Dipartimento	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	12	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione matrice assegnazione responsabilità dei principali servizi amministrativi erogati dal dipartimento e breve descrizione.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Realizzazione della Matrice per 1) settore amministrazione e ricerca 2) settore didattica	12	31/7/2023	30/06/2023	31/5/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimento	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato (supporto)	18	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR : Monitoraggio della distribuzione delle ore persona dei docenti afferenti al Dipartimento in relazione ai progetti in corso e agli spoke a cui partecipano, sia in Ateneo che in altri Atenei.	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		ore persona dichiarate nei TS - livelli di criticità	5	un monitoraggio l'anno	2 monitoraggi l'anno	3 monitoraggi l'anno		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	AVA 3: preparazione alla visita CEV	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		a) Rispetto del piano di accompagnamento definito dal PQA b) Valutazione effettuata dal Presidente del Presidio di Qualità sul grado di preparazione alla visita in base alla relazione presentata dalla Segretaria di Dipartimento	40	a) 85% delle attività completate b) discreto	a) 90% delle attività completate b) ottimo	a) 100% delle attività completate b) eccellente		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Assegnazione docenze a contratto per attività didattiche a.a. 2023/24	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Publicazione esiti bandi annuali di selezione	5	15 giugno	30 maggio	15 maggio		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Aggiornamento pagine web AQ di Dipartimento e di CdS	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pagine web aggiornate secondo linee guida PQA	20	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Compilazione syllabi secondo le linee guida che tengano in considerazione la differenza fra LT e LM (per tutto l'anno)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		90% dei syllabi completati	15	1 settembre	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento procedura Eventi con informatizzazione raccolta dati	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		1) creazione di un sistema digitale di raccolta dati relativa all'organizzazione degli eventi 2) individuazione di una procedura digitalizzata relativa ai moduli e ai materiali relativi all'organizzazione degli eventi	5	1 entro giugno 2023 - 2 entro settembre 2023	1 entro maggio 2023 - 2 entro giugno 2023	1 entro aprile 2023 - 2 entro maggio 2023		
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimento	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato (supporto)	18	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	reingegnerizzazione del processo interno di presentazione delle proposte relative a progetti di ricerca e assegni/contratti di ricerca	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Sostenibilità	realizzazione work flow processo e vademecum	12	entro novembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Semplificazione del processo interno per gli affidamenti di servizi o contratti per revisioni linguistiche/traduzioni in lingua inglese di articoli/testi mediante bando unico	v. Programmazione della logica e innovazione nel ciclo degli acquisti			Individuale	Anticorruzione	Decreto di individuazione del/degli affidatari	12	entro aprile	entro marzo	entro febbraio		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione matrice assegnazione responsabilità dei principali servizi amministrativi erogati dal dipartimento e breve descrizione.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Realizzazione della Matrice per 1) settore amministrazione e ricerca 2) settore didattica	12	31/7/2023	30/06/2023	31/5/2023		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Progetto di Eccellenza - Realizzazione delle attività necessarie alla gestione del progetto	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	24	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto amministrativo-gestionale all'implementazione del Piano di Sviluppo di Dipartimento	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segretaria del Dipartimento	12	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR : Monitoraggio della distribuzione delle ore persona dei docenti afferenti al Dipartimento in relazione ai progetti in corso e agli spoke a cui partecipano, sia in Ateneo che in altri Atenei.	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a support delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		ore persona dichiarate nei TS - livelli di criticità	5	un monitoraggio l'anno	2 monitoraggi l'anno	3 monitoraggi l'anno		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Assegnazione docenze a contratto per attività didattiche a.a. 2023/24	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Publicazione esiti bandi annuali di selezione	5	15 giugno	30 maggio	15 maggio		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Aggiornamento pagine web AQ di Dipartimento e di CdS	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pagine web aggiornate secondo linee guida PQA	15	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Compilazione syllabi secondo le linee guida che tengano in considerazione la differenza fra LT e LM (per tutto l'anno)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		90% dei syllabi completati	20	1 settembre	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento procedura Eventi con informatizzazione raccolta dati	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		1) creazione di un sistema digitale di raccolta dati relativa all'organizzazione degli eventi 2) individuazione di una procedura digitalizzata relativa ai moduli e ai materiali relativi all'organizzazione degli eventi	5	1 entro giugno 2023 - 2 entro settembre 2023	1 entro maggio 2023 - 2 entro giugno 2023	1 entro aprile 2023 - 2 entro maggio 2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	AVA 3: preparazione alla visita CEV	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		a) Rispetto del piano di accompagnamento definito dal PQA b) Valutazione effettuata dal Presidente del Presidio di Qualità sul grado di preparazione alla visita in base alla relazione presentata dalla Segreteria di Dipartimento	40	a) 85% delle attività completate b) discreto	a) 90% delle attività completate b) ottimo	a) 100% delle attività completate b) eccellente		
Dipartimento di Studi Umanistici	2. Terza Missione	2.1 Contribuire allo sviluppo del territorio, della società civile e valorizzare la conoscenza prodotta secondo le caratteristiche distintive delle diverse aree disciplinari	Implementazione della disseminazione dei contenuti della ricerca e dei curricula dei VS e VP del Dipartimento: creazione e aggiornamento continuo di una nuova pagina web dedicata	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione			Individuale		1- raccolta dati relativa ai visiting presenti e previsti nei tre mesi successivi 2- implementazione pagine web dedicate nel sito del DSU e del VeDPH 3- aggiornamento costante della pagina	23	entro luglio 2023	entro maggio 2023	entro febbraio 2023		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Definizione matrice assegnazione responsabilità dei principali servizi amministrativi erogati dal dipartimento e breve descrizione.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale	Trasparenza	Realizzazione della Matrice per 1) settore amministrazione e ricerca 2) settore didattica	18	31/7/2023	30/06/2023	31/5/2023		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto amministrativo-gestionale all'implementazione del Piano di Sviluppo di Dipartimento	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Valutazione del supporto offerto da parte del Direttore Generale sentito il Direttore del Dipartimento sulla base della relazione presentata dalla Segreteria del Dipartimento	18	discreto	ottimo	eccellente		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Supporto all'implementazione di AVA3 per il corso di Dottorato	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione	Dipartimento	ARIC	Individuale	Sostenibilità	redazione documento di presentazione/relazione di monitoraggio/riesame ciclico del Dottorato (supporto)	25	entro dicembre	entro settembre	entro giugno		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	8	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	PNRR : Monitoraggio della distribuzione delle ore persona dei docenti afferenti al Dipartimento in relazione ai progetti in corso e agli spoke a cui partecipano, sia in Ateneo che in altri Atenei.	ix. Reporting integrato, data analysis e risk assessment a supporto delle attività di didattica, ricerca e terza missione			Individuale		ore persona dichiarate nei TS - livelli di criticità	8	un monitoraggio l'anno	2 monitoraggi l'anno	3 monitoraggi l'anno		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Gestione digitale procedura contratti occasionali	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Dematerializzazione del processo di individuazione e contrattualizzazione di collaboratori di carattere occasionale	5	entro dicembre 2023	entro ottobre 2023	entro settembre 2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Aggiornamento procedura Eventi con informatizzazione raccolta dati	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		1) creazione di un sistema digitale di raccolta dati relativa all'organizzazione degli eventi 2) individuazione di una procedura digitalizzata relativa ai moduli e ai materiali relativi all'organizzazione degli eventi	5	1 entro giugno 2023 - 2 entro settembre 2023	1 entro maggio 2023 - 2 entro giugno 2023	1 entro aprile 2023 - 2 entro maggio 2023		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Dematerializzazione delle pezze giustificative e, in generale, della documentazione, relative al fondo Economale	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi			Organizzativo		Individuazione di modalità alternative alla gestione cartacea e implementazione del nuovo sistema	5	entro dicembre 2023	entro ottobre 2023	entro settembre 2023		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Assegnazione docenze a contratto per attività didattiche a.a. 2023/24	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Publicazione esiti bandi annuali di selezione	5	15 giugno	30 maggio	15 maggio		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Aggiornamento pagine web AQ di Dipartimento e di CdS	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Pagine web aggiornate secondo linee guida PQA	10	31 agosto	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	AVA - Compilazione syllabi secondo le linee guida che tengano in considerazione la differenza fra LT e LM (per tutto l'anno)	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		90% dei syllabi completati	15	1 settembre	31 luglio	30 giugno		
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Dipartimento di Studi Umanistici	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Dipartimento di Studi Umanistici	3. Didattica	3.2 Riprogrammare l'offerta formativa di I°, II° e III° livello, puntando a garantire la qualità della didattica attraverso il giusto rapporto tra docenti e studenti, nel rispetto delle diversità delle aree disciplinari	AVA 3: preparazione alla visita CEV	viii. Assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		a) Rispetto del piano di accompagnamento definito dal PQA b) Valutazione effettuata dal Presidente del Presidio di Qualità sul grado di preparazione alla visita in base alla relazione presentata dalla Segretaria di Dipartimento	40	a) 85% delle attività completate b) discreto	a) 90% delle attività completate b) ottimo	a) 100% delle attività completate b) eccellente		
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Azione formativa rivolta al personale delle strutture interne all'Ateneo della durata di almeno 2 ore (per almeno 2 edizioni), avente ad oggetto il diritto dell'amministrazione digitale (CAD).	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi	ARU		Individuale	Sostenibilità	Grado di soddisfazione riguardo la formazione erogata (scala 1:6)	40	3,5	4	5		
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Predisposizione di un documento di linee guida per le firme digitali da mettere a disposizione a tutto il personale di Ateneo anche attraverso una pagina web dedicata	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi	ASIT		Individuale	Sostenibilità	Publicazione documento	10	entro il 31/05/2023	entro il 30/04/2023	entro il 31/03/2023		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.3 Mettere al centro il mantenimento e lo sviluppo di competenze chiave in grado di garantire le prestazioni attese e il perseguimento della mission istituzionale	Azione formativa rivolta al personale delle strutture interne all'Ateneo della durata di almeno 3 ore, avente ad oggetto le problematiche più ricorrenti nelle convenzioni e nei contratti, nonché in generale nelle richieste di consulenza avanzate dalle strutture (censite mediante il cruscotto gestionale dei pareri).	ii. Progettazione di servizi di formazione e di abilitazione alle nuove competenze	ARU		Individuale	Anticorruzione	Grado di soddisfazione riguardo la formazione erogata (scala 1:6)	40	3,5	4	5		
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo	Sostenibilità	Indice di Tempestività dei Pagamenti	25	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	25	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
DIRGEN - Ufficio Affari Legali	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e Cda	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titulus entro la scadenza stabilita	25	80%	90%	100%	90%	90%
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Esecuzione prove di emergenza	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Percentuale di edifici su cui è stata fatta una prova (la percentuale superiore al 100% è legata alla possibilità di eseguire più di una prova per edificio)	25	90%	100%	150%		
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Verifica Piani di Emergenza di tutti gli edifici: 1. Verifica dei Piani di Emergenza degli edifici dell'Ateneo e aggiornamento degli stessi; 2. Verifica dei report riguardanti le prove di emergenza svolte nel 2021 e nel 2022 e attuazione degli interventi.	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Percentuale di piani di emergenza verificati	25	60%	70%	100%		
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Verifica dei Documenti di Valutazione dei Rischi: rischi lavorativi per le sedi e rischi trasversali.	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Percentuale di DVR verificati rispetto al totale	25	60%	70%	100%		

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	5	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento	5	30/11/2023	15/11/2023	01/11/2023		
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Messa in funzione dei Dispositivi DAE e avvio del contratto di manutenzione	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Completamento di tutte le attività necessarie alla messa in funzione dei dispositivi DAE	15	30/11/2023	30/09/2023	31/07/2023		
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Revisione del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) con specifico riferimento al modello organizzativo e alla delega delle responsabilità datoriali.	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		1) Predisposizione di una proposta da sottoporre alla Rettrice 2) Attuazione	45	1) 15/12/2023	1) 31/10/2023	1) 30/09/2023	2) 31/12/2024	
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	5. Infrastrutture	5.3 Promuovere azioni volte alla piena attuazione della sostenibilità e al benessere nell'utilizzo degli spazi, fisici e digitali	Riorganizzazione delle squadre di emergenza dell'Ateneo: 1. Verifica delle squadre di emergenza per ogni edificio 2. Verifica a campione delle presenze delle squadre di emergenza	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Messa in atto di un sistema che permetta di avere un numero sufficiente di personale addetto alle emergenze per ciascuna sede dell'Ateneo	35	30/11/2023	30/09/2023	31/07/2023		
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
DIRGEN - Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titolo entro la scadenza stabilita	5	80%	90%	100%	90%	90%
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	2. Terza Missione	2.1 Contribuire allo sviluppo del territorio, della società civile e valorizzare la conoscenza prodotta secondo le caratteristiche distintive delle diverse aree disciplinari	Dafinizione e adozione di una policy condivisa sulle donazioni	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Individuale		Adozione da parte del consiglio SBA	35	definizione e adozione entro il 30.12.2023	definizione e adozione entro il 30.11.2023	definizione e adozione entro il 30.09.2023		
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	2. Terza Missione	2.4 Garantire "spazi" di lavoro e collaborazione finalizzati a sostenere le iniziative di terza missione	Valorizzazione culturale delle risorse documentarie e librarie provenienti da Archivio e Fondo Storico	i. Innovazione, semplificazione e digitalizzazione dei servizi	ACPIC		Individuale		n. progetti di digitalizzazione e/o valorizzazione realizzati	18	3 progetti realizzati	5 progetti realizzati	7 progetti realizzati	6 progetti realizzati	

Allegato 5 PIAO 2023-2025: OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DELLE STRUTTURE E DEI RELATIVI RESPONSABILI

Ufficio	Dimensione	Asse strategico	Descrizione	Progetto FFO	Uffici collegati	Struttura Capofila	Tipologia	Prospettiva	Indicatore	Peso %	Livello soglia 2023	Livello target 2023	Livello eccellenza 2023	Target 2024	Target 2025
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Analisi della spesa corrente (bilancio di Ateneo) con proposta di riduzione del 10% rispetto all'assegnazione 2023 individuando un ordine di fattibilità anche in relazione al Piano Strategico (esclusi i costi di attribuzione del personale).	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di presentazione e valutazione positiva del Direttore generale	12	31/07/2023	30/06/2023	15/06/2023		
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Presentazione piano obiettivi della struttura per l'anno successivo e predisposizione documenti per la RUA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		a) Presentazione della proposta degli obiettivi e della relazione di accompagnamento b) Invio al DG ed al dirigente incaricato della redazione della RUA dei documenti richiesti	5	a) 30/11/2023 b) 30/04/2023	a) 15/11/2023 b) 15/04/2023	a) 01/11/2023 b) 01/04/2023		
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Approvazione progetto di massima nuova biblioteca area linguistica	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Individuale		Tempistica di approvazione del progetto di massima dal consiglio SBA e presentazione al Senato	30	31/07/2023	30/06/2023	31/05/2023		
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Indice di Tempestività dei Pagamenti	5	indice < 0	indice < 0	indice < 0	indice < 0	
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	1. Ricerca	1.2 Infrastrutture e servizi a sostegno della ricerca	Monitorare la fruizione degli incentivi a favore di docenti e dottorandi per le pubblicazioni ad accesso aperto	vii. Comunicazione, promozione e valorizzazione dei risultati della didattica, ricerca e della terza missione	ARIC		Organizzativo		Sviluppo e adozione di un sistema informativo (database)	25	31/12/2023	30/10/2023	30/09/2023	sistema funzionante e a regime	sistema funzionante e a regime
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	5. Infrastrutture	5.1 Ripensare come un sistema integrato le infrastrutture fisiche e digitali funzionali alla didattica, ai servizi agli studenti, alla ricerca e alla terza missione, come definite dalla vision CF 2026	Razionalizzazione e sviluppo degli spazi dedicati alla Biblioteca di Area Linguistica	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione	ASIA, DSAAM, DSLCC		Organizzativo	Sostenibilità	Definizione condivisa di un piano di sviluppo e razionalizzazione	30	Piano approvato dal consiglio SBA entro il 30/12/2023	Piano approvato dal consiglio SBA entro il 30/11/2023	Piano approvato dal consiglio SBA entro il 30/11/2023 e prime iniziative realizzate		
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Razionalizzazione delle Carte dei servizi e adozione di unica Carta per le Biblioteche di sistema al posto delle attuali 6 (n. 2 di Sistema e n. 4 delle biblioteche di Area)	x. Sviluppo e miglioramento di strutture e infrastrutture a supporto della didattica, ricerca e terza missione			Organizzativo	Trasparenza	Sviluppo e adozione della carta dei servizi unica	25	Carta dei Servizi approvata dal Consiglio SBA entro il 31/12/2023	Carta dei Servizi approvata dal Consiglio SBA entro il 30/10/2023	Carta dei Servizi approvata dal Consiglio SBA entro il 30/09/2023	carta operativa e in funzione	eventuale revisione
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche delle proposte di budget	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche per il conto consuntivo	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Rispetto delle scadenze definite da ABIF con livello qualitativo adeguato	5	punteggio minimo: 2,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 4,5	punteggio minimo: 3,5	punteggio minimo: 3,5
Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)	6. Organizzazione agile	6.1 Ripensare l'organizzazione, intesa come strutture, sistemi e processi, finalizzandola al raggiungimento degli obiettivi strategici, anche in un'ottica di semplificazione	Rispetto delle tempistiche di presentazione delle delibere per SA e CdA	iv. Riorganizzazione e reengineering dei processi organizzativi, al fine di migliorare l'efficacia e l'impatto dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e della terza missione			Organizzativo		Percentuale di proposte di competenza inserite in Titolo entro la scadenza stabilita	5	80%	90%	100%	90%	90%