



Unione Montana
Colline Metalliere
Unione di Comuni montana Colline Metalliere

*Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e
Roccastrada*

PIANO DELLA PERFORMANCE

CRUSCOTTO DELLA PERFORMANCE 2023

IL DIRIGENTE



MODULISTICA					Sistema di Gestione Qualità e Sicurezza						Data emis: 30/12/2022	
P 5b					TABELLA INDICATORI						Rev. 0	
					Pagina 1 di 1							
MISSIONE	PROGRAMMA	PROGETTI	OBIETTIVI	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI	UNITA' DI MISURA	VALORE TARGET 2023	dato rilevato 2023	SCOSTAMENTO DAL TARGET	ANNOTAZIONI	RESPONSABILE	
Centro di responsabilità 1: Segretariato												
	PROGRAMMA 01 e 02	0102.2	102:02:01	Prevenzione corruzione, Trasparenza e accesso.	Atti controllati su totale adottati	%	5				Daniele Longo	
Centro di responsabilità : Settore Direzione e Controllo												
	01.01.1. percorso di digitalizzazione e innovazione tecnologica			Amministrazione trasparente	Aggiornamento Amministrazione Trasparente	%	100					
				Dematerializzazione e semplificazione amministrativa	riduzione spese postali e spese per carta	%	≥10					
					implementazione utilizzo strumenti informatici di comunicazione ai cittadini, utenti e fornitori (nuovi procedimenti attivati sul SUT)	n.	≥3					
				Potenziamento e implementazione e impianti di	Numero nuove videocamere di sorveglianza installate	n.	≥10					
	01.01.2 gestioni associate		1.01.02	Monitoraggio gestioni associate	rendicontazione periodica	n.	3			(a marzo, a giugno e a otto		

01.01.3 Coordinamento e sovrintendenza attività strutture organizzative dell'Unione	1.01.03	Incontri, forum Dirigente e Responsabili	riunioni Conferenza dei Servizi	n.	≥10		
			circolari, direttive e note del Dirigente	n.	≥3		
	Supporto OdV associato	numero colloqui tra OdV e responsabili organizzati (considerando 1 per ogni Ente)	n.	≥4			
01.09.2. Gestione adempimenti statistici e contributivi in materia sociale a livello sovracomunale	01.09.2.1	Gestione associata contributi superamento barriere architettoniche in edifici privati	Verbali commissione tecnica (graduatoria)	n.	1		
			Atto di approvazione graduatoria anno di riferimento	n.	1		
			Atti di liquidazione aventi diritto anno precedente	n.	1		

Centro di responsabilità 10: Servizio finanziario

torato 0111 Altri servizi generali: SCHEDA PEG n. 4	0103.01.1	Programmazione e regolamentazioni contabile	Variazioni al bilancio	n.	<5		
			Pagamenti medi <30gg	gg.	<30		
	0103.01.2	Approvvigionamento beni e servizi	Procedure telematiche di acquisto	%	>90%		
			Riduzione spese generali	%	>5%		
			Verifica cespiti e registrazione nuovi acquisti aggiornati	%	95		

0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provvedit	0103.01 - Servizio finanziario	0103.01.3	Ottimizzazione entrate e flussi di cassa relative	Verifiche di cassa	n.	>4			Clara Petrazzuolo
					reversali emesse per servizi PL e PI rispetto al 2020	%	-10%			
			0103.01.4	Nuovo applicativo informatico per la tenuta dell'inventario e della gestione economica-patrimoniale.	Postazioni di lavoro gestite	%	100			
					Efficienza operatività software	%	100			
					verifica cespiti e registrazione nuovi acquisti aggiornati 95%	%	95			
			1031.01.05	Nomina Revisore dei Conti	nomina nuovo revisore dei conti nei termini di scadenza	n.	0		non in scadenza	
Centro di responsabilità 14: Resp. Tecnico Centrale unica di Committenza										
106	cu	0106.2 CUC Associata			Procedure di Gara da Programma CUC con proposta di aggiudicazione	n.	>10			
Centro di responsabilità 4: Gestione associata Risorse umane										
0110	SCHEDA PEG n. 5	0110.1,1 – Gestione associata risorse umane	110:01:01	Supporto all'Organismo di Valutazione unico e monocratico	Segretario comunale + Dirigente + Po valutate	≥	16			
					01.10.1.2	Revisione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale (SMVP)	Presentazione ipotesi SMVP alle associazioni sindacali di categoria	≥	1	
			Riunioni con i Responsabili dell'Unione/dei Comuni associati e con le rappresentanze sindacali o forum a mezzo email	≥			2			
			01.10.1.2	Contrattazione collettiva territoriale	proposta deliberazione GE costituzione delegazione trattante territoriale:	n.	1			
					sigla ipotesi di CCI territoriale 2023/2025	≥	1			
					incontro con le OO.SS. per definizione preintesa e sigla della medesima o forum a mezzo email	≥	2			

0110: Risorse umane 0111 Altri servizi generali	0110.2 – Organizzazione, contrattualistica e reclutamento	0110.2.2	Contrattazione Decentrata Integrativa Locale	Proposta di deliberazione G.E. di autorizzazione alla firma definitiva del CCI	%	100					
				fondi decentrati costituiti sui 6 previsti (almeno 4)	n.	4					
				Contratti economici stipulati sui 6 previsti (almeno 4)	n.	4					
				Responsabili di settore valutati valutato su totale	%	95					
				01010.2.2	Fabbisogno risorse umane	Atti di liquidazione salario produttività 2022	n.	≥4			
						Deliberazioni di programmazione	≥	5			
						Procedure di selezione bandite	≥	≥3			
				01010.2.3	Medicina del Lavoro	Nuovi rapporti di lavoro costituiti	≥	≥7			
						Visite organizzate	n.	≥ 90			
						Esami e prelievi organizzati	n	≥ 60			
						Nuove cartelle sanitarie	n.	≥ 10			
						Fatture di pagamento liquidate	n.	≥ 4			

Emiliano Puntarello



MODULISTICA

Sistema di Gestione Qualità e Sicurezza

Data emis:
30/12/2022
Rev. 0

P 5c

TABELLA INDICATORI

Pagina 1 di 1

MISSIONE	PROGRAMMA	PROGETTI	OBIETTIVI	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DESCRIZIONE INDICATORE	UNITA' DI MISURA	VALORE TARGET 2023	Dato rilevato	SCOSTAMENTO DAL TARGET	ANNOTAZIONI	Responsabile
								2023			
Centro di responsabilità 2: Servizio pubblica istruzione											
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO SCHEDE PEG n. 7	0401 Istruzione prescolastica 0402 Altri ordini di istruzione 0407 Diritto allo studio	0401.1 Potenziamento offerta formativa e servizi extra scolastici	0401.1.1	Gestione dei servizi educativi per la prima infanzia e delle risorse assegnate dalla Regione Toscana (0-3 anni) e Fondo nazionale sistema integrato educazione-istruzione (0-6 anni)	Rispetto dei tempi indicati dalla Regione Toscana per la presentazione delle domande di finanziamento e la rendicontazione dei contributi - Avviso per l'iscrizione delle famiglie ai servizi educativi	tempo	entro giugno 2023 la pubblicazione dell'avviso				Francesco Rapezzi
		0401.2 Razionalizzare risorse umane strumentali e finanziarie	0401.2.1	Servizi on-line per la scuola	implementazione sistema informatico per i pagamenti on line dei servizi scolastici con l'avvio dell'a.s. 2023/2024.	nuovi procedimenti on line attivi sul SUT n.	> 1			entro maggio	
		0401.2 Razionalizzare risorse umane strumentali e finanziarie	401.02.02	Gara d'appalto per l'affidamento a Soggetto esterno del servizio di ristorazione scolastica	Predisposizione documentazione di gara (relazione tecnica illustrativa, capitolato d'appalto, schema di contratto, criteri di aggiudicazione)	Tempo	entro il 31.05.2023				
		0401.2 Razionalizzare risorse umane strumentali e finanziarie	401.02.03	Adozione regolamento dei servizi e degli interventi per l'attuazione del Diritto allo Studio	Predisposizione e adozione del Regolamento da parte del Consiglio dell'Unione	Tempo	entro ottobre 2023				
Centro di responsabilità 12: Resp. Tecnico edilizia scolastica associata											
0407 edilizia scolastica	0407.1 Edilizia scolastica	0407.1.1	0407.1.1.1	Interventi di manutenzione degli edifici scolastici	raccolta delle richieste provenienti dalle direzioni didattiche	%	100				Nerina Poma
					valutazione del grado di emergenza e/o programmabilità	%	100				
			0407.1.2	Riduzione dei consumi	affidamento della manutenzione a unico soggetto esterno	n.	1				



MODULISTICA		Sistema di Gestione Qualità e Sicurezza							Data emis: 30/12/2022 Rev. 0		
P 5c		TABELLA INDICATORI							Pagina 1 di 1		
MISSIONE	PROGRAMMA	PROGETTI	OBIETTIVI	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DESCRIZIONE INDICATORE	UNITA' DI MISURA	VALORE TARGET	Dato rilevato 2023	SCOSTAMENTO DAL TARGET	ANNOTAZIONI	RESPONSABILE
Centro di responsabilità 3: Servizio associato di Polizia Locale											
03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0301 Polizia locale e amministrativa	0301.1 Incremento del grado di sicurezza sul territorio dell'UCMCM	1	Attuazione al Progetto Gestionale Operativo	Approvazione Regolamento unico di P.L.	%	100%				Adriano Innocenti
					Uniformizzazione dei software gestionali.	%	90%				
					Apertura uffici nei presidi territoriali.	%	>80%				
					Passaggio di proprietà dei beni provenienti dal comune di Roccastrada	%	100%				
				2	Attività a tutela della pubblica incolumità sulle strade.	Posti di controllo	n.	> 42			
						Veicoli controllati rispetto anno precedente	%	> 5			
				3	Monitoraggio del rispetto delle misure di contenimento della pandemia da SarsCov-2e	Numero controlli	n.	> 30			
						Collaborazione con altre forze di polizia	%	100%			
				4	Video sorveglianza	Disposizione di regolamentazione rilevazione, trattamento e accesso immagini archiviate.	n.	1			



MODULISTICA	Sistema di Gestione Qualità e Sicurezza	Data emis: 30/12/2022
P 5c	TABELLA INDICATORI	Rev. 0
		Pagina 1 di 1

MISSIONE	PROGRAMMA	PROGETTI	OBIETTIVI	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DESCRIZIONE INDICATORE	UNITA' DI MISURA	VALORE TARGET 2023	Dato rilevato 2023	SCOSTAMENTO DAL TARGET	ANNOTAZIONI	RESPONSABILE
Centro di responsabilità 9: SUAP e servizi alle imprese											
07 TURISMO - 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1402 Sviluppo economico SCHEDA PEG n. 8	1402.1 Sviluppo competitività	1402.1.1	SUAP unico punto di accesso delle imprese per le proprie vicende amministrative	procedimenti attivati in modalità telematica tramite nuovo gestionale	%	>80				Enrico Maestrini
					procedimenti pervenuti per via telematica	%	≥90 %				
					Utilizzo procedura telematica SUAP- Enti Terzi per gli enti attivi	%	100				
					rispetto tempistiche rilascio autorizzazioni	gg	<30				
		14 02.2 Gestione associata funzioni in materia di sviluppo economico Massa Marittima e Monterotondo Marittimo	1402:02:02	Gestione associata funzioni in materia di Sviluppo Economico – Attività Produttive delegata dai Comuni – Nuovo Progetto operativo gestionale (Pog) della funzione associata	corretto espletamento della funzione associata	%	100				
					esercizio della funzione associata a tutti i Comuni membri dell'Unione	%	100				
					adozione degli atti propedeutici alla calendarizzazione delle manifestazioni	n.	1				
					partecipazione attiva alle iniziative di animazione territoriale nei comuni	n.	2				
					n. procedimenti sanzionatori che hanno comportato l'emissione di cartelle	n.	1				
					n. procedimenti sanzionatori accessori	n.	1				
					n. di verifiche DURC attivate per i titolari di titoli abilitanti il commercio	%	100				
					n. di provvedimenti coattivi di sospensione attività emessi a seguito di	%	1				
					n. di concessioni occupazione suolo pubblico attività economiche rilasciate	n.	1				
					n. di concessioni/autorizzazioni relative a posteggi di mercato e fiera	%	1				
		atti propedeutici alla modifica di disposizioni regolamentari comunali	n.	1							
tempo medio endoprocedimenti di competenza	gg	<30									
1402.3 Promozione del territorio e delle produzioni tipiche locali Sviluppo del settore del	1402:03:01	La rete di accoglienza turistica ed un circuito strategico di iniziative e di eventi.	compartecipazione organizzativa eventi nell'anno	n.	2						
			Rilascio								
				rispetto tempistiche trasmissione endoprocedimenti e rilascio							

	commercio – insediament o nuove attività e sostegno agli esercizi	1402.4	autorizzazione unica ai sensi dell'art. 7 del DPR 160/2010 media struttura di vendita Massa Marittima	rispetto tempistiche trasmissione endoprocedimenti e rilascio autorizzazione unica	gg	<30				
--	--	--------	---	---	----	-----	--	--	--	--



MODULISTICA	Sistema di Gestione Qualità e Sicurezza	Data emis: 30/12/2022
P 5c	TABELLA INDICATORI	Rev. 0
		Pagina 1 di 1

MISSIONE	PROGRAMMA	PROGETTI	OBIETTIVI	DESCRIZIONE E OBIETTIVO	DESCRIZIONE INDICATORE	UNITA' DI MISURA	VALORE TARGET 2023	Dato rilevato 2023	SCOSTAMENTO DAL TARGET	ANNOTAZIONI	Responsabile
----------	-----------	----------	-----------	-------------------------	------------------------	------------------	--------------------	--------------------	------------------------	-------------	--------------

Centro di responsabilità 8: Servizio Patrimonio e foreste e Protezione Civile associata

		0905.1	905.01.03	Interventi di manutenzione e valorizzazione rete sentieristica	Km di percorsi cicloturistici adeguati o realizzati ex novo	km	70				
					numero aree di sosta attrezzate oggetto di manutenzione o realizzazione ex novo	n.	15				
					incremento annuale presenze turistiche nel medio/lungo periodo	%	5				
					numero downloads applicazione nel medio/lungo periodo	n.	500		downloads/4		
			905.01.06	Manutenzione del verde pubblico - Riqualificazione Parco di Poggio a Massa Marittima	superficie sottoposta a taglio selettivo di piante	ha	3				
					piante sottoposte a potature e rimonda del secco	n.	356				
					piante abbattute	n.	138				
					piante messe a dimora	n.	70				
					staccionate poste in opera	ml.	160				
					superficie forestale comunale oggetto di interventi selvicolturali	ha	10				
			0905.2 Patrimonio agro-forestale regionale	905.02.01	Redazione Piani di Gestione ed estensione certificazione forestale	Patrimonio agricolo forestale regionale pianificato	ha	5998			
						Patrimonio agricolo forestale regionale di nuova certificazione forestale	ha	2254			
				905.02.04	Interventi di manutenzione e conservazione del patrimonio regionale	mq. di fabbricati oggetto di ristrutturazione	mq.	207			
						mq. di fabbricati oggetto di consolidamento	mq.	150			
			n° di rilievi botanici eseguiti nel quinquennio (stazioni campionamento e transetti)	n°	20						

0905.5 Programma lavori, servizi e forniture Antincendi boschivi	905.05.01	Bonifica del sito inquinato Ritorto – Fontalcinaldo	n° campionamenti di monitoraggio efficacia depurativa impianto di fitodepurazione eseguiti nel quinquennio	n°	32			
			n° campionamenti di materiale vegetale (foglie e talli fungini) eseguiti nel quinquennio	n°	600			
			n° prelievi di campioni di acque superficiali eseguiti nel quinquennio	n°	56			
			n° prelievi di campioni di sedimento eseguiti nel quinquennio	n°	56			
			n° campionamenti di monitoraggio della rinaturazione del T. Ritorto	n°	70			
0905.3 Antincendi boschivi (A.I.B.)	905.03.01	Piano specifico di prevenzione incendi boschivi Isola d'Elba	fasce parafuoco in zone interfaccia urbano/bosco e su viabilità realizzati	ha	13,99			
			interventi selvicolturali in aree strategiche realizzati	ha	8,31			
0801.1 Sistema di Protezione Civile	801.01.01	Aggiornamento Piano intercomunale e Piani comunali di Protezione civile	Piani di Protezione civile comunali oggetto di aggiornamento	n.	4			
			Incontri informativi alla popolazione effettuati	n.	4			

Centro di responsabilità 7: Servizio Forestale

09.05.04 Organizzazione e miglioramento della gestione dei procedimenti in materia di vincolo idrogeologico agricolo forestale	09.05.04.01	Controllo procedimenti da dipendenti e carabinieri forestali mediante la revisione del gestionale WebGis	Realizzazione della revisione dell'applicativo almeno in forma provvisoria	Tempo	entro dicembre						
			09.05.04.02	Conoscenza del patrimonio forestale locale per migliorare i controlli	Predisposizione della cartografia sperimentale per l'area di studio	Tempo	entro dicembre				
					09.05.04.03	Indagine sulle emergenze naturalistiche ed eventuale istituzione di boschi in situazione speciale	Realizzazione della cartografia preliminare delle emergenze naturalistiche della provincia di Grosseto	tempo	entro dicembre		
							09.05.04.04	Miglioramento delle procedure amministrative per la presentazione dei piani di taglio e di gestione forestale	Predisposizione della proposta procedurale preliminare da presentare agli ordini provinciali dei dottori agronomi e forestali delle provincie di LI e GR	tempo	entro dicembre

Adriano Magni



MODULISTICA	Sistema di Gestione Qualità e Sicurezza	Data emis: 2023
P 5c	TABELLA INDICATORI	Rev. 0
		Pagina 1 di 1

MISSIONE	PROGRAMMA	PROGETTI	OBIETTIVI	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DESCRIZIONE INDICATORE	UNITA' DI MISURA	VALORE TARGET 2023	Dato rilevato 2023	SCOSTAMENTO DAL TARGET	ANNOTAZIONI	RESPONSABILE
----------	-----------	----------	-----------	-----------------------	------------------------	------------------	--------------------	--------------------	------------------------	-------------	--------------

Centro di responsabilità : U.F.A. Protezione Civile - Progettazione Sovracomunale

11 SOCCORSO CIVILE 1101 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE - SCHEDA PEG n. 11	1101.1 Gestione Piano Intercomunale e Protezione civile (PIPC)	1101.1.1	Servizio Protezione Civile	redazione pianificazione integrata	n	1				Sabrina Martinozzi
				adozione della pianificazione integrata entro il 31.12.2021	tempo	44561				
		801:01:00	Servizio Protezione Civile	n. progetti sovracomunali lavorati con definizione gruppo di lavoro	n.	3				
				adozione proposta dei progetti sovracomunali lavorati dall'UFA	tempo	44561				

Centro di responsabilità : Servizio Urbanistica-Ambiente-Catasto boschi

Ambiente-Catasto boschi (SURbAm) EDA PEG n. 05	0801.1 - Urbanistica	08.01.1.1	psi -CM	Approvazione definitiva del PSi-CM, post conferenza paesaggistica formulata entro il 31/12/2023	Tempo	entro 31 dicembre			non riproposto perchè raggiunto al 31.12.2022	Antonio
		08.01.1.2	Poic- Monterotondo m. Montieri	Adozione POIC Monterotondo Marittimo e Montieri	Tempo	entro 31 dicembre			non riproposto perchè raggiunto al 31.12.2022	
		08.01.1.3	PSI- Roccastrada	Adozione nuovo PS Roccastrada	Tempo	entro 31 dicembre	non raggiunto	6 mesi	riproposto nel 2023	

Missione 08 – Servizio associato Urbanist SURBAM - SCH	08.01.1.4	POC- Roccastrada	Approvazione definitiva varianti al POC	n.	2			non riproposto perchè raggiunto al 31.12.2022	
	08.01.1.5	rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche e delle autorizzazioni in materia di vincolo idrogeologico	Autorizzazioni paesaggistiche	>	50				riproposto nel 2023
	08.01.1.6		Autorizzazioni vincolo idrogeologico	>	50				riproposto nel 2023

Guerrini

INDICATORI DEL PTPCT - GRIGLIA MAPPATURA DEI PROCESSI - ulteriori indicatori non già presenti nelle altre parti

AREA	SOTTO-AREA/ PROCESSO	INDICATORI 2018 (rif.to mappa procedimenti PTPCT allegato DGE n. 16/2018)	UNITA' MISURA	TARGE T 2023	DATO RILEVA TO 2023	RESPONSA BILE della attuazione/r ilevazione	RESPONSABI LE controllo	NOTE	
ACQUISIZIONI E PROGRESSIONI DI PERSONALE	1 - CONFERIMENTO DI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI A DIPENDENTI	Rispetto dei tempi di pubblicazione nell'Anagrafe delle prestazioni	%	100		GARU	GARU		
		1.1.5.1 controllo dichiarazione assenza conflitti di interesse	%	10		GARU	GARU		
	2 RECLUTAMENTO DI PERSONALE	Verifica O.V. Trasparenza per concorsi pubblci con meno di 50 domande	documento				GARU	GARU	non presente la fattispecie
		2.1.4.1 riservatezza custodia prove del concorso	%	>95			PRESIDENTI COMMISSIONI	GARU	
AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	3 - AFFIDAMENTO CONTRATTI CON PROCEDURA APERTA	gare telematiche su totale gare	%	>80		CUC	CUC		
		3.1.4.1 presenza dichiarazioni assenza conflitto interessi RUP e Commissari	%	100			CUC	CUC	
	4 - AFFIDAMENTO DIRETTO DI CONTRATTI PER SERVIZI E FORNITURE	procedure telematiche affidamento	%	>95 per affidam enti pari o superio ri a 5.000 euro			Responsabili tutti Servizi	Segretario	Collegati Progetto 0111.1 obbiettivo 0111.1.1 Schema PEG n. 1
		4.1.8.1 indicazione RUP-direttore esecuzione	%	100			Responsabili tutti Servizi	Segretario	
		4.1.4.1 pubblicazione in AT (ammin.ne trasparente)	%	100			Responsabili tutti Servizi	Dirigente	
		rotazione negli affidamenti	%	>20			Responsabili tutti servizi	Segretario	
	5 - AFFIDAMENTO INCARICHI COLLABORAZIONE	5.1.1.1 pubblicazione preventiva in AT	%	100			Responsabili tutti servizi	Dirigente	sulle gare non sugli affidamenti diretti
		5.1.1.2 rotazione negli affidamenti	%	>20			Responsabili tutti servizi	Segretario	
		verifica incompatibilità	%	5			Responsabili tutti servizi	Segretario	
	6 - PROCEDURE NEGOZiate	gare telematiche su totale gare	%	>95			Responsabili tutti servizi	Segretario	
7 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	pubblicazione esiti gare in AT	%	100			Responsabili tutti servizi	Dirigente		
8 - VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE AL	8.1.2.1 onere di comunicazione varianti contrattuali a RPCT	%	100			Responsabili tutti servizi	RPCT		
verifiche azioni	9 - ATTIVITA' DI CONTROLLO DI DICHIARAZIONI	9.1.1.1 autodichiarazioni controllate su presentate	%	5%		Responsabili tutti servizi	RPCT	su requisiti generali art 80	

Controlli, Vi Ispezioni S:	- VIGILANZA E CONTROLLO	10.1.1.1 Monitoraggio controlli	report	3		PL	Segretariato	target Progetto 0301.1 Scheda PEG n. 6
		10.2.1.1 tempo medio sanzioni	%	>65		PL	Finanziario	
Entrate / Spese / Patrimonio	11 - GESTIONE DELLE	11.1.2 controllo atti di	%	100		Responsabili	Finanziario	altri target progetto 0103.1 Scheda PEG n. 3
	12 - GESTIONE DELLE SPESE	12.1.1 controllo atti di impegno	%	100		Responsabili		
	13 - GESTIONE DEL	13.4.3 Aste vendita materiali	%	>80		Patrimonio e	RPCT	
Autorizzazioni	14 - RILASCIO TITOLI ABILITATIVI PER ATTIVITA' PRODUTTIVE:	14.1.1 procedimenti attivati in modalità telematica tramite nuovo gestionale	%	>80		SUAP	Dirigente	
	15 - RILASCIO AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E PAESAGGISTICHE							
	16 - RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI IN MATERIA FORESTALE	16.1.2 Reporting durata	report	2		Forestale	Segretario	Progetto 0905.4 Scheda PEG n. 10
	tempo medio procedimento	gg	<60					
Servizi	17 - SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	17.1.2 controllo ISEE per agevolazioni	%	>50		Pubblica Istruzione	Segretario	
sovvenzioni	18 - CONCESSIONE ED EROGAZIONE SOVVENZIONI ECONOMICHE	18.1.1 contributi diritto allo studio controllo ISEE a campione	%	10		Pubblica Istruzione	Segretario	

i servizio fatti al comandante di cui non abbiamo il numero preciso.

MODULISTICA	Sistema di Gestione Qualità e Sicurezza										Data emis: Da Rev. 1	
P 5c	CRUSCOTTO DELLA PERFORMANCE										Pagina N di N	
Argomento	Descrizione indicatore	A' DI MIS	Dato rilevato 2016	Dato rilevato 2017	Dato rilevato 2018	Dato rilevato 2019	Dato rilevato 2020	Dato rilevato 2021	Dato rilevato 2022	Dato rilevato 2023	ANNOTAZIONI	Responsabile
Azioni in materia forestale	Totale verbali effettuati dal CFS	numero	159	216	358	358	361	235				MAGNI
	Ordinanze ingiunzione emesse	numero	29	31	88	90	16	128				
	Importo totale delle contravvenzioni	€	40.035,30	59.064,20	60.756,14	197.269,00	128.662,00	63.000,00				
Gestione vincolo forestale	Autorizzazioni rilasciate	numero	322	325	325	341	272	330				MAGNI
	Dichiarazioni presentate	numero	376	390	402	407	346	334				
	Dichiarazioni verificate su pervenute	%	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5				
Catasto incendi boschivi	Taglio di boschi cedui autorizzati/dichiarati	Ha	1585	2197	2045	2441	1655	2151				MAGNI
	Incendi boschivi nel territorio dei comuni costieri	numero	4	14	0	3	3	7			021 è compreso anche comune di...	
	Incendi boschivi nel territorio dei comuni costieri	Ha	38	59,02	0	5,66	0,45	2,7			021 è compreso anche comune di...	
Polizia locale	Totale verbali Massa Marittima	numero	1648	1658	2800	3654	2062	2560				INNOCENTI
	Totale verbali Massa Marittima da Polizia Locale	numero	1208	1658	1299	1246	1049	2214				
	Totale verbali Massa Marittima da ausiliari del Comune	numero	440	0	1501	2408	855	1203				
	Totale verbali Monterotondo Marittimo	numero	119	116	167	148	79	159				
	Totale verbali Montieri	numero	45	48	74	81	79	79				
	Totale verbali Roccastrada	numero					108					
	Importo complessivo verbali Massa Marittima	€	94.43.00	111.00.00	132.17.00	184.50.00	91.28.00	108.01.00				
	Importo complessivo verbali Monterotondo Marittimo	€	23.56	22.31	11.53	21.27	13.11	14.52				
	Importo complessivo verbali Montieri	€	7.33	11.09	12.28	9.38	7.34	10.37				
	Importo complessivo verbali Roccastrada	€					0,4506944444					
	Numero verbali cds divieto di sosta	numero	3.48	11.14	16.03	14.53	15.04	5.12				
	Numero verbali cds per velocità	numero	13	23	16	24	26	29				
	Numero verbali cds cantieri stradali	numero	3	3	10	2	4	11				
	Numero verbali per mancata custodia animali	numero	10	9	14	5	7	4				
	Numero verbali per mancata custodia animali	numero	0	0	0	0	0	0				
	Numero verbali per infrazioni ordinanza sindacale	%	0	0	0	0	0	2				
	Verbali per sosta in aree riservate residenti zone	numero	226	221	377	386	260	224				
Controlli sull'attività edilizia effettuati dalla Polizia Locale	numero				29	17	50					
Consumi	Consumo acqua sede (80% del totale fino al 2016)	Mc	124	208	457	350	337	360				
	Consumo acqua totale (compreso Agrifoglio e...	Mc	724,00	2.28	6.32							
	Consumi energia elettrica sede (80 % del totale fino al 2016)	KhW	79.37.00	89.19.00	94.25.00	85.47.00	89.53.00	90.16.00				
	Consumi energia elettrica totali (compreso sede e...	KhW	90.876,00	100.546,00	120.27.00	151.294,00	4,93					
	Consumi gas metano sede (80% del totale fino al 2016)	Mc	11.16	22.38	15.31	19.21	19.54	11.26				
	Spesa complessiva relativa alla telefonia mobile	€	20.377,00	11.320,34	11.320,34	16.737,93	24.890,81	11.578,70				
	Consumi di carta A 4 (sede Unione, e da 2016, e da 2017)	numero	355	407	344	332	255	186				
	Consumi di carta A 4 (polizia locale)	numero	40	55	32	25	non rilevato	25				
	Consumi di carta A 3	numero	15,00	15,00	15	13,00	6,00	13,00				
Km percorsi dalle autovetture assegnate ai Servizi	km	63.22.00	81.27.00	75.51.00	90.28.00	68.05.00	100.25.00					

Consumi	km per litro percorsi dalle autovetture assegnate	km/litro	17,82	16,11	18,17	16,06	18,03	17,12	
	Km totali percorsi dagli automezzi dell'Unione	Km				479.55.00	513.01.00	496.30.00	
	Consumo totale benzina autovetture (compreso)	litri	873,98	1.364,46	769,01	778,00	2.000,53	2.390,91	
	Consumo totale gasolio automezzi (compreso)	litri	51.189	68.194	66.616	51.981	52.754	62.839	
	km per litro percorsi dagli automezzi Unione (compreso)	km/litro				9	9	10	
	Consumo totale gasolio agricolo	litri	34.00.00	19.20	9.00	7.00		4.19	
	Consumo totale gasolio autotrazione (non agricolo)	litri				29.47.00		43.25.00	
	Consumo di benzina per motoseghe e decespugliatori	litri	1.298,66	2.000,45	1.106,71	769,39	909,54	1.279,42	
	Consumo di benzina per moduli antincendio (A)	litri	180,1	550,2	234,28	257,1	369,0	120,5	
Consumo di benzina per motoseghe e decespugliatori	litri	543	1.122	2.392,21	2.451	2.848	2.301	Petrazzuolo POLLINI	
Protezione civile	ore di reperibilità totali (anche divise per tipologie)	ore	12.476,5	8.376,0	11.274,50	11.773	8.783	10.495	
	ore di intervento emergenza neve	ore	12	56	800,5	332	26	485	
	ore di intervento emergenza idraulica	ore	29,5	6,5	0	25	259	0	
	ore di intervento emergenza informatica	ore		16	0	0			
	ore di intervento per altre attività	ore	0	27	0	10	0	0	
	numero di segnalazioni criticità inviate alla Protezione Civile	numero	0	0	1	4	1	0	Martinozzi
Gestione del patrimonio forestale (indicatori relativi alla gestione)	Danni biotici/abiotici (segnalazioni)	numero	0	1	0	3	2	1	
	Interventi fitosanitari	numero	2	2	15	2	4	2	2021 – Riferito alla categoria
	Rilevamenti danni selvaggina	numero	1	0	0	1	0	1	brucamento da selvaggina
	Rilevamento danni da pascolo in bosco	numero	0	0	1	0	0	0	
	Piante a invecchiamento indefinito	numero	80	91	190	190	236	397	
	Media annuale massa legnosa prodotta (legname)	Mc	22.05	7.00	10.00	20.40	10.40	18.46	
	Bilancio tra incremento e utilizzazioni di massa legnosa	%	30	30	23	35	36	30	
	emergenze ambientali segnalate	numero	0	0	0	0	2	1	
	Interventi selvicolturali in amministrazione diretta	Ha	12	3,35	1	2	30,7	7	POLLINI
	Totale concessioni pluriennali in essere al 31 dicembre	numero			47	45	49	45	
Totale autorizzazioni temporanee all'uso beni forestali	numero			37	38	38	38		
Permessi di accesso al PAFR interdetto al transito	numero	93	116	117	109	87	86		
Consistenza mandria di bovini maremmani allevati	numero	89	101	115	111	116	0	Allevamento cessato e ca	
Superficie lotti boschivi in piedi aggiudicati a stipite	Ha				0,00	203,78	113,35		
superficie lotti boschivi in piedi oggetto di stipite	Ha				177,20	68,11	157,28		
Proventi della gestione del PAFR	€	328.483,24	488.796,69	429.027,33	709.253,53	504.068,55	538.717,86		

	Quota proventi dalla gestione del PAFR ricavati	€	267.284,53	308.292,07	253.594,59	546.561,11	315.230,50	348.189,23	
	Quota proventi dalla gestione del PAFR ricavati	€	29.994,66	98.433,90	117.294,38	100.629,09	65.104,02	54.451,15	
	Quota proventi dalla gestione del PAFR ricavati	€	11.164,75	9.332,87	10.005,95	11.160,40	12.749,26	7.824,56	
	Quota proventi dalla gestione del PAFR ricavati	€	685,92	5.442,62	6.758,40	8.248,00	3.426,00	3.150,75	
	Quota proventi dalla gestione del PAFR ricavati	€	8.600,12	40.832,73	16.065,58	11.393,50	36.285,60	102.427,80	
	Quota proventi dalla gestione del PAFR ricavati	€	2.500,00	16.450,50	15.747,50	18.476,50	57.905,00	12.153,00	
	Quota proventi dalla gestione del PAFR ricavati	€	8.253,29	10.012,00	9.560,93	17.784,93	13.368,17	10.521,37	
	Consistenza PARF	Ha	20.149,42	20.149,42	20.149,42	20.149,42	20.149,42	20.149,42	
	Manutenzione viabilità forestale e rurale Comuni	Km		20,00	30,30	21,58	27,20	49,00	
	Manutenzione viabilità forestale e rurale Comuni	Km		27,00	14,10	10,22	2,60	0,00	
nomio agricolo foresta	Manutenzione viabilità forestale e rurale Comuni	Km		19	19	16,90	24,80	15,00	
	Interventi prevenzione e repressione incendi e	numero	117	147	57,00	57,00	27,00	89,00	
	Superficie boscata percorsa da fuoco nel territorio	Ha		192	40	30,97	97,12	81,40	
	Numero incendi di bosco nel territorio di competenza	numero		92,00	43,00	22,00	21,00	43,00	
	Superficie media boscata percorsa da fuoco per incendio	Ha		2	1	1	5	2	
	Interventi rete idraulica	ml	32.40.00	63.40.00	60.00.00	53.00.00	65.20.00	58.40.00	
	Manutenzione viabilità forestale pubblica	Km		13	38,5	22,2	23,3	24,0	
	Manutenzione viabilità di interesse A.I.B.	Km	43	12,6	10	0,0	0,0	0,0	
	Manutenzione viali e cesse parafuoco	Km	18,3	19,7	17,1	12,0	10,0	5,5	
Interventi pubblici forestali	Interventi selvicolturali di prevenzione incendi	Ha	0	0	30	2	25	43	POLLINI
	infortuni	numero	5	12	6	9	7	8	
	giorni assenza per infortuni	numero	60	144	184	87	105	107	
	Indice di gravità infortuni - metodo INAIL - operai	numero	0,56	1,33	2,9	1,4	1,42	1,57	
	Indice di gravità infortuni - metodo UNI - operai	numero	0,8	2,1	1,8	0,9	0,97	1,02	
	Indice di frequenza infortuni - metodo INAIL - operai	numero	69,4	171	95,2	147,54	75,76	117,65	
	Indice di frequenza infortuni - metodo UNI - operai	numero	800	2.57	58,8	92,96	51,83	76,21	
Salute e Sicurezza sul lavoro	Segnalazioni incidenti/mancati infortuni	numero	0		2	0	4	0	POLLINI PUNTURELLO
	Utenti mensa	numero	745	683	642	721	586	1091	
	Utenti trasporto	numero	100	127	165	159	132	347	
	Utenti asilo nido	numero	25	26	26	29	21	55	
	Utenti centri estivi	numero	67	95	111	121	64	204	
	Beneficiari "Pacchetto scuola"	numero	89	121	142	139	177	291	
	Pasti erogati	numero	87141	81765	81000	83280	85100	5,833333333	

Pubblica Istruzione associati	Introiti pasti erogati	€	203.20,00	252.47,00	203.326,00	225.32.00	120.45.00	10572000.00.00			
	Costo totale del servizio mensa	€	483.575	452.170	448.313	451.184	239.535	817.000			
	Interventi manutenzione scuole amministrative	ore	160,00	533,00	622,00	342,00					
	Km percorsi per il trasporto scolastico	Km	87.257,00	110.180,00	114.447,00	88.760,00	53.021,46	220.000,00			RAPEZZI
Servizio della Pubblica Amministrazione	Spese per acquisto e canoni di noleggio veicoli	€	2.705,95	574,03	1.895,88	1.895,88	1.896,82	1.758,57			
	Spese di gestione ripartibili	€	15.589,33	17.724,33	15.335,24	13.101,09	11.405,01	11.630,95			
	Spese gestione non ripartibili - Rimborso per utenza	€	293,76	60,35	243,46	99,20	988,18	928,78			
	Spesa per i dipendenti addetti alla gestione del servizio	€	3.402,72	3.402,72	3.402,72	3.402,72	5.375,85	5.192,50			
	Spesa totale auto di servizio	€	21.991,76	21.761,43	20.877,30	18.498,89	19.665,86	19.827,73			POLLINI
Amministrazione generale	Deliberazioni del Consiglio	numero	26	31	32	17	24	35			
	Deliberazioni della Giunta esecutiva	numero	111	94	104	89	97	107			
	Decreti presidenziali	numero	13	14	14	15	33	15			
	Ordinanze	numero	119	132	227	143	120	241			
	Determinazioni dirigenziali assunte	numero	1320	1518	1540	1713	1507	1784			
	protocolli in arrivo e partenza	numero	12367	12603	16557	17309	14330	21751			
	interventi assistenza informatica	numero	11	12	12	11	5	18			
	fatture di vendita emesse	numero	105	126	139	92	77	105	79		
	reversali di incasso effettuate	numero	15.22	17.33	17.54	14.32	5.45	4.10	5539		
	fatture di ACQUISTO GESTITE	numero	1.58	6.19	8.00	7.32	7.40	11.44	2046		
	mandati di spesa effettuati	numero	14.17	8.01	19.34	9.47	6.02	14.09	4748		
	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI media giorni	numero	13,00	6,00	-1,00		0,00	0,00	11,82		
	Pagamenti effettuati	€	18.25.56	10.05.18	15.55.17	20.40.07	9.36.42		€ 13.100.858,35		
	PC sostituiti	numero	11	38	22	25		24			
	Telefoni VOIP gestiti	numero	13	38	8	174		245			
	accessi sito	numero	1371								
	visitatori sito	numero	1.371,00								
spese telefonia fissa	€	11.210,51	15.678,94	14.192,27	13.794,66	12.949,93	8.989,34				
spese telefonia mobile	€	15021	9.727	11.401	8.602		4.356			Petrazzuolo PUNTURELLO	
CUC	Gare avviate	n.	6	12	12	11	5	18			
	Gare concluse	n.	5	12,00	9,00	9,00	5,00	16,00			
	Importo contratti gare concluse	€		328.311,0	3.003.786,70	1.129.145,62	2.397.922,32	12.580.100,00			POMA
AP e Sviluppo economico	Autorizzazioni rilasciate	n.		50,00	52,00	56,00	72,00	78,00	106,00		
	Procedimenti unici gestiti	n.		413	546	534	396	710	872		
	Procedimenti unici presentati su portale	n.		395	540	534	396	710	872		
	Verifiche effettuate dal SUAP - scia e autorizzazioni	numero	187		82	85	396	710	872		
	Concessioni suolo pubblico rilasciate	n.		/	1	42	4	05/15	3	permanenti/temporanee	
	Ordinanze sanzionatorie emesse	n.		/	7	4	3	0			
Introiti da sanzioni amministrative	€		0	5.20	86	0,041666666667	0	0		MAESTRINI	
Sviluppo economico	Autorizzazioni paesaggistiche rilasciate	n.	/	/	/	/	0	93			
	Piani o Varianti urbanistiche adottati/e	n.	/	/	/	/	0	2			
	Autorizzazioni Vincolo idrogeologico rilasciate	n.	/	/	/	/	0	100			
	Commissioni sul paesaggio	n.	/	/	/	/	0	11			

Surbam	Valutazione per procedimenti di VIA o VAS	n.	/	/	/	/	0	4				GUERRINI
ione Corruzione e Tras	Istanze di accesso documentale	numero			52	54	100	48				
	Istanze di Accesso civico (semplice)	numero			1	0		0				
	Istanze di Accesso civico generalizzato	numero			3	8		0				
	Incarichi esterni autorizzati a propri dipendenti	numero			8	5		9				
	Dichiazioni di non sussistenza di conflitto d'interessi	%			100	100		100				
	Verbali di concorso con esplicita indicazione del vincitore	%			100	100		100				
	Procedure di affidamento svolte in modalità telematica	%			100	100		100				
	Importo totale affidamenti	€			€5.997.553,63	€3.439.493,25		€3.152.914,74				
	Importo affidamenti diretti	€			€ 599.177,70	€ 1.129.145,6		€2.688.174,47				
	Affidamenti diretti (% rispetto al numero degli affidamenti)	%			€ 80,68	€ 84,16		€ 85,26				
Affidamenti diretti (% rispetto all'importo totale degli affidamenti)	%			10,00	12,00		14,74				SECRETARIO PUNTURELLO	