



AMBITO STRATEGICO	DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO	INTERVENTO FORMATIVO	categorie				settore/ servizio/ ufficio	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	NOTE SULLA PROGRAMMAZIONE/EFFETTUAZIONE	OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI	RISORSE DISPONIBILI
			A	B	C	D																	
			programmazione																				
SEMPLIFICAZIONE	Gestire ed organizzare efficacemente le banche dati in possesso dell'Ente	<b>PROGETTO VALORE PA: LaTransizione Digitale nella P.A.: Novità, scadenze e obblighi. Il Pnrr ed il Piano per l'informatica (primo livello)</b>	programmazione			X	X	X	X	X	X								VARI /ESTERNI	Corso che prevede una durata minima di 40 ore.	Aumento del livello di digitalizzazione dell'Ente di appartenenza	Corsi finanziati da INPS a valere per 2023 nell'ambito del progetto per la formazione dei dipendenti pubblici.	
			eff.																				
SEMPLIFICAZIONE	Sviluppare modelli di servizio efficienti ed adeguati rispetto alle esigenze specifiche dell'utenza di riferimento	<b>PROGETTO VALORE PA: Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello)</b>	programmazione		X	X			X	X	X	X	X						VARI /ESTERNI	Corso che prevede una durata minima di 40 ore.	Aumento della quantità e della qualità delle prestazioni che determinano il miglioramento della qualità della vita dei soggetti beneficiari.	Corsi finanziati da INPS a valere per 2023 nell'ambito del progetto per la formazione dei dipendenti pubblici.	
			eff.																				
SEMPLIFICAZIONE	Coordinamento delle attività svolte tra più P.A.	<b>PROGETTO VALORE PA: Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza . Gestione delle relazioni e dei conflitti (primo livello)</b>	programmazione		X	X			X	X	X	X	X						VARI /ESTERNI	Corso che prevede una durata minima di 40 ore.	Migliore utilizzazione dei dati in possesso dell'Ente. Miglioramento del contributo personale alle prestazioni del gruppo in sinergia con gli altri componenti.	Corsi finanziati da INPS a valere per 2023 nell'ambito del progetto per la formazione dei dipendenti pubblici.	
			eff.																				
EFFICACIA/ INTERNAZIONALIZZAZIONE	Cogliere le opportunità di sviluppo offerte dal contesto internazionale	<b>PROGETTO VALORE PA: Il PNRR e l'attuazione delle riforme. Il ruolo degli Enti Locali: incarichi, profili specifici e responsabilità che consentano di attuare al meglio il PNRR ed i relativi progetti (primo livello)</b>	programmazione		X	X			X	X	X	X	X						VARI /ESTERNI	Corso che prevede una durata minima di 40 ore.	Crescere la capacità dell'Ente di raggiungere quei risultati per il conseguimento dei quali è stato istituito, con riferimento a parametri sia quantitativi che qualitativi. (migliorare l'idoneità dell'azione amministrativa al soddisfacimento dei bisogni della comunità di riferimento)	Corsi finanziati da INPS a valere per 2023 nell'ambito del progetto per la formazione dei dipendenti pubblici.	
			eff.																				

AMBITO STRATEGICO	DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO	INTERVENTO FORMATIVO	categorie				settore/ servizio/ ufficio	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	NOTE SULLA PROGRAMMAZIONE/EFFETTUAZIONE	OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI	RISORSE DISPONIBILI	
			A	B	C	D																		
			programmazione																					
INTERNAZIONALIZZAZIONE	Cogliere le opportunità di sviluppo offerte dal contesto internazionale	<b>PROGETTO VALORE PA: Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello)</b>			X	X															VARI /ESTERNI	Corso che prevede una durata minima di 40 ore.	Aumento del numero di iniziative intraprese/progetti per ottenere fondi europei e per cogliere opportunità offerte dal contesto internazionale.	Corsi finanziati da INPS a valere per 2023 nell'ambito del progetto per la formazione dei dipendenti pubblici.
		eff.																						
INTERNAZIONALIZZAZIONE	Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti camerali	<b>PROGETTO VALORE PA: Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello)</b>			X	X															VARI /ESTERNI	Corso che prevede una durata minima di 40 ore.	Sviluppo del livello di competenza linguistica dei partecipanti.	Corsi finanziati da INPS a valere per 2023 nell'ambito del progetto per la formazione dei dipendenti pubblici.
		eff.																						
EFFICIENZA	Aumento della produttività e della qualità dei servizi.	<b>PROGETTO VALORE PA: Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello)</b>			X	X															VARI /ESTERNI	Corso che prevede una durata minima di 40 ore.	Riduzione dei rischi ed aumento delle misure finalizzate alla prevenzione della corruzione.	Corsi finanziati da INPS a valere per 2023 nell'ambito del progetto per la formazione dei dipendenti pubblici.
		eff.																						
ECONOMICITA'	Aumento della trasparenza della gestione pubblica dei servizi.	<b>PROGETTO VALORE PA: Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche (secondo livello)</b>			X	X															VARI /ESTERNI	Corso che prevede una durata minima di 40 ore.	Omogeneizzazione della contabilità nelle PA: comparabilità e trasparenza dei documenti economico-finanziari.	Corsi finanziati da INPS a valere per 2023 nell'ambito del progetto per la formazione dei dipendenti pubblici.
		eff.																						

AMBITO STRATEGICO	DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO	INTERVENTO FORMATIVO	categorie				settore/ servizio/ ufficio	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	NOTE SULLA PROGRAMMAZIONE/EFFETTUAZIONE	OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI	RISORSE DISPONIBILI
			A	B	C	D																	
INNOVAZIONE DIGITALE	Accrescere il know-how specialistico del personale dedicato al PID su quelle che sono le nuove tematiche legate al mondo del "digitale".	Eccellenze in digitale - Ed. 2022-2023 (PID)	programmazione			X														VARI	Percorso di 80 ore, tra il 2022 (Dicembre) e il 2023, destinato alla formazione dei "formatori" (camerali), in materia di social media, servizi digitali e competenze digitali, strumenti digitali per gestire i clienti ed organizzare il lavoro, ADS e sponsorizzazioni nel mondo digitale, Cybersecurity, sistema digitale dei pagamenti. Formazione erogata in modalità mista: via webinar e lezioni in autoformazione.	Consolidare il ruolo della Camera come soggetto istituzionale di riferimento sui temi della digitalizzazione, per garantire assistenza alle imprese nello sviluppo di modelli di business innovativi	A cura di Unioncamere Nazionale, con l'apporto di Google.org (non costituisce costo per l'Ente).
		eff.																					
SVILUPPO E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA	Adeguare gli stili di leadership alle nuove e diverse sfide del contesto in cui l'Ente opera, facendosi anche promotore anche del cambiamento e dell'innovazione all'interno dell'organizzazione.	SVILUPPO MANAGERIALE DEL MIDDLE MANAGEMENT DELLE CAMERE DI COMMERCIO 1^ANNUALITÀ	programmazione			X			X											VARI	FORMAZIONE UNIONCAMERE NAZ. INIZIATIVA DI SISTEMA 2022 - 2023 " SVILUPPO E CONSOLIDAMENTO DELLE PROFESSIONALITA' CAMERALI" VI ANNUALITA' (2022-2023). Il percorso formativo è di almeno 30 ore e prosegue da Dicembre 2022, in cui si è svolto il primo modulo.	Aumentare la consapevolezza del proprio stile di management, sviluppando comportamenti ed atteggiamenti mentali coerenti con il ruolo nonché conoscenze dei nuovi modelli organizzativi e manageriali. Acquisire la conoscenza di specifiche abilità comunicative e relazionali per facilitare la motivazione delle persone ed il benessere organizzativo. Acquisire le logiche, le tecniche e gli strumenti di pianificazione strategica, gestione efficace, sviluppo organizzativo, problem solving e problem finding. Acquisire una metodologia comune per la presa di decisione nel lavoro di gruppo.	Percorso formativo erogato con costi a carico di Unioncamere Nazionale attraverso Si-camera.
		eff.																					
SISTEMA EUROPA	Creare e mantenere un filo diretto del territorio con la quotidianità delle istituzioni e dei principali attori di Bruxelles, dai dossier di interesse camerale, ai bandi di gara, fino ai servizi più innovativi promossi dalle Camere di altri Paesi.	FOCUS OGGIEUROPA	programmazione		X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	VARI	FORMAZIONE UNIONCAMERE NAZ. INIZIATIVA DI SISTEMA 2022-2023 " SVILUPPO E CONSOLIDAMENTO DELLE PROFESSIONALITA' CAMERALI". Percorso formativo che prosegue da novembre 2020, caratterizzato da un programma di incontri periodici, articolati in sessioni on line interattive di circa un'ora ciascuna, con aggiornamenti relativi all'ambito europeo, best practice camerali, eventi di rilievo.	Informazione ed aggiornamento sulle attuali priorità dell'UE; verifica dei relativi servizi che le Camere pongono in essere e delle attività dei sistemi camerali europei.	Percorso formativo erogato con costi a carico di Unioncamere Nazionale attraverso Si-camera.
		eff.																					

AMBITO STRATEGICO	DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO	INTERVENTO FORMATIVO	categorie				settore/ servizio/ ufficio	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	DOCENTE INTERNO/E STERNO	NOTE SULLA PROGRAMMAZIONE/EFFETTUAZIONE	OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI	RISORSE DISPONIBILI		
			A	B	C	D																			
SVILUPPO E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA	Necessità di cambiare paradigma, passando da un modello organizzativo fondato su mansioni e attività ad uno fondato sulla specificità dei saperi, sulla qualità della prestazione e sulla motivazione al servizio.	<b>LABORATORI CCNL: PERCORSO SUL MODELLO DI GESTIONE PER COMPETENZE</b>				X														VARI	FORMAZIONE UNIONCAMERE NAZ. INIZIATIVA DI SISTEMA 2022-2023 " SVILUPPO E CONSOLIDAMENTO DELLE PROFESSIONALITA' CAMERALI". Serie di Webinar, della durata indicativa di 2 ore, dedicati a focus specifici prefigurati (bilancio/"assessment" di competenze, formazione, percorsi di carriera, selezione, valutazione delle performance), cui faranno seguito attività laboratoriali ad hoc. Percorso rivolto alle figure professionali che ricoprono ruoli, funzioni e compiti di staff e/o più direttamente impegnate e specializzate in materia di organizzazione e risorse umane .	Stimolare riflessioni congiunte sulla declinazione applicativa del modello di gestione per competenze rispetto ai vari processi decisionali coinvolti .	Percorso formativo e laboratoriale erogato con costi a carico di Unioncamere Nazionale attraverso Si-camera.		
		eff.																							
TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA P.A.	Rilevare le competenze digitali (in particolare) e colmare i gap individuali di competenze rilevati.	<b>SYLLABUS PER LA FORMAZIONE DIGITALE</b>	X	X	X	X														VARI	Il annualità del progetto Syllabus. "Competenze digitali per la PA" è il documento che descrive l'insieme delle conoscenze e abilità che ogni dipendente pubblico, non specialista IT, dovrebbe possedere per partecipare attivamente alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione. Syllabus rappresenta lo strumento di riferimento sia per l'attività di autoverifica delle competenze digitali che per la definizione di percorsi formativi volti a indirizzare i fabbisogni formativi riclassificati e organizzati intorno a 5 contenuti: 1)dati, informazioni e documenti informatici; 2)comunicazione e condivisione; 3)sicurezza; 4)servizi on line; 5)trasformazione digitale.	Acquisizione di competenze digitali che implementeranno il "Fascicolo delle competenze" di ciascun dipendente. Impatto positivo in termini di miglioramento della performance individuale ed organizzativa.	Percorso formativo erogato con costi a carico del Dipartimento della Funzione Pubblica, nell'ambito del progetto Ri-formare la P.A.. I dipendenti che non hanno iniziato o concluso il percorso formativo che ha preso avvio nel 2022 possono portarlo a termine, fermo restando la possibilità di reiterare l'accesso alla piattaforma da parte del DFP.		
		eff.																							
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA e PRIVACY	Aggiornamento in tema di anticorruzione, trasparenza e privacy	<b>FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E DI TRASPARENZA (E PRIVACY)</b>	X	X	X	X														X	X	Formazione a cura di docenti interni e/o esterni	Trattasi di formazione TRASVERSALE obbligatoria.	Implementazione dell'azione camerale in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy.	Erogazione in economia di spesa, grazie a competenze professionali interne all'Ente o a supporto del sistema camerale.

AMBITO STRATEGICO	DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO	INTERVENTO FORMATIVO	categorie				settore/ servizio/ ufficio	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	NOTE SULLA PROGRAMMAZIONE/EFFETTUAZIONE	OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI	RISORSE DISPONIBILI
			A	B	C	D																	
			eff.																				
AMBITI VARI	Accrescere il know-how specialistico del personale in ambiti diversi, mediante l'aggiornamento tecnico-giuridico rispetto alle principali novità normative e regolamentari.	<b>CORSI SPECIALISTICI VARI</b>	programmazione	X	X	X	X	TUTTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	DOCENTE INTERNO/ESTERNO	Gli argomenti, il periodo e la durata sono individuati dal singolo ufficio anche in relazione alle novità legislative	Azioni finalizzate ad aggiornare il personale in materie specialistiche (hard skills)	Stanziamento di bilancio 2022 per la formazione specialistica del personale (conto 325016, cdc vari eccetto AA01 per un totale di: €27.000,00).
			eff.																				