



COMUNE DI BUSTO ARSIZIO

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2023-2025

SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

OBIETTIVI STRUTTURALI OPERATIVI

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	1- RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE SERVIZI EDUCATIVI POLITICHE GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA'
UNITA' OPERATIVA	RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA DANIELA MARELLI
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. buste paga emesse		5067	5106	5403	5403
tempo medio emissione mandati pagamento – oneri		5,80 GG	5,31	0,87	< = 3,58
n. concorsi indetti		11	5	7	3
n. candidati iscritti ai concorsi		889	1428	751	751
n. partecipanti effettivi ai concorsi		280	239	158	158
n. procedure di mobilità avviate		10	6	3	3
n. sedute di trattante tenutesi nel periodo		12	8	11	11
n. visite di controllo fiscale richieste – effettuate		40	52	57	57
n. provvedimenti disciplinari		6	4	3 (rimprovero verbale/scritto)	0
n. istanze conciliazione e numero ricorsi		0	2	0	0
n. sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un max di 10 gg		0	1	0	0
n. sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione da 11 gg ad un max di 6 mesi		0	0	0	0
n. corsi di formazione per i dipendenti attivati in house		0	2	2	0
n. professionisti gestiti		/	/	/	/

indicatori di scenario relativi all'ente

n. totale dipendenti dell'ente a tempo indeterminato		400	418	397	397
---	--	-----	-----	-----	-----

d cui:

segretario generale		1	1	1	1
dirigenti		8	8	6	6
categoria D		85	89	90	90
categoria C		229	243	230	230
categoria B		74	73	66	66
categoria A		5	4	4	4
n. dipendenti dell'ente a tempo pieno		367	383	370	370
n. dipendenti dell'ente a tempo part-time		33	33	26	26
n. P.O. e A.P. dell'Ente		24+2 ad interim	26	24	24
n. totale dipendenti dell'ente a tempo determinato		400	418	397	397

d cui:

Dirigenti art.110 fuori dotazione		0	0	0	0
Dirigenti art.110 in dotazione		0	1	1	1
art. 90 D.Lgs. n. 267/2000		2	2	0	0
restante personale		2	4	5	5
n. dipendenti dell'ente a tempo pieno		4	7	6	6
n. dipendenti dell'ente a tempo part-time		0	0	0	0
Servizio Civile: n. oip dell'ente		10	11	11	11
Servizio Civile: n. volontari richiesti		20	20	20	25
Servizio Civile n. volontari avviati		15	0	15	25
Dote Comune: n. avvisi / bandi al quale l'ente ha aderito		4	10	7	7
Dote Comune: n. candidature pervenute		187	200	95	95
Dote Comune: n. tirocinanti avviati		34	50	56	56

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia	Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
DEMATERIALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ATTINENTI ALLA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE mediante l'utilizzo di un Applicativo per digitalizzazione fascicoli personali dipendenti (J-Pers) al fine di razionalizzare e uniformare i micro procedimenti afferenti alla gestione giuridica del personale con conseguente riduzione dei tempi di evasione delle istanze, presentate del personale dipendente, di rilascio di certificazioni	3,58	< = 3,58	
Riduzione tempi emissione mandati di pagamento Oneri – tempo medio annuo	102,5	>= 103	

Efficacia temporale

Efficienza

Economicità

Qualità

PERSONALE COINVOLTO

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE SERVIZI EDUCATIVI, POLITICHE GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA' PUBBLICA ISTRUZIONE
UNITA' OPERATIVA	SERVIZI EDUCATIVI POLITICHE GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA'
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA DANIELA MARELLI
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
Popolazione 0-3 anni		1804	1804	1735	1685
N. asili nido (di cui):		20	20	20	21
n. asili nido comunali		6	6	6	6
n. asili nido convenzionati		3	3	3	3
n. asili nido privati compresi nidi famiglia		11	11	11	12
N. posti disponibili (di cui):		633	633	633	614
n. posti asili nido comunali		249	249	249	249
n. posti asili nido convenzionati		92	92	92	88
n. posti asili nido privati		292	292	292	277
n. iscritti (di cui):		511	487	473	567
n. iscritti asili nido comunali		215	205	196	203
n. iscritti asili nido convenzionati		92	88	83	87
n. iscritti asili nido privati compresi nidi famiglia		204	194	194	277
N. sezioni primavera (24-36 mesi) disponibili (di cui):					4
n. sezioni primavera comunali		2	2	2	2
n. sezioni primavera privati					2
N. posti disponibili (di cui):					78
n. posti sezioni primavera comunali		38	34	38	38
n. posti sezioni primavera private					40
n. iscritti (di cui):					72
n. iscritti sezioni primavera comunali		37	38	38	36
n. iscritti sezioni primavera private					36
% capacita' / popolazione residente a busto 0-3 anni		35%	35%	36,48%	41,07%
% iscritti / popolazione residente a busto 0-3 anni		28%	27%	27,26%	37,92%
N. medio bambini in lista d'attesa comunali o convenzionati		0	0	0	15
N. bambini iscritti al servizio nido durante il mese di luglio (comunali e convenzionati)		0	146	146	265
percentuale frequenze luglio/iscritti		0%	49%	48,99%	73,20%
scuole materne					
popolazione dai 3 ai 6 anni		2.006	2.006	2.554	1821
n. scuole materne (di cui):		20	20	20	20
scuole materne comunali		2	2	2	2
scuole materne statali		7	7	7	7
scuole materne paritarie convenzionate		10	10	10	10
scuole materne non paritarie		1	1	1	1
n. posti disponibili (di cui):		2.192	2.192	2.192	2.201
nelle scuole materne comunali		244	244	244	244
nelle scuole materne statali		660	660	660	657
nelle scuole materne convenzionate		1238	1238	1238	1250
scuole materne non paritarie		50	50	50	50
n. iscritti (di cui):		2.091	1.897	1.927	1.806
nelle scuole materne comunali		204	193	205	234
nelle scuole materne statali		642	583	595	553
nelle scuole materne convenzionate		1.195	1.071	1.077	969
scuole materne non paritarie		50	50	50	50
n. iscritti ai Centri Estivi per il mese di Luglio (di cui):		187	548	549	600
nelle scuole materne comunali / statali		109	159	159	230
nelle scuole materne convenzionate		78	389	390	370
% iscritti / popolazione residente a busto 3-6 anni :		9,32%	27,32%	21,50%	32,95%
n. medio utenti in lista d'attesa per materne		0	0	0	0
scuole elementari - istruzione primaria					
popolazione dai 6 ai 10 anni		3.759	3.759	3.556	3.526
n. scuole primarie (di cui):		19	19	19	19
scuole primarie statali		16	16	16	16
scuole primarie paritarie		3	3	3	3
[\$]n. iscritti (di cui):		3997	3997	3938	3908
[\$]nelle scuole primarie statali		3456	3456	3343	3285
[\$]nelle scuole primarie paritarie		541	541	595	623
% iscritti / popolazione residente a busto 6-10 anni :		106%	106%	111%	111%
scuole medie - istruzione secondaria I° grado					
popolazione dai 10 ai 13 anni		2.349	2.349	2.399	3064
n. scuole secondarie I° grado (di cui):		13	13	13	13
scuole statali		10	10	10	10
scuole paritarie		3	3	3	3
n. iscritti (di cui):		2.697	2.697	2.376	2.764
nelle scuole statali		2440	2440	2068	2425
nelle scuole paritarie		257	257	308	339
% iscritti / popolazione residente a busto 11-13 anni :		115%	115%	99%	90%

scuole superiori - istruzione secondaria II° grado					
popolazione dai 14 ai 18 anni		3.924	3.924	3.907	3.959
n. classi secondarie II° grado		453	453	449	449
n. iscritti		10.364	10.364	10.472	10.303
% non residenti		62%	62%	63%	62%
pre- post scuola*					
n. richieste					
n. Iscritti pre - post scuole primarie statali		410	0	225	280
n. settimane di apertura		35	0	35	35
n. alunni assistiti per addetto		15	0	26	26
mensa					
n. di strutture servite (comunali e statali)		33	33	33	34
n. totale pasti serviti agli alunni (di cui):		350.966	393.481	393.481	479.927
asili nido		25.865	34.238	34.238	34.700
infanzia - materne		89.561	104.701	104.701	117.175
scuole dell'obbligo statali		235.540	254.542	254.542	328.052
n. iscritti mense scuole obbligo statali		2.881	2.512	2.832	3.202
% iscritti mensa/ iscritti scuole obbligo /utenza scolastica		83%	73%	85%	97%
attività parascolastiche*					
n. iscritti attività parascolastiche scuole primarie e secondarie I° grado (di cui):		386	0	0	394
istruzione primaria		386	0	0	328
istruzione secondaria I° grado		0	0	0	66
% iscritti attività/ iscritti scuole primarie /utenza scolastica		11%	0%	0%	10%
DISABILI GRAVI ASSISTITI					
alunni frequentanti scuole statali e paritarie		298	331	371	379
PERCENTUALE SU POPOLAZIONE SCOLASTICA 3-18 ANNI		2,48%	2,75%	2,99%	3,06%
attività amministrativa					
ATTI CONTROLLATI		1	3	1	
ATTI CON RILEVVI		1	1	1	
anticorruzione					
MISURE DI PREVENZIONE PREVISTE		25	25	25	25
MISURE ATTUATE		25	25	25	25
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia					
Percentuale di copertura delle domande pervenute rispetto ai servizi a domanda individuale di pre e post scuola			100,00%	100,00%	50,00%
Percentuale di copertura delle domande pervenute rispetto alle richieste di iscrizioni ai servizi educativi comunali dell'infanzia 0/6 (asili nido e scuole dell'infanzia comunali)			75%*	almeno il 75%	50,00%
Efficacia temporale					
Efficienza					
Economicità					
Qualità					
PERSONALE COINVOLTO		tutto il personale della u.o. Servizi Educativi			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023					
<small>* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno</small>					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
 SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
 SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	2 -SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DELLA CASA – POLITICHE CULTURALI E SPORT – BIBLIOTECA E MUSEI
UNITA' OPERATIVA	ATTIVITÀ SOCIALI – SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DELLA CASA
RESPONSABILE DEL SETTORE	MASSIMO FOGLIANI
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
Area povertà, disagio adulti e senza dimora					
prese in carico		65	55	55	55
Totale utenti in carico al 31 12		302	416	416	416
ERP assegnazione alloggi (comune e aler)		35	54	54	54
INTERVENTI DI SOSTEGNO PER EMERGENZA ABITATIVA - n° istanze		300	239	239	239
utenti senza dimora		19	34	34	34
Adulti in casa accoglienza		14	14	14	14
gestione strutture comunali (Rifugio uomini- donne e via tito sper)l		3	3	3	3
centri anti violenza (conventionati)		2	2	2	2
Frutiori housing sociale		7	8	8	8
utenti pasti domicilio		7	14	14	14
REI / Reddito cittadinanza n. istanze		850	294	294	294
Area Minori					
prese in carico		143	121	121	121
totale utenti 31 12		410	611	611	611
Minori in carico serv. Specialistico		63	32	47	47
n. affidi famigliari		20	20	17	17
assistenza domiciliare educativa		22	35	35	35
Minori in strutture residenziali		48	66	84	90
spesa rette residenziali	€ 1.347.453,00		€ 1.416.923,61	€ 1.940.000,00	2.140.000,00
Minori in strutture semi - residenziali		75	102	93	93
spesa rette centri semi residenziali	€ 618.566,00		€ 741.299,84	€ 807.000,00	807.000,00
utenti soggiorni presso centri estivi o invernali		560	0	0	500
Area anziani					
prese in carico		438	215	215	250
totale utenti 31 12		284	371	371	380
utenti assistenza domiciliare socio assistenziale		90	84	87	90
utenti pasti domicilio		92	87	87	90
n° anziani inseriti in strutture residenziali		65	50	50	66
costo strutture residenziali	€ 388.299,67		€ 392.322,00	€ 450.000,00	440.348,28
beneficiari contributi bando badanti		31	23	23	23
beneficiari contributi FNA care giver familiare		25	81	81	81
beneficiari di sussidi economici		13	10	10	10
n° iscritti al registro territoriale assistenti familiari		46	46	46	46
n° strutture comunali (anche in concessione)		1	1	1	1
Area disabili					
prese in carico		32	71	71	71
totale utenti 31 12		553	557	557	557
sostegno all'inserimento lavorativo (utenti in carico) (di cui tirocini attivati)		140	126 (48)	126 (48)	126 (48)
assistenza domiciliare socio assistenziale		27	29	29	29
educativa domiciliare handicap		24	12	26	26
utenti pasti a domicilio		24	26	26	26
n° disabili inseriti in centri diurni in concessione		55	25	26	26
n° disabili inseriti in centri diurni esterni		73	81	85	91
n° disabili minori inseriti in centro diurno in concessione		14	14	14	14
costo strutture diurne esterne	€ 843.317,83		€ 1.118.762,00	€ 1.200.000,00	1.114.681,55
n° strutture comunali (anche in concessione)		3			3
n° disabili inseriti in strutture residenziali		70	74	74	82
costo strutture residenziali	1.494.773,55.		€ 1.542.052,00	€ 1.676.000,00	1.744.682,19
beneficiari di sussidi economici		25	38	25	25
beneficiari contributi economici FnA		62	18	18	18
beneficiari di contributi progetto "Dopo di Noi"		8	16	13	13
beneficiari Reddito di autonomia		5	294	5	5

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia			
Efficacia temporale			
Efficienza			
Project Financin CDD Ada Negri e Belotti Pensa		Affidamento della gestione e della realizzazione lavori	30
Economicità			
Recupero entrate (arretrati e nuova applicazione tariffe centri diurni minori)		Verifica degli insoluti - Emissione dei solleciti - Incasso arretrati € 15.000,00 - Emissione avvisi di pagamento centri diurni minori	30
Qualità			
Ripresa contratto Colonia di Aprica		Organizzazione Settimane Bianche	40

PERSONALE COINVOLTO

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSCRIZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	2 - SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DELLA CASA - POLITICHE CULTURALI E SPORT - BIBLIOTECA E MUSEI				
UNITA' OPERATIVA	SPORT				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. MASSIMO FOLLIANI				
PEG					
CDR	20130				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023
IMPIANTI					
n. impianti sportivi (di cui):		43	43	43	43
campi di calcio		5	5	5	5
stadio		1	1	1	1
atletica		1	1	1	1
piacina		1	1	1	1
tennis		4	4	4	4
altro		1	1	1	1
PALESTRE					
n. palestre		37	37	37	37
n. associazioni e società sportive		83	84	83	83
giorni-periodo apertura Palestre					
Ore annuali di utilizzo Palestre		20000	10000	20000	20000
n. associazioni sportive addeite al monitoraggio del defibrillatore nelle palestre			53	53	53
MANIFESTAZIONI					
organizzazione giochi della gioventù (sì/no)		no	no	sì	sì
n. manifestazioni sportive patrocinate con apposito atto di Giunta Comunale		68	47	144	144
n. associazioni ammesse al patrocinio comunale nel corso dell'anno		45	34	60	60
n. misure di prevenzione individuate		2	2	2	2
n. misure attuate		2	2	2	2
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA L.I.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Proposta di adeguamento dello strumento regolamentare per la concessione dei contributi economici a favore delle associazioni sportive iscritte a registro				Entro il 31.03.2023	50,00%
Efficienza temporale					
Conclusione iter istruttorio per la concessione dei contributi ordinari a favore delle associazioni sportive iscritte a registro			novembre	Entro il 15.10.2023	50,00%
Efficienza					
Economicità					
Qualità					
PERSONALE COINVOLTO		TUTTO IL PERSONALE DELL'UFFICIO SPORT			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE						
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE						
SETTORE	SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DELLA CASA, POLITICHE CULTURALI, MARKETING TERRITORIALE, SPORT, BIBLIOTECA E MUSEI					
UNITA' OPERATIVA	BIBLIOTECA- MUSEI					
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. MASSIMO FOGLIANI					
PEG						
CDR						
INDICATORI DI PERFORMANCE MUSEI						
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso	
MUSEO DEL TESSILE						
mq superficie espositiva		1849	1849	1849	1849	
n. visitatori		1031	1100	5103 (aggiornato al 30/11/2022)	5200	
n. reperti (totale opere conservate)		3281	3282	3405	3420	
n. reperti da restaurare		0	0	0	1	
n. nuovi reperti acquisiti e da catalogare nell'anno		31	1	123	15	
n. giornate annue di apertura		177	209	2018	220	
convenzioni con scuole (s/nse)		0	0	0	0	
n. eventi / mostre temporanee allestite		1	2	3	2	
n. collaborazioni con Enti ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni ecc.)		1	2	2	2	
RACCOLTE CIVICHE						
mq superficie espositiva		965	965	965	965	
n. visitatori		2617	2809	3700 (aggiornato al 30/11/2022)	3800	
n. reperti (totale opere conservate)		834	834	867	879	
n. reperti da restaurare		4	0	1	1	
n. fotografie del fondo Bonanomi, da catalogare nell'anno		3502	700	0 / lavoro di catalogazione terminato	0 / lavoro di catalogazione terminato	
n. nuovi reperti acquisiti e da catalogare nell'anno		12	0	33	12	
n. giornate annue di apertura		177	209	218	220	
n. eventi (concerti, incontri, conferenze, ecc) / mostre temporanee allestite		7	10	9	6	
n. collaborazioni con Enti ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni ecc.)		3	1	1	1	
n. misure di prevenzione individuate		5	5	5	5	
n. misure attuate		5	5	5	5	
INDICATORI DI PERFORMANCE DIDATTICA MUSEALE E TERRITORIALE						
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso	
MUSEO DEL TESSILE						
n. visite e laboratori organizzati per scolaresche, gruppi di centri estivi, pubblici speciali, adulti e famiglie in presenza o, se non possibile per emergenza COVID, con video didattici preregistrati		3	63	111	111	
n. video didattici con laboratori interattivi on line per emergenza COVID		17	0 i video sono stati sostituiti dalla realizzazione di attività in presenza, rese possibili da un parziale miglioramento dell'emergenza sanitaria	0 i video saranno sostituiti dalla realizzazione di attività in presenza, rese possibili da un parziale miglioramento dell'emergenza sanitaria	0 (i video saranno sostituiti dalla realizzazione di attività in presenza, rese possibili da un parziale miglioramento dell'emergenza sanitaria)	
n. post di approfondimento pubblicati su pagina Facebook per emergenza COVID (Iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA)		30	30	86 post di approfondimento della collezione museale e di divulgazione delle iniziative svolte presso il Museo del Tessile da pubblicare sui canali social dei Musei Civici (i post non rientrano più nell'iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA, ormai terminata)	90 post di approfondimento della collezione museale e di divulgazione delle iniziative svolte presso il Museo del Tessile da pubblicare sui canali social dei Musei Civici (i post non rientrano più nell'iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA, ormai terminata)	
n. collaborazioni con Enti ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni, ...)		3	4	8	4	
CIVICHE RACCOLTE DI PALAZZO CIOGNA						
n. visite e laboratori organizzati per scolaresche, gruppi di centri estivi, pubblici speciali, adulti e famiglie in presenza o, se non possibile per emergenza COVID, con video didattici preregistrati		4	69	43	45	
n. video didattici con laboratori interattivi on line per emergenza COVID		17	0 i video sono stati sostituiti dalla realizzazione di attività in presenza, rese possibili da un parziale miglioramento dell'emergenza sanitaria	0 i video saranno sostituiti dalla realizzazione di attività in presenza, rese possibili da un parziale miglioramento dell'emergenza sanitaria	0 (i video saranno sostituiti dalla realizzazione di attività in presenza, rese possibili da un parziale miglioramento dell'emergenza sanitaria)	
n. post di approfondimento pubblicati su pagina Facebook per emergenza COVID (Iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA)		43	44	n. 68 post di approfondimento della collezione museale e di divulgazione delle iniziative svolte presso Palazzo Cioegna da pubblicare sui canali social dei Musei Civici (i post non rientrano più nell'iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA, ormai terminata)	n. 70 post di approfondimento della collezione museale e di divulgazione delle iniziative svolte presso Palazzo Cioegna da pubblicare sui canali social dei Musei Civici (i post non rientrano più nell'iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA, ormai terminata)	
n. collaborazioni con Enti ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni, ...)		2	5	3	3	
DIDATTICA TERRITORIALE						
n. laboratori svolti in classe o sul territorio comunale		2	0	22	24	
n. post di approfondimento pubblicati su pagina Facebook per emergenza COVID (Iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA)		38	40	n. 54 post di approfondimento della storia e delle tradizioni cittadine e di divulgazione delle iniziative svolte sul territorio da pubblicare sui canali social (i post non rientrano più nell'iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA, ormai terminata)	n. 55 post di approfondimento della storia e delle tradizioni cittadine e di divulgazione delle iniziative svolte sul territorio da pubblicare sui canali social (i post non rientrano più nell'iniziativa ministeriale LA CULTURA NON SI FERMA, ormai terminata)	
n. visite guidate organizzate per scolaresche, adulti e famiglie sul territorio comunale		4 (di cui 3 virtuali)	25	74	75	
n. collaborazioni con Enti ed istituzioni culturali (convegni, pubblicazioni, ...)		0	5	4	4	
n. misure di prevenzione individuate		4	4	4	4	
n. misure attuate		4	4	4	4	
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.		Media ultimo triennio*		Obiettivo anno	Peso [eventuale]	
Efficacia						
Efficacia temporale						
Efficienza						
Economicità						
Qualità						
Implementazione di nuovi percorsi di visita autonoma – ma guidata – presso le collezioni museali cittadine, attraverso la realizzazione di almeno 2 percorsi di visita inediti, in collaborazione con un Istituto scolastico superiore cittadino coinvolto in un progetto di alternanza scuola – lavoro. I contenuti saranno rivolti al pubblico "teen" (13 – 19 anni), caricati e fruibili sull'app gratuita Izi.Travel, già in uso presso i Musei Civici.		4 percorsi di visita già annunciati sull'app Izi.Travel per ciascun Museo (Palazzo Cioegna e Museo del Tessile)		1 percorso inedito per ciascun Museo, che si va ad aggiungere a quelli già esistenti, per un totale di 5 percorsi di visita disponibili sull'app Izi.Travel per ciascun Museo (Palazzo Cioegna e Museo del Tessile)		
PERSONALE COINVOLTO n. 3 unità di personale categoria D; n. 2 unità di personale categoria C; n. 3 unità di personale categoria B						
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2022						
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno						

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
 SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
 SOTTOSERIE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DELLA CASA POLITICHE CULTURALI MARKETING TERRITORIALE E SPORT BIBLIOTECA E MUSEI		
UNITA' OPERATIVA	BIBLIOTECA E MUSEI		
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. MASSIMO FOGLIANI		
PEG			
CDR			

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022 (19 dicembre)	2023 ATTESO
Totale patrimonio documentario		219553	222053	226102	228602
Nuove acquisizioni libri		2500	2500	4049	2200
Abbonamenti attivi periodici		114	114	89	89
Nuove acquisizioni giochi e videogiochi		50	10	44	30
Spesa acquisto materiale librario e documentario		50000	50000	54533,78	45000
Documenti sostituiti o eliminati		2000	5000	3905	2000
Totale prestiti		67492	53479	68832	70000
Numero dispositivi mobili per utenti		6	6	6	6
Numero connessioni internet		5713	6000	9490	9000
Numero utenti internet		101	100	467	450
Numero ore apertura settimanale		58	58	58	58
Numero addetti comunali		18	15	15	17
Numero collaboratori esterni		6	6	6	6
Numero incontri / eventi per adulti in presenza o on line		24	65	79	80
Numero totale partecipanti (stima)		720	720	1185	1200
Numero mostre bibliografiche (in presenza o on line)		0	15	10	10
Numero incontri / eventi per ragazzi (escluse scuole)		2		21	30
Numero totale partecipanti (stima)		50		315	600
Numero classi coinvolte eventi per le scuole		38		49	49
Numero bambini / ragazzi coinvolti		676		1120	1120

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.	Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
EFFICACIA			
EFFICACIA temporale			
EFFICIENZA			
Incrementare le occasioni di promozione della lettura per adulti grazie a sinergie con associazioni, autori, professionisti, senza spese aggiuntive per l'amministrazione comunale.	43	79	
Economicità			
Qualità			
PERSONALE COINVOLTO	2 dipendenti categoria B 11 dipendenti categoria C 3 dipendenti categoria D		
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2022			

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSERIE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 2 – SETTORE 7				
UNITA' OPERATIVA	POLITICHE CULTURALI (CON MARKETING TERRITORIALE)				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. MASSIMO FOGLIANI (AD INTERIM MARKETING TERRITORIALE)				
PEG					
CDR	2012/20133				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023
n. eventi patrocinati		423	438	524	528
n. partecipanti	dato non segnalato per effetto norme contenimento pandemia		dato non segnalato per effetto norme contenimento pandemia	eventi nelle piazze più di 1000 persone Eventi nelle sale comunali n. 150 persone Eventi nei teatri variabili da n. 200 a n. 680 persone	eventi nelle piazze più di 1000 persone Eventi nelle sale comunali n. 180 persone Eventi nei teatri variabili da n. 200 a n. 680 persone
contributi area cultura		€ 165.000,00	€ 219.884,00	€ 308.000,00	€ 306.000,00
contributi area marketing territoriale		€ 89.267,00	€ 111.400,00	€ 40.400,00	€ 42.400,00
prestazioni area cultura		€ 50.020,00	€ 69.691,75	€ 131.300,00	€ 156.100,00
prestazioni area marketing territoriale		€ 135.000,00	€ 164.540,00	€ 200.000,00	€ 180.000,00
n. associazioni operanti sul territorio		390	390	390	390
N. di eventi, conferenze, riunioni per ogni sala organizzati direttamente dall'amministrazione comunale o patrocinati o realizzati in collaborazione:					
Colonia Elioterspica		0	0	0	0
Giardino Quadrato – Museo Tessile		12	25	34	34
Sala delle Bandiere – Villa Tovaglieri		13	35	105	105
Sala Conferenze Foyer – Museo del Tessile		30	68	83	83
Sala delle Feste – Museo del Tessile		29	103	52	52
Sala Gemella – Museo del Tessile		12	51	42	42
Sala Riunioni Villa Tovaglieri		17	57	42	42
Sala Tramogge e Foyer – Molini Marzoli		34	84	114	114
Sala a Camino – Villa Calcaterra		14	20	24	24
Villa Toi		32	52	25	25
Totale		193	495	521	521
Sala ex Distretto – Villa Tovaglieri (Casa del '900) – n. associazioni che utilizzano la sala quale sede associativa (a seguito di stipula convenzione con il Comune)		4	5	5	5
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia					
Incremento di eventi culturali proposti da associazioni culturali non bustesi per la realizzazione di iniziative patrocinate dall'A.C. (anche in modalità digitale), in linea con l'obiettivo strategico di incrementare l'attrazione del territorio mediante l'offerta culturale e ricreativa bustese.				Organizzazione e supporto di almeno 2 nuove iniziative	25,00%
Supporto alla programmazione e organizzazione di iniziative culturali, proposti anche mediante il sistema dei Tavoli tematici (Arte, Identità, Immagine, Letteratura, Musica, Teatro), che presentano un contenuto attinente a più filoni culturali e con il coinvolgimento di più operatori culturali				Organizzazione e supporto di almeno 2 nuove iniziative	75,00%
efficacia temporale					
Economicità					
Qualità					
PERSONALE COINVOLTO				2 C2 + 1 C1 + 1 PO	
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2021					

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 3 – SERVIZI GENERALI E CIMITERIALI – AMBIENTE ED ECOLOGIA - SICUREZZA – ATEM 3 VARESE SUD
UNITA' OPERATIVA	SICUREZZA
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. ROBERTO BRUGNONI
PEG	2023 – 2025
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
Sicurezza					
aggiornamento del DVR (si no)		SI	SI	SI	SI
n. prove anti incendio organizzate		1	12	14	12
di cui verbali emessi:		1	12	14	12
n. controlli effettuati sui luoghi di lavoro		18	15	22	15
n. visite medicina preventiva		209	185	322	155
n. certificati di idoneità alle mansioni		55	67	35	23
n. visite su richiesta del lavoratore		13	15	9	7
n. corsi obbligatori organizzati		6	6	11	6
n. partecipanti ai corsi		135	94	231	100
n. attività connesse alla verifica per Duvri		14	9	12	10
Numero Controlli effettuati sugli atti del servizio di competenza (totale per annuo)		0	0		
Numero Rilievi eccettati sul servizio di competenza (totale per anno)		0	0		
Numero misure di prevenzione della corruzione individuate		21	21	21	21
Numero misure di prevenzione della corruzione attuate		21	21	21	21

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia

Numero di controlli effettuati sui luoghi di lavoro	18	15	100
---	----	----	-----

Efficacia temporale

Efficienza

Economicità

Qualità

PERSONALE COINVOLTO 1 D amministrativo part time – 1 B3

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO - PERFORMANCE - ANTICORRUZIONE SOTTOSERIE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 3 "SERVIZI GENERALI E CIMITERIALI - AMBIENTE ED ECOLOGIA - SICUREZZA - ATEM 3 VARESE SUD"				
UNITA' OPERATIVA	ARCHIVIO - SERVIZI AUSILIARI				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. ROBERTO BRUGNONI				
PEG	2023 - 2025				
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Nota	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. atti protocollati in entrata		92565	110000	114738	105767
n. complessivo spedizioni effettuate		17367	23603	18920	19963
n. fascicoli aperti		1425	1917	2658	2000
n. consigli comunali assistiti		14	14	12	13
n. commissioni consiliari assistite		15	8	40	21
n. eventi servizio gonfalone		15	13	26	18
n. accertamenti anagrafici		3340	3782	3981	3701
n. trasporti dirigenti / funzionari effettuati		4	9	4	5
n. atti notificati		3218	3260	4590	3689
n. pubblicazioni albo pretorio on line		2933	3521	4021	3491
n. utenti registrati per ritiro atti giudiziari, amministrativi ed esattoriali depositati		669	714	1139	840
n. giorni di apertura portineria Municipio		306	323	306	306
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		0	0	1	1
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	0
OBiettivi di miglioramento delle performance della U.O.		Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
Efficacia					
Sulla base dell'incremento costante dei documenti protocollati nell'ultimo triennio, l'ufficio garantirà l'efficacia del servizio, mantenendo una corretta gestione documentale (registrazione, classificazione, scansione e assegnazione agli uffici competenti) anche in presenza della continua crescita dei carichi di lavoro come da indicatori di performance sopra specificati.		100%	Protocolloazione 100% delle pratiche ricevute		25
Efficacia temporale					
Gestione accertamenti anagrafici richiesti entro i termini di legge, pur nel contenimento dell'impiego delle risorse ed in presenza della continua crescita dei carichi di lavoro come da indicatori di performance sopra specificati.		100%	Esecuzione 100% degli accertamenti richiesti		25
Efficienza					
Esecuzione delle notifiche richieste nel rispetto delle disposizioni di legge pur nell' ampliamento degli orari di apertura al pubblico che distoglie risorse e tempo all'esecuzione delle notifiche		100%	Esecuzioni 100% delle notifiche richieste		25
Economicità					
Tasso di evasione delle richieste di apertura della portineria del Municipio attraverso risorse interne del settore nonostante la grave carenza di personale per cessazioni non sostituite		100%	Garanzia apertura per tutti i giorni richiesti dall'identificazione comunale		25
Qualità					
PERSONALE COINVOLTO		tutto il personale dell'U.O. Archivio - Servizi Ausiliari + 1 C amministrativo			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2022					
* Dove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI INSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSIEME DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITÀ STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 3 SERVIZI GENERALI E CIMITERIALI - AMBIENTE ED ECOLOGIA - SICUREZZA - ITEM 3 VARESE SUD				
UNITÀ OPERATIVA	SERVIZI CIMITERIALI AMMINISTRATIVI				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. ARCH. ROBERTO BRUGNONI				
PEG	2023 - 2025				
CDR	10106				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
N. complessivo concessioni cimiteriali		688	569	597	500
Di cui n. nuove concessioni		183	143	164	150
Di cui n. rinnovi		408	426	433	350
n. subentri		87	93	110	50
n. rimborsi cremazioni		5	1	4	5
totale valore rimborsi cremazioni	Media	€ 1.043,56	€ 364,49	€ 570,27	€ 700,00
n. autorizzazioni trasporti funebri		1773	1560	1759	1500
n. uffici oneri		160	189	179	150
n. funerali	cremazione + inumazione	1199	1025	1005	950
n. esumazioni	programmato da altri RP + straordinario	122	160	114	130
n. autorizzazioni		158	185	274	180
n. passaporti maritimi	media	8	8	24	8
n. permessi ingresso cimiteri	Una spollgia non ha più scadenza	51	73	62	50
n. richieste autorizzazioni ai lavori cimiteriali (manutenzione ordinaria)	modelli A+B	8	12	8	10
n. autorizzazioni ai lavori cimiteriali (manutenzione straordinaria)	modelli C	2	0	1	1
n. autorizzazioni annuali per lavori al cimitero	media annuale	13	12	9	12
Numero Controlli effettuati sugli atti del servizio di competenza (totale per anno)		5	1	1	1
Numero Ritardi eccipienti sul servizio di competenza (totale per anno)		0	0	0	0
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.		Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
Efficacia					
Efficacia temporale					
Efficienza					
Economicità					
Digitalizzazione e riorganizzazione informatica pratiche dell'archivio dei servizi cimiteriali a partire dall'anno 1900 mediante ricerca di contratti / bolle per le tombe zioniche, creazione copia informatica da documento analogico e, ove possibile, integrazione dati nel software gestionale gestito dall'ufficio			anno 2021 n. 185 digitalizzazioni; Anno 2022 n. 191; Media n. 189	n. 200 digitalizzazioni	50
CDR					
Qualità					
Sezione sperimentale on line degli appuntamenti gestiti dall'Ufficio Servizi Cimiteriali Amministrativi (Linee Programmatiche di governo) mediante sito comunale tramite software		100% appuntamenti anno 2021 n. 636; 50% Appuntamenti anno 2022: n. 741;		Sezione on line del 2018 ad totale degli appuntamenti gestiti durante l'anno 2023	50
PERSONALE COINVOLTO		n. 4 istruttori amministrativi cat. C - n. 1 istruttore direttivo cat. D1			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2022					

* Dove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO TRIENNALE SU ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSERIE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 3 "SERVIZI GENERALI E GIMTERIALI - AMBIENTE ED ECOLOGIA - SICUREZZA - ATEM 3 VARESE SUD"				
UNITA' OPERATIVA	AMBIENTE ED ECOLOGIA				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARICK ROBERTO BRUDNONI				
PEG	2023 - 2025				
CDR	70109				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Anno
n. segnalazioni abbandonati rifiuti - microdiscariche gestite		150	140	92	100
n. segnalazioni per verifica ad esito richiesta di intervento rimozione rifiuti - microdiscariche - segnalazioni buste		150	140	92	100
n. interventi eterici - n. procedimenti avviati + n. procedimenti avviati su procedimenti SCADUTI		100	44	10 + 11.4 di cui n. 95 per bonifica e n. 19 per valutazione	10 + 50
n. interventi bonifica gestiti ex art. 242 D. Lgs. n. 152/06		5	8	5	5
n. esposti pervenuti per inquinamento acustico		5	13	7	5
n. esposti gestiti per inquinamento acustico		5	13	7	5
n. esposti pervenuti per molestie olfattive	nuovo indicatore	6	4	4	3
n. esposti gestiti per molestie olfattive	nuovo indicatore	6	4	4	3
n. esposti pervenuti per servizio di derattizzazione presso aree ed edifici di proprietà comunale	nuovo indicatore	48	25	25	30
n. esposti gestiti per servizio di derattizzazione presso aree ed edifici di proprietà comunale	nuovo indicatore	48	25	25	30
n. ispezioni e controlli in situ su impianti termici autonomi	nuovo indicatore	695		928 (tramite ACCORDO QUADRO di Regione Lombardia a decorrere dal 2023)	1000 (tramite ACCORDO QUADRO di Regione Lombardia a decorrere dal 2023)
Monitoraggio, sviluppi Bando Europeo Orizzonte Europa - Valli dell'idrogeno - Adesione del comune di Busto quale partner al progetto TH2IONO					nuovo indicatore
Regione Lombardia Decreto n. 11097 del 27.07.2022 - avviso di "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI DI INIZIATIVA DEGLI ENTI LOCALI" finalizzato alla costituzione di Comunità Energetica Rinnovabile (C.E.R.)					nuovo indicatore
OBETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.		Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
Efficacia					
Monitoraggio, sviluppi Bando Europeo Orizzonte Europa - Valli dell'idrogeno - Adesione del comune di Busto quale partner al progetto TH2IONO		Non è presente una media dell'ultimo triennio, trattasi di nuovo obiettivo 2023	100% attività di monitoraggio		15
Efficacia temporale					
Efficienza					
Reazione delle segnalazioni relative all'abbandono dei rifiuti e verifica in sito - Richiesta di intervento ad Agep S.p.A. e chiusura della pratica ad evasione della segnalazione		127 (= 100% segnalazioni evase su segnalazioni ricevute)	100% pratiche di segnalazione gestite sul totale delle segnalazioni pervenute		10
Ispezioni in sito degli impianti termici autonomi tramite ACCORDO QUADRO di Regione Lombardia - ATTIVITA' ENDOPROCEDIMENTALI (bonifica varco CURT, verifica cistato impianti, monitoraggio delle attività, ecc.); accertamento e monitoraggio stato avanzamento attività ispettive		100% delle verifiche previste nel contratto ACCORDO QUADRO	100% attività di accertamento e monitoraggio stato avanzamento attività ispettive		30
Economicità					
Regione Lombardia Decreto n. 11097 del 27.07.2022 - avviso di "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI DI INIZIATIVA DEGLI ENTI LOCALI" finalizzato alla costituzione di Comunità Energetica Rinnovabile (C.E.R.)		Non è presente una media dell'ultimo triennio, trattasi di nuovo obiettivo 2023	100% attività di monitoraggio		15
Qualità					
Completamento monitoraggio delle coperture in amianto su edifici privati, ai fini della tutela ambientale, e relativi avvisi dei procedimenti amministrativi, attivato negli anni precedenti, in fase di esaurimento		89	10 + 50		20
Completamento monitoraggio delle aree da bonificare ai sensi del D.lgs. n. 152/2016 "Norme in materia ambientale" e relativi avvisi dei procedimenti amministrativi - Specifiche azioni conseguenti da mettere in atto (indagine ambientale preliminare, Piano di Caratterizzazione, Analisi di Rischio, Bonifica, ecc.), attivato negli anni precedenti		4	5		10
PERSONALE INVOLTO		2 DS, N. 3 C			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023					
* Dove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 4: RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONI
UNITA' OPERATIVA	RAGIONERIA
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA MARIA TERESA MARINO
PEG	
CDR	40101

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2019	2020	2021	2022	2023 atteso
n. complessivo determine dell'ente (ovvero controllate dall'ufficio)		1538	1487	1546	1773	1700
n. complessivo proposte deliberazioni Giunta e Consiglio		578	582	564	753	750
n. provvedimenti di liquidazione gestiti-lavorati		1817	1829	1983	1949	2000
n. liquidazioni contabili inserite		20896	22978	3569		3600
n. mandati emessi		14815	15274	14837	17157	16500
n. reversali emesse		9695	9599	10317	11251	11000
n. incontri con l'organo di revisione presso l'ente		8	8	6	8	8
n. complessivo relazioni elaborate		9	18	18		18
n. garanzie prese in carico e restituite		119	88	119		120
n. variazioni di bilancio gestite e di cassa/ operate		8	15	14	13	13
n. monitoraggio- rispetto vincoli di finanza pubblica		51	51	51	51	51
verifica equilibri di bilancio (si-no)		51	51	51	51	51
n. banche gestite (tot. istituti bancari tra tesoreria e prestiti)		10	7	6	6	6
n. mutui gestiti		79	79	78	89	96
€ importo complessivo capitale residuo mutui gestiti		€ 18.936.859,83	€ 21.333.794,22	€ 22.760.692,60	€ 26.498.024,52	€ 40.058.580,13
n. impegni registrati		2621	2673	4677	5622	5500
n. Accertamenti registrati		762	764	1550	1747	1700
dipendenti U.O. Ragioneria tempo pieno		7	8	7	7	7
dipendenti U.O. Ragioneria part time		2	3	4	4	4
rapporto popolazione residente per dipendente U.O. Ragioneria		9772	7592	7545	7583	7583
n. atti accertamento / n addetti accertamento (n. 1,75)		435	437	886		766
n. atti impegno / n. dipendenti addetti impegno (n. 1,33)		1971	1965	3516		3516
n. mandati e reversali emesse / n. dipendenti addetti mandati e reversali (n. 4,75)		5160	5236	5296		5300
predisposizione report contenente informazioni sull'implementazione e miglioramento del sistema di contabilità economica		2	2	2	2	2
n. atti (determinazioni, deliberazioni, provvedimenti di liquidazione) restituiti agli uffici in seguito all'attività di controllo		752	710	781		700
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		3	5	2	4	4
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo provvedimenti liquidazione - n. atti controllati		50	50	50	50	50
preven. corruzione - controllo successivo provvedimenti liquidazione - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo mandati - n. atti controllati		120	120	120	120	120
preven. corruzione - controllo successivo mandati - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo accertamento crediti da prestazione di servizi - n.atti controllati		5	5	5	5	5
preven. corruzione - controllo successivo accertamento crediti da prestazione di servizi - n. rilievi		0	0	0	0	0
n. misure prevenzione corruzione individuate		11	11	11	11	11
n. misure prevenzione corruzione attuate		11	11	11	11	11
mantenimento/miglioramento dell'indicatore della tempestività dei pagamenti		-1,13	-6,73	-7,94		-8,00

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.	Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia			
Predisposizione REPORT Implementazione del sistema contabile integrato contabilità finanziaria - contabilità patrimoniale, aggiornamento normativo ed informatico alle necessità dell'ente e monitoraggio del suo corretto funzionamento	2	2	
Efficacia temporale			
Efficienza			
monitoraggio atti (deliberazioni, determinazioni, provvedimenti di liquidazione): - viene espresso in termini percentuali, ovvero controllo di tutti gli atti predisposti dai settori dell'ente	100%	100%	
Economicità			
Qualità			
Report n. atti (determinazioni, deliberazioni, provvedimenti di liquidazione) restituiti agli uffici in seguito all'attività di controllo: - si precisa inoltre che il report relativo agli atti esaminati e casistiche rilevate è annuale.	1	1	
PERSONALE COINVOLTO			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023			

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 4: RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONI
UNITA' OPERATIVA	CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONI
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA MARIA TERESA MARINO
CDR	40107

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
Personale		2	2	2	2
n. società / organismi partecipati di cui:		15	13	14	13
a partecipazione diretta		8	7	6	6
a partecipazione indiretta primo livello		4	5	6	5
a partecipazione indiretta secondo livello o altra tipologia		3	1	1	1
n. partecipazioni societarie dirette con maggioranza o potere di indirizzo		1	1	1	1
n. società partecipate in house providing		4	4	5	4
n. partecipate in utile		9	nd	7	nd
n. partecipate in perdita		4	nd	7	nd
svolgimento attività di monitoraggio giuridico - economica (si/no)		SI	SI	SI	SI
n. monitoraggio / report bilancio d'esercizio		15	15	14	13
n. monitoraggio /report semestrali società partecipate		10	10	10	10
n. complessivo monitoraggi		25	23	24	23
n. statuti visionati / revisionati nel periodo		1	1	0	0
n. operazioni societarie straordinarie intercorse nel periodo		2	1	1	1
n. centri di costo dell'ente		54	53	53	53
controllo di gestione attività dell'ente / attività di supporto altri uffici (si/no)		SI	SI	SI	SI
referto controllo di gestione (si/no)		SI	SI	SI	SI
monitoraggio andamento situazione eco-fin soc. partecipate (si/no)		SI	SI	SI	SI
n. report crediti debiti gruppo agep predisposti		3	3	3	3
report di sintesi crediti debiti gruppo agep previsti nell'anno		12	12	12	12
n. indicatori scenario / attività utilizzati per il monitoraggio dati extracontabile adottati dall'ente		795	795	795	795
n. altre relazioni / report controlli interni		2	2	2	2
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		0	0	0	0
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	0
n. misure prevenzione corruzione individuate		8	8	8	8
n. misure prevenzione corruzione attuate		8	8	8	8

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.	Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia			
Monitoraggio bilanci di esercizio e relazioni semestrali: numero report prodotti / numero report previsti	24	23	
Efficacia temporale			
report di sintesi crediti debiti gruppo agep previsti nell'anno	12	12	
Efficienza			
Economicità			
Qualità			
PERSONALE COINVOLTO	1d1, 1c		
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023			

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 4: RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONI
UNITA' OPERATIVA	ECONOMATO
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA MARIA TERESA MARINO
PEG	
CDR	40102

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. personale dell'U.O. Economato		9	8	8	8
rapporto popolazione residente per dipendente U.O. Economato		9333	10433		10433
n. totale di fatture lavorate sul programma sicra per passaggio in contabilità		10957	9416	10443	9416
n. fatture lavorate sicra / n. addetti (n.2)		5478,5	4708	4834	4708
n. complessivo utenze energia elettrica gestite		382	148	150	148
n. complessivo fatture energia elettrica gestite nel periodo		4866	3118	3100	3118
n. utenze acqua gestite nel periodo		353	353	353	353
n. utenze telefonia mobile assegnati dipendenti comunali (abbonamento e ricaricabili)		99	110	120	110
spesa annua utenze cellulari (abbonamento e ricaricabili)		€ 3.448,40	3.557,77 €	4.000,00 €	3.557,77 €
n. pratiche relative ad accessioni nuove utenze all'anno (luce, acqua, gas telefono, dati)		7	5	6	5
n. abbonamenti gestiti (quotidiani - banche dati ecc.)		17	17	17	17
n. pratiche oggetti smarriti nel periodo		20	16	19	16
n. movimenti cassa effettuati nel periodo		604	945	718	945
n. automezzi comunali gestiti		37	39	39	39
Spesa gestione parco auto		51.705,28 €	49.300,14 €	50.903,57 €	49.300,14 €
n. pratiche amministrative relative agli automezzi (revisioni annue, pagamenti bolli)		52	52	52	52
fabbisogno annuo risme carta		2456	2334	2415	2334
spesa approvvigionamento carta		€ 6.595,27	6.361,15 €	6.517,23 €	6.361,15 €
n. dipendenti gestiti aventi diritto a capi vestiario, accessori e scarpe		78	150	102	150
Spesa sostenuta per abbigliamento e calzature dipendenti		€ 51.705,28	118.226,92 €	73.879,16 €	118.226,92 €
n. buoni economici gestiti		564	624	584	624
n. complessivo CIG e relativi procedimenti di acquisizione (mepa, adesioni convenzioni Consip regionali, in economia extra mepa)		235	208	226	208
n. contratti conclusi		29	38	32	38
n. richieste di progettazione grafica centro stampa		570	658	599	658
n. riproduzioni centro stampa (tot. Pagine)		774434	450589	666486	450589
n. beni mobili gestiti (inventario)		58103	58224	58143	58224
n. elettrodomestici cucine		211	209	210	209
n. riparazioni elettrodomestici cucine		22	31	25	31
n. Provvedimenti di liquidazione all'anno		129	166	141	166
n. bandi d'asta pubblico incanto		0	0	0	0
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		3	1	0	0
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	0
n. misure prevenzione corruzione individuate		11	11	11	11
n. misure prevenzione corruzione attuate		11	11	11	11

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia				
N.PROGETTI CENTRO STAMPA		500	-5% / +5%	
Efficacia temporale				
Efficienza				
Economicità				
spesa approvvigionamento carta		6.500,00 €	-2% / +2%	
Qualità				
N. REPORT PERIODICI MONITORAGGIO SPESE FUNZIONAMENTO ENTE		3	3	
PERSONALE COINVOLTO		3D, 2C,2B		
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023				

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE						
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE						
SETTORE	SETTORE 4: RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONI					
UNITA' OPERATIVA	TRIBUTI					
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA MARIA TERESA MARINO					
PEG						
CDR	40103					
INDICATORI DI PERFORMANCE						
Indicatori attività	Note	2019	2020	2021	2022	2023 atteso
Dipendenti U.O Tributi (full time)		12	12	11	12	12
Dipendenti U.O Tributi (part time)		0	0	0	0	0
rapporto popolazione residente per dipendente U.O.Tributi		7000	7000	7600	7000	7000
n. ricorsi inoltrati		44	24	16	28	28
n. ricorsi vinti		9	6	15	10	15
€ importo ricorsi vinti		€ 647.297,45	€ 27.966,13	€ 499.338,57	€ 391.534,05	306.279,58
importo previsto recupero evasione (ici/imu/tasi/tarsu/Tari) a cura ufficio tributi		€ 1.000.000,00	€ 300.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	3.800.000,00
importo accertato recupero evasione (ici/imu/tasi/tarsu/Tari) a cura ufficio tributi		€ 2.000.000,00	€ 300.000,00	€ 1.672.171,59	€ 1.000.000,00	3.800.000,00
bonifica o aggiornamento dati (svolta nel periodo si-no)		si	si	si	si	si
iniziative informazioni al cittadino gestite (svolta nel periodo si-no)		si	si	si	si	si
realizzazione progetti per pubblicazione sito internet (svolta nel periodo si-no)		si	si	si	si	si
n. utenti per servizi IMU/ n. totale utenti serviti (come da eliminacode)		18,00%	22,78%	12%	18,00%	7%
n. utenti per servizi TARI/ n. totale utenti serviti (come da eliminacode)		72,00%	77,22%	88%	79,00%	93%
ICI-IMU						
personale addetto		3	3	3	3	3
n° giorni di apertura sportelli ICI/IMU/TASI		200	132	200	177	250
% orario settimanale di apertura al pubblico sportello ICI/IMU/TASI		44%	44%	44%	44,00%	72%
n. utenti ricevuti agli sportelli ICI/IMU/TASI		1.778	703	139	421	111
tempo medio di attesa in minuti ICI/IMU/TASI		4,12	5,5	4,5	4,7	4,46
n° posizioni icip - imu gestite (unità immobiliari)		72.023	96.876	94.045	87.648	92.856
n° domande rimborso ICI/IMU/TASI ricevute		297	186	198	227	204
n° domande rimborso ICI/IMU/TASI accolte		184	146	186	172	168
n° piani di rientro gestiti ICI/IMU/TASI - RATEIZZAZIONI su avvisi accertamento		14	8	14	12	11
n. rendicontazioni incassi concessionario		12	12	12	12	12
affissioni/ pubblicità e Tosap (in Concessione)						
personale addetto		1	1	1	1	1
n° giorni di apertura sportelli Tosap Pubblicità		//	//	//	//	//
% orario settimanale di apertura al pubblico sportello Tosap Pubblicità		//	//	//	//	//
n° autorizzazioni pubblicità emesse/verificate		572	405	481	486	457
n. Concessioni Occ. Suolo emesse/verificate		692	435	681	603	573
n. rendicontazioni incassi concessionario		12	12	12	12	12
tassa rifiuti						
personale addetto		7	7	6	7	
n° giorni di apertura sportelli TASSA RIFIUTI		200	132	200	177	250
% orario settimanale di apertura al pubblico sportello TASSA RIFIUTI		44%	44%	44%	44%	72%
n. utenti ricevuti agli sportelli TASSA RIFIUTI		7.998	2.383	1.059	44%	1578
tempo medio di attesa in minuti TASSA RIFIUTI		27,13	30,34	7	22	6,18
n° posizioni Tari gestite ruolo ordinario		39.957	42.592	42.048	41532	42.057
n. sgravi emessi		2.996	4.782	3.068	3615	3.822
n. rimborsi emessi		376	714	624	571	636
n° rateizzazioni Tarsu/Tari concesse		25	16	17	19	17
n° rateizzazioni Tarsu/Tari revocate		0	0	0	0	1
n. rendicontazione incassi concessionario		12	12	12	12	12
controllo successivo atti - n. atti sottoposti a controllo		2	1	1	1	1
controllo successivo atti - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo accertamenti IMU-TASI-TARI - n. atti controllati		10	10	10	10	10
preven. corruzione - controllo successivo accertamenti IMU-TASI-TARI - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo timborsi IMU-TASI-TARI - n. atti controllati		10	10	10	10	10
preven. corruzione - controllo successivo timborsi IMU-TASI-TARI - n. rilievi		0	0	0	0	0
preven. corruzione - controllo successivo sgravi TARI - n. atti controllati		10	10	10	10	10
preven. corruzione - controllo successivo sgravi TARI - n. rilievi		0	0	0	0	0
n. misure prevenzione corruzione individuate		9	9	9	9	9
n. misure prevenzione corruzione attuate		9	9	9	9	9
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
Efficacia						
importo accertato recupero evasione/importo previsionale (attività svolta da ufficio tributi)			104,84%*	100,00%		
Efficacia						
n. atti di accertamento annullati/n. atti di accertamento notificati			3,77%*	4,45%		
Efficienza						
Economicità						
Qualità						
n. atti di accertamento notificati / n. atti di accertamento emessi			73,05%*	94,68%		
PERSONALE COINVOLTO						
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2022						
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno						

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 5 OPERE PUBBLICHE/LAVORI PUBBLICI – CUC – INFORMATICA ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA
UNITA' OPERATIVA	LAVORI PUBBLICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MATTEO PAOLO GARGARELLA
PEG	
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2019	2020	2021	2022	2023 Attesi
Numero progetti di nuova asfaltatura di strade e marciapiedi approvati effettuati nel periodo (non rilevano i ripristini-provvvisori ecc).		4	2	4	8	2
n. appalti /affidamenti di incarico ecc in gestione diretta seguiti dal servizio		5	5	5	14	10
n. di richieste di intervento ordinarie pervenute		337	325	350	350	300
Tempo di presa ad incarico della segnalazione e smistamento della stessa all'ufficio competente (Agesp o altro gestore della rete o del servizio) per l'intervento (numero di giorni)		1	1	1	1	1
n. nuove opere in fase di progettazione		2	4	4	23	25
n. collaudi/regolari esecuzioni approvati (C.R.E. approvati)		6	17	15	15	10
n. progetti definitivi/esecutivi verificati ai fini della validazione		20	28	20	15	20
n. S.A.L. approvati – rilevati in termini di numero di liquidazioni effettuate per i vari interventi. S.A.L. approvati – rilevati in termini di numero di liquidazioni effettuate per i vari interventi		50	78	80	50	60
Numero misure di prevenzione della corruzione individuate		2	2	2	2	2
Numero misure di prevenzione della corruzione attuate		2	2	2	2	2
n. controlli regolarità a campione eseguiti		10	10	10	3	5
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	0	0

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia						
Numero Affidamenti di Gara Servizi e Forniture, finalizzati all'attuazione dei programmi amministrativi dell'ente nel rispetto dei relativi cronogrammi, in sinergia con la struttura tecnica di Agesp		9*	10			
Efficienza						
Numero progetti approvati in conferenza di servizi. Condivisione del cronoprogramma di esecuzione delle opere pubbliche annualità 2022 (in corso di realizzazione) e annualità 2023 con il Sindaco ed Agesp attività strumentali così da procedere alla completa attuazione del programma annuale OO.PP. Approvazione di opere a carico di privati		3	6			
Economicità						
Qualità						

PERSONALE COINVOLTO

n. 1 PO e N. 1 D tecnico N. 1 C.
Carenza Personale amministrativo.

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno
Somma anno 2020 e 2022

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
 SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
 SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 5 OPERE PUBBLICHE/LAVORI PUBBLICI – CUC – INFORMATICA ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA
UNITA' OPERATIVA	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MATTEO PAOLO GARGARELLA
PEG	2023-2025
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. ore lavorate		2679,64	1664	3000	3000
n. risorse umane		1,53	1	2,6	1
N. programma biennale degli acquisti ed aggiornamenti		7	14	8	8
N. procedure oggetto di Pubblicazioni in Amministrazione trasparente		7	16	10	20
N. Pubblicazioni all'Osservatorio Regionale		7	14	8	20
Verifica dei requisiti di cui all'art.80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. senza utilizzo di AVCPASS	Il numero delle verifiche eseguite corrisponde al numero delle richieste	50	21	15	15
Attività di segretariato per procedure di gara		2	2	2	20
N. misure della prevenzione della corruzione individuate		66	72	72	72
N. misure della prevenzione della corruzione applicate	Non si sono applicate le misure di prevenzione laddove il presupposto non si è verificato	49	48	72	72

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia				
Efficacia temporale				
Efficienza	Al fine di conseguire una più efficiente programmazione degli acquisti a favore dell'Ente, si intende supportare i R.U.P. mediante un'attività di ricognizione quadrimestrale del fabbisogno di servizi e forniture pari e superiori a euro 40.000,00, da attuarsi mediante comunicazioni inviate con posta elettronica istituzionale indirizzate a tutti gli uffici dell'Ente per raggiungere tutti i possibili servizi interessati.	N. 1 ricognizione annuale per l'approvazione del programma biennale degli acquisti	N. 3 ricognizioni quadrimestrali del fabbisogno degli acquisti	100
Economicità				
Qualità				

PERSONALE COINVOLTO

N. 1 C1

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
 SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
 SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE SETTORE 5
 OPERE PUBBLICHE/LAVORI PUBBLICI - CUC - INFORMATICA ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA

UNITA' OPERATIVA INFORMATICA ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA

RESPONSABILE ad interim DEL SERVIZIO ARCH. ROBERTO BRUGNONI

CDR

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. utenti (n. password accesso)		408	410	430	432
n. postazioni attrezzate		402	405	420	425
n. personal computers		402	405	420	425
n. server gestiti		15	15	16	17
n. pc acquistati (nuove postazioni o sostituzioni)		74	60	62	70
n. altri beni hardware acquistati (sostituzioni o nuove necessità)		8	5	6	10
n. servizi on line curati		7	9	9	10
n. manutenzioni hardware - software e canoni		22	22	22	23
n. progetti / obiettivi che richiedono supporto dell'ufficio informatica		5	5	5	8
n. nuove procedure / programmi gestite nell'esercizio (esistenti + nuove attivazioni)		38	40	40	41
n. di sistemi software configurati per l'utilizzo da remoto dei sistemi informativi comunali		206	220	70	150
numero di procedure per la protezione dei dati dei sistemi delle macchine virtuali concluse positivamente		606	640	1500	1500
n. megabyte per la connettività internet dell'Ente	aggiunto	100	100	100	1024
numero misure preventive previste dal piano anticorruzione		9	9	9	9
n. misure adottate in relazione a quelle previste dal piano anticorruzione		9	9	9	9
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia					
sviluppare sistemi per garantire la sicurezza e la protezione dei dati e sistemi informatici virtuali- n. procedure concluse			915	1500	60
Efficacia temporale					
Efficienza					
sviluppare la banda per la connettività internet dell'Ente - num. Megabyte			100	1024	40
Economicità					
Qualità					
PERSONALE COINVOLTO TUTTO IL PERSONALE DELL'UFFICIO INFORMATICA			INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023		

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 6 – URBANISTICA, PIANIFICAZIONE ATTUATIVA, EDILIZIA/SUE, SUAP, CONTROLLO DEL TERRITORIO, PATRIMONIO
UNITA' OPERATIVA	U.O. URBANISTICA
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MONICA BRAMBILLA
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	Atteso 2023
n. varianti/rettifiche PGT gestite - lavorate		0	0	0	0
n. varianti PGT gestite - lavorate (variante generale)		0	1	1	1
piani urbanistici gestiti - lavorati		2	1	0	0
n. certificati di destinazione urbanistica esterni richiesti		194	253	227	225
n. certificati di destinazione urbanistica esterni evasi		192	250	224	225
tempo medio di evasione dei CDU		13	13	12	12
n. certificati di destinazione urbanistica interni richiesti		37	39	36	35
n. certificati di destinazione urbanistica interni evasi		37	39	36	35
n. attestazioni urbanistica (IMU/ICI/Vincoli) richiesti		5	158	28	15
n. attestazioni urbanistica (IMU/ICI/Vincoli) evasi		5	158	29	15
tempo medio di evasione attestazioni		16	13	13	15
n. richieste pareri preventivi per attuazione PGT		1	2	3	3
n. pareri preventivi per attuazione PGT evasi		1	2	3	3
n. frazionamenti depositati		38	47	45	40
n. verifiche deposito frazionamenti (compresi sostituite e annullati)		38	47	45	40
tempo medio di verifica frazionamenti depositati (giorni)		10	10	10	10
n. pareri interni all'ente pervenuti		121	158	169	150
n. pareri interni all'ente evasi		121	158	169	150
n. richieste accesso atti pervenute		8	15	5	8
n. richieste accesso atti evase		8	15	5	8
tempo medio di risposta di accesso agli atti URB		10	10	13	15
n. pratiche georeferenziate (DIA, PdC, SCIA e CILA)		1115	1916	2267	2050
n. pratiche DIA, PdC, SCIA e CILA		1115	1916	2267	
n. misure della prevenzione della corruzione individuate		25	25	25	25
n. misure della prevenzione della corruzione applicate		16	16	16	16
n. controlli regolarità a campione eseguiti		6	1	0	0
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	0
n. tecnici urb		3,5	4	3	3
n. amministrativi urb/ espr		2	2	2	2
n. tecnici espropri		1	0	0,5	0,5
n. tecnici SIT		1	1	0	0

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.	Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia			
Tasso di evasione certificati e attestazioni(n.richieste evase/pervenute)	99,28%	98,00%	
Tasso di georeferenziazione pratiche (n. georeferenziate/n.pratiche)	100,00%	98,00%	
Efficacia temporale			
Tempo medio (giorni) di evasione richieste di certificati e attestazioni	13,33	15	
Tempo medio (giorni) di verifica frazionamenti	10	10	
Efficienza			
Pratiche gestite per addetto tecnico (n. istanze evase /istanze pervenute /n. tecnici)	29,10%	24,00%	
Pratiche gestite per addetto amministrativo (n. istanze evase /istanze pervenute/n. amm.)	50,22%	48,00%	
Economicità			

Qualità		
PERSONALE COINVOLTO		PO - 1D - 1,5C - 2B
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023		
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno		

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE ATTUATIVA - EDILIZIA/SUE/SUAP - CONTROLLO DEL TERRITORIO - PATRIMONIO
UNITA' OPERATIVA	PIANIFICAZIONE ATTUATIVA
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MONICA BRAMBILLA
PEG	
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. richieste accesso atti pervenute		20	36	17	24
n. richieste accesso atti evase		20	36	17	24
tempo medio di risposta di accesso agli atti PPA		6,3	3,75	3	4,35
n. pareri richieste interni all'ente ufficio presentate		206	168	163	179
n. pareri rilasciati interni all'ente ufficio rilasciate		206	163	162	177
tempo medio di risposta pareri rilasciati interni all'ente		14	10	8	11
n. istanze di negoziazione/pareri preventivi presentati		5	7	6	6
n. istanze di negoziazioni/pareri preventivi conclusi		3	5	1	3
tempo medio per chiusura istanza di negoziazione/parere preventivo		107,6	92	54	85
n. conferenze di servizi attivate		3	6	3	4
n. richieste per definizioni pratiche in corso presentate		9	18	28	18
n. richieste per definizioni pratiche in corso evase		8	18	28	18
tempo medio per chiusura singole richieste		30	26,4	28	28
n. convenzioni urbanistiche redatte - gestite nel periodo		2	4	7	4
n. istanze di pianificazione attuativa presentate		4	6	6	5
n. piani attuativi adottati/permessi edilizi convenzionati		1	4	5	3
tempo medio per istruttoria ai fini dell'adozione piano attuativo		110	84	147	114
n. piani attuativi collaudati		2	1	1	1
n. atti relativi a piano attuativi conclusi (cessioni, identificazioni catastali...)		5	5	2	4
n. pratiche PIP gestite		5	2	4	4
n. attivazioni procedure PEEP-ERP		0	0	0	0
n. alienazioni patrimonio PEEP trattate		20	54	42	39
n. alienazioni patrimonio PEEP contrattualizzate di cui:		13	21	23	19
a) nuove adesioni		0	0	0	0
b) tardive adesioni		13	54	23	30
importi introitati (a+b)		€ 125.109,82	€ 209.795,55	€ 154.144,59	€ 100.000,00
n. pratiche maggiori costi attivate		0	0	0	0
importi introitati maggiori costi		€ 81.481,37	€ 65.079,68	€ 25.531,78	€ 80.000,00
tempo da richiesta ad approvazione bozza atto per stipula:		30	23,15	26	26
a) nuove adesioni		0	0	0	0
b) tardive adesioni		30	23,15	26	26
n. pratiche rimozione vincoli di aree in piena proprietà trattate		3	1	1	2
n. pratiche rimozione vincoli di aree in piena proprietà contrattualizzate di cui:		2	1	1	1
a) nuove adesioni		0	0	0	0
b) tardive adesioni		2	1	1	1
importi introitati		€ 2.873,64	€ 0,00	€ 11.216,92	€ 0,00
importi introitati rimozione vincoli di aree in diritto di superficie trattate (Decreto MEF 151/2020)			€ 28.525,99	€ 27.264,61	€ 35.000,00
n. misure della prevenzione della corruzione individuate		26	26	21	21
n. misure della prevenzione della corruzione applicate		23	26	21	21
n. controlli regolarità a campione eseguiti		0	0	1	1
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	0
n. tecnici		3,5	4	4	4
n. amministrativi		2	1	1	1

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.	Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia			
Tasso di evasione delle istanze di negoziazione/parere preventivi (n. istanze chiuse/istanze presentate)	50%	50%	
Tasso di evasione pareri interni rilasciati (n. pareri rilasciati/n. Pareri richiesti)	99%	95%	
Efficacia temporale			
tempo medio chiusura istanze di negoziazione/pareri preventivi	47,6	50	
Tempo medio di chiusura da richiesta ad approvazione bozza atto per stipula PEEP	26,4	27,0	
Efficienza			
Media di istanze di accesso agli atti per amministrativo (n.istanze/n.amministrativi)	33,75	50	

Media di pareri per tecnico (n.pareri rilasciati/n.tecnici)	46,96	45,00	
Economicità			
Introito da attività PEEP	€ 243.674,65	€ 215.000,00	
PERSONALE COINVOLTO	PO- n. 2 D tecnici- n. 1C tecnico- n. 1 C amministrativo		
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023			
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno			

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE ATTUATIVA – EDILIZIA/SUE/SUAP – CONTROLLO DEL TERRITORIO – PATRIMONIO				
UNITA' OPERATIVA	EDILIZIA				
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCHITETTO MONICA BRAMBILLA				
PEG					
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. richieste accesso atti pervenute		930	1734	1377	1347
n. richieste accesso atti evase		729	1698	1357	1261
tempo medio di risposta di accesso agli atti		59	48,85	41	35
n. permessi di costruire presentati inclusi quelli in sanatoria e nuovi titoli		128	169	155	151
n. permessi di costruire presentati e nuovi titoli		67	81	72	73
n. permessi di costruire in sanatoria presentati		61	88	83	77
n. permessi di costruire rilasciati/diniegati e nuovi titoli		71	101	74	82
n. permessi di costruire in sanatoria rilasciati		61	109	82	84
tempo medio di rilascio permessi di costruire		50	88	82	80
tempo medio di rilascio permessi di costruire in sanatoria		51	70	90	80
n. SCIA alternativa al Pdc presentate		19	30	36	28
n. SCIA alternativa al Pdc controllate		22	21	31	25
n. S.C.I.A. - presentate		192	553	582	442
n. S.C.I.A. - controllate		234	505	616	452
tempo medio di verifica SCIA		35	43	61	50
n. C.I.A. - C.I.L. e C.I.L.A. presentate		728	1100	1494	950
n. C.I.A. - C.I.L. e C.I.L.A. controllate		972	1005	1007	850
n. Comunicazioni manutenzioni ordinarie presentate		127	322	147	199
n. Comunicazioni manutenzioni ordinarie controllate		127	322	147	199
n. pareri preventivi presentati		22	24	25	24
n. pareri preventivi rilasciati		22	19	19	20
n. cambio d'uso senza opere presentati		26	41	44	37
n. cambio d'uso senza opere controllati		26	44	40	37
n. richieste rilascio certificato di agibilità presentate		122	161	133	139
n. richieste rilascio certificato di agibilità verificate		173	152	139	155
n. sedute Commissione Paesaggio		17	15	12	15
importo contributo di costruzione introitati		€ 2.460.683,32	€ 3.701.109,67	€ 4.714.600,83	€ 3.992.911,00
importo monetizzazioni introitati per pratiche edilizie		€ 136.163,19	€ 99.958,31	€ 482.940,06	€ 239.687,19
n. misure della prevenzione della corruzione individuate		14	14	14	14
n. misure della prevenzione della corruzione applicate		12	12	12	12
n. controlli regolarità a campione eseguiti		25	5	46	46
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	0
n. tecnici		5	6,8	6	6
n. amministrativi		4	5,6	5	5
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia					
Tasso di evasione permesso di costruire (n. permessi di costruire rilasciati/numero di permessi di costruire presentati)			167,68%	95,00%	
Tasso di verifica SCIA di agibilità (n. SCIA di agibilità verificate /n. di SCIA di agibilità presentate)			111,54%	95,00%	
Efficacia temporale					
Tempo medio (giorni) di risposta accesso agli atti da data di protocollo istanza			50	35	
Efficienza					
Media pratiche per addetto tecnico (n. istanze edilizie/n. tecnici)			358,43	300,00	
Media pratiche per addetto amministrativo (n. istanze edilizie+accesso agli atti/n. amministrativi)			713,77	600,00	
Economicità					
Provento medio urbanizzazione (importo oneri introitati/n.pratiche onerose)			€ 20.253,99	€ 22.306,77	
PERSONALE COINVOLTO PO – 2D tecnici – 4C tecnici– 3C amministrativi - 2B amministrativi					

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE ATTUATIVA – EDILIZIA/SUE/SUAP – CONTROLLO DEL TERRITORIO – PATRIMONIO
UNITA' OPERATIVA	CONTROLLO DEL TERRITORIO
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCHITETTO MONICA BRAMBILLA
PEG	
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. richieste condoni edilizi pervenute		2	1	3	2
n. richieste condoni edilizi evase		2	1	3	2
n. richieste rilascio certificato agibilità condoni pervenute		7	7	6	7
n. richieste rilascio certificato agibilità condoni evase/verificate		5	7	4	5
n. segnalazioni collegate al controllo ed abusivismo		187	248	218	218
n. segnalazioni d'iniziativa svolte dall'ufficio collegate al controllo ed abusivismo (abusi + ordinanze su edifici ed aree)		18	27	32	26
n. segnalazioni pervenute da ATS - PROCURA - FORZE DELL'ORDINE - uffici interni		48	52	61	54
n. riscontri su accertamenti senza avvio del procedimento		25	21	25	24
n. avvio procedimento amministrativo		92	128	146	122
n. procedimenti amministrativi chiusi senza emissione ordinanze		85	110	129	108
n. ordinanze emesse		13	25	24	21
n. comminatorie/sanzioni repressive emesse		19	20	23	21
tempo medio da segnalazione a sopralluogo		19	16	17	17
n. richieste collaborazioni con ATS - PROCURA - FORZE DELL'ORDINE		7	5	9	7
n. attestazioni idoneità alloggi extracomunitari pervenute		178	365	288	277
n. attestazioni idoneità alloggi extracomunitari evase		168	272	276	239
n. sopralluoghi effettuati ai fini rilascio idoneità alloggi		26	0	147	58
n. sopralluoghi effettuati complessivi (ordinanze-abusi + U.O. tributi+ U.O. edilizia pubblica e privata + altri enti/istituzioni)		187	248	358	264
n. accesso atti amministrativi (fascicoli abusi+ordinanze+ condoni)		36	73	56	55
tempo medio di risposta di accesso agli atti		17	17	13	16
n. controlli effettuati sugli atti		1	7	2	2
n. rilievi eccepiti sugli atti		0	0	0	0
Numero misure di prevenzione della corruzione individuate		14	14	14	14
Numero misure di prevenzione della corruzione attuate		14	14	14	14
n. tecnici		1	1	1,5	1,5
n. amministrativi		1,75	2	2	2
n. assistente ai sopralluoghi		0,45	0	0	0

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia

Tasso di chiusura procedimenti senza necessità di azione repressiva (n. chiusure procedimenti senza emissione di ordinanze/n. procedimenti avviati)

89%

89%

Efficacia temporale

tempo medio da segnalazione a sopralluogo

17

17

tempo medio per accesso agli atti

16

16

Efficienza

Media di sopralluoghi per tecnico (n. sopralluoghi/ n. tecnici)

201

176

Media di numero di avvio dei procedimenti per amministrativo (n.avvio procedimenti /n.amministrativi)

57

61

Economicità

Qualità

PERSONALE COINVOLTO PO – 1D amministrativo part time – 18 amministrativo -1C tecnici – 1c tecnico da marzo

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE ATTUATIVA – EDILIZIA/SUE/SUAP – CONTROLLO DEL TERRITORIO – PATRIMONIO
UNITA' OPERATIVA	PATRIMONIO
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCHITETTO MONICA BRAMBILLA
PEG	
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
PRELAZIONE					
n. istanze pervenute		16	23	26	22
n. istanze evase		19	24	25	23
tempi medi di evasione		47	24	27	33
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE/BANDI PUBBLICI					
n. manifestazioni di interesse o bandi pubblici avviati		3	2	3	3
n. manifestazioni di interesse o bandi pubblici aggiudicati		2	3	3	3
n. manifestazioni di interesse o bandi pubblici contrattualizzati		15	19	5	13
di cui:					0
a) contratti di locazione		2	19	2	8
b) contratti di comodato		13	0	0	4
c) nuove adesioni convenzioni in diritto di superficie		0	0	0	0
tempi medi di contrattualizzazione		58	62	20	47
importi introitati		€ 1.500,00	€ 4.347,70	€ 163,50	€ 2.003,73
PROCEDURE DI ALIENAZIONE					
n. procedure di alienazione avviate		9	9	6	8
n. procedure di alienazione aggiudicate		1	1	1	1
n. procedure di alienazione contrattualizzate		0	1	2	1
Tempo medio da aggiudicazione a contrattualizzazione		0	15	127	71
importi introitati		0	€ 150.000,00	€ 186.200,00	€ 168.100,00
n. verifiche di interesse culturale		2	1	1	1
ALTRE ASSEGNAZIONI/CONTRATTUALIZZAZIONI					
n. procedure avviate		17	6	4	9
n. assegnazioni/contratti approvati		16	17	19	17
n. procedure contrattualizzate		12	20	15	16
importi introitati		€ 7.168,00	€ 11.031,44	€ 85.673,16	€ 34.624,20
GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI CONTRATTI					
n. contratti gestiti		270	274	274	273
a) contratti di locazione		205	207	193	202
b) contratti di comodato (compresi alloggi di custodia)		32	34	47	38
c) concessioni		33	33	34	33
n. emissioni		244	273	283	267
Importi a ruolo per affitti (extra gestione Aler)		€ 931.508,00	€ 799.537,75	€ 760.804,87	€ 830.616,87
gestione morosità		74	20	42	45
n. messe in mora attivate		52	10	34	32
n. piani di rientro o saldo arretrato pervenuti		26	1	8	12
n. decreti decadenza emessi		0	0	0	0
AUTORIZZAZIONI RELATIVE A MANIFESTAZIONI TEMPORANEE					
n. istanze pervenute		2	0	0	0
n. istanze evase		2	0	0	0
tempi medi di evasione		20	0	--	0
GESTIONE RAPPORTI CON ALER					

segnalazioni relative ad immobili					
n. segnalazioni pervenute		6	2	3	4
n. segnalazioni evase		6	2	3	4
gestione morosità		63	148	263	158
n. messe in mora attivate		40	99	200	113
n. piani di rientro pervenuti		23	49	63	45
					0
n. misure della prevenzione della corruzione individuate		22	22	22	22
n. misure della prevenzione della corruzione applicate		19	19	22	22
n. controlli regolarità a campione eseguiti		27	30	12	10
n. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	0
n. tecnici		2	1	2	2
n. amministrativi		1	1	1	1
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia					
Tasso di evasione delle istanze di prelazione (n. istanze rilasciate/n.istanze presentate)			105%	105%	
Efficacia temporale					
Tempo medio per chiusura istanza di prelazione			33	33	
Efficienza					
Media contratti gestiti per addetto (n. contratti/ n. addetti)			102,25	90,89	
Media emissioni canoni per addetto (n. emissioni/ n. addetti)			266,67	266,67	
Economicità					
importo medio introitato per alienazioni (importo / n. alienazioni contrattualizzate)			112.066,67 €	168.100,00 €	
PERSONALE COINVOLTO			30		
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023					
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	SETTORE 6 URBANISTICA – PIANIFICAZIONE ATTUATIVA – EDILIZIA/SUE/SUAP – CONTROLLO DEL TERRITORIO – PATRIMONIO
UNITA' OPERATIVA	SUAP
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. MONICA BRAMBILLA
PEG	
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
Procedimenti ordinari : apertura		25	30	30	28
Procedimenti ordinari : modifiche		18	11	2	10
Procedimenti ordinari : subentro		3	7	11	7
Procedimenti ordinari : altro		88	89	160	112
PROCEDIMENTI ORDINARI : TOTALE		134	137	203	158
Procedimenti automatizzati (SCIA) : apertura		333	315	341	330
Procedimenti automatizzati (SCIA) : cessazione		161	208	486	285
Procedimenti automatizzati (SCIA) : modifiche		111	142	111	121
Procedimenti automatizzati (SCIA) : subentro		63	70	63	65
Procedimenti automatizzati (SCIA) : altro		230	287	326	281
PROCEDIMENTI AUTOMATIZZATI : TOTALE		898	1022	1327	1082
					0
Numero espositori – commercianti del mercato		238	231	227	232
Attività di raccolta e aggiornamento delle presenze effettive del mercato	si	si	si	si	si
Numero conferenze di servizi indette		0	0	0	0
N. misure della prevenzione e anticorruzione individuate		17	17	17	17
N. misure della prevenzione e anticorruzione attuate		16	16	16	16
N. controlli di regolarità a campione eseguiti		24	28	48	48
N. di rilievi su controlli di regolarità eseguiti		0	0	0	0
n. sopralluoghi commissioni di pubblico spettacolo effettuate		0	4	13	6
N. mercatini autorizzati		20	22	30	24
n. dipendenti		5	4,4	5	4,5

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia			
N. Commissioni di pubblico spettacolo		6	6
Efficienza			
Verifica rispetto pagamenti operatori mercatali		45 gg da scadenze temporali di pagamento	45 gg da scadenze temporali di pagamento
N.Pratiche ad adetto		258,40	275,63

PERSONALE COINVOLTO

PO – 2,5C – 18 - 1D

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	7
UNITA' OPERATIVA	SERVIZI DEMOGRAFICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT.SSA DANIELA MARELLI AD INTERIM
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
ELETTORALE					
n. certificati elettorali emessi		505	3149	940	940
n. iscritti alle liste elettorali		67226	67074	67181	67181
n. iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali nel periodo		4981	7487	8873	8873
raccolte firme per referendum effettuate (si/no)	si	si	si	si	si
aggiornamento albo presidenti e scrutatori (si/no)	si	si	si	si	si
n. nuove tessere elettorali rilasciate		4807	4815	2969	2969
n. controlli su atti amministrativi		0	0	0	0
n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0
STATISTICA					
censimento (effettuato nel periodo si/no)	NO Causa emergenza Covid	si	si	si	si
n. interviste statistiche censimento permanente	NO Causa emergenza Covid	1375	1152	1152	1152
n. interviste statistiche censimenti periodici	9	1	1	1	1
adempimenti statistici relativi al calcolo della popolazione (si/no)	si	si	si	si	si
n. interviste statistiche		0	0	0	0
n. complessivo indagini gestite	1 (Covid)	1	2	2	2
n. controlli su atti amministrativi		0	0	0	0
n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0
ANAGRAFE/AIRE					
n. popolazione residente (di cui):		83114	83412	83600	83600
in età prescolare (0-6 anni)		4496	4406	4306	4306
in età scuola dell'obbligo (7-14 anni)		6147	6113	6122	6122
in forza lavoro prima occupazione (15-29 anni)		11808	12009	12102	12102
in età adulta (30-65 anni)		41169	41310	41383	41383
in età senile (oltre 65 anni)		19494	19574	19687	19687
n. nuclei familiari		36833	37027	37445	37445
n. pratiche di emigrazione gestite		1745	1666	1838	1838
n. pratiche di immigrazione gestite		1875	2052	2414	2414
n. pratiche di cambi di indirizzo e scissioni/agggregazioni		1335	1485	1646	1646
n. carte d'identità rilasciate		7638	11138	10967	10967
n. certificati rilasciati		33099	10778	36085	36085
n. registrazioni beni mobili		67	41	21	21
n. rinnovi dichiarazione residenza		973	768	654	654
n. attestazioni di soggiorno per cittadini comunitari		42	44	33	33
n. autentiche rilasciate		1920	1980	2074	2074
n. iscritti AIRE (italiani residenti all'estero)		3578	3745	3892	3892
n. famiglie AIRE		2067	2134	2134	2134
n. pratiche iscrizioni gestite AIRE		215	210	232	232
n. pratiche cancellazioni gestite AIRE		60	78	98	98
n. aggiornamenti AIRE		198	197	313	313
n. autenticazioni di sottoscrizione a domicilio		14	52	76	76
n. controlli su atti amministrativi		1	7	2	0
n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0
LEVA					
n. iscritti alle liste di leva		431	402	427	427
n. pratiche iscrizioni gestite		/	/	/	/
n. pratiche cancellazioni gestite		/	/	/	/
STATO CIVILE					
n. atti di nascita		785	800	1007	1007
n. atti di morte		1887	1810	2015	2015
n. atti di matrimonio		221	176	727	727
n. atti di unione civile		3	1	7	7
n. atti di cittadinanza		381	356	667	667
n. pubblicazioni/ricieste unioni civili		184	323	339	339
n. adozioni	1 (Covid)	6	3	3	3
n. separazioni/divorzi		59	51	71	71
n. cremazioni		1006	930	1037	1037
n. dispersioni		7	18	23	23
n. certificati di matrimonio		2013	1993	2949	2949
n. certificati di unione civile		9	2	19	19
n. certificati eseguite pubblicazioni		244	249	249334	334
n. certificati separazioni/divorzi		28	51	165	165
n. certificati di nascita		5090	6425	5251	5251
n. certificati di morte		11867	13176	14524	14524
n. disposizioni anticipate di trattamento - DAT		31	52	53	53
n. servizi a domicilio manifestazione di volontà di cremazione		2	Servizio sospeso causa pandemia Covid-19	Servizio sospeso causa pandemia Covid-19	
n. controlli su atti amministrativi		0	0	0	0

n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.		Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)	
Efficacia					
Efficacia temporale					
Efficienza					
Riorganizzazione della gestione delle linee telefoniche degli uffici, per garantire una maggiore rapidità ed efficacia del servizio		216 ore settimanali	280 ore settimanali (aumento del 30%)	100,00%	
Economicità					
Qualità					
PERSONALE COINVOLTO					
		INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023			
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	7
UNITA' OPERATIVA	STAMPA E COMUNICAZIONE, UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. GIOVANNI RESTELLI
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE					
n. comunicati stampa		634	721	790	700
n. conferenze/eventi stampa		66	82	126	100
n. contatti Instagram		3600	3906	4261	5500
n. contatti facebook		14900	15826	16986	17500
n. iniziative che favoriscono la partecipazione dei cittadini alle decisioni dell'amministrazione		5	2	2	2
n. richieste informazioni per utilizzo sale comunali		-	409	450	350
UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO					
n. giorni apertura ufficio urp		224	252	250	250
n. utenti assistiti (di cui):		14872	8890	10000	10000
informazioni generali		6800	4200	5000	5000
informazioni C.I.E		6000	3500	4000	4000
informazioni extracomunitari		850	530	800	800
informazioni passaporti		530	30	15	20
PIN informazioni		530	570	600	620
PIN consegna lettori		162	60	60	70
appuntamenti c.i.e. - certificazioni varie e autentiche ufficio anagrafe		3056	2000	2000	2200
consegna cie		2249	970	0	0
n. richieste rilascio PIN carta regionale servizi		758	550	650	660
n. complessivo reclami presentati (formali ed informali)		363	378	380	350
certificati extracomunitari		178	161	300	300
app. ti Sindaco		15	47	30	35
consegna passaporti		922	0	0	0
accesso atti		239	260	270	280

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficacia				
aumento dei contatti social (Instagram e Facebook) rispetto al 2022		19826	23000	
Efficacia temporale				
Efficienza				
n. richieste informazioni per utilizzo sale comunali: n. richieste pervenute/n. Richieste evase		379	350 100%	
Economicità				
Qualità				
Rilevazione dell'efficacia delle attività di comunicazione diretta ai cittadini mediante la verifica della % di gradimento delle iniziative (somministrazione di un questionario di gradimento)		maggiore del 50%	maggiore del 50%	

PERSONALE COINVOLTO 2 D, 2 C

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	POLIZIA LOCALE
UNITA' OPERATIVA	SICUREZZA VIABILISTICA E TRASPORTI
RESPONSABILE DEL SETTORE	ARCH. ROBERTO BRUGNONI AD INTERIM
CDR	30106 - 30107 - 30113

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
Contrassegni disabili rilasciati		443	567	565	565
Tempi rilascio contrassegni disabili		10	10	7	7
Nulla osta /prese d'atto per lavori o manifestazioni		111	105	130	120
Tempi per adozione ordinanze per manifestazioni		30	30	27	26
Autorizzazioni accesso Z.T.L.		1440	1693	1986	1800
Pareri viabilistici		1353	1372	1375	1377
Segnalazioni agli uffici tecnici		108	139	137	135
Proposte viabilistiche		15	17	16	16
Ordinanze in materia circolazione stradale		129	149	190	195
Numero linee pedibus istituite		0	0	0	3
Numero annuo di km tpl percorsi		822816	822816	822816	822816
Numero autobus		27	27	27	27
Numero ordinanze temporanee per lavori stradali		96	121	92	95
Tempi per adozione ordinanze temporanee per lavori		30	30	25	20
n. Controlli su atti amministrativi		3	3	11	11
n. Rilievi in esito a controlli atti amm.Vi		0	0	0	0
n. misure preventive previste dal piano anticorruzione		7	7	7	7
n. misure adottate in relazione a quelle previste dal piano anticorr.		7	7	7	7
tempi rilascio "permesso rosa" per sosta su parcheggi rosa		---	---	30	18

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

Efficiacia	Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficiacia temporale			
Riduzione 10% tempi rilascio pass STALLI ROSA (da domanda a rilascio autorizzazione)	Rispetto ai tempi ordinari previsti dalla legge n. 241/90 (n. 30 gg.)	18	
Efficienza			
Riduzione 10% tempi istruttoria ordinanze per manifestazioni (da domanda a pubblicazione provvedimento)	29	26	
Economicità			
Qualità			
PERSONALE COINVOLTO	n.2 agenti PL, n. 1 cat. C amm.vo, n.1 cat.B amm.vo		
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023			

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
 SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
 SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	POLIZIA LOCALE
UNITA' OPERATIVA	COORDINAMENTO NUCLEI SPECIALISTICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. ARCH. BRUGNONI AD INTERIM
CDR	30101 - 30103

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. postazioni controllo stradale		2940	2835	3000	3200
n. violazioni Codice della Strada		23779	33926	42731	43000
Sopralluoghi abbandono rifiuti e degrado urbano		108	106	80	107
numero sanzioni mancato uso cinture di sicurezza e sistemi di ritenuta		485	550	463	549
numero sanzioni superamento limiti velocità		697	539	3158	3200
numero sanzioni guida in stato di ebbrezza		29	18	22	25
numero chiamate alla Centrale Operativa		(*) 113.722	26028	26850	27000
km strade del territorio		300	300	300	300
violazioni semaforiche		2279	1968	3239	3300
n. impianti semaforici		55	54	54	54
n. abitanti		83128	83464	83464	83464
n. operatori Polizia Locale		60	69	59	70
n. personale amministrativo e ausiliario Polizia Locale		12	13	11	13
n. controlli su atti amministrativi		3	3	11	11
n. rilievi in esito a controlli atti amm.vi		0	0	0	0
n. misure preventive previste dal piano anticorruzione		7	7	7	7
n. misure adottate in relazione a quelle previste dal piano anticorr.		7	7	7	7
tempi evasione accesso atti		15	16	10	9
(*) il dato comprende le chiamate ricevute dalla Centrale Operativa in relazione all'emergenza sanitaria e alle varie fasi del lockdown					

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O. Media ultimo triennio* Obiettivo anno Peso (eventuale)

Efficacia			
Aumento 10% posti di controllo stradale			50%
Efficacia temporale			
Efficienza			
Economicità			
Qualità			
Miglioramento delle relazioni con l'utenza mediante la riduzione dell'ulteriore 10%, rispetto al 2022, dei tempi di rilascio degli atti (ai sensi legge n. 241/1990)	10	9	50%

PERSONALE COINVOLTO INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIC PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	AVVOCATURA				
UNITA' OPERATIVA	CONTENZIOSO				
RESPONSABILE DEL SETTORE	AVV. MARIA ANTONIETTA CARRA				
PEG					
CDR					
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. di vertenze giudiziarie affidate all'Avvocatura nell'anno		22	25	15	21
n. vertenze giudiziarie Giudici di Pace affidate all'Avvocatura nell'anno		72	67	88	80
n. di vertenze giudiziarie affidate ad avvocati esterni nell'anno		6	5	3	3
n. vertenze giudiziarie relative a sinistri affidate nell'anno		3	4	4	3
n. fascicoli vertenze chiusi nell'anno		61	113	111	100
n. fascicoli vertenze Giudici di Pace archiviati		//	//	100	150
n. pareri legali richiesti		34	32	20	28
n. pareri legali resi		34	32	20	30
n. fallimenti con crediti da riscuotere		8	11	13	10
n. istanze di insinuazione prodotte		8	11	13	10
fascicoli fallimenti eliminati		//	//	77	100
n. ingiunzioni e/o riscossioni coattive richieste		109	92	7	10
n. ingiunzioni emesse e/o riscossioni coattive richieste		109	92	7	10
aggiornamento elenco avvocati (si/no)		si	si	si	si
n. atti controllati				3	3
n. rilievi				0	0
n. misure di prevenzione della corruzione individuate		13	17	17	17
n. misure di prevenzione della corruzione attuate		11	10	10	10
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia					
Ingiunzioni di pagamento e/o riscossioni coattive (ingiunzioni evase/ingiunzioni richieste)			100,00%	100,00%	
fallimenti (n. insinuazioni prodotte/n. Fallimenti con crediti da riscuotere)			100,00%	100,00%	
Revisione archivio fallimenti (n. fallimenti eliminati nell'anno)			77	100	
Aggiornamento archivio vertenze (n. fascicoli chiusi nell'anno)			95	100	
Revisione archivio vertenze Giudici di Pace			100	150	
Efficacia temporale					
Efficienza					
Economicità					
Qualità					
Pareri Legali (n. pareri evasi/n. pareri richiesti)			100,00%	96,00%	
PERSONALE COINVOLTO			1 Funzionario D4 – 3C Istruttori Amministrativi		
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023					

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE

ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE

SETTORE	AVVOCATURA
UNITA' OPERATIVA	LEGALE
RESPONSABILE DEL SETTORE	AVV. MARIA ANTONIETTA CARRA
PEG	
CDR	

INDICATORI DI PERFORMANCE

Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. atti pubblici		7	17	8	7
n. scritture private autenticate		15	18	15	10
n. ricorsi presentati per vizi sulla stesura del contratto		0	0	0	0
Tenuta del registro interno delle scritture private (si/no)		SI	si	si	si
n. scritture private registrate		128	214	182	160
verifica dei requisiti di cui all'art.80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. degli aggiudicatari dei contratti senza utilizzo di AVCPASS		96	142	266	140
tenuta registro informatico dei contratti (scritture private, atti rogati/autenticati dal segretario generale)		150	259	205	185
n. richieste consulenza in materia contrattuale		190	249	267	150
n. richieste consulenza in materia contrattuale evase		190	249	267	150
n. di richieste di assistenza per redazione bandi e disciplinari di gara		15	45	75	25
n. di richieste di assistenza per redazione bandi e disciplinari di gara evase		15	45	75	25
n. polizze assicurative gestite		9	11	10	10
n. denunce sinistri pervenuti		114	133	115	120
n. sinistri aperti		114	133	115	120
tempo medio apertura sinistro		11,47 gg.	9 gg.	11,24	10 gg.
n. atti controllati		0	5	3	3
n. rilievi		0	0	0	0
n. misure di prevenzione della corruzione individuate		13	11	11	11
n. misure di prevenzione della corruzione attuate		11	9	9	9

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.

Media ultimo triennio*

Obiettivo anno

Peso (eventuale)

	Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia			
denunce sinistri (n. sinistri aperti/n. sinistri pervenuti)	100,00%	100,00%	
Tenuta registro informatico dei contratti (scritture private, atti rogati, autenticati dal segretario generale) – (n. contratti inseriti/n. Contratti pervenuti)	100,00%	100,00%	
Efficacia temporale			
Efficienza			
Economicità			
Qualità			
Consulenza in materia contrattuale (n. richieste evase/n. Richieste pervenute)	100,00%	100,00%	91,00%
Consulenza per la redazione di bandi e disciplinari di gara di rilevanza comunitaria (n. richieste evase/n. Richieste pervenute)	100,00%	100,00%	91,00%
Consulenza nella predisposizione di atti relativi a procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria (n. richieste evase/n. Richieste pervenute)	100,00%	100,00%	91,00%
Consulenza e assistenza durante le sedute di gara (n. richieste evase/n. Richieste pervenute)	96,00%	100,00%	81,00%
Consulenza e assistenza per gli adempimenti da evadere mediante utilizzo delle piattaforme telematiche ME.PA., SINTEL, AVCPASS, Osservatorio Regionale Contratti Pubblici, ANAC (n. richieste pervenute/n.richieste evase)	100,00%	100,00%	81,00%

PERSONALE COINVOLTO

n. 3 unità cat. D., n. 3 unità cat. C

INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023

* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSIEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE					
ATTIVITA' STRUTTURALI OPERATIVE					
SETTORE	SEGRETERIO GENERALE				
UNITA' OPERATIVA	SEGRETERIA GENERALE ORGANI ISTITUZIONALI				
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. DOMENICO D'APOLITO				
CDR	91105 - SEGRETERIA GENERALE				
INDICATORI DI PERFORMANCE					
Indicatori attività	Note	2020	2021	2022	2023 Atteso
n. iter adesione ad associazioni gestito nell'anno		5 (2 dirette + 3 altri settori)	5 (2 dirette + 3 altri settori)	5 (2 dirette + 3 altri settori)	5 (2 dirette + 3 altri settori)
n. sezioni		7	7	7	7
n. delibere di Giunta Comunale		417	471	500	550
n. sedute di Giunta Comunale		60	57	60	60
n. sedute giunta comunale convocate		60	57	60	60
media giorni intercorrenti tra adozione e pubblicazione delibere GC		1,31	1,096	1,7	1,7
n. proposte di deliberazione consiliare promosse dalla GC, al CC, inviate alle segreterie delle amministrazioni consiliari		43	48	45	45
n. ordinanze sindacali		48	30	20	20
n. decreti sindacali		36	30	35	30
gestione deleghe organi istituzionali		23	19	20	20
gestione nomine rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni		2	6	6	5
n. avvisi pubblici per nomine presso enti, aziende ed istituzioni		1	3	5	5
gestione attribuzione incarichi a consiglieri delegati		0	4	1	1
stima n. appuntamenti - gestione agenda del sindaco		1050	1060	1062	1100
n. comunicazioni a terzi predisposte per il Sindaco (ringraziamenti, auguri, ecc.)		139	199	150	150
n. richieste Giurisdizione per manifestazioni varie		13	12	22	20
n. eventi organizzati in occasione del compimento del 100° anno di età di concittadini		25	28	31	26
n. segnalazioni dei cittadini/associazioni, relative a problematiche varie, trasmesse agli uffici di competenza per la risoluzione		383	453	400	//
n. misure per la prevenzione della corruzione individuate		17	22	23	23
n. misure per la prevenzione della corruzione applicate		6	11	7	7
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA I.L.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno	Peso (eventuale)
Efficacia					
Efficacia temporale					
Mantenimento del tempo medio di pubblicazione dei verbali di Giunta Comunale. Tempo che intercorre fra adozione delle delibere e pubblicazione dei verbali, in gg.			1,702	1,7	
Efficienza					
Economicità					
Qualità					
PERSONALE INVOLTO		Sylvia Bertoni - Funzionario giuridico amministrativo cat. D3			
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2023					
* Dove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno					

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE SOTTOSERIE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE						
ATTIVITÀ STRUTTURALI OPERATIVE						
SETTORE	SEGRETARIO GENERALE					
UNITÀ OPERATIVA	RAPPORTI CON IL CONSIGLIO COMUNALE - CONTROLLI - ANTICORRUZIONE - TRASPARENZA					
RESPONSABILE DEL SETTORE	DOTT. D'APOLITO DOMENICO					
PEG						
CDR	51105 SEGRETARIA GENERALE					
INDICATORI DI PERFORMANCE						
Indicatori attività	Note	2019	2020	2021	2022	2023 Arretrato
n. regolamenti predisposti / revisionati nell'anno		3	2	2	1	1
attività di supporto nell'adozione e nella relazione sugli obiettivi FOD (S/N/O)		51	51	51	51	51
% controlli regolarità a campione eseguiti		7%	6%	8%	8%	8%
n. misure di prevenzione della corruzione individuate		36	20	20	36	36
n. misure di prevenzione della corruzione applicate		36	20	20	36	36
n. conferenze dirigenti convocate		18	6	3	7	10
Amministrazione trasparente: n. sotto sezioni livello 1 per le quali si fornisce supporto per le pubblicazioni ed i relativi aggiornamenti		21	21	21	21	21
Amministrazione trasparente: n. sottosezioni livello 2 per le quali si fornisce supporto per le pubblicazioni ed i relativi aggiornamenti		62	62	62	59	59
n. accessi civici semplici		1	6	5	1	1
n. ricorsi a RPCT per mancata soddisfazione accessi civici generalizzati		0	0	0	0	0
n. verbali di deliberazioni di Consiglio Comunale redatti		67	84	74	86	80
n. sedute di Consiglio Comunale		11	13	14	12	12
n. uffici di presidenza		12	14	14	12	12
n. sedute commissioni consiliari permanenti		29	30	41	42	40
comm. 1 affari generali		13	15	19	27	25
comm. 2 territorio e ambiente		5	12	15	8	8
comm. 3 lavori pubblici		14	11	12	15	15
comm. 4 cultura		1	4	6	6	5
comm. 5 servizi sociali		5	5	6	10	10
commissione temporanea nuovo ospedale Busto - Gallarate (da 6/22/2017)		2	1	1	NON ISTITUITA NELLA CONSILIATURA 2021-2026	/
n. deliberazioni pubblicate oltre 15 gg. dalla seduta		1	13	20	1	0
% accesso agli atti dei consiglieri comunali evasi oltre i 30 giorni		0	0	0	0	0
n. tempo massimo di evasione delle richieste di accesso agli atti aventi ad oggetto deliberazioni di consiglio e giunta da parte di cittadini		30 gg	30 gg	30 gg	30 gg	30 gg
n. atti trasmessi alle comm. Consiliari (dal 2022 si intende: mozioni - interrogazioni orali in c.c. - proposte di deliberazione)		35	28	50	121	120
% aggiornamento maggior deliberazioni, mozioni, interrogazioni scritte ed orali in consiglio e commissioni consiliari oltre il termine di 15 giorni antecedenti la data prevista per il Consiglio Comunale		0	0	0	0	0
n. gettoni liquidati ai Consiglieri Comunali		432	383	793	561 (di cui 303 riferiti ad anni precedenti)	450
n. liquidazione gettoni di partecipazione Consiglieri Comunali		3	3	3	2 (di cui 1 riferita ai gettoni spettanti negli anni precedenti)	2
n. appuntamenti Segretario Generale		99	87	93	221	250
n. visualizzazioni sedute consiliari		129	134	///	DATO NON PIU' DISPONIBILE (NUOVO IMPIANTO DI GESTIONE DELLE SEDUTE CONSILIARI DA MARZO 2022)	/
n. riscontri rilasciati (consiglieri/amministratori/dirigenti)		-	17	3		
tempo di rilascio riscontri (consiglieri/amministratori/dirigenti)		-	≤ 30 gg	≤ 30 gg	≤ 30 gg	≤ 30 gg
n. riunioni con referenti trasparenza		-	-	1	1	1
n. verbali nucleo di valutazione redatti		-	8	3	3	3
n. richieste di assistenza per amministrazione trasparente		-	39	52	33	30
n. richieste di assistenza per amministrazione trasparente evase		-	39	52	33	30
OBETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DELLA U.O.			Media ultimo triennio*	Obiettivo anno		Peso (eventuale)
Efficacia						
Efficacia temporale						
Tempo di rilascio dei riscontri richiesti			30 gg.	<=30gg.		30
Efficienza						
Tasso di richiesta di assistenza per accoglimento obblighi di pubblicazione (Evasione di tutte le richieste di assistenza per il mantenimento aggiornato del sito Amministrazione trasparente)			100,00%	100,00%		35
Economicità						
Qualità						
% del numero di atti soggetti al controllo amministrativo successivo			7%	8,00%		35
PERSONALE COINVOLTO				2 D - 2 C		
INDICATORE SINTETICO DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2022						
* Ove non disponibile la media dell'ultimo triennio è inserito il dato dell'ultimo anno						