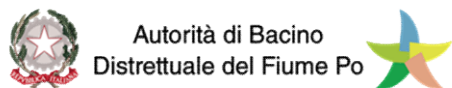


Allegato A.3 al Piano della Performance 2023/25 (PIAO)



Gli obiettivi dei dirigenti

## OBIETTIVI INDIVIDUALI

ANNO 2023

SETTORE INFORMATICO E TECNOLOGICO

DIRIGENTE *Morgan Chirici*

Descrizione Obiettivo	Peso relativo assegnato (%)	Indicatore	Target
Gestione e sviluppo del sito	20%	Migrazione a versione 4.0 di Geonode ed ottimizzazione del portale Webgis	entro il 30/06/2023
		Realizzazione portale Intranet	entro il 31/12/2023
Infrastruttura tecnologica dell'Autorità	20%	Passaggio a nuova infrastruttura su cloud Lepida	entro il 30/04/2023
		Passaggio a nuova infrastruttura cloud Amazon per BI	entro il 30/09/2023
Attività di integrazione inter ed intra settoriale	10%	numero di riunioni di settore e fra settori (almeno 20)	entro il 31/12/2023
accordo di collaborazione ai sensi dell'articolo 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 per lo sviluppo e l'innovazione digitale tra ADBO e AIPo	10%	Attuazione dell'accordo mediante le seguenti azioni: 1. Messa in sicurezza informatica dell'infrastruttura tecnologica 2. Adozione di tipologie comuni di software di produttività personale 3. mutuo riuso del software	entro il 31/12/2023
Adeguamento alla normativa GDPR, CAD e disposizioni Agid su transizione digitale e sicurezza informatica	10%	Redazione ed invio al Segretario Generale del "Regolamento sull'utilizzo dei sistemi informatici"	entro il 30/06/2023
		Adeguamento disposizioni interne (anche in collaborazione con area amministrativa)	entro il 31/12/2023
Realizzazione del Sistema Informativo Scientifico	30%	Conclusione progetto CONSIP secondo nuovo calendario attività concordato con RTI	entro il 30/04/2023
		Avvio nuova fase realizzazione piattaforma BI/DWH/AI	entro il 30/06/2023

Parma, febbraio 2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Alessandro Bratti)

(Firmato in originale)

IL DIRIGENTE  
(Morgan Chirici)

(Firmato in originale)



Autorità di Bacino  
Distrettuale del Fiume Po



## OBIETTIVI INDIVIDUALI

ANNO 2023

SETTORE TECNICO 1 e ad interim AREA TECNICA

DIRIGENTE *Andrea Colombo*

Descrizione Obiettivo	Peso relativo assegnato (%)	Indicatore	Target
Promuovere le azioni di natura tecnica, economica e organizzativa per l'aggiornamento e l'attuazione del PAI e PGRA, e per lo sviluppo delle propedeutiche attività di approfondimento tecnico-scientifico, anche in attuazione del Protocollo d'Intesa con la rete delle Università e degli istituti di ricerca	40%	Programmazione delle attività e promozione della sottoscrizione di 2 convenzioni e dell'affidamento di 2 servizi	31/12/2023
		Promozione dell'approvazione di 4 Varianti PAI	31/12/2023
Coordinare le attività per attuare la Convenzione per la mitigazione del rischio da alluvione, recupero morfologico e gestione attiva delle piene del fiume Enza.	15%	Affidamento del servizio di studio e analisi di fattibilità, sottoscrizione delle convenzioni con Università di Parma e Bologna e avvio operativo delle attività	31/07/2023
Coordinare le attività per attuare la Convenzione per l'aggiornamento dei PAI Bacini Reno, Romagnoli, Conca Marecchia	15%	Predisposizione delle specifiche tecniche e affidamento dei servizi per lo sviluppo delle attività	31/12/2023
Coordinamento in Area tecnica per le attività intersettoriali: Progetto PNRR Rinaturazione Po in attuazione dell'Accordo e del Protocollo d'Intesa sottoscritto con MASE, AIPO e Regioni rivierasche	10%	Report di sintesi sulle attività del Tavolo di lavoro e della Cabina di regia, linee guida del Comitato scientifico.	31/12/2023
Coordinamento in Area tecnica per le attività intersettoriali: attuazione del Decreto MIMS 256/2022 "Fondo progettazione di fattibilità di infrastrutture idriche di particolare rilevanza"	10%	Sottoscrizione delle convenzioni con i soggetti attuatori per l'avvio delle attività di progettazione	31/12/2023
Attività di integrazione inter e infra settoriali	10%	Numero di riunioni (almeno 20 riunioni)	31/12/2023

Parma, febbraio 2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Alessandro Bratti)

(Firmato in originale)

IL DIRIGENTE  
(Andrea Colombo)

(Firmato in originale)

## OBIETTIVI INDIVIDUALI

ANNO 2023

SETTORE 2 Pianificazione e gestione delle risorse idriche  
DIRIGENTE *Fernanda Moroni*

Descrizione Obiettivo	Peso relativo assegnato (%)	Indicatore	Target
Attuazione del PdG Po 2021: coordinamento per l'aggiornamento dello stato dei corpi idrici del distretto idrografico del fiume Po 2020-2022, il confronto con quadro conoscitivo PdG Po 2021 e integrazione delle informazione acquisite per l'attuazione del documento strategico per il report di monitoraggio VAS del PdG Po	20	Acquisizione e validazione dei dati in possesso delle Regioni/Sistema agenziale per i corpi idrici superficiali e sotterranei del distretto (> 90% del totale dei corpi idrici)	entro il 30/09/2023
		Relazione tecnica dei risultati delle analisi condotte che dimostra il livello di raggiungimento dell'obiettivo	entro il 31/12/2023
Coordinamento attività per gli Studi/Progetti finanziati con l'utilizzo delle risorse finanziarie FSC (delibera Cipe 55/2017) e delle risorse finanziarie di bilancio per l'attuazione delle misure dei Piani distrettuali e per le attività di informazione e divulgazione pubblica (impegni accordi stipulati nel 2022)	40	Approvazione dei Piani di dettaglio delle attività e note informative sul sito web AdB Po per tutti gli accordi FSC stipulati a dicembre 2022 (100%)	entro il 30/04/2023
		Report tecnico sulle attività svolte che dimostra il livello di raggiungimento dell'obiettivo	entro il 31/12/2023
Riesame e aggiornamento degli strumenti distrettuali (direttive di Piano e/o indirizzi distrettuali) a supporto dell'attuazione della pianificazione distrettuale ex Direttiva 2000/60/CE e delle misure di competenza adottate con il PdG Po 2021	10	Atti della Conferenza Operativa e/o della CIP a dimostrazione dei risultati raggiunti (almeno 2 direttive)	entro il 31/12/2023
Coordinamento delle attività per la realizzazione delle azioni pilota e lo sviluppo della Riserva MAB Po Grande	20	Azioni pilota realizzate per l'attuazione del Piano d'Azione approvato (almeno 2 Azioni)	entro il 31/12/2023
		Report tecnico sulle attività svolte che dimostra il livello di raggiungimento dell'obiettivo	entro il 31/12/2023
Attività di integrazione inter e intra settoriale	10	Numero di riunioni di settore e fra settori (almeno 20)	entro il 31/12/2023

Parma, febbraio 2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Alessandro Bratti)

(Firmato in originale)

IL DIRIGENTE  
(Fernanda Moroni)

(Firmato in originale)



Autorità di Bacino  
Distrettuale del Fiume Po



## OBIETTIVI INDIVIDUALI

ANNO 2023

*AREA AMMINISTRATIVA e ad interim SETTORE RISORSE*  
*DIRIGENTE Marta Segalini*

Descrizione Obiettivo	Peso relativo assegnato (%)	Indicatore	Target
Efficientamento della gestione amministrativa dell'Ente	20%	Elaborazione del format per la programmazione delle procedure di gara da svolgere nel corso dell'anno completa di cronoprogramma	entro il 31/03/2023
		Elaborazione procedura per gestione rapporti operativi e finanziari con i partner del progetto Europeo ClimaxPo	entro il 30/09/2023
Elaborazione proposte di contrattazione integrativa da sottoporre a sindacati	30%	CCI normativo 2023/24 personale di comparto	entro il 30/09/2023
		CCI personale dirigente	entro il 30/09/2023
Attività di integrazione intra e inter settoriale	10%	Numero di riunioni svolte nell'anno	Almeno 20
Predisposizione atti per la rendicontazione della gestione 2022	40%	Predisposizione riaccertamento dei residui per il collegio dei revisori	entro il 15/03/2023
		Elaborazione primo Stato Patrimoniale dell'Autorità	entro il 15/04/2023
		Predisposizione rendiconto generale esercizio 2022 per il collegio dei revisori	entro il 15/04/2023

Parma, febbraio 2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Alessandro Bratti)

(Firmato in originale)

IL DIRIGENTE  
(Marta Segalini)

(Firmato in originale)