

OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE D'AREA

MISSIONE	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA	Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato			
SETTORE	Area Finanziaria			
RESPONSABILE	SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	PESO OBIETTIVO	% raggiungimento obiettivo
Marastoni Nadia	Servizi Ragioneria Economato Tributi Partecipate	Zardini Cesare		
Titolo Obiettivo:	Aggiornamento costante del processo organizzativo, procedimentale e contabile in merito alla gestione delle risorse PNRR provenienti dal Recovery Plan			
N				
Descrizione Obiettivo:	La finalità dell'obiettivo verte sul proseguimento delle fasi di aggiornamento e miglioramento costante del processo organizzativo del Servizio Finanziario, già iniziate nel 2022, per rendere maggiormente efficienti le azioni di realizzazione delle opere pubbliche finanziate dalle risorse provenienti dal "Recovery Plan". Nello specifico le azioni concernono il miglioramento dell'assetto organizzativo del processo con il coinvolgimento di tutti i Responsabili. Attraverso la mappatura dei procedimenti derivanti dall'acquisizione dei cronoprogrammi aggiornati di spesa acquisiti dalle diverse aree oggetto di dotazioni finanziarie sul "Recovery Plan", si darà corso all'iscrizione degli aggiornamenti alle poste a Bilancio di cassa e di competenza e del FPV Fondo Pluriennale Vincolato, nel rispetto dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, per consentire di avere un quadro del grado di attuazione delle opere pubbliche rispetto alle tempistiche date dall'Unione Europea			
Durata:				
AZIONI		INDICATORI		
Descrizione	Descrizione	unità misura	valore atteso	valore conseguito
Verranno ulteriormente migliorati i controlli interni e i processi gestionali contabili a garanzia del rispetto delle prescrizioni dettate dal Ministero dell'Interno, dal MEF RGS, dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dal Ministero per l'Innovazione, per la corretta contabilizzazione e rendicontazione dei fondi PNRR assegnati al Comune di San Pietro in Cariano, in un'ottica generale di trasparenza amministrativa, mediante un sistema di codificazione contabile per le transazioni relative al progetto e per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR. Gli stanziamenti sono confluiti nelle linee progettuali statali: Medie Opere (ex legge 145/2018) e piccole opere (ex Legge 160/2019): "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2"; Riqualficazione asilo nido " M4C1 Investimento 1.1; Contributi PNRR per la digitalizzazione M1C1	Numero delle conferenze dei Responsabili di P.O. in materia di PNRR	n.	Mensile	
	Numero degli aggiornamenti della mappatura delle risorse finanziarie in termini di variazioni al bilancio	n.	1	
	Variazioni al bilancio del FPV Fondo Pluriennale Vincolato in funzione dei cronoprogrammi dei lavori/servizi/forniture presentati dai Responsabili di Area	n.	2	
	Relazione finale dettagliata da sottoporre alla Giunta comunale e al O.I.V. Organismo Indipendente di Valutazione	n.	1	

OBIETTIVO DI MANTENIMENTO DI SERVIZIO

MISSIONE	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA	Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
SETTORE	Area Finanziaria				
RESPONSABILE	SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	PESO OBIETTIVO	% raggiungimento obiettivo	
Marastoni Nadia	Servizi Ragioneria Economato Tributi Partecipate	Zardini Cesare			
Titolo Obiettivo:	Implementazione del nuovo portale informatico "Imposta di soggiorno" dedicato alle attività ricettive per agevolare e semplificare gli obblighi normativi di rendicontazione trimestrale.				
N					
Descrizione Obiettivo:	Verrà implementato, nel corso dei primi mesi del 2023, sul sito istituzionale comunale, il nuovo portale informatico "Imposta di soggiorno" ad uso delle attività ricettive, in un'ottica di semplificazione degli adempimenti ed obblighi normativi di rendicontazione trimestrale.				
Durata:					
AZIONI		INDICATORI			
Descrizione		Descrizione	unità misura	valore atteso	valore conseguito
L'Ufficio favorirà le attività informative a favore delle attività ricettive in un'ottica di semplificazione. Verrà implementato, nel corso dei primi mesi del 2023, sul sito istituzionale comunale, il nuovo portale informatico "Imposta di soggiorno" ad uso delle attività ricettive, in un'ottica di semplificazione degli adempimenti ed obblighi normativi di rendicontazione trimestrale.		Implementazione del portale informatico "Imposta di soggiorno" sul sito istituzionale comunale	n	1	
		Incremento del numero delle attività ricettive registrate sul portale rispetto alle attività ricettive registrate nella banca dati comunale nell'anno 2022	n. delle strutture ricettive registrate	incremento di almeno il 5%	
		Attività informative in favore delle attività ricettive nell'utilizzo del portale "Imposta di soggiorno" in un'ottica di semplificazione degli adempimenti	n. delle strutture ricettive	100%	

OBIETTIVO QUALIFICANTE DI SVILUPPO DI AREA

MISSIONE	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA	Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			
SETTORE	Area Finanziaria			
RESPONSABILE	SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	PESO OBIETTIVO	% raggiungimento obiettivo
Marastoni Nadia	Servizi Ragioneria Economato Tributi Partecipate	Zardini Cesare		
Titolo Obiettivo:	Analisi economica dell'opportunità di una eventuale estinzione anticipata di mutui Cassa Depositi e Prestiti			
N	L'operazione di estinzione anticipata di mutui consente agli Enti Locali di ridurre l'indebitamento e, conseguentemente, la spesa corrente relativa agli interessi passivi e la spesa per rimborso prestiti della quota capitale da sostenere negli esercizi successivi, migliorando gli equilibri e il pareggio di bilancio e liberando al contempo risorse finanziarie che l'Amministrazione può utilizzare per migliorare i servizi all'utenza.			
Descrizione Obiettivo:	Il calcolo dell'indennizzo, commisurato al capitale erogato, è pari alla differenza, se positiva, tra la somma dei valori attuali delle rate di ammortamento residue e il debito residuo alla data di scadenza del pagamento indicato nel provvedimento di estinzione anticipata. Le rate di ammortamento residue sono attualizzate al tasso finanziariamente equivalente, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 28 febbraio 2003, al tasso EURIBOR a 6 mesi, maggiorato dello spread fissato dal medesimo articolo			
Durata:				
AZIONI		INDICATORI		
Descrizione		Descrizione	unità misura	valore atteso
Tenuto conto che l'aumento dei tassi di interesse sui nuovi mutui rende più vantaggiosa l'estinzione anticipata dei mutui, il cui indennizzo è calcolato sul differenziale dei tassi vigenti rispetto ai tassi applicati ai contratti in essere, si provvederà, nel corso del 2023, ad analizzare l'andamento economico nazionale e locale per verificare la convenienza economica ad adottare un provvedimento di estinzione anticipata di mutui Cassa Depositi e Prestiti		Relazione recante l'analisi di convenienza economica finanziaria dell'eventuale estinzione anticipata di mutui Cassa Depositi e Prestiti	n.	1
				valore conseguito

OBIETTIVO QUALIFICANTE DI SVILUPPO DI AREA

MISSIONE	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA	Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			
SETTORE	Area Finanziaria			
RESPONSABILE	SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	PESO OBIETTIVO	% raggiungimento obiettivo
Marastoni Nadia	Servizio Tributi	Zardini Cesare		
Titolo Obiettivo:	Attività accertativa e di controllo tributi locali per contrasto evasione tributi locali e favorire le attività di supporto ai contribuenti.			
N	Nel 2023 proseguirà l'azione di bonifica straordinaria delle banche dati tributarie comunali e l'azione di contrasto all'evasione finalizzata al perseguimento della perequazione fiscale, in attuazione del criterio costituzionale della capacità contributiva.			
Descrizione Obiettivo:	Contemporaneamente si dovrà tener conto delle misure introdotte dalla Legge di Bilancio 2023 in tema di stralcio delle cartelle esattoriali e in tema di liti tributarie. In tale contesto si ritiene di dover favorire al massimo: la collaborazione con i contribuenti, per garantire il massimo supporto al pagamento del dovuto, al ricorso agli istituti ammessi dalla normativa per la risoluzione e deflazione dei conflitti (accertamento con adesione, mediazione, gestione dei reclami, conciliazione); l'utilizzo degli strumenti più utili per agevolare la riscossione (rateizzazioni, ravvedimento operoso). Il tutto cercando di semplificare il rapporto con il cittadino e le imprese, anche mediante un maggior utilizzo della tecnologia informatica, al fine di interagire direttamente online, riducendo così al minimo la necessità di rendere servizi in presenza. Rimane sempre a disposizione dell'utenza un questionario per rilevare il livello di gradimento del servizio tributi comunale. Le azioni in argomento riguarderanno l'intero anno 2023.			
Durata:	A seguito dell'avvio, durante il corso del 2022, della verifica straordinaria della banca dati delle superfici tassabili TARI delle attività economiche che abbiano, al loro interno, anche superfici commerciali, si proseguirà, nel corso del 2023, con l'invio all'utenza non domestica, di appositi questionari, ai sensi art. 1 Legge 27/12/2013 n 147, commi da 693 a 700 e eventuale sopralluogo sul posto, ai fini dell'ampliamento della base imponibile e per una più equa ripartizione dell'imposizione tributaria.			
AZIONI		INDICATORI		
Descrizione		Descrizione	unità misura	valore atteso
				valore conseguito

OBIETTIVO QUALIFICANTE DI SVILUPPO DI AREA

MISSIONE	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA	Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			
SETTORE	Area Finanziaria			
RESPONSABILE	SERVIZIO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	PESO OBIETTIVO	% raggiungimento obiettivo
Marastoni Nadia	Servizio Tributi	Zardini Cesare		
<p>Proseguimento delle attività di bonifica straordinaria delle banche dati IMU e TARI. Azione di contrasto all'evasione. Favorire al massimo la collaborazione con i contribuenti.</p> <p>Proseguimento delle attività di verifica straordinaria della banca dati delle superfici tassabili TARI per le attività nelle quali viene svolta, oltre che l'attività principale, anche quella commerciale mediante l'invio all'utenza di appositi questionari ai sensi art. 1 Legge 27/12/2013 n 147 commi da 693 a 700 ed eventuali verifiche sul posto.</p>		<p>Proseguimento dell'azione di bonifica della banca dati TARI. Inoltro ai contribuenti e gestione dei questionari ai sensi art. 1 Legge 27/12/2013 n 147 commi da 693 a 700 per la verifica della quota parte di superficie dedicata alla attività commerciale. Eventuali sopralluoghi sul posto da parte degli operatori della società aggiudicataria del servizio previamente autorizzati dall'Ente ai sensi del Regolamento comunale Tari</p>	<p>Invio questionari ad almeno il 90% della macrocategoria in esame</p>	<p>90%</p>
		<p>Notifica avvisi di accertamento Imu e Tari a decorrere dall'anno di imposta 2018. Atti per la risoluzione del contenzioso e/o deflazione dei conflitti</p>	<p>importo accertamenti e ravvedim.operosi</p>	<p>almeno la previsione di bilancio iscritta nell'esercizio 2023</p>