



Comune di San Romano in Garfagnana
Provincia di Lucca

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA'
E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2023/2025**

ALLEGATO A1

PIANO DELLA PERFORMANCE e DEGLI OBIETTIVI 2023/2025

Premesse

Il presente piano è strutturato in sezioni corrispondenti alle aree di responsabilità in cui si articola la struttura dell'ente e prevede altresì gli obiettivi assegnati al segretario comunale; la verifica del loro raggiungimento è effettuata in base al sistema di misurazione e valutazione della performance di cui alla deliberazione di Giunta comunale del 29.04.2014, n. 23 ed in base a quanto stabilito dal regolamento sugli Uffici e Servizi adottato con deliberazione del 20.12.2018, n. 90

Tale piano è stato formulato tenendo conto della realtà e delle dimensioni del Comune di San Romano in Garfagnana, dell'attuale contesto socio-economico, delle opportunità e delle potenziali risorse previste nel Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan), piano che ha il compito di gestire le risorse per l'Italia contenute nel Next Generation EU (NGEU), il nuovo strumento dell'Unione europea per la ripresa che integra il Quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027.

Gli obiettivi contenuti nel presente documento di programmazione sono da intendersi affidati ai rispettivi Responsabili di settore e, "a cascata", quale elemento di valutazione della performance organizzativa, ai dipendenti loro assegnati.

Nel rispetto delle disposizioni stabilite nel sistema di misurazione e valutazione, l'Amministrazione intende enfatizzare la rilevanza – in prospettiva anche strategica, quindi pluriennale – di quei comportamenti organizzativi messi in essere da ciascun dipendente collegati al "fare squadra" e alla condivisione degli obiettivi dell'Amministrazione. In particolare si intende valorizzare e premiare i comportamenti che – pur non costituendo necessariamente una prestazione legata in senso stretto alla mansione professionale – influiscono positivamente sul complessivo funzionamento del Comune e sul clima di lavoro.

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Responsabile: Stefania Crudeli

Servizi:

URP

Servizi demografici ed elettorali;

Servizi sociali;

Biblioteca

Istruzione e diritto allo studio;

Sport e tempo libero;

Statistica e toponomastica;

Economato

Obiettivi assegnati per l'anno 2023

Obiettivo n. 1	Intercettazione di investimenti
Descrizione	<p>Il PNRR prevede notevoli opportunità e risorse anche per gli enti di piccole dimensioni, come il Comune di San Romano in Garfagnana. L'accesso ai finanziamenti pubblici e a quelli del PNRR, in particolare, in un contesto caratterizzato dalla esiguità delle risorse proprie, costituisce un fattore imprescindibile per incrementare e migliorare la qualità dei servizi svolti nei confronti dei cittadini, per il perseguimento dell'efficienza ed efficacia dell'agire della pubblica amministrazione.</p> <p>Inoltre, l'accesso a finanziamenti regionali consente di reperire risorse da utilizzare per sostenere le iniziative in campo scolastico e sociale, con particolare riferimento alla gestione dell'asilo nido comunale e ai servizi per gli anziani.</p>
Risultati previsti	Incrementare le risorse a disposizione dell'ente per incrementare e migliorare l'erogazione dei servizi comunali ai cittadini.
Indicatore	Partecipazione ad almeno n. 4 bandi (obiettivo raggiunto al 100%) ovvero ad almeno n. 3 bandi (obiettivo raggiunto al 50%) per accedere a finanziamenti statali o regionali in campo scolastico e sociale.
Note (peso obiettivo)	30/100

Obiettivo n. 2	Biblioteca comunale
Descrizione	L'obiettivo prende le mosse dal progetto di rilancio del ruolo della biblioteca come luogo di custodia del patrimonio storico e culturale del Comune di San Romano in Garfagnana. Obiettivo specifico è l'organizzazione di eventi culturali e di manifestazioni per le letture rivolte a diverse fasce di età, con particolare attenzione ai giovani della comunità, per poter creare una rete di collaborazioni e di scambi culturali con le associazioni presenti sul territorio comunale e/o con le realtà territoriali limitrofe.
Risultati previsti	Incremento dell'utenza e prosecuzione della collaborazione con le scuole locali
Indicatore	Cura delle nuove acquisizioni di volumi e numero dei prestiti attivati.
Note (peso obiettivo)	25/100

Obiettivo n. 3	Attività educative
Descrizione	L'Amministrazione intende estendere la positiva esperienza maturata con l'attivazione del servizio di ludoteca presso gli spazi della biblioteca comunale anche nel periodo estivo al fine di incrementare le occasioni di socializzazione dei minori in età scolare attraverso attività ludiche, con l'ulteriore obiettivo di aiutare le famiglie nel conciliare la vita familiare con l'attività lavorativa. Allo stesso tempo, l'Ente intende promuovere l'attivazione di iniziative estive (es. centri estivi) mediante la programmazione e organizzazione di attività extrascolastiche e ludiche, nonché di laboratori ed attività motorie – anche in collaborazione con il Parco Nazionale Appennino Tosco emiliano – nel contesto di un progetto di continuità scolastica per gli iscritti all'Istituto Comprensivo Piazza al Serchio.
Risultati previsti	Incremento del numero dei partecipanti per i centri estivi; Incremento dei giorni di erogazione del servizio di ludoteca.
Indicatore	Definizione di una proposta da presentare al Segretario comunale entro maggio 2023 per i centri estivi ed entro luglio 2023 per la ludoteca
Note (peso obiettivo)	25/100

Obiettivi pluriennali

Obiettivo n. 1A	Pubblicità, trasparenza e anticorruzione
Descrizione	Il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, nonché degli obblighi in materia di anticorruzione, passa, da una parte, dalla tempestiva pubblicazione degli atti all'albo pretorio online dell'Ente e dalla progressiva implementazione del numero dei provvedimenti e informazioni presenti in amministrazione trasparente; dall'altra dalla predisposizione della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO adeguata alla realtà concreta in cui il Comune di San Romano in Garfagnana opera.
Risultati previsti	L'obiettivo – <u>trasversale</u> ai settori dell'Ente – mira a: Responsabilizzare i dipendenti al rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza, incentivando la collaborazione tra gli uffici comunali; Attuare le misure generali e specifiche previste nel PIAO 2023/2025; Formazione: partecipazione ad almeno n. 2 incontri formativi, di cui uno rivolto alla materia dell'anticorruzione, con particolare riferimento a quelli organizzati dall'Unione Comuni Garfagnana.
Indicatore	Verifica a campione da parte del RPCT dei tempi di pubblicazione degli atti all'albo pretorio online, del numero di pubblicazioni nella sezione Amministrazione Trasparente e del rispetto degli adempimenti previsti dal PTPCT.
Note (peso obiettivo)	20/100

SETTORE FINANZIARIO e AMMINISTRATIVO
Responsabile: Milena Coltelli

Personale assegnato al settore:

P.G	P.E.	NOME E COGNOME	PROFILO PROFESSIONALE
C	C1	Elisa Tamagnini	Istruttore amministrativo

Servizi:

- Personale;
- Servizi finanziari / Ragioneria;
- Tributi;
- Economato;
- Partecipate;
- Segreteria e contratti;
- Affari generali;
- Protocollo;
- Servizi informatici;
- Aggiornamento sito istituzionale.

Obiettivi assegnati per l'anno 2023

Obiettivo n. 1	Azioni di contrasto all'evasione tributaria
Descrizione	Al fine di monitorare l'andamento degli incassi tributari e contrastare l'evasione tributaria è emersa la necessità di avviare una cospicua attività di accertamento tributaria. L'obiettivo è rivolto a realizzare i controlli in maniera sistematica e massiva per l'annualità 2018 e per l'annualità 2019 per le imposte IMU e TARI in modo da recuperare il gettito evaso e consolidare l'attività di accertamento, che si aggiunge alla gestione ordinaria dei tributi.
Risultati previsti	Tempestiva attivazione delle procedure di accertamento tributario; Incremento degli introiti tributari.
Indicatore	Predisposizione e trasmissione degli atti accertativi definitivi, comprensivi di sanzioni ed interessi, nei confronti dei contribuenti la cui posizione risulta irregolare.
Note (peso obiettivo)	30/100

Obiettivo n. 2	Contrattazione decentrata integrativa
Descrizione	La contrattazione collettiva integrativa si svolge, nel rispetto delle procedure stabilite dalla legge, dal nuovo CCNL e da quelli precedenti, tra la delegazione sindacale e la delegazione di parte datoriale; si sviluppa attraverso una serie di fasi che vanno dalla formulazione degli indirizzi da parte della Giunta comunale fino alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo. Considerate le novità che sono state introdotte con il CCNL 2019-2021, approvato nel novembre 2022 e che saranno a pieno regime dal mese di aprile 2023, l'obiettivo si presenta particolarmente importante.
Risultati previsti	Definire il contenuto del nuovo CDI, e conseguentemente degli istituti ad esso collegati, in tempi celeri, per consentire ai dipendenti di conoscere tempestivamente le decisioni relative agli istituti introdotti con il nuovo CCNL.
Indicatore	Predisposizione degli atti nei termini necessari alla definitiva sottoscrizione del contratto decentrato entro il mese di giugno 2023 (obiettivo raggiunto al 100%) o del successivo mese di luglio 2023 (obiettivo raggiunto al 70%).
Note (peso obiettivo)	25/100

Obiettivo n. 3	Intercettazione di investimenti
Descrizione	Il PNRR prevede notevoli opportunità e risorse anche per gli enti di piccole dimensioni, come il Comune di San Romano in Garfagnana. L'accesso ai finanziamenti pubblici e a quelli del PNRR, in particolare, in un contesto caratterizzato dalla esiguità delle risorse proprie, costituisce un fattore imprescindibile per incrementare e consolidare l'erogazione dei servizi comunali al fine di poter migliorare la qualità dei servizi svolti nei confronti dei cittadini, per il perseguimento dell'efficienza ed efficacia dell'agire della pubblica amministrazione. Inoltre, l'accesso a finanziamenti regionali consente di reperire risorse da utilizzare per sostenere le piccole imprese presenti sul territorio comunale.
Risultati previsti	Incrementare le risorse a disposizione dell'ente per sostenere le attività economiche e migliorare l'erogazione dei servizi comunali ai cittadini.
Indicatore	Partecipazione ad almeno n. 5 bandi (obiettivo raggiunto al 100%) ovvero ad almeno 4 bandi (obiettivo raggiunto al 50%) per accedere a finanziamenti statali o regionali con particolare riguardo allo sviluppo delle attività economiche ed alla digitalizzazione dei servizi.
Note (peso obiettivo)	25/100

Obiettivi pluriennali

Obiettivo n. 1A	 Pubblicità, trasparenza e anticorruzione
Descrizione	Il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, nonché degli obblighi in materia di anticorruzione, passa, da una parte, dalla tempestiva pubblicazione degli atti all'albo pretorio online dell'Ente e dalla progressiva implementazione del numero dei provvedimenti e informazioni presenti in amministrazione trasparente; dall'altra dalla predisposizione della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO adeguata alla realtà concreta in cui il Comune di San Romano in Garfagnana opera.
Risultati previsti	L'obiettivo – <u>trasversale</u> ai settori dell'Ente – mira a: Responsabilizzare i dipendenti al rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza, incentivando la collaborazione tra gli uffici comunali; Attuare le misure generali e specifiche previste nel PIAO 2023/2025; Formazione: partecipazione ad almeno n. 2 incontri formativi, di cui uno rivolto alla materia dell'anticorruzione, con particolare riferimento a quelli organizzati dall'Unione Comuni Garfagnana.
Indicatore	Verifica a campione da parte del RPCT dei tempi di pubblicazione degli atti all'albo pretorio online, del numero di pubblicazioni nella sezione Amministrazione Trasparente e del rispetto degli adempimenti previsti dal PTPCT.
Note (peso obiettivo)	20/100

SETTORE TECNICO
Responsabile: Pamela Guidi

Personale assegnato al settore:

P.G	P.E.	NOME E COGNOME	PROFILO PROFESSIONALE
B	B8	Marco Maier	Collaboratore tecnico
B	B6	Lorenzo Bertolaccini	Operaio
B	B8	Luciano Crudeli	Operaio
B	B4	Giuseppe Rebecchi	Operaio
B	B3	Alessandro Valdrighi	Operaio
B	B3	Federico Sartini	Operaio

Servizi:

- Lavori pubblici;
- Manutenzioni e patrimonio;
- Urbanistica;
- Edilizia privata;
- ERP;
- Espropri;
- Ambiente e igiene;
- Protezione civile;
- Cimiteriali

Obiettivi assegnati per l'anno 2023

Obiettivo n. 1	Intercettazione di investimenti
Descrizione	Il Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan) prevede notevoli opportunità e risorse anche per gli enti di piccole dimensioni, come il Comune di San Romano in Garfagnana. L'accesso a finanziamenti pubblici, e a quelli del PNRR in particolare - in un contesto caratterizzato dalla costante riduzione dei trasferimenti statali e dalla esiguità delle risorse proprie - costituisce un fattore imprescindibile per la realizzazione di interventi di riqualificazione del territorio e per la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale.
Risultati previsti	Incrementare le risorse a disposizione per la realizzazione di investimenti sul territorio e sul patrimonio comunale riducendo l'impatto sul bilancio.
Indicatore	Verifica di alcuni indicatori di qualità, efficacia ed efficienza, di seguito descritti: ⊗ partecipazione ad almeno n. 5 bandi; ⊗ ottenimento del finanziamento di almeno n. 3 progetti; ⊗ intercettazione di finanziamenti per un importo di almeno € 200.000,00;

	Nel caso in cui tutti gli indicatori suddetti siano rispettati l'obiettivo è considerato raggiunto al 100%; nel caso siano positivi 2 dei 3 indicatori considerati l'obiettivo si intende realizzato al 75%.
Note (peso obiettivo)	30/100 (obiettivo rilevante anche ai fini della performance organizzativa)

Obiettivo n. 2	Digitalizzazione cimiteri
Descrizione	<p>Il presente obiettivo mira a migliorare la gestione ordinata della realtà dei propri cimiteri attraverso una riconciliazione tra le planimetrie, le anagrafiche e le concessioni cimiteriali rilasciate dall'ente stesso nel corso degli anni.</p> <p>L'informatizzazione permetterà di accedere ad un portale on line e di verificare attraverso una accurata mappatura digitale le informazioni essenziali dei singoli cimiteri quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - disponibilità di loculi, ossari, tombe a terra, cappelline, ecc; - anagrafiche dei defunti e dei soggetti intestatari delle concessioni; - storico delle movimentazioni; - durata delle concessioni.
Risultati previsti	Incrementare l'efficienza e l'efficacia della gestione del servizio cimiteriale attraverso la creazione di una mappatura e un archivio digitale che permetta un'accurata attività di pianificazione.
Indicatore	Digitalizzazione di almeno il 70% dei cimiteri comunali (obiettivo raggiunto al 100%) ovvero di almeno il 50% dei cimiteri comunali (obiettivo raggiunto al 50%).
Note (peso obiettivo)	25/100

Obiettivo n. 3	Piano Operativo Intercomunale
Descrizione	<p>Il Comune di San Romano in Garfagnana, dopo aver approvato il piano strutturale intercomunale, ai sensi dell'articolo 23 della L.R.T. n. 65 del 2014, deve procedere all'approvazione del piano operativo intercomunale, secondo il procedimento di cui al suddetto articolo e nel rispetto del termine di cui all'articolo 94, comma 2 bis. Il piano operativo – in conformità al piano strutturale - disciplina l'attività urbanistica ed edilizia per l'intero territorio comunale e si compone di due parti: a) la disciplina per la gestione degli insediamenti esistenti, valida a tempo indeterminato; b) la disciplina delle trasformazioni degli assetti insediativi, infrastrutturali ed edilizi del territorio, con valenza quinquennale. Il presente obiettivo ha carattere pluriennale,</p>
Risultati previsti	Completare il percorso di pianificazione urbanistica dotando l'Ente di uno strumento moderno e adeguato al territorio e alle esigenze della comunità di San Romano in Garfagnana, favorendone le possibilità di sviluppo sostenibile.

Indicatore	Positivo espletamento dei passaggi amministrativi e degli adempimenti pervenuti da parte dell'UCG nei tempi e secondo le modalità da quest'ultima dettate
Note (peso obiettivo)	25/100

Obiettivi pluriennali

Obiettivo n. 1A	Pubblicità, trasparenza e anticorruzione
Descrizione	Il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, nonché degli obblighi in materia di anticorruzione, passa, da una parte, dalla tempestiva pubblicazione degli atti all'albo pretorio online dell'Ente e dalla progressiva implementazione del numero dei provvedimenti e informazioni presenti in amministrazione trasparente; dall'altra dalla predisposizione della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO adeguata alla realtà concreta in cui il Comune di San Romano in Garfagnana opera.
Risultati previsti	L'obiettivo – <u>trasversale</u> ai settori dell'Ente – mira a: Responsabilizzare i dipendenti al rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza, incentivando la collaborazione tra gli uffici comunali; Attuare le misure generali e specifiche previste nel PIAO 2023/2025. Formazione: partecipazione ad almeno n. 2 incontri formativi, di cui uno rivolto alla materia dell'anticorruzione, con particolare riferimento a quelli organizzati dall'Unione Comuni Garfagnana.
Indicatore	Verifica a campione da parte del RPCT dei tempi di pubblicazione degli atti all'albo pretorio online, del numero di pubblicazioni nella sezione Amministrazione Trasparente e del rispetto degli adempimenti previsti dal PTPCT.
Note (peso obiettivo)	20/100

Segretario Comunale

Obiettivo n. 1	PNRR
Descrizione	<p>Il PNRR ha il compito di gestire le risorse per l'Italia contenute nel Next Generation EU (NGEU). Nell'ambito di tale piano sono previste numerose opportunità per gli enti locali di piccole dimensioni. Diventa fondamentale, quindi, la collaborazione tra i vari uffici comunali e il Segretario comunale può svolgere le attività di coordinamento e di supporto necessarie per la corretta partecipazione ai bandi previsti dal PNRR.</p>
Risultati previsti	<p>Svolgere attività di supporto giuridico e di coordinamento fra gli uffici per favorire la partecipazione ai bandi e ai progetti previsti dal PNRR.</p>
Indicatore	<p>L'obiettivo si intende raggiunto laddove il Segretario collabori, anche predisponendo materialmente gli atti, nello svolgimento delle attività necessarie alla partecipazione dei bandi e alla esecuzione dei progetti PNRR, con particolare riguardo alla digitalizzazione dei servizi.</p>
Note (peso obiettivo)	30/100

Obiettivo n. 2	Aggiornamento dei regolamenti comunali
Descrizione	<p>L'adeguamento degli strumenti normativi dell'Ente è presupposto essenziale per garantire il corretto funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune. Per tale ragione si richiede al Segretario comunale di intraprendere un percorso di verifica e revisione dei regolamenti, proponendo, nel caso ne sussistano i presupposti, le modifiche e gli aggiornamenti necessari, con particolare riferimento alla prossima entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti ed alle modifiche intervenute al TUEL.</p>
Risultati previsti	<p>Consentire il graduale aggiornamento degli strumenti normativi adeguando i regolamenti alle più significative novità legislative.</p>
Indicatore	<p>Aggiornamento del regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi, del regolamento di contabilità, del regolamento delle entrate, del regolamento degli incentivi delle funzioni tecniche, del regolamenti dei contratti pubblici.</p>
Note (peso obiettivo)	35/100

Obiettivo n. 3	Attività di consulenza e di assistenza
Descrizione	L'Amministrazione persegue l'obiettivo di acquisire definitivamente aree ed immobili di proprietà privata che risultano indispensabili per la realizzazione di progetti di riqualificazione del centro storico del capoluogo. Al riguardo, le competenze del Segretario comunale consentono di svolgere un'attività di supporto giuridico e di guida nei confronti degli uffici tecnici per la definizione delle più idonee procedure di acquisizione degli immobili finalizzate alla realizzazione del "Programma innovativo nazionale la qualità dell'abitare" di cui al D.M. MIT/MEF/MIBACT n. 395/2020 (G.U. n. 385 del 16/11/2020) e alla D.G.R. n. 1482 del 30/11/2020.
Risultati previsti	Definizione delle procedure di acquisizione degli immobili necessaria per la realizzazione dei progetti di riqualificazione del centro storico.
Indicatore	Presentazione al Consiglio Comunale della proposta degli atti di definizione della procedura di acquisizione entro il 30.04.2023.
Note (peso obiettivo)	35/100