

STRUTTURA DI SUPPORTO ALLA STAFF DI SEGRETERIA				
N°	DENOMINAZIONE DEL PROCESSO	DESCRIZIONE DEL PROCESSO	PROCESSO/ATTIVITA' REMOTIZZABILE/NON REMOTIZZABILE/ PARZIALMENTE REMOTIZZABILE (da indicare il segmento non remotizzabile)	UTILIZZO DI APPLICATIVI INFORMATICI SW E HW E CONNESSIONE INTRANET AZIENDALE PER LO SVOLGIMENTO E MONITORAGGIO DELLA PRESTAZIONE IN MODALITÀ AGILE SI/NO
1	Accesso	<p>i) documentale: verifica requisiti dell'istanza, istruttoria; conclusione procedimento con provvedimento espresso; eventuale contenzioso (cfr. processo di Gestione del contenzioso).</p> <p>ii) accesso civico semplice: verifica presupposti dell'istanza, istruttoria; conclusione procedimento con provvedimento espresso; eventuale esercizio del potere sostitutivo (S.G.); eventuale contenzioso (cfr. processo di Gestione del contenzioso).</p> <p>iii) accesso generalizzato: verifica presupposti dell'istanza, istruttoria; conclusione procedimento con provvedimento espresso; eventuale esercizio del potere</p>	Attività remotizzabile	SI

		sostitutivo (RPCT); eventuale contenzioso (cfr. processo di Gestione del contenzioso).		
2	Prevenzione della corruzione e adempimenti in materia di trasparenza	a. attuazione misure di riduzione del rischio corruttivo b. adempimenti di cui al D.lgs. n. 33/2013	Attività Remotizzabile	SI
4	Finanza Agevolata/ Progetti	a. monitoraggio dell'evoluzione normativa b. ricerca e analisi delle fonti di finanziamento c. assistenza nella individuazione di progetti assoggettabili e nella successiva fase istruttoria d. progetti europei, nazionali, regionali e. blending finanziario	<u>Att. Remotizzabile:</u> a. MONITORAGGIO DELL'EVOLUZIONE NORMATIVA b. RICERCA E ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO c. ASSISTENZA NELLA INDIVIDUAZIONE DI PROGETTI ASSOGGETTABILI E NELLA SUCCESSIVA FASE ISTRUTTORIA <u>Att. Parzialmente Remotizzabile:</u> d. PROGETTI EUROPEI, NAZIONALI, REGIONALI e. BLENDING FINANZIARIO	SI
5	Monitoraggio e Reporting Finanziamenti	a. verifica e controllo delle operazioni di finanziamento b. elaborazione report	Attività Remotizzabile	SI
6	Gestione dei servizi e delle forniture	a. Progettazione del servizio b. Direzione esecuzione dei servizi c. Responsabilità del procedimento del servizio - fase programmazione d. Responsabilità del procedimento del servizio - fase progettazione	<u>Att. Remotizzabile:</u> a. Progettazione del servizio c. Responsabilità del procedimento del servizio - fase programmazione e. Responsabilità del procedimento del servizio - fase progettazione	SI

		<p>e. Responsabilità del procedimento del servizio - fase scelta del contraente</p> <p>f. Responsabilità del procedimento del servizio - fase esecuzione</p>	<p>f. Responsabilità del procedimento del servizio - fase scelta del contraente</p> <p>g. Responsabilità del procedimento del servizio - fase esecuzione</p> <p><u>Att. Parzialmente remotizzabile:</u></p> <p>b. Direzione esecuzione dei servizi</p>	
7	Variante in corso di esecuzione del contratto (beni, servizi e lavori)	<p>a. Proposta di variazione del contratto (a cura dell'appaltatore o della Direzione del contratto)</p> <p>b. Istruttoria e proposta di approvazione del RUP</p> <p>c. Approvazione da parte del competente organo dell'ADSPMI</p>	Attività Remotizzabile	SI
8	Pianificazione e gestione dei sistemi informatici.	<p>a. Pianificazione, gestione ed erogazione Servizi IT</p> <p>b. Service Continuity Management</p> <p>c. Recepimento ed elaborazione dei fabbisogni informativi di servizi/applicazioni IT, anche ai fini del supporto nella predisposizione del Programma biennale degli acquisti</p> <p>d. Gestione degli interventi di supporto per lo sviluppo e la manutenzione SW/HW dei sistemi IT dell'Ente</p>	<p>Attività Remotizzabile:</p> <p>a. Pianificazione, gestione ed erogazione Servizi IT</p> <p>b. Service Continuity Management</p> <p>c. Recepimento ed elaborazione dei fabbisogni informativi di servizi/applicazioni IT, anche ai fini del supporto nella predisposizione del Programma biennale degli acquisti</p> <p><u>Att. Parzialmente remotizzabile:</u></p> <p>d. Gestione degli interventi di supporto per lo sviluppo e la</p>	SI

			manutenzione SW/HW dei sistemi IT dell'Ente	
9	Transizione Digitale	Gestione e organizzazione delle attività in/out afferenti ai processi di digitalizzazione tra il "Porto" e relativi "clusters".	Attività Remotizzabile	SI
10	ZFD/ZES	avvio, funzionamento ed espletamento di tutti gli obblighi di natura contabile, finanziaria ed amministrativa previsti dalla Legge 160/2019 oltre che dal Disciplinare Quadro 16590/RU del 03.09.2020	Attività Remotizzabile	NO Si richiedono dispositivi hd e sw per la remotizzazione da casa
11	Conferimento incarichi a professionisti esterni	<ul style="list-style-type: none"> a. Consultazione elenco professionisti iscritti all'Albo e/o MePA e/o altri Elenchi per la specifica categoria; b. Individuazione dell'Operatore Economico/ degli Operatori economici da invitare; c) gestione procedura; d) contrattualizzazione 	<p><u>Attività Remotizzabile:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a. Consultazione elenco professionisti iscritti all'Albo e/o MePA e/o altri Elenchi per la specifica categoria; b. Individuazione dell'Operatore Economico/ degli Operatori economici da invitare; c) gestione procedura; <p>Att. Parzialmente remotizzabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> d) contrattualizzazione 	SI