

Il Direttore Generale

Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025. Art. 6 DL. 9.6.2021, n. 80 come convertito dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s.m.i. “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”.

VISTI

- lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;
- la Legge Regionale 7.1.1977, n. 1, recante norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sardegna e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessorati regionali;
- la Legge Regionale 13.11.1998, n. 31 e s.m.i., recante la disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli Uffici della Regione;
- la Legge Regionale 25 novembre 2014 n. 24 “Disposizioni urgenti in materia di organizzazione della Regione”
- la Legge Regionale 2 agosto 2006, n. 11, recante norme in materia di programmazione, bilancio e di contabilità della Regione;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e s.m.i.;
- La Legge Regionale 28 ottobre 2016, n. 25 che istituisce l'Agenzia Sarda per le Entrate (ASE), con sede a Cagliari, quale organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;
- lo Statuto dell'Agenzia Sarda delle Entrate approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 18/17 del 12/04/2018 e, in particolare, l'art 20, ai sensi del quale “La prima dotazione organica del personale dell'Agenzia è determinata in venti unità, oltre al direttore generale. La Giunta regionale, secondo le modalità previste dall'articolo 16 della legge regionale n. 31 del 1998, e successive modifiche ed integrazioni, e tenuto conto delle esigenze rappresentate dal Direttore generale individuate considerando tutte le professionalità richieste

Il Direttore Generale

per l'esercizio delle funzioni attribuite all'Agenzia, prevede l'integrazione della dotazione organica”;

- il Decreto del Presidente della Regione n. 2 del 4 gennaio 2022, prot. N. 69, conforme deliberazione della Giunta regionale n. 51/10 del 30 dicembre 2021 che nomina la Dottoressa Stefania Masala, Direttore Generale dell’Agenzia Sarda delle Entrate;
- il Contratto Collettivo Regionale di Lavoro per il personale dell’Amministrazione regionale e degli Enti strumentali vigente;

PRESO ATTO che,

con delibera della giunta regionale n. 38/1 del 21 dicembre 2022 l’ASE che ha definito il trasferimento delle competenze ha concluso il periodo transitorio ed è pienamente operativa;

DATO ATTO che,

- con la Determinazione n. 12/160 del 9.03.2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 - 2024 dell’Agenzia Sarda delle Entrate e dei correlati allegati tecnici;
- con la Determinazione n. 139/1655 del 28.11.2022 è stata approvata “l’autorizzazione all’esercizio provvisorio 2023”;
- con nota n. 6053 del 22.12.2022 l’Assessore della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio, ai sensi dell’art. 4, comma 5 della Legge Regionale 15 maggio 1995, n. 14 e successive modifiche, ha comunicato parere favorevole all’ autorizzazione all'esercizio provvisorio di bilancio per l'anno finanziario 2023 per il periodo di due mesi 1 gennaio – 28 febbraio 2023.
- l’articolo 10 della L.R. n. 25/2016 individua, quali organi dell’ASE, il Direttore ed il Revisore dei conti e disciplina la struttura organizzativa e il personale dell’ASE, stabilendo che “L’ASE si articola in servizi diretti da dirigenti”;
- l’articolo 12 dello Statuto dell’ASE disciplina i compiti del Direttore Generale dell’ASE;
- la Determina del Direttore Generale 13/162 del 09 marzo 2022 di “approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale dell’ASE 2022 – 2024” e il parere favorevole dell’Assessorato Degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione di cui alla nota n. 1350 del 4 aprile 2022;
- la determina n. 3 Prot. 8 del 12/6/2018 ha definito la prima struttura organizzativa dell’ASE e la determina n. 47 Prot. 693 del 5/7/2022 e ha definito una modifica alle articolazioni

Il Direttore Generale

della prima struttura organizzativa della Agenzia Sarda Delle Entrate individuando due servizi con relative competenze:

1. SERVIZIO Supporto direzionale, Bilancio, Economato, Personale e ICT
2. SERVIZIO Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze.

VISTI

- l'art. 6 del D.L. 9.6.2021, n. 80 come convertito dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s.m.i., così come modificato dall'articolo 1, comma 12, lettera a) , n. 3), del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, che prevede che le pubbliche amministrazioni adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) al fine di "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso".
- in particolare, il comma 6, del succitato articolo 6, che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni;
- il D.P.C.M n. 132 del 30 giugno 2022 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" sono state definite le modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

CONSIDERATO che l'ASE rientra nell'ambito di tale modalità semplificata avendo una dotazione organica con meno di cinquanta dipendenti;

RITENUTO conformare il proprio PIAO ai contenuti, alla struttura e alle modalità redazionali del DPCM n. 132 del 30 giugno 2022, tenuto conto dello schema allegato al medesimo;

CONSIDERATO che l'ASE è una azienda che raggiunge la sua piena operatività con il reclutamento del personale previsto in dotazione organica e con il trasferimento delle competenze incardinate presso altre UU.OO. della RAS;

CONSIDERATO che la delibera di trasferimento delle competenze dalla RAS all'ASE è stata adotta il 21 dicembre 2022 e, considerata la natura della gestione transitoria dell'ASE sino a tale data, nonché la conclusione delle procedure di reclutamento in data 1/12/2022, il termine ultimo per l'adozione del PIAO di prima applicazione, previsto a 120 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione degli enti, la delibera non è stata adottata nel 2022;

Viale Trieste, 186 - 09123 Cagliari - tel. +39 070 606 4655

agenziasardaentrate@regione.sardegna.it - agenziasardaentrate@pec.regione.sardegna.it

Il Direttore Generale

RITENUTO pertanto indifferibile e inderogabile l'adozione del PIANO PIAO con la consentita urgenza

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 6 del succitato DPCM Il Piano ha durata triennale, e l'aggiornamento è annuale (salvo per la sezione "Rischi Corruttivi e Trasparenza" per cui l'aggiornamento nel triennio di vigenza avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico), e deve contenere:

- a) la scheda anagrafica dell'amministrazione
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

DATO ATTO di avere trasmesso il POLA alle OO.SS. per gli adempimenti di competenza;

Per le motivazioni illustrate in premessa e sentito il Direttore Generale

D E T E R M I N A

- di procedere all'adozione del Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2023-2025 di cui all'art. 6, comma 2, lett. d), del D.L. n. 80/2021 e dei relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, così come modificato dall'articolo 1, comma 12, lettera a) , n. 3), del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15 e tenuto conto della semplificazione introdotta dal DPCM del 30 giugno 2022 , n. 132 " Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";
- di dare atto che, ai sensi del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, art. 1, comma 1, sono assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti al Piano della Prestazione

Il Direttore Generale

Organizzativa dell'ASE, al Piano del fabbisogno formativo e al Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) si intendono approvati con la presente deliberazione ed immediatamente efficaci;

- di disporre per la pubblicazione del documento e dei relativi allegati nel sito internet istituzionale e per la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021.

La presente determinazione è comunicata all'Assessore della Programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio e all'Assessore degli Affari generali, personale e riforma della Regione per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Stefania Masala

