



Comune di Santa Fiora

Provincia di Grosseto

Piano della performance

2023

LE LINEE STRATEGICHE

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Nell'ambito dell'intervento PNRR „Attrattività dei Borghi“ il Comune di Santa Fiora ha presentato e ottenuto il finanziamento per il progetto di rigenerazione culturale e sociale „Smart Village“ finalizzato alla realizzazione di una struttura all'avanguardia derivante dalla trasformazione di un complesso abbandonato per imprese hi-tech e start up, con stanze attrezzate per lo smart working. Un Progetto che punta a rivitalizzare il territorio del Comune di Santa Fiora, attraendo smart workers e turisti e destinato a diventare una struttura di eccellenza per tutto il territorio circostante.

Il progetto Santa Fiora Smart Village creato dal Comune, supportato e co-finanziato dalla Regione Toscana e da Sorghena, per un investimento di circa due milioni di euro, è di sicuro una strategia vincente per il futuro del borgo.

Trasformazione digitale

Nell'ambito dei servizi informativi, l'Ente ha partecipato ai bandi PaDigitale finanziati da fondi PNRR. Ad oggi sono stati finanziati tre interventi specifici: Abilitazione al Cloud, Piattaforme digitali SPID/CIE e Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici, altri progetti sono ad oggi in verifica, e altri ancora potranno essere finanziati in base alla disponibilità delle risorse. Tutti gli interventi si inseriscono nella volontà dell'Ente di aderire al programma nazionale di trasformazione digitale e di semplificazione per il cittadino dell'accesso alla PA. Grazie alla disponibilità di tali strumenti l'Amministrazione può finalmente annoverare tra gli scopi principali da perseguire, quello di una crescente riduzione della distanza interposta, almeno fino all'avvento di queste innovative tecnologie, tra sé e il cittadino, auspicando che nel tempo si possa volgere verso un suo completo azzeramento.

Ordine pubblico e sicurezza

Il servizio di Polizia Municipale è dall'anno 2020 organizzato a livello comunale. L'Amministrazione persegue la volontà di accentuare la politica di sicurezza urbana, come dimostrato dalle assunzioni degli ultimi anni, grazie alle quali è stato implementato il presidio sulla strada e nel territorio da parte degli agenti e garantita una maggiore integrazione con l'area Servizi Amministrativi anche ai fini dell'espletamento della parte di lavoro burocratico-amministrativo-contabile.

Progettazione del territorio

L'amministrazione ha intenzione di valorizzare alcune parti del territorio attraverso interventi recupero e riduzione del rischio di alcune zone del territorio

Cura del territorio

L'amministrazione intende mantenere alto il livello di decoro delle strade, del verde pubblico e dei parchi comunali, per assicurare offrire un'immagine del territorio il più possibile attrattiva. Inoltre il Comune, trovandosi in una zona montana, intende garantire la regolare viabilità provvedendo allo sgombero della neve.

Amministrazione, Finanza pubblica, bilancio e tributi

L'obiettivo dell'Ente è quello di garantire una corretta ed oculata gestione del bilancio al fine di massimizzare le entrate per garantire una corretta gestione della spesa

**Cultura e turismo**

Promuovere iniziative turistiche sul territorio durante tutto l'anno in collaborazione con la Pro Loco e le altre associazioni nonché operatori del territorio e gli altri comuni dell'Ambito turistico Amiata, garantire la sicurezza degli eventi e il rispetto della normative di settore. Promuovere la realizzazione di un piano di sviluppo Turistico del territorio comunale, anche nell'ambito amiatino.

**Buona amministrazione e trasparenza**

L'Amministrazione intende continuare la propria azione diretta ad assicurare il perseguimento della "buona amministrazione". Pertanto, si prefigge di garantire, a tutti i livelli, il rispetto delle norme di legge, oltre che di salvaguardare e tutelare l'immagine dell'istituzione, allo scopo di promuovere nei cittadini un clima di fiducia e partecipazione. Per questa ragione, tra gli obiettivi strategici che esprimono le priorità per l'Amministrazione, figura il contrasto alla corruzione. La gestione del rischio corruttivo non riguarda solo il RPCT ma coinvolge l'intera struttura. Occorre, pertanto, sviluppare a tutti i livelli organizzativi una responsabilizzazione diffusa e una cultura consapevole dell'importanza del processo di gestione del rischio e delle responsabilità collegate.

ELENCO DELLE POLITICHE**Santa Fiora smart village***Sindaco, Assessore Pomi***PROGRAMMI SETTORIALI**

● realizzazione struttura pratuccio

● convenzione con il soggetto gestore

● Realizzazione nuova struttura ex Pratuccio

● PNRR - Attrattività dei Borghi

● Attività di rendicontazione progetto PNRR

Cultura e turismo*Assessore Radicchi*

L'obiettivo è quello di riuscire a mantenere un buon livello della manifestazioni turistiche e culturali nonostante il venir meno di un'importante e cospicua entrata pari a 1.560.000,00 che è stata incassata per 10 anni e che è cessata nel 2023.

A tal fine si cercherà di creare una sinergia con le associazioni presenti sul territorio, innovando le modalità di organizzazione delle iniziative in modo da ridurre le spese a carico dell'Ente e incentivando le spinte offerte dal volontariato.

PROGRAMMI SETTORIALI

● Organizzazione manifestazioni turistiche e culturali

● Fondazione Santa Fiora Cultura

Amministrazione, Finanza pubblica, Bilancio e Tributi

Sindaco

PROGRAMMI SETTORIALI

<input type="radio"/>	Attivazione Tassa di soggiorno	_____
<input type="radio"/>	Recupero evasione	_____
<input type="radio"/>	Oculata gestione del bilancio	_____
<input type="radio"/>	Contrattazione decentrata	_____

PROGRAMMI TRASVERSALI

<input type="radio"/>	Rispetto dei tempi di pagamento	_____
-----------------------	---------------------------------	-------

● L'amministrazione vicina al cittadino

Assessore Radicchi

Il Comune di Santa Fiora si caratterizza per avere un'alta vocazione turistica e soprattutto molte seconde case. In particolare i cittadini non residenti hanno esigenze di rapportarsi con l'amministrazione con modalità non in presenza.

La volontà che ha condotto il Comune a partecipare ai bandi di PaDigitale, ha avuto ad oggetto vari obiettivi.

In primis, senza ombra di dubbio, l'Ente ha infatti visto i fondi stanziati con il PNRR relativamente a questi bandi, come un'occasione unica che non poteva che essere colta per implementare il processo di efficientamento dell'operatività dell'Ente, grazie proprio agli strumenti messi a disposizione dell'operatore e del funzionario nello svolgimento delle proprie attività, che risultano in tal senso più snelle e più flessibili anche nei tempi.

In secundis, ha rivolto la propria attenzione all'opportunità di poter finalmente compiere, attraverso strumenti virtuali, un vero e proprio concreto passo in avanti verso il cittadino, cercando di soddisfare il bisogno di semplificare questo contatto nelle modalità e nelle relative tempistiche.

Da una attenta analisi delle criticità che con una certa frequenza ci è stato possibile rilevare, alcune categorie di utenti lamentano di riscontrare difficoltà nel rapportarsi all'Ente ed ai servizi da esso offerti a causa di alcune specifiche condizioni. In tali categorie si annoverano quella degli utenti aventi problemi di deambulazione, che necessitano per tale ragione di essere accompagnati presso gli uffici comunali da soggetti terzi, e quella degli utenti i cui stringenti impegni di lavoro rendono particolarmente gravoso accedere fisicamente al Comune, senza essere costretti a richiedere giorni di ferie o ore di permesso.

Questi sopra riportati sono solo alcuni degli esempi di soggetti che risultavano fino ad ora penalizzati dal sistema. L'innovatività apportata da tale approccio digitale, consentirà proprio di porre rimedio a tali condizioni disagiate, potenziando l'opera di

PROGRAMMI SETTORIALI

● Abilitazione al cloud per le PA Locali

● Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE e adozione Apple

● Adozione pagamenti con PagoPa

● Incremento sistema POS per pagamento semplificato mediante pagoPA COSAP in occasione di fiere e mercati

Buona amministrazione e trasparenza*Sindaco***PROGRAMMI SETTORIALI**

● Coordinamento del PIAO e redazione sezione anticorruzione e trasparenza

● Rendere più semplici le varie forme di accesso previste dall'ordinamento

● integrazione del sistema di controlli con le misure di prevenzione previste nel PTPC

PROGRAMMI TRASVERSALI

● Pubblicazione delle informazioni e degli atti relativi alla gestione amministrativa

Ordine pubblico, sicurezza e viabilità*Sindaco*

L'amministrazione ha intenzione di aumentare il controllo sul territorio, sia dal punto di vista della sicurezza urbana che del decoro.

PROGRAMMI SETTORIALI

● Riorganizzazione e miglioramento dei servizi offerti, valorizzazione delle risorse presenti nel territorio e incentivazione delle attività di prevenzione mediante la presenza attiva sul territorio.

● Progettazione del territorio*Assessore Pomi***PROGRAMMI SETTORIALI**

- Camminamento all'interno del centro abitato di Bagnore

- Riduzione del rischio intersezione stradale Via Poggio Biello - G. Matteotti

- Recupero delle facciate del Palazzo comunale

● Cura del territorio*Assessore Pomi***PROGRAMMI SETTORIALI**

- Manutenzione ordinaria delle strade comunali, del verde e dei parchi pubblici.
Sgombero neve dalle Strade Comunali.

- Gestione parco pubblico Sant'Antonio



Comune di Santa Fiora

**PROGRAMMI
E OBIETTIVI
SETTORIALI**

2023

politica

Amministrazione, Finanza pubblica, Bilancio e Tributi

Responsabile politico:

Sindaco

numero programmi

4

numero obiettivi

5

programma **Attivazione Tassa di soggiorno**

obiettivo

data scadenza



Prima applicazione della tassa di soggiorno

31/12/2023

peso

responsabile

Chiara Zacchini

settore

Area Servizi Finanziari, Tributi e Risorse Umanerisultato atteso

Istituzione tassa di soggiorno con organizzazione formazione operatori economici e costante accompagnamento in fase di prima attuazione, con verifica entrate in attuazione dello specifico regolamento.

tipo di indicatore: efficienza

numero di strutture ricettive coinvolte

peso

percentuale

previsione

70

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Economicità	Collettività	percentuale di partecipazione delle strutture recettive	essendo il primo anno si verificano il numero di strutture recensite.
	Ricerca ulteriori entrate per consentire il mantenimento di un buon livello dei servizi legati al turismo.		

elenco dei dipendenti:

Bellini Gina	C6	
Lorenzoni Maria Pia	C6	

programma **Recupero evasione**

obiettivo

data scadenza

 Intensificare gli accertamenti fiscali. Migliorare la trasparenza dell'attività amministrativa.	31/12/2023
--	------------

peso

responsabile

Chiara Zacchini

settore

Area Servizi Finanziari, Tributi e Risorse Umane

risultato atteso

Evitare l'aumento del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità ed evitare la prescrizione dei crediti tributari mediante avvio della riscossione coattiva, compresa l'attività di sollecito pre-coattivo. Migliorare la capacità dei cittadini di essere informati sugli obblighi tributari mediante divulgazione costante di notizie utili all'assolvimento dei loro obblighi tributari (scadenze di obblighi tributari, promemoria adempimenti, etc..).

Sia ai fini IMU che ai fini TARI sarà svolto un maggior controllo delle residenze cosiddette fittizie con emissione di eventuali avvisi di accertamento. Tale attività, avviata nel 2022, sarà potenziata nell'anno 2023 a seguito della sentenza della Corte di Cassazione n. 209 del 2022 (IMU SULLA PRIMA CASA: INDIPENDENTEMENTE DAL NUCLEO FAMILIARE, l'ESENZIONE SPETTA SEMPRE AL POSSESSORE CHE VI RISIEDA E VI DIMORI ABITUALMENTE) a seguito della quale sono stati responsabilizzati i comuni e le altre autorità preposte ad effettuare adeguati controlli. Deve infatti essere verificato concretamente se la residenza della coppia in immobili diversi corrisponda ad una effettiva abitazione principale di ciascuno e quindi su tale effettività deve vertere l'attività probatoria.

tipo di indicatore: efficienza

percentuale del riscosso sull'accertato

peso

percentuale

previsione

50

tipo di indicatore: efficacia

controlli sulle residenze fittizie.

peso

valore pubblico

destinatari e benefici attesi

indicatore

rilevazione esito

Economicità

Collettività

% di atti resi per mancata notifica

Ridurre l'impatto finanziario sul bilancio comunale derivante dalle mancate notifiche degli atti di accertamento tributari e dagli omessi pagamenti effettuando ulteriori tentativi di notifica e di sollecito anche informale rivolti a migliorare il valore della riscossione delle entrate accertate

elenco dei dipendenti:

Lorenzoni Maria Pia

C6

programma Oculata gestione del bilancio

obiettivo

data scadenza

L'obiettivo è quello di riuscire a mantenere gli equilibri di bilancio nonostante il venir meno di un'importante e cospicua entrata pari a 1.560.000,00 che è stata incassata per 10 anni e che è cessata nel 2023

31/12/2023

peso

responsabile

Chiara Zacchini

settore

Area Servizi Finanziari, Tributi e Risorse Umane

risultato atteso

Mantenimento degli equilibri di bilancio. Oculato ricorso all'anticipazione di tesoreria e a provvedimenti di riequilibrio

tipo di indicatore: efficienza

Numero di provvedimenti di riequilibrio adottati

peso

indicatore di data

data prevista

31/12/2023

valore pubblico

destinatari e benefici attesi

indicatore

rilevazione esito

Economicità

Collettività

mantenimento degli equilibri di bilancio

Il monitoraggio e il controllo della spesa sono indispensabili per verificare la sostenibilità del bilancio a causa delle minori entrate.

elenco dei dipendenti:

Bellini Gina

C6

programma Contrattazione decentrata

obiettivo

data scadenza

Applicazione del nuovo CCNL

31/12/2023

peso

responsabile

Iole Tommasini

settore

Segretario comunale

risultato atteso

Sottoscrizione del nuovo contratto decentrato economico alla luce del nuovo CCNL e della contrattazione integrativa demandata all'Unione dei Comuni

tipo di indicatore: output

Sottoscrizione piattaforma decentrata

peso

indicatore di data

data prevista

31/12/2023

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Economicità	Collettività	Condividere i nuovi istituti con il personale dipendente mediante un'attività di informazione consapevole.	Conflitti con le OO.SS.
	Gestire in modo efficace e funzionale l'applicazione del nuovo CCNL Funzioni Locali 2019-2021 predisponendo una piattaforma di contrattazione aggiornata e idonee informative a favore dei dipendenti		

obiettivo

data scadenza

● Applicazione del nuovo CCNL	31/12/2023
--------------------------------------	-------------------

peso

responsabile

Chiara Zacchini

settore

Area Servizi Finanziari, Tributi e Risorse Umane

risultato atteso

*Attuazione nuovo CCNL con informazione specifiche novità ai dipendenti
Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica dell'Unione dei comuni in rappresentanza del comune di Santa Fiora*

tipo di indicatore: output		peso
sottoscrizione contratto dell'Unione		<input type="text"/>
indicatore di data	data prevista	31/12/2023
tipo di indicatore: attività/processo		peso
Applicazione nuovi istituti contrattuali		<input type="text"/>
indicatore di data	data prevista	31/12/2023

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Economicità	Collettività Gestire in modo efficace e funzionale l'applicazione del nuovo CCNL Funzioni Locali 2019-2021 predisponendo una piattaforma di contrattazione aggiornata e idonee informative a favore dei dipendenti	Condividere i nuovi istituti con il personale dipendente mediante un'attività di informazione consapevole	Conflitti con le OO.SS.

elenco dei dipendenti:

Bellini Gina	C6	
--------------	----	--

politica

Buona amministrazione e trasparenza

Responsabile politico:

Sindaco

numero programmi

3

numero obiettivi

3

programma **Coordinamento del PIAO e redazione sezione anticorruzione e trasparenza**

obiettivo

data scadenza

● **Coordinamento del PIAO, Predisposizione della sezione Anticorruzione e trasparenza e monitoraggio**

31/12/2023

peso

responsabile

Iole Tommasini

settore

Segretario comunale**risultato atteso***Coordinamento delle varie sezioni del PIAO, predisposizione del piano della performance e del PTPCT*

tipo di indicatore: efficienza

peso

Rispetto delle tempistiche previste dalla normativa per la predisposizione degli atti e il monitoraggio

indicatore di data

previsione
data prevista

100

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Trasparenza amministrativa	Collettività Efficace programmazione dell'attività amministrativa.	Pedisposizione documenti	

programma **Rendere più semplici le varie forme di accesso previste dall'ordinamento**

obiettivo

data scadenza

● **Strutturare un modello gestionale integrato per la gestione delle istanze di accesso civico e generalizzato, mediante formazione specifica del personale dedicato e digitalizzazione dei processi**

31/12/2023

peso

responsabile

Iole Tommasini

settore

Segretario comunale

risultato atteso

La gestione delle istanze di accesso civico e generalizzato non risulta efficacemente strutturata in modalità digitale, determinando l'incompletezza della rilevazione nell'apposito registro previsto dalla normativa.

Il risultato atteso è la pubblicazione e l'aggiornamento del registro dell'accesso civico

tipo di indicatore: <input type="text" value="innovazione e sviluppo"/>	peso <input type="text"/>
Implementare la digitalizzazione del flusso documentale per alimentare in modo automatico il registro degli accessi	
percentuale	previsione <input type="text" value="70"/>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Trasparenza amministrativa	Collettività Migliorare la capacità organizzativa: Combinare al meglio i fattori della produzione (persone, risorse strutturali, risorse economiche, relazioni, ecc...) per migliorare i processi e i procedimenti sul piano qualitativo e quantitativo	Digitalizzazione dei flussi documentali per efficientare l'azione amministrativa	n. di procedimenti registrati

programma **integrazione del sistema di controlli con le misure di prevenzione previste nel PTPC**

obiettivo

data scadenza

<p>● Implementazione dell'utilizzo della sezione dedicata ai controlli interni di regolarità amministrativa degli atti in fase successiva integrato nel software PIAO e condivisibile con tutti i Settori, in modo che questi abbiano a disposizione, in fase preventiva della formazione degli atti, una check list di controllo</p>	<p>31/12/2023</p>
	<p>peso</p>

responsabile

Iole Tommasini

settore

Segretario comunale

risultato atteso

Al fine di assicurare un buon livello di redazione degli atti, sono messe a disposizione dei Responsabili le check list di riferimento che saranno utilizzate anche in fase di controllo degli atti.

La condivisione tra le Aree dell'applicativo per le procedure di controllo di regolarità amministrativa degli atti che evidenzia in maniera sistematica le criticità per ogni atto e che funge da guida per i Responsabili di Area anche in relazione ai risultati, può garantire maggiori standard di legittimità, regolarità, correttezza e trasparenza

<p>tipo di indicatore: <input type="text" value="innovazione e sviluppo"/></p>	
<p>Implementazione della sezione del PIAO dedicata al controllo di regolarità amministrativa degli atti.</p>	<p>peso <input type="text"/></p>
<p>indicatore di data</p>	<p>data prevista <input type="text" value="31/12/2023"/></p>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Prevenzione della corruzione	Collettività Migliorare la capacità organizzativa: Combinare al meglio i fattori della produzione (persone, risorse strutturali, risorse economiche, relazioni, ecc...) per migliorare i processi e i procedimenti sul piano qualitativo e quantitativo.	Digitalizzazione dei flussi documentali per efficientare l'azione amministrativa	

politica

Cultura e turismo

Responsabile politico:

Assessore Radicchi

L'obiettivo è quello di riuscire a mantenere un buon livello della manifestazioni turistiche e culturali nonostante il venir meno di un'importante e cospicua entrata pari a 1.560.000,00 che è stata incassata per 10 anni e che è cessata nel 2023.

A tal fine si cercherà di creare una sinergia con le associazioni presenti sul territorio, innovando le modalità di organizzazione delle iniziative in modo da ridurre le spese a carico dell'Ente e incentivando le spinte offerte dal volontariato.

numero programmi

2

numero obiettivi

2

programma Organizzazione manifestazioni turistiche e culturali

obiettivo

data scadenza

 Coinvolgimento attivo delle associazioni nell'organizzazione delle iniziative

31/12/2023

peso

responsabile

Elisa Petroni

settore

Area Servizi Amministrativi e Legali

risultato atteso

Vivacità degli eventi turistici e culturali realizzati nonostante la riduzione di risorse in grado di attirare flussi turistici

tipo di indicatore: outcome

numero delle iniziative realizzate rispetto all'anno precedente

peso

indicatore di data

data prevista

31/12/2023

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Economicità	Mondo associativo Coinvolgimento attivo delle associazioni come modalità sinergica per il mantenimento di buoni standard degli eventi turistici e culturali.	numero di eventi realizzati	

elenco dei dipendenti:

Stano Simona Isidora	C1	
----------------------	----	--

programma **Fondazione Santa Fiora Cultura**

obiettivo

data scadenza

 Collaborazione con la Fondazione Santa Fiora Cultura per la realizzazione della stagione teatrale e del festival Santa Fiora in Musica	31/12/2023
---	------------

peso

responsabile

Elisa Petroni

settore

Area Servizi Amministrativi e Legali

risultato atteso

Mantenimento della qualità delle iniziative nonostante la riduzione di risorse

tipo di indicatore: <input type="text" value="economicità"/>	peso <input type="text"/>
Verifica del rispetto del budget assegnato	
indicatore di data	data prevista <input type="text" value="31/12/2023"/>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Accessibilità	Collettività La Fondazione ha garantito sin'ora un ottimo livello culturale sia per il festival Santa Fiora in Musica sia per la stagione teatrale (escluso il periodo della pandemia). Tali iniziative garantiscono l'aggregazione sociale, la diffusione della cultura e richiamano, soprattutto il festival, anche il turismo	realizzazione del Festival Santa Fiora in Musica	

elenco dei dipendenti:

Stano Simona Isidora	C1	
----------------------	----	--

politica

Cura del territorio

Responsabile politico:

Assessore Pomi

numero programmi

2

numero obiettivi

2

programma

**Manutenzione ordinaria delle strade comunali, del verde e dei parchi pubblici.
Sgombero neve dalle Strade Comunali.**

obiettivo

data scadenza



**Manutenzione ordinaria delle strade comunali, del verde e dei parchi pubblici
Sgombero neve dalle Strade Comunali, dal 2021 effettuata quasi esclusivamente mediante impiego di
operatori e mezzi comunali.**

31/12/2023

peso

responsabile

Marcello Simonetti

settore

Area Servizi Tecnici**risultato atteso**

Pulizia periodica delle griglie e delle caditoie, risagomatura cunette, taglio del verde ai margini stradali, cura dei parchi pubblici, sgombero neve.

tipo di indicatore:

efficienza

accurata esecuzione degli interventi

peso

indicatore di quantità

dimensione attesa

90

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Accessibilità 	Collettività Mantenimento della pulizia e del decoro dell'ambiente		n. di reclami pervenuti

elenco dei dipendenti:

Dondolini Fabio	B4	
Vichi Mirko	B3	
Galanri Lorenzo	B3	
Ginanneschi Michele	B3	
Menichetti Domenico	B6	

programma **Gestione parco pubblico Sant'Antonio**

obiettivo

data scadenza

<input checked="" type="radio"/> Affidamento in gestione del parco pubblico Sant'Antonio	31/12/2023
--	------------

peso

responsabile

Chiara Meattini

settore

Area Polizia Municipale e patrimonio

risultato atteso

Atti conseguenti alla procedura avviata nell'anno 2022

tipo di indicatore: <input type="text" value="output"/>	
Affidamento della gestione del Parco.	peso <input type="text"/>
<input type="text" value="indicatore di data"/>	data prevista <input type="text" value="31/12/2023"/>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Economicità	Collettività Efficace gestione del parco pubblico	conclusione della procedura avviata	

politica

L'amministrazione vicina al cittadino

Responsabile politico:

Assessore Radicchi

Il Comune di Santa Fiora si caratterizza per avere un'alta vocazione turistica e soprattutto molte seconde case. In particolare i cittadini non residenti hanno esigenze di rapportarsi con l'amministrazione con modalità non in presenza.

La volontà che ha condotto il Comune a partecipare ai bandi di PaDigitale, ha avuto ad oggetto vari obiettivi.

In primis, senza ombra di dubbio, l'Ente ha infatti visto i fondi stanziati con il PNRR relativamente a questi bandi, come un'occasione unica che non poteva che essere colta per implementare il processo di efficientamento dell'operatività dell'Ente, grazie proprio agli strumenti messi a disposizione dell'operatore e del funzionario nello svolgimento delle proprie attività, che risultano in tal senso più snelle e più flessibili anche nei tempi.

In secundis, ha rivolto la propria attenzione all'opportunità di poter finalmente compiere, attraverso strumenti virtuali, un vero e proprio concreto passo in avanti verso il cittadino, cercando di soddisfare il bisogno di semplificare questo contatto nelle modalità e nelle relative tempistiche.

Da una attenta analisi delle criticità che con una certa frequenza ci è stato possibile rilevare, alcune categorie di utenti lamentano di riscontrare difficoltà nel rapportarsi all'Ente ed ai servizi da esso offerti a causa di alcune specifiche condizioni. In tali categorie si annoverano quella degli utenti aventi problemi di deambulazione, che necessitano per tale ragione di essere accompagnati presso gli uffici comunali da soggetti terzi, e quella degli utenti i cui stringenti impegni di lavoro rendono particolarmente gravoso accedere fisicamente al Comune, senza essere costretti a richiedere giorni di ferie o ore di permesso.

Questi sopra riportati sono solo alcuni degli esempi di soggetti che risultavano fino ad ora penalizzati dal sistema. L'innovatività apportata da tale approccio digitale consentirà proprio di porre rimedio a tali condizioni disadatte potenziando l'opera di

numero programmi numero obiettivi programma **Abilitazione al cloud per le PA Locali**

obiettivo

data scadenza



Trasferimento dei programmi e del SIT in cloud

31/12/2023

peso

responsabile

Elisa Petroni

settore

Area Servizi Amministrativi e Legali**risultato atteso**

Immediata disponibilità dei dati, sicurezza nella conservazione, facilità di consultazione, incremento dell'operatività attraverso lo snellimento delle procedure

tipo di indicatore:

peso

n. di programmi migrati in cloud

indicatore di data

data prevista

31/12/2023

valore pubblico

destinatari e benefici attesi

indicatore

rilevazione esito

Automazione e digitalizzazione

Collettività

Digitalizzazione dei flussi
documentali per efficientare
l'azione amministrativa

n. di programmi migrati in cloud

Migliorare la capacità organizzativa: Combinare al meglio i fattori della produzione (persone, risorse strutturali, risorse economiche, relazioni, ecc...) per migliorare i processi e i procedimenti sul piano qualitativo e quantitativo

elenco dei dipendenti:

Patini Barbara

B3

Stano Simona Isidora

C1

Vacca Stefano

C5

programma Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE e adozione Applo

obiettivo

data scadenza

Implementazione della facilità di accesso da parte del cittadino nel rispetto della privacy

31/12/2023

peso

responsabile

Elisa Petroni

settore

Area Servizi Amministrativi e Legali

risultato atteso

Attivazione della possibilità di accedere alle sezioni del sito rendendo possibile la presentazione di istanze anche al di fuori dell'orario di apertura al pubblico degli uffici

tipo di indicatore: innovazione e sviluppo

informatizzazione delle procedure

peso

percentuale

previsione

20

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
<p>Accessibilità</p>	<p>Collettività</p> <p>Migliorare la capacità organizzativa: Combinare al meglio i fattori della produzione (persone, risorse strutturali, risorse economiche, relazioni, ecc...) per migliorare i processi e i procedimenti sul piano qualitativo e quantitativo</p>	<p>Informatizzazione delle procedure per efficientare l'azione amministrativa.</p>	
<p>Accessibilità</p>	<p>Imprese</p>		

elenco dei dipendenti:

Patini Barbara	B3	
Stano Simona Isidora	C1	
Vacca Stefano	C5	

programma **Adozione pagamenti con PagoPa**

obiettivo

data scadenza

<p> Semplificazione dei pagamenti attraverso l'utilizzo di PAGO PA</p>	<p>31/12/2023</p>
--	-------------------

peso

responsabile

Elisa Petroni

settore

Area Servizi Amministrativi e Legali

risultato atteso

Attivazione di Pago PA per alcune procedure

<p>tipo di indicatore: <input type="text" value="innovazione e sviluppo"/></p> <p>attivazione di almeno 4 procedure</p>	<p>peso</p> <p><input type="text"/></p>
---	---

indicatore di data

data prevista

31/12/2023

valore pubblico

destinatari e benefici attesi

indicatore

rilevazione esito

Automazione e digitalizzazione

Collettività

Informatizzazione delle procedure per efficientare l'azione amministrativa.

Migliorare la capacità organizzativa: Combinare al meglio i fattori della produzione (persone, risorse strutturali, risorse economiche, relazioni, ecc..) per migliorare i processi e i procedimenti sul piano qualitativo e quantitativo

elenco dei dipendenti:

Patini Barbara

B3

Stano Simona Isidora

C1

Vacca Stefano

C5

programma Incremento sistema POS per pagamento semplificato mediante pagoPA COSAP in occasione di fiere e mercati

obiettivo

data scadenza

Creazione avviso di pagamento pagoPA con possibilità di pagamento nell'immediato canone occupazione spazi ed aree pubbliche in occasione di fiere e mercati.

31/12/2023

peso

responsabile

Chiara Meattini

settore

Area Polizia Municipale e patrimonio

tipo di indicatore: innovazione e sviluppo

informatizzazione delle procedure

peso

indicatore di data

data prevista

31/12/2022

		Informatizzazione delle procedure per efficientare l'azione amministrativa	
	Migliorare la capacità organizzativa: Combinare al meglio i fattori della produzione (persone, risorse strutturali, risorse economiche, relazioni, ecc...) per migliorare i processi e i procedimenti sul piano qualitativo e quantitativo		

politica

Ordine pubblico, sicurezza e viabilità

Responsabile politico:

Sindaco

L'amministrazione ha intenzione di aumentare il controllo sul territorio, sia dal punto di vista della sicurezza urbana che del decoro.

numero programmi

1

numero obiettivi

4

programma Riorganizzazione e miglioramento dei servizi offerti, valorizzazione delle risorse presenti nel territorio e incentivazione delle attività di prevenzione mediante la presenza attiva sul territorio.

obiettivo

data scadenza

Incremento dei controlli su strada da parte del personale della polizia municipale con attivazione della banca dati CED della Motorizzazione.

31/12/2023

peso

responsabile

Chiara Meattini

settore

Area Polizia Municipale e patrimonio**risultato atteso***Presenza sul territorio del personale della polizia municipale, con effettuazione anche di posti di controllo strategici. Attivazione della banca dati CED motorizzazione per accesso alle informazioni indispensabili durante i controlli su strada (es. assicurazione, revisione, validità documenti di guida etc.). Questa banca dati fornisce più informazioni rispetto a quella in uso fino al 31/12/2022 all'ufficio di polizia municipale.*

tipo di indicatore: attività/processo

attivazione della banca dati

peso

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Automazione e digitalizzazione	Collettività Aumento della sicurezza stradale	Aumnto della presenza degli agenti sul territorio	

obiettivo

data scadenza

 Attivazione nel periodo di maggior flusso turistico del sistema di videosorveglianza mobile (fototrappole) per la repressione degli abbandoni di rifiuti	31/12/2023
	<u>peso</u>

responsabile

Chiara Meattini

settore

Area Polizia Municipale e patrimonio

risultato atteso

Contrasto al fenomeno dell'abbandono nei rifiuti

tipo di indicatore: <input type="text" value="innovazione e sviluppo"/>	peso
<input type="text" value="n. di servizi effettuati"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="indicatore di data"/>	data prevista <input type="text" value="31/12/2022"/>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Automazione e digitalizzazione	Collettività Tutela e valorizzazione dell'ambiente.	Maggiore pulizia del territorio	diminuzione del numero dei reclami

obiettivo

data scadenza



Segnaletica stradale – mobilità e accessibilità

31/12/2023

peso

responsabile

Chiara Meattini

settore

Area Polizia Municipale e patrimonio

risultato atteso

Creazione di n. 2 stalli di sosta rosa conformi alla nuova normativa onde migliorare l'accessibilità e mobilità ai servizi offerti dal territorio (n. 1 stallo vicino al centro storico di Santa Fiora, n. 1 stallo in prossimità del distretto sanitario)

tipo di indicatore: <input type="text" value="attività/processo"/>	peso <input type="text"/>
realizzazione degli interventi	
indicatore di data	data prevista <input type="text" value="31/12/2023"/>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Accessibilità	Collettività Benessere sociale	realizzazione degli stalli	

obiettivo

data scadenza

● Attività di sensibilizzazione verso la sicurezza stradale	31/12/2023
---	------------

peso

responsabile

Chiara Meattini

settore

Area Polizia Municipale e patrimonio

risultato atteso

Lezioni di educazione stradale presso le classi terze della scuola secondaria di primo grado di Santa Fiora

tipo di indicatore: <input type="text" value="output"/>	peso <input type="text"/>
Organizzazione e svolgimento delle lezioni	
indicatore di data	data prevista <input type="text" value="31/01/2024"/>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Inclusione	Collettività	Svolgimento delle lezioni	
	Aumento della sensibilità dei giovani per le tematiche della sicurezza stradale.		

politica

Progettazione del territorio

Responsabile politico:

Assessore Pomi

numero programmi

3

numero obiettivi

3

programma **Camminamento all'interno del centro abitato di Bagnore**

obiettivo

data scadenza



Approvazione progetto esecutivo

31/12/2023

peso

responsabile

Marcello Simonetti

settore

Area Servizi Tecnici**risultato atteso**

L'obiettivo consiste nella redazione del progetto esecutivo per la realizzazione di un camminamento pedonale all'interno del centro abitato.

tipo di indicatore:

attività/processo

peso

realizzazione progetto

indicatore di data

data prevista

31/10/2023

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
<p>Accessibilità</p>	<p>Collettività</p> <p>Aumento della fruibilità e della sicurezza dell'area urbana</p>	<p>realizzazione della progettazione</p>	

elenco dei dipendenti:

Badini Cinzia	B4	
Calvelli Paolo	D1	
Manni Maurizio	C5	

programma **Riduzione del rischio intersezione stradale Via Poggio Biello - G. Matteotti**

obiettivo

data scadenza

Migliorare la viabilità all'altezza dell'intersezione tra le due strade progettando un ampliamento dell'area di manovra dell'incrocio

31/12/2023

peso

responsabile

Marcello Simonetti

settore

Area Servizi Tecnici

risultato atteso

Redazione progetto definitivo

tipo di indicatore:

peso

redazione dell'elaborato da sottoporre ad approvazione

indicatore di data

data prevista

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
<p>Accessibilità</p>	<p>Collettività</p> <p>Miglioramento della sicurezza stradale</p>	<p>Realizzazione del progetto</p>	

elenco dei dipendenti:

Badini Cinzia	B4	
Calvelli Paolo	D1	
Manni Maurizio	C5	

programma **Recupero delle facciate del Palazzo comunale**

obiettivo

data scadenza

● **Restauro e recupero delle facciate attraverso il rifacimento degli intonaci, trattamento degli elementi in pietra ai fini della valorizzazione del palazzo**

31/12/2023

peso

responsabile

Marcello Simonetti

settore

Area Servizi Tecnici

risultato atteso

Redazione progetto esecutivo

<p>tipo di indicatore: <input type="text" value="attività/processo"/></p> <p>redazione dell'elaborato da sottoporre ad approvazione</p>	<p>peso</p> <input type="text"/>
<p>indicatore di data</p>	<p>data prevista <input type="text" value="31/12/2023"/></p>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Accessibilità	Collettività Tutela del patrimonio storico artistico, miglioramento del decoro urbano anche in considerazione della realizzazione del Museo del Palazzo Sforza cesarini	Realizzazione del progetto	

elenco dei dipendenti:

Badini Cinzia	B4	
Calvelli Paolo	D1	
Manni Maurizio	C5	

politica

Santa Fiora smart village

Responsabile politico:

Sindaco, Assessore Pomi

numero programmi

3

numero obiettivi

5

programma **Realizzazione nuova struttura ex Pratuccio**

obiettivo

data scadenza



Redazione progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori del III lotto

31/12/2023

peso

responsabile

Simone Pelini Pennatini

settore

Struttura PNRR**risultato atteso***Affidamento incarichi di progettazione, validazione dei progetti e funzioni di RUP*

tipo di indicatore: outcome

Redazione elaborati progetto esecutivo da sottoporre ad approvazione

peso

indicatore di data

data prevista

30/09/2023

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Inclusione	Imprese Aumento della capacità di ricezione del paese oltre alle presenze turistiche, attirando lavoratori in smart working, imprese, start up e associazioni	Redazione elaborati nel rispetto della tempistica del progetto PNRR.	
Inclusione	Mondo associativo Aumento della capacità di ricezione del paese oltre alle presenze turistiche, attirando lavoratori in smart working, imprese, start up e associazioni	Redazione elaborati nel rispetto della tempistica del progetto PNRR.	

programma **PNRR - Attrattività dei Borghi**

obiettivo

data scadenza

● Sottoscrizione contratti di partenariato e affidamento appalti di servizi	31/12/2023
---	-------------------

peso

responsabile

Simone Pelini Pennatini

settore

Struttura PNRR

risultato atteso

Sottoscrizione dei vari contratti di partenariato pubblico privato e degli affidamenti previsti nel progetto approvato dal MIC

tipo di indicatore: <input type="text" value="efficienza"/>	peso
<input type="text" value="rispetto del cronoprogramma progettuale"/>	<input type="text"/>
percentuale	previsione <input type="text" value="100"/>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Inclusione	Mondo associativo Sviluppo del progetto Santa Fiora smart Village finanziato nell'ambito dell'attrattività dei Borghi, attraverso la sottoscrizione di partenariati speciali pubblico privato con il coinvolgimento dei privati. Sviluppo del territorio e dell'offerta ricettiva.	Rispetto della tempistica prevista dal progetto finanziato.	
Inclusione	Imprese Sviluppo del progetto Santa Fiora smart Village finanziato nell'ambito dell'attrattività dei Borghi, attraverso l'affidamento di servizi funzionali allo sviluppo del territorio e dell'offerta ricettiva.	Rispetto della tempistica prevista dal progetto finanziato.	

obiettivo

data scadenza



Supporto giuridico amministrativo all'Unità di Missione Progetti strategici

31/12/2023

peso

responsabile

Iole Tommasini

settore

Segretario comunale

risultato atteso

Collaborazione con il Responsabile dell'Unità di Missione nell'attuazione del Progetto

<p>tipo di indicatore: <input type="text" value="attività/processo"/></p> <p>vigilare sulla correttezza degli atti più rilevanti</p>	<p>peso</p> <input type="text"/>
<p>indicatore di data</p>	<p>data prevista <input type="text" value="31/12/2023"/></p>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Prevenzione della corruzione	Collettività Promozione delle buone prassi e della correttezza amministrativa nel rispetto delle indicazioni dell'ANAC. Sviluppo del territorio attraverso la realizzazione del Progetto Santa Fiora Smart Village	Corretto sviluppo del progetto in fase attuativa	

programma **Attività di rendicontazione progetto PNRR**

obiettivo

data scadenza

 Rispetto dei termini di rendicontazione previsti dal REGIS	31/12/2023
--	-------------------

peso

responsabile

Simone Pelini Pennatini

settore

Struttura PNRR

risultato atteso

Utilizzo della piattaforma REGIS per la rendicontazione del finanziamento a valere sul PNRR

tipo di indicatore:	<input type="text" value="efficienza"/>	
<input type="text" value="Rispetto dei termini"/>		peso <input type="text"/>
percentuale	previsione	<input type="text" value="100"/>

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Economicità	Collettività Sviluppo del territorio attraverso la realizzazione del Progetto santa Fiora Smart Village.	Rispetto dei termini	

obiettivo

data scadenza

● Supporto economico - finanziario per la gestione delle risorse	31/12/2023
--	------------

peso

responsabile

Chiara Zacchini

settore

Area Servizi Finanziari, Tributi e Risorse Umane

risultato atteso

Gestione delle attività di liquidazione e gestione dei mandati connessi in conformità alle specifiche procedure previste per i finanziamenti europei

tipo di indicatore: <input type="text" value="efficienza"/>				peso
<input type="text" value="rispetto dei termini di liquidazione"/>				<input type="text"/>
<input type="text" value="percentuale"/>		previsione	<input type="text" value="100"/>	

valore pubblico	destinatari e benefici attesi	indicatore	rilevazione esito
Economicità	Collettività Sviluppo del territorio attraverso la realizzazione del Progetto santa Fiora Smart Village	Rispetto dei termini	

**ELENCO
DEI PROGRAMMI
E DEGLI OBIETTIVI
TRASVERSALI**

2023

Amministrazione, Finanza pubblica, Bilancio e Tributi

Rispetto dei tempi di pagamento

Liquidazione fatture: controllo scadenza delle fatture ai fini del rispetto di quanto previsto dalle normative. Verifica data scadenza delle fatture e invio alla ragioneria entro 10 gg. Dalla ricezione.

Chiara Meattini	Riduzione dei tempi medi di pagamento. L'obiettivo si misura attraverso la verifica del numero di giorni medi di invio fatture alla ragioneria per liquidazione.	31/12/2023
Chiara Zacchini	Riduzione dei tempi medi di pagamento. L'obiettivo si misura attraverso la verifica del numero di giorni medi di invio fatture alla ragioneria per liquidazione.	31/12/2023
Elisa Petroni	Riduzione dei tempi medi di pagamento. L'obiettivo si misura attraverso la verifica del numero di giorni medi di invio fatture alla ragioneria per liquidazione.	31/12/2023
Marcello Simonetti	Riduzione dei tempi medi di pagamento. L'obiettivo si misura attraverso la verifica del numero di giorni medi di invio fatture alla ragioneria per liquidazione.	31/12/2023
Simone Pelini Pennatini	Riduzione dei tempi medi di pagamento. L'obiettivo si misura attraverso la verifica del numero di giorni medi di invio fatture alla ragioneria per liquidazione.	31/12/2023

Buona amministrazione e trasparenza

Pubblicazione delle informazioni e degli atti relativi alla gestione amministrativa

Incrementare il livello di completezza dei contenuti della sezione Amministrazione Trasparente oggetto di monitoraggio ANAC al 31 ottobre 2022. Tutte le sezioni critiche devono acquisire un livello di completezza pari a 3. Fonte: griglia e attestazione OIV al 10 novembre 2022

Chiara Meattini	Superamento dei rilievi effettuati dal Nucleo di valutazione sul corretto aggiornamento dei dati nella Sezione Amministrazione Trasparente	31/12/2023
Chiara Zacchini	Superamento dei rilievi effettuati dal Nucleo di valutazione sul corretto aggiornamento dei dati nella Sezione Amministrazione Trasparente	31/12/2023
Elisa Petroni	Superamento dei rilievi effettuati dal Nucleo di valutazione sul corretto aggiornamento dei dati nella Sezione Amministrazione Trasparente	31/12/2023
Marcello Simonetti	Superamento dei rilievi effettuati dal Nucleo di valutazione sul corretto aggiornamento dei dati nella Sezione Amministrazione Trasparente	31/12/2023
Simone Pelini Pennatini	Superamento dei rilievi effettuati dal Nucleo di valutazione sul corretto aggiornamento dei dati nella Sezione Amministrazione Trasparente	31/12/2023