

COMUNE DI GROPPARELLO

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2023/2025

ALLEGATO __2.1.5__ SEZIONE OPERATIVA DEL DUP 2023/2025

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SOTTOSEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO

SEZIONE OPERATIVA

Parte Prima

Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

La tabella che segue riporta l'elenco delle Missioni e Programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile; segue poi il dettaglio degli obiettivi operativi, classificati per Missioni e Programmi relativi ai servizi gestiti dall'Ente;

MISSIONE	PROGRAMMA
01- SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE	1 - Organi istituzionali 2 - Segreteria Generale 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 6 - Ufficio tecnico 7 - Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile 8 - Statistica e sistemi informativi 9 - Servizio di assistenza tecnico amministrativa agli enti locali 10 - Risorse umane 11 - Altri servizi generali

02- GIUSTIZIA	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Uffici giudiziari 2 - Casa circondariale e altri servizi
03- ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Polizia Locale e Amministrativa 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana
04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	<ul style="list-style-type: none"> 1 – Istruzione prescolastica 2 – Altri ordini di istruzione non universitaria 4 - Istruzione universitaria 5 - Istruzione tecnica superiore 6 - Servizi ausiliari all’istruzione 7 - Diritto allo studio
05- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
06- POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Sport e tempo libero 2 – Giovani
07- TURISMO	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
08- ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Urbanistica e assetto del territorio 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
09- SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none"> 1 – Difesa del suolo 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 3 – Rifiuti 4 – Servizio idrico integrato 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche 7 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
10- TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Trasporto ferroviario 2 - Trasporto pubblico locale

	<ul style="list-style-type: none"> 3 - Trasporto per vie d'acqua 4 - Altre modalità di trasporto 5 - Viabilità e infrastrutture stradali
11- SOCCORSO CIVILE	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Sistema di protezione civile 2 - Interventi a seguito di calamità naturali
12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido 2 - Interventi per la disabilità 3 - Interventi per gli anziani 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 5 - Interventi per le famiglie 6 - Interventi per il diritto alla casa 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali 8 - Cooperazione e associazionismo 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale
13- TUTELA DELLA SALUTE	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Servizio sanitario regionale finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA 2 - Servizio sanitario regionale finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA 3 - Servizio sanitario regionale finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente 4 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi 5 - Servizio sanitario regionale investimenti sanitari 6 - Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria
14- SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> 1- Industria, PMI e artigianato 2- Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

	<p>3- Ricerca e innovazione</p> <p>4- Reti e altri servizi di pubblica utilità</p>
15- POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	<p>1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</p> <p>2 - Formazione professionale</p> <p>3 - Sostegno all'occupazione</p>
16- AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	<p>1 – Sviluppo del Settore Agricolo e del sistema agroalimentare</p> <p>2 - Caccia e pesca</p>
17- ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	<p>1 – Fonti energetiche</p>
18- RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	<p>1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</p>
19- RELAZIONI INTERNAZIONALI	<p>1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</p>
20- FONDI DA RIPARTIRE	<p>1 - Fondo di riserva</p> <p>2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità</p> <p>3 - Altri fondi</p>
50-DEBITO PUBBLICO	<p>1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</p> <p>2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</p>
60- ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	<p>1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria</p>
99- SERVIZI PER CONTO TERZI	<p>1 - Servizi per conto terzi - Partite di giro</p> <p>2 - Anticipazioni per il finanziamento del Sistema Sanitario Nazionale</p>

Obiettivi per Missioni e Programmi

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 2 - Segreteria Generale, Personale, Organizzazione

La gestione del personale è affidata all'Unione Valnure e Valchero a cui è stato conferito il servizio .

Gli obiettivi strategici e operativi riportati nelle specifiche sezioni del DUP sono declinati in obiettivi gestionali dell'Unione Valnure e Valchero e saranno inseriti nella sezione "Valore pubblico , performance e anticorruzione ", sottosezione b) Performance del predisponendo PIAO di Unione Valnure e Valchero

Referenti tecnici: Segretario Generale + Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza Unione Valnure e Valchero

Risorse umane:

n. 1 istruttore amministrativo cat. C

Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Orizzonte Temporale	Risultato atteso
PREVENZIONE, CORRUZIONE E TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Garantire il buon funzionamento dell'organizzazione comunale; Garantire la legalità e la trasparenza dell'azione amministrativa	2022-2024	Implementare le misure per l'emersione dei potenziali rischi di corruzione creare un contesto favorevole alla corruzione adempiere agli obblighi in materia di trasparenza amministrativa assicurare l'esercizio del diritto civico

Programma 4 - Gestione delle Entrate Tributarie e Fiscali

Referenti tecnici: rag. Maria Rossi – Responsabile dell'Ufficio Unico Tributi e Catasto di Unione Valnure e Valchero (servizio conferito dal Comune a Unione)

Referente politico - amministrativo: dott. Armando Piazza - Sindaco

Risorse umane complessive del servizio associato Unione Valnure e Valchero:

- n. 1 istruttore direttivo contabile cat. D tempo pieno;
- n. 6 istruttori contabili cat. C tempo pieno (di cui 1 vacante dal 1/9/2022);
- n. 1 collaboratore professionale video-terminalista cat. B3 tempo pieno (vacante dal 3/1/2022)
- n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D tempo pieno (attualmente vacante)

Obiettivo Strategico	Obiettivo	Orizzonte temporale	Risultato atteso
EQUITA' FISCALE	Regolamento generale entrate – adeguamento normativo	2023 - 2025	Adozione nuovo regolamento uniforme per i Comuni dell'unione
	Passaggio da tassa a tariffa corrispettiva del prelievo relativo al servizio rifiuti	2023 - 2025	Valutazione fattibilità
	Costante	2023 - 2025	

	contrasto all'evasione		Controlli ed accertamenti in linea con il trend degli anni precedenti
--	-----------------------------------	--	--

a) Descrizione del programma

Il servizio associato gestisce le entrate tributarie di competenza dei Comuni associati, i quali tuttavia conservano la titolarità dei tributi comunali, la potestà in materia regolamentare e tariffaria, nonché il relativo l'introito.

Particolare rilevanza è riservata all'attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, con azioni volte ad incrementare l'accertamento e la riscossione dei tributi comunali, anche mediante destinazione di una quota di gettito relativo agli accertamenti IMU e TARI riscossi nell'anno precedente, ex art. 1, comma 1091, Legge n. 145/2018.

Il servizio associato partecipa altresì all'attività di contrasto all'evasione e elusione fiscale erariale. dell'Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza.

La funzione di gestione, controllo e riscossione dei tributi comunali comprende le spese relative ai rimborsi di tributi locali e la quota da trasferire all'Unione Valnure e Valchero per i servizi di:

- gestione, controllo e riscossione ordinaria e coattiva dei tributi comunali,
- gestione del contenzioso in materia tributaria,
- attività di studio e ricerca in ordine alla fiscalità locale dell'Ente, elaborazione delle informazioni (regolamenti, tariffe, comunicazioni), programmazione e progettazione delle procedure e risorse,
- previsioni di entrata di tutti i tributi, monitoraggio in corso d'anno della realizzazione delle previsioni di bilancio,
- gestione banche dati, analisi ed incrocio informazioni interne ed esterne, individuazione dei mancati introiti e recupero dei tributi non versati,
- verifiche e controlli sull'attività dei Concessionari,
- gestione dei flussi informativi relativi ai pagamenti dei contribuenti, acquisizione nelle banche dati
- rendicontazioni contabili delle riscossioni sia ordinarie che coattive,
- gestione dei crediti tributari comunali successivi alle procedure di pagamento volontario, con particolare riguardo alle attività di recupero mediante riscossione coattiva.

Comprende le spese per la gestione delle attività relative alle funzioni catastali trasferite all'Unione.

b) Finalità e motivazioni

Attraverso un monitoraggio preciso e puntuale delle entrate tributarie si assicurano all'Ente le risorse necessarie per lo svolgimento delle proprie attività.

La riduzione dell'evasione tributaria è attuata anche attraverso servizi di assistenza ai contribuenti, finalizzati ad agevolare l'assolvimento degli obblighi tributari, mediante lo "sportello web del contribuente", servizi on-line di calcolo, informazioni e modulistica, nonché l'assistenza diretta con personale qualificato.

c) Obiettivi

Gestione e controllo delle entrate di natura tributaria.

L'attività di accertamento verrà orientata ad ottimizzare i processi di riscossione delle entrate tributarie proprie, attraverso i quali dovranno essere intensificate le verifiche incrociate delle informazioni ricavate dalle varie banche dati disponibili.

La fase finale dell'attività di recupero evasione si concretizza con l'incasso delle somme non versate a seguito di recupero evasione e consiste quindi in operazioni di monitoraggio dei processi e procedimenti, nonché in operazioni contabili e di verifica con dati di bilancio che consentono il puntuale monitoraggio della situazione dei residui attivi e del conseguente equilibrio di bilancio.

L'attività di accertamento ha altresì lo scopo di aumentare e regolarizzare il gettito ordinario dei tributi comunali.

Si conferma l'esternalizzazione dei servizi relativi ai canoni patrimoniali istituiti dalla Legge 160/2019 e della riscossione coattiva.

In tale ambito l'attività del servizio associato sarà:

- di collaborazione e supporto al Concessionario al fine di ottimizzare l'attività di riscossione, attraverso la fornitura dei dati derivanti dalle proprie banche dati,
- garantire l'assistenza al contribuente per agevolarlo ad assolvere i propri obblighi tributari, sia attraverso informazioni e moduli, anche on-line, sia mediante l'assistenza diretta allo sportello,
- verificare l'attività del concessionario e procedere all'incasso delle somme versate dai contribuenti,
- eseguire le operazioni contabili conseguenti allineando gli incassi con i dati di bilancio, in modo da effettuare il puntuale monitoraggio della situazione dei residui attivi e del conseguente equilibrio di bilancio.

e) Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base allo specifico allegato previsto nella delibera di PEG. Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

Programma 11 – Altri servizi generali

Questo programma comprende i trasferimenti a Unione per funzioni trasferite :SIA – SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO

"Il servizio SIA è gestito in forma associata dall'Unione Valnure e Valchero. Per gli obiettivi operativi si rimanda al DUP di Unione Valnure e Valchero.

PNRR: i Comuni aderenti all'Unione Valnure e Valchero hanno partecipato ai bandi del PNRR PaDigitale 2026 che riguardano essenzialmente l'implementazione dell'identità digitale, l'aggiornamento in sicurezza dei servizi in cloud attraverso strategie di repurchase/replace e replatform, l'esposizione di ulteriori servizi su AppIO.

OBIETTIVO STRATEGICO	Oggetto /descrizione	Orizzonte temporale	Risultato atteso	Soggetti cui è rivolto
Analisi e prevenzione dei rischi informatici e delle vulnerabilità della struttura	Adozione di misure adeguate di sicurezza - aggiornamento hardware e software - buone pratiche -test di vulnerabilità della struttura	2023-2025	- Completamento migrazioni in cloud; al fine di garantire che i dati siano ospitati in ambienti IT più sicuri e più flessibili; Conformità alle normative; - spegnimento server locali; - risparmio energetico	Tutti i dipendenti - approfondimenti tecnici per personale SIA
	Formazione dipendenti	2023-2025	Acquisizione	Tutti i

			consapevolezza dei rischi e apprendimento di buone pratiche per ridurre il rischio di cyber attacchi	dipendenti - approfondimenti tecnici per personale SIA
Analisi delle criticità per migliorare l'esperienza digitale dei cittadini che accedono ai servizi	Integrazione con le piattaforme digitali (SPID, CIE, protocollo EIDAS, APPIO, PND ecc)	2023-2025	Semplificare la presentazione di pratiche e migliorare il gradimento degli utenti	Dipendenti e cittadini utenti
	Comunicare l'unione e i suoi servizi	2023-2025	Semplificare la presentazione di pratiche e migliorare il gradimento degli utenti	Dipendenti e cittadini utenti
	Potenziamento delle conoscenze e supporto alle competenze digitali dei cittadini	2023-2025	Semplificare la presentazione di pratiche e migliorare il gradimento degli utenti	Dipendenti e cittadini utenti
	Restyling/riorganizzazione dei siti web e dei servizi online	2023-2025	Semplificare la presentazione di pratiche e migliorare il gradimento degli utenti	Dipendenti
Semplificazione delle	Unificazione e integrazione	2023-2025	Economie di scala	Amministratori,

procedure e condivisione delle competenze e delle conoscenze dei dipendenti	delle soluzioni software -		e intercambiabilità del personale in servizio	RTD e dipendenti
	Reingegnerizzare le procedure più comuni	2023-2025	Semplificare l'attività istruttoria delle pratiche e ridurre i tempi di risposta al cittadino	Amministratori, RTD e dipendenti
	Condivisione percorsi formativi	2023-2025	Economie di scala e intercambiabilità del personale in servizio	Amministratori, RTD e dipendenti
Attuazione dell'Agenda Digitale Locale	Attuazione " <i>Digitale bene comune e bilancio partecipato</i> "	2023-2024	Realizzazione dei progetti vincitori	Soggetti proponenti, associazioni, cittadini, Amministratori e dipendenti
	Digitalizzazione e condivisione di contenuti e informazioni utili alla comunità	2023	Partecipazione al bando regionale 2022 con il progetto " <i>QR-Code per la narrazione partecipata del territorio</i> "	

Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 1 – Urbanistica e assetto del territorio

Referenti tecnici:

Dott. Armando Piazza – Responsabile Servizio Urbanistica –Ambiente

Referenti politico – amministrativi:

Dott. Armando Piazza – Sindaco

Arch. Ilaria Curotti - assessore all'urbanistica

Geom. Cristian Carini – consigliere delegato

Risorse Umane :nessuna

Obiettivo Strategico (rif. Programma di Mandato)	Oggetto	Orizzonte temporale	Risultato atteso
Programma 1 Urbanistica e assetto del Territorio	Percorso partecipato sperimentale con Regione Emilia Romagna e Provincia di Piacenza per l'adozione del nuovo strumento urbanistico introdotto dalla Legge regionale 21 dicembre 201 n. 24 “Disciplina Regionale sulla tutela del suolo del territorio” - PUG- Piano urbanistico Generale	2022/2024	Assunzione della proposta del nuovo Piano Urbanistico Generale - PUG

Programma 3 – Manutenzione dei cimiteri

Referenti tecnici:

Geom. Gianluigi Giovanelli – Responsabile – Lavori Pubblici

Referenti politico - amministrativi:

Dott. Armando Piazza – Sindaco

Arch. Ilaria Curotti, assessore all'urbanistica Geom.

Cristian Carini, consigliere delegato

Risorse umane: nessuna

Obiettivo Strategico (rif. Programma di	Oggetto	Orizzonte	Risultato atteso
--	----------------	------------------	-------------------------

Mandato)		temporale	
Programma 3 Manuenz. Cimiteri	Interventi di manutenzione straordinaria dei cimiteri, con la valutazione di eseguire eventuali ampliamenti delle cinte perimetrali dove possibile (es. Cimitero di Montechino)	2022 – 2024	2024 – eecuzione di lavori di riqualificazione e manutenzione straordinaria

--

Programma 4 – Alienazione ex scuole di Sariano e di Groppovisdomo

Referenti tecnici:

Geom. Gianluigi Giovanelli – Responsabile – Lavori Pubblici –

Referenti politico - amministrativi:

Dott. Armando Piazza – Sindaco

Arch. Ilaria Curotti, assessore all'urbanistica Geom.

Cristian Carini, consigliere delegato

Risorse umane: nessuna

Obiettivo Strategico (rif. Programma di Mandato)	Oggetto	Orizzonte temporale	Risultato atteso
Programma 4 Alienazione ex scuole	Alienazione delle ex scuole della località di Sariano e di	2022-2024	2024 – recupero fondi per riqualificare e

	<p>Groppovisdomo. Per la ex scuola di Sariano è stato richiesto tramite il Distretto di Levante un finanziamento per la trasformazione in appartamenti da assegnare ad anziani e bisognosi, se dovesse essere accettata tale richiesta il procedimento di alienazione sarà interrotto</p>		<p>ampliare l'area sportiva di Gropparello</p>
--	---	--	--

Programma 5 – Efficiamento dell'Illuminazione pubblica

Referenti tecnici:

Geom. Gianluigi Giovanelli – Responsabile – Lavori Pubblici –

Referenti politico - amministrativi:

Dott. Armando Piazza – Sindaco

Arch. Ilaria Curotti, assessore all'urbanistica Geom.

Cristian Carini, consigliere delegato

Risorse umane: nessuna

Obiettivo Strategico (rif. Programma di Mandato)	Oggetto	Orizzonte temporale	Risultato atteso
Programma 5 Efficientamento dell'illuminazione pubblica	Miglioramento dell'illuminazione pubblica, con integrazione di nuovi punti luce, sostituzione di vecchi impianti e corpi illuminanti con un conseguente diminuzione	2022-2024	2024 – riduzione dei costi relativi all'illuminazione pubblica

	dei consumi. Si prevede inoltre di inserire punti di ricarica per le auto elettriche		
--	--	--	--

Programma 6 – Manutenzione alla viabilità per dissesto idrogeologico

Referenti tecnici:

Geom. Gianluigi Giovanelli – Responsabile – Lavori Pubblici

Referenti politico - amministrativi:

Dott. Armando Piazza – Sindaco

Arch. Ilaria Curotti, assessore all'urbanistica

Geom. Cristian Carini, consigliere delegato

Risorse umane: nessuna

Obiettivo Strategico (rif. Programma di Mandato)	Oggetto	Orizzonte temporale	Risultato atteso
Programma 6 Manutenzione alla viabilità per dissesti idrogeologici	Manutenzione alla viabilità per danni dovuti al dissesto idrogeologico	2022-2024	2024 – Miglioramento della sicurezza e percorribilità delle strade

Programma 7 – Manutenzione agli impianti sportivi

Referenti tecnici:

Geom. Gianluigi Giovanelli – Responsabile – Lavori Pubblici

Referenti politico - amministrativi:

Dott. Armando Piazza – Sindaco

Arch. Ilaria Curotti, assessore all'urbanistica

Geom. Cristian Carini, consigliere delegato

Risorse umane: nessuna

Obiettivo Strategico (rif. Programma di	Oggetto	Orizzonte temporale	Risultato atteso
--	----------------	--------------------------------	-------------------------

Mandato)			
Programma 7 Manutenzione agli impianti sportivi	Manutenzione straordinaria agli impianti sportivi ed eventuale ampliamento degli stessi	2022-2024	2024 – Impianti sportivi più efficienti

**Programma 8 – Manutenzione dei parchi gioco e
inserimento giochi inclusivi**

Referenti tecnici:

Geom. Gianluigi Giovanelli – Responsabile – Lavori Pubblici

Referenti politico - amministrativi:

Dott. Armando Piazza – Sindaco

Arch. Ilaria Curotti, assessore all'urbanistica

Geom. Cristian Carini, consigliere delegato

Risorse umane: nessuna

Obiettivo Strategico (rif. Programma di Mandato)	Oggetto	Orizzonte temporale	Risultato atteso
Programma 8 Manutenzione dei parchi gioco e inserimento di giochi inclusivi	Manutenzione dei parchi gioco con inserimento di giochi inclusivi, rendendo fruibili i parchi giochi a tutti i bambini, con qualsiasi abilità motoria e cognitiva.	2022-2024	2024 – Parchi gioco più accessibili

