

COMUNE DI MONTEFORTE D'ALPONE
PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2023

		1	2	3	4	5		
Area		Finanziaria Tributaria	3° Settore Tecnico e Territorio	Polizia Locale	Demografici Sociale Sport	Segretario C.le		
		PESO	PESO	PESO	PESO	PESO		
OBIETTIVI DI PROGRAMMA / STRATEGICI	1	DESCRIZIONE	Aggiornamento piattaforma PCC. Attività di gestione incassi modalità pagopa su piattaforma partner tecnologico.	Nuovo ponte in via V. Veneto	Implementazione del sistema di videosorveglianza e del targa system per controlli transiti	riscontro alle richieste delle utenze nei termini di legge (30 giorni salvo diversa indicazione)	Attuazione Piano assunzionale	
		INDICATORI	Presentazione in Giunta del Fondo di garanzia debiti commerciali Anno 2022	15% approv. Progetto esecutivo e avvio di procedura di gara entro il 30 giugno 2023	30% verifica e individuazione di aree strategiche dove installare le telecamere e preparazione report dell'implementazione da presentare alla Prefettura di Verona entro il 30/04/2023; installazione e operatività telecamere entro il 31/12/2023	20%	15% Assunzione del personale previsto nel piano assunzionale vigente al 15/9 entro il 31.12	34%
		DIPENDENTI %	Leorato V 20% - Pasotto 80%	Leorato 60% + Momi 40%	Labianca 100%	INDICATORE: confronto tra data di presentazione dell'istanza e quella di tutti gli uffici Boscato 12,5% - Cappelletto 12,5% - De Mori 12,5% - De Vogli 12,5% - Menini 12,5% - Preto 12,5% - Tadiello 12,5% - Zattoni 12,5%	20%	Sambugaro 80%, Leorato Valentina 20%
	2	DESCRIZIONE	Gestione economico-finanziaria con implementazione scritture PNRR. Presentazione del Bilancio Consolidato 2023	Nuova rotatoria Madonna	Controllo del territorio e della sicurezza urbana	Demografici: caricamento pratiche di residenza nei termini di legge	Gruppo di lavoro audit PNRR allestimento e riunioni almeno semestrali	
		INDICATORI	Presentazione in Giunta di due report semestrali. Presentazione in Consiglio entro il 30.09 del Consolidato.	20% approv. Progetto esecutivo e avvio di procedura di gara entro il 30 giugno 2023	30% pattugliamento autonomato n. 3 a settimana con durata minima di 4 ore, pattugliamento appiedato n. 3 a settimana con durata minima di 1 ora, 130 posti di controllo, entro 31/12/2023	20% confronto tra data presentazione richiesta e registrazione (2 gg lavorativi)	25% 2 riunioni entro il 31.12	33%
		DIPENDENTI %	Leorato V 50% - Pasotto 25% - Pernigotto 25%	Leorato 60% + Momi 40%	Labianca 100%	Menini 80% - Esposito 10% - De Mori 10%	Sambugaro 100%	
	3	DESCRIZIONE	Predisposizione dello Schema Rendiconto 2022.	manutenzione del verde pubblico	Rilascio contrassegno per la sosta di veicoli al servizio di persone invalide	nuovo affidamento del contratto di servizio trasporto scolastico pluriennale	Verifica Controllo Digitalizzazione Struttura	
		INDICATORI	Presentazione in Giunta entro 31.03.	30% Mantenere elevata la qualità del servizio attraverso nuova gara di servizi per l'individuazione di più operatori	20% Istruttoria, preparazione e rilascio di autorizzazione e relativo contrassegno nello stesso giorno della presentazione dell'istanza	15% affidamento entro 31.08.2023	30% Utilizzo quale utente di tutti i servizi digitali in linea x coinvolgimento cittadinanza	33%
		DIPENDENTI %	Leorato V 50% - Pernigotto 50%	momi 80% - Leorato 20%	Labianca 100%	Boscato 40% - De Vogli 40% - Esposito 20%	Sambugaro 100%	
	4	DESCRIZIONE	Accertamenti IMU e TASI 2019.	Attivazione procedura informatica per redazione CDU	Vigilanza presso plessi scolastici	POLIZIA MORTUARIA: nuovo affidamento del contratto dei servizi cimiteriali		
		INDICATORI	Emissione avvisi di accertamento.	20% avvio definitivo procedura entro il 30 novembre 2023	20% nei giorni di scuola, all'entrata e all'uscita degli alunni, servizio appiedato dinamico e statico presso gli attraversamenti pedonali per contrastare guide pericolose e osteggiare condotte illecite e di bullismo	15% affidamento entro il 30.06.2023	30%	
		DIPENDENTI %	Leorato V 20% - Mantovani 80%	Allegri 70% - Salvaro 30%	Labianca 100%	Boscato 30% - Esposito 40% - Menini 30%		
	5	DESCRIZIONE	DL 81/2008 Art 3 Benessere Organizzativo		Verbalizzazione di violazioni alle norme del codice della strada	SERV. SPORT: procedura di evidenza pubblica pluriennale degli impianti sportivi (palazzetti)		
		INDICATORI	Diminuzione occasioni di stress correlato ad eventi sul lavoro	10%	15% utilizzo di dispositivo mobile (palmare) per verbalizzazione su strada di illeciti al c.d.s. in quanto tale apparecchio semplifica la procedura della verbalizzazione su strada, evita errori di rilevazione dei numeri di targa e consente la trasposizione automatica dei dati rilevati direttamente sul server degli uffici. Lo scopo è anche quello di limitare l'utilizzo dei blocchetti cartacei a ricalco	15% affidamento entro il 30.06.2023	30%	
		DIPENDENTI %	Leorato V 40% - Pasotto 20% - Pernigotto 20% - Mantovani 20%		Labianca 100%	Boscato 50% - Esposito 30% - Cappelletto 20%		
	6	DESCRIZIONE	Formazione sulla revisione degli enti locali, comprensivo di anticorruzione. Formazione in materia tributi.		orario di lavoro	attivazione di un servizio di trasporto disabili/anziani		
		INDICATORI	Superamento dei moduli del proprio ambito.	5%	15% copertura del servizio con almeno 2 pomeriggi a settimana e con almeno 2 sabati pomeriggi al mese	15% affidamento/convenzioni per l'esecuzione del servizio entro il 31.12.2023	30%	
		DIPENDENTI %	Leorato V 100% - Pasotto 100% - Pernigotto 100% - Mantovani 100%		Labianca 100%	Esposito 40% - Preto 40% - Tadiello 20%		
50%		50%	50%	50%	80%	50%		
TRASVERSALI	7	DESCRIZIONE	Misure minime di sicurezza e transizione digitale.	Attuazione, con il Settore Polizia Locale, di interventi puntuali di miglioramento viabilistico, con sostituzione di segnaletica verticale obsoleta, anche secondo le priorità espresse dagli amministratori	Attuazione, con il Settore Tecnico, di interventi puntuali di miglioramento viabilistico, con sostituzione di segnaletica verticale obsoleta, anche secondo le priorità espresse dagli amministratori	Anticorruzione: procedure di evidenza pubblica	Trasparenza Verifica della qualità dei dati pubblicati	
		INDICATORI	2 corsi superati per ciascun dipendente	50%	50%	50%	50%	50%
		DIPENDENTI %	Leorato V 100% - Pasotto 100% - Pernigotto 100% - Mantovani 100%	Approvazione interventi da parte della Giunta Comunale entro il 30/09/2023 ed esecuzione lavori entro il 31/12/2023	Approvazione interventi da parte della Giunta Comunale entro il 30/09/2023 ed esecuzione lavori entro il 31/12/2023	100% Labianca	De Mori 12,5% - De Vogli 12,5% - Menini 12,5% - Preto 12,5% - Tadiello 12,5% - Zattoni 12,5%	Verifica positiva dell'OIV
	8	DESCRIZIONE	Formazione permanente dei dipendenti sulla trasparenza.	formazione permanente dei dipendenti su trasparenza ed anticorruzione	formazione permanente dei dipendenti su trasparenza ed anticorruzione	formazione permanente dei dipendenti su trasparenza ed anticorruzione	formazione permanente dei dipendenti su trasparenza ed anticorruzione	
		INDICATORI	1 corso superato per ciascun dipendente	50%	50%	50%	50%	50%
		DIPENDENTI %	Leorato V 100% - Pasotto 100% - Pernigotto 100% - Mantovani 100%	1 corso superato per ciascun dipendente	1 corso superato per ciascun dipendente	100% Labianca	De Mori 12,5% - De Vogli 12,5% - Menini 12,5% - Preto 12,5% - Tadiello 12,5% - Zattoni 12,5%	1 corso superato per ciascun dipendente
50%		50%	50%	50%	50%	50%		
100%		100%	100%	100%	130%	100%		