

COMUNE DI MANGO
Provincia di Cuneo

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER
L'ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI STABILITI NEL
DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)
2023-2025**

**COSTITUENTE ALTRESÌ
PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVI GESTIONALI E DI PERFORMANCE

COMUNE DI MANGO
Provincia di Cuneo

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI STABILITI NEL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025,
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVI GESTIONALI E DI PERFORMANCE.

SERVIZIO PERSONALE - CULTURA - TURISMO

Responsabile del servizio segretario comunale pro tempore FRACCHIA PAOLA
Responsabile del procedimento PERO Eleonora

ANNO 2023

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	Ufficio segreteria: N. atti protocollati n. delibere/determine/decreti n. contratti n. statistiche n. pubblicazioni n. digitalizzazione documenti cartacei/ su numero documenti cartacei pervenuti al protocollo	80% della media del triennio precedente

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Programmazione integrata dell'attività comunale	Predisposizione Piao 2023/2025 con connessi: - Redazione obiettivi di performance -Aggiornamento piano di fabbisogno del personale -Aggiornamento anticorruzione -Aggiornamento Piano delle azioni positive Nel rispetto delle linee generali emanate dalla Funzione pubblica	Nei termini di legge Pubblicazione su sito e invio alla Funzione pubblica nei termini

Obiettivo 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Attuazione CCNL 16.11.2022	Riclassificazione del personale	Entro il mese di MAGGIO

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Gestione trasparenza e anticorruzione	Tempestività delle pubblicazioni Aggiornamento anticorruzione	Pubblicazioni inerenti la trasparenza Adozione e pubblicazione entro i termini di scadenza

Obiettivo n.5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR monitoraggi	Verifica rispetto misure anticorruzione	Controllo straordinario atti da parte del segretario comunale entro il 30.09. su attuazione di un progetto PNRR dell'anno in corso e 1 dell'anno precedente

Obiettivo n. 6

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione trasparente. monitoraggio	Pubblicazioni obbligatorie inerenti il personale: pubblicazione contratto decentrato relazione della performance obiettivi di performance	Entro 30 giorni dall'adozione degli atti relativi

ANNO 2024-25

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. delibere n. determine n. decreti n. atti protocollati n. pubblicazioni	80% del triennio precedente
	n. permessi registrati / su numero richieste n. richieste ferie registrate/su ferie richieste	80% delle richieste pervenute

Obiettivo n.2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Programmazione integrata dell'attività comunale	AGGIORNAMENTO Piao 2023/2025 con connessi: - Redazione obiettivi di performance - Aggiornamento piano di fabbisogno del personale -Aggiornamento anticorruzione -Aggiornamento Piano delle azioni positive AGGIORNAMENTO PIANO LAVORO AGILE Nel rispetto delle linee generali emanate dalla Funzione pubblica	Nei termini di legge Pubblicazione su sito e invio alla Funzione pubblica nei termini

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Attuazione CCNL 16.11.2022 : LAVORO AGILE	Mappatura delle attività per lavoro agile e relativo regolamento	31.12.2024

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione trasparente. monitoraggio	Pubblicazioni obbligatorie inerenti il personale Pubblicazione contratto decentrato Relazione della performance obiettivi di performance	Entro 30 giorni dall'adozione

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR monitoraggi	Verifica rispetto misure anticorruzione	Controllo straordinario atti da parte del segretario comunale entro il 30.09. su attuazione di un progetto PNRR dell'anno in corso e 1 dell'anno precedente

COMUNE DI MANGO
Provincia di Cuneo

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI STABILITI NEL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025,
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVI GESTIONALI E DI PERFORMANCE.

**SERVIZIO FINANZIARIO - ACQUISTI - SOCIO ASSISTENZIALE - ECONOMATO -
TRIBUTI**

Responsabile del servizio MARELLO MASSIMO

Responsabile del procedimento come da nomine sindacali

ANNO 2023

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. fatture registrate n. mandati/reversali n. visti di spesa n. variazioni di bilancio n. variazioni di peg n. determine	80% della media del triennio precedente
	n.. avvisi di accertamento IMU emessi N. avvisi di accertamento TARI emessi ASSISTENZA SCOLASTICA n. assistenza autonomie evase su n. assistenza autonomie richieste	90% delle richieste

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Rendicontazione delle risorse acquisite per utenze energetiche	Rendiconto	Entro due giorni prima della scadenza

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Trasparenza	Pubblicazione atti fondamentali di programmazione	Entro 30 giorni dalla adozione

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR - rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241,	Utilizzo del sistema di codificazione contabile per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;	rilascio dati al segretario comunale su incassi e pagamenti e loro tempistiche sui progetti PNRR in atto entro il 15 settembre finalizzati al controllo interno su PNRR

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
AMMINISTRAZIONE DIGITALE gestione e conservazione dei documenti relativi ai contribuenti	formazione in materia di transizione digitale: codice di condotta e cyber security e alfabetizzazione digitale	31/12/2023

ANNO 2024/2025

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	SERVIZIO FINANZIARIO-ECONOMATO n. fatture registrate n. mandati/reversali n. visti di spesa n. variazioni di bilancio n. variazioni di peg n. determine	80% della media del triennio precedente

	ASSISTENZA SCOLASTICA n. assistenza autonomie evase su n. assistenza autonomie richieste	90%
--	---	-----

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Trasparenza	Pubblicazione atti fondamentali di programmazione	Entro 30 giorni dalla adozione

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR - rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241,	Utilizzo del sistema di codificazione contabile per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;	rilascio dati al segretario comunale su incassi e pagamenti sui progetti PNRR in atto entro il 15 settembre

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Misure anticorruzione	Pianificazione appalti di forniture e servizi di settore in scadenza nell'anno successivo	Nei termini per la programmazione biennale dei servizi

COMUNE DI MANGO
Provincia di Cuneo

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI STABILITI NEL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025,
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVI GESTIONALI E DI PERFORMANCE.

SERVIZIO ANAGRAFE - SERVIZI CIMITERIALI - STATO CIVILE - ELETTORALE - LEVA

Responsabile del servizio MARELLO MASSIMO

Responsabile del procedimento GALLARATO ILARIA

Anno 2023

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. variazioni anagrafiche n. atti di stato civile n. pratiche emigratorie n. pratiche immigratorie n. revisioni elettorali	80% della media del triennio precedente

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Gestione concessioni cimiteriali	Revisione scadenze contratti cimiteriali	Relazione entro il 31/11
Concessioni cimiteriali rilasciate	Concessioni cimiteriali rilasciate	90%
Concessioni cimiteriali richieste	Concessioni cimiteriali richieste	

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Digitalizzazione Programmazione dell'attività prevista dal Decreto del Ministero dell'Interno del 17/10/2022 di integrazione nell'ANPR delle liste elettorali garantendo il continuo aggiornamento dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione.	Alimentazione piattaforma	Entro il 31 dicembre

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
gestione e conservazione dei documenti relativi ai contribuenti	formazione in materia di transizione digitale: codice di condotta e cyber security e alfabetizzazione digitale	31/12/2023

ANNO 2024/2025

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. variazioni anagrafiche n. atti di stato civile n. pratiche emigratorie n. pratiche immigratorie n. revisioni elettorali	80% del triennio precedente
Concessioni cimiteriali rilasciate Concessioni cimiteriali richieste	Concessioni cimiteriali rilasciate <hr/> Concessioni cimiteriali richieste	90% delle richieste

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Digitalizzazione annotazioni su atti di stato civile	Digitalizzazione annotazioni su atti di matrimonio riguardanti almeno un anno	entro il 31 dicembre

COMUNE DI MANGO
Provincia di Cuneo

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI STABILITI NEL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025,
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVI GESTIONALI E DI PERFORMANCE.

**SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO - LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA E SERVIZI
SCOLASTICI**

Responsabile del servizio BOSIO BRUNO

Responsabile del procedimento BOFFA MARCO

Dipendenti assegnati CELIBERTI Rocco, MANZONE Mauro

ANNO 2023

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	ufficio lavori pubblici n. progetti approvati n. gare gestite n. contabilità lavori concluse	80% della media del triennio precedente
----- Contenimento contenzioso	km strade gestiti mq aree verdi gestite n. punti luce gestiti ordinaria strade (chiusura buche) N. edifici comunali gestiti ----- n. ricorsi su gare gestite	----- massimo 5%

Obiettivo n. 2

Descrizione dell'obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
RISTRUTTURAZIONE CASTELLO DI MANGO	Rispetto cronoprogramma convenzione	Rispetto cronoprogramma

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Pnrr opere finanziate nell'anno Efficientamento energetico : sostituzione corpi illuminanti e fotovoltaico centro sportivo	Affidamento lavori nel rispetto della normativa	Rilascio dati al segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione digitale gestione e conservazione dei documenti relativi ai contribuenti	formazione in materia di transizione digitale: codice di condotta e cyber security e alfabetizzazione digitale	31/12/2023

ANNO 2024/2025**Obiettivo n. 1**

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	ufficio lavori pubblici n. progetti approvati n. gare gestite/su progetti approvati n. contabilità lavori su progetti affidati n. interventi di manutenzione strade	80% della media del triennio precedente
----- ----- Contenimento contenzioso	----- n. ricorsi su gare gestite	----- massimo 5%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato Target
PNRR - opere in corso	Alimentazione banca dati Regis	Entro scadenziario previsto

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Pnrr opere finanziate nell'anno Efficientamento energetico: 2024 riqualificazione impianti riscaldamento	Affidamento lavori nel rispetto della normativa	Rilascio dati al segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno

COMUNE DI MANGO
Provincia di Cuneo

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI STABILITI NEL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025,
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVI GESTIONALI E DI PERFORMANCE.

SERVIZIO TECNICO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Responsabile del servizio FERRERO DAMIANO

Responsabile del procedimento e dipendente assegnato BOFFA MARCO

ANNO 2023

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	Ufficio urbanistica edilizia privata: n. permessi di costruire n. scia n. comunicazioni CILA n. sedute commissioni edilizie n. deposito frazionamenti n. certificati destinazione urbanistica n. certificati idoneità abitativa n. autorizzazioni paesaggistiche	80% della media del triennio precedente
----- Contenimento contenzioso	----- n. ricorsi ricevuti su pratiche rilasciate	----- massimo 5%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Contenimento contenzioso	n. ricorsi ricevuti su pratiche rilasciate/o dinieghi	massimo 5%

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Alimentazione banca dati amministrazione trasparente	Pubblicazione atti urbanistici	Entro il 31.12.

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione digitale gestione e conservazione dei documenti relativi ai contribuenti	formazione in materia di transizione digitale: codice di condotta e cyber security e alfabetizzazione digitale	31/12/2023

ANNO 2024/2025

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	permessi di costruire rilasciati su numero permessi di costruire richiesti n. certificati destinazione urbanistica rilasciati su numero certificati richiesti n. certificati idoneità abitativa rilasciati su certificazioni richieste n. svincolo idrogeologico rilasciati su richiesti	80% delle richieste pervenute

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Contenimento contenzioso	n. ricorsi ricevuti su pratiche rilasciate/o dinieghi	massimo 5%

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Alimentazione banca dati amministrazione trasparente	Pubblicazione atti urbanistici	Entro il 31.12.

COMUNE DI MANGO
Provincia di Cuneo

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI STABILITI NEL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025,
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVI GESTIONALI E DI PERFORMANCE.

**SERVIZIO VIGILANZA - ATTIVITÀ PRODUTTIVE E ARTIGIANALI - AGRICOLTURA
PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile del servizio MARELLO MASSIMO

Responsabile del procedimento MARELLO MASSIMO

ANNO 2023

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. atti notificati n. ordinanze n. controlli mercatali	80% della media del triennio precedente
	<hr/> n. pratiche SUAP evase n. pratiche SUAP ricevute	90%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Organizzazione servizi di volontariato di vigilanza e sorveglianza dinnanzi plesso scolastico	Raccolta adesioni	Predisposizione modulo entro il 01/09
	Organizzazione turni	Organizzazione turni entro il 15/09

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Controllo territorio	Attività di monitoraggio su attività ricettive ai fini di controlli incrociati con ufficio tributi	Entro il 31.12.

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione digitale gestione e conservazione dei documenti relativi ai contribuenti	formazione in materia di transizione digitale: codice di condotta e cyber security e alfabetizzazione digitale	31/12/2023

ANNO 2024/2025

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. atti notificati n. ordinanze n. controlli mercatali n. pratiche SUAP evase n. pratiche SUAP ricevute	80% della media del triennio precedente 90%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Organizzazione servizi di volontariato di vigilanza e sorveglianza dinnanzi plesso scolastico	Raccolta adesioni Organizzazione turni	Predisposizione modulo entro il 01/09 Organizzazione turni entro il 15/09

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Controllo territorio	Organizzazioni controlli stradali ai fini della prevenzione della sicurezza stradale	Entro il 31.12.

**PIANO PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI NEL
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025,
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA PERFORMANCE.**

OBIETTIVO GESTIONALE E DI PERFORMANCE TRASVERSALE

RESPONSABILI

Tutte le posizioni organizzative

ANNO 2023

MONITORAGGIO DELL'ORGANICO AI 01.01.2023

CATEGORIA	UOMINI	DONNE	TOTALE
Categoria C	1	2	3
Categoria B	2	0	2
Categoria A	0	0	0
TOTALE	3	2	5

AZIONI POSITIVE:

- 1: Assicurare, nelle commissioni di concorso/selezione, la presenza di almeno un terzo dei componenti di sesso femminile;
- 2: Redazione di bandi di concorso/selezione in cui sia richiamato espressamente il rispetto della normativa in tema di pari opportunità e sia contemplato l'utilizzo sia del genere maschile che di quello femminile;
- 3: Promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale al fine di consentire uguali possibilità per le donne e gli uomini di frequentare corsi o altri momenti formativi;
- 4: Consentire forme flessibili di lavoro per far conciliare l'attività lavorativa con le esigenze di carattere familiare;
- 5: Promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità mediante la pubblicazione e la diffusione del presente piano di azioni positive.

OBIETTIVI:

- 1: Garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale;
- 2: Facilitare le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale, considerando anche la posizione delle donne lavoratrici stesse in seno alla famiglia;
- 3: Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di situazioni di disagio o, comunque, alla conciliazione fra tempi di vita e tempi di lavoro;
- 4: Aumentare la consapevolezza del personale dipendente sulla tematica delle pari opportunità e di genere.