



Comune di NOVOLI (Provincia di Lecce)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 59 del 23/03/2023

**OGGETTO: Piano degli obiettivi e della Performance per il triennio 2023-2025.
Approvazione**

L'anno 2023 il giorno 23 del mese di MARZO alle ore 14:55, nell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nelle persone dei seguenti signori:

Risultano presenti

1 De Luca Marco	Sindaco
2 Ingrosso Francesca	Vice Sindaco
3 Spedicato Sabrina	Assessore
4 Roma Antonio	Assessore
5 D'Ambrosio Giovanni	Assessore

Presente	Assente
Sì	
Sì	
	Sì
Sì	
Sì	

Presiede la Seduta IL SINDACO Dott. Marco De Luca

Il presidente, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Assiste IL SEGRETARIO GENERALE Dott. Fabio MARRA

Preso atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 24/05/2022, dichiarata immediatamente eseguibile con votazione unanime, il Comune di Novoli si è dotato del “Regolamento per lo svolgimento delle adunanze della Giunta Comunale in presenza, a distanza (in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza”;

LA GIUNTA COMUNALE

Pertanto, riunitasi su convocazione del Sindaco – Presidente in data odierna in collegamento diretto in videoconferenza whatsapp “a distanza” (*presenti in sede: il Sindaco De Luca, gli Assessori In-grosso e Roma oltre al Segretario, collegato l'ass. D'Ambrosio e assente l' Assessore Spedicato*) da intendersi validamente svolta nella sala delle adunanze della sede municipale alla presenza dei suoi componenti e del Segretario comunale come da intestazione” giusto Regolamento sopra richiamato,

Premesso che ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29/12/2022 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 60 del 29/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il periodo 2023/2025, redatto secondo gli schemi di cui al D. Lgs. N. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d. lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un alto, e attuazione e gestione, dall'altro, prevedono che:

1. esercitano le funzioni di indirizzo politico- amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
2. ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo, ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

Dato atto:

1. che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 38 del 15/02/2005, è stato approvato l'organigramma della struttura, con il funzionigramma e la dotazione organica di ogni settore;
2. che con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 24/03/2021 è stato approvato il funzionigramma comunale;
3. che l'articolazione organizzativa è la seguente:

SETTORE A: Protocollo- Archivio- Segreteria Organi Istituzionali- Contenzioso- personale (parte giuridica) - servizi demografici - pubblica istruzione - elettorale- cultura - relazioni con il pubblico, servizio sociale;

SETTORE B: Ragioneria e Tributi

SETTORE C: Urbanistica - Lavori Pubblici - SUAP - Ambiente - Patrimonio- Gestione del Patrimonio- Sistema Informativo Territoriale;

SETTORE D: Polizia Municipale- Servizi alla città - Polizia Tributaria, Amministrativa, Commerciale, Giudiziaria, Edilizia - infortunistica- Viabilità - randagismo- Protezione Civile;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che negli enti privi di dirigenza le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi,

Visti i decreti sindacali con i quali sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa e precisamente:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Settore A - decreto sindacale n. 3 del 23/02/2022

Settore B - decreto sindacale 7 del 31/05/2022

Settore C - decreto sindacale n. 9 del 04/07/2022

Settore D - decreto sindacale n. 4 del 22/03/2021

NOMINATIVO

Dott. Luigi Mangia

Dott. A. Blasi

Arch. Giovanni Frassanito

Vice Comm. Dott. Francesco Miglietta

Richiamato:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e erante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", e successive modificazioni ed integrazioni;

Dato atto che compete al Segretario Generale il coordinamento di tutta la struttura nell'attuazione degli obiettivi di performance dell'ente, provvedendo direttamente alla redazione dei seguenti atti:

- a) Piano triennale della corruzione e della trasparenza;
- b) Piano Triennale della performance e di tutta la documentazione di programmazione nella stessa recepita;
- c) Relazione finale di performance.

Considerato che il Piano degli Obiettivi (PDO) 2023:

- è basato sugli obiettivi approvati nel DUP 2023/2025;
- è stato formato in condivisione con i Dirigenti e Responsabili di posizione organizzativa del Comune di Novoli;
- riporta gli obiettivi 2023 indicando le fasi operative e la partecipazione dei collaboratori di ciascun settore, sia per quanto concerne gli obiettivi strategiche per gli obiettivi di miglioramento e mantenimento;
- contiene, in via sperimentale, gli indicatori, il target, le azioni di riferimento per ciascun settore che costituiscono elementi strutturali del sistema di controllo di gestione;
- in attuazione della Legge 190/2012 sono stati predisposti obiettivi comuni ai responsabili di settore ed individuato il relativo peso ponderale;

Dato atto che il Piano degli Obiettivi:

- costituisce una componente del processo di valutazione delle prestazioni del personale e di distribuzione della produttività;
- riporta le attività gestite a partire dal 1° gennaio 2023;
- viene adottato anche in via meramente cognitiva con riferimento all'annualità 2023 di competenza;

Visto l'art. 169 comma 3 T.U.E.L. che prevede in unico documento il Piano delle Performance e PEG,
A

acquisiti i pareri in linea tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. 74/2017;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; \

DELIBERA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) Di approvare il piano delle performance 2023 di cui agli allegati al presente atto deliberativo;
- 2) Di dare atto che:
 - gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente ad oggi vigenti;
 - le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti;
- 3) di demandare ai singoli responsabili di settore l'effettiva realizzazione di quanto ivi contenuto;
- 4) di disporre la pubblicazione del presente Piano sul sito internet dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. m134, comma 4, del D.Lgs.n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO DOTT. MARCO DE LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO DOTT. FABIO MARRA

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U.E.L. D.LGS. N. 267/00

REGOLARITA' TECNICA

Il responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica esprime parere Favorevole,

NOVOLI, 23/03/2023

IL RESPONSABILE

F.TO DOTT. FABIO MARRA

REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio ragioneria in ordine alla regolarità contabile esprime parere Favorevole.

NOVOLI, 23/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.TO DOTT. FABIO MARRA

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 T.U.E.L. N.267/00

La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

NOVOLI, 23/03/2023

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO DOTT. FABIO MARRA



Comune di NOVOLI (Provincia di Lecce)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. **538** DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 24/03/2023 al 08/04/2023 ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.

Novoli, 24/03/2023

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO Dott. Fabio MARRA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D. Lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente