

DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE
CDR Direzione Dipartimento
DIRETTORE Dr.ssa Mimma Caloiere
Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:
1. condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
2. aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023
DIREZIONE DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE

PIAO - Area Performance - Obiettivi specifici Liv.2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consumivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.1.3 Appropriatazza ed efficienza organizzativa	1.1.3.1 Promozione e partecipazione audit per monitoraggio ed efficientamento del percorso fast track sul P.O. di Lamezia Terme	Convocazione da parte degli organizzatori degli audit (Direttore Dipartimento Emergenza)		15%	Anno 2022: numero totale ore delle tre UU.OO. T.D.I. dedicate alle Screening pari a n. 50 ore/settimanali (in regime ordinario)	$X = \frac{\sum \text{Incontri_partecipati}}{\sum \text{Incontri_organizzati}} * 100$	Verbali di riunione		100%
2.1.6 Sviluppo e monitoraggio dei programmi di screening	2.1.6.1 Miglioramento della partecipazione al programma Screening c.a. collo dell'Utero, attraverso l'impiego dei tempi dedicati dai Consulenti ai prelievi Pap Test e H.P.V.	Garanzia di non interruzione attività inerenti il processo di screening - Mantenimento attività da parte del personale		20%		Numero totale ore/settimanali attivate dalle tre UU.OO. T.D.I. per l'anno 2023	Relazione UU.OO. T.D.I.	Incremento numero totale ore/settimanali 2023 > 5% delle 50 ore/settimanali totali 2022	Incremento numero totale ore/settimanali 2023 > 10% delle 50 ore/settimanali totali 2022
2.2.4. Potenziamento del Percorso Nascita, Riqualificazione e potenziamento dei Consulenti Familiari	2.2.4.1 Aggiornamento composizione Comitato Aziendale Percorso Nascita	Conclusioni iter concorsuali Dir. Strutture Complesse Ginecologia P.O.L.T.	Dipartimento Chirurgico Dipartimento Emergenza-Urgenza Dipartimento Medico Direzione Medica P.O.U. U.O.S.D. Rischio Clinico Resp Sist Informativo Aziendale (Ing. Clinici)	20%	Publicazione avviso direzione S.O.C. Ostetricia e Ginecologia P.O.L.T.	Produzione atto formale di proposta	Atti		Documento
4.1.1 Rivalutazione e potenziamento dei sistemi Informativi e Informatici	4.1.1.1 Aggiornamento struttura lettera dimissione informatizzata 4.1.1.2 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Infrastrutture informatiche Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		20%		Compilazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Elaborato Deliberazione n. 967 del 19.09.2022		Proposta aggiornamento lettera dimissione strutturata entro il 31/12/2023
5.1.1 Valutazione dei bisogni formativi aziendali e adeguamento dei programmi formativi	5.1.1.1 Coordinamento Formazione del personale afferente al Dip. Materno Infantile	Risorse economiche dedicate		20%	Zero causa COVID	Planificazione eventi formativi	Atti	Piano della formazione di dipartimento	Relazione sugli eventi formativi attivati
				100%					

Azienda Sanitaria Provinciale Materno infantile
Il Direttore Dipartimentale Materno infantile
Dr.ssa Mimma Caloiere
Dott.ssa Mimma Caloiere
Dott.ssa Mimma Caloiere

Il Direttore Sanitario
Dr. Ilario Lazzaro
Dr. Ilario Lazzaro
Dr. Ilario Lazzaro

Il Commissario Straordinario
Dott. Vincenzo Spaziane
Dott. Vincenzo Spaziane

DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE

CDR U.O.C. N.P.I. Catanzaro

DIRETTORE f.f. CDR Dr.ssa Giuseppina Russo

Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:

1. condizione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione

2. aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023
U.O.C. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE CATANZARO

PIAO - Area Performance - Obiettivo specifico Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consumivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.2.1 Miglioramento tempi di attesa	1.2.1.1 Rispetto dei (Maggior aderenza) T.d.A. per classe di priorità per le prestazioni "Prima Visita Programmata" soggetta a monitoraggio dal tavolo adempimenti LEA		U.O.S.D. N.P.I.A. Sovarato e U.O.S.D. N.P.I.A. Lamezia	25%	Media T.d.A. Prima Visita Programmata : 90 Giorni	Media dei T.d.A. "Prima visita programmata" anno 2023	Registro Prenotazioni	Abbatimento T.d.A. < 20% rispetto al consuntivo 2022	Abbatimento T.d.A. < 40% rispetto al consuntivo 2022
1.1.3 Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.1 P.D.T.A. Autismo		U.O.S.D. N.P.I.A. Sovarato e U.O.S.D. N.P.I.A. Lamezia	25%	Nuova Attività	Realizzazione Protocollo	Documento	Realizzazione del P.D.T.A.	Condivisione P.D.T.A.
1.1.3 Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.2 Presa in carico condivisa ospedale/territorio del Bambino epilettico		U.O.S.D. N.P.I.A. Sovarato e U.O.S.D. N.P.I.A. Lamezia	25%	Presi in carico UU.OO. N.P.I.A./S.O.C. Pediatra P.O.L.T. Anno 2022 n. 50 utenti	N. Prese in Carico condivisa	Registro Prestazioni Prese in Carico	Incremento del 5% delle Prese in Carico rispetto al consuntivo anno 2022	Incremento del 10% delle Prese in Carico rispetto al consuntivo anno 2022
2.3.2 Tutela della salute mentale, prevenzione e cura delle dipendenze patologiche	2.3.2.1 Revisione Protocollo C.S.M./S.P.D.C./S.E.R.D. - N.P.I.: Diagnosi e Trattamento esordi psichici (pz 15/17 anni) ed in età di transizione (pz 17/19)		U.O.S.D. N.P.I.A. Sovarato e U.O.S.D. N.P.I.A. Lamezia	20%	Nuova Attività	Proposta di revisione Protocollo	Nuova Attività	Realizzazione del protocollo	Revisione del protocollo
4.1.1 Rivalutazione e potenziamento dei sistemi informativi ed Informatici	4.1.1.1 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%	Nuova attività	Compilazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 967 del 19.09.2022		Compilazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance

Il Direttore F.F. U.O.C. N.P.I. Catanzaro

Dr.ssa Giuseppina Russo
Dott.ssa Giuseppina Russo
Neuropsichiatra Infantile
A.S. Catanzaro
N. Iscr. 3000

Azienda Sanitaria Provinciale
Catanzaro
Dipartimento di Neuropsichiatria Infantile
Il Direttore F.F. U.O.C. N.P.I. Catanzaro
Dott.ssa Giuseppina Russo
Neuropsichiatra Infantile
A.S. Catanzaro
N. Iscr. 3000

Il Commissario Straordinario

Dott. Vincenzo Spazianze
Vincenzo Spazianze

DIPARTIMENTO MATERNO-INFANTILE
CDR U.O.C. OSTETRICIA E GINECOLOGIA P.O. LAMEZIA TERME
DIRETTORE CDR Dr. Salvatore Iannelli
Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:
1. Condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
2. Aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023

CDR U.O.C. OSTETRICIA E GINECOLOGIA P.O. LAMEZIA TERME

PIAO - Area Performance - Obiettivo specifico Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consuntivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.1.1 Ottimizzazione volumi dell'offerta assistenziale	1.1.1.1 Tendenza al incremento del numero di prestazioni ambulatoriali (semplicipaccetto) erogate rispetto all'anno precedente	- A parità di personale medico disponibile all'atto della negoziazione		25%	2.493 prestazioni	$X = \frac{(\sum_{\text{part}_i \text{ prest}_{2023}} - \sum_{\text{part}_i \text{ prest}_{2022}})}{\sum_{\text{part}_i \text{ prest}_{2022}} \cdot 100}$	Sistema informativo aziendale	2023 > 2022	25%
1.1.2 Adesione agli standard PNE (Piano Nazionale Esiti)	1.1.2.1 Trend di allineamento ai valori di riferimento PNE/DM 70 (525% per i parti nascita con più di 1.000 parti annui e 515% per quelli con volumi inferiori) dell'indicatore *Percentuale di parti con taglio cesareo primario			15%	25,3%	$X = \frac{(\sum_{\text{part}_i \text{ cesarei primari}} - \sum_{\text{part}_i \text{ senza progressi cesarei}})}{\sum_{\text{part}_i \text{ cesarei primari}} \cdot 100}$	Sistema informativo aziendale	2023 < 2022	524%
1.1.2 Adesione agli standard PNE (Piano Nazionale Esiti)	1.1.2.2 Trend di allineamento ai valori di benchmark PNE (media nazionale 2021=12,3%) dell'indicatore: *Percentuale di episiotomie nei parti vaginali			15%	22,4%	$X = \frac{(\sum_{\text{part}_i \text{ vaginali con episiotomia}} - \sum_{\text{part}_i \text{ vaginali}})}{\sum_{\text{part}_i \text{ vaginali}} \cdot 100}$	Sistema informativo aziendale		2023 < 2022
1.1.3 Appropriata ed efficienza organizzativa	1.1.3.1 Partecipazione agli audit organizzati a livello dipartimentale (area ospedaliere) per il monitoraggio interno degli obiettivi di performance	Convocazione da parte del referente Comitato budget DMP-POU		15%		$X = \frac{(\sum_{\text{incanti partecipati}} / \sum_{\text{incanti organizzati}})}{100}$	Attestazione da parte degli organizzatori degli audit		100%
2.1.6 Sviluppo e monitoraggio dei programmi di screening	2.1.6.1 Predispozione di turni settimanali dedicati allo screening oncologico (DCA 16222) al fine di garantire l'ampiammento della casistica sottoposta ad esame ginecologico di II livello			15%		SINO	Attestazione Direttore/Resp. Struttura		Predisposizione 2 turni/ressa dedicato
3.2.1 Monitoraggio e governo della spesa farmaceutica	3.2.1.1 Corretta alimentazione degli arrivi informativi di reparto (tempistica aggiornamento scorte, pronuari, scadenze) comprovata mediante la redazione annuale di un rapporto inventariale qualitativo/quantitativo	- Infrastrutture informatiche - Trasmissione rapporto trimestrale da parte della farmacia ospedaliera		10%		SINO	SISR		Valutazione positiva da parte dell'organo preposto all'attività di vigilanza (farmacia ospedaliera)
4.1.1 Finalizzazione e potenziamento dei sistemi informativi e informatici	4.1.1.1 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Allocazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%		Completazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Delibera n. 367 del 19/09/2022		Completazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance
				100%					

Il Direttore U.O.C. Ostetricia e Ginecologia
P.O. Lamezia Terme
Dr. Salvatore Iannelli

Il Direttore del Dipartimento
Materno-Infantile
Dr.ssa Mimma Calciro

Il Commissario Straordinario
Dot. Vincenzo Spaziale

REGIONE CALABRIA - A.S.P. di CATANZARO
Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme
U.O.C. GINECOLOGIA E OSTETRICIA
DIRETTORE Dr. Dott. Salvatore IANNELLI
n° 3983/ICZ

Azienda Sanitaria Provinciale
CATANZARO
Dipartimento Materno Infantile
Referente
Dot. ssa Mimma CALCIERO

DIPARTIMENTO MATERNO-INFANTILE
 CDR U.O.C. PEDIATRIA P.O. LAMEZIA TERME
 DIRETTORE CDR Dr.ssa Mimma Caloiere
Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:
 1. Condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
 2. Aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023
 CDR U.O.C. PEDIATRIA P.O. LAMEZIA TERME

PIAO - Area Performance - Obiettivo specifico Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincelli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consuntivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.1.1. Ottimizzazione volumi dell'offerta assistenziale	1.1.1.1. Tendenziale incremento del numero di prestazioni ambulatoriali (semplicipacchetto) erogate rispetto all'anno precedente	Comprensive di quelle erogate dalla U.O.S. Fibrosi cistica POLT e dal POSM		25%	10,423 prestazioni	$X = \frac{(\sum_{\text{prest. 2023}} - \sum_{\text{prest. 2022}})}{\sum_{\text{prest. 2022}} \cdot 100}$	Sistema informativo aziendale		2023 e 2022
1.1.1. Ottimizzazione volumi dell'offerta assistenziale	1.1.1.2. Incremento del numero di ricoveri programmati, precedenti	Comprensive di quelle erogate dalla U.O.S. Fibrosi cistica POLT e dal POSM		25%	515 ricoveri	$X = \frac{(\sum_{\text{dim. prog. 2023}} - \sum_{\text{dim. prog. 2022}})}{\sum_{\text{dim. prog. 2022}} \cdot 100}$	Sistema informativo aziendale		2023 e 2022
1.1.3. Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.1. Aggiornamento PDTA gestione del dolore in età pediatrica		U.O.C. Pediatria POLT, U.O.S.D. Pediatria POS	25%		SINO			Trasmisione proposta PDTA entro il 31/12/2023
1.1.3. Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.1. Partecipazione agli audit organizzati a livello dipartimentale (area ospedaliera) per il monitoraggio in itinere degli obiettivi di performance	Comunicazione da parte del referente Comitato budget DIMP FOU		10%		$X = \frac{(\sum_{\text{incontri partecipati}} / \sum_{\text{incontri organizzati}}) \cdot 100}{100}$	Attestazione da parte degli organizzatori degli audit		100%
3.2.1. Monitoraggio e governo della spesa farmaceutica	3.2.1.1. Corretta alimentazione degli armadi informatici di reparto (tempistiche aggiornamento scorte, promozioni/glienza, scadenza) con proposta mediante la redazione annuale di un rapporto inventariale qualitativo/quantitativo	Infrastrutture informatiche - Trasmisione rapporto trimestrale da parte della farmacia ospedaliera		10%		SINO			Valutazione positiva da parte dell'organo preposto all'attività di vigilanza (farmacia ospedaliera)
4.1.1. Rivalutazione e potenziamento dei sistemi informativi e informatici	4.1.1.1. Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%		Completazione della relazione finale di resoconto delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 967 del 19/09/2022		Completazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance
				100%					

Il Direttore U.O.C. Pediatria
 Dr.ssa Mimma Caloiere
 Referente
 Dott.ssa Mimma CALOIERO

Il Direttore Sanitario Aziendale
 Dr. Ilario Lazzaro

Il Commissario Straordinario
 Dott. Vincenzo Spaziantie

DIPARTIMENTO MATERNO-INFANTILE

CDR U.O.S.D. OSTETRICA E GINECOLOGIA P.O. SOVERATO

RESPONSABILE CDR Dr. Giuseppe Lero

Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:
1. Condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
2. Aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023
CDR U.O.S.D. OSTETRICA E GINECOLOGIA P.O. SOVERATO

PIAO - Area Performance - Obiettivo specifico Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consuntivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.1.1.1 Ottimizzazione volumi dell'offerta assistenziale	1.1.1.1 Tendenza al incremento del numero di prestazioni ambulatoriali (esempio/pacchetto) erogate rispetto all'anno precedente			35%	4.931 prestazioni	$X = \frac{(\sum_{\text{prest.2023}} - \sum_{\text{prest.2022}})}{\sum_{\text{prest.2022}} \cdot 100}$	Sistema informativo aziendale	2023 ≥ 2022	≥10%
1.1.1.1 Ottimizzazione volumi dell'offerta assistenziale	1.1.1.2 Incremento del numero di ricoveri programmati, reali in regime ordinario ovvero diurno, rispetto all'anno precedente			30%	365 prestazioni	$X = \frac{(\sum_{\text{dim_prog_2023}} - \sum_{\text{dim_prog_2022}})}{\sum_{\text{dim_prog_2022}} \cdot 100}$	Sistema informativo aziendale	2023 ≥ 2022	≥10%
1.1.3 Appropriata ed efficienza organizzativa	1.1.3.1 Partecipazione agli aiuti organizzati a livello dipartimentale (area ospedaliere) per il monitoraggio in itinere degli obiettivi di performance	Comenzazione da parte del referente Comitato budget DIMP-POU		15%		$Y = \frac{(\sum_{\text{incontri_partecipati}} / \sum_{\text{incontri_organizzati}}) \cdot 100}{\text{SINO}}$	Attestazione da parte degli organizzatori degli aiuti	Mantenimento 1 turno/settimana dedicato	100%
2.1.6 Sviluppo e monitoraggio dei programmi di screening	2.1.6.1 predisposizione di turni settimanali dedicati allo screening oncologico (DCA 162/22) al fine di garantire l'implemento della casistica sottoposta ad esame ginecologico di II livello			15%	1 turno/settimana dedicata	SINO	Attestazione Direttore/Resp. Struttura		100%
4.1.1 Rivitalizzazione e potenziamento dei sistemi informativi e informatici	4.1.1.1 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%		Completazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 367 del 19/09/2022		Completazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance
				100%					

Il Responsabile U.O.S.D. Ostetricia e Ginecologia

P.O. Soverato
Dr. Giuseppe Lero

Giuseppe Lero

Il Direttore del Dipartimento

Materno-Infantile
Dipartimento Caloiere

ATAZZARO Provinciale
Dipartimento Materno Infantile
Dott.ssa Marina CALOIERO

Il Commissario Straordinario

Dot. Vincenzo Spaziale

Vincenzo Spaziale

DIPARTIMENTO

MATERNO-INFANTILE

CDR

U.O.S.D. NEONATOLOGIA P.O. LAMEZIA TERME

RESPONSABILE CDR

Dr. Francesco Morrone

Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:

1. Condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
2. Aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023

CDR U.O.S.D. NEONATOLOGIA P.O. LAMEZIA TERME

PIAO - Area Performance - Obiettivo specifico Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consuntivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.1.1. Ottimizzazione volumi dell'offerta assistenziale	1.1.1.1. Tendenziale incremento del numero di prestazioni ambulatoriali (semplicipacchetto) erogate rispetto all'anno precedente			25%	588 prestazioni	$X = \frac{(\sum_{prest_2023} - \sum_{prest_2022})}{\sum_{prest_2022}} \cdot 100$	Sistema informativo aziendale	2023 > 2022	25%
1.1.3. Appropriata ed efficienza organizzativa	1.1.3.1. Definizione PDTA screening neonatale per la diagnosi precoce delle malattie metaboliche ereditarie e ipnosi ciclica			25%		SINO			
1.1.3. Appropriata ed efficienza organizzativa	1.1.3.1. Partecipazione agli audit organizzati a livello dipartimentale (area ospedaliera) per il monitoraggio interno degli obiettivi di performance	Convocazione da parte del referente Comitato budget DMP PCU		10%		$X = \frac{(\sum_{incontri_partecipati} / \sum_{incontri_organizzati}) \cdot 100}{100}$	Attestazione da parte degli organizzatori degli audit		100%
2.1.6. Sviluppo e monitoraggio dei programmi di screening	2.1.6.1. Screening audiologico sistemico presso il punto nascita del P.O. Lamezia Terme: garanzia della copertura totale della popolazione dei nuovi nati			25%	100%	SINO	Attestazione da parte del Direttore di Struttura		Mantenimento dei volumi rispetto all'anno precedente
3.2.1. Monitoraggio e governo della spesa farmaceutica	3.2.1.1. Corretta alimentazione degli armadi informatici di reparto (temporosi aggiornamento scorte, promozioni, giacenza, scadenze) comprovata mediante la redazione annuale di un rapporto inventariale qualitativo	- Infrastrutture informatiche - Trasmissione rapporto trimestrale da parte della farmacia ospedaliera		10%		SINO	SISR		Valutazione positiva da parte dell'organo preposto all'attività di vigilanza (farmacia ospedaliera)
4.1.1. Rivalutazione e potenziamento dei sistemi informativi e informatici	4.1.1.1. Digitalizzazione del ciclo di gestione delle performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%		Compilazione della relazione finale di resoconto delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 967 del 19/09/2022		Compilazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance
				100%					

Il Responsabile U.O.S.D. Neonatologia
P.O. Lamezia Terme
Dr. Francesco Morrone

Regione Calabria - ASP di Catanzaro
 Azienda Sanitaria Provinciale
 Ospedale di Lamezia Terme
U.O.S.D. NEONATOLOGIA
FRANCESCO MORRONE
 Dr. Francesco Morrone

Azienda Sanitaria Provinciale
Il Direttore del Dipartimento
Mario Antonino Pisciotta
 Dott. Dr. ss. Salvatore Pisciotta
 Direttore del Dipartimento Infantile
SAVINO CALIOTRO

Il Commissario Straordinario
Dot. Vincenzo Spaziale

DIPARTIMENTO MATERNO-INFANTILE
CDR U.O.S.D. PEDIATRIA P.O. SOVERATO
DIRETTORE CDR Dr. Giuseppe Tuccio
Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:
 1. Condizione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
 2. Aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023

CDR U.O.S.D. PEDIATRIA P.O. SOVERATO

PIAO - Area Performance - Obiettivo specifico Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consumivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.1.1 Quantificazione volumi dell'offerta assistenziale	1.1.1.1 Tendenziale incremento del numero di prestazioni ambulatoriali (semplici/pecchiole) erogate rispetto all'anno precedente			30%	399 prestazioni	$X = \frac{(\sum_{\text{prest. 2023}} - \sum_{\text{prest. 2022}})}{\sum_{\text{prest. 2022}}} \cdot 100$	Sistema informativo aziendale	2023 > 2022	≥10%
1.1.3 Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.1 Aggiornamento PTA gestione del dolore in età pediatrica		U.O.C. Pediatria POLT, U.O.S.D. Pediatria POS	35%		SINDO			
1.1.3 Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.1 Partecipazione agli audit organizzati a livello dipartimentale (area ospedaliera) per il monitoraggio intermedio degli obiettivi di performance	Convocazione da parte del referente Comitato budget DMP POU		20%		$X = \frac{(\sum_{\text{Incontri partecipati}} / \sum_{\text{Incontri organizzati}}) \cdot 100}{100}$	Attestazione da parte degli organizzatori degli audit		100%
2.2.3 Promozione dell'integrazione ospedale-territorio	2.2.3.1 Costituzione di percorsi condivisi ospedale-territorio attraverso incontri partecipati con i pediatra di libera scelta			10%					
4.1.1 Riqualificazione e potenziamento dei sistemi informativi e informatici	4.1.1.1 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazioni		5%		Completazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 957 del 19/09/2022		
				100%					

Il Responsabile U.O.S.D. Pediatria
P.O. Soverato
 Dr. Giuseppe Tuccio

Regione Calabria - ASP Catanzaro
Presidio Ospedaliero di Soverato
U.O. di PEDIATRIA
Dott. Giuseppe TUCCIO
 n. 3992/CZ

Il Direttore del Dipartimento
Materno-Infantile
Dipartimento Provinciale
Presidio Ospedaliero di Catanzaro
Regione Calabria
Dott.ssa Marina CALOIERO

Il Commissario Straordinario
 Dott. Vincenzo Spaziante



DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE
U.O.S.D. Neuropsichiatria Infantile Lamezia Terme

RESPONSABILE Dr.ssa Rosetta Mussari

Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:
1. condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
2. aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA- ANNO 2023
U.O.S.D. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE LAMEZIA TERME

PIAO - Area Performance - Obiettivo specifico Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consumtivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.2.1 Miglioramento tempi di attesa	1.2.1.1 Rispetto dei (Maggiore aderenza) T.d.A. per classe di priorità per le prestazioni "Prima Visita Programmata" soggetta a monitoraggio dal lavoro adempimenti L.E.A.	Mantenimento / Incremento ore attività e/o neuropsichiatrici infantili	U.O.C. N.P.I.A. Catanzaro e U.O.S.D. Soverato	25%	Media T.d.A. Prima Visita Programmata : 240 Giorni	Media dei T.d.A. "Prima visita programmata" anno 2023	CUP	Abbatimento T.d.A. < 40% rispetto al consuntivo 2022	Abbatimento T.d.A. < 50% rispetto al consuntivo 2022
1.1.3 Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.1 P.D.T.A. Autismo		U.O.C. N.P.I.A. Catanzaro e U.O.S.D. Soverato	25%	Nuova Attività	Realizzazione Protocollo	Documento	Realizzazione del P.D.T.A.	Condivisione P.D.T.A.
2.3.2 Tutele della salute mentale, prevenzione e cura delle dipendenze patologiche	2.3.2.1 Revisione Protocollo C.S.M./S.P.D.C./S.E.R.D. - N.P.I.: Diagnosi e Trattamento esordi psicologici (pz 15/17 anni) ed in età di transizione (pz 17/19)		U.O.C. N.P.I.A. Catanzaro e U.O.S.D. Soverato	20%	Nuova Attività	Proposta di revisione Protocollo	Nuova Attività	Realizzazione del protocollo	Revisione del protocollo
4.1.1 Rivalutazione e potenziamento dei sistemi informativi ed informatici	Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%	Nuova attività	Completazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 967 del 19.09.2022		Completazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance
				100%					

Il Responsabile U.O.S.D. N.P.I. Lamezia Terme
Dr.ssa Rosetta Mussari, P. CATANZARO
Reg. Tribunale di Catanzaro n. 1000/2019
U.O. di Neuropsichiatria Infantile
Il Responsabile
Dr.ssa Rosetta MUSSARI
Neuropsichiatria Infantile - n. ord. 4549

Il Direttore del Dipartimento
Dr.ssa Maria Grazia PIZZANO
U.O. di Neuropsichiatria Infantile
Il Responsabile
Dr.ssa Rosetta MUSSARI
Neuropsichiatria Infantile

Il Commissario Straordinario
Dott. Vincenzo Spaziantie

DIPARTIMENTO

MATERNO INFANTILE

Cdr

U.O.S.D. N.P.I. Soverato

RESPONSABILE CDR

Dr.ssa Caterina Iannello

Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:

1. condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
2. aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023

U.O.S.D. N.P.I. Soverato - Anno 2023

PIAO - Area Performance - Obiettivo specifico Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consuntivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.2.1 Miglioramento tempi di attesa	1.2.1.1 Rispetto del (Maggiore aderenza) T.d.A. per classe di priorità per le prestazioni "Prima Visita Programmata" soggetta a monitoraggio dal tavolo adempimenti L.E.A.	Mantenimento / Incremento ore attività e/o neuropsichiatrici infanzia	U.O.C. N.P.I.A. Catanzaro e U.O.S.D. Lamezia	25%	Media T.d.A. Prima Visita Programmata : 240 Giorni	Media del T.d.A. "Prima visita programmata" anno 2023	CUP	Abbattimento T.d.A. < 40% rispetto al consuntivo 2022	Abbattimento T.d.A. < 50% rispetto al consuntivo 2022
1.1.3 Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.1 P.D.T.A. Autismo		U.O.C. N.P.I.A. Catanzaro e U.O.S.D. Lamezia	25%	Nuova Attività	Realizzazione Protocollo	Documento	Realizzazione del P.D.T.A.	Condivisione P.D.T.A.
2.3.2 Tutela della salute mentale, prevenzione e cura delle dipendenze patologiche	2.3.2.1 Revisione Protocollo C.S.M./S.P.D.C./S.E.R.D. - N.P.I.: Diagnosi e Trattamento esordi psicotici (pz 15/17 anni) ed in età di transizione (pz 17/19)		U.O.C. N.P.I.A. Catanzaro e U.O.S.D. Lamezia	20%	Presse in carico U.O.O. N.P.I.A./S.O.C. Pediatria P.O.L.T. Anno 2022 n. 50 utenti	N. Presse in Carico condivisa	Registro Prestazioni Presse in Carico	Incremento del 5% delle Presse in Carico rispetto al consuntivo anno 2022	Incremento del 10% delle Presse in Carico rispetto al consuntivo anno 2022
4.1.1 Rivalutazione e potenziamento dei sistemi informativi ed informatici	4.1.1.1 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%	Nuova attività	Proposta di revisione Protocollo	Nuova Attività	Realizzazione del protocollo	Revisione del protocollo
				100%		Compilazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 967 del 19/09/2022		Compilazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance

Il Responsabile U.O.S.D. N.P.I. SOVERATO

Il Direttore del Dipartimento

Il Commissario Straordinario

Dr.ssa Caterina Iannello
ASP CATANZARO
 DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE
 SERVIZIO NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA
 E DELL'ADOLESCENZA DI SOVERATO
 Dott.ssa Caterina Iannello
 NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

Dr.ssa Mimma Caliero
ASP CATANZARO
 Dipartimento Materno Infantile
 Referente
 Dott.ssa Mimma CALOGERO

Dott. Vincenzo Spaziantie



SICILIA
REGIONALE
Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CATANZARO



DIPARTIMENTO

MATERNO INFANTILE

CDR

U.O.S.D. Tutela Donna e Infanzia Catanzaro

RESPONSABILE CDR

Dr.ssa Ida Vero

Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:

1. condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione

2. aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA- ANNO 2023

U.O.S.D. TUTELA DONNA INFANZIA E FAMIGLIA CATANZARO

PIAO - Area Performance - Obiettivi specifici Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consumivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.1.3 Appropriata efficienza organizzativa	1.1.3.1 Offerta Attiva di prestazioni consultoriale da fornire ON-LINE, in forma individuale e di gruppo, eventuale integrazione con le "Reti Territoriali" (Scuole, Enti Locali, Privato Sociale etc.)	Applicazione informatica fornita dal Resp. Sist. Informativo Aziendale (U.O.S.D. Ing. Clinic)		25%	Nuova attività	N° di Prestazioni erogate On-Line	Registro Prestazioni On Line		Avvio attività erogazione consulenze "On-Line"
2.2.2 Riorganizzazione e potenziamento dell'assistenza territoriale	2.2.2.1 Attivazione "Presenza in carico integrata" delle persone in situazione di vulnerabilità (Povertà e Marginalità Socio-Sanitaria, Pari Opportunità, Fragilità tappe identitarie, Disagio Psico-Sociale etc.)			25%	Nuova attività	n. di Presenze in Carico Integrate fra Consulenti e altri Servizi aziendali/Organismi Rete Territoriale	Registro Prestazioni Presenze in Carico Integrate	Presenze in carico ≥ 15	Presenze in Carico > 50
2.2.4.4 Potenziamento del Percorso Nascita. Riquadratura e potenziamento dei Consulenti Familiari	2.2.4.1 Implementazione Ambulatori B.R.O. uno in ogni U.O.S.D. T.D.I.			25%	Totale Presenze in carico erogate anno 2022: n° 94	n. Presenze in Carico Multidisciplinare	Registro Prestazioni Presenze in Carico	Aumento Presenze in Carico > 20%	Aumento Presenze in Carico > di 30%
3.2.1 Monitoraggio e governo della spesa farmaceutica	3.2.1.1 Monitoraggio consumo dei prodotti forniti dalla farmacia territoriale		U.O.S.D. T.D.I. Sovraterritoriale U.O.S.D. Lamezia	20%	Nuova Attività	Standardizzazione dei sistemi di inventariato e di monitoraggio interno	Atti	Documento	Relazione finale anno 2023
4.1.1 Rivalutazione e potenziamento dei sistemi informativi ed informatici	4.1.1.1 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%	Nuova Attività	Compilazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 967 del 19.09.2022		Compilazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance

100%

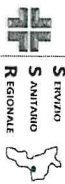
Il Responsabile U.O.S.D. Tutela Donna Infanzia Catanzaro

Dr.ssa Ida Vero
Dipartimento Sanitario
CONSIGLIO AMMINISTRATIVO
VIA SIRLENTI N° 55
MATER DOMINI GAZZANO
Dott.ssa IDA VERO
GINECOLOGA

Dr.ssa Marina Caliendo
Dipartimento Sanitario Provinciale
CONSIGLIO AMMINISTRATIVO
VIA SIRLENTI N° 55
MATER DOMINI GAZZANO
Dott.ssa Marina CALIENRO
GINECOLOGA

Il Commissario Straordinario

Dott. Vincenzo Spaziani



5 INVIATO
5 ANIVARIO
REGIONALE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CATANZARO



REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO

MATERNO INFANTILE

CDR

U.O.S.D. Tutela Donna e Infanzia Lamezia Terme

RESPONSABILE CDR

Dr. Nicola Cinque

Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:

1. condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
2. aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA- ANNO 2023

U.O.S.D. TUTELA DONNA INFANZIA E FAMIGLIA LAMEZIA TERME

PIAO - Area Performance - Obiettivi specifici Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consumtivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso	
1.1.3 Appropriatazza ed efficienza organizzativa	1.1.3.1 Offerta Attiva di prestazioni consultoriali da fornire "ON-LINE", in forma Individuale e di gruppo, eventuale integrazione con le "Rete Territoriale" (Scuole, Enti Locali, Privato Sociale etc.)	Applicazione informatica fornita dal Resp. Sisti. Informativo Aziendale (U.O.S.D. Ing. Clinic.)		25%	Nuova attività	N. di Prestazioni erogate "On-Line"	Registro Prestazioni "On Line"		Avvio attività erogazione consulenze "On-Line"	
2.2.2 Riorganizzazione e potenziamento dell'assistenza territoriale	2.2.2.1 Attivazione "Presse in Carico Integrate" delle persone in situazione di vulnerabilità (Povertà e Marginalità Socio-Sanitaria, Pari Opportunità, Fragilità tappe Identitarie, Disagio Psico-Sociale etc.)			25%	Nuova attività	N. di "Presse in Carico Integrate" fra Consulenti e altri Servizi aziendali/Organismi Rete Territoriale	Registro Prestazioni Presse in Carico Integrate	Presse in Carico Integrate ≥ 15	Presse in Carico Integrate >50	
2.2.4. Potenziamento del Percorso Nascita, Riqualificazione e potenziamento dei Consulenti Familiari	2.2.4.1 Implementazione Ambulatori B.R.O. uno in ogni U.O.S.D. T.D.I.			25%	Nuova attività	N. Presse in Carico Multidisciplinare	Registro Prestazioni Presse in Carico	Attivazione "Presse in Carico" > 20	Erogazione "Presse in Carico" > di 40	
3.2.1 Monitoraggio e governo della spesa farmaceutica	3.2.1.1 Monitoraggio consumo dei prodotti forniti dalla farmacia Territoriale		U.O.S.D. T.D.I. Catanzaro e U.O.S.D. Soverato	20%	Nuova Attività	Standardizzazione dei sistemi di inventario e di monitoraggio interno	Atti	Documento	Relazione finale anno 2023	
4.1.1 Rivalutazione e potenziamento dei sistemi informativi ed Informatici	4.1.1.1 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%	Nuova Attività	Compilazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 967 del 19.09.2022		Compilazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	
				100%						

Responsabile U.O.S.D. Tutela Donna Infanzia Lamezia Terme

Dr. Nicola Cinque

Dr. Nicola Cinque

ASP di Catanzaro

U.O. Tutela Donna e Infanzia Lamezia Terme

Responsabile If. Dott. Nicola Cinque

Il Direttore del Dipartimento

ASSTRIARIA Provinciale

Diretta da Mirella CALOIERO

U.O. Infanzia Materno Infantile

Referente

Dott.ssa Mirella CALOIERO

Il Commissario Straordinario

Dott. Vincenzo Spaziante

Dott. Vincenzo Spaziante

DIPARTIMENTO

MATERNO INFANTILE

CDR

U.O.S.D. Tutela Donna e Infanzia Sovrerato

RESPONSABILE CDR

Dr.ssa Maria Teresa Napoli

Precondizioni per la misurazione/valutazione degli obiettivi:

1. condivisione degli obiettivi con il personale dell'Unità Operativa ed invio del relativo verbale entro 30 gg dalla sottoscrizione
2. aggiornamento sito web aziendale (dati organico, attività e contatti riferiti alla Unità Operativa)

SCHEDA OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023

U.O.S.D. TUTELA DONNA INFANZIA E FAMIGLIA SOVERATO

PIAO - Area Performance - Obiettivi specifici Liv. 2	Descrizione Obiettivo	Condizioni - Vincoli	Funzioni e obiettivi correlati	Peso	Consumitivo 2022	Indicatore	Fonte Dati	Valore Minimo Accettabile	Valore atteso
1.1.3 Appropriata efficienza ed efficienza organizzativa	1.1.3.1 Offerta Attiva di prestazioni consultoriali da fornire "ON-LINE", in forma individuale e di gruppo, eventuale integrazione con le "Rete Territoriale" (Scuole, Enti Locali, Privato Sociale etc.)	Applicazione Informatica fornita dal Resp. Sist. Informativo Aziendale (U.O.S.D. Ing. Clinic.)		25%	Nuova attività	N. di Prestazioni erogate "On-Line"	Registro Prestazioni "On Line"		Avvio attività erogazione consulenze "On-Line"
2.2.2 Riorganizzazione e potenziamento dell'assistenza territoriale	2.2.2.1 Attivazione "Presse in Carico Integrata" delle persone in situazione di vulnerabilità (Povertà e Marginalità Socio-Sanitaria, Pari Opportunità, Fragilità tappe Identitarie, Disagio Psico Sociale etc.)			25%	Nuova attività	N. di "Presse in Carico Integrata" fra Consulenti e altri Servizi aziendali/Organismi Rete Territoriale	Registro Prestazioni Presse in Carico Integrate	Presse in carico ≥ 15	Presse in Carico Integrate >50
2.2.4. Potenziamento del Percorso Nascita, Riquadrificazione e potenziamento dei Consulenti Familiari	2.2.4.1 Implementazione Ambulatori B.R.O. uno in ogni U.O.S.D. T.D.I.			25%	Nuova attività	N. Presse in Carico Multidisciplinare	Registro Prestazioni Presse in Carico	Attivazione Presse in Carico > 20	Erogazione Presse in Carico > di 40
3.2.1 Monitoraggio e governo della spesa farmaceutica	3.2.1.1 Monitoraggio consumo dei prodotti forniti dalla farmacia Territoriale		U.O.S.D. T.D.I. Catanzaro e U.O.S.D. Lamezia	20%	Nuova Attività	Standardizzazione dei sistemi di inventario e di monitoraggio interno	Atti	Documento	Relazione finale anno 2023
4.1.1 Rivalutazione e potenziamento dei sistemi informativi ed informatici	4.1.1.1 Digitalizzazione del ciclo di gestione della performance	Attivazione del modulo informativo dedicato e formazione		5%	Nuova Attività	Compilazione della relazione finale di riscontro delle attività svolte per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance	Deliberazione n. 967 del 19.09.2022		Compilazione della relazione finale per singolo obiettivo sottoscritto e valutazione individuale dei dipendenti mediante la piattaforma della performance

Il Responsabile U.O.S.D Tutela Donna Infanzia Sovrerato

Dr.ssa Maria Teresa Napoli



Azienda Ospedaliera Provinciale

CATANZARO

Direttore Centro di Cura Infanzia

Dr.ssa Maria Teresa Napoli

Dott.ssa Mimma CALOIERO

Il Commissario Straordinario

Dot. Vincenzo Spazante

