



Ministero della Giustizia

**PIANO TRIENNALE
DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (2023-2025)**

Sommario

DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA,	2
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA	26
DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ	43
AMMINISTRAZIONE DEGLI ARCHIVI NOTARILI.....	55

DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

1) Piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 6 Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75) – Programmazione 2023 – 2025

Il presente documento ridefinisce aggiornandolo, il piano triennale dei fabbisogni di personale, per il triennio 2023-25, (di seguito “Piano”).

Il Piano individua le unità di personale ritenute necessarie per l'efficace ed efficiente svolgimento delle attività istituzionali previste nel piano triennale del Dipartimento, in occasione del quale si è dato atto di quanto attuato rispetto alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019-2021, recepita e autorizzata, in ogni sua parte, con il D.P.C.M. del 20 giugno 2019 e con D.P.C.M. 27 Luglio 2022, aggiornando lo stesso alla luce delle attività assunzionali concretamente poste in essere, delle innovazioni occorse al quadro normativo e delle attuali necessità organizzative dell'Amministrazione giudiziaria, analizzate anche in conformità con i recenti dati del *turn-over*, con contestuale pianificazione per il prossimo triennio 2023-2025, chiaramente suscettibile di integrazioni future, anche alla luce dell'impatto sull'organizzazione e sulle piante organiche dell'immissione in servizio del personale reclutato nel 2022, in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, che conta circa sedicimila unità di personale a supporto, principalmente, dell'Ufficio per il processo (art. 11 e 13 del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito dalla legge 6 agosto 2021 n. 113).

Il personale sarà reclutato nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Nell'ambito delle procedure potranno essere previste forme di valorizzazione dell'esperienza professionale acquisita da personale assunto con contratto di lavoro a tempo determinato. L'art. 1 del D.L. n. 80/2021, al comma 3, prevede, infatti, che l'esperienza professionale maturata nei rapporti di lavoro a tempo determinato nell'ambito dei progetti del PNRR può essere valorizzata prevedendo, nei bandi di concorso per il reclutamento di personale a tempo indeterminato, una riserva di posti non superiore al 40%, destinata al predetto personale che, alla data di pubblicazione del bando, abbia svolto servizio per almeno trentasei mesi.

2) Quadro ordinamentale e strumenti normativi

Il presupposto giuridico all'intera politica e attività assunzionale è rappresentato da numerose disposizioni volte tutte a garantire la piena funzionalità degli Uffici per una giustizia più efficiente.

Oltre alle norme indicate nel Piano triennale dei fabbisogni per gli anni 2022-2024 che qui si intendono richiamate, di seguito si riportano gli interventi normativi in virtù dei quali il Ministero della giustizia è autorizzato a indire procedure concorsuali pubbliche e, conseguentemente, ad assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato unità di personale:

1) Legge 30/12/2020, n. 178. Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023.

Art. 1 comma 858. Al fine di garantire la piena funzionalità degli uffici giudiziari e di far fronte alle gravi scoperture di organico, il Ministero della giustizia è autorizzato, per l'anno 2022, in aggiunta alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, a indire

procedure concorsuali pubbliche e, conseguentemente, ad assumere con contratto di lavoro a **tempo indeterminato**, con decorrenza dal 1° gennaio 2023, nell'ambito dell'attuale dotazione organica, un contingente di **120 unità di Area III**, posizione economica F1, da inquadrare nei ruoli dell'amministrazione giudiziaria. L'amministrazione attribuisce un punteggio aggiuntivo, nell'ambito delle procedure concorsuali di cui al primo periodo, in favore dei soggetti che hanno maturato i titoli di preferenza di cui all'articolo 50, commi 1-quater e 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.

Art. 1 comma 860. Per far fronte agli oneri assunzionali di cui al comma 858 è autorizzata la spesa di euro 72.241.502 annui a decorrere dall'anno 2023, cui si provvede mediante utilizzo delle risorse del fondo di cui al comma 854.

- 2) **Legge 27/09/2021, n. 134. Delega al Governo per l'efficienza del processo penale** nonché in materia di giustizia riparativa e disposizioni per la celere definizione dei procedimenti giudiziari.

Art. 1 comma 27. Per l'attuazione delle disposizioni del comma 26, il Ministero della giustizia è autorizzato ad assumere, con decorrenza non anteriore al 1° gennaio 2023, un contingente di **1.000 unità di personale da inquadrare nella III area funzionale, fascia economica F1, con contratto di lavoro a tempo indeterminato**. A tal fine è autorizzata la spesa di euro 46.766.640 annui a decorrere dall'anno 2023.

Art. 1 comma 28. Agli oneri di cui al comma 27 si provvede mediante corrispondente riduzione dell'autorizzazione di spesa di cui all'articolo 1, comma 860, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Conseguentemente, all'articolo 1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, sono apportate le seguenti modificazioni:

- a) al comma 858, primo periodo, le parole: «3.000 unità» sono sostituite dalle seguenti: «1.820 unità», le parole: «1.500 unità» sono sostituite dalle seguenti: «900 unità», le parole: «1.200 unità» sono sostituite dalle seguenti: «735 unità» e le parole: «300 unità» sono sostituite dalle seguenti: «185 unità»;
- b) al comma 860, la cifra: «119.010.951» è sostituita dalla seguente: «72.241.502».
- 3) **Legge 26/11/2021, n. 206. Delega al Governo per l'efficienza del processo civile** e per la revisione della disciplina degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie e misure urgenti di razionalizzazione dei procedimenti in materia di diritti delle persone e delle famiglie nonché in materia di esecuzione forzata.

Art. 1 comma 19. Per l'attuazione delle disposizioni di cui al comma 18, il Ministero della giustizia è autorizzato ad assumere, con decorrenza non anteriore al 1° gennaio 2023, un contingente di **500 unità** di personale da inquadrare nella III area funzionale, posizione economica F1, con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 1 comma 41. Per l'attuazione delle disposizioni di cui al comma 19 è autorizzata la spesa di euro 23.383.320 annui a decorrere dall'anno 2023

- 4) **Decreto legislativo 10/10/2022, n. 151. Norme sull'ufficio per il processo in attuazione della legge 26 novembre 2021, n. 206, e della legge 27 settembre 2021, n. 134.**

Art. 16. Disposizioni finanziarie

Comma 1. Per l'attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera g), è autorizzata la spesa di euro 70.149.960 annui a decorrere dall'anno 2023, cui si provvede,

quanto ad euro 46.766.640 mediante corrispondente riduzione del Fondo per l'attuazione della delega per l'efficienza del processo penale di cui all'articolo 1, comma 27, della legge 27 settembre 2021, n. 134 e quanto ad euro 23.383.320 mediante corrispondente riduzione del Fondo per l'attuazione della delega per l'efficienza del processo civile di cui all'articolo 1, comma 41, della legge 26 novembre 2021, n. 206.

5) **Decreto-legge 30/04/2022, n. 36. Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).**

Art. 17-ter. Misure per la funzionalità dell'amministrazione della giustizia.

1. “ Il Ministero della giustizia, al fine di ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, nonché di garantire la piena funzionalità degli uffici giudiziari, anche per quanto concerne il rispetto degli obiettivi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza e di far fronte alle gravi scoperture di organico, può, fino al 31 dicembre 2025, **assumere con contratto a tempo indeterminato, in numero non superiore a 1.251 unità complessive**, personale non dirigenziale, da inquadrare nei ruoli dell'amministrazione giudiziaria, **Area funzionale II**, posizione economica F1”.

2. “Le unità di personale assunte con le procedure di cui al comma 1 sono assegnate, con immissione in ruolo non antecedente al 1° gennaio 2023, alla sede presso cui prestano servizio alla data del 30 maggio 2022”. “L'assunzione avviene, nei limiti dell'attuale dotazione organica, anche in sovrannumero, riassorbibile con le successive vacanze, rispetto ai posti previsti per il profilo di operatore giudiziario nella pianta organica dei singoli uffici.

3. Per far fronte agli oneri assunzionali derivanti dall'attuazione del comma 1, è autorizzata la spesa di euro 43.189.188 annui a decorrere dall'anno 2023.

4. All'articolo 1, comma 858, primo periodo, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, le parole: «per l'anno 2021» sono sostituite dalle seguenti: «per l'anno 2022» e le parole da: «1.231» fino a: «e 123» sono sostituite dalla seguente: «120».

5. Agli oneri derivanti dal comma 3, pari ad euro 43.189.188 annui a decorrere dall'anno 2023, si provvede mediante corrispondente riduzione dell'autorizzazione di spesa di cui all'articolo 1, comma 860, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

6) **Legge 29 dicembre 2022, n. 197 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025**

Art. 1 commi:

867. Al fine di fronteggiare la grave scoperta degli organici negli uffici giudiziari nonché garantire nel tempo gli effetti prodotti dagli interventi straordinari introdotti con il Piano nazionale di ripresa e resilienza e assicurare la transizione digitale dei servizi giudiziari, il Ministero della giustizia è autorizzato, nel triennio 2023-2025, in aggiunta alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, a indire procedure concorsuali pubbliche e, conseguentemente, ad assumere con contratto di lavoro a **tempo indeterminato**, con decorrenza non anteriore al 1° ottobre 2024, nell'ambito dell'attuale dotazione organica dell'amministrazione giudiziaria, un contingente di 800 unità di personale non dirigenziale, di cui **327 da inquadrare nell'Area dei funzionari e 473 da inquadrare nell'Area degli assistenti** previste dal sistema di classificazione professionale del personale introdotto dal contratto collettivo nazionale di lavoro 2019-2021 - Comparto Funzioni centrali.

868. Per far fronte agli oneri assunzionali di cui al comma 867 è autorizzata la spesa di euro 8.138.000 per l'anno 2024 e di euro 32.550.000 annui a decorrere dall'anno 2025. Per lo svolgimento delle relative procedure concorsuali è autorizzata la spesa di euro 3.000.000 per l'anno 2024.

869. Per le stesse finalità di cui al comma 867, il Ministero della giustizia, Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi, è autorizzato ad assumere, nel corso del triennio 2023-2025, unità di personale dirigenziale di II fascia per la copertura dei posti vacanti nell'ambito dell'amministrazione giudiziaria, nel limite delle vigenti facoltà assunzionali, mediante scorrimento delle graduatorie dei concorsi pubblici di cui al decreto direttoriale 28 agosto 2020 del Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità e di cui al decreto direttoriale 5 maggio 2020 del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria.

- 7) **Decreto-Legge 24 febbraio 2023, n.13 – Disposizioni urgenti per l'attuazione di ripresa e resilienza (PNRR) e del piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC)**, nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune.
- art. 4- **stabilizzazione del personale d livello non dirigenziale assegnato alle Unità di missione PNRR**- Al fine di valorizzare la professionalità acquisita dal personale assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, le amministrazioni assegnatarie del suddetto personale possono procedere, a decorrere dal 1° marzo 2023, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, alla stabilizzazione nei propri ruoli del medesimo personale, che abbia prestato servizio continuativo per almeno quindici mesi nella qualifica ricoperta, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta. Le assunzioni di personale di cui al presente articolo sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente.»

La tabella che segue rappresenta in modo plastico le autorizzazioni ad indire ed assumere a decorrere dal 1° gennaio 2023 con riferimento alle norme espressamente richiamate:

FORTE NORMATIVA	UNITA'	AREA	DECORRENZA	ONERI ASSUNZIONALI	TOTALE ONERI
Legge n. 78/2020	120	FUNZIONARI	01/01/2023	2.091.542 €	72.241.502,00 €
Legge n.134/2021	1000	FUNZIONARI	01/01/2023	46.766.640 €	
Legge n.206/2021	500	FUNZIONARI	01/01/2023	23.383.320 €	
Decreto-legge n. 36/2022, art. 17 ter	1251	ASSISTENTI	01/01/2023	43.189.188,00 €	43.189.188,00 €
Legge n. 197/2022	347	FUNZIONARI	01/10/2024	8.138.000 €	40.688.000,00 €
Legge n. 197/2022	473	ASSISTENTI	01/01/2025	32.550.000 €	

Ciò che emerge dal quadro normativo sopra esposto è la volontà del Legislatore di consentire al Ministero della giustizia di sopperire quanto più possibile al proprio fabbisogno di personale. Non

solo, la previsione di procedure di stabilizzazione del personale assunto a tempo determinato per non disperdere le competenze acquisite o di valorizzarle in occasione di nuove procedure concorsuali nonché la previsione, in deroga alla normativa vigente, della validità delle graduatorie dei concorsi svolti in periodo pandemico, consente di meglio finalizzare l'attività di reclutamento poiché nulla dell'impegno svolto rischia di essere vanificato.

3) Stato di attuazione del Piano triennale 2019-2021 e delle procedure di reclutamento autorizzate dalla legislazione successiva al D.P.C.M. 20 giugno 2019 nonché dal DPCM 22 luglio 2022.

Al fine di avere un quadro più preciso degli esiti delle procedure assunzionali attuate si ritiene opportuno riportare un quadro di sintesi dell'attività assunzionale svolta rispetto al Piano del fabbisogno 2019 – 2021- DPCM 20 giugno 2019.

DPCM 20 giugno 2019 segue TABELLA 7						
D.P.C.M 20 giugno 2019						
cumulo budget 2019 (100% cessazioni 2018 dirigenti e non dirigenti)						
PROGRAMMAZIONE			ATTIVITA' ASSUNZIONALE svolta			
Qualifiche	UNITA'	AUTORIZZATE		Qualifiche	UNITA' ASSUNTE	ANNO DI ASSUNZIONE
Dirigenti II fascia		12	SNA VIII Bando G.UFF n.50 del 30/06/20	Dirigenti II fascia	2	2020
Area III F1 (ex lege art.14 co.10 sedes DL 4/2019) ai soli fini ricognitivi - ASSUNZIONE		63		funzionari Area III F1 tecnici	22	2019
Assistente giudiziario Area II F2 scorrimento propria graduatoria		297	assunti a seguito scorrimento	Assistente giudiziario Aea II F2	297	2020/2021
Area III F1 (scorrimento grad. Oppure procedure da bandire Funz.Tecnici)		245	50 contabili,	50 contabili,	0	
			45 statistici,	45 statistici,	0	
			100 informatici	100 informatici	0	
			50 tecnici (architetti e ingegneri)	50 tecnici (architetti e ingegneri)	0	
Area II, F1 (ex lege art.14 co.10 sedes DL 4/2019) ai soli fini ricognitivi - ASSUNZIONE- di cui 400 in F1 e 837 F2.		1237	Di cui: 600 ass.giud,All, F2	Di cui: 600 ass.giud,All, F2	600	2020/2021
			Di cui: 237 ass.tec. All, F2	Di cui: 237 ass.tec. All, F2	0	
			Di cui: 100 aut. All, F1	Di cui: 100 aut. All, F1	92	2020/2022
			Di cui: 300 op. g. All, F1	Di cui: 300 op. g. All, F1	276	2020/2022
Area II F1 (P.V art.22, co 15 dlgs 7572017)		300			0	

Per quanto, invece, si riferisce alle autorizzazioni a bandire di cui al medesimo D.P.C.M. 20 giugno 2019, si dà atto che nel triennio di riferimento della precedente pianificazione, sono stati banditi tre concorsi, utilizzando, ai fini dell'assunzione in deroga ex art. 3 comma 4 e 5 della Legge n. 56 del 19 giugno 2019, l'80% del budget cessazioni 2019 e 2020. **All'esito delle procedure concorsuali sono state assunte n. 2.767 unità come meglio indicato nella tabella che segue:**

DPCM 20 Giugno 2019 TABELLA 7			
Autorizzazione a bandire concorsi pubblici			
per gli anni 2019-2020-2021			
Budget 2019(100%cessazioni 2018 dirigenti e non dirigenti)			
Budget 2020(100%cessazioni 20119 dirigenti e non dirigenti)			
Profili Professionali	Posti a concorso	Unità assunte	Posti residui
DIRETTORE Area III,F3	400	386	14
FUNZIONARIO GIUD. AREA III	400	0	400
CANCELLIERE ESPERTO AREAII,	2700	2381	319

L'amministrazione ha, inoltre, bandito, in forza del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, un concorso a **150 posti per funzionari giudiziari** (unità residue ex D.M 21/04/2017 e DM 31/01/2018) per i distretti del **nord Italia** (Bologna, Brescia, Milano, Torino e Venezia) – bando del 27 novembre 2020 – con ultima graduatoria approvata a maggio 2021: sono stati selezionati 168 idonei, dei quali 140 vincitori, attesa la mancata copertura dei posti messi a concorso nei distretti di Torino (22 vincitori su 30 posti) e Milano (42 vincitori su 44 posti). Si è, inoltre, provveduto ad effettuare lo scorrimento delle graduatorie capienti, al fine di coprire le vacanze determinatesi a seguito di rinunce alla sottoscrizione del contratto; ad oggi **sono state assunte n. 112 unità di personale a fronte delle 150 necessarie**, residuando 13 idonei nel distretto di Bologna.

Sebbene non ricompresi nella Tabella schematica di pianificazione, occorre rilevare che in forza della programmazione triennale dei fabbisogni è stata bandita una selezione per l'assunzione, tramite avviamento dai centri per l'impiego, **di 97 ausiliari disabili** – bando del 27 agosto 2019 – attualmente in corso di svolgimento. **Sono, tuttavia, stati già assunti n. 81 unità.**

Per quanto si riferisce poi alle riqualificazioni di personale, anch'esse contemplate nel Piano triennale, alla data del 31.12.2022, si dà atto della mancata attuazione della riqualificazione di 300 ausiliari in operatori, comunque di prossima attuazione, e della riqualificazione di ulteriori 1.761 cancellieri, area II, F3, in funzionari giudiziari area III, F1, in forza dello scorrimento dell'intera graduatoria di cui alla procedura interna per il passaggio di n. 1.148 cancellieri, in servizio alla data del 14 novembre 2009, al profilo professionale di funzionario giudiziario, area III - F1, indetto da questa Amministrazione con avviso pubblico del 19 settembre 2017 in attuazione dell'articolo 21-quater del decreto legge 27 giugno 2015, n. 83 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 132.

All'esito delle attività sopra descritte, considerate le somme residue -risparmi di spesa da cessazioni 219-2021, budget 2020/2021 – con D.P.C.M. 22 luglio 2022 è stata autorizzata l'assunzione ex art.3, co 5, legge 56/2019, di n. 968 unità come riportato nella Tabella che segue:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2021					
Qualifiche	Assunzioni totali programmate per il 2021	Anticipazioni assunzioni 80% ex art. 3, co. 4 legge 56/2019	Personale effettivamente assunto al 31/12/2021 ex art. 3, co. 4 legge 56/2019	Assunzioni residue da autorizzare ex art. 3, co. 4 legge 56/2019	Tipologia di reclutamento
Area terza F1 aut. Bando DPCM 20.6.2019	400	0	0	400	Vincitori/idonei
Area terza F1 Funzionari tecnici	215	0	0	215	Concorso CUFA
Area terza F3 Direttore	20	0	0	20	Scorrimento graduatoria
Area terza F3 Direttore	400	400	386	14	Vincitori/idonei
Area seconda F3 Cancelliere esperto, aut. Bando dpcm 20.6.2019	2.700	2.700	2.381	319	Vincitori/idonei
	3.735	3.100	2767	968	

Al 31 dicembre 2022, in virtù delle indicate autorizzazioni, partendo dall'area seconda, si dà atto dell'attività svolta o che è in corso:

Cancellieri esperti: con P.D.G. del 27 ottobre 2022 è stata disposta l'assunzione di n. 319 unità e fissata la data di immissione in possesso il 10 gennaio 2023.

Operatori giudiziari a tempo indeterminato: dei 616 previsti da bando (300 autorizzati con D.P.C.M 24 Aprile 2018, 16 dal Decreto-legge n. 109/2018, c.d. "Decreto Genova"; 300 con D.P.C.M 20 giugno 2019), in totale, **al 31 dicembre 2022 ne sono stati assunti n. 592**. Persistendo vacanze per rinunce espresse o mancati possessi, tenuto conto delle graduatorie dei vincitori ed idonei approvate dalle Commissioni distrettuali, nel 2023 si procederà all'assunzione delle restanti unità nel numero massimo previsto per ciascun Distretto.

Conducenti di automezzi: dei 109 previsti da bando, in totale, **al 31 dicembre 2022 ne sono stati assunti 101**. Persistendo vacanze per rinunce espresse o mancati possessi, tenuto conto delle graduatorie dei vincitori ed idonei approvate dalle Commissioni distrettuali, nel 2023 si procederà all'assunzione delle restanti unità nel numero massimo previsto per ciascun Distretto.

Per quanto riguarda l'area terza:

Direttori: delle 34 unità autorizzate con D.P.C.M. 22 luglio 2022, al netto delle rinunce espresse e dei mancati possessi, al 31 dicembre 2022, hanno preso possesso 31 unità. Per le restanti unità, nei limiti dei posti previsti e del numero degli idonei che compongono la graduatoria di merito, si procederà alla loro assunzione nel corso del 2023.

Funzionari giudiziari: nel primo semestre 2022 è stata conclusa la procedura per l'assunzione per 2.242 funzionari- concorso RIPAM – Formez. All'esito delle prove i vincitori sono stati 2004 e di questi hanno preso servizio presso l'Amministrazione centrale e gli Uffici giudiziari, alla data del 31/12/2022, solo n. 1.636 unità. Poiché l'autorizzazione alla spesa, per 1850 unità, ha fonte

normativa, Legge 30.12.2018 n.145 art.1 co. 307, mentre 400 unità ricadono da risparmi per cessazioni 2019/2021, con DPCM 22 luglio 2022 è stata autorizzata l'assunzione, di n. 615 unità. In accoglimento della richiesta inoltrata a Funzione Pubblica da questa amministrazione nel settembre 2022, i Funzionari saranno assunti attingendo alla graduatoria di merito del Concorso unico funzionari amministrativi per il reclutamento, a tempo indeterminato, di complessive n. 2.133 (duemilacentotrentatre) unità di personale non dirigenziale, elevate a 2.736 (duemilasettecentotrentasei), da inquadrare nell'Area III, posizione retributiva/fascia retributiva F1. Il PDG di assunzione e l'immissione in possesso degli idonei che hanno scelto come amministrazione il Ministero della giustizia è già previsto entro il 30 marzo 2023.

E', invece, ancora in corso il concorso a n. 7 posti da funzionario giudiziario per la Regione autonoma della Valle d'Aosta. La prova scritta è stata svolta il 15 dicembre 2022, mentre la prova orale il 9 marzo 2023. L'assunzione dei vincitori avverrà entro il 30 aprile 2023.

Funzionari tecnici: a fronte di un fabbisogno di 308 unità di personale sono stati assunti unicamente n. 22 unità di funzionari tecnici (ingegneri e architetti). Con nota prot. n. m_dg.DOG.02.01.2023.0000043, è stata inoltrata formale richiesta a Funzione Pubblica di inserire, anche nel caso unitamente ad altre Pubbliche Amministrazioni, l'amministrazione giudiziaria del Ministero della Giustizia in uno dei concorsi unici di prossima indizione da parte della Commissione Ripam per n. 286 Funzionari Tecnici già autorizzati con DPCM 20 giugno 2019.

La pubblicazione del bando è calendarizzata entro il primo semestre 2023, mentre l'assunzione entro il 31 dicembre 2023. Resta salva la previsione, ove possibile, di procedere al reclutamento mediante scorrimento di graduatori di concorsi unici (concorsi banditi da Ripam-Formez p.a.).

4) Dotazione organica e vacanze.

Premesso quanto sopra, si dà atto che l'**attuale dotazione organica** è, ai sensi del D.P.C.M. n. 54 del 2022, di **43.468 unità** (inclusi 16 dirigenti di I fascia) di cui, per quanto rileva nella presente trattazione, 11.993 per la III area, 26.715 per la II, 4.415 per la I e 329 per i dirigenti di II fascia.

Le vacanze (in relazione alle aree funzionali ed ai dirigenti di II fascia) alla data del 31 dicembre 2022 sono, invece, **complessivamente pari a 10.623 posti, pari a circa il 24% della dotazione** prevista e nel dettaglio:

Tabella 1. DOTAZIONE ORGANICA DPCM 54/2022.

Estrazione SUP alla data del 31 dicembre 2022

	PROFILO PROFESSIONALE	PIANTA ORGANICA	POSTI COPERTI	VACANZE DISPONIBILI	vacanze per Area	% scopertura per Area	DOTAZIONE ORGANICA
AREA I	AUSILIARIO	4401	2471		1904	43%	4415
AREA II	ASSISTENTE ALLA VIGILANZA DEI LOCALI E AL SERVIZIO AUTOMEZZI	29	3	11			
	ASSISTENTE GIUDIZIARIO	11278	8562	2742			
	ASSISTENTE INFORMATICO	425	353	73			
	ASSISTENTE LINGUISTICO	10	5	5			
	ASSISTENTE TECNICO	137	1	136			

	CANCELLIERE ESPERTO	6011	4793	1217			
	CENTRALINISTA TELEFONICO	0	288	-288			
	CENTRALINISTA TELEFONICO ASSISTENTE	0	17	-17			
	CONDUCENTE DI AUTOMEZZI	2330	1318	1022			
	CONTABILE	255	182	75			
	DATTILOGRAFO	0	1	-1			
	OPERATORE GIUDIZIARIO	4692	3222	1490			
	STENODATTILOGRAFO	0	1	-1			
	UFFICIALE GIUDIZIARIO	1563	477	1086			
	TOTALE AREA SECONDA	26730	19223		7551	28%	26715
AREA III	DIRETTORE AMMINISTRATIVO	2045	1588	464			
	FUNZIONARIO BIBLIOTECARIO	29	17	12			
	FUNZIONARIO CONTABILE	318	244	74			
	FUNZIONARIO DELL'ORGANIZZAZIONE	12	10	2			
	FUNZIONARIO GIUDIZIARIO	7014	7177	-164			
	FUNZIONARIO INFORMATICO	193	136	57			
	FUNZIONARIO LINGUISTICO	32	26	6			
	FUNZIONARIO STATISTICO	81	60	21			
	FUNZIONARIO TECNICO	63	18	45			
	FUNZIONARIO UNEP	2246	1736	510			
		TOTALE AREA TERZA	12033	11012		987	8%
CCNL AREA I	Dirigente I Fascia	16	2		14	88%	16
	Dirigente II Fascia	393	157		172	52%	329
	Totale complessivo	43468	32869		10623	24%	

La copertura in numero superiore alla pianta organica della qualifica del funzionario giudiziario è stata determinata dall'inquadramento, per progressione verticale ex art. 21 quater, di 1.761 cancellieri, area II, in area Funzionari, già area III F1. Poiché la procedura di riqualificazione nel nuovo inquadramento non comporta la modifica della sede di servizio, va evidenziato che l'effetto del soprannumero rileva se riferito al dato complessivo, non con riferimento alle dotazioni organiche di singoli Uffici poiché in molti non vi prestavano servizio cancellieri presenti nella graduatoria idonei ex 21 quater.

5) Le cessazioni.

In ordine alle cessazioni del personale e ai connessi risparmi di spesa si riportano le seguenti tabelle.

Tabella 2. CESSAZIONI ANNO 2021-2022-2023-2024 – facoltà assunzionali 2022-2023-2024-2025

CESSAZIONI 2021													
		unità	E m o l u m e n t i					O n e r i A m m i n i s t r a z i o n e				Totale onere	Totale onere
			Stipendio e IVC	Retr. Pos. P. fissa	13 ^A	Totale emolum.	Trattamento accessorio (compr. Oneri PA)	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE		
								24,20%	5,68%	8,50%			
Dirigenti II Fascia	DIR	21	42.280,56	11.598,60	4.489,93	58.369,09	26.163,20	14.125,32	3.315,36	4.961,37	22.402,05	106.934,34	2.245.621,14
			Stipendio T.	Differenziale stipendiale	13 ^A	Ind. Amm.	Totale emolum.	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE	Totale onere	
QUALIFICA													
Area Funzionari già Terza	3F3	346	23.501,93	2.647,43	2.179,11	5.097,60	33.426,07	8.089,11	1.898,60	2.841,22	12.828,93	46.255,00	16.004.230,00
Area Funzionari già Terza	3F1	201	23.501,93	202,31	1.975,35	5.097,60	30.777,19	7.448,08	1.748,14	2.616,06	11.812,28	42.589,47	8.560.483,47
Area Assistenti già Seconda	2F3	250	19.351,97	3.128,83	1.873,40	3.635,76	27.989,96	6.773,57	1.589,83	2.379,15	10.742,55	38.732,51	9.683.127,50
Area Assistenti già Seconda	2F2	929	19.351,97	1.477,45	1.735,79	3.635,76	26.200,97	6.340,63	1.488,22	2.227,08	10.055,93	36.256,90	33.682.660,10
Area Assistenti già Seconda	2F1	426	19.351,97	150,05	1.625,17	3.635,76	24.762,95	5.992,63	1.406,54	2.104,85	9.504,02	34.266,97	14.597.729,22
Area Operatori già Prima	1F1	255	18.390,84	147,28	1.544,84	3.622,32	23.705,28	5.736,68	1.346,46	2.014,95	9.098,09	32.803,37	8.364.859,35
		2.428											93.138.710,78
CESSAZIONI 2022													
		unità	E m o l u m e n t i					O n e r i A m m i n i s t r a z i o n e				Totale onere	Totale onere
			Stipendio e IVC	Retr. Pos. P. fissa	13 ^A	Totale emolum.	Trattamento accessorio (compr. Oneri PA)	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE		
								24,20%	5,68%	8,50%			
Dirigenti II Fascia	DIR	20	42.280,56	11.598,60	4.489,93	58.369,09	26.163,20	14.125,32	3.315,36	4.961,37	22.402,05	106.934,34	2.138.686,80
			Stipendio T.	Differenziale stipendiale	13 ^A	Ind. Amm.	Totale emolum.	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE	Totale onere	
QUALIFICA													
Area Funzionari già Terza	3F3	102	23.501,93	2.647,43	2.179,11	5.097,60	33.426,07	8.089,11	1.898,60	2.841,22	12.828,93	46.255,00	4.718.010,00
Area Funzionari già Terza	3F1	385	23.501,93	202,31	1.975,35	5.097,60	30.777,19	7.448,08	1.748,14	2.616,06	11.812,28	42.589,47	16.396.945,95
Area Assistenti già Seconda	2F3	189	19.351,97	3.128,83	1.873,40	3.635,76	27.989,96	6.773,57	1.589,83	2.379,15	10.742,55	38.732,51	7.320.444,39
Area Assistenti già Seconda	2F2	1.167	19.351,97	1.477,45	1.735,79	3.635,76	26.200,97	6.340,63	1.488,22	2.227,08	10.055,93	36.256,90	42.311.802,30
Area Assistenti già Seconda	2F1	505	19.351,97	150,05	1.625,17	3.635,76	24.762,95	5.992,63	1.406,54	2.104,85	9.504,02	34.266,97	17.304.819,85
Area Operatori già Prima	1F1	190	18.390,84	147,28	1.544,84	3.622,32	23.705,28	5.736,68	1.346,46	2.014,95	9.098,09	32.803,37	6.232.640,30
		2.558											96.423.349,59
CESSAZIONI 2023													
		unità	E m o l u m e n t i					O n e r i A m m i n i s t r a z i o n e				Totale onere	Totale onere
			Stipendio e IVC	Retr. Pos. P. fissa	13 ^A	Totale emolum.	Trattamento accessorio (compr. Oneri PA)	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE		
								24,20%	5,68%	8,50%			
Dirigenti II Fascia	DIR	17	42.280,56	11.598,60	4.489,93	58.369,09	26.163,20	14.125,32	3.315,36	4.961,37	22.402,05	106.934,34	1.817.883,78
			Stipendio T.	Differenziale stipendiale	13 ^A	Ind. Amm.	Totale emolum.	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE	Totale onere	
QUALIFICA													
Area Funzionari già Terza	3F3	77	23.501,93	2.647,43	2.179,11	5.097,60	33.426,07	8.089,11	1.898,60	2.841,22	12.828,93	46.255,00	3.561.635,00
Area Funzionari già Terza	3F1	291	23.501,93	202,31	1.975,35	5.097,60	30.777,19	7.448,08	1.748,14	2.616,06	11.812,28	42.589,47	12.393.535,77
Area Assistenti già Seconda	2F3	139	19.351,97	3.128,83	1.873,40	3.635,76	27.989,96	6.773,57	1.589,83	2.379,15	10.742,55	38.732,51	5.383.818,89
Area Assistenti già Seconda	2F2	385	19.351,97	1.477,45	1.735,79	3.635,76	26.200,97	6.340,63	1.488,22	2.227,08	10.055,93	36.256,90	13.958.906,50
Area Assistenti già Seconda	2F1	618	19.351,97	150,05	1.625,17	3.635,76	24.762,95	5.992,63	1.406,54	2.104,85	9.504,02	34.266,97	21.176.987,46
Area Operatori già Prima	1F1	244	18.390,84	147,28	1.544,84	3.622,32	23.705,28	5.736,68	1.346,46	2.014,95	9.098,09	32.803,37	8.004.022,28
		1.771											66.296.789,68
CESSATI 2024													
		unità	E m o l u m e n t i					O n e r i A m m i n i s t r a z i o n e				Totale onere	Totale onere
			Stipendio e IVC	Retr. Pos. P. fissa	13 ^A	Totale emolum.	Trattamento accessorio (compr. Oneri PA)	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE		
								24,20%	5,68%	8,50%			
Dirigenti II Fascia	DIR	19	42.280,56	11.598,60	4.489,93	58.369,09	26.163,20	14.125,32	3.315,36	4.961,37	22.402,05	106.934,34	2.031.752,46
			Stipendio T.	Differenziale stipendiale	13 ^A	Ind. Amm.	Totale emolum.	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE	Totale onere	
QUALIFICA													
Area Funzionari già Terza	3F3	118	23.501,93	2.647,43	2.179,11	5.097,60	33.426,07	8.089,11	1.898,60	2.841,22	12.828,93	46.255,00	5.458.090,00
Area Funzionari già Terza	3F1	376	23.501,93	202,31	1.975,35	5.097,60	30.777,19	7.448,08	1.748,14	2.616,06	11.812,28	42.589,47	16.013.640,72
Area Assistenti già Seconda	2F3	174	19.351,97	3.128,83	1.873,40	3.635,76	27.989,96	6.773,57	1.589,83	2.379,15	10.742,55	38.732,51	6.739.456,74
Area Assistenti già Seconda	2F2	487	19.351,97	1.477,45	1.735,79	3.635,76	26.200,97	6.340,63	1.488,22	2.227,08	10.055,93	36.256,90	17.657.110,30
Area Assistenti già Seconda	2F1	712	19.351,97	150,05	1.625,17	3.635,76	24.762,95	5.992,63	1.406,54	2.104,85	9.504,02	34.266,97	24.398.082,64
Area Operatori già Prima	1F1	285	18.390,84	147,28	1.544,84	3.622,32	23.705,28	5.736,68	1.346,46	2.014,95	9.098,09	32.803,37	9.348.960,45
		2.171											81.647.093,31

A fronte della tabella sopra riportate, si osserva, preliminarmente il dato consolidato per l'anno 2022. Nel **2021 le cessazioni**, complessive per le diverse aree, sono state **2.428** con un conseguente risparmio di spesa pari a **€. 93.138.710,78**.

Nell'anno **2022**, il **numero di cessati** è stato pari n. **2.558** unità, con un risparmio di spesa pari a **€. 96.423.349,59** (dato estratto dal Sistema unico del personale e pertanto potrebbe essere soggetto a piccole variazioni in termini numerici).

Per l'anno **2023**, il numero **di cessati** stimato, considerando le unità che nell'anno di riferimento compiendo 65 e 67 anni, 70 anni per i Funzionari UNEP, saranno messi in quiescenza, è pari a n. **1.771** ed il risparmio di spesa è da calcolarsi in **€. 66.296.789,68**.

Per l'anno **2024**, il numero **di cessati** stimato, considerando le unità che nell'anno di riferimento compiendo 65 e 67 anni, 70 anni per i Funzionari UNEP, saranno messi in quiescenza, è pari a n. **2171** ed il risparmio di spesa è da calcolarsi in **€. 81.647.093,31**.

6) Programmazione finanziaria.

La pianificazione finanziaria necessaria per la programmazione triennale del personale non può che originare dal budget residuo dall'attuazione del precedente Piano triennale dei fabbisogni, così come di seguito esplicitato, unitamente alle somme residue dalle effettuate riassunzioni del personale.

a) Riammissioni. Il programma dei fabbisogni 2019-2021 ha previsto la riammissione di 12 unità di personale che tuttavia ha portato alla riassunzione di sole 7 unità, avendo le restanti rinunciato alla possibilità concessa a seguito di formale richiesta ed istruttoria di rito.

L'esito dell'attività di riammissione è riportato nel prospetto che segue.

AREA	Riammissioni programmate	UNITA' RIAMMESSE	UNITA' RESIDUI	SPESA pro capite	FINANZIATO	SPESO	SOMMA RESIDUA
A III, F4	1	0	1	50.259,57	50.259,57	0	50.259,57
A III, F3	1	1	0	45.640,56	45.640,56	45.640,56	0
A III, F2	3	1	2	43.327,15	129.711,45	43.327,15	86.384,30
A II, F4	2	2	0	40.002,14	80.004,28	80.004,28	0
A II, F3	1	1	0	38.148,63	38.148,63	38.148,63	0
A II, F2	1	0	1	35.791,44	35.791,44	0	35.791,44
A II, F1	1	1	0	33.888,87	33.888,87	33.888,87	0
A I, F2	2	1	1	33.362,97	66.725,94	33.362,97	33.362,97
TOTALE	12	7	5		480.170,74	274.372,46	205.798,28

Tenuto conto dei risparmi da cessazioni 2021, budget 2022, è stato richiesto alla Funzione Pubblica di autorizzare la spesa per la riammissione di 4 unità di personale di Area Funzionari, già area terza, come da tabella che segue:

AREA	Riammissioni programmate UNITA'	Emolumenti					Oneri Amministrazione				Totale onere	Totale onere	
		Stipendio T. Tab. H	Differenziale	13 ^A	Ind. Amm.	Totale emolum.	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE			
AREA FUNZIONARI	3F3	2	23.501,93	2.647,43	2.179,11	5.097,60	33.426,07	8.089,11	1.898,60	2.841,22	12.828,93	46.255,00	92.510,00
AREA FUNZIONARI	3F1	2	23.501,93	202,31	1.975,35	5.097,60	30.777,19	7.448,08	1.748,14	2.616,06	11.812,28	42.589,47	85.178,94
													177.688,94

Il costo stimato per la loro riammissione è pari a € 177.688,94.

Considerata la somma che residua per la mancata riammissione del personale, fatta la dovuta istruttoria, si è ritenuto di prendere in considerazione n. 14 richieste di riammissione relative a qualifiche di Area assistenti ex area II pendenti presso l'Ufficio III - Concorsi ed Inquadramenti di questa Direzione.

Il programma dei fabbisogni 2023-2025, prevede, dunque, la riammissione di 14 unità di personale di Area Assistenti, già area Seconda, come da tabella che segue.

AREA	Riammissioni programmate UNITA'	E m o l u m e n t i					O n e r i A m m i n i s t r a z i o n e				Totale onere	Totale onere	
		Stipendio T.	Differenziale	13^	Ind. Amm.	Totale emolum.	F.do pens.	Opera prev.	IRAP	TOTALE			
		Tab. H	e				24,20%	5,68%	8,50%				
AREA ASSISTENTI	2F5	1	19.351,97	5.066,33	2.034,86	3.635,76	30.088,92	7.281,52	1.709,05	2.557,56	11.548,13	41.637,05	41.637,05
AREA ASSISTENTI	2F4	4	19.351,97	4.472,51	1.985,37	3.635,76	29.445,61	7.125,84	1.672,51	2.502,88	11.301,23	40.746,84	162.987,36
AREA ASSISTENTI	2F3	4	19.351,97	3.128,83	1.873,40	3.635,76	27.989,96	6.773,57	1.589,83	2.379,15	10.742,55	38.732,51	154.930,04
AREA ASSISTENTI	2F2	5	19.351,97	1.477,45	1.735,79	3.635,76	26.200,97	6.340,63	1.488,22	2.227,08	10.055,93	36.256,90	181.284,50
													540.838,95

Tenuto conto delle somme residue all'esito delle riammissioni autorizzate con DPCM 20 giugno 2019 pari a € 205.798,28, la restante somma pari a € 335.040,67 ricade pro quota sui risparmi per cessazione anno 2022-2024 budget 2023-2025.

b) Budget residuale 2019-2020.

Il budget derivato dall'utilizzo delle facoltà assunzionali e residuo, al 31.12. 2022, a fronte dell'attuazione, ancora in itinere, della programmazione del Piano triennale 2019-2021, così come autorizzato dalla Tabella n.7) del D.P.C.M. 20 giugno 2019 è pari a €. **23.000.705,21.**

BUDGET RESIDUALE EFFETTIVO 2019-2021

Tabella .1

DPCM 20 giugno 2019 segue TABELLA 7									
D.PCM 20 giugno 2019									
cumulo budget 2019 (100% cessazioni 2018 dirigenti e non dirigenti)									
PROGRAMMAZIONE				ATTIVITA' ASSUNZIONALE svolta					
Qualifiche	UNITA'	AUTORIZZATE		Qualifiche	UNITA' ASSUNTE	Onere Individuale annuo	ONERI A REGIME	SPESO	Disponibilità residua
Dirigenti II fascia		12	SNA VIII Bando G.UFF n.50 del 30/06/20	Dirigenti II fascia	0	107.390,36	1.288.684,32 €	0,00	1.288.684,32
Area III F1 (ex lege art.14 co.10 sedes DL 4/2019) ai soli fini ricognitivi - ASSUNZIONE		63		funzionari Area III F1 tecnici	22	42.063,60 €	2.650.006,80 €	935.399,20	1.714.607,60
Assistente giudiziario Area II F2 scorrimento propria graduatoria		297	assunti a seguito scorrimento	Assistente giudiziario Aea II F2	297	35.791,44	10.630.057,68 €	10.630.057,68	0,00
Area III F1 (scorrimento grad. Oppure procedure da bandire Funz.Tecnici)	245	50 contabili,		50 contabili,	0	42.063,60	10.305.582,00 €	0,00	10.305.582,00
		45 statistici,		45 statistici,	0	42.063,60		0,00	
		100 informatici		100 informatici	0	42.063,60		0,00	
		50 tecnici (architetti e ingegneri)		50 tecnici (architetti e ingegneri)	0	42.063,60		0,00	
Area II, F1 (ex lege art.14 co.10 sedes DL 4/2019) ai soli fini ricognitivi - ASSUNZIONE- di cui 400 in F1 e 837 F2.	1237	Di cui: 600 ass.giud.,All, F2		Di cui: 600 ass.giud.,All, F2	600	35.791,44	43.512.983,28 €	21.474.864,00	9.262.015,29
		Di cui: 237 ass.tec. All, F2		Di cui: 237 ass.tec. All, F2	0	35.791,44		0,00	
		Di cui: 100 aut. All, F1		Di cui: 100 aut. All, F1	101	33.888,87		3.422.775,87	
		Di cui: 300 op. g. All, F1		Di cui: 300 op. g. All, F1	276	33.888,87		9.353.328,12	
Area II F1 (P.V art.22, co 15 dlgs 7572017)		300			0	33.888,87	429.816,00 €	0,00	429.816,00
SOMMA RESIDUA DA RIACCREDITARE							68.817.130,08	45.816.424,87	23.000.705,21

Per quanto, invece, si riferisce alle autorizzazioni a bandire di cui al medesimo D.P.C.M. 20 giugno 2019, si dà atto che nel triennio di riferimento della precedente pianificazione, sono stati banditi tre concorsi, utilizzando, ai fini dell'assunzione in deroga ex art. 3 comma 4 e 5 della Legge n. 56 del 19 giugno 2019, l'80% del budget cessazioni 2019 e 2020.

Tabella 2

DPCM20 Giugno 2019 TABELLA 7						
Autorizzazione a bandire concorsi pubblici						
per gli anni 2019-2020-2021					Totale BUDGET	
Budget 2019(100%cessazioni 2018 dirigenti e non dirigenti)					52.484.195,14	120.123.414,08
Budget 2020(100%cessazioni 20119 dirigenti e non dirigenti)					67.639.218,84	
Profili Professionali	Posti a concorso	Unità assunte	Posti residui	Previsione di spesa	Speso	
DIRETTORE Area III, F3	400	386	14	14.691.295,36 €	14.177.100,02 €	
FUNZIONARIO GIUD. AREA III F1	400	0	400	13.460.736,45 €	0,00 €	
CANCELLIERE ESPERTO AREAII, F3	2700	2381	319	83.991.018,63 €	74.067.635,32 €	
Totale previsione spesa				112.143.050,44 €	88.244.735,34 €	
Totale spesa sostenuta						
BUDGET RESIDUO					31.878.678,74 €	

All'esito delle procedure di reclutamento svolte, con D.P.C.M. del 22 luglio 2022, in considerazione del budget residuo, è stato autorizzato il reclutamento n. 968 unità come da tabella che segue:

Tabella 3

DPCM 22 luglio 2022						
RESIDUO BUDGET					Totale BUDGET	
Budget 2019(100%cessazioni 2018 dirigenti e non dirigenti)					52484195,14	120.112.758,53
Budget 2020(100%cessazioni 20119 dirigenti e non dirigenti)					67639218,84	
Profili Professionali	Posti a concorso	Unità assunte	NITA' AUTORIZZAT	Costo Unitario	BUDGET	
DIRETTORE Area III, F3	400	386	14	36.728,24 €	514.195,36 €	
DIRETTORE Area III, F3	20	0	20	36.728,24 €	734.564,80 €	
FUNZIONARIO GIUD. AREA III	400	0	400	33.651,84 €	13.460.736,00 €	
FUNZIONARIO TECNICI. AREA	215	0	215	33.651,84 €	7.235.145,60 €	
CANCELLIERE ESPERTO AREAII,	2700	2381	319	31.107,78 €	9.923.381,82 €	
Totale			968		31.868.023,58 €	

Considerata la somma spesa con riferimento alla tabella 7-autorizzazione a bandire concorsi pubblici del D.P.C.M. 20 giugno 2019 (€ 88.244.735,34) e la somma autorizzata con riferimento alla tabella 11- assunzioni a tempo determinato del D.P.C.M. 22 luglio 2022 (€31.868.023,58), la somma che residua è pari ad € 10.655,55.

La somma residua, come analiticamente specificato nelle tabelle che precedono ammonta, pertanto, ad € 23.011.360,37 (€ 23.000.705,21 + € 10.655,16)

Si chiede che tale budget residuale, già autorizzato con D.P.C.M. 20 giugno 2019 e D.P.C.M. 22 luglio 2022, sia confermato a copertura delle assunzioni non ancora effettuate (quali funzionari e assistenti tecnici) e per le procedure di reclutamento, ancora in corso di svolgimento, nella specie: operatori giudiziari a tempo indeterminato (ancora in corso, per il Distretto della Corte d'appello di Roma, procedura di avviamento di 616 operatori mediante i centri per

l'impiego); conducenti di automezzi (ancora in corso, in diversi distretti, procedura di avviamento di 109 conducenti mediante i centri per l'impiego); funzionari giudiziari, funzionari tecnici, assistenti tecnici e per le progressioni verticali per 300 ausiliari con passaggio al profilo di operatore area II F1, oggi area assistenti, tutto come descritto nelle tabelle n 1 e n. 3 .

Il budget residuo utilizzabile è quindi pari a €. 23.011.360,37

c) Facoltà assunzionali 2022, per le quali è stata inoltrata al 19.12.2023 richiesta di autorizzazione a bandire ed assumere, 2023-2024-2025

Consolidati i risparmi di spesa da cessazione personale dirigenziale e non dirigenziale anno 2021 budget 2022 pari ad €. **74.559.994** è stato programmato il reclutamento di 2.742 unità ed esattamente

Qualifica	Unità'	Tipologia di reclutamento	Costo unitario per trattamento economico fondamentale (o differenziale per PV)	Totale oneri a regime assunzioni autorizzate
Dirigenti di II fascia	21	scorrimento graduatorie	63.383,45 €	1.331.052,45 €
Area funzionari	4	riammissione in servizio	35.408,25 €	141.633,00 €
Area funzionari (ex area terza F3 Direttore aut. bando dpcm 20.06.2019)	347	Scorrimento graduatoria	35.408,25 €	12.286.662,75 €
Area assistenti	1.703	concorso pubblico	29.155,85 €	49.652.412,55 €
Area assistenti (ex Area seconda F3 Cancelliere esperto aut. bando dpcm 20.06.2019)	367	scorrimento graduatorie	29.155,85 €	10.700.196,95 €
Area assistenti	300	progressione verticale	1.448,04 €	434.412,00 €
Totale	2.742		Totale oneri	74.546.369,70 €

Il budget residuo utilizzabile è quindi pari a €. 13.624,30 (€. 74.559.994 - €. 74.546.369,70).

BUDGET RESIDUALE EFFETTIVO 2019-2021 è pari a €. 23.024.984,67 (€. 23.011.360,37+ €. 13.624,30)

Per quanto si riferisce al triennio 2023-2025, a fronte delle cessazioni sopra individuate nonché dei rispettivi risparmi di spesa da *turn over*, si rappresenta che il **budget** utilizzabile derivato dalle **facoltà assunzionali** è, verosimilmente, pari ad **€ 244.367.232,58.**

BUDGET	2022	96.423.349,59 €
BUDGET	2023	66.296.789,68 €
BUDGET	2024	81.647.093,31 €
TOTALE		244.367.232,58 €

Il budget complessivo da facoltà assunzionali a disposizione dell'Amministrazione giudiziaria per far fronte al completamento della programmazione assunzionale 2023-2025 nonché alla presente pianificazione dei fabbisogni per il prossimo triennio, così come di seguito meglio esplicitato è **pari a €.267.392.217,25**

Vanno altresì considerati i risparmi seguiti all'assunzione di 112 dei 150 Funzionari giudiziari (unità residue ex D.M 21/04/2017 e DM 31/01/2018) concorso bandito, in forza del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, per i distretti del nord Italia (Bologna, Brescia, Milano, Torino e Venezia) – bando del 27 novembre 2020 – con ultima graduatoria approvata a maggio 2021 pari ad €. 1.278.770,06, somma che potrà essere utilizzato per lo scorrimento degli ultimi idonei non ancora assunti, presenti in graduatoria (13 unità).

Con riferimento alle assunzioni relative all'AREA ASSISTENTI, già area seconda si porta in evidenza che l'Amministrazione aveva preventivato di assumere 1.800 unità di **Assistenti giudiziari**, numero residuo della graduatoria del concorso a 800 posti nella qualifica. La procedura assunzionale si è conclusa nell'ottobre del 2020, con immissione in servizio nel 2021, così come da pianificazione, di effettive **n.1.505 unità**, al netto delle rinunce, **per una spesa complessiva di €. 53.866.117,2** a fronte di quella stimata per 1.800 unità, pari a €. 64.424.592 (€. 32.319.670,32 oneri a regime per 903 unità; €. 21.474.864,00 per 600 unità; €. 10.630.057,68 per 297 unità), **ed un risparmio complessivo di €. 10.558.474,8**. Occorre precisare che i calcoli effettuati nel Piano triennale 2019-2021 tenevano presente anche l'ammontare dell'indennità giudiziaria ai fini del calcolo del costo della singola unità, diversamente da quanto effettuato ai fini dell'analisi finanziaria che verrà meglio indicata nel prosieguo della trattazione.

Al budget complessivo da facoltà assunzionali a disposizione dell'Amministrazione giudiziaria pari a €.267.392.217,25 va aggiunta la somma di €. 10.558.474,8, somma che residua all'esito della procedura di assunzione degli idonei del concorso per 800 assistenti giudiziari, previo scorrimento dell'intera graduatoria di merito, mentre la somma residua pari ad €.1.278.770,06 resta vincolata al reclutamento dei 13 idonei del concorso distrettuale per 150 Funzionari giudiziari-concorso bandito, in forza del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34.

Budget disponibile è, pertanto, pari ad € 277.950.692,05, parte del quale, € 335.040,67, è destinato a coprire la spesa relativa alla procedura di riammissione in servizio per 14 unità di area assistenti, già area seconda.

7. Processi di reclutamento - Fabbisogni prioritari e analisi dei nuovi dati.

Dall'analisi dei dati sopra esposti emerge che, nonostante vi siano state assunzioni a copertura quasi dell'intero piano triennale, il *turnover* assesta le vacanze della dotazione organica sempre intorno ad una media di novemila scoperture. Dato che non decresce tenuto conto che le proiezioni legate al turnover riportano una media di 2.000 cessazione l'anno.

Tab. Proiezione cessazioni

		Cessazioni 2023	Cessazioni 2024	Cessazioni 2025	DOTAZIONE ORGANICA	PROIEZIONE TOTALI CESSAZIONI NEL TRIENNIO
AREA I	AUSILIARIO	244	285	332	4415	861
AREA II	ADDETTO SERVIZI AUSILIARI E ANTICAMERA	3	1	3		
	ASSISTENTE GIUDIZIARIO	319	393	519		
	ASSISTENTE INFORMATICO	4	8	4		
	ASSISTENTE LINGUISTICO		2			
	ASSISTENTE UNEP		1	1		
	CANCELLIERE	138	174	230		
	CANCELLIERE ESPERTO	1				
	CENTRALINISTA TELEFONICO	5	10	16		
	CENTRALINISTA TELEFONICO ASSISTENTE	1	5	2		
	CONDUCENTE DI AUTOMEZZI	94	107	146		
	CONDUCENTE DI AUTOMEZZI SPECIALI			1		
	CONTABILE	10	15	19		
	DATTILOGRAFO		1	1		
	OPERATORE GIUDIZIARIO	524	604	569		
	UFFICIALE GIUDIZIARIO	43	52	58		
	TOTALE AREA SECONDA	1142	1373	1569	26715	4084
AREA III	DIRETTORE AMMINISTRATIVO	77	118	155		
	FUNZIONARIO BIBLIOTECARIO		2	1		
	FUNZIONARIO CONTABILE	4	4	6		
	FUNZIONARIO DELL'ORGANIZZAZIONE		1			
	FUNZIONARIO GIUDIZIARIO	209	299	367		
	FUNZIONARIO INFORMATICO	4	5	6		
	FUNZIONARIO LINGUISTICO		2			
	FUNZIONARIO UNEP	11	22	11		
	TOTALE AREA TERZA	305	453	546	11993	1304
	Totale complessivo	1691	2011	2447		6149
CCNL AREA I	Dirigente II Fascia	17	19	19	329	55

Occorrerebbe, pertanto, pianificare assunzioni per oltre un quarto rispetto alle effettive vacanze per provare a colmare il vuoto nell'organico, seguendo la logica adottata nella pianificazione assunzionale a tempo determinato del P.N.R.R., volto all'inserimento di sedicimila unità nei tre anni, un tempo peraltro utile all'amministrazione per pianificare e integrare la presente programmazione mirata ad assunzioni in pianta stabile. Importate è, contestualmente, rivedere le dotazioni organiche alla luce dei nuovi assetti organizzativi e ridefinire i contenuti delle competenze professionali dei

dipendenti, i livelli di padronanza funzionali ad una Amministrazione più innovativa ed efficace nella sua offerta di servizio.

Nel particolare, osservando le scoperture, alla data del 31 dicembre 2022, si evince che le maggiori vacanze sono concentrate in area seconda; in particolare, 1.217 vacanze per cancellieri, 2.742 per assistenti, 1.022 conducenti. Le previsioni per il triennio di interesse mostrano che il dato tendenzialmente è destinato ad aumentare se si tiene conto che i posti da assistenti giudiziari e cancellieri esperti per la gran parte sono ad oggi coperti da personale laureato naturalmente spinto a partecipare a concorsi di area III presso altre amministrazioni. Per i conducenti di automezzi la causa va cercata nella media alta dell'età anagrafica.

Il dato relativo alle scoperture degli operatori giudiziari alla data del 31 dicembre 2022, pari a 1.490 unità, deve tener conto della procedura di stabilizzazione di n. 1.251 unità di operatori assunti a tempo determinato e che, in servizio successivamente alla data del 30 maggio 2022, avessero a decorrere dall'anno 2023, maturato i requisiti di cui all'art. 17 ter, legge 29 giugno 2022 n. 79, di conversione del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36.

A decorrere dal 1° gennaio 2023 sono già stati stabilizzati n. 895 operatori giudiziari, area assistenti, fascia economica F2, già area seconda F2. La procedura di stabilizzazione trova copertura finanziaria nell'art. 8 del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198 convertito con modificazioni dalla L. 24 febbraio 2023, n. 14.

Pertanto, salve eventuali rimodulazioni, si ritiene funzionale coprire, primariamente, le vacanze presenti in area assistenti, già area II.

È necessario, altresì, in considerazione dei nuovi modelli organizzativi adottati in occasione dell'attuazione della linea di intervento M1-C1_1.8 "Investimento in capitale umano per rafforzare l'Ufficio del Processo e superare le disparità tra Tribunali" e della attuazione delle disposizioni contenute all'art. 3 del DM 14 Luglio 2022, rimodulare, nell'ambito dell'Area Funzionari, già Area III, gli attuali assetti per meglio rispondere, in termini di competenze, alle mutate esigenze. La previsione di un reclutamento anche in soprannumero degli stessi, con riassorbimento nel tempo nell'ambito della pianta organica, garantirebbe la prosecuzione dell'onda positiva, in termini di risultati, determinata dal reclutamento a tempo determinato degli Addetti all'Ufficio per il processo e delle unità a supporto dell'UPP.

Dirigenti II fascia – Pianificazione assunzionale

Per quanto riguarda il fabbisogno relativo all'area dirigenziale, viste le cessazioni e le gravi scoperture rispetto alla dotazione organica, si chiede l'autorizzazione ad assumere, nel triennio, **n. 200 dirigenti**, mediante selezione bandita da S.N.A., mobilità, scorrimento da graduatorie vigenti o mediante concorso bandito dalla scrivente Amministrazione, ove possibile. Il costo relativo alle unità richieste è pari a **€ 21.386.868 (costo annuo pro-capite lordo € 63.383,45)**, ma la spesa pari a € 2.245.621,14 per 21 unità ricade nei risparmi di spesa 2021, budget 2022(*DPCM_2023 assunzione tempo determinato anno 2022 in attesa pubblicazione*), mentre la spesa per 12 unità, prenotate nell'ambito del corso concorso VIII corso SNA G.UFF. 50 del 30.6.20, è stata già autorizzata con DPCM 20 giugno 2019. Pertanto, la spesa da affrontare nel triennio è pari ad **€ 8.810.299.55.**

La spesa preventivata per il reclutamento nel triennio di n. 179 Dirigenti di seconda fascia è dunque pari ad **€ 19.141.246,86**

Area III – Pianificazione assunzionale.

- **347 Direttori**, area Funzionari, ex area III, F3, da assumersi mediante scorrimento di graduatorie vigenti o concorso, qualora non si riesca a coprire l'intero fabbisogno, per un costo totale di €. 16.050.485,00. Costo che sarà coperto dai risparmi di cessazione anno 2021, budget 2022 (*DPCM_2023 assunzione tempo determinato anno 2022 in attesa pubblicazione*).
- **418 Funzionari UNEP**, area III, F1, da assumersi mediante concorso del Ministero della Giustizia o unico o scorrimento di graduatorie vigenti, per un totale di €. **17.802.398,46**; per un totale di **765 unità di personale di area III**, ad un costo complessivo di €. **33.852.833,46**.

L'assunzione dall'esterno di 418 unità di funzionari UNEP **consentirà di riqualificare, nella medesima qualifica, un egual numero di ufficiali giudiziari, collocati come idonei nella graduatoria derivata dalla procedura selettiva interna di cui all'Avviso 19 settembre 2016, bandito ai sensi dell'articolo 21-quater D.L. 83/2015 e s.m.i.**

Unitamente a quanto sopra, si evidenzia la necessità di procedere all'assunzione di **286 funzionari tecnici, area III, F1**, tra contabili, statistici, informatici, tecnici, architetti e ingegneri, (alle 245 unità ricomprese nella richiesta complessiva si aggiungono le unità non assunte dalla programmazione di 63 unità – cfr Tabella n.7 D.P.C.M. 20 giugno 2019 unità che saranno riviste alla luce di nuovi ed effettivi fabbisogni). Il costo per tale assunzione è pari a €. **12.030.189,6** così come meglio esplicitato al paragrafo 2 e nella connessa tabella di cui al paragrafo 5. b). Si rammenta che tale richiesta è già stata autorizzata con D.P.C.M. 20 giugno 2019 e la reiterazione della stessa scaturisce dal mancato espletamento di idonea procedura concorsuale e la mancata sussistenza di graduatorie utili da scorrere. Si auspica, pertanto, la possibilità di procedere al reclutamento mediante **concorso unico** o scorrimento di graduatorie vigenti eventualmente sopravvenute.

Area II – Pianificazione assunzionale.

- **1.850 cancellieri esperti**, area assistenti, già area II, F3, da assumersi mediante scorrimento di graduatorie vigenti o concorso per una spesa pari ad € **71.655.143,50**.
- **367 cancellieri esperti**, area assistenti, già area II, F3, da assumersi mediante scorrimento di graduatorie vigenti o concorso, qualora non si riesca a coprire l'intero fabbisogno, per un costo totale di € 10.700.196,95. Costo che sarà coperto dai risparmi di cessazione anno 2021, budget 2022 (*DPCM_2023 assunzione tempo determinato anno 2022 in attesa pubblicazione*).
- **3.000** unità di personale appartenente all'area assistenti, già **area II**, fascia economica F2, per un totale di spesa pari a €. **108.770.700,00**;
- **100 assistenti contabili** area assistenti ex area II, F2, da assumersi mediante concorso o scorrimento di graduatorie vigenti, per un totale di €. **3.625.690,00**;
- **70 assistenti informatici** area II, F2, da assumersi mediante concorso o scorrimento di graduatorie vigenti, per un totale di €. **2.537.983,00**;
- **1000 conducenti** di automezzi area II, F1, da assumersi mediante concorso, avviamento da centri per l'impiego o scorrimento di graduatorie vigenti, per un totale di €. **34.266.970,00**

La spesa per il triennio, connessa alla sopra esposta pianificazione assunzionale di personale inquadrato in area II, **volta a coprire scoperture per un numero totale di 6.387 unità**, è pari a **€ 235.071.317,67**.

Unitamente a quanto sopra si evidenzia la necessità di procedere all'assunzione di **237 assistenti tecnici, area II, F2**, già approvata con D.P.C.M. 20 giugno 2019, atteso il mancato espletamento della procedura concorsuale. Unità che potrebbero subire una variazione numerica in considerazione dei nuovi assetti organizzativi conseguenti alla costituzione dei 7 uffici periferici dell'organizzazione giudiziaria di livello dirigenziale non generale. Si auspica la possibilità di procedere al reclutamento mediante concorso unico o scorrimento di graduatorie vigenti eventualmente sopravvenute. Il costo per tale assunzione è pari a **€ 8.482.571,28**.

La pianificazione dei fabbisogni, così come sopra delineata, prevede l'assunzione, entro il prossimo triennio di complessive **7.850 unità di personale** comprensivo di qualifiche di area III, II e dirigenti di II fascia, a cui potrà aggiungersi il contingente di 3691 unità di personale amministrativo non dirigenziale per le quali l'autorizzazione a bandire ed assumere, in aggiunta alle facoltà assunzionali, deriva da fonti normative indicate in dettaglio nella tabella che segue:

FORTE NORMATIVA	UNITA'	AREA	DECORRENZA	ONERI ASSUNZIONALI	TOTALE ONERI
Legge n. 78/2020	120	FUNZIONARI	01/01/2023	2.091.542 €	72.241.502,00 €
Legge n.134/2021	1000	FUNZIONARI	01/01/2023	46.766.640 €	
Legge n.206/2021	500	FUNZIONARI	01/01/2023	23.383.320 €	
Decreto-legge n. 36/2022, art. 17 ter	1251	ASSISTENTI	01/01/2023	43.189.188,00 €	43.189.188,00 €
Legge n. 197/2022	347	FUNZIONARI	01/10/2024	8.138.000 €	40.688.000,00 €
Legge n. 197/2022	473	ASSISTENTI	01/01/2025	32.550.000 €	

Pertanto, con riferimento al triennio 2023-2025, le unità che si intendono assumere sono pari a n. 11.545.

8. Procedure di reclutamento – Assunzioni 2023 e preliminare utilizzo del budget residuale 2019-2020 (DPCM 20 giugno 2019) e del budget 2021 (DPCM 22 luglio 2022).

Per quanto si riferisce all'impiego del budget residuale 2019-2020, occorre preliminarmente impegnare le somme necessarie e già autorizzate per **l'assunzione di 286 unità di funzionari tecnici** (varie qualifiche specifiche) da inquadrarsi in area III, F1 e **237 unità di assistenti tecnici** area II, F2, per un totale complessivo di **€ 20.512.760,88** (cfr. paragrafo 2 del presente documento). Per tali reclutamenti si richiede l'espletamento di concorso unico o la possibilità di scorrere nuove graduatorie ove sussistenti.

Ciò posto, stante la sussistenza di graduatorie vigenti formatesi al termine di concorsi specifici banditi dal Ministero della Giustizia, nella qualifica di direttori e cancellieri esperti, si chiede di portare a compimento, **per l'anno in corso** e fino ad esaurimento del budget in parola, l'assunzione di **347 unità di direttori**, area III, F3, **mediante scorrimento ad esaurimento della graduatoria citata**, a completa copertura del fabbisogno esposto nella qualifica, nonché l'assunzione di **367 unità**

di cancellieri esperti, area assistenti, già area II, F3, **mediante scorrimento ad esaurimento della graduatoria citata**, a copertura parziale del fabbisogno nella qualifica, pari a complessive 1.217 unità al 31 dicembre 2022.

In ultimo, per l'anno 2023 con l'impiego delle facoltà assunzionali 2019 – 2021 saranno impegnate le somme autorizzate per l'assunzione di **33 unità di dirigenti** di II fascia, di cui 12 unità dall'VIII corso concorso SNA e 21 unità per scorrimento graduatoria DAP e DGMC. Si chiede altresì di autorizzare ad assumere **167** unità da reclutare mediante corso concorso SNA e/o mediante mobilità, e/o scorrimento di graduatoria di altre graduatorie vigenti stante la gravosa carenza nel profilo che determina profili di urgenza.

Sinteticamente possiamo rilevare quanto segue:

Assunzioni 2023:

Dirigenti di II fascia	21	scorrimento graduatorie	63.383,45 €	1.331.052,45 €
Area funzionari	4	riammissione in servizio	35.408,25 €	141.633,00 €
Area funzionari (ex area terza F3 Direttore aut. bando DPCM 20.06.2019)	347	Scorrimento graduatoria	35.408,25 €	12.286.662,75 €
Area assistenti (ex Area seconda F3 Cancelliere esperto aut. bando dpcm 20.06.2019)	367	scorrimento graduatorie	29.155,85 €	10.700.196,95 €

A tale cifra vanno aggiunte le somme necessarie e già autorizzate all'assunzione del personale a completamento delle procedure in corso (operatori giudiziari, conducenti - 615 funzionari mediante scorrimento da Concorso unico funzione pubblica, stabilizzazione degli operatori assunti a tempo determinato).

9) Procedure di reclutamento – Autorizzazioni a bandire – Assunzioni 2023-2025 – Utilizzo del budget facoltà assunzionali 2022 - 2024.

Il budget da turn over per il triennio 2023 – 2024, è da impiegarsi, principalmente nell'attuazione del nuovo piano assunzionale e nella specie per le assunzioni programmate per il 2023/2024, salva la copertura di tutto quanto, al momento programmato per il 2022.

Autorizzazione a bandire nel 2023, con assunzione nel 2024.

Area funzionari:

- **n. 418 unità funzionari UNEP** già area III, F1;
- **n. 286 unità funzionari tecnici**

Area assistenti:

- **n. 1.000 unità conducenti di automezzi**, già area II, F1.
- **n. 1.703 unità cancellieri esperti**, già area II, F3 (DPCM 2023 prossimo)

Autorizzazione a bandire nel 2024, con assunzione nel 2024 e 2025.

Area assistenti:

- **n. 5.387 unità così ripartiti**
- **1.850 cancellieri esperti**, area assistenti, già area II, F3, da assumersi mediante scorrimento di graduatorie vigenti o concorso per una spesa pari ad € **71.655.143,50**
- **3.000 unità di personale appartenente all'area assistenti**, già **area II**, fascia economica F2, per un totale di spesa pari a € **108.770.700,00**;
- **100 assistenti contabili** area assistenti ex area II, F2, da assumersi mediante concorso o scorrimento di graduatorie vigenti, per un totale di € **3.625.690,00**;
- **70 assistenti informatici** area II, F2, da assumersi mediante concorso o scorrimento di graduatorie vigenti, per un totale di € **2.537.983,00**;

Nel 2024 si procederebbe anche all'assunzione dei restanti **120 dirigenti di II fascia**.

Alla luce di tutto quanto sopra, i costi complessivi connessi alla programmazione assunzionale esposta sono pari ad € **256.458.185,67** a cui si somma la spesa di € **335.040,67** destinata alla procedura di riammissione di 14 unità di area assistenti e la somma di € **95.874,59** destinata a soddisfare le richieste dei dipendenti di trasformazione del contratto individuale da part-time a full-time, a fronte di un budget complessivo, derivante da facoltà assunzionali pari a € **277.950.692,05**, residuando la somma di € **21.061.597,12**.

10) Part-time.

Le capacità assunzionali dovranno, in ultimo, essere impiegate al fine di sostenere i costi per le richieste di conversione dell'orario di lavoro da part-time a full-time (€95.874,59) così come meglio dettagliato nel seguente prospetto.

MODIFICHE PART TIME Piano Fabbisogno 2023_2025																			
		CCNL 2019-2021 costo unitario del personale di comparto dal 1° novembre 2022						Emolumenti					Oneri riflessi			Totale	O.R. %		
	U n i t à	Stipendio	Differenziale stipendiale	NC	Tredicesima mensilità	Totale	MODIFICHE PART TIME	Stipendio	Differenziale stipendiale	LV.C.	13 ^a	Totale lordo dipendente	Pensione	Buonuscita	Irap				
	Dirigenti non generali (importo medio)	1	41.779,20		292,44	3.505,97	45.577,61	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
% onere	Seconda Area - Fascia 3	Parametro	19.351,97	3.128,83	96,72	1.881,46	24.458,98												
20,00%	Seconda Area - Fascia 3 da 50% a 70%	1	3.870,39	625,77	19,34	376,29	4.891,79	1	3.870,39	625,77	19,34	376,29	4.891,79	1.183,81	242,31	415,80	6.733,71	37,65	
47,22%	Seconda Area - Fascia 3 da 50% a 97,22%	1	9.138,00	1.477,43	45,67	888,43	11.549,53	1	9.138,00	1.477,43	45,67	888,43	11.549,53	2.794,99	572,10	981,71	15.898,33	37,65	
50,00%	Seconda Area - Fascia 3 da 50% al 100%	1	9.675,99	1.564,42	48,36	940,73	12.229,50	1	9.675,99	1.564,42	48,36	940,73	12.229,50	2.959,54	605,78	1.039,51	16.834,33	37,65	
17,00%	Seconda Area - Fascia 3 da 83% a 100%	1	3.289,83	531,90	16,44	319,85	4.158,02	1	3.289,83	531,90	16,44	319,85	4.158,02	1.006,24	205,96	353,43	5.723,65	37,65	
	Seconda Area - Fascia 2	Parametro	19.351,97	1.477,45	96,72	1.743,85	22.669,99												
27,00%	Seconda Area - Fascia 2 da 73% a 100%	1	5.225,03	398,91	26,11	470,84	6.120,89	6	31.350,18	2.393,46	156,66	2.825,04	36.725,34	8.887,53	1.950,05	3.121,65	50.684,57	38,01	
								-	57.324,39	6.592,98	286,47	5.350,34	69.554,18	16.832,11	3.576,20	5.912,10	95.874,59		

11) Prospetto riassuntivo

La tabella che segue rappresenta la programmazione relativa alle assunzioni ordinarie nel triennio di interesse.

AREE	PROFILO	VACANZE	UNITA'	MODALITA' DI ASSUNZIONE	RIFERIMENTO NORMATIVO / PRESUPPOSTO OPERATIVO	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
	Cancelliere esperto	1217	3553	In via alternativa secondo esigenze: 1) scorrimento di graduatorie vigenti 2) concorso unico 3) concorso bandito dall'Amministrazione	D.P.C.M. Utilizzo capacità assunzionali	Assunzione / Autorizzazione a bandire	Assunzione 1703	Assunzione 1850
	Personale di area II F2	2.742	3000	In via alternativa secondo esigenze: 1) concorso bandito dall'Amministrazione 2) concorso unico	D.P.C.M. Utilizzo capacità assunzionali	Autorizzazione a bandire	Assunzione 1500	Assunzione 1500
	Contabili	75	100	In via alternativa secondo esigenze: 1) scorrimento graduatorie in corso di validità; 2) concorso unico	D.P.C.M. Utilizzo capacità assunzionali	Assunzione / Autorizzazione a bandire	Assunzione	
	Assistenti tecnici	73	70	In via alternativa secondo esigenze: 1) scorrimento graduatorie in corso di validità; 2) concorso unico	D.P.C.M. Utilizzo capacità assunzionali	Assunzione / Autorizzazione a bandire	Assunzione	
	Assistenti tecnici	137	237	In via alternativa secondo esigenze: 1) scorrimento graduatorie in corso di validità; 2) concorso unico	Già autorizzato D.P.C.M. 20.06.2019 Utilizzo capacità assunzionali	Assunzione / Autorizzazione a bandire	Assunzione	

	Conducenti	1022	1000	In via alternativa secondo esigenze: 1) scorrimento graduatorie in corso di validità 2) concorso 3)selezione mediante concorso	D.P.C.M. Utilizzo capacità assunzionali	Autorizzazione a bandire	Assunzione 500	Assunzione 500
TOTALE			7.960					
AREA III	Direttori	464	347	Esaurimento graduatoria concorso Ministero giustizia a 400 posti nel profilo	D.P.C.M. Utilizzo capacità assunzionali	Assunzione		

	Funzionari UNEP	510	418	In via alternativa secondo esigenze: 1) concorso bandito dall'Amministrazione 2) concorso unico	D.P.C.M. Utilizzo capacità assunzionali	Autorizzazione a bandire	Assunzione	
	Funzionari tecnici (tecnici, informatici, statistici, contabili)	185 prevista rimodulazione	286	In via alternativa secondo esigenze: 1) scorrimento graduatorie in corso di validità 2) concorso unico.	Già autorizzato D.P.C.M. 20.06.2019 Utilizzo capacità assunzionali	Assunzione / Autorizzazione a bandire	Assunzione	
TOTALE			1.044					
DIRIGENTI	Dirigenti di II fascia	200	200	In via alternativa secondo esigenze: 1) concorso S.N.A. 2) scorrimento graduatorie in corso di validità; 3) mobilità 4) concorso Ministero giustizia	D.P.C.M. Utilizzo capacità assunzionali	Assunzione 80 unità	Assunzione 120 unità	
TOTALE			9204					

Le indicazioni soprannumerarie di alcune qualifiche, funzionari tecnici e funzionari giuridico amministrativi, sono funzionali, in proiezione, ai nuovi assetti organizzativi dell'Amministrazione, nonché alle nuove competenze richieste, in aggiunta a quelle tradizionalmente riconducibili al profilo giuridico, necessarie per meglio governare la transizione digitale, l'efficientamento del patrimonio immobiliare, la gestione ed il monitoraggio della spesa, la rilevazione di performance attraverso il monitoraggio dei flussi di dati ed informazioni. La rivisitazione dei bisogni potrà, dunque, nel breve e lungo periodo, portare a una modifica della dotazione organica anche solo attraverso un riequilibrio delle competenze professionali all'interno delle aree o tra aree.

12. Reclutamento in forza del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

In aggiunta ed accanto (e non in sostituzione) alla ordinaria attività di reclutamento sopra sinteticamente esposta, occorre dare contezza, sia pure per estremi capi, della più che consistente pianificazione assunzionale inserita nel PNRR, interamente finanziata con risorse eurounitarie, con l'obiettivo di offrire alla macchina giudiziaria il supporto di un robusto contingente di risorse umane, con contratto di lavoro a tempo determinato (durata variabile dai due ai tre anni), suddiviso in undici nuovi profili professionali straordinari amministrativi e tecnici – legati per l'appunto alla eccezionalità e transitorietà dell'intervento PNRR – a supporto dell'azione di aggressione dell'arretrato civile e delle pendenze civili e penali, nonché in ausilio delle ulteriori linee di progetto in materia di digitalizzazione e di edilizia giudiziaria.

Nello specifico, la concreta attuazione della Missione M1C1 – Capitale Umano e Ufficio per il processo è disciplinata in via primaria dagli articoli 11-15 del decreto-legge n. 80 del 2021.

Nel 2022 si è provveduto ad assumere:

– un primo contingente di personale non dirigenziale dell'Area funzionale terza, Fascia economica F1, con il profilo di Addetto all'Ufficio per il processo di complessive 8.250 unità (con contratto della durata di due anni e sette mesi), anche con mansioni di supporto all'attività giurisdizionale. Alla data

odierna prestano servizio n. 6.734 AUPP, a cui si aggiungono n. 51 destinati agli Uffici del Distretto della Corte di Appello di Trento e Bolzano.

All'esito della procedura del concorso per 5.410, alla data odierna prestano servizio n. 3.131 unità.

Nel 2023 si provvederà a bandire il concorso per assumere ulteriori unità di AUPP, nei limiti di 16.500 unità e contestualmente prosegue l'attività assunzionale attingendo alle graduatorie distrettuali capienti, ciò al fine di garantire una costante presenza di unità presso gli uffici, contrastando per contro il fenomeno delle continue dimissioni per assunzione presso altra amministrazione con contratto a tempo indeterminato.

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PTFP 2023-2025

L'Amministrazione penitenziaria costituisce un'unità organica incardinata nel Ministero della Giustizia, la cui struttura centrale è costituita dal Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria.

I dipartimenti sono le principali articolazioni amministrative del Ministero, al cui interno sono collocate le direzioni generali con i relativi uffici, che costituiscono gli organi di amministrazione attiva.

Ogni dipartimento si occupa di uno o più settori di competenza dell'amministrazione della giustizia.

I principali compiti istituzionali demandati al Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, istituito dall'art. 30 della Legge 395/1990, nell'ambito del Ministero della Giustizia, sono:

- attuazione della politica dell'ordine e della sicurezza negli istituti e servizi penitenziari e del trattamento dei detenuti e degli internati; coordinamento tecnico operativo, direzione ed amministrazione del personale e dei collaboratori esterni dell'Amministrazione;
- direzione e gestione dei supporti tecnici, per le esigenze generali del Dipartimento.

Il personale assegnato all'Amministrazione si presenta con rapporti di lavoro differente che, pur non costituendo un ostacolo normativo per l'accesso ad una diversa modalità di lavoro, comporta inevitabili preclusioni in ordine a specifiche competenze che richiedano la presenza sul luogo di lavoro.

All'interno dell'Amministrazione operano, per il raggiungimento dei fini istituzionali:

- dirigenti del comparto funzioni centrali o contrattualizzati;
- dirigenti penitenziari non contrattualizzati ex d.lgs 63/2006;
- personale amministrativo del comparto funzioni centrali;
- personale appartenente al Corpo di polizia penitenziaria ex l. 395/90.

Il Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria è costituito da una sede amministrativa centrale, a Roma, e da 11 strutture territoriali amministrative periferiche ed intermedie, i Provveditorati regionali, con sedi nei capoluoghi regionali e precisamente:

Bari (Puglia e Basilicata), Bologna (Emilia Romagna e Marche), Cagliari (Sardegna), Catanzaro (Calabria), Firenze (Toscana e Umbria), Milano (Lombardia), Napoli (Campania), Padova (Triveneto), Palermo (Sicilia), Roma (Lazio, Abruzzo e Molise) e Torino (Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta).

Questi assumono competenze in materia di personale, organizzazione dei servizi e degli istituti, detenuti ed internati, rapporti con gli enti locali, le regioni ed il servizio sanitario nazionale, esercitando tali funzioni a livello locale secondo i programmi, gli indirizzi e le

direttive del DAP, anche al fine di assicurare l'uniformità dell'azione penitenziaria sul territorio nazionale.

Le strutture penitenziarie ubicate sul territorio nazionale sono complessivamente n. 190.

In merito al personale appartenente alle aree del comparto funzioni centrali, si segnala che con decreto del Ministro della giustizia 29 giugno 2022, pubblicato nel Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 18 del 30 settembre 2022, si è proceduto alla ripartizione nei profili professionali della dotazione organica del personale di prima, seconda e terza area funzionale, a norma del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 giugno 2015, n. 84, come modificato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 aprile 2022, n. 54.

Con Decreto Ministeriale 5 agosto 2022, pubblicato nel Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 19 del 15 ottobre 2022, si è, altresì, proceduto alla rideterminazione della dotazione organica territoriale del personale appartenente al comparto funzioni centrali dell'Amministrazione penitenziaria.

Di seguito, si espone la tabella che illustra la situazione delle qualifiche dirigenziali e del personale del comparto funzioni centrali con riferimento alla data dell'01.01.2023.

Non sono stati detratti i dati che fanno riferimento alle posizioni di comando, fuori ruolo o altro titolo di temporanea significativa assegnazione.

Fascia Dirigenziale	Qualifiche Dirigenziali	DPCM 15/06/2015 (registrato alla C.d.C. 26/06/2015)	totale presenti al 01/02/2023	differenza al 01/02/2023	differenza % al 01/02/2023
	Totale qualifiche dirigenti generali penitenziari	17	15	-2	-11,76
	Totale qualifiche dirigenziali penitenziari	300	224	-76	-25,33
	Totale qualifiche dirigenziali Comparto Funzioni Centrali	29	24	5	-17,24
	Totale Dirigenti Generali, Dirigenti di Istituto Penitenziari e Dirigenti Area Funzioni Centrali	346	263	83	23,99
Tipologia Area Funzionale (ai sensi art.13 CCNL CFC 2019/2021 - sottoscritto in	Denominazione profili professionali dell'Area Funzionale Terza	D.M. 29 /06/2022 (di modifica D.M. 19/09/2016, con aumento art.1 comma	totale presenti al 01/02/2023	differenza al 01/02/2023	differenza % al 01/02/2023

data 09/05/2022)		864, Legge 178/2020)			
AREA DEI FUNZIONARI (GIA' AREA 3 F1/F7)	Funzionario dell'Organizzazione e delle Relazioni	241	190	-51	-21,16
	Funzionario della professionalità giuridico-pedagogica	1099	897	-202	-18,38
	Psicologo	0	8	8	
	Funzionario contabile	739	598	-141	-19,08
	Funzionario linguistico	5	5	0	0,00
	Funzionario informatico	52	43	-9	-17,31
	Funzionario tecnico	116	95	-21	-18,10
	Funzionario della professionalità di mediazione culturale	67	65	-2	-2,99
	Totale Profili Professionali Area III	2319	1901	-418	-18,03
Tipologia Area Funzionale (ai sensi art.13 CCNL CFC 2019/2021 - sottoscritto in data 09/05/2022)	Denominazione profili professionali dell'Area Funzionale Seconda	D.M. 29 /06/2022 (di modifica D.M. 19/09/2016, con aumento art.1 comma 864, Legge 178/2020)	totale presenti al 01/02/2023	differen za al 01/02/2 023	differenza % al 01/02/2023
AREA DEGLI ASSISTENTI (GIA' AREA 2 F2/F6)	Contabile	255	218	-37	-14,51
	Assistente linguistico	3	2	-1	-33,33
	Assistente informatico	230	178	-52	-22,61
	Assistente amministrativo	972	844	-128	-13,17
	Assistente Tecnico	464	167	-297	-64,01
AREA DEGLI ASSISTENTI	Operatore	453	399	-54	-11,92

(GIA' AREA 2 F1/F6)					
	Totale Profili Professionali Area II	2377	1808	-569	-23,94
Tipologia Area Funzionale (ai sensi art.13 CCNL CFC 2019/2021 - sottoscritto in data 09/05/2022)	Denominazione profili professionali dell'Area Funzionale Prima	D.M. 29 /06/2022 (di modifica D.M. 19/09/2016, con aumento art.1 comma 864, Legge 178/2020)	totale presenti al 01/02/2023	differenza al 01/02/2023	differenza % al 01/02/2023
AREA DEGLI OPERATORI (GIA' AREA 1 F1/F3)	Ausiliario	93	52	-41	-44,09
	Totale Profili Professionali Area I	93	52	-41	-44,09
	Totale Vincitori di concorso Dirigente Penitenziario - corso di formazione Consigliere Penitenziario - di cui 7 già dipendenti interni (ai sensi art. 12)	0	57	57	
	Totale Dirigenti Generali, Dirigenti di Istituto Penitenziari e Dirigenti Area Funzioni Centrali	346	263	83	23,99
	Totale aree funzionali	4789	3761	-1028	-21,47
	FASCIA RETRIBUTIVA - AREA 3 F1-F7	2319	1901	-418	-18,03
	FASCIA RETRIBUTIVA - AREA 2 F1-F6	2377	1808	-569	-23,94

FASCIA RETRIBUTIVA - AREA 1 F1-F3	93	52	-41	-44,09
Totale complessivo dirigenti ed aree funzionali	5135	4024	1111	-21,64

Il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, per arginare la progressiva carenza di risorse umane elabora i Piani triennali dei fabbisogni di personale, diretti ad introitare le risorse ritenute di prioritaria importanza per assicurare la funzionalità delle strutture.

Nel triennio 2023-2025 le previsioni di investimento sulle assunzioni di personale amministrativo hanno tenuto conto della situazione delle vacanze attuali e delle cessazioni stimate nei prossimi anni.

Il programma assunzionale nel periodo indicato, prevede un fabbisogno totale di 952 unità, di cui n. 242 per turn over, in relazione ai cessati 2022, da autorizzare, per nuove assunzioni ripartite tra i dirigenti penitenziari, dirigenti di II fascia e personale delle aree.

Riguardo le prossime previsioni assunzionali, allo stato, risultano in corso le seguenti procedure:

- **Concorso a 45 posti (elevati a 57) di Dirigente penitenziario**, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie speciale Concorsi ed esami n. 39 del 19 maggio 2019, previsione dello scorrimento della graduatoria per 21 unità.
- **Dirigenti del comparto funzioni centrali:** assunzione di 5 unità nel triennio, 3 provenienti dall'VIII corso concorso e 2 dal IX, emanati dalla SNA
- **Concorso a 104 di Funzionario giuridico pedagogico area dei Funzionari, ex area III – F1**, indetto con PDG 18 ottobre 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie speciale Concorsi ed esami n. 85 del 25 ottobre 2022. **Prevista elevazione posti a concorso (100) per effetto delle disposizioni contenute nella legge 29 dicembre 2022, n. 197 (legge di Bilancio 2023)**
- **Concorso a 203 posti di Assistente tecnico – Area degli Assistenti, ex area II, Fascia retributiva F2**, indetto con PDG 23 marzo 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie speciale Concorsi ed esami n. 25 del 29 marzo 2022. Prevista per il 13 marzo 2023 assunzione dei vincitori e scorrimento della graduatoria in favore di 21 idonei.
- **Previsione** di un ulteriore concorso ovvero scorrimento della graduatoria di concorsi espletati da altre amministrazioni per complessivi 107 posti di **Funzionario contabile**, area dei Funzionari, ex area III – F1.

- **Passaggi tra le aree ex decreto legislativo 75/2017, Area degli Assistenti**, profilo professionale di Operatore – ex II area, Fascia retributiva F1, 20 posti, partecipazione esclusiva dei dipendenti DAP appartenenti all'area degli Operatori, ex area prima.
- **Previsione** di un ulteriore concorso ovvero scorrimento della graduatoria di concorsi espletati da altre amministrazioni per complessivi 40 posti di **Funzionario delle organizzazioni e delle relazioni**, area dei Funzionari, ex area III – F1.
- **Previsione** di un ulteriore concorso ovvero scorrimento della graduatoria di concorsi espletati da altre amministrazioni per complessivi 15 posti di **Funzionario tecnico**, area dei Funzionari, ex area III – F1.
- **Previsione** di un ulteriore concorso ovvero scorrimento della graduatoria di concorsi espletati da altre amministrazioni per complessivi 100 posti di **Assistente amministrativo**, area degli Assistenti, ex area II – F2.

Tab. 1 – Valore finanziario D.O.

Funzionario referente: dott. Nunzio Pepe
 n. telefono 0666591706
 E-mail : nunzio.pepe@giustizia.it

AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Valore finanziario dotazione organica al 31.12.2022 provvedimento n..... del													
DIRIGENTI PENITENZIARI	FASCIA	Tabellare al 1/1/2021 (DPCM 25 luglio 2022)			indennità integrativa speciale	Tredicesima	Totale annuo pro-capite lordo dipendente	Oneri a carico dello Stato (27,83% su Stipendio a.l. e 24,20% su IIS)	IRAP (8,50%)	Opera Previdenza (5,68% su Stipendio a.l. e 3,41% su IIS)	Totale annuo pro-capite lordo stato	Unità in dotazione organica	VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=L*M
	DIRIGENTE GENERALE	41.790,08			12.037,34	4.485,62	58.313,03	15.755,15	4.956,61	3.016,16	82.040,95	17	1.394.696,07
	PRIMO DIRIGENTE	27.552,21			11.020,51	3.214,39	41.787,11	11.195,97	3.551,90	2.102,50	58.637,48	300	17.591.243,13
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018	IVC 2019-2021 per 12 mensilità		Altra voce retributiva fondamentale	Tredicesima	Totale annuo pro-capite lordo dipendente	Pensione 24,2%	Bonususcita 5,68%	IRAP 8,5%	Totale annuo pro-capite lordo stato	Unità in dotazione organica	VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=L*M
	PRIMA	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51	29	2.351.131,70
	SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45		0,00
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021		IVC 2022-2024 per 12 mensilità	Altra voce retributiva fondamentale	Tredicesima	Totale annuo pro-capite lordo dipendente	Pensione 24,2%	Bonususcita 5,68%	IRAP 8,5%	Totale annuo pro-capite lordo stato	Unità in dotazione organica	VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=L*M
	Funzionari	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	2319	82.111.721,13
	Assistenti	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	2377	69.303.454,40
	Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	93	2.576.826,66
	TOTALE											5135	175.329.073,10

(1) prevista da legge speciale

Tab. 2 – Presenti in servizio

Funzionario referente: dott. Nunzio n. telefono 0666591706 E-mail : nunzio.pepe@giustizia.it				AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA										
Spesa presenti in servizio + comandati in al 31 dicembre 2022														
DIRIGENTI PENITENZIARI	FASCIA	Tabellare al 1/1/2021 (DPCM 25 luglio 2022) (A)			indennità integrativa speciale (B)	Tredicesima C= (A+B)/12		Oneri a carico dello Stato (27,83% su Stipendio a.l. e 24,20% su IIS)	IRAP (8,50%)	Opera Previdenza (5,68% su Stipendio a.l. e 3,41% su IIS)	Totale annuo pro-capite lordo stato	Totale unità presenti di ruolo ⁽¹⁾	Totale comandati in ⁽²⁾	TOTALE ONERE PRESENTI IN SERVIZIO
	DIRIGENTE GENERALE	41.790,08			12.037,34	4.485,62	58.313,03	15.755,15	4.956,61	3.016,16	82.040,95	15		1.230.614,18
	PRIMO DIRIGENTE	27.552,21			11.020,51	3.214,39	41.787,11	11.195,97	3.551,90	2.102,50	58.637,48	224		13.134.794,87
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018	IVC 2019-2021 per 12 mensilità	IVC 2022-2024 per 12 mensilità	Altra voce retributiva fondamentale	Tredicesima	Totale annuo pro-capite lordo dipendente	Pensione 24,2%	Buonuscita 5,68%	IRAP 8,5%	Totale annuo pro-capite lordo stato	Totale unità presenti di ruolo ⁽¹⁾	Totale comandati in ⁽²⁾	TOTALE ONERE PRESENTI IN SERVIZIO
	PRIMA	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51			0,00
	SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	24		1.521.202,82
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021		IVC 2022-2024 per 12 mensilità		Tredicesima	Totale annuo pro-capite lordo dipendente	Pensione 24,2%	Buonuscita 5,68%	IRAP 8,5%	Totale annuo pro-capite lordo stato	Totale unità presenti di ruolo ⁽¹⁾	Totale comandati in ⁽²⁾	TOTALE ONERE PRESENTI IN SERVIZIO
	Funzionari	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	1.827		64.690.864,39
	Assistenti	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	1.819		53.034.490,35
	Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	53		1.468.514,12
	TOTALE											3.962	0	135.080.480,72

(1) comprese unità in regime di part-time

(2) o analogo istituto con oneri a carico dell'Amministrazione

Tab. 3.2 Cessati anno 2023

Funzionario referente: dott. Nunzio n. telefono 0666591706 E-mail : nunzio.pepe@giustizia.it	AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA									
--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Risorse finanziarie personale cessato al 31 dicembre 2023 ⁽¹⁾														
DIRIGENTI PENITENZIARI	FASCIA	Tabellare al 1/1/2021 (DPCM 25 luglio 2022)			indennità integrativa speciale	Tredicesima	Totale annuo pro-capite lordo dipendente	Oneri a carico dello Stato (27,83% su Stipendio a.l. e 24,20% su IIS)	IRAP (8,50%)	Opera Previdenza (5,68% su Stipendio a.l. e 3,41% su IIS)	Totale annuo pro-capite lordo stato	Totale unità cessate	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI	
		DIRIGENTE GENERALE	41.790,08			12.037,34	4.485,62	58.313,03	15.755,15	4.956,61	3.016,16	82.040,95		0,00
		PRIMO DIRIGENTE	27.552,21			11.020,51	3.214,39	41.787,11	11.195,97	3.551,90	2.102,50	58.637,48	5	293.187,39
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018	IVC 2019-2021 per 12 mensilità	IVC 2022-2024 per 12 mensilità	Altra voce retributiva fondamentale	Tredicesima	Totale annuo pro-capite lordo dipendente	Pensione 24,2%	Buonuscita 5,68%	IRAP 8,5%	Totale annuo pro-capite lordo stato	Totale unità cessate	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI	
		PRIMA ⁽²⁾	53.439,57	374,04	267,24	4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51		0,00	
		SECONDA	41.779,17	292,44	208,92	3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	2	126.766,90	
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021		IVC 2022-2024 per 12 mensilità	Altra voce retributiva fondamentale	Tredicesima	Totale annuo pro-capite lordo dipendente	Pensione 24,2%	Buonuscita 5,68%	IRAP 8,5%	Totale annuo pro-capite lordo stato	Totale unità cessate	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI	
		Funzionari	23.501,93	117,48	1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	59	2.089.086,48		
		Assistenti	19.351,97	96,72	1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	69	2.011.753,62		
		Operatori	18.390,84	91,92	1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	3	83.123,44		
TOTALE complessivo											138	4.603.917,83		

(1) Questa tabella deve essere compilata per ciascuno dei tre anni presi in considerazione nel piano triennale (cessazioni dell'anno precedente)

Il DI 73/2021 ha modificato la L. 56/2019 all'art. 3 comma 3 reinserendo l'asseverazione delle cessazioni da parte dei relativi organi di controllo. Pertanto con decorrenza dalle cessazione 2021 è richiesta l'asseverazione dell'organo di controllo.

(2) Dal 1° novembre 2021 le cessazioni per quiescenza dei dirigenti di prima fascia di ruolo devono essere valorizzate prendendo a riferimento il relativo trattamento economico fondamentale e il relativo budget deve essere mantenuto separato (cfr. Circolare FP pubblicata il 7 febbraio 2022)

Tab. 4.2 – Assunzioni 2024

Funzionario referente : dott. Nunzio Pepe n. telefono 06665912706 E-mail : nunzio.pepe@gustizia.it	AMMINISTRAZIONE	Budget anno 2024 ⁽²⁾ 4.603.917,83	Budget residuo € autorizzato da d.P.C.M. ⁽³⁾	Risorse di cui alla legge..... di cui risorse residue ⁽⁴⁾
--	------------------------	---	--	--

Assunzioni programmate anno 2024 ⁽¹⁾															
DIRIGENTI/PENZIONARI	FASCIA	Tabellare al 1/1/2021 (DPCM 15 marzo 2022) (A)			indennità integrativa speciale (D)	Tredicesima E	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F	Oneri a carico dello Stato (27,83% su Stipendio a.l. e 24,20% su ITC)	IRAP (8,50%)	Opera Previdenza (5,68% su Stipendio a.l. e 2,41% su ITC)	Totale annuo pro-capite lordo stato L	Totale unità da assumere sul budget 2023 (M)	Totale unità da assumere su budget già autorizzato o rimodulato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)
	DIRIGENTE GENERALE		41.790,08			12.037,34	4.485,62	58.313,03	15.755,15	4.956,61	3.016,16	82.040,95			
PRIMO DIRIGENTE		27.552,21			11.020,51	3.214,39	41.787,11	11.195,97	3.551,90	2.102,50	58.637,48				0,00
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+B+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L	Totale unità da assumere sul budget 2023 (M)	Totale unità da assumere su budget già autorizzato o rimodulato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)
	PRIMA	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51				-
	SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	2			126.766,90
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere sul budget 2023 (M)	Totale unità da assumere su budget già autorizzato o rimodulato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)
	Funzionari (PV)	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	59			2.089.086,48
	Assistenti (PV)	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	77			2.245.000,42
	Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81				-
	TOTALE											138	0	0	4.460.853,80
DI CUI:															
TOTALE ONERI SU BUDGET 2024 (L*M) 4.460.853,80															
Totale oneri da assumere su budget già autorizzato da d.P.C.M. (L*N) -															
LEGGE..... (L*O) -															

(1) Questa tabella va compilata per ciascuno degli anni della programmazione

(2) Indicare il budget di cui si chiede l'autorizzazione

(3) Indicare il budget già autorizzato residuo ed il relativo d.P.C.M., che si intende utilizzare per assunzioni nell'anno preso in considerazione (aggiungere colonne qualora vi sia più di un budget già autorizzato residuo)

(4) Indicare le risorse stanziate da norme di autorizzazione ad assunzioni in deroga (aggiungere colonne qualora vi sia più di una autorizzazione ex lege), che si intende impiegare nell'anno preso in considerazione.

Tuttavia, al fine di rendere le grandezze del piano omogenee, le risorse stanziate da leggi in deroga e gli oneri derivanti dalle unità che si intende assumere devono essere netizzate delle componenti accessorie della retribuzione.

Tab. 6 – Verifica tetto di spesa

ANNO DELLA PROGRAMMAZIONE			
		2023	
VALORE FINANZIARIO PRESENTI IN SERVIZIO E COMANDATI IN ⁽¹⁾ AL 31.12.2022*	+	135.080.480,72	
VALORE FINANZIARIO COMANDATI OUT AL 31.12.2022 ⁽²⁾	+	899.751,06	
VALORE FINANZIARIO CESSAZIONI DAL SERVIZIO ANNO 2023	-	4.603.917,83	
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI SU TURN-OVER NEL 2023	+	7.715.182,78	
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI 2023 SU BUDGET GIA' AUTORIZZATO O RIMODULATO DA D.P.C.M.	+	11.189.741,50	
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI EX LEGE NEL 2023	+	12.903.291,91	
TOTALE		163.184.530,15	
		≅	
VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2022		175.329.073,10	
(1) o analoghi istituti con oneri a carico dell'amministrazione			
(2) la spesa relativa al personale comandato presso altra amministrazione (out), così come quella del personale in aspettativa e fuori ruolo, pur non essendo sostenuta dall' ente di appartenenza, deve essere accantonata per il caso di rientro in servizio delle predette unità			

Legenda assunzioni in deroga

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE Assunzioni in deroga Amministrazione Penitenziaria										
Fonte normativa	Dirigenti Penitenziari (unità autorizzate)	Dirigenti Penitenziari (unità assunte)	Dirigenti CFC (unità autorizzate)	Dirigenti CFC (unità assunte)	Area III (unità autorizzate)	Area III (unità assunte)	Area II (unità autorizzate)	Area II (unità assunte)	Totali unità autorizzate	Totali unità assunte
Assunzione ex Lege , art. 1, comma 308 Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019)	35	0	0	0	0	0	0	0	35	0
Assunzione ex Lege , art. 1, comma 301, lett. c) Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019)	0	0	0	0	150	150	118	48	268	198
Assunzione ex Lege , art. 1, comma 861, Legge 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di Bilancio 2021) - 200 unità distribuite con PDG 22 gennaio 2021	0	0	0	0	104	70	130	44	234	114
Assunzione ex Lege , art. 1, comma 864, Legge 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di Bilancio 2021)	0	0	0	0	100	56	0	0	100	56
Assunzione ex Lege , art. 1, comma 858, Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (Legge di Bilancio 2023)	0	0	0	0	100	0	0	0	100	0
Totali generali	35	0	0	0	454	276	248	92	737	368

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Piano triennale dei fabbisogni di personale (2023-2025) (art. 6, comma 2, del d.lgs 165/2001)

Richiesta di autorizzazione all'assunzione di personale **anno 2023** (art. 35, c.4, del d.lgs 165/2001)

Il presente piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023/2025 è finalizzato ad indicare le linee di azione che l'Amministrazione intende seguire in merito al reclutamento di personale.

Il Piano muove dalla constatazione dell'insufficienza del personale in servizio nell'Amministrazione della Giustizia Minorile e di Comunità per assolvere ai propri compiti istituzionali e dalla conseguente necessità di sopperire alle ulteriori vacanze in organico che si determineranno nel triennio di riferimento.

Nel corso del 2022 sono state apportate significative modifiche all'organizzazione dipartimentale in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 35 comma 4-bis del DL 152/2021, come convertito dalla L. 233/2021, e di cui all'art. 17 del DL 36/2022.

Per far fronte ai carichi di lavoro progressivamente aumentati nel corso degli ultimi anni - per i quali si prevede un ulteriore incremento in attuazione delle nuove disposizioni introdotte dalla legge 27 settembre 2021, n. 134 [recante delega al Governo per l'efficienza del processo penale nonché in materia di giustizia riparativa e disposizioni per la celere definizione dei procedimenti giudiziari] e dal decreto legislativo 10 ottobre 2022, n. 150 - la dotazione organica dei dirigenti penitenziari del ruolo di esecuzione penale esterna è stata incrementata di n. 11 unità e quella del personale del comparto funzioni centrali, nei vari profili, è stata incrementata di n. 1092 unità.

In attuazione di tali disposizioni sono stati adottati:

- il Decreto ministeriale 12 settembre 2022 concernente l'individuazione dei profili professionali relativi all'incremento delle dotazioni organiche del comparto funzioni centrali come determinato dall'art. 17 del DL 36/2022;
- il Decreto ministeriale 18 ottobre 2022 concernente l'individuazione presso il Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità degli uffici di livello dirigenziale non generale, la definizione dei relativi compiti, nonché l'organizzazione delle articolazioni dirigenziali territoriali ai sensi dell'art. 16 comma 1 e comma 2 del D.P.C.M. n. 84/2015, che sostituisce il Decreto ministeriale 17 novembre 2015 ed il Decreto ministeriale 15 luglio 2022;
- il Decreto ministeriale 19 ottobre 2022 concernente l'individuazione degli Uffici locali di esecuzione penale esterna quali articolazioni territoriali del Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità, nonché individuazione delle articolazioni interne dei medesimi Uffici locali e misure di coordinamento con gli Uffici interdistrettuali e distrettuali di esecuzione penale esterna, che sostituisce il Decreto ministeriale 23 febbraio 2017.

Si propone, pertanto, di dare avvio a procedure assunzionali nel triennio 2023 – 2025 che contribuiscano a rendere coerenti i nuovi assetti organizzativi onde dotare l'Amministrazione di quelle professionalità di cui maggiormente necessita.

Il documento è redatto in conformità alle linee guida emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione nel pieno rispetto dei vincoli di spesa e delle connesse facoltà assunzionali.

Nel seguente piano triennale sono considerate le assunzioni già autorizzate il cui dettaglio è contenuto nella **tabella 6**.

Dotazione organica

Con il d.P.C.M. 15 giugno 2015, n.84 – Regolamento di riorganizzazione del Ministero della Giustizia e riduzione degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche – la dotazione organica del Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità è stata rideterminata in n. 53 unità dirigenziali

e n. 3.478 unità di personale amministrativo di cui 2.378 unità di area terza, 985 unità di area seconda e 115 unità di area prima.

La suddetta dotazione organica è stata incrementata di 7 posizioni di livello dirigenziale penitenziario non generale, ai sensi dell'art. 1 comma 311 della legge di bilancio 2019 e di una posizione dirigenziale generale ai sensi del d.P.C.M. 19 giugno 2019, n. 99.

L'art. 35, comma 4-bis della legge 29 dicembre 2021, n. 233 ha previsto un nuovo Ufficio dirigenziale non generale portando la dotazione organica da 16 a 17 unità.

Da ultimo con il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazione dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 la dotazione organica dei dirigenti penitenziari del ruolo di esecuzione penale esterna è stata incrementata di n. 11 unità e quella del personale del comparto funzioni centrali è stata incrementata di n. 1092 unità.

Con d.P.C.M. 22 giugno 2022, n.102, ed in particolare nella tabella F allegata, le dotazioni organiche del Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità sono state, pertanto, così ridefinite:

Qualifiche dirigenziali	Dotazione organica
Dirigenti 1^ fascia - carriera amministrativa	3
Dirigente generale penitenziario	1
Dirigenti 2^ fascia - carriera amministrativa	17
Dirigenti esecuzione penale esterna e IPM - carriera penitenziaria	52
Totale Dirigenti	73
Aree	Dotazione organica
Area Funzionari	3273
Area Assistenti	1182
Area Operatori	115
Totale aree	4570
Totale complessivo	4643

Nell'ottica del superamento della logica “delle dotazioni organiche storicizzate” e dell'individuazione delle risorse umane di cui effettivamente l'organizzazione necessita, viene preliminarmente definito il valore, in termini finanziari, della suddetta dotazione organica a valere quale indicatore di spesa massima che l'Amministrazione può sostenere.

Come indicato nell'allegata tabella di sintesi (**Tab.1**) il valore finanziario dell'attuale dotazione organica è pari ad euro **157.991.763,28**.

Rimodulazione dotazione organica

La nuova dotazione organica impone una sostanziale revisione del riparto tra profili professionali e tra uffici e servizi, centrali e periferici, del Dipartimento.

L'analisi condotta a tal fine ha evidenziato l'esigenza di incrementare il personale dell'Area Funzionari (già area Terza), tramite contestuale decremento del personale dell'Area degli Operatori (già area Prima), garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 165.

L'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001, nelle modifiche introdotte dall'art.4 del D.Lgs n. 75/2017, ha introdotto elementi significativi tesi a realizzare il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica a favore di uno strumento flessibile e finalizzato a rilevare realmente le effettive esigenze di personale.

Questo nuovo modello di dotazione organica, basato quindi sui fabbisogni e con l'obiettivo di reclutare le professionalità utili al miglioramento dei servizi, si risolve in un valore finanziario di "spesa potenziale massima sostenibile".

In coerenza con le predette linee di indirizzo l'Amministrazione intende procedere alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale tramite decremento di 73 unità di Area degli Operatori (ex area Prima) in favore di 57 unità di Area dei Funzionari (ex area Terza).

Come si evince nell'allegata Tabella 1 il valore della dotazione organica rimodulata, pari a euro **157.987.363,64** avviene garantendo la neutralità finanziaria.

La nuova dotazione organica a seguito della suddetta rimodulazione è, pertanto, così rideterminata:

Dotazione organica rimodulata	
Qualifiche dirigenziali	Dotazione organica
Dirigenti 1^ fascia - carriera amministrativa	3
Dirigente generale penitenziario	1
Dirigenti 2^ fascia - carriera amministrativa	17
Dirigenti esecuzione penale esterna e IPM - carriera penitenziaria	52
Totale Dirigenti	73
Aree	Dotazione organica
Area Terza	3330
Area Seconda	1182
Area Prima	42
Totale aree	4554
Totale complessivo	4627

ASSUNZIONI ANNO 2023 - CESSAZIONI ANNO 2022

Come indicato nell'allegata **tabella 2**, il budget disponibile per l'anno 2023, quantificato sulla base di n. 129 cessazioni intervenute nell'anno 2022, è pari complessivamente ad **euro 4.501.007,15**.

Conseguentemente, le assunzioni programmate, per le quali si chiede la relativa autorizzazione, riportate nella **tabella 3** sono in totale **129** come di seguito specificate:

Qualifica	Unità da assumere
Dirigente II fascia – Funzioni Centrali	1
Dirigente II fascia Penitenziario	1
AREA FUNZIONARI:	106
Funzionario della Professionalità di Servizio Sociale	46
Funzionario della professionalità pedagogica	30
Funzionario Contabile	5
Progressioni verticali	25
AREA OPERATORI:	21
Contabile	16
Progressioni verticali	5
TOTALE	129

PREVISIONI ASSUNZIONI 2024 - 2025

Il budget disponibile per l'anno 2024, quantificato sulla previsione di n. 44 cessazioni che interverranno nell'anno 2023, è pari complessivamente ad **euro 1.511.037,48 (Tab.2)**.

Per l'anno 2025, a seguito di una previsione di n. 47 cessazioni dell'anno 2024, il budget disponibile è pari a euro **1.546.968,29 (Tab.2)**.

Conseguentemente, le assunzioni programmate, specificate nelle **tabelle 4 e 5** sono le seguenti:

Qualifica	Assunzioni 2024	Assunzioni 2025
Dirigente II fascia – Funzioni Centrali	1	
Dirigente II fascia Penitenziario	1	1
AREA FUNZIONARI:	32	30
Funzionario della Professionalità di Servizio Sociale	20	20
Funzionario della professionalità pedagogica	10	10
Funzionario Informatico	1	
Funzionario Statistico	1	
AREA OPERATORI:	10	16
Contabile		8
Assistente Amministrativo	10	8
TOTALE	44	47

ASSUNZIONI DI PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE

In base alle risultanze del prospetto informativo del Ministero del lavoro e delle politiche sociali relativo all'anno 2021, elaborato alla data del 30 gennaio 2023, dovranno essere completate le assunzioni ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, di n. 39 unità da inquadrare nell'Area degli Assistenti.

AMMINISTRAZIONE: Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
 Persona di contatto: Marco Cittadini
 n. telefono: 06 68188299
 e-mail: marco.cittadini@giustizia.it
 PEC: prof.dgmc@giustiziacerit.it
 Data di caricamento del PIAO sul portale:

Tab. 1

Dotazione organica e personale in servizio al 31/12/2022 ⁽⁶⁾														
DIRIGENZA	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018	IVC 2019-2021 per 12 mensilità	IVC 2022-2024 per 12 mensilità	Tredicesima	Totale oneri riflessi a carico amministrazione 38,38% ^{(4) *}	Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità in dotazione organica al 31/12/2022 ⁽³⁾	Valore finanziario dotazione organica al 31/12/2022	Rimodulazione dotazione organica	Dotazione organica rimodulata	Valore finanziario dotazione organica rimodulata	Totale unità presenti di ruolo al 31/12/2022	Valore finanziario presenti in ruolo al 31/12/2022
Dirigenti Funzioni Centrali	PRIMA	53.439,57	374,04	267,24	4.506,74	22.485,92	81.073,51	3	243.220,53		3	243.220,53	3	243.220,53
	SECONDA	41.779,17	292,44	208,92	3.523,38	17.579,54	63.383,45	17	1.077.518,65		17	1.077.518,65	11	697.217,95
Dirigenti Penitenziari	PRIMA	53.827,42			4.485,62	23.727,92	82.040,96	1	82.040,96		1	82.040,96	1	82.040,96
	SECONDA	38.572,72			3.214,40	16.850,37	58.637,49	52	3.049.149,48		52	3.049.149,48	46	2.697.324,54
AREE/ CATEGORIE/ QUALIFICHE	Fasce economiche ⁽¹⁾	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021		IVC 2022-2024 per 12 mensilità	Tredicesima	Totale oneri riflessi a carico amministrazione 38,38 % ⁽⁴⁾	Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità in dotazione organica al 31/12/2022 ⁽³⁾	Valore finanziario dotazione organica al 31/12/2022	Rimodulazione dotazione organica	Dotazione organica rimodulata	Valore finanziario dotazione organica rimodulata	Totale unità presenti di ruolo al 31/12/2022	Valore finanziario presenti in ruolo al 31/12/2022
Area Ep ⁽⁵⁾							-		-					-
Area Funzionari (ex Area III)		23.501,93		117,48	1.968,28	9.820,56	35.408,25	3273	115.891.215,89	+57	3330	117.909.486,38	2058	72.870.187,08
Area Assistenti (ex Area II)		19.351,97		96,72	1.620,72	8.086,44	29.155,85	1182	34.462.219,63		1182	34.462.219,63	833	24.286.826,52
Area Operatori (ex Area I)		18.390,84		91,92	1.540,23	7.684,82	27.707,81	115	3.186.398,15	-73	42	1.163.728,02	42	1.163.728,02
							TOTALE	4643	157.991.763,28		4627	157.987.363,64	2994	102.040.545,60

(1) devono essere valorizzate le fasce economiche corrispondenti a posizioni giuridiche previste dal provvedimento di determinazione della dotazione organica.

Qualora la dotazione organica sia declinata solo per aree/categorie, indicare la sola fascia economica di accesso dall'esterno per ciascuna area/categoria.

In caso di più fasce economiche di accesso per ciascuna area/categoria, indicare il contingente di ciascuna posizione economica di accesso dall'esterno.

(2) se prevista da normativa speciale

(3) comprese unità in regime di part-time

(4) indicare percentuale applicata

(5) se si intendono istituire posizioni di elevate professionalità, occorre considerare il valore medio pro-capite della retribuzione annua lorda (da 50.000 a 70.000 euro) e aggiungere gli oneri riflessi a carico amministrazione avendo cura di assicurare l'invarianza della spesa potenziale massima mediante corrispondenti riduzioni (in valore) di altre posizioni

(6) Considerare tutto il personale con contratto a tempo indeterminato, incluso quello in comando OUT, aspettativa, distacco, fuori ruolo

* Per la dirigenza penitenziaria è stata applicata la maggiorazione del 15% calcolata sullo stipendio (27,83%)

L'opera di previdenza su IIS è pari a 3,41%

AMMINISTRAZIONE: Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
Persona di contatto: Marco Cittadini
n. telefono: 06 68188299
e-mail: marco.cittadini@giustizia.it
PEC: prot.dgmc@giustiziacerit.it
Data di caricamento del PIAO sul portale:

Tab. 2

Personale cessato nel 2022 + stime cessazioni 2023, 2024, 2025										
DIRIGENZA	FASCIA	Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità cessate nel 2022	Valore finanziario unità cessate 2022	Stima unità che cessano nel 2023	Risparmi da cessazioni anno 2023	Stima unità che cessano nel 2024	Risparmi da cessazioni anno 2024	Stima unità che cessano nel 2025	Risparmi da cessazioni anno 2025
Dirigenti Funzioni Centrali	PRIMA ⁽¹⁾	81.073,51		-		-		-		-
	SECONDA	63.383,45	5	316.917,25	1	63.383,45		-	1	63.383,45
Dirigenti Penitenziari	PRIMA	82.040,96		-		-		-		-
	SECONDA	58.637,49	2	117.274,98	1	58.637,49	1	58.637,49	1	58.637,49
AREE/ CATEGORIE/ QUALIFICHE	Fasce economiche ⁽²⁾	Totale annuo pro-capite lordo stato	Unità cessate nel 2022	Valore finanziario unità cessate	Stima unità che cessano nel 2023	Risparmi da cessazioni anno 2023	Stima unità che cessano nel 2024	Risparmi da cessazioni anno 2024	Stima unità che cessano nel 2025	Risparmi da cessazioni anno 2025
Area EP ⁽³⁾						-				
Area Funzionari (ex Area III)	F1	35.408,25	82	2.903.476,84	27	956.022,86	24	849.798,10	62	2.195.311,76
Area Assistenti (ex Area II)	F1	29.155,85	38	1.107.922,46	12	349.870,25	20	583.117,08	23	670.584,65
Area Operatori (ex Area I)	F1	27.707,81	2	55.415,62	3	83.123,43	2	55.415,62		-
		TOTALE	129	4.501.007,15	44	1.511.037,48	47	1.546.968,29	87	2.987.917,34

(1) Dal 1° novembre 2021 le cessazioni per quiescenza dei dirigenti di prima fascia di ruolo devono essere valorizzate prendendo a riferimento il relativo trattamento economico fondamentale (cfr. Circolare FP pubblicata il 7 febbraio 2022) mentre per le cessazioni intervenute precedentemente a tale data deve essere preso a riferimento il trattamento di un dirigente di seconda fascia

(2) I valori retributivi da utilizzare per il calcolo sono quelli della fascia economica di accesso nell'area di appartenenza di ciascuna unità, al netto delle progressioni economiche, che gravano sul fondo

(3) Per le Elevate professionalità indicare il valore medio pro-capite della retribuzione annua lorda (da 50.000 a 70.000 euro) e aggiungere gli oneri riflessi a carico amministrazione

AMMINISTRAZIONE: Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
Persona di contatto: Marco Cittadini
n. telefono: 06 68188299
e-mail: marco.cittadini@giustizia.it
PEC: prot.dgmc@giustiziact.it
Data di caricamento del PIAO sul portale:

Tab. 3

Programma bandire/assumere 2023											
DIRIGENZA	FASCIA	Costo annuo pro-capite (lordo Stato)		Unità da assumere annualità 2023	Valore finanziario unità da assumere 2023	TIPOLOGIA DI RECLUTAMENTO (indicare n° unità per ogni tipologia)					
						Concorso pubblico	Scorrimento graduatorie	Art. 28, comma 1-ter d. lgs. 165/2001	Stabilizzazioni	Mobilità da altre PPAA	Concorso-concorso SNA
Dirigenti Funzioni Centrali	PRIMA	81.073,51									
	SECONDA	63.383,45		1	63.383,45					1	
Dirigenti Penitenziari	PRIMA	82.040,96			-						
	SECONDA	58.637,49		1	58.637,49		1				
AREE/CATEGORIE/QUALIFICHE		Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Differenziale Aree annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità da assumere annualità 2023	Valore finanziario unità da assumere 2023	TIPOLOGIA DI RECLUTAMENTO (indicare n° unità per ogni tipologia)					
						Concorso pubblico	Scorrimento graduatorie	Progressioni di carriera (art. 52 d. lgs. 165/2001)	Stabilizzazioni	Mobilità da altre PPAA	Inquadramento ex art. 18 CCNL
Area EP		-	-		-						
Area Funzionari (ex Area III)		35.408,25	6.252,40	106	3.024.378,25		81	25			
Area Assistenti (ex Area II)		29.155,85	1.448,04	21	473.733,80		16	5			
Area Operatori (ex Area I)		27.707,81			-						
TOTALE				129	3.620.132,99	0	98	30	0	1	0

AMMINISTRAZIONE: Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
Persona di contatto: Marco Cittadini
n. telefono: 06 68188299
e-mail: marco.cittadini@giustizia.it
PEC: prot.dgmc@giustiziacerf.it
Data di caricamento del PIAO sul portale:

Tab. 4

Programma bandire 2024										
DIRIGENZA	FASCIA	Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità da assumere annualità 2024	Valore finanziario unità da assumere 2024	TIPOLOGIA DI RECLUTAMENTO (indicare n° unità per ogni tipologia)					
					Concorso pubblico	Scorrimento graduatorie	Art. 28, comma 1-ter d. lgs. 165/2001	Stabilizzazioni	Mobilità da altre PPAA	Corso-concorso SNA
Dirigenti Funzioni Centrali	PRIMA	81.073,51								
	SECONDA	63.383,45	1						1	
Dirigenti Penitenziari	PRIMA	82.040,96		-						
	SECONDA	58.637,49	1	58.637,49		1				
AREE/ CATEGORIE/ QUALIFICHE		Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità da assumere annualità 2023	Valore finanziario unità da assumere 2023	TIPOLOGIA DI RECLUTAMENTO (indicare n° unità per ogni tipologia)					
					Concorso pubblico	Scorrimento graduatorie	Progressioni di carriera (art. 52 d. lgs. 165/2001)	Stabilizzazioni	Mobilità da altre PPAA	Inquadramento ex art. 18 CCNL
Area EP		-		-						
Area Funzionari (ex Area III)		35.408,25	32	1.133.064,13		32				
Area Assistenti (ex Area II)		29.155,85	10	291.558,54		10				
Area Operatori (ex Area I)		27.707,81		-						
		TOTALE	44	1.483.260,17	0	43	0	0	0	1

I valori retributivi da utilizzare per il calcolo sono quelli della fascia economica di accesso nell' area di appartenenza di ciascuna unità, al netto delle progressioni economiche, che gravano sul fondo

AMMINISTRAZIONE: Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
Persona di contatto: Marco Cittadini
n. telefono: 06 68188299
e-mail: marco.cittadini@giustizia.it
PEC: prof.dgmc@giustiziacerit.it
Data di caricamento del PIAO sul portale:

Tab. 5

Programma bandire 2025										
DIRIGENZA	FASCIA	Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità da assumere annualità 2025	Valore finanziario unità da assumere 2025	TIPOLOGIA DI RECLUTAMENTO (indicare n° unità per ogni tipologia)					
					Concorso pubblico	Scorrimento graduatorie	Art. 28, comma 1-ter d. lgs. 165/2001	Stabilizzazioni	Mobilità da altre PPAA	Corso-concorso SNA
Dirigenti Funzioni Centrali	PRIMA	81.073,51								
	SECONDA	63.383,45								
Dirigenti Penitenziari	PRIMA	82.040,96		-						
	SECONDA	58.637,49	1	58.637,49		1				
AREE/ CATEGORIE/ QUALIFICHE		Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità da assumere annualità 2024	Valore finanziario unità da assumere 2024	TIPOLOGIA DI RECLUTAMENTO (indicare n° unità per ogni tipologia)					
					Concorso pubblico	Scorrimento graduatorie	Progressioni di carriera (art. 52 d. lgs. 165/2001)	Stabilizzazioni	Mobilità da altre PPAA	Inquadramento ex art. 18 CCNL (1)
Area EP		-		-						
Area Funzionari (ex Area III)		35.408,25	30	1.062.247,63		30				
Area Assistenti (ex Area II)		29.155,85	16	466.493,67		16				
Area Operatori (ex Area I)		27.707,81		-						
		TOTALE	47	1.587.378,78	0	47	0	0	0	0

I valori retributivi da utilizzare per il calcolo sono quelli della fascia economica di accesso nell' area di appartenenza di ciascuna unità, al netto delle progressioni economiche, che gravano sul fondo

AMMINISTRAZIONE: Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
Persona di contatto: Marco Cittadini
n. telefono: 06 68188299
e-mail: marco.cittadini@giustizia.it
PEC: prot.damc@giustiziacerit.it
Data di caricamento del PIAO sul portale:

Tab. 6

Assunzioni straordinarie già autorizzate ex lege per il periodo 2023-2025									
Dirigenti	FASCIA	Costo annuo procapite (lordo Stato)	Unità da assumere annualità 2023-2025	Valore finanziario unità da assumere	AUTORIZZAZIONI AD ASSUMERE				
					Indicare norma in dettaglio	Indicare norma in dettaglio	Indicare norma in dettaglio	Indicare norma in dettaglio	Indicare norma in dettaglio
Dirigenti Funzioni Centrali	PRIMA	81.073,51							
	SECONDA	63.383,45	5		DPCM 29.02.22 2 unità	DPCM 22.07.22 1 unità	DPCM in corso 2 unità		
Dirigenti Penitenziari	PRIMA	82.040,96		-					
	SECONDA	58.637,49	6	351.824,94	DPCM in corso 6 unità				
AREE/ CATEGORIE/ QUALIFICHE	Fasce economiche	Costo annuo procapite (lordo Stato)	Unità da assumere annualità 2023-2025	Valore finanziario unità da assumere	AUTORIZZAZIONI AD ASSUMERE				
					Indicare norma in dettaglio	Indicare norma in dettaglio	Indicare norma in dettaglio	Indicare norma in dettaglio	Indicare norma in dettaglio
Area EP ⁽⁶⁾		-		-					
Area Funzionari (ex Area III)		35.408,25	1081	38.276.322,75	Legge 160/2019 40 unità	Legge 178/2020 15 unità	DPCM 22.07.22 63 unità	DPCM in corso 68 unità	DL 36/2022 895 unità
Area Assistenti (ex Area II)		29.155,85	323	9.417.340,90	Legge 145/2018 16 unità	Legge 178/2020 27 unità	DPCM 15.11.18 9 unità DPCM 20.08.19 9 unità	DPCM 22.08.22 34 unità DPCM in corso 31 unità	DL 36/2022 197 unità
Area Operatori (ex Area I)		27.707,81		-					
		TOTALE	1415	48.045.488,59	64	43	83	133	1092

I valori retributivi da utilizzare per il calcolo sono quelli della fascia economica di accesso nell'area di appartenenza di ciascuna unità, al netto delle progressioni economiche, che gravano sul fondo

AMMINISTRAZIONE: Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità
 Persona di contatto: Marco Cittadini
 n. telefono: 06 68188299
 e-mail: marco.cittadini@giustizia.it
 PEC: prof.dgmc@giustiziacerf.it
 Data di caricamento del PIAO sul portale:

Tab. 7

Dotazione organica e personale in servizio (saldo cessazioni/assunzioni al 31/12/2025)																CTRL 2023/2022	CTRL 2025/2022
Dirigenti	FASCIA	Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità in dotazione organica al 31/12/2022	Valore finanziario dotazione organica al 31/12/2022	Totale unità presenti di ruolo al 31/12/2022	Valore finanziario presenti in ruolo al 31/12/2022	Assunzioni 2023 (turnover)	Cessazioni 2023	Assunzioni 2024 (turnover)	Cessazioni 2024	Assunzioni 2025 (turnover)	Cessazioni 2025	Assunzioni straordinarie triennio 2023-2025	Totale unità presenti di ruolo al 31/12/2025	Valore finanziario presenti in ruolo al 31/12/2025		
Dirigenti Funzioni Centrali	PRIMA	81.073,51	3	243.220,53	3	243.220,53	0	0	0	0	0	0	0	3	243.220,53	VERO	VERO
	SECONDA	63.383,45	17	1.077.518,65	11	697.217,95	1	1	1	0	0	1	5	16	1.014.135,20		
Dirigenti Penitenziari	PRIMA	82.040,96	1	82.040,96	1	82.040,96	0	0	0	0	0	0	0	1	82.040,96		
	SECONDA	58.637,49	52	3.049.149,48	46	2.697.324,54	1	1	1	1	1	1	6	52	3.049.149,48	VERO	VERO
AREE/ CATEGORIE/ QUALIFICHE	Fasce economiche	Costo annuo pro-capite (lordo Stato)	Unità in dotazione organica al 31/12/2022	Valore finanziario dotazione organica al 31/12/2022	Totale unità presenti di ruolo al 31/12/2022	Valore finanziario presenti in ruolo al 31/12/2022	Assunzioni 2023 (turnover)	Cessazioni 2023	Assunzioni 2024 (turnover)	Cessazioni 2024	Assunzioni 2025 (turnover)	Cessazioni 2025	Assunzioni straordinarie triennio 2023-2025	Totale unità presenti di ruolo al 31/12/2025	Valore finanziario presenti in ruolo al 31/12/2025		
Area EP		-	0	-	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	-	VERO	VERO
Area Funzionari (ex Area III)	F1	35.408,25	3273	115.891.215,89	2058	72.870.187,08	106	27	32	24	30	62	1081	3.194	113.093.963,81	VERO	VERO
Area Assistenti (ex Area II)	F1	29.155,85	1182	34.462.219,63	833	24.286.826,52	21	12	10	20	16	23	323	1.148	33.470.920,58	VERO	VERO
Area Operatori (ex Area I)	F1	27.707,81	115	3.186.398,15	42	1.163.728,02	0	3	0	2	0	0	0	37	1.025.188,97	VERO	VERO
		TOTALE	4643	157.991.763,28	2.994	102.040.545,60	129	44	44	47	47	87	1415	4.451	151.978.619,53	VERO	VERO

AMMINISTRAZIONE DEGLI ARCHIVI NOTARILI

Piano triennale dei fabbisogni di personale (2023-2025) (art. 6, comma 2, del d.lgs 165/2001). Richiesta di autorizzazione all'assunzione di personale (art. 35, comma 4, del d.lgs 165/2001).

Il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale segue il solco tracciato dai precedenti piani assunzionali adottati dal Ministro della Giustizia per far fronte alla crescente penuria di risorse umane che nell'Amministrazione degli Archivi notarili ha, ormai, raggiunto il livello di guardia.

L'esodo di massa di dipendenti, determinatosi negli ultimi anni, ha infatti innescato un massiccio depauperamento di risorse umane che mette seriamente a rischio la possibilità di assicurare la funzionalità di diversi Archivi notarili distrettuali sul territorio, alcuni dei quali ormai prossimi alla chiusura.

Poiché questa Amministrazione, nonostante le assunzioni portate recentemente a termine, ha raggiunto alla fine del 2022 la preoccupante soglia del 33% di scoperture rispetto ad una dotazione organica già di per sé ampiamente insufficiente, risulta imprescindibile ed indifferibile un'inversione di rotta attraverso celeri ed effettivi meccanismi assunzionali che consentano di dotare in tempi brevi gli uffici di adeguate risorse.

Tanto premesso, in aderenza all'Atto di indirizzo politico-istituzionale del Ministro della Giustizia per l'anno 2023, che ritiene prioritario il consolidamento della politica sul personale al fine di pervenire alla piena copertura degli organici, il Piano si propone di dare avvio a processi assunzionali coerenti con i nuovi assetti organizzativi onde dotare l'Amministrazione di quelle professionalità di cui maggiormente necessita per assicurare l'erogazione di servizi di qualità alla collettività o, comunque, il raggiungimento di accettabili standard.

In linea generale, rinviando alle singole annualità per una più dettagliata enunciazione delle specifiche strategie assunzionali, si indicano di seguito le modalità di copertura di cui ci si intende avvalere.

Per quanto concerne il personale dirigenziale, i posti vacanti verranno coperti mediante corso-concorso gestito dalla SNA e attraverso il concorso pubblico.

Per la copertura dei numerosi posti di Conservatore attualmente vacanti si procederà attraverso il concorso Ripam recentemente bandito, mediante scorrimento della graduatoria degli idonei.

Verranno inoltre attivate, come nel recente passato, le procedure di mobilità riservate a personale proveniente da altre Amministrazioni pubbliche assegnato temporaneamente a questa Amministrazione, essendosi reso necessario fare ampio ricorso negli ultimi anni all'istituto del comando per arginare le gravi scoperture che si registrano sul territorio e presso l'Ufficio centrale.

Si evidenzia in proposito che, conformemente alle indicazioni ricevute, è stato inserito in Tabella 2 "*Spesa presenti in servizio + comandati in*" il personale comandato alla data del 31 dicembre 2022 (n.68 unità).

Poiché i relativi costi sono stati replicati anche negli oneri assunzionali (cfr. Tab. 4.1) di tale inserimento occorre tener conto al fine di evitare una non corretta duplicazione della spesa. A tal fine, si è dato conto dei relativi oneri nell'allegata Tabella 6.

Ulteriore meccanismo assunzionale, già formalmente avviato con il Dipartimento della Funzione pubblica, è quello che consentirà di avvalersi degli idonei di graduatorie di concorsi per il reclutamento di personale dell'area assistenti per i quali è in atto l'assunzione dei vincitori.

In considerazione delle carenze che si produrranno nell'area operatori, si attiveranno, inoltre, le procedure di cui alla legge n.56/1987 e successive modificazioni per l'assunzione di ausiliari.

Il documento è stato redatto in conformità alle linee guida emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8 maggio 2018, tenuto conto della programmazione finanziaria e di bilancio dell'Amministrazione degli Archivi notarili e, conseguentemente, delle risorse finanziarie a disposizione, nel pieno rispetto dei vincoli di spesa e delle connesse facoltà assunzionali.

Poiché il PTFP, in conformità alle nuove previsioni normative, andrà a costituire una sottosezione del PIAO, si è tenuto, altresì, conto delle indicazioni contenute nel decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 giugno 2022.

Nel Piano sono state, da ultimo, recepite le ulteriori indicazioni fornite dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato a seguito del nuovo sistema retributivo introdotto a far data dal 1° novembre 2022 dal CCNL Funzioni centrali del 9 maggio 2022.

In attesa dell'apertura della contrattazione nazionale integrativa di amministrazione non sono state destinate risorse, al momento, alle procedure di progressione del personale fra le aree e per la costituzione dell'area delle elevate professionalità, in mancanza di elementi concreti a cui fare riferimento.

Essendo l'attuale piano su base programmatica, si provvederà successivamente a ridefinire la futura politica assunzionale anche in funzione degli esiti della contrattazione integrativa.

Consistenza della dotazione organica espressa in termini finanziari

Con il D.P.C.M. 15 giugno 2015, n.84 – Regolamento di riorganizzazione del Ministero della Giustizia e riduzione degli uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche – la dotazione organica dell'Amministrazione degli Archivi notarili è stata rideterminata in 502 unità di personale amministrativo e 18 unità dirigenziali.

Come risulta dalla Tabella G allegata al decreto, il personale è suddiviso in n.141 unità appartenenti all'area funzionari (già area terza), n.251 unità all'area assistenti (già area seconda) e n.110 all'area operatori (già area prima). Tali contingenti di personale, a seguito della recente rimodulazione della consistenza del personale, sono stati così ripartiti:

- Area funzionari: n.120 conservatori e 21 funzionari;
- Area assistenti: n. 231 assistenti e 20 operatori;
- Area operatori: n.110 ausiliari.

In attuazione del CCNL Funzioni centrali del 9 maggio 2022 saranno definite in sede di contrattazione nazionale integrativa del Ministero della Giustizia, nell'ambito del nuovo sistema di classificazione del personale, le famiglie professionali. Le stesse andranno a sostituire gli attuali profili professionali.

Nell'ottica del superamento della tradizionale dotazione organica e dell'individuazione delle risorse umane di cui effettivamente l'organizzazione necessita, viene preliminarmente definito il valore, in termini finanziari, dell'attuale dotazione organica a valere quale indicatore di spesa massima che la stessa può sostenere.

Come indicato nell'allegata **Tabella 1** il valore finanziario dell'attuale dotazione organica è pari ad **euro 16.517.132,50**.

Consistenza di personale al 31 dicembre 2022

Alla data del 31 dicembre 2022 sono risultate in servizio le seguenti unità di personale, suddivise in relazione agli attuali profili professionali:

- n. 1 Dirigente generale;
- n. 9 Dirigenti di seconda fascia
- n. 90 Conservatori
- n. 8 Funzionari contabili
- n.168 Assistenti amministrativi;
- n. 1 Assistente informatico
- n. 6 Operatori
- n. 71 Ausiliari

ASSUNZIONI ANNO 2023

a) Spesa sostenuta per il personale in servizio nell'anno 2022

Al fine di assicurare il rispetto del tetto di spesa massimo per l'anno 2023 occorre tener conto, in primo luogo, della spesa sostenuta per il personale effettivamente in servizio al 31 dicembre 2022 ivi compreso il personale temporaneamente assegnato in posizione di comando, pari complessivamente ad **euro 13.192.876,26 (Tabella 2)**.

b) Fabbisogni prioritari

In una mirata politica assunzionale occorre avvalersi delle competenze professionali di cui l'Amministrazione necessita maggiormente.

La rilevante scopertura di posizioni dirigenziali di livello non generale impone di procedere, in primo luogo, all'assunzione di un dirigente attraverso gli ordinari canali previsti.

Tenuto conto dei principali processi lavorativi che si svolgono nell'ambito degli Archivi notarili e dell'incidenza delle intervenute cessazioni sull'assetto organizzativo degli stessi, si ritiene inoltre di dover orientare le politiche assunzionali, per l'anno 2023, verso i profili professionali di conservatore e funzionario contabile, collocati nell'area funzionari, nonché verso i profili di assistente amministrativo e operatore, collocati nell'area assistenti dell'attuale sistema di classificazione del personale.

Come dimostra, infatti, l'ordinario dipanarsi dell'attività degli Archivi, tali figure risultano maggiormente sollecitate nell'assicurare i compiti d'istituto, rivestendo, in ragione delle funzioni svolte, un ruolo strategico negli attuali assetti organizzativi dell'Amministrazione.

Quanto alla figura del conservatore, trattasi di professionalità avente una connotazione tecnico-specialistica che richiede un elevato grado di conoscenze dei processi organizzativi gestionali in materie amministrative, contabili e archivistiche, di controllo dell'attività notarile e di gestione del contenzioso in sede amministrativa e giudiziaria. Alla stessa è affidata la responsabilità di gran parte delle strutture sul territorio.

Ulteriore professionalità di assoluto rilievo è quella del funzionario contabile, figura di cui questa Amministrazione risulta fortemente carente, avente un ruolo strategico negli attuali assetti organizzativi in relazione alle procedure amministrative, contrattuali e contabili, nonché alle attività

di programmazione, progettazione e gestione delle procedure di affidamento per forniture di beni e servizi.

Quella dell'assistente amministrativo è, tuttavia, la professionalità di cui allo stato si avverte maggiormente l'esigenza negli Archivi notarili e presso questo Ufficio centrale, come è desumibile dal rilevante numero di cessazioni intervenute e, conseguentemente, di comandi che si è reso necessario porre in essere per assicurarne la funzionalità. In essa si assommano, infatti, rilevanti mansioni di carattere amministrativo, archivistico e contabile nonché funzioni direttive negli archivi sussidiari. A tale figura è inoltre demandato, in massima parte, il servizio reso quotidianamente all'utenza.

c) Risparmi di spesa per effetto di personale cessato nel 2022 e richiesta di assunzioni per l'anno 2023

Ai sensi dell'art.3, comma 1, del D.L. n.90/2014, convertito in legge n.114/2014, a decorrere dal 2019 il *turn over* consentito è pari al 100% delle risorse finanziarie da cessazione verificatesi nell'anno precedente. Le stesse sono state asseverate dal competente Ufficio Centrale del Bilancio in data 25 gennaio 2023 con l'allegata nota prot. n.6740.

In considerazione della cessazione di un dirigente di seconda fascia, il relativo budget disponibile per l'anno 2023 è di **euro 63.383,45**.

Per quanto concerne il personale non dirigenziale il budget disponibile per l'anno 2023, quantificato sulla base delle cessazioni intervenute nel 2022 e dei connessi risparmi, è pari ad **euro 1.243.433,43**. Complessivamente i risparmi di spesa da cessazioni ammontano ad euro **1.306.816,88** (**Tabella 3.1**).

Conseguentemente, le assunzioni programmate, per le quali si chiede la relativa autorizzazione, riportate **Tabella 4.1**, per l'anno 2023 sono pari a:

- **n. 1 dirigente** di seconda fascia mediante corso-concorso gestito dalla SNA;
- **n. 9 conservatori** alla cui copertura si provvederà mediante scorrimento della graduatoria del concorso Ripam bandito il 13 gennaio 2023;
- **n.1 funzionario contabile** mediante scorrimento di graduatorie di altre amministrazioni in corso di validità (procedure concorsuali gestite dal Dipartimento della Funzione pubblica);
- **n.15 assistenti amministrativi** mediante scorrimento di graduatorie di altre amministrazioni in corso di validità (procedure concorsuali gestite dal Dipartimento della Funzione pubblica);
- **n. 6 assistenti amministrativi e/o operatori** le cui posizioni saranno coperte mediante bandi di mobilità riservati al personale comandato presso gli Archivi notarili, proveniente da altre amministrazioni;
- **n.7 ausiliari** mediante le procedure di cui alla legge n.56/1987 e successive modificazioni e **n. 1 ausiliario** mediante bando di mobilità riservato al personale comandato presso gli Archivi notarili.

ASSUNZIONI ANNO 2024

Fabbisogni prioritari

Per l'anno 2024 risulta imprescindibile affiancare all'assunzione di conservatori ed assistenti amministrativi l'assunzione di un contingente di ausiliari, in considerazione della rilevante scopertura di personale che andrà a determinarsi in tale profilo professionale.

Risparmi di spesa per effetto di personale cessato nel 2023 e richiesta di assunzioni per l'anno 2024

Come dettagliatamente indicato nella **Tabella 3.2**, i risparmi di spesa per il personale che cesserà nel 2023 è pari complessivamente ad **euro 576.074,65**.

Le assunzioni programmate, per le quali si chiede la relativa autorizzazione, come indicato in **Tabella 4.2**, sono pertanto pari a:

- **n.2 conservatori** alla cui copertura si provvederà mediante scorrimento della graduatoria del concorso Ripam in atto;
- **n.9 assistenti amministrativi** mediante scorrimento di graduatorie di altre amministrazioni in corso di validità (procedure concorsuali gestite dal Dipartimento della Funzione pubblica);
- **n.8 ausiliari** mediante le procedure di cui alla legge n.56/1987 e successive modificazioni.

ASSUNZIONI ANNO 2025

Fabbisogni prioritari

Per l'anno 2025 occorre proseguire nel percorso intrapreso, volto a dotare l'Amministrazione di ulteriori unità di conservatore e di ausiliario per sopperire alle cessazioni che interverranno nel periodo di riferimento.

a) Risparmi di spesa per effetto di personale cessato nel 2024 e richiesta di assunzioni per l'anno 2025

Il budget disponibile per l'anno 2025, relativamente al personale dirigenziale, è pari ad euro **126.766,90** per effetto delle due cessazioni che interverranno nel 2024 mentre quello per il personale non dirigenziale, è pari ad **euro 487.619,32**, complessivamente ad **euro 614.386,22**, come risulta dalla **Tabella 3.3**.

Si chiede, pertanto, l'autorizzazione a coprire le seguenti unità di personale (**Tabella 4.3**):

- **n. 2 dirigenti** mediante concorso pubblico;
- **n.4 conservatori** alla cui copertura si provvederà mediante scorrimento della graduatoria del concorso Ripam in atto;
- **n. 12 ausiliari** mediante le procedure di cui alla legge n.56/1987 e successive modificazioni.

Formazione del personale

Le programmate assunzioni di personale saranno accompagnate da specifici e mirati interventi formativi nell'ottica di favorire lo sviluppo delle conoscenze specifiche e delle competenze per operare proficuamente nel peculiare contesto dell'Amministrazione degli Archivi notarili.

In tale prospettiva verranno pianificate le seguenti iniziative formative:

➤ **Corso di formazione iniziale per i Conservatori neoassunti**

I delicati e complessi compiti istituzionali demandati ai Conservatori, con assunzione diretta di responsabilità a vari livelli, rendono necessario articolare una formazione specialistica sulle diverse materie di riferimento.

In tale prospettiva il corso di formazione si focalizzerà, in maniera pragmatica, sulle principali attività di carattere organizzativo e gestionale che fanno capo agli Archivi notarili e all'Amministrazione centrale, avuto riguardo, in particolare, alle recenti novità normative e contrattuali intervenute nei vari istituti. Saranno, altresì, oggetto di approfondimento le funzioni tipiche del Conservatore e la delicata materia del trattamento dei dati alla luce del nuovo Regolamento europeo.

➤ **Corso di formazione iniziale per i Funzionari contabili neoassunti**

Il contingente di funzionari contabili che troverà ingresso in Amministrazione nel corrente anno costituisce un patrimonio da valorizzare in funzione dello sviluppo organizzativo e tecnologico in atto.

Le previste assunzioni, infatti, oltre a supportare questo Ufficio Centrale nelle preminenti attività connesse con la contrattualistica, con il controllo di gestione e con la gestione del bilancio, permetteranno di dare attuazione alla previsione di cui all'art.4 del D.M. 17 giugno 2016 che assegna agli Archivi notarili sede di Sovrintendenza compiti di assistenza, consulenza e supporto agli Archivi notarili delle rispettive circoscrizioni per le procedure amministrative, contrattuali e contabili, nonché attività di programmazione, progettazione e gestione delle procedure di affidamento per forniture di beni e servizi.

La piena operatività delle predette figure consentirà l'ottimizzazione delle risorse umane disponibili, sgravando gli Archivi dei relativi adempimenti.

In considerazione dell'elevato contenuto tecnico delle competenze richieste, si renderà opportuna una mirata formazione a carattere specialistico atta a coniugare le necessarie conoscenze di base con quelle dei processi organizzativi e gestionali in ambito contabile, avuto riguardo sia alle attività dell'Ufficio centrale che degli Archivi notarili.

➤ **Corso di formazione per Assistenti amministrativi**

In considerazione dei numerosi adempimenti di carattere amministrativo-contabile che fanno capo agli assistenti amministrativi e delle fondamentali attività preparatorie e di formazione degli atti agli stessi demandate, si rende necessario pianificare un mirato intervento formativo a beneficio tanto del personale proveniente da altre amministrazioni, che sarà immesso nei ruoli dell'Amministrazione con le menzionate procedure di mobilità, quanto dei neo assunti in esito alle richiamate procedure concorsuali.

L'intervento formativo illustrerà, inoltre, i principali applicativi in uso a supporto delle attività contabili e di rendicontazione degli Archivi notarili.

➤ **Formazione a supporto dello sviluppo tecnologico**

La formazione dovrà perseguire l'obiettivo di favorire il proficuo utilizzo da parte del personale delle piattaforme di comunicazione e degli altri strumenti previsti per operare in modalità agile nonché di diffondere moduli organizzativi che rafforzino il lavoro in autonomia, l'*empowerment*, la delega decisionale, la collaborazione e la condivisione delle informazioni.

In tale prospettiva, a supporto del cambiamento organizzativo, l'Amministrazione aderirà ad iniziative formative specifiche attivate dalla SNA in modalità e-learning favorendo la partecipazione alle stesse dei dirigenti, Capi Archivio e funzionari.

Atteso che la SNA non eroga formazione per il personale non direttivo, risulterà essenziale l'organizzazione di specifici corsi di formazione informatica da parte della Direzione Generale dei Sistemi Informativi Automatizzati, in grado di raggiungere la vasta platea dei destinatari. A tali iniziative si affiancheranno interventi formativi mirati realizzati dall'Amministrazione.

In relazione agli obiettivi formativi, l'Amministrazione degli Archivi Notarili ha aderito al Piano strategico di formazione dei dipendenti pubblici avviato dal Dipartimento della Funzione pubblica con il duplice obiettivo di favorire la transizione al digitale e creare, al tempo stesso, le condizioni per il proficuo utilizzo del lavoro agile ordinario.

Tab. 1 – Valore finanziario D.O.

Funzionario referente		dott. Fabio Alessano								AMMINISTRAZIONE			
n. telefono		347 1640056								Amministrazione degli Archivi Notarili			
E-mail PEC:		prof.uacan@giustiziacert.it											

Valore finanziario dotazione organica al 31.12.2022 provvedimento DPCM n°84 del 15/06/2015														
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima $E=(A+B+C+D)/12$	Totale annuo pro-capite lordo dipendente $F=(A+B+C+D+E)$	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato $L=F+G+H+I$	Unità in dotazione organica (M)	VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA $N=L*M$	
		PRIMA	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51	1	81.073,51
		SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	17	1.077.518,66
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima $E=(A+C+D)/12$	Totale annuo pro-capite lordo dipendente $F=(A+B+C+D+E)$	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato $L=F+G+H+I$	Unità in dotazione organica (M)	VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA $N=L*M$	
		Funzionari	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	141	4.992.562,60
		Assistenti	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	251	7.318.118,24
		Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	110	3.047.859,49
												TOTALE	520	16.517.132,50

(1) prevista da legge speciale

Tab. 2 – <presenti in servizio

Funzionario referente	dott. Fabio Alessano
n. telefono	347 1640056
E-mail PEC:	prot.uacan@giustiziacert.it

AMMINISTRAZIONE			
<i>Amministrazione degli Archivi Notarili</i>			

Spesa presenti in servizio + comandati in al 31 dicembre 2022														
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+B+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità presenti di ruolo ⁽¹⁾ (M)	Totale comandati in ⁽²⁾ (N)	TOTALE ONERE PRESENTI IN SERVIZIO O = L*(M+N)
		PRIMA	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51	1	
	SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	9		570.451,06
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità presenti di ruolo ⁽¹⁾ (M)	Totale comandati in ⁽²⁾ (N)	TOTALE ONERE PRESENTI IN SERVIZIO O = L*(M+N)
	Funzionari	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	98	4	3.611.641,03
	Assistenti	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	175	60	6.851.624,65
	Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	71	4	2.078.086,02
											TOTALE	354	68	13.192.876,26
(1) comprese unità in regime di part-time														
(2) o analogo istituto con oneri a carico dell'Amministrazione														

Tab. 3.1 – Cessati anno 2022

Funzionario referente	dott. Fabio Alessano
n. telefono	347 1640056
E-mail PEC:	prot.uacan@giustiziacert.it

AMMINISTRAZIONE	
Amministrazione degli Archivi Notarili	

Risorse finanziarie personale cessato al 31 dicembre 2022 ⁽¹⁾														
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+B+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità cessate (M)	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI N=L*M	
		PRIMA ⁽²⁾	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51		0,00
		SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	1	63.383,45
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità cessate (M)	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI N=L*M	
	Funzionari	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	10	354.082,45	
	Assistenti	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	21	612.272,84	
	Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	10	277.078,14	
									di cui		TOTALE Dir. I Fascia	0	0,00	
									di cui		TOTALE Dir. II fascia+Aree	42	1.306.816,88	
											TOTALE complessivo	42	1.306.816,88	

(1) Questa tabella deve essere compilata per ciascuno dei tre anni presi in considerazione nel piano triennale (cessazioni dell'anno precedente)

Il DI 73/2021 ha modificato la L. 56/2019 all'art. 3 comma 3 reinserendo l'asseverazione delle cessazioni da parte dei relativi organi di controllo. Pertanto con decorrenza dalle cessazione 2021 è richiesta l'asseverazione dell'organo di controllo.

(2) Dal 1° novembre 2021 le cessazioni per quiescenza dei dirigenti di prima fascia di ruolo devono essere valorizzate prendendo a riferimento il relativo trattamento economico fondamentale e il relativo budget deve essere mantenuto separato (cf. Circolare FP pubblicata il 7 febbraio 2022)

Tab. 3.2 – Cessati anno 2023

Funzionario referente	dott. Fabio Alessano
n. telefono	347 1640056
E-mail PEC:	prot.ucan@giustiziacert.it

AMMINISTRAZIONE	
Amministrazione degli Archivi Notarili	

Risorse finanziarie personale cessato al 31 dicembre 2023 ⁽¹⁾														
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima $E=(A+B+C+D)/12$	Totale annuo pro-capite lordo dipendente $F=(A+B+C+D+E)$	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato $L=F+G+H+I$	Totale unità cessate (M)	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI $N=L*M$	
		PRIMA ⁽²⁾	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51		0,00
		SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45		0,00
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima $E=(A+C+D)/12$	Totale annuo pro-capite lordo dipendente $F=(A+B+C+D+E)$	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato $L=F+G+H+I$	Totale unità cessate (M)	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI $N=L*M$	
	Funzionari	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	4	141.632,98	
	Assistenti	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	13	379.026,04	
	Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	2	55.415,63	
									di cui		TOTALE Dir. I Fascia	0	0,00	
									di cui		TOTALE Dir. II fascia+Aree	19	576.074,65	
											TOTALE complessivo	19	576.074,65	

(1) Questa tabella deve essere compilata per ciascuno dei tre anni presi in considerazione nel piano triennale (cessazioni dell'anno precedente)

Il Dl 73/2021 ha modificato la L. 56/2019 all'art. 3 comma 3 reinserendo l'asseverazione delle cessazioni da parte dei relativi organi di controllo. Pertanto con decorrenza dalle cessazione 2021 è richiesta l'asseverazione dell'organo di controllo.

(2) Dal 1° novembre 2021 le cessazioni per quiescenza dei dirigenti di prima fascia di ruolo devono essere valorizzate prendendo a riferimento il relativo trattamento economico fondamentale e il relativo budget deve essere mantenuto separato (cfr. Circolare FP pubblicata il 7 febbraio 2022)

Tab. 3.3 – Cessati anno 2024

Funzionario referente	dott. Fabio Alessano					AMMINISTRAZIONE					
n. telefono	347 1640056					<i>Amministrazione degli Archivi Notarili</i>					
E-mail PEC:	prot.uacan@giustiziacert.it										

Risorse finanziarie personale cessato al 31 dicembre 2024 ⁽¹⁾														
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima $E=(A+B+C+D)/12$	Totale annuo pro-capite lordo dipendente $F=(A+B+C+D+E)$	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato $L=F+G+H+I$	Totale unità cessate (M)	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI $N=L*M$	
		PRIMA ⁽²⁾	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51		0,00
		SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	2	126.766,90
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima $E=(A+C+D)/12$	Totale annuo pro-capite lordo dipendente $F=(A+B+C+D+E)$	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato $L=F+G+H+I$	Totale unità cessate (M)	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI $N=L*M$	
		Funzionari	23.501,93		117,48	1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	5	177.041,23	
		Assistenti	19.351,97		96,72	1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	4	116.623,40	
		Operatori	18.390,84		91,92	1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	7	193.954,69	
										<i>di cui</i>	TOTALE Dir. I Fascia	0	0,00	
										<i>di cui</i>	TOTALE Dir. II fascia+Aree	18	614.386,22	
											TOTALE complessivo	18	614.386,22	

(1) Questa tabella deve essere compilata per ciascuno dei tre anni presi in considerazione nel piano triennale (cessazioni dell'anno precedente)

Il DI 73/2021 ha modificato la L. 56/2019 all'art. 3 comma 3 reinserendo l'asseverazione delle cessazioni da parte dei relativi organi di controllo. Pertanto con decorrenza dalle cessazione 2021 è richiesta l'asseverazione dell'organo di controllo.

(2) Dal 1° novembre 2021 le cessazioni per quiescenza dei dirigenti di prima fascia di ruolo devono essere valorizzate prendendo a riferimento il relativo trattamento economico fondamentale e il relativo budget deve essere mantenuto separato (cfr. Circolare FP pubblicata il 7 febbraio 2022)

Tabella 4.1 – Assunzioni anno 2023

Funzionario referente	dott. Fabio Alessano											Budget anno 2022	Budget anno 2023 ⁽²⁾	Totale unità da assumere su budget già autorizzato (3) (N)
n. telefono	347 1640056											1.364.737,88	1.306.816,88	3.464.493,91
E-mail PEC:	prof.ucas@giustiziacert.it													

Assunzioni programmate anno 2023 ⁽¹⁾																
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+B+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere a valere sul budget 2022 (M)	Totale unità da assumere sul budget 2023 (N)	Totale unità da assumere su budget già autorizzato (3) (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)	
																PRIMA
	SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	2	1	2	316.917,25	
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere a valere sul budget 2022 (M)	Totale unità da assumere sul budget 2023 (N)	Totale unità da assumere su budget già autorizzato (3) (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)	
	Funzionari (PV)	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	8	10	28	1.628.779,29	
												6.252,40				0,00
	Assistenti (PV)	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	27	21	17	1.895.130,22	
												1.448,04				
	Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81		8		221.662,51	
TOTALE											37	40	47	4.062.489,27		
<i>DI CUI:</i>																
														TOTALE ONERI SU BUDGET 2022 (L*M)	1.197.240,80	
														Totale oneri da assumere su budget anno 2023 (L*N)	1.251.401,25	
														TOTALE ONERI budget già autorizzato (L*O)	1.613.847,22	
(1) Questa tabella va compilata per ciascuno degli anni della programmazione																
(2) Indicare il budget di cui si chiede l'autorizzazione																
(3) d.P.C.M. 20/06/2019 € 810.876,11 - d.P.C.M. 29/03/2022 € 1.177.893,61 (anno 2020) e € 1.475.724,19 (anno 2021)																
(4) Indicare le risorse stanziate da norme di autorizzazione ad assunzioni in deroga (aggiungere colonne qualora vi sia più di una autorizzazione ex lege), che si intende impiegare nell'anno preso in considerazione. Tuttavia, al fine di rendere le grandezze del piano omogenee, le risorse stanziate da leggi in deroga e gli oneri derivanti dalle unità che si intende assumere devono essere nettizzate delle componenti accessorie della retribuzione.																
							VEDI NOTA 3)	810.876,11								
								1.177.893,61								
								1.475.724,19								
								3.464.493,91								

Tabella 4.2 – Assunzioni anno 2024

Funzionario referente	dott. Fabio Alessano											Budget anno 2024 ⁽²⁾	Budget residuo € autorizzato da d.P.C.M. ⁽³⁾	Risorse di cui alla legge..... di cui risorse residue ⁽⁴⁾
n. telefono	347 1640056											576.074,65		
E-mail PEC:	prof.ucan@giustiziacert.it													
AMMINISTRAZIONE														
<i>Amministrazione degli Archivi Notarili</i>														

Assunzioni programmate anno 2024 ⁽¹⁾															
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+B+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere sul budget 2024 (M)	Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)
			PRIMA	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51		
	SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45				-
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere sul budget 2024 (M)	Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)
	Funzionari (PV)	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	2			70.816,49
											6.252,40				-
	Assistenti (PV)	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85	9			262.402,65
											1.448,04				-
Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	8			221.662,51	
											TOTALE	19	0	0	554881,6454
<i>DI CUI:</i>															
TOTALE ONERI SU BUDGET 2024 (L*M) 554.881,65															
Totale oneri da assumere su budget già autorizzato da d.P.C.M. (L*N) -															
TOTALE ONERI SU LEGGE..... (L*O) -															

(1) Questa tabella va compilata per ciascuno degli anni della programmazione

(2) Indicare il budget di cui si chiede l'autorizzazione

(3) Indicare il budget già autorizzato residuo ed il relativo d.P.C.M., che si intende utilizzare per assunzioni nell'anno preso in considerazione (aggiungere colonne qualora vi sia più di un budget già autorizzato residuo)

(4) Indicare le risorse stanziare da norme di autorizzazione ad assunzioni in deroga (aggiungere colonne qualora vi sia più di una autorizzazione ex lege), che si intende impiegare nell'anno preso in considerazione. Tuttavia, al fine di rendere le grandezze del piano omogenee, le risorse stanziare da leggi in deroga e gli oneri derivanti dalle unità che si intende assumere devono essere nettizzate delle componenti accessorie della retribuzione.

Tabella 4.3 – Assunzioni anno 2025

Funzionario referente	dott. Fabio Alessano	AMMINISTRAZIONE <i>Amministrazione degli Archivi Notarili</i>	Budget anno 2025 ⁽²⁾	Budget residuo € autorizzato da d.P.C.M. ⁽³⁾	Risorse di cui alla legge di cui risorse residue ⁽⁴⁾
n. telefono	347 1640056		614.386,22		
E-mail PEC:	prot.ucan@giustiziacert.it				

Assunzioni programmate anno 2025 ⁽¹⁾															
DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+B+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere sul budget 2025 (M)	Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)
		SECONDA	41.779,17	292,44	208,92	3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45	2			126.766,90
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere sul budget 2025 (M)	Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)
	Funzionari (PV)	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25	4			141.632,98
												6.252,40			0,00
	Assistenti (PV)	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85				0,00
												1.448,04			
Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81	12			332.493,76	
											TOTALE	18	0	0	600.893,65
DI CUI:															
														TOTALE ONERI SU BUDGET 2025 (L*M)	600.893,65
														Totale oneri da assumere su budget già autorizzato da d.P.C.M. (L*N)	0,00
														LEGGE..... (L*O)	0,00

(1) Questa tabella va compilata per ciascuno degli anni della programmazione

(2) Indicare il budget di cui si chiede l'autorizzazione

(3) Indicare il budget già autorizzato residuo ed il relativo d.P.C.M., che si intende utilizzare per assunzioni nell'anno preso in considerazione (aggiungere colonne qualora vi sia più di un budget già autorizzato residuo)

(4) Indicare le risorse stanziare da norme di autorizzazione ad assunzioni in deroga (aggiungere colonne qualora vi sia più di una autorizzazione ex lege), che si intende impiegare nell'anno preso in considerazione.

Tuttavia, al fine di rendere le grandezze del piano omogenee, le risorse stanziare da leggi in deroga e gli oneri derivanti dalle unità che si intende assumere devono essere nettizzate delle componenti accessorie della retribuzione.

Tabella 5 – Comandati out 2023

Funzionario referente	dott. Fabio Alessano
n. telefono	347 1640056
E-mail PEC:	prot.ucan@giustiziacert.it

AMMINISTRAZIONE			
<i>Amministrazione degli Archivi Notarili</i>			

Spesa comandati al 31/12 ⁽¹⁾

DIRIGENTI	FASCIA	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)	IVC 2019-2021 per 12 mensilità (B)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima $E=(A+B+C+D)/12$	Totale annuo pro-capite lordo dipendente $F=(A+B+C+D+E)$	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato $L=F+G+H+I$	Totale comandati out (1) (M)	TOTALE ONERE COMANDATI OUT 31/12/2022 $N=(L*M)$
		PRIMA	53.439,57	374,04	267,24		4.506,74	58.587,59	14.178,20	3.327,78	4.979,95	81.073,51	
	SECONDA	41.779,17	292,44	208,92		3.523,38	45.803,91	11.084,55	2.601,66	3.893,33	63.383,45		-
AREE		Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2016-2018 (A)		IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima $E=(A+C+D)/12$	Totale annuo pro-capite lordo dipendente $F=(A+C+D+E)$	Pensione 24,2% (G)	Buonuscita 5,68% (H)	IRAP 8,5% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato $L=F+G+H+I$	Totale comandati out (1) (M)	TOTALE ONERE COMANDATI OUT 31/12/2022 $N=(L*M)$
	Funzionari	23.501,93		117,48		1.968,28	25.587,69	6.192,22	1.453,38	2.174,95	35.408,25		-
	Assistenti	19.351,97		96,72		1.620,72	21.069,41	5.098,80	1.196,74	1.790,90	29.155,85		-
	Operatori	18.390,84		91,92		1.540,23	20.022,99	4.845,56	1.137,31	1.701,95	27.707,81		-
												TOTALE	0

