

### Allegato 3

## Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
<b>Disposizioni generali</b>	Piano integrato di attività e Organizzazione.	Art. 6 D.L. 80/2021, DPR 81/2022	Piano integrato di attività e Organizzazione.	Nel Piano integrato di attività e Organizzazione sono assorbiti i contenuti dei principali strumenti di programmazione regionale.	Elaborazione da parte del Dirigente di ciascuna Struttura competente nella materia di riferimento / Trasmissione a cura del Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio annuale da parte del RPCT
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Dirigente di ciascuna struttura competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Atti amministrativi generali			Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Dirigente di ciascuna struttura competente nella materia oggetto del disciplinare/circolare/manuale (disciplinari protocollo e archivio, manuale gestione protocollo informatico, modalità per accesso atti.....)	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Documenti di programmazione strategico-gestionale			Documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale del RPCT

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale del RPCT

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	<p>Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)</p> <p>Codice di condotta [inteso quale] codice di comportamento.</p> <p>Si precisa che per la Regione Toscana devono considerarsi distintamente il Codice di condotta e il Codice di comportamento, infatti il "Codice di condotta per la tutela della dignità del personale regionale" è stato adottato nell'ambito delle azioni positive di cui all'articolo 48 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e all'articolo 36 della Legge Regionale 8 gennaio 2009, n. 1 "Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale".</p> <p>Il Codice di comportamento è, invece, stato adottato ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ad integrazione del Codice di comportamento di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.</p>	<p>Dirigente Settore Amministrazione del personale (Codice disciplinare e Codice di comportamento) e Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane ("Codice di condotta per la tutela della dignità del personale regionale" adottato nell'ambito delle azioni positive di cui all'articolo 48 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e all'articolo 36 della Legge Regionale 8 gennaio 2009, n. 1 "Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale")</p>	<p>Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi</p>	<p>Tempestivo</p>	<p>Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati</p>

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013. Oneri derivanti da atti normativi della Regione Toscana.	Dirigente Settore competente nella materia oggetto del nuovo obbligo	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 34 d.lgs. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti			Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	
	Burocrazia zero	Art 37, c. 3. dlgs n. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato.			Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	
		Art 37, c. 3.bis dlgs n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)				

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Dirigente Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo della Regione	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013): pubblicazione entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae (biografia, competenze e incarichi)	Dirigente Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo della Regione	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013): pubblicazione entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Prima pubblicazione entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o conferimento. Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013).	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Prima pubblicazione entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento. Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013): pubblicazione entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento.	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013): pubblicazione entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento.	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno. Pubblicata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla ricezione della dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione, depositata dopo la cessazione della carica.	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 3.000 €)	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013): pubblicazione entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 7-bis, c. 3, d.lgs.n. 33/2013 Art. 11, 12,13 l.r. n. 26/2017		<p>Publicità dei dati del Presidente della Giunta regionale e degli assessori:</p> <p>1) Appartenenza ad associazioni</p> <p>2) dichiarazione degli investimenti</p> <p>3) Presenza alle sedute di giunta e consiglio</p> <p>4) Indennità di fine mandato, erogazione anticipata della stessa e assegno vitalizio</p> <p>5) Sintesi del rendiconto relativo ai contributi e servizi ricevuti ed alle spese sostenute per la propaganda elettorale</p>	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<p>Aggiornamento annuale della dichiarazione sugli investimenti, entro un mese dal termine per la presentazione delle dichiarazioni dei redditi, ai fini della pubblicazione da effettuarsi entro il 31 dicembre di ciascun anno.</p> <p>Aggiornamento tempestivo dei dati relativi alle presenze in Giunta e Consiglio. Si vedano inoltre gli artt. 12 e 13 l.r. 26/2017 anche per gli adempimenti successivi alla cessazione dalla carica.</p>	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		<p>Copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;</p> <p>-Se la cessazione è avvenuta nel II semestre dello stesso anno: copia della dichiarazione dei redditi presentata nell'anno di cessazione e copia della dichiarazione dei redditi riferita all'anno di cessazione.</p> <p>-Se la cessazione è avvenuta nel primo semestre dell'anno: copia della dichiarazione dei redditi presentata nell'anno della cessazione. Dichiarazioni da trasmettere entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la loro presentazione.(NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</p>	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 3.000 €)	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		Dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione	Direttore Direzione Avvocatura, affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Monitoraggio UNA TANTUM degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Dirigente del Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza in caso di sanzione irrogata da ANAC	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale del RPCT
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Dati consultabili da link al sito del Consiglio regionale	Link al sito del Consiglio regionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio da parte del RPCT tramite gli uffici del Consiglio regionale
			Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Dati consultabili da link al sito del Consiglio regionale	Link al sito del Consiglio regionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio da parte del RPCT tramite gli uffici del Consiglio regionale

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Elaborazione dati a cura del Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane/Estrazione dati per trasmissione a cura del Dirigente Settore Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security	Dirigente Settore Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Dirigente Settore Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security	Dirigente Settore Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Dirigente della Struttura che conferisce l'incarico	Modalità automatica da applicativo che gestisce gli incarichi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Per ciascun titolare di incarico:				
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Dirigente di ciascuna struttura che conferisce l'incarico	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Dirigente di ciascuna struttura che conferisce l'incarico	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Dirigente di ciascuna struttura che conferisce l'incarico. Per i compensi dei membri del collegio dei revisori dei conti: Direzione Programmazione e bilancio - Dirigente Settore Supporto al collegio dei revisori – relazioni con la Corte dei Conti	Modalità automatica da applicativo che gestisce gli incarichi. Solo per i compensi dei membri del collegio dei revisori dei conti la pubblicazione è a cura del Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Dirigente di ciascuna struttura che conferisce l'incarico	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali			Per ciascun titolare di incarico:				

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane mediante link a banca dati "Uffici"	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Dirigente Settore Amministrazione del personale e Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]. <b>Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 7 "Dati aperti e riutilizzo" del D.Lgs. 33/2013, cioè non si pubblicano in formato aperto.</b>	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>(Le pubblicazioni sono sospese.)</i>  Nessuno. Pubblicata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla ricezione della dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione, depositata dopo la cessazione della carica (entro tre mesi dalla cessazione).	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) <b>Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 7° "Dati aperti e riutilizzo" del D.Lgs. 33/2013, cioè non si pubblicano in formato aperto.</b>	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>(Le pubblicazioni sono sospese.)</i> Pubblicata entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e annualmente entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione stessa.	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] <b>Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 7° "Dati aperti e riutilizzo" del D.Lgs. 33/2013, cioè non si pubblicano in formato aperto.</b>	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>(Le pubblicazioni sono sospese.)</i> Annuale	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio annuale del RPCT
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale non oltre il 30 marzo	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane mediante link a banca dati "Uffici"/Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane.	Nessuno	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Direttori cessati	<p>Copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;</p> <p>-Se la cessazione è avvenuta nel II semestre dello stesso anno: copia della dichiarazione dei redditi presentata nell'anno di cessazione e copia della dichiarazione dei redditi riferita all'anno di cessazione.</p> <p>-Se la cessazione è avvenuta nel primo semestre dell'anno: copia della dichiarazione dei redditi presentata nell'anno della cessazione. Dichiarazioni da trasmettere entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la loro presentazione.(NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</p>	<p><i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i></p> <p>Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza</p>	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<p><i>Le pubblicazioni sono sospese</i></p> <p>Nessuno</p>	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione(NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>Le pubblicazioni sono sospese</i>  Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)			Per ciascun titolare di incarico:				
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Direzione competente per il conferimento dell'incarico mediante link a banca dati "Uffici".	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Dirigente Settore Amministrazione del personale e Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>(Le pubblicazioni sono sospese.)</i>  Nessuno. Pubblicata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla ricezione della dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione, depositata dopo la cessazione della carica.	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>(Le pubblicazioni sono sospese.)</i> Pubblicata entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e annualmente entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione stessa.	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>(Le pubblicazioni sono sospese.)</i>  Annuale	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Direttore generale/Direttore competente all'attribuzione dell'incarico	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio annuale del RPCT
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale non oltre il 30 marzo	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio	
		Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione			Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane mediante link a banca dati "Uffici"/Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio semestrale del RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Nessuno	Monitoraggio semestrale del RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica			Nessuno	Nessuno
					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici			Nessuno	Nessuno
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti			Nessuno	Nessuno

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti			Nessuno	Nessuno
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		Copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; -Se la cessazione è avvenuta nel II semestre dello stesso anno: copia della dichiarazione dei redditi presentata nell'anno di cessazione e copia della dichiarazione dei redditi riferita all'anno di cessazione. -Se la cessazione è avvenuta nel primo semestre dell'anno: copia della dichiarazione dei redditi presentata nell'anno della cessazione. Dichiarazioni da trasmettere entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la loro presentazione.(NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>Le pubblicazioni sono sospese</i>  Nessuno	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione(NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	<i>Le pubblicazioni sono sospese in attesa dell'adeguamento dell'ordinamento giuridico alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, come da D.L. 162/2019 art. 1 comma 7, modificato con DL 183/2020.</i>  Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	<i>Le pubblicazioni sono sospese</i>  Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Dirigente del Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza in caso di sanzione irrogata da ANAC	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale del RPCT
	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 23 c.2 l.r.1/2009 artt. 6 e 6 ter Dlgs 165/2001	Programmazione del fabbisogno del personale	Programmazione del fabbisogno di personale della Giunta regionale ai sensi dell'articolo 23 della legge regionale n. 1/2009.	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		D.L. 80/2021	Piano integrato di attività e Organizzazione. Sottosezione di programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale	Piano integrato di attività e Organizzazione. Sottosezione di programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio annuale da parte del RPCT
		Art. 7 bis c.3 d.lgs. 33/2013	Sistema dei profili professionali	Modello delle competenze e aggiornamento del sistema dei profili professionali della Regione Toscana	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Rapporto sulla situazione e sulle dinamiche del personale maschile e femminile della regione	Art. 7 bis c.3 d.lgs. 33/2013 Art. 38 l.r. 1/2009	Rapporto sulla situazione e sulle dinamiche del personale maschile e femminile della regione	Rapporto redatto adottando l'ottica della differenza di genere in tutti i fenomeni che riguardano i movimenti di personale e lo sviluppo professionale delle componenti femminile e maschile.	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Dirigente Settore Amministrazione del personale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	link al sito di ARAN	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV	Nominativi	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Curricula	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013		Compensi	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
<b>Bandi di concorso</b>		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 (come modificato dall'art. 1 comma 145 e 146 della legge 160/2019)	Bandi di concorso	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove e le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori. Attivazione di un collegamento ipertestuale dei dati, tramite il Dipartimento delle funzioni pubbliche del Consiglio dei Ministri e successivamente alla definizione delle modalità attuative da parte del Ministro per la funzione pubblica.	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		DL 80/2021 art. 6, DM 14/10/2021 art. 4 comma 9		Piano nazionale di ripresa e resilienza- avvisi di selezione per conferire incarichi professionali: fasi della procedura di conferimento degli incarichi.	Direttore Direzione che ha sottoscritto il contratto	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
<b>Performance</b>	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Piano integrato di attività e Organizzazione. Sottosezione di programmazione performance	Art. 6 D.L. 80/2021;	Piano integrato di attività e Organizzazione. Sottosezione di programmazione performance	Piano integrato di attività e Organizzazione. Sottosezione di programmazione performance	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio annuale da parte del RPCT
	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
			(da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013			Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	
<b>Enti controllati</b>	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Per ciascuno degli enti:				
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
			Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Direttore Direzione competente in materia/Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Direttore Direzione competente in materia/Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Direttore Direzione competente in materia/Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Per ciascuna delle società:				
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
			Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione		Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Direttore Direzione competente in materia/Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Per ciascuno degli enti:				
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				3) durata dell'impegno	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio	
			Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
					7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Direttore Direzione competente in materia/Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Per le nomine di competenza del Presidente: Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
Rappresentazione grafica		Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Dirigente Settore Società partecipate – Enti dipendenti/Dirigente Settore Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti			Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	
	Tipologie di procedimento			Per ciascuna tipologia di procedimento:	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	Link alla banca dati informatica dei procedimenti		
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati			

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>				
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	I Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	link a banca dati procedimenti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
Monitoraggio tempi procedurali		Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012 art. 11bis l.r. 40/2009	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Direttori e Dirigenti ciascuno per i procedimenti di propria competenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Dirigente del singolo ufficio responsabile dei procedimenti e dei dati in quanto non esiste un ufficio unico per la gestione di tale attività	Link a <a href="https://www.regione.toscana.it">https://www.regione.toscana.it</a>	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
<b>Provvedimenti</b>	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta. Accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	La pubblicazione avviene per ciascun provvedimento mediante sistema automatizzato al momento dell'inserimento nella Banca Dati degli atti amministrativi da parte di ciascuna Struttura che predispone la proposta di atto	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.			Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Dirigente Settore che ha redatto il provvedimento	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.			Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	
Controlli sulle imprese Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento			Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative				

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
Bandi di gara e contratti		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure	Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG)/smartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Dirigente Settore Contratti	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)	Dirigente Settore Contratti	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016 I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione								

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 " <i>Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico</i> "	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	<b>SETTORI ORDINARI</b> Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016  <b>SETTORI SPECIALI</b> Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre o atto equivalente	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016	Avvisi e bandi	<p><b>SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA</b> Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b)</p> <p><b>SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA</b> Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156)</p> <p><b>SETTORI SPECIALI</b> Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1 ) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3)</p> <p><b>SPONSORIZZAZIONI</b> Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)</p>	Dirigente responsabile del contratto (DRC) Relativamente a Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Dirigente Settore Contratti	Dirigente responsabile del contratto (DRC) Relativamente a Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Dirigente Settore Contratti	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea	"Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea "	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Commissione giudicatrice	Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi relativi all'esito della procedura	<p><b>SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA</b> Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2</p> <p><b>SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA</b> Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2)</p> <p><b>SETTORI SPECIALI</b> Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2) "</p>	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria (art. 51 comma 1 del D.l. 77/2021) inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Verbalì delle commissioni di gara	Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali)	Dirigente responsabile del contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Dirigente responsabile del contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Contratti	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali)	Dirigente responsabile del contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016) comma abrogato dal d.lgs. 50/2016 come modificato dal d.lgs. 56/2017	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti			Adeempimento abrogato dal d.lgs.50/2016 come modificato dal d.lgs 56/2017	
		D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti	Dirigente responsabile del contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016		Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Dirigente responsabile del contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Dirigente responsabile del contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Fase esecutiva	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d'obbligo - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto). <b>Certificato di collaudo o regolare esecuzione</b> <b>Certificato di verifica conformità</b> Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo)	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC) – IN FASE DI IMPLEMENTAZIONE	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Concessioni e partenariato pubblico privato	Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, <b>in quanto compatibili</b> , ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre: Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi ) Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2) Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187) Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Responsabile del Contratto (DRC)	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	<u>Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</u> Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Obbligo che non ricade su Regione Toscana	Obbligo che non ricade su Regione Toscana		

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020.	Progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i <u>soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</u> Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Dirigente responsabile del contratto (DRC)	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Dirigente Settore competente per materia. Per leggi e regolamenti regionali la trasmissione per la pubblicazione è a cura del Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Link alla banca dati degli atti amministrativi. Per leggi e regolamenti regionali la pubblicazione è a cura del Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013; l.r. 19/2015	Atti di concessione  (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Dirigente Settore competente per materia. Per leggi e regolamenti regionali la trasmissione per la pubblicazione è a cura del Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
				Per ciascun atto:				
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Dirigente Settore competente per materia	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Dirigente Settore competente per materia	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) norma o titolo a base dell'attribuzione		Dirigente Settore competente per materia	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Dirigente Settore competente per materia	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Dirigente Settore competente per materia	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) <i>link</i> al progetto selezionato	Dirigente Settore competente per materia	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) <i>link</i> al curriculum vitae del soggetto incaricato	Dirigente Settore competente per materia	Link alla banca dati degli atti amministrativi	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale da parte del RPCT
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013; l.r. 19/2015		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Elaborazione dell'elenco dei soggetti beneficiari degli atti di concessione sulla base dei decreti dirigenziali già pubblicati ai sensi dell'art. 26, comma 2 del d.lgs. 33/2013, secondo le indicazioni delle strutture che hanno predisposto gli atti, a cura del Dirigente Settore Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica.	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
<b>Bilanci</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Direttore Direzione Programmazione e bilancio	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio preventivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Direttore Direzione Programmazione e bilancio	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Direttore Direzione Programmazione e bilancio	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Direttore Direzione Programmazione e bilancio	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 7 bis c.3 d.lgs. 33/2013	Rapporto di monitoraggio strategico	Rapporto periodico di monitoraggio dei risultati conseguiti dall'attività della Regione rispetto agli obiettivi previsti dai documenti di programmazione generale della Regione (PRS e DEFR)	Dirigente Settore Controllo strategico e di gestione	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Semestrale	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 7 bis c.3 d.lgs. 33/2013	Bilancio di genere	Strumento di valutazione e monitoraggio delle politiche regionali in materia di pari opportunità.	Dirigente Settore Tutela dei consumatori e utenti. Politiche di genere. Promozione della cultura di pace	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	A fine legislatura	Monitoraggio a fine legislatura degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Direttore Direzione Programmazione e bilancio	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Dirigente Settore Servizi generali e amministrazione del patrimonio	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Dirigente Settore Servizi generali e amministrazione del patrimonio	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane/Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Monitoraggio annuale da parte del RPCT
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio annuale da parte del RPCT
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Il Regolamento Regionale 33/2010 non prevede la redazione di una Relazione specifica sul sistema (articolo 28 decies comma 1 lettera a)	Non prevista pubblicazione		
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Direzione Programmazione e bilancio - Dirigente Settore Supporto al collegio dei revisori – relazioni con la Corte dei Conti	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Direzione Programmazione e bilancio - Dirigente Settore Supporto al collegio dei revisori – relazioni con la Corte dei Conti per il giudizio di parifica su rendiconto generale. Direzione Programmazione e bilancio- Dirigente “Settore Controllo finanziario, rendiconto, organismo di programmazione FSC” per i referti sulle tipologie delle coperture adottate nelle leggi regionali e delle relative tecniche di quantificazione degli oneri	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l’invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Ciascun Dirigente di Struttura titolare di servizi	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi e Link a specifiche pagine dedicate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l’invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Dirigente Settore competente per materia/ Direttore della Direzione Avvocatura, Affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l’invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio	Dirigente Settore competente per materia/ Direttore della Direzione Avvocatura, Affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Dirigente Settore competente per materia/ Direttore della Direzione Avvocatura, Affari legislativi e giuridici	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Direttore della Direzione Programmazione e bilancio tramite link alla legge regionale di rendiconto generale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Ciascun Dirigente di Struttura titolare di servizi	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
Pagamenti dell'Amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Dirigente Settore Contabilità	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Dirigente Settore Contabilità	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Dirigente Settore Contabilità	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Dirigente Settore Contabilità	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Dirigente Settore Contabilità	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni reattive ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi	Dirigente Settore VIA – VAS (Valutazione Impatto Ambientale - Valutazione Ambientale Strategica)	Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016	Dirigente Settore Contratti	Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.  (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione )	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate – link a Adempimenti M.O.P. (Monitoraggio Opere Pubbliche) Dlgs.29 dicembre 2011, n. 229	Dirigente Settore Contratti	Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate – link a Adempimenti M.O.P. (Monitoraggio Opere Pubbliche) Dlgs.29 dicembre 2011, n. 229				Dirigente Settore Contratti

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti: -PIT-PPR e relative varianti -Progetti di paesaggio, in attuazione del PIT-PPR	Direttore Direzione Urbanistica. Dirigente Settore Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio. Dirigente Settore Sistema informativo e Pianificazione del territorio. Per la pianificazione in materia di cave Direttore Direzione Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale/Dirigente Settore Logistica e cave. Per il Piano regolatore portuale nei porti per i quali è istituita l'Autorità portuale regionale Direttore Direzione Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale/Dirigente Settore Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno, Lucca e Massa Carrara - Porti regionali.	Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio	<p>Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse.</p> <p>Tale obbligo si riferisce agli atti di competenza regionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PIT-PPR e relative varianti, progetti e atti che attuano il PIT-PPR;</li> <li>- osservazioni della Regione agli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica.</li> </ul>	<p>Direttore Direzione Urbanistica.</p> <p>Dirigente Settore Sistema informativo e Pianificazione del territorio.</p> <p>Dirigente Settore Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio.</p>	<p>Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati</p>

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
<b>Informazioni ambientali</b>		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Direttore Direzione Ambiente e energia. Le attività di raccolta, organizzazione ed elaborazione dei dati acquisiti nell'esercizio delle attività istituzionali sono finalizzate a fornire un quadro conoscitivo che descriva le pressioni, le loro cause, gli impatti sull'ambiente ed il suo stato ed a garantire un'informazione ambientale oggettiva anche ai sensi del d. lgs 195/2005 (Attuazione dir. 2003/4/CE ). Tali attività svolte dai vari soggetti che gestiscono i dati ambientali. Ai sensi degli artt.5 e 9 della l.r. 30/2009 è attribuito all'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana il compito di gestire il Sistema Informativo Regionale Ambientale (SIRA) quale snodo del più ampio sistema nazionale di informazione ambientale.	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi e Link a specifiche pagine dedicate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Direttore Direzione Ambiente e energia	Link a specifiche pagine dedicate del sito web della Giunta regionale e a pagine esterne	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente. Oltre ai dati aggiornati e presenti sul SIRA, la Toscana aggiorna periodicamente lo stato dell'ambiente toscano informando di tutti i fattori inquinanti, lo stato dell'arte, i trend. Tale pubblicazione "Relazione sullo stato dell'ambiente" è aggiornata annualmente dall'Annuario dei Dati Ambientali.	Direttore Direzione Ambiente e energia	Link a specifiche pagine dedicate del sito web della Giunta regionale e a pagine esterne	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Direttore Direzione Ambiente e energia	Link a specifiche pagine dedicate del sito web della Giunta regionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Direttore Direzione Ambiente e energia	Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale. La programmazione ambientale ed energetica Toscana è attualmente ricompresa in un unico strumento, il PAER (Piano Ambientale ed Energetico Regionale) che sostituisce il PIER (Piano energetico) ed il PRAA (Piano Ambientale).	Direttore Direzione Ambiente e energia	Link a specifica pagina dedicata esterna	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Attualmente sono molti i soggetti che elaborano tali informazioni: Regione Toscana, ARS (Agenzia Regionale Salute) a livello regionale, ma anche le ASL e le Province/Comuni a livello locale.	Link a specifiche pagine dedicate del sito web della Giunta regionale e a pagine esterne	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Direttore della Direzione Ambiente e Energia tramite link a sito Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e del mare	Link a specifica pagina dedicata esterna	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Dirigente Settore Assistenza ospedaliera, qualità e reti cliniche	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
				Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Gli accordi per le erogazioni di prestazioni sanitarie in regime di convenzione con il Servizio Sanitario regionale sono stipulati tra le Aziende sanitarie e le strutture sanitarie private. Non di competenza della Giunta regionale	Non di competenza della Giunta regionale		
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Dirigente Settore Protezione civile regionale	Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale ed a banca dati atti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Dirigente Settore Protezione civile regionale	Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale ed a banca dati atti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Dirigente Settore Protezione civile regionale. Link a file "Stati di emergenza meteo-idro" e file "Rendicontazione stati emergenza" del sito Protezione civile Presidenza Consiglio Ministri.	Link a specifica pagina dedicata del sito web della Giunta regionale, a pagine esterne ed a banca dati atti amministrativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
<b>Altri contenuti</b>	Attuazione misure Piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr)	Regolamento UE 2021/241 del 12/2/2021, art. 17. circ. n. 9/22 RGS	Attuazione misure PNRR	Avvisi e Procedure regionali Gare e contratti	Direttore Direzione competente in materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
<b>Altri contenuti</b>	<b>Prevenzione della Corruzione</b>	Art. 6 D.L. 80/2021	Piano integrato di attività e Organizzazione. Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza	Piano integrato di attività e Organizzazione. Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio annuale del RPCT
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio annuale del RPCT
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Dirigente Settore che predispone l'atto	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta.	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Monitoraggio annuale del RPCT

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio annuale del RPCT
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio annuale del RPCT
<b>Altri contenuti</b>	<b>Accesso civico</b>	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio annuale del RPCT
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio annuale del RPCT
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso civico con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Dirigente Settore Prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Semestrale	Monitoraggio semestrale del RPCT

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e e http://basidati.agid.gov.it/catalogo_gestiti_da_AGID	Dirigente Settore Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi e link a specifica pagina	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Dirigente Settore Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Annuale	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alla Struttura responsabile della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali la stessa Struttura attesta la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Direzione Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione per gli obiettivi di accessibilità soggetti disabili Dirigente Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane per l'attuazione del piano di utilizzo del telelavoro	Link a specifica pagina	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Monitoraggio annuale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Direttore/Dirigente struttura responsabile elaborazione e trasmissione dati/documenti per la pubblicazione	Dirigente struttura responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione/aggiornamento	Monitoraggio
	<b>Nomine e designazioni del Presidente della Giunta</b>	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Nomine e designazioni del Presidente della Giunta	Elenco nomine e designazioni effettuate e da effettuare. Incarichi in enti esterni conferiti dal Presidente della Giunta regionale ai sensi del d.lgs. 39/2013. Dichiarazioni sulle assenze di cause di inconferibilità e di incompatibilità (d.lgs. 39/2013, art. 20 comma 1) e comma2)	Elaborazione elenco a cura del Direttore Generale della Giunta regionale	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Aggiornamento annuale dell'elenco delle nomine effettuate e da effettuare e delle dichiarazioni delle cause di incompatibilità sopravvenute ex d.lgs. 39/2013. Pubblicazione tempestiva delle dichiarazioni sulle cause di inconferibilità ex d.lgs. 39/2013 al momento del conferimento dell'incarico	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati
	<b>Avvisi pubblici di Regione Toscana</b>	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Avvisi pubblici di Regione Toscana	Elenco avvisi di Regione Toscana di interesse dell'Amministrazione e dei cittadini, imprese ecc	Dirigente Settore competente per materia	Dirigente Settore Comunicazione, cerimoniale ed eventi	Tempestivo	Monitoraggio semestrale degli adempimenti di trasparenza mediante l'invio da parte del RPCT alle strutture responsabili della elaborazione e della trasmissione dei dati di griglie di rilevazione con le quali le stesse strutture attestano la corretta, integrale e aggiornata pubblicazione dei dati