



**PRO - ANNO 2023**

**Responsabile di  
Posizione  
Organizzativa**

GUIDOTTI

FRANCESCA

**Servizio**

AFFARI GENERALI

**Obiettivi**

2023

Peso  
dell'obiettivo

% Peso  
dell'obiettivo

1

ATTIVAZIONE DI APPLICATIVI PER RECEPIMENTO IN VIA DIGITALE DELLE DOMANDE PER LA FREQUENZA DEL SERVIZIO NIDO DI INFANZIA E PER IL RECEPIMENTO E LA GESTIONE DELLE DOMANDE DEL SERVIZIO MENSA

19

17,3%

2

DIGITALIZZAZIONE DEI PAGAMENTI ATTRAVERSO IL PASSAGGIO A PAGO PA PER IL SERVIZIO NIDO DI INFANZIA

18

16,4%

3

ORGANIZZAZIONE DEL TRASFERIMENTO DEL SERVIZIO NIDO DI INFANZIA PRESSO LA SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DIACCETO DURANTE I LAVORI PER LA COSTRUZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL SERVIZIO E RIORGANIZZAZIONE DELLE LINEE DEL TRASPORTO SCOLATICO A SEGUITO DELLO SPOSTAMENTO DEL PLESSO INFANZIA DI DIACCETO PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI PELAGO

18

16,4%

4

ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE (ANNCSU)

17

15,5%

5

PROSECUZIONE NELL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI CON PARTICOLARE

6	ATTENZIONE ALL'USCITA DI BANDI REGIONALI DI PROMOZIONE CULTURALE, AD ESTATE IN-SIEVE E ALLA RASSEGNA DI EVENTI ESTIVI DA REALIZZARE NELLE PIAZZE DEL COMUNE	18	16,4%
	SVILUPPO PROGETTO "LA PICCOLA BOTTEGA DELLE ARTI E DEI MESTIERI-SPAZIO LAB" A SEGUITO DELL'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO DEL BANDO SPAZI ATTICI DELLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI FIRENZE	20	18,2%
	Peso totale	110	100,0%

**Numero**  di

**Titolo**  
 ATTIVAZIONE DI APPLICATIVI PER RECEPIMENTO IN VIA DIGITALE DELLE DOMANDE PER LA FREQUENZA DEL SERVIZIO NIDO DI INFANZIA E PER IL RECEPIMENTO E LA GESTIONE DELLE DOMANDE DEL SERVIZIO MENSA

**Descrizione**  
 CREAZIONE DELLA PAGINA WEB SUL SITO DEL COMUNE PER L'INSERIMENTO DELLE DOMANDE PER LA FREQUENZA DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA CON LA COLLEGATA CREAZIONE DELLE SINGOLE POSIZIONI DEGLI UTENTI DEL SERVIZIO - .ADOZIONE ED UTILIZZO DELL'APPLICATIVO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA -PASSAGGIO DEI NECESSARI DATI ALLA SOCIETA' CHE GESTISCE LA MENSA AL FINE DI CONSENTIRE L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DEGLI AVENTI DIRITTO

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Complessità operativa</b>	<b>Miglioramento</b>
strategico	<input type="text" value="9"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/> su <input type="text" value="10"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Complessità operativa</b>	<b>Equilibrio economico</b>
	<input type="text"/> su <input type="text"/>	<input type="text"/> su <input type="text"/>
		<b>Integrazione organizzativa</b>
		<input type="text"/> su <input type="text"/>
		<b>Priorità programmatica</b>
		<input type="text"/> su <input type="text"/>

annuale     pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI CED

Attività piano dei tempi	Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 VERIFICA DEI CONTENUTI DELLE DOMANDE DEL NIDO	20		X	X									
2 PREDISPOSIZIONE DELLA PAGINA WEB PER IL RECEPIMENTO DELLE DOMANDE	60			X	X								
3 VERIFICA DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DELLA PAGINA E RECEPIMENTO DELLE DOMANDE	20				X								
4 INDIVIDUAZIONE DEL PROGRAMMA PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA	10	X	X										
5 STUDIO PER L'UTILIZZO DEL PROGRAMMA	40		X	X									
6 INSERIMENTO SUL SITO WEB DEL COMUNE	20			X	X								
7 VERIFICA DELLE DOMANDE PRESENTATE DAGLI UTENTI - GESTIONE RAPPORTI CON LA SOCIETA' CHE GESTISCE IL SERVIZIO MENSA	10				X	X							
8 GESTIONE DELLE POSIZIONI	20						X	X	X	X	X	X	X
<b>100%</b>													

<b>Parametro di tempo:</b>	<b>Descrizione</b> 12 MESI	<b>Valore atteso</b> 12 MESI	<b>Valore soglia</b> 14 MESI
----------------------------	-------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

<b>Parametro di valutazione :</b>	<b>Descrizione</b> RECEPIMENTO WEB DELLE DOMANDE SIA DELLA MENSA CHE DEL NIDO	<b>Valore atteso</b> 100%	<b>Valore soglia</b> 80%
-----------------------------------	--	------------------------------	-----------------------------

**Peso  
dell'obiettivo**

**Soglia di  
raggiungimento  
parziale**

SI

X

**Valore soglia**

NO

80%

**Numero**  di

**Titolo**  
 DIGITALIZZAZIONE DEI PAGAMENTI ATTRAVERSO IL PASSAGGIO A PAGO PA PER IL SERVIZIO NIDO DI INFANZIA

**Descrizione**  
 CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA DELLE RICHIESTE DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO NIDO DI INFANZIA TRAMITE IL SERVIZIO PAGO PA , CON IL COLLEGATO INVIO DEI DOCUMENTI ELABORATI, NECESSARI PER EFFETTUARE IL PAGAMENTO, AI GENITORI/ESERCENTI LA POTESTA' DEI SINGOLI UTENTI DEL SERVIZIO.

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico

**Complessità operativa**  su   **Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su   **Equilibrio economico**  su   **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi	Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 ATTIVITA' DI STUDIO PER L'UTILIZZO DELL'APPLICATIVO	40	X	X	X									
2 PREDISPOSIZIONE DELLE POSIZIONI DEGLI UTENTI SULL'APPLICATIVO	30				X	X	X	X	X				
3 INVIO PAGO PA UTENTI	30									X	X	X	X
<b>100%</b>													

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
12 MESI	12 MESI	14 MESI

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
PASSAGGIO A PAGO PER IL SERVIZIO NIDO	100%	80%

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**  SI  X  NO  **Valore soglia**

**Numero**  di

**Titolo**  
 ORGANIZZAZIONE DEL TRASFERIMENTO DEL SERVIZIO NIDO DI INFANZIA PRESSO LA SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DIACCETO DURANTE I LAVORI PER LA COSTRUZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL SERVIZIO E RIORGANIZZAZIONE DELLE LINEE DEL TRASPORTO SCOLASTICO A SEGUITO DELLO SPOSTAMENTO DEL PLESSO INFANZIA DI DIACCETO PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI PELAGO

**Descrizione**  
 Il comune di Pelago è beneficiario di fondi PNRR per la realizzazione di un nuovo nido di infanzia in sostituzione di quello attuale. Questo comporta la necessità di spostare le classi che attualmente lo frequentano presso un'altra struttura individuata nell'attuale scuola dell'infanzia di Diacceto, e conseguentemente lo spostamento dei bambini che frequentano tale scuola presso il plesso della scuola elementare De Majo in Pelago capoluogo. Sarà dunque necessaria una riorganizzazione del servizio nido presso la nuova struttura e la riorganizzazione del servizio di trasporto scolastico per i bambini che frequentavano la scuola dell'infanzia di Diacceto.

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
strategico		Complexità operativa		Miglioramento			
		<input type="text" value="9"/> su <input type="text" value="10"/>		<input type="text" value="9"/> su <input type="text" value="10"/>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Complexità operativa		Equilibrio economico		Integrazione organizzativa	
		<input type="text"/> su <input type="text"/>		<input type="text"/> su <input type="text"/>		<input type="text"/> su <input type="text"/>	
						Priorità programmatica	
						<input type="text"/> su <input type="text"/>	

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI UTC

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	SPOSTAMENTO DEL NIDO CON COMUNICAZIONI AI NUOVI UTENTI ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO				X	X				X	X			
2	ORGANIZZAZIONE DEL TRASFERIMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI DIACCETO CON COMUNICAZIONE AGLI UTENTI E AI SERVIZI INTERESSATI						X	X						
3	RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO								X	X	X			
		100%												

<b>Parametro di tempo:</b>	<b>Descrizione</b> 7 MESI	<b>Valore atteso</b> 7 MESI	<b>Valore soglia</b> 10 MESI
----------------------------	------------------------------	--------------------------------	---------------------------------

<b>Parametro di valutazione :</b>	<b>Descrizione</b> Attivazione del servizio scolastico e di trasporto indicato nei tempi previsti	<b>Valore atteso</b> 100%	<b>Valore soglia</b> 80%
-----------------------------------	--	------------------------------	-----------------------------

<b>Peso dell'obiettivo</b>	<input type="text"/>	<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Valore soglia</b> 80%
----------------------------	----------------------	--	--	-----------------------------

di

ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE (ANNCSU)

In attuazione alla circolare n. 107071/22 dell'ISTAT i comuni devono verificare gli stradari e indirizzari presenti sul portale dei comuni ed effettuare l'aggiornamento secondo le indicazioni ANNCSU rispetto alla situazione effettiva.

d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico

<input type="text" value="8"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="9"/> su <input type="text" value="10"/>
<input type="text"/> su <input type="text"/>	<input type="text"/> su <input type="text"/>
<input type="text"/> su <input type="text"/>	<input type="text"/> su <input type="text"/>

annuale  pluriennale

NO  SI

	Incidenza %	Ge	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 ATTIVITA' DI STUDIO E RECEPIMENTO DELLA NORMATIVA	10	X	X										
2 AGGIORNAMENTO A REGIME DELL'ANNCSU	90	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	100%												

PARAMETRO DI TEMPO	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
	12 MESI	12 MESI	14 MESI

PARAMETRO DI VALUTAZIONE	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
	AGGIORNAMENTO COMPLETO	100%	80%

Soglia di raggiungimento parziale	SI	X	Valore soglia
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	80%
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

di

**PROSECUZIONE NELL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL'USCITA DI BANDI REGIONALI DI PROMOZIONE CULTURALE, AD ESTATE IN-SIEVE E ALLA RASSEGNA DI EVENTI ESTIVI DA REALIZZARE NELLE PIAZZE DEL COMUNE**

L'obiettivo implica il costante monitoraggio del sito della Regione Toscana utile alla verifica dell'uscita di bandi di promozione culturale (come è stato per il 2021 il bando dedicato a Dante Alighieri). In seguito all'uscita del bando verranno predisposti gli atti e individuate le iniziative da realizzare. Si procederà poi alla rendicontazione dell'evento per la corresponsione del contributo. L'obiettivo prevede inoltre l'organizzazione della rassegna estiva "Estate In-Sieve", mediante la stesura dei singoli atti, l'attività logistica e organizzativa e di pubblicità collegata e conseguente ad essi.

Tali attività amministrative e logistico-operative saranno attivate anche per eventuali eventi estivi che potranno essere realizzati anche al di fuori della rassegna e dei bandi sopra citati.

d'innovazione organizzativa e gestionale

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="9"/>	su	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="9"/>	su	<input type="text" value="10"/>
strategico	Comlessità operativa		Miglioramento			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>
	Comlessità operativa		Equilibrio economico		Integrazione organizzativa	
	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>
			Priorità programmatica			
	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>
annuale		<input type="text"/>	pluriennale		<input type="text"/>	

NO

SI

Servizio finanziario

	Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 MONITORAGGIO BANDI E GESTIONE DI QUELLI A CUI SI PARTECIPA	35	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2 REALIZZAZIONE DI RASSEGNA ESTIVA	35						X	X	X				
3 REALIZZAZIONE DI EVENTI ANCHE AL DI FUORI DA RASSEGNA	30						X	X	X	X	X		

100%

**Parametro di tempo**

**Descrizione**

12 mesi

**Valore atteso**

12 mesi

**Valore soglia**

14 mesi

**Parametro di valutazione**

**Descrizione**

Realizzazione della rassegna estiva e di altri eventi culturali

**Valore atteso**

100%

**Valore soglia**

70%

**Soglia di raggiungimento parziale**

SI   
NO

**Valore soglia**

70%



Numero

6

di

6

Titolo

SVILUPPO PROGETTO "LA PICCOLA BOTTEGA DELLE ARTI E DEI MESTIERI -SPAZIO LAB" A SEGUITO DELL'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO DEL BANDO SPAZI ATTICI DELLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI FIRENZE

Descrizione

Lo sviluppo del progetto prevede la collaborazione con l'UTC nella redazione degli atti necessari ad ottenere il finanziamento del contributo assegnato. E' prevista inoltre un'attività di progettazione nel dettaglio dell'offerta educativa e delle iniziative culturali oltre che un'attività di pianificazione e organizzazione nella gestione degli spazi oggetto di recupero, anche per alcuni aspetti in collaborazione con i vari soggetti coinvolti.

Tipologia:

d'innovazione organizzativa e gestionale

X	Complexità operativa	Miglioramento
	10 su 10	10 su 10
strategico	Complexità operativa	Equilibrio economico
		Integrazione organizzativa
		Priorità programmatica

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

Servizi Tecnici

	^	SERVIZI TECNICI
NO	SI	

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione degli ambienti	30	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2	Predisposizione degli atti necessari alla procedura di assegnazione del contributo e realizzazione del progetto	30	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
3	Progettazione di dettaglio e organizzazione dell'offerta educativa Organizzazione delle iniziative culturali.	40					X	X	X	X				
		100%												

  

<b>Parametro di tempo:</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
	12 mesi	12 mesi	14 mesi

<b>Parametro di valutazione :</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
	Gestione del progetto "la Piccola Bottega delle Arti e Mestieri"-Spazio Lab	100%	80%

<b>Peso dell'obiettivo</b>		<b>Soglia di raggiungimento</b>	SI	X		<b>Valore soglia</b>
						80%

sen obiettivo

parziale

NO

00 %

**Risorse umane assegnate**

<b>N.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Categoria</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>%</b>
1	ESPERTO IN ATTIVITA AMMINISTRATIVE/GIURIDICHE	D	ROGAI	ELISA	
2	ESPERTO IN ATTIVITA AMMINISTRATIVE/GIURIDICHE	D	FUSI	LISA	
3	ASSISTENTE IN ATTIVITA AMM/CONTABILI	C	BARBIERI	SANDRA	
4	ASSISTENTE IN ATTIVITA AMM/CONTABILI	C	POGGI	PAOLA	
5	ASSISTENTE IN ATTIVITA AMM/CONTABILI	C	POLLINI	SANDRO	
6	ASSISTENTE IN ATTIVITA AMM/CONTABIL	B	CONTI	LISA	
7	TECNICO SPEC. CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE	B	LUNGHI	LUCA	
8	TECNICO SPEC. CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE	B	MANZANI	PAOLO	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					



**Risorse strumentali**

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			



**PRO - ANNO 2023**

**Responsabile di  
Posizione  
Organizzativa**

Pratesi

Alessandro

**Servizio**

Edilizia/Ambiente

**Obiettivi**

2023

Peso  
dell'obiettivo

% Peso  
dell'obiettivo

1

RECUPERO E NUOVO INSERIMENTO SU GESTIONALE INFORMATICO DI N. 200  
PRATICHE EDILIZIE DANNEGGIATE A SEGUITO DELLA PERDITA DATI CAUSATA DA  
ATTACCO INFORMATICO HACKER

17

32,1%

2

DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE PER OPERE DI MANUTENZIONE  
STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE - DIA ANNI 1995 -1996

17

32,1%

3

PROSECUZIONE INDIVIDUAZIONE E LOCALIZZAZIONE SU MAPPA GIS DI IMMOBILI  
INTERESSATI DA PRATICHE EDILIZIE PRESENTATE NEL CORSO DEL 2023 CON  
GEOREFERENZIAZIONE

19

35,8%

Peso totale

53

100%

**Numero**  di

**Titolo** RECUPERO E NUOVO INSERIMENTO SU GESTIONALE INFORMATICO DI N. 200 PRATICHE EDILIZIE DANNEGGIATE A SEGUITO DELLA PERDITA DATI CAUSATA DA ATTACCO INFORMATICO HACKER

**Descrizione** Recupero e nuovo inserimento su gestionale informatico di n. 200 pratiche edilizie danneggiate a seguito della perdita dati causata da attacco informatico hacker mediante consultazione di tutti i files costituenti la pratica recuperati (moduli, domande di PDC, domande di Autorizz. Paesaggistica, pereri preventivi, etc.), inserimento iter pratica, inserimento dati catastali, inserimento versamenti effettuati, inserimento ubicazione intervento, etc. verifica conformità firma digitale dei files.

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico

**Complessità operativa**  su   **Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su   **Equilibrio economico**  su   **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Recupero di n. 100 pratiche digitali ed inserimento nel portale Halley	50%	X	X	X	X	X	X						
2	Recupero di n. 100 pratiche digitali ed inserimento nel portale Halley	50%							X	X	X	X	X	X
6		100%												

Parametro di tempo:	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
	12 mesi	100%	100%

Parametro di valutazione :	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
	Recupero di 200 pratiche edilizie su gestionale informatico	100%	100%

Peso dell'obiettivo	Soglia di raggiungimento parziale	SI	X	Valore soglia
		NO		50%



<b>Numero</b>	<input type="text" value="2"/> di <input type="text" value="3"/>
<b>Titolo</b>	DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE PER OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE - DIA ANNI 1995 -1996
<b>Descrizione</b>	Proseguimento informatizzazione dell'archivio comunale delle pratiche edilizie mediante l'inserimento nel Portale Halley in formato digitale delle pratiche edilizie per opere di manutenzione straordinaria e ristrutturazione depositate in formato cartaceo al Protocollo Generale negli anni 1995-1996 agli atti del Servizio Edilizia. Dopo un'attenta verifica della documentazione presente nel fascicolo si procederà alla scansione dell'intera pratica (moduli ed elaborati progettuali) con inserimento dati e allegati all'interno del Gestionale Halley.
<b>Tipologia:</b>	<p>d'innovazione organizzativa e gestionale</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> strategico</p> <p> <input type="text" value="7"/> su <input type="text" value="8"/> <b>Complessità operativa</b> <input type="text" value="10"/> su <input type="text" value="10"/> <b>Miglioramento</b> </p> <p> <input type="text"/> su <input type="text"/> <b>Complessità operativa</b> <input type="text"/> su <input type="text"/> <b>Equilibrio economico</b> <input type="text"/> su <input type="text"/> <b>Integrazione organizzativa</b> </p> <p> <input type="text"/> su <input type="text"/> <b>Priorità programmatica</b> </p> <p>           annuale <input type="checkbox"/> pluriennale <input checked="" type="checkbox"/> </p>
<b>Altre strutture coinvolte</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Scansione della pratica ed inserimento nel portale DIA 1995	50%	X	X	X	X	X							
2	Scansione della pratica ed inserimento nel portale DIA 1996	50%						X	X	X	X	X		
		100%												

<b>Parametro di tempo:</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
	10 MESI	100%	100%

<b>Parametro di valutazione :</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
	SCANSIONE PRATICHE ED INSERIMENTO PORTALE ANNI 1995-1996	100%	100%

<b>Peso dell'obiettivo</b>	<input type="text"/>	<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="text"/>	<b>Valore soglia</b>
			<input type="checkbox"/> NO <input type="text"/>	50%

**Numero**  di

**Titolo**  
PROSECUZIONE INDIVIDUAZIONE E LOCALIZZAZIONE SU MAPPA GIS DI IMMOBILI INTERESSATI DA PRATICHE EDILIZIE PRESENTATE NEL CORSO DEL 2023 CON GEOREFERENZIAZIONE

**Descrizione**  
Individuazione e localizzazione su Mappa GIS degli immobili interessati da pratiche edilizie presentate nel corso del 2023 con georeferenziazione. Il servizio consente di visualizzare e individuare con immediatezza la presenza di pratiche edilizie sul patrimonio edilizio esistente.

**Tipologia:**  
d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico

**Complessità operativa**  su   **Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su   **Equilibrio economico**  su   **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Individuzione su mappa GIS del 100% degli immobili interessati da pratiche edilizie anno 2023	100%	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		100%												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
12 mesi	100%	100%

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Aggiornamento mappa	100%	100%

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**

SI  NO

**Valore soglia** 90%

**Risorse umane assegnate**

<b>N.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Categoria</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>%</b>
1		C	Fagorzi	Jacopo	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					



**Risorse strumentali**

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			



PRO - ANNO 2022

Responsabile di  
Posizione  
Organizzativa

SIMARI

GIANNICOLA

Servizio

FINANZIARIO

Servizio di struttura

Servizio di staff

Obiettivi

2023

Peso  
dell'obiettivo

% Peso  
dell'obiettivo

1

RENDICONTAZIONE FONDI ASSEGNATI AL COMUNE PER CONTRASTARE L'EMERGENZA SANITARIA DA COVID 19 – CERTIFICAZIONE FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI TRAMITE APPLICATIVO PAREGGIO BILANCIO E SUPPORTO AGLI UFFICI PER LA GESTIONE DEI FONDI PNRR, ATTRAVERSO LA GESTIONE DELLA CORRETTA IMPUTAZIONE DEI CAPITOLI, IL CONTROLLO PUNTUALE DEGLI ELEMENTI CARDINE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO REGIS, LA RICERCA E L'INDIVIDUAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE CORRELATE AL FINANZIAMENTO SPECIFICO

34

16,6%

2

ATTIVITÀ DI RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI DI CUI ALL'ART. 228, C. 3 DLGS 267/2000 SECONDO LE MODALITÀ DI CUI ALL'ART. 3 C.4 DLGS 118/2011

30

14,6%

3

PREDISPOSIZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2021 E CONTROLLO DEBITO COMMERCIALE RESIDUO TRAMITE PIATTAFORMA PCC DEL MEF

37

18,0%

4

FORMAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2024/2026 entro il 2023 E PREDISPOSIZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024/2026 E PREDISPOSIZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025 (PARTE FINANZIARIA)

39

19,0%

5

AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE

33

16,1%

	PUBBLICHE	33	10,17%
6	RECUPERO EVASIONE ED ELUSIONE CONTRIBUTIVA TARI ANNO 2021 E RECUPERO EVASIONE ED ELUSIONE CONTRIBUTIVA IMU ANNO 2018	32	15,6%
	Peso totale	205	100%

ù



**PRO - ANNO 2023**

**Responsabile di  
Posizione  
Organizzativa**

Andrea

Romoli

**Servizio**

Polizia municipale

**Obiettivi**

2023

Peso  
dell'obiettivo

% Peso  
dell'obiettivo

1	PROSECUZIONE DEI PROGETTI DI EDUCAZIONE STRADALE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA ED ELEMENTARE	15	14,4%
2	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	17	16,3%
3	INTENSIFICAZIONE ATTIVITÀ DI REPRESSIONE VIOLAZIONI VELOCITÀ SU SR 70 - NUMERO DI SERVIZI PARI A 25	35	33,7%
4	ASSEGNAZIONE POSTEGGI MERCATI SETTIMANALI E FUORI MERCATO	19	18,3%
5	REALIZZAZIONE INTERVENTI DI SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE	18	17,3%
Peso totale		104	100%





**Numero**  di

**Titolo**  
 Progetto di educazione stradale nella scuola dell'infanzia ed elementare

**Descrizione**  
 Serie di incontri, sulla base delle disponibilità ed esigenze delle strutture scolastiche, inerenti il tema della sicurezza stradale, comprendente percorso finale da realizzarsi in piazza Fellini per i bambini della scuola dell'infanzia.

**Tipologia:**  
 d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico

**Complessità operativa**  su   **Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su   **Equilibrio economico**  su   **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione materiale e coordinamento con le scuole	20%	X	X										
2	Realizzazione incontri e prova finale	80%			X	X	X	X						
		100%												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
6 MESI	100%	90%

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Realizzazione degli incontri e del percorso finale	100%	90%

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**  SI  X  NO

**Valore soglia**

**Numero**  di

**Titolo**  
 Aggiornamento del regolamento del canone occupazione spazi ed aree pubbliche

**Descrizione**  
 Aggiornamento delle disposizioni regolamentarie del canone per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche

**Tipologia:**  
 d'innovazione organizzativa e gestionale

**Complexità operativa**  su  **Miglioramento**  su   
 strategico

**Complexità operativa**  su  **Equilibrio economico**  su  **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI Ufficio finanziario

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione atti regolamentari e coordinamento con gli uffici interessati	50%	X	X										
2	Approvazione modifiche regolamento	50%			X	X								
		100%												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
4 mesi	100%	100%

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Approvazione modifiche regolamento	100%	100%

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**  SI  NO  **Valore soglia**

**Numero**  di

**Titolo**  
Intensificazione attività di repressione violazioni Cds su SR 70 - numero di servizi pari a 25

**Descrizione**  
Predisposizione attività finalizzate alla rilevazione di violazioni Cds su strada regionale 70 con particolare riferimento al periodo Aprile - Settembre

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

<input type="text"/>	<b>Complessità operativa</b>	<b>Miglioramento</b>
strategico	<input type="text"/> su <input type="text"/>	<input type="text"/> su <input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Complessità operativa</b>	<b>Equilibrio economico</b>
	<input type="text" value="8"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/> su <input type="text" value="10"/>
		<b>Integrazione organizzativa</b>
		<input type="text" value="7"/> su <input type="text" value="10"/>
		<b>Priorità programmatica</b>
		<input type="text" value="10"/> su <input type="text" value="10"/>

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione strumenti idonei al raggiungimento obiettivo - taratura strumento di rilevazione della velocità e completamento pratica adozione decreto prefettizio misurazione velocità	10%	X	X	X									
2	Effettuazione controlli comprendente un numero minimo di 25 controlli specifici finalizzati alla repressione delle violazioni al Cds inerenti i limiti di velocità	90%				X	X	X	X	X	X			
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
9 mesi	100%	90%

**Parametro di valutazione :**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
Realizzazione di tutti i servizi previsti	100%	90%

<b>Peso dell'obiettivo</b>	<input type="text"/>	<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<b>Valore soglia</b>
			NO <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	90%



**Numero**  di

**Titolo**  
Realizzazione di interventi di segnaletica orizzontale e verticale

**Descrizione**  
Realizzazione nuova segnaletica orizzontale ed adeguamento di segnaletica verticale in seguito a modifiche varie o rifacimenti asfalto – Realizzazione nuovi impianti segnaletici su valutazione del Servizio e su segnalazioni pervenute

**Tipologia**  
d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico

**Complessità operativa**  su

**Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su

**Equilibrio economico**  su

**Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi	Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Progettazione e realizzazione interventi: nello specifico si intende ripristinare totalmente la segnaletica orizzontale nell'area di Via Jacopo da Diacceto, Via della Robbia, di recente acquisizione - Realizzazione della segnaletica orizzontale nelle nuove fermate Tpl di Via Jacopo da Diacceto. Ripristino della segnaletica sulle aree interessate dal cronoprogramma di asfaltature realizzato dal locale Utc (ancora non noto). Completamento della segnaletica orizzontale sulla strada comunale di Ferrano (trattasi di intervento di prima istituzione, su carreggiata priva di segnaletica). Sostituzione segnaletica verticale deteriorata	100%	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	100%												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
12 mesi	100%	90%

**Parametro di valutazione:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Miglioramento della segnaletica orizzontale e verticale - nello specifico trattasi di interventi su aree con segnaletica orizzontale deteriorata o mancante. La realizzazione, in concomitanza al mantenimento funzionale della segnaletica esistente,	100%	90%

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**  SI  NO

**Valore soglia**



**Risorse umane assegnate**

<b>N.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Categoria</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>%</b>
<b>1</b>	Assistente scelto	C	Pietrini	Paolo	100
<b>2</b>	Assistente scelto	C	Fontani	Fabio	100
<b>3</b>	Agente	C	Capanni	Massimo	100
<b>4</b>	Agente	C	Proietti	Ramona	100
<b>5</b>	Collaboratore amministrativo	B	Artenzioli	Barbara	100



**Risorse strumentali**

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			



**PRO - ANNO 2023**

**Responsabile di  
Posizione  
Organizzativa**

FABIO

CARLI

**Servizio**

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE/URBANISTICA

**Obiettivi**

		Peso dell'obiettivo	% Peso dell'obiettivo
1	Nuovo Piano Operativo Intercomunale Pontassieve e Pelago	40	45%
2	Redazione Regolamento contributo straordinario ex art. 16 c. 4 lett. d-ter) DPR 380/01	28	32%
3	Redazione progetto QGIS per ripristino provvisorio visualizzazione dati geografici RUC post attacco hacker 26/7/22	20	23%
Peso totale		88	100%

**Numero**  di

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico  **Complessità operativa**  su   **Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su   **Equilibrio economico**  su   **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Aggiornamento censimento beni culturali	33												
2	Conferenza di copianificazione	33												
3	Completamento progetto di piano e consegna da parte del progettista incaricato	34												
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Predisposizione del Piano operativo intercomunale	100%	100%

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**  SI  NO

**Numero**  di

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:**

**Complexità operativa**  su   **Miglioramento**  su    
 strategico

**Complexità operativa**  su   **Equilibrio economico**  su   **Integrazione organizzativa**  su    
 **Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Redazione Regolamento	80												
2	Esame proposta Giunta	10												
3	Inserimento proposta delibera Consiglio	10												
		100%												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Presentazione in Consiglio della proposta di delibera per l'approvazione del regolamento	100%	100%

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**  SI  NO

**Valore soglia**

**Numero**  di

**Titolo**  
Redazione progetto QGIS per ripristino provvisorio visualizzazione dati geografici RUC post attacco hacker 26/7/22

**Descrizione**  
Redazione con strumenti GIS open source di progetto per la consultazione degli strumenti di pianificazione vigenti in sostituzione temporanea della piattaforma WebRU danneggiata dall'attacco hacker del 26/7/22 e tuttora non funzionante

**Tipologia:**  
d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico

**Complessità operativa**  su   **Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su   **Equilibrio economico**  su   **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI Servizio Sit e Cartografia Associato Unione Comuni

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Reperimento dati da backup esistente presso SIT	5												
2	Definizione struttura logica	5												
3	Redazione progetto con piattaforma QGIS	70												
4	Formazione personale Servizio Urbanistica e installazione in locale su ogni singola macchina	20												
		100%												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Ripristino provvisorio visualizzazione dati geografici con strumenti GIS open source	100%	100%

<b>Peso dell'obiettivo</b>	<input type="text" value="15"/>	<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<b>Valore soglia</b>	<input type="text" value="90%"/>
----------------------------	---------------------------------	--	--	----------------------	----------------------------------

**Risorse umane assegnate**

<b>N.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Categoria</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>%</b>
1	Istruttore Amministrativo	C	Frediani	Monica	100
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					



**Risorse strumentali**

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1	Pc desktop portatile	1	10
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			





**PRO - ANNO 2023**

**Responsabile di  
Posizione  
Organizzativa**

SASSOLINI

STEFANIA

**Servizio**

LAVORI PUBBLICI

**Obiettivi**

2023

Peso  
dell'obiettivo

% Peso  
dell'obiettivo

		Peso dell'obiettivo	% Peso dell'obiettivo
1	UFFICIO TECNICO ASSOCIATO BANDI PNRR - GESTIONE ATTIVITÀ TECNICO-OPERATIVE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR	40	29,3%
2	PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MITIGAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE, CON PRIORITÀ ALLA VIABILITÀ COMUNALE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	33,5	24,5%
3	PREDISPOSIZIONE E AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI, CON PRIORITÀ PER EDIFICI SCOLASTICI E STRATEGICI	31	22,7%
4	PROSECUZIONE E MONITORAGGIO DELLE INDAGINI DI VULNERABILITÀ SISMICA SUGLI EDIFICI DEL PATRIMONIO COMUNALE	32	23,4%
Peso totale		136,5	100%

<b>Numero</b>	<input type="text" value="1"/>	di	<input type="text" value="4"/>																																													
<b>Titolo</b>	UFFICIO TECNICO ASSOCIATO BANDI PNRR - GESTIONE ATTIVITÀ TECNICO-OPERATIVE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR																																															
<b>Descrizione</b>	Gestione della fase di esecuzione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi oggetto di finanziamento PNRR, secondo il cronoprogramma del Ministero. VEDI ULTIMO FOGLIO DEL FILE PNRR																																															
<b>Tipologia:</b>	<p>d'innovazione organizzativa e gestionale</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><b>Complessità operativa</b></td> <td><input type="text"/></td> <td>su</td> <td><input type="text"/></td> <td><b>Miglioramento</b></td> <td><input type="text"/></td> <td>su</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>strategico</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><b>Complessità operativa</b></td> <td><input type="text" value="10"/></td> <td>su</td> <td><input type="text" value="10"/></td> <td><b>Equilibrio economico</b></td> <td><input type="text" value="10"/></td> <td>su</td> <td><input type="text" value="10"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>Integrazione organizzativa</b></td> <td><input type="text" value="10"/></td> <td>su</td> <td><input type="text" value="10"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>Priorità programmatica</b></td> <td><input type="text" value="10"/></td> <td>su</td> <td><input type="text" value="10"/></td> </tr> </table> <p> <input type="checkbox"/> annuale     <input type="checkbox"/> pluriennale     <input checked="" type="checkbox"/> </p>			<input type="text"/>	<b>Complessità operativa</b>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>	<b>Miglioramento</b>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>	strategico									<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Complessità operativa</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>	<b>Equilibrio economico</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>						<b>Integrazione organizzativa</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>						<b>Priorità programmatica</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>
<input type="text"/>	<b>Complessità operativa</b>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>	<b>Miglioramento</b>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>																																								
strategico																																																
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Complessità operativa</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>	<b>Equilibrio economico</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>																																								
					<b>Integrazione organizzativa</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>																																								
					<b>Priorità programmatica</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>																																								
<b>Altre strutture coinvolte</b>	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Per il raggiungimento dell'obiettivo è necessaria la collaborazione tra i vari settori dell'ENTE.																																													

Attività piano dei tempi	Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 Gestione e monitoraggio opere finanziate con fondi PNRR	100	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	100%												

<b>Parametro di tempo:</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
	12 mesi	12 mesi	15 mesi

<b>Parametro di valutazione :</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
	Rispetto cronoprogramma per tutti i progetti finanziati (N 6)	100%	80%

<b>Peso dell'obiettivo</b>	<input type="text"/>	<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="NO"/>	<input checked="" type="text" value="X"/>	<b>Valore soglia</b>	<input type="text"/>
----------------------------	----------------------	--	---------------------------------	---------------------------------	---	----------------------	----------------------

Numero  di

Titolo PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MITIGAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE, CON PRIORITÀ ALLA VIABILITÀ COMUNALE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE.

Descrizione L'obiettivo prevede una ricognizione del territorio comunale per rilevare dissesti idrogeologici e valutarne lo stato di criticità per poter programmare interventi di messa in sicurezza preventiva, con particolare attenzione ai dissesti che coinvolgono la viabilità pubblica. Inoltre si prevedono interventi di messa a norma e abbattimento delle barriere architettoniche, soprattutto riguardanti i marciapiedi delle frazioni e capoluogo.

Tipologia: d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico	<input type="text"/>	Complessità operativa	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>	Miglioramento	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità operativa	<input type="text" value="8"/>	su	<input type="text" value="10"/>	Equilibrio economico	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>
						Integrazione organizzativa	<input type="text" value="7"/>	su	<input type="text" value="10"/>
						Priorità programmatica	<input type="text" value="8,5"/>	su	<input type="text" value="10"/>

annuale      pluriennale    

Altre strutture coinvolte  NO  SI

Attività piano dei tempi	Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 Ricognizione del territorio e predisposizione di un elenco di sintesi sugli interventi individuati e corrispondenza nei documenti di programmazione dei LLPP	20	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
2 Ricerca risorse (bandi)	30			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3 Interventi in caso di finanziamenti	30									x	x	x	x
4 Realizzazione degli interventi di messa a norma e abbattimento delle barriere architettoniche con riferimento a n. 2 marciapiedi delle frazioni e capoluogo	20	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	<b>100%</b>												

Parametro di tempo:	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
	12 mesi	12 mesi	15 mesi

Parametro di valutazione :	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
	Programmazione degli interventi	100%	80%

Peso dell'obiettivo	Soglia di raggiungimento parziale	SI	Valore soglia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
		NO	<input checked="" type="checkbox"/>

**Numero**  di

**Titolo** PREDISPOSIZIONE E AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI, CON PRIORITÀ PER EDIFICI SCOLASTICI E STRATEGICI

**Descrizione** Avvio della progettazione esecutiva Scuola dell'Infanzia San Francesco per adeguamento sismico. Ricerca e reperimento fondi per approfondire i livelli progettuali degli altri immobili comunali.

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

<input type="checkbox"/>	<b>Complessità operativa</b>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>	<b>Miglioramento</b>	<input type="text"/>	su	<input type="text"/>
	<b>Complessità operativa</b>	<input type="text" value="5"/>	su	<input type="text" value="10"/>	<b>Equilibrio economico</b>	<input type="text" value="10"/>	su	<input type="text" value="10"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Integrazione organizzativa</b>	<input type="text" value="7"/>	su	<input type="text" value="10"/>	<b>Priorità programmatica</b>	<input type="text" value="9"/>	su	<input type="text" value="10"/>

annuale       pluriennale     

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Avvio progettazione esecutiva per l'adeguamento sismico della scuola dell'Infanzia San Francesco ( Determina affidamento esecutivo)	20	x	x	x	x	x	x						
2	progettazione esecutiva (in caso di finanziamento)	50							x	x	x	x	x	x
3	ricognizione edifici comunali per stato di progetto	30		x	x	x	x	x	x	x	x			
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
12 mesi	12 mesi	15 mesi

**Parametro di valutazione :**

<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
Avvio progettazione	100%	80%

<b>Peso dell'obiettivo</b>	<input type="text"/>	<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Valore soglia</b>	<input type="text"/>
			<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		

**Numero**  di

**Titolo** PROSECUZIONE E MONITORAGGIO DELLE INDAGINI DI VULNERABILITÀ SISMICA SUGLI EDIFICI DEL PATRIMONIO COMUNALE

**Descrizione** PROSECUZIONE E MONITORAGGIO DELLE INDAGINI DI VULNERABILITÀ SISMICA SUGLI EDIFICI DEL PATRIMONIO COMUNALE in particolare: SEDE UFFICI AMMINISTRATIVI COMUNE PELAGO, PALESTRA SCOLASTICA GIBERTI A SAN FRANCESCO E VILLINO MEUCCI.

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico  **Complessità operativa**  su  **Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su  **Equilibrio economico**  su  **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi	Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 indagini su immobili comunali	20	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2 raccolta dati	10	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
3 valutazione dati e relazione conclusiva.	50							x	x	x	x	x	x
4													
5													
6													
<b>100%</b>													

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
12 mesi	12 mesi	15 mesi

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Monitoraggio vulnerabilità edifici (n.3)	100%	80%

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**

**Valore soglia**

SI

NO

### Risorse umane assegnate

N.	Profilo professionale	Categoria	Cognome	Nome	%
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D1	SATI	GIULIA	
2	ISTRUTTORE TECNICO	C2	SCOPETANI	DAVIDE	
3	ISTRUTTORE TECNICO	C1	MAGHERINI	ALESSANDRO	
4	ISTRUTTORE TECNICO	C1	MAGHERINI	ALESSANDRO	
5	COLLABORATORE CONTABILE AMMINISTRATIVO	B1	BAGGIANI	CRISTINA	
7	Collaboratore autista macchine complesse	B3	PALLI	ALESSIO	
8	Collaboratore autista macchine complesse	B3	MILANI	MASSIMO	
9	Collaboratore tecnico manutenzione	B3	FANTONI	SIMONE	
10	Operatore tecnico	B1	FRANCIOLINI	MARCELLO	
11	Operatore tecnico	B1	PARIVIR	MARCO	
12	Operatore tecnico	B1	NOVELLI	ALESSANDRO	
13	Collaboratore tecnico manutenzione patrimonio viabilità e giardini	B3	BARBIERI	MASSIMO	
14	Collaboratore tecnico manutenzione patrimonio	B3	STACCIOLI	CLAUDIO	
15	Istruttore amministrativo/contabile		MASETTI	FABIO	
16	ISTRUTTORE DIRETTIVO		CIOTOLI	MARTA	
17					
18					
19					
20					

**Risorse strumentali**

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

Comune di Pelago - Elenco interventi inseriti nel PNRR

**INTERVENTI IN CORSO/IN AVVIO**

CODIFICA BILANCIO	INTERVENTO	CUP	IMPORTO FINANZIAMENTO PNRR	MISSIONE PNRR	ID PROGETTO REGIS	AMMINISTRAZIONE CENTRALE	FONDO OPERE INDIFFERIBILI
PNRR - M2C4 – Inv. 2.2 A– CUP E76I22000060006	INSTALLAZIONE DI DUE FONTANELLI PER DISTRIBUZIONE ACQUA NELLE LOCALITÀ DI CARBONILE E BORSELLI	E76I22000060006	€ 70.000,00	PNRR M2C4-2.2-A Min. Interno - Contributi ai Comuni per efficientamento energetico	_00000000010001175352022	MINISTERO INTERNO	non serve
PNRR - M2C4 – Inv. 2.2 – CUP E77H20001610001	LAVORI STRADALI PER MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA COMUNALE E DEL VERSANTE - NIPOZZANO	E77H20001610001	€ 500.000,00	M2C4 – Investimento 2.2” nell’ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)	_00000000010000170062022	MINISTERO INTERNO	DICEMBRE 2022 (Incremento non ancora comparso sul sistema regis)
PNRR - M2C3 – Inv. 1.1 – CUP E72C22000030006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO PUBBLICO ADIBITO AD USO SCOLASTICO - SCUOLA GHIBERTI	E72C22000030006	€ 6.600.000,00	M2C3 - Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici - 1.1: Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	_00000000010001048032022 SU REGIS: Prot num: 73571	MIUR	GENNAIO 23 INVIATA SU REGIS 24/01/2023
PNRR - M4C1 – Inv. 1.1 – CUP E72C22000040006	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE CON AMPLIAMENTO POSTI - ASILO NIDO PALAIE	E72C22000040006	€ 1.200.000,00	M4C1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - 1.1: Piano asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	_00000000010001039042022 SU REGIS OGGETTO: DA DEFINIRE	MIUR	GENNAIO 23 INVIATA SU REGIS 20/01/2023
PNRR - M2C4 – Inv. 2.2 A– CUP E71B21002960005	REALIZZAZIONE DEL PERCORSO PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA VIA ALESSANDRINI E VIA DELLA RIMEMBRANZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE	E71B21002960005	€ 140.000,00	PNRR M2C4-2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei Comuni	_00000000010000257072022	MINISTERO INTERNO PICCOLE OPERE 2021	NON APPLICATO

**INTERVENTI IN CORSO/CONCLUSI CONFLUITI NEL PNRR**

PNRR - M2C4 – Inv. 2.2 A– CUP E73G20000260001	EFFICIENTAMENTO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI PELAGO CAPOLUOGO*TERRITORIO COMUNALE	E73G20000260001	€ 70.000,00	PNRR M2C4-2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei Comuni	_00000000010000254962022	MINISTERO INTERNO PICCOLE OPERE 2020	NON APPLICATO
---	--	-----------------	-------------	---	--------------------------	---	---------------