

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA

Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile		
1	Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) <u>link</u> <u>alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</u>	Annuale	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT)	URP	Entro 15 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT		
2		Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <u>link</u> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RPCT, Affari Generali e Contenzioso, URP, Formazione, Sistemi Informativi, Bilancio e Contabilità, Gestione Risorse Umane, Patrimonio e Nuove opere, Acquisti e Logistica	Affari Generali	Entro 20 gg. dall'aggiornamento della banca dati	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Ufficio di competenza - Referenti RPCT		
3				Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Affari Generali	Entro 20 gg. dall'approvazione				
4				Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT)	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT		
5				Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Affari Generali e Contenzioso (link NORME MARCHE)	Affari Generali	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione		
6				Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Temporaneo	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT), Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT		
7				Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Temporaneo	Informazione non pertinente per l'Azienda					
8		Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016						
9		Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato							
10			Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)							
11			Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazione non pertinente per l'Azienda					
12					Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo					Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
13					Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae					Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
14					Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica					Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
15					Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Imposti di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici					Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
16					Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti					Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
17					Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti					Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
18					Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)					1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministrazione o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sì mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico)	Va presentata 1 sola volta entro 3 mesi dall'elezione, nomina o conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico
19					Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982						2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico
20					Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982						3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predefiniti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sì mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
21					Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982						4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Annuale
22					Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013						Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
23					Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013						Curriculum vitae	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
24					Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013						Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA													
Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile			
25	Organizzazione	Titolari di incarichi politici di amministrazione, di direzione o di governo	n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane	Informazione non pertinente per l'Azienda					
26			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
27			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
28			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministrazione o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «salvo mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)					3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «salvo mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno supera 5.000 €)	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
29			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		Atto di nomina, con indicazione della durata dell'incarico	Nessuno							
30			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		Curriculum vitae	Nessuno							
31			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno							
32			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno							
33			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno							
34			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno							
35			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno							
36			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno							
37			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno							
38			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno supera 5.000 €)	Nessuno							
39	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)										
40	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)										
41	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui è diritto l'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)									
42	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)									
43	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)									
44	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)									
45	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante forgiagramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)									
46	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Nome dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)									
47	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)									
48	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabella)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti perceptor, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane/ Formazione/ Affari Generali	Responsabile Ufficio di competenza	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT			
49			Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
50			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
51			Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
52			Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabella relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
53			Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'assistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Temporaneo							
54					Per ciascun titolare di incarico:	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
55					Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013						Atto di conferimento, con indicazione della durata dell'incarico		
56					Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013						Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
57					Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013						Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine			

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA																		
Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile								
58	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane		del mese successivo - Responsabile Risorse Umane - Referenti RPCT								
59			Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)												
60			Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «salvo mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Va presentata 1 sola volta entro 3 mesi dalla nomina o conferimento incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico					Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane	Sentenza della Corte costituzionale n. 20/2019					
61			Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico							Sentenza della Corte costituzionale n. 20/2019					
62			Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale							Sentenza della Corte costituzionale n. 20/2019					
63			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)							Entro 20 giorni dall'inizio della dichiarazione					
64			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)							Entro 20 giorni dall'inizio della dichiarazione					
65			Art. 14, c. 1-ter, 2° periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)							Entro 20 giorni dall'inizio della dichiarazione					
66			Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	Per ciascun titolare di incarico:												
67			Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
68	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)															
69	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				Entro 20 giorni dall'approvazione											
70	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)															
71	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)															
72	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)															
73	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «salvo mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Va presentata 1 sola volta entro 3 mesi dalla nomina o conferimento incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico				Sentenza della Corte costituzionale n. 20/2019											
74	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico				Sentenza della Corte costituzionale n. 20/2019											
75	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale				Sentenza della Corte costituzionale n. 20/2019											
76	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)															
77	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)															
78	Art. 14, c. 1-ter, 2° periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)															
78	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione															
79	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Temporaneo	Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane	Entro 20 giorni dall'approvazione											
80	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale														
81	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno													
82	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			Curriculum vitae	Nessuno			Entro 20 giorni dall'approvazione										
83	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno													
84	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno													
85	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno													
86	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno													
87	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982			1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno													
88	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982			3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Va presentata 1 sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico			Entro 20 giorni dall'approvazione										

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA

Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
89		Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
90		Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
91		Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane	Entro 20 giorni dall'approvazione	
92			Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)				
93		Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
94			Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Gestione Risorse Umane - Referenti RPCT
95		Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale destinati per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)				
96		Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
97		Contrattazione collettiva	Art.21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art.47, c.8, d.lgs.n.165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane (attraverso link ARAN)	Gestione Risorse Umane	Entro 20 giorni dall'approvazione	
98			Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
99		Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Gestione Risorse Umane - Referenti RPCT
100		OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV	Nominativi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
101			Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Curricula	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
102			Par. 14.2, delib. CVIT n. 12/2013		Compensi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
103	Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Gestione Risorse Umane - Referenti RPCT
104		Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo	Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane		
105		Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Controllo di Gestione	Controllo di Gestione	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Controllo di Gestione - Referenti RPCT
106		Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
107		Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane	Gestione Risorse Umane		
108					Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
109		Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Gestione Risorse Umane	Controllo di Gestione	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Gestione Risorse Umane - Referenti RPCT
110					Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Gestione Risorse Umane		
111					Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
112		Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016			
112			Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
113					Per ciascuno degli enti:					
114					1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
115					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
116					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
117					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
118					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spartite (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
119					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
120					7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
121			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (<u>link al sito dell'ente</u>)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)				
122			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<u>link al sito dell'ente</u>)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)				
122			Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
123			Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art.22, c.6, d.lgs.n.33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA

Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile								
124	Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle società:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT								
125					1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)												
126					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)												
127					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)												
128					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)												
129					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)												
130					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)												
131					7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)												
132					Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (<u>link al sito dell'ente</u>)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)												
133					Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<u>link al sito dell'ente</u>)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)												
134					Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)												
135					Enti controllati	Provvedimenti					Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazione non pertinente per l'Azienda				
136					Enti controllati	Provvedimenti					Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socio fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
137	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
138				Per ciascuno degli enti:														
139				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
140				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
141				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
142				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
143				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
144				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
145				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
146				Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (<u>link al sito dell'ente</u>)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
147				Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<u>link al sito dell'ente</u>)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
148				Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT									
148				Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT						
148	Dati aggregati attività amministrativa	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016													
149			Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Per ciascuna tipologia di procedimento:	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Affari Generali e Contenzioso, URP, Formazione, Sistemi Informativi, Bilancio e Contabilità, Gestione Risorse Umane, Patrimonio e Nuove opere, Acquisti e Logistica, Servizio Farmaceutico, Integrazione Socio-sanitaria, Referente Ingegneria Clinica, Dipartimento Prevenzione, Controllo	Affari Generali e Contenzioso, URP, Formazione, Sistemi informativi, Bilancio e Contabilità, Gestione Risorse Umane, Patrimonio e Nuove opere, Acquisti e Logistica, Servizio Farmaceutico, Integrazione Socio-sanitaria, Referente Ingegneria Clinica, Dipartimento Prevenzione, Controllo Gestione, DAT	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Ufficio di competenza v								
150					2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)												
151					3) Puffico del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)												
152					4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)												
153					5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)												
154					6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)												

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA

Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
155	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Contabilità e Bilancio - Referenti RPCT
156			Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
157			Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
158			Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
159			Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di incerta, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
160			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Per i procedimenti ad istanza di parte:	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
161	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
161		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
162	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016				
163	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni precedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Affari Generali e Contenzioso, URP, Formazione, Sistemi Informativi, Bilancio e Contabilità, Gestione Risorse Umane, Patrimonio e Nuove opere, Acquisti e Logistica, Servizio Farmaceutico, Integrazione Socio-sanitaria, Referente Ingegneria Clinica, Dipartimento Prevenzione, Controllo Gestione, DAT, DAO	Affari Generali e Contenzioso, URP, Formazione, Sistemi Informativi, Bilancio e Contabilità, Gestione Risorse Umane, Patrimonio e Nuove opere, Acquisti e Logistica, Servizio Farmaceutico, Integrazione Socio-sanitaria, Referente Ingegneria Clinica, Dipartimento Prevenzione, Controllo Gestione, DAT, DAO	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Ufficio di competenza - Referenti RPCT	
164	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 (Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012)	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013/ art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012)	Informazione non pertinente per l'Azienda				
165	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 (Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012)	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzazione o concessione, concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016				
166	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 (Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012)	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013/ art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012)	Affari Generali e Contenzioso (link ALBO PRETORIO)	Affari Generali e Contenzioso	Entro 5 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile dell'UOC di competenza - Referenti RPCT	
167	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 (Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012)	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione, concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016				
168	Controlli sulle imprese	Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016				
169	Controlli sulle imprese	Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016				
170	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 informazioni sulle singole procedure	Codice Identificativo Gara (CIG) Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Temporaneo (a pubblicazione al link https://dati.anicorruzione.it/superst/da/sbboard/cig/)	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, URP, Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, URP, Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 20 giorni dall'invio (link https://dati.anicorruzione.it/superst/da/sbboard/cig/)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT	
171	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 informazioni sulle singole procedure	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Sistemi Informativi	Acquisti e Logistica	Entro il 31 gennaio di ciascun anno	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile Acquisti e Logistica - Referenti RPCT	
172		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Art. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)	Temporaneo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere	Entro 20 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT	
			Atti relativi alla procedura per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 50/2016 I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi anni alla fase di esecuzione							
174		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incentivi e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1)	Temporaneo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 20 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT	
175		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016	Temporaneo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 60 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT	

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA										
Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
176			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre o atto equivalente	Tempestivo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 5 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
177			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016	Avvisi e bandi	<p>SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGGLIA Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b) SETTORI ORDINARI-SOPRASOGGLIA Avviso di preinformazione per l'individuazione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156) SETTORI SPECIALI Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3) SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando unicamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)</p>	Tempestivo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione v
			Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dai PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea	Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché ai PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Tempestivo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione v
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Commissione giudicatrice	Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione v
178			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi relativi all'esito della procedura	<p>SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGGLIA Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), e-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2 SETTORI ORDINARI-SOPRASOGGLIA Avviso di appalti aggiudicati (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2) SETTORI SPECIALI Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)</p>	Tempestivo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
179	Bandi di gara e contratti		d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Tempestivo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
180		Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie committente e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati	Tempestivo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
181			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Verbalì delle commissioni di gara	Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure o unitamente all'atto di aggiudicazione	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	unitamente all'atto di aggiudicazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
182			Art. 47, c. 2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. n. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti) (art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure o unitamente all'atto di aggiudicazione	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	unitamente all'atto di aggiudicazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
183			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Contratti	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Tempestivo	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica, Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA										
Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
184			D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	Tempestivo			Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
185			Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Tempestivo	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro i successivi 6 mesi dall'invio nei termini di Legge (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
186			Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016		Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro i successivi 6 mesi dall'invio nei termini di Legge (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
187			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Fase esecutiva	Fatto salvo le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d'obbligo - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto). Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti della commissione di collaudo	Tempestivo	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro i successivi 6 mesi dall'invio nei termini di Legge (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
188			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
190			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Concessioni e partenariato pubblico privato	Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili , ai sensi degli art. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre: Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi) Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2) Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187) Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)	Tempestivo	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 15 giorni dall'approvazione (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
191			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Tempestivo	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 90 giorni (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
192			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Tempestivo	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	n.a.	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
193			Art. 90, c. 10, d.lgs. n. 50/2016	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	<u>Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</u> Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, d.lgs. n. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, d.lgs. n. 50/2016)	Tempestivo	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro 90 giorni (o entro il termine previsto dalla specifica normativa attualmente in evoluzione)	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione - Referenti RPCT
194			Art. 11, co. 2-quadro, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020.	Progetti di investimento pubblico	<u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico.</u> Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Acquisti e Logistica , Patrimonio e Nuove Opere, Ingegneria Clinica, Sistemi Informativi, DAT, DAO, Dipartimento Prevenzione, Servizio Farmaceutico, Comunicazione/Formazione, Affari Generali e Contenzioso	Entro il 31 gennaio di ciascun anno	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabili della pubblicazione v
195	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	DAT, DAO, Affari Generali, Integrazione Socio-Sanitaria	DAT, DAO, Affari Generali, Integrazione Socio-Sanitaria	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile dell'Area di competenza - Referenti RPCT
Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013			Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)			Entro 20 giorni dall'approvazione		
Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013			1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)					
Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			2) importo del vantaggio economico corrisposto		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)					

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA																	
Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile							
200		Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	consegna con in pagina non sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	DAT, DAO, Affari Generali, Integrazione Socio-Sanitaria	DAT, DAO, Affari Generali, Integrazione Socio-Sanitaria	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile dell'Area di competenza - Referenti RPCT							
201			Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)											
202			Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)											
203			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)											
204			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)											
205			Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)											
206	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT							
207			Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Entro 20 giorni dall'approvazione								
208			Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Entro 20 giorni dall'approvazione						
209			Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011			Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Entro 20 giorni dall'approvazione						
210			Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazione non pertinente per l'Azienda										
211	Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Patrimonio e Nuove Opere	Patrimonio e Nuove Opere	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT							
212			Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)											
213	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Controllo di Gestione	Controllo di Gestione	Entro la scadenza annuale indicata dall'ANAC	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione v							
214					Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo											
215					Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo											
216					Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)											
217					Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile					Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Affari Generali e Contenzioso	Affari Generali e Contenzioso	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT	
218	Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)													
219	Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	URP	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT							
220					Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009			Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripianificare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio		Temporaneo	Affari Generali e Contenzioso	Affari Generali e Contenzioso	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT		
221											Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009					Sentenza di definizione del giudizio	Temporaneo
222											Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009					Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Temporaneo
223		Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo (da pubblicare in tabelle)	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Controllo di Gestione	Controllo di Gestione	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT							
224		Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Sanitaria, con supporto del gruppo LIBERA PROFESSIONE, SPECIALISTICA AMBULATORIALE E LISTE D'ATTESA	Controllo di Gestione	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT							
225		Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Temporaneo	URP	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT							
226	Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima situazione semestrale)	Contabilità e Bilancio	Contabilità e Bilancio	Entro 20 giorni dal trimestre	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione v							
227					Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari			Trimestrale (in fase di prima situazione semestrale)		Entro 20 giorni dal trimestre						
228					Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013			Indicatore di tempestività dei pagamenti		Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Entro il mese successivo alla fine dell'anno				
229											Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		Entro 20 giorni dal trimestre			
230											Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici		Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Entro il mese successivo alla fine dell'anno		
231		IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Entro 20 giorni dall'approvazione								

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA											
Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile	
232	Opere pubbliche	Nuclci di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Patrimonio e Nuove Opere	Patrimonio e Nuove Opere	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT	
233		Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Temporaneo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					Entro 20 giorni dall'approvazione
234		Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					Entro 20 giorni dall'approvazione
235			Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT	
236	Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Informazione non pertinente per l'Azienda				
237			Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
238					Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:					Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
239	Informazioni ambientali			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Informazione non pertinente per l'Azienda				
240				Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni ed i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
241				Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
242				Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
243				Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
244				Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
245				Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
246	Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	DAT, Integrazione Socio-Sanitaria	DAT, Integrazione Socio-Sanitaria	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT	
247				(da pubblicare in tabelle)	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	DAT, Integrazione Socio-Sanitaria	DAT, Integrazione Socio-Sanitaria	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT	
248	Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	URP	URP	Entro 15 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT	
249			Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	URP	URP	Entro 15 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT	
250			Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	URP	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT	
251	Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT)	URP	Entro 15 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT	
252			Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Temporaneo	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT		
253				Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (addebiati)	Temporaneo	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT		
254				Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro la scadenza dell'ANAC)	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT
255				Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'ANAC, ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'ANAC, ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Temporaneo	URP	Entro 20 giorni dal provvedimento	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT	
256				Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Temporaneo	URP	Entro 20 giorni dall'atto	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT	
257			Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 24/190	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	RPCT, Affari Generali e Contenzioso, URP, UO per le materie di rispettiva competenza	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione
258	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori			Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT		
259	Linee guida Anac FOIA (del. 13/09/2016)	Registro degli accessi			Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT		
260	Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndi.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Temporaneo	Sistemi Informativi Aziendali	Sistemi Informativi Aziendali	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio semestrale entro la fine del mese successivo - Responsabile pubblicazione - Referenti RPCT	
261			Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)			Entro 20 giorni dall'approvazione		
262											

GRIGLIA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AST DI MACERATA										
Riga	Denominazione sotto-sezione livello 1 (macrofam.)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente Responsabile dell'elaborazione	Dirigente Ufficio Responsabile trasmissione e pubblicazione	Termine di scadenza	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
263	Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	RPCT, Affari Generali e Contenzioso, URP, UO per le materie di rispettiva competenza	URP	Entro 20 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale entro la fine del mese successivo - Referenti RPCT