



Allegato 5b) Obiettivo di Valore Pubblico “COMUNICAZIONE”

Direzione Generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione

Obiettivo di Valore Pubblico “COMUNICAZIONE”	2
Obiettivi operativi e performance funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE”	4
Misure Anticorruzione e Trasparenza funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE”	7
Azioni di sviluppo organizzativo funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE”	11
Azioni di organizzazione del lavoro agile funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE”	11
Azioni di reclutamento funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE”	11
Azioni di formazione funzionali all’Obiettivo di VP “COMUNICAZIONE”	11

Obiettivo di Valore Pubblico "COMUNICAZIONE"

L'obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE", con specifico riferimento alla COMUNICAZIONE, viene rappresentato *analiticamente* tramite la seguente scheda del Valore Pubblico.

OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO

Comunicazione

SottoSezione "Valore Pubblico"

Analisi di contesto (criticità e opportunità del contesto specifico)		1) Basso livello di riconoscibilità esterna dell'identità MUR da parte di utenti e stakeholder a livello nazionale e internazionale 2) Basso livello di conoscenza esterna delle missioni istituzionali, delle procedure e dei risultati del MUR da parte di utenti e stakeholder a livello nazionale e internazionale 3) Basso livello di conoscenza delle opportunità per studenti e ricercatori e di conseguenza bassa attrattività esterna e bassa partecipazione esterna 4) Basso livello di comunicazione e integrazione interna																	
VALORE PUBBLICO atteso (risposte alle criticità/opportunità del contesto e specifici Valori Pubblici attesi)																			
1) +RICONOSCIBILITÀ ESTERNA IDENTITÀ MUR 2) +CONOSCENZA ESTERNA MISSIONI ISTITUZIONALI, PROCEDURE E RISULTATI MUR 3) +CONOSCENZA ESTERNA OPPORTUNITÀ + attrattività di studenti e ricercatori e quindi +PARTECIPAZIONE ESTERNA 4) +COMUNICAZIONE E INTEGRAZIONE INTERNA											Valore Pubblico di partenza 2022	Valore Pubblico atteso 2023	Valore Pubblico atteso 2024	Valore Pubblico atteso 2025	Valore Pubblico atteso 2026				
											0%	33%	43%	57%					
STRATEGIE e INDICATORI per la creazione di Valore Pubblico																			
STRATEGIE (modalità di creazione degli specifici Valori Pubblici attesi)					INDICATORI DI IMPATTO (impatti attesi sulle singole dimensioni del benessere)														
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Tempi	Dimensione	Formula	Direz.ione	Scala di normalizzazione		Peso	Baseline		Target		Target		Target		Fonte
								Pegg.ior. risultato % possibile	Migliore risultato % possibile		100%	assoluta	normalizzata su scala 0-100%	assoluto	normalizzato su scala 0-100%	assoluto	normalizzato su scala 0-100%	assoluto	
VP_COM1	Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITÀ MUR e differenziazione dal MIM, da realizzare operativamente TRAMITE la REGISTRAZIONE del logo e AZIONI di COMUNICAZIONE	DG Internazionalizzazione e Comunicazione	Utenti: Maturandi/Studenti scuole secondarie secondo grado; Studenti universitari e AFAM, italiani e stranieri; Dottorandi; Ricercatori; Professori; STK: Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici); Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali	2025	1) IMPATTO SOCIALE (corretta identità MUR)	% N. riscontri avuti dagli interlocutori sulle richieste di correzioni di errori su identità MUR/ N. richieste di rettifica errori su LOGO e DENOMINAZIONE MINISTERO avanzate dall'Ufficio Comunicazione	+	0%	100%	20%	0%	20%	20%	50%	50%	100%	100%		DG I-C
VP_COM2	Strategie di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR, da realizzare operativamente TRAMITE COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR		Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici); Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali	2025	2) IMPATTO SOCIALE (mancati riconoscimenti funzioni, procedure e risultati MUR)	% N. mancati riconoscimenti delle funzioni istituzionali e procedimenti attraverso contatti gestiti dall'URP (mesi di riferimento 10) / N. contatti MUR (2022 anno zero)	-	100%	0%	30%	100%	0%	15%	85%	10%	90%	5%	95%	DG I-C

VP_COM3	Strategia di coordinamento ai fini dell'aggiornamento e del perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche, <i>da realizzare operativamente TRAMITE il COORDINAMENTO dei PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero</i>	del MI; Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni; ADISU; EDISU; CNR e Istituti di ricerca vigilati dal MUR; Altri enti di ricerca; Media tradizionali, web e social (Riviste e Case editrici specializzate di settore); Servizio pubblico radio televisivo	2025	3) IMPATTO SOCIALE (accessi portale e siti MUR)	N. accessi annuali al portale web istituzionale e ai siti e pagine tematiche (2022 anno zero)	+	0%	100%	20%	0%	0%	10%	10%	15%	15%	20%	20%		DG I-C
VP_COM4	Strategia di semplificazione dei procedimenti, <i>da realizzare operativamente TRAMITE il COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE e dei PROCEDIMENTI</i>	Imprese; Imprenditori che organizzano eventi scientifici; Associazioni del terzo settore; Associazioni di categoria.	2025	4) SALUTE INFORMATIVA (procedimenti armonizzati dal punto di vista comunicativo)	% N. procedimenti rielaborati e numero procedimenti elaborati/N. procedimenti pubblicati ex novo dal punto di vista comunicativo (2022 anno zero)	+	0%	100%	30%	0%	0%	5%	5%	10%	10%	15%	15%		DG I-C

Obiettivi operativi e performance funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Gli obiettivi operativi e le relative performance organizzative funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE", con specifico riferimento alla COMUNICAZIONE sono esposti in forma tabellare.

SottoSezione "Performance"															
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
								100%							
VP_COM1.PERF1	REGISTRAZIONE del logo AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	Ufficio IV (100%)	Utenti: Maturandi/Studenti scuole secondarie secondo grado,; Studenti universitari e AFAM, italiani e stranieri; Dottorandi; Ricercatori; Professori; Cittadini e sistema industriale; STK: Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici); Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali del MI; Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni; ADISU; EDISU; CNR e Istituti di ricerca vigilati dal MUR; Altri enti di ricerca; Media tradizionali, web e social (Riviste e Case editrici specializzate di settore) Servizio pubblico radio televisivo Imprese; Imprenditori che organizzano eventi scientifici; Associazioni del terzo settore; Associazioni di categoria.	INTERNI: Segretariato ESTERNI: Stakeholder che evidenziano elementi di non riconoscibilità	Entro il 2023	BOOLEANO SI/NO	Registrazione logo	60%	NO	SI					
						EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	N. controlli a campione	30%	0	100	500	200	90	File excel registro dei controlli	
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	N. richieste di correzione LOGO inviate ai soggetti che non identificano correttamente il MUR / N. casi mappati di identificazione non corretta	5%	0	80%	100%	100%	100%	File excel registro dei controlli	
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	N. controlli a campione / N. FTE	5%	0	50,00	250,00	100,00	45,00	File excel registro dei controlli	

Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
								100%							
VP_COM1.PERF2	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	Ufficio IV (100%)	Utenti: Maturandi/Studenti scuole secondarie secondo grado;, Studenti universitari e AFAM, italiani e stranieri; Dottorandi; Ricercatori; Professori; Cittadini e sistema industriale; STK: Associazioni studenti universitari; Scuole secondarie secondo grado; Associazioni/enti privati per l'orientamento; Associazioni di dottorandi; Associazioni di categoria professori/ricercatori; Università; Enti di Alta formazione (AFAM, Scuole Superiori Mediatori Linguistici); Ministero dell'Istruzione; Uffici scolastici regionali del MI; Regioni e Province autonome; Assessorati regionali alla scuola di TAA e VA; Altre istituzioni; ADISU; EDISU; CNR e Istituti di ricerca vigilati dal MUR; Altri enti di ricerca; Media tradizionali, web e social (Riviste e Case editrici specializzate di settore) Servizio pubblico radio televisivo Imprese; Imprenditori che organizzano eventi scientifici; Associazioni del terzo settore; Associazioni di categoria.	ESTERNI: Stakeholder che evidenziano elementi di non riconoscibilità.	Entro il 2025	EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	N. azioni di comunicazione	60%	0	50	50	20	20	File excel registro delle azioni di comunicazione	
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	N. richieste di correzione DENOMINAZIONE MINISTERO inviate ai soggetti che non identificano correttamente il MUR / N. casi mappati di identificazione non corretta	20%	0	50	50	20	20	File excel registro delle azioni di comunicazione	
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	N. azioni di comunicazione / N. FTE	20%	0	2500%	2500%	1000%	1000%	File excel registro delle azioni di comunicazione	
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
								100%							
VP_COM2.PERF1	COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR AL FINE di favorire la realizzazione delle Strategie di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR per favorire + conoscenza esterna missioni istituzionali, procedure e risultati MUR	Ufficio IV (100%)	Utenti: Personale MUR (dirigenti, funzionari e assistenti) STK: Direzioni Generali e loro Uffici competenti	INTERNI: Tutte le Direzioni Generali e/o loro Uffici competenti	Entro il 2025	BOOLEANO SI/NO	Invio nota coordinamento delle attività di comunicazione	80%	NO	SI					
						EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	Numero richieste aggiornamento, uniformità e perfezionamento portale istituzionale e/o numero richieste razionalizzazione siti e pagine tematiche	10%	0	5	5	2	2	File excel registro delle richieste fatte	
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	Risposte positive/Numero richieste	5%	0	50%	50%	20%	20%	File excel registro delle richieste fatte	
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	Numero richieste/N.FTE	5%	0	250%	250%	100%	100%	File excel registro delle richieste fatte	

Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
								100%							
VP_COM3.PERF1	COORDINAMENTO dei <i>PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero</i> AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di coordinamento ai fini dell'aggiornamento e del perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche per favorire + CO-NOSCENZA e PARTECIPAZIONE ESTERNA	Ufficio IV (100%)	Utenti: Personale MUR (dirigenti, funzionari e assistenti) STK: Direzioni Generali e loro Uffici competenti	INTERNI: Tutte le Direzioni Generali e/o loro Uffici competenti ESTERNI: Università, SNA, Accademie-Enti	Entro il 2025	BOOLEANO SI/NO	Invio nota coordinamento delle attività di semplificazione del linguaggio amministrativo e protocolli d'intesa e collaborazione con SNA e Crusca	80%	NO	SI					
						EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	Numero richieste semplificazione linguaggio MUR	10%	0	5	5	2	2	File excel registro delle richieste fatte	
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	Interventi andati a buon fine/Numero richieste	5%	0	50%	50%	20%	20%	File excel registro delle richieste fatte	
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	Numero richieste/N.FTE	5%	0	250%	250%	100%	100%	File excel registro delle richieste fatte	
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
								100%							
VP_COM4.PERF1	COORDINAMENTO dei <i>PROCESSI di COMUNICAZIONE e dei PROCEDIMENTI</i> AL FINE di favorire la Strategia di semplificazione dei procedimenti per favorire + COMUNICAZIONE INTERNA	Ufficio IV (100%)	Utenti: Personale MUR (dirigenti, funzionari e assistenti) STK: Direzioni Generali e loro Uffici competenti	INTERNI: Tutte le Direzioni Generali ESTERNI: Università, SNA, Accademie-Enti	Entro il 2025	BOOLEANO SI/NO	Invio nota coordinamento delle attività	80%	NO	SI					
						EFFICACIA QUANTITATIVA EROGATA	Numero richieste semplificazione comunicazione MUR	10%	0	5	5	2	2	File excel registro delle richieste fatte	
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	Interventi andati a buon fine/Numero richieste	5%	0	50%	50%	20%	20%	File excel registro delle richieste fatte	
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	Numero richieste/N.FTE	5%	0	250%	250%	100%	100%	File excel registro delle richieste fatte	

Misure Anticorruzione e Trasparenza funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Le misure specifiche e i relativi indicatori di gestione del rischio funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE", con specifico riferimento alla COMUNICAZIONE sono esposti in forma tabellare.

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	CARTA D'IDENTITA' DEL PROCESSO											
		DG	UFFICIO	EVENTUALE PROCEDIMENTO DA CUI DERIVA IL PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	AREA RISCHIO	ORDINE DI PRIORITA' ANAC (PNA 2022)	RESPONSABILE PROCESSO	INPUT PROCESSO	FASI PROCESSO	OUTPUT PROCESSO	ATTORI INTERNI PROCESSO	ATTORI ESTERNI PROCESSO
VP_COM1.PERF1	REGISTRAZIONE del logo AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	SEGRETIARIATO GENERALE + DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	REGOLAMENTAZIONE e REGISTRAZIONE del logo	REGISTRAZIONE del logo	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	SEGRETIARIATO GENERALE	Redazione regolamento ed istruttoria registrazione	1) Redazione regolamento 2) Istruttoria registrazione 3) Approvazione regolamento 4) Presentazione documentazione per registrazione	Registrazione LOGO	DG INT & COM UFFICIO IV	Camera di Commercio e SIAE
VP_COM1.PERF2	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	MONITORAGGIO, ISTRUTTORIA e VERIFICA delle AZIONI di COMUNICAZIONE	AZIONI di COMUNICAZIONE	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Monitoraggio, istruttoria e verifica delle azioni richieste	1) Monitoraggio contenuto (sito web, articoli di giornale, spazi radiofonici, editoriali, manifesti, etc) 2) Invio segnalazioni 3) Verifica dell'efficacia della segnalazione inviata	Corretta identificazione (acronimo e logo) del Ministero e rispetto delle relative competenze	DG INT & COM UFFICIO IV	Media company, Organi di informazione e comunicazione, Istituzioni, Enti nazionali ed internazionali che ricevono le segnalazioni
VP_COM2.PERF1	COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR AL FINE di favorire la realizzazione delle Strategie di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR per favorire + conoscenza esterna missioni istituzionali, procedure e risultati MUR	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	Razionalizzazione semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	AZIONI di COMUNICAZIONE E SEMPLIFICAZIONE	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Esigenza di razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	1) Proposte e segnalazioni 2) Coordinamento e gruppo di lavoro 3) Verifica delle azioni promosse	Razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	DG INT & COM UFFICIO IV	Altre Direzioni ed Uffici MUR e struttura affidataria per la gestione del Portale e dei siti web MUR
VP_COM3.PERF1	COORDINAMENTO dei PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di coordinamento ai fini dell'aggiornamento e del perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche per favorire + CONOSCENZA e PARTECIPAZIONE ESTERNA	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	Razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	AZIONI DI COMUNICAZIONE E SEMPLIFICAZIONE	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Esigenza di razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	1) Proposte e segnalazioni 2) Coordinamento e gruppo di lavoro 3) Verifica delle azioni promosse	Razionalizzazione e semplificazione della comunicazione istituzionale del MUR	DG INT & COM UFFICIO IV	Altre Direzioni ed Uffici MUR e struttura affidataria per la gestione del Portale e dei siti web MUR
VP_COM4.PERF1	COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE per semplificare i PROCEDIMENTI AL FINE di favorire la COMUNICAZIONE INTERNA ed ESTERNA	DG INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE	UFFICIO IV DG INT & COM	Razionalizzazione e semplificazione della comunicazione interna ed esterna del MUR	AZIONI DI COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA volte al miglioramento dei processi	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG INT & COM UFFICIO IV	Esigenza di semplificazione dei procedimenti di comunicazione interna ed esterna	1) Proposte e segnalazioni derivanti da interazione con utenza URP 2) Verifica delle azioni promosse	Semplificazione dei procedimenti di comunicazione interna ed esterna	DG INT & COM UFFICIO IV	Utenza URP

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	RISK ASSESSMENT																			
		EVENTI RISCHIOSI	P1	P2	P3	P4	P5	Probabilità	I1	I2	I3	I4	Impatto	C1	C2	C3	Controllo	LIVELLO DI RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MOTIVAZIONE DELLA SCELTA DEL LIVELLO DI RISCHIO	SCELTA TRATTAMENTO
VP_COM1.PERF1	REGISTRAZIONE del logo AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	Concessione illegittima del logo MUR	1	1	2	2	3	1,8	1	3	2	2	2,00	2	3	3	2,67	2,16	Medio	I rischi maggiori sono da intendersi per la mancata registrazione del logo e per i suoi eventuali usi non consentiti	T
VP_COM1.PERF2	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	Mancata o non corretta Identificazione MUR	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1,50	2	2	2	2,00	1,50	Basso	I rischi maggiori rilevano sulla mancata identificazione del MUR e delle relative competenze	T
VP_COM2.PERF1	COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR AL FINE di favorire la realizzazione delle Strategie di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR per favorire + conoscenza esterna missioni istituzionali, procedure e risultati MUR	Proliferazione siti web tematici con conseguente inefficacia della comunicazione istituzionale	1	1	1	2	1	1,2	1	1	1	2	1,25	1	1	1	1,00	1,15	Basso	Proliferazione siti tematici Inefficacia della comunicazione esterna Affidamenti non razionali	T
VP_COM3.PERF1	COORDINAMENTO dei PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di coordinamento ai fini dell'aggiornamento e del perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche per favorire + CONOSCENZA e PARTECIPAZIONE ESTERNA	Proliferazione siti web tematici con conseguente inefficacia della comunicazione istituzionale	2	2	2	3	2	2,2	2	2	2	3	2,25	2	2	2	2,00	2,15	Medio	Proliferazione siti tematici Inefficacia della comunicazione esterna Affidamenti non razionali	T
VP_COM4.PERF1	COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE per semplificare i PROCEDIMENTI AL FINE di favorire la COMUNICAZIONE INTERNA ed ESTERNA	Ricezione delle segnalazioni Mancata risoluzione delle segnalazioni Contenzioso con l'utenza	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2,00	2	2	2	2,00	2,00	Medio	Ricezione delle segnalazioni Mancata risoluzione delle segnalazioni Contenzioso con l'utenza	T

CODICE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE funzionale all'Obiettivo di Valore Pubblico	RISK TREATMENT									
		CODICE e NOME MISURA	RESPONSABILE MISURA	TIPOLOGIA MISURA	INDICATORE DI TRATTAMENTO DEL RISCHIO (formula)	BASELINE 2022	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	FONTI DATO
VP_COM1.PERF1	REGISTRAZIONE del logo AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	ACT1 Approvazione regolamento	SEGRETRIATO GENERALE	REGOLAMENTAZIONE	Approvazione regolamento	NO	SI				Sito MUR
		ACT2 Registrazione logo	SEGRETRIATO GENERALE	REGOLAMENTAZIONE	Registrazione logo	NO	SI				Sito MUR
		ACT3 Controlli sulla legittimità delle concessioni del LOGO	SEGRETRIATO GENERALE	CONTROLLI	Controlli sulla legittimità delle concessioni del LOGO	NO	SI				Sito MUR
		ACT4 Controlli sull'utilizzo del Logo	SEGRETRIATO GENERALE	CONTROLLI	Controlli sull'utilizzo del Logo	NO	SI				Sito MUR
VP_COM1.PERF2	AZIONI di COMUNICAZIONE AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di definizione e promozione dell'IDENTITA' MUR e differenziazione dal MIM per favorire + riconoscibilità esterna identità MUR	ACT1 Monitoraggio contenuto (sito web, articoli di giornale, spazi radiofonici, editoriali, manifesti, etc)	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Monitoraggio contenuto (sito web, articoli di giornale, spazi radiofonici, editoriali, manifesti, etc)	NO	SI	SI	SI	SI	Registro delle verifiche
		ACT2 Invio segnalazioni	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Invio segnalazioni	NO	SI	SI	SI	SI	Registro delle verifiche
		ACT3 Verifica dell'efficacia della segnalazione inviata	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Verifica dell'efficacia della segnalazione inviata	NO	SI	SI	SI	SI	Registro delle verifiche
VP_COM2.PERF1	COORDINAMENTO con altre DG/Uffici MUR AL FINE di favorire la realizzazione delle Strategie di semplificazione e comunicazione del linguaggio e di sperimentazione di percorsi partecipativi su iniziative MUR per favorire + conoscenza esterna missioni istituzionali, procedure e risultati MUR	ACT1 Razionalizzazione comunicazione esterna	SEGRETRIATO GENERALE e tutte le DIREZIONI GENERALI del MUR	CONTROLLI	Razionalizzazione comunicazione esterna	NO	SI	SI	SI	SI	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
		ACT2 Semplificazione procedure	SEGRETRIATO GENERALE e tutte le DIREZIONI GENERALI del MUR	CONTROLLI	Semplificazione procedure	NO	SI	SI	SI	SI	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
		ACT3 Razionalizzazione siti web tematici	SEGRETRIATO GENERALE e tutte le DIREZIONI GENERALI del MUR	CONTROLLI	Razionalizzazione siti web tematici	NO	SI				Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte

VP_COM3.PERF1	COORDINAMENTO dei PERCORSI PARTECIPATIVI interni al Ministero AL FINE di favorire la realizzazione della Strategia di coordinamento ai fini dell'aggiornamento e del perfezionamento del portale istituzionale e razionalizzazione dei siti e delle pagine tematiche per favorire + CONOSCENZA e PARTECIPAZIONE ESTERNA	ACT1 Razionalizzazione comunicazione esterna	SEGRETARIATO GENERALE e tutte le DIREZIONI GENERALI del MUR	CONTROLLI	Razionalizzazione comunicazione esterna	NO	SI	SI	SI	SI	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
		ACT2 Semplificazione procedure	SEGRETARIATO GENERALE e tutte le DIREZIONI GENERALI del MUR	CONTROLLI	Semplificazione procedure	NO	SI	SI	SI	SI	Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
		ACT3 Razionalizzazione siti web tematici	SEGRETARIATO GENERALE e tutte le DIREZIONI GENERALI del MUR	CONTROLLI	Razionalizzazione siti web tematici	NO	SI				Documento finale del gruppo di lavoro e documentazione segnalazioni e proposte
VP_COM4.PERF1	COORDINAMENTO dei PROCESSI di COMUNICAZIONE per semplificare i PROCEDIMENTI AL FINE di favorire la COMUNICAZIONE INTERNA ed ESTERNA	ACT1 Semplificazione della comunicazione interna	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Semplificazione della comunicazione interna	NO	SI	SI	SI	SI	Documentazione segnalazioni
		ACT2 Semplificazione dei procedimenti	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Semplificazione dei procedimenti	NO	SI	SI	SI	SI	Documentazione segnalazioni
		ACT3 Riduzione del rischio di contenzioso	Ufficio IV - DG Int.Co	CONTROLLI	Riduzione del rischio di contenzioso	NO	SI	SI	SI	SI	Documentazione segnalazioni

Azioni di sviluppo organizzativo funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Nel PIAO 2023 non sono previste azioni di sviluppo organizzativo funzionali all'obiettivo di VP in oggetto.

Azioni di organizzazione del lavoro agile funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Nel PIAO 2023 non sono previste azioni di organizzazione del Lavoro Agile funzionali all'obiettivo di VP in oggetto, ma solo azioni valide in generale per l'intero MUR.

Azioni di reclutamento funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Nel PIAO 2023 non sono previste azioni di reclutamento funzionali all'obiettivo di VP in oggetto, ma solo azioni valide in generale per l'intero MUR.

Azioni di formazione funzionali all'Obiettivo di VP "COMUNICAZIONE"

Le azioni formative funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE", con specifico riferimento alla COMUNICAZIONE, sono esposte in forma tabellare.

SottoSezione "Formazione del personale"												
Azione formativa FUNZIONALE					Indicatori delle azioni formative							
Cod.	Nome	Responsabile	Contributors	Tempi	Dimensione	Formula	Baseline 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Fonte	
VP_COM_FORM1	<p>Svolgimento di corsi di formazione su INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE:</p> <p>principali corsi seguiti dal personale appartenente alla struttura organizzativa che sono funzionali al raggiungimento dell'Obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE": Relazioni esterne istituzionali & public affairs; protezione della privacy (gdpr) e risk assessment; Decision making; Writing skills; Laboratori di diritto amministrativo; decision making; gestire i progetti del PNRR: Il ruolo del project manager; laboratori di gestione e sviluppo delle risorse umane;</p> <p>- esigenza di formazione del personale appartenente alla struttura organizzativa sui seguenti corsi che sono funzionali al raggiungimento dell'Obiettivo di Valore Pubblico "INTERNAZIONALIZZAZIONE e COMUNICAZIONE ": Potenziare le competenze della lingua inglese - livello b2-c1; La cooperazione amministrativa in Europa; Le politiche di coesione dell'Unione europea: evoluzione di lungo periodo e programmazione 2021-2027; Miglioramento delle conoscenze sul tema dell'Internazionalizzazione/Unione europea; Fondi Strutturali e d'Investimento: metodologie e tecniche della valutazione; Gestione del contenzioso; La cooperazione amministrativa in Europa;</p> <p>- azione professionale di formazione: avvalimento dei corsi di formazione continua erogati da SNA;</p> <p>- offerta formativa proposta: International Soft Skills; Writing Skills; The Language of Law and Economics for Government; Laboratorio di public speaking; Laboratorio di comunicazione efficace; Laboratorio in tecniche di scrittura efficace; Introduzione all'accesso civico generalizzato; Comunicazione e gestione di crisi ed emergenze; Fondi Strutturali e d'Investimento: metodologie e tecniche della valutazione; La cooperazione amministrativa in Europa; Le Politiche di Coesione dell'Unione europea: introduzione all'evoluzione di lungo periodo e alle sfide attuali; Contenzioso tributario e strumenti deflattivi;</p> <p>- possibili criticità sulle iscrizioni: può accadere che SNA, in ragione del limitato numero di candidature pervenute o per esigenza organizzativa, sia costretta ad annullare alcuni corsi; ne consegue che la cancellazione delle relative iscrizioni impatta negativamente sul raggiungimento degli obiettivi prefissati</p>	Ufficio II DGPBSS	SNA	Cataloghi specifici	SALUTE PROFESSIONALE	N. iscrizioni	8				Maggiore del 50% (9 iscrizioni /18 richieste)	documentazione sul monitoraggio dell'attività formativa in carico all'ufficio Formazione, rapporti SNA delle assenze/presenze; prospetti delle esigenze formative presentati dalla struttura a fine anno.