

AREA TECNICA

SEZIONE 2) VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione "Valore Pubblico"

Analisi di contesto

Il contesto interno è quello in cui opera l'area tecnica del Comune di San Canzian d'Isonzo, divisa, solo a livello formale in un servizio Urbanistica ed Edilizia Privata ed in un altro Lavori Pubblici. All'interno di questi due servizi il personale è estremamente flessibile e svolge le mansioni assegnateli a prescindere dall'attività specifica scambiandosi, in funzione delle esigenze, le varie attività.

VALORE PUBBLICO atteso

Nella presente sottosezione, l'amministrazione dovrebbe chiedersi, innanzitutto:

a) Quale Valore Pubblico (*benessere economico, sociale, ambientale, sanitario, etc*) per i miei utenti e stakeholders (VP)?

VALORE ESTERNO: + Qualità dello spazio pubblico, + attività di manutenzione del patrimonio, + efficienza del servizio reso
VALORE INTERNO: + SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA, - SOVRAPPOSIZIONE DELLE PROCEDURE TRASVERSALI AGLI UFFICI, + PREPARAZIONE e SPECIALIZZAZIONE,

Valore Pubblico di partenza

20%

Valore Pubblico atteso

55%

STRATEGIE per la creazione di Valore Pubblico

In tale sottosezione, l'ente (ad es. una Regione) dovrebbe pianificare strategie funzionali alla creazione del VP atteso, coerenti con i documenti di programmazione economico-finanziaria, rispondendo ad esempio alle seguenti domande:

b) Quale strategia potrebbe favorire la creazione di Valore Pubblico (*obiettivo strategico*)?

c) A chi è rivolto (*utenti/stakeholders*)?

d) Entro quando intendiamo raggiungere la strategia (*tempi pluriennali*)?

e) Come misuriamo il raggiungimento della strategia, ovvero quanto Valore Pubblico (*dimensione e formula di impatto sul livello di benessere*)?

f) Da dove partiamo (*baseline*)?

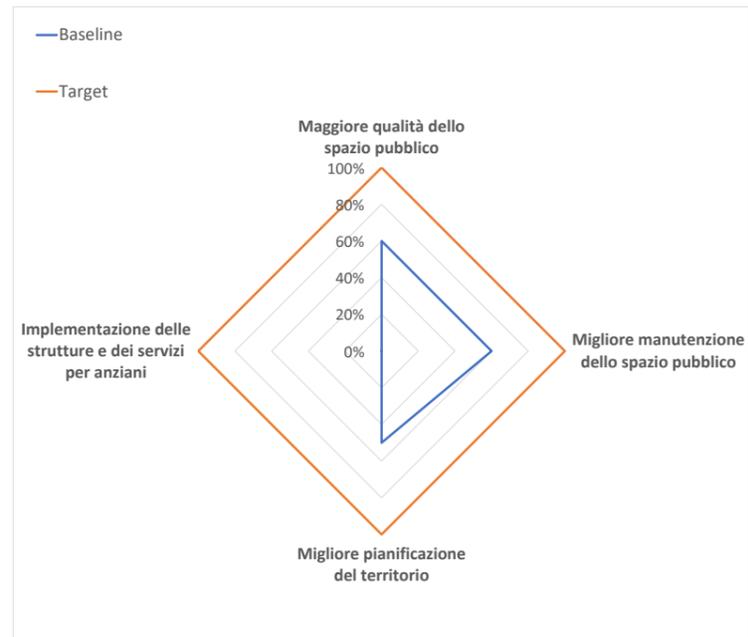
g) Qual è il traguardo atteso (*target*)?

h) Dove sono verificabili i dati (*fonte*)?

Strategia					Indicatori di impatto										Fonte
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Tempi	Dimensione	Formula	Direzione	Scala di normalizzazione		Peso	Baseline		Target		
					Peggior	Migliore			75%	Baseline assoluta	Baseline su scala 0-100%	Target assoluto	Target su scala 0-100%		
									2023			2025			
VP1	Maggiore qualità dello spazio pubblico con aumento degli standard qualitativi del servizio	PO Area Tecnica - Federico Franz	Cittadini, imprese, attività commerciali, associazioni - uffici comunali, amministratori	2025	Maggiore qualità dello spazio pubblico	#interventi effettuati/mese	LLPP	5,0	10,0	10%	8,0	60%	10	100%	
					Migliore manutenzione dello spazio pubblico	#interventi effettuati/mese	LLPP	5	10	15%	8	60%	10	100%	
					Migliore pianificazione del territorio	#redazione variazioni urbanistiche su singola zona	URB	1	5	10%	3	50%	5	100%	
					Conformazione al PPR del PRGC	# variazioni di adeguamento al PPR	URB	2	10	10%	4	25%	10	100%	
					Implementazione delle strutture e dei servizi per anziani	# realizzazione progetto	LLPP	-	1	10%	-	0%	1	100%	
					Implementazione delle strutture e dei servizi per anziani	# realizzazione interventi	LLPP	-	1	20%	-	0%	1	100%	

formazione trasversale e comune a tutte le aree ripostata in altra scheda (17%)

VALORE PUBBLICO atteso	Baseline	Target
Maggiore qualità dello spazio p	60%	100%
Migliore manutenzione dello sp	60%	100%
Migliore pianificazione del terr	50%	100%
Implementazione delle struttur	0%	100%



AREA TECNICA

**SEZIONE 2) VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
(obiettivi OPERATIVI specifici)**

Sottosezione "Performance"

In tale sottosezione, l'amministrazione dovrebbe programmare gli obiettivi operativi specifici, e le relative performance di efficacia e di efficienza, in modo funzionale alle strategie di creazione del VP, rispondendo ad esempio alle seguenti domande:

- a) Cosa prevediamo di fare per favorire l'attuazione della strategia (*obiettivo operativo specifico*)?
- b) Chi risponderà dell'obiettivo (*dirigente/posizione responsabile*)?
- c) A chi è rivolto (*utenti/stakeholders*)?
- d) Quali unità organizzative dell'ente e/o quali soggetti esterni contribuiranno a raggiungerlo (*contributors*)?
- e) Entro quando intendiamo raggiungere l'obiettivo (*tempi*)?
- f) Come misuriamo il raggiungimento dell'obiettivo (*dimensione e formula di performance di efficacia e di efficienza*)?
- g) Da dove partiamo (*baseline*)?
- h) Qual è il traguardo atteso (*target*)?
- i) Dove sono verificabili i dati (*fonte*)?

Obiettivo operativo specifico						Indicatori di performance							
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributors	Tempi	Dimensione	Formula	Baseline N	Target N+1	Target N+2	Target N+3	Fonte	Peso
VP1. PERF.1	Migliore manutenzione dello spazio pubblico	PO Area Tecnica	personale Area tecnica P. Pizzignacco o V. Pizzini		2023	Migliorare il numero di interventi conclusi	#interventi programmati mese/ #interventi conclusi mese	100	50%	70%	100%		8%
						Aumentare numero di verifiche e controlli sul singolo operatore	#numero sopralluoghi/persona	50	50%	70%	100%		8%
						Ottimizzare le procedure di programmazione degli interventi	#interventi programmati/#interventi conclusi	1	50%	70%	100%		7%
						Minimizzare le spese per forniture ricorrenti	#acquisti controllati /anno	50	50%	70%	100%		4%
VP1. PERF.2	Conformazione al PPR del PRGC	PO Area Tecnica	personale Area tecnica L. Bon	tecnici esterni	2025	Analisi e sviluppo delle richieste di trasformazione urbanistica	#numero richieste analizzate	100	50%	70%	100%		8%
						Efficacia delle modifiche urbanistiche	#modifiche proposte/modifiche approvate	1	50%	70%	100%		8%
						Rispetto delle tempistiche di programmazione	#rispetto cronoprogramma	1	50%	70%	100%		14%
VP1. PERF.3	Realizzazione edificio centrale Cortile sociale	PO Area Tecnica	personale Area tecnica P. Paviot M. Decorte	tecnici ed imprese estere	2025	Redazione progettualità	#rispetto cronoprogramma	1	50%	70%	100%		7%
						Affidamento servizi esterni	#rispetto cronoprogramma	1	50%	70%	100%		6%
						Procedure di gara	#rispetto cronoprogramma	1	50%	70%	100%		6%
						Esecuzione delle attività	#grado di completamento intervento	1	50%	70%	100%		7%

formazione trasversale e comune a tutte le aree ripostata in altra scheda (17%)

AREA TECNICA

SEZIONE 3) ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sottosezione “Formazione del personale”

La sottosezione si può costruire, ad esempio, rispondendo alle seguenti domande:

a) Quali competenze di tipo X si intendono formare tramite ogni azione formativa:

-Percorsi formativi esterni alla PA

-Percorsi formativi interni alla PA

-Percorsi formativi interni all'ente

b) Chi risponderà dell'azione formativa (*responsabile*)?

c) A chi è rivolta l'azione formativa (*area organizzativa*)?

d) Quali unità organizzative dell'ente e/o quali soggetti esterni contribuiranno all'azione formativa (*contributors*)?

e) Entro quando attuare l'azione formativa (*tempi*)?

f) Come misuriamo l'attuazione dell'azione formativa (*dimensione e formula indicatori*)?

g) Da dove partiamo, ovvero qual è la situazione formativa di partenza (*baseline*)?

h) Qual è il traguardo atteso dell'azione formativa (*target*)?

i) Dove sono verificabili i dati (*fonte*)?

Azione formativa						Indicatori delle azioni formative						
Cod.	Nome	Responsabile	Area organizzativa	Contributors	Tempi	Dimensione	Formula	Baseline N	Target N+1	Target N+2	Target N+3	Fonte
VP1. PERF.1	Novità normative sugli affidamenti sottosoglia	PO Area Tecnica	P.Pizzignacco	Compa FVG	2023	Verifiche sull'attività urbanistica #9 ore formazione	# ore programmate/ore frequentate	9	9	9	9	
VP1. PERF.1	La nuova piattaforma MePA	PO Area Tecnica	V. Pizzin	Compa FVG	2023	Verifiche sull'attività urbanistica #9 ore formazione	# ore programmate/ore frequentate	9	9	9	9	
VP1. PERF.2	Vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia, sanatoria e fiscalizzazione	PO Area Tecnica	L. Bon	Compa FVG	2023	Verifiche sull'attività urbanistica #3 ore formazione	# ore programmate/ore frequentate	3	3	3	3	
VP1. PERF.3	Project Management: la gestione dei progetti nella PA	PO Area Tecnica	P. Paviot	Compa FVG	2023	Verifiche sull'attività urbanistica #6 ore formazione	# ore programmate/ore frequentate	6	6	6	6	
VP1. PERF.3	Project Management: la gestione dei progetti nella PA	PO Area Tecnica	M. Decorte	Compa FVG	2023	Verifiche sull'attività urbanistica #6 ore formazione	# ore programmate/ore frequentate	6	6	6	6	

CAMPO NOTE