

COMUNE DI RUBIANA

Città Metropolitana di Torino

PIANO DEGLI OBIETTIVI, DELLE ATTIVITA' E DELLA PERFORMANCE ANNUALITA' 2023
ART. 169 C. 3-BIS DEL DLGS 267/2000 E ART. 10 DEL DLGS 150/2009
*(SEZIONE DEL PIAO TRIENNIO 2023/2025, ART. 6 COMMI DA 1 A 4 DEL DECRETO LEGGE N. 80 DEL
09.06.2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE N. 113 DEL 06.08.2021 E S.M.I.)*

AREA VIGILANZA

STRUTTURA: POLIZIA LOCALE - RESPONSABILE: GIRODO GUIDO

VALORE PUBBLICO - Linea Strategica		PRIORITÀ 1: RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO						
Obiettivi OPERATIVI -SeO DUP		<ul style="list-style-type: none"> • Missione 3 - Ordine Pubblico e Sicurezza Programma 2 Sistema integrato di sicurezza • Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente Programma 5 Tutela e valorizzazione recupero ambientale • Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali • Missione 12 – Diritti sociali, Politiche sociali e famiglia Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi 						
G (specifico)/C (trasversale) -I (interarea) - Linea strategica - Missione – Programma – N° (progr.)	Descrizione Obiettivi Gestionali Trasversali e Specifici	Obiettivo di	Peso %	Indicatori di Misurazione	Valori Attesi	Data Fine Attesa	Fonte/benchmark	
C 4.1.1-1	Obiettivo trasversale di miglioramento: Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente con particolare riferimento all’accessibilità dei contenuti sul sito web dell’Ente e risposta alle richieste di accesso, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali.	TRASPARENZA	5%	Sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza. Rispetto delle previsioni normative e regolamentari interne. N. richieste di accesso civico ricevute ed evase.	Corretto caricamento di tutti i documenti previsti dalla normativa sulle sezioni di amministrazione trasparente, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali. Tempestiva risposta a tutte le richieste di accesso agli atti.	31.12.2023	Sezione Amministrazione Trasparente	
1.1	<i>Fase: completamento della pubblicazione dei documenti oggetto del monitoraggio annuale dell’ANAC</i>		(50%)	<i>n. pubblicazioni dei documenti oggetto della verifica annuale dell’ANAC sull’anno precedente.</i>	Valore target 100%	31.06.2023	Scheda Monitoraggio Anac	
1.2	<i>Fase: Promuovere il completo adempimento degli obblighi in materia di “trasparenza” riferiti alla struttura di competenza.</i>		(50%)	1. <i>Indicatore di efficacia: n. di adempimenti degli obblighi in relazione a quelli indicati dalla Sottosezione Trasparenza</i> 2. <i>Indicatore di efficacia: n. richieste di accesso civico ricevute/n. richieste di accesso evase</i>	1. <i>valore target 100%</i> 2. <i>valore target 100%</i>	31.12.2023	Sezione Amministrazione Trasparente	
C 4.1.1 -2	Obiettivo trasversale di miglioramento: Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione, con particolare riferimento ai progetti del PNRR, all’attività di anticiclaggio e antiterrorismo.	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	5%	Rispetto delle previsioni normative e regolamentari interne. Adempimenti relativi al PTPTC.	Partecipazione alla redazione del PTPCT, con analisi delle aree di rischio di competenza, produzione dei report richiesti sulle attività di prevenzione della corruzione intraprese.	31.12.2023		

2.1	Attività: Redazione dei controlli sui progetti del PNRR, sull'antiriciclaggio e antiterrorismo		(50%)	n. progetti PNRR/ n. dei controlli sui progetti del PNRR, antiriciclaggio e antiterrorismo	Target 100% di progetti PNRR controllati 100%	31.12.2023	Olimpo - Archivio digitale/sezione Amministrazione Trasparente
2.2	Attività: Monitoraggio sull'implementazione del piano anticorruzione.		(50%)	Redazione del monitoraggio annuale sull'anticorruzione per l'Area di competenza	ON - Target Compilazione della scheda di monitoraggio sulle aree di rischio di appartenenza e gli atti adottati.	31.12.2023	Olimpo – archivio digitale
C 4.1.2 -3	Obiettivo trasversale di miglioramento: Processo di trasformazione digitale dei servizi dell'Ente: sviluppo e completamento dell'informatizzazione delle procedure.	DIGITALIZZAZIONE	20%	Informatizzazione o completamento della procedura di accesso ai servizi dell'ente da parte degli utenti.	Aggiornamento e pubblicazione online di tutta la modulistica relativa ai servizi gestiti. Attivazione e verifica del funzionamento dell'accesso online ai servizi dell'Ente.	31.12.2023	
3.1	Fase: Formazione nativa dei documenti amministrativi in formato digitale – Pubblicazione dei documenti ed atti sul sito istituzionale nel rispetto dei requisiti di accessibilità.		(33%)	Rispetto dell'obbligo di formazione nativa del documento amministrativo e di rispetto dei requisiti di accessibilità degli atti pubblicati sui siti web delle p.a.	Formazione di tutti i documenti amministrativi (comprese lettere, istanze etc. che abbiano quali destinatari soggetti iscritti in IPA ed INI-PEC) in formato digitale.	31.06.2023	Olimpo-Archivio digitale
3.2	Fase: dematerializzazione e digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte e dei flussi documentali interni		(33%)	Incremento % di processi dematerializzati e digitalizzati	30% di incremento rispetto alla mappatura dei processi 2021.	31.12.2023	Mappatura dei processi /procedimenti
3.3	Fase: Aggiornamento della modulistica on line.		(33%)	n.% moduli revisionati e aggiornati per l'accesso ai servizi gestiti.	100% dei documenti pubblicati sul sito istituzionale in formato word e pdf (non scansionato)	31.12.2023	Sportello al cittadino del sito comunale
G 1.3.2-4	Obiettivo specifico di miglioramento: Progetto sistemi di videosorveglianza sul territorio comunale ai fini di sicurezza urbana	PREVENZIONE E SICUREZZA URBANA	30%			31.12.2023	
4.1	Fase: Studio di fattibilità per individuazione punti di installazione telecamere e tipologia di apparecchiature di videosorveglianza sul territorio comunale.		40%	n. sopralluoghi e n. incontri con professionista	Numero 4 sopralluoghi	30/03/2023	Calendario incontri agli atti, e mail convocazioni
4.2	Fase: Affidamento incarico a seguito di preventivo di spesa alla ditta individuata per il progetto tecnico di videosorveglianza urbana sul territorio, con annessa presentazione alla Prefettura UTG di Torino per approvazione da parte del Comitato e la sicurezza pubblica		40%	Giorni scostamento termine del 31/05/2023	Giorni uguale a zero	30/05/2023	Venere
4.3	Fase: Presentazione richiesta di finanziamento al Ministero Interno per il tramite dell'UTG finalizzato al Progetto di videosorveglianza urbana sul territorio		20%	Giorni scostamento in anticipo rispetto al termine del Bando	Giorni superiore a 5i	Termine Bando	Egisto
G 4.3.2 -5	Obiettivo specifico di miglioramento: Misure per il contrasto del fenomeno infortunistico e per il miglioramento degli standard di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Controlli cantieri legati agli investimenti PNRR		30%	N° SOPRALLUOGHI SU CANTIERI	TARGET 2 PER OGNI CANTIERE	31/12/2023	REGISTRO VERBALI DI SOPRALLUGO
M 6	Obiettivo di mantenimento: rispetto degli standard qualitativi e quantitativi relativi ai servizi gestiti ed erogati, monitoraggio e rispetto dei tempi previsti sulla chiusura dei procedimenti amministrativi e contenimento dei consumi finalizzato al risparmio energetico, anche in riferimento ai dipendenti che utilizzano l'istituto del	MANTENIMENTO	10	Indicatori di attività, efficienza, efficacia ed economicità relativi ai volumi prodotti sui servizi gestiti che si possono desumere anche dalla relazione al conto annuale, confronto tra gli indicatori dell'anno	Raggiungimento della media del 100% dei valori degli indicatori dell'anno precedente o superamento degli stessi, confronto con 5 indicatori di attività rilevanti. Monitoraggio e rispetto dei tempi di chiusura dei procedimenti amministrativi	31/12/2023	Callisto – software per controllo di gestione

	lavoro agile o da remoto.			di riferimento rispetto all'anno precedente.	come previsto da legge o da disciplina regolamentare (se diversa).		
6.1	Fase: Confronto tra gli indicatori di attività ed economicità dell'anno corrente con quelli dell'anno precedente al fine del mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi.		100	N. determine anno corrente e anno precedente. N. utenti gestiti anno corrente e anno precedente. N. pratiche elaborate anno corrente e anno precedente. N. messaggi di posta in uscita anno corrente e anno precedente. N. protocolli gestiti anno corrente e anno precedente.	Mantenimento dello stesso standard complessivo dell'anno precedente o miglioramento degli indicatori. Confronto tra i consumi energetici dell'anno corrente su quelli dell'anno precedente con l'obiettivo di un contenimento entro la maggiorazione massima del 50%.	31/12/2023	Software gestionali

Dipendenti coinvolti sugli obiettivi:

N.	Dipendenti	Obiettivo	Peso %
1	GIRODO	1 Obiettivo strategico trasversale: Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente con particolare riferimento all'accessibilità dei contenuti sul sito web dell'Ente e risposta alle richieste di accesso, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali.	10
		1.1 Fase: completamento della pubblicazione dei documenti oggetto del monitoraggio annuale dell'ANAC	50
		1.2 Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza.	50
		2 Obiettivo strategico trasversale: Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione, con particolare riferimento ai progetti del PNRR, all'attività di antiriciclaggio e antiterrorismo.	10
		2.1 Redazione dei controlli sui progetti del PNRR, sull'antiriciclaggio e antiterrorismo	50
		2.2 Monitoraggio sull'implementazione del piano anticorruzione	50
		3 Obiettivo strategico trasversale: Processo di trasformazione digitale dei servizi dell'Ente: sviluppo e completamento dell'informatizzazione delle procedure.	20
		3.1 Fase: Formazione nativa dei documenti amministrativi in formato digitale – Pubblicazione dei documenti ed atti sul sito istituzionale nel rispetto dei requisiti di accessibilità.	33
		3.2 Fase: Aggiornamento della modulistica on line.	33
		3.3 Fase: Individuazione e attivazione delle entrate da riscuotere obbligatoriamente tramite sistema PagoPa sul portale cittadino digitale.	33
		4 Obiettivo specifico di miglioramento: Progetto sistemi di videosorveglianza sul territorio comunale ai fini di sicurezza urbana	40
		4.1 Fase: Studio di fattibilità per individuazione punti di installazione telecamere e tipologia di apparecchiature di videosorveglianza sul territorio comunale	30
		4.2 Fase: Affidamento incarico a seguito di preventivo di spesa alla ditta individuata per il progetto tecnico di videosorveglianza urbana sul territorio. con annessa presentazione alla Prefettura UTG di Torino per approvazione da parte del Comitato e la sicurezza pubblica	40
		4.3 Fase: Presentazione richiesta di finanziamento al Ministero Interno per il tramite dell'UTG finalizzato al Progetto di videosorveglianza urbana sul territorio	30
		5. Obiettivo specifico di miglioramento: Misure per il contrasto del fenomeno infortunistico e per il miglioramento degli standard di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Controlli cantieri legati agli investimenti PNRR	10
		6 Obiettivo di mantenimento: rispetto degli standard qualitativi e quantitativi relativi ai servizi gestiti ed erogati, monitoraggio e rispetto dei tempi previsti sulla chiusura dei procedimenti amministrativi e contenimento dei consumi finalizzato al risparmio energetico, anche in riferimento ai dipendenti che utilizzano l'istituto del lavoro agile o da remoto.	10

		Attività: Confronto tra gli indicatori di attività ed economicità dell'anno corrente con quelli dell'anno precedente al fine del mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi.	100
2	INFERNOSI	1 Obiettivo strategico trasversale: Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente con particolare riferimento all'accessibilità dei contenuti sul sito web dell'Ente e risposta alle richieste di accesso, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali.	10
		1.1 Fase: completamento della pubblicazione dei documenti oggetto del monitoraggio annuale dell'ANAC	50
		1.2 Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza.	50
		2 Obiettivo strategico trasversale: Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione, con particolare riferimento ai progetti del PNRR, all'attività di antiriciclaggio e antiterrorismo.	10
		2.1 Redazione dei controlli sui progetti del PNRR, sull'antiriciclaggio e antiterrorismo	50
		2.2 Monitoraggio sull'implementazione del piano anticorruzione	50
		3 Obiettivo strategico trasversale: Processo di trasformazione digitale dei servizi dell'Ente: sviluppo e completamento dell'informatizzazione delle procedure.	20
		3.1 Fase: Formazione nativa dei documenti amministrativi in formato digitale – Pubblicazione dei documenti ed atti sul sito istituzionale nel rispetto dei requisiti di accessibilità.	33
		3.2 Fase: Aggiornamento della modulistica on line.	33
		3.3 Fase: Individuazione e attivazione delle entrate da riscuotere obbligatoriamente tramite sistema PagoPa sul portale cittadino digitale.	34
		4 Obiettivo specifico di miglioramento: Progetto sistemi di videosorveglianza sul territorio comunale ai fini di sicurezza urbana	60
		4.1 Fase: Studio di fattibilità per individuazione punti di installazione telecamere e tipologia di apparecchiature di videosorveglianza sul territorio comunale	80
		4.2 Fase: Affidamento incarico a seguito di preventivo di spesa alla ditta individuata per il progetto tecnico di videosorveglianza urbana sul territorio. con annessa presentazione alla Prefettura UTG di Torino per approvazione da parte del Comitato e la sicurezza pubblica	=
		4.3 Fase: Presentazione richiesta di finanziamento al Ministero Interno per il tramite dell'UTG finalizzato al Progetto di videosorveglianza urbana sul territorio	20
		5. Obiettivo specifico di miglioramento: Misure per il contrasto del fenomeno infortunistico e per il miglioramento degli standard di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Controlli cantieri legati agli investimenti PNRR	10
		6 Obiettivo di mantenimento: rispetto degli standard qualitativi e quantitativi relativi ai servizi gestiti ed erogati, monitoraggio e rispetto dei tempi previsti sulla chiusura dei procedimenti amministrativi e contenimento dei consumi finalizzato al risparmio energetico, anche in riferimento ai dipendenti che utilizzano l'istituto del lavoro agile o da remoto.	10
		Attività: Confronto tra gli indicatori di attività ed economicità dell'anno corrente con quelli dell'anno precedente al fine del mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi.	100