



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **OBIETTIVI DI PERFORMANCE AREA PRIMA**



Obiettivo **2023-631005**      **AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - Aggiornamento AREA PRIMA

**Codice Obiettivo** 2023-631005      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente

**Finalità** Come indicato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) tutto il personale è tenuto ad aggiornare costantemente la sezione del sito internet di propria competenza

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 1      **Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-632101**      **FORMAZIONE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficientamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo rif PNRR Missione 1 C1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA. Investimento 2.3 Competenze e capacità amministrativa**

**Codice Obiettivo** 2023-632101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** FORMAZIONE

**Finalità** Redazione del piano di formazione di Area da sottoporre al nuovo ufficio formazione dell'area STAFF. Rafforzamento competenze e capacità amministrativa del personale dipendente.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 1

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-650601**      **PROTOCOLLAZIONE POSTA IN USCITA**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**  
**Ob. Operativo Efficientamento dell'amministrazione Pubblica attraverso l'uso di flussi documentali risultato della re-ingegnerizzazione**

**Codice Obiettivo**    2023-650601      **Tipologia**    Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso**      0%    **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio**    01/01/2023      **Data Scadenza**    31/12/2023      **Assessore**    Assessore - Vidale Marco

**Denominazione**    PROTOCOLLAZIONE POSTA IN USCITA

**Finalità**      A seguito della riorganizzazione di alcuni servizi e della nuova gestione dei flussi documentali, la protocollazione della posta relativa all'Area 1, in uscita e interna, è assegnata oltre che alla segreteria di Area, anche ai singoli uffici, con un carico di lavoro che potrà rivelarsi consistente, con una stima di circa 3.500 protocolli annui. Nel corso del 2022 sono stati protocollati oltre 3.700 documenti per l'Area 1, tra protocolli interni e in uscita, oltre a 1.442 protocolli relativi all'ufficio Messi.  
Oltre al maggior onere per gli uffici, è anche necessario prevedere momenti formativi per il personale individuato e abilitato alla protocollazione.

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità**    AREA 1      **Responsabile**    CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato**    Il Municipio

**Linea Strategica**    Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Documenti protocollati	1750	1750		50	numero		3500
Indicatori quantitativi	0	Dipendenti abilitati e formati	20	0		50	numero		20



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-470201** NUOVO UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei**

**Ob. Operativo Progetti sovracomunali**

**Codice Obiettivo** 2023-470201      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** NUOVO UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE

**Finalità** Costituzione dell'Ufficio Politiche comunitarie attraverso l'individuazione e formazione delle professionalità necessarie.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Bassano e il territorio

**Linea Strategica** Bassano punto di riferimento per il territorio

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-631202** CONTROLLO ANALOGO SOCIETA' IN HOUSE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica

**Codice Obiettivo** 2023-631202    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** CONTROLLO ANALOGO SOCIETA' IN HOUSE

**Finalità** Partendo dalle linee guida approvate, revisionare le attività di controllo adeguandole alle nuove normative. Nominare il nuovo gruppo di controllo. Migliorare il dialogo tra ente e società.

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero attività realizzate	1	2		0	numero		3



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-631401** TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficiamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo Razionalizzazione dei procedimenti di impegno e liquidazione. Revisione del processo di gestione documentale dell'ente.**

**Codice Obiettivo** 2023-631401 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

**Finalità** Attività di miglioramento della gestione attuale, anche in collaborazione con il SIC:

1. miglioramento e monitoraggio della tempestività dei pagamenti;
2. aggiornamento della piattaforma PCC e periodico confronto con i dati presenti nel programma di contabilità;
3. analisi delle procedure di liquidazione per migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, previa implementazione da parte del SIC di una procedura per l'integrazione dei dati (Fattura/Area)

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero attività realizzate	1	2		100	numero		3



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-631501** CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE E CONTABILITA' ANALITICA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficiamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo Contabilità finanziaria e contabilità analitica**

**Codice Obiettivo** 2023-631501 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE E CONTABILITA' ANALITICA

**Finalità** Attività di miglioramento della gestione contabile attuale:  
1. analisi dei processi contabili ai fini della contabilità economico-patrimoniale;  
2. analisi dei processi contabili ai fini della contabilità analitica;  
3. verifica e monitoraggio dei centri di costo della contabilità analitica;  
4. analisi e confronto progetti in corso verso la contabilità accrual.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero attività realizzate	2	2		100	numero	2	4



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-631502** **INVENTARIO BENI MOBILI ED IMMOBILI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficiamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo Contabilita finanziaria e contabilita' analitica**

**Codice Obiettivo** 2023-631502 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** INVENTARIO BENI MOBILI ED IMMOBILI

**Finalità**  
1. Aggiornamento periodico dell'inventario dei beni mobili, revisione delle procedure di comunicazioni di nuovi acquisti e delle dismissioni.  
2. Prosecuzione dell'opera di ricognizione straordinaria del patrimonio dei beni immobili in collaborazione con l'ufficio patrimonio dell'area quarta. Analisi dei dati estratti incrociando le informazioni presenti nelle diverse banche dati esistenti. L'attività potrà essere svolta anche tramite affidamento all'esterno.

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo **Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	
			I	II	III		Val. Target 2024 - 2025		
		Annotazioni	IV	V	VI	% Peso			
Indicatori quantitativi	0	Numero attività realizzate	1	1		100	numero	1	2



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-631503**      **AGENTI CONTABILI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficiamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo Contabilita finanziaria e contabilita' analitica**

**Codice Obiettivo** 2023-631503      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** AGENTI CONTABILI

**Finalità** Parifica dei conti resi dagli agenti contabili e deposito alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, tramite la nuova versione del sistema informativo SIRECO per la resa elettronica dei conti giudiziali. Ricognizione degli agenti contabili del comune, di diritto e di fatto.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	30/06/2023			100	data		30/06/2023



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-632201** UFFICIO PROGRAMMAZIONE RISORSE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficiamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo rif PNRR Missione 1 C1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA. Riforma 2.1 Accesso e reclutamento.**

**Codice Obiettivo** 2023-632201 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** UFFICIO PROGRAMMAZIONE RISORSE

**Finalità**  
a) Capacità di attuare le procedure di reperimento inserite nel PTFP utilizzando sistemi informatici innovativi per ottimizzare le fasi concorsuali ed agevolare la modalità da remoto  
b) Proposta di aggiornamento normativo sulle procedure assunzionali

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. a) Numero procedure assunzionali concluse	3	3		50	numero		6
Indicatori Temporal	0	b) Realizzazione attività		31/12/2023		50	data		31/12/2023



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-650802** UFFICIO STATISTICA E TOPONOMASTICA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Statistica e Toponomastica**

**Codice Obiettivo** 2023-650802 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** UFFICIO STATISTICA E TOPONOMASTICA

**Finalità** INDAGINI STATISTICHE E CENSIMENTI

a) Svolgimento attività inerenti il Censimento Permanente della popolazione e altre indagini statistiche per l'ISTAT.

b) Analisi statistica di dati su specifiche tematiche in base alle richieste dell'amministrazione.

AGGIORNAMENTO TOPONOMASTICA

c) Aggiornamento toponomastica cittadina e assegnazione numerazione civica in base alle richieste dei cittadini e alle agibilità presentate tramite portale suap.

IDONEITA' ALLOGGIO

d) Rilascio idoneità alloggio previa istruttoria ed eventuale sopralluogo.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. a) Indagini statistiche svolte	1	1		25	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Att. b) Report prodotti	1	1		25	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Att. c) Pratiche numeri civici verificate	100	100		25	numero		200
Indicatori quantitativi	0	Att. d) Idoneità alloggio rilasciate	40	40		25	numero		80



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-650802**      UFFICIO STATISTICA E TOPONOMASTICA



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-651002** QUALITA' DEI SERVIZI

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Miglioramento dei processi mediante l'utilizzo delle tecnologie informatiche**

**Codice Obiettivo** 2023-651002 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** QUALITA' DEI SERVIZI

**Finalità** Attività rivolte alla verifica, rilevazione ed analisi della qualità e del grado di soddisfazione dell'utenza (customer satisfaction) di alcuni servizi comunali.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero report prodotti	1	1		100	numero		2



# Bilancio, programmazione e controllo - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-710101** UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE - PROGETTO B\_HUB - RISERVA DELLA BIOSFERA MONTE GRAPPA.

## Dati Generali

**Ob. Strategico Il territorio del Monte Grappa. "L'uomo e la biosfera", Man and the Biosphere – MAB UNESCO**  
**Ob. Operativo Il territorio del Monte Grappa – MAB UNESCO**

**Codice Obiettivo** 2023-710101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE - Progetto B\_HUB - Riserva della Biosfera Monte Grappa.

**Finalità** Attuazione del progetto B\_HUB - Riserva della Biosfera Monte Grappa, cofinanziato dalla Fondazione Cariverona attraverso la realizzazione delle seguenti attività:

1. Coordinamento con gli organi della biosfera della riserva della biosfera Monte Grappa
2. Predisposizione e pubblicazione di bandi di finanziamento;
3. Stesura della graduatoria e finanziamento di proposte progettuali
4. Realizzazione di attività di sensibilizzazione ed educazione ambientale rivolte alla cittadinanza e alle istituzioni scolastiche del territorio

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Bilancio programmazione controllo      **Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Bassano e il territorio

**Linea Strategica** Bassano punto di riferimento per il territorio

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero attività realizzate	2	2		100	numero	2	4



# Contenzioso - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-631203** ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica

**Codice Obiettivo** 2023-631203      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI

**Finalità** Istituire, a seguito di avviso pubblico (anche tramite piattaforma ANUTEL), un elenco di avvocati per il conferimento di incarichi legali

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Contenzioso

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Istituzione di un elenco di professionisti	31/03/2023			100	data		31/03/2023



# Contenzioso - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-631302**      **CONTENZIOSO. NUOVO REGOLAMENTO DELL'ENTRATE TRIBUTARIE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Modifiche e aggiornamenti ai Regolamenti comunali in base alle nuove esigenze dell'amministrazioni e agli adeguamenti normativi. - **SERVIZIO TRIBUTI**

**Codice Obiettivo** 2023-631302      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** CONTENZIOSO. NUOVO REGOLAMENTO DELL'ENTRATE TRIBUTARIE

**Finalità** Redigere, in collaborazione con il Servizio Tributi, un nuovo Regolamento dell'Entrate tributarie

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Contenzioso

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Predisposizione regolamento	30/04/2023			100	data		30/04/2023



Obiettivo **2023-670201** UFFICIO ECONOMATO - FORNITURE PER LE DIVERSE AREE COMUNALI E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE E PORTIERATO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Forniture per le diverse aree comunali

**Codice Obiettivo** 2023-670201 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** UFFICIO ECONOMATO - Forniture per le diverse aree comunali e gestione del servizio di pulizie e portierato

**Finalità** FORNITURE PER LE DIVERSE AREE COMUNALI

a) Programmazione ed attivazione forniture di acquisti di beni e servizi a supporto delle aree comunali anche con analisi di dati aggregati ad usi statistici. Verifiche anche attraverso ricognizioni nelle varie aree dei diversi fabbisogni tra cui i consumabili per apparecchiature di stampa, carburante e carta per stampanti.

b) Verifica dei fabbisogni di vestiario dei dipendenti aventi diritto, con riferimento al regolamento comunale e programmazione delle opportune procedure acquisitive.

GESTIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIE E PORTIERATO

c) Monitoraggio del servizio di pulizia per garantire il livello di pulizia necessario a tutte le sedi comunali nel rispetto della spesa di bilancio.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Economato

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. a) - Procedure acquisitive avviate	2	2		33.33	numero		4
Indicatori quantitativi	0	Att. b) Procedure acquisitive avviate	1	1		33.33	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Monitoraggio interventi di pulizia straordinaria effettuati	5	5		33.34	numero		10



Obiettivo **2023-631301** SERVIZIO TRIBUTI. REGOLAMENTI.

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Modifiche e aggiornamenti ai Regolamenti comunali in base alle nuove esigenze dell'amministrazioni e agli adeguamenti normativi. - SERVIZIO TRIBUTI

**Codice Obiettivo** 2023-631301      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZIO TRIBUTI. Regolamenti.

**Finalità** Revisione dei regolamenti finalizzati all'aggiornamento delle nuove disposizioni normative intervenute in ambito tributario e patrimoniale e allo snellimento delle procedure amministrative.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** II Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Data approvazione regolamento	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-670101** SERVIZIO TRIBUTI - CANONE UNICO PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Servizio tributi

**Codice Obiettivo** 2023-670101    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZIO TRIBUTI - Canone unico per l'occupazione di spazi e aree pubbliche

**Finalità** Razionalizzazione del procedimento per il rilascio delle Concessioni per l'utilizzo del suolo pubblico mediante l'utilizzo del software Hypersic per la gestione dei procedimenti e la fatturazione delle posizioni contributive, incluso l'accertamento delle stesse. Dal 2023 il Canone Mercatale dovrà essere informatizzato nel nuovo applicativo. Si dovrà implementare la funzionalità del programma per l'emissione del bollettino PAGO-PA.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-670102** SERVIZIO TRIBUTI. IMU-TASI CONTROLLO POSIZIONI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Servizio tributi

**Codice Obiettivo** 2023-670102    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZIO TRIBUTI. IMU-TASI Controllo posizioni

**Finalità** Per quanto riguarda l'imposta municipale propria (IMU) l'obiettivo è di proseguire l'attività di controllo delle posizioni tributarie, in collaborazione con il servizio informativo comunale, per migliorare la qualità della banca dati, requisito indispensabile per la creazione del fascicolo del cittadino, affinché lo stesso possa essere consultato dai contribuenti e per poter effettuare simulazioni e verifiche da parte dell'Amministrazione. Dovrà essere perseguito anche l'obiettivo di mantenere aggiornata la banca dati con la registrazione delle dichiarazioni IMU, MUI, DOCFA, successioni e delle richieste di agevolazione. Fondamentale inoltre facilitare l'interscambio e il collegamento tra banche dati (anagrafe, SIT, utenze).

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	1	Numero posizioni controllate	1000	1000		100	numero		2000



Obiettivo **2023-670103** SERVIZIO TRIBUTI. IMU - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'UTENZA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Servizio tributi

**Codice Obiettivo** 2023-670103    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZIO TRIBUTI. IMU - Attività di supporto all'utenza

**Finalità** L'imposta municipale propria viene calcolata in autoliquidazione dai contribuenti. L'Amministrazione mette a disposizione dei cittadini che non hanno la possibilità di fare il calcolo con altre modalità, oltre che del portale del contribuente per il calcolo on line, anche della professionalità dell'ufficio per la compilazione del modello F24. Si propone l'informatizzazione delle modalità di invio delle deleghe F24 per i contribuenti che hanno fruito del servizio nel 2022 rivolgendosi direttamente allo sportello con diverse modalità.

**Progetto**    **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi    **Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero di utenti serviti allo sportello	1000	1000		100	numero		2000



Obiettivo **2023-670104** SERVIZIO TRIBUTI. SPORTELLO POLIFUNZIONALE SERVIZI ON-LINE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Servizio tributi

**Codice Obiettivo** 2023-670104    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZIO TRIBUTI. SPORTELLO POLIFUNZIONALE SERVIZI ON-LINE

**Finalità** In collaborazione con il servizio informativo e tributi implementare la "Cartella contribuente" esistente realizzando uno sportello telematico polifunzionale di servizi al cittadino. Il contribuente potrà visualizzare la situazione in banca dati e procedere alla modifica della stessa, qualora non corrisponda alla propria situazione imponibile, per l'elaborazione del modello F24 in autoliquidazione.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Attivazione dello sportello	31/05/2023			100	data		31/05/2023



# Servizio Tributi - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-670105** SERVIZIO TRIBUTI. ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Servizio tributi

**Codice Obiettivo** 2023-670105 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZIO TRIBUTI. ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE

**Finalità** Espletamento gara per l'individuazione del concessionario per la gestione del canone unico per le esposizioni pubblicitarie relativo al quinquennio 2023-2028 con l'eventuale possibilità di affidare la riscossione coattiva della entrate comunali tramite ingiunzione fiscale, qualora più vantaggiosa per il comune.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Avvio procedura di gara	31/07/2023			100	data	31/07/2023	



# Servizio Tributi - AREA PRIMA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-670106** SERVIZIO TRIBUTI. AREE FABBRICABILI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Revisione della spesa e l'ottimizzazione della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Servizio tributi

**Codice Obiettivo** 2023-670106 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZIO TRIBUTI. AREE FABBRICABILI

**Finalità** Controllo aree edificabili presenti nel territorio comunale, verifiche aree che hanno perso la capacità edificatoria con la nuova variante allo strumento urbanistico generale sul contenimento del consumo del suolo, già adotta ed in corso di approvazione, finalizzato alla evasione delle richieste di rimborso da parte degli interessati; supporto ai cittadini per la determinazione della base imponibile ai fini dell'autoliquidazione dell'imposta.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Tributi

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Approvazione della variante allo strumento urbanistico	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-630705** WHISTLEBLOWER - TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-630705      **Tipologia** Ob. Esecutivo Trasversale      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** WHISTLEBLOWER - tutela del dipendente pubblico

**Finalità** Aggiornamento del sistema di tutela dei dipendenti pubblici dell'Ente (whistleblower) attraverso l'adozione di una piattaforma digitale per la presentazione delle segnalazioni - indicatore. In collaborazione con il servizio affari istituzionale, contratti

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-631201** PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa  
**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica

**Codice Obiettivo** 2023-631201      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA

**Finalità** Approvazione del Piano triennale per la Transizione al Digitale come previsto dal Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2022 - 2024 su modello standard denominato Format PT co-progettato da AgID con un gruppo pilota di PAC e di PAL.

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale      **Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Approvazione del piano	30/03/2023			100	data		30/03/2023



Obiettivo **2023-631601** **INFRASTRUTTURE DIGITALI. ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD.**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** rif PNRR Missione 1 C1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA. Investimento 1.1 Infrastrutture digitali.

**Codice Obiettivo** 2023-631601 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** INFRASTRUTTURE DIGITALI. ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD.

**Finalità** Avvio delle attività necessarie all'attuazione del progetto di migrazione al web delle procedure informatiche utilizzate dagli uffici comunali, che prevede la convergenza in un'unica infrastruttura modulare, multi livello e integrazione.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Att. 1 Predisposizione del capitolato	31/12/2023			33.33	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Att. 2 Esecuzione del procedimento di gara	31/12/2023			33.33	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Att. 3 Affidamento	31/12/2023			33.34	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-631701**      **PROGETTI PNRR**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficientamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo rif PNRR Missione 1 C1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA. Investimento 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud.**

**Codice Obiettivo** 2023-631701      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** PROGETTI PNRR

**Finalità** Gestione dei progetti finanziati dalla gestione delle attività per l'affidamento dei servizi, l'esecuzione delle attività e la rendicontazione delle spese per il conseguimento del finanziamento accordato. Obiettivo In collaborazione con l'ufficio PNRR per gestione della rendicontazione nelle piattaforme nazionali.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero progetti avviati	4	6		100	numero		10



Obiettivo **2023-651001** CED. AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO POSTAZIONI INDIVIDUALI

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Miglioramento dei processi mediante l'utilizzo delle tecnologie informatiche**

**Codice Obiettivo** 2023-651001      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** CED. Aggiornamento tecnologico postazioni individuali

**Finalità** Potenziamento delle infrastrutture informatiche aggiornamento tecnologico delle strumentazioni informatiche relative alle postazioni individuali.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Postazioni rinnovate	15	30		100	numero		45



Obiettivo **2023-651101** OPEN DATA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Comunicazione e nuove tecnologie per fornire informazioni e per erogare servizi**

**Codice Obiettivo** 2023-651101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** OPEN DATA

**Finalità** Realizzazione di nuovi dataset da rendere disponibili come OpenData e da pubblicare attraverso il portale regionale dativeneto.it.  
Dare maggior evidenza agli OpenData pubblicati diffondendo le informazioni nei canali Social e attraverso il Sito del Comune.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero Dataset pubblicati	2	2		50	numero		4
Indicatori quantitativi	0	Attività di promozione	1	3		50	numero		4



Obiettivo **2023-651102** SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO 1

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Comunicazione e nuove tecnologie per fornire informazioni e per erogare servizi**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-651102	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco		
<b>Denominazione</b>	SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO 1						
<b>Finalità</b>	Attivazione di nuovi servizi di pagamento tramite PagoPa/MyPay sia come pagamenti attivati direttamente dai diversi servizi offerti online al cittadino, per esempio dal Portale del Contribuente, sia su iniziativa del Comune e quindi tramite invio di avviso ed integrazione con ApplO, sia come pagamenti spontanei attivabili dal portale del Comune.						
<b>Progetto</b>				<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	A1 - Servizio Informativo comunale			<b>Responsabile</b>	CANI dott.ssa Lucia [A1]		
<b>Programma di Mandato</b>	Il Municipio						
<b>Linea Strategica</b>	Organizzazione dell'Ente						
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Servizi attivati con l'invio di avviso	0	1		50	numero		1
Indicatori quantitativi	0	Servizi spontanei	0	10		50	numero		10



Obiettivo **2023-651103** SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO 2

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**  
**Ob. Operativo Comunicazione e nuove tecnologie per fornire informazioni e per erogare servizi**

**Codice Obiettivo** 2023-651103      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO 2

**Finalità** Incremento dell'offerta di servizi per i quali i cittadini e le imprese possano avviare istanze direttamente online dal portale web tramite l'attivazioni di un processo completamente digitalizzato e almeno parzialmente automatizzato. In collaborazione con il servizio tributi implementazione della "Cartella contribuente" esistente realizzando uno sportello telematico di servizi bidirezionali al cittadino.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero istanze attivabili on-line	3	3		100	numero		6



Obiettivo **2023-651104** SERVIZI AL CITTADINO, ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA E TUTORING

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**  
**Ob. Operativo Comunicazione e nuove tecnologie per fornire informazioni e per erogare servizi**

**Codice Obiettivo** 2023-651104      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** SERVIZI AL CITTADINO, ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA E TUTORING

**Finalità** Adesione al nuovo bando regionale "Rete di servizi di facilitazione digitale" e avvio delle attività. Integrazione del bando regionale con i progetti da realizzare con i Volontari del Servizio Civile Digitale. Realizzazione di un Piano unico e coerente che integri i due progetti.

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale      **Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Adesione al bando	30/06/2023			50	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Presentazione piano delle attività	31/12/2023			50	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-651105** IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE DEL PROTOCOLLO PER LA GESTIONE DELLE RICHIESTE DI ACCESSO

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Comunicazione e nuove tecnologie per fornire informazioni e per erogare servizi**

**Codice Obiettivo** 2023-651105      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE DEL PROTOCOLLO PER LA GESTIONE DELLE RICHIESTE DI ACCESSO

**Finalità** Aggiornamento della gestione del flusso informatico delle richieste di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato attraverso un'implementazione del software del protocollo dell'Ente

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A1 - Servizio Informativo comunale

**Responsabile** CANI dott.ssa Lucia [A1]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Adesione al bando	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Presentazione piano delle attività	31/12/2023			50	data		31/12/2023



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **INDICATORI DI ATTIVITA' AREA PRIMA**

## INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'

### AREA 1^

Ufficio Bilancio	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. impegni di spesa registrati	4.302	4.464	4.662	5.257	4.884	5.322	5.391
n. mandati di pagamento emessi	14.708	13.413	15.289	18.703	18.659	20.970	19.389
n. accertamenti registrati	1.349	1.267	1.328	1.243	1.063	965	1.169
n. reversali emesse	20.232	18.036	21.705	25.273	25.280	25.738	26.634
n. determinazioni dirigenziali visionate/lavorate	1.568	1.573	1.823	1.841	2.011	2.174	2.323
n. fatture passive/note pagamento registrate	7.201	5.648	7.577	10.523	9.554	10.377	9.395
n. variazioni di bilancio	36	50	62	39	27	15	22
n. variazioni di PEG	1	6	15	10	6	3	3
Indicatore tempestività dei pagamenti	-8,39	-9,78	-7,02	-3,44	-7,67	-8,58	-3,50
Tempo medio pagamento fatture (giorni)	21,6	20,2	23,0	26,6	22,3	21,4	26,5

Ufficio Programmazione e risorse*					2020*	2021	2022
n. concorsi banditi					8	5	19
n. concorsi conclusi nell'anno					2	10	19
di cui a tempo determinato					0	1	8
di cui a tempo indeterminato					8	4	11
n. concorsi da concludere (nell'anno successivo)					6	1	0
n. persone iscritte procedure concorsuali (a concorso concluso)					44	581	1016
n. candidati esaminati preselettiva o scritta					28	319	323
n. idonei					14	65	68
di cui maschi					10	19	23
di cui femmine					4	46	45
n. concorsi unici con altri enti					0	2	1
n. mobilità esterne					0	2	3
selezione CPI approvate					2	2	2
selezione CPI da concludere					0	1	0
n. accordi utilizzo graduatorie con altri enti					2	9	9
n. determinazioni					13	47	90
n. deliberazioni di Giunta					4	13	16

\* Attività trasferita all'Area Prima in luglio 2020

ECONOMATO	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Buoni economali emessi	653	705	674	924	691	652	644
Numero oggetti ritrovati	31	48	40	34	25	24	39
Numero oggetti riconsegnati al proprietario o al ritrovatore		9	10	3	4	9	10
Pratica verifica e riconsegna documenti/oggetti		18	20	14	19	11	6
ACQUISTI							
Procedure indette nell'anno	8	5	3	1	1	4	1
Affidamenti diretti/adesione a convenzioni o accordi quadro	10	12	12	22	26	14	23
Gestione contratti pluriennali	9	6	8	14	12	12	40
n. di determinazioni dell'Ufficio Economato-Acquisti	37	43	38	49	50	51	59

## INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'

Ufficio Statistica e Toponomastica							
Statistica	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. modelli statistiche <b>demografiche</b> trasmessi all'ISTAT	3.940	3.607	3.714	3.710	3.589	1.229	1.239
n. richieste di dati, informazioni e consulenze evase	87	85	130	100	38	41	60
n. modelli statistiche <b>attività edilizia</b> conclusi on line	*	*	*	*	109	155	58
n. indagini ISTAT campionarie sulle famiglie	1	0	1	1	1	1	1
n. rilevatori impiegati per le indagini ISTAT campionarie	2	0	3	1	1	1	2
n. famiglie intervistate nelle indagini ISTAT campionarie	20	0	12	22	9	13	11
n. <b>Censimenti</b> Generali, Permanenti e attività connesse	1	0	3	3	1	3	3
n. rilevatori per il Censimento Permanente Popolazione	**	**	8	6	0	3	4
n. famiglie censite	**	**	629	603	0	602	535
n. indagini ISTAT per le quali si è dato supporto	3	2	2	2	1	8	6
n. altre indagini e rilevazioni effettuate o supportate	1	4	1	4	2	0	1
Annuario Statistico e altri studi pubblicati	2	1	0	2	0	2	2
n. Referti del Controllo di Gestione/Performance elaborati	2	4	3	4	3	3	3
n. Report sulla Qualità dei revizi elaborati	4	1	1	3	0	0	0
n. provvedimenti predisposti dall'ufficio	8	12	19	23	12	8	11

\* Attività trasferita all'Area Prima in agosto 2020

\*\* Attività iniziata nel 2018

Toponomastica e numerazione civica*		2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. aree di circolazione rilevate		**	117	251	18	38	19
n. record civici verificati (nel territorio e nelle banche dati)		**	6.085	3.021	853	1.745	826
n. civici allineati nell'anno		**	257	8.032	414	1.450	725
n. civici validati (mappa SIT) nell'anno		***	***	7.582	1.879	2.155	1.025
n. agibilità esaminate per verifica numeri civici		29	125	148	101	234	243
n. richieste di applicazione numeri civici		2	13	56	10	29	8
n. civici di cui è stata richiesta l'applicazione		3	222	1.365	205	1.162	405
n. richieste di installazione targhe viarie		0	1	8	3	4	1
n. modifiche su geometrie vie (mappa SIT)		***	***	26	62	203	59
n. modifiche su geometrie fabbricati (mappa SIT)		***	***	27	0	584	431
n. civici con incongruenze anagrafiche segnalati		***	***	58	38	15	13
Totale civici presenti in SIT		26.014	26.025	26.154	26.262	26.446	26.615
<i>di cui VALIDATI</i>		***	***	***	9.461	11.616	12.641
<i>di cui ANOMALI</i>		***	***	***	4.255	3.888	3.692
Totale Aree di circolazione presenti in SIT		657	658	659	660	660	660
Idoneità alloggio rilasciate		****	****	****	30	174	91

\* Competenza assegnata all'Area Prima in agosto 2017

\*\* Attività iniziata nel 2018

\*\*\* Attività iniziata nel 2019

\*\*\*\* Attività trasferita all'Area Prima in agosto 2020

## INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'

### AREA 1^

Servizio Tributi											
Attività	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. avvisi di accertamento (ICI – IMU – TASI)	495	571	307	389	286	760	347	1352	698	568	399
n. avvisi di accertamento (TARSU- TARES - TARI)	506	96	263	156	881	2554	2217	580	270	39	4
n. autorizzazioni/concessioni di occupazione suolo pubblico	0	218	409	206	270	261	219	242	262	299	557
n. dichiarazioni ICI/ IMU raccolte e trattate	2.471	3.102	2718	1819	849	697	2.330	3504	2781	2483	1834
n. verifiche per fallimenti	7	8	0	0	9	25	29	25	24	46	45
n. rimborsi	115	188	316	306	259	301	211	258	350	184	170
n. partite iscritte in riscossione coattiva	316	1.889	726	258	1036	968	1732	2834	684	1813	321
n. deliberazioni e determinazioni in materia tributaria	58	75	70	83	93	85	76	82	90	69	39
n. nuovi ricorsi	2	4	5	8	18	12	16	3	7	6	12
n. ordini alla ditta SIS per servizi programmati	159	130	124	133	85	42	192	116	33	30	
ordinanze	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	50
liquidazioni fatture	-	-	-	-	-	-	-	-	-	147	47

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA 1^**

<b>100 - Centro elaborazione dati SIC</b>									
<b>Servizio Informativo Comunale</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. visitatori annui al sito internet	583.475	631.456	624.191	560.853	514.079	498.205	430.541	624.870	544.263
n. visite annue al sito internet	886.651	959.480	1.022.172	1.000.149	960.086	961.526	1.566.607	1.008.772	843.939
n. postazioni individuali gestite	369	367	368	370	390	383	383	377	358
n. postazioni individuali installate o reinstallate	56	35	74	70	97	58	41	72	
n. server fisici gestiti	19	19	19	19	19	19	19	20+ (5 appliance)	
n. server virtuali gestiti	54	52	50	74	73	73	73	77	
n. contratti di assistenza hardware e software	14	14	14	12	12	12	12	24	
<b>Servizi telefonici e collegamenti telematici</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. telefoni interni con almeno una chiamata in entrata/uscita	384	381	384	395	405	405	405	363	412
n. linee telefoniche e dati gestite	85	89	73	71	73	73	73	74	
n. linee mobili gestite (SIM card)	65	71	80	85	81	81	81	98	

<b>150 - Protocollo Archivio e Spese postali</b>									
<b>Ufficio protocollo</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. protocolli in ingresso	47.733	47.121	49.607	50.333	52.364	59.468	53.393	54.598	56.014
n. protocolli in uscita*	30.326	30.334	29.722	29.238	31.302	28.701	26.306	26.371	28.472
n. protocolli interni*	10.319	9.667	8.954	8.222	8.753	8.973	8.415	5.389	5.254
n. PEC in ingresso	15.503	24.976	27.763	30.319	33.590	42.766	41.419	45.238	47.131
n. PEC in uscita	16.434	18.128	17.647	18.490	19.286	20.017	19.777	21.657	24.078
n. richieste d'accesso all'archivio di deposito	532	536	686	621	646	781	1.138	1.697	1.212

\* In generale, i protocolli interni e in uscita sono effettuati dalle segreterie di ciascuna Area

<b>Ufficio messi e Uscieri</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. notifiche	2.388	2.758	3.269	3.030	4.880	4.863	1.974	1.966	3.110
n. pubblicazioni all'albo	3.435	3.340	3.786	3.917	4.513	4.504	4.092	4.252	4.688
n. chiamate esterne gestite dal centralino	15.877	15.700	13.349	10.198	8.111	8.135	9.652	9870	11013



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **OBIETTIVI DI PERFORMANCE AREA SECONDA**



Obiettivo **2023-630801** LAVORO AGILE DIPENDENTI DELL'AREA 2

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficientamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo Disciplina ordinaria dello smart working e definizione del Piano Operativo del Lavoro Agile (POLA) - AREA SECONDA**

**Codice Obiettivo** 2023-630801      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** Lavoro agile dipendenti dell'Area 2

**Finalità** Individuazione della tipologia di attività che potranno essere eseguite in modalità agile, secondo le indicazioni che verranno fornite dal Servizio Personale, e individuazione personale idoneo ad attivare tale forma di lavoro.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 2

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero minimo di dipendenti che attiveranno la modalità di lavoro agile	1	1		50	numero		2
Indicatori Temporal	0	Termine conclusione mappatura attività		31/12/2023		50	data		31/12/2023



# AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-630901**      **AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA SECONDA

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-630901	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Mantenimento	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersettoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco				
<b>Denominazione</b>	Aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente								
<b>Finalità</b>	Come indicato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) tutto il personale è tenuto ad aggiornare costantemente la sezione del sito internet di propria competenza								
<b>Progetto</b>						<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA 2					<b>Responsabile</b>	BRUSSATO dott. Luca [A2]		
<b>Programma di Mandato</b>	Il Municipio								
<b>Linea Strategica</b>	Organizzazione dell'Ente								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



# AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-630902**      **AGGIORNAMENTO - ALLINEAMENTO BANCHE DATI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA SECONDA

**Codice Obiettivo** 2023-630902      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2024      **Data Scadenza** 31/12/2024      **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** AGGIORNAMENTO - ALLINEAMENTO BANCHE DATI

**Finalità** Aggiornamento - allineamento banche dati (Bidap - Simog - MIT) per i contratti dell'Area

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 2

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero di pratiche aggiornate e allineate nelle banche dati	5	10		100	numero	15	15



# AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-640101** **FORMAZIONE DEL PERSONALE DELL'AREA 2**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente  
**Ob. Operativo** Piano della Formazione e comunicazione organizzativa - AREA SECONDA

**Codice Obiettivo** 2023-640101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** Formazione del personale dell'Area 2

**Finalità** Formazione del personale dell'Area 2 sulle materie specifiche di settore e di formazione generale.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 2

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Ore di formazione/aggiornamento complessivamente attivate nell'area	250	250		100	numero		500



# Asili nido - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-70101** ASILO NIDO - PROGETTO PAIDIA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Asili nido**

**Ob. Operativo Servizi bambini 0-3 anni**

**Codice Obiettivo** 2023-70101 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** ASILO NIDO - Progetto Paidia

**Finalità** Progetto Paidia = partecipazione al progetto in collaborazione con Fondazione Con i Bambini - Cooperativa Sumo - Ca' Foscari e Fondazione Pirani Cremona per lo studio della realtà 0-3 anni nel territorio bassanese.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Asili nido

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Predisposizione atti e attivazione progetto	30/06/2023			100	data		30/06/2023



# Asili nido - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-70102** ASILO NIDO - GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO

## Dati Generali

**Ob. Strategico Asili nido**

**Ob. Operativo Servizi bambini 0-3 anni**

**Codice Obiettivo** 2023-70102 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** ASILO NIDO - Gara affidamento servizio

**Finalità** Approvazione capitolato Gara Asili Nido per l'affidamento del Servizio a partire dal prossimo anno scolastico

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Asili nido

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Predisposizione capitolato di gara	31/03/2023			100	data	31/03/2023	



# Asili nido - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-70103** ASILO NIDO - COORDINAMENTO PEDAGOGICO TERRITORIALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Asili nido**

**Ob. Operativo Servizi bambini 0-3 anni**

**Codice Obiettivo** 2023-70103 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** ASILO NIDO - Coordinamento pedagogico territoriale

**Finalità** Coordinamento pedagogico territoriale 0-6 anni con capofila il Comune di Vicenza per dare attuazione alla L. 107/2015 e in particolar modo al decreto attuativo 65/2017

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Asili nido

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
indicatori in Percentuale	0	Numero di incontri con il Coordinamento pedagogico territoriale (CPT)	3	2		100	numero		5



# Attività sportive e impianti - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-300101** **PROMOZIONE ATTIVITA' E MANIFESTAZIONE SPORTIVE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Sostegno e promozione di attività ed eventi sportivi

**Ob. Operativo** Collaborazione nell'organizzazione di alcune manifestazioni sportive

**Codice Obiettivo** 2023-300101 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** PROMOZIONE ATTIVITA' E MANIFESTAZIONE SPORTIVE

**Finalità**  
1) Gran Galà dello Sport, che prevede la premiazione di atleti di Società sportive bassanesi che si sono distinti lo scorso a.s. 2021/2022 in competizioni di carattere Regionale, Nazionale e Internazionale.  
2) Collaborazione e/o organizzazione in sinergia con gli altri uffici comunali di manifestazioni/eventi sportivi ritenuti importanti dall'Amministrazione comunale.  
3) Programmazione e organizzazione incontri di Formazione rivolto alle Società sportive bassanesi e agli Insegnanti di Scienze motorie delle scuole bassanesi, con tematiche da definire con la Consulta dello Sport.  
4) Proseguimento iter di rientro da situazione debitoria con il Comune di Bassano del Grappa di alcune Associazioni sportive convenzionate che non hanno ancora provveduto all'intestazione delle Utenze degli Impianti sportivi in gestione e conseguente eventuale regolarizzazione delle Convenzioni per l'utilizzo di Impianti sportivi comunali (Campi di Calcio e Rugby) con le stesse.  
5) Definizione e Approvazione di un Regolamento per tutti gli Impianti sportivi comunali (Palestre, Palazzetti, Campi gioco,...)

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A2 - Attività sportive e impianti

### Responsabile

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
indicatori in Percentuale	0	Att. 3) Numero incontri formativi organizzati	1	1		20	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Att. 2) Numero eventi realizzati	2	1		20	numero		3
Indicatori quantitativi	0	Att. 4) Numero impianti sportivi	3	4		20	numero		7
Indicatori Temporal	0	Att. 1) Realizzazione dell'evento	30/06/2023			20	data		30/06/2023



# Attività sportive e impianti - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-300101** PROMOZIONE ATTIVITA' E MANIFESTAZIONE SPORTIVE

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
			IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	31/12/2023			20	data	31/12/2023	



# Operaestate - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-210101** OPERAESTATE - QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DI OFFERTA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Operaestate**  
**Ob. Operativo Operaestate**

**Codice Obiettivo** 2023-210101 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** OPERAESTATE - Qualificazione del sistema di offerta

**Finalità**  
1° aspetto: Garantire la qualità del personale artistico e del progetto artistico, sostenendo, presentando e valorizzando il lavoro di molti professionisti italiani e stranieri impegnati nello sviluppo dei linguaggi performativi più originali, innovativi e multidisciplinari (evidenza nel programma principale di Operaestate Festival Veneto)  
2° aspetto: Innovare l'offerta dedicando gran parte delle azioni di ricerca e presentazione ai nuovi linguaggi e alla creatività emergente, assumendo il ruolo di incubatore di talenti emergenti (evidenza in particolare nel progetto B.motion declinato in danza, teatro, musica)  
3° aspetto: Stimolare la multidisciplinarietà con progetti qualificanti e capaci di affiancare, integrare ed armonizzare sia le diverse discipline dello spettacolo dal vivo -danza, musica, teatro, circo contemporaneo- sia le arti visive, cinema e videoart. (evidenza sia nel programma principale di Operaestate Festival che in B.Motion).

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Operaestate

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	1°aspetto - a) Numero premi e riconoscimenti ricevuti per qualità di personale artistico	0	6		16.67	numero		6
Indicatori quantitativi	0	1°aspetto - b) Numero bandi vinti e contributi assegnati	3	4		16.67	numero		7
Indicatori quantitativi	0	2°aspetto - Numero progetti innovativi	1	2		33.33	numero		3
Indicatori quantitativi	0	3°aspetto - Numero progetti multidisciplinari	1	2		33.33	numero		3



# Operaestate - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-210102** OPERAESTATE - SOSTEGNO, DIVERSIFICAZIONE E QUALIFICAZIONE DELLA DOMANDA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Operaestate**

**Ob. Operativo Operaestate**

**Codice Obiettivo** 2023-210102 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** OPERAESTATE - Sostegno, diversificazione e qualificazione della domanda

**Finalità** 1° aspetto: Intercettare nuovo pubblico attraverso azioni mirate a comporre un pubblico consapevole e competente, anche attraverso la collaborazione con università e scuole dalle primarie alle superiori (istituzione del tavolo scuola-Operaestate, stage curricolari e post laurea, accoglienza di studenti in alternanza scuola lavoro, partecipazione delle classi alle pratiche artistiche, attivazione di laboratori di didattica multidisciplinare). Evidenza in tutte le azioni intraprese con le scuole con cui sono attivi accordi di collaborazione.  
2° aspetto: Incrementare la capacità di fruizione attraverso azioni che coinvolgano le comunità di quartiere, i Comuni delle Città Palcoscenico, le associazioni di categoria, le associazioni culturali, i dipendenti delle aziende partner, anche con percorsi di audience development. (evidenza in tutte le azioni di audience development e audience engagement)

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Operaestate

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
indicatori in Percentuale	0	2°aspetto - Numero interventi di educazione e promozione del pubblico attivati	1	2		50	numero		3
Indicatori quantitativi	0	1°aspetto - Numero università coinvolte	1	2		25	numero		3
Indicatori quantitativi	0	1°aspetto - Numero scuole coinvolte	6	4		25	numero		10



# Operaestate - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-210103** OPERAESTATE - FAVORIRE E VALORIZZARE LA CREATIVITÀ EMERGENTE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Operaestate**

**Ob. Operativo Operaestate**

**Codice Obiettivo** 2023-210103 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** OPERAESTATE - Favorire e valorizzare la creatività emergente

**Finalità** 1° aspetto: Valorizzare la creatività emergente che si fa interprete degli approcci più innovativi e contemporanei, con l'attività di scouting di nuovi talenti e la creazione di sinergie con associazioni e istituzioni nazionali ed internazionali, che consentano l'esposizione, la visibilità e la mobilità dei giovani artisti nelle diverse discipline (evidenza nei progetti Boarding Pass Plus, nei programmi di Residenza, nei progetti di rete sia nazionali che internazionali dedicati alla creatività emergente).

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Operaestate **Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI	% Peso		
indicatori in Percentuale	0	Percentuale dedicata alla creatività emergente	0	30		100	%	30



# Operaestate - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-210104** OPERAESTATE - FAVORIRE IL PARTENARIATO CON ENTI LOCALI

## Dati Generali

**Ob. Strategico Operaestate**

**Ob. Operativo Operaestate**

**Codice Obiettivo** 2023-210104 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** OPERAESTATE - Favorire il partenariato con enti locali

**Finalità** Perseguimento degli obiettivi strategici del festival diffuso sul territorio, in condivisione con i Comuni aderenti al progetto di OE (evidenza nel programma principale di Operaestate Festival diffuso sul territorio in accordo con i rispettivi enti locali)

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Operaestate

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero parternariati attivati	10	5		100	numero		15



# Operaestate - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-210105** OPERAESTATE - VALORIZZAZIONE DELLA SOLIDITÀ GESTIONALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Operaestate**

**Ob. Operativo Operaestate**

**Codice Obiettivo** 2023-210105 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** OPERAESTATE - Valorizzazione della solidità gestionale

**Finalità** Incentivare la sostenibilità economico-finanziaria con azioni mirate al coinvolgimento degli sponsor privati e alla collaborazione con enti ed istituzioni italiani e stranieri, per la condivisione di obiettivi e valori del festival (evidenza nella partecipazione ai bandi sia locali che nazionali ed europei per sostenere le diverse progettualità di Operaestate e del CSC)

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Operaestate

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
indicatori in Percentuale	0	Percentuale risorse non pubbliche e pubbliche reperite	25	60		100	%		60



# Operaestate - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-210106** OPERAESTATE - POTENZIAMENTO DELL'IMPATTO MEDIATICO E DEL PROGETTO DI PROMOZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Operaestate**

**Ob. Operativo Operaestate**

**Codice Obiettivo** 2023-210106 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** OPERAESTATE - Potenziamento dell'impatto mediatico e del progetto di promozione

**Finalità** Rafforzare la strategia di promozione attraverso azioni sia tradizionali che innovative di comunicazione che portino a incremento attività sui social, implementazione del canale Youtube, aggiornamento sito web, accordi con i partner per utilizzo piattaforme per la diffusione dei contenuti del festival (evidenza nelle azioni di comunicazione e promozione di azioni e progetti del festival e del CSC)

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Operaestate

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI			
Indicatori quantitativi	0	Numero utenti social	0	62000		33.33	numero	62000
Indicatori quantitativi	0	Numero comunicati stampa	0	139		33.33	numero	139
Indicatori quantitativi	0	Numero uscite su media cartacei, radio, tv e web	0	1300		33.34	numero	1300



# Operaestate - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-210107** OPERAESTATE - SALVAGUARDARE LA CAPACITÀ DI OPERARE IN RETE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Operaestate**

**Ob. Operativo Operaestate**

**Codice Obiettivo** 2023-210107 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** OPERAESTATE - Salvaguardare la capacità di operare in rete

**Finalità** Mantenere e incentivare le reti artistiche e operative attraverso un denso programma di networking e collaborazioni fra soggetti del sistema culturale che condividono obiettivi e azioni del festival (evidenza nelle reti partecipate a livello regionale, nazionale e internazionale)

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Operaestate

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero network e rapporti col sistema culturale	10	5		100	numero		15



Obiettivo **2023-280101**      **MANIFESTAZIONE BASSANORIENTA**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Cosa farò da grande - Bassanorienta**

**Ob. Operativo Organizzazione della Manifestazione Bassanorienta**

**Codice Obiettivo** 2023-280101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** MANIFESTAZIONE BASSANORIENTA

**Finalità** Realizzazione della manifestazione Bassanorienta.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Politiche giovanili, Informacittà

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Politiche giovanili, informacittà - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-280201** **POLITICHE GIOVANILI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Cosa farà da grande - Bassanorienta**

**Ob. Operativo Altre iniziative in materia di politiche giovanili**

**Codice Obiettivo** 2023-280201 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** POLITICHE GIOVANILI

**Finalità**  
1) Gestione amministrativa e rendicontazione del progetto: DGR 840 " Costellazioni";  
2) Gestione amministrativa e rendicontazione del progetto: DGR 841 "GENERAZIONI FUTURE – programma educativo e di orientamento giovanile";  
3) Gestione e partecipazione al progetto Europeo "Yamag";  
4) Gestione amministrativa dei Volontari servizio civile Universale e Regionale.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Politiche giovanili, Informacittà

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att.1) Numero predisposizioni rendicontazioni semestrale e a chiusura progetto	1	1		25	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Att.2) Numero predisposizioni rendicontazioni semestrale e a chiusura progetto	1	1		25	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Att.3.a) Numero incontri organizzati	2	2		12.5	numero		4
Indicatori quantitativi	0	Att.3.b) Numero partecipanti agli incontri	16	16		12.5	numero		32
Indicatori quantitativi	0	Att.4.a) Numero inserimenti nel portale Helios	6	6		12.5	numero		12



# Politiche giovanili, informacittà - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-280201**      **POLITICHE GIOVANILI**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att.4.b) Numero inserimenti nel portale Regione Veneto	6	6		12.5	numero		12



# Pubblica istruzione - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-290101** PUBBLICA ISTRUZIONE - VALORIZZARE IL RUOLO EDUCATIVO DELLE SCUOLE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Confronto con dirigenze scolastiche

**Ob. Operativo** Valorizzare il ruolo educativo delle singole scuole siano essere paritarie che statali

**Codice Obiettivo** 2023-290101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** PUBBLICA ISTRUZIONE - Valorizzare il ruolo educativo delle scuole

**Finalità** Organizzazione eventi a sostegno delle istituzioni scolastiche, studenti, genitori, insegnanti.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Pubblica istruzione

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero eventi organizzati	5	3		100	numero		8



# Pubblica istruzione - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-290102** PUBBLICA ISTRUZIONE - ORIENTAMENTO ALLA SCELTA DELLE SCUOLE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Confronto con dirigenze scolastiche

**Ob. Operativo** Valorizzare il ruolo educativo delle singole scuole siano essere paritarie che statali

**Codice Obiettivo** 2023-290102    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** PUBBLICA ISTRUZIONE - Orientamento alla scelta delle scuole

**Finalità** Predisposizione della nuova convenzione per gli stage curriculari delle scuole superiori e per l'università; definizione interventi rivolti alla cittadinanza e realizzazione della attività a supporto della ricerca di lavoro.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Pubblica istruzione

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Sottoscrizione convenzione				100	data		31/12/2023



# Pubblica istruzione - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-290103** PUBBLICA ISTRUZIONE - AGGIORNAMENTO SITO INTERNET

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Confronto con dirigenze scolastiche

**Ob. Operativo** Altri servizi scolastici

**Codice Obiettivo** 2023-290103    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** PUBBLICA ISTRUZIONE - Aggiornamento sito internet

**Finalità** Aggiornamento pagine del sito internet del comune

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A2 - Pubblica istruzione

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

### Criticità

### Annotazioni

### Responsabile

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Attività svolte	3	3		100	numero		6



# Pubblica istruzione - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-290301** PUBBLICA ISTRUZIONE - BUONO LIBRI REGIONALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Confronto con dirigenze scolastiche

**Ob. Operativo** Altri servizi scolastici

**Codice Obiettivo** 2023-290301    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** PUBBLICA ISTRUZIONE - Buono Libri regionale

**Finalità** Buono Libri regionale: raccolta delle domande con assistenza alla compilazione delle stesse. Verifica di quanto dichiarato, invio telematico delle domande e trasferimento fondi regionali direttamente ai beneficiari.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Pubblica istruzione

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Pubblica istruzione - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-290302** PUBBLICA ISTRUZIONE - IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Confronto con dirigenze scolastiche

**Ob. Operativo** Altri servizi scolastici

**Codice Obiettivo** 2023-290302    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** PUBBLICA ISTRUZIONE - Il servizio di ristorazione scolastica

**Finalità** Operazioni di avvio della nuova concessione del servizio mensa

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A2 - Pubblica istruzione

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Scuola Giovani e Sport

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Servizi demografici - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-650201** SERVIZI DEMOGRAFICI - INNOVAZIONE DIGITALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Innovazione digitale dei servizi demografici**

**Codice Obiettivo** 2023-650201 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** SERVIZI DEMOGRAFICI - Innovazione digitale

**Finalità**  
1) Digitalizzazione atti dai registri cartacei di stato civile al gestionale informatico in uso presso il Servizio;  
2) Attivazione nuova piattaforma per le prenotazioni dei servizi funebri

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Demografici

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero atti di stato civile digitalizzati	250	250		50	numero		500
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	30/06/2023			50	data		30/06/2023



# Servizi demografici - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-650301** SERVIZI DEMOGRAFICI - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE E LEVA - RAPPORTI CON IL PUBBLICO

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE E LEVA - Rapporti con il pubblico**

**Codice Obiettivo** 2023-650301 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** SERVIZI DEMOGRAFICI - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE E LEVA - Rapporti con il pubblico

**Finalità**  
1) Progressivo incremento della trasmissione delle pratiche di residenza con modalità telematica fino al raggiungimento del 70% del totale entro fine anno 2023  
2) Attivazione sportello dedicato alla gestione della consegna delle CIE recapitate presso il Servizio attraverso l'attivazione un sistema di avviso/ritiro più efficace per la cittadinanza  
3) Individuazione punto di ricevimento dell'utenza per pratiche sensibili

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Demografici

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI			
indicatori in Percentuale	0	Att.1) Percentuale delle pratiche gestite con modalità telematica sul totale delle pratiche di residenza ricevute	30	40		33.33	%	70
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	01/03/2023			33.33	data	01/03/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/06/2023			33.34	data	30/06/2023



Obiettivo **2023-650401** **GESTIONE CIMITERI COMUNALI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Gestione cimiteri comunali**

**Codice Obiettivo** 2023-650401 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Scotton Mariano

**Denominazione** GESTIONE CIMITERI COMUNALI

**Finalità**  
1) Pianificazione e organizzazione esumazioni/estumulazioni  
2) Scarto archivio del Servizio  
3) Aggiornamento inventario beni mobili

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Demografici

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI			
Indicatori Temporal	0	Att. 1 - Avvio procedimenti amministrativi e relativi provvedimenti di competenza	31/12/2023			33.33	data	31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Att. 2.a) Analisi archivio e redazione cronoprogramma	30/06/2023			16.66	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Att. 2.b) Realizzazione attività di scarto secondo cronoprogramma	31/12/2023			16.66	data	31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	31/12/2023			33.34	data	31/12/2023



# Servizi sociali - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-60101** **SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Spazi e occasioni di incontro per mamme con bambini 0/6 anni**

**Ob. Operativo Sostegno alle famiglie - interventi per l'infanzia e i minori**

**Codice Obiettivo** 2023-60101 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE

**Finalità**  
1) Continuazione omaggi di benvenuto a ciascun neonato (Kit nuovi nati) a sostegno delle famiglie  
2) Festival della famiglia: organizzazione di una serie di iniziative laboratoriali inerenti le varie forme espressive (es. narrazione, danza, musica, cucina...) in cui le famiglie sono protagoniste  
3) "La Salute in Comune": incontri di prevenzione su tematiche sanitarie  
4) Organizzazione di un percorso formativo avente come focus i preadolescenti e gli adolescenti con il coinvolgimento attraverso le scuole dei ragazzi e delle ragazze permettendo loro di esprimere le proprie idee ed emozioni attraverso specifiche forme espressive  
5) Aggiornamento ed implementazione del Portale Bassano Famiglia attraverso la mappatura delle realtà previste nel nostro territorio

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att.1) Numero regali consegnati	120	120		20	numero		240
Indicatori quantitativi	0	Att.3.a) Numero incontri	1	1		10	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Att.3.b) Numero partecipanti	10	10		10	numero		20
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2		31/10/2023		20	data		31/10/2023



# Servizi sociali - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-60101**      **SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
			IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	30/06/2023			20	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	31/12/2023			20	data	31/12/2023	



# Servizi sociali - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-80201** SERVIZIO EDUCATORI PROFESSIONALI

## Dati Generali

**Ob. Strategico Servizio di educativa domiciliare e territoriale**  
**Ob. Operativo Sostegno per soggetti a rischio di esclusione sociale**

**Codice Obiettivo** 2023-80201 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** SERVIZIO EDUCATORI PROFESSIONALI

**Finalità** Partecipazione Bando FSE CERV per il sostegno a progetti di prevenzione e contrasto della violenza di genere e della violenza contro i bambini.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Predisposizione progetto	30/04/2023			100	data		30/04/2023



Obiettivo **2023-100101**      **SPORTELLO ASSISTENTI FAMILIARI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Favorire la permanenza domiciliare degli anziani e delle persone con disabilità**

**Ob. Operativo Sostegno persone non autosufficienti e/o in difficoltà**

**Codice Obiettivo** 2023-100101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** SPORTELLO ASSISTENTI FAMILIARI

**Finalità** Prosecuzione progetto sovracomunale "Sportello assistenti familiari"

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero incontri di verifica	2	2		100	numero		4



# Servizi sociali - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-110101** **SOSTEGNO PERSONE ANZIANE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Favorire l'invecchiamento attivo**

**Ob. Operativo Sostegno persone anziane**

**Codice Obiettivo** 2023-110101 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** SOSTEGNO PERSONE ANZIANE

**Finalità**  
1) Attuazione progetto "Invecchiamento attivo" nei quartieri  
2) Affidamento servizio sportello bandanti: Supporto amministrativo Codice dei Contratti o normativa del Terzo Settore  
3) Avvio nuova convenzione con Associazione "Anni d'Argento" che prevede l'attivazione di nuove proposte per l'invecchiamento attivo

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali **Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

**Criticità**

**Annotazioni**

Indicatori									
Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	Val. Target 2024 - 2025
			I	II	III		% Peso		
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att.1.a) Numero corsi di formazione	1	0		16.67	numero		1
Indicatori quantitativi	0	Att.1.b) Numero laboratori	5	0		16.67	numero		5
Indicatori quantitativi	0	Att.3) Numero nuove attività proposte	2	2		33.33	numero		4
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2		31/12/2023		33.33	data		31/12/2023



# Servizi sociali - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-120101** ATTIVITÀ DI SOSTEGNO PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Iniziative per il contrasto della povertà e per favorire l'inclusione**

**Ob. Operativo Sostegno per soggetti a rischio di esclusione sociale**

**Codice Obiettivo** 2023-120101 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** Attività di sostegno per soggetti a rischio di esclusione sociale

**Finalità**  
1) Studio di fattibilità per la realizzazione di un Emporio Solidale e coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato  
2) Monitoraggio progetto sovracomunale Pon Prince "Housing first"  
3) Rinnovo convenzione per il servizio sportello immigrati e attività amministrativa  
4) Rinnovo convenzione con associazione Casa a colori per mensa serale  
5) Bandi per erogazione di contributi legati a Progetti finanziati da Fondi Europei, Ministeriali e Regionali

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero incontri	2	2		20	numero		4
Indicatori quantitativi	0	Att. 2 - Numero incontri	3	3		20	numero		6
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/06/2023			20	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	30/06/2023			20	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	31/12/2023			20	data		31/12/2023



# Servizi sociali - AREA SECONDA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-120101**      ATTIVITÀ DI SOSTEGNO PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE



Obiettivo **2023-120201**      **PROGETTI DI UTILITÀ COLLETTIVA PUC**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Iniziative per il contrasto della povertà e per favorire l'inclusione**

**Ob. Operativo Associazioni locali di volontariato**

**Codice Obiettivo** 2023-120201      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** PROGETTI DI UTILITÀ COLLETTIVA PUC

**Finalità** Manifestazione di interesse sovracomunale aperta agli ETS per la realizzazione dei Progetti di Utilità Collettiva PUC

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Responsabile** BRUSSATO dott. Luca [A2]

**Programma di Mandato** Il cittadino

**Linea Strategica** Famiglia e politiche sociali

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero incontri con gli ETS del territorio per la pubblicizzazione ed il coinvolgimento	2	2		50	numero		4
Indicatori Temporal	0	Predisposizione atti e provvedimenti	30/04/2023			50	data		30/04/2023



Obiettivo **2023-510101** INTEGRAZIONE SOCIO-ASSISTENZIALE-SANITARIA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Comune di Bassano del Grappa come punto di riferimento per i Comuni afferenti al distretto 1 della locale Azienda ULSS 7**  
**Ob. Operativo Integrazione socio-assistenziale-sanitaria**

**Codice Obiettivo** 2023-510101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** INTEGRAZIONE SOCIO-ASSISTENZIALE-SANITARIA

**Finalità**  
 1) Stesura nuovo Piano di Zona 2023/2025  
 2) Stesura di un nuovo Regolamento dei Servizi sociali del Comune di Bassano del Grappa  
 3) Avvio di un tavolo di lavoro per un Regolamento condiviso a livello di Ambito territoriale sociale ATS Ven\_03, di cui Bassano del Grappa è Comune capofila

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Programma di Mandato** Bassano e il territorio

**Linea Strategica** Bassano punto di riferimento per il territorio

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI	% Peso		
Indicatori Temporal	0	Att.1) Partecipazione a tavoli di lavoro per la stesura del documento	31/03/2023			33.33	data	31/03/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	30/06/2023			33.33	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	31/12/2023			33.34	data	31/12/2023



Obiettivo **2023-650501** INNOVAZIONE DIGITALE SERVIZIO INFANZIA, GIOVANI E SPORT E SERVIZI SOCIALI

## Dati Generali

**Ob. Strategico Rafforzamento della digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi interni**

**Ob. Operativo Innovazione digitale Servizio Infanzia, giovani e sport e Servizi sociali**

**Codice Obiettivo** 2023-650501 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** INNOVAZIONE DIGITALE SERVIZIO INFANZIA, GIOVANI E SPORT E SERVIZI SOCIALI

**Finalità**  
1) Predisposizione schema bandi per uffici dell'Area 2<sup>a</sup> sulla base delle indicazioni (criteri, requisiti, ecc..) ricevute dagli stessi;  
2) Archiviazione informatica della documentazione in possesso dell'ufficio bandi, progetti e prestazioni sociali.

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	31/12/2023			50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-730101** ALLOGGI E.R.P.

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Interventi per il diritto alla casa  
**Ob. Operativo** Interventi di gestione degli alloggi E.R.P.

**Codice Obiettivo** 2023-730101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Zanata Mavi

**Denominazione** ALLOGGI E.R.P.

**Finalità** Verifica graduatoria in corso di predisposizione e definizione atti amministrativi conseguenti.

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A2 - Servizi Sociali

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** La città e il suo assetto

### Criticità

### Annotazioni

Indicatori									
Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **INDICATORI DI ATTIVITA' AREA SECONDA**

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

<b>AREA2 OPERAESTATE</b>								
<b>Operaestate</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
giorni di festival	90	90	90	90	90	90	90	90
n. serate di spettacolo realizzate	236	250	243	360	331	220	225	246
n. spettatori	100.975	110.000	110.860	110.000	110.000	25.000*	25.227*	29355
compagnie	90	107	118	139	156	82	95	112
artisti	1.083	1.150	1.250	855	1.068	334	551	571
prime nazionali	32	32	35	44	55	25	45	26
eventi esclusivi	5	17	23	31	34	18	28	24
progetti europei	11	15	18	20	23	23	24	25
sharing	13	12	21	24	20	8	11	10
workshop	20	11	11	28	29	22	30	25
residenze	22	26	30	46	58	25	25	32
quantità proposte di partecipazione	2.780	2.821	2.887			720	815	
riscontro sui media - uscite su web	394	215	312	310	260	170	197	202
riscontro sui media - uscite su stampa	532	241	463	460	390	209	316	334
quantità promozione evento: n. depliant	169.000	159.500	151.000	135.000	131.000	90.000	91400	82000
quantità promozione evento: n. cataloghi	4.500	3.000	3.000	3.000	2.500	2.000	2.000	2.000
quantità promozione evento: n. segnali urbani	21	18	16	17	17	15	110	114
quantità promozione evento: n. comunicati stampa	287	217	222	225	208	134	176	138
Mass Media locali raggiunti	124	170	186	188	130	52	73	72
Mass Media regionali raggiunti	187	220	239	241	232	140	148	146
Mass Media nazionali raggiunti	465	615	632	638	620	480	302	302
Contatti Sito Web - n. visite	286.570	78.474	99.824	102.283	66.362	56.304	52.531	44.036
Contatti Sito Web - pagine viste	1.380.603	329.317	410.074	412.363	396.669	249.369	582.105	952.933

\* vengono conteggiati anche gli spettatori/fruitori degli eventi in streaming

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA2 SERVIZI SOCIALI**

<b>Servizi per famiglia e minori</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. utenti servizio sociale professionale	1.380	1.340	1.380	921	1.410	1.305	1.290	1470	1048
n. progetti di educativa domiciliare	12	14	9	12	19	19	18	14	15
n. progetti di sostegno socio educativo domiciliare e territoriale	18	15	18	19	19	15	12	15	16
n. progetti di educativa domiciliare progetto CariVR	0	0	0	0	0	0	10	6	0
n. utenti Centro per le Relazioni e la famiglia	0	0	0	0	0	0	322	1004	2657
n. contributi economici integrazione rette prima infanzia	11	7	9	3	5	11	11	9	4
n. contributi economici per servizi scolastici	37	10	19	38	18	17	15	11	34
n. contributi economici integrazione reddito familiare	43	43	25	75	68	55	53	49	21
n. utenti attività estive	147	137	158	101	164	151	213	535	581
n. minori inseriti in struttura protetta residenziale o diurna	15	18	22	26	23	20	21	18	28
n. minori in affido residenziale diurno	19	12	16	21	21	26	27	25	32
n. minori in semiconvitto	12	18	19	19	18	18	5	0	0

<b>Servizi per gli adulti</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. utenti servizio sociale professionale	2.082	2.035	1.865	1.131	1.363	1.285	1.410	1328	1831
n. utenti Casa San Francesco e mensa serale	209	156	148	143	236	231	265	93	84
n. utenti assistenza alloggiativa	20	19	13	15	9	5	3	10	15
n. contributi economici integrazione reddito familiare	96	48	24	40	47	45	86	83	104
n. istruttorie per bando Tari Tasi	280	223	197	284	361	394	413	447	104
n. contributi assegno maternità/nucleo familiare	287	231	253	256	224	201	195	204	149
n. contributi famiglie numerose/bonus famiglia (bando comun.)	59	56	73	39	290	95	0		
n. istanze famiglie in difficoltà (finanziamento Regionale)							94		152
n. istanze bonus gas ed energia	1.335	849	1.065	1.050	1.510	1.620	1.581	0	
n. accessi sportello immigrati	1.445	1.541	1.329	5.861	5.344	4.900	2.616	2458	2890
n. integrazioni rette in struttura	11	10	3	21	23	13	18	13	10
n. contributi L 431 (fondo affitti regionale)	97	68	0	12	0	0	333	476	556
n. buoni spesa covid 19	0	0	0	0	0	0	1.172		275
n. istanze ETS nel settore sociale									12
n. istanze Bando Fattore Famiglia (finanziamento Regionale)									63
n. istanze Bando trasposto sociale disabili									3

<b>Servizi per gli anziani</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. utenti servizio sociale professionale	2.233	2.248	1.936	1.847	1.908	1.815	1.694	1190	1225
n. utenti telesoccorso domiciliare	76	75	23	63	0	0	0	0	0
n. utenti trasporto sociale	45	48	45	38	48	52	60	78	73
n. integrazioni rette in struttura	40	35	32	33	36	40	42	34	30
n. contributi economici integrazione reddito familiare	44	49	58	20	20	18	8	9	11
n. utenti corsi ginnastica terza età	142	142	125	169	126	124	41	43	60
n. utenti centro socio ricreativo culturale per anziani	697	704	702	716	734	670	592	267	374
n. utenti soggiorni climatici per anziani	132	160	170	144	122	115	0	49	95
n. beneficiari assegno di cura regionale	94	205	113	101	110	110	136	165	113
n. utenti servizio di assistenza domiciliare SAD e ADI	147	171	111	102	121	104	107	128	142

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

<b>Servizi sociali diversi</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2021</b>
n. utenti servizio sociale professionale	228	219	247	341	353	359	370	210	210
n. utenti trasporto sociale	7	13	5	13	9	11	15	12	12
n. utenti per integrazione rette in struttura	8	21	22	21	23	24	24	22	22
n. contributi economici integrazione reddito familiare	12	13	9	17	8	4	9	8	8
n. utenti per inserimento lavorativo	87	53	82	63	60	62	33	26	26
n. utenti patti servizio RIA	0	0	0	0	0	0	20	11	11
n. accesso sportello di segretariato sociale	5.160	4.694	4.889	4.969	4.517	4.584	5.417	3654	3654
n. riunioni Coordinamento Assistenti sociali	33	41	18	15	15	16	11	9	9
n. riunioni Nucleo Operativo di Ambito	0	0	0	0	0	0	17	7	7
n. riunioni Coordinamento associazioni di volontariato	8	6	6	5	5	5	5	11	11
n. riunioni Piani di zona	15	17	15	18	17	29	48	16	16
n. riunioni Coordinamento Centro anziani	17	19	21	19	20	24	16	11	11
n° sedute Esecutivo e Conferenza dei Sindaci	12	14	18	/	15	14	10		
n. sedute Commissioni Consiliari	2	12	8	7	10	8	12	11	11
n. deliberazioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale	20	17	28	22	21	16	32	56	56
n. Determinazioni	225	254	271	233	264	291	299	674	674
n. Protocollezioni Entrata	2.886	2.670	2.517	3.017	3.240	3.039	3.537	6835	6835
n. Protocollezioni Uscita	2.002	1.796	1.517	1.432	1.519	1.301	1.309	2488	2488
n. Protocollezioni Interne	568	446	416	445	574	475	271	526	526
<b>Parametri Commissione P.O. e Tempi della Città</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2021</b>
n. riunioni Commissione per le Pari Opportunità	4	1	7	10	9	4	0	6	6
n. iniziative della Commissione per le Pari Opportunità	1	/	/	/	/	2	0	0	0
n. incontri con operatori interessati	4	/	/	1	/	/	/	0	0
n. interventi conseguenti.	/	/	/	/	/	/	/	0	0

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**
**AREA2 SERVIZI DEMOGRAFICI**

ATTIVITA'	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. certificati anagrafici e di stato civile rilasciati (compresi certificati su mod. plurilingue)	18.711	18.654	17.329	18.652	21.526	20.220	13.695	12.834
n. pratiche iscrizione anagrafica	1.313	1.371	1.322	1.397	1.383	1.086	1.174	1.413
n. pratiche cancellazione anagrafica	1.006	1.192	1.020	1.160	1.172	1.055	989	1.093
n. pratiche variazione anagrafica	1.144	1.078	1.067	916	869	749	790	806
n. pratiche iscrizione AIRE				607	516	371	324	369
n. pratiche variazioni AIRE				506	463	626	239	802
n. pratiche cancellazione AIRE				104	107	75	74	127
n. registrazioni anag. di acquisto-riconoscim.-variazione della cittadinanza	442	509	331	41	34	232	128	158
n. autentiche firme e copie	572	623	886	620	635	472	1.109	910
n. carte identità rilasciate (cartacee)	4.520	4.970	4.479	1.023	608	133	196	171
n. carte identità elettroniche rilasciate	768	951	801	4.162	4.301	3.319	5.707	5.387
n. attestazioni di regol. del soggiorno per i cittadini dell'Unione europea	43	65	34	39	71	31	25	26
n. attestazioni di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione europea	78	52	55	41	69	28	23	27
n. autentiche firme a domicilio	132	246	224	201	80	10	57	62
n. pratiche di aggiornamento variazione dati per codice fiscale	43	48	63	18	22	161	68	32
n. corrispondenza con altri enti o privati	1.793	2.184	2.932	1.152	1.158	1.218	2.318	1.745
n. convivenze di fatto registrate							17	25
n. provvedimenti ostativi all'espatrio e allontanamenti dal Comune							12	12
n. aggiornamenti numeri civici	45	83	62	30	28	2	/	3
n. pratiche rinumerazione civica	0	25	0	6	19	2	0	0
n. denominazioni onomastiche	4	2	1	1	1	1	1	0
n. permessi di soggiorno registrati	440	451	316	180	350	105	326	187
n. ordinanze cancellazione per irreperibilità	107	29	6	49	139	102	5	67
n. ordinanze in autotutela	0	2	3	0	2	2	0	6
n. autentiche su registrazione beni mobili registrati	185	141	98	73	50	16	11	8
n. aggiornamenti schedario leva	325	353	286	316	308	436	263	269
n. pratiche direzione provinciale del tesoro	3	8	5	5	0	1	1	2
n. aggiornamenti registro pensionati	503	332	327	302	305	24	1	2
n. libretti per pensioni del tesoro consegnati	3	1	5	1	2	0	1	2
n. variazioni alle liste elettorali generali e sezionali e aggiunte	3.401	5.520	4.161	4.442	4.166	4.372	4.401	5.272
n. sedute Commissione e Sottocommissione Elettorale Circondariale	16	21	20	22	20	15	16	21

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**
**AREA2 SERVIZI DEMOGRAFICI**

ATTIVITA'	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. verbali dell'Ufficiale elettorale e della Commissione Elettorale Comunale	35	42	37	42	40	45	24	39
n. verbali della 8 <sup>a</sup> e 9 <sup>a</sup> Sottocommissione Elettorale Circondariale							303	596
n. variazioni agli albi degli Scrutatori, Presidenti seggio e Giudici Popolari	145	94	220	121	189	99	117	66
n. autenticazione firme per refer., elez. ed iniz. di Legge popolare	202	576	1	229	221	82	147	34
n. certificati attestanti l'iscrizione alle liste elettorali per raccolta firme	3.389	2.503	133	445	2.457	182	4.356	1458
n. organizzazione tecnica consultazioni elettorali e referendarie	1	1	1	1	2	2	0	2
n. nascite iscritte	369	374	319	337	290	295	273	260
n. atti di nascita formati presso i centri di nascita	4	5	8	9	1	10	30	4
n. atti di nascita trascritti da altri Comuni	6	7	4	6	7	7	3	3
n. atti di nascita trascritti dall'estero	521	567	515	443	329	273	332	338
n. atti di riconoscimento	8	8	5	7	12	14	6	2
n. correzioni art.98 DPR/396	3	2	0	31	30	40	40	6
n. trascrizioni decreti di cambiamento di nome	2	9	4	2	3	1	2	2
n. trascrizioni di sentenze di attribuzione o cambio cognome	2	0	1	8	11	7	3	0
n. trascrizioni decreti di adozione	2	8	5	2	1	0	2	2
n. atti di nascita ricevuti da altri comuni L. 127	882	770	761	763	696	715	763	760
n. pratiche di applicazione art. 36 DPR 396/2000	36	54	39	30	14	20	40	10
n. copie integrali per pubblicazioni di matrimonio e divorzio	39	2.286	1.494	2.300	2.250	2.350	2.380	2.550
n. matrimoni in orario festivo o straordinario su sale comunali	25	9	5	5	12	1	6	6
n. ricerche storiche per riconoscimento cittadinanza italiana	220	245	295	301	250	70	200	202
n. morti iscritte	1.035	994	1.060	1.050	990	1.226	1.076	1.068
n. atti di morte trascritti da altri Comuni	45	41	34	46	46	101	64	56
n. atti di morte trascritti dall'estero	9	13	15	15	11	20	24	20
n. trascrizioni sentenze di rettifica di atti di morte	0	0	0	0	0	0	0	0
n. atti di opzione di cittadinanza italiana	0	8	2	0	0	12	14	9
n. atti di opzione di cittadinanza straniera	0	1	0	0	0	0	0	0
n. atti di naturalizzazione straniera	0	1	1	0	1	1	0	1

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**
**AREA2 SERVIZI DEMOGRAFICI**

ATTIVITA'	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. trascrizioni D.P.R. e D.P. di concessione cittadinanza	210	225	128	117	122	148	81	84
n. trascrizioni verbali di giuramento	202	208	118	111	99	139	81	84
n. dichiarazioni di riacquisto cittadinanza italiana	0	1	0	0	1	0	0	0
n. dichiarazioni di acquisto cittadinanza straniera	2	0	1	0	0	0	0	0
n. attestazioni sindacali	125	158	74	35	40	57	32	57
n. accertamenti sindacali	1	9	2	7	11	12	14	9
n. accertamenti sindacali acquisto cittadinanza per discendenza	79	166	122	95	35	8	1	12
n. trascrizioni sentenze riconoscimento cittadinanza per discendenza				6	10	0	26	8
n. atti di cittadinanza dalle autorità consilari							15	33
n. matrimoni celebrati con rito civile	61	90	64	95	80	62	60	76
n. matrimoni celebrati con rito religioso	61	41	59	57	39	16	46	45
n. atti matrimonio ricevuti da altri comuni	55	67	50	52	56	30	57	55
n. matrimoni ricevuti dall'estero	203	165	181	204	123	64	125	150
n. matrimoni in imminente pericolo di vita							2	1
n. sentenze di rettifica atti matrimonio	0	0	0	0	0	0	0	0
n. trascrizioni sentenze di divorzio	15	23	19	31	0	10	18	35
n. trascrizioni sentenze di nullità di matrimonio	1	0	0	0	0	0	1	0
n. trascrizioni sentenze di delibazione di sentenza di divorzio	0	0	0	31	23	0	0	0
n. iscrizione di riconciliazione dei coniugi	5	1	2	3	1	2	2	1
n. accordi di separazione	0	0	0	36	28	33	22	33
n. accordi di divorzio		0	0	36	28	31	45	34
n. negoziazioni assistite		0	0	9	5	9	2	3
n. modifiche condizioni di separazione/divorzio dacanti USC						0	4	1
n. annotazioni sentenze di separazione	48	34	49	57	50	48	57	36
n. annotazioni di sentenze di divorzio	27	32	34	40	39	54	57	37
n. annotazioni di ricorso per divorzio	-	-	-	-	-	-	25	41
n. annotazioni di riconciliazione	1	0	0	0	0	0	0	0
n. di pubbl. di matrimonio	116	130	127	153	124	80	109	130
n. di pubbl. di matrimoni provenienti da altri comuni	33	37	26	28	153	23	29	21
n. annotazioni di convenzioni patrimoniali - notai	24	14	29	20	27	27	24	21
n. trascrizioni provv. Tribunale capacità persone fisiche (tutele, interdizioni, ads)	0	0	0	72	94	69	65	51

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA2 SERVIZI DEMOGRAFICI**

<b>ATTIVITA'</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. unioni civili iscritte	0	0	0	5	4	3	3	4
n. accordi scioglimento unione civile							2	0
n. trascrizioni atti di unione civile	0	0	0	0	3	1	1	5
n. concessioni cimiteriali	133	121	167	182	234	336	226	173
n. tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, cremazioni, affidi, dispersioni	832	728	910	1.043	1.294	797	1.571	1.079
n. trasporti funebri	1.204	998	1.310	1.319	1.218	1.419	1.076	1.074
n. D.A.T. registrate	-	-	-	55	78	31	24	28
n. abilitazioni professionisti timbro digitale	-	-	-	-	-	40	11	17
n. convenzioni enti esterni visure anagrafiche	-	-	-	-	-	5	0	0

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA2 SPORT**

<b>Attività</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. società sportive coinvolte nelle attività	82	92	90	99	82	60	60	96
n. autorizzazioni rilasciate per manifestazioni	40	36	36	45	38	17	30	32
n. iniziative patrocinate e/o in collaborazione	45	50	96	98	95	19	26	42
n. autorizzazioni straordinarie di utilizzo palestre/impianti sportive								10
n. richieste contributi rilasciati alle società sportive per attività giovanile e manifestazioni/eventi	50	59	65	77	63	56	46	42
n. contributi Covid (riduzione importi palestre utilizzo 2019/20)	/	/	/	/	/	26	8	/
n. richieste progetto "Benessere in acqua"	/	/	566	233	205	/	151	184
n. alunni partecipanti al progetto "Benessere in acqua"	/	/	/	826	817	/	778	744
n. richieste bando Sostegno allo sport (Utenze)								15
n. richieste bando sostegno alle famiglie per attività sportiva minori								138
n. impianti sportivi	19	19	19	19	19	19	19	24
n. palestre	9	9	9	9	9	9	9	10
n. società presenti nelle palestre	28	27	27	27	26	18	19	32
n. determinazioni dirigenziali	20	20	20	20	22	24	20	31
n. contributi alle Famiglie per la pratica sportiva giovanile 2021/2022	/	/	/	/	/	/	146	

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA2 PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Attività</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. scuole statali a cui vengono rivolti i vari servizi	24	24	24	24	24	24	24
n. scuole paritarie a cui vengono rivolti i servizi	15	15	15	15	15	15	15
n. iniziative culturali per le scuole cittadine	12	12	10	12	3	6	7
n. dom. presentate per il rimborso della spesa per l'acquisto dei testi scol. con fondi reg/statali.	401	375	403	425	480	424	544
n. assegni di studio a studenti bassanesi delle scuole second. di 2° grado	30	62	54	58	56	73	110
n. scuole statali e paritarie che partecipano al concorso Amico Libro	31	31	31	37	37	37	37
n. scuole super. in convenz. per gli stage formativi e tirocini lavorativi	4	5	5	5	0	1	1
n. studenti scuole superiori seguiti durante gli stage formativi	9	10	0	0	0	1	3
n. studenti scuole superiori partecipanti ai tirocini lavorativi	2	0	0	0	0	0	0
n. adesioni alla mensa scolastica	2.560	2.551	2.578	2.570	2.538	2394	2383
n. pasti serviti	267.583	269.476	264.996	263.513	134.810	225.369	246.576
n. domande presentate per l'esonero/riduzione pagamento della mensa	531	514	519	543	579	565	632
n. adesioni al trasporto scolastico	143	137	148	148	140	233	141
n. dom. per l'esonero/riduzione pagam. del trasporto scolastico	39	49	48	55	45	64	41
n. giorni di apertura sedi per l'Orientamento scolastico	4	4	4	4	0	0	1
n. espositori alla vetrina dell'Orientamento scolastico	16	16	16	16	0	0	17
n. visitatori alla sede dell'Orientamento scolastico	3.300	9.000	8.800	7.900	0	0	3.500
n. sedi esposizione Orientamento scolastico	1	1	1	1	0	0	1
n. alunni scuola prim. a cui vengono forniti gratuitamente i libri di testo	1.910	1.884	1.866	1.914	1.786	1729	1818
n. libri di narrativa forniti gratuitamente nel Concorso Amico Libro	339	385	390	398	0	0	296
n. spettacoli teatrali organizzati per KIDS SCHOOL	/	10	10	10	0	10	8
n. spettacoli teatrali organizzati per KIDS FAMILY	/	6	6	6	5	1	3
n. gruppi informali coinvolti nel progetto "Famiglie Scintille"	/	5	5	5	/	/	/

## INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'

### AREA2 INFORMAGIOVANI

Informagiovani e città	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. utenti Informacittà	4670	3978	2946	3056	3200	1338	2560
n. contatti (e-mail, telefonate, azioni di mailing)	2819	2789	1197	1400	1956	3755	3980
n. ore di apertura annuali Ufficio Informacittà	525	525	525	525	650	650	650
n. associazioni censite	326	162	188	207	217	226	241
n. utenti "Eurodesk"	510	482	316	380	316	68	72
n. utenti "Sportello Orientamento"	436	454	724	751	130	156	205
n. studenti coinvolti in attività di orientamento	754	742	910	980	970	1034	1580
n. sessioni di lavoro internet postazioni utenza	450	230	220	180	110	145	30
n. giovani coinvolti in iniziative	204	227	310	340	490	490	500
n. beneficiari delle iniziative	9900	9800	4560	4610	1460	1520	1720
n. utenti progetti "Math & Co"	56	82	68	58	/	/	/
n. progetti presentati	2	2	2	3	3	4	6
n. visualizzazioni sito <a href="http://www.bassanogiovane.eu">www.bassanogiovane.eu</a>	139172	102551	23343	24515	/	/	/
n. attività realizzate con realtà del territorio	7	8	10	10	2	2	4
n. doposcuola aderenti al tavolo	9	11	9	9	9	6	7

Cantieri Giovani	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. giovani informali mappati	950	960	980	1000	890	1030	1100
n. compagnie di giovani informali agganciate	4	7	6	8	5	4	4
n. giovani coinvolti	5080	6000	6800	7050	6000	6000	6000
n. attività realizzate	12	20	22	22	21	23	25
n. gruppi musicali del territorio (usufruttori della sala prove)	25	23	23	25	20	15	16
n. equipe di verifica e progettazione	40	50	50	50	51	51	50
n. minori che beneficiano del "118...compiti"	63	65	70	70	120	110	115
n. minori che beneficiano di "Fuoriclasse"	45	50	40	30	58	70	130
n. volontari del servizio "118...compiti"	19	20	23	23	30	35	40
n. newsletter inviate	/	/	/	/	/	/	/
n. ragazzi coinvolti progetto "clessidre"	/	350	900	/	/	/	/

## INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'

### AREA2 ERP

ATTIVITA'	2018	2019	2020	2021	2022
n. domande bando ERP	218	//	211	182	198
n.atti inerenti procedimenti decadenza e occupazioni senza titolo	10	3	0	1	//
n. provvedimenti amministrativi per la gestione ERP di competenza del Comune	//	26	18	17	2



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **INDICATORI DI ATTIVITA' AREA TERZA**



Obiettivo **2023-630601**    **AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA TERZA

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-630601	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Mantenimento	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersettoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco				
<b>Denominazione</b>	Aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente								
<b>Finalità</b>	Come indicato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) tutto il personale è tenuto ad aggiornare costantemente la sezione del sito internet di propria competenza								
<b>Progetto</b>						<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA 3					<b>Responsabile</b>	BERTOLO dott. Mirko [A3]		
<b>Programma di Mandato</b>	Il Municipio								
<b>Linea Strategica</b>	Organizzazione dell'Ente								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-720101** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - CONSERVAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Archivio storico: servizi al pubblico

**Ob. Operativo** Potenziamento del servizio pubblico erogato dall'Archivio Storico comunale

**Codice Obiettivo** 2023-720101    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - Conservazione

**Finalità** a) Progettazione, organizzazione e gestione interventi di ricognizione, rilevazione e ordinamento del fondo archivistico "Lavori pubblici";  
b) Organizzazione e gestione intervento di ricognizione, rilevazione, schedatura e metadattazione pratiche edilizie storiche (1820 - 1971).

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Archivio Storico

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att.a) Numero fascicoli trattati	500	1000		50	numero		1500
Indicatori quantitativi	0	Att.b) Numero pratiche trattate	500	700		50	numero		1200



Obiettivo **2023-720102** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - TUTELA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Archivio storico: servizi al pubblico

**Ob. Operativo** Potenziamento del servizio pubblico erogato dall'Archivio Storico comunale

**Codice Obiettivo** 2023-720102    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - Tutela

**Finalità**  
a) Individuazione e analisi materiali da sottoporre ad interventi di manutenzione e di risanamento;  
b) Avvio procedura per restauro di documenti archivistici

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Archivio Storico

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
			IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività a)	30/06/2023			50	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività b)	31/12/2023			50	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-720103** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - VALORIZZAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Archivio storico: servizi al pubblico

**Ob. Operativo** Potenziamento del servizio pubblico erogato dall'Archivio Storico comunale

**Codice Obiettivo** 2023-720103      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - Valorizzazione

**Finalità** Ricerca, individuazione e studio documenti da inserire in iniziative culturali (mostre, convegni, pubblicazioni)

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Archivio Storico

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att.b) Numero consulenze e/o collaborazioni	0	1		50	numero		1
Indicatori Temporal	0	Att.a) Attività di ricerca	30/06/2023			50	data		30/06/2023



Obiettivo **2023-720104** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - SERVIZIO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Archivio storico: servizi al pubblico

**Ob. Operativo** Potenziamento del servizio pubblico erogato dall'Archivio Storico comunale

**Codice Obiettivo** 2023-720104    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - Servizio

**Finalità**  
a) Ideazione e stesura progetti di servizio civile in ambito archivistico;  
b) Tutoraggio e formazione dei volontari di servizio civile;  
c) Coinvolgimento di volontari per attività specifiche di ricerca

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Archivio Storico

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Attività istruttoria	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Approvazione progetto	31/12/2023			50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-720105** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - PROGETTAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Archivio storico: servizi al pubblico

**Ob. Operativo** Potenziamento del servizio pubblico erogato dall'Archivio Storico comunale

**Codice Obiettivo** 2023-720105    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - Progettazione

**Finalità** Collaborazione al riallestimento degli spazi espositivi museali

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A3 - Archivio Storico

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

### Responsabile

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Rilevazione progettazione				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Revisione apparati didattici		31/12/2023		50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-720106** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - RAZIONALIZZAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Archivio storico: servizi al pubblico

**Ob. Operativo** Potenziamento del servizio pubblico erogato dall'Archivio Storico comunale

**Codice Obiettivo** 2023-720106    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ARCHIVIO STORICO COMUNALE - Razionalizzazione

**Finalità** Revisione del tariffario per l'esercizio del diritto di accesso

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A3 - Archivio Storico

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

### Responsabile

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Attività di rilevazione ricognizione	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Attività di revisione	31/12/2023			50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-160201** INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E DI SVILUPPO DEI SERVIZI AL PUBBLICO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Politica culturale tra identità storica bassanese e tendenze artistico-culturali contemporanee

**Ob. Operativo** Promozione della lettura e valorizzazione del patrimonio antico

Codice Obiettivo	2023-160201	Tipologia	Ob. Esecutivo	Mantenimento	Peso	0%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Cabion Maria Giovanna			
<b>Denominazione</b>	INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E DI SVILUPPO DEI SERVIZI AL PUBBLICO							
<b>Finalità</b>	<p>1. Attività culturali ed iniziative di promozione della lettura, anche in modalità a distanza. Predisposizione di attività culturali ed iniziative di promozione alla lettura rivolte a target differenziati (bambini, ragazzi, adolescenti, adulti, famiglie, anziani), con l'obiettivo anche di ampliare il pubblico raggiungendo target che solitamente non frequentano il servizio, con particolare attenzione alle fasce più deboli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Famiglie e bambini:</li> <li>Nati per la Musica: adesione al programma nazionale e realizzazione di incontri per genitori e bambini 0-3 anni</li> <li>Un abbraccio, una storia: realizzazione di incontri sulla lettura ad alta voce fin dai primi mesi di vita del bambino, rivolti a genitori di bambini 0-3 anni, nonni, educatori (in collaborazione con ASL n. 7 e Associazione culturale Pediatri J. Da Ponte di Bassano del Grappa, Comune di Marostica)</li> <li>Volta la carta: letture ad alta voce per bambini 0-11 anni</li> <li>- Preadolescenti e adolescenti:</li> <li>Laboratori sui tematiche ambientali, tecnologia creativa, sostenibilità e ambiente, gaming</li> <li>Avvio Gruppo di lettura</li> <li>- Adulti/Anziani</li> <li>Rassegne culturali a tema (Venerdi Storia, rassegne letterarie, incontri in lingua inglese...)</li> <li>Gruppo di lettura</li> <li>Iniziative di alfabetizzazione informatica per adulti/anziani</li> <li>Iniziative culturali in collaborazione con il Centro Diurno Anziani</li> <li>- Scuole:</li> <li>Predisposizione di percorsi di visita alla biblioteca e percorsi tematici in accordo con le scuole</li> <li>Predisposizione di azioni di supporto per docenti sulla promozione della lettura nella scuola superiore</li> </ul> <p>2. La biblioteca fuori di sé (iniziative di promozione della lettura realizzate al di fuori dagli spazi della biblioteca):</p> <p>Storie a pedali: letture animate per bambini e famiglie nei quartieri cittadini durante il periodo estivo.</p> <p>3. Comunicazione e promozione. Intensificazione delle attività di informazione e di comunicazione volte a promuovere l'utilizzo dei servizi offerti dalla biblioteca e delle iniziative proposte anche attraverso l'uso di social network (Facebook, Instagram, canale YouTube); elaborazione pagine sito Internet del Museo Biblioteca Archivio e nell'opac provinciale Biblioirete e loro costante aggiornamento; predisposizione comunicazione coordinata Museo Biblioteca Archivio.</p>							
<b>Progetto</b>					<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	A3 - Biblioteca				<b>Responsabile</b>	BERTOLO dott. Mirko [A3]		
<b>Programma di Mandato</b>	La città							
<b>Linea Strategica</b>	Cultura e spettacolo							
<b>Criticità</b>								
<b>Annotazioni</b>								



Obiettivo **2023-160201** INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E DI SVILUPPO DEI SERVIZI AL PUBBLICO

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att.1 - Numero iniziative promosse	10	10		8.33	numero	20	
Indicatori quantitativi	0	Att.3 - Numero materiali promozionali progettati	5	10		8.33	numero	15	
Indicatori quantitativi	0	Att.3 - Numero comunicati stampa	5	10		8.33	numero	15	
Indicatori quantitativi	0	Att.3 - Numero contatti newsletter	10000	1000		8.33	numero	11000	
Indicatori quantitativi	0	Att.1 - Numero materiali di comunicazione realizzati	10	10		8.33	numero	20	
Indicatori quantitativi	0	Att.1 - Numero partecipanti	500	1000		8.33	numero	1500	
Indicatori quantitativi	0	Att.1 - Numero enti coinvolti	5	2		8.33	numero	7	
Indicatori quantitativi	0	Att.2 - Numero iniziative promosse	1	9		8.33	numero	10	
Indicatori quantitativi	0	Att.2 - Numero materiali di comunicazione realizzati	1	4		8.33	numero	5	
Indicatori quantitativi	0	Att.2 - Numero partecipanti	50	450		8.33	numero	500	
Indicatori quantitativi	0	Att.3 - Numero newsletter inviate	25	30		8.33	numero	55	
Indicatori quantitativi	0	Att.3 - Numero post sui social media	150	200		8.33	numero	350	



Obiettivo **2023-160202** VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E MANOSCRITTO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Politica culturale tra identità storica bassanese e tendenze artistico-culturali contemporanee

**Ob. Operativo** Promozione della lettura e valorizzazione del patrimonio antico

Codice Obiettivo	2023-160202	Tipologia	Ob. Esecutivo	Mantenimento	Peso	0%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	Assessore - Cabion Maria Giovanna			
Denominazione	VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E MANOSCRITTO							
Finalità	<ol style="list-style-type: none"><li>Archivio digitale Antonio Canova:<ul style="list-style-type: none"><li>- perfezionamento ed arricchimento dei metadati inseriti</li><li>- miglioramento dell'interfaccia grafica</li></ul></li><li>Digitalizzazione di codici e manoscritti posseduti dalla biblioteca con l'obiettivo della loro preservazione e valorizzazione:<ul style="list-style-type: none"><li>- prosecuzione del lavoro di digitalizzazione sui fondi manoscritti</li><li>- avvio progetto di digitalizzazione fondi manoscritti e a stampa nell'ambito del progetto presentato alla Regione Veneto (in attesa di approvazione)</li></ul></li><li>Conservazione e tutela:<ul style="list-style-type: none"><li>- Monitoraggio straordinario dello stato di conservazione dei fondi antichi della biblioteca</li><li>- Individuazione delle situazioni che richiedono interventi di messa in sicurezza e/o restauro</li><li>- Elaborazione progetti di restauro e ricerca finanziamenti</li><li>- Progetto di spolvero dei fondi antichi</li><li>- Interventi di riparazione su documenti moderni</li></ul></li><li>Mostre tematiche finalizzate a far conoscere documenti, volumi antichi ed altro materiale conservato nei depositi della Biblioteca:<ul style="list-style-type: none"><li>- elaborazione progetti scientifici</li><li>- curatela mostre</li><li>- promozione</li><li>- laboratori didattiche</li></ul></li><li>Valorizzazione del patrimonio<ul style="list-style-type: none"><li>- Progettazione, studio e realizzazione di video finalizzati alla valorizzazione del patrimonio antico della biblioteca denominati "Tesori svelati. Libri antichi, manoscritti e curiosità tra i fondi della biblioteca civica di Bassano del Grappa"</li><li>- Progettazione e realizzazione incontri aperti al pubblico di diffusione della conoscenza di particolari fondi antichi conservati dalla biblioteca civica</li></ul></li><li>Revisione delle raccolte<ul style="list-style-type: none"><li>- controllo topografico</li><li>- controllo della circolazione e della coerenza con le collezioni</li><li>- procedura di scarto</li></ul></li><li>Riversamento del catalogo cartaceo nel catalogo elettronico SBN. Prosecuzione, con la collaborazione dei volontari del servizio civile nazionale, anche per il 2023 del progetto di recupero catalografico del patrimonio librario edito prima del 1963 non ancora presente in OPAC</li><li>Ricognizione della consistenza dei periodici storici posseduti dalla biblioteca al fine di valorizzarli e renderli accessibili al pubblico</li><li>Avvio ricognizione dei fondi storici manoscritti e a stampa al fine di definirne l'esatta consistenza</li></ol>							
Progetto								<b>Responsabile</b>
Centro di Responsabilità	A3 - Biblioteca							<b>Responsabile</b> BERTOLO dott. Mirko [A3]
Programma di Mandato	La città							
Linea Strategica	Cultura e spettacolo							
Criticità								
Annotazioni								



Obiettivo **2023-160202** VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E MANOSCRITTO

Indicatori									
Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero documenti digitalizzati	10	10		5.56	numero		20
Indicatori quantitativi	0	Att. 4 - Numero materiali di comunicazione realizzati	2	2		2.77	numero		4
Indicatori quantitativi	0	Att. 4 - Numero percorso didattico elaborato	1	2		2.77	numero		3
Indicatori quantitativi	0	Att. 5 - Numero video realizzati	2	2		2.78	numero		4
Indicatori quantitativi	0	Att. 5 - numero incontri	0	3		2.77	numero		3
Indicatori quantitativi	0	Att. 5 - Numero partecipanti	0	80		2.77	numero		80
Indicatori quantitativi	0	Att. 5 - Numero materiali di comunicazione	1	1		2.77	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Att. 6 - Numero classi revisionate	5	5		2.78	numero		10
Indicatori quantitativi	0	Att. 6 - Numero controlli topografici	500	500		2.77	numero		1000
Indicatori quantitativi	0	Att. 6 - Numero volumi controllati circolazione	100	100		2.77	numero		200
Indicatori quantitativi	0	Att. 6 - Numero procedure di scarto	0	1		2.77	numero		1
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero documenti metadati	50	50		5.56	numero		100
Indicatori quantitativi	0	Att. 7 - Numero record riversai in SBN	250	150		11.11	numero		400



Obiettivo **2023-160202** VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO E MANOSCRITTO

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 8 - Numero testate esaminate	100	100		11.11	numero	200	
Indicatori quantitativi	0	Att. 9 - Numero manoscritti	7000	3000		5.56	numero	10000	
Indicatori quantitativi	0	Att. 9 - Numero volumi a stampa	100	100		5.56	numero	200	
Indicatori quantitativi	0	Att. 2 - Numero documenti digitalizzati	10	10		11.12	numero	20	
Indicatori quantitativi	0	Att. 3 - Numero volumi analizzati	80	70		2.78	numero	150	
Indicatori quantitativi	0	Att. 3 - Numero progetti di restauro elaborati	4	4		2.77	numero	8	
Indicatori quantitativi	0	Att. 3 - Numero progetti spolvero	1	1		2.77	numero	2	
Indicatori quantitativi	0	Att. 3 - Numero documenti riparati	50	50		2.77	numero	100	
Indicatori quantitativi	0	Att. 4 - Numero progetti scientifici elaborati	1	2		2.78	numero	3	
Indicatori quantitativi	0	Att. 4 - Numero mostre realizzate	1	2		2.77	numero	3	



Obiettivo **2023-160203** FARE RETE PER LA CULTURA E LA FORMAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Politica culturale tra identità storica bassanese e tendenze artistico-culturali contemporanee

**Ob. Operativo** Promozione della lettura e valorizzazione del patrimonio antico

**Codice Obiettivo** 2023-160203 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** FARE RETE PER LA CULTURA E LA FORMAZIONE

**Finalità**

- Volontariato in biblioteca
  - predisposizione di progetti di servizio civile universale e regionale (tutoraggio e formazione dei volontari di servizio civile nazionale; reclutamento volontari per attività specifiche da realizzare in biblioteca)
  - elaborazione progetti per attività culturali per specifici bandi-linee di finanziamento (europee, statati, regionali, privato profit e no profit)
  - gestione gruppo lettori volontari "Volta la carta"
  - elaborazione progetti di accoglienza studenti PTCO e tirocini universitari
- Comitato di educazione alla lettura: coordinamento del tavolo di lavoro presieduto dall'assessore alla pubblica istruzione e formato da docenti degli istituti scolastici bassanesi di ogni ordine e grado, dalle librerie cittadine, dalla Fondazione Pirani-Cremona
- Presentazione candidatura per il Premio nazionale Nati per Leggere volto a riconoscere la validità di progetti finalizzati alla promozione della lettura ad alta voce nelle famiglie con bambini in età prescolare e a diffondere il lavoro in rete fra le diverse professionalità e istituzioni che operano per la promozione della lettura e della salute sul territorio.
- Sottoscrizione convenzione con Ulss 7, Associazione culturale pediatri "Jacopo da Ponte", Comune di Marostica per la realizzazione di percorsi di promozione della lettura precoce rivolti a genitori di bambini 0-3 anni nell'ambito del programma nazionale Nati per leggere.

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A3 - Biblioteca

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

### Responsabile

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero progetti Servizio civile universale presentati	0	2		3.13	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Att. 2 - Numero iniziative realizzate	2	2		12.5	numero		4
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero progetti Servizio civile universale finanziati	2	0		3.13	numero		2



**Obiettivo 2023-160203 FARE RETE PER LA CULTURA E LA FORMAZIONE**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero progetti Servizio civile regionale presentati	0	1		3.13	numero		1
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero progetti Servizio civile regionale finanziati	0	1		3.13	numero		1
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero volontari accolti	6	6		3.13	numero		12
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero tirocinanti accolti	2	2		3.125	numero		4
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero lettori volontari reclutati	15	5		3.125	numero		20
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Numero corsi formazione per lettori volontari	1	0		3.125	numero		1
Indicatori quantitativi	0	Att. 2 - Numero incontri del Comitato realizzati	3	3		12.5	numero		6
Indicatori Temporalità	0	Att. 3 - Elaborazione progetto di candidatura	28/02/2023			25	data		28/02/2023
Indicatori Temporalità	0	Att. 4 - Elaborazione convenzione	31/12/2023			24.28	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-170101** VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Riorganizzazione del percorso turistico-culturale**

**Ob. Operativo Miglioramento delle condizioni di accessibilità e fruizione del patrimonio museale**

**Codice Obiettivo** 2023-170101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE

- Finalità**
- 1) Catalogazione, digitalizzazione, pubblicazione on line di 100 record delle collezioni
  - 2) Ideazione e coordinamento progetto di riallestimento delle collezioni
  - 3) Riallestimento delle collezioni
  - 4) Progettazione e realizzazione nuovi apparati didattici museo
  - 5) Coordinamento progetto di ampliamento dell'accessibilità
  - 6) Avvio ricognizione inventari n. 150 beni artistici al fine di definire consistenza e valore

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Museo civico

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	31/12/2023			16.66	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	30/06/2023			16.66	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	31/12/2023			16.66	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	31/12/2023			16.66	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-170101** VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
			IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	31/12/2023			16.66	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 6	31/12/2023			16.67	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-180101** VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CERAMICO. PROGETTO EUROPEO HEPHAESTUS

## Dati Generali

**Ob. Strategico Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali**

**Ob. Operativo Valorizzazione patrimonio custodito dai tre Istituti di Cultura (Museo, Biblioteca ed Archivio Storico)**

**Codice Obiettivo** 2023-180101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CERAMICO. PROGETTO EUROPEO HEPHAESTUS

**Finalità** Coordinamento artistico e comunicazione attività progettuali realizzate nei Musei

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Museo civico

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-180103** VALORIZZAZIONE PATRIMONIO INCISORIO EPOCA RINASCIMENTALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali**

**Ob. Operativo Valorizzazione patrimonio custodito dai tre Istituti di Cultura (Museo, Biblioteca ed Archivio Storico)**

**Codice Obiettivo** 2023-180103      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** VALORIZZAZIONE PATRIMONIO INCISORIO EPOCA RINASCIMENTALE

- Finalità**
- 1) Individuazione incisioni da restaurare
  - 2) fund raising del progetto di restauro
  - 3) fund raising per il servizio di assistenza alla curatela della mostra prevista per il 2024
  - 4) coordinamento dei lavori di restauro
  - 5) ideazione progetto scientifico e piano di fattibilità tecnico-finanziaria per una mostra sulle incisioni da realizzare nel 2024
  - 6) coordinamento del progetto di allestimento della mostra
  - 7) avvio fund raising con destinatari soggetti privati

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A3 - Museo civico

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

### Responsabile

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			14.28	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	30/06/2023			14.28	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/06/2023			14.28	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	31/12/2023			14.28	data	31/12/2023	



**Obiettivo 2023-180103 VALORIZZAZIONE PATRIMONIO INCISORIO EPOCA RINASCIMENTALE**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	30/06/2023			14.28	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 6	31/12/2023			14.28	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 7	31/12/2023			14.32	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-180201** **MOSTRA CANOVA: PROROGA E CHIUSURA**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali**

**Ob. Operativo Valorizzazione del patrimonio dello scultore di Antonio Canova a 200 anni dalla morte**

**Codice Obiettivo** 2023-180201 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** MOSTRA CANOVA: PROROGA E CHIUSURA

**Finalità**  
1) in accordo con operatore esterno incaricato, valutazione fattibilità della proroga  
2) coordinamento promozione e comunicazione della proroga  
3) coordinamento delle operazioni di disallestimento e chiusura della mostra  
4) rendicontazione dei risultati della mostra

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Museo civico

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			25	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	30/06/2023			25	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/06/2023			25	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	30/06/2023			25	data	30/06/2023	



Obiettivo **2023-180203** COORDINAMENTO EDITORIALE E CO-CURATELA DI DUE PUBBLICAZIONI LEGATE ALL'ANNO CANOVIANO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali

**Ob. Operativo** Valorizzazione del patrimonio dello scultore di Antonio Canova a 200 anni dalla morte

**Codice Obiettivo** 2023-180203    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** COORDINAMENTO EDITORIALE E CO-CURATELA DI DUE PUBBLICAZIONI LEGATE ALL'ANNO CANOVIANO

**Finalità**  
1) itinerari canoviani  
2) atti del Convegno Internazionale dedicato ad Antonio Canova (svolto nel 2022)

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Museo civico

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	31/12/2023			50	data		31/12/2023



# Segreteria area - cerimoniale eventi - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-690101** CELEBRAZIONE DEL SANTO PATRONO SAN BASSIANO (19 GENNAIO)

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Iniziative culturali cittadine, identità del territorio.

**Ob. Operativo** Celebrazione del Santo Patrono San Bassiano (19 gennaio)

**Codice Obiettivo** 2023-690101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** CELEBRAZIONE DEL SANTO PATRONO SAN BASSIANO (19 GENNAIO)

**Finalità** FASE 1 Realizzazione Cerimonia San Bassiano gennaio 2023) - Allestimento e realizzazione della Cerimonia San Bassiano 2023.  
FASE 2 Realizzazione Cerimonia San Bassiano (gennaio 2024) - Coordinamento, pubblicazione dei Bandi di concorso, insediamento della commissione di concorso dei Premi di Laurea (autunno 2023).

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Segreteria area terza - cerimoniale eventi

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI			
Indicatori Temporal	0	Realizzazione fase 1	30/06/2023			50	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione fase 2	31/12/2023			50	data	31/12/2023



# Segreteria area - cerimoniale eventi - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-690102** PREMIO DI ARCHITETTURA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Iniziative culturali cittadine, identità del territorio.

**Ob. Operativo** Valorizzazione della creatività e della promozione del territorio

**Codice Obiettivo** 2023-690102    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** PREMIO DI ARCHITETTURA

**Finalità** Realizzazione Premio di Architettura. Coordinamento e organizzazioni degli eventi legati al Premio di Architettura.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Segreteria area terza - cerimoniale eventi

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Organizzazione della cerimonia	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione della cerimonia	31/12/2023			50	data		31/12/2023



# Segreteria area - cerimoniale eventi - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-690203** ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DELLA CULTURA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Iniziative culturali cittadine, identità del territorio.

**Ob. Operativo** Valorizzazione della creatività e della promozione del territorio

**Codice Obiettivo** 2023-690203      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DELLA CULTURA

**Finalità** Realizzazione eventi/convegni/studi/premi con finalità di promozione del territorio e della cultura.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Segreteria area terza - cerimoniale eventi

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero attività realizzate	1	1		100	numero		2



# Segreteria area - cerimoniale eventi - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-700101**      **REGOLAMENTO UTILIZZO SALE ED IMMOBILI COMUNALI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Il patrimonio comunale rappresenta la storia e l'identità della nostra città**

**Ob. Operativo Facilitazione di accesso al patrimonio immobiliare dell'ente**

**Codice Obiettivo** 2023-700101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** REGOLAMENTO UTILIZZO SALE ED IMMOBILI COMUNALI

**Finalità** Stesura di un regolamento per l'utilizzo temporaneo delle sale ed immobili comunali e riorganizzazione delle tariffe di utilizzo

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Segreteria area terza - cerimoniale eventi

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Predisposizione bozza di regolamento	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Proposta di regolamento	31/12/2023			50	data		31/12/2023



# Segreteria area - cerimoniale eventi - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-700201** **RIORGANIZZAZIONE MATERIALI PASSATE MOSTRE E/O MANIFESTAZIONI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Il patrimonio comunale rappresenta la storia e l'identità della nostra città**

**Ob. Operativo Inventario e riorganizzazione dei materiali delle passate mostre e/o manifestazioni**

**Codice Obiettivo** 2023-700201 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** RIORGANIZZAZIONE MATERIALI PASSATE MOSTRE E/O MANIFESTAZIONI

**Finalità** Inventariare e riorganizzare il patrimonio di giacenze derivanti dalle passate mostre e/o manifestazioni organizzate presso i Musei Civici.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Segreteria area terza - cerimoniale eventi

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
indicatori in Percentuale	0	Percentuale inventariata				33.33	%		30
Indicatori Temporal	0	Valutazione e scelta della modalità di procedura (affidamento esterno, personale in servizio ecc)	30/06/2023			33.33	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Individuazione dello spazio di deposito materiale/elaborare inventario		31/12/2023		33.34	data		31/12/2023



# Servizi culturali e generali - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-170102** RIALLESTIMENTO MUSEO DOPO MOSTRA CANOVA (PARTE AMMINISTRATIVA)

## Dati Generali

**Ob. Strategico Riorganizzazione del percorso turistico-culturale**

**Ob. Operativo Miglioramento delle condizioni di accessibilità e fruizione del patrimonio museale**

**Codice Obiettivo** 2023-170102      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** RIALLESTIMENTO MUSEO DOPO MOSTRA CANOVA (parte amministrativa)

**Finalità**  
1. declinazione contabile costi e effettuazione affidamenti connessi alla progettazione ed esecuzione progetto di riallestimento;  
2. avvio domande di contributo a soggetti pubblici e non profit relative al riallestimento;  
3. gestione contributi e sponsorizzazioni ottenute per il riallestimento.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Servizi culturali e generali

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI			
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			33.33	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	31/12/2023			33.33	data	31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	31/12/2023			33.34	data	31/12/2023



# Servizi culturali e generali - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-170201** CANDIDATURA PONTE DEGLI ALPINI ALLA LISTA NAZIONALE DEL PATRIMONIO UNESCO NAZIONALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Riorganizzazione del percorso turistico-culturale**  
**Ob. Operativo Valorizzazione delle testimonianze della Bassano Medievale**

**Codice Obiettivo** 2023-170201 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** CANDIDATURA PONTE DEGLI ALPINI ALLA LISTA NAZIONALE DEL PATRIMONIO UNESCO NAZIONALE

**Finalità**  
1) Realizzazione report su attività di progettazione e sugli esiti della restituzione della stessa alla cittadinanza  
2) Condivisione con il Ministero della Cultura, Ufficio Unesco di tale report  
3) Pianificazione step successivi

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A3 - Servizi culturali e generali

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI	% Peso		
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			33.33	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	30/06/2023			33.33	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	31/12/2023			33.34	data	31/12/2023



# Servizi culturali e generali - AREA TERZA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-180102** VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CERAMICO (PARTE AMMINISTRATIVA)

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali

**Ob. Operativo** Valorizzazione patrimonio custodito dai tre Istituti di Cultura (Museo, Biblioteca ed Archivio Storico)

**Codice Obiettivo** 2023-180102    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CERAMICO (parte amministrativa)

**Finalità**  
1) gestione amministrativa e contabile convenzione per il finanziamento del progetto europeo Hephaestus  
2) affidamento servizio di project manager del progetto

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Servizi culturali e generali

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			50	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	30/06/2023			50	data	30/06/2023	



**Obiettivo 2023-180104 VALORIZZAZIONE PATRIMONIO INCISORIO EPOCA RINASCIMENTALE (PARTE AMMINISTRATIVA)**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali**

**Ob. Operativo Valorizzazione patrimonio custodito dai tre Istituti di Cultura (Museo, Biblioteca ed Archivio Storico)**

**Codice Obiettivo** 2023-180104      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** VALORIZZAZIONE PATRIMONIO INCISORIO EPOCA RINASCIMENTALE (parte amministrativa)

**Finalità**  
 1) elaborazione proposta di convenzione con ente finanziatore progetto di recupero delle incisioni  
 2) declinazione e pianificazione amministrativo-contabile del piano di fattibilità della mostra delle incisioni prevista per il 2024  
 3) avvio richieste di contributi a enti pubblici e privati no profit

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Servizi culturali e generali      **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI			
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			14.28	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	31/12/2023			14.28	data	31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	31/12/2023			14.28	data	31/12/2023



Obiettivo **2023-180202** **MOSTRA CANOVA, PROROGA E CHIUSURA EVENTO (PARTE AMMINISTRATIVA)**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali**

**Ob. Operativo Valorizzazione del patrimonio dello scultore di Antonio Canova a 200 anni dalla morte**

**Codice Obiettivo** 2023-180202 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** MOSTRA CANOVA, PROROGA E CHIUSURA EVENTO (parte amministrativa)

**Finalità**  
 1. Gestione contabile ed affidamenti per proroga  
 2. Rendicontazione contributi pubblici e privati ricevuti  
 3. Rendicontazione contabile entrate e spese per l'evento

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A3 - Servizi culturali e generali **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [A3]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Cultura e spettacolo

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI			
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			33.33	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	30/06/2023			33.33	data	30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/06/2023			33.34	data	30/06/2023



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **INDICATORI DI ATTIVITA' AREA TERZA**

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

<b>AREA 3<sup>a</sup> MUSEO - BIBLIOTECA- ARCHIVIO</b>										
<b>Museo, Cultura ed Archivio</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. pubblicazioni scientifiche redatte	19	8	9	n.d	11	7	n.d.	n.d.	5	
n. pratiche di prestito opere	10	11	13	n.d	21	18	19	10	10	
n. opere preparate per mostra	144	94	66	n.d	231	1.125	450	200	190	
n. riproduzioni fotografiche eseguite	211	1.940	1.506	n.d	3.933	3.785	148	161	108	
n. mostre, convegni, eventi	32	65	25	n.d	49	72	45	19	25	
n. visitatori mostre	n.d.	n.d.	n.d.	n.d	n.d.	n.d.	6.844	4.160	(*)	
n. visitatori musei civici	32.641	52.898	33.451	n.d	35.097	33.623	34.186	11.005	14.528	
n. materiali promozionali progettati e prodotti	15	32	n.d	n.d	n.d	24	n.d.	n.d.	n.d.	
n. attività didattiche progettate	7	12	n.d	n.d	13	5	n.d.	n.d.	n.d.	
n. controllo esecuzione / contenuti attività didattiche	8	25	n.d	n.d	n.d	n.d	n.d.	n.d.	n.d.	
n. partecipanti attività didattiche	4.512	3.181	7.411	n.d	5.550	5.271	4.738	1.091	2.120	
n. progetti di stage e attività di tutor	14	16	8	n.d	18	17	n.d.	n.d.	5	
n. consultazioni in ambito naturalistico	39	16	10	n.d	18	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	
n. reperti analizzati in ambito naturalistico	500	750	1.000	n.d	1.100	650	n.d.	n.d.	n.d.	
n. reperti fotografati in ambito naturalistico	500	650	800	n.d	1.150	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	
n. visitatori in ambito naturalistico	10.401	32.568	1.202	n.d	1.020	5.854	n.d.	n.d.	n.d.	
n. collaborazioni in ambito naturalistico	8	10	2	n.d	4	5	n.d.	n.d.	n.d.	
n. itinerari effettuati in ambito naturalistico	57	105	15	n.d	25	n.d	n.d.	n.d.	n.d.	
n. partecipanti in ambito naturalistico	1.080	4.049	665	n.d	529	n.d	n.d.	n.d.	n.d.	
n. progetti didattici realizzati in ambito naturalistico	9	5	6	n.d	3	5	n.d.	n.d.	n.d.	
n. informative spedite / pubblicate in ambito naturalistico	10	5	6	n.d	n.d.	n.d	n.d.	n.d.	n.d.	
n. comunicati stampa e redazionali	84	83	82	n.d	92	83	42	17	15	
n. newsletter	26	28	27	n.d	66	42	29	32	32	
n. contatti Facebook	894	1.489	2.295	n.d	4.254	6.031	n.d.	9.153	10.375	
n. pagine sitoweb	75	83	96	n.d	158	172	n.d.	n.d.	n.d.	
n. mostre in Chiesetta dell'Angelo	7	6	7	n.d	n.d	7	n.d.	n.d.	n.d.	
n. protocolli in uscita ed interni	1.065	1.285	1.158	n.d	1.005	934	1.058	947	1.238	
n. contratti conclusi	106	71	121	n.d	129	170	158	136	124	
n. impegni	169	133	269	n.d	245	258	310	267	288	
n. liquidazioni	214	200	150	n.d	260	287	417	288	320	
n. versamenti effettuati in tesoreria	29	31	25	n.d	40	43	57	26	32	
n. punti vendita gestiti	4	4	4	n.d	4	4	4	4	4	
n. verifiche di cassa effettuate con organo di revisione contabile	1	0	0	n.d	0	0	0	0	0	
Importi gestiti dall'Agente Contabile	80.542	67.174	91.730	n.d	180.550	211.984	221.404	55.687	63.547	
n. subagenti contabili coordinati	8	12	12	n.d	12	12	8	6	6	
n. determinazioni istruite	104	90	89	n.d	155	179	194	154	176	
n. unità di personale interno	24	24	24	n.d	24	24	22	18	22	
n. concessioni spazi	13	55	96	n.d	40	41	51	16	32	
n. progetti di pubblica utilità formulati	2	8	2	n.d	2	2	12	13	9	
n. progetti di finanziamento esterno elaborati e/o rendicontati	17	20	23	n.d	21	36	n.d.	n.d.	11	

(\*) Nel 2021 non si sono svolte mostre con bigliettazione a se stante, pertanto il totale è ricompreso nella voce "Visitatori Museo Civico, Palazzo Bonaguro etc".

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

<b>AREA 3^ MUSEO - BIBLIOTECA- ARCHIVIO</b>										
<b>Servizio biblioteca</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. iscritti al prestito	17.678	19.861	21.918	-	23.645	23.986	24.452	25.052	25.359	
n. prestiti	29.576	42.051	55.886	23.303	64.000	78.000	83.858	66.336	63.537	
n. consultazioni in sede	3.489	3.692	3.619	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	
n. prestiti interbibliotecari inviati	6.014	7.500	8.824	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	14.865	
n. ricerche e consulenze	270	210	225	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	
n. presenze registrate	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	103.897	126.282	134.840	49.612	54.645	



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **OBIETTIVI DI PERFORMANCE AREA QUARTA**



Obiettivo **2023-400407**      **PIANI EVACUAZIONE SEDI DI LAVORO DIPENDENTI COMUNALI**

### Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Opere Pubbliche 2023/2025

**Codice Obiettivo** 2023-400407      **Tipologia** Ob. Esecutivo Trasversale      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** Piani Evacuazione sedi di lavoro dipendenti comunali

**Finalità** Prevenire le situazioni di rischio in caso di emergenza e per abbandonare il luogo di lavoro in modo tempestivo e sicuro, ai sensi normativa vigente in materia.

#### Progetto

#### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 4

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

#### Criticità

#### Annotazioni

### Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Aggiornamento piani di evacuazione				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Prove di evacuazione				50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-632501** ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, NELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI E NELL'INDIVIDUAZIONE DI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - Aggiornamento AREA QUARTA

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-632501	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Trasversale	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersettoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco				
<b>Denominazione</b>	Attività di collaborazione con il responsabile della prevenzione della corruzione, nella valutazione dei rischi e nell'individuazione di misure di prevenzione alla corruzione, con aggiornamento dati di competenza Area IV^.								
<b>Finalità</b>	In attuazione alle disposizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) il personale è tenuto a collaborare nell'individuazione di eventuali profili di rischio in materia di prevenzione della corruzione.								
<b>Progetto</b>		<b>Responsabile</b>							
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA 4	<b>Responsabile</b>	STOCCO ing. Walter [A4]						
<b>Programma di Mandato</b>	Il Municipio								
<b>Linea Strategica</b>	Organizzazione dell'Ente								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-632502**      **AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - Aggiornamento AREA QUARTA

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-632502	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Trasversale	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersettoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco				
<b>Denominazione</b>	Aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente								
<b>Finalità</b>	Come indicato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) tutto il personale è tenuto ad aggiornare costantemente la sezione del sito internet di propria competenza								
<b>Progetto</b>		<b>Responsabile</b>							
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA 4	<b>Responsabile</b>	STOCCO ing. Walter [A4]						
<b>Programma di Mandato</b>	Il Municipio								
<b>Linea Strategica</b>	Organizzazione dell'Ente								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



# Servizio amministrativo appalti - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-632601** AFFIDAMENTO LAVORI LP\_2022\_48 MESSA IN SICUREZZA PALAZZO PRETORIO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Gestione delle procedure di gara di lavori, servizi e forniture anche sopra soglia comunitaria

**Codice Obiettivo** 2023-632601      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** Affidamento lavori LP\_2022\_48 Messa in sicurezza Palazzo Pretorio

**Finalità** Espletare le attività richieste per l'affidamento dei lavori per l'esecuzione degli interventi necessari alla messa in sicurezza della facciata di Palazzo Pretorio

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Amministrativo appalti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Avvio procedura di gara				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Aggiudicazione				50	data		31/12/2023



# Servizio amministrativo appalti - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-632602** AFFIDAMENTO LAVORI LP\_2019\_40 CONSOLIDAMENTO STATICO CASE PAROLINI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Gestione delle procedure di gara di lavori, servizi e forniture anche sopra soglia comunitaria

**Codice Obiettivo** 2023-632602      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** Affidamento lavori LP\_2019\_40 Consolidamento statico Case Parolini

**Finalità** Espletare le attività richieste per l'affidamento dei lavori per l'esecuzione degli interventi previsti per l'esecuzione dell'opera LP\_2019\_40 Consolidamento statico Case Parolini

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Amministrativo appalti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Avvio procedura di gara				100	data		31/12/2023



# Servizio amministrativo appalti - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-632603** ACCORDO QUADRO BIENNALE PER LA FORNITURA DI MATERIALE EDILE VARIO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Gestione delle procedure di gara di lavori, servizi e forniture anche sopra soglia comunitaria

**Codice Obiettivo** 2023-632603      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** Accordo quadro biennale per la fornitura di materiale edile vario

**Finalità** Espletare le attività richieste per l'avvio della gara e l'affidamento della fornitura di materiale edile vario

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Amministrativo appalti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Avvio procedura di gara				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Aggiudicazione				50	data		31/12/2023



# Servizio amministrativo appalti - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-632604** AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE DEL COMUNE DI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Gestione delle procedure di gara di lavori, servizi e forniture anche sopra soglia comunitaria

**Codice Obiettivo** 2023-632604      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** Affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica degli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie del Comune di Bassano del Grappa a.s. 2024/2025 e 2025/2026

**Finalità** Espletare gli adempimenti richiesti per l'avvio della gara fino alla sua conclusione.

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Amministrativo appalti

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Avvio procedura di gara				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Conclusione operazioni di gara				50	data		31/12/2023



# Servizio immobili e cimiteri - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-400101** LP\_2023\_01 - IMPERMEABILIZZAZIONE TRIBUNE STADIO MERCANTE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Impianti sportivi: interventi di manutenzione.

**Codice Obiettivo** 2023-400101    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** LP\_2023\_01 - Impermeabilizzazione tribune Stadio Mercante

**Finalità** Ripristinare la piena funzionalità della tribuna e dei relativi locali sottostanti, dando inoltre un rinnovo estetico alla struttura sportiva

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Immobili e cimiteri

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Progetto con proposta di delibera di giunta				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Ultimazione lavori				50	data		31/12/2023



# Servizio immobili e cimiteri - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-400201** LP\_2023\_05 - MIGLIORAMENTO EFFICIENZA ENERGETICA SCUOLE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Manutenzione fabbricati comunali

**Codice Obiettivo** 2023-400201      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** LP\_2023\_05 - Miglioramento efficienza energetica scuole

**Finalità** Incrementare ulteriormente l'efficienza energetica dell'edificio scolastico sede della scuola "G Bellavitis" sita in via Colombare n. 4

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Immobili e cimiteri

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Progetto con proposta di delibera di giunta				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Ultimazione lavori				50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-400301** ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE CIMITERO VALROVINA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Manutenzione e pulizia cimiteriale

**Codice Obiettivo** 2023-400301      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** Eliminazione barriere architettoniche cimitero Valrovina

**Finalità** Garantire a tutti i cittadini libero accesso al cimitero, rimuovendo gli ostacoli che possono costituire un impedimento all'accesso.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Immobili e cimiteri

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Avvio gara lavori				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Ultimazione lavori				50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-400403** LP\_2023\_14 - NUOVA IMPIANTISTICA ELETTRICA SOLARE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Opere Pubbliche 2023/2025

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-400403	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Vicesindaco - Zonta Andrea		
<b>Denominazione</b>	LP_2023_14 - Nuova impiantistica elettrica solare						
<b>Finalità</b>	Dotare di impianto fotovoltaico la Scuola d'infanzia "Rico Tessarolo", la Scuola primaria "Gen. Giardino", la Scuola d'infanzia "XXV Aprile" e la Scuola primaria "XXV Aprile" e di riqualificarne gli impianti di illuminazione per garantire un risparmio sui consumi futuri						
<b>Progetto</b>				<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	A4 - Servizio Immobili e cimiteri			<b>Responsabile</b>	STOCCO ing. Walter [A4]		
<b>Programma di Mandato</b>	La città						
<b>Linea Strategica</b>	Le Opere Pubbliche						
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Progetto con proposta di delibera di giunta				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Avvio procedura di gara				50	data		31/12/2023



# Servizio strade e aree verdi - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-400401** LP\_2023\_18 ADEGUAMENTO IMPIANTI SEMAFORICI VIA CHINI E VIA GOBBI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Opere Pubbliche 2023/2025

**Codice Obiettivo** 2023-400401      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** LP\_2023\_18 Adeguamento impianti semaforici Via Chini e Via Gobbi

**Finalità** Ottimizzare i flussi di traffico

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Strade e aree verdi

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Aggiudicazione gara lavori				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Collaudo				50	data		31/12/2023



# Servizio strade e aree verdi - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-400402** LP\_2023\_03 MANUTENZIONE STRADE COMUNALI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Opere Pubbliche 2023/2025

**Codice Obiettivo** 2023-400402    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** LP\_2023\_03 Manutenzione strade comunali

**Finalità** Garantire la sicurezza, la fluidità della circolazione e la conservazione del patrimonio stradale comunale.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Strade e aree verdi

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Progetto con proposta di delibera di giunta				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Inizio lavori				50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-400406** PROGETTAZIONE ESECUTIVA OPERA PUBBLICA LP\_2021\_19 "RIPRISTINI DANNI EVENTI CALAMITOSI SANT'EUSEBIO"

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Opere Pubbliche 2023/2025

**Codice Obiettivo** 2023-400406      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** Progettazione esecutiva opera pubblica LP\_2021\_19 "Ripristini danni eventi calamitosi Sant'Eusebio"

**Finalità** Creare nuove linee di smaltimento acque meteoriche e il ripristino e risezionamento delle linee esistenti.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Strade e aree verdi

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Consegna progetto				100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-500101** DEFINIZIONE DELLA MESSAGGISTICA DI ALLERTA ALLA POPOLAZIONE PER I PRINCIPALI RISCHI DI PROTEZIONE CIVILE

## Dati Generali

**Ob. Strategico Protezione Civile sopra comunale**

**Ob. Operativo Attività di pianificazione, prevenzione di protezione civile e gestione delle emergenze.**

**Codice Obiettivo** 2023-500101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** Definizione della messaggistica di allerta alla popolazione per i principali rischi di protezione civile

**Finalità** Dare attuazione agli adempimenti in materia di informazione della popolazione sui principali rischi di protezione civile, con l'obiettivo anche di raggiungere il maggior numero di persone possibile.

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Strade e aree verdi

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Bassano e il territorio

**Linea Strategica** Bassano punto di riferimento per il territorio

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Definizione della proposta				100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-380101** LP\_2020\_07 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE DELLA VITTORIA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Ponte della Vittoria**

**Ob. Operativo Ponte della Vittoria, manutenzione straordinaria.**

**Codice Obiettivo** 2023-380101 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** LP\_2020\_07 Manutenzione straordinaria ponte della Vittoria

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Sviluppo investimenti

**Responsabile**

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Approvazione progetto esecutivo				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	1	Avvio procedura di gara				50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-400404** LP\_2019\_40 CONSOLIDAMENTO STATICO CASE PAROLINI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Opere Pubbliche 2023/2025

**Codice Obiettivo** 2023-400404      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** LP\_2019\_40 Consolidamento statico case Parolini

**Finalità** Effettuare la messa in sicurezza con consolidamento statico di parte dell'esistente in quanto attualmente versante in condizioni di degrado.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Sviluppo investimenti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Approvazione progetto esecutivo				100	data		30/06/2023



Obiettivo **2023-400405** LP 2021\_29 - SISTEMAZIONE FONTANA E IMPIANTI P.ZZA GARIBALDI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Manutenzione ordinaria edifici pubblici e infrastrutture

**Ob. Operativo** Opere Pubbliche 2023/2025

**Codice Obiettivo** 2023-400405      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Vicesindaco - Zonta Andrea

**Denominazione** LP 2021\_29 - Sistemazione fontana e impianti P.zza Garibaldi

**Finalità** Dotare la fontana di una vasca di raccolta dell'acqua e di un impianto di ricircolo in modo da ridurre i consumi e lo spreco idrico collegato al suo uso e interventi per predisposizioni elettriche al centro della Piazza e fino alla fontana stessa

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Sviluppo investimenti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Le Opere Pubbliche

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Verbale consegna lavori				50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Ultimazione lavori				50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-631204** **ATTUALIZZAZIONE BANCA DATI PATRIMONIO IMMOBILIARE IN COLLABORAZIONE CON L'AREA 1^ - SERVIZIO BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica

**Codice Obiettivo** 2023-631204      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Attualizzazione banca dati patrimonio immobiliare in collaborazione con l'Area 1^ - Servizio bilancio, programmazione e controllo

**Finalità** Attualizzazione banca dati patrimonio immobiliare in collaborazione con l'Area 1^ - Servizio bilancio, programmazione e controllo

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Sviluppo investimenti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-631205**      **BANDO PER ALIENAZIONE BENI EX BACCIN SITI IN VIA GAMBA**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa  
**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica

**Codice Obiettivo** 2023-631205      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Bando per alienazione beni ex Baccin siti in Via Gamba

**Finalità** Predisposizione atti amministrativi propedeutici alle alienazioni e/o acquisizione di beni immobili.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Sviluppo investimenti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



# Servizio sviluppo e investimenti - AREA QUARTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-631206** BANDO PER ASSEGNAZIONE "BARCHESSA CORONA D'ITALIA"

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa  
**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica

**Codice Obiettivo** 2023-631206      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Bando per assegnazione "Barchessa Corona d'Italia"

**Finalità** Predisposizione atti amministrativi propedeutici alla valorizzazione di beni immobili quali sedi associative

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A4 - Servizio Sviluppo investimenti

**Responsabile** STOCCO ing. Walter [A4]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	1	Realizzazione attività				100	data		30/06/2023



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **INDICATORI DI ATTIVITA' AREA QUARTA**

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

AREA 4^							
CdC	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Cimiteri	Operazioni cimiteriali (tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, esumazioni) auorizz posa lapidi pareri/ autorizzazioni	656	790	774	797	1.571	1.079
	n. cimiteri	4	4	4	4	4	4
Fabbricati comunali e impianti	Interventi di manutenzione ordinaria sugli edifici	1.313	1.304	1.224	1.295	1.683	1.092
	Edifici soggetti a manutenzione	101	101	101	101	101	101
Verde pubblico	Superficie di verde pubblico gestito (ettari)	50	50	50	50	50	50
	Bordi strada a prato (Km)	164	164	164	164	164	164
	Interventi di manutenzione da parte del magazzino comunale	55	61	28	30	26	20
	Piante sottoposte a potatura nell'anno	20	275	350	420	250	545
	Nuove alberature messe a dimora	32	45	20	33	41	320
Prog. opere pubbliche progettazione e direzione lavori	n. incarichi affidati	38	39	8	61	49	54
	n. pareri su progetti esterni	13	13	9	n.d.		n.d.
Viabilità, parcheggi e illuminazione pubblica	Interventi di manutenzione stradale	1.413	1.401	1.703	1.542	1.420	1.684
	lunghezza strade comunali (km)	326	326	328	328	328	328
	Opere realizzate	2	7	8	6	10	8
	Progetti approvati	4	16	14	12	15	16
	Ordinanze emesse	240	212	240	182	232	200
	Autorizzazioni in deroga per transito in centro storico	125	120	105	76	63	90
	Autorizzazioni allo scavo su suolo pubblico	186	190	165	120	174	122
Trasporto pubblico	km di rete	69	69	69	69	69	69
	n. linee di trasporto	8	8	8	8	8	8
	n. mezzi di trasporto utilizzati	15	15	15	15	15	15
	ore giornaliere di copertura del servizio	14	14	14	14	14	14
Servizi generali Area Lavori Pubblici	n. delibere e determine di area	700	857	953	1.024	987	1.043
	affidamento appalti con procedure aperte e negoziate	167	63	26	6	6	11
	affidamento appalti tramite mercato elettronico			18	11	3	1
	n. nuovi sinistri gestiti	29	27	41	30	28	ufficio contenzioso
Prot. Civile	n. comuni coordinati in ambito provinciale	5	15	12	12	12	12
	n. esercitazioni di protezione civile	1	1	1	-	-	-

AREA 4^ PATRIMONIO						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. Determinazioni	49	69	48	50	67	73
n. deliberazioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale	24	30	34	25	27	28
Concessionari- conduttori fitti attivi	39	37	42	45	42	53
Nuove Concessioni / rinnovi	14	13	9	6	3	1
Bandi Concessioni Bar	3	2	1	2	1	3
Bandi Aste Pubbliche Vendita Immobili	1	3	1	0	0	1



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **INDICATORI DI ATTIVITA' AREA QUINTA**



Obiettivo **2023-630301**      **AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA TERZA

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-630301	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Mantenimento	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersettoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Viero Andrea				
<b>Denominazione</b>	Aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente								
<b>Finalità</b>	Come indicato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) tutto il personale è tenuto ad aggiornare costantemente la sezione del sito internet di propria competenza								
<b>Progetto</b>								<b>Responsabile</b>	
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA 5							<b>Responsabile</b>	FIORE Arch. Daniele [A5]
<b>Programma di Mandato</b>	Il Municipio								
<b>Linea Strategica</b>	Organizzazione dell'Ente								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività				100	data		31/12/2023



# Servizio amministrativo contenzioso - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-150201** ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DI INCONTRI DI DIVULGAZIONE CON LIBERI PROFESSIONISTI, ORDINI PROFESSIONALI, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E

## Dati Generali

**Ob. Strategico Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA**

**Ob. Operativo Riorganizzazione procedurale istanze di competenza**

**Codice Obiettivo** 2023-150201      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Viero Andrea

**Denominazione** ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DI INCONTRI DI DIVULGAZIONE CON LIBERI PROFESSIONISTI, ORDINI PROFESSIONALI, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E PORTATORI DI INTERESSI

**Finalità** Attivare incontro informativo/divulgativo con cittadini/portatori di interessi/comitati/operatori del settore ecc. sui contenuti del "Regolamento di localizzazioni delle stazioni radio base di telefonia mobile e trasmissione dati ", approvato con delibera di C.C. n.18 del 24/03/2022.

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A5 - Servizio Amministrativo contenzioso      **Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Programmazione/Indizione conferenza	0	1		100	numero		1



# Servizio amministrativo contenzioso - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-610101** ANALISI DELLA VULNERABILITÀ DEL TERRITORIO E REDAZIONE DEL “PIANO DI AZIONE PER L’ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA” (PAESC) E RELATIVO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Contenimento e/o riduzione dei valori degli inquinanti nell’atmosfera  
**Ob. Operativo** Piano di Azione per l’Energia Sostenibile e il Clima: monitoraggio

**Codice Obiettivo** 2023-610101 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Viero Andrea

**Denominazione** ANALISI DELLA VULNERABILITÀ DEL TERRITORIO E REDAZIONE DEL “PIANO DI AZIONE PER L’ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA” (PAESC) E RELATIVO MONITORAGGIO

**Finalità** Il servizio di Analisi della vulnerabilità del territorio di Bassano del Grappa e la redazione del “Piano di Azione per l’Energia Sostenibile e il Clima” (PAESC) è stato affidato con contratto di servizio alla ditta Adaptev, con sede in Contrà Pasini 16 - 36100 Vicenza (crf determina 2323/2022), e, per l’anno in corso, il contratto prevede le seguenti attività:

- a) analisi dei pericoli e delle vulnerabilità;
- b) elaborazione/redazione del PAESC.

Alla consegna del PAESC seguirà lo studio del Piano e la condivisione dello stesso con diversi Servizi/ uffici comunali anche ai fini dell’acquisizione dei pareri/visti per la sua approvazione da parte del Consiglio comunale.

Attività che verrà svolta nel corrente anno sarà propedeutica all’approvazione del Piano da parte del Consiglio Comunale.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A5 - Servizio Amministrativo contenzioso

**Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** Urbanistica, Economia e Ambiente

**Linea Strategica** L’Ambiente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività a)	30/06/2023			50	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività b)	30/09/2023			50	data	30/09/2023	



**Obiettivo 2023-150202 ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DI INCONTRI DI DIALOGO CON LIBERI PROFESSIONISTI, ORDINI PROFESSIONALI E PORTATORI DI INTERESSI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA**

**Ob. Operativo Riorganizzazione procedurale istanze di competenza**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-150202	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Viero Andrea		
<b>Denominazione</b>	ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DI INCONTRI DI DIALOGO CON LIBERI PROFESSIONISTI, ORDINI PROFESSIONALI E PORTATORI DI INTERESSI						
<b>Finalità</b>	Attivare incontri di dialogo con i professionisti esterni in materia di Edilizia privata, previo tavoli di lavoro interni al servizio per l'esame delle tematiche da proporre e predisposizione della documentazione utile a veicolare le informazioni necessarie per la presentazione di istanze formalmente corrette.						
<b>Progetto</b>				<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	A5 - Servizio Edilizia			<b>Responsabile</b>	FIORE Arch. Daniele [A5]		
<b>Programma di Mandato</b>	La città						
<b>Linea Strategica</b>	Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città						
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Programmazione tavoli di lavoro	2	0		50	numero		2
Indicatori quantitativi	0	Incontri di dialogo con liberi professionisti	0	2		50	numero		2



**Obiettivo 2023-150203 PREDISPOSIZIONE DI STRUMENTO CON CUI VEICOLARE LE INFORMAZIONI TECNICHE ALL'UTENZA PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE FORMALMENTE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA**

**Ob. Operativo Riorganizzazione procedurale istanze di competenza**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-150203	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Viero Andrea		
<b>Denominazione</b>	PREDISPOSIZIONE DI STRUMENTO CON CUI VEICOLARE LE INFORMAZIONI TECNICHE ALL'UTENZA PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE FORMALMENTE CORRETTE E CORREDATE DELLA NECESSARIA DOCUMENTAZIONE						
<b>Finalità</b>	Codificare le tipologie di procedure e predisposizione check list e/o modulistica con la predisposizione di bozza/proposta da sottoporre al Dirigente competente prima della diffusione/divulgazione.						
<b>Progetto</b>		<b>Responsabile</b>					
<b>Centro di Responsabilità</b>	A5 - Servizio Edilizia	<b>Responsabile</b>	FIORE Arch. Daniele [A5]				
<b>Programma di Mandato</b>	La città						
<b>Linea Strategica</b>	Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città						
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Predisposizione proposta di modulistica	0	1		100	numero		1



# Servizio mercato ortofrutticolo - AREA QUINTA

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-150207** ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DI EVENTO INFORMATIVO/FORMATIVO RIVOLTO AGLI OPERATORI INTERNI (CONCESSIONARI DEI POSTEGGI FISSI DI VENDITA E

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA

**Ob. Operativo** Riorganizzazione procedurale istanze di competenza

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-150207	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersettoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Cabion Maria Giovanna				
<b>Denominazione</b>	ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DI EVENTO INFORMATIVO/FORMATIVO RIVOLTO AGLI OPERATORI INTERNI (CONCESSIONARI DEI POSTEGGI FISSI DI VENDITA E DELLE AREE MERCATALI) E AL PERSONALE DI SERVIZIO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO COMUNALE								
<b>Finalità</b>	Programmazione evento formativo per informare gli operatori interni e di servizio del Mercato in merito alle normative vigenti del settore e alle "buone pratiche" da porre in essere presso la struttura mercatale.								
<b>Progetto</b>						<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	A5 - Mercato ortofrutticolo					<b>Responsabile</b>	FIORE Arch. Daniele [A5]		
<b>Programma di Mandato</b>	La città								
<b>Linea Strategica</b>	Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Organizzazione evento formativo	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-150206** TAVOLO DI LAVORO IN TEMA DI PROCEDIMENTI DI PUBBLICO SPETTACOLO

## Dati Generali

**Ob. Strategico Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA**

**Ob. Operativo Riorganizzazione procedurale istanze di competenza**

**Codice Obiettivo** 2023-150206      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Cabion Maria Giovanna

**Denominazione** TAVOLO DI LAVORO IN TEMA DI PROCEDIMENTI DI PUBBLICO SPETTACOLO

**Finalità** Programmare tavoli di lavoro in tema di "procedimenti di pubblico spettacolo" rivolti agli ordini professionali, associazioni di volontariato locale, parrocchie, comitati di quartiere per la presentazione di pratiche di pubblico spettacolo in occasione di manifestazioni, sagre, eventi, coinvolgendo, in qualità di relatori, i componenti della commissione vigilanza locali pubblico spettacolo (Presidente di commissione, Vigili del Fuoco, Dipartimento prevenzione Ulss 7, Polizia Locale, Area 4 LLPP Ufficio tecnico, Tecnico esperto in elettrotecnica) ed eventuali altri esperti in materia.

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A5 - SUAP, Commercio, Pubblico spettacolo      **Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Proposta di programmazione con la consegna calendario al Dirigente				100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-150204** **VARIANTE AL PIANO DEGLI INTERVENTI N. 2/2022 DI CONTENIMENTO DEL CONSUMO DI SUOLO**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA**

**Ob. Operativo Riorganizzazione procedurale istanze di competenza**

**Codice Obiettivo** 2023-150204 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Viero Andrea

**Denominazione** VARIANTE AL PIANO DEGLI INTERVENTI N. 2/2022 DI CONTENIMENTO DEL CONSUMO DI SUOLO

**Finalità** Attività di divulgazione dei contenuti della "variante al piano degli interventi n. 2/2022 di contenimento del consumo di suolo": Aggiornamento ed implementazione della pagina dedicata del Portale internet comunale dedicata alla Variante al Piano degli Interventi n. 2/2022 di contenimento del consumo di suolo e incontro illustrativo di presentazione della variante con liberi Professionisti, Ordini Professionali, Associazioni di categoria e portatori di interessi in genere.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A5 - Urbanistica e funzioni paesaggistiche

**Responsabile** FIORE Arch. Daniele [A5]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero incontri di dialogo con portatori di interesse per illustrare i contenuti della variante	0	1		50	numero		1
Indicatori Temporal	0	Attività di implementazione della pagina dedicata alla variante		31/12/2023		50	data		31/12/2023



**Obiettivo 2023-150205 ATTIVAZIONE INCONTRO DI DIALOGO CON I PROFESSIONISTI ESTERNI IN MATERIA DI CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Attivazione di canali informativi rivolti alla cittadinanza - AREA QUINTA**

**Ob. Operativo Riorganizzazione procedurale istanze di competenza**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-150205	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Viero Andrea		
<b>Denominazione</b>	ATTIVAZIONE INCONTRO DI DIALOGO CON I PROFESSIONISTI ESTERNI IN MATERIA DI CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO						
<b>Finalità</b>	Programmazione di un incontro divulgativo per l'illustrazione della mappatura territoriale dei vincoli paesaggistici istituiti a seguito di Leggi/Decreti o Piani d'Area, anche possibilmente con il supporto di un funzionario della Soprintendenza di Verona, ed illustrazione della documentazione progettuale necessaria alla corretta definizione delle pratiche paesaggistiche nonché degli iter procedurali previsti dalle norme vigenti (procedura ordinaria, procedura semplificata, accertamento di compatibilità paesaggistica).						
<b>Progetto</b>				<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	A5 - Urbanistica e funzioni paesaggistiche			<b>Responsabile</b>	FIORE Arch. Daniele [A5]		
<b>Programma di Mandato</b>	La città						
<b>Linea Strategica</b>	Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città						
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI			
Indicatori quantitativi	0	Programmare tavoli di lavoro	2	0		50	numero	2
Indicatori quantitativi	0	Indizione incontro di dialogo con liberi professionisti/portatori di interesse	0	1		50	numero	1



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **INDICATORI DI ATTIVITA' AREA QUINTA**

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA 5^**

<b>SUAP, Commercio, Pubblico spettacolo</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. pratiche pervenute al portale suap (inviato a enti diversi)	1437	1735	1761	2473	2820	3830	4455
n. comunicazioni/SCIA/istanze pervenute a protocollo per Ufficio Commercio	2087	2068	2098	1951	1216	1343	2076
n. autorizzazioni temporanee di commercio in area pubblica o privata (sagre)	41	33	23	28	10	n.d.	8
n. concessione contributi per manifestazioni temporanee	6	5	3	3	4	17	2
n. ditte beneficiarie contributo Bando Bassano Dehor e Vettrine e Bando Natale Dehor e Vettrine 2020					8	6	//
n. autorizzazioni/SCIA/comunicazioni posteggi mercati giovedì e sabato e fiere	23	149 (2)	214	170	196	n.d.	
n. attività di somministrazione alimenti e bevande attive	279	285	279	282	288	285	274
n. attività di commercio al dettaglio in sede fissa attive	924	935	916	924	906	933	940
n. attività di rivendita carburanti attive	15	15	15	15	15	15	15
n. attività artigianali (acconciatori ed estetisti) attive	137	134	138	141	138	133	133
n. altre attività commerciali e di servizio attive (3)	574	593	645	679	710	681	684
n. commissioni collaudo impianti distribuzione carburanti	1	0	1	1	0	3	// abolita
n. conferenze di servizi art. 8 DPR 160/2010 variante al P.I.	2	0	1	0	0	0	0
<b>Pubblico Spettacolo (4)</b>							
n. licenze per giostre Luna Park di autunno	16	16	12	12	0	14	13
n. licenze per giostre Luna Park di carnevale	15	14	13	13	12	0	13
n. altre manifestazioni con pubblico spettacolo (spettacoli all'aperto)	81	104	70	90	29	57	326
<b>Mezzi Pubblicitari (5)</b>							
n. domande ricevute	201	239 (5)	179	175	(5)	(5)	157
<b>Turismo (6)</b>							
n. adesioni ad associazioni in tema turismo						4	6

(1) Nel 2015 l'ufficio ha rilasciato l'autorizzazione a tutti gli operatori dei mercati settimanali e fiere a seguito dei numerosi sub ingressi degli anni precedenti

(2) Dal dicembre 2016 i sub ingressi nelle autorizzazioni di commercio su aree pubbliche sono soggetti a SCIA (se alimentare) o a Comunicazione (se non alimentare)

(3) Agenzie affari, commercio elettronico, noleggio auto con conduc., noleggio auto senza conduc., panificatori, produttori agricoli, somministrazione con distributori automatici e in scuole ospedali etc, attività ricettive, taxi.

(4) Pubblico Spettacolo: l'attività dal maggio 2015 al gennaio 2016 è stata gestita da Area 4, poi tornata all'Area 5 Suap da febbraio 2016

(5) Attività gestita dal servizio urbanistica area 5

Anno	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Arrivi	74.561	29.620	49.583	
Presenze	168.989	76.412	111.286	
Permanenza media	2,3	2,6	2,2	

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA 5^**

<b>Servizio Urbanistica Sostenibile e Funzioni paesaggistiche</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. CDU	188	169	197	186	196	174
n. pareri	19	3	20	17	4	21
n. Autorizzazioni paesaggistiche emesse				108	139	166
n. Autorizzazioni paesaggistiche pervenute	172	120	143	113	180	200
n. paesaggistiche e accertamenti - richieste archiviazione				12	12	20
n. Accertamenti di Compatibilità paesaggistica emessi				17	19	23
n. Accertamenti di Compatibilità paesaggistica pervenuti				23	44	37
n. Dinieghi emessi				4	9	4
n. Volture Autorizzazioni paesaggistiche				2	10	0
n. pratiche Occupazione suolo pubblico				9	18	12
n. protocolli in uscita Ufficio funzioni Paesaggistiche		509	583	773	723	715
piani di bonifica e piani attuativi verificati per opere a scomputo	2	1	1	0	0	0
n. adozioni strumenti/varianti di pianif/ urbanistica gen., parziali e attuativi	3	6	6	2	1	5
n. approvazioni strumenti/varianti pianif/urbanistica gen., parziali attuativi	8	6	5	3	3	2
n. piani attuativi a diverso titolo	7	4	5	2	0	1
n. convenzioni var. P.I."Bando prima casa"	7	0	1	1	0	3
n. sedute III Commiss. Cons. Perm.	13	25	12	9	18	14
n. variante PUA	1	0	0	0	1	1
n. nuovo PUA	0	1	0	2	2	0
n. collaudi opere di urbanizzazione	0	1	2	1	4	0
n. varianti al PI	9	5	5	6	3	2
n. convocazioni Commissione Loc. Paes.	33	36	39	31	34	24
n. verbali Commissione Loc. Paes.	401	350	388	331	270	173
n. <i>visione preliminare pratiche</i> Commissione Loc. Paes.			25	35	27	11
n. accordi pubblico privato	3	3	2	1	0	0
n. convenzioni a diverso titolo						11
n. autorizzazioni amministrative ( pubblicitarie ) pervenute	118	130	175	160	148	
n. autorizzazioni amministrative ( pubblicitarie ) emesse				112	nr	
n. autorizzazioni amministrative ( pubblicitarie ) archiviate				12	nr	
n. autorizzazioni amministrative ( pubblicitarie ) diniegate				0	nr	
n. pratiche Occupazione suolo pubblico				9	18	

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA 5^**

<b>Attività amministrativa, contenzioso, edilizia, urbanistica</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. istruttorie (SCIA, CDU, condoni...)	1.133	1.092	1.252	1.231	1.125	1.496
n. autorizzazioni amministrative	118	130	175	112	96	75
n. SCIA	373	365	341	349	388	352
n. CDU	188	169	197	186	194	154
n. CILA	91	284	403	313	579	839
n. idoneità alloggio	72	73	85	48		
n. interventi liberi art 13 R.E.	20	3	2	20	62	24
n. pareri	19	3	20	17	14	0
n. comunicazioni varie	27	2	14	7	47	2
n. autorizzazioni paesaggistiche	172	120	143	108	116	112
n. permessi a costruire rilasciati	54	102	172	164	89	76
piani di bonifica e piani attuativi verificati per opere a scomputo	2	1	0	0	0	0
n. adozioni strumenti/varianti di piani/urbanistica gen., parziali e attuativi	3	6	6	2	1	
n. approvazioni strumenti/varianti pianif/urbanistica gen., parziali attuativi	8	6	5	3	3	
n. vigilanza e controllo: verifiche e sopralluoghi	150	163	160	193	162	99
n. comunicazioni e depositi presentati allo Sportello Unico Edilizia (SUE)	988	558	795	499	175	110
n. sanatorie concessione per abuso edilizio	27	1	1	5	2	7
n. SCIA agibilità	208	172	236	215	236	251
n. piani attuativi a diverso titolo	7	4	5	2	0	
<b>n. piano casa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				<b>1</b>
n. convenzioni var. P.I."Bando prima casa"	7	0	1	1	0	
n. modifiche Reg. Comun. sull'edilizia	0	1	0	0	0	1
n. sedute III Commiss. Cons. Perm.	13	25	12	9	18	
n. variante PUA	1	0	0	0	1	
n. nuovo PUA	0	1	0	2	2	
n. collaudi opere di urbanizzazione	0	1	2	1	4	
n. varianti al PI	9	5	5	6	3	
n. convocazioni Commissione Loc. Paes.	33	36	39	31	34	
n. verbali Commissione Loc. Paes.	401	350	388	331	270	
n. accordi pubblico privato	3	3	2	1	0	
n. ordinanze di sanzione pecuniaria SUE	6	7	20	5	35	8
n. ordinanze di demolizione e ripristino SUE	4	4	7	6	6	2
n. ordinanze di attuazione regolamento ed. SUE	14	11	7	6	50	1
n. ordinanze di sospensione lavori SUE	2	0	2	2	1	3
n. ordinanze di inottemperanza SUE	1	1	0	2	1	2
n. ordinanze di rettifica SUE	0	0	0	0	0	0
n. ordinanze di annullamento SUE	0	0	0	0	2	1
n. ordinanze di accert. Compat. Paesagg. con perizia e sanz.	1	20				
			13	19	18	49
n. protocolli in uscita Ufficio funzioni Paesaggistiche	679	509				
			562	431	723	
n. altre ordinanze (proroga, diffida, ingiunzione)	8	4				
			7	8	21	10
n. comunicazioni avvio procedimenti sanzionatori	41	32				
			53	43	36	19
n. trasmissioni in Procura	7	10	7	10	11	8
n. pratiche violazioni urbanistiche-edilizie	37	44	36	32	31	24
n. pratiche violazione al Regolamento edilizio comunale	37	42				
			48	44	24	0
n. pratiche di adeg. immobili alle norme sicurezza	8	13				
			15	10	7	4
n. diffide messa in sicur./ordin. conting. urgenti	8	12	10	6	3	7
n. pratiche concluse e archiviate	79	97	76	103	57	31
n. ricorsi TAR Veneto	8	7	6	6	5	3
n. ricorsi Comm.ne Tributaria	0	1	0	0	0	0

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA 5^**

<b>Attività amministrativa, contenzioso, edilizia, urbanistica</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. ricorsi in Cassazione	0	1	0	0	0	0
n. ricorsi G.O.	2	0	2	2	0	0
n. giudice di pace	0	1	0	0	3	3
n. ricorsi al Capo dello Stato	1	2	1	2	0	0
n. ricorsi al Consiglio di Stato/TSAP	2	4	1	3	1	0
n. procedimenti sanzioni pecuniarie amministrative AP	0	30	32	54	85	33
n. ordinanze di sanzioni pecuniarie amministrative AP	0	20	15	19	57	49
n. deliberazioni di Consiglio Comunale	21	19	27	13	2	18
n. deliberazioni di Giunta Comunale	35	31	38	47	9	35
n. determinazioni dirigenziali	135	121	108	128	153	143
n. rinuncia diritto di prelazione	7	1	2	1	6	8
n. rivalutazione prezzi alloggi ed. convenzionata	0	0	2	2	6	2
n. bando assegna aree ad edilizia convenzionata	0	1	0	0	1	0
n. richieste conguaglio costo costruzione	144	134	98	13	0	0
n. diffide di pagamento	101	25	6	0	5	0
n. richiesta iscrizione a ruolo	2	60	27	27	30	21
n. richieste di accesso pervenute	393	360	717	983	1258	844
n. richieste di accesso accolte	393		717	983	1248	844
n. richieste di accesso diniegate	0		32	10	10	0
n. richiesta di atti fino a 10 anni dalla formazione	63		247	410	534	105
n. richiesta di atti oltre i 10 anni dalla formazione	330		470	599	714	743
n. diritti riscossi (in €)	102.832,50	113.056,50	129.091,90	143.694,80	238.825,56	232.569,50
n. svincoli polizze fidejussorie	14	26	17	12	20	14
n. registrazioni dati archivio informatico	17.252	16.092	16.719	16.759	21.550	23.482
n. registrazioni dati archivi in GPE	1.812	1.296	1.718	1.875	3.365	2.838
n. lettera di avvio del procedimento (SUE)	143	130	228	190	723	485
n. pubblicazioni Albo Pretorio online	186	200	193	288	286	213
n. protocolli in entrata	9.976	9.525	10.217	9.492	12.506	14.120
n. protocolli in uscita	5.360	4.749	4.550	4.266	5.093	5.675
n. protocolli interni	1.916	1.818	1.952	3.001	3.951	3.687
n. inizio lavori	223	248	457	388	571	1127
n. ultimazioni dei lavori	304	276	276	198	410	731

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

**AREA 5^**

<b>Attività Ambiente Impianti</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. autorizzazioni deroghe rumore	30	40	38	49	10	17	48
n. autorizzazioni scarico su suolo/ AUA	29	32	47	43	29	39	33
n. pareri impatto acustico/verifica dichiarazioni	29	33	22	10	6	18	17
n. conf. di servizi ai sensi art. 242 del D.Lgs. 152/2006/conferenza istruttoria tecnica	2	0	1	1	1	1	1
n. interpellanze Consiglio Comunale	1	1	2	3	2	1	0
n. gestione servizi pubblico (rifiuti/disinfestazione-derattizzazione)	2	2	2	2	2	3	3
n. ordinanze Rifiuti/Rumore/Sanitarie/nulla osta (servizi Veterinari)	15	7			5	17	3
n. aggiornamenti Banca Dati Rifiuti	4	4	4	4	4	4	4
n. ore annue di apertura al pubblico	200	200	200	200	200	200	200
n. monitoraggio CEM - Antenne	0	6	0	1	0	1	2
n. attività di Bonifica art. 242 D.Lgs. 152/2006 (atti, incontri vari), art. 249	5	4	4	5	2	3	4
n. attività/procedimenti sui Rifiuti art. 192 D.Lgs. 152/2006 e altro (atti, incontri vari)	10	20	20	20	2	1	7
n. richieste Uso Legnatico/nocciolo/raccolta faggio	99	93	88	63	64	71	114
n. controlli, procedimenti ambientali (rumore, amianto, TARSU, VIA, cave, igiene/veterinari, CEM e impianti termici)	50	50	50	50	28	39	35
n. ordinanze controllo impianti e altro	5	23	vedi sotto	vedi sotto	vedi sotto	15	6 (vedi sotto 4+2)
n. controlli caldaie per uso riscaldamento stagione termica 2019/2020 (quota parte anno 2020)					55		0
n. controlli caldaie per uso riscaldamento stagione termica 2020/2021 (quota parte anno 2020)					108	300	
n. pratiche contributo sostituzione caldaie					39	46	20
n. pratiche contributo valorizzazione patrimonio verde privato					17	21	10
n. sopralluoghi					25	18	16
n. segnalazioni telefoniche					990	916	
<b>Patto civico</b>							<b>721</b>
n. comunicazioni	9	7	8	9	6	3	
n. autorizzazioni in deroga fini alle ore 22.30	11	6	8	14	4	5	16
n. autorizzazioni in deroga fini alle ore 23.30	7	11	11	11	2	6	10
n. istante non ammissibili	2	1	0	0	0	0	16
							0

<b>Attività Ambiente Impianti ALTRA ATTIVITA'</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Immatricolazione impianti				17	15	18	21
Ordinanze fermo impianti di elevazione				0	1	3	2
Ordinanze diffida non utilizzo impianto termico				18	20	12	4
controllo rendimento energetico impianti termici					92	135	?

<b>Rifiuti</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Rifiuti totali	21.978	20.132	20.596	21.323	20.905	21.115	19.859
- di cui rifiuti urbani indifferenziati	5.743	4.421	5.036	4.728	4.872	4.441	4.338
- di cui rifiuti da raccolta differenziata	16.235	15.711	15.560	16.595	16.033	16.674	15.521
Modalità di raccolta dei rifiuti totali							<b>pp+stradale</b>
Raccolta domiciliare o "porta a porta"	sì						
Raccolta stradale mediante contenitori	sì						
Conferimento presso i centri di raccolta o isola ecologica	sì						
Raccolta su chiamata	sì						
Altri sistemi di raccolta	no	sì	sì	sì	sì	sì	sì
Ordinanze ambientali rifiuti	16	7				20	vedi sopra
Autorizzazioni rilasciate (scarichi idrici, emissioni sonora, cave)	117	131	107			vedi sopra	vedi sopra
Esposti trattati	20	20	20	20	2	vedi sopra	vedi sopra
Pareri di compatibilità ambientale (inclusi nel parere ambientali vedi tabella adiacente)	0	4					<b>vedi sopra</b>
Strade spazzate nell'anno	3.673	3.673	3.673	3.673	3.673	3.629	3.629
Caditoie e tombini	11.377	11377	11965	11965	11965	12900	12900
di cui soggetti ad intervento disinfestazione zanzare	11.377	11377	11965	11965	11965	12900	12900
di cui soggetti ad intervento							

**INDICATORI DI ATTIVITA' PER CENTRO DI RESPONSABILITA'**

AREA 5^										
Attività mercato	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. nuove tessere accesso	33	24	15	43	18	17	28	30	40	18
n. tessere convalidate	545	410	338	407	380	360	436	359	412	444
n. tessere non rilasciate	12	14	12	10	4	0	0	1	9	0
n. abbonamenti automezzi acquirenti	241	187	132	148	210	195	189	120	201	177
n. abbonamenti automezzi concessionari	35	34	36	35	33	28	32	30	29	29
n. tessere magnetiche accesso	100	130	90	148	170	280	360	580	586	535
n. aree tettoia assegnate produttori	620	600	580	628	530	480	540	430	655	655
n. annuo accesso privati consumatori	39.720	37000	35400	36300	39500	44000	41000	40000	38000	32750
n. accessi automatici in fuori orario	6.300	5100	3200	3450	3010	2300	1400	1080	1200	24110
n. soste notturne automezzi	3.100	2870	2400	2480	2200	2000	1860	1580	1350	3636
n. verifiche peso	3	7	1	6	9	4	5	3	4	3
n. verifiche merceologiche	3	14	5	8	10	6	6	7	4	4
n. versamenti bancari	86	82	80	49	74	74	86	70	52	53
n. rilevazione prezzi per stesura listini	150	130	52	52	52	52	52	52	52	90
n. listini prezzi	25	20	0	2	52	5	0	25	40	30
n. scarichi compattatori riciclaggio imballaggi	216	201	160	160	160	160	120	144	154	153
n. carichi riciclaggio plastica	38	24	n.r.	35	38	38	25	28	30	28
n. fatture emesse	593	463	394	406	507	521	421	348	405	355
n. riscossione tariffe	154	135	400	507	170	150	114	170		5193
n. ricevute incasso manuali	449	327	379	248	280	350	395	319	1	ELIMINATO
n. rendicontazioni contabili	12	12	12	12	12	12	13	13	13	13
n. accertamenti qualitativi e varietali prodotti	150	100	30	80	45	30	10	12	4	4
n. autorizzazioni accesso anticipato	120	80	n.r.	28	29	28	78	106	700	70
n. contratti nuove concessioni	0	0	0	0	9	1	0	4	0	0
n. concessioni aree produttori occasionali	116	100	20	23	28	20	18	22	15	12
n. controlli accesso operatori	732	600	300	420	200	150	80	150	500	3183
n. ordini di servizio							6	6	12	8
n. circolari e avvisi (cartacei e via web)							7	18	30	15
n. chiusure fiscali							90	74	124	147
n. commissioni di mercato							2	2	2	1
n. orari del personale							50	38	52	58
n. emissioni CBILL PagoPA e relativa verifica										154
n. richieste intervento manutenzione/assistenza										24
indicatori attività COVID-19										
n. controlli accesso operatori (COVID-19)							n.r.	40000	13400	
n. controlli accesso privati consumatori (COVID-19)							n.r.	27000	9800	
n. moduli controllo accesso fornitori (COVID-19)							n.r.	320	290	
n. moduli controllo accesso ufficio (COVID-19)							n.r.	80	229	



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **OBIETTIVI DI PERFORMANCE AREA STAFF**



Obiettivo **2023-630102** **GESTIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE CON PROGRAMMA APK AREA STAFF**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficienzamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA STAFF**

**Codice Obiettivo** 2023-630102      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** GESTIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE CON PROGRAMMA APK AREA STAFF

**Finalità** Applicativo APK per gestione obiettivi PEG  
Raccolta presso i servizi dell'Area Servizi di Staff dei dati relativi agli obiettivi per l'anno in corso:  
a) raccolta e inserimento del monitoraggio intermedio anno 2023  
b) raccolta ed inserimento dei dati finali anno 2022

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF      **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
Annotazioni			IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività a)	31/12/2023			50	data		31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività b)	30/06/2023			50	data		30/06/2023



Obiettivo **2023-630103**      **SISTEMAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO DELLA SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE E DELLA SEGRETERIA DEL CONSIGLIO COMUNALE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-630103      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Sistemazione e riorganizzazione dell'archivio della Segreteria del Segretario Generale e della Segreteria del Consiglio Comunale

**Finalità** Riorganizzazione, raccolta e catalogazione per cronologia e aree tematiche della documentazione presente in archivio

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-630105** ATTIVITÀ DI INTEGRAZIONE FUNZIONI DI SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficiamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA STAFF**

**Codice Obiettivo** 2023-630105      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Attività di integrazione funzioni di segreteria del Segretario Generale e Presidente del Consiglio

**Finalità** Attività di integrazione funzioni di segreteria del Segretario Generale e Presidente del Consiglio – ottimizzazione dei processi di integrazione ed interazione (iniziata a dicembre 2011) delle attività all'interno dei servizi di Staff che, in un'ottica di contrazione della spesa, vede accorpate le attività di Segreteria della Presidenza del Consiglio e le attività inerenti alla Segreteria generale con l'impiego di un'unica risorsa. Si sottolinea inoltre il supporto nella gestione dell'invio, mediante mail, di inviti ad incontri, gruppi di lavoro, riunioni e simili, organizzati sia da attori che operano all'interno della struttura amministrativa comunale, sia da attori esterni alla stessa, con particolare riferimento ad incontri che prevedano la presenza di Sindaco, Presidente del Consiglio (o Consiglieri), e Segretario Generale

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

**Annotazioni** 30/06/2022 - Modificato indicatore al 31/12/2022: Visto l'andamento del 1<sup>a</sup> semestre (gennaio e maggio non vi sono stati Consigli) si stima in 4 le sedute del 2<sup>a</sup> trimestre dell'anno. Prot.int.n.

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero sedute Consiglio Comunale	4	4		100	numero		8



Obiettivo **2023-630106** **GESTIONE DEL FLUSSO DOCUMENTALE ED INFORMATIVO RELATIVO A: SEGRETERIA GENERALE - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO E CONSIGLIERI COMUNALI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Efficiamento della macchina amministrativa**

**Ob. Operativo Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA STAFF**

**Codice Obiettivo** 2023-630106      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Gestione del flusso documentale ed informativo relativo a: Segreteria Generale - Presidenza del Consiglio e Consiglieri Comunali

**Finalità** Gestione del flusso documentale ed informativo relativo a: Segreteria Generale - Presidenza del Consiglio e Consiglieri Comunali con inserimento dati relativi alle Commissioni Consiliari e ai Consigli Comunali sulla sezione riservata ai Consiglieri nel sito comunale – gestione del flusso rivolto agli attori in oggetto da e per Uffici Interni e soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, mediante scansione e protocollazione con anticipazione via posta elettronica, in un'ottica di contenimento dei tempi di informazione e di conseguente attivazione delle procedure.

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF      **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni** 30/06/2022 - Modificato indicatori al 31/12/2022: Dal 01/06/2022 alle PO dello Staff sono state delegate funzioni dirigenziali. Prot.int.n. 0046489 del 07/07/2022.

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero protocollazioni eseguite	100	100		50	numero		200
Indicatori quantitativi	0	Numero scansioni eseguite	10	20		50	numero		30



Obiettivo **2023-630107**      **SISTEMAZIONE ARCHIVIO CARTACEO DELIBERE E INDIRIZZI DI GIUNTA**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-630107      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Sistemazione archivio cartaceo delibere e indirizzi di Giunta

**Finalità** Sistemazione archivio cartaceo delibere e indirizzi di Giunta – ricatalogazione e archiviazione faldoni indirizzi di Giunta e delibere anni passati previo controllo con Ufficio Delibere.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero faldoni sistemati e archiviati	2	2		100	numero		4



Obiettivo **2023-630108** COORDINAMENTO COMUNICAZIONI AMMISSIONE AL PASSIVO PER PROCEDURE FALLIMENTARI O COMUNICAZIONE CREDITI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-630108      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Coordinamento comunicazioni ammissione al passivo per procedure fallimentari o comunicazione crediti

**Finalità** Coordinamento comunicazioni ammissione al passivo per procedure fallimentari o comunicazione crediti:  
1) comunicazione a tutte le aree per inizio procedura di verifica sussistenza presupposti per ammissione al passivo di crediti  
2) raccolta e coordinamento riscontri ottenuti dalle aree e predisposizione elenco crediti  
3) formale ammissione al passivo per procedura fallimentare a firma digitale del Sindaco o comunicazione crediti a firma del Dirigente.

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA 0 - STAFF      **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero comunicazione/invii	15	15		100	numero		30



Obiettivo **2023-140301** DATABASE INDIRIZZI DESTINATARI CERIMONIE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino

**Ob. Operativo** Rapporti con il cittadino - SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

**Codice Obiettivo** 2023-140301      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** DATABASE INDIRIZZI DESTINATARI CERIMONIE

**Finalità** Aggiornamento database relativo agli indirizzi dei destinatari delle cerimonie e/o eventi e/o manifestazioni del servizio Affari Istituzionali e piena operatività di tutta la Segreteria del Sindaco.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione aggiornamento	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



# Affari istituzionali, contratti - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-140302**      **MODULISTICA PER GESTIONE RICHIESTE QUARTIERI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino

**Ob. Operativo** Rapporti con il cittadino - **SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI**

**Codice Obiettivo** 2023-140302      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** MODULISTICA PER GESTIONE RICHIESTE QUARTIERI

**Finalità** Predisposizione modulistica tipo per gestione richieste Quartieri e/o Associazioni

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Redazione modulistica	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-470202**      **PROGETTI SOVRACOMUNALI: IPA PEDEMONTANA**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei**

**Ob. Operativo Progetti sovracomunali**

**Codice Obiettivo** 2023-470202      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** PROGETTI SOVRACOMUNALI: IPA Pedemontana

**Finalità** Organizzazione e gestione degli incontri di IPA Pedemontana.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero incontri effettuati	10	0		100	numero		10



Obiettivo **2023-470203**      **PROGETTI SOVRACOMUNALI - SEZIONE DELL'ARCHIVIO DI STATO A BASSANO DEL GRAPPA**

## Dati Generali

**Ob. Strategico Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei**

**Ob. Operativo Progetti sovracomunali**

**Codice Obiettivo** 2023-470203      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** PROGETTI SOVRACOMUNALI - Sezione dell'Archivio di Stato a Bassano del Grappa

**Finalità** Coordinamento enti pubblici e privati del territorio per il mantenimento della Sezione dell'Archivio di Stato a Bassano del Grappa.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Affari istituzionali, contratti - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-470301** PROGETTO REGIONALE AREA URBANA PEDEMONTANA

## Dati Generali

**Ob. Strategico Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei - AREA STAFF**

**Ob. Operativo Progetto regionale Area Urbana Pedemontana**

**Codice Obiettivo** 2023-470301 **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento **Peso** 0% **Priorità** Obiettivo Intersettoriale

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** PROGETTO REGIONALE AREA URBANA PEDEMONTANA

**Finalità** Area Urbana: Fase 2 relativa al coordinamento del percorso di definizione della elaborazione della strategia di sviluppo urbano sostenibile ed invio alla Regione Veneto

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Affari istituzionali, contratti - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-470302** POLIZIA LOCALE - SERVIZIO TRAFERITO ALL'UNIONE MONTANA DEL BASSANESE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Azioni condivise in sinergia coi Comuni vicini per la partecipazione ai bandi regionali, nazionali ed europei - AREA STAFF  
**Ob. Operativo** Progetto regionale Area Urbana Pedemontana

**Codice Obiettivo** 2023-470302      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** POLIZIA LOCALE - servizio traferito all'Unione Montana del Bassanese

**Finalità** Gestione dei rapporti con la Polizia Locale, servizio traferito all'Unione Montana del Bassanese con particolare riferimento alla liquidazione delle quote finanziarie relative

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero quote liquidate	0	4		100	numero		4



Obiettivo **2023-630101** CERIMONIE STRAORDINARIE 2023

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Ammodernamento ed efficientamento dell'Amministrazione Pubblica - AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-630101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** CERIMONIE STRAORDINARIE 2023

**Finalità** Organizzazione delle manifestazioni in Città legate al 100° anniversario di fondazione del Associazione Scout

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



# Affari istituzionali, contratti - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-630201**      **AGGIORNAMENTO STATUTO COMUNALE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI - Aggiornamento dei regolamenti comunali

**Codice Obiettivo** 2023-630201      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Aggiornamento statuto comunale

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni** 28/09/2022 - OBIETTIVO ELIMINATO NEL PEG 2022 POSTICIPATO AL 2023

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Stesura proposta di aggiornamento	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



# Affari istituzionali, contratti - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-630202**      **AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO DEI QUARTIERI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI - Aggiornamento dei regolamenti comunali

**Codice Obiettivo** 2023-630202      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Aggiornamento regolamento dei quartieri

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Stesura proposta di aggiornamento	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Affari istituzionali, contratti - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-630203** NUOVO REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI - Aggiornamento dei regolamenti comunali

**Codice Obiettivo** 2023-630203      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Nuovo regolamento di funzionamento della giunta comunale

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Stesura proposta di nuovo regolamento	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-630701**      **AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA STAFF

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-630701	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Trasversale	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>		<b>Obiettivo Intersettoriale</b>	
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Sindaco - Pavan Elena				
<b>Denominazione</b>	Aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente								
<b>Finalità</b>	Aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente come indicato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT): tutto il personale dovrà aggiornare costantemente la sezione del sito internet di propria competenza								
<b>Progetto</b>		<b>Responsabile</b>							
<b>Centro di Responsabilità</b>	A0 - Affari istituzionali, Contratti			<b>Responsabile</b>	BERTOLO dott. Mirko [ST]				
<b>Programma di Mandato</b>	Il Municipio								
<b>Linea Strategica</b>	Organizzazione dell'Ente								
<b>Criticità</b>									
<b>Annotazioni</b>									

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Affari istituzionali, contratti - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-630702** AGGIORNAMENTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-630702 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Aggiornamento del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Bassano del Grappa

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Approvazione nuovo codice di comportamento	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Affari istituzionali, contratti - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-630703** ATTIVITÀ FORMATIVE IN TEMA DI ANTICORRUZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-630703    **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Attività formative in tema di anticorruzione

**Finalità** Effettuazione di adeguate attività formative in tema di anticorruzione di livello generale per tutti i dipendenti e di livello specifico per le figure apicali dell'Ente ed il personale impiegato in aree a maggior rischio corruttivo

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-630704** WHISTLEBLOWER - TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e Programma triennale della trasparenza e dell'integrità - aggiornamento AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-630704    **Tipologia** Ob. Esecutivo Trasversale    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** WHISTLEBLOWER - tutela del dipendente pubblico

**Finalità** Aggiornamento del sistema di tutela dei dipendenti pubblici dell'Ente (whistleblower) attraverso l'adozione di una piattaforma digitale per la presentazione delle segnalazioni - indicatore. In collaborazione con il servizio informativo comunale

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Affari istituzionali, Contratti

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Comunicazione - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-140101** ELABORAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino  
**Ob. Operativo** Rapporti con il cittadino - SERVIZIO COMUNICAZIONE

**Codice Obiettivo** 2023-140101      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Elaborazione del Piano di comunicazione

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Comunicazione

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Comunicazione - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-140102** ELABORAZIONE DEI PIANI EDITORIALI MENSILI

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino  
**Ob. Operativo** Rapporti con il cittadino - SERVIZIO COMUNICAZIONE

**Codice Obiettivo** 2023-140102    **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Elaborazione dei piani editoriali mensili

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Comunicazione

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero piani editoriali	6	6		100	numero		12



# Comunicazione - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-140103** SVILUPPO DEI CANALI SOCIAL E DI MESSAGGISTICA DEDICATI ALLA CITTADINANZA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino

**Ob. Operativo** Rapporti con il cittadino - SERVIZIO COMUNICAZIONE

**Codice Obiettivo** 2023-140103      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Sviluppo dei canali social e di messaggistica dedicati alla cittadinanza

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Comunicazione

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero post pubblicati	300	300		100	numero		600



# Comunicazione - AREA STAFF

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-140104** ELABORAZIONE RELAZIONI SU RICHIESTA

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino  
**Ob. Operativo** Rapporti con il cittadino - SERVIZIO COMUNICAZIONE

**Codice Obiettivo** 2023-140104    **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Sindaco - Pavan Elena

**Denominazione** Elaborazione relazioni su richiesta

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Comunicazione

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Numero relazioni su richiesta effettuate	20	20		100	numero		40



Obiettivo **2023-140201** UFFICIO PROTOCOLLO - AGGIORNAMENTO DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE DEL COMUNE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino  
**Ob. Operativo** Efficienza front-office e corretto funzionamento albo on-line

**Codice Obiettivo** 2023-140201      **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** UFFICIO PROTOCOLLO - Aggiornamento del Manuale di Gestione documentale del Comune

**Finalità** Attività:  
a) costituzione del gruppo di lavoro trasversale  
b) studio della proposta di nuovo Manuale, compresa reportistica

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane      **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività a)	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività b)	31/12/2023			50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-140202** UFFICIO PROTOCOLLO, MESSI E USCIERI - DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO DI GESTIONE DEL DEPOSITO DEGLI ATTI ALLA CASA MUNICIPALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Comunicazione semplice e diretta tra l'amministrazione e il cittadino

**Ob. Operativo** Efficienza front-office e corretto funzionamento albo on-line

**Codice Obiettivo** 2023-140202    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** UFFICIO PROTOCOLLO, MESSI E USCIERI - Digitalizzazione del processo di gestione del deposito degli atti alla casa municipale

**Finalità** Attività:  
Studio della proposta di digitalizzazione

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** La città

**Linea Strategica** Promuovere e valorizzare una comunicazione partecipata con la città

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Report sulla proposta di digitalizzazione	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-630401** ADEGUAMENTO ORGANIZZATIVO E REGOLAMENTARE ALLE PREVISIONI DEL NUOVO CCNL 2019/2021

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Gestione innovativa e flessibile delle risorse umane

**Codice Obiettivo** 2023-630401      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** Adeguamento organizzativo e regolamentare alle previsioni del nuovo CCNL 2019/2021

**Finalità** Definizione della proposta di adeguamento del sistema di misurazione e valutazione

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Definizione della proposta	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-630402** REDAZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA DEL COMUNE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Gestione innovativa e flessibile delle risorse umane

**Codice Obiettivo** 2023-630402    **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** Redazione del funzionigramma del Comune

**Finalità**

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Definizione della proposta	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-630403** NUOVO CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO, APPLICATIVO DEL CCNL 2019/2021

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Gestione innovativa e flessibile delle risorse umane

**Codice Obiettivo** 2023-630403      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** Nuovo Contratto decentrato integrativo, applicativo del CCNL 2019/2021

**Finalità** Definizione della proposta di CCDI

### Progetto

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

### Responsabile

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Definizione della proposta	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-630501** RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI GESTIONE DEL PERSONALE NELLA COLLABORAZIONE FRA SERVIZIO RISORSE UMANE E AREE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Efficientamento della macchina amministrativa

**Ob. Operativo** Razionalizzazione dei flussi informativi e dei processi interni

**Codice Obiettivo** 2023-630501    **Tipologia** Ob. Esecutivo Mantenimento    **Peso** 0%    **Priorità**    **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023    **Data Scadenza** 31/12/2023    **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** Razionalizzazione dei processi di gestione del personale nella collaborazione fra Servizio Risorse Umane e Aree

**Finalità** Attività:  
- Definizione della proposta  
- Implementazione attività

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane

**Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Definizione della proposta	30/06/2023			50	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Implementazione attività	31/12/2023			50	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-640201** PREDISPOSIZIONE DELLA SOTTOSEZIONE PIAO - PIANO DELLA FORMAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico** Formazione e qualificazione del personale dipendente  
**Ob. Operativo** Piano della Formazione e comunicazione organizzativa - AREA STAFF

**Codice Obiettivo** 2023-640201      **Tipologia** Ob. Esecutivo Trasversale      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Mazzocco Claudio

**Denominazione** Predisposizione della sottosezione PIAO - Piano della formazione

**Finalità** Attività:  
1) definizione della proposta di Piano della Formazione  
2) numero di iniziative attuate/iniziativa previste

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** A0 - Risorse umane      **Responsabile** BERTOLO dott. Mirko [ST]

**Programma di Mandato** Il Municipio

**Linea Strategica** Organizzazione dell'Ente

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI	% Peso		
indicatori in Percentuale	0	Numero iniziative attuate/iniziativa previste	0	50		50	%	50
Indicatori Temporal	0	Definizione della proposta		30/06/2023		50	data	30/06/2023



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **INDICATORI DI ATTIVITA' AREA STAFF**

**ALLEGATO B PEG 2022 - INDICATORI DI ATTIVITA'**

**SERVIZI DI STAFF**

<b>Servizio Affari Istituzionali</b>									
<b>Attività</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. delibere di Consiglio Comunale registrate	110	120	117	104	101	101	95	96	94
n. delibere di Giunta Comunale registrate	338	317	360	390	445	411	427	420	458
n. sedute di Consiglio Comunale	12	13	10	10	10	10	12	10	10
n. sedute di Giunta Comunale	53	53	58	58	58	62	70	59	62
n. negozi stipulati nella forma atto pubblico e scritture priv. autenticate	64	19	26	27	30	16	9	12	14
n. negozi stipulati nella forma scrittura privata	33	37	31	54	31	38	41	49	45
n. vertenze giudiziarie seguite	6	6	5	5	5	6	2	3	3
n. testi regolamentari seguiti	3	3	4	4	5	5	6	3	4
n. proc. di gara per cui è stata svolta attività di consul./assist.	5	6	20	15	18	19	21	22	20
n. determinazioni dirigenziali complessive del Comune	1751	1735	1979	2020	2347	2366	2408	2480	2738

<b>Gabinetto del Sindaco</b>									
<b>Attività</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. delibere, determine e indirizzi di Giunta	25	25	28	29	44	nd	nd	64	27
n. concessioni suolo pubblico rilasciate	292	222	202	194	161	230	123	144	-
n. autorizzazioni accesso in Z.T.L. rilasciate	129	96	98	91	73	86	37	28	-
n. gestioni del calendario utilizzo sale interne	circa 400			500	527				
n. segnalazioni di quartieri smistate alle Aree	25	27	24	23	25			30	88
n. cerimonie organizzate	6	8	9	8	13	7	7	23	24
n. patrocinii rilasciati								45	62
n. convocazioni enti terzi gestite								127	130
n. appuntamenti di Giunta - inviti gestiti								519	1024
n. segnalazioni elaborate e smistate alle Aree, n. appuntamenti del Sindaco gestiti (titoli dal 2022)								597	219
n. Gestione dei documenti in visione e firma al Sindaco - elaborazione pratiche digitali								387	869
n. petizioni									3
n. accesso agli atti									2
n. patrocinii richiesti Mostra Canova 2022									10
n. assemblee di quartiere gestite									22
Elezioni dei Quartieri - n. adempimenti pre/post elezioni									25
n. richieste Vidimazione registro sostanze stupefacenti (Veterinari)									2
Gestione agenda del Sindaco: appuntamenti in presenza e via zoom									878

<b>Segreteria Generale - Ufficio di Presidenza</b>									
<b>Attività</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. convocazioni Consiglio Comunale	12	13	10	10	10	10	10	10	10
n. integrazione all'odg del Consiglio Comunale	1	2	0	1	0	0	1	0	1
n. delibere di Consiglio Comunale	110	120	117	104	101	101	95	96	94
n. mozioni trattate in Consiglio Comunale	21	34	11	5	7	5	5	10	12
n. interpellanze/interrogazioni discusse in Consiglio Com.	24	26	30	34	15	28	38	28	20
n. ordini del giorno trattati in Consiglio Comunale	3	6	10	9	1	4	8	5	5
n. incontri di Ufficio di Presidenza	7	11	10	10	11	10	15	10	8
n. documenti scansionati e/o anticipati	645	464	367	486	459	501	884	476	236
n. protocollazioni eseguite	525	472	489	507	632	678	639	776	549

<b>Ufficio Stampa</b>									
<b>Attività</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. comunicazioni agli organi di stampa	10	8	3	12	10	-	-	1	6
n. comunicati stampa	243	327	315	326	330	225	240	218	290
n. conferenze stampa	118	157	140	159	160	157	70	112	85
n. post aggiornamento social	-	-	-	-	411	352	700	785	683

**ALLEGATO B PEG 2022 - INDICATORI DI ATTIVITA'**

ufficio PERSONALE RISORSE UMANE									
Attività	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. selezioni concorsuali	2	3	3	0	6	7	4	---	---
n. mobilità esterne	1	0	2	11	24	5	5	---	---
n. deliberazioni di Giunta	29	13	8	11	4	5	6	7	10
n. deliberazioni di Consiglio	1	0	0	0	0	0	0	0	0
n. determinazioni	75	80	70	63	76	95	82	53	182
n. fascicoli personali	285	279	273	262	263	256	259	242	262
n. accertamenti sanitari	178	243	97	148	84	58	190	194	242
n. riunioni delegazione trattante	5	9	3	5	2	7	10	4	6
n. cedolini elaborati	3552	3504	3420	3372	3289	3505	3366	3206	3353
n. rilevazioni e adempimenti statistici per enti terzi	35	35	35	35	35	35	35		
n. pratiche trattamento di pensione	4	8	9	12	9	6	13	11	13
n. pratiche trattamento fine rapporto	4	8	10	8	10	8	15	19	20
n. pratiche cessioni/piccoli prestiti/ricongiunzioni/riscatti	9	8	6	6	15	8	4	3	4
n. modelli CUD	336	325	336	315	310	378	392	354	371
n. liquidazioni indennità /gettoni Amministratori	4	4	4	3	0	0	0	0	0
n. rimborsi spese missioni Amministratori	6	10	7	5	5	9	27	11	19
n. rimborsi datori lavoro permessi Amministratori	4	0	0	0	0	1	5	0	0
n. corsi formazione	72	42	64	39	42	55	44	232	295
n. dipendenti coinvolti nella formazione	76	197	30	93	122	124	178	211	238



**Città di Bassano del Grappa**

*Medaglia d'oro al Valor Militare*

# **OBIETTIVI DI PERFORMANCE AREA PNRR**



Obiettivo **2023-10101**      **INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI DIGITALI E CITTADINANZA DIGITALE - CUP I71F22000130006 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**

**Ob. Operativo MISSIONE 1 COMPONENTE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA**

**Codice Obiettivo**    2023-10101      **Tipologia**    Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso**      0%    **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio**    01/01/2023      **Data Scadenza**    31/12/2023      **Assessore**    Assessore - Vidale Marco

**Denominazione**    Investimento 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale - CUP I71F22000130006 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE

**Finalità**      Contrattualizzazione del fornitore.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità**    AREA PNRR

**Responsabile**    Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Stipulato contratto con fornitore	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-10102** INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD - CUP I71C22000950006 - ABILITAZIONE AL CLOUD DELLE PA LOCALI-COMUNI

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**

**Ob. Operativo MISSIONE 1 COMPONENTE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA**

**Codice Obiettivo** 2023-10102 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud - CUP I71C22000950006 - ABILITAZIONE AL CLOUD DELLE PA LOCALI-COMUNI (APRILE 2022)

**Finalità** Contrattualizzazione del fornitore.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Responsabile** Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Stipulato contratto con fornitore	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-10103** INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI DIGITALI E CITTADINANZA DIGITALE - CUP I71F22002220006 - ADOZIONE APP IO COMUNI (APRILE 2022)

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**  
**Ob. Operativo MISSIONE 1 COMPONENTE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA**

**Codice Obiettivo** 2023-10103      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale - CUP I71F22002220006 - ADOZIONE APP IO COMUNI (APRILE 2022)

**Finalità** Contrattualizzazione del fornitore.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Responsabile** Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Stipulato contratto con fornitore	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-10104**      **INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI DIGITALI E CITTADINANZA DIGITALE - CUP I71F22002230006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE**

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**  
**Ob. Operativo MISSIONE 1 COMPONENTE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA**

**Codice Obiettivo**    2023-10104      **Tipologia**    Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso**      0%    **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio**    01/01/2023      **Data Scadenza**    31/12/2023      **Assessore**    Assessore - Vidale Marco

**Denominazione**    Investimento 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale - CUP I71F22002230006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE

**Finalità**      Contrattualizzazione del fornitore.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità**    AREA PNRR

**Responsabile**    Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Stipulato contratto con fornitore	31/12/2023			100	data		31/12/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-10105**      **INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI DIGITALI E CITTADINANZA DIGITALE - CUP I71F22003890006 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**  
**Ob. Operativo MISSIONE 1 COMPONENTE 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA**

**Codice Obiettivo**    2023-10105      **Tipologia**    Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso**      0% **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio**    01/01/2023      **Data Scadenza**    31/12/2023      **Assessore**    Assessore - Vidale Marco

**Denominazione**    Investimento 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale - CUP I71F22003890006 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI

**Finalità**      Contrattualizzazione del fornitore.

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità**    AREA PNRR

**Responsabile**    Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Stipulato contratto con fornitore	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-20401** INVESTIMENTO 2.2 INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 2 PNRR - Rivoluzione verde e transizione ecologica**

**Ob. Operativo MISSIONE 2 COMPONENTE 4 PNRR - Tutela del territorio e della risorsa idrico**

**Codice Obiettivo** 2023-20401      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - CUP I74J22000330006 LP\_2022\_50 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA PARCO BADEN POWELL E VIE LIMITROFE

**Finalità** Monitoraggio e rendicontazione su piattaforma Regis per ottenimento saldo finale.

### Progetto

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

### Responsabile

**Responsabile** Dirigente [PNRR]

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Ultimazione rendicontazione su piattaforma Regis	31/12/2023			100	data		31/12/2023



Obiettivo **2023-20402** INVESTIMENTO 2.2 INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 2 PNRR - Rivoluzione verde e transizione ecologica**

**Ob. Operativo MISSIONE 2 COMPONENTE 4 PNRR - Tutela del territorio e della risorsa idrico**

**Codice Obiettivo** 2023-20402      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - CUP I77D22000040006 LP\_2022\_51 ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PARCO BADEN POWELL

**Finalità** Monitoraggio e rendicontazione su piattaforma Regis per ottenimento saldo finale.

### Progetto

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

### Responsabile

**Responsabile** Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
			IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Ultimazione rendicontazione su piattaforma Regis	31/12/2023			100	data	31/12/2023	



Obiettivo **2023-50201**      **INVESTIMENTO 1.1.1 INTERVENTI FINALIZZATI A SOSTENERE LE CAPACITÀ GENITORIALI E A SUPPORTARE LE FAMIGLIE E I BAMBINI IN CONDIZIONI DI**

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Codice Obiettivo**    2023-50201      **Tipologia**    Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso**    0%    **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio**    01/01/2023    **Data Scadenza**    31/12/2023    **Assessore**    Assessore - Vidale Marco

**Denominazione**    Investimento 1.1.1 Interventi finalizzati a sostenere le capacità genitoriali e a supportare le famiglie e i bambini in condizioni di vulnerabilità - CUP I64H22000210006 - IMPLEMENTAZIONE PIPPI

**Finalità**  
Attività voci di costo 1-4  
1) Conferimento delega della gestione del progetto alla Azienda ULSS7 Pedemontana  
2) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
3) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
Attività voci di costo 5  
4) Conferimento delega della gestione del progetto alla Azienda ULSS7 Pedemontana  
5) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
6) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
Attività voci di costo 6  
4) Conferimento delega della gestione del progetto alla Azienda ULSS7 Pedemontana  
5) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
6) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
Attività voci di costo 7  
7) Conferimento delega della gestione del progetto alla Azienda ULSS7 Pedemontana  
8) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
9) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità**    AREA PNRR

**Responsabile**    Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Att. 1 - Convenzione con ULSS attivata	30/06/2023			8.33	data		30/06/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50201** INVESTIMENTO 1.1.1 INTERVENTI FINALIZZATI A SOSTENERE LE CAPACITÀ GENITORIALI E A SUPPORTARE LE FAMIGLIE E I BAMBINI IN CONDIZIONI DI

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Att. 10 - Convenzione con ULSS attivata	30/06/2023			8.33	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 11	31/05/2023			8.33	data	31/05/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 12	30/11/2023			8.37	data	30/11/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	31/05/2023			8.33	data	31/05/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/11/2023			8.33	data	30/11/2023	
Indicatori Temporal	0	Att. 4 - Convenzione con ULSS attivata	30/06/2023			8.33	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	31/05/2023			8.33	data	31/05/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 6	30/11/2023			8.33	data	30/11/2023	
Indicatori Temporal	0	Att. 7 - Convenzione con ULSS attivata	30/06/2023			8.33	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 8	31/05/2023			8.33	data	31/05/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 9	30/11/2023			8.33	data	30/11/2023	



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50202** INVESTIMENTO 1.1.3 INTERVENTI PER RAFFORZARE I SERVIZI SOCIALI A DOMICILIO PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA E PREVENIRE IL RICOVERO IN

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-50202	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco		
<b>Denominazione</b>	Investimento 1.1.3 Interventi per rafforzare i servizi sociali a domicilio per garantire la dimissione anticipata e prevenire il ricovero in ospedale - CUP I64H22000230006 - PROGRAMMA DIMISSIONI PROTETTE						
<b>Finalità</b>	Attività voci di costo 1 1) Formazione specifica operatori 2) Attivazione dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale (assistenza domiciliare, telesoccorso, pasti a domicilio e assistenza tutelare integrativa) 3) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi 4) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi						
<b>Progetto</b>		<b>Responsabile</b>					
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA PNRR	<b>Responsabile</b>	Dirigente [PNRR]				
<b>Programma di Mandato</b>							
<b>Linea Strategica</b>							
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 2 - Numero progetti di assistenza attivati	104	104		25	numero		208
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1		31/12/2023		25	data		31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3		30/06/2023		25	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4		31/12/2023		25	data		31/12/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50203** INVESTIMENTO 1.1.4 INTERVENTI PER RAFFORZARE I SERVIZI SOCIALI ATTRAVERSO L'INTRODUZIONE DI MECCANISMI DI CONDIVISIONE E SUPERVISIONE PER

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-50203	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco		
<b>Denominazione</b>	Investimento 1.1.4 Interventi per rafforzare i servizi sociali attraverso l'introduzione di meccanismi di condivisione e supervisione per gli assistenti sociali - CUP I64H22000240006 - SUPERVISIONE OPERATORI						
<b>Finalità</b>	Attività voci di costo 1 1) Attivazione della supervisione: monoprofessionale di gruppo/ professionale individuale/organizzativa di equipe multiprofessionale 2) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi 3) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi						
<b>Progetto</b>				<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA PNRR	<b>Responsabile</b>	Dirigente [PNRR]				
<b>Programma di Mandato</b>							
<b>Linea Strategica</b>							
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att.1 - Numero beneficiari	0	40		33.33	numero		40
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	31/05/2023			33.33	data		31/05/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/11/2023			33.34	data		30/11/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50204** INVESTIMENTO 1.2.1 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Codice Obiettivo** 2023-50204 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 1.2.1 Percorsi di autonomia per persone con disabilità - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'

**Finalità** Attività voci di costo 1  
1) Costituzione equipe  
2) Avvio progetti individuali per beneficiari  
3) Attivazione tirocini formativi  
4) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
5) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi

**Progetto** **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR **Responsabile** Dirigente [PNRR]

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 2 - Numero progetti individuali avviati	0	6		20	numero		6
Indicatori quantitativi	0	Att. 3 - Numero tirocini attivati	0	6		20	numero		6
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			20	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	31/05/2023			20	data		31/05/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50204** INVESTIMENTO 1.2.1 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
Annotazioni			IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	30/11/2023			20	data		30/11/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50205** INVESTIMENTO 1.2.2 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Codice Obiettivo** 2023-50205 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 1.2.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'

**Finalità**  
Attività voci di costo 1-2  
1) Costituzione equipe  
2) Avvio progetti individuali per beneficiari  
3) Attivazione tirocini formativi  
4) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
5) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
Attività voci di costo 6  
6) Costituzione equipe  
7) Avvio progetti individuali per beneficiari  
8) Attivazione tirocini formativi  
9) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
10) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Responsabile** Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 2 - Numero progetti individuali avviati	0	6		10	numero		6
Indicatori quantitativi	0	Att. 3 - Numero tirocini attivati	0	6		10	numero		6
Indicatori quantitativi	0	Att. 7 - Numero progetti individuali avviati	0	6		10	numero		6



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50205** INVESTIMENTO 1.2.2 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 8 - Numero tirocini attivati	0	6		10	numero		6
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			10	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 10	30/11/2023			10	data		30/11/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	31/05/2023			10	data		31/05/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	30/11/2023			10	data		30/11/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 6	30/06/2023			10	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 9	31/05/2023			10	data		31/05/2023



Obiettivo **2023-50206** INVESTIMENTO 1.2.3 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Codice Obiettivo** 2023-50206 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 1.2.3 Percorsi di autonomia per persone con disabilità - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'

**Finalità**  
Attività voci di costo 1  
1) Costituzione equipe  
2) Avvio progetti individuali per beneficiari  
3) Attivazione tirocini formativi  
4) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
5) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
Attività voci di costo 7  
6) Costituzione equipe  
7) Avvio progetti individuali per beneficiari  
8) Attivazione tirocini formativi  
9) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi  
10) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi

### Progetto

### Responsabile

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Responsabile** Dirigente [PNRR]

### Programma di Mandato

### Linea Strategica

### Criticità

### Annotazioni

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 2 - Numero progetti individuali avviati	0	6		10	numero		6
Indicatori quantitativi	0	Att. 3 - Numero tirocini attivati	0	6		10	numero		6
Indicatori quantitativi	0	Att. 7 - Numero progetti individuali avviati	0	6		10	numero		6



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50206** INVESTIMENTO 1.2.3 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 8 - Numero tirocini attivati	0	6		10	numero		6
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	30/06/2023			10	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 10	30/11/2023			10	data		30/11/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	31/05/2023			10	data		31/05/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 5	30/11/2023			10	data		30/11/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 6	30/06/2023			10	data		30/06/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 9	31/05/2023			10	data		31/05/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50207** INVESTIMENTO 1.2.1 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ. DEFINIZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALIZZATO. - CUP I64H22000280006 -

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-50207	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco		
<b>Denominazione</b>	Investimento 1.2.1 Percorsi di autonomia per persone con disabilità. Definizione del progetto individualizzato. - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - Parte capitale						
<b>Finalità</b>	Attività parte capitale 1) Reperimento alloggi 2) Adattamento e dotazione delle abitazioni di strumentazione domotica necessaria a migliorare l'autonomia dei beneficiari 3) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi 4) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi						
<b>Progetto</b>				<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA PNRR			<b>Responsabile</b>	Dirigente [PNRR]		
<b>Programma di Mandato</b>							
<b>Linea Strategica</b>							
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Reperimento alloggi	6	6		25	numero		12
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2			31/12/2023	25	data		31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3			31/05/2023	25	data		31/05/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4			30/11/2023	25	data		30/11/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50208** INVESTIMENTO 1.2.2 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ: ABITAZIONE. ADATTAMENTO DEGLI SPAZI, DOMOTICA E ASSISTENZA A

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-50208	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco		
<b>Denominazione</b>	Investimento 1.2.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità: Abitazione. Adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza. - CUP I64H22000280006 - PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - Parte capitale						
<b>Finalità</b>	Attività parte capitale 1) Reperimento alloggi 2) Adattamento e dotazione delle abitazioni di strumentazione domotica necessaria a migliorare l'autonomia dei beneficiari 3) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi 4) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi						
<b>Progetto</b>				<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA PNRR			<b>Responsabile</b>	Dirigente [PNRR]		
<b>Programma di Mandato</b>							
<b>Linea Strategica</b>							
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Reperimento alloggi	6	6		25	numero		12
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2			31/12/2023	25	data		31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3			31/05/2023	25	data		31/05/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4			30/11/2023	25	data		30/11/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50209** INVESTIMENTO 1.2.3 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ: LAVORO. SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI PER LE PERSONE CON

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

<b>Codice Obiettivo</b>	2023-50209	<b>Tipologia</b>	Ob. Esecutivo Competitivo	<b>Peso</b>	0%	<b>Priorità</b>	<b>Obiettivo Intersettoriale</b>
<b>Data Inizio</b>	01/01/2023	<b>Data Scadenza</b>	31/12/2023	<b>Assessore</b>	Assessore - Vidale Marco		
<b>Denominazione</b>	Investimento 1.2.3 Percorsi di autonomia per persone con disabilità: Lavoro. Sviluppo delle competenze digitali per le persone con disabilità coinvolte nel progetto e lavoro a distanza. -CUP I64H22000280006- PROGETTI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILI						
<b>Finalità</b>	Attività parte capitale 1) Reperimento alloggi 2) Adattamento e dotazione delle abitazioni di strumentazione domotica necessaria a migliorare l'autonomia dei beneficiari 3) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi 4) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi						
<b>Progetto</b>				<b>Responsabile</b>			
<b>Centro di Responsabilità</b>	AREA PNRR			<b>Responsabile</b>	Dirigente [PNRR]		
<b>Programma di Mandato</b>							
<b>Linea Strategica</b>							
<b>Criticità</b>							
<b>Annotazioni</b>							

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori quantitativi	0	Att. 1 - Reperimento alloggi	6	6		25	numero		12
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2			31/12/2023	25	data		31/12/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3			31/05/2023	25	data		31/05/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4			30/11/2023	25	data		30/11/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50210** INVESTIMENTO 1.3.2 HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI DI POSTA - CUP I64H22000200006 - EMPORI SOLIDALI

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Codice Obiettivo** 2023-50210      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 1.3.2 Housing Temporaneo e Stazioni di posta - CUP I64H22000200006 - EMPORI SOLIDALI

**Finalità** Attività voci di costo 1

- 1) Coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato a rafforzamento dei servizi offerti
- 2) Collaborazione con Centri per l'impiego per la realizzazione di tirocini formativi
- 3) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi
- 4) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Responsabile** Dirigente [PNRR]

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 1	31/12/2023			25	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	31/12/2023			25	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/06/2023			25	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 4	31/12/2023			25	data	31/12/2023	



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50211** INVESTIMENTO 1.3.1 HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI DI POSTA - CUP I64H22000200006 - HOUSING SOCIALE - PARTE CAPITALE

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Codice Obiettivo** 2023-50211 **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 1.3.1 Housing Temporaneo e Stazioni di posta - CUP I64H22000200006 - HOUSING SOCIALE - parte capitale

**Finalità** Attività parte capitale

- 1) Realizzazione di alloggi/strutture di accoglienza finalizzati al reinserimento e all'autonomia. Lavori di riqualificazione strutture.
- 2) Predisposizione 1° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi
- 3) Predisposizione 2° rendiconto delle spese sostenute, corredato da check list e documenti giustificativi

**Progetto**

**Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR

**Responsabile** Dirigente [PNRR]

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III		Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI	% Peso		
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 2	31/05/2023			33.33	data	31/05/2023
Indicatori Temporal	0	Realizzazione attività 3	30/11/2023			33.34	data	30/11/2023
Indicatori Temporal	0	Att. 1 - Termine lavori	31/12/2023			33.33	data	31/12/2023



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50212** INVESTIMENTO 2.1 INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA, VOLTI A RIDURRE SITUAZIONI DI EMARGINAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Codice Obiettivo** 2023-50212      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale - CUP I71H19000020006 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO BLOCCO CENTRALE EX CASERMA FINCATO

**Finalità** Attività  
1) Approvazione progettazione esecutiva e inizio procedure di gara  
2) Monitoraggio e rendicontazione su piattaforma Regis

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR      **Responsabile** Dirigente [PNRR]

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
			IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Att. 1 - Approvazione progetto esecutivo e inizio procedure di gara	31/12/2023			33.33	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Att. 2 - Aggiornamento piattaforma Regis primo semestre	30/06/2023			33.33	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Att. 2 - Aggiornamento piattaforma Regis secondo semestre	31/12/2023			33.34	data	31/12/2023	



# Obiettivi ufficio PNRR

Comune di Bassano del Grappa

Esercizio: 2023

Obiettivo **2023-50213** INVESTIMENTO 2.1 INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA, VOLTI A RIDURRE SITUAZIONI DI EMARGINAZIONE

## Dati Generali

**Ob. Strategico MISSIONE 5 PNRR - Coesione e inclusione**

**Ob. Operativo MISSIONE 5 COMPONENTE 2 PNRR - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore**

**Codice Obiettivo** 2023-50213      **Tipologia** Ob. Esecutivo Competitivo      **Peso** 0%      **Priorità**      **Obiettivo Intersettoriale**

**Data Inizio** 01/01/2023      **Data Scadenza** 31/12/2023      **Assessore** Assessore - Vidale Marco

**Denominazione** Investimento 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale - CUP I79I18000010004 - RESTAURO E CONSERVAZIONE ALA OVEST DELLA LOGGIA DEL CHIOSTRO DEL MUSEO

**Finalità** Attività  
1) Inizio lavori  
2) Monitoraggio e rendicontazione su piattaforma Regis

**Progetto**      **Responsabile**

**Centro di Responsabilità** AREA PNRR      **Responsabile** Dirigente [PNRR]

**Programma di Mandato**

**Linea Strategica**

**Criticità**

**Annotazioni**

## Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Indicatori Temporal	0	Att. 2 - Aggiornamento piattaforma Regis primo semestre	30/06/2023			33.33	data	30/06/2023	
Indicatori Temporal	0	Att. 2 - Aggiornamento piattaforma Regis secondo semestre	31/12/2023			33.34	data	31/12/2023	
Indicatori Temporal	0	Att. 1 - Inizio e ultimazione lavori				33.33	data	31/12/2023	