



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.01.01.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-110101	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	15/10/2023	Assessore			
Denominazione	PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA TECNICA DEL PROGETTO DEFINITIVO DELLA VARIANTE GENERALE AL PRGC						
Finalità	Il progetto consiste nella predisposizione del progetto definitivo a cura dell'Ufficio di Piano che fornirà supporto all'amministrazione per le scelte urbanistiche e per la prosecuzione della variante di PRGC avvalendosi di professionisti esterni per la redazione di elaborati specifici.						
Progetto	URBANISTICA SICUREZZA E DIFESA DEL SUOLO EDILIZIA PRIVATA LAVORI PUBBLICI	Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI				
Centro di Responsabilità	57 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI								
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
1	Rilievi e acquisizione dati per redazione degli elaborati	X	X	X	X	X	X	X	X																	30	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/01/2023						31/08/2023																			
2	Redazione delle relazioni e delle documentazioni, comprensive di integrazioni, per redazione della proposta tecnica del progetto definitivo									X	X															35	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/09/2023						31/10/2023																			
3	Monitoraggio e coordinazione con gli altri Enti Interessati									X	X															35	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/11/2023						31/12/2023																			

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI							



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.01.01.00.00
---	---

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	percentuale di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100	0		0	%	26,67	80

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
205	SOFFRANIO Paola	F	C1	C1	0		2	0,00	
159	PERAZZONE Lorella	F	D3E		0		2	0,00	
155	DALLA LIBERA Pierantonio	M	D2		0		3	0,00	
178	LUCIANI Davide	M	D5E		0		17	0,00	
	SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE								
157	MARCHISIO Elena	F	D2		0		5	0,00	
	SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE								
172	AJMONE Alessandra	F	D1		0		57	0,00	
	SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE								
161	CURRI Michela (PT 83,33%)	F	C5		0		3	0,00	
	SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE								
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente		0		11	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.01.01.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-110102	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	15/10/2023	Assessore			
Denominazione	PUBBLICAZIONE DOCUMENTAZIONE ED ATTI RELATIVI ALLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA DELLA CITTA' DAL 1929 AD OGGI AL FINE DI PERMETTERE UNA PIU' AGEVOLE IDENTIFICAZIONE DELLA LEGITTIMAZIONE DEGLI EDIFICI						
Finalità	Il progetto consiste nella predisposizione di percorsi e dati necessari per definire la legittimità dei fabbricati. La conformità di immobili è una condizione necessaria per procedere alla predisposizione di pratiche edilizie, oltre all'alienazione di immobili. Fornire dati e documenti utili ai professionisti, agenti immobiliari e notai per addivenire alla certificazione di legittimità						
Progetto	URBANISTICA SICUREZZA E DIFESA DEL SUOLO EDILIZIA PRIVATA LAVORI PUBBLICI		Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI			
Centro di Responsabilità	57 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE		Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI			
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Acquisizione dati e analisi per redazione delle informazioni	X	X	X	X	X	X	X	X					100	0	0	0	0	0	30	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/01/2023						31/08/2023													
2	Redazione delle documentazioni propedeutiche alla predisposizione della pagina web							X	X				100	0	0	0	0	0	35	GEOM, DAVIDE LUCIANI	
		01/09/2023						31/10/2023													
3	Pubblicazione ed aggiornamento della pagina web									X	X		100	0	0	0	0	0	35	GEOM, DAVIDE LUCIANI	
		01/11/2023						31/12/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI						



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.01.01.00.00
---	---

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	percentuale di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100	0		0	%	30	90

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
161	CURRI Michela (PT 83,33%)	F	C5						0
159	PERAZZONE Lorella	F	D3E						0
155	DALLA LIBERA Pierantonio	M	D2						0
178	LUCIANI Davide	M	D5E						0
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente						0
157	MARCHISIO Elena	F	D2						0
172	AJMONE Alessandra	F	D1						0



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.01.01.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-110201	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	15/10/2023	Assessore	MICHELE CAFFARELLI		
Denominazione	DEMATERIALIZZAZIONE DEL PRIMO LOTTO DELLE PRATICHE EDILIZIE TRAMITE IL SERVIZIO PER LA SCANSIONE E DIGITALIZZAZIONE						
Finalità	Il progetto prevede la dematerializzazione di circa 500 pratiche edilizie tramite il servizio di digitalizzazione e archiviazione documentale su sistema informativo comunale (APK)						
Progetto	URBANISTICA SICUREZZA E DIFESA DEL SUOLO EDILIZIA PRIVATA LAVORI PUBBLICI	Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI				
Centro di Responsabilità	57 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Preparazione documentazione e reperimento dati normativi per la redazione del servizio	X	X	X	X	X	X	X	X					100	0	0	0	0	0	33	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/01/2023						31/08/2023													
2	Redazione ed approvazione atti, pubblicazione e divulgazione									X	X			100	0	0	0	0	0	33	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/09/2023						31/10/2023													
3	Gestione del servizio									X	X			100	0	0	0	0	0	34	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/11/2023						31/12/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI							



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.01.01.00.00
---	---

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	percentuale di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100	0		0	%	66,67	100

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
178	LUCIANI Davide	M	D5E						0
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente						0
157	MARCHISIO Elena	F	D2						0
161	CURRI Michela (PT 83,33%)	F	C5						0
172	AJMONE Alessandra	F	D1						0
155	DALLA LIBERA Pierantonio	M	D2						0



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.01.01.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-110301	Tipologia	Obiettivo di Miglioramento	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/03/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore			
Denominazione	AGGIORNAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE DELLA PAGINA WEB DELL'UFFICIO AMBIENTE COMUNALE TRAMITE PUBBLICAZIONE DELLA MODULISTICA E DIAGRAMMI DI FLUSSO DEI VARI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI COLLEGATI						
Finalità	Predisposizione di modelli e percorsi utili agli utenti nell'ambito della richiesta di sopralluoghi, gestione pratiche e di quanto si compone l'ufficio ambiente. La pubblicazione della pagina web sarà suddivisa a seconda delle tematiche (acustica, ambiente, scarichi su suolo, bonifiche, etc) con all'interno la procedura e la modulistica necessaria, oltre i riferimenti normativi						
Progetto	URBANISTICA SICUREZZA E DIFESA DEL SUOLO EDILIZIA PRIVATA LAVORI PUBBLICI	Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI				
Centro di Responsabilità	57 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
1	Acquisizione documentazione ed atti propedeutici all'attivazione della pagina web	X	X																				67	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/01/2023						28/02/2023																
2	Pubblicazione documenti e percorsi	X	X	X	X	X																	33	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		01/03/2023						01/07/2023																

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI							
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100						0	%	30	100



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA TECNICA

SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE

Obiettivo di Miglioramento

01.01.01.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
205	SOFFRANIO Paola	F	C1	C1	0		65	0,00	
178	LUCIANI Davide	M	D5E		0		30	0,00	
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente		0		5	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.01.01.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-110401	Tipologia	Obiettivo di Miglioramento	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/03/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore			
Denominazione	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PRIMO LOTTO DELLA BANCA DATI DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RSU E SPAZZAMENTO STRADE CITTADINE						
Finalità	Reperimento dati dalla Soc. SCS in merito alla produzione dei rifiuti, loro collocazione territoriale e concentrazione in zone. Organizzazione dei dati ed analisi degli stessi tramite supporto informatico. Utilizzo dei dati per ottimizzare il servizio e controllare sul territorio le incidenze di produzione dei rifiuti, oltre al comportamento sociale degli utenti. Il primo lotto si occuperà principalmente dei macro dati al fine di affinare ed incrementare i lotti successivi						
Progetto	URBANISTICA SICUREZZA E DIFESA DEL SUOLO EDILIZIA PRIVATA LAVORI PUBBLICI	Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI				
Centro di Responsabilità	57 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	Responsabile	GEOM, DAVIDE LUCIANI				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
1	Acquisizione documentazione ed atti propedeutici all'attivazione della banca dati	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	34	GEOM, DAVIDE LUCIANI
		04/03/2023						31/12/2023														
2	Redazione della banca dati	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	33	GEOM, DAVIDE LUCIANI	
		16/03/2023						31/12/2023														
3	Gestione servizio, verifica e collaudo esecuzione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	33	GEOM, DAVIDE LUCIANI	
		01/04/2023						31/12/2023														

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025		
		Annotazioni	IV	V	VI								



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E TUTELA DELL'AMBIENTE	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.01.01.00.00
---	---

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100			0	%	30	100

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
205	SOFFRANIO Paola	F	C1	C1				0	20	0,00
230	AZZOLINA Andrea	M	C1					0	65	0,00
178	LUCIANI Davide	M	D5E					0	10	0,00
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente					0	5	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE E APPALTI LAVORO PUBBLICI

Obiettivo di Sviluppo

01.01.02.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-120101 **Tipologia** Obiettivo di Sviluppo **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 13/03/2023 **Data Scadenza** 29/12/2023 **Assessore** MICHELE CAFFARELLI

Denominazione LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA MARETTA - INTERVENTO DI ILLUMINAZIONE ARCHITETTONICA

Finalità L'OBIETTIVO COSTITUISCE UN ULTERIORE TASSELLO NEL PROGETTO DEL RIORDINO DELLE PIAZZE CITTADINE MINORI AL FINE DI RENDERE ANCORA PIU' SUGGERATIVO QUEST'ANGOLO DI CITTA'.

Progetto LAVORI PUBBLICI **Responsabile** ING. FABIO FLORE

Centro di Responsabilità 56 - PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE E APPALTI LAVORI PUBBLICI **Responsabile** ING. FABIO FLORE

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica LA RIQUALIFICAZIONE URBANA - MANUTENZIONE E OPERE PUBBLICHE

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
10	Acquisizione elementi conoscitivi ed analisi delle problematiche	X	X	X																30	ING. FABIO FLORE
		13/03/2023						17/05/2023													
20	Predisposizione degli atti di gara ed aggiudicazione definitiva				X	X														35	ING. FABIO FLORE
	<i>Predisposizione degli atti con personale interno e predisposizione della procedura di acquisizione del fornitore</i>	18/05/2023						30/06/2023													
30	Predisposizione e firma del contratto ed avvio dei lavori						X	X	X	X	X	X								35	ING. FABIO FLORE
	<i>L'azione prevede la gestione degli atti di ritorno dalla procedura di gara, prodromici per l'avvio della fase esecutiva dei lavori</i>	03/07/2023						29/12/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI		% Peso	Val. Target 2024 - 2025
		Annotazioni	IV	V	VI						



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE E APPALTI LAVORO PUBBLICI

Obiettivo di Sviluppo

01.01.02.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100	0		0	%	63,33	100

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente						0
210	CORINO Letizia	F	D1	D1					0
208	CHIEI GAMACCHIO Maurizio	M	D1	D1					0
229	SCAPINELLO Jacopo	M	D1	D1					0
	SERVIZIO PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE E APPALTI LAVORO PUBBLICI								



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE E APPALTI LAVORO PUBBLICI

Obiettivo di Sviluppo

01.01.02.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-120102 **Tipologia** Obiettivo di Sviluppo **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 31/03/2023 **Data Scadenza** 15/09/2023 **Assessore** MICHELE CAFFARELLI

Denominazione LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINOTECNICA SU ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI PARTICORLARMENTE ENERGIVORI, IN ATTUAZIONE DEL CONTRIBUTO PNRR - M2C4I2.2. (Piccole Opere)

Finalità L'OBIETTIVO SI PROPONE LA FINALITÀ DI ANALIZZARE, VALUTARE E ADOTTARE TUTTE LE RISORSE TECNOLOGICHE NECESSARIE A RIDURRE LA FORNITURA E DI CONSEGUENZA IL COSTO DELL'ENERGIA ELETTRICA NEI FABBRICATI SCOLASTICI. QUESTO PRIMO LOTTO VUOLE INTERVENIRE SUBITO SUGLI EDIFICI PIU' ENERGIVORI

Progetto LAVORI PUBBLICI **Responsabile** ING. FABIO FLORE

Centro di Responsabilità 56 - PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE E APPALTI LAVORI PUBBLICI **Responsabile** ING. FABIO FLORE

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica LA RIQUALIFICAZIONE URBANA - MANUTENZIONE E OPERE PUBBLICHE

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI												
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti											
1	Acquisizione elementi conoscitivi ed analisi delle problematiche	X	X	X																			100	0	0	0	0	0	0	30	ING. FABIO FLORE
		20/03/2023						08/05/2023																							
2	Predisposizione dei disciplinari prestazionali relativi al progetto di riqualificazione energetica negli edifici scolastici				X	X	X	X															100	0	0	0	0	0	0	55	ING. FABIO FLORE
	<i>Redazione della documentazione specifica propedeutica alla successiva elaborazione dei progetti di riqualificazione energetica, gestione opere minori pnrr e conformità alle faq di settore</i>	15/05/2023						30/08/2023																							
3	predisposizione degli atti di gara e aggiudicazione ed avvio dei lavori								X	X	X	X											100	0	0	0	0	0	0	15	ING. FABIO FLORE
	<i>L'azione prevede la gestione della gara per l'acquisizione del fornitore, la predisposizione della modulistica contrattuale e l'avvio dei lavori</i>	01/09/2023						31/12/2023																							



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE E APPALTI LAVORO PUBBLICI

Obiettivo di Sviluppo

01.01.02.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100	0		0	%	91,67	100

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
229	SCAPINELLO Jacopo	M	D1					0	30	0,00
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente					0	7	0,00
208	CHIEI GAMACCHIO Maurizio	M	D1	D1				0	33	0,00
210	CORINO Letizia	F	D1	D1				0	30	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO SUAP E COMMERCIO

Obiettivo Strategico
01.01.03.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-130101 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore**

Denominazione REALIZZARE LE ATTIVITA' PROGETTUALI DEL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO PROPEDEUTICHE ALLA RENDICONTAZIONE DEL 2024

Finalità L'obiettivo si pone di dare attuazione ai progetti strategici preentati dal Distretto Urbano del Commercio di Ivrea e ammessi al contributo regionale.

Progetto ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO **Responsabile** DOTT. ALBERTO ROSSI

Centro di Responsabilità 71 - SUAP E COMMERCIO **Responsabile** DOTT. ALBERTO ROSSI

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica COMMERCIO E ATTIVITA' ARTIGIANALI

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere							
1	PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DEL DUC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	60	DOTT. ALBERTO ROSSI
		01/01/2023						31/12/2023													
2	APPROVAZIONE ATTI IN GIUNTA ED INVIO DELLA RENDICONTAZIONE IN REGIONE PIEMONTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	40	DOTT. ALBERTO ROSSI	
		01/01/2023						31/12/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
			Annotazioni									IV
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale							100	%	66,67	100



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO SUAP E COMMERCIO

Obiettivo Strategico
01.01.03.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
179	ROSSI Alberto	M	D3E		0		24	0,00	
88	BOAT GATTIN Irene	F	C2		0		19	0,00	
91	DE SCALZI Cristiana Federica	F	C2		0		19	0,00	
186	GALLO Roberta	F	D1		0		30	0,00	
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente		0		8	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO SUAP E COMMERCIO

Obiettivo Strategico
01.01.03.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-130102 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore**

Denominazione GESTIONE RAPPORTI CONSEGUENTI ALLA CONVEZIONE SUAP CON I 14 COMUNI ASSOCIATI

Finalità LA FINALITA' DELL'OBBIETTIVO CONSISTE NEL FORNIRE ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AI COMUNI ASSOCIATI.

Progetto ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO **Responsabile** DOTT. ALBERTO ROSSI

Centro di Responsabilità 71 - SUAP E COMMERCIO **Responsabile** DOTT. ALBERTO ROSSI

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica SVILUPPO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
1	ISTRUTTORIA FORMALE E COMUNICAZIONE AL COMUNE <i>L'AZIONE PREVEDE, DOPO L'ACQUISIZIONE DELLE PRATICHE TRAMITE IL PORTALE CAMERALE, UNA PRIMA ISTRUTTORIA DELL'UFFICIO SUAP SULLA COMPLETEZZA FORMALE E DOCUMENTALE DELLA PRATICA E CONTESTUALE COMUNICAZIONE AL COMUNE COMPETENTE PER TERRITORIO</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	60	DOTT. ALBERTO ROSSI
		01/01/2023						31/12/2023														
4	GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO <i>L'AZIONE SI PROPONE DI TRASMETTERE LA PRATICA AGLI ENTI TERZI SOVRAORDINATI COINVOLTI NEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E L'EVENTUALE CONVOCAZIONE E GESTIONE DELLA CONFERENZA DI SERVIZIO ED EMISSIONE DI EVENTUALE ATTO UNICO CONCLUSIVO</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	100	0	0	0	0	40	DOTT. ALBERTO ROSSI
		01/01/2023						31/12/2023														



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO SUAP E COMMERCIO

Obiettivo Strategico

01.01.03.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	98			0	%	32,67	98

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
88	BOAT GATTIN Irene	F	C2		0		27	0,00	
91	DE SCALZI Cristiana Federica	F	C2		0		27	0,00	
179	ROSSI Alberto	M	D3E		0		17	0,00	
186	GALLO Roberta	F	D1		0		27	0,00	
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente		0		2	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO SUAP E COMMERCIO

Obiettivo Strategico
01.01.03.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-130103 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore**

Denominazione PARTECIPAZIONE AL BANDO DELLA REGIONE PIEMONTE PER I DISTRETTI DEL COMMERCIO

Finalità L'obiettivo si pone la finalità della presentazione di idonea candidatura al bando regionale per l'istituzione dei distretti del commercio, e le conseguenti azioni di predisposizione del programma strategico per la realizzazione degli obiettivi che saranno presentati in materia di commercio, cultura, turismo e sociale.

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità **Responsabile** DOTT. ALBERTO ROSSI

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica SVILUPPO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA PARTCIPAZIONE AL BANDO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	60	DOTT. ALBERTO ROSSI
		11/01/2022						01/09/2022													
2	APPROVAZIONE ATTI IN GIUNTA ED INVIO CANDIDATURA IN REGIONE PIEMONTE									X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	40	DOTT. ALBERTO ROSSI
		01/09/2022						31/12/2022													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	IV	V	VI				100	%	33,33	100



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO SUAP E COMMERCIO

Obiettivo Strategico

01.01.03.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
179	ROSSI Alberto	M	D3E		0		23	0,00	
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente		0		8	0,00	
88	BOAT GATTIN Irene	F	C2		0		23	0,00	
91	DE SCALZI Cristiana Federica	F	C2		0		23	0,00	
186	GALLO Roberta	F	D1		0		23	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO SUAP E COMMERCIO

Obiettivo Strategico
01.01.03.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-130202 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore**

Denominazione REVISIONE DELLA DISPOSIZIONE DELL'AREA MERCATALE ALIMENTARE

Finalità Accorpamento e messa in sicurezza dell'area mercatale alimentare, procedendo allo spostamento di alcuni stalli del martedì creando un'area a parcheggio adiacente agli stalli e spostamento di alcuni operatori del venerdì per garantire maggiori condizioni di sicurezza. Predisposizione atti amministrativi.

Progetto ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO **Responsabile** DOTT. ALBERTO ROSSI

Centro di Responsabilità 71 - SUAP E COMMERCIO **Responsabile** DOTT. ALBERTO ROSSI

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica COMMERCIO E ATTIVITA' ARTIGIANALI

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere								Altri Enti/Soggetti Coinvolti
1	REVISIONE DELLA SISTEMAZIONE IN PLANIMETRIA E PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	60	DOTT. ALBERTO ROSSI
		01/02/2023						31/12/2023														
2	SPOSTAMENTO DEGLI OPERATORI COMMERCIALI SUGLI STALLI INDIVIDUATI							X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	40	DOTT. ALBERTO ROSSI	
		04/05/2023						30/12/2023														

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
			IV	V	VI							
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100	0				0	%	33,33	100	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO SUAP E COMMERCIO

Obiettivo Strategico

01.01.03.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
186	GALLO Roberta	F	D1		0		38	0,00	
179	ROSSI Alberto	M	D3E		0		30	0,00	
88	BOAT GATTIN Irene	F	C2		0		15	0,00	
91	DE SCALZI Cristiana Federica	F	C2		0		15	0,00	
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente		0		2	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.01.04.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-140101	Tipologia	Obiettivo di Miglioramento	Peso	0%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	MICHELE CAFFARELLI		
Denominazione	LAVORI DI RIPRISTINO DELL'IMPERMEABILITA' DELLA COPERTURA DELL'EDICOLA VI DEL CIMITERO COMUNALE						
Finalità	L'intervento si propone di ripristinare l'impermeabilità della copertura dell'edicola VI del Cimitero garantendo la sicurezza dei visitatori dell'ultimo piano e ridando decoro alle parti comuni						
Progetto				Responsabile			
Centro di Responsabilità	55 - ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI			Responsabile	GEOM GIUSEPPE TESTA		
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	LA RIQUALIFICAZIONE URBANA - MANUTENZIONE E OPERE PUBBLICHE						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Acquisizione elementi conoscitivi ed analisi delle problematiche	X												100	0	0	0	0	0	25	GEOM GIUSEPPE TESTA
		06/03/2023						31/03/2022													
2	Proposta delle soluzioni alternative	X X X X												100	100	0	0	0	0	30	GEOM GIUSEPPE TESTA
		03/04/2023						14/07/2023													
3	Aggiudicazione definitiva, contratto ed esecuzione dei lavori							X X X X X X						100	0	0	0	0	0	45	GEOM GIUSEPPE TESTA
		17/07/2023						31/12/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI							
Efficacia temporale	3	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100						0	%	96,67	100



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

Obiettivo di Miglioramento
01.01.04.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
188	LEOPEA Stefan	M	B1		0		10	0,00	
181	PASERO Silvia	F	D4E		0		15	0,00	
96	MAURI Marco	M	C2		0		10	0,00	
218	ANTONINI Stefano	M	B1		0		5	0,00	B1
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente		0		2	0,00	
160	TESTA Giuseppe Antonio	M	D2		0		20	0,00	
102	VELLA Santi Fabrizio	M	B3E		0		5	0,00	
198	VICARIO Paolo	M	B1		0		10	0,00	
208	CHIEI GAMACCHIO Maurizio	M	D1		0		10	0,00	D1
226	POMA Fabrizio Dino	M	C3		0		13	0,00	C3



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA TECNICA SERVIZIO ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.01.04.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-140102	Tipologia	Obiettivo di Miglioramento	Peso	0%	Priorità		Obiettivo Intersettoriale	
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	MICHELE CAFFARELLI				
Denominazione	Messa in sicurezza degli edifici scolastici attraverso l'installazione di dispositivi antifurto								
Finalità	Gli interventi di questo primo lotto si propongono l'obiettivo di rinnovare il parco tecnologico degli antifurti negli edifici scolastici al fine di preservare l'integrità degli arredi e delle attrezzature e mitigare i recenti atti vandalici subiti da alcune scuole								
Progetto		Responsabile							
Centro di Responsabilità	55 - ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI			Responsabile	GEOM GIUSEPPE TESTA				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA								
Linea Strategica	LA RIQUALIFICAZIONE URBANA - MANUTENZIONE E OPERE PUBBLICHE								
Criticità									
Annotazioni									

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI							
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti						
1	Acquisizione elementi conoscitivi , analisi delle problematiche, proposta delle soluzioni alternative	X	X	X																					30	GEOM GIUSEPPE TESTA
		01/01/2023						27/03/2023																		
2	affidamento dei lavori ed installazione degli apparati tecnologici	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70	GEOM GIUSEPPE TESTA	
		01/01/2023						31/12/2023																		

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI							
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	100						0	%	30	100



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA TECNICA
SERVIZIO ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

Obiettivo di Miglioramento

01.01.04.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
160	TESTA Giuseppe Antonio	M	D2		0		15	0,00		
102	VELLA Santi Fabrizio	M	B3E		0		5	0,00		
76	FLORE Fabio Antioco	M	dirigente		0		2	0,00		
78	GABELLA Chiara (PT 90%)	F	D3E		0		12	0,00		
218	ANTONINI Stefano	M	B1	B1	0		5	0,00		
87	BIGO Massimo	M	C4		0		6	0,00		
99	TORRESAN Fabio	M	C2		0		6	0,00		
188	LEOPEA Stefan	M	B1		0		5	0,00		
96	MAURI Marco	M	C2		0		8	0,00		
198	VICARIO Paolo	M	B1		0		5	0,00		
235	PALUMBO Virginia SERVIZIO ESECUZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI	F	D1		0		10	0,00		
82	RANALLO Roberto	M	D3E		0		6	0,00		
181	PASERO Silvia	F	D4E		0		15	0,00		



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.02.01.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-210102	Tipologia	Obiettivo di Miglioramento	Peso	100%	Priorità		Obiettivo Intersettoriale	Controlli
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2026	Assessore	ELISABETTA PICCOLI				
Denominazione	Prosecuzione allineamento banche dati immobili presenti nel sistema comunale con quelli presenti in Catasto								
Finalità	Allineamento banche dati immobili presenti nel sistema comunale con quelli presenti in Catasto (obiettivo pluriennale con 10% nel 2019 - 30% nel 2020 - 30% nel 2021 - 10% nel 2022- 10% nel 2023 - 10% nel 2024)								
Progetto	ENTRATE			Responsabile	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO				
Centro di Responsabilità	53 - SERVIZIO ENTRATE COMUNALI			Responsabile	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA								
Linea Strategica	SVILUPPO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE								
Criticità									
Annotazioni									

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere								Altri Enti/Soggetti Coinvolti
1	Accesso alle banche dati del Catasto e della Conservatoria (Sister) per estrapolazione dei dati e caricamento in Hypersic <i>Al fine di ridurre o elidere fenomeni di elusione del pagamento dei tributi, si opererà per un allineamento dei vari data base ai dati catastali dei fabbricati e dei terreni</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	30	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO
2	Caricamento in banca Hypersic delle dichiarazioni di successione (Agenzia delle Entrate)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	30	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO
3	Aggiornamento Hypersic per le aree fabbricabili <i>Aggiornamento Hypersic per le aree fabbricabili tramite Piano Regolatore e altre estrapolazioni al fine di evitare successive attività di inoltro avvisi di mancato/parziale pagamento del tributo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO
4	Acquisizione DOCFA e caricamento in Hypersic <i>Acquisizione files docfa da Agenzia Territorio, verifica Docfa scaricati ed</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.02.01.00.00
---	---

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere							

individuazione di quelli riferiti a regolarizzazioni di situazioni ed immobili preesistenti (variazioni riferite ad annualità precedenti), analisi del tipo di intervento denunciato ed individuazione eventi rilevanti ai fini dell'applicazione dell'IMU

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
			Annotazioni									
Quantità	1	n. controlli	2500	0				25	num.	33,33	2500	
Quantità	0	n. correzioni effettuate	700	0				0	num.	16,67	700	

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
94	GAIA Marina (PT 75%) SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	F	C4		0		5	0,00
84	TONDO Michela (PT 86,11%) SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	F	D3E		0		10	0,00
77	CILIA Daniela SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	F	D5E		0		20	0,00
7	VIGLIERMO BRUSSO Anna	F	dirigente		0		5	0,00
203	VERDOIA Silvia	F	C3	C3	0		10	0,00
204	BORRA Silvia	F	C2	C2	0		10	0,00
97	ROSSETTO Sara (PT 84,72%) SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	F	C3		0		10	0,00
98	SANNA Gisella	F	C5		0		10	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE

Obiettivo di Miglioramento

01.02.01.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
95	MASTROIORIO Laura (PT 90%)	F	C3		0		10	0,00		
191	RIZZO Sabrina	F	C1	C1	0		10	0,00		



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.02.01.00.00
---	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-210103	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità		Obiettivo Intersettoriale	Controlli
Data Inizio	15/03/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	ELISABETTA PICCOLI				
Denominazione	Recupero evasione								
Finalità	Proseguire nell'azione di miglioramento della riscossione delle entrate tributarie al fine di ridurre i residui attivi e di conseguenza il fondo svalutazione crediti								
Progetto	ENTRATE			Responsabile	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO				
Centro di Responsabilità	53 - SERVIZIO ENTRATE COMUNALI			Responsabile	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA								
Linea Strategica	TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE								
Criticità									
Annotazioni									

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
1	Emissione solleciti e avvisi di accertamento IMU e TARI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	50	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO	
		01/01/2023						31/12/2023																
2	Verifiche nelle diverse banche dati	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	50	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO	
	<i>Verifica completa per quanto riguarda IMU, COSAP, TARI, TASI e Codice della Strada coattivo fino al 2014</i>	01/01/2023						31/12/2023																

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
Quantità	2	n. controlli	2500	0					50	num.	4000	2500



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.02.01.00.00
---	---

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025		
		Annotazioni	IV	V	VI					
Quantità	2	lettere inviate	1300	0		25	num.	3,33	1300	
TARI - numero solleciti con RR o PEC per omesso versamento TARI anni 2019/2020/2021										
Quantità	2	NUMERO VERIFICHE EFFETTUATE	800			0	num.	0	800	
IMU - avvisi di omesso versamento /infedele/omessa - indicativamente 800 AVVISI - a bilancio 500.000 € di recupero										
Quantità	1	n. documenti dematerializzati	130			0	num.	0	130	
IMU - ingiunzioni su avvisi 2018-2019 : indicative numero 100 TASI - ingiunzioni su avvisi 2018-2019 : indicative numero 30										
Quantità	1	NUMERO VERIFICHE EFFETTUATE	100			0	num.	0	100	
IMU - sollecito comma 795 su ingiunzioni TASI/IMU e su avvisi IMU 2020/2021/2022 : indicative 100										
Quantità	1	lettere inviate	15			0	num.	0	15	
TARI/IMU : gestione fallimenti/sovraindebitamenti										
Quantità	1	Numero di documenti predisposti	15			0	num.	0	15	
TARI: preparazione posizione per emissione ruoli bonari e controlli										

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
70	ORLANDI Francesca	F	B4E					0	2	0,00
191	RIZZO Sabrina	F	C1	C1				0	9	0,00
204	BORRA Silvia	F	C2	C2				0	8	0,00
171	GIROT Francesca Romana	F	C1					0	10	0,00
7	VIGLIERMO BRUSSO Anna	F	dirigente					0	5	0,00
97	ROSSETTO Sara (PT 84,72%)	F	C3					0	10	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE

Obiettivo Strategico

01.02.01.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
94	GAIA Marina (PT 75%)	F	C4		0		5	0,00		
203	VERDOIA Silvia	F	C3	C3	0		10	0,00		
77	CILIA Daniela	F	D5E		0		13	0,00		
98	SANNA Gisella SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE	F	C5		0		10	0,00		
84	TONDO Michela (PT 86,11%)	F	D3E		0		9	0,00		
95	MASTROIORIO Laura (PT 90%)	F	C3		0		9	0,00		



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
 AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
 SERVIZI FINANZIARI, GESTIONE ECONOMICA DEL PATRIMONIO E E PARTECIPATE

Obiettivo Strategico
 01.02.02.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-220101 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** ELISABETTA PICCOLI

Denominazione Gestione del Bilancio e controllo residui

Finalità Garantire la gestione economico finanziaria mantenendo l'equilibrio generale di bilancio mediante un'attività di monitoraggio dello stato di avanzamento delle entrate e in particolar modo delle spese, al fine di individuare possibili economie da reinvestire

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 52 - SERVIZI FINANZIARI E PARTECIPATE **Responsabile** DOTT.SSA MANUELA PADOVANI

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI				
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere								Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	ANALISI DELLE SPESA CORRENTE <i>Analisi e studio della normativa</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	25	DOTT.SSA MANUELA PADOVANI
2	MONITORAGGIO DEGLI IMPEGNI DI SPESA <i>Monitoraggio degli impegni di spesa per evidenziare eventuali anomalie e criticità della spesa medesima</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	60	DOTT.SSA MANUELA PADOVANI
3	SEGNALAZIONE ANOMALIE E CRITICITA'	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	15	DOTT.SSA MANUELA PADOVANI

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	% Peso	Val. Target 2024 - 2025				
			IV	V	VI						
		Annotazioni									



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
SERVIZI FINANZIARI, GESTIONE ECONOMICA DEL PATRIMONIO E E PARTECIPATE

Obiettivo Strategico

01.02.02.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Costo	0	Numero bilanci e altri documenti contabili esaminati	2			0	num.	0	2

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
120	CODA FORNO Luca	M	D1					0	13	0,00
43	GENTILE Loris (PT 85%)	M	A2					0	2	0,00
21	GARDA FLIP Ilaria (PT 86,11%)	F	C5					0	12	0,00
29	RIVETTI Silvia Giuseppina	F	C3					0	10	0,00
39	MEI Marco	M	B5E					0	10	0,00
7	VIGLIERMO BRUSSO Anna	F	dirigente					0	15	0,00
11	PADOVANI Manuela	F	D4E					0	18	0,00
19	CINALLI Roberta	F	C4					0	15	0,00
190	GHIGNONE Ambra Valentina SERVIZI FINANZIARI	F	D3	D3				0	5	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
SERVIZI FINANZIARI, GESTIONE ECONOMICA DEL PATRIMONIO E E PARTECIPATE

Obiettivo Strategico
01.02.02.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-220201 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** ELISABETTA PICCOLI

Denominazione Riorganizzazione del magazzino comunale

Finalità Riorganizzazione del magazzino comunale per garantire un miglior supporto ai colleghi negli approvvigionamenti e nello stoccaggio dei beni . Migliorare il funzionamento dell'Ente vista la riorganizzazione degli spazi.

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 52 - SERVIZI FINANZIARI E PARTECIPATE **Responsabile** DOTT.SSA MANUELA PADOVANI

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Analisi per individuazione spazi idonei	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	50	DOTT.SSA MANUELA PADOVANI
		01/01/2023						31/12/2023													
3	Spostamento merci	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	50	DOTT.SSA MANUELA PADOVANI
<i>Inscatolamento e spostamento merci per una migliore logistica</i>		01/01/2023						31/12/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025		
Efficacia temporale	1	Rispetto tempi di esecuzione								0	gg		SI



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
SERVIZI FINANZIARI, GESTIONE ECONOMICA DEL PATRIMONIO E E PARTECIPATE

Obiettivo Strategico

01.02.02.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
43	GENTILE Loris (PT 85%)	M	A2		0		2	0,00	
29	RIVETTI Silvia Giuseppina	F	C3		0		14	0,00	
39	MEI Marco	M	B5E		0		11	0,00	
7	VIGLIERMO BRUSSO Anna	F	dirigente		0		15	0,00	
11	PADOVANI Manuela	F	D4E		0		15	0,00	
21	GARDA FLIP Ilaria (PT 86,11%)	F	C5		0		14	0,00	
19	CINALLI Roberta	F	C4		0		14	0,00	
120	CODA FORNO Luca	M	D1		0		15	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
 AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
 UFFICIO FINANZIAMENTI E PROGETTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO, POLITICHE PER IL LAVORO

Obiettivo Strategico
 01.02.03.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-230101 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 02/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** ELISABETTA PICCOLI

Denominazione Ricerca fonti di finanziamento per l'Ente attraverso l'individuazione di bandi

Finalità individuare dei bandi per gli interventi relativi alla valorizzazione e riqualificazione del patrimonio comunale e delle attività ritenute prioritarie dall'Amministrazione, finalizzate alla promozione dell'immagine dell'Ente ed alla sua funzionalità

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 60 - UFFICIO FINANZIAMENTI E PROGETTI PER LO SVILUPPO **Responsabile** DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica SVILUPPO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
1	ricerca fonti di finanziamento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	100	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO	
		01/01/2023						31/12/2023																

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
Costo	0	importo finanziato da altri enti	300000						0	euro	166666,67	300000
Quantità	0	numero bandi individuati e proposti	5						0	-	2,67	5



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
UFFICIO FINANZIAMENTI E PROGETTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO, POLITICHE PER IL LAVORO

Obiettivo Strategico

01.02.03.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
197	BARISON Laura	F	D1		0		85	0,00	
7	VIGLIERMO BRUSSO Anna	F	dirigente		0		15	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE
UFFICIO PATRIMONIO

Obiettivo Strategico

01.02.05.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-250101 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale** Controlli

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2026 **Assessore** ELISABETTA PICCOLI

Denominazione Avvio inventario dei terreni comunali

Finalità Avvio inventario dei terreni: analisi della situazione, catalogazione, effettuazione variazioni inventariali

Progetto MANUTENZIONI PATRIMONIO COMUNALE **Responsabile** DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO

Centro di Responsabilità 54 - PATRIMONIO **Responsabile** DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
1	analisi terreni comunali esistenti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	75	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO	
		01/01/2023						31/12/2026														
2	effettuazione variazioni inventariali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	25	DOTT.SSA ANNA VIGLIERMO BRUSSO		
	effettuazione inserimenti e variazioni inventariali	01/01/2023						31/12/2026														

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
Costo	2	numero inserimenti / variazioni inventario dei terreni							0	num.	0	3



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE FINANZIARIE

UFFICIO PATRIMONIO

Obiettivo Strategico

01.02.05.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	1	numero terreni analizzati	15			0	num.	0	15

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
1	GARIZIO Alberto	M	C2	C2	0		45	0,00
7	VIGLIERMO BRUSSO Anna	F	dirigente		0		10	0,00
132	ROSSO Valentina	F	D1		0		45	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Obiettivo Strategico

01.03.03.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-340101	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	Balzola Giuliano		
Denominazione	Applicazione CCNL del comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021						
Finalità	In data 16/11/2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL per il triennio 2019/2021 per il personale dipendente del Comparto Funzioni locali. Conseguentemente, è necessario dare applicazione alle disposizioni ivi previste, con specifico riferimento agli aspetti giuridici ed economici.						
Progetto	PERSONALE	Responsabile	DOTT. GERARDO BIROLO				
Centro di Responsabilità	65 - PERSONALE	Responsabile	DOTT.SSA SERENA PONZETTI				
Programma di Mandato							
Linea Strategica							
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI						
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti					
1	Studio e disamina <i>A seguito della sottoscrizione del nuovo CCNL 2019/2021 per il personale dipendente in data 16/11/2022, è necessario preliminarmente esaminare le nuove disposizioni ivi previste e, in particolare, quelle che modificano quanto già previsto nel CCNL 2016/2018, con particolare riferimento all'ordinamento professionale, al rapporto di lavoro ed al trattamento economico.</i>	X	X	X	X																			40	DOTT.SSA SERENA PONZETTI
2	Attuazione e contestualizzazione <i>Tale fase è caratterizzata dall'applicazione degli istituti definiti dal nuovo CCNL 2019/2021 sulla base delle tempistiche ivi previste e del contesto dell'Ente, con conseguente programmazione delle azioni necessarie e predisposizione dei pertinenti atti.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60	DOTT.SSA SERENA PONZETTI



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE
SERVIZIO PERSONALE

Obiettivo Strategico

01.03.03.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale		0		0	%	66,67	100
Quantità	0	Numero atti e documenti amministrativi interni ed esterni predisposti		12		0	num.	3,33	10

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
223	BIROLO Gerardo	M	segretario generale		0		20	0,00	
224	BESSOLO Valentina	F	C2	C2	0		20	0,00	
207	PONZETTI Serena	F	D1	D1	0		20	0,00	
14	AIVANO Angelo	M	D1		0		20	0,00	
220	GIANOLA Manuela	F	C1	C1	0		20	0,00	assunta dal 15/06/2021



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
 AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE
 ATTUAZIONE PROGRAMMA, CONTROLLI, SEGRETERIE, COMUNICAZIONE E UNESCO

Obiettivo Strategico
 01.03.07.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-320101 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/02/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore**

Denominazione Gestire le attività inerenti all'attribuzione del titolo capitale del Libro

Finalità

Progetto GESTIONE AMMINISTRATIVA **Responsabile** DOTT. GERARDO BIROLO

Centro di Responsabilità 50 - SEGRETERIA GENERALE, SINDACO E ASSESSORI **Responsabile** DOTT. GERARDO BIROLO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Gestione eventi - rendiconto	X X X X												100	0	0	0	0	0	100	DOTT. GERARDO BIROLO
Realizzare gli eventi proposti dal Comitato organizzatore ed approvati dalla Giunta comunale con le tempistiche e le modalità ivi previste		01/01/2023						30/04/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
Efficacia temporale	0	percentuale di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	0						0	%	33,33	0

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
Annotazioni								



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE
ATTUAZIONE PROGRAMMA, CONTROLLI, SEGRETERIE, COMUNICAZIONE E UNESCO

Obiettivo Strategico

01.03.07.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
201	CROVELLA Chiara	F	C1	C1	0		40	0,00		
223	BIROLO Gerardo	M	segretario generale		0		20	0,00		
189	FORTE Elena Caterina	F	D3E		0		40	0,00		



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE ATTUAZIONE PROGRAMMA, CONTROLLI, SEGRETERIE, COMUNICAZIONE E UNESCO	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.03.07.00.00
--	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-320201	Tipologia	Obiettivo di Miglioramento	Peso	0%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/05/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore			
Denominazione	digitalizzazione processo delle deliberazioni						
Finalità	formare e gestire il processo di creazione digitale di deliberazioni di giunta e del consiglio						
Progetto	GESTIONE AMMINISTRATIVA			Responsabile	DOTT. GERARDO BIROLO		
Centro di Responsabilità	50 - SEGRETERIA GENERALE, SINDACO E ASSESSORI			Responsabile	DOTT. GERARDO BIROLO		
Programma di Mandato							
Linea Strategica							
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	formazione <i>formazione uso programma</i>	X	X	X	X	X	X							100	0	0	0	0	0	50	DOTT. GERARDO BIROLO
2	sperimentazione uso programma	X	X					01/01/2023	28/02/2023					100	0	0	0	0	0	50	DOTT. GERARDO BIROLO
3	avvio uso del processo di digitalizzazione delibere giunta <i>avvio uso del processo di digitalizzazione delibere giunta</i>	X	X	X	X	X	X	01/03/2023	31/12/2023	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	DOTT. GERARDO BIROLO

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI							



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE ATTUAZIONE PROGRAMMA, CONTROLLI, SEGRETERIE, COMUNICAZIONE E UNESCO	<i>Obiettivo di Miglioramento</i> 01.03.07.00.00
--	---

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	percentuale di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	0	0	0	%	18,33	0	

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
196	ANGSTER Silvia	F	C2		0		10	0,00	
223	BIROLO Gerardo	M	segretario generale		0		10	0,00	
3	BERTOLINO Franco	M	D6		0		30	0,00	
8	ARAMINO Piero	M	D5E		0		0	0,00	
5	GUERRIERO Gilberto	M	D6		0		0	0,00	
231	CROVERO Paola AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE	F	C1		0		45	0,00	
234	ANGLESIO Sara	F	C1		0		5	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE
ATTUAZIONE PROGRAMMA, CONTROLLI, SEGRETERIE, COMUNICAZIONE E UNESCO

Obiettivo di Miglioramento
 01.03.07.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-320301 **Tipologia** Obiettivo di Miglioramento **Peso** **0%** **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/05/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore**

Denominazione attuazione piano di gestione sito UNESCO

Finalità rendere operative le azione inserite nel piano di gestione del sito UNESCO

Progetto GESTIONE AMMINISTRATIVA **Responsabile** DOTT. GERARDO BIROLO

Centro di Responsabilità 50 - SEGRETERIA GENERALE,SINDACO E ASSESSORI **Responsabile** DOTT. GERARDO BIROLO

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI							
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti						
1	formazione <i>formazione su progettazione europea e comunicazione</i>	01/09/2023						31/12/2023						X	X	X	X							20	DOTT. GERARDO BIROLO	
2	Visitor's Center <i>Allestimento e gestione del punto informativo Visitor's Center</i>	01/06/2023						31/12/2023						X	X	X	X	X	X	X					40	DOTT. GERARDO BIROLO
3/3	Comunicazione <i>divulgazione delle azioni per la valorizzazione del sito UNESCO attraverso realizzazione materiali grafici e utilizzo di social media.</i>	01/04/2023						31/12/2023						X	X	X	X	X	X	X					15	DOTT. GERARDO BIROLO
4/4	Valorizzazione e promozione <i>organizzazione di eventi atti alla valorizzazione del sito UNESCO anche attraverso il reperimento di risorse finanziarie con la predisposizione di tutti gli atti di progettazione, attuazione, e rendicontazione</i>	01/01/2023						31/12/2023						X	X	X	X	X	X	X					25	DOTT. GERARDO BIROLO



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE
ATTUAZIONE PROGRAMMA, CONTROLLI, SEGRETERIE, COMUNICAZIONE E UNESCO

Obiettivo di Miglioramento
 01.03.07.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI					
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti				
5	gestione contributi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DOTT. GERARDO BIROLO
Gestione contributi L. 77/2006 MIC - Ministero Turismo - Regione Piemonte		01/01/2023						31/12/2023																

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	
			I	II	III	IV	V	VI		% Peso	Val. Target 2024 - 2025	
Efficacia temporale	0	percentuale di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale							0	%	0	0

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
223	BIROLO Gerardo	M	segretario generale					0	20	0,00
173	GAMBETTA Graziella	F	D1					0	20	0,00
215	LAVARINI Renato	M	D1	D1				0	10	0,00
183	AUDASSO Clelia	F	C2					0	25	0,00
196	ANGSTER Silvia	F	C2					0	25	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO ISTRUZIONE

Obiettivo Strategico
01.04.01.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-410101	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	Povolo Giorgia		
Denominazione	Programmazione e realizzazione del Coordinamento Pedagogico Territoriale e digitalizzazione dell'archivio						
Finalità	Programmazione e realizzazione del Coordinamento Pedagogico Territoriale per il territorio eporediese, con i 26 servizi dell'infanzia e i 5 Comuni aderenti. Programmazione e realizzazione delle procedure per la digitalizzazione dell'archivio cartaceo del Servizio						
Progetto	SISTEMI EDUCATIVI E PER IL DIRITTO ALLO STUDIO FORMAZIONE PROFESSIONALE	Responsabile	DOTT. GIOVANNI REPETTO				
Centro di Responsabilità	74 - ISTRUZIONE	Responsabile	DOTT. GIOVANNI REPETTO				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	AREA DELLA FORMAZIONE						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
1	Coordinamento Pedagogico Territoriale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	70	DOTT. GIOVANNI REPETTO
		01/01/2023						31/12/2023														
2	Archiviazione della documentazione cartacea su piattaforma online							X	X	X	X		100	0	0	0	0	0	0	30	DOTT. GIOVANNI REPETTO	
		23/09/2023						31/12/2023														

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
Quantità	0	n. alunni potenziali utenti	600	0				0	num.	0	600	
		N. iscritti al servizio di asilo nido										



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO ISTRUZIONE

Obiettivo Strategico
01.04.01.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	0	n. ore servizio alle scuole	200	0		0	ore	0	200
		n. di studenti iscritti al servizio di refezione scolastica							

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
150	COLTELLA Franco	M	A3		0		1	0,00	
121	COPPO Ombretta	F	C5		0		10	0,00	
135	SERENA GUINZIO Eleonora	F	C3		0		25	0,00	
110	REPETTO Giovanni	M	D3E		0		10	0,00	
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		1	0,00	
193	LENZI Francesca	F	C1	C1	0		13	0,00	
211	PERRONE Annunziata	F	D1	D1	0		12	0,00	
116	ROSSO Maria Elena	F	C4		0		9	0,00	
144	DE LUCA Rosa	F	B3E		0		1	0,00	
114	GIVA Donatella	F	C5		0		9	0,00	
115	LARIZZA Ilaria	F	C4		0		9	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI

Obiettivo Strategico
01.04.02.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-420101	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	COSTANZA CASALI		
Denominazione	Gestire sale pubbliche e eventi nel trimestre conclusivo di Ivrea Capitale Italiana del Libro						
Finalità	<p>Nell'annualità 2023 il servizio Cultura e musei si concentra sulle attività collegate a Ivrea a "Capitale italiana del libro". Avendo il Ministero della Cultura conferito il prestigioso titolo, per l'anno 2022 alla città di Ivrea, il servizio Cultura e Musei sosterranno con il rilascio di patrocini, messa a disposizione dei luoghi della cultura agli organizzatori di eventi e progetti legati alle linee di indirizzo elaborate nel dossier di candidatura, e confermate nel programma definitivo con lo scopo di proporre alla fine di marzo 2023 un nuovo manifesto per la promozione del libro. Tutti gli eventi che verranno realizzati nel corso del trimestre conclusivo saranno principalmente incentrati sul tema del libro e della lettura. Gli obiettivi che si intende raggiungere sono molteplici: rafforzare la coesione e l'inclusione sociali, nonché lo sviluppo della partecipazione pubblica.</p>						
Progetto				Responsabile			
Centro di Responsabilità	58 - GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI			Responsabile	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI		
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	TURISMO E CULTURA						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Procedura prenotazione sala S. Marta solo su base informatica con aggiornamento della parte Agenda sul sito <i>Implementazione calendario eventi sul sito del Comune per verifica disponibilità direttamente dagli utenti. Richieste sale solo esclusivamente con modulistica on line. Servizio di pulizia non più a chiamata ma calendarizzato. Nuova modulistica e nuove indicazioni per l'utilizzo in sicurezza dell'unica sala aperta al pubblico</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	30	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
2	Gestione patrocini e autorizzazioni per richieste di sala S. Marta, Teatro Giacosa e cortile interno del museo nonché Officine H <i>Utilizzo maggiore della modulistica on line e maggiore coinvolgimento di altri servizi</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	40	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI

Obiettivo Strategico

01.04.02.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
3	Gestione del bando contributi culturali anno 2023 <i>Redazione degli atti necessari per la pubblicazione del bando, verifica delle domande pervenute e elaborazione graduatoria.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	30	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI	
		01/01/2023						31/12/2023														

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025		
Quantità	2	domande patrocinio accolte Il lockdown e le restrizioni a causa COVID hanno drasticamente dimezzato le iniziative per le quali è stato richiesto il patrocinio	20						0	30	num.	7,67	20
Quantità	1	n. richieste utilizzo sale conferenze mostre Decremento dell'utilizzo dovuto ai due lockdown	40						0	70	num.	29	40
Quantità	3	domande contributi presentate	20							0	num.	10,33	20
Quantità	3	domande contributi accolte	5							0	num.	3,67	5
Quantità	3	contributi complessivamente erogati	5							0	euro	2,67	5

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
129	PORPIGLIA Alessia (PT 70%)	F	C2					0	15	0,00
106	MANTOVANI Paola	F	D7					0	49	0,00
123	DIOTTO Luca (PT 70%)	M	C2					0	25	0,00
189	FORTE Elena Caterina	F	D3E					0	10	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI

Obiettivo Strategico

01.04.02.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		1	0,00		



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI

Obiettivo Strategico

01.04.02.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-420102	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	COSTANZA CASALI		
Denominazione	Gestione del museo con programmazione di iniziative inserite nel progetto culturale Olivetti e la cultura nell'impresa responsabile						
Finalità	Obiettivi principali del Museo Civico Pier Alessandro Garda sono la fruibilità e valorizzazione delle collezioni, la conservazione, lo studio e la ricerca. Il 2023 sarà tuttavia l'anno in cui si concluderà il ciclo di 6 mostre programmate tra il 2021 e il 2023 per la valorizzazione e conoscenza del patrimonio artistico Olivetti. Contestualmente si darà attuazione ai progetti presentati alle Fondazioni e finanziati. Durante il periodo di apertura al pubblico si manterrà l'orario già in vigore garantendo l'apertura tutti i giorni compresi i sabati e le domeniche. Si lavorerà inoltre al miglioramento della visibilità e accessibilità del museo attraverso l'aggiornamento sito del museo, l'inserimento di post su face book e immagini su Instagram. Proseguiranno le attività di ricerca fondi e relative rendicontazioni (per esempio bando Esponente – Fondazione CRT)						
Progetto	CULTURA E TURISMO	Responsabile	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI				
Centro di Responsabilità	58 - GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI	Responsabile	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	TURISMO E CULTURA						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Realizzazione delle mostre Astrattismo e Informale nella collezione Olivetti e nella collezione Civica e L'arte raccontata da Giorgio Soavi per il centenario dalla nascita <i>Nell'ambito del progetto culturale triennale Olivetti e la Cultura nell'impresa responsabile, per l'anno 2023 saranno progettate e realizzate le due mostre previste come pure molteplici visite guidate e laboratori per adulti e scuole.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	45	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
2	Consolidamento e sviluppo rapporti con Fondazione Guelpa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	5	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI	
3	Collaborazione con Associazioni per realizzazione eventi al museo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	5	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI

Obiettivo Strategico

01.04.02.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
4	Miglioramento visibilità sui social media e incremento archivi digitali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	15	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
		01/01/2023						31/12/2023														
5	Fundraising	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	10	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
	<i>Progettazione e partecipazione a bandi congruenti con i progetti sviluppati dallo staff del museo per l'anno 2020</i>	01/01/2023						31/12/2023														
6	Affiancamento alla progettazione culturale dell'alta scuola politecnica per il nuovo hub culturale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	10	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
	<i>I progetti per il futuro della biblioteca cittadina prevedono nei prossimi anni la creazione di un nuovo nuovo Hub Culturale della Città di Ivrea nel quale potranno essere ripensate ed implementate le funzioni, il ruolo culturale e gli spazi della biblioteca e del museo nonché altri spazi culturali. Elemento prioritario dell'amministrazione sarà la progettazione culturale della nuova biblioteca in chiave moderna, nonché il progetto culturale prodromico a quello preliminare architettonico del nuovo polo culturale di Piazza Ottinetti. Nel 2022 le due istituzioni culturali, biblioteca e museo civico, svilupperanno in sinergia indicazioni progettuali, attivando anche azioni di public engagement e di partecipazione attiva per la futura realizzazione di un polo culturale che integri le due realtà. L'obiettivo, per la sua portata, avrà una continuità pluriennale. Il nuovo progetto culturale dell'hub culturale è stato condiviso con la Fondazione Guelpa e demandato alla progettazione da parte dell'Alta Scuola del Politecnico Torino Milano che vedrà la partecipazione congiunta di studenti e docenti affiancati anche dal personale del museo e della biblioteca civica.</i>	01/01/2023						31/12/2023														
7	Programmazione trasloco magazzino edificio ex-Cena per operazioni preliminari alla demolizione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	10	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
	<i>Su indicazione dell'Amministrazione ed in collaborazione con la Biblioteca sarà programmata l'attività di trasloco e smaltimento dei materiali allocati presso l'edificio ex-Cena, ai fini della sua demolizione, prodromica alla progettazione culturale della nuova biblioteca in chiave moderna. Verranno effettuati sopralluoghi necessari al computo del materiale da smaltire, quantificazione del materiale da trasferire, richiesta di preventivi per la quantificazione delle risorse economiche necessarie, individuazione di spazi di magazzino per stoccaggio del materiale.</i>	01/01/2023						31/12/2023														

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI							



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI

Obiettivo Strategico

01.04.02.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Qualità	1	% gradimento	100	0		0	%	98	98
Quantità	1	n. utenti museo civico	6000	0		0	num.	4771,33	6000
Quantità	1	n. mostre temporanee	2	0		0	num.	3	2
Quantità	1	ore apertura settimanale	42	0		0	ore	38,67	42
Quantità	4	n. contatti pagina facebook	2600	0		0	num.	1637,33	2600
Quantità	5	progettazioni	1	0		0	num.	2,33	1
		Si intendono i progetti elaborati per essere presentati su specifici bandi							
Quantità	5	n. progetti rendicontati e finanziati	2	0		0	num.	1,67	2
Quantità	4	Materiale documentale	1250	0		0	num.	1001,33	1250
		Per materiale documentale si intendente scheda digitale per singolo bene corredato da documenti e fotografie e reso disponibile al pubblico sul sito del museo							

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
106	MANTOVANI Paola	F	D7						0
123	DIOTTO Luca (PT 70%)	M	C2						34
129	PORPIGLIA Alessia (PT 70%)	F	C2						25
131	ROSSETTI Lucia (PT 50%)	F	C6						20
152	VINZIO Nedo	M	dirigente						20
									1
									0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE

SERVIZIO GESTIONE MUSEI E CENTRI CULTURALI

Obiettivo Strategico

01.04.02.00.00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-430101	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	COSTANZA CASALI		
Denominazione	LA BIBLIOTECA CIVICA DI IVREA, SPAZIO PER UNA RITROVATA SOCIALITA'.						
Finalità	<p>Nell'annualità 2023 le progettualità della biblioteca civica si concentrano nelle azioni necessarie a garantire il recupero, dopo gli anni di forzate limitazioni causate dalla pandemia, della centralità urbana della biblioteca come spazio culturale e come condensatore sociale.</p> <p>La sfida è ampia ed impegnativa e deve essere modulata sulla base delle potenzialità strutturali ed organizzative dell'istituzione, ma si ritiene fondamentale mantenere l'obiettivo ambizioso di affiancare l'Amministrazione ed i diversi stakeholder nella progettazione culturale della nuova Biblioteca della Città, intesa come laboratorio culturale cittadino, oltre che importante landmark per la popolazione del territorio, una sorta di insegna urbana dove possano incrociarsi idee, persone, storie, memorie, capace di reinterpretare in chiave monumentale, culturale e d'intrattenimento una delle principali piazze cittadine.</p> <p>Tenuto conto che la scarsa attrattività è tra le principali cause della bassa frequentazione delle oltre 6.000 biblioteche pubbliche del nostro Paese (ogni anno in Italia solo il 24% della popolazione va in biblioteca e tali numeri spiegano anche il preoccupante aumento della povertà educativa del nostro Paese, dove il 52,8% dei ragazzi dai 6 ai 18 anni nell'ultimo anno non ha letto alcun libro, mentre il 10% delle famiglie non ne possiede in casa), le progettualità, i servizi e le collezioni della biblioteca pubblica vanno oggi necessariamente ripensate nell'ottica di rendere le biblioteche luoghi vivi e attrattivi, pur non dimenticando il ruolo e la mission fondanti della biblioteca come istituto della conoscenza e dell'informazione. Provando davvero a ripartire dalla cultura e dalla socialità dopo le forzate limitazioni degli anni appena trascorsi.</p> <p>La crescente domanda di servizi da parte dei Cittadini dimostra l'emergere di richieste che rendono evidenti bisogni legati al potenziamento della biblioteca come luogo ibrido, al contempo centro culturale e luogo per il tempo libero, per una nuova socialità, in grado di sviluppare progetti intorno al libro e alla lettura che mettano in moto meccanismi virtuosi per il miglioramento dell'offerta culturale, dell'inclusione sociale e del contrasto alla povertà educativa.</p>						
Progetto	CULTURA E TURISMO	Responsabile	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI				
Centro di Responsabilità	62 - BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO	Responsabile	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	TURISMO E CULTURA						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	ATTIVAZIONE SERVIZI. Biblioteca e Scuola alleate per il contrasto alla povertà educativa. <i>L'elaborazione e la realizzazione di programmi educativi volti alla conoscenza del patrimonio culturale a scopo educativo e ricreativo, in stretta collaborazione con le istituzioni scolastiche del territorio, costituiscono un momento privilegiato dell'</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	14	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
		01/01/2023						31/12/2023													



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	

attività della Biblioteca. Compatibilmente con le modalità organizzative consentite dalla dotazione di personale e dall'articolazione degli spazi disponibili, l'impegno del servizio biblioteca si concretizzerà nella ripresa delle attività dedicate ai diversi ordini di scuole, nella convinzione che il rapporto con le strutture scolastiche e con il personale docente possa attivare sinergie dense di proficui risultati. Le attività dirette agli studenti delle diverse fasce d'età sono essenziali alla conoscenza delle collezioni storiche ed alla fruizione dei servizi digitali della Biblioteca. Gli alunni avranno la possibilità di accedere in Biblioteca con orari modulati sulle specifiche esigenze, anche riservando accessi in orari che esulano dall'apertura al pubblico, attraverso percorsi articolati in più momenti come letture, visite guidate, proposte bibliografiche tematiche preventivamente concordate con i docenti. I percorsi nascono dalla consapevolezza che il libro rappresenta uno strumento didattico indispensabile nella scuola di ogni ordine e grado, a partire dal nido e dalla scuola dell'infanzia, per suscitare nei bambini il piacere per la lettura e favorire l'accrescimento della creatività e delle competenze. Il coinvolgimento degli insegnanti (e nel caso della fascia d'età 0-6 anche delle famiglie) nei vari percorsi è determinante per la progettazione con suggerimenti e proposte e nel corso delle attività.

2	ATTIVAZIONE SERVIZI. La biblioteca vicina a te: riattivazione prestito a domicilio.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	14	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
	<i>Il servizio di prestito a domicilio, già sperimentato negli anni e necessariamente interrotto nel periodo di pandemia, offre la possibilità di ricevere direttamente a casa i documenti della Biblioteca. Si rivolge a tutti i Cittadini over 70 iscritti al prestito, domiciliati nel Comune di Ivrea e nei comuni limitrofi, e a tutti coloro che si trovano in condizioni di mobilità ridotta, temporanea o permanente. Potranno essere recapitati direttamente a casa libri, ma anche riviste, audiolibri, dvd, cd audio e libri a grandi caratteri della collana "corpo 16", particolarmente graditi dai lettori che presentano difficoltà visive e necessitano di sussidi di lettura agevolata. I documenti richiesti saranno recapitati da un dipendente della Biblioteca munito di tesserino di riconoscimento. Lo stesso servizio sarà garantito per il rientro dei documenti, che potrà avvenire anche tramite l'utilizzo di apposito box 24h . La richiesta del servizio e dei documenti si potrà effettuare per telefono o attraverso e-mail dedicata. Per la scelta dei volumi di interesse sarà possibile consultare il catalogo della Biblioteca o usufruire della consulenza di un bibliotecario. Nel corso dell'anno verranno programmate collaborazioni e accordi con associazioni di volontariato per un supporto nella consegna dei volumi e per la divulgazione delle informazioni legate al servizio.</i>	01/01/2023						31/12/2023															



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
3	<p>ATTIVAZIONE SERVIZI. Ibridazioni culturali: sinergie tra i luoghi della cultura.</p> <p><i>La Biblioteca Civica rappresenta una istituzione culturale di prossimità, che dialoga con le diverse realtà culturali della Città. Nel corso dell'anno verranno potenziate le collaborazioni con le associazioni e le istituzioni culturali del territorio. Biblioteca e Museo civico, svilupperanno in sinergia indicazioni progettuali per la futura realizzazione di un polo culturale che integri le due realtà e collaboreranno in azioni congiunte per l'allargamento della fruizione di servizi a favore della prima infanzia. Nello specifico le due istituzioni saranno coinvolte nell'iniziativa "Cultura per crescere", finanziata dalla Fondazione Compagnia di San Paolo attraverso il bando Nati per Leggere e volta ad attivare strategie a favore delle azioni che stimolano la diffusione dell'esperienza culturale fin dai primi anni di vita, come componente essenziale per la crescita sana di bambini e bambine e per il benessere delle famiglie e delle comunità. Presso entrambe le istituzioni verranno allestiti i Baby Pit Stop UNICEF (BPS), spazi dedicati alla prima infanzia che si configurano come ambienti protetti, in cui le mamme si possano sentire a proprio agio ad allattare il loro bambino e provvedere al cambio del pannolino. L'iniziativa realizzata dall'Unicef è volta a garantire i diritti sanciti dalla convenzione Internazionale dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza e prevede l'allestimento presso la biblioteca e il museo civico di aree attrezzate per accogliere le mamme che vogliono allattare ed accudire i bambini anche all'interno dei luoghi della cultura, rendendoli in tal modo accessibili alle famiglie condividendo l'ottica alla base della condivisa progettazione legata all'iniziativa "Nati con la Cultura".</i></p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	14	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
4	<p>GESTIONE COLLEZIONI. Fondo bibliografico Olivetti A, catalogazione tutela e valorizzazione</p> <p><i>Il Fondo Bibliografico Olivetti sezione A, donato alla Città di Ivrea da parte della Società Olivetti nel 1973, costituisce un patrimonio prezioso per la Biblioteca Civica di Ivrea, sia come memoria e testimonianza della storia delle biblioteche di fabbrica Olivetti, sia come documentazione che integra ed impreziosisce le collezioni del territorio, mettendo a disposizione di lettori, studiosi e ricercatori una vasta collezione di opere di pregio che supportano le attività di promozione e diffusione della lettura. E' costituito da un insieme di circa 25.000 volumi a stampa, per la maggior parte pubblicazioni della prima metà del '900. Per una corretta tutela e valorizzazione del Fondo Olivetti, è stata programmata una attività di catalogazione in lotti di intervento e saranno predisposte le relative richieste di finanziamento, sia attraverso la partecipazione al Bando per l'assegnazione delle risorse del Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario, pubblicato dal Ministero della Cultura (MIC), attraverso la Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore, sia con l'</i></p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	14	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	

inserimento della proposta progettuale nel piano attività del sistema bibliotecario presentato alla Regione Piemonte. Nel 2023 si prevede la catalogazione in SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) di un secondo lotto di volumi che verranno localizzati e resi disponibili sul catalogo nazionale SBN. Tale fondo sarà oggetto di studio per cicli di esposizione che ne valorizzi i preziosi contenuti nel cinquantesimo anniversario dalla donazione.

5	GESTIONE COLLEZIONI. Implementazione delle risorse bibliografiche e biblioproposte mensili.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	14	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	----	------------------------------

01/01/2023 31/12/2023

Il patrimonio bibliografico della Biblioteca di Ivrea, costituisce da sempre il punto di forza della sua proposta culturale, rendendo disponibili una collezione di oltre 200.000 documenti cartacei e una considerevole offerta di servizi di prestito di documenti digitali.

Da questa base si procederà anche nel corso del 2023 con l'implementazione e l'aggiornamento delle collezioni bibliografiche, sia per il mantenimento degli standard di servizio necessari al ruolo della biblioteca di Ivrea come centro rete del sistema bibliotecario, sia ai fini della valorizzazione della qualifica di "Città che Legge" ottenuta dal Centro per il Libro e la Lettura del MIC, rinnovata per il biennio 2022/2023.

A questo scopo, si rinnova la partecipazione al bando ministeriale MIC rivolto alle biblioteche pubbliche e destinato al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri. L'importo eventualmente ottenuto con il bando 2023 verrà impiegato per implementare ed aggiornare le risorse bibliografiche dell'istituzione (predisposizione atti amministrativi per la partecipazione al bando, acquisto libri, catalogazione, inserimento delle novità librarie nelle collezioni a disposizione per il prestito agli utenti).

Per valorizzare e promuovere la massima fruizione del patrimonio, saranno programmate nel corso del 2023 proposte tematiche mensili di lettura, ascolto e visione, esposte in Biblioteca in uno spazio dedicato e visibili contestualmente nella vetrina digitale del sito del Sistema Bibliotecario.

I temi proposti potranno essere esplorati e approfonditi utilizzando i diversi materiali presenti in biblioteca, scavalcando i confini della collocazione tradizionale e favorendo la fruizione attraverso linguaggi differenti.

6	PROGETTAZIONI. Trasloco magazzino per demolizione edificio ex-Cena	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	15	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	----	------------------------------

01/01/2023 31/12/2023

Su indicazione dell'Amministrazione ed in collaborazione con l'Ufficio Cultura e con Ufficio Tecnico sarà effettuato il trasloco e lo smaltimento dei fondi di magazzino allocati presso l'edificio ex-Cena ai fini della sua demolizione, prodromica alla progettazione della nuova biblioteca hub culturale. Verranno effettuati sopralluoghi necessari al computo del materiale da smaltire,



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	

quantificazione del materiale da trasferire, richiesta di preventivi per la quantificazione delle risorse economiche necessarie, procedure di affidamento dei servizi, attività di coordinamento delle operazioni di trasloco.

7 PROGETTAZIONI. Riorganizzazione degli spazi e del servizio prestato per lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza dei locali della biblioteca. X X X X X X X X X X X X 100 0 0 0 0 0 15 DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
01/01/2023 31/12/2023

Nel corso dell'anno verrà attivato il cantiere per la ristrutturazione e manutenzione degli impianti dell'edificio sede della biblioteca e alla dotazione di CPI necessario alla messa a norma dell'edificio che ospita il servizio, Il trasferimento di parte del materiale bibliografico conservato a magazzino e la gestione delle collezioni correnti della biblioteca coinvolgeranno il personale per gli aspetti biblioteconomici di tutela e gestione del patrimonio bibliografico. Nel periodo di effettuazione dei lavori si renderà inoltre necessario riorganizzare il servizio di pubblica lettura, compatibilmente con le limitazioni imposte dal cantiere, al fine di non interrompere completamente il servizio di prestito, che registra da alcuni anni importanti difficoltà di pianificazione a causa dell'insufficienza e dell'inadeguatezza della sede attuale. Il personale della biblioteca sarà coinvolto nelle operazioni di: revisione del patrimonio, scarto e ricollocazione, movimentazione fisica dei documenti, aggiornamento del catalogo elettronico, predisposizione degli atti e delle procedure necessarie alla revisione delle collezioni e allo scarto di materiale bibliografico.

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025		
Quantità	2	n. prestiti	34000						0	0	num.	36013,67	34000
Quantità	5	patrimonio documentario totale	215000						0	0	num.	140682,67	215000
Quantità	7	Mq. aree realizzate	90						0	0	mq	33,33	90
		Si intendono mq di spazi riallestiti a seguito di lavori di ristrutturazione settore prestito											
Quantità	1	n. appuntamenti gestiti	20						0	0	num.	3,33	20
		Si intendono appuntamenti riservati alle scuole											



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
151	GRASSO Maria	F	A4		0		6	0,00	
111	RONCHETTI Gabriella SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO	F	D3E		0		15	0,00	
118	AIROLDI Silvia	F	C2		0		12	0,00	
125	D'ONOFRIO Viviana	F	C2		0		10	0,00	
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		8	0,00	
126	GERBALENA Silvia SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO	F	C5		0		9	0,00	
194	BUTERA Manuela Bianca	F	C4		0		11	0,00	
201	CROVELLA Chiara	F	C1	C1	0		3	0,00	
217	GHIARDI Fabrizio	M	B1	B1	0		11	0,00	
168	CAPELLO Sonia	F	C1		0		9	0,00	
140	VAILATI Luca	M	B5.		0		6	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO	<i>Obiettivo Strategico</i> 01.04.03.00.00
--	---

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-430201	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	COSTANZA CASALI		
Denominazione	ACCESSIBILITA' E CIRCOLARITA'. Il Sistema Bibliotecario del Canavese per la comunità educante del territorio.						
Finalità	Il Sistema bibliotecario di Ivrea e Canavese proseguirà nel coordinamento sul proprio territorio dei progetti di promozione della lettura ad alta voce in famiglia con bambini di età 0-6, rendendo maggiormente accessibili gli spazi ed i servizi delle biblioteche a questo pubblico. La vasta estensione del territorio coinvolge un bacino di utenza di oltre 200.000 abitanti, circa 1200 nati/anno e più di 8500 bambini 0-6 anni residenti. Il centro rete di Ivrea svolge un ruolo di coordinamento e promozione, forte della rete strutturata del sistema bibliotecario e degli stakeholders di riferimento, che favorisce una penetrazione più capillare delle occasioni di sinergia con esperienze di welfare integrato. Attraverso le azioni previste per questa annualità, si intende realizzare una vera e propria circolarità, ossia mettere le famiglie al centro di un circolo virtuoso che renda tutti i partner di progetto, appartenenti a settori diversi ma interconnessi, una vera e propria comunità educante.						
Progetto	CULTURA E TURISMO			Responsabile	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI		
Centro di Responsabilità	62 - BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO			Responsabile	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI		
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	TURISMO E CULTURA						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	CULTURA PER CRESCERE. Luoghi della cultura a misura di famiglia. <i>La partecipazione al nuovo bando "Cultura per crescere" 2023 rafforzerà una progettazione pluriennale radicata che coinvolge numerosi partner nella realizzazione di iniziative rivolte alle famiglie, rielaborando i bisogni rilevati dalle realtà locali in una prospettiva di abbattimento delle barriere culturali. La progettualità 2023, cogliendo lo stimolo proposto da Regione Piemonte e Compagnia di San Paolo che hanno elaborato un bando innovativo nei contenuti e nelle modalità di svolgimento delle azioni, prevede attività che permettano di incidere in modo sistemico, cooperativo e continuativo sulla promozione della salute e del benessere, non soltanto dei bambini in età prescolare ma anche dei</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
		01/01/2023						31/12/2023													



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	

genitori, coinvolgendo i soggetti aderenti in un contesto teso a favorire la diffusione della lettura e dell'esperienza culturale dei nuclei famigliari nell'intera comunità canavesana, in sinergia con le diverse realtà presenti sul territorio. Si allargheranno le collaborazioni sul territorio con musei e teatri al fine di proporre un'offerta di esperienze culturali integrata con quella proposta dalle biblioteche e si attiverà una maggiore diversificazione, attraverso il supporto dei servizi sociali territoriali, delle azioni di sostegno alla genitorialità, in particolar modo all'interno di contesti/famiglie più fragili, che porti non solo a un maggiore "consumo culturale" ma anche al dedicarsi in modo condiviso ad attività culturali e artistiche (leggere, disegnare, scoprire i musei, ascoltare musica o suonare uno strumento).

2	PASSAPORTO CULTURALE E LIBRO DONO. La rete con i punti nascita e con i reparti ospedalieri.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
		01/01/2023						31/12/2023														
<p><i>In ambito sanitario verrà organizzata la contestuale distribuzione del Passaporto culturale e del Libro dono NPL presso i punti nascita degli ospedali di Ivrea e Ciriè, grazie al supporto dei reparti di Pediatria. La consegna da parte dell'ostetrica di riferimento avverrà nel contesto della degenza/dimissione del neonato. La scelta di questo momento per la distribuzione è stata fatta seguendo le indicazioni del personale sanitario ospedaliero, che lo ritiene il più adatto a ricavare il tempo necessario a concentrare l'attenzione dei neo genitori sul progetto e a sensibilizzarli sull'utilità della pratica della lettura ad alta voce, collegandola alle azioni di prevenzione più efficaci nei primi anni di vita del bambino.</i></p> <p><i>La consegna del libro dono, proprio per l'importanza che sia la lettura sia la cultura hanno sullo sviluppo intellettuale dei bambini, avviene contestualmente alla distribuzione del Passaporto Culturale nell'ambito della collaborazione realizzata tra Nati per Leggere e Nati con la Cultura. Insieme al libro, verrà consegnata ai genitori una cartellina prodotta dal sistema bibliotecario contenente materiali informativi. Valutata la positività dell'iniziativa, alcuni Comuni aderenti al sistema bibliotecario organizzeranno la consegna del libro dono in occasione di: bilanci di salute presso i pediatri di base, passaggio dal nido alla scuola dell'infanzia, open day asili nido, eventi legati ai nuovi nati dell'anno in ambito comunale.</i></p> <p><i>I futuri genitori durante i corsi di accompagnamento alla nascita (e quindi prima della donazione del libro) avranno l'occasione di partecipare all'incontro durante il quale il personale del centro-rete illustrerà le finalità del progetto Nati per Leggere presentando i libri ritenuti più adatti per la prima infanzia ed avranno in seguito informazioni al riguardo anche da parte di operatori appartenenti al settore sanitario, il che permette che il messaggio sia veicolato da più parti, sottolineando da un lato i benefici che la lettura ad alta voce apporta da un punto di vista fisico e sanitario, dall'altro l'importanza di dedicare del tempo alla lettura ad alta voce in famiglia con continuità per il benessere psicofisico dei bambini. E' prevista la realizzazione di un breve video informativo del progetto Nati per Leggere, da</i></p>																						



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	

affiancare a quello realizzato dagli operatori sanitari e già inserito sul sito dell'ASL TO4. I costi della progettazione sono in gran parte coperti dal finanziamento di Compagnia di San Paolo.

3	<p>CONSOLIDAMENTO DELLA RETE DELLE COLLABORAZIONI. Formazione al personale volontario.</p> <p><i>Per ottenere una maggiore diversificazione, attraverso il supporto dei servizi sociali territoriali, delle azioni di sostegno alla genitorialità, in particolar modo all'interno di contesti/famiglie più fragili, che porti non solo a un maggiore "consumo culturale" ma anche al dedicarsi in modo non episodico ad attività culturali e artistiche, sarà attivata una nuova collaborazione con il Consorzio dei servizi sociali IN.RE.TE. che copre una buona parte del territorio del sistema al fine di incrementare sempre più le occasioni di incontro e coinvolgimento di famiglie vulnerabili nelle pratiche culturali. In particolare saranno coinvolti i Servizi educativi territoriali e di sostegno alla Genitorialità e il Centro per le Famiglie che si occupa di sostegno a neo genitori, genitori di bambini e di adolescenti, madri e padri soli, genitori in fase di separazione, genitori adottivi e genitori affidatari. Sarà inoltre realizzato un punto Nati per Leggere (integrato con la programmazione di incontri su NpL e con la realizzazione di azioni che possano incidere su famiglie più fragili) presso il Centro per le Famiglie FILO di Ivrea. Sarà prodotto nuovo materiale informativo dedicato al progetto Nati per Leggere e alla distribuzione dei luoghi culturali sul territorio: una mappa cartacea e digitale su cui saranno individuati in modo efficace i luoghi di welfare culturale attivi sul territorio ed una apposita cartellonistica informativa da installare in luoghi frequentati abitualmente dalle famiglie quali i centri commerciali e i giardini periferici. Si prevede una formazione specifica per il personale professionale e volontario che opererà nell'ambito del progetto. Dopo un primo ciclo di attività formative per operatori volontari, da svolgersi nel primo trimestre del 2023, sarà avviato un ciclo di incontri formativi di supporto nella conoscenza delle tematiche relative alla CAA e alla lettura agevolata, tecniche di lettura che verranno utilizzate in collaborazione con il Centro Sillaba di Burolo, un'associazione di promozione sociale nella quale operano psicologi ed educatori professionali che progettano interventi psico-educativi indispensabili per la crescita personale di bambini e ragazzi con disabilità, autismo e bisogni educativi speciali, affiancandoli nel percorso che li porterà a diventare degli adulti il più possibile autonomi. All'interno del Centro Sillaba è presente un'ausilioteca ossia un luogo in cui, grazie alle diverse tecnologie della comunicazione a disposizione, i professionisti svolgono attività specifiche seguendo la metodologia della Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA). Sarà incrementato il fondo dei libri in CAA del Centro che vengono utilizzati per le finalità sopra descritte con bambini e famiglie, integrando le proposte</i></p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
		01/01/2023						31/12/2023													



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	

editoriali del personale bibliotecario con le competenze delle logopediste del centro.

4	<p>NATI PER LEGGERE SU RADIO SPAZIO IVREA. Un mondo di parole da ascoltare.</p> <p><i>Nel contesto della situazione di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, il sistema bibliotecario ha ideato una nuova modalità di raggiungere con la lettura ad alta voce i bambini da 0 a 6 anni e le loro famiglie: la lettura alla radio. Le letture, avviate nell'aprile del 2021, proseguiranno nell'annualità 2023. Esse vengono trasmesse su Radio Spazio Ivrea, una web radio che opera sul territorio del Canavese e del Torinese svolgendo attività di promozione e utilità sociale oltre a diffondere e valorizzare la cultura musicale, accrescere le esperienze e le conoscenze attraverso la scoperta delle risorse locali, peculiarità, tradizioni ed espressioni culturali. È convenzionata con le scuole con le quali collabora su progetti di alternanza scuola-lavoro e laboratori di qualificazione innovativa per i giovani. Partecipa attivamente alla formazione degli studenti del Corso di Laurea in Infermieristica To4 Ivrea, dove ha sede, mediante laboratori e corsi di formazione qualificati.</i></p> <p><i>Per il Sistema bibliotecario di Ivrea e Canavese e per i partner del progetto Nati per Leggere, la trasmissione radiofonica di informazione e sensibilizzazione sulla lettura ad alta voce e di sostegno alla genitorialità, è ormai parte della comunità, che sempre più vuole essere comunità educante, anche attraverso l'utilizzo positivo dei media.</i></p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI				
		01/01/2023						31/12/2023																	
5	<p>EVENTO FESTA DELLA NASCITA 2023 IN CANAVESE</p> <p><i>Si ipotizza nella seconda metà dell'anno un evento partecipato in collaborazione con enti culturali del territorio. Sul modello della "Festa della Nascita" realizzata dai comuni dell'interland torinese presso la Reggia di Venaria, il sistema bibliotecario di Ivrea si farà promotore di una festa della nascita in Canavese nel quale saranno coinvolte le famiglie dei nuovi nati nel biennio 2022-2023. Il luogo di svolgimento verrà concordato (al momento si ipotizzano parco del Castello di Masino, Castello di Agliè o Castello Malgrà a Rivarolo Canavese).</i></p>												X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA GABRIELLA RONCHETTI
		01/08/2023						31/12/2023																	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	2	n. volumi catalogati per il sistema bibliotecario	25000	0		0	num.	28919,67	25000
Quantità	3	n. ore di formazione	20	0		0	ore	20	20
Quantità	1	n. prestiti	131000	0		0	num.	134102	131000
		Si intendono prestiti di sistema.							
Quantità	5	n. utenti	15000	0		0	num.	16862,33	15000
		Si intendono utenti attivi sistema bibliotecario.							
Quantità	4	n. incontri	15	0		0	num.	11,67	15
		Inclusi incontri di coordinamento online							

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
217	GHIARDI Fabrizio	M	B1	B1	0		10	0,00	
118	AIROLDI Silvia	F	C2		0		12	0,00	
111	RONCHETTI Gabriella	F	D3E		0		16	0,00	
140	VAILATI Luca	M	B5.		0		5	0,00	
151	GRASSO Maria	F	A4		0		5	0,00	
125	D'ONOFRIO Viviana	F	C2		0		14	0,00	
201	CROVELLA Chiara	F	C1	C1	0		3	0,00	
194	BUTERA Manuela Bianca	F	C4		0		14	0,00	
126	GERBALENA Silvia	F	C5		0		6	0,00	
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		9	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO BIBLIOTECA E SISTEMA BIBLIOTECARIO

Obiettivo Strategico

01.04.03.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
168	CAPELLO Sonia	F	C1		0		6	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Obiettivo Strategico
01.04.04.00.00

Dati Generali

Obiettivo di Processo Gestione interventi a favore delle persone in difficoltà e detenuti

Codice Obiettivo 2023-440201 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Povoletto Giorgia

Denominazione Riorganizzazione della banca dati dell'ERP e digitalizzazione degli archivi

Finalità Riorganizzazione dei dati relativi alle case popolari, del patrimonio immobiliare di proprietà e in gestione ad ATC. Studio e pianificazione della digitalizzazione degli archivi cartacei

Progetto POLITICHE SOCIALI **Responsabile** DOTT. GIOVANNI REPETTO

Centro di Responsabilità 51 - POLITICHE SOCIALI **Responsabile** DOTT. GIOVANNI REPETTO

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica POLITICHE SOCIALI

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI				
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere								Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Riorganizzazione della banca dati del patrimonio ERP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	70	DOTT. GIOVANNI REPETTO
		01/01/2023						31/12/2023															
2	Digitalizzazione degli archivi cartacei	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	30	DOTT. GIOVANNI REPETTO
	<i>Studio e pianificazione della digitalizzazione degli archivi cartacei</i>	01/01/2023						31/12/2023															

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
			IV	V	VI							
Costo	0	Ore dedicate alla analisi e predisposizione del progetto	150	0				0	ore	0	150	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Obiettivo Strategico
01.04.04.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	0	n. pratiche	100	0		0	num.	0	100

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
108	GARATTINI Roberta	F	D2					0	20	0,00
152	VINZIO Nedo	M	dirigente					0	1	0,00
110	REPETTO Giovanni	M	D3E					0	20	0,00
119	BAGNA Rosa Lina	F	C6					0	12	0,00
113	ZUCCA ZUCCA Fabrizio	M	D2					0	5	0,00
128	MAZZITELLI Patrizia	F	C3					0	1	0,00
145	GEMETTI Matilde	F	B6E					0	15	0,00
233	PERRONE Lucia Nicoletta	F	C1					0	11	0,00
225	CAVALLA Nadia	F	C4	C4				0	15	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico

01.04.05.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-450101 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** COSTANZA CASALI

Denominazione Organizzazione eventi turistici

Finalità Incremento dei flussi turistici, soprattutto quelli di prossimità.

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 73 - SERVIZIO CULTURA, TURISMO E SPORT **Responsabile** DOTT.SSA ELENA FORTE

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica TURISMO E CULTURA

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
1	Revisione e creazione degli itinerari turistici in città <i>Itinerari e tour finalizzati all'incremento dei flussi turistici anche di prossimità</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	50	0	0	0	0	40	DOTT.SSA ELENA FORTE
2	Organizzazione e gestione della giornata nazionale del trekking urbano	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	50	0	0	0	0	30	DOTT.SSA ELENA FORTE
3	Attuazione circuito chiese Romaniche in collaborazione con l'Anfiteatro Morenico di Ivrea <i>Le attività culturali sono strettamente connesse all'impegno delle Associazioni sul territorio, oltrechè al pregio ambientale del contesto eporediese . Si potenzieranno le azioni intraprese per la valorizzazione dell'AMI – Anfiteatro Morenico di Ivrea - al fine di ampliare le iniziative di promozione realizzate mediante la creazione di una rete territoriale, attraverso il coordinamento degli eventi finalizzati ad attrarre turisti. Saranno incentivati i contatti, le relazioni e le azioni con Turismo Torino e Provincia, FAI, e altre Associazioni e Istituzioni.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	50	0	0	0	0	30	DOTT.SSA ELENA FORTE



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico
01.04.05.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	2	numero ore dedicate	300	0		50	ore	100	300
Quantità	2	NUMERO INCONTRI	10	0		30	-	3,33	10
Quantità	3	Numero comunicazioni relative al progetto	1	0		20	num.	0,33	1

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
201	CROVELLA Chiara	F	C1	C1	0		40	0,00
189	FORTE Elena Caterina	F	D3E		0		50	0,00
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		10	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico
01.04.05.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-450102 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** COSTANZA CASALI

Denominazione Organizzazione, programmazione del Festival "...A riveder le stelle - Ivrea Summer Festival" 2023

Finalità La Città di Ivrea cura la regia del Festival estivo "...A riveder le stelle - Ivrea Summer Festival 2023"

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 73 - SERVIZIO CULTURA, TURISMO E SPORT **Responsabile** DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica TURISMO E CULTURA

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere							
1	Organizzazione, pianificazione e programmazione di singoli eventi all'interno del Festival estivo <i>Organizzazione degli eventi in programma da maggio a ottobre 2023. Gli eventi costituiranno il palinsesto del festival cittadino, proponendo spettacoli teatrali, reading, concerti, proiezioni cinematografiche.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X			100	0	0	0	0	0	32	DOTT.SSA ELENA FORTE	
3	Coordinamento delle iniziative culturali <i>Coordinamento delle iniziative culturali con il contributo della Fondazione Guelpa. Eventi quali: La Grande Invasione, Open Jazz Festival, Morenica Festival, e supporto organizzativo ad altri eventi e manifestazioni</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	32	DOTT.SSA ELENA FORTE	
4	Gestione Chiesa di S. Gaudenzio <i>Gestione Chiesa di S. Gaudenzio tramite concessione per la cura, la conservazione e la fruibilità dell'edificio di culto di proprietà dell'Ente</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	4	DOTT.SSA ELENA FORTE	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico

01.04.05.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Qualità	1	iniziative organizzate con associazioni	20	0		20	num.	10,67	20
Quantità	1	grandi eventi realizzati e/o supportati	20	0		30	num.	13,33	20
Quantità	1	numero ore dedicate	300	0		50	ore	200	300
		azione 1+azione2+azione3							

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
201	CROVELLA Chiara	F	C1	C1	0		40	0,00
106	MANTOVANI Paola	F	D7		0		10	0,00
189	FORTE Elena Caterina	F	D3E		0		40	0,00
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		10	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico
01.04.05.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-450201 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Sertoli Stefano

Denominazione Nuove concessioni tra cui quella dello stadio Pistoni, nonchè conclusione procedura e contratto per la gestione quindicinale dell'impianto di San Giovanni

Finalità Garantire la gestione a lungo termine degli impianti sportivi da parte delle associazioni

Progetto SPORT IMPIANTI SPORTIVI **Responsabile** DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI

Centro di Responsabilità 73 - SERVIZIO CULTURA, TURISMO E SPORT **Responsabile** DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica SPORT

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere							
1	Definizione modalità di concessione con servizio patrimonio <i>Definizione modalità di concessione con servizio patrimonio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	30	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
		01/01/2023						31/12/2023													
2	Stesura contratti di concessione in uso	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
		01/01/2023						31/12/2023													
3	Bandi per le nuove gestioni <i>Stesura bando pubblico per verifica interesse e acquisizione e valutazione offerte e progetti, utilizzando il supporto dell'Ufficio Tecnico e della SUAAV di Biella</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	50	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
		01/01/2023						31/12/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	% Peso	Val. Target 2024 - 2025				
			IV	V	VI						
		Annotazioni									



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico

01.04.05.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	1	numero ore dedicate	200	0		25	ore	66,67	200
Quantità	2	n. concessioni attivate per la gestione degli impianti	2	0		35	num.	1	2

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
106	MANTOVANI Paola	F	D7		0		3	0,00	
112	VERDOJA Ubaldo	M	D3E		0		48	0,00	
122	DIBENEDETTO Anna Gemma	F	C3		0		48	0,00	
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		1	0,00	
									-



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico
01.04.05.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-450202	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	Sertoli Stefano		
Denominazione	Riorganizzazione del servizio della Piscina Comunale e organizzazione del personale secondo la stagionalità. Verifica possibilità di riattivazione corsi di nuoto per le scuole						
Finalità	Garantire l'accesso al pubblico alla Piscina Comunale e contestualmente riorganizzare il servizio di apertura al pubblico e di segreteria alle associazioni a seconda della stagione. Ricontattare le scuole per verificare interesse alla ripresa dei corsi di educazione natatoria ed eventuale loro riattivazione comprensiva di trasporto						
Progetto	SPORT IMPIANTI SPORTIVI			Responsabile	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI		
Centro di Responsabilità	73 - SERVIZIO CULTURA, TURISMO E SPORT			Responsabile	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI		
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	SPORT						
Criticità							
Annotazioni							

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI				
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere								Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	Garantire la fruibilità degli impianti sportivi <i>Attivazione bando pubblico per concessione d'uso degli impianti sportivi e loro assegnazione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	35	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
2	Maggior utilizzo di esternalizzazione del servizio di assistenza bagnanti a seguito di carenza di personale <i>Sostituzione del personale con assistenti bagnanti esterni.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
3	Verifica appalto esternalizzato dei corsi di nuoto con l'assistenza bagnanti. <i>Verifica appalto esternalizzato dei corsi di nuoto con l'assistenza bagnanti, sia per quanto riguarda il nuoto libero e la gestione dei centri estivi.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	25	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI
4	Gestione della segreteria per le associazioni <i>Riorganizzazione della gestione della segreteria con maggiore turnazione del personale comunale</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	20	DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico

01.04.05.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	1	numero ore dedicate	500	0		0	ore	33,33	100
Quantità	1	n. incontri	5	0		0	num.	1,67	5
Quantità	2	numero ore dedicate	100	0		0	ore	33,33	100
Quantità	3	numero ore dedicate	100	0		0	ore	33,33	100
Quantità	4	n. utenti	300	0		0	num.	100	300

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
149	ROLANDO Floriana	F	B2		0		20	0,00	
106	MANTOVANI Paola	F	D7		0		2	0,00	
112	VERDOJA Ubaldo	M	D3E		0		18	0,00	
122	DIBENEDETTO Anna Gemma	F	C3		0		18	0,00	
143	CALDERAN Sergio (PT 70,83%)	M	B4E		0		20	0,00	
147	NORO Andrea Ader	M	B2		0		20	0,00	
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		2	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico
01.04.05.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-450301 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Sertoli Stefano

Denominazione Organizzare manifestazioni cittadine

Finalità Supportare le Associazioni cittadine nell'organizzazione di manifestazioni a carattere nazionale ed internazionale

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 73 - SERVIZIO CULTURA, TURISMO E SPORT **Responsabile** DOTT.SSA PAOLA MANTOVANI

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica TURISMO E CULTURA

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI				
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti			
1	Organizzazione manifestazioni	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	30	DOTT.SSA ELENA FORTE
		01/01/2023						31/12/2023															
2	Coordinamento manifestazioni cittadine	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	30	DOTT.SSA ELENA FORTE
		01/01/2023						31/12/2023															
3	Rilascio autorizzazioni e nulla osta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	40	DOTT.SSA ELENA FORTE
		01/01/2023						31/12/2023															

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
Quantità	2	numero ore dedicate	150	0					100	ore	50	150



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico

01.04.05.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	2	N° ore lavoro	200	0		100	ore	66,67	200
Quantità	3	n. progetti gestiti	10	0		100	num.	3,33	10

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
201	CROVELLA Chiara	F	C1	C1	0		45	0,00
189	FORTE Elena Caterina	F	D3E		0		50	0,00
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		5	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico
01.04.05.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-450302 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** COSTANZA CASALI

Denominazione Gestione e organizzazione eventi di Ivrea Capitale Italiana del Libro 2022

Finalità

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 73 - SERVIZIO CULTURA, TURISMO E SPORT **Responsabile** DOTT.SSA ELENA FORTE

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica TURISMO E CULTURA

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	<p>Coordinamento amministrativo in accordo con il Responsabile del progetto</p> <p><i>Mantenere i contatti con il Responsabile di progetto, con l'Assessore competente. Programmare e calendarizzare gli eventi evitando sovrapposizioni con altre manifestazioni cittadine. Rilascio dei titoli autorizzativi e controllo dei piani di sicurezza. Rapporti con l'ufficio stampa e addetti alla grafica. Coordinamento con altri uffici comunali competenti per singola materia (ambiente, commercio, suolo pubblico, patrimonio, uffici finanziari e tributi). Condivisione comunicati stampa con la Segreteria Sindaco e Assessori.</i></p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	60	DOTT.SSA ELENA FORTE
		01/01/2023						31/12/2023													
2	<p>Gestione amministrativa degli eventi collegati a Ivrea Capitale Italiana del Libro 2022</p> <p><i>Richiesta verifica preventivi. Rapporti con i fornitori. Predisposizione atti amministrativi (deliberazioni di Giunta Comunale, determinazioni dirigenziali, impegni di spesa e liquidazioni).</i></p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	40	DOTT.SSA ELENA FORTE
		01/01/2023						31/12/2023													



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZIO CULTURA TURISMO E SPORT

Obiettivo Strategico

01.04.05.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	2	numero ore dedicate		0		100	ore	0	0
Quantità	2	N° ore lavoro		0		100	ore	0	0

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
201	CROVELLA Chiara	F	C1	C1	0		50	0,00	
189	FORTE Elena Caterina	F	D3E		0		30	0,00	
223	BIROLO Gerardo	M	segretario generale		0		20	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo di Sviluppo
01.04.08.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-460101	Tipologia	Obiettivo di Sviluppo	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore	Sertoli Stefano		
Denominazione	PASSAGGIO DELLA GESTIONE LISTE ELETTORALI SUL SISTEMA ANPR						
Finalità	Integrazione nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente - ANPR - delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione.						
Progetto	GESTIONE AMMINISTRATIVA			Responsabile	DOTT. GILBERTO GUERRIERO		
Centro di Responsabilità	63 - SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO			Responsabile	DOTT. GILBERTO GUERRIERO		
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	IL COMUNE AL SERVIZIO DI TUTTI I CITTADINI						
Criticità	Le elezioni amministrative comunali previste per il mese di maggio 2023 potrebbero richiedere di postporre l'obiettivo al secondo semestre 2023 per evitare interferenze con le consultazioni stesse che richiedono la massima attenzione dell'ufficio elett.le						
Annotazioni	La norma di riferimento è il Decreto del Ministero dell'Interno 17/10/2022 pubblicato in GU n.267 del 15-11-2022.						

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	ANALISI DELLE ATTIVITA' INDOTTE DAL PASSAGGIO DELLE LISTE SU ANPR	X	X	X	X	X	X	01/01/2023	30/06/2023	100	0	0	0	0	0	0	0	DOTT. GILBERTO GUERRIERO SOFTWARE HOUSE, PREFETTURA, MINISTERO INTERNO			
2	FORMAZIONE SUL PRIMO CARICAMENTO E SULL'UTILIZZO DEL NUOVO SISTEMA MINISTERIALE	X	X	X	X	X	X	01/04/2023	15/09/2023	100	0	0	0	0	0	0	0	DOTT. GILBERTO GUERRIERO SOFTWARE HOUSE, PREFETTURA, ANUSCA			
3	CARICAMENTO MASSIVO DELLE LISTE ELETTORALI SUL SISTEMA MINISTERIALE							01/09/2023	01/12/2023	100	0	0	0	0	0	0	0	DOTT. GILBERTO GUERRIERO SOFTWARE HOUSE, MINISTERO, PREFETTURA			
4	INIZIO GESTIONE A REGIME CON IL NUOVO SISTEMA INIZIO GESTIONE DEGLI AGGIORNAMENTI CONTINUI ALLE LISTE ELETTORALI SUL SISTEMA MINISTERIALE							01/12/2023	31/12/2023	X	100	0	0	0	0	0	0	DOTT. GILBERTO GUERRIERO AGGIORNAMENTO TEMPESTIVO E CONTINUO DELLE LISTE ELETTORALI ON LINE SUL SITO MINISTERIALE			



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo di Sviluppo

01.04.08.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
5	COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE VERSO I CITTADINI							X X X X						100	0	0	0	0	0	0	0	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
INFORMAZIONE AGLI ELETTORI SULLE POSSIBILITA' ED I SERVIZI OFFERTI DAL NUOVO SISTEMA		01/09/2023						31/12/2023														

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025	
Efficacia	1	ANALISI DEL PROCESSO DA ATTIVARE							0	gg		SI
Efficacia	3	CONTROLLO LISTE ELETTORALI DA CARICARE SUL NUOVO SISTEMA							0	-		SI
Efficacia	0	ATTIVAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI GESTIONE DELLE LISTE ELETTORALI SU ANPR	01/12/2023						0	-		01/12/2023
Efficacia temporale	0	Rispetto tempi di esecuzione	SI						50	gg		SI
IL PASSAGGIO AL NUOVO SISTEMA DEVE ESSERE COMPLETATO ENTRO IL 1° DICEMBRE 2023												

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
5	GUERRIERO Gilberto	M	D6	D6	0		30	0,00		
	SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO									
32	SALVATORE Daniela	F	C3	C3	0		60	0,00		
	SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO									
17	BEILETTI Federica	F	C6		0		10	0,00		
	SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO									



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE

SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo di Sviluppo

01.04.08.00.00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo Strategico
01.04.08.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-460102	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale
Data Inizio	01/03/2023	Data Scadenza	30/06/2023	Assessore	Sertoli Stefano		
Denominazione	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ELEZIONI COMUNALI E DEL CONSIGLIERE STRANIERO AGGIUNTO						
Finalità	Consentire e gestire il regolare svolgimento delle consultazioni Amministrative Comunali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale; elezione del Consigliere Comunale straniero aggiunto previsto dallo Statuto Comunale						
Progetto	GESTIONE AMMINISTRATIVA			Responsabile	DOTT. GILBERTO GUERRIERO		
Centro di Responsabilità	63 - SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO			Responsabile	DOTT. GILBERTO GUERRIERO		
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA						
Linea Strategica	IL COMUNE AL SERVIZIO DI TUTTI I CITTADINI						
Criticità							
Annotazioni	LE CONSULTAZIONI SI SVOLGERANNO IN DATA CHE SARA' INDICATA DAL MINISTERO DELL'INTERNO E SI TERRANNO SU DUE GIORNI: LA DOMENICA DALLE 7 ALLE 23 ED IL						

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI								
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
1	COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE PER LE ELEZIONI	X						01/04/2023						30/04/2023						100	0	0	0	0	0	5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
														<i>Integrazione dell'Ufficio elettorale con personale aggiuntivo interno e/o esterno per lo svolgimento delle elezioni.</i>													
2	DETERMINAZIONI NECESSARIE ALLA PREPARAZIONE DELLA CONSULTAZIONE	X X X						15/04/2023						15/06/2023						100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
														<i>Impegno di spesa preventivo per le prestazioni di lavoro elettorale straordinarie</i>													
3	REVISIONE STRAORDINARIA DELLE LISTE SEZIONALI DA UTILIZZARSI PER IL VOTO	X X X						15/03/2023						15/05/2023						100	0	0	0	0	0	20	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
														<i>REVISIONE E STAMPA DELLE LISTE ELETTORALI DA UTILIZZARSI AI SEGGI</i>													
		<i>PREDISPOSIZIONE DELLE LISTE SEZIONALI, DELLE LISTE AGGIUNTE E DELLA LISTA PER GLI ELETTORI DEL CONSIGLIERE COMUNALE STRANIERO AGGIUNTO</i>																									
4	PROPOSTA DELIBERAZIONI PROPAGANDA ELETTORALE	X X						15/04/2023						15/05/2023						100	0	0	0	0	0	5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
														<i>INDIVIDUAZIONE, PREDISPOSIZIONE E ASSEGNAZIONE SPAZI ELETTORALI PER LA PROPAGANDA</i>													



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo Strategico

01.04.08.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
5	ELABORAZIONE E STAMPA MANIFESTI E MATERIALE PER FACILITARE LE OPERAZIONI AI SEGGI	X	X	X															5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/04/2023																		<i>Pecette adesive in più copie contenenti i dati delle varie liste e dei candidati da fornire ai Presidenti di seggio per evitare che debbano scrivere a mano centinaia di nomi e dati sui verbali delle operazioni di seggio al fine di ridurre i tempi di compilazione e di scrutinio.</i>	
6	FORMAZIONE DI PRESIDENTI, SEGRETARI E SCRUTATORI SULLA GESTIONE DELLE OPERAZIONI AI SEGGI	X	X																5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		15/04/2023																		<i>PRESIDENTI E MEMBRI DEI SEGGI PREPARATI E CONSAPEVOLI DELLE DIVERSE ATTIVITA' DA SVOLGERE E DELLA LORO IMPORTANZA AI FINI DI UNA CORRETTA GESTIONE DELLE ELEZIONI</i>	
7	COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE AGLI OCCUPANTI GLI EDIFICI DA ADIBIRSI A SEGGIO ELETTORALE	X	X	X															5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/04/2023																			
8	RICEZIONE CANDIDATURE <i>Gestione e assistenza nella fase della presentazione delle candidature</i>	X																	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/04/2023																		<i>Corretta ricezione delle candidature, segnalazione tempestiva delle irregolarità e trasmissione del materiale alla Commissione elettorale circondariale</i>	
9	ASSISTENZA ALLA COMMISSIONE CIRCONDARIALE PER L'ESAME DELLE CANDIDATURE	X																	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/04/2023																			
10	GESTIONE DELLE GIORNATE DI VOTAZIONE	X	X	X															20	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		15/04/2023																		<i>GESTIONE DI TUTTE LE OPERAZIONI PREVISTE DALLA LEGGE DALL'INSEDIAMENTO DEI SEGGI NEL POMERIGGIO DEL SABATO AL TERMINE DEGLI SCRUTINI NELLA SERA DEL LUNEDI'</i>	
11	ASSISTENZA ALL'UFFICIO CENTRALE ELETTORALE PER LA VERIFICA E PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI	X	X																5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/05/2023																		<i>L'UFFICIO CENTRALE ELETTORALE, PRESIDUTO DAL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE O DA UN SUO DELEGATO, VERIFICA I RISULTATI COMUNICATI DAI SEGGI ENTRO 2GG DAL TERMINE DELLA VOTAZIONE E PROCLAMA ELETTO IL SINDACO E IL CONSIGLIO COMUNALE</i>	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo Strategico

01.04.08.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
Annotazioni			IV	V	VI				
Costo	0	SPESA PER LO STRAORDINARIO RISPETTO AL 2018	26000			5	-	0	26000
Nel 2018 la spesa totale per straordinario elettorale, compreso il ballottaggio era stata di € 24.105,00									
Costo	0	SPESA COMPLESSIVA RISPETTO AL 2018	100.000			5	num.	0	100.000
Nel 2018 la spesa complessiva, compreso il ballottaggio era stata di € 103.125,30									
Costo	0	RAPPORTO TRA IL COSTO DELLE ATTIVITA' DI ALLESTIMENTO TABELLONI E SEGGI ELETTORALI ED IL NUMERO DELLE SEZIONI	1500			5	num.	0	1500
Rapporto tra il costo delle attività di allestimento tabelloni e seggi elettorali ed il numero delle sezioni= costo/24									
Efficacia	10	Numero votanti al ballottaggio	9300			5	num.	0	9300
Nel 2018 al ballottaggio (che si verifica soltanto se nessun candidato Sindaco raggiunge almeno il 50% + 1 dei voti validi) i votanti furono 9286									
Efficacia	0	Corpo elettorale per le elezioni amministrative	20000			15	num.	0	20000
Efficacia	10	Numero votanti al primo turno	11000			10	num.	0	11000
Nel 2018 i votanti al primo turno furono 10982									
Quantità	0	N° registrazioni nelle liste elettorali	400			10	num.	0	400
Iscrizioni e cancellazioni dalle liste elettorali in occasione delle consultazioni amministrative									
Quantità	0	Componenti l'Ufficio elettorale per le elezioni	50			10	num.	0	50
Dipendenti demografici e di altri settori, polizia municipale, ufficio tecnico, messi comunali, ...									
Quantità	0	NUMERO DI LISTE PRESENTATE E AMMESSE AL VOTO	12			15	num.	0	12
Quantità	0	NUMERO DI CANDIDATI AMMESSI AL VOTO	200			15	num.	0	200
Quantità	0	N° tessere rilasciate	400			15	num.	0	400
Numero delle tessere elettorali emesse in occasione della revisione straordinaria e della votazione									



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo Strategico

01.04.08.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
34	TAMI Daniele	M	C3		0		5	0,00	
20	CORTESE Marianna	F	C2		0		5	0,00	
35	TAPPARO Francesca Maria	F	C2		0		10	0,00	
17	BEILETTI Federica	F	C6		0		5	0,00	
9	CENA Laura	F	D3E		0		5	0,00	
167	CONCAS Roberto	M	C1		0		5	0,00	
221	QUAGLIERINI Lorenzo	M	C1	C1	0		5	0,00	
5	GUERRIERO Gilberto	M	D6		0		15	0,00	
32	SALVATORE Daniela	F	C3		0		20	0,00	
200	MORO Valeria SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO	F	C1		0		5	0,00	
227	CHIAPPA Paola SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO	F	C1		0		10	0,00	
232	TURINO Beatrice SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO	F	C1		0		10	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo di Sviluppo
 01.04.08.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-460103 **Tipologia** Obiettivo di Sviluppo **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/07/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Sertoli Stefano

Denominazione PASSAGGIO DEL SERVIZIO DI STATO CIVILE ALLA GESTIONE NELL'ARCHIVIO NAZIONALE DELLO STATO CIVILE (ANSC)

Finalità TRASFERIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' DELLO STATO CIVILE ALL'INTERNO DEL SISTEMA ANSC CON ELIMINAZIONE COMPLETA DEI REGISTRI CARTACEI E CONDIVISIONE CON GLI ALTRI COMUNI DEI DATI RELATIVI AGLI EVENTI REGISTRATI.

Progetto SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE **Responsabile** DOTT. GILBERTO GUERRIERO

Centro di Responsabilità 63 - SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO **Responsabile** DOTT. GILBERTO GUERRIERO

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica IL COMUNE AL SERVIZIO DI TUTTI I CITTADINI

Criticità

Annotazioni Il riferimento normativo è il decreto ministeriale 18 ottobre 2022: " Aggiornamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente per l'erogazione dei

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI								
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti							
1	ANALISI DELLE ATTIVITA' INDOTTE DAL PASSAGGIO AL NUOVO SISTEMA DI GESTIONE DELLO STATO CIVILE	01/07/2022						31/12/2023						X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		<i>Individuazione precisa delle attività da svolgere, di tempi e risorse necessarie per ottenere il risultato</i>																									
2	ATTIVITA' TECNICHE DI PREDISPOSIZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO ALL'INTEGRAZIONE CON ANSC - ARCHIVIO NAZIONALE STATO CIVILE	01/07/2022						31/12/2023						X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		<i>Integrazione e interoperabilità tra il sistema informatico comunale e l'ANSC</i>																									
3	FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO SULL'UTILIZZO DEL NUOVO SISTEMA	01/07/2023						31/12/2023						X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	40	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		<i>Competenza ed autonomia nell'uso del nuovo sistema da parte degli operatori</i>																									
4	ADESIONE AL SISTEMA ANSC E PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI NECESSARI	01/07/2022						31/12/2023						X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		<i>Autorizzazione ministeriale all'utilizzo del sistema nazionale ANSC a partire dal 1 gennaio 2024</i>																									



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo di Sviluppo

01.04.08.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia	4	AUTORIZZAZIONE ALL'INGRESSO IN ANSC	SI			20	-		SI
Efficacia	2	INTEGRAZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO CON ANSC				20	-		SI
Efficienza economica	4	Risparmio economico	1500			20	euro	0	1500
		Eliminazione dell'acquisto e rilegatura dei registri annuali oltre a riduzione di almeno il 70% nel consumo di toner e assistenza per le stampanti speciali dei registri di SC.							
Quantità	3	n. ore di formazione	12			20	ore	0	12
Quantità	3	Numero di persone formate	5			20	num.	0	5

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
202	BERTINARIA Fausto	M	D1	D1	0		20	0,00	
200	MORO Valeria	F	C1		0		20	0,00	
177	RICCHIUTI Annamaria SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO	F	C4	C4	0		20	0,00	
5	GUERRIERO Gilberto	M	D6		0		20	0,00	
232	TURINO Beatrice SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO	F	C1	C1	0		20	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo di Sviluppo
01.04.08.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-460201 **Tipologia** Obiettivo di Sviluppo **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Sertoli Stefano

Denominazione AZIONI PER MIGLIORARE L'USO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E LA GESTIONE DOCUMENTALE

Finalità MIGLIORARE LA PROTOCOLLAZIONE E LA GESTIONE DOCUMENTALE SECONDO LE REGOLE DETTATE DAL MANUALE DI GESTIONE.

Progetto GESTIONE AMMINISTRATIVA **Responsabile** DOTT. GILBERTO GUERRIERO

Centro di Responsabilità 63 - SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO **Responsabile** DOTT. GILBERTO GUERRIERO

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	INFORMAZIONE A TUTTI I DIPENDENTI SULLE MODALITA' DI GESTIONE DOCUMENTALE RICHIESTE DAL MANUALE	X	X	X	X	X	X							100	0	0	0	0	0	20	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
1/1	EMANAZIONE DI DIRETTIVE SPECIFICHE PER DIRIGENTI, COORDINATORI E PERSONALE PROTOCOLLANTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/03/2023						31/12/2023						Conoscenza e omogeneità nell'applicazione del Manuale di Gestione documentale							
2	FORMAZIONE DEL PERSONALE CHE SVOLGE MANSIONI DI PROTOCOLLO SULLE MODALITA' OPERATIVE DI APPLICAZIONE DEL MANUALE <i>Formazione differenziata a tutto il personale dell'ente con riferimento alle mansioni svolte nell'ambito della gestione documentale dell'ente.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/03/2023						31/12/2023						CONOSCENZA DA PARTE DI TUTTI I DIPENDENTI DEI CONTENUTI DEL MANUALE AI FINI DELLA SUA APPLICAZIONE							
2/1	REALIZZAZIONE DI BREVI TUTORIAL VIDEO SU ARGOMENTI SPECIFICI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	20	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/03/2023						31/12/2023						Brevi video di max 5 min l'uno su tecniche di protocollazione							
3	REVISIONE E CARICAMENTO NEL SISTEMA DEI DATI NECESSARI ALLA CLASSIFICAZIONE E FASCICOLAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/03/2023						31/12/2023						Disponibilità dei dati di uso comune precaricati							



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo di Sviluppo

01.04.08.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
4	REVISIONE DEI CORRISPONDENTI INTERNI ED ESTERNI	X X X X X X X X X X						X X X X X X X X X X						100	0	0	0	0	0	50	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		01/03/2023						31/12/2023						<i>Eliminazione di corrispondenti duplicati e correzione di quelli caricati in modo non coerente con il Manuale di gestione</i>							
5	VERIFICA QUALI-QUANTITATIVA DELLE PROTOCOLLAZIONI E REVISIONE ABILITAZIONI	X X X X X X X X X X						X X X X X X X X X X						100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		01/07/2023						31/12/2023													

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023		
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025			
		Annotazioni												
Efficacia	5	NUMERO DOCUMENTI PROTOCOLLATI CORRETTAMENTE FASCICOLATI	5000						15		num.	0	5000	
Efficacia	2	NUMERO VIDEO TUTORIAL REALIZZATI	5						25		num.	0	5	
Quantità	2	N. di ore di formazione erogate complessivamente	12						0		15	num.	2	12
Quantità	2	n. partecipanti agli incontri di formazione	60						0		20	num.	13,33	60
Quantità	5	n. atti scansiti e collegati al protocollo	2500						20		num.	730	2500	

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
34	TAMI Daniele	M	C3					0	20	0,00
35	TAPPARO Francesca Maria	F	C2					0	10	0,00
28	RISOLI Raffaella	F	C2					0	20	0,00
8	ARAMINO Piero	M	D5E					0	10	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo di Sviluppo

01.04.08.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
	SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO			Annotazioni				
5	GUERRIERO Gilberto	M	D6		0		20	0,00
	SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO							
227	CHIAPPA Paola	F	C1		0		20	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo Intersettoriale Strategico
 01.04.08.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-460401 **Tipologia** Obiettivo Intersettoriale Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Povolo Giorgia

Denominazione TRANSIZIONE AL DIGITALE: AZIONI PER IL 2023 SULLA BASE DEI PROGETTI APPROVATI DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PER L'INNOVAZIONE DIGITALE

Finalità Il progetto di realizzare realizzare le azioni finanziate dal PNRR nell'ambito dei bandi Innovazione2026 ottenuti con la partecipazione ai bandi nel 2022 con riferimento, in particolare, al rifacimento del sito web a norme Agid, all'implementazione di 42 servizi on line usufruibili attraverso l'APP IO, oltre alla realizzazione di almeno 5 servizi interamente fruibili on line, alla integrazione di Spid e CIE per l'accesso ai servizi comunali

Progetto SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE **Responsabile** DOTT. GILBERTO GUERRIERO

Centro di Responsabilità 63 - SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO **Responsabile** DOTT. GILBERTO GUERRIERO

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica IL COMUNE AL SERVIZIO DI TUTTI I CITTADINI

Criticità Rischio elevato di sottovalutazione dell'importanza generale della Transizione Digitale originato anche dal contemporaneo alto carico di lavoro dei diversi settori tipico dei periodi di fine mandato con conseguente scarsa disponibilità di risorse umane .

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	INFORMAZIONE INTERNA RISPETTO AI BANDI PNRR INNOVAZIONE 2026 FINANZIATI E DA REALIZZARE NEL 2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		01/03/2023						31/12/2023						<i>Collaborazione e condivisione delle attività da svolgere da parte dei diversi settori dell'Amministrazione</i>							
2	MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - PARTECIPAZIONE A BANDO PER RIFACIMENTO SITO WEB DEL COMUNE A NORMA AGID E IMPLEMENTAZIONE DI 5 SERVIZI DIGITALI	X	X	X	X	X	X	X						100	0	0	0	0	0	5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		01/03/2023						03/09/2023						<i>Affidamento e realizzazione delle attività previste dal progetto</i>							
3	MISURA 1.4.3 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE- PARTECIPAZIONE A BANDO PER IL FINANZIAMENTO IMPLEMENTAZIONE DI 42 SERVIZI IN APP IO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		01/03/2023						31/12/2023						<i>Affidamento e realizzazione delle attività previste dal progetto</i>							
4	MISURA 1.4.4 SPID-CIE - PARTECIPAZIONE A BANDO PER IL FINANZIAMENTO DEL PROGETTO DI INTEGRAZIONE DI SPID E CIE PER L'ACCESSO AI SERVIZI DIGITALI DELL'ENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		01/03/2023						31/12/2023						<i>Affidamento e realizzazione delle attività previste dal progetto</i>							



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo Intersettoriale Strategico
 01.04.08.00.00

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
Descrizione Estesa		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
7	FORMAZIONE DEI DIPENDENTI INTERNI E INFORMAZIONE ALL'UTENZA RISPETTO AI PROGETTI AVVIATI ED ALLE LORO FINALITA'	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		01/03/2023						31/12/2023						CONOSCENZA DA PARTE DI TUTTE LE STRUTTURE DEI CONTENUTI E DELLE FINALITA' DEI PROGETTI PER LA LORO SUCCESSIVA APPLICAZIONE OPERATIVA							
8	INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO PER OGNI PROGETTO DI PNRR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	5	DOTT. GILBERTO GUERRIERO
		01/01/2023						31/12/2023						Individuazione dei Rup tenendo conto degli specifici obiettivi dei singoli progetti							
9	REALIZZAZIONE DEL NUOVO SITO WEB COMUNALE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/05/2023						31/12/2023						Nuovo sito comunale pronto per la verifica e rendicontazione del progetto e per la promozione all'esterno.							
10	IMPLEMENTAZIONE DI 42 SERVIZI SULLA APP IO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/03/2023						31/12/2023						42 SERVIZI ATTIVI SULLA APP IO E POSSIBILITA' DI RICHIEDERE I FONDI OGGETTO DEL FINANZIAMENTO							
12	REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI ACCESSO AGLI ATTI VIA WEB	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/05/2023						31/12/2023						AVVIO DEL SISTEMA DI ACCESSO AGLI ATTI ON LINE							
13	REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RICHIESTA E AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI SPAZI E AREE PUBBLICHE VIA WEB	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	10	DOTT. GILBERTO GUERRIERO	
		01/05/2023						31/12/2023						AVVIO SERVIZIO DI RICHIESTA E AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE							

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale						% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023	
			I	II	III	IV	V	VI			Val. Target 2024 - 2025		
Efficacia	0	COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI	20						10	num.	6,67	20	
		Sono tutte quelle azioni (riunioni informative, comunicazioni via mail, report, notizie veicolate attraverso siti web e social) che contribuiscono a far conoscere il progetto.											
Efficacia	0	Nomina RUP di progetto	4						5	-	1	4	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo Intersettoriale Strategico
 01.04.08.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficienza economica	0	VALORE ECONOMICO PROGETTI FINANZIATI RISPETTO AL MASSIMO OTTENIBILE Il valore totale dei progetti potenzialmente finanziabili è di € 600.000,00. il valore minimo atteso è di € 360.000,00	100			20	%	20	100
Efficienza economica	0	RISPARMIO SU SPESA PER REALIZZAZIONE PROGETTI RISPETTO A SOMME FINANZIATE	100			20	%	3,33	20
Efficienza economica	0	ESITO POSITIVO RENDICONTAZIONE PROGETTO SPID-CIE	SI			10	-		SI
Efficienza economica	0	ESITO POSITIVO PROGETTO APP-IO	SI			10	-		SI
Efficienza economica	9	ESITO POSITIVO RENDICONTAZIONE PROGETTO SITO WEB E SERVIZI AL CITTADINO	SI			25	-		SI

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.
34	TAMI Daniele	M	C3		0		15	0,00
35	TAPPARO Francesca Maria	F	C2		0		15	0,00
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		10	0,00
8	ARAMINO Piero	M	D5E		0		20	0,00
5	GUERRIERO Gilberto	M	D6		0		20	0,00
214	ALBARANO Francesco	M	C1	C1	0		10	0,00
227	CHIAPPA Paola SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO E ARCHIVIO	F	C1	C1	0		10	0,00



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo di Sviluppo
01.04.09.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-470101 **Tipologia** Obiettivo di Sviluppo **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore** Povoio Giorgia

Denominazione PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE SULLA CYBER SECURITY PER IL PERSONALE DEL COMUNE DI IVREA

Finalità Il progetto ha come obiettivo il divulgare una cultura diffusa sulla sicurezza informatica, fra il personale dell'Ente, ridefinendo il concetto di Cyber Security Awareness attraverso lo sviluppo di documentazione da condividere come prima linea di difesa contro il Cyber Crime.

Progetto GESTIONE AMMINISTRATIVA **Responsabile**

Centro di Responsabilità 75 - SISTEMI INFORMATIVI **Responsabile**

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI				
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere								Altri Enti/Soggetti Coinvolti	
1	ANALISI E APPROFONDIMENTO DELLE VARIE PROBLEMATICHE SULLE POLITICHE DI SICUREZZA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	50	ARCH. NEDO VINZIO
		01/01/2023						31/12/2023						ANALISI E APPROFONDIMENTO DELLE VARIE PROBLEMATICHE SULLE POLITICHE DI SICUREZZA									
2	REDAZIONE E CONDIVISIONE DI UNA BROCHURE SULLE POLITICHE DA ADOTTARE IN MERITO ALLA SICUREZZA INFORMATICA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	50	
	REDAZIONE E CONDIVISIONE DI UNA BROCHURE SULLE POLITICHE DA ADOTTARE IN MERITO ALLA SICUREZZA INFORMATICA DEL COMUNE DI IVREA, CON L'OBBIETTIVO DI MIGLIORARE LA SICUREZZA NELLA GESTIONE QUOTIDIANA DEI SISTEMI INFORMATIVI, FORMANDO IL PERSONALE DEL GRUPPO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE AD UN USO CORRETTO DEGLI STRUMENTI E DELLE TECNOLOGIE DIGITALI.	01/01/2023						31/12/2023						BOZZA DA CONDIVIDERE CON IL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE									



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo di Sviluppo

01.04.09.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	0	PREDISPOSIZIONE PROPOSTA PIANO DI FORMAZIONE CORSI DI SICUREZZA INFORMATICA PER PERSONALE DEL COMUNE DI IVREA				0	-	SI	SI
Quantità	0	REDAZIONE PROPOSTA SULLE POLITICHE DI SICUREZZA	17			0	-	5,67	17

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		20	0,00	
8	ARAMINO Piero	M	D5E		0		50	0,00	
5	GUERRIERO Gilberto	M	D6		0		20	0,00	
214	ALBARANO Francesco	M	C1	C1	0		10	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo di Sviluppo
01.04.09.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-470103 **Tipologia** Obiettivo di Sviluppo **Peso** 0% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale**

Data Inizio 01/01/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore**

Denominazione PIANIFICAZIONE CONTROLLI PASSAGGIO PROCEDURE IN CLOUD APK A CLOUD AWS

Finalità Il progetto si propone di gestire il passaggio del DB della suite Hypersic dal cloud APK al cloud AWS. Sono stati effettuati dei test funzionali sia sulla velocità di accesso delle procedure in uso prima e dopo il passaggio sia sulle principali funzioni di tutte le procedure in uso presso l'Ente, come ultimo passo verrà modificato il DNS per l'accesso al portale dei servizi al cittadino on-line con i relativi test funzionali.

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 75 - SISTEMI INFORMATIVI **Responsabile**

Programma di Mandato

Linea Strategica

Criticità Impossibilità di accedere in variazione che in consultazione a tutte le procedure della suite Hypersic per 24 ore dall'inizio della migrazione

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI										
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti									
1	Valutazione <i>Individuazione e relativa valutazione problematiche applicativi esistenti su cloud APK , Quali tempi di accesso, velocità di elaborazione, ...</i>	X						02/01/2023						31/01/2023						100	0	0	0	0	0	0	0	Convenienza del passaggio al nuovo cloud	
2	Predisposizione <i>Predisposizione test per verifiche tecnico funzionali su archivi di test migrati su cloud AWG</i>	X						02/02/2023						28/02/2023						100	0	0	0	0	0	0	0	Essere pronti alla migrazione	
3	Attuazione e controllo funzionale <i>Attuazione in sinergia con APK su travaso finale dei dati e degli applicativi su nuovo cloud e controllo funzionale finale</i>	X						02/03/2023						07/03/2023						100	0	0	0	0	0	0	0	Verificare il corretto passaggio e l'accessibilità di tutte le procedure	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E INNOVAZIONE
UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo di Sviluppo
01.04.09.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Efficacia temporale	1	Numero procedure oggetto di test	47			0	num.	0	47
Efficacia temporale	1	Test effettuati n.	470			0	num.	0	470

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
8	ARAMINO Piero	M	D5E		0		80	0,00	
5	GUERRIERO Gilberto	M	D6		0		15	0,00	
152	VINZIO Nedo	M	dirigente		0		5	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo Strategico
01.05.00.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo	2023-500401	Tipologia	Obiettivo Strategico	Peso	100%	Priorità	Obiettivo Intersettoriale	Controlli
Data Inizio	10/01/2023	Data Scadenza	31/12/2023	Assessore				
Denominazione	TUTELA AMBIENTE E CONTRASTO ALL'ABBANDONO INCONTROLLATO DI RIFIUTI, IN PARTICOLARE L'ABBANDONO DI VEICOLI SULLE AREE PUBBLICHE - SERVIZI DI CONTROLLO E VIGILANZA.							
Finalità	Tutela dell'ambiente e relativo contrasto al fenomeno, sempre più diffuso, di abbandono incontrollato di rifiuti sul territorio di competenza, in particolare quello riferito all'abbandono di veicoli a motore, che procura disagio sociale e degrado ambientale, creando un danno di immagine alla Città, oltre che ad un incremento di costi da sostenere da parte della pubblica amministrazione per smaltire i rifiuti e bonificare le aree contaminate. L'obiettivo è quello di ottenere una riduzione dell'abbandono dei rifiuti andando ad accertare ed identificare, mediante utilizzo di foto-trappole e successiva estrapolazione delle immagini, gli autori delle violazioni.							
Progetto				Responsabile				
Centro di Responsabilità	64 - POLIZIA MUNICIPALE			Responsabile				
Programma di Mandato	PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA							
Linea Strategica	SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO							
Criticità								
Annotazioni								

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI		
		Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere							
1	CONTROLLI, ANCHE CON STRUMENTAZIONE ELETTRONICA, SU ISOLE ECOLOGICHE <i>Posizionamento di strumentazione tecnologica e visione e da remoto delle immagini acquisite per il successivo iter amministrativo di contestazione delle infrazioni. verifiche in loco in caso di reclami.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	50	
		01/01/2023						31/12/2023													
2	ACCERTAMENTO VIOLAZIONE E CONTESTAZIONE A TRASGRESSORI <i>PROCEDURA AMMINISTRATIVA SUCCESSIVA ALL'ACCERTAMENTO DELLE INFRAZIONI IN MODO DIRETTO O MEDIANTE UTILIZZO DI FOTO-TRAPPOLA.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	50	
		01/01/2023						31/12/2023													



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo Strategico
01.05.00.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	0	n. verbali altre violazioni emessi (extra CdS)	20	0		0	num.	3,33	20
Quantità	0	n. controlli	30	0		0	num.	6,67	30

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
222	TOLA Thierry	M	C1	C1	0		4	0,00	
213	GUGLIELMETTI Sergio	M	C1	C1	0		5	0,00	
212	TUMELERO Chantal Francesca	F	C1	C1	0		5	0,00	
209	MINELLONO Umberto	M	C1	C1	0		2	0,00	
206	BRASSEA Franco	M	B1	B1	0		2	0,00	
184	BOERIO Igor	M	C5		0		5	0,00	
62	PITTI Maurizio	M	C3		0		4	0,00	
66	ZACCARIELLO Cristina	F	C2		0		4	0,00	
53	COBETTO Massimo	M	C5		0		4	0,00	
57	GENTILE Anna Maria	F	C3		0		4	0,00	
70	ORLANDI Francesca	F	B4E		0		2	0,00	
54	CORNELIO Enrico	M	C4		0		4	0,00	
56	FRANCESCHINI Roberto	M	C2		0		4	0,00	
67	MARINA Irma	F	C3		0		2	0,00	
69	MONTAGONO Anna Marisa	F	B5E		0		2	0,00	
185	PERINO Mario	M	C6		0		5	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo Strategico
01.05.00.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
59	LANO Danilo	M	D1		0		6	0,00	
49	BOSSA Mauro	M	C3		0		4	0,00	
51	CARETTO Danilo	M	D1		0		4	0,00	
61	PAIN Silvia	F	C4		0		4	0,00	
52	CHIABOTTO Gabriella	F	C5		0		4	0,00	
47	MOLINARIO Paolo	M	D2		0		6	0,00	
64	TIRABOSCHI Sara	F	C5		0		4	0,00	
237	BASILI Ermanno	M	C1		0		4	0,00	
236	CORDERA Giuseppe	M	C5		0		4	0,00	
99	TORRESAN Fabio	M	C2		0		2	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo Strategico
01.05.00.00.00

Dati Generali

Codice Obiettivo 2023-500402 **Tipologia** Obiettivo Strategico **Peso** 100% **Priorità** **Obiettivo Intersettoriale** Controlli

Data Inizio 01/04/2023 **Data Scadenza** 31/12/2023 **Assessore**

Denominazione PREVENZIONE E CONTRASTO DEI FENOMENI DI BULLISMO E CYBERBULLISMO

Finalità Prevenzione dei comportamenti a rischio e contrasto, in particolare dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo, aumentati considerevolmente in questi ultimi anni, con coinvolgimento della popolazione studentesca e docente del territorio comunale. Interventi con azioni a carattere preventivo, con una strategia di attenzione, tutela ed educazione, soprattutto nei confronti dei minori coinvolti, sia come vittime che in qualità di responsabili degli illeciti, assicurando l'attuazione degli interventi nell'ambito delle Istituzioni scolastiche.

Progetto **Responsabile**

Centro di Responsabilità 64 - POLIZIA MUNICIPALE **Responsabile**

Programma di Mandato PROGRAMMA DI MANDATO COMUNE DI IVREA

Linea Strategica SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO

Criticità

Annotazioni

Azioni - Target

Numero	Denominazione	Mesi												% Avanzamento Annuale						% Peso	Responsabile Servizio	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	V	VI			
	Descrizione Estesa	Inizio Previsto						Fine Previsto						Risultato da Ottenere						Altri Enti/Soggetti Coinvolti		
1	Formazione per gli studenti <i>Attività di formazione presso gli istituti scolastici in merito al fenomeno del bullismo e del cyberbullismo.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	20	
		01/04/2023						31/12/2023														
2	Controlli su area adiacenti gli ingressi dei plessi scolastici <i>Presenza di personale di P.M. per osservazione e controllo sul posto.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	40	
		01/04/2023						31/12/2023														
3	Controlli su autobus di linea e aree di fermata <i>Controlli su autobus di linea e aree di fermata.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100	0	0	0	0	0	0	40	
		01/04/2023						31/12/2023														



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo Strategico

01.05.00.00.00

Indicatori

Tipologia	Azione	Descrizione	Avanzamento Annuale			% Peso	U.M.	Val.Storico	Val.Atteso 2023
			I	II	III			Val. Target 2024 - 2025	
		Annotazioni	IV	V	VI				
Quantità	0	n. persone controllate	65	15		100	num.	18,33	80

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni	
222	TOLA Thierry	M	C1	C1	0		5	0,00		
57	GENTILE Anna Maria	F	C3		0		4	0,00		
70	ORLANDI Francesca	F	B4E		0		2	0,00		
213	GUGLIELMETTI Sergio	M	C1	C1	0		5	0,00		
212	TUMELERO Chantal Francesca	F	C1	C1	0		5	0,00		
185	PERINO Mario	M	C6		0		4	0,00		
59	LANO Danilo	M	D1		0		6	0,00		
49	BOSSA Mauro	M	C3		0		4	0,00		
51	CARETTO Danilo	M	D1		0		4	0,00		
61	PAIN Silvia	F	C4		0		4	0,00		
52	CHIABOTTO Gabriella	F	C5		0		4	0,00		
47	MOLINARIO Paolo	M	D2		0		5	0,00		
64	TIRABOSCHI Sara	F	C5		0		4	0,00		
209	MINELLONO Umberto	M	C1	C1	0		2	0,00		
206	BRASSEA Franco	M	B1	B1	0		2	0,00		
184	BOERIO Igor	M	C5	C4	0		4	0,00		
62	PITTI Maurizio	M	C3		0		4	0,00		



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo Strategico
01.05.00.00.00

Risorse Umane

Matricola	Nominativo	Sesso	Livello	Profilo Professionale	Ore Dedicare	Contr. Prestato	% Tempo Ded.	Costo Tempo Ded.	Annotazioni
54	CORNELIO Enrico	M	C4		0		4	0,00	
56	FRANCESCHINI Roberto	M	C2		0		4	0,00	
67	MARINA Irma	F	C3		0		2	0,00	
69	MONTAGONO Anna Marisa	F	B5E		0		2	0,00	
66	ZACCARIELLO Cristina	F	C2		0		4	0,00	
53	COBETTO Massimo	M	C5		0		4	0,00	
236	CORDERA Giuseppe	M	C5		0		4	0,00	
237	BASILI Ermanno	M	C1		0		4	0,00	
99	TORRESAN Fabio	M	C2		0		4	0,00	



Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi/Piano della Performance

COMUNE DI IVREA

Esercizio: 2023

COMUNE DI IVREA
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo Strategico

01.05.00.00.00