

## DIPARTIMENTO DELL AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
D.00	Ufficio di Staff del Capo Dipartimento AA.GG. Del Personale e dei Servizi		
		01.03	Conferimento incarichi dirigenziali
		01.13	Comandi/fuori ruolo IN
		01.14	Comandi/fuori ruolo OUT
		01.15	Mobilità in entrata
		01.16	Mobilità in uscita
		05.01	Proposta di atti normativi su impulso degli uffici
		05.05	Definizione del Catalogo dei processi e Registro dei rischi del MEF
		05.06	Monitoraggio delle misure adottate nell'anno (in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza)
		05.07	Relazione annuale sull'attività espletata (in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza)
		05.08	Aggiornamento del PTPCT
		05.09	Programmazione annuale visite ispettive
		05.10	Escuzione visite ispettive (audit)
		05.11	Redazione verbale e/o Relazione ispettiva e/o documenti di audit
		05.13	Sistema di partecipazione e agibilità sindacale
		05.14	Contrattazione collettiva integrativa per il personale del Ministero
		05.15	Supporto e coordinamento della contrattazione collettiva integrativa di posto di lavoro e degli uffici territoriali.
		05.16	Gestione processo di controllo e monitoraggio
		05.17	Gestione del processo di pianificazione e programmazione
		05.18	Manutenzione del modello del sistema per il controllo di gestione
		06.39	Esame e proposte su atti governativi/proposte di legge/emendamenti parlamentari

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
D.01	D.R.I.A.L.A.G. - Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali		
		01.11	Conferimento da parte del MEF di incarichi di collaborazione e di consulenza a soggetti esterni all'amministrazione
		02.02	Servizi/forniture - sopra la soglia comunitaria - Procedura di gara aperta - Forniture per utenze
		02.06	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo superiore a 40.000 euro procedura di gara negoziata
		02.10	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo inferiore a 40.000 euro affidamento diretto
		02.18	Lavori - sotto la soglia comunitaria - procedura di gara negoziata
		02.32	Individuazione delle strategie e dei piani di attuazione
		02.36	Individuazione ed acquisizione di locali, gestione dei contratti di locazione degli immobili ad uso ufficio ed archivio MEF
		02.49	Gestione delle risorse del Fondo dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 9 DL 66/2014
		02.50	Gestione dei Piani di attuazione
		02.51	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo superiore a 40.000 euro-Contratti sotto soglia ai sensi del vigente Codice dei contratti pubblici.
		02.52	Lavori - sotto la soglia comunitaria - Contratti sotto soglia ai sensi del vigente Codice dei contratti pubblici.
		09.63	Assegnazione risorse strutture periferiche (lavori - beni - servizi)
		09.64	Assegnazione risorse strutture periferiche (utenze)
		09.65	Assegnazione risorse strutture periferiche (sorveglianza sanitaria)
		09.66	Gestione assegnazione parcheggi non numerati - non nominativi
		09.67	Gestione assegnazione parcheggi numerati nominativi
		09.68	Gestione parco auto
		09.69	Gestione beni consegnatario (fuori uso)

## DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
D.02	D.S.I.I. - Direzione dei sistemi informativi e dell'innovazione		
		02.01	Affidamenti in house
		02.06	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo superiore a 40.000 euro procedura di gara negoziata
		02.08	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo superiore a 40.000 euro Acquisizione in economia
		02.09	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo inferiore a 40.000 euro Acquisizione in economia
		02.10	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo inferiore a 40.000 euro affidamento diretto
		08.01	Predisposizione e gestione di accordi con Enti/Amministrazioni
		08.02	Governo dei sistemi informativi e delle Infrastrutture
		08.03	Pianificazione strategica
		08.04	Governo e/o presidio di progetti innovativi in ambito ICT finanziati dall'UE
		08.05	Erogazione servizi NOIPA

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
D.03	D.P. - Direzione del personale		
		01.01	Assunzioni obbligatorie
		01.02	Concorsi pubblici
		01.03	Conferimento incarichi dirigenziali
		01.04	Progressioni economiche orizzontali
		01.05	Tenuta dei ruoli del personale dirigente e non
		01.06	Rilascio autorizzazione ai dipendenti del MEF per espletamento di incarichi esterni da parte di soggetti Pubblici o Privati
		01.12	Assegnazione fondi agli uffici territoriali
		01.13	Comandi/fuori ruolo IN
		01.14	Comandi/fuori ruolo OUT
		01.15	Mobilità in entrata
		01.16	Mobilità in uscita
		01.17	Rilascio stato matricolare
		01.18	Rilascio documenti di riconoscimento (tessera mod. AT e BT)
		01.19	Riconoscimento mansioni superiori per i dipendenti del MEF
		01.20	Gestione fascicoli ottici e cartacei del personale
		01.21	Contratti individuali di lavoro part-time
		01.22	Gestione amministrativa Mini Midi MEF - spazio ragazzi
		01.24	Stipula di Convenzioni non onerose con terzi a favore dei dipendenti
		01.25	Aspettativa del personale (dirigenziale e non)
		01.26	Cessazioni dal servizio per infermità
		01.27	Ricostruzione posizione giuridica del personale
		01.28	Reinquadramento di personale già in servizio
		01.29	Riconoscimento dell'anzianità di servizio
		01.30	Rilascio attestazioni di servizio
		01.31	Procedimenti disciplinari relativi al personale del Ministero
		01.32	Gestione servizio sostitutivo di mensa per il personale del Ministero dell'economia e delle finanze
		01.33	Attribuzione del trattamento economico accessorio del personale non dirigenziale
		01.34	Pagamento interessi e rivalutazione monetaria su competenze dovute al personale centrale e assegnazione fondi agli uffici territoriali
		01.36	Giudizi di responsabilità per danno erariale nei confronti del personale del MEF
		01.38	Assegni per il nucleo familiare
		01.41	Rimborsi assicurativi INAIL
		01.42	Gestione compensi da terzi ai fini dell'onnicomprendività del trattamento economico

DIPARTIMENTO DELL AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		01.44	Definizione del piano formativo MEF
		01.47	Assenze per malattia
		01.48	Permessi retribuiti
		01.49	Assenze legate alla maternità/paternità
		01.50	Gestione ricorsi
		01.52	Formazione personale MEF per il tramite di SNA
		01.53	Formazione personale MEF con risorse interne per le materie non erogate dalla SNA
		01.54	Formazione personale MEF con enti erogatori privati per le materie non erogate dalla SNA o con risorse interne
		01.55	Valutazione della formazione
		01.56	Reclutamento tirocinanti
		01.57	Monitoraggio normativo, analisi e aggiornamento dei modelli di valutazione (SIVAP e SIVAD)
		01.58	Gestione, monitoraggio e supporto della procedura SIVAP
		01.59	Studio e Ricerca (sperimentazioni)
		01.60	Studio e Ricerca (valutazione del potenziale)
		01.61	Studio e Ricerca (competenze)
		01.62	Proposta di Onorificenze
		01.63	Sistema di relazioni (rapporti OIV e DFP)
		01.64	Segreteria del comitato di valutazione
		01.65	Risoluzione automatica del rapporto di lavoro per raggiunti limiti di età anagrafica
		01.66	Risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni
		01.67	Ricongiunzione servizi privati ai fini pensionistici relative a istanze presentate prima del 1/10/2005
		01.68	Riscatti studi universitari ed altri ai fini pensionistici relativi a istanze presentate prima del 1/10/2005
		01.69	Computo servizi pregressi ai fini pensionistici relativi a istanze presentate prima del 01/10/2005
		01.70	Ricongiunzione servizi privati, computo servizi pregressi, riscatti vari, costituzione posizione assicurativa e sistemazione previdenziale, istanze presentate dopo il 01/10/2005
		01.71	Riscatti ai fini della buonuscita
		01.72	Trattamento di quiescenza e di buonuscita
		01.73	Liquidazione fondo di previdenza al personale
		01.75	Gestione ritenute extraerariali obbligatorie e/o per legge
		01.77	Gestione del trattamento di trasferta di lavoro
		01.79	Gestione amministrativa Super*Mini*MEF - asilo nido nel Palazzo delle Finanze
		01.80	Organizzazione agile del lavoro

DIPARTIMENTO DELL AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		01.81	Progressioni Verticali
		01.82	Rapporti con la D.S.I.I. in relazione ai sistemi di gestione del personale (Funzioni di supporto, studi di fattibilità, verifica - normativa e funzionale - delle soluzioni informatiche proposte e collaudo delle stesse)
		01.83	Elaborazione di analisi statistiche relative al personale
		01.84	Redazione del conto annuale e della relativa relazione
		01.85	Definizione del piano integrato di attività e organizzazione e degli altri eventuali atti di pianificazione e programmazione in materia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, nonché in relazione a modelli e attività finalizzate al pieno rispetto della parità di genere
		01.86	Rimborso spese di trasferta di lavoro a favore di dipendente incaricato o tour operator o società di emissione di carte di credito aziendali
		01.87	Pagamento dei compensi ai componenti e ai comitati di vigilanza delle commissioni di concorso pubblico
		01.88	Pagamento dell'emolumento accessorio relativo alle funzioni tecniche
		01.89	Monitoraggio procedimenti penali relativi al personale del Ministero
		01.90	Gestione del fondo unico di amministrazione (personale delle Aree)
		01.91	Gestione del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza
		01.92	Ricostruzioni economiche di carriera
		01.93	Gestione partite stipendiali personale centrale e periferico (Aree, dirigenza e ufficio di Gabinetto )
		01.94	Rappresentanza in giudizio diretta
		02.10	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo inferiore a 40.000 euro affidamento diretto
		04.02	Concessioni ed erogazioni di contributi e servizi sociali al personale

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
D.04	D.S.T. - Direzione dei servizi del tesoro		
		07.04	Conferimento incarichi dirigenziali
		07.05	Gestione amministrativa del personale DST
		07.07	Definizione del piano formativo DST
		07.08	Denunce di infortunio
		07.09	Proposta di onorificenze
		07.100	Recupero spese di giustizia per sentenze di condanna della Corte dei conti salvo che per le altre amministrazioni centrali
		07.11	Processo di selezione e nomina dei medici civili per le Commissioni mediche di verifica e la Commissione medica superiore
		07.12	Processo di selezione e nomina dei componenti della Comitato di verifica per le cause di servizio
		07.13	Servizio del Referente Informatico ed area tecnica
		07.14	Rimborso oblazione per condono edilizio ai sensi della legge 326/03
		07.16	Gestione dell'Ufficio Corrispondenza e Protocollo
		07.18	Quesiti relativi a cause di servizio, inidoneità ed inabilità
		07.19	Esame disegni e proposte di legge
		07.20	Contenzioso amministrativo e giurisdizionale
		07.21	Rappresentanza e difesa in giudizio diretta
		07.22	Rappresentanza e difesa in giudizio indiretta
		07.23	Coordinamento dell'attività delle Comm. Mediche di Verifica
		07.24	Linee guida e Circolari per migliorare la qualità delle valutazioni medico- legali
		07.25	Supporto alle RTS nell'ambito del procedimento sanzionatorio dell'attività amm. e giurisdiz. sul progetto Tessera sanitaria
		07.26	Gestione dei pagamenti effettuati a favore dei medici convenzionati della CMS e delle CMV
		07.27	Assegnazione fondi alle Ragionerie territoriali dello Stato per rimborsi di somme erroneamente o indebitamente versate all'erario
		07.28	Gestione pagamenti CVCS e Com PP
		07.29	Gestione rimborsi Consolati per spese accertamenti sanitari
		07.30	Gestione rimborsi ai Comuni per notifiche atti delle PA
		07.31	Gestione capitoli di bilancio DST
		07.32	Recupero crediti erariali ex D.lgs. n. 174 del 26/08/2016
		07.34	Pagamenti indennizzi relativi alla legge 210/1992
		07.35	Pagamento assegni vittime del terrorismo e criminalità organizzata
		07.36	Pagamento indennizzi relativi alla legge 229/2005 e a favore dei talidomidici (L. 244/07)

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		07.37	Applicazione delle sanzioni alternative ex art 123 del Codice processo amministrativo
		07.38	Gestioni pensioni militari tabellari all'estero
		07.39	Gestione contenzioso su tabellari in appello per ricorso proposto dalla controparte
		07.40	Gestione contenzioso su tabellari in appello per ricorso proposto dall'amministrazione
		07.41	Concessione reversibilità per tabellari all'estero
		07.43	Autorizzazioni per ordine di prelevamento fondi per restituzione depositi
		07.44	Procedimenti per la restituzione dei depositi incamerati
		07.45	Pignoramenti ex Contabilità Speciale 1019
		07.46	Verifiche associazioni e quietanze
		07.47	Attribuzione di pensione di guerra estero diretta, indiretta, reversibilità e diretta aggravamento - L. 915/78 - Estero
		07.48	Pagamento pensioni dirette, indirette, reversibilità o indennità di guerra L. 915/78 (estero)
		07.49	Attribuzione di assegno vitalizio di benemerenzza dirette/indirette PP- art.3 L. 932/80 (Italia e Estero)
		07.50	Reversibilità di assegno vitalizio di benemerenzza PP - art.3 L. 932/80 ( Italia e Estero) e di assegno vitalizio KZ (art.1 . 94/94)
		07.51	Pagamento assegno vitalizio di benemerenzza PP - art. 3 L. 932/80 (Italia)
		07.52	Pagamento assegno vitalizio di benemerenzza PP - art. 3 L. 932/80 (Estero)
		07.53	Riconoscimento contributi figurativi - art. 2 L. 932/80 (Italia e Estero)
		07.54	Riconoscimento qualifica (L. n. 17/1978) di perseguitato (Italia e Estero)
		07.55	Attribuzione di assegno vitalizio KZ - art.1 L. 791/80
		07.56	Pagamento assegno vitalizio KZ - art.1 L. 791/80 (Italia)
		07.57	Pagamento assegno vitalizio KZ - art.1 L. 791/80 (Estero)
		07.58	Riconoscimento contributi figurativi - art. 2 L. 94/94 (Italia e Estero)
		07.59	Attribuzione assegno vitalizio indiretto IK- art. 1 L. 94/94 (Italia ed Estero)
		07.60	Pagamento assegno vitalizio IK - art. 1 L. 94/94 (Italia)
		07.61	Pagamento assegno vitalizio IK - art. 1 L. 94/94 (Estero)
		07.62	Istanze IK per riconoscimento contributi figurativi - art. 2 L. 94/94 (Italia e Estero)
		07.63	Attribuzione assegno in sostituzione dell'accompagnatore ai grandi invalidi di guerra e per servizio (L.288/2002)
		07.64	Rimborso assegni anticipati dall'INPS
		07.65	Accertamento e liquidazione di interessi legali a seguito di sentenza del giudice (Italia e estero)
		07.66	Ricorsi gerarchici Italia ed estero
		07.67	Coordinamento contenzioso in primo grado Corte dei Conti RTS nelle materie di competenza



DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		07.68	Contenzioso in secondo grado Corte dei Conti
		07.69	Coordinamento contenzioso
		07.70	Pareri, quesiti, diffide e interrogazioni parlamentari
		07.71	Ricorso al TAR e Consiglio di Stato per qualifica (L.17/1978) e contributi figurativi per PP (art.2 L. 932/1980) e KZ/IK ( art.2 L. 94/1994)
		07.72	Gestione e rendicontazione portafoglio estero (pensioni PG/PP/KZ/IK/TAB ed altri trattamenti esteri gestiti dall'Uff. V)
		07.73	Rimissione in pagamento ratei non riscossi pensioni all'estero
		07.74	Coordinamento organizzativo pagamenti all'estero
		07.75	Esecuzione sentenze Corte dei conti per PG\PP\KZ\ik ( Italia ed Estero)
		07.76	Gestione capitoli di spesa 1319,1315, 1316 1317 e 1318
		07.80	Pagamento parcelle avvocati dello Stato e delegati
		07.81	Pagamento spese di lite e risarcimenti
		07.82	Pagamento CTU (consulenti tecnici d'Ufficio) e CTP (consulenti tecnici di parte)
		07.83	Rimborso spese legali sostenute dal personale dipendente per la difesa in un procedimento penale
		07.84	Ordini di accreditamento
		07.85	Pagamento riparazioni per ingiusta detenzioni ed errore giudiziario
		07.86	Pagamento eque riparazioni relative a irragionevole durata dei processi tributari (ai sensi della c.d. legge Pinto)
		07.87	Pagamenti effettuati nella veste di commissario ad acta
		07.88	Recupero spese di giustizia prenotate a debito (ai sensi del D.P.R. n. 115 del 2002, art. 158)
		07.89	Esecuzione decreti di condanna ex lege Pinto
		07.92	Esecuzione delle pronunce della Corte EDU
		07.93	Esercizio dell'azione di rivalsa per le pronunce Corte EDU
		07.94	Regolamenti amichevoli CEDU
		07.95	Attività istruttoria propedeutica all'attività deliberativa e consultiva del Comitato di verifica per le cause di servizio
		07.96	Rapporti con Enti ed Amministrazioni coinvolti nel procedimento
		07.97	Rapporti con patronati, avvocati e diretti interessati coinvolti direttamente, o su delega, nel procedimento
		07.98	Rilevazione presenze componenti, segretari e rappresentanti CVCS per inserimento nel SIDP
		07.99	Ricorsi al capo dello Stato
		08.00	Gestione residui su capitolo di spesa 1319 per rimborso INPS

## DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE - DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
D.05	D.C.I. - Direzione della comunicazione istituzionale		
		08.06	Acquisto di riviste, giornali, pubblicazioni, dati, materiali informativi, documentazione e servizi anche a carattere telematico
		08.07	Gestione eventi del Ministero
		08.08	Concessione di patrocinii
		08.09	Customer satisfaction

## DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispektorato	Codice	Processo
F.00	Ufficio di staff del Direttore delle Finanze		
		03.299	Coordinamento attività di comunicazione istituzionale
		03.300	Coordinamento attività di pubblicazione di contributi tecnici provenienti dalle Direzioni e dei documenti istituzionali
		03.301	Attività connesse all'attuazione delle misure anticorruzione e trasparenza
		03.302	Coordinamento e monitoraggio del flusso documentale del Dipartimento delle finanze
		03.303	Coordinamento ed elaborazione del sistema di valutazione del personale
		03.304	Coordinamento delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento
		03.305	Rilevazione e gestione del fabbisogno formativo dipartimentale e territoriale ed elaborazione del piano della formazione
		03.306	Coordinamento e monitoraggio del flusso documentale del Dipartimento delle finanze
		03.307	Predisposizione budget e rilevazione fabbisogno finanziario del DF e rendicontazioni
		03.308	Coordinamento organizzativo e amministrativo dell'UCAIS
		03.309	Coordinamento delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento (finalizzato agli incarichi conferiti)
		03.310	Gestione delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento
		03.311	Monitoraggio acquisti del DF
		03.312	Pianificazione e consuntivazione della nota integrativa
		03.313	Coordinamento dei rapporti con le strutture del DF, gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, del Vice Ministro e dei Sottosegretari e dei vertici delle Agenzie fiscali e delle altre PA, in relazione ai compiti del DG
		03.314	Coordinamento dei rapporti con le strutture del DF, gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, del Vice Ministro e dei Sottosegretari e dei vertici delle Agenzie fiscali e delle altre PA, anche in argomento di attività pre-legislative, in relazione ai compiti del DG
		03.315	Predisposizione documenti di indirizzo, pianificazione strategica, programmazione, PIAO e direttiva annuale e loro monitoraggio e consuntivazione
		03.316	Rapporti con enti esterni
		03.317	Supporto al DAG e coordinamento in materia di relazioni sindacali del DF e gestione posizioni organizzative e onorificenze del DF
		03.318	Gestione dei servizi generali, degli accessi alla sede, della logistica e degli acquisti
		03.319	Coordinamento delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento (finalizzato al Piano generale dei fabbisogni, risorse umane beni e servizi e servizi /analisi )

## DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		03.320	Coordinamento dei rapporti con le strutture del DF, gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, del Vice Ministro e dei Sottosegretari
		09.103	Coordinamento eventi
		09.104	Coordinamento gestione servizio documentazione economico finanziaria e raccordo con Ag.Fisc e uffici del massimario delle Corti di giustizia
		09.97	Gestione della prevenzione e della sicurezza

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
F.01	D.S.R.E.F. - Direzione studi e ricerche economico - fiscali		
		03.221	Attuazione misure anticorruzione e trasparenza da parte dei referenti dipartimentali
		03.222	Coordinamento organizzativo/amministrativo delle strutture e comunicazione istituzionale
		03.223	Supporto alla gestione delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento
		03.224	Pianificazione, programmazione, monitoraggio e consuntivazione di attività del controllo di gestione
		03.225	Coordinamento e monitoraggio del flusso documentale della Direzione
		03.288	Gestione dei flussi informativi sulle entrate e analisi statistiche sulle dichiarazioni fiscali
		03.289	Rapporti con gli organismi internazionali in relazione alle attività di analisi economico-fiscale e previsione delle entrate tributarie
		03.290	Previsione, monitoraggio e consuntivazione dei flussi delle entrate erariali e dei principali tributi degli enti territoriali
		03.291	Valutazione degli impatti finanziari, economici e redistributivi di proposte di modifiche del sistema tributario attraverso la predisposizione di studi e analisi nelle materie di competenza
		03.292	Studi e analisi sugli effetti economici di specifiche misure fiscali mediante lo sviluppo di modelli econometrici di relazione causale e di analisi controfattuale
		03.293	Integrazione delle banche dati fiscali e definizione dei requisiti del sistema informativo delle entrate e coordinamento dell'aggiornamento dei modelli previsionali e di microsimulazione
		03.294	Rapporti con gli organismi internazionali in relazione alle attività di analisi economico-fiscale e previsione delle entrate tributarie
		03.295	Valutazioni tecniche degli effetti finanziari dei provvedimenti relativi alle principali imposte, ai tributi a carattere ambientale e doganali a livello nazionale e unionale e ai tributi locali
		03.296	Previsione, monitoraggio e consuntivazione dei flussi delle entrate erariali e dei principali tributi degli enti territoriali nonché monitoraggio delle tax expenditures
		03.297	Gestione del modello di equilibrio economico generale computazionale multisetoriale e simulazioni per valutare gli impatti economici delle riforme fiscali sul comportamento delle famiglie, delle imprese, del settore pubblico ed estero
		03.298	Analisi e predisposizione della documentazione per la definizione della posizione italiana verso UE e altri organismi internazionali
		09.98	Valutazioni ex post delle misure fiscali sulle imprese, sulle famiglie e sugli individui
		09.99	Elaborazione modelli economici di micro-simulazione e della modellistica fiscale

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
F.02	D.L.T.F.F. - Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale		
		03.01	Coordinamento consulenza tecnico-legale e attività giurisdizionale
		03.02	Consulenza giuridico-tributaria al DF e alle Agenzie fiscali, agli Enti locali e regionali, ad altre Amministrazioni e ai privati
		03.03	Analisi/studi/pareri per consulenze in materia di imposizione tributaria a strutture richiedenti
		03.212	Monitoraggio dell'attuazione delle misure di politica tributarie relative ai tributi locali ed erariali
		03.221	Attuazione misure anticorruzione e trasparenza da parte dei referenti dipartimentali
		03.222	Coordinamento organizzativo/amministrativo delle strutture e comunicazione istituzionale
		03.223	Supporto alla gestione delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento
		03.224	Pianificazione, programmazione, monitoraggio e consuntivazione di attività del controllo di gestione
		03.225	Coordinamento e monitoraggio del flusso documentale della Direzione
		03.275	Cooperazione amministrativa internazionale nel settore fiscale e assistenza in materia di recupero crediti
		03.276	Esame e monitoraggio delle procedure di infrazione in materia fiscale (fase pre-contenziosa e contenziosa) e delle questione pregiudiziali Corte di Giustizia Europea
		03.277	Analisi e consulenza giuridica e/o tributaria nelle materie di competenza di ogni Direzione e su funzioni istituzionali
		03.278	Esame dei regolamenti locali e delle leggi delle regioni e delle provincie autonome, predisposizione dei pareri di conformità/legittimità aliquote e tariffe tributi locali
		03.279	Gestione dell'albo dei concessionari
		03.280	Gestione contenzioso in materia tributaria
		03.281	Predisposizione di schemi di norme e relative relazioni, anche in concorso con altri Uffici
		03.282	Gestione delle funzionalità e della banca dati della fiscalità regionale e locale
		03.283	Analisi delle istanze di semplificazione e di aggiornamento della normativa fiscale nazionale
		03.284	Analisi delle istanze di semplificazione e di aggiornamento della normativa fiscale nazionale, federalismo fiscale e contenzioso tributario
		03.285	Attività preparatorie e stipula di accordi e trattati internazionali in materia fiscale, nonché eventuali adempimenti connessi alle procedure di ratifica e gestione delle questioni bilaterali con Paesi terzi in relazione a tali accordi
		03.286	Formulazione delle risposte agli atti in materia di sindacato ispettivo

## DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		03.287	Supporto tecnico in relazione ad atti governativi/proposte di legge/emendamenti parlamentari
		03.321	Ripartizione dei ristorni fiscali provenienti dall'imposizione delle remunerazioni dei lavoratori frontalieri ai comuni di confine
		03.322	Monitoraggio sistematico delle agevolazioni fiscali e supporto alla Commissione

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
F.03	D.A.E.F. - Direzione agenzie ed enti della fiscalità		
		03.207	Partecipazione alle iniziative EU e internazionali in tema di amministrazione fiscale
		03.208	Formulazione elementi tecnici per predisposizione atti sindacato ispettivo
		03.209	Partecipazione all'attività di formazione del bilancio dello Stato
		03.221	Attuazione misure anticorruzione e trasparenza da parte dei referenti dipartimentali
		03.222	Coordinamento organizzativo/amministrativo delle strutture e comunicazione istituzionale
		03.223	Supporto alla gestione delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento
		03.224	Pianificazione, programmazione, monitoraggio e consuntivazione di attività del controllo di gestione
		03.225	Coordinamento e monitoraggio del flusso documentale della Direzione
		03.226	Gestione dei capitoli del bilancio dello Stato destinate al funzionamento delle Agenzie fiscali e degli altri enti della fiscalità statale
		03.227	Supporto, anche metodologico, per la gestione e la manutenzione evolutiva degli applicativi informatici in uso presso la Struttura
		03.228	Analisi e consulenza giuridica nelle materie di competenza
		03.229	Coordinamento delle attività di pianificazione, monitoraggio e verifica dei risultati delle Agenzie fiscali
		03.230	Valutazione dell'operato delle Agenzie fiscali sotto il profilo della trasparenza, dell'imparzialità e della correttezza nell'applicazione delle norme, con particolare riguardo ai rapporti con i contribuenti
		03.231	Programmazione annuale delle attività di vigilanza del Dipartimento sulle Agenzie fiscali
		03.232	Gestione delle segnalazioni provenienti da cittadini, associazioni di categoria e ordini professionali
		03.233	Analisi, valutazioni e supporto metodologico per l'esercizio della vigilanza sulle agenzie e per migliorare la qualità dei servizi erogati ai contribuenti
		03.234	Partecipazione all'attività di formazione del bilancio dello Stato per definire le risorse necessarie al funzionamento delle Agenzie fiscali e degli altri enti della fiscalità di competenza dello Stato
		03.235	Esercizio dei diritti dell'azionista della Sose S.p.A., ivi compresa la rappresentanza in assemblea
		03.236	Controllo analogo sulla società Sose S.p.A.
		03.237	Controlli sulle deliberazioni del Comitato gestione delle agenzie relative agli atti generali che ne regolano il funzionamento (Statuti, Regolamenti, ecc.)
		03.238	Istruttoria sui bilanci e sui documenti prodotti dal Fondo di previdenza del personale del Mef
		03.239	Istruttoria tecnica sui bilanci ed eventuale revisione degli stessi, approvati dalle Agenzie e dagli altri enti della fiscalità statale sottoposti a controllo ministeriale



## DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		03.240	Approfondimenti tematici, istruttorie, studi e pareri sulle funzioni istituzionali delle agenzie fiscali e degli alti enti della fiscalità di competenza dello Stato
		03.241	Monitoraggio dell'andamento della gestione delle Agenzie fiscali
		03.242	Partecipazione all'attività di formazione del bilancio dello Stato, e relativo assestamento, per definire le risorse necessarie al funzionamento del sistema tributario
		03.243	Predisposizione convenzione con le Agenzie fiscali
		03.244	Rapporti con il Garante del contribuente ai fini della predisposizione della relazione annuale da parte del Signor Ministro alle Camere di cui all'art. 13, comma 13, della legge 27 luglio 2000, n. 212
		03.245	Predisposizione, gestione e monitoraggio degli atti contrattuali DF con la Sose S.p.A.
		03.246	Gestione dei capitoli del bilancio dello Stato destinate al funzionamento del sistema tributario (quali, tra l'altro, regolazioni contabili, restituzioni, rimborsi d'imposta)
		03.247	Valutazione dell'operato delle Agenzie fiscali sotto il profilo della trasparenza, dell'imparzialità e della correttezza nell'applicazione delle norme, con particolare riguardo ai rapporti con i contribuenti
		03.248	Contributo alla definizione agli atti di indirizzo
		03.249	Verifica dei risultati delle Agenzie fiscali
		03.83	Supporto tecnico in relazione ad atti governativi/proposte di legge/emendamenti parlamentari

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
F.04	D.R.F.E.I. - Direzione rapporti fiscali europei e internazionali		
		03.103	Gestione caselle funzionali e banche dati
		03.108	Gestione finanziaria Fiscalis
		03.123	Studi e ricerche anche comparati in materia di fiscalità diretta
		03.213	Rappresentanza dell'Italia nelle materie tributarie nei gruppi di lavoro istituiti nell'Unione europea o in altre sedi internazionali in materia di tassazione delle attività e delle transazioni finanziarie, nonché di aspetti fiscali collegati all'attuazione del mercato unico dei capitali
		03.221	Attuazione misure anticorruzione e trasparenza da parte dei referenti dipartimentali
		03.222	Coordinamento organizzativo/amministrativo delle strutture e comunicazione istituzionale
		03.223	Supporto alla gestione delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento
		03.224	Pianificazione, programmazione, monitoraggio e consuntivazione di attività del controllo di gestione
		03.225	Coordinamento e monitoraggio del flusso documentale della Direzione
		03.270	Esame e monitoraggio delle procedure di infrazione in materia fiscale (fase pre-contenziosa e contenziosa) e delle questioni pregiudiziali Corte di Giustizia Europea
		03.271	Elaborazione documenti di posizione di esiti e di seguiti e propedeutici ad incontri GdL
		03.272	Attività preparatorie e stipula di accordi e trattati internazionali in materia fiscale, nonché eventuali adempimenti connessi alle procedure di ratifica e gestione delle questioni bilaterali con Paesi terzi in relazione a tali accordi
		03.273	Attività preparatoria e stipula di accordi e trattati internazionali contro le doppie imposizioni e di Tax Information Exchange Agreements (TIEA), nonché cura dei conseguenti adempimenti connessi alle procedure di ratifica e gestione delle questioni bilaterali in relazione a tali accordi
		03.274	Analisi e consulenza giuridica e/o tributaria di competenza di ogni Direzione e su funzioni istituzionali nelle materie di competenza
		03.275	Cooperazione amministrativa internazionale nel settore fiscale e assistenza in materia di recupero crediti
		03.323	Attività negoziale, di notifica e gestione delle richieste dell'esecutivo dell'Unione europea in materia di aiuti di Stato nonché consulenza ad Agenzie e altre amministrazioni, richieste di deroga alla Commissione
		03.324	Rappresentanza dell'Italia nelle materie tributarie nei gruppi di lavoro istituiti in sede dell'Unione europea o in altre sedi internazionali in materia di imposte dirette e indirette, cooperazione amministrativa, accise e imposte ambientali

## DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispektorato	Codice	Processo
		03.325	Coordinamento funzionale per il Dipartimento delle Finanze, le Agenzie, gli altri Enti della fiscalità e collegamento con la GdF - lavori nazionali e internazionali
		03.85	Aiuti di Stato/Deroghe comunicazioni a BXL
		03.87	Assistenza a DEF - risorse proprie IVA
		03.92	Controlli multilaterali
		09.100	Supporto tecnico al Ministro, al DGF al direttore per la rappresentanza dell'Italia nelle materie tributarie nei gruppi di lavoro istituiti in sede dell'Unione europea o in altre sedi internazionali in materia di imposte dirette e indirette, accise, cooperazione amministrativa e imposte ambientali
		09.101	Gestione delle procedure amichevoli o di prevenzione di possibili controversie internazionali sulla doppia imposizione relative a casi generali e a questioni interpretative
		09.80	Assicurare il coordinamento e la rappresentanza c/o la Commissione Europea, il monitoraggio e l'aggiornamento della normativa
<b>F.05</b>	<b>D.S.I.F. - Direzione sistema informativo della fiscalità</b>		
		03.06	Coordinamento attività in materia di anticorruzione e trasparenza
		03.07	Coordinamento attività amministrativa
		03.08	Gestione del personale dirigente e delle aree funzionali
		03.09	Pianificazione strategica, programmazione e controllo direzionale
		03.10	Gestione segreteria e servizi generali
		03.126	Attività di consulenza giuridico amministrativa
		03.127	Predisposizione e gestione atti negoziali
		03.128	Istruttoria documenti organi amministrazione/controllo ente strumentale
		03.129	Predisposizione, gestione e monitoraggio dell'attività informatica
		03.130	Iniziative per integrazione e unitarietà del SIF
		03.131	Gestione dell'informatica dipartimentale
		03.132	Governo della sicurezza del SIF
		03.215	Gestione, coordinamento, monitoraggio e verifica risultati delle Convenzioni con altri Enti (es. CONSIP) o in adesione a Contratti quadro
		03.216	Coordinamento e rilevazione dei fabbisogni e definizione del programma di acquisizione di beni e servizi del DF
		03.217	Gestione di documenti tecnici relativi alle misure di sicurezza e alla protezione dei dati delle infrastrutture per il DF e il SIF
		03.218	Predisposizione delle linee strategiche in materia di sicurezza
		03.83	Supporto tecnico in relazione ad atti governativi/proposte di legge/emendamenti parlamentari

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
F.06	D.G.T. - Direzione della giustizia tributaria		
		03.211	Predisposizione schemi di norme e relative relazioni
		03.219	Coordinamento delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento
		03.220	Analisi organizzativa delle CCGTT
		03.221	Attuazione misure anticorruzione e trasparenza da parte dei referenti dipartimentali
		03.222	Coordinamento organizzativo/amministrativo delle strutture e comunicazione istituzionale
		03.223	Supporto alla gestione delle risorse umane e strumentali e coordinamento delle attività relative alla gestione del loro fabbisogno e reclutamento
		03.224	Pianificazione, programmazione, monitoraggio e consuntivazione di attività del controllo di gestione
		03.225	Coordinamento e monitoraggio del flusso documentale della Direzione
		03.250	Monitoraggio e analisi statistiche sul contenzioso tributario, il cut e le spese di giustizia, nonché gli organi della giurisdizione tributaria e i relativi uffici di segreteria
		03.251	Organizzazione degli uffici di segreteria delle CCGTT
		03.252	Predisposizione di elementi di difesa nell'ambito del contenzioso relativo al CUT, alle spese di giustizia, al personale giudicante e al Garante del contribuente
		03.253	Analisi, aggiornamento e consulenze riguardanti la normativa concernente il processo tributario, il cut e le spese di giustizia, nonché gli organi della giurisdizione tributaria
		03.254	Vigilanza e Audit nei confronti degli uffici di segreteria delle Corti di giustizia tributaria
		03.255	Gestione dell'elenco nazionale dei soggetti abilitati all'esercizio dell'assistenza tecnica del contribuente innanzi alle CCGTT
		03.256	Rilevazione ed esame dei provvedimenti concernenti le questioni di rilevante interesse e alimentazione della banca dati del Servizio di documentazione tributaria. Coordinamento degli Uffici del massimario degli organi di giurisdizione tributaria
		03.257	Predisposizione schemi di norme e relative relazioni
		03.258	Elaborazione direttive interpretative su CUT e spese giustizia
		03.259	Attuazione misure anticorruzione e trasparenza da parte degli Uffici di segreteria delle CCGTT
		03.260	Formulazione elementi tecnici per predisposizione atti sindacato ispettivo
		03.261	Gestione del sistema informativo della Giustizia tributaria e degli applicativi informatici a supporto processo tributario telematico
		03.262	Gestione capitoli Bilancio dello Stato
		03.263	Partecipazione all'attività di formazione del bilancio dello Stato
		03.264	Predisposizione di elementi di difesa nei contenziosi relativi alle materie di competenza

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		03.265	Provvedimenti relativi ai Giudici Tributari delle Corti di giustizia tributaria
		03.266	Definizione esigenze logistiche e del fabbisogno di acquisto di beni e servizi strumentali delle sedi delle CCGGTT
		03.267	Definizione del fabbisogno di personale amministrativo delle CCGGTT, delle relative politiche di reclutamento, del loro fabbisogno formativo e delle relative procedure di mobilità
		03.268	Predisposizione di elementi di difesa nei contenziosi relativi alle materie di competenza
		03.269	Gestione dei rapporti con il Consiglio di Presidenza della giustizia tributaria
		03.83	Supporto tecnico in relazione ad atti governativi/proposte di legge/emendamenti parlamentari
		06.167	Gestione del portale istituzionale della Giustizia tributaria
<b>CTP</b>	<b>D.G.T. - Commissioni tributarie Provinciali</b>		
		01.31	Procedimenti disciplinari relativi al personale del Ministero
		01.46	Pagamento compensi ai giudici tributari
		03.204	Gestione del personale
		06.27	Controllo del versamento del contributo unificato
		06.31	Contenzioso in materia di contributo unificato tributario
		06.81	Supporto alla funzione giurisdizionale
		06.82	Gestione del Sigit
<b>CTR</b>	<b>D.G.T. - Commissioni tributarie Regionali</b>		
		01.31	Procedimenti disciplinari relativi al personale del Ministero
		01.46	Pagamento compensi ai giudici tributari
		03.204	Gestione del personale
		03.205	Acquisto di beni e servizi
		06.27	Controllo del versamento del contributo unificato
		06.31	Contenzioso in materia di contributo unificato tributario
		06.81	Supporto alla funzione giurisdizionale
		06.82	Gestione del Sigit

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
R.00	Ufficio di staff del Ragioniere generale dello Stato		
		01.03	Conferimento incarichi dirigenziali
		01.13	Comandi/fuori ruolo IN
		01.14	Comandi/fuori ruolo OUT
		01.16	Mobilità in uscita
		01.78	Mobilità interna al dipartimento
		02.09	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo inferiore a 40.000 euro Acquisizione in economia
		06.46	Attività pre-legislativa
		06.50	Attività normativa primaria e secondaria

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
R.01	I.G.F. - Ispettorato generale di finanza		
		06.101	Valutazione dei requisiti professionali per l'espletamento di incarichi di revisione contabile/sindacale
		06.102	Valutazione dati contabili per definizione compensi
		06.103	Valutazione esigenze di servizio connesse incarichi esterni ai fini richieste rilascio autorizzazione
		06.104	Gestione dati compensi erogati e trasmissione all'Anagrafe delle Prestazioni
		06.105	Gestione elenco iscritti di cui al D.L. n. 98/2011
		06.106	Attività consulenziale su proposte normative e richieste di pareri sulle materie di competenza dell'Ufficio
		06.107	Iscrizione nel Registro dei revisori legali
		06.108	Iscrizione nel Registro del tirocinio
		06.109	Cancellazione dal Registro dei revisori legali (volontaria o per decesso)
		06.110	Cancellazione dal Registro dei revisori legali per perdita dei requisiti d'iscrizione
		06.111	Cancellazione dal Registro del tirocinio
		06.112	Rilascio attestazione di compiuto tirocinio
		06.113	Passaggio dei Revisori legali nella "Sezione B" del Registro
		06.114	Sospensione del tirocinante (per omesso invio della relazione o per altre cause)
		06.115	Ripresa del tirocinio a seguito della sospensione
		06.116	Accesso agli atti amministrativi ex Legge del 7 agosto 1990, n. 241 (tirocinanti e revisori)
		06.117	Gestione del rapporto convenzione con Consip S.p.A.
		06.118	Pagamenti su capitoli
		06.119	Attività di controllo dell'attività sindacale e di revisione dei conti
		06.120	Approvazione degli Statuti e Regolamenti degli Enti vigilati
		06.122	Pareri su quesiti di natura interpretativa applicativa
		06.161	Applicazione provvedimenti sanzionatori
		06.168	Approvazione dei Bilanci di previsione, dei conti consuntivi e delle variazioni degli Enti vigilati
		06.32	Gestione amministrativo-contabile dei relativi capitoli del Bilancio dello Stato
		06.33	Attività liquidatorie poste in carico all'Ispettorato (IGF)
		06.34	Vigilanza sulle gestioni in liquidazione coatta amministrativa degli enti soppressi e su quelle "distinte" poste in carico all'ispettorato (IGF)

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
R.02	I.G.B. - Ispettorato generale del bilancio		
		06.86	Predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale dello Stato.
		06.87	Assestamento del bilancio di previsione.
		06.88	Predisposizione e revisione del budget economico.
		06.89	Predisposizione atti amministrativi di variazioni di bilancio.
		06.90	Predisposizione del Rendiconto generale dello Stato
		06.91	Predisposizione del Consuntivo economico
		06.92	Elaborazione e coordinamento degli schemi di legge di stabilità e provvedimenti collegati - prelex
		06.93	Riscontro e valutazione congruità ed effetti delle coperture finanziarie, verifica relazioni tecniche - prelex.
		06.94	Stima, analisi e monitoraggio dei flussi di bilancio riguardanti l'entrata e la spesa e dei dati economici.
R.03	I.G.O.P. - Ispettorato per gli ordinamenti del personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico		
		06.40	Collocamento fuori ruolo e conferimento incarichi ad esperti presso Uffici ed Istituti di cultura all'estero
		06.41	Autorizzazioni ad assumere nelle pp.aa.
		06.44	verifiche e analisi sugli effetti derivanti dalla contrattazione integrativa.
		09.70	Comandi e collocamenti fuori ruolo
		09.71	Esame di quesiti in materia di ordinamenti del personale delle Pubbliche Amministrazioni e della relativa spesa
R.04	I.G.A.E. - Ispettorato generale per gli affari economici		
		06.160	Ammissione a contributo ex art. 26 c. 7 DL 50/2022 (Fondo avvio opere indifferibili)
		06.47	pareri su quesiti di natura interpretativa applicativa
		06.48	esame accordi di programma, intese istituzionali e contratti di programma e di servizio
		06.49	attività predelib. conferenza stato-regioni e stato-città e cipe
R.05	I.GE.P.A. - Ispettorato generale per la finanza delle pubbliche amministrazioni		
		06.123	Gestione della tesoreria - Processi di informatizzazione delle procedure di tesoreria
		06.124	Gestione della tesoreria - Convenzione MEF/Poste
		06.125	Pagamenti di Tesoreria
		06.61	predisposizione gestione e rendicontazione del bilancio finanziario
		06.65	Rilevazione ed analisi dei dati del pareggio di bilancio e degli equilibri di bilancio
		06.67	pareri su quesiti di natura interpretativa applicativa
		06.84	Gestione bilancio - Verifiche contributi erogati ex L.311/2004



DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
R.06	I.G.R.U.E. - Ispettorato generale per i rapporti finanziari con l'Unione Europea		
		06.55	Gestione risorse proprie tradizionali
		06.56	Elaborazione ed Analisi Dati di Finanza Pubblica per ISTAT
		06.57	Monitoraggio Attuazione Politiche di Coesione
		06.58	Alimentazione Fondo di Rotazione da Bilancio dello Stato
		06.59	Coordinamento Autorità di Audit
		06.60	Controllo delle Misure del PNRR
		06.72	Gestione risorse IVA e RNL
		06.73	Controllo Programmi
		06.74	Elaborazione ed Analisi Dati di Finanza Pubblica per Banca d'Italia
		06.75	Elaborazione ed Analisi Dati di Finanza Pubblica per IGECOFIP
		06.76	Alimentazione Fondo di Rotazione da altre Entrate
		06.77	Assegnazione risorse nazionali con decreti direttoriali
		06.78	Erogazione risorse ai beneficiari
		06.79	Trasferimenti risorse alle Amministrazioni
		06.80	Rendicontazione Fondo di Rotazione
		09.94	Relazione semestrale al Parlamento ed alla Corte dei Conti, predisposta ai sensi dell'art. 14, comma 2, della L. n. 234/2012
R.07	I.GE.SPE.S. - Ispettorato generale per la spesa sociale		
		06.68	Verifiche Tavolo adempimenti in materia sanitaria (Adempimenti/Piano di rientro)
		06.69	Convenzione Tessera Sanitaria (TS): trasferimenti risorse finanziarie a Agenzia delle Entrate/SOGEI
		06.70	Trasferimenti risorse finanziarie correnti a Regioni, Università e altri Enti che partecipano al finanziamento del SSN
		06.71	Edilizia sanitaria - Trasferimenti risorse finanziarie in conto capitale a Regioni e altri Enti che partecipano al finanziamento del SSN
R.08	I.G.I.T- Ispettorato generale per l'informatica e l'innovazione tecnologica		
		02.45	Analisi, programmazione, monitoraggio e sviluppo degli investimenti informatici RGS
		02.53	Servizi/forniture beni informatici - sotto la soglia comunitaria - procedura di acquisto previa consultazione di almeno 5 operatori economici
		02.54	Servizi/forniture beni informatici - sotto la soglia comunitaria - Affidamento diretto entro il limite dell'importo vigente
		06.169	Trasferimento fondi per le spese informatiche agli dell'articolazione territoriale della RGS
		06.54	Gestione del patrimonio e dell'inventario dei beni informatici RGS

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
R.09	I.GE.CO.FI.P. - Ispettorato generale per la contabilità e la finanza pubblica		
		06.158	Analisi delle operazioni di partenariato pubblico-privato
		06.159	Monitoraggio dell'impatto delle operazioni di partenariato pubblico-privato sui saldi di finanza pubblica
		06.30	Attività normativa primaria e secondaria, in coerenza con gli obiettivi di finanza pubblica
		06.43	Elaborazione, analisi, previsione dei dati di finanza pubblica nazionale e comunitaria, compresa l'elaborazione dei documenti ufficiali e quelli di notifica alla UE ed all'Eurostat
		06.85	Pareri su quesiti di natura interpretativa applicativa
R.10	SE.S.D. - Servizio studi dipartimentale		
		02.09	Servizi/forniture - sotto la soglia comunitaria - importo inferiore a 40.000 euro Acquisizione in economia
R.11	Servizio Centrale PNRR		
		06.122	Pareri su quesiti di natura interpretativa applicativa
		06.145	Vigilanza attività di recupero importi indebitamente utilizzati
		06.146	Elaborazione e analisi dati di gestione finanziaria
		06.147	Trasferimento risorse Fondo NGEU alle Amministrazioni titolari di misure PNRR e ai Soggetti attuatori
		06.148	Gestione finanziaria del Programma complementare di Assistenza Tecnica (TRAMITE FDR)
		06.149	Predisposizione delle rendicontazioni periodiche all'Autorità di gestione dei Programmi a titolarità RGS finanziati con risorse comunitarie e controlli di competenza
		06.150	Definizione, attivazione e gestione delle convenzioni e degli accordi con enti esterni, comprese le società in house della Pubblica Amministrazione
		06.151	Procedura di controllo su milestone e target
		06.152	Procedura di controllo sulle spese
		06.153	Procedura di redazione e trasmissione delle Richieste di pagamento alla CE
		06.171	Alimentazione Fondo di rotazione Next Generation EU (NGEU)
		06.99	Monitoraggio Attuazione PNRR

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
R.12	Sistema delle Ragionerie e controllo interno		
		06.122	Pareri su quesiti di natura interpretativa applicativa
		06.154	Coordinamento, indirizzo e vigilanza sulle attività degli Uffici centrali di Bilancio, anche in raccordo con le altre strutture del Dipartimento eventualmente coinvolte
		06.155	Coordinamento, indirizzo e vigilanza sulle attività delle Ragionerie territoriali dello Stato, anche in raccordo con le altre strutture del Dipartimento e con gli altri Dipartimenti del Ministero in relazione alle loro competenze
		06.156	Espletamento dell'attività di Audit dipartimentale
R.13	Unità di missione NG-EU		
		06.106	Attività consulenziale su proposte normative e richieste di pareri sulle materie di competenza dell'Ufficio
		06.47	pareri su quesiti di natura interpretativa applicativa
R.14	Ispettorato Generale dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica		
		06.157	Procedura di gestione degli esposti
		06.95	Attività ispettiva
R.15	Unità di Missione Analisi e Valutazione della Spesa		
		06.165	Studi, proposte metodologiche e attività per l'applicazione di metodi quantitativi per la valutazione dei fabbisogni delle amministrazioni pubbliche, della spesa e degli effetti delle politiche pubbliche
		06.166	Attività di monitoraggio, raccolta e sistematizzazione delle basi informative, analisi e valutazione della spesa delle amministrazioni pubbliche, ivi incluse le spese per il pubblico impiego, per gli acquisti di beni e servizi, per gli investimenti, anche con riferimento alle articolazioni dei diversi livelli di governo

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
RTS - In aggiornamento ex DM 31/05/2022	I.G.F. - Ragionerie Territoriali dello Stato -		Struttura in aggiornamento ex DM 31/05/2022
		06.02	Violazione degli obblighi connessi alla tessera sanitaria
		06.03	Violazione dei limiti di utilizzo del contante
		06.04	Gestione partite vigenti di beni demaniali e immobili patrimoniali
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.06	Riscontro degli inventari dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.126	Rimborsi somme erroneamente versate su Capo X - (RTS)
		06.127	Pensioni dirette tabellari - (RTS)
		06.128	Pensioni tabellari di reversibilità - (RTS)
		06.129	Contenzioso di primo grado in materia di pensioni tabellari - (RTS)
		06.130	Depositi - (RTS)
		06.131	Attribuzione di pensione di guerra diretta, indiretta, reversibilità e diretta aggravamento - L. 915/78 - (RTS)
		06.132	Pagamento assegno vitalizio di benemerenzza PP e KZ- art. 3 L. 932/80 - (RTS)
		06.133	Attribuzione assegno in sostituzione dell'accompagnatore ai grandi invalidi di guerra e per servizio (L. 288/2002) - (RTS)
		06.134	Contenzioso in primo grado Corte dei Conti - (RTS)
		06.135	Attività delle segreterie delle Commissioni Mediche di Verifica - (RTS)
		06.136	Pagamento stipendi del personale scolastico e di contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato
		06.137	Pagamento stipendi del personale scolastico e di contratti individuali di lavoro a tempo determinato
		06.138	Ritenute extraerariali, rapporti con le società e gli istituti finanziari e Assegno nucleo familiare
		06.139	Contenzioso riguardante il personale amministrato con ruolo di spesa fissa
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.140	Controllo a campione dei lotti di ruoli di spesa fissa convalidati
		06.141	Gestione unificata del Consegnatario dei beni mobili
		06.142	Gestione dei fondi strutturali europei - Sistemi di gestione e controllo (attività delegate dall'IGRUE; valutazione di conformità dei sistemi di gestione e controllo)
		06.143	Adempimenti ex art. 3 D.M. 7 dicembre 2010 "Restituzione di somme per pagamenti non andati a buon fine".

## DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		06.144	Contenzioso in materia di antiriciclaggio
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.19	Controllo rendiconti relativi ad accordi di programma
		06.20	Controllo dei conti giudiziali
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.25	Coordinamento funzioni revisori delle istituzioni scolastiche
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-AAEE	UCB - Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.20	Controllo dei conti giudiziari
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio

## DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-AMB	UCB - Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.19	Controllo rendiconti relativi ad accordi di programma
		06.20	Controllo dei conti giudiziali
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

## DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-BAC	UCB - Ministero per i beni e le attività culturali		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.20	Controllo dei conti giudiziali
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione



DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-DIF	UCB - Ministero della difesa		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.19	Controllo rendiconti relativi ad accordi di programma
		06.20	Controllo dei conti giudiziari
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-EF	UCB - Ministero dell'economia e delle finanze		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.19	Controllo rendiconti relativi ad accordi di programma
		06.20	Controllo dei conti giudiziali
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-GIU	UCB - Ministero della giustizia		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.20	Controllo dei conti giudiziari
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-INFT	UCB - Ministero delle infrastrutture e dei trasporti		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.20	Controllo dei conti giudiziari
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

## DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-INT	UCB - Ministero dell'Interno		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.19	Controllo rendiconti relativi ad accordi di programma
		06.20	Controllo dei conti giudiziari
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-ISTR	UCB - Ministero dell'istruzione		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.20	Controllo dei conti giudiziari
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-LAV	UCB - Ministero del lavoro e delle politiche sociali		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.20	Controllo dei conti giudiziali
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-MUR	UCB-Ministero dell'università e della ricerca		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.20	Controllo dei conti giudiziali
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione



DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-PA	UCB - Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.19	Controllo rendiconti relativi ad accordi di programma
		06.20	Controllo dei conti giudiziari
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-SAL	UCB - Ministero della salute		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.19	Controllo rendiconti relativi ad accordi di programma
		06.20	Controllo dei conti giudiziali
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-SE	UCB - Ministero dello sviluppo economico		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.170	Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali ai sensi dell'art. 34-quater della L. 196/09
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.20	Controllo dei conti giudiziari
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
UCB-TUR	UCB-Ministero del Turismo		
		06.05	Riscontro dei prospetti di variazione dei beni mobili patrimoniali
		06.08	Verifiche ai consegnatari dei beni mobili e passaggio gestione tra consegnatari
		06.09	Controllo / contabilizzazione versamenti in entrata
		06.10	Parere sulle richieste di reiscrizione in bilancio di residui passivi perenti
		06.11	Parere sulle richieste di riassegnazione di entrate a capitoli di spesa
		06.12	Controllo sui provvedimenti relativi al trattamento giuridico/economico del personale
		06.13	Controllo dei provvedimenti di assegnazione fondi L. 908/1960 e apertura credito a FD (cont. Speciale e cont. Ordinaria)
		06.14	Controllo sui provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento
		06.15	Controllo delle spese di missione
		06.16	Controllo contratti attivi
		06.162	Controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile degli ordini collettivi di pagamento relativi alle competenze fisse e accessorie del personale centrale dello Stato di cui all'art. 11 comma 1 lettera e-bis, del D.l.gs 30 giugno 2011, n. 123 e ss.mm..
		06.163	Controllo preventivo dei provvedimenti inerenti l'approvazione o l'attuazione dei progetti sul PNRR
		06.164	Controllo preventivo sui provvedimenti non associati ad ordine di pagare o impegni (D.M. organizzazione/D.M. individuazione posti di funzione/atti relativi ad interventi a titolarità cofinanziati in tutto o parte/altro)
		06.18	Controllo rendiconti dei funzionari delegati in contabilità ordinaria e contabilità speciale o Commissari di Governo o altro tipo di rendiconto previsto dalla legge
		06.19	Controllo rendiconti relativi ad accordi di programma
		06.20	Controllo dei conti giudiziali
		06.22	Verifiche alla cassa ed alle scritture contabili dei funzionari delegati
		06.23	Controllo sulla quantificazione dei fondi destinati alla contrattazione integrativa
		06.24	Controllo sugli accordi di contrattazione integrativa
		06.36	Controllo erogazione sussidi equo indennizzo e speciali elargizioni
		06.37	Controllo DM di variazione di bilancio
		06.38	Controllo gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione

## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
T.00	Ufficio di staff del Direttore generale del Tesoro		
		04.03	Missioni del DGT
		04.04	Coordinamento del processo di identificazione dei fabbisogni del Dipartimento del Tesoro e monitoraggio dell'andamento delle disponibilità finanziarie
		04.06	Coordinamento del processo di pianificazione strategica e operativa del Dipartimento e dell'elaborazione, per la parte di competenza, della Direttiva per l'azione amministrativa e la gestione e del Piano della Performance
		04.07	Incident Management
		04.08	Fulfillment
		04.09	Problem Management
		04.10	Change Management
		04.11	Release and Deployment Management
		04.12	Availability Management
		04.13	Capacity Management
		04.15	Supporto al DGT per il coord. dell'attività amm.va tra Dir. e Uff. di diretta coll.ne del Ministro
		04.16	Supporto al DGT per il coord. dell'attività prelegislativa in sede di iter parlamentare e attività connesse alle riunioni preparatorie del CdM
		04.17	Coordinamento del flusso documentale all'interno del DT e tra il DT e l'esterno
		04.18	Supporto alle modifiche organizzative relative al Dipartimento
		04.19	Selezione e nomina del Consiglio tecnico - scientifico degli esperti
		04.232	Coordinamento del processo di formazione e gestione del Bilancio Finanziario ed Economico dello Stato e dei relativi processi contabili
		04.26	Progettazione, realizzazione e/o coordinamento di progetti di particolare interesse del DT
		04.28	Autorizzazioni all'espletamento di incarichi esterni
		04.29	Coordinamento attività relative all'affidamento incarichi di collaborazione e consulenza
		04.30	Assegnazione budget DT lavoro straordinario
		04.31	Conferimento incarichi dirigenziali strutture di staff del DGT (art. 19 co. 5 e 6 del 165/2001)
		04.32	Valutazione dirigenti
		04.33	Gestione mobilità extradipartimentale
		04.34	Gestione mobilità intradipartimentale
		04.35	Formazione
		04.36	Spese postali
		04.37	Approvvigionamenti e logistica
		04.38	Gestione sistemi SIAP/SPRING

DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		04.39	Analisi e approfondimenti su questioni di interesse trasversale. Raccordo con il DAG sui diversi processi di competenza e relativo coordinamento con gli Uffici I delle Direzioni
		04.40	Formulazione proposte di budget (identificazione fabbisogni finanziari) per ciascun esercizio finanziario con riferimento alle voci di spesa in gestione unificata
T.01	Direzione I - Analisi Economico-Finanziaria	06.39	Esame e proposte su atti governativi/proposte di legge/emendamenti parlamentari
		04.233	Attività e partecipazione a Organismi, Comitati e relativi Sottogruppi in ambito europeo e internazionale
		04.44	Analisi economica, monetaria, finanziaria e della finanza pubblica interna e internazionale ai fini della formulazione delle previsioni ufficiali e della valutazione delle politiche economiche
		04.45	Analisi delle riforme strutturali dei mercati dei beni, dei servizi, finanziari e del lavoro
		04.46	Analisi ed elaborazioni statistiche ed econometriche
		04.48	Elaborazione dei documenti di Programmazione economico-finanziaria
		04.49	Gestione e rapporti con Enti di Ricerca, Contratti e altro

## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
T.02	Direzione II - Debito Pubblico		
		04.230	Emissione a medio/lungo termine titoli domestici: collocamento tramite MOT (BTP Italia e BTP Futura)
		04.231	Operazioni di emissione e riacquisto di titoli di Stato tramite negoziazione bilaterale
		04.50	Emissione a medio/lungo termine titoli domestici: collocamenti tramite asta
		04.51	Emissione a medio/lungo termine titoli domestici: collocamento tramite sindacato
		04.53	Emissione di titoli domestici a breve termine (BOT)
		04.54	Emissione a medio/lungo termine titoli internazionali: collocamenti sindacati
		04.55	Emissione a medio/lungo termine titoli internazionali: collocamenti privati (piazzamenti privati)
		04.56	Emissione di titoli internazionali a breve termine (Commercial Papers)
		04.57	Emissioni di titoli per specifiche finalità previste dalla legge
		04.58	Operazioni di concambio di titoli di Stato tramite asta
		04.59	Operazioni di concambio di titoli di Stato tramite sistema telematico di negoziazione
		04.60	Operazioni di riacquisto di titoli di Stato tramite asta
		04.62	Operazioni finanziarie volte alla ristrutturazione delle passività del Tesoro (strumenti finanziari derivati)
		04.63	Gestione del Conto Disponibilità del Tesoro e della relativa liquidità
		04.64	Supporto per la progettazione, manutenzione ed evoluzione dei sistemi informatici relativi al debito pubblico
		04.65	Valutazione degli Specialisti
		04.66	Gestione del Fondo per l'Ammortamento dei titoli di Stato
		04.67	Acquisizione servizi per emissioni
		04.68	Rapporti con Agenzie di Rating
		04.69	Elaborazione di stime previsionali di debito e spesa per interessi, processo di bilancio e contributo per documenti programmatici
		04.70	Deliberazioni e notifiche concernenti l'applicazione del Regolamento UE n. 236/2012 (disciplina short selling)
		04.71	Monitoraggio indebitamento enti territoriali e locali
		04.72	Operazioni finanziarie a favore di enti territoriali e locali previste dalla legge
		04.73	Trattazione istanze di rimborso dei Buoni postali fruttiferi
		04.74	Adempimenti contabili in relazione ai Buoni postali fruttiferi
		04.75	Trattazione istanze rimborso titoli cartacei/ istanze rimborso titoli sottratti, distrutti, smarriti, ai sensi della Legge 313/1993
		04.76	Determinazione tassi massimi su mutui
		04.77	Relazioni internazionali in materia di Debito Pubblico

## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		04.78	Relazioni con organismi nazionali in materia di Debito Pubblico



## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
T.03	Direzione III - Rapporti Finanziari Internazionali		
		04.100	Partecipazione alle negoziazioni per la ricostituzione delle risorse dei Fondi multilaterali di sviluppo
		04.101	Adempimenti normativi e finanziari derivanti dalla partecipazione alle Banche e Fondi multilaterali di sviluppo
		04.102	Analisi delle tematiche e politiche dell'aiuto allo sviluppo in sede nazionale, europea e internazionale
		04.103	Cooperazione allo sviluppo bilaterale ed europea, inclusa la partecipazione alle riunioni dei Comitati e degli organi decisionali
		04.104	Meccanismi e strumenti innovativi di finanziamento dello sviluppo Global Alliance for Vaccine Immunization (GAVI)
		04.105	Sorveglianza sul Fondo rotativo ex lege n. 49 del 1987 e adempimenti connessi
		04.106	Autorizzazione operazioni finanziarie a valere sul Fondo rotativo ex lege n. 125 del 2014 e adempimenti connessi
		04.107	Adempimenti normativi connessi con la cooperazione allo sviluppo
		04.108	Adempimenti finanziari connessi con la cooperazione allo sviluppo (erogazioni contributi obbligatori all'IFFIm)
		04.109	Rendicontazione OCSE/DAC sui flussi finanziari per lo sviluppo (Aiuto pubblico allo sviluppo/ODA, altri flussi pubblici/OOF e flussi privati)
		04.110	Rapporti istituzionali con la Banca europea per gli investimenti
		04.111	Preparazione dei lavori degli organi di governo della BEI e attività connesse, inclusa la partecipazione alle riunioni
		04.113	Gestione delle attività inerenti i Paesi dei Balcani e del Mediterraneo
		04.79	Conferimento incarichi esteri presso Organismi Internazionali
		04.80	Preparazione dei lavori dei gruppi governativi informali G7, G8 e G20 e partecipazione ai Comitati e Gruppi di lavoro relativi
		04.81	Coordinamento delle attività/questioni relative al sistema finanziario internazionale, nonché al ruolo delle istituzioni finanziarie internazionali
		04.82	Preparazione delle riunioni del Fondo monetario internazionale e partecipazione alle riunioni stesse in rappresentanza del MEF e dell'Italia
		04.83	Adempimenti normativi derivanti dall'appartenenza al Fondo monetario internazionale
		04.84	Adempimenti finanziari derivanti dall'appartenenza al Fondo monetario internazionale
		04.85	Analisi delle questioni in discussione al Board FMI ed adempimenti connessi
		04.86	Attività di organizzazione delle visite in Italia del Fondo monetario internazionale
		04.87	Preparazione delle riunioni del Comitato Economico e Finanziario, del Consiglio dei ministri finanziari, dell'Eurogruppo, del Consiglio Europeo (su questioni economico-finanziarie) e dei relativi Gruppi di lavoro e partecipazione alle riunioni stesse

## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		04.88	Coordinamento delle attività relative agli affari economici, monetari e finanziari europei
		04.89	Preparazione delle riunioni dell'Economic and Development Review Committee (EDRC) dell'OCSE e partecipazione alle relative riunioni
		04.90	Rapporti con il centro studi Bruegel per i temi attinenti al programma di ricerca
		04.91	Preparazione delle riunioni del Working Party 3 dell'OCSE e partecipazione alle relative riunioni
		04.92	Preparazione delle riunioni ministeriali dell'OCSE e partecipazione ai Comitati e gruppi relativi
		04.94	Analisi, per i profili di competenza, delle politiche commerciali e dei relativi negoziati internazionali, con particolare riguardo ai servizi finanziari
		04.95	Trattamento delle questioni relative al debito estero dei paesi in via di sviluppo ed emergenti, in particolare attraverso la partecipazione ai lavori del Club di Parigi
		04.96	Partecipazione alla definizione delle politiche in materia di sostegno all'esportazione e di internazionalizzazione del sistema produttivo italiano
		04.97	Adempimenti normativi e finanziari in materia di sostegno all'esportazione e internazionalizzazione del sistema produttivo
		04.98	Analisi delle questioni in discussione ai Consigli di Amministrazione di Banche e Fondi multilaterali di sviluppo, inclusi il Fondo Internazionale per lo Sviluppo Agricolo e il Fondo Globale per l'ambiente, e adempimenti connessi
		04.99	Preparazione della posizione italiana nell'ambito dei processi decisionali degli organi di governo delle Banche multilaterali di sviluppo e partecipazione alle riunioni degli stessi.
		09.93	Preparazione dei lavori degli organi di governo della CEB (Banca di Sviluppo del Consiglio d'Europa) e attività connesse, inclusa la partecipazione alle riunioni
		09.95	Rapporti istituzionali con la Banca del Consiglio d'Europa (CEB) – Rappresentanza di Strasburgo (RPUE)

DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
T.04	Direzione IV - Sistema Bancario e Finanziario-Affari Legali		
		04.114	Partecipazione all'elaborazione in sede comunitaria della normativa in materia bancaria, finanziaria, contabile e di previdenza complementare, compresa la partecipazione ai comitati di II livello
		04.115	Partecipazione all'elaborazione in sede nazionale della normativa in materia bancaria, finanziaria, contabile e di previdenza complementare
		04.116	Consulenza legale interna in materie di competenza del DT
		04.117	Selezione consulenti esterni per quesiti legali in materie di competenza del DT
		04.118	Attività amministrativa relativa all'approvazione dei piani triennali del Fondo Nazionale di Garanzia (FNG)
		04.119	Attività amministrativa relativa alla tenuta Albi Agenti di Cambio
		04.120	Attività amministrativa relativa a soggetti diversi dalle Fondazioni di origine bancaria
		04.121	Interrogazioni/interpellanze
		04.122	Provvedimenti straordinari dell'Autorità di Vigilanza: 1) procedimento per lo scioglimento e la sospensione temporanea degli organi delle Fondazioni ex bancarie con funzione di amministrazione e controllo; 2) procedimento per la liquidazione delle Fondazioni
		04.123	VIGILANZA FONDAZIONI BANCARIE: Controlli ispettivi
		04.124	VIGILANZA FONDAZIONI BANCARIE: Autorizzazioni di operazioni di trasformazione e fusione
		04.125	VIGILANZA FONDAZIONI BANCARIE: 1) annullamento di deliberazioni, ex art. 25 codice civile, delle Fondazioni ex bancarie; 2) esposti e doglianze; 3) esame ed analisi dei documenti contabili
		04.126	VIGILANZA FONDAZIONI BANCARIE: Approvazione documenti e operazioni finanziarie: 1) operazioni sulle società bancarie conferitarie; 2) approvazioni modifiche statutarie
		04.127	VIGILANZA FONDAZIONI BANCARIE: Attività amministrativa su quesiti relativi ad atti normativi regolamentari e su protocolli
		04.128	VIGILANZA FONDAZIONI BANCARIE: Consultazioni sulle materie di competenza ai sensi dell'art. 10, comma 3, lett. E), del D. lgs n. 153/99.
		04.129	Provvedimenti di crisi di intermediari finanziari, imprese di investimento e società di gestione del risparmio
		04.130	CONTI DORMIENTI : accredito a CONSAP di somme da restituire
		04.131	CONTI DORMIENTI: processo sanzionatorio nei confronti degli intermediari
		04.132	GESTIONE PARTECIPAZIONE AZIONARIA MEFOP: trasferimento azioni MEFOP a titolo gratuito al Fondo Pensione nel rispetto della partecipazione maggioritaria del MEF

## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		04.133	GESTIONE PARTECIPAZIONE AZIONARIA MEFOP : rinnovo organi societari disciplinati dallo Statuto della società MEFOP
		04.134	GESTIONE PARTECIPAZIONE AZIONARIA MEFOP: controllo generale del patrimonio
		04.135	GESTIONE PARTECIPAZIONE AZIONARIA MEFOP : partecipazione all'Assemblea annuale dei
		04.136	GEMELLAGGI AMMINISTRATIVI
		04.14	Risoluzioni Bancarie
		04.93	Preparazione dei lavori del Financial Stability Board e partecipazione alle relative riunioni

DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
T.05	Direzione V - Prevenzione		Utilizzo Sistema Finanziario per Fini Illegali
		04.137	Predisposizione dei provvedimenti di cancellazione dall'elenco generale degli intermediari finanziari ex art. 106 TUB
		04.138	Indennizzo dei beni italiani perduti all'estero
		04.139	Sanzioni antiriciclaggio ai sensi del D.LGS. 231/2007
		04.140	Sanzioni per illeciti della normativa valutaria ai sensi del D.LGS. 195/2008
		04.141	Gestione pagamenti in misura ridotta avvenuti in dogana ai sensi del D.LGS. 195/2008
		04.142	Erogazione fondi per la prevenzione del fenomeno usura
		04.143	Gestione dell'Albo di Associazioni e Fondazioni per la prevenzione dell'usura
		04.144	Classificazione delle operazioni di finanziamento per categorie omogenee
		04.145	Definizione del tasso effettivo globale medio di riferimento per la determinazione dei tassi usurari
		04.146	Prevenzione del furto di identità
		04.147	Sanzioni per le violazioni dei congelamenti
		04.148	Sanzioni per le violazioni degli obblighi di comunicazione
		04.149	Gestione autorizzazioni in deroga (scongelo)
		04.150	Gestione autorizzazioni in deroga (finanziamenti o assistenza finanziaria)
		04.151	Gestione autorizzazioni per trasferimenti finanziari
		04.152	Gestione listing
		04.153	Gestione de-listing
		04.154	Sanzioni relative alla falsità di monete e banconote (alla violazione degli obblighi di segnalazione)
		04.155	Sanzioni relative alla violazione degli obblighi di segnalazione relativi al commercio di armi da parte delle banche
		04.156	Gestione autorizzazioni operatori residenti in paesi Black list a partecipare alle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163
		04.157	Gestione del contenzioso nelle materie di competenza delle Direzione V
		09.00	Selezione e nomina dei componenti della Commissione per la gestione del fondo per la prevenzione del fenomeno dell'usura
		09.01	Selezione e nomina dei componenti della Commissione per l'esame delle istanze di indennizzi e contributi relativi alle perdite subite dai cittadini italiani nei territori ceduti alla Jugoslavia
		09.04	Selezione e nomina dei componenti della Commissione consultiva per le infrazioni valutarie e antiriciclaggio

DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
T.06	Direzione VI - Operazioni Finanziarie-Analisi di conformità con la normativa UE		
		04.158	Emissione di documenti elettronici e Carte Valori
		04.159	Rimborsi di permessi di soggiorno e passaporti elettronici
		04.160	Finanziamenti ed Erogazioni ex lege ad Organi Costituzionali, a rilevanza costituzionale, Società, Enti pubblici, Casse Previdenziali, persone giuridiche, Authority e Agenzie
		04.161	Processi standard per i trasferimenti (introdotti a seguito di apposite leggi pluriennali) di risorse contabili: Authority, Dipartimento Editoria PCM, Invitalia, CDP, Istituti di Credito
		04.162	Rimborso alla Cassa Depositi e Prestiti e Istituti di Credito per mutui erogati
		04.163	Rimborso mutui a Regioni e Province
		04.164	Concessione alle fondazioni lirico-sinfoniche del finanziamento ai sensi dell'art. 11 del decreto-legge n. 91/2013
		04.165	Operazioni di prestito della BEI in Italia
		04.166	Utilizzo dei contributi pluriennali - art. 1, comma 512, legge n. 296/2006
		04.167	Trasferimento dei residui contributi pluriennali da parte dei Consorzi di Bonifica ai sensi dell'art. 141 della legge 23 dicembre 2000, n. 388
		04.168	Trasferimento fondi ricostruzione post sisma Abruzzo
		04.169	Concessione della garanzia dello Stato su finanziamenti bancari agevolati per la ricostruzione nei territori colpiti da eventi sismici
		04.170	Programma di Metanizzazione del Mezzogiorno e dei Comuni e Comunità Montane del Centro-Nord
		04.171	Studi e attività di consulenza in materia di diritto dell'UE nei settori di competenza del Dipartimento
		04.172	Esame di compatibilità con l'ordinamento U.E. dei provvedimenti relativi alle materie di competenza del Dipartimento
		04.173	Precontenzioso comunitario nelle materie di competenza
		04.174	Contenzioso comunitario nelle materie di competenza
		04.175	Questioni relative alla concorrenza nelle materie di competenza del Dipartimento
		04.176	Questioni relative agli aiuti di Stato nelle materie di competenza del Dipartimento
		04.177	Notifica degli aiuti di Stato
		04.178	Coordinamento del recupero degli aiuti di Stato illegittimi
		04.179	Analisi in sede U.E. delle proposte normative da parte di organi comunitari in materia di aiuti di Stato e di concorrenza
		04.180	Trattazione in sede U.E. e in sede OCSE delle materie di competenza
		04.181	Procedura di esercizio del controllo analogo sulle società in-house: emanazione Direttive Pluriennali per le Società in-house al MEF

## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispezzorato	Codice	Processo
		04.182	Procedura di esercizio del controllo analogo sulle società in-house: approvazione degli atti di affidamento
		04.183	Procedura di approvazione degli atti di affidamento "non in - house"
		04.184	Risposta alle interrogazioni Parlamentari su materie di competenza
		04.185	Fondi di Garanzia e di Garanzia dello Stato
		04.186	Escussione della Garanzia di Stato
		04.187	Gestione delle Garanzie di Stato - Società in Amministrazione Straordinaria
		04.188	Prelegislativo: predisposizione dei regolamenti e dei decreti attuativi nelle materie di competenza
		04.189	Richieste di transazione per i mutui (Legge Gorla 891/1980)
		04.190	Gestione TREM - Titoli di Risparmio per l'economia Meridionale (Tremonti Bond)
		04.191	Richiesta alla RGS di apertura di contabilità speciale ai sensi di specifiche norme di legge
		04.192	Monetazione Metallica a circolazione ordinaria e di Serie speciale
		04.193	Somministrazione delle monete attraverso la Cassa Speciale
		04.194	Immissioni monete a circolazione ordinaria conio annuale
		04.195	Somministrazione monete a circolazione ordinaria
		04.196	Immissione monete metalliche numismatiche e commemorative
		04.197	Estrazione monete metalliche commemorative
		04.198	Intervento nel settore della difesa ai sensi del decreto-legge 23 settembre 1994, n. 547, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 1994, n. 644
		04.199	Contabilità giornaliera
		04.200	Vigilanza contabile mensile
		04.201	Vigilanza contabile annuale o a cambio di gestione
		04.202	Vigilanza e controllo sulla fabbricazione delle monete. (Uffici esterni)
		04.203	Rimborsi di monete non adatte alla circolazione
		04.204	Rapporti con la Banca d'Italia, il Centro Nazionale di analisi delle monete (CNAC) e l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato in materia di monetazione metallica
		04.205	Rapporti con la Commissione europea la BCE e i Paesi U. E in materia di monetazione metallica
		04.206	Attività connesse all'eventuale adozione di misure e sanzioni previste dalla vigente normativa in materia di trattamento delle monete metalliche
		04.207	Gestione delle Convenzioni Monetarie tra U.E. e lo Stato Città del Vaticano e la Repubblica San Marino
		04.208	Gestione della Segreteria della Commissione permanente tecnico-artistica relativa alla monetazione metallica prevista d.m. 524 del 5 agosto 1999 e della Commissione Prezzi

## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
		04.209	Carta Acquisti di cui all'art. 81, co. 29 e seguenti del d.l. n. 112/2008, Sperimentazione Carta Acquisti (Sostegno per l'inclusione attiva- SIA) di cui all'art.60 del d.l. n. 5/2012. e relativi rapporti con i competenti uffici del Ministero del Lavoro e
		04.210	CCVT - Vigilanza e atti autorizzativi e contabili di competenza del DT sui conti correnti valuta tesoro
		04.211	Trasferimenti alla BANCA D'ITALIA per i servizi resi ai fini dei pagamenti all'estero delle PPAA e per la regolamentazione delle differenze di cambio- Servizio Rapporti con il Tesoro

T.07 [Direzione VII - Finanza e Privatizzazioni](#)

T.08 [Direzione VIII - valorizzazione dell'attivo e del patrimonio pubblico](#)



DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
T.09	Direzione VII - Valorizzazione del patrimonio pubblico		
		04.213	Approvazione bilancio di esercizio delle società
		04.214	Nomina degli organi sociali delle società
		04.215	Altri casi di esercizio dei diritti dell'azionista
		04.216	Monitoraggio e gestione delle partecipazioni azionarie
		04.217	Dismissioni di quote societarie
		04.218	Autorizzazione alla vendita ex art. 11 quinquies a trattativa privata
		04.219	Convenzione con l'Agenzia del Demanio per l'erogazione dei servizi immobiliari e la gestione del patrimonio dello Stato
		04.220	Liquidazione SCIP
		04.221	Avvio Fondi INVIMIT
		04.222	Conferimento immobili ai Fondi INVIMIT ai sensi dell'art. 33, comma 8-ter del DL n. 98/2011
		04.223	Censimento (Immobili, partecipazioni)
		04.224	Elaborazione rapporto (Immobili, partecipazioni)
		04.225	Manutenzione e Sviluppo sistemi (Immobili, partecipazioni)
		04.226	Monitoraggio del Fondo canoni
		04.227	Gestione della procedura relativa alla regolarizzazione degli immobili apportati e/o trasferiti ai Fondi
		04.228	Gestione delle richieste di indennizzo formulate dai Fondi o da terzi aventi causa
		04.229	Rapporti con l'Agenzia del Demanio per l'erogazione, da parte dell'Agenzia stessa, di servizi immobiliari e la gestione degli immobili conferiti ai Fondi
		09.102	Monitoraggio sullo stato di attuazione del D.lgs. 175/2016 attraverso l'analisi e l'elaborazione dei dati acquisiti tramite sistema informativo
		09.88	Predisposizione di orientamenti, indicazioni e pareri, concernenti l'interpretazione e l'applicazione a fronte di richieste pervenute da P.A./Società
		09.89	Analisi e verifiche in merito agli obblighi previsti nel DLgs. n. 175/2016.
		09.90	Supporto tecnico-giuridico all'attività di gestione del contenzioso.

## DIPARTIMENTO DEL TESORO

Codice	Direzione/Ispettorato	Codice	Processo
T.10	Servizio Relazioni con gli Investitori e Comunicazione Dipartimentale		
		04.20	Gestione e promozione dei servizi della biblioteca DT
		04.21	Iniziative di comunicazione istituzionale
		04.22	Gestione della comunicazione on-line
		04.23	Gestione eventi nazionali e internazionali
		04.24	Gestione relazioni esterne
		04.25	Attività di monitoraggio e rapporti con la stampa
		04.26	Progettazione, realizzazione e/o coordinamento di progetti di particolare interesse del DT
		04.27	Patrocini

**Totale 1099**