

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Disposizioni generali	Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
	Atti generali - art. 12, c. 1, d.lgs. n.33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS: UCR DAG.	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS: UCR DAG.	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Atti amministrativi generali	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS: Uff. Coord RGS	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS: Uff. Coord RGS	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Statuti e leggi regionali	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze			
	Codice disciplinare e codice di condotta - art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 e art. 12, c. 1, d.lgs. n.33/2013	DAG: DP - Ufficio XII	DAG: DP - Ufficio XII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Scadenario obblighi amministrativi - art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n.33/2013	Referenti trasparenza dipartimentali. DT: Dir V - Uff. II, Dir. V - Uff. III, Dir.V - Uff. IX, Dir. VI - Uff. I DF: DLTFE;	Referenti trasparenza dipartimentali	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Titolari di incarichi politici - art. 14, d.lgs. n.33/2013	Organi di indirizzo politico (link all'organigramma) - art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n.33/2013	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	tempestivo	
	Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Curriculum vitae	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Dichiarazione concernente la situazione patrimoniale propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	Nessuno, va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina	
	Dichiarazione dei redditi propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	entro 3 mesi dalla nomina	
	Dichiarazione concernente le spese elettorali	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	annuale		

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Organizzative		Cessati dall'incarico - dati da pubblicare ai sensi del co. 2, dell'art. 14, cioè i dati previsti dalle lettere da a) ad e) dell'art. 14, co. 1. Inoltre (art. 14, co. 1 lett. f)) copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado. Infine dichiarazione concernente le spese elettorali e dichiarazione della variazione della situazione patrimoniale intervenuta dopo l'ultima attestazione (entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico, sia riferita al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado).	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	Nessuno
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati - art. 47, c. 1, d.lgs. n.33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze				
	Articolazione degli uffici - art. 13, c. 1, lett. b) e c), d.lgs. n.33/2013	Articolazione degli uffici	Uffici responsabili della gestione dei siti dipartimentali. RGS: UCR DAG; DF: UODG_UCCSC	Uffici responsabili della gestione dei siti dipartimentali. RGS: UCR DAG.	Uffici responsabili della gestione dei siti dipartimentali	tempestivo
	Telefono e posta elettronica - art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n.33/2013	Organigramma MEF Telefono e posta elettronica	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	tempestivo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza - art. 15, d.lgs. n.33/2013	Consulenti e collaboratori - dati art. 15, co. 1 lett. da a) a d)	UDCOM; DT: UCADGT; DAG: DRIALAG - Uffici VI e IX, DSII - Uff. I UDCOM;	UDCOM; DT: UCADGT; DAG: DRIALAG - Uffici VI e IX, DSII - Uff. I UDCOM;	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse - Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	DT: UCADGT; DAG: DRIALAG - Ufficio VI, DSII - Uff. I	DT: UCADGT; DAG: DRIALAG - Ufficio VI, DSII - Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice - art. 14, d.lgs. n. 33/2013	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	DAG: DP - Ufficio VIII	DAG: DP - Ufficio VIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	DAG: DP - Ufficio IX	DAG: DP - Ufficio IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Dichiarazione concernente la situazione patrimoniale propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	Nessuno, va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina
		Dichiarazione dei redditi propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	entro 3 mesi dalla nomina
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico - Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico - Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale		

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali. Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali - art. 14, d.lgs. n.33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	DAG: DP - Ufficio VIII	DAG: DP - Ufficio VIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	DAG: DP - Ufficio IX	DAG: DP - Ufficio IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Dichiarazione concernente la situazione patrimoniale propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	Nessuno, va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina
		Dichiarazione dei redditi propria e del coniuge non separato e dei parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	entro 3 mesi dalla nomina
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico - Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico - Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Posti di funzione disponibili - Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Ruolo dirigenti - Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	DAG: DP - Ufficio VII	DAG: DP - Ufficio VII	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
	Dirigenti cessati - art. 14, d.lgs. n.33/2013	Cessati dall'incarico (dati da pubblicare ai sensi del co. 2, dell'art. 14, cioè i dati previsti dalle lettere da a) ad e) dell'art. 14, co. 1. Inoltre copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione. I documenti debbono essere riferiti sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado. Infine dichiarazione della variazione della situazione patrimoniale intervenuta dopo l'ultima attestazione (entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico, riferita sia al soggetto titolare che al coniuge non separato e ai parenti entro il 2° grado)	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	nessuno
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati - art. 47, c. 1, d.lgs. n.33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Posizioni organizzative - art. 14, d.lgs. n.33/2013	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Referenti trasparenza dipartimentali. DT: URDAG. DF: UODG_UCGPS	Referenti trasparenza dipartimentali. RGS: UCR DAG.	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Dotazione organica - art. 16, d.lgs. n.33/2013	Conto annuale del personale	RGS: IGOP UFF. III	RGS: IGOP UFF. III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Costo personale tempo indeterminato	RGS: IGOP UFF. III	RGS: IGOP UFF. III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
Personale non a tempo indeterminato - art. 17, d.lgs. n.33/2013	Personale non a tempo indeterminato	RGS: IGOP UFF. III	RGS: IGOP UFF. III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
	Costo del personale non a tempo indeterminato	RGS: IGOP UFF. III	RGS: IGOP UFF. III	DAG: DCI - Ufficio V	trimestrale	
Tassi di assenza - art. 16, c. 3, d.lgs. n.33/2013	Tassi di assenza mensili	DAG: DP - Ufficio VI	DAG: DP - Ufficio VI	DAG: DCI - Ufficio V	trimestrale	

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento	
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) - art. 18, d.lgs. n.33/2013 e art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	RGS: IGF - Uff. 3; DAG: DP - Ufficio VII	RGS: IGF - Uff. 3; DAG: DP - Ufficio VII	DAG: DCI - Ufficio V	quadrimestrale	
		Incarichi componenti del Comitato di verifica per le cause di servizio	DAG - DST - Ufficio II	DAG - DST - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale	
	Contrattazione collettiva - art. 21, d.lgs. n.33/2013 e art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	link al sito ARAN		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito ARAN	tempestivo	
		Contratti integrativi	link al sito ARAN		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito ARAN	tempestivo	
	Contrattazione integrativa - art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	link al sito ARAN		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito ARAN	annuale	
		OIV - art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Nominativi	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	tempestivo
	Curricula		tempestivo				
	Compensi		tempestivo				
	Bandi di concorso	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte - art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso	DAG: DP - Ufficio III	DAG: DP - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
			posizioni di livello dirigenziale generale e non vacanti (posti vacanti e interPELLI)	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DP - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Performance	Relazione sulla Performance - art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	DAG: DP - Ufficio XIII	DAG: DP - Ufficio XIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Relazione sulla Performance	UDCOM	UDCOM	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Ammontare complessivo dei premi - art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Dati relativi ai premi - art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	DAG: DP - Ufficio XIII	DAG: DP - Ufficio XIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
		Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DP - Uffici VIII e IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
Enti pubblici vigilati - art. 22, d.lgs. n. 33/2013	Ragione sociale; misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione; durata dell'impegno; onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione; numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio); risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari; incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio). Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)		DF: DAEF (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)	DF: UODG_UCGPS	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
			DF: DAEF (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)			tempestivo	
			DF: DAEF (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)			annuale	

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento	
Enti controllati		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Link ai siti delle agenzie ed enti della fiscalità		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito degli enti vigilati	annuale	
	Società partecipate - art. 22, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate: ragione sociale; misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione; durata dell'impegno; onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione; numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante; risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari; incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V	annuale	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (<i>link</i> al sito dell'ente)	DT: Direzione VII (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)				tempestivo
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<i>link</i> al sito dell'ente)	DT: Direzione VII (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)				annuale
		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I su sito DT	annuale	
		Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I su sito DT	tempestivo	
		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate - Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I su sito DT	tempestivo	
		Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento - Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I su sito DT	tempestivo	
	Enti di diritto privato controllati - art. 22, d.lgs. n. 33/2013	Il MEF non controlla enti di diritto privato					
	Rappresentazione grafica società partecipate	Rappresentazione grafica	DT: Direzione VII	DT: SIRCOM Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale al sito DT	annuale	
Rappresentazione grafica enti vigilati		DF: DAEF (verifica pubblicazione sul sito dell'Ente)	DF: UODG_UCGPS	DAG: DCI - Ufficio V	annuale		
Attività e procedimenti - art. 35, d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	Tipologie di procedimenti	DAG -UCGL	DAG -UCGL	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	
	Monitoraggio tempi procedurali - art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	DAG -UCGL	DAG -UCGL	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale	
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	DAG: DP - Ufficio I	DAG: DP - Ufficio I	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo	

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi - art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti	DT: SIRCOM Uff. I, Dir. I Uff. I, Dir. II Uff. I, Dir. VI Uff. IX, Dir. VII Uff. I, Uff. Innovazione e Informatica Dip.le; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCCSC; DSI Uff. I, III, V, VI; DF-DGT DAG: DRIALAG, DSII, DP;	DT: SIRCOM Uff. I; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCGPS DAG: DRIALAG, DSII, DP	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale
		Accordi stipulati	DT: SIRCOM Uff. I, Dir. I Uff. I, Dir. VI Uff. VI, Dir. VII Uff. I, Dir. VI Uff. IX, Dir. VII Uff. I; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCCSC; DSI Uff. I, III, V, VI DAG: DRIALAG, DSII, DP	DT: SIRCOM Uff. I; RGS: UAGD, IGIT; DF: UODG_UCGPS DAG: DRIALAG, DSII, DP	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale
Bandi di gara e contratti - art. 37 d.lgs. n. 33/2013	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare: dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190 del 2012. Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le specifiche tecniche adottate da ANAC con la delibera n. 39/2016)	Dati DT	Innovazione e Informatica Dip.le, Dir. I Uff. I, Dir. II Uff. I, Dir. IV Uff. I, Dir. VI Uff. VI, Dir. VII Uff. I	DT: SIRCOM Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Dati DAG	DAG: DRIALAG - Ufficio III, DSII Ufficio I, DP Ufficio I, DCI - Ufficio I	DAG: DRIALAG - Ufficio III, DSII Ufficio I, DP Ufficio I, DCI - Ufficio I	DAG: DCI - Ufficio V	
		Dati RGS	RGS: UAGD, IGIT Uff. I	RGS: UAGD, IGIT Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V	
		Dati DF	DF: UODG_UCGPS	DF - DSIF - Ufficio I	DAG: DCI - Ufficio V	
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Atti relativi alle procedure per l'aggiudicazione di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016: avvisi di preinformazione; delibera a contrarre; avvisi e bandi; Avvisi sui risultati delle procedure di affidamento; affidamenti; affidamenti in house	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	Tutti gli uffici che svolgono procedure di scelta del contraente	DAG: DCI - Ufficio III; DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
vantaggi	Criteri e modalità - art. 26, d.lgs. 33/2013	DAG	DAG: DP - Ufficio I, DST - Ufficio II, DRIALAG - Ufficio IX	DAG: DP - Ufficio I, DST - Ufficio II, DRIALAG - Ufficio IX	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		DT	DT: Direzione V	DT: SIRCOM Uff. I	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Sovvenzioni, contributi, sussidi, economici	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro - art. 27, d.lgs. n. 33/2013	DT	DT: Direzione Ufficio I, Direzione Uffici II - III, Direzione VI Ufficio II, Direzione VI Ufficio V, Direzione VI Ufficio VI; per i servizi di traduzione DAG: DRIALAG - Ufficio VI	DT: SIRCOM Uff. I; per i servizi di traduzione DAG: DRIALAG - Ufficio VI	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		DAG	DAG: DRIALAG - Uffici VI e IX, DP - Ufficio I, DST - Ufficio II	DAG: DRIALAG - Uffici VI e IX, DP - Ufficio I, DST - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		RGS	RGS: UAGD	RGS: UAGD	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		DF	DF: DAEF Uff. VIII	DF: DAEF Uff. VIII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro - Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	I referenti dipartimentali per la trasparenza	I referenti dipartimentali per la trasparenza	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
Bilanci	Bilancio di previsione	Bilancio di previsione	Link alla pagina dedicata sul sito RGS	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale alla Banca dati	tempestivo	
	Rendiconto	Rendiconto	Link alla pagina dedicata sul sito RGS	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale alla Banca dati	tempestivo	
	Dati relativi al Bilancio preventivo e al Rendiconto	Dati relativi al Bilancio preventivo e al Rendiconto	Link alla Banca dati Amministrazione Pubbliche messa a disposizione dalla Ragioneria dello Stato ai sensi dell'art. 3 del d. P.C.M. 22 settembre 2014	DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale alla Banca dati	tempestivo	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio - art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013; art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011; art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Referente dipartimentale RGS	Referente dipartimentale RGS	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Beni immobili e gestione	Patrimonio immobiliare	Patrimonio immobiliare	DAG: DRIALAG - Ufficio VII	DAG: DRIALAG - Ufficio VII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto	DAG: DRIALAG - Ufficio VII	DAG: DRIALAG - Ufficio VII	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Controlli e rilievi sull'amministrazione - art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Altri atti dell' OIV	OIV - Struttura di supporto	OIV - Struttura di supporto	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Referente dipartimentale RGS	Referente dipartimentale RGS	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tutti i referenti dipartimentali per la trasparenza. DF: DSI Uff. I, III, V, VI, DGT Uff. III - VII, DAEF	Tutti i referenti dipartimentali per la trasparenza	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità - art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		DF: UODG_UCGPS, DGT Uff. I e VII DAG: UCdG	DF: UODG_UCGPS; DAG: UCdG	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Class action	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze				
	Costi contabilizzati - art. 32, c. 2, lett. a), e art. 10, c. 5 d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	DF: UODG_UCGPS; RGS: IGF Ufficio XIII DAG: UCdG	DF: UODG_UCGPS; RGS: IGF Ufficio XIII DAG: UCdG	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
	Liste di attesa	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze				
	Servizi in rete - art. 7, co. 3 d.lgs. 82/2005 come modificato dall'art. 8, co. 1 del d.lgs. 179/2016	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e relativo monitoraggio	DAG: DCI - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio V	DAG: DCI - Ufficio III	tempestivo
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti - art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Tutti i referenti dipartimentali per la trasparenza. DF: DAEF Uff. VIII	Tutti i referenti dipartimentali per la trasparenza	DAG: DCI - Ufficio V	trimestrale
	Indicatore di tempestività dei pagamenti - art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	trimestrale
		Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DRIALAG - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
	IBAN e pagamenti informatici - art. 36, d.lgs. n. 33/2013, art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Link alla pagina residente sul sito dipartimentale RGS		DAG: DCI - Ufficio V verifica e pubblica collegamento ipertestuale alla pagina RGS	tempestivo
Opere pubbliche	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Pianificazione e governo del territorio	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Informazioni ambientali	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Strutture sanitarie private accreditate	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Interventi straordinari e di emergenza	Dati non pubblicati in quanto non pertinenti alle funzioni e alle attività istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze					
Prevenzione della Corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza - art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità		RPCT	RPCT	RPCT	tempestivo
	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza - art. 1, c. 14, l. n. 190/2012		RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti - art. 1, c. 3, l. n. 190/2012		RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Atti di accertamento delle violazioni - art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013		RPCT	RPCT	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
Protezione dei dati personali	Responsabile della protezione dei dati personali		RPD	RPD	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
Altri contenuti	Protezione dei dati personali	Direttive	RPD	RPD	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Protocollo di legalità	Protocollo di legalità	DAG: DRIALAG Uff. IV	DAG: DRIALAG Uff. IV	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
	Accesso civico	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria - art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013, art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori - art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	tempestivo
		Registro degli accessi - Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio II	DAG: DCI - Ufficio V	semestrale
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati - art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	tempestivo
		Regolamenti - art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Referenti trasparenza dipartimentali. RGS: IGICS UFF. I	Referenti trasparenza dipartimentali. Per RGS IGICS UFF. I	DAG: DCI - Ufficio V	annuale
		Obiettivi di accessibilità - art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221. (circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	DAG: DCI - Ufficio III	annuale
	Dati ulteriori	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate - art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 e art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Referenti trasparenza dipartimentali	Referenti trasparenza dipartimentali	DAG: DCI - Ufficio V	

Schema dei flussi informativi e delle responsabilità per l'alimentazione dell'area Amministrazione Trasparente

Sezione AT	Sotto-sezione	Singolo obbligo	Responsabile individuazione/elaborazione o Ufficio che detiene il dato	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Aggiornamento
------------	---------------	-----------------	--	---------------------------	----------------------------	---------------

Legenda:

Referenti trasparenza dipartimentali:

- per DT - Servizio Relazioni con gli Investitori e Comunicazione dipartimentale (SIRCOM-Uff.I)
- per RGS - Ufficio per gli Affari Generali Dipartimentali (UAGD)
- per DF - Ufficio per il controllo di gestione, la pianificazione strategica e le politiche di sviluppo del personale
- per DAG - Ufficio V della Direzione della comunicazione istituzionale
- DAEF - Direzione agenzie ed enti della fiscalità
- DAG - Dipartimento dell'Amministrazione generale del personale e dei servizi
- DCI - Direzione della comunicazione istituzionale
- DGT - Direzione della Giustizia Tributaria
- DF - Dipartimento delle Finanze
- DLTFF - Direzione legislazione tributaria e federalismo fiscale
- DP - Direzione del Personale
- DRI - Direzione relazioni internazionali
- DRIALAG - Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali
- DSI - Direzione sistema informativo della fiscalità
- DSII - Direzione dei sistemi informativi e dell'innovazione
- DSREF - Direzione studi e ricerche economico fiscali
- DST - Direzione dei servizi del tesoro
- DT - Dipartimento del Tesoro
- IGF - Ispettorato Generale di finanza
- IGIT - Ispettorato Generale per l'Informatica e l'Innovazione Tecnologica
- OIV - Organismo Indipendente di Valutazione della performance
- RGS - Ragioneria generale dello Stato
- RPCT - Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
- UAGD - Ufficio per gli Affari generali dipartimentali
- UCADGT - Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di Supporto al Direttore Generale del Tesoro
- UCdG - Ufficio per la programmazione e il controllo di gestione
- UDCOM - Uffici di diretta collaborazione con il Ministro
- UODG - Unità organizzative alle dipendenze del Direttore generale delle Finanze
- URDAG - Ufficio di Coordinamento in materia di gestione delle risorse umane e strumentali
- URP - Ufficio per le relazioni con il pubblico
- RPD - Responsabile della protezione dei dati personali