



COMUNE DI RESANA
 PROVINCIA TREVISO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - Aggiornamento "Sezione 3: Organizzazione e capitale umano e Sottosezione: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)"*

L'anno 2023, addì **dodici** del mese di **aprile** alle ore **14.00** nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

<input checked="" type="checkbox"/> Comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 – D.Lgs.267/2000) <input type="checkbox"/> Comunicata al Prefetto (Art. 135 – 2° comma – D.Lgs..267/2000) <input checked="" type="checkbox"/> Immediatamente Eseguibile			Presenti	Assenti
	1. Bosa Stefano	Sindaco	X	
	2. Celeghin Luciano	Vicesindaco	X	
	3. Bellinato Matteo	Assessore Anziano	X	
	4. Sabbadin Giovanna	Assessore Effettivo	X	
	5. Baesso Claudia	Assessore Effettivo		X
			4	1

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267) Il funzionario incaricato, su conforme dichiarazione del messo, attesta che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO Dott.ssa Alessandra Andretta	
---	--

Partecipa alla seduta il Segretario del Comune Fommei dott. Claudio.
 Il Sig.Bosa Stefano nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - Aggiornamento "Sezione 3: Organizzazione e capitale umano e Sottosezione: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)"

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 15.11.2022 con la quale è stata approvata la programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 previa ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2001;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 30.12.2022 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.49 del 30.12.2022 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 30.12.2022 con cui è stato approvato il P.E.G. 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 01.02.2023 con la quale è stato approvato il PIAO inclusa la sezione dedicata agli obiettivi di performance;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 30.04.2022 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione 2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 29.03.2023 con la quale sono stati approvati gli schemi di rendiconto della gestione 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 29.03.2023 con la quale è stato approvato il nuovo sistema di classificazione del personale dipendente;

Preso atto che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visti:

- l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017;
- l'art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 33, D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165;
- l'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90;
- l'art. 3, c. 5-sexies, D.L. 24 giugno 2014, n. 90;
- l'art. 3, c. 6, D.L. 24 giugno 2014, n. 90;
- l'art. 33 del D.L. 30.04.2019, n. 34, ed il decreto attuativo del 17.03.2020 pubblicato in G.U. n. 108 del 27.04.2020;
- l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021;

Vista inoltre la seguente normativa in materia di programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 1, comma 557, della L. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), il quale prevede che "gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale" e in base al quale gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" emanate in data 08 maggio 2018 dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018, che evidenziano la necessità di considerare la dotazione organica non come un elenco astratto di posti, ma come la conseguenza della programmazione dei fabbisogni, a sua volta effettuata sulla base dei programmi strategici dell'Ente;
- le "Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche", emanate in data 22 luglio 2022 dal Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 14 settembre 2022, che raccomandano la definizione di nuovi profili professionali sulla base dell'insieme di conoscenze, competenze e capacità richieste;

Visto infine il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022 con particolare riferimento al titolo III – Ordinamento professionale – entrato in vigore lo scorso 1° aprile 2023;

Preso atto che nell'attuale programmazione è prevista la copertura per il corrente anno dei seguenti posti:

- 1 posto dell'area degli istruttori servizi tecnici
- 1 posto dell'area degli istruttori amm.vo contabili
- 1 posto dell'area dei funzionari servizi tecnici

Ritenuto all'esito di un approfondito esame delle esigenze organizzative dell'ente effettuato in base ad una ragionata valutazione dei processi produttivi e degli obiettivi di digitalizzazione e accessibilità che l'ente si è dato, di prevedere nella programmazione delle assunzioni 2023 la sostituzione della figura dell'area degli istruttori amministrativo-contabili con quella dell'area dei funzionari contabili considerata la sempre maggiore complessità degli adempimenti posti dalla normativa a carico dell'ufficio ragioneria legati *in primis* alla gestione dei finanziamenti da PNRR;

Preso atto inoltre che gli esiti della ricognizione, eseguita sul personale del comune di Resana in sede di redazione del Piano azioni positive, evidenziano - a fronte di un sostanziale equilibrio tra presenza maschile e femminile nel personale dipendente - un evidente problema di ricambio generazionale poiché la fascia di popolazione lavorativa più numerosa in questo Comune si posiziona fra i 51 e 60 anni;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra, di procedere nel corrente anno alla copertura di:

- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato appartenente all'area dei funzionari con profilo di funzionario contabile, da assegnare al settore amministrativo-contabile, attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità e, ove questa non sia disponibile, di procedura concorsuale pubblica;
- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato appartenente all'area degli istruttori con profilo di istruttore servizi tecnici, da assegnare al settore assetto e utilizzo del territorio, attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità e, ove questa non sia disponibile, di procedura concorsuale pubblica;

Ai fini della copertura dei posti sopra indicati nell'ottica del migliore perseguimento dei principi generali di economicità, trasparenza, buon andamento ed imparzialità si esprime qui l'indirizzo di attingere prioritariamente da graduatorie valide di altri Enti locali, utilizzando, preferibilmente, graduatorie valide per l'area ed il profilo professionale che si intende ricoprire presso l'Unione Comuni Marca Occidentale cui questo ente appartiene previo esame e valutazione del curriculum formativo e professionale, delle specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e alla posizione funzionale da conferire;

Ritenuto altresì di procedere nel corrente anno alla copertura di:

- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato appartenente all'area dei funzionari con profilo di funzionario servizi tecnici, da assegnare al settore assetto e utilizzo del territorio attraverso l'attivazione della procedura straordinaria di cui all'art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL del comparto Funzioni Locali e del penultimo periodo dell'art. 52 c. 1 bis D.Lgs. 165/2001 come sostituito dall'art. 3, comma 1, D.L. 09.06.2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 06.08.2021, n. 113 riservata al personale in servizio presso l'ente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato dell'area immediatamente inferiore (PEV) ritenendo prioritaria la valorizzazione delle competenze e dell'esperienza professionale del personale in servizio in considerazione dell'imminente collocamento a riposo della figura apicale del settore assetto e utilizzo del territorio nell'intesa che sarà appositamente disciplinata e successivamente indetta apposita procedura al fine di valutare i requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate all'interno dell'ente, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno;

Dato atto che la spesa per la prevista progressione tra aree ex art. 1 comma 612 della legge 234/2021 (finanziaria 2022) si mantiene nel limite dello 0,55% del monte salari 2018 (M.S. 2018 pari ad euro 617.919,00 per cui lo 0,55% è pari ad euro 3.398,56 mentre la spesa annua per la programmata progressione tra area degli Istruttori servizi tecnici e area dei Funzionari servizi tecnici ammonta ad euro 1.971,10 annui);

Valutata preliminarmente, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art.16 della L. n. 183/2011, la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e confermato che, in tale ambito, continuano a non emergere situazioni di personale in esubero, né complessivamente né con riferimento ai singoli profili;

Considerato che sulla base dell'attuale normativa, la dotazione di personale dell'Ente si compone dei dipendenti in servizio oltre alle figure professionali che si intendono assumere per il raggiungimento degli obiettivi programmati e

ritenuto di verificare che la dotazione organica per aree e profili professionali, aggiornata con il presente provvedimento sia coerente con le facoltà assunzionali consentite e con gli strumenti di programmazione finanziaria pluriennale;

Richiamati al riguardo

- il decreto legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il D.M. 17 marzo 2020 che fissa un metodo di calcolo delle capacità assunzionali che trova fondamento su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del comune;
- l'art. 4 del DM 17 marzo 2020, secondo cui i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia individuato dal comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”;
- l'art. 5 del DM 17 marzo 2020 che dispone che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4 comma 2 possono incrementare annualmente per assunzioni di personale a tempo indeterminato la spesa del personale registrata nel 2018 secondo la definizione dell'art. 2 in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;

Vista la circolare ministeriale con cui la Funzione Pubblica fornisce istruzioni in merito all'applicazione del decreto D.M. 17.03.2020 attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni, pubblicata nella G.U. n. 226 dell'11 settembre 2020;

Precisato che, secondo la sopra citata circolare ministeriale, per i comuni che hanno optato per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva secondo l'art. 1, comma 668, della L. 147/2013 e hanno di conseguenza attribuito al gestore l'entrata da TARI corrispettiva e la relativa spesa, la predetta entrata da TARI va comunque contabilizzata tra le entrate correnti al netto del FCDE di parte corrente, ai fini della determinazione del valore soglia;

Rilevato che:

- applicando le regole indicate dal D.L. 33/2020 il rapporto tra la spesa di personale al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato dal Consiglio Comunale relativo all'anno 2021 e la media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti riferita agli ultimi tre rendiconti approvati, comprese le entrate TARI, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dal consuntivo 2021, colloca il comune di Resana al di sotto della soglia limite del 26,9%, ossia nella soglia del 18,36% come da prospetto allegato A al presente provvedimento;
- il valore potenziale di incremento della spesa del personale a tempo indeterminato per il raggiungimento della soglia massima del 26,9% è calcolato in € 388.103,53 (oneri riflessi inclusi, al netto dell'IRAP);
- trovandosi il comune di Resana, al di sotto del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, si applica la disposizione del comma 2 del medesimo articolo, la quale dispone che: “a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia”;
- l'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 al comma 1 stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, gli enti che si trovino nella fascia inferiore, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM;
- allo scopo di definire l'incremento massimo annuo di spesa dal 2022 al 2024, occorre moltiplicare la spesa di personale anno 2018 per le percentuali in tabella 2 del DPCM in base alla fascia demografica (ente in fascia E);
- la soglia limite per questo Comune per l'anno 2023 pari al 25% corrisponde all'importo di € 203.725,41 (25% della spesa di personale registrata nel 2018 per € 814.901,65) come risultante dal prospetto allegato A;

Appurato che il valore soglia è comunque dinamico e deve essere determinato di anno in anno sulla base dei dati aggiornati con l'ultimo consuntivo approvato;

Posto che alla data odierna risultano approvati dalla Giunta con delibera n. 11 del 29.03.2023 gli schemi di rendiconto 2022 e dato atto che la compatibilità e coerenza delle assunzioni programmate sussistono anche rapportando la spesa di personale da rendiconto 2022 ai primi tre titoli dell'entrata desunti dai consuntivi 2020, 2021 e 2022 come da prospetto allegato B al presente provvedimento;

Verificato che l'ente in applicazione della nuova normativa ha capacità assunzionale come da prospetti allegati A e B collocandosi tra i comuni con % inferiore al valore soglia (ente virtuoso) in grado di sfruttare tutta la capacità assunzionale data dal DPCM;

Proceduto alla verifica del valore quantitativo della dotazione organica dell'ente tenuto conto del personale in servizio e dei posti vacanti che si intendono coprire come da successiva tabella:

	area	profilo professionale	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI	Note
SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	funzionari	funzionario amministrativo contabile	1	0	
	funzionari	funzionario amministrativo contabile	1	0	
	funzionari	funzionario contabile	0	1	
	istruttori	istruttore amministrativo contabile	1	0	
	istruttori	istruttore amministrativo contabile	1	0	
	istruttori	istruttore programmatore	1	0	
	istruttori	istruttore amministrativo	1	0	
	operatori esperti	operatore esperto amministrativo-contabile	1	0	
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	operatori esperti	operatore esperto servizi generali	1	0	
	funzionari	funzionario amministrativo	1	0	
	istruttori	istruttore amministrativo	1	0	
	istruttori	istruttore amministrativo	1	0	
	istruttori	istruttore amministrativo contabile	1	0	
SETTORE ASSETTO E UTILIZZO DEL TERRITORIO	operatori esperti	operatore esperto amministrativo	1	0	
	funzionari	funzionario servizi tecnici	1	0	è prevista la cessazione dal 01.07.2023 con sostituzione di un funzionario con profilo tecnico mediante progressione verticale straordinaria
	funzionari	funzionario servizi tecnici	1	0	
	istruttori	istruttore amministrativo	1	0	
	istruttori	istruttore servizi tecnici	1	0	
	istruttori	istruttore servizi tecnici	1	0	
	istruttori	istruttore servizi tecnici	0	1	
	operatori esperti	operatore esperto amministrativo	1	0	è prevista la cessazione dal 01.07.2024 e la sostituzione con 1 profilo amministrativo appartenente all'area degli istruttori
operatori esperti	operatore esperto servizi tecnico manutentivi	1	0		
operatori esperti	operatore esperto servizi tecnico manutentivi	1	0		

Ritenuto pertanto di aggiornare la programmazione del fabbisogno di personale 2023-2025 nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, con particolare riguardo al corrente anno prevedendo in questa fase la seguente programmazione:

ANNO 2023	
n. posti da ricoprire	modalità di copertura
1 posto di funzionario contabile	copertura mediante accordo con altro ente per utilizzo di valide graduatorie concorsuali, nel termine di efficacia delle stesse o mediante indizione di concorso pubblico
1 posto di istruttore servizi tecnici	copertura mediante accordo con altro ente per utilizzo di valide graduatorie concorsuali, nel termine di efficacia delle stesse o mediante indizione di concorso pubblico
1 posto di funzionario servizi tecnici	copertura mediante progressione verticale ex art. 13 commi 6,7, 8 CCNL 16.11.2022
ANNO 2024	
n. posti da ricoprire	modalità di copertura
1 posto di istruttore AMMINISTRATIVO in sostituzione della figura professionale di operatore amm.vo che cesserà al 01.07.2024 per raggiungimento limiti massimi di età	copertura mediante accordo con altro ente per utilizzo di valide graduatorie concorsuali, nel termine di efficacia delle stesse o mediante indizione di concorso pubblico
ANNO 2025	
n. posti da ricoprire	modalità di copertura
AL MOMENTO NON SONO PREVEDIBILI CESSAZIONI	

Dato atto che la dotazione organica adottata dall'ente locale trasformata in valore finanziario al fine di ottenere la spesa annua del personale teorica prevista, sulla base dei vigenti importi contrattuali e delle singole aree presenta i seguenti valori rappresentati dalla sottostante tabella che tengono conto anche del trasferimento all'Unione Comuni Marca Occidentale di uno "spazio" pari ad euro 10.000,00 di capacità assunzionale:

SPESA SETTORE AMM.VO CONTABILE (EMOLUMENTI FISSI) 9 UNITA' DI PERSONALE IN SERVIZIO E DA ASSUMERE	243.296,73
SPESA SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA (EMOLUMENTI FISSI) 5 UNITA' DI PERSONALE IN SERVIZIO	128.937,64
SPESA SETTORE ASSETTO E UTILIZZO DEL TERRITORIO (EMOLUMENTI FISSI) 9 UNITA' DI PERSONALE IN SERVIZIO E DA ASSUMERE	235.756,20
TOTALE EMOLUMENTI FISSI	607.990,57
CPDEL SU EMOLUMENTI FISSI	144.701,76
NADEL SU EMOLUMENTI FISSI	17.510,13
NAIL SU EMOLUMENTI FISSI	6.079,91
FONDO PRODUTTIVITA' (al netto delle progressioni già acquisite)	55.000,00
FONDO STRAORDINARIO	8.175,00
CPDEL SU TRATTAMENTO ACCESSORIO	15.035,65
NAIL SU TRATTAMENTO ACCESSORIO	631,75
FONDO P.O. (RETR. POSIZIONE E RISULTATO)	35.625,00
CPDEL SU FONDO P.O.	8.478,75
TFR SU FONDO P.O.	1.593,52
NAIL SU FONDO P.O.	356,25
BUONI SPESA	5.000,00
SPESA LAVORO FLESSIBILE	19.000,00
CAPACITA' ASSUNZIONALE CEDUTA ALL'UNIONE	10.000,00
SPESA SEGRETARIO COMUNALE	30.000,00
TOTALE SPESA PERSONALE	965.178,28

Dato atto che:

- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2021 e nel 2022;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della L. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 (pari ad euro 1.042.876,09) come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014;
- con deliberazione n. 68 del 15.11.2022 l'ente ha effettuato l'ultima ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del D.Lgs.165/2001;
- questo ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente ha ottemperato all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, conv. in L. 28/1/2009, n. 2;
- non è un ente strutturalmente deficitario come risulta dall'ultimo Conto Consuntivo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 29.04.2022 e dallo schema di rendiconto 2022 approvato dalla giunta con delibera n. 11 del 29.03.2023;
- presenta un rapporto dipendenti/popolazione pari a 1/411, inferiore al parametro legale calcolato per gli enti deficitari, previsto dal come indicato nel D.M. 18.11.2020 (Popolazione da 5.000 a 9.999 = Limite rapp. 1/169 => Comune di Resana n. 23 dipendenti - inclusi quelli trasferiti in Unione - su 9.454 abitanti al 31.12.2022 => Rapp. 1/411);
- assicura l'osservanza ed è in regola con il rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio di cui alla legge 12.3.1999 n. 68;
- ha approvato il "Piano delle azioni positive per il triennio 2023-2025 di cui al D.Lgs. n. 198/2006" quale apposita sezione del PIAO approvato con deliberazione di Giunta n. 4 del 01.02.2023;
- ha adottato il Piano della performance in sede di approvazione del PIAO 2023-2025;

Dato atto inoltre che, ai sensi dell'art. 9, comma 28, della Legge n. 122/2010 così come applicato a seguito di introduzione dell'art. 11, comma 4-bis, L. 114/2014, il limite per le assunzioni di personale a tempo determinato per il Comune di Resana è rappresentato dalla media della spesa sostenuta per la medesima finalità nel triennio 2007-2009 come di seguito calcolato:

art. 9 comma 28 2 ° periodo	Tipologia	spesa 2007	spesa 2008	spesa 2009	totale
	contratti formazione e lavoro	57.732,36	0,00	0,00	57.732,36
	altri rapporti formativi	0,00	0,00	0,00	0,00
	somministrazioni e di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale complessivo del triennio		57.732,36			
media triennio 2007-2009		19.244,12			

Precisato che l'eventuale impiego di lavoro flessibile per complessivi euro 19.000,00 potrà sopperire ad esigenze straordinarie ed imprevedibili, quali sostituzione temporanea di personale assente dal servizio per vari motivi ad oggi sconosciuti o essere riservato per analoghe esigenze all'Unione Comuni della Marca Occidentale cui questo ente fa parte;

Ribadito che il valore finanziario complessivo relativo alla spesa del personale a tempo indeterminato in servizio più quello assumibile in relazione alle facoltà assunzionali, previste dal decreto legge 34/2019 rientra nei vincoli di spesa di personale stabiliti dalle norme vigenti in materia;

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 approvato con delibera di Giunta n. 4 del 01.02.2023 e ritenuto di aggiornare in questa fase il Piano occupazionale 2023 e conseguentemente l'apposita sezione del PIAO di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 come da allegato alla presente deliberazione sub lettera "C", che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visti infine:

- il D.Lgs.267/2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il DM 17 marzo 2020;
- il CCNL del 16.11.2022;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, dal Responsabile del Settore amministrativo-contabile, per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1 del TUEL 267/2000, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti sulla conformità del presente atto al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 33 comma 2 del DL. 34/2019 e s.m.i., del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente, acquisito al protocollo n. 3670 del 07.04.2023;

Tutto ciò premesso

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte:

- 1) di confermare che, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., continuano a non emergere in questo ente situazioni di personale in esubero;
- 2) di dare atto che, ai sensi dell'art 33 comma 2 del decreto legge 34/2019, del D.M. 17/03/2020 e della circolare ministeriale, il Comune di Resana si colloca al di sotto del valore soglia di cui all'art. 4 del citato D.M. e pertanto può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato fino al raggiungimento di tale valore soglia, come da allegati A e B al presente provvedimento;
- 3) di aggiornare, nel rispetto dei vincoli normativi in materia di assunzioni, la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con propria precedente deliberazione n. 68 del 15.11.2022 nei termini di seguito riportati:

ANNO 2023	
n. posti da ricoprire	modalità di copertura
1 posto di funzionario contabile	copertura mediante accordo con altro ente per utilizzo di valli da graduato/ele con corsi/alti, nel termine di efficacia delle stesse o mediante selezione di concorso pubblico
1 posto di istruttore servizi tecnici	copertura mediante accordo con altro ente per utilizzo di valli da graduato/ele con corsi/alti, nel termine di efficacia delle stesse o mediante selezione di concorso pubblico
1 posto di funzionario servizi tecnici	copertura mediante progressione verticale ex art. 13 commi 5,7,8 CCNL 35.11.2022
ANNO 2024	
n. posti da ricoprire	modalità di copertura
1 posto di istruttore AMMINISTRATIVO in sostituzione della figura professionale di operatore amm.vo che cesserà al 01.07.2024 per raggiungimento limiti massimi di età	copertura mediante accordo con altro ente per utilizzo di valli da graduato/ele con corsi/alti, nel termine di efficacia delle stesse o mediante selezione di concorso pubblico
ANNO 2025	
n. posti da ricoprire	modalità di copertura
AL MOMENTO NON SONO PREVEDIBILI CESSAZIONI	

- 4) di aggiornare la “Sezione 3: Organizzazione e capitale umano e Sottosezione: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)”, come da allegato alla presente deliberazione sub lettera “C”, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 5) di confermare la capacità di spesa per lavoro flessibile - anno 2023 - ai sensi dell’art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 convertito nella legge 122/2010 e s.m.i. nell’importo di complessivi euro 19.000,00 come in premessa calcolata dandosi atto che l’eventuale impiego di lavoro flessibile potrà sopperire ad esigenze straordinarie ed imprevedibili, quali sostituzione temporanea di personale assente dal servizio per vari motivi ad oggi sconosciuti o essere riservato per analoghe esigenze all’Unione Comuni della Marca Occidentale cui questo ente fa parte;
- 6) di dare mandato al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all’allegato aggiornato del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Personale”, sotto sezione di secondo livello “Dotazione organica”, nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Performance”, sotto sezione di secondo livello “Piano della Performance” e nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Prevenzione della corruzione”, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”, ai sensi dell’art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- 7) di dare atto che la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2023-2025 - piano assunzionale 2023, è compatibile con le disponibilità finanziarie e il bilancio dell’ente e trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione anno 2023 e nel bilancio pluriennale 2023-2025;
- 8) di trasmettere il presente aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art.6-ter del D.Lgs.n.165/2001, come introdotto dal D.Lgs.n.75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

Stante la necessità di dar seguito agli adempimenti, la presente deliberazione, con successiva ed unanime votazione favorevole, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

Bosa Stefano

IL SEGRETARIO GENERALE

Fommei dott. Claudio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata all'albo pretorio del Comune a norma delle vigenti disposizioni di Legge;

E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

Che la presente delibera è divenuta esecutiva a norma delle vigenti disposizioni di legge;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Dott.ssa Alessandra Andretta
