Indice Generale dei Processi mappati

Area di rischio 1	Macroprocesso	Processi	
Acquisizione e progressione di personale	Acquisizione di personale	1) Reclutamento personale a t.i. e personale flessibile;	
		2) Selezione per l'affidamento di un incarico professionale;	
	Gestione giuridaca economica del personale	3) Rilevamento presenze	
		4) Congedi ordinari, straordinari e ferie	
		5) Nomina posizioni organizzative e indennità di posizione	
		6) Attribuzione rimborsi missione	
	Incentivi economici al personale	7) Erogazione salario accessorio	
		8) Attribuzione progressioni economiche orizzontali	
Area di rischio 2	Processi		
Affidamento di Lavori, Servizi e Forniture	9) Affidamento median	te procedura aperta, ristretta, negoziata di lavori, servizi e forniture	
	10) Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture		
	11) Affidamenti in house		
Area di rischio 3	Processi		
	12) Rilascio permessi d	i costruire	
Provvedimenti	13) Rilascio permessi di costruire aree soggette a vincolo paesaggistico procedimento ordinario (termine conclusione procedimento entro 120 giorni)		
ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed	14) Rilascio permessi a costruire aree soggette a vincolo paesaggistico procedimento semplice(termine conclusione procedimento entro 60 giorni)		
	15) Autorizzazioni all'occupazioni di suolo pubblico		
immediato per il	16) Permesso di costruire convenzionato		
destinatario	17) Rilascio autorizzazioni attività produttive		
Area di rischio 4	Macroprocesso	Processi	
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico		 18) Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati (esclusi quelli disciplinati dal regolamento per gli interventi economici di assistenza sociale e per motivi di studio) 19) Contributi economici straordinari per minori, adulti e anziani 	
diretto ed immediato per il destinatario		20) Fornitura cedole librarie	
per ii desunatario	Gestione del diritto alla studio	21) Borse di studio	
		22) Agevolazioni su buoni mensa scolastica	
		23) Servizio trasporto scolastico	
Area di rischio 5	Macroprocesso	Processi	
		24) Gestione ordinaria delle entrate di bilancio	
		25) Gestione ordinaria delle spese di bilancio	
		26) Gestione immobili: interveni di manutenzione ordinaria e straoridinaria su beni mobili, immobili ed aree aperte alla fruizione pubblica (aree verdi, cimiteri, ecc.)	
	Gestione delle entrate e delle spese	27) Gestione impianti sportivi – manutenzione ordinaria e straordinaria	
	c delle spese	28) Concessione in uso di immobili disponibili	

		29) Locazione immobili di proprietà comunale	
Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		30) Concessioni cimeteriali,Gestione delle sepolture, dei loculi e delle tombe di famiglia	
		31) Locazioni passive	
		32) Gestione degli atti societari (statuti - patti parasociali - convenzioni)	
	Gestione società in House – Società	33) Nomina dei rappresentanti dell'ente presso organismi partecipati	
	partecipare, società controllate	34) Gestione economica: aumenti di capitale, finanziamento, acquisizioni e dismissioni quote di partecipazione, razionalizzazione revisione	
		35) Gestione dei rapporti con gli organismi partecipati; controllo e monitoraggio su organismi partecipati	
Area di rischio 6	Macroprocesso	Processi	
	Accertamenteo verifiche dei tributi comunali	36) Accertamento ordinario	
Controlli, verifiche,		37) Accertamento con adesione (fase eventuale)	
ispezioni e sanzioni		38) Ripresa accertamento ordinario (fase eventuale)	
		39) Riscossione coattiva (fase eventuale)	
		40) Accertamento controlli sugli abusi edilizi e ambientali	
		41) Controlli sulle attività produttive	
Area di rischio 7	Processi		
Incomichi o	400 F. C.		
Incarichi e nomine	42) Nomina dei rappresentanti del comune presso Enti, Società, Fondazioni		
Area di rischio 8	Processi		
Affari Legali e	43) Supporto giuridico e pareri		
contenzioso	44) Gestione contenzioso		
Area di rischio 9	Macroprocesso	Processi	
	Pianificazione urbanistica generale	45) PAT/PATI	
Governo del		46) varianti specifiche	
territorio	Pianificazione urbanistica attuativa	47) Piano per gli investimenti produttivi	
		48) Piani di lottizzazione di iniziativa privata in presenza di piano	
	Procedura di	49) Espropriazioni per pubblica utilità ed acquisizioni immobiliari	
	acquisizione immobiliare	50) Procedura speciale di acquisto in via di prelazione ex art. 60 c.c. D.lvo n. 42/2004	
		51) Procedura di acquisto immobili	
Area di rischio 10	Macroprocesso	Processi	
		52) Contratti	
	Pratiche anagrafiche	53) Attività ufficio Anagrafe	
		54) Acquisizione cittadinaza italiana	
	Gestione registri stato	55) Atto di nascita	
	civile	56) Atto di matrimonio	
		57) Unioni Civili	
		58) Atto di Morte	
		59) Gestione della leva – formazione trasmissione liste di leva	
		60) Attività propedeutica alle elezioni	
Servizi	Gestione elettorale	61) Rilascio nuova tessera elettorale e duplicati	

istituzionali		62) Procedimento revisionale delle liste elettorali
		63) Aggiornameto periodico albo presidenti di seggio
		64) Iscrizione albo degli scrutatori
		65) Costituzione dei seggi elettorali
		66) Attività successiva alle elezioni
	Gestione protocollo	67) Gestione del protocollo registrazione posta/atti in arrivo
		68) Gestione del protocollo registrazione di documentazione di gara in arrivo
	Formazione e conservazione dell'archivio	69) Organizzazione sistema di gestione documentale
		70) Formazione conservazione archivio corrente
		71) Formazione conservazione archivio di deposito corrente
		72) Formazione conservazione archivio storico
		73) Formazione conservazione archivio informatico
	Funzionamento organi collegiali	74) Svolgimento sedute deliberative
		75) Verifica Status Ammistratori
		76) Garanzia della trasparenza dati organi indirizzo politico (fino a 15.000 abitanti)
		77) Garanzia delle prerogative dei Consiglieri
		78) Meccanismi di garanzia del processo decisionale
		79) Emissione ordinanze Sindacali ex TUEL eT.U ambientale
		80) Ordinanze ingiunzione dei dirigenti
		81) Ordinanza dirigenziale di demolizione e rimozione
	Relazioni con il pubblico	82) Reclami e segnalazioni
		83) Accesso documentale, civilico e generalizzato agli atti e trasparenza
		84) Accesso atti a fini storici
		85) Customer satisfaction