

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
 Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Riferimenti normativi:	<ul style="list-style-type: none"> - articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione); - articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale); - articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO); - articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO); - articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni); - d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri soglia e della capacità assunzionale dei comuni); - articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (fatto di spesa di personale in valore assoluto); - linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/09/2022; - articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).
------------------------	---

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	<p>DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2022:</p> <p>TOTALE: n. 15 unità di personale</p> <p>di cui:</p> <p>n. ___15___ a tempo indeterminato</p> <p>n. ___0___ a tempo determinato</p> <p>n. ___15___ a tempo pieno</p> <p>n. ___0___ a tempo parziale</p> <p>SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO</p> <p>n. ___3___ cat. D</p> <p>così articolate:</p> <p>n. ___1___ con profilo di Istruttore Direttivo tecnico</p> <p>n. ___1___ con profilo di Istruttore Direttivo tecnico</p> <p>n. ___1___ con profilo di Istruttore Direttivo Contabile</p> <p>n. ___6___ cat. C</p> <p>così articolate:</p> <p>n. ___2___ con profilo di Istruttore Amministrativo</p> <p>n. ___2___ con profilo di Istruttore Contabile</p> <p>n. ___2___ con profilo di Agente di polizia municipale</p>
--	---	---

		<p>n. <u>6</u> cat. B costi articolate: n. <u>2</u> con profilo di Collaboratore Amministrativo n. <u>1</u> con profilo di Puericultrice n. <u>3</u> con profilo di Operaio cantoniere</p>
	<p>3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane</p>	<p>a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:</p> <p>a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato</p> <p>Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/C3/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2019, 2020 e 2021 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2021 per la spesa di personale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 27,49% ▪ Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27/20% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31,20%; ▪ Il comune si colloca pertanto nella soglia intermedia e pertanto, in ciascun esercizio di riferimento, non potrà incrementare il predetto calore rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. <p>Rilevato che, includendo le azioni assunzionali dettagliate di seguito viene garantito il non incremento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 :</p> <p>ASSUNZIONI PREVISTE PER L'ANNO 2023 N. 2 TURNOVER AL 100%:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 figura di cat. B – operaio cantoniere - n. 1 figura di cat. C – istruttore amministrativo <p>Dato atto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con le previsioni del d.m. 17 marzo 2020; - tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 745.579,35_
--

spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2023: Euro 693.560,00
--

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto inoltre che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001, come da Dichiarazioni rese del Responsabile dei servizi ed allegate al presente PTFP, che non segnalano la presenza di tali situazioni:

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/1/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Il Comune di Forno Canavese non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima del trend delle cessazioni:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

		<p>ANNO 2023: n. 1 operaio cantoniere - cat. B – Servizio Tecnico LL.PP. e patrimonio n. 1 Istruttore amm.vo - cat. C – Servizio Amministrativo ANNO 2024: nessuna cessazione prevista ANNO 2025: nessuna cessazione prevista</p> <p>c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:</p> <p><i>Nell'anno 2023, si prevede la cessazione per quiescenza di n. 1 operaio cantoniere - cat. B – Servizio Tecnico LL.PP. e patrimonio e n., 1 Istruttore amm.vo - cat. C – Servizio Amministrativo</i></p> <p><i>Si ritiene di disporre la loro immediata sostituzione con unità di pari categoria e profilo, a supporto degli uffici interessati.</i></p> <p>d) certificazioni del Revisore dei conti:</p> <p>Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stato sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. 2 del 16/03/2023;</p>
	<p>3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno</p> <p>3.3.4 Formazione del personale</p>	<p>Per la copertura dei posti che si renderanno vacanti verranno valutate al momento le varie tipologie di assunzione possibili.</p> <p>NOTA: per gli enti con meno di 50 dipendenti il Piano della formazione non è previsto all'interno del PIAO, così come stabilito nell'articolo 6, commi 3 e 4, del d.m. 132/2022 Si precisa, comunque che verrà attuata la formazione obbligatoria. In corso d'anno verranno, altresì, programmati corsi per formazione specifica.</p>



COMUNE DI FORNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, MANUTENZIONI E AMBIENTE

Il sottoscritto Arch. ROCCHIETTI Matteo nella sua qualità di responsabile dell'area lavori pubblici, patrimonio, manutenzioni e ambiente del Comune di Forno Canavese e relativamente agli adempimenti previsti dall'art.33, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 , n.165 con la presente

DICHIARA

che nel settore lavori pubblici, patrimonio, manutenzioni e ambiente del Comune di Forno Canavese alla data del 31/01/2023 non si rilevano eccedenze di personale.

Forno Canavese, li 20/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. ROCCHIETTI Matteo)





COMUNE DI FORNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

SETTORE EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

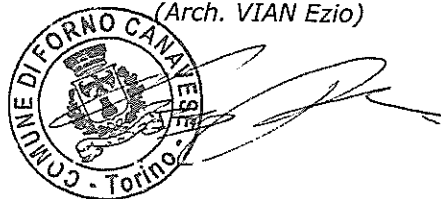
Il sottoscritto Arch. VIAN Ezio nella sua qualità di responsabile dell'area edilizia privata, urbanistica, attività produttive, commercio e SUAP del Comune di Forno Canavese e relativamente agli adempimenti previsti dall'art.33, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 , n.165 con la presente

DICHIARA

che nel settore edilizia privata, urbanistica, attività produttive, commercio e SUAP del Comune di Forno Canavese alla data del 31/01/2023 non si rilevano eccedenze di personale.

Forno Canavese, li 20/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Arch. VIAN Ezio)





COMUNE DI FORNO CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Il sottoscritto Vincenzo ARMENIO, vicesindaco del comune intestato, nella sua qualità di Responsabile del servizio di polizia municipale, in relazione agli adempimenti previsti dall'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con la presente

ATTESTA

per il servizio di competenza, l'inesistenza, alla data del 31/01/2023, di situazioni di eccedenza di personale.

Forno Canavese, lì 20/03/2023



In fede
Vincenzo ARMENIO



COMUNE DI FORNO CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Vittorio Veneto n°1

C.A.P. 10084

Tel. 0124-77844

Fax 0124-78166

P.IVA: 02858930015 - Codice Fiscale: 85501190012

Forno Canavese, li 20/03/2023

Con la presente si dà atto che alla data del 31 Gennaio 2023, relativamente al Servizio Economico-finanziario, non si riscontrano situazioni di eccedenze di personale.

In fede.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CASTINO Dott. Andrea



COMUNE DI FORNO CANAVESE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

La sottoscritta Antimina MANCINO, segretario comunale dell'Ente intestato, nella sua qualità di Responsabile del servizio amministrativo, in relazione agli adempimenti previsti dall'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con la presente

ATTESTA

per il servizio di competenza, l'inesistenza, alla data del 31/01/2023, di situazioni di eccedenza di personale.

Forno Canavese, lì 20/03/2023

In fede
Antimina MANCINO
F.to digitalmente