

Obiettivo strategico n° 1 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
TUTTI												
OBIETTIVO		Osservanza e attuazione PTPCT 2023-2025										
descrizione		Osservanza e attuazione di tutte le misure di prevenzione previste dal PTPCT 2023-2025										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Assolvimento ed attuazione delle misure di sicurezza e prevenzione previste dal PTPCT 2023-2025	5										
2		6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1			31/12/2023									
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause			Cause			Cause			Cause			
Effetti			Effetti			Effetti			Effetti			
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi			Intrapresi			Intrapresi			Intrapresi			
Da attivare			Da attivare			Da attivare			Da attivare			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										%	
	Tutto il personale dell'ente										100,00%	
totale partecipazione agli obiettivi											100,00%	

Obiettivo strategico n° 2 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
TUTTI												
OBIETTIVO		Osservanza degli obblighi di trasparenza										
descrizione		Adempimento degli obblighi di trasparenza e pubblicazione previsti dal PTPCT 2023-2025										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Assolvimento degli obblighi di trasparenza e pubblicazione in osservanza del PTPCT 2023-2025	5										
2		6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1			31/12/2023									
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause			Cause			Cause			Cause			
Effetti			Effetti			Effetti			Effetti			
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi			Intrapresi			Intrapresi			Intrapresi			
Da attivare			Da attivare			Da attivare			Da attivare			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										%	
	Tutto il personale dell'ente										100,00%	
totale partecipazione agli obiettivi											100,00%	

Obiettivo strategico n° 3 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
1° - Affari generali		Dott.ssa Elisa Corniani										
OBIETTIVO		creazione archivio servizi cimiteriali cimiteriali										
descrizione obiettivo		<p>Il Comune di legnaro ha aderito ai seguenti Avvisi PNRR per il Digitale: - Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE", per la parte relativa all'attivazione Carta d'Identità Elettronica CIE non finanziata da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei;</p> <p>- Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO";</p> <p>- Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" unicamente per la parte di nuovi "dovuti" rilasciati successivamente all'adesione all'Avviso pubblico ANCI per l'assegnazione di fondi ai Comuni Veneti e non inclusa nel relativo finanziamento;</p> <p>- Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni;</p> <p>- Avviso Misura 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali"; - Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni; - Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati". Gli adempimenti relativi all'adesione alla PND, all'implementazione dei connettori e alla successiva applicazione e avvio delle notifiche sono di importanza fondamentale per il raggiungimento dell'obiettivo PNRR in argomento.</p>										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Acquisizione dei servizi dai fornitori individuati	5										
2	Adesione alle Piattaforme previste dai bandi	6										
3	Esecuzione adempimenti tecnico-amministrativi per l'attuazione delle Misure	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità		x									
b.	esposizione a rischio		x									
c.	professionalità richiesta		x									
d.	trasversalità		x									
e.	impatto strategico		x									
f.	innovatività		x									
g.	esposizione a rischio corruttivo		x									
h.	gestione del trattamento dei dati		x									
i.	interesse all'accesso		x									
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1			Apr-dicembre									
Fase 2			Apr-dicembre									
Fase 3			Apr-dicembre									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL 31/12/2023									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause			Cause									
Effetti			Effetti									
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi			Intrapresi									
Da attivare			Da attivare									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome					%						
D	Corniani Elisa					100,00%						
totale partecipazione agli obiettivi						100,00%						

Obiettivo strategico n° 4 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP									
1		dott.ssa Elisa Corniani											
OBIETTIVO		REGOLAMENTO SERVIZI CIMITERIALI											
descrizione obiettivo		Approvazione del nuovo regolamento che disciplina il notiziario comunale, in sostituzione del precedente che necessita di aggiornamento e adeguamento.											
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Presentazione schema di regolamento al Segretario comunale	5											
2	Presentazione schema di regolamento alla commissione consigliare competente per l'approvazione	6											
3	Presentazione proposta di deliberazione al consiglio comunale per l'approvazione del regolamento	7											
4		8											
INDICI DI RISULTATO													
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità		x										
b.	esposizione a rischio			x									
c.	professionalità richiesta		x										
d.	trasversalità			x									
e.	impatto strategico			x									
f.	innovatività			x									
g.	esposizione a rischio corruttivo				x								
h.	gestione del trattamento dei dati				x								
i.	interesse all'accesso			x									
ponderazione													
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1			Aprile										
Fase 2			Maggio										
Fase 3			Giugno										
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
3													
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti							
Cause						Cause							
Effetti						Effetti							
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi							
Intrapresi						Intrapresi							
Da attivare						Da attivare							
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO													
Cat.	Cognome e Nome											% Partecipazione	
D	Corniani Elisa											100,00%	
totale partecipazione agli obiettivi													

Obiettivo strategico n° 5 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
1		dott.ssa Elisa Corniani										
OBIETTIVO	Attivazione e applicazione delle notifiche al cittadino mediante la Piattaforma Notifiche Digitali											
descrizione obiettivo	La Piattaforma Notifiche Digitali finalizzato a premettere l'invio ai cittadini di notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi e raggiungere i cittadini stessi attraverso canali di comunicazione digitale o analogica riducendo all'Ente la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di trasmissione delle notifiche. L'adesione all'Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali", presentato dal Comune di Legnaro, prevede l'impegno ad attivare l'integrazione con Piattaforma Notifiche Digitali (PND) dei processi di notificazione degli atti a valore legale attualmente in uso presso il Comune di Legnaro per le Notifiche Violazioni al Codice della Strada e le Notifiche da comunicazioni VL relative all'ufficio anagrafe. Gli adempimenti relativi all'adesione alla PND, all'implementazione dei connettori e alla successiva applicazione e avvio delle notifiche sono di importanza fondamentale per il raggiungimento dell'obiettivo PNRR in argomento.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Acquisizione dei connettori dai fornitori individuati	5										
2	Adesione alla PND	6										
3	Esecuzione adempimenti tecnico-amministrativi per l'attuazione della Misura 1.4.5	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità		X									
b.	esposizione a rischio		X									
c.	professionalità richiesta		X									
d.	trasversalità		X									
e.	impatto strategico		X									
f.	innovatività		X									
g.	esposizione a rischio corruttivo		X									
h.	gestione del trattamento dei dati		X									
i.	interesse all'accesso		X									
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1			Aprile									
Fase 2			Apr-giugno									
Fase 3			Giugno-dicembre									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome											% Partecipazione
b	Silvia Salmaso											15
b	Lorenza Schiavon											15
c	Morena Mantovan											15
c	Paola Zagolin											10
d	Verbena Levorato											15
d	Caterina Salvagnin											15
d	Francesca Tedeschi											15
totale partecipazione agli obiettivi											100	

Obiettivo strategico n° 6 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP									
1		dott.ssa Elisa Corniani											
OBIETTIVO		Aggiornamento del fascicolo personale dei cittadini con variazioni/iscrizioni anagrafiche											
descrizione obiettivo		La digitalizzazione dei documenti favorisce una più agevole gestione/consultazione dei dati, efficientando il lavoro svolto dagli operatori e ottimizzando il tempo e la facilità di consultazione. L'obiettivo prevede l'aggiornamento del fascicolo personale dei cittadini che hanno effettuato una variazione/iscrizione anagrafica nel periodo compreso tra il 01-01-2022 ed il 31-03-2023 nel gestionale Halley, attraverso l'inserimento della documentazione relativa alle diverse fasi del procedimento di iscrizione/variazione anagrafica (collegamento al protocollo della dichiarazione di residenza, della comunicazione di avvio procedimento e di eventuali ulteriori documenti attinenti il procedimento).											
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Definizione delle modalità di organizzazione dei fascicoli elettronici	5											
2	Reperimento del materiale documentario da fascicolare e relativa organizzazione	6											
3	Attuazione dell'aggiornamento dei fascicoli elettronici per il periodo definito	7											
4		8											
INDICI DI RISULTATO													
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità			x									
b.	esposizione a rischio			x									
c.	professionalità richiesta			x									
d.	trasversalità				x								
e.	impatto strategico				x								
f.	innovatività			x									
g.	esposizione a rischio corruttivo			x									
h.	gestione del trattamento dei dati		x										
i.	interesse all'accesso		x										
ponderazione													
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1			Genn-marzo										
Fase 2			Apr-giugno										
Fase 3			Giugno-dicembre										
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
			70,00%										
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
3													
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL 31/12/2023										
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %										
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %										
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti										
Cause			Cause										
Effetti			Effetti										
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi										
Intrapresi			Intrapresi										
Da attivare			Da attivare										
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO													
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione								
d	Verbena Levorato				100								
totale partecipazione agli obiettivi													

Obiettivo strategico n° 7 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP									
1		dott.ssa Elisa Corniani											
OBIETTIVO													
RIORDINO, CONSERVAZIONE E SCARTO PER DOCUMENTAZIONE DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO DEI SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI													
descrizione obiettivo													
La tenuta in ordine dell'archivio dell'Ente risponde a obblighi normativi e permette di erogare un servizio con efficacia, efficienza e trasparenza. Essendo stata riscontrata, da una prima ricognizione, una situazione di irregolarità per la documentazione in oggetto. Si intende procedere alle seguenti attività: inventariazione delle unità di condizionamento e avviare la relativa procedura di scarto. La documentazione riguarda: immigrazioni ed emigrazioni (2000-2012), cambi via (2007-2011), censimento (1991-2000-2001), schede degli schedari sezionali (1955-1975), fasc. personali degli elettori (2001-2010), carte d'identità e cartellini (2004-2017)													
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Inventariazione del fondo	5	Stesura di relata di scarto da inviare alla soprintendenza per comunicare la fine dell'attività										
2	Sfoltimento fascicoli da documentazione inutile	6											
3	Compilazione dell'apposita lista di scarto da inviare all'organo territoriale vigilante	7											
4	Ottenuto il nulla osta dalla soprintendenza, scarto per tritrazione	8											
INDICI DI RISULTATO													
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità		x										
b.	esposizione a rischio		x										
c.	professionalità richiesta		x										
d.	trasversalità			x									
e.	impatto strategico			x									
f.	innovatività				x								
g.	esposizione a rischio corruttivo		x										
h.	gestione del trattamento dei dati		x										
i.	interesse all'accesso		x										
ponderazione													
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1			Genn-aprile										
Fase 2			Apr-giugno										
Fase 3			Apr-dicembre										
Fase 4			Apr-luglio										
Fase 5			Luglio-dicembre										
Fase 6			Dicembre										
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
Fase 4													
Fase 5													
Fase 6													
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3			90%										
Fase 4													
Fase 5													
Fase 6			90%										
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
3													
4													
5													
6													
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti							
Cause						Cause							
Effetti						Effetti							
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi							
Intrapresi						Intrapresi							
Da attivare						Da attivare							
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO													
Cat.	Cognome e Nome											% Partecipazione	
d	Francesca Tedeschi											100	
totale partecipazione agli obiettivi													

Obiettivo strategico n° 8 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP									
1		dott.ssa Elisa Corniani											
OBIETTIVO													
AGGIORNAMENTO DISTRIBUZIONE DEMOGRAFICA DELLE SEZIONI ELETTORALI E BASI TERRITORIALI													
descrizione obiettivo													
La crescita demografica e l'espansione urbanistica continua e costante del Comune di Legnaro rendono necessari la revisione della consistenza delle sezioni elettorali esistenti e la creazione di almeno altre due sezioni nel rispetto delle indicazioni ministeriali, nonché una valutazione della riorganizzazione ed aggiornamento delle basi territoriali ISTAT.													
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Valutazione della distribuzione della popolazione per vie	5	Prima ipotesi di riorganizzazione delle basi territoriali ISTAT, da aggiornarsi periodicamente										
2	Suddivisione del territorio per densità di popolazione e direzione di espansione urbanistica	6											
3	Proposta alla S.E.C. di creazione di due nuove sezioni elettorali	7											
4	Adempimenti di comunicazione e aggiornamento documenti elettorali della popolazione interessata	8											
INDICI DI RISULTATO													
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità		x										
b.	esposizione a rischio			x									
c.	professionalità richiesta		x										
d.	trasversalità		x										
e.	impatto strategico		x										
f.	innovatività			x									
g.	esposizione a rischio corruttivo			x									
h.	gestione del trattamento dei dati		x										
i.	interesse all'accesso		x										
ponderazione													
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1			Apr-giugno										
Fase 2			Luglio-settembre										
Fase 3			ottobre										
Fase 4			dicembre										
Fase 5			dicembre										
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
3													
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti							
Cause						Cause							
Effetti						Effetti							
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi							
Intrapresi						Intrapresi							
Da attivare						Da attivare							
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO													
Cat.	Cognome e Nome											% Partecipazione	
c	Paola Zagolin											100	
totale partecipazione agli obiettivi													

Obiettivo strategico n° 9 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
1		dott.ssa Elisa Corniani										
OBIETTIVO												
descrizione obiettivo		L'aggiornamento annotazioni secondo registro prefettura dal 2007 ad oggi nascita matrimonio morte										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1		5										
2		6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			x								
b.	esposizione a rischio			x								
c.	professionalità richiesta			x								
d.	trasversalità				x							
e.	impatto strategico				x							
f.	innovatività			x								
g.	esposizione a rischio corruttivo			x								
h.	gestione del trattamento dei dati		x									
i.	interesse all'accesso		x									
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1			Genn-marzo									
Fase 2			Apr-giugno									
Fase 3			Giugno-dicembre									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
			70,00%									
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
d	Verbena Levorato										100	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 10 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
1		dott.ssa Elisa Corniani										
OBIETTIVO		Completamento accesso in modalità digitale ai servizi offerti dalla Biblioteca comunale										
descrizione obiettivo		L'accesso ai servizi offerti dalla Biblioteca comunale, contemplati dall'art. 3 lettere b-f del vigente Regolamento specifico, è garantito in modalità digitale. Così, anche la prenotazione dei servizi offerti dalla Biblioteca comunale, indicati all'art. 3 lettere d (lettura e consultazione in sede di libri, documenti e riviste, anche mediante l'utilizzo assistito di strumenti informatici), g (promozione e conduzione di spazi-studio, fruibili per tutto l'orario di apertura al pubblico), h (promozione e conduzione di gruppi di lettura e attività affini) ed i (iniziative di promozione del libro, della lettura e della ricerca, rivolta alle varie utenze, con particolare attenzione per il mondo scolastico) deve poter essere fruita dai cittadini con le stesse modalità, riducendo la necessità dell'accesso fisico agli uffici pubblici, come stabilito dal D.lgs. n. 217 del 13 dicembre 2017 (Carta della cittadinanza digitale) con il quale sono state emanate le disposizioni integrative e correttive al Codice dell'amministrazione digitale.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Raccolta e organizzazione delle informazioni e formazione per la gestione delle prenotazioni da gestionale in uso (MyCalendar)	5	Miglioramento delle percentuali di utilizzo autonomo e di registrazione con SPID e CIE									
2	Studio e decisione sulle tecniche di comunicazione adeguate ad accompagnare i cittadini all'utilizzo di MyCalendar	6										
3	Applicazione di tecniche di comunicazione adeguate ad accompagnare i cittadini all'utilizzo di MyCalendar	7										
4	Monitoraggio statistiche	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			x								
b.	esposizione a rischio				x							
c.	professionalità richiesta			x								
d.	trasversalità				x							
e.	impatto strategico			x								
f.	innovatività			x								
g.	esposizione a rischio corruttivo				x							
h.	gestione del trattamento dei dati		x									
i.	interesse all'accesso		x									
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1			Apr-maggio									
Fase 2			Apr-giugno									
Fase 3			Giugno-dicembre									
Fase 4			Giugno-dicembre									
Fase 5			Giugno-dicembre									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Fase 4												
Fase 5												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Fase 4												
Fase 5												
			percentuali indicate									
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL 31/12/2023									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause			Cause									
Effetti			Effetti									
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi			Intrapresi									
Da attivare			Da attivare									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome					% Partecipazione						
d	Caterina Salvagnin					100						
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 11 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP									
1		dott.ssa Elisa Corniani											
OBIETTIVO		RIORDINO E SCARTO COPIE ATTI AMMINISTRATIVI											
descrizione obiettivo		La tenuta in ordine continua e costante dell'archivio dell'Ente, primariamente con le operazioni di scarto e ssooltimento, risponde a obblighi normativi e permette di erogare un servizio con efficacia, efficienza e trasparenza. Essendo stata riscontrata, da una prima ricognizione, una situazione di ritardo per gli atti amministrativi dal 2000 al 2023, si intende procedere alle seguenti attività: riordino degli originali cartacei e smaltimento e scarto delle proposte e copie delle delibere di consiglio e giunta.											
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Riordino degli originali cartacei	5	Ottenuto il nulla osta dalla soprintendenza, scarto per triturazione delle copie degli atti originari										
2	Inventariazione delle unità di condizionamento contenenti proposte e copie delle delibere	6	Stesura di relata di scarto da inviare alla soprintendenza per comunicare la fine dell'attività										
3	Sfoltimento con triturazione delle proposte di delibera	7											
4	Compilazione dell'apposita lista per le copie degli atti originali da inviare all'organo territoriale vigilante	8											
INDICI DI RISULTATO													
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità			x									
b.	esposizione a rischio		x										
c.	professionalità richiesta			x									
d.	trasversalità				x								
e.	impatto strategico			x									
f.	innovatività				x								
g.	esposizione a rischio corruttivo		x										
h.	gestione del trattamento dei dati		x										
i.	interesse all'accesso		x										
ponderazione													
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1			Genn-aprile										
Fase 2			Apr-giugno										
Fase 3			Apr-dicembre										
Fase 4			Apr-luglio										
Fase 5			Luglio-dicembre										
Fase 6			Dicembre										
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
Fase 4													
Fase 5													
Fase 6													
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3			90%										
Fase 4													
Fase 5			90%										
Fase 6													
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
3													
4													
5													
6													
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti							
Cause						Cause							
Effetti						Effetti							
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi							
Intrapresi						Intrapresi							
Da attivare						Da attivare							
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO													
Cat.	Cognome e Nome											% Partecipazione	
b.	Lorenza Schiavon											100	
totale partecipazione agli obiettivi													

Obiettivo strategico n° 12 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP									
1		dott.ssa Elisa Corniani											
OBIETTIVO		CONTROLLO E AGGIORNAMENTO DELLE ANAGRAFICHE DI PROTOCOLLO PER GLI ENTI TERRITORIALI DELLA REGIONE VENETO											
descrizione obiettivo		La lista d'autorità per le anagrafiche del protocollo e di tutte le procedure del gestionale informatico in uso presso l'Ente, a causa di un utilizzo della stessa, nel tempo, senza precisi criteri di omogeneità per la sua relativa formazione, risulta sovrabbondante di voci ripetitive per lo stesso soggetto mittente/destinatario. Al fine di migliorare il lavoro di tutti gli operatori dell'Ente e di semplificare il recupero delle anagrafiche si procederà alle seguenti attività: controllo e aggiornamento degli enti pubblici territoriali in lista per la Regione Veneto attraverso un confronto diretto con la banca dati dell'IPA.											
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Ricognizione delle anagrafiche per gli enti nominati in obiettivo	5											
2	Confronto con la presenza degli stessi in IPA	6											
3	Aggiornamento delle anagrafiche in base ai disallineamenti riscontrati con l'IPA	7											
4		8											
INDICI DI RISULTATO													
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità			x									
b.	esposizione a rischio			x									
c.	professionalità richiesta			x									
d.	trasversalità	x											
e.	impatto strategico		x										
f.	innovatività				x								
g.	esposizione a rischio corruttivo			x									
h.	gestione del trattamento dei dati	x											
i.	interesse all'accesso	x											
ponderazione													
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1			Genn-marzo										
Fase 2			Apr-giugno										
Fase 3			Giugno-dicembre										
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Fase 1													
Fase 2													
Fase 3													
			90,00%										
FASI E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
3													
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL 31/12/2023										
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %										
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %										
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti										
Cause			Cause										
Effetti			Effetti										
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi										
Intrapresi			Intrapresi										
Da attivare			Da attivare										
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO													
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione								
b.	Silvia Salmaso				100								
totale partecipazione agli obiettivi													

Obiettivo strategico n° 13 Indice Ponderazione: 1,0

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
II		Pasqualetto stefano		01.03.00								
OBIETTIVO		Studio PNRR e bilancio comunale										
descrizione obiettivo		Lo scopo è lo studio per inserire correttamente in bilancio i fondi in entrata e spesa relativi al PNRR digitale e da trasferimenti statali confluiti nel PNRR (70.000,00) al fine di una corretta rendicontazione ai Ministeri competenti e nella piattaforma Regis.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Mensile	5										
2		6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione					1							
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Mensile a seconda delle assegnazioni per decreto comunicate all'ente												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
invarianza del costo del personale												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
D	Pasqualetto Stefano										100	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 14 Indice Ponderazione: 1,0

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
II		Pasqualetto Stefano		01.03.00								
OBIETTIVO		Aggiornamento, continuazione obiettivi pluriennali										
descrizione obiettivo		Lo scopo è quello di continuare gli obiettivi pluriennali precedentemente realizzati (controllo e verifica bollettazione energia elettrica ed acqua) (riconciliazione clienti/fornitori PagoPa a nominativo).										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Mensile	5										
2		6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione			1									
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Mensile												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
invarianza costi del personale impiegato												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Inserimento codice cliente con relativa quietanza per ogni incasso – non può essere al 100% perchè in caso di versamenti con Suap (residuali) mancano riferimenti obbligati quali co.fiscale o p.Iva			90									
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause				Cause								
Effetti				Effetti								
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi				Intrapresi								
Da attivare				Da attivare								
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione							
D	Pasqualetto Stefano				50							
C	Avram Claudia				50							
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 15 Indice Ponderazione: 1,0

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
II		Pasqualetto Stefano		01.03.00								
OBIETTIVO		<i>Indicatore ritardo dei pagamenti e Fondo Garanzia Debiti Commerciali</i>										
descrizione obiettivo		Lo scopo è quello di gestire e monitorare l'indicatore di tempestività dei pagamenti nella nuova accezione e cioè sia con la media ponderata che con la nuova media semplice (questo è dovuto al fatto che venivano pagate fatture d'importo piccolo in ritardo avendo un impatto esiguo sulla media ponderata) di nuova attuazione che potrebbe comportare il rischio di non rispettare il termine dei 30gg. con conseguente accantonamento al FGCD.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Ritardo 1 trimestre	5										
2	Ritardo 2 trimestre	6										
3	Ritardo 3 trimestre	7										
4	Ritardo 4 trimestre	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
I trimestre 2023			1									
II trimestre 2023			1									
III trimestre 2023			1									
IV trimestre 2023			1									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Invarianza costi del personale impiegato			1									
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
D	Pasqualetto Stefano										40	
C	Avram Claudia										60	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 16 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
III°		Arch valter Marini										
OBIETTIVO		APPROVAZIONE PIANO COMUNALE										
descrizione obiettivo		AGGIORNAMENTO DEL PIANO COMUNALE DI ZONIZZAZIONE ACUSTICA										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE	5										
2	COLLABORAZIONE CON IL PROFESSIONISTA INCARICATO – FORNITURA DEI DATI NECESSARI E RAPPRESENTAZIONE DELLE CRITICITA'	6										
3	VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DELL'INCARICO E PREDISPOSIZIONE PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE –	7										
4	ACQUISIZIONE PARERI ENTI - VERIFICA OSSERVAZIONI EVENTUALI E DELLE PROPOSTE DI CONTRODEDUZIONI PREDISPOSTE DALL'INCARICATO- APPROVAZIONE DEL PIANO	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità		ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità		X									
b.	esposizione a rischio		X									
c.	professionalità richiesta	X										
d.	trasversalità		X									
e.	impatto strategico	X										
f.	innovatività		X									
g.	esposizione a rischio corruttivo		X									
h.	gestione del trattamento dei dati		X									
i.	interesse all'accesso		X									
ponderazione												
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
FASE 1		31/03/2023										
FASE 2		30/06/2023										
FASE 3		30/09/2023										
FASE 4		30/11/2023										
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
CRONOPROGRAMMA												
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause			Cause									
Effetti			Effetti									
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi			Intrapresi									
Da attivare			Da attivare									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione							
D	Valter Marini				100							
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 17 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP									
III°		Arch. valter Marini										
OBBIETTIVO	DEFINIZIONE ACCORDI DI PIANIFICAZIONE											
descrizione obiettivo	DEFINIZIONE ACCORDI PUBBLICO-PRIVATO IN ITINERE (VIA ORSARETTO-VIA DELLA RESISTENZA-SS ROMEA- VIA CABOTO)											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	VERIFICA DELLO STATO DI DEFINIZIONE DEGLI ACCORDI IN ITINERE - EVENTUALE RICHIESTA DI INTEGRAZIONI E/O DI PERFEZIONAMENTO DEGLI ELABORATI PER ACCEDERE ALLA SPECIFICA FASE DELLA PROCEDURA	5										
2	COMPLETAMENTO ISTRUTTORIA IN RELAZIONE ALLA SPECIFICA FASE DEL PROCEDIMENTO, CONSEGUENTE LA PRESENTAZIONE (EVENTUALE) DEI DOCUMENTI RICHIESTI - ACQUISIZIONE EVENTUALI PARERI DEGLI ENTI/UFFICI INTERESSATI E COORDINAMENTO CON QUESTI PER L'INSERIMENTO DEI PROGETTI DELLE OPERE DI INTERESSE PUBBLICO NEL PIANO TRIENNALE OO.PP.	6										
3	VERIFICA DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA E COMPLETAMENTO ITER ISTRUTTORIO (COMPATIBILMENTE CON LA DISPONIBILITA' DEI PROPONENTI) - PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI - DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA PER LA SPECIFICA FASE E/O DEL CONSIGLIO COMUNALE PER LA FASE FINALE - (ADOZIONE VARIANTI AL PI)	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità		X									
b.	esposizione a rischio		X									
c.	professionalità richiesta		X									
d.	trasversalità		X									
e.	impatto strategico		X									
f.	innovatività		X									
g.	esposizione a rischio corruttivo		X									
h.	gestione del trattamento dei dati			X								
i.	interesse all'accesso			X								
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1			31/07/2023									
FASE 2												
FASE 3												
FASE 3												
FASE 3												
FASE 3												
FASE 7												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
<p>Nota: I tempi indicati nel cronoprogramma devono ritenersi indicativi in quanto condizionati: 1- dalla disponibilità/sofferza dei proponenti a presentare la documentazione eventualmente richiesta dall'Ufficio, quindi dai tempi necessari per il perfezionamento degli elaborati progettuali; 2- dai tempi necessari ai vari Uffici ed Enti ad esprimere i pareri di competenza. Per tali motivazione e considerato che per alcuni procedimenti non è stata completata nemmeno la Fase 1 dell'iter stabilito, l'adozione/approvazione di alcune delle modifiche al PI e la stipula degli accordi potrebbe slittare all'anno successivo, non escludendo comunque per alcuni dei procedimenti già sufficientemente definiti, la possibilità di pervenire anche alla quarta fase ovvero all'approvazione della relativa variante al PI</p>												
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										%	
D	Valter Marini										60	
C	Camerotto Elisa										20	
C	Tiziana Biasin										15	
C	Fabio Nalesso										5	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 18 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE III°		RESPONSABILE DI SERVIZIO Arch valter Marini		collegamento con DUP								
OBIETTIVO		AGGIORNAMENTO TARIFFE CONTRIBUTO ART 16 DPR 380/2001										
descrizione obiettivo		ADEMPIMENTI CONSEGUENTI L'ADOZIONE DELLA VARIANTE N. 9 AL PIANO DEGLI INTERVENTI - COMUNICAZIONI AI PROPRIETARI DEGLI IMMOBILI INTERESSATI										
1	VERIFICA AREE INTERESSATE DALLA VARIANTE	5										
2	INDIVIDUAZIONE DEI PROPRIETARI E PREDISPOSIZIONE COMUNICAZIONI COORDINANDO L'ATTIVITA' COB GLI UFFICI INTERESSATI	6										
3	TRASMISSIONE COMUNICAZIONI E REGISTRAZIONE NOTIFICHE	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			X								
b.	esposizione a rischio				X							
c.	professionalità richiesta	X										
d.	trasversalità		X									
e.	impatto strategico		X									
f.	innovatività				X							
g.	esposizione a rischio corruttivo				X							
h.	gestione del trattamento dei dati		X									
i.	interesse all'accesso	X										
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1												
FASE 2												
FASE 3												
FASE 4												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
C	Elisa Camerotto										100	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 19 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
III°		Arch valter Marini										
OBIETTIVO		APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE										
descrizione obiettivo		APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' DI ACCONCIATORE, PARRUCCHIERE, ESTETISTA E TATUATORE										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	ANALISI REGOLAMENTAZIONE ATTUALE	5										
2	ANALISI BOZZA DI REGOLAMENTO REGIONALE ED EVENTUALI PROPOSTE DI MODIFICA	6										
3	PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE -	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			X								
b.	esposizione a rischio				X							
c.	professionalità richiesta	X										
d.	trasversalità		X									
e.	impatto strategico				X							
f.	innovatività	X										
g.	esposizione a rischio corruttivo				X							
h.	gestione del trattamento dei dati				X							
i.	interesse all'accesso			X								
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1			31/08/2023									
FASE 2			30/09/2023									
FASE 3			31/10/2023									
FASE 4												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
C	Fabio Nalesso										100	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 20 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
III°		Arch valter Marini										
OBIETTIVO		AGGIORNAMENTO TARIFFE CONTRIBUTO ART 16 DPR 380/2001										
descrizione obiettivo		AGGIORNAMENTO TARIFFE PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE ART 16 DPR 380/2001										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	VERIFICA TARIFFARIO ESISTENTE E CONFRONTO CON TARIFFARI COMUNI LIMITROFI	5										
2	CALCOLO E PROPOSTA DI ADEGUAMENTO	6										
3	PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI DI APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			X								
b.	esposizione a rischio			X								
c.	professionalità richiesta	X										
d.	trasversalità	X										
e.	impatto strategico			X								
f.	innovatività				X							
g.	esposizione a rischio corruttivo				X							
h.	gestione del trattamento dei dati				X							
i.	interesse all'accesso			X								
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1			31/10/2023									
FASE 2			30/11/2023									
FASE 3			31/12/2023									
FASE 4												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
C	Tiziana Biasin										100	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 21 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
SETTORE IV - POLIZIA LOCALE		DE GASPARI ROBERTO										
OBIETTIVO	DIGITALIZZAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI											
descrizione obiettivo	Attivazione istanze on-line per richiesta rilascio, duplicato o rinnovo CONTRASSEGNI DISABILI, al fine di consentire alla cittadinanza l'accesso ai servizi da remoto											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	ATTIVAZIONE ISTANZE ON LINE (RICHIESTE PRIMO RILASCIO, DUPLICATO O RINNOVO CONTRASSEGNO DISABIL)	5										
2		6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1			31/12/23									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1			1									
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
VERIFICA INTERMEDIA AL 31/03/2023						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										%	
D4	De Gaspari Roberto										100,00%	
totale partecipazione agli obiettivi											100,00%	

Obiettivo strategico n° 22 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
IV – POLIZIA LOCALE		V.C. ROBERTO DE GASPARI										
OBIETTIVO		<i>AGEVOLAZIONE DEI PAGAMENTI DELLE VIOLAZIONI ACCERTATE DAL SERVIZIO POLIZIA LOCALE</i>										
descrizione obiettivo		Con l'introduzione dell'obbligo per i cittadini di effettuare i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione utilizzando il servizio PagoPa, ci si è resi conto che molti di questi esprimono le proprie difficoltà ad effettuare le oblazioni utilizzando le necessarie tecnologie di cui non ne conoscono appieno la funzionalità. Con il presente obiettivo ci si propone di offrire loro assistenza per l'ottenimento delle "avvisature" da utilizzare per effettuare i versamenti con i canali consentiti.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	compilazione del form sul sito comunale "CONFIGURAZIONE PAGAMENTO PER TIPO DOVUTO: VIOLAZIONE AL CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTI COMUNALI" ed ottenimento dell'avvisatura da consegnare al cittadino	5										
2		6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1			31/12/2023									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1			80									
CRONOPROGRAMMA												
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 31.07.2023			VERIFICA FINALE AL 31.12.2023									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause			Cause									
Effetti			Effetti									
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi			Intrapresi									
Da attivare			Da attivare									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				%							
	Ag. Giorgio ROMAN				10							
	Ass.te Barbara CARPANESE				10							
	V.Comm. Roberto DE GASPARI				80							
totale partecipazione agli obiettivi					100							

Obiettivo strategico n° 23 Indice Ponderazione: 1,0

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
IV – POLIZIA LOCALE		V.C. ROBERTO DE GASPARI										
OBIETTIVO		TRASFERIMENTO DELL'UFFICIO POLIZIA LOCALE										
descrizione obiettivo		In occasione del trasferimento dell'Ufficio Polizia Locale nella nuova sede di Via Roma, ci si impegna ad assistere e a collaborare con il personale preposto e, contestualmente, a riorganizzare l'ufficio con la sistemazione di tutta la documentazione al seguito nonché con l'archiviazione del materiale non più in uso corrente.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Esame di tutta la documentazione da trasferire e sua riorganizzazione	5										
2	trasferimento fisico della documentazione e delle attrezzature	6										
3	allocazione della documentazione ed attrezzature negli uffici della nuova sede	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1			30/09/2023									
FASE 2			30/09/2023									
FASE 3			31/12/2023									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 31.07.2023						VERIFICA FINALE AL 31.12.2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
	Ag. Giorgio ROMAN										35	
	Ass.te Barbara CARPANESE										30	
	V.Comm. Roberto DE GASPARI										35	
totale partecipazione agli obiettivi											100	

Obiettivo strategico n° 24 Indice Ponderazione: 1,0

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
IV – POLIZIA LOCALE		V.C. ROBERTO DE GASPARI										
OBIETTIVO		VIGILANZA ALLE MANIFESTAZIONI										
descrizione obiettivo		Notoriamente la Polizia Locale è chiamata ad assicurare la vigilanza durante le manifestazioni per garantire la sicurezza e l'incolumità pubblica. Con il presente obiettivo, stante la carenza di personale, si mira a garantire la presenza serale e/o festiva del sottoscritto alle varie manifestazioni senza rallentare l'ordinaria attività amministrativa										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	VIGILANZA ALLA MANIFESTAZIONE "STREET FOOD E CARNEVALEGNARO"	5	VIGILANZA ALLA MANIFESTAZIONE "SAGRA E FIERA DI LEGNARO"									
2	VIGILANZA ALLA MANIFESTAZIONE "AGRIPOL 2023"	6										
3	VIGILANZA ALLA MANIFESTAZIONE "FESTA DELLA BIRRA"	7										
4	VIGILANZA ALLA MANIFESTAZIONE "FESTA DEL CAVALLO"	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
FASE 1		4/4										
FASE 2		1/1										
FASE 3		2/4										
FASE 4		6/12										
FASE 5		6/12										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 30.06.2023						VERIFICA FINALE AL 31.12.2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
	V.COMM. DE GASPARI ROBERTO										40	
	A.S. CARPANESE BARBARA										20	
	AG. ROMAN GIORGIO										40	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 25 Indice Ponderazione: 1,0

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP										
IV – POLIZIA LOCALE	V.C. ROBERTO DE GASPARI											
OBIETTIVO	EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE											
descrizione obiettivo	Il Progetto mira a fornire agli alunni della scuola primaria le necessarie conoscenze delle norme giuridiche concernenti la sicurezza stradale, per promuovere in loro una "coscienza stradale". Risulta, peraltro, utile svolgere tale attività considerando che la posizione delle scuole, poste in prossimità di una strada trafficata, espone gli alunni ad una serie di rischi. La proposta educativa verte sulla presa di coscienza della necessità di rispettare le norme che regolano i comportamenti della collettività su strada, presentando le principali norme in relazione all'età degli alunni.											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	lezioni teoriche, per tutte le classi del plesso scolastico di Legnaro capoluogo	5										
2	lezioni teoriche, per tutte le classi del plesso scolastico di Volparo	6										
3		7										
4		8										
7												
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità		ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
FASE 1		30/04/2023										
FASE 2		30/04/2023										
FASE 3		31/05/2023										
FASE 4		31/05/2023										
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
FASE 1		12 ore										
FASE 2		5 ore										
FASE 3		4 ore										
FASE 4		4 ore										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 30.04.2023				VERIFICA FINALE AL 31.05.2023								
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %								
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %								
Analisi degli scostamenti				Analisi degli scostamenti								
Cause				Cause								
Effetti				Effetti								
Provvedimenti correttivi				Provvedimenti correttivi								
Intrapresi				Intrapresi								
Da attivare				Da attivare								
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome						% Partecipazione					
	ASS.TE CARPANESE BARBARA						100					
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 26 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
IV – POLIZIA LOCALE		V.Comm. ROBERTO DE GASPARI										
OBIETTIVO		FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI FALSO DOCUMENTALE										
descrizione obiettivo		Tenuta n. 2 corsi di aggiornamento professionale a favore del nuovo personale dell'Ufficio Anagrafe e dell'Ufficio Polizia Locale in tema di falso documentale, al fine di poter dare gli strumenti di controllo ai dipendenti interessati.										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Presentazione elementi di base sul falso documentale	5										
2	Esercitazione pratica su falso documentale	6										
3	Report attività svolta	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 3			31.12.2023									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1			2 ore									
Fase 2			2 ore									
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 31.08.2023			VERIFICA FINALE AL 31.12.2023									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause			Cause									
Effetti			Effetti									
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi			Intrapresi									
Da attivare			Da attivare									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione							
C	Roman Giorgio				100							
totale partecipazione agli obiettivi					100							

Obiettivo strategico n° 27 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP	
5		Gisella Trescato			
OBIETTIVO					
Emissione avvisi di accertamento IMU					
descrizione obiettivo					
Emissione di n. 120 avvisi di accertamento esecutivi IMU					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Attività di controllo e bonifica banca dati		5	Verifica delle date di notifica con relative ricevute di ritorno	
2	Estrazione contribuenti morosi e verifica delle posizioni IMU		6	Controllo dei pagamenti	
3	Emissione avvisi di accertamento		7		
4	Notifica dagli avvisi di accertamento		8		

INDICI DI RISULTATO				
Indici di Qualità		ALTA	MEDIA	BASSA
a.	complessità			
b.	esposizione a rischio			
c.	professionalità richiesta			
d.	trasversalità			
e.	impatto strategico			
f.	innovatività			
g.	esposizione a rischio corruttivo			
h.	gestione del trattamento dei dati			
i.	interesse all'accesso			
ponderazione				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Emissione di n. 120 avvisi di accertamento		100%		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
C	Borella Giulia	50%
C	Sguotti Filippo	50%
totale partecipazione agli obiettivi		

INDICI DI RISULTATO				
Indici di Qualità		ALTA	MEDIA	BASSA
a.	complessità			
b.	esposizione a rischio			
c.	professionalità richiesta			
d.	trasversalità			
e.	impatto strategico			
f.	innovatività			
g.	esposizione a rischio corruttivo			
h.	gestione del trattamento dei dati			
i.	interesse all'accesso			
ponderazione				

Obiettivo strategico n° 28 Indice Ponderazione: 1.2

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP
5	Gisella Trescato	
OBIETTIVO	Approvazione regolamento progressioni verticalidel D. Lgs. 165/2001	
descrizione obiettivo	Predisposizione del regolamento per le progressioni verticali ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 165/2001 e degli artt. 13 e 15 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, da inserire all'interno del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, per garantire un percorso di crescita professionale, secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti	
Descrizione delle fasi di attuazione:		
1	Studio della normativa di riferimento e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi vigente	5 Predisposizione deliberazione di GC di approvazione del regolamento ad integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi
2	Predisposizione di un regolamento per le progressioni verticali che tenga conto delle indicazioni fornite dalla normativa e dal nuovo CCNL	6 Valutazione della possibilità di attivare procedure di progressioni verticali per il triennio 2024-2026
3	Attivazione delle forme di partecipazione sindacale per l'applicazione del piano	7
4	Proiezione dei risultati attesi per il personale in servizio mediante l'applicazione dei criteri individuati	8

INDICI DI RISULTATO			
Indici di Qualità	ALTA	MEDIA	BASSA
a. complessità			
b. esposizione a rischio			
c. professionalità richiesta			
d. trasversalità			
e. impatto strategico			
f. innovatività			
g. esposizione a rischio corruttivo			
h. gestione del trattamento dei dati			
i. interesse all'accesso			
ponderazione			
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
C	Sguotti Filippo	100%
totale partecipazione agli obiettivi		

INDICI DI RISULTATO			
Indici di Qualità	ALTA	MEDIA	BASSA
a. complessità			
b. esposizione a rischio			
c. professionalità richiesta			
d. trasversalità			
e. impatto strategico			
f. innovatività			
g. esposizione a rischio corruttivo			
h. gestione del trattamento dei dati			
i. interesse all'accesso			
ponderazione			

Obiettivo strategico n° 29 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
5		Gisella Trescato										
OBIETTIVO												
Approvazione nuovo regolamento delle entrate comunali, accertamento con adesione e autotutela												
descrizione obiettivo												
Predisposizione del nuovo regolamento delle entrate comunali, accertamento con adesione e autotutela, in sostituzione dei precedenti regolamenti, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 15/12/97 e del D. Lgs. 218/1997, tenendo conto delle nuove normative introdotte												
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Studio della normativa di riferimento e dei vigenti regolamenti delle entrate comunali, accertamento con adesione e autotutela	5	5	5	Publicazione del regolamento sulla sezione dedicata del sito dell'ente							
2	Predisposizione di un nuovo regolamento delle entrate comunali che contenga al suo interno anche gli istituti dell'accertamento con adesione e autotutela	6	6	6								
3	Richiesta del parere del revisore sul regolamento ai sensi dell'art. 239 TUEL	7	7	7								
4	Predisposizione deliberazione di approvazione del regolamento	8	8	8								
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità				ALTA	MEDIA	BASSA						
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.						
Indici di Costo				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.						
Indici di Quantità				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.						
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										%	
C	Borella Giulia										100%	
totale partecipazione agli obiettivi												
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità				ALTA	MEDIA	BASSA						
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												

Obiettivo strategico n° 30 Indice Ponderazione: 0,9

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
VI		FRANCHIN EVA										
OBIETTIVO		RIPRISTINO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI										
descrizione obiettivo		REALIZZAZIONE DI TUTTE LE FASI VOLTE AL RIPRISTINO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO SCOLASTICO PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	REVISIONE DEL REGOLAMENTO	5	CREAZIONE AFFIANCAMENTO AL LAVORO DELLE VARIE COMMISSIONI									
2	CREAZIONE DELLA MODULISTICA SPECIFICA	6										
3	CONDIVISIONE DELLA PROGETTUALITÀ CON L'I.C.	7										
4	INDIZIONE DELLE ELEZIONI	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			x								
b.	esposizione a rischio				x							
c.	professionalità richiesta		x									
d.	trasversalità				x							
e.	impatto strategico				x							
f.	innovatività				x							
g.	esposizione a rischio corruttivo				x							
h.	gestione del trattamento dei dati	x										
i.	interesse all'accesso		x									
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2023						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
d.	FRANCHIN EVA										100%	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 31 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
VI		FRANCHIN EVA										
OBIETTIVO		APPALTO SERVIZIO DI EDUCATIVA DOMICILIARE										
descrizione obiettivo		REDAZIONE DEL CAPITOLATO D'APPALTO PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI EDUCATIVA DOMICILIARE E COLLABORAZIONE CON LA CENTRALE UNICA DI COMPETENZA PER LA GARA DI ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO PER IL QUINQUENNIO 2023-2026 Più POSSIBILE RINNOVO BIENNALE 2026-2028										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	REDAZIONE DEL CAPITOLATO	5										
2	COLLABORAZIONE CON LA CUC	6										
3	AVVIO DELLA GARA	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			x								
b.	esposizione a rischio	x										
c.	professionalità richiesta	x										
d.	trasversalità		x									
e.	impatto strategico		x									
f.	innovatività		x									
g.	esposizione a rischio corruttivo	x										
h.	gestione del trattamento dei dati	x										
i.	interesse all'accesso				x							
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 31/07/2023						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
d.	FRANCHIN EVA										40,00%	
d.	AMBROSI MICHAELA										40,00%	
c.	ROSSO ROBERTA										20,00%	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 32 Indice Ponderazione: 1,0

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
VI		FRANCHIN EVA										
OBIETTIVO		CREAZIONE DI UNA SEZIONE DEDICATA AL SERVIZIO SOCIALE E ALL'ISTRUZIONE ALL'INTERNO DEL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE										
descrizione obiettivo		CREAZIONE DI UNA SPECIFICA SEZIONE DEDICATI AI SERVIZI OFFERTI PER LA CITTADINANZA IN AMBITO SOCIALE DA PARTE DEI VARI ENTI QUALI COMUNE, REGIONE , PROVINCIA O STATO CON LA RELAZIONE INFORMATIVA E MODULISTICA DEDICATA										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI	5	PUBBLICAZIONE									
2	REDAZIONE DELL'INFORMATIVA	6										
3	REDAZIONE DI TUTTA LA MODULISTICA	7										
4	REPERIMENTO DELLA MODULISTICA RIFERITA AD AIUTI NON COMUNALI	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			x								
b.	esposizione a rischio				x							
c.	professionalità richiesta				x							
d.	trasversalità		x									
e.	impatto strategico		x									
f.	innovatività		x									
g.	esposizione a rischio corruttivo				x							
h.	gestione del trattamento dei dati				x							
i.	interesse all'accesso				x							
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2023						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
d.	AMBROSI MICHAELA										100%	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 33 Indice Ponderazione: 1,0

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
VI		FRANCHIN EVA										
OBIETTIVO		DIGITALIZZAZIONE MODULI TARI E BUONI MENSA SCOLASTICA										
descrizione obiettivo		REVISIONE DELLA MODULISTICA IN USO ESUA DIGITALIZZAZIONE										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	REVISIONE DELLA MODULISTICA	5										
2	DIGITALIZZAZIONE	6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			x								
b.	esposizione a rischio				x							
c.	professionalità richiesta		x									
d.	trasversalità				x							
e.	impatto strategico				x							
f.	innovatività		x									
g.	esposizione a rischio corruttivo				x							
h.	gestione del trattamento dei dati		x									
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL 31/07/2023						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.											% Partecipazione	
c.	ROSSO ROBERTA										100 %	
totale partecipazione agli obiettivi												

Obiettivo strategico n° 34 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP									
7		Tono Leopoldo										
OBIETTIVO	BANDO PER CESSIONE AREE PER REALIZZAZIONE TOMBE DI FAMIGLIA PRESSO CIMITERO COMUNALE											
descrizione obiettivo	Redazione elaborati per fase di progettazione urbanistica per variante del Regolamento Cimiteriale, Redazione Delibera di Consiglio per approvazione progetto urbanistico/attuativo, Atto d'indirizzo e perizia di stima delle aree, Redazione bando per manifestazione d'interesse per la concessione delle aree											
1	Redazione elaborati per fase di progettazione urbanistica per variante del Regolamento Cimiteriale	5										
2	Redazione Delibera di Consiglio per approvazione progetto urbanistico/attuativo	6										
3	Atto d'indirizzo e perizia di stima delle aree	7										
4	Redazione bando per manifestazione d'interesse per la concessione delle aree	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità		ALTA	MEDIA	BASSA								
a.	complessità	X										
b.	esposizione a rischio		X									
c.	professionalità richiesta		X									
d.	trasversalità	X										
e.	impatto strategico	X										
f.	innovatività		X									
g.	esposizione a rischio corruttivo		X									
h.	gestione del trattamento dei dati			X								
i.	interesse all'accesso	X										
ponderazione												
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Redazione elaborati		31/10/2023										
Redazione Delibera di Consiglio		31/10/2023										
Atto d'indirizzo di giunta e relazione di stima		30/11/2023										
Redazione bando per manifestazione d'interesse		31/12/2023										
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL					VERIFICA FINALE AL							
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %					MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %					MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
Analisi degli scostamenti					Analisi degli scostamenti							
Cause					Cause							
Effetti					Effetti							
Provvedimenti correttivi					Provvedimenti correttivi							
Intrapresi					Intrapresi							
Da attivare					Da attivare							
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome											% Partecipazione
D	Tono Leopoldo											100
totale partecipazione agli obiettivi												100

Obiettivo strategico n° 35 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
7		Tono Leopoldo										
OBIETTIVO		ACCORDO EX ART. 15 L. 241 DEL 1990 TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA, IL COMUNE DI LEGNARO, L'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO DELLE VENEZIE, L'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE NEL SETTORE PRIMARIO E L'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE - LABORATORI DI LEGNARO PER LA GESTIONE DI VIALE DELL'UNIVERSITA' A LEGNARO E DEGLI INTERVENTI SU AREE ATTIGUE.										
descrizione obiettivo		Dare applicazione all'accordo sottoscritto, gestione della fase del progetto, presa in carico dell'infrastruttura e messa in gara delle opere da realizzare										
1	Incontri preliminari con ufficio tecnico Unipd per coordinare presa in carico Viale Università e attigua pista ciclabile e redazione livelli progettuali.	5	Appalto lavori previsti all'art. 3 della Convenzione, quale stazione Unica Appaltante									
2	Approvazione progetto Esecutivo redatto dall'Università di Padova	6	Istruttoria e Richiesta anticipazione del 50% ai vari Enti									
3	Sottoscrizione atto notarile per la costituzione del diritto reale di uso pubblico	7										
4	Incombenze di cui all'art. 6 della convenzione sottoscritta	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità		X									
b.	esposizione a rischio			X								
c.	professionalità richiesta		X									
d.	trasversalità		X									
e.	impatto strategico		X									
f.	innovatività			X								
g.	esposizione a rischio corruttivo			X								
h.	gestione del trattamento dei dati				X							
i.	interesse all'accesso		X									
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Incontri preliminari e approvazione progetto esecutivo			30/06/2023									
Atto notarile			30/09/2023									
Applicazione art. 6 Convenzione			31/12/2023									
Appalto lavori e richiesta anticipazione			31/12/2023									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause			Cause									
Effetti			Effetti									
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi			Intrapresi									
Da attivare			Da attivare									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome					% Partecipazione						
D	Tono Leopoldo					50						
C	Donolato Marco					20						
C	Dall'Aglio Sofia					20						
B	Guglielmo Federico					10						
totale partecipazione agli obiettivi						100						

Obiettivo strategico n° 36 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
7		Tono Leopoldo										
OBIETTIVO		LAVORI DI "COSTRUZIONE NUOVO TRATTO DI MARCIAPIEDE SU VIA MONTEGRAPPA" - COMPLETAMENTO OPERE SUPPLEMENTARI - ACCORDI BONARI PER CESSIONE AREE										
descrizione obiettivo		Individuazione soggetti da espropriare, incontri con espropriandi al fine della sottoscrizione degli accordi bonari approvazione degli atti con Delibera di Giunta, determina a contrarre affidamento lavori										
1	Individuazione soggetti da espropriare	5										
2	Incontri con espropriandi al fine della sottoscrizione degli accordi bonari	6										
3	Approvazione degli accordi bonari sottoscritti con Delibera di Giunta	7										
4	Determina a contrarre affidamento lavori	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità		X									
b.	esposizione a rischio			X								
c.	professionalità richiesta			X								
d.	trasversalità			X								
e.	impatto strategico			X								
f.	innovatività		X									
g.	esposizione a rischio corruttivo			X								
h.	gestione del trattamento dei dati			X								
i.	interesse all'accesso		X									
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Individuazione soggetti da espropriare			31/03/2023									
Incontri con espropriandi			31/05/2023									
Approvazione degli accordi bonari sottoscritti con Delibera di Giunta			30/06/2023									
Determina a contrarre affidamento lavori			30/06/2023									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause			Cause									
Effetti			Effetti									
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi			Intrapresi									
Da attivare			Da attivare									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione							
C	Marco Donolato				100							
totale partecipazione agli obiettivi					100							

Obiettivo strategico n° 37 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
7		Tono Leopoldo										
OGGETTO		LEGGE 448/1998 ART. 31 COMMI 21 E 22 – ACQUISIZIONE GRATUITA ED ACCORPAMENTO AL DEMANIO STRADALE COMUNALE DI TERRENI DI PROPRIETÀ PRIVATA UTILIZZATI AD USO PUBBLICO ININTERROTTAMENTE DA OLTRE VENTI ANNI.										
descrizione obiettivo		Ricerca in archivio cessione volontarie gratuite aree ad uso pubblico da oltre venti anni, Redazione della delibera del Consiglio Comunale, Redazione determina a contrarre per incarico a professionista esterno per verifiche, trascrizione e volturazione										
1	Ricerca in archivio cessione volontarie gratuite aree ad uso pubblico da oltre venti anni	5										
2	Redazione della delibera del Consiglio Comunale	6										
3	Redazione determina a contrarre per incarico a professionista esterno per verifiche, trascrizione e volturazione	7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			X								
b.	esposizione a rischio			X								
c.	professionalità richiesta			X								
d.	trasversalità			X								
e.	impatto strategico		X									
f.	innovatività		X									
g.	esposizione a rischio corruttivo			X								
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso		X		X							
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Ricerca in archivio cessione volontarie				31/03/2023								
Redazione della delibera del Consiglio Comunale				30/04/2023								
Determina a contrarre incarico professionista esterno				31/05/2023								
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti									
Cause			Cause									
Effetti			Effetti									
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi									
Intrapresi			Intrapresi									
Da attivare			Da attivare									
PERSONALE COINVOLTO NELL'OGGETTO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione							
C	Sofia Dall'Aglio				100							
totale partecipazione agli obiettivi					100							

Obiettivo strategico n° 38 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP									
7		Tono Leopoldo										
OBIETTIVO	COORDINAMENTO TRASLOCO UFFICI POLIZIA LOCALE PRESSO NUOVA SEDE PRESSO IMMOBILE "EX ZANINI"											
descrizione obiettivo	Organizzazione e gestione della fase di trasloco di arredi, materiali e apparecchiature											
1	Incontro presso nuova sede per coordinamento della fase di trasloco del mobilio con personale dipendente Polizia Locale ed individuazione locali	5										
2	Carico e smaltimento mobili vecchi e obsoleti	6										
3	Organizzazione fase di trasloco con altri operatori e/o ditte terze	7										
4	Sgombero locali ex vigili urbani	8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità			X								
b.	esposizione a rischio		X									
c.	professionalità richiesta		X									
d.	trasversalità			X								
e.	impatto strategico			X								
f.	innovatività		X									
g.	esposizione a rischio corruttivo									X		
h.	gestione del trattamento dei dati									X		
i.	interesse all'accesso		X									
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Incontro coordinamento			31/05/2023									
Carico e smaltimento mobili vecchi e obsoleti			30/06/2023									
Organizzazione trasloco			31/07/2023									
Sgombero locali ex vigili urbani			31/08/2023									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL									
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %									
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %									
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
B	Federico Guglielmo										100	
totale partecipazione agli obiettivi											100	

Obiettivo strategico n° 39 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP								
SEGRETARIO COMUNALE		SEGRETARIO COMUNALE										
OBIETTIVO		Aggiornamento del Codice di Comportamento										
descrizione		Aggiornamento del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Legnaro										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Revisione del Codice di Comportamento in attuazione di quanto previsto dalle recenti modifiche apportate al DPR 62/2013	5										
2	Approvazione del Codice di Comportamento aggiornato	6										
3		7										
4		8										
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Qualità			ALTA	MEDIA	BASSA							
a.	complessità											
b.	esposizione a rischio											
c.	professionalità richiesta											
d.	trasversalità											
e.	impatto strategico											
f.	innovatività											
g.	esposizione a rischio corruttivo											
h.	gestione del trattamento dei dati											
i.	interesse all'accesso											
ponderazione												
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1			31/12/2023									
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL 31/12/2023						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause			Cause			Cause			Cause			
Effetti			Effetti			Effetti			Effetti			
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi			Intrapresi			Intrapresi			Intrapresi			
Da attivare			Da attivare			Da attivare			Da attivare			
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										%	
SC	Gisella Trescato										100,00%	
totale partecipazione agli obiettivi											100,00%	

Obiettivo strategico n° 40 Indice Ponderazione: 1,2

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP
SEGRETERIO COMUNALE	SEGRETERIO COMUNALE	
OBIETTIVO	Aggiornamento del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi	
descrizione	Aggiornamento del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Legnaro	
Descrizione delle fasi di attuazione:		
1	Revisione e aggiornamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi in ottemperanza alla nuove disposizioni normative	5
2	Approvazione delle modifiche al Regolamento sull'Ordinamento degli	6
3		7
4		8

INDICI DI RISULTATO				
Indici di Qualità		ALTA	MEDIA	BASSA
a.	complessità			
b.	esposizione a rischio			
c.	professionalità richiesta			
d.	trasversalità			
e.	impatto strategico			
f.	innovatività			
g.	esposizione a rischio corruttivo			
h.	gestione del trattamento dei dati			
i.	interesse all'accesso			
ponderazione				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Fase 1		31/12/2023		
Fase 2				
Fase 3				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Fase 1				
Fase 2				
Fase 3				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Fase 1				
Fase 2				
Fase 3				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gen naio	Feb braio	Mar zo	Apr ile	Mai gio	Gi ugno	Lug lio	Ago sto	Set tembre	Ott obre	Nov embre	Dice mbre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL 31/12/2023	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	%
SC	Gisella Trescato	100,00%
totale partecipazione agli obiettivi		100,00%