



COMUNE DI CRISPIANO

(Provincia di Taranto)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 78 DEL 13/04/2023

Oggetto: *Approvazione Piano dettagliato degli Obiettivi e del Piano della Performance ad integrazione della D.G.C. n. 68 del 4.4.2023 avente ad oggetto : “ Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) “*

L'anno 2023, il giorno 13 del mese aprile alle ore 16:00, presso il Comune di CRISPIANO, convocata dal Sindaco, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Partecipa Segretario Generale del Comune Dott.ssa Giovanna DI GREGORIO.

Fatto l'appello nominale dei Componenti:

	Carica	Cognome e Nome	Presente	Assente
1	Sindaco	LOPOMO LUCA	Si	
2	Assessore	GABELLONE MARCO	Si	
3	Assessore	MASTRONUZZI VALENTINA	Si	
4	Assessore	SARACINO ALESSANDRO	Si	
5	Assessore	BAGNALASTA AURORA	Si	
6	Assessore	STANCO MARIA PIA	Si	

Assume la presidenza IL SINDACO il quale, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta. La Giunta Comunale, quindi, procede alla trattazione di quanto all'oggetto.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D. Lg. 267/2000 esprime parere Favorevole sulla regolarità tecnica della proposta.

Crispiano, 13/04/2023

Il Responsabile dell' Area
Dott.ssa Giovanna DI GREGORIO

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lg. 267/2000 esprime parere Favorevole sulla regolarità contabile della proposta.

Crispiano, 13/04/2023

Il Responsabile dell' Area Finanziaria
Dott.ssa Erika SCIALPI

Si da atto che il Sindaco Luca Lopomo e gli Assessori Comunali : Dott. Gabellone Marco , Mastronuzzi Valentina e Saracino Alessandro partecipano alla odierna seduta tramite videoconferenza, che si tiene nel rispetto di quanto previsto dal comma 3, dell'art.6, del vigente regolamento comunale sul funzionamento della Giunta Comunale , approvato con D.C.C. n. 18 del 12.5.2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 78 del 30.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 ;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 79 in data 30/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025, secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che:

L'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 così dispone:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.
3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.
3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo e ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 183 in data 31/12/2020, come modificata dalla deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 11/0/2021, con la quale è stata approvata la macro-struttura dell'ente, che di seguito si riporta:

•AREA SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI, costituita dai seguenti servizi:

•“SEGRETERIA – AA.GG. – SERVIZI DEMOGRAFICI – STATO CIVILE – CIMITERO – STATISTICA – SERVIZI CULTURA – PUBBLICA ISTRUZIONE – TURISMO E SPETTACOLO – SPORT – CONTENZIOSO – CONTRATTI E APPALTI – U.R.P. (UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO) – E.R.P. (EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA) – SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI – UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE”;

•AREA GO.GE. costituita dai seguenti servizi: “FISCALITA' LOCALE – PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' GENERALE – TRIBUTI E TASSE – PERSONALE (PARTE ECONOMICA E GIURIDICA)”;

•AREA LL. PP. E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E PATRIMONIO costituita dai seguenti servizi: “LL.PP.- PROTEZIONE CIVILE (PIANIFICAZIONE ECNICA) – MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E PATRIMONIO”;

•AREA URBANISTICA, AMBIENTE E SUAP, costituita dai seguenti servizi: “AMBIENTE – ECOLOGIA – URBANISTICA – S.U.E. (SPORTELLO UNICO EDILIZIO) – SUAP (SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE) – COMMERCIO – POLIZIA AMMINISTRATIVA”

•AREA POLIZIA MUNICIPALE costituita dai seguenti servizi: “ POLIZIA STRADALE – POLIZIA COMMERCIALE E AMMINISTRATIVA – (ATTIVITA' DI CONTROLLO) – POLIZIA GIUDIZIARIA – POLIZIA DEMANIALE – VIGILANZA EDILIZIA – PROTEZIONE CIVILE (ASPETTI OPERATIVI)”;

•AREA SERVIZI SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA costituita dai seguenti servizi: “ SERVIZI SOCIALI” E “SERVIZI ALLA PERSONA”;

La responsabilità del Servizio Agricoltura con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali, di cui all'107 del D.lgs. 267/2000 e stata attribuita con decreto sindacale alla Dott.ssa Giovanna di Gregorio.

Visti i provvedimenti del Sindaco con cui sono stati conferiti, ai sensi degli artt. 13 e segg., CCNL 21 maggio 2018, e delle analoghe disposizioni del nuovo CCNL del 16.11.2022 i seguenti incarichi di posizione organizzativa e di elevata qualificazione a valere per il periodo Gennaio Maggio 2023 :

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO
Segreteria – AA.GG	Dott.ssa MUCI Francesca

Co.GE.	Dott.ssa SCIALPI Erika
LL.PP. - Patrimonio	Ing. VENNARI Angelo
Urbanistica – Ambiente - SUAP	Ing. BRACELLI Emilio
Polizia Municipale	Dott. CONSOLE Luciano
Servizi Sociali	Dott.ssa DE ANGELIS Simona

Visto il decreto sindacale n. 24 del 31.12.2022 e n. 10 del 4.4.2023 con i quali è stata conferita al Segretario Generale dott.ssa Giovanna di GREGORIO, la responsabilità del il servizio agricoltura con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all’art.107 del D.Lgs. 267/2000 , sino al 30.5.2023;

Richiamato il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *“la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;* Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 4.4.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e che, tale deliberazione è priva dell'approvazione del Piano dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;

Dato atto altresì che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione è già titolari delle posizioni organizzative è stato predisposto, in coerenza con il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025, già approvato, il Piano della Performance con annesso Piano dettagliato degli obiettivi, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione del Piano della Performance con annesso Piano Dettagliato degli Obiettivi 2023-2025;

Acquisiti sulla proposta inerente la presente deliberazione i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal Segretario Generale e dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Visti i D.Lgs.

n. 267/2000;

n. 118/2011;

n. 165/2001;

l'art.10 del D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Con votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

- 1) **di approvare**, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, ed ad integrazione della D.G.C. n. 68 del 4.4.2023 , relativa all'approvazione del PEG 2023-2025, il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 , con annesso e il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2023/2025 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
- 3) di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del d.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:
 - incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
 - erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
 - convenzioni/accordi/ecc.;
- 4) di sottoporre i responsabili di servizio, titolari di incarichi di Elevata Qualificazione a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

5) di trasmettere il presente provvedimento:

- ai titolari di posizione organizzativa;
- all'Organismo indipendente di valutazione;

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese, resa per alzata di mano

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO
Luca LOPOMO

Segretario Generale
Dott.ssa Giovanna DI GREGORIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione viene pubblicata dal 17/04/2023 al 02/05/2023
all'albo pretorio del Comune.

Crispiano, 17/04/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
Giovanna DI GREGORIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio;
- E' divenuta esecutiva il 13/04/2023 ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 (T.U. Enti Locali);

Crispiano, 13/04/2023

Segretario Generale
Dott.ssa Giovanna DI GREGORIO

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.