

Verbale n. 7 del 27.04.2023

Il giorno 27 del mese di aprile dell'anno duemilaventitre il sottoscritto dott. Jacopo Agostini, revisore unico del Comune di Vigarano Mainarda

premessato che

con deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 14/07/2021 è stato nominato revisore del Comune di Vigarano Mainarda per il periodo dal 31.07.2021 al 30.07.2024;

esaminata

la proposta di deliberazione della Giunta Comunale, pervenutemi per l'esame nei giorni 21/27.04.2023, avente il seguente oggetto:

“APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE – PIAO – PER IL TRIENNIO 2023 – 2025, AI SENSI DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N. 113/2021.”

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000 come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il Regolamento di Contabilità dell'ente;
- Il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025, che si intende approvare con il presente atto è stato modificato il Regolamento del Lavoro Agile approvato da ultimo con DGC n. 3 del 09/01/2023 inviato preventivamente alle OO.SS. e alla RSU con prot. n. 19590 del 11/12/2022, sulla quale non è stato richiesto il confronto; Il Piano del lavoro agile di cui alla sottosezione 3.2 del PIAO, è stato trasmesso alle OO.SS e RSU in data 21/04/2023 con prot. n. 6316;

Dato altresì atto che attraverso l'approvazione del presente PIAO:

- si assegnano formalmente gli obiettivi di performance per l'anno 2023 al Segretario Comunale, ai Dirigenti ed al Comandante di Polizia Locale, i cui esiti dovranno essere successivamente rendicontati nella relazione annuale sulla performance, ai sensi dell'art. 10, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009;
- si dà mandato ai competenti Uffici di porre in essere tutti gli atti consequenziali per addivenire all'esecuzione di quanto in esso contenuto;

Visto il parere di regolarità tecnica e amministrativa, reso dal Segretario Comunale che svolge la funzione di coordinamento prevista dall'art. 87 del Tuel ed assume in se il ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Visto il parere di regolarità contabile, espresso dalla Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000

Vista la rappresentazione del calcolo della sostenibilità finanziaria ai fini assunzionali, sitenticamente sotto riportata e della collocazione del Comune di Vigarano Mainarda in riferimento alla corrispondente fascia demografica di pertinenza:

TABELLA N. 1

CALCOLO DELLA SOSTENIBILITA' FINANZIARIA DEL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA – AI SENSI DELL'ART. 4 DEL DM DEL 17/03/2020 tenuto conto della Circolare interministeriale esplicativa del 13/05/2020 pubblicata in G.U. n. 226 in data 11/09/2020	
	Triennio 2019 – 2021
	interamente consuntivati
A) Media Entrate correnti al netto del FCDE dell'ultima annualità considerata + Entrate da tariffa rifiuti corrispettiva al netto dell'FCDE per ogni annualità considerata	7.090.476,83
	Anno 2021 – consuntivato
B) Spesa di personale ultimo rendiconto approvato	1.120.219,16
C) Rapporto B/A:	16,02%
D) Spesa massima sostenibile dal Comune rispetto al valore soglia del 26,90%	1.881.451,59
Collocazione del Comune rispetto al valore soglia 26,90%	Sotto soglia
Margine positivo del Comune D - B:	761.232,43

Visto il dettaglio delle assunzioni a vario titolo di personale a cui l'ente intende dar corso negli anni 2023 e seguenti, riportate nel Piano Triennale di Fabbisogni di Personale 2023 – 2025, Allegato 1) alla proposta di delibera, qui in esame;

Dato atto:

- o che nel Piano Triennale di Fabbisogni di Personale 2023 - 2025:
- si evidenziano le motivazioni che sottendono a tutte le assunzioni in esso riportate e le relative previsioni di modalità copertura delle figure a tempo indeterminato che appaiono condivisibili dal presente organo di revisione;
- viene data dimostrazione del rispetto di tutti i limiti di spesa di personale complessivamente vigenti per l'ente di cui si prende atto nel presente verbale;

Dato altresì atto:

- che è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 con DCC n. 6 del 27.03.2023 ed il Bilancio di Previsione 2023/2025 con DCC n. 17 del 03.04.2023, attestante il rispetto degli equilibri di bilancio, richiesti dalla normativa vigente in materia, da parte dell'ente per il medesimo triennio ed il rispetto delle spese di personale come disposto dal comma 557 dell'art. 1 della L. 296/2006 e s.m.i.;
- che l'ente assicura che le assunzioni previste a qualunque titolo nel triennio risultano necessarie per il funzionamento delle attività istituzionali di competenza dell'ente e nel triennio si assicurerà il pieno rispetto della normativa vigente già citata nel presente atto in tema di reclutamento di personale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in relazione alla seguente proposta di deliberazione della Giunta Comunale Comunale testè esaminata:

avente ad oggetto: **“APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE – PIAO – PER IL TRIENNIO 2023 – 2025, AI SENSI DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N. 113/2021”.**

”

Il Revisore

Dott. Jacopo Agostini
Firmata digitalmente