



Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali

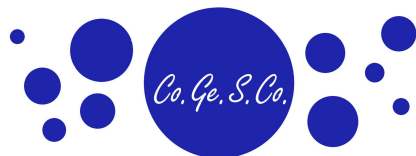
Via G. Marconi n. 6
60030 Serra de' Conti (An)
C.F./P.IVA: 01090170422
E-mail: info@cogesco.org
Sito: www.cogesco.org
PEC: consorzio@cogesco@pec.it

Allegato 2
del PIAO 2022-2024

CO.GE.S.CO.

PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE
2022 – 2024

(art. 48 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198)



Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali

Via G. Marconi n. 6
60030 Serra de' Conti (An)
C.F./P.IVA: 01090170422
E-mail: info@cogesco.org
Sito: www.cogesco.org
PEC: consorzio@cogesco@pec.it

PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE 2022-2024

Sommario

PREMESSA	3
PRIMA PARTE – IL PERSONALE, ANALISI DEI DATI.....	4
SEZIONE 1. DATI SUL PERSONALE	4
SEZIONE 2. CONCILIAZIONE VITA/LAVORO	6
SEZIONE 3. PARITÀ/PARI OPPORTUNITÀ	6
SEZIONE 4. BENESSERE DEL PERSONALE	7
SEZIONE 5. PERFORMANCE.....	7
SECONDA PARTE – LE INIZIATIVE.....	8
Obiettivo 1. TUTELA DALLE MOLESTIE E/O DISCRIMINAZIONI	8
Obiettivo 2. AMBITO DI AZIONE: TUTELA DEL BENESSERE	8
Obiettivo 3. AMBITO DI AZIONE: PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ	9
Obiettivo 4. AMBITO DI AZIONE: CONCILIAZIONE E FLESSIBILITÀ	9
Obiettivo 5. AMBITO DI AZIONE: INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	9
Obiettivo 6. AMBITO DI AZIONE: PROMOZIONE DEL C.U.G.	10

PREMESSA

Il presente Piano di azioni positive costituisce un aggiornamento del Piano esistente, sia programmatica che strategica, ed è rivolto a promuovere nell'ambito del Consorzio l'attuazione degli obiettivi di parità e pari opportunità, valorizzazione del benessere di chi lavora e di contrasto alle discriminazioni.

Il piano è adottato in virtù di quanto previsto dall'art. 48 del Decreto Legislativo, 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna) secondo cui "le amministrazioni dello Stato..., predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne."

Il piano ha durata triennale e individua "azioni positive" definite, ai sensi dell'art. 42 del citato Codice delle Pari Opportunità, come "misure volte alla rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità (...) dirette a favorire l'occupazione femminile e a realizzare l'uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro".

Si tratta di misure che, in deroga al principio di uguaglianza formale, hanno l'obiettivo di rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità. Tali misure sono di carattere speciale in quanto specifiche e bendefinite, ed in quanto intervengono in un determinato contesto al fine di eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta sia indiretta. Allo stesso tempo si tratta di misure temporanee in quanto necessarie fin tanto che si rilevi una disparità di trattamento.

La presente pianificazione a sostegno delle pari opportunità contribuisce altresì a definire il risultato prodotto dall'Amministrazione nell'ambito del c.d. ciclo di gestione della performance, previsto dal d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150. Quest'ultima normativa, infatti, richiama i principi espressi dalla disciplina in tema di pari opportunità, e prevede, in particolare, che il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa tenga conto, tra l'altro, del raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

In tale contesto normativo, e con le finalità sopra descritte individuate dalla legge, il Co.Ge.S.Co. nonostante le condizioni del tutto tutelanti della pari opportunità, adotta il presente Piano.



Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali

Via G. Marconi n. 6
60030 Serra de' Conti (An)
C.F./P.IVA: 01090170422
E-mail: info@cogesco.org
Sito: www.cogesco.org
PEC: consorzio@cogesco@pec.it

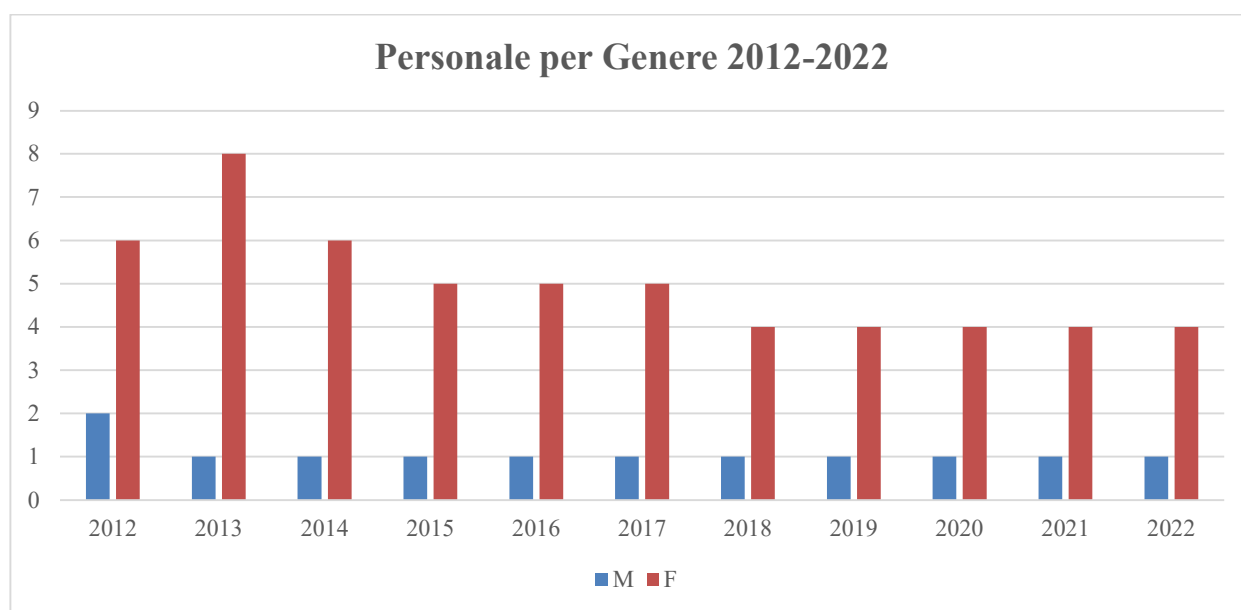
PRIMA PARTE – IL PERSONALE, ANALISI DEI DATI

SEZIONE 1. DATI SUL PERSONALE

In questa sezione sono illustrati tramite grafici i dati sulla composizione del personale dipendente in servizio presso il Consorzio, distinti per:

- genere,
- fascia di età (sono state individuate 5 fasce di età: 20-30, 31-40, 41-50, 51-60, oltre 60),
- qualifica/profilo-livello contrattuale,

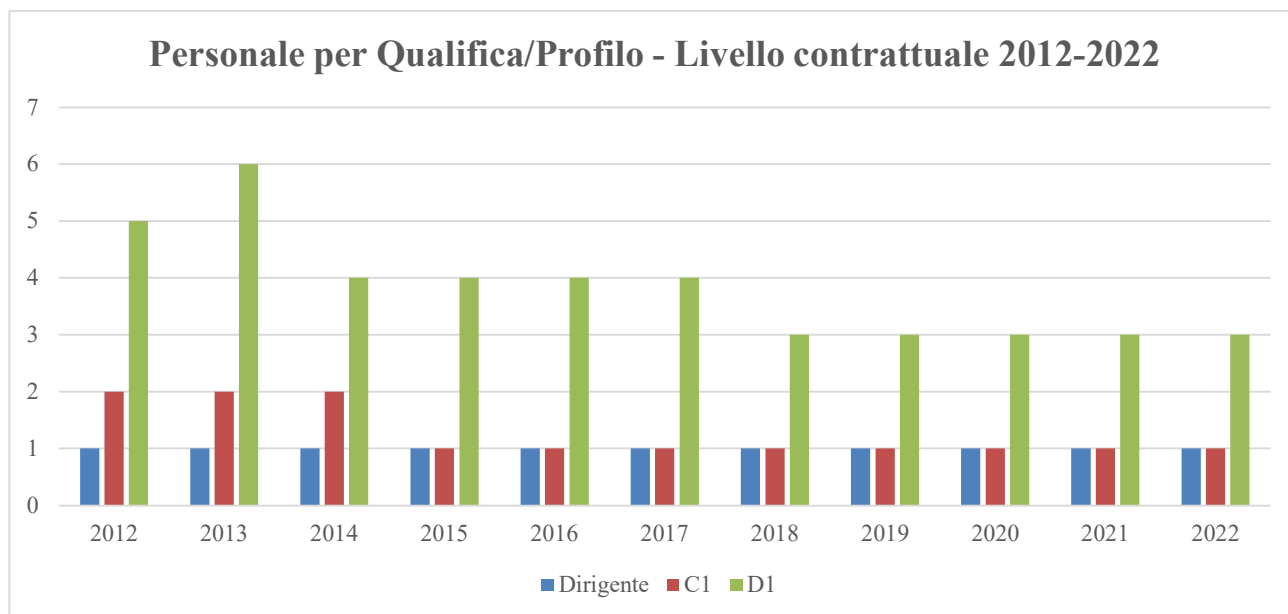
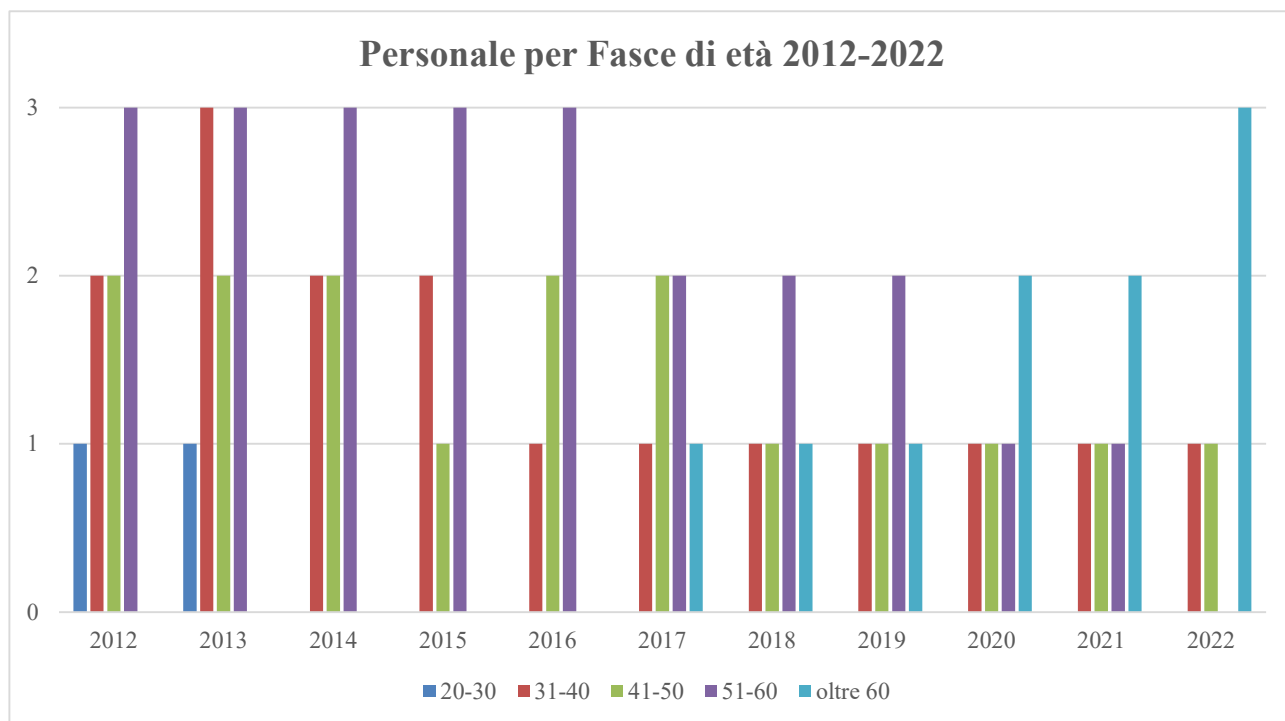
confrontando le serie storiche dal 2012 al 2022.





Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali

Via G. Marconi n. 6
 60030 Serra de' Conti (An)
 C.F./P.IVA: 01090170422
 E-mail: info@cogesco.org
 Sito: www.cogesco.org
 PEC: consorzio@cogesco@pec.it



Dal 01/06/2015, a seguito di concorso pubblico, il personale a tempo determinato non è stato più presente per dare posto, per la totalità, al personale a tempo indeterminato (secondo quanto disposto dal CCNL Enti Locali comparto Regioni/Enti Locali, dal D.Lgs. n. 165/2001 art. 35 c. 3-bis e dal D.L. n. 101/2013 art. 4 c. 6 e c. 6-quarter).

SEZIONE 2. CONCILIAZIONE VITA/LAVORO

In attesa dell'entrata in vigore del nuovo CCNL Enti Locali 2019-2021 e stante l'esiguo numero dei dipendenti che prestano servizio presso il consorzio, non è stato adottato il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) non potendo, allo stato attuale darne applicazione.

L'ente consente la fruizione da parte del personale di misure di conciliazione quali la flessibilità oraria, smart working, part-time, congedi parentali e premessi/congedi per disabilità propria o parentale.

A seguito di richiesta di attivazione del lavoro agile da parte del dipendente in caso di situazioni eccezionali e occasionali e di accettazione da parte dell'ente viene sottoscritto un "accordo individuale lavoro agile" con il dipendente richiedente che ne disciplina le modalità.

Il Consorzio si impegna a favorire politiche di conciliazione tra responsabilità professionali e familiari.

Tali finalità verranno realizzate attraverso le seguenti azioni:

- raccolta, attraverso la somministrazione ai dipendenti di un questionario, di dati sull'orario di lavoro, sulle necessità in ordine alla flessibilità di orario e di organizzazione del lavoro, nell'ottica della conciliazione dei tempi vita/lavoro, dell'economia degli spostamenti, delle particolari situazioni ed esigenze familiari, oltre che dell'ottimizzazione dei tempi di lavoro;
- sperimentazione di temporanee personalizzazioni dell'orario di lavoro, compatibilmente con le esigenze degli uffici, in presenza di oggettive esigenze di conciliazione tra la vita familiare e la vita professionale, determinate da esigenze di assenza di minori, anziani, malati gravi, diversamente abili, ecc.

SEZIONE 3. PARITÀ/PARI OPPORTUNITÀ

Il Consorzio ha assunto seguendo la graduatoria di concorso ma alla necessità di particolare richieste di enti ha ricercato l'operatore di sesso maschile per particolari utenze (es. Progetto Emergenza Nord Africa - 2012)

Il Consorzio si impegna a rimuovere gli ostacoli che impediscono la realizzazione di pari opportunità nel lavoro e nell'accesso allo stesso, impegnandosi a garantire il riequilibrio delle posizioni femminili nei ruoli e nelle posizioni in cui sono sottorappresentate laddove l'organico dovesse evolversi sino a comprendere lavoratori dipendenti di entrambi i sessi.

Tali finalità verranno realizzate attraverso le seguenti azioni:

- formazione e aggiornamento di tutto il personale senza discriminazione di genere;
- adozione di criteri di valorizzazione delle differenze di genere all'interno dell'organizzazione del lavoro attraverso la formazione e la conoscenza delle potenzialità e professionalità presenti nell'ente.



Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali

Via G. Marconi n. 6
60030 Serra de' Conti (An)
C.F./P.IVA: 01090170422
E-mail: info@cogesco.org
Sito: www.cogesco.org
PEC: consorzio@cogesco@pec.it

SEZIONE 4. BENESSERE DEL PERSONALE

Il Consorzio di impegna a promuovere il benessere organizzativo ed individuale. Tali finalità verranno realizzate attraverso le seguenti azioni:

- accrescimento del ruolo delle competenze delle persone che lavorano nell'Ente relativamente al benessere proprio e dei colleghi;
- realizzazione di azioni dirette ad indirizzare l'organizzazione verso il benessere lavorativo anche attraverso l'elaborazione di specifiche linee guida;
- formazione di base sui vari profili del benessere organizzativo ed individuale;
- prevenzione dello stress da lavoro correlato ed individuazione di azioni di miglioramento;
- individuazione delle competenze di genere da valorizzare per implementare, nella strategia dell'ente, i meccanismi di premialità delle professionalità più elevate, oltre che migliorare la produttività ed il clima lavorativo generale.

SEZIONE 5. PERFORMANCE

Nel Piano della Performance quale dimensione di performance organizzativa del Consorzio, vengono rispettati obiettivi di promozione delle pari opportunità.



Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali

Via G. Marconi n. 6
60030 Serra de' Conti (An)
C.F./P.IVA: 01090170422
E-mail: info@cogesco.org
Sito: www.cogesco.org
PEC: consorzio cogesco@pec.it

SECONDA PARTE – LE INIZIATIVE

Nel corso del prossimo triennio il Co.Ge.S.Co. intende realizzare un piano di azioni positive teso a:

- Obiettivo 1. **TUTELA DALLE MOLESTIE E/O DISCRIMINAZIONI** - Garantire il benessere dei lavoratori attraverso la tutela dalle molestie, dai fenomeni di *mobbing* e dalle discriminazioni.
- Obiettivo 2. **TUTELA DEL BENESSERE** - Garantire il diritto dei lavoratori ad un ambiente di lavoro sicuro, sereno e caratterizzato da relazioni interpersonali improntate al rispetto della persona ed alla correttezza dei comportamenti.
- Obiettivo 3. **PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ** - Promuovere le pari opportunità all'interno del Consorzio, anche in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale e nelle procedure di reclutamento del personale.
- Obiettivo 4. **CONCILIAZIONE E FLESSIBILITÀ** - Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie od altri strumenti finalizzati al superamento di specifiche situazioni di disagio.
- Obiettivo 5. **INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE** - Promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità.
- Obiettivo 6. **PROMOZIONE DEL C.U.G.** - Promuovere il ruolo e le attività del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.)

Obiettivo 1. TUTELA DALLE MOLESTIE E/O DISCRIMINAZIONI

Il Consorzio si impegna a porre in essere ogni azione necessaria ad evitare che si verifichino sul posto di lavoro situazioni conflittuali determinate, ad es., da:

- pressioni o molestie sessuali;
- casi di *mobbing*;
- atteggiamenti miranti ad avvilito il dipendente, anche in forma velata ed indiretta;
- atti vessatori correlati alla sfera privata del lavoratore o della lavoratrice sotto forma di discriminazioni.

Tali finalità verranno realizzate attraverso le seguenti azioni:

- effettuazione di indagini specifiche attraverso questionari e/o interviste al personale dipendente;
- istituzione in forma associata con altri enti del Comitato Unico di Garanzia al quale il personale dipendente potrà rivolgersi per ogni segnalazione relativa a casi di *mobbing*, molestie o discriminazioni in genere;

Obiettivo 2. AMBITO DI AZIONE: TUTELA DEL BENESSERE

Il Consorzio si impegna a promuovere il benessere organizzativo ed individuale.

Tali finalità verranno realizzate attraverso le seguenti azioni:



Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali

Via G. Marconi n. 6
60030 Serra de' Conti (An)
C.F./P.IVA: 01090170422
E-mail: info@cogesco.org
Sito: www.cogesco.org
PEC: consorzio@cogesco@pec.it

- accrescimento del ruolo e delle competenze delle persone che lavorano nell'Ente relativamente al benessere proprio e dei colleghi;
- realizzazione di azioni dirette ad indirizzare l'organizzazione verso il benessere lavorativo anche attraverso l'elaborazione di specifiche linee guida;
- formazione di base sui vari profili del benessere organizzativo ed individuale;
- prevenzione dello stress da lavoro correlato ed individuazione di azioni di miglioramento;
- individuazione delle competenze di genere da valorizzare per implementare, nella strategia dell'Ente, i meccanismi di premialità delle professionalità più elevate, oltre che migliorare la produttività ed il clima lavorativo generale.

Obiettivo 3. AMBITO DI AZIONE: PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ

Il Consorzio si impegna a rimuovere gli ostacoli che impediscono la realizzazione di pari opportunità nel lavoro e nell'accesso allo stesso, impegnandosi a garantire il riequilibrio delle posizioni femminili nei ruoli e nelle posizioni in cui sono sottorappresentate laddove l'organico dovesse evolversi sino a comprendere lavoratori dipendenti di entrambi i sessi.

Tali finalità verranno realizzate attraverso le seguenti azioni:

- formazione ed aggiornamento di tutto il personale, senza discriminazione di genere;
- adozione di criteri di valorizzazione delle differenze di genere all'interno dell'organizzazione del lavoro attraverso la formazione e la conoscenza delle potenzialità e professionalità presenti nell'Ente.

Obiettivo 4. AMBITO DI AZIONE: CONCILIAZIONE E FLESSIBILITÀ

Il Consorzio si impegna a favorire le politiche di conciliazione tra responsabilità professionali e familiari.

Tali finalità verranno realizzate attraverso le seguenti azioni:

- raccolta, attraverso la somministrazione ai dipendenti di un questionario, di dati sull'orario di lavoro, sulle necessità in ordine alla flessibilità di orario e di organizzazione del lavoro, nell'ottica della conciliazione dei tempi vita/lavoro, dell'economia degli spostamenti, delle particolari situazioni ed esigenze familiari, oltre che dell'ottimizzazione dei tempi di lavoro;
- sperimentazione di temporanee personalizzazioni dell'orario di lavoro, compatibilmente con le esigenze degli uffici, in presenza di oggettive esigenze di conciliazione tra la vita familiare e la vita professionale, determinate da esigenze di assistenza di minori, anziani, malati gravi, diversamente abili ecc.;

Obiettivo 5. AMBITO DI AZIONE: INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Il Consorzio si impegna a garantire la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità e della tutela del benessere lavorativo.

Tali finalità verranno realizzate attraverso le seguenti azioni:



Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali

Via G. Marconi n. 6
60030 Serra de' Conti (An)
C.F./P.IVA: 01090170422
E-mail: info@cogesco.org
Sito: www.cogesco.org
PEC: consorzio@cogesco@pec.it

- diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni da adottare;
- raccolta e condivisione di materiale informativo sui temi delle pari opportunità di lavoro e del benessere lavorativo (normativa, esperienze significative realizzate, progetti europei finanziabili, ecc.);
- diffusione di informazioni e comunicazioni ai cittadini dell'ambito consortile, attraverso gli strumenti di comunicazione propri dell'Ente e/o incontri a tema al fine di favorire la diffusione della cultura delle pari opportunità e del benessere lavorativo.

Obiettivo 6. AMBITO DI AZIONE: PROMOZIONE DEL C.U.G.

Il Consorzio si impegna ad istituire in forma associata con altri Enti, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere dei lavoratori e la tutela contro le discriminazioni, in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt. 1, 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001, ponendo in essere ogni azione necessaria a favorirne l'espletamento delle funzioni.