



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE- SUPPORTO
TRASPARENZA e ANTICORRUZIONE

Piano Dettagliato degli Obiettivi

2023

Settore I - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
Settore II - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI
Settore III - SERVIZI FINANZIARI
Settore IV - URBANISTICA
Settore V - LAVORI PUBBLICI
Settore VI - SERVIZI SOCIALI - SERVIZI SOCIALI D'AMBITO
Settore VII - SERVIZI EDUCATIVI-CULTURA E TURISMO
Settore IX - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
GABINETTO DEL SINDACO
SEGRETERIA GENERALE

SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

pg. 5

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO
- OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.
- OB.03 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO-P.T.P.C.T.
- OB.04 REALIZZAZIONE GEODATABASE PER UTILIZZAZIONE AGRONOMICA
- OB.05 MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - PNRR
- OB.06 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -PNRR
- OB.07 MISURA 1.4.3 APP IO - PNRR
- OB.08 MISURA 1.4.3 PAGOPA - PNRR
- OB.09 MISURA 1.4.4 - SPID CIE - PNRR
- OB.10 MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI COMUNI - PNRR
- OB.11 PROCEDURE PER APERTURA NUOVO CENTRO NATATORIO

SETTORE 2° SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

pg. 51

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SECONDO
- OB.02 MIGLIORAMENTO UTILIZZO BENI COMUNALI E DIGITALIZZAZIONE ATTI
- OB.03 COMPLETAMENTO DELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TUTTOGARE-P.T.P.C.T.
- OB.04 VERIFICA E RECUPERO MANUFATTI CIMITERIALI
- OB.05 ORGANIZZAZIONE DELLE CERIMONIE CONCESSIONE CITTADINANZA ITALIANA L.91/92
- OB.06 REDAZIONE PIANO CIMITERIALE 2.0

SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

pg. 70

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO
- OB.02 ATTIVITA' FORMATIVA NEI CONFRONTI DEGLI UFFICI COMUNALI CHE GESTISCONO ENTRATE VINCOLATE
- OB.03 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI INVENTARIAZIONE DEI BENI MOBILI
- OB.04 RICOGNIZIONE AREE "A VERDE"
- OB.05 VERIFICA STATO ATTUAZIONE PIANO CULTURALE PRESENTATO DAI GIOVANI AGRICOLTORI
- OB.06 BONIFICA ANAGRAFICHE
- OB.07 CONTROLLO FINANZIARIO MISURE COMPRESSE NEL PNRR-PTPCT

SETTORE 4° URBANISTICA

pg.111

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO
- OB.02 REGOLAMENTO SISTEMA DI CONTROLLI A CAMPIONE SCIA/COMUNICAZIONI DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE-P.T.P.C.T
- OB.03 REALIZZAZIONE ARCHIVIO DIGITALE STRUTTURE RICETTIVE E STRUTTURE SANITARIE
- OB.04 SVILUPPO DEL PORTALE SUE-P.T.P.C.T
- OB.05 BONIFICA DELLE DIFFORMITÀ' TOPONOMASTICHE NEL TERRITORIO COMUNALE
- OB.06 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE
- OB.07 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE,DEMOGRAFICA ED ECONOMICA
- OB.08 PIANO PARTICOLAREGGIATO DI RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE CIANO
- OB.09 RIPRISTINO RICEVIMENTO IN PRESENZA SUAP E SUAE
- OB.10 REGOLAMENTO PER LA TUTELA E LA GESTIONE DEGLI ANIMALI IN CITTÀ

SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

pg.140

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO
- OB.02 EDILIZIA CIMITERIALE – MESSA IN SICUREZZA E POTENZIAMENTO
- OB.03 PROJECT FINANCING SERVIZI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI E INFRASTRUTTURE COMUNALI
- OB.04 MONITORAGGIO OPERE STRATEGICHE FINANZIATE DAL PNRR-P.T.P.C.T.
- OB.05 INFORMATIZZAZIONE OPERE LAVORI PUBBLICI – IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE INTEGRATA MANUTENZIONE A GUASTO -P.T.P.C.T.
- OB.06 RIORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

SERVIZI SOCIALI – SERVIZI SOCIALI D’AMBITO

pg.165

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO
- OB.02 REALIZZAZIONE DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

SETTORE 7° SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO

pg.183

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SETTIMO
- OB.02 CANDIDATURA UNESCO CARNEVALI STORICI
- OB.03 SVILUPPO DEL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO 2023
- OB.04 FORMAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO 0-6
- OB.05 MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-INFANZIA-NIDO) P.T.P.C.T

OB.06 TAVOLO PERMANENTE PER LA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

OB.07 ANALISI FASCE TARIFFARIE ISEE PER ISERVIZI SCOLASTICI

OB.08 ACQUISIZIONE ACCREDITAMENTO UNICEF ITALIA

OB.09 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE

OB.10 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE

OB.11 VALORIZZAZIONE TEATRO ROMANO E PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO

OB.12 CENTRO PARI OPPORTUNITA' - COSTITUZIONE FORUM DONNE STRANIERE

SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

pg.229

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO

OB.02 NUOVO PONTE RADIO A MONTE GIOVE E IMPLEMENTAZIONE PONTE RADIO DI MONTESCHIANTELLO

OB.03 PROMOZIONE EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE, SENSO CIVICO E DECORO URBANO

OB.04 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE SUI PRINCIPALI ASSI VIARI

OB.05 REVISIONE DI TUTTA LA MODULISTICA IN USO AL COMANDO DI P.L.

OB.06 CONTROLLI SULLA CORRETTA DETENZIONE DEGLI ANIMALI

GABINETTO DEL SINDACO

pg.252

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO

OB.02 APPROVAZIONE MANUALE DI VALUTAZIONE-P.T.P.C.T.

OB.03 INDAGINE DI QUALITA-P.T.P.C.T.

OB.04 PROCEDURA NOMINA NUOVO OIV

OB.05 REVISIONE REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SOVVENZIONI-P.T.P.C.T.

OB.06 STUDIO ANALISI DELL'ATTUALE SISTEMA CONTRATTUALE ASSICURATIVO

SEGRETERIA GENERALE

pg.268

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE

OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO - P.T.C.P.T. 2023-2025

OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA - P.T.C.P.T.

OB.04 ADOZIONE DI PROCEDURE INTERNE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO - P.T.P.C.T.



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE- SUPPORTO
TRASPARENZA e ANTICORRUZIONE

Piano Dettagliato degli Obiettivi

2023

Settore I - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
Settore II - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI
Settore III - SERVIZI FINANZIARI
Settore IV - URBANISTICA
Settore V - LAVORI PUBBLICI
Settore VI - SERVIZI SOCIALI - SERVIZI SOCIALI D'AMBITO
Settore VII - SERVIZI EDUCATIVI-CULTURA E TURISMO
Settore IX - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
GABINETTO DEL SINDACO
SEGRETERIA GENERALE

SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

pg. 5

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO
- OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.
- OB.03 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO-P.T.P.C.T.
- OB.04 REALIZZAZIONE GEODATABASE PER UTILIZZAZIONE AGRONOMICA
- OB.05 MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - PNRR
- OB.06 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -PNRR
- OB.07 MISURA 1.4.3 APP IO - PNRR
- OB.08 MISURA 1.4.3 PAGOPA - PNRR
- OB.09 MISURA 1.4.4 - SPID CIE - PNRR
- OB.10 MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI COMUNI - PNRR
- OB.11 PROCEDURE PER APERTURA NUOVO CENTRO NATATORIO

SETTORE 2° SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

pg. 51

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SECONDO
- OB.02 MIGLIORAMENTO UTILIZZO BENI COMUNALI E DIGITALIZZAZIONE ATTI
- OB.03 COMPLETAMENTO DELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TUTTOGARE-P.T.P.C.T.
- OB.04 VERIFICA E RECUPERO MANUFATTI CIMITERIALI
- OB.05 ORGANIZZAZIONE DELLE CERIMONIE CONCESSIONE CITTADINANZA ITALIANA L.91/92
- OB.06 REDAZIONE PIANO CIMITERIALE 2.0

SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

pg. 70

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO
- OB.02 ATTIVITA' FORMATIVA NEI CONFRONTI DEGLI UFFICI COMUNALI CHE GESTISCONO ENTRATE VINCOLATE
- OB.03 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI INVENTARIAZIONE DEI BENI MOBILI
- OB.04 RICOGNIZIONE AREE "A VERDE"
- OB.05 VERIFICA STATO ATTUAZIONE PIANO CULTURALE PRESENTATO DAI GIOVANI AGRICOLTORI
- OB.06 BONIFICA ANAGRAFICHE
- OB.07 CONTROLLO FINANZIARIO MISURE COMPRESSE NEL PNRR-PTPCT

SETTORE 4° URBANISTICA

pg.111

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO
- OB.02 REGOLAMENTO SISTEMA DI CONTROLLI A CAMPIONE SCIA/COMUNICAZIONI DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE-P.T.P.C.T
- OB.03 REALIZZAZIONE ARCHIVIO DIGITALE STRUTTURE RICETTIVE E STRUTTURE SANITARIE
- OB.04 SVILUPPO DEL PORTALE SUE-P.T.P.C.T
- OB.05 BONIFICA DELLE DIFFORMITÀ' TOPONOMASTICHE NEL TERRITORIO COMUNALE
- OB.06 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE
- OB.07 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE,DEMOGRAFICA ED ECONOMICA
- OB.08 PIANO PARTICOLAREGGIATO DI RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE CIANO
- OB.09 RIPRISTINO RICEVIMENTO IN PRESENZA SUAP E SUAE
- OB.10 REGOLAMENTO PER LA TUTELA E LA GESTIONE DEGLI ANIMALI IN CITTÀ

SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

pg.140

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO
- OB.02 EDILIZIA CIMITERIALE – MESSA IN SICUREZZA E POTENZIAMENTO
- OB.03 PROJECT FINANCING SERVIZI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI E INFRASTRUTTURE COMUNALI
- OB.04 MONITORAGGIO OPERE STRATEGICHE FINANZIATE DAL PNRR-P.T.P.C.T.
- OB.05 INFORMATIZZAZIONE OPERE LAVORI PUBBLICI – IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE INTEGRATA MANUTENZIONE A GUASTO -P.T.P.C.T.
- OB.06 RIORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

SERVIZI SOCIALI – SERVIZI SOCIALI D’AMBITO

pg.165

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO
- OB.02 REALIZZAZIONE DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

SETTORE 7° SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO

pg.183

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SETTIMO
- OB.02 CANDIDATURA UNESCO CARNEVALI STORICI
- OB.03 SVILUPPO DEL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO 2023
- OB.04 FORMAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO 0-6
- OB.05 MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-INFANZIA-NIDO) P.T.P.C.T

OB.06 TAVOLO PERMANENTE PER LA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

OB.07 ANALISI FASCE TARIFFARIE ISEE PER ISERVIZI SCOLASTICI

OB.08 ACQUISIZIONE ACCREDITAMENTO UNICEF ITALIA

OB.09 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE

OB.10 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE

OB.11 VALORIZZAZIONE TEATRO ROMANO E PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO

OB.12 CENTRO PARI OPPORTUNITA' - COSTITUZIONE FORUM DONNE STRANIERE

SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

pg.229

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO

OB.02 NUOVO PONTE RADIO A MONTE GIOVE E IMPLEMENTAZIONE PONTE RADIO DI MONTESCHIANTELLO

OB.03 PROMOZIONE EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE, SENSO CIVICO E DECORO URBANO

OB.04 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE SUI PRINCIPALI ASSI VIARI

OB.05 REVISIONE DI TUTTA LA MODULISTICA IN USO AL COMANDO DI P.L.

OB.06 CONTROLLI SULLA CORRETTA DETENZIONE DEGLI ANIMALI

GABINETTO DEL SINDACO

pg.252

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO

OB.02 APPROVAZIONE MANUALE DI VALUTAZIONE-P.T.P.C.T.

OB.03 INDAGINE DI QUALITA-P.T.P.C.T.

OB.04 PROCEDURA NOMINA NUOVO OIV

OB.05 REVISIONE REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SOVVENZIONI-P.T.P.C.T.

OB.06 STUDIO ANALISI DELL'ATTUALE SISTEMA CONTRATTUALE ASSICURATIVO

SEGRETERIA GENERALE

pg.268

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE

OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO - P.T.C.P.T. 2023-2025

OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA - P.T.C.P.T.

OB.04 ADOZIONE DI PROCEDURE INTERNE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO - P.T.P.C.T.

COMUNE DI FANO
VIA S. FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.01.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO
- 24.01.02** OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.
- 24.01.03** OB.03 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO-P.T.P.C.T.
- 24.01.04** OB.04 REALIZZAZIONE GEODATABASE PER UTILIZZAZIONE AGRONOMICA
- 24.01.05** OB.05 MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - PNRR
- 24.01.06** OB.06 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -PNRR
- 24.01.07** OB.07 MISURA 1.4.3 APP IO - PNRR
- 24.01.08** OB.08 MISURA 1.4.3 PAGOPA - PNRR
- 24.01.09** OB.09 MISURA 1.4.4 - SPID CIE-PNRR
- 24.01.10** OB.10 MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI COMUNI-PNRR
- 24.01.11** OB.11 PROCEDURE PER APERTURA NUOVO CENTRO NATATORIO

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE**24.01.01****(3347)****OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO**

24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le Unità Operative coinvolte sono: Trattamento giuridico, Trattamento economico, Sistema Informativo Comunale, Ambiente , Sport
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Indicatori:**N. richieste di assistenza remota-assistenza on site/-lato server evase /totale richieste assistenza**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

N. segnalazioni inquinamento acustico/elettromagnetico evase/N. segnalazioni ricevute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

nr. software sviluppati / nr. software richiesti

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

nr. layer aggiornati in cartografia FanogeoMap / nr. layer da aggiornare

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

n. concessioni effettuati entro i termini / n. impianti sportivi da concedere

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

costo annuale dei buoni pasto / totale dei dipendenti in servizio

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 400.00000 a 425.00000
Valore Critico:	Da 424.00000 a 500.00000
Valore Peso:	5.00

atti di autorizzazione concessi / n.permessi per prestazioni lavorative esterne richieste

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

n. pratiche pensionamento espletate / n. richieste pervenute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

modifiche apportate alla cartografia / modifiche catastali comunicate da Agenzia delle Entrate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 20.00000 a 15.00000
Valore Critico:	Da 14.00000 a 10.00000
Valore Peso:	10.00

percentuale raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani nel territorio comunale (75,53% nel 2020)

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
---------------	------------------------------

Valore Ottimale:	Da 70.00000 a 76.00000
Valore Critico:	Da 75.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

n.centraline di rilevamento PM10 / n.rilevazioni PM10	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.50000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.49000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	3.813.704,66
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
3010201.3100.02.435 CANONE PER AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASET SPA DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE	340.000,00
2010101.2101.01.014 CONTRIBUTO STATALE A TITOLO DI CONCORSO ALLA COPERTURA DEL MAGGIOR ONERE SOSTENUTO PER LA CORRESPONSIONE DELL'INCREMENTO DELL'INDENNITA' DEL SINDACO E DEGLI AMMINISTRATORI	112.260,53
2010401.2104.01.010 TRASFERIMENTI DA SOGGETTI PRIVATI PER INIZIATIVE SPORTIVE (LASCITO PALMA ED ELIA MONDO) (CORRELATO ALLA VOCE DI SPESA 0601.14.510)	1.000,00
3010302.3100.03.150 FITTI REALI DIVERSI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	732,00
3010201.3100.02.030 PROVENTI DA CENTRI SPORTIVI IN GESTIONE DIRETTA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	39.000,00
3050201.3500.02.013 RIMBORSI DALL'AMBITO TERRITORIALE PER SPESA DI PERSONALE (FONDI POR E PON) E COORDINATORE	48.404,68
3010201.3100.02.435 CANONE PER AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASET SPA DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE	764.000,00
3050203.3500.02.070 RECUPERO DA PRIVATI PER CONTROLLI DI INQUINAMENTO ACUSTICO (CORRELATO AL CAP. 0908.13.485 DELLA SPESA)	5.000,00
3050201.3500.02.011 RIMBORSO SPESE GESTIONE ASSOCIATA PRATICHE PREVIDENZIALI	1.400,00
2010101.2101.01.016 PNRR M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - CUP E37H22001950005 - MISURA 1.2 : ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - CORRELATO ALLA VOCE S 0108.13.333	419.124,00
3040301.3400.03.010 UTILI SOCIETA' PARTECIPATE E CONTROLLATE	1.300.000,00
3050203.3500.02.050 RECUPERO SOMME PER BONIFICA COATTA AREE PRIVATE CORRELATO VOCE S.0901.13.411	60.000,00

3050203.3500.02.055 RECUPERI DIVERSI	9.000,00
3010201.3100.02.420 CANONE ASET SPA PER AFFITTO FARMACIE COMUNALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	130.000,00
3010201.3100.02.430 CANONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GAS (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.).	945.500,00
3050203.3500.02.200 RIMBORSO DALL'INAIL DI INDENNITA' TEMPORANEA	10.000,00
3050201.3500.02.020 RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONALE IN CONVENZIONE	47.407,45
Spese previste	33.660.873,75
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
1207102.1207.12.205 IRAP ALTRI SERVIZI SOCIALI	17.131,16
0110102.0110.12.205 IRAP SERVIZIO PERSONALE	32.853,58
0104102.0104.12.205 IRAP SERVIZIO TRIBUTI	753,00
0105101.0105.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO	147.632,54
0108202.0108.22.210 ACQUISTO BENI E STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE (SOFTWARE) - INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.050	13.533,00
0701101.0701.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO	68.781,67
1209102.1209.12.200 IRAP SERVIZI CIMITERIALI	753,00
0601103.0601.13.375 SPESE PER LA PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.000,00
0301102.0301.12.200 IRAP POLIZIA MUNICIPALE	149.491,22
0104101.0104.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO TRIBUTI	8.940,60
0502101.0502.11.108 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AI SERVIZI CULTURALI	23.242,07
0108202.0108.22.205 ACQUISTO BENI E STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE (HARDWARE) - INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.050 ENTRATA)	600,00
0103102.0103.12.200 IRAP SERVIZI FINANZIARI	625,00
1201101.1201.11.115 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA E MINORI	2.700,00
1206101.1206.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO CASA	900,00
0108101.0108.11.125 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	8.964,00
0301101.0301.11.105	13.409,94

STIPENDI AL PERSONALE DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA	
1207101.1207.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI SOCIALI	65.161,94
0903103.0903.13.455 SPESE PER SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI (PRESTAZIONE DI SERVIZI) (CORRELATO ALLA VOCE 1101.51.010 ENTRATA)	13.044.477,08
0103101.0103.11.135 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	5.600,00
0110101.0110.11.110 POSIZIONI NON ATTRIBUITE	20.000,00
1203101.1203.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ANZIANI	69.053,32
0301102.0301.12.200 IRAP POLIZIA MUNICIPALE	2.550,00
0106101.0106.11.119 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO	5.000,00
0108102.0108.12.205 IRAP SIC	16.365,93
0101101.0101.11.122 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AL GABINETTO DEL SINDACO	300,00
1404101.1404.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL SUAP	3.300,00
0103101.0103.11.115 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	8.500,00
0908103.0908.13.485 INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - (CORRELATO AL CAP. 3500.02.070 DELL' ENTRATA)	5.000,00
0103101.0103.11.155 ASSEGNI FAMILIARI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	423,96
0601101.0601.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AI CENTRI SPORTIVI	57.768,01
0901101.0901.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DELLA DIFESA DEL	79.879,01
0111101.0111.11.180 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL CONTROLLO DI GESTIONE	21.108,73
1202102.1202.12.200 IRAP DISABILITA'	2.552,30
2003110.2003.10.100 FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI	368.226,00
0105101.0105.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEL DEMANIO	48.302,59
0111101.0111.11.137 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALLE POLITICHE COMUNITARIE	1.000,00
0110101.0110.11.128 FONDO PER APPLICAZIONI CONTRATTO DI LAVORO DEI DIRIGENTI	60.000,00
0110101.0110.11.106 FONDO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	18.000,00

0102101.0102.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	3.900,00
0106101.0106.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO	6.000,00
1207101.1207.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI SOCIALI	2.661,00
0601101.0601.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AI CENTRI SPORTIVI	17.924,33
0111101.0111.11.160 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL CONTROLLO DI GESTIONE	1.500,00
0406101.0406.11.101 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA REFEZIONE SCOLASTICA	43.819,05
1206102.1206.12.200 IRAP UFF. CASA	2.168,16
0103102.0103.12.205 IRAP ECONOMATO	19.780,84
0108101.0108.11.120 BUONI PASTO AL PERSONALE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	3.600,00
1202101.1202.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA DISABILITA'	35.228,60
0110102.0110.12.210 IRAP RISORSE UMANE	1.275,00
0106101.0106.11.118 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO	45.577,61
0110101.0110.11.164 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SUL FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO AL PERSONALE	83.640,00
0106101.0106.11.125 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO	170.222,42
0102101.0102.11.118 FONDO APPLICAZIONE CONTRATTO SEGRETARIO GENERALE	15.000,00
0110101.0110.11.175 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE SERVIZIO PERSONALE	500,00
0701102.0701.12.200 IRAP TURISMO	4.474,31
0103101.0103.11.130 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO	5.600,00
1005101.1005.11.130 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	4.600,00
0902101.0902.11.165 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE	2.614,50
0401101.0401.11.170 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SCUOLA MATERNA	1.000,00
1206101.1206.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO CASA	500,00
0502101.0502.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	13.335,28

0111102.0111.12.210 IRAP APPALTI E CONTRATTI	63,00
0111101.0111.11.105 STIPENDI AL PERSONALE DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	70.417,46
0102101.0102.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	79.256,12
0502101.0502.11.114 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL MUSEO E PINACOTECA	500,00
0103101.0103.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	35.556,71
1207102.1207.12.205 IRAP ALTRI SERVIZI SOCIALI	850,00
0107102.0107.12.205 IRAP SERVIZIO ANAGRAFE	25.731,01
0801101.0801.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALL'URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	3.000,00
0101101.0101.11.112 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO GABINETTO DEL SINDACO	3.008,00
0701101.0701.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	22.841,62
0902102.0902.12.210 IRAP SERVIZIO AMBIENTE	7.882,73
0502102.0502.12.210 IRAP SERVIZI CULTURALI	16.662,26
0111101.0111.11.192 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE POLITICHE COMUNITARIE	19.388,29
0105101.0105.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEL DEMANIO	5.062,23
0107101.0107.11.180 ASSEGNI FAMILIARI AL PERSONALE DEL SERVIZIO ANAGRAFE	1.619,68
0903103.0903.13.455 SPESE PER SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI (PRESTAZIONE DI SERVIZI) (CORRELATO ALLA VOCE 1101.51.010 ENTRATA)	64.722,00
0902101.0902.11.112 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO A PARCHI E GIARDINI	500,00
0902101.0902.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO A PARCHI E GIARDINI	6.887,07
0701101.0701.11.122 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO TURISMO	300,00
0406102.0406.12.205 IRAP SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	37.475,58
0110102.0110.12.215 IRAP SU POSIZIONI NON ATTRIBUITE E RISULTATO	1.700,00
0111101.0111.11.120 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AL CONTROLLO DI GESTIONE	1.000,00
0110101.0110.11.128	15.000,00

FONDO PER APPLICAZIONI CONTRATTO DI LAVORO DEI DIRIGENTI	
1207101.1207.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI SOCIALI	23.989,32
0108101.0108.11.125 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	62.655,94
0110101.0110.11.112 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO PERSONALE	11.926,00
0111102.0111.12.210 IRAP APPALTI E CONTRATTI	6.428,98
1207101.1207.11.112 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO SERVIZI SOCIALI - SSA	34.147,62
0103102.0103.12.200 IRAP SERVIZI FINANZIARI	63,00
0110101.0110.11.126 FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	300.000,00
0401101.0401.11.105 STIPENDI AL PERSONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALL'ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	142.991,87
0902102.0902.12.210 IRAP SERVIZIO AMBIENTE	743,75
0106101.0106.11.125 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO	1.250,00
0110101.0110.11.162 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO PERSONALE	2.981,50
0103101.0103.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	306.567,54
0111101.0111.11.115 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALL'U.R.P.	58.963,31
1203101.1203.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AGLI ANZIANI	203.479,19
1209101.1209.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO NECROSCOPICO E	14.478,80
1005102.1005.12.205 IRAP STRADE	42,50
0301101.0301.11.155 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA	8.964,00
1404101.1404.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL	2.000,00
0301101.0301.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	30.000,00
0502101.0502.11.164 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL MUSEO E PINACOTECA	25.441,62
0802101.0802.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, SUAE E PEEP	12.629,63
0103101.0103.11.140 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	117.812,79

FINANZIARIO	
1201101.1201.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	80.441,94
1209101.1209.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO NECROSCOPICO E	132.939,21
0902101.0902.11.114 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE	500,00
0111101.0111.11.110 STIPENDI AL PERSONALE DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO	146.291,73
0106101.0106.11.101 STIPENDI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO	64.657,03
0107101.0107.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE DEL SERVIZIO ANAGRAFE	4.000,00
1209101.1209.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.500,00
0104101.0104.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE DEL SERVIZIO TRIBUTI	700,00
0108103.0108.13.332 IMPLEMENTAZIONE DELLE BANCHE DATI - INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.050 ENTRATA)	9.022,00
1005101.1005.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	332.629,06
0108103.0108.13.332 IMPLEMENTAZIONE DELLE BANCHE DATI - INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.050 ENTRATA)	400,00
0801101.0801.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALL'URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	2.600,00
1307101.1307.11.125 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECOLOGIA URBANA	800,00
0106101.0106.11.101 STIPENDI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO	509.325,67
0110101.0110.11.112 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO PERSONALE	7.500,00
0107101.0107.11.126 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	1.500,00
1203101.1203.11.117 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AGLI ANZIANI	1.500,00
0406101.0406.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA REFEZIONE SCOLASTICA	2.600,00
0902101.0902.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO A PARCHI E GIARDINI	28.675,18
0902101.0902.11.165 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE	26.960,72
0107101.0107.11.144 BUONI PASTO AL PERSONALE DEL SERVIZIO ELETTORALE	1.800,00
0301101.0301.11.101	30.000,00

STIPENDI AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	
0902101.0902.11.105 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE	8.750,00
0601101.0601.11.105 STRAORDINARIO PER IL PERSONALE ADDETTO AI CENTRI SPORTIVI	500,00
0110110.0110.19.950 SPESE PER PAGAMENTO PENE PECUNIARIE	1.000,00
0110101.0110.11.120 RISULTATO SU POSIZIONI ORGANIZZATIVE	30.000,00
0401102.0401.12.205 IRAP SERVIZIO ISTRUZIONE PRESCOLASTICA (SCUOLE MATERNE)	111.371,80
1207101.1207.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI SOCIALI	1.500,00
0110103.0110.13.400 SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI RELATIVI AL PERSONALE - PRESTAZ. DI SERVIZI (Incarichi esterni)	36.000,00
0601103.0601.13.310 SPESE PER LA PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI RAPPRESENTANZA	4.000,00
1207101.1207.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI SOCIALI	35.822,48
1209102.1209.12.200 IRAP SERVIZI CIMITERIALI	127,50
0301101.0301.11.167 FONDO DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSEO	5.000,00
0107101.0107.11.114 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	500,00
0110102.0110.12.210 IRAP RISORSE UMANE	22.596,19
0111101.0111.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL CONTROLLO DI GESTIONE	14.690,51
1206101.1206.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO CASA	1.664,62
0101101.0101.11.112 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO GABINETTO DEL SINDACO	155.743,26
0601101.0601.11.122 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AI CENTRI SPORTIVI	300,00
0406101.0406.11.105 STIPENDI AL PERSONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	46.881,19
0902103.0902.13.323 INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	1.700,00
0902103.0902.13.306 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO AMBIENTE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
1404101.1404.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SUAP	76.980,65
0111101.0111.11.175 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALL'U.R.P.	1.800,00
0101102.0101.12.210	3.315,00

IRAP CONSIGLIO COMUNALE	
0502101.0502.11.146 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI CULTURALI	2.600,00
1404101.1404.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SUAP	233.531,89
0801102.0801.12.205 IRAP SERVIZIO URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	23.354,10
0401102.0401.12.210 IRAP SERVIZI AMMINISTRATIVI ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.302,50
0502101.0502.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLABIBLIOTECA	132.880,98
1201101.1201.11.150 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA E MINORI	2.100,00
1307101.1307.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECOLOGIA URBANA	500,00
1402101.1402.11.135 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO COMMERCIO	1.600,00
0802101.0802.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALSERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA, SUAE E PEEP	3.000,00
0111102.0111.12.210 IRAP APPALTI E CONTRATTI	625,00
0401101.0401.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO SCUOLE MATERNE	390.059,60
1207102.1207.12.205 IRAP ALTRI SERVIZI SOCIALI	1.506,00
1201101.1201.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA E MINORI	32.842,82
1005102.1005.12.205 IRAP STRADE	9.178,91
0107101.0107.11.112 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIOANAGRAFE	2.000,00
0102101.0102.11.104 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLASEGRETERIA GENERALE	46.000,00
0110101.0110.11.179 FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSEIO UFFICI VARI	10.000,00
0107101.0107.11.170 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALEADDETTO AL SERVIZIO ANAGRAFE	500,00
1402101.1402.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO COMMERCIO	48.324,24
0301101.0301.11.150 BUONI PASTO AL PERSONALE DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA	2.100,00
0111101.0111.11.110 STIPENDI AL PERSONALE DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO	13.838,64
0901101.0901.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DELLA DIFESA DEL	16.267,86
0105101.0105.11.115 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEL DEMANIO	500,00
0601103.0601.13.370	333.500,00

CORRISPETTIVI ANNUI PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA).	
0102101.0102.11.104 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	209.878,46
0502101.0502.11.142 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL MUSEO E PINACOTECA	1.000,00
0802102.0802.12.205 IRAP SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, SUAE E PEEP	3.613,29
0110101.0110.11.122 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	45.000,00
0101101.0101.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL GABINETTO DEL SINDACO	49.269,10
0101102.0101.12.200 IRAP GABINETTO DEL SINDACO	14.706,49
0110101.0110.11.158 FONDO PER INTERVENTO DEL COMUNE SU ONERI DOVUTI DAL PERSONALE PER SISTEMAZIONI CONTRIBUTIVE	8.000,00
0107101.0107.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO ANAGRAFE	24.147,76
1203101.1203.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AGLI ANZIANI	27.836,25
1402102.1402.12.200 IRAP COMMERCIO	4.677,96
1005102.1005.12.200 IRAP VIABILITA'	42,50
0406101.0406.11.165 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE	135.102,84
0110101.0110.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SU POSIZIONI ORGANIZZATIVE E RISULTATO	7.500,00
0601104.0601.14.500 CONTRIBUTI PER INIZIATIVE SPORTIVE AD IMPRESE PRIVATE	12.000,00
0502101.0502.11.168 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI CULTURALI	59.836,83
0105101.0105.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO	1.000,00
0108101.0108.11.101 STIPENDI AL PERSONALE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	177.370,81
0108103.0108.13.300 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	700,00
0502101.0502.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE DELLA BIBLIOTECA	42.236,03
0111102.0111.12.210 IRAP APPALTI E CONTRATTI	725,00
1201102.1201.12.200 IRAP INFANZIA E MINORI	3.825,00
1402101.1402.11.145 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO COMMERCIO	15.718,98

1201101.1201.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA E MINORI	56.295,35
0101103.0101.13.370 INDENNITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	15.000,00
0201101.0201.11.122 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AL GIUDICE DI PACE	800,00
0406102.0406.12.205 IRAP SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	753,00
0901101.0901.11.112 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DELLA DIFESA DEL SUOLO	1.000,00
1201102.1201.12.200 IRAP INFANZIA E MINORI	16.355,65
0701101.0701.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO	1.000,00
0108103.0108.13.325 SPESE PER LEASING HARDWARE	8.000,00
1202101.1202.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALLA DISABILITA'	500,00
0110101.0110.11.126 FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	265.837,53
0201101.0201.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	1.000,00
0101101.0101.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL GABINETTO DEL SINDACO	48.644,48
0111101.0111.11.177 BUONI PASTO AL PERSONALE POLITICHE COMUNITARIE	500,00
1005101.1005.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	5.500,00
0111101.0111.11.135 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALL'U.R.P.	500,00
0106102.0106.12.200 IRAP UFFICIO TECNICO	6.092,83
0101101.0101.11.113 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO GABINETTO DEL SINDACO	1.500,00
0101102.0101.12.210 IRAP CONSIGLIO COMUNALE	3.349,12
0401101.0401.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA SCUOLA MATERNA	106.072,80
0901103.0901.13.411 SPESE PER BONIFICA COATTA DI AREE PRIVATE - PRESTAZ. SERVIZI CORRELATO VOCE E.3500.02.050	60.000,00
0110101.0110.11.157 ONERI A CARICO DEL COMUNE PER L'APPLICAZIONE DELLA LEGGE 24 MAGGIO 1970, N.336	4.000,00
0102101.0102.11.170 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	300,00

0102101.0102.11.104 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	19.979,57
0301102.0301.12.200 IRAP POLIZIA MUNICIPALE	9.647,50
1005101.1005.11.115 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE	5.000,00
0107101.0107.11.162 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	375,00
0802101.0802.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, SUAE E PEEP	2.400,00
0107101.0107.11.162 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	38.560,56
1005101.1005.11.125 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE	500,00
1307101.1307.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECOLOGIA URBANA	14.969,36
1207101.1207.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI SOCIALI	189.670,33
0101103.0101.13.360 INDENNITA' DI CARICA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	39.401,40
0502101.0502.11.105 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL MUSEO E PINACOTECA	81.703,38
0904104.0904.14.535 QUOTA A CARICO DEL COMUNE PER LE SPESE DI GESTIONE DELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE (A.T.O.) N.1.	25.000,00
0902101.0902.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE	1.700,00
1307103.1307.13.345 INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	16.000,00
0201102.0201.12.200 IRAP GIUDICE DI PACE	9.647,36
0108101.0108.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	5.500,00
1201101.1201.11.162 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	800,00
1207101.1207.11.112 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO SERVIZI SOCIALI - SSA	44.381,73
0111101.0111.11.170 BUONI PASTO AL PERSONALE DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO	2.300,00
0301101.0301.11.101 STIPENDI AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	116.902,96
1201101.1201.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA E MINORI	13.446,00
0108103.0108.13.330 SPESE PER FUNZIONAMENTO DEL SIC	278.100,00

0111102.0111.12.200 IRAP URP	4.880,16
0108102.0108.12.205 IRAP SIC	680,00
0301101.0301.11.145 BUONI PASTO AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	2.600,00
0110102.0110.12.210 IRAP RISORSE UMANE	1.530,00
0102102.0102.12.210 IRAP SEGRETERIA GENERALE	1.275,00
0802101.0802.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA, SUAE E PEEP	36.225,55
0111101.0111.11.188 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO	50.279,48
1203102.1203.12.200 IRAP ANZIANI	19.968,30
0110101.0110.11.166 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SUL FONDO PER APPLICAZIONI CONTRATTO DI LAVORO DEI DIRIGENTI	15.000,00
0110101.0110.11.195 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSE DI SERVIZIO	3.000,00
0406101.0406.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA REFEZIONE SCOLASTICA	14.645,30
0902101.0902.11.130 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO A PARCHI E GIARDINI	800,00
0111101.0111.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL CONTROLLO DI GESTIONE	58.137,40
0107101.0107.11.104 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	119.925,35
0802102.0802.12.205 IRAP SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, SUAE E PEEP	27.475,54
0902103.0902.13.500 UFFICIO ENERGIA SERVIZI VARI	20.000,00
0801101.0801.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	80.194,31
0110101.0110.11.172 CONTRIBUTI SU BUONI PASTO	8.200,00
0106102.0106.12.200 IRAP UFFICIO TECNICO	4.349,00
0801101.0801.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALL'URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	210.748,93
1005101.1005.11.145 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZ. DELLE STRADE	125,00
0110102.0110.12.210 IRAP RISORSE UMANE	5.100,00
1206101.1206.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO CASA	7.554,89

0111102.0111.12.210 IRAP APPALTI E CONTRATTI	503,00
0301101.0301.11.165 FONDO PREVIDENZA ED ASSISTENZA DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE AI SENSU DELL' ART. 208 C.D.S.	9.800,00
0103102.0103.12.200 IRAP SERVIZI FINANZIARI	725,00
0110101.0110.11.165 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SU INDENNITA' VARIE DEL PERSONALE	10.750,00
1201101.1201.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	807.072,83
0107102.0107.12.215 IRAP SERVIZIO ELETTORALE	5.428,17
0111101.0111.11.117 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLE POLITICHE COMUNITARIE	4.747,72
0110101.0110.11.156 QUOTE DI PENSIONI AD ONERE RIPARTITO	6.000,00
1402101.1402.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO COMMERCIO	5.848,34
0502101.0502.11.116 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AI SERVIZI CULTURALI	3.000,00
0902101.0902.11.105 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE	11.958,66
0106101.0106.11.120 BUONI PASTO AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO	8.300,00
0301101.0301.11.155 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA	514.165,30
0110101.0110.11.102 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO	46.000,00
0108202.0108.22.210 ACQUISTO BENI E STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE (SOFTWARE) - INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.050)	600,00
0102101.0102.11.164 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SU FONDO APPLICAZIONE CONTRATTO SEGRETARIO GENERALE	3.750,00
0401101.0401.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA SCUOLA MATERNA	1.207.597,80
0110102.0110.12.210 IRAP RISORSE UMANE	8.500,00
0103102.0103.12.200 IRAP SERVIZI FINANZIARI	35.143,85
0103101.0103.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO	38.606,92
0110103.0110.13.472 ONERI RELATIVI ALLE VISITE FISCALI DEI DIPENDENTI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	1.000,00
0108101.0108.11.125 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	2.000,00
0107102.0107.12.210 IRAP SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	11.349,14

0110102.0110.12.210 IRAP RISORSE UMANE	3.825,00
0108202.0108.22.205 ACQUISTO BENI E STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE (HARDWARE) - INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.050 ENTRATA)	13.533,00
0406101.0406.11.105 STIPENDI AL PERSONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	397.072,14
0107102.0107.12.210 IRAP SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	127,50
0902102.0902.12.205 IRAP SERVIZIO VERDE PUBBLICO	3.108,85
0110101.0110.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SU POSIZIONI ORGANIZZATIVE E RISULTATO	5.776,00
0802101.0802.11.130 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA, SUAE E PEEP	41.655,28
0801101.0801.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALL'URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	26.102,70
0902103.0902.13.487 INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	300,00
1203101.1203.11.122 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI SOCIALI-ANZIANI	300,00
0111101.0111.11.130 STRAORDINARIO AL PERSONALE DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO	500,00
0110101.0110.11.102 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO	305.379,85
0110101.0110.11.162 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO PERSONALE	116.539,85
0406101.0406.11.105 STIPENDI AL PERSONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	25.125,23
0108103.0108.13.350 SERVIZIO DI ADEGUAMENTO DEL COMUNE ALLA NORMATIVA EUROPEA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E ASSUNZIONE DEL RUOLO DPO IN APPLICAZ. REGOLAMENTO UE 679/2016 (DAL 2018)	20.375,00
0902103.0902.13.500 UFFICIO ENERGIA SERVIZI VARI	45.000,00
0301101.0301.11.120 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	113.500,00
0107101.0107.11.142 BUONI PASTO AL PERSONALE DEL SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	2.600,00
0103102.0103.12.205 IRAP ECONOMATO	376,00
1209102.1209.12.200 IRAP SERVIZI CIMITERIALI	12.896,57
0401101.0401.11.145 BUONI PASTO AL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALL'ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	3.400,00
0406101.0406.11.145 BUONI PASTO AL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO AI SERVIZI	5.000,00

ALL'ISTRUZIONE	
0107101.0107.11.164 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO ELETTORALE	18.439,42
0107101.0107.11.108 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO ELETTORALE	8.172,46
0110103.0110.13.440 SPESE VARIE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO E FORMAZIONE GRADUATORIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	50.000,00
1404102.1404.12.205 IRAP SERVIZIO SUAP	22.623,60
1005101.1005.11.147 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO VIABILITA'	500,00
0301101.0301.11.101 STIPENDI AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	23.496,07
0502101.0502.11.108 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AI SERVIZI CULTURALI	180.748,43
1005101.1005.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE	96.630,46
0901102.0901.12.210 IRAP DIFESA DEL SUOLO	5.351,94
0106102.0106.12.200 IRAP UFFICIO TECNICO	425,00
0106101.0106.11.118 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO	26.102,70
0601103.0601.13.360 CORRISPETTIVO ANNUO PER LA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	36.600,00
0104101.0104.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	31.153,45
0111101.0111.11.110 STIPENDI AL PERSONALE DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO	13.409,50
1206101.1206.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO CASA	22.539,17
0301102.0301.12.205 IRAP POLIZIA AMMINISTRATIVA	11.531,50
0406101.0406.11.115 STRAORDINARIO AL PERSONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	2.000,00
0902101.0902.11.105 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE	79.482,91
0110102.0110.12.220 IRAP SU BUONI PASTO	3.000,00
0101103.0101.13.358 INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	351.329,04
1005102.1005.12.200 IRAP VIABILITA'	30.648,57
1201101.1201.11.130 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO AGLI ASILI NIDO	791,28

0110101.0110.11.166 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SUL FONDO PER APPLICAZIONI CONTRATTO DI LAVORO DEI DIRIGENTI	3.750,00
0111101.0111.11.165 BUONI PASTO AL PERSONALE DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	1.500,00
0110102.0110.12.205 IRAP SERVIZIO PERSONALE	1.013,71
0301101.0301.11.115 STRAORDINARIO AL PERSONALE DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA	500,00
0107101.0107.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO ANAGRAFE	100.643,75
0301101.0301.11.155 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA	28.375,00
0101109.0101.19.850 RIMBORSO AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI DI ENTRATE RICEVUTE IN	21.889,38
0105101.0105.11.135 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEL DEMANIO	1.300,00
0108101.0108.11.101 STIPENDI AL PERSONALE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	30.000,00
0110101.0110.11.178 FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSEO.	300,00
0101103.0101.13.358 INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	5.472,41
1207101.1207.11.114 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO AD ALTRI SERVIZI SOCIALI - SSA	10.000,00
1203101.1203.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AGLI ANZIANI	1.700,00
0105102.0105.12.205 IRAP DEMANIO	4.610,81
0106102.0106.12.200 IRAP UFFICIO TECNICO	49.519,62
0111102.0111.12.205 IRAP CONTROLLO DI GESTIONE	6.307,67
0110101.0110.11.102 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO	52.658,44
0103103.0103.13.405 SPESE PER STUDI E CONSULENZE TECNICHE, AMMINISTRATIVE E LEGALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	30.000,00
0110101.0110.11.168 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SUL FONDO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO/MOB. DIRIGENTI	29.880,00
1207102.1207.12.205 IRAP ALTRI SERVIZI SOCIALI	6.776,64
0111102.0111.12.205 IRAP CONTROLLO DI GESTIONE	528,80
0802101.0802.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, SUAE E PEEP	93.208,97
0110101.0110.11.106 FONDO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	100.000,00
1307101.1307.11.101	70.942,28

STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECOLOGIA URBANA	
0101101.0101.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE GABINETTO DEL SINDACO	10.000,00
0106101.0106.11.125 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO	21.568,61
0105101.0105.11.130 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO	2.100,00
0102101.0102.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	5.000,00
0110101.0110.11.164 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SUL FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO AL PERSONALE	63.269,33
0101103.0101.13.365 SPESA PER RIMBORSO PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI DEGLI AMMINISTRATORI COM.LI (ART. 80 E 86 D.LGS.267/2000) - PRESTAZ. DI SERVIZI	75.000,00
0110102.0110.12.210 IRAP RISORSE UMANE	25.500,00
0802101.0802.11.130 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA, SUAE E PEEP	854,00
0201101.0201.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	1.900,00
1005101.1005.11.120 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	500,00
0103101.0103.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO	330.264,80
0101103.0101.13.375 INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE FORZOSE AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	5.200,00
1201101.1201.11.145 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	1.700,00
0111101.0111.11.115 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALL'U.R.P.	8.429,64
1209101.1209.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	43.402,49
0108103.0108.13.333 PNRR M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - CUP E37H22001950005 - MISURA 1.2 : ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - CORRELATO ALLA VOCE E 2101.01.016	419.124,00
1206101.1206.11.122 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO CASA	300,00
0110101.0110.11.168 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SUL FONDO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO/MOB. DIRIGENTI	5.378,40
1202101.1202.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA DISABILITA'	12.167,08
1202101.1202.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA DISABILITA'	4.397,72
0107101.0107.11.104 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO	12.060,91

STATO CIVILE E LEVA	
0101101.0101.11.101 STIPENDI AL PERSONALE GABINETTO DEL SINDACO	139.639,44
1201101.1201.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA E MINORI	155.370,91
0105101.0105.11.145 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	15.619,33
1005101.1005.11.135 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DELLE	3.800,00
0401101.0401.11.105 STIPENDI AL PERSONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALL'ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	10.463,44
1307101.1307.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECOLOGIA URBANA	1.300,00
0401101.0401.11.165 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALL'ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	45.308,02
0401101.0401.11.115 STRAORDINARIO AL PERSONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALL'ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	2.000,00
0108101.0108.11.110 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	8.000,00
0902103.0902.13.486 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO AMBIENTE - PRESTAZIONE DI	100,00
0301101.0301.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA AMMINISTRATIVA	38.028,28
0406101.0406.11.101 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA REFEZIONE SCOLASTICA	6.782,28
0104101.0104.11.106 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO TRIBUTI	500,00
1005101.1005.11.140 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	108.670,48
1404101.1404.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SUAP	26.451,60
1201101.1201.11.155 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	3.816,20
0101101.0101.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE GABINETTO DEL SINDACO	2.700,00
0111101.0111.11.117 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLE POLITICHE COMUNITARIE	59.668,62
1201101.1201.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALL'INFANZIA E MINORI	45.000,00
0105101.0105.11.140 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO	48.203,45
0108103.0108.13.320 SPESE PER NOLEGGI E LICENZE D' USO	40.000,00
0201101.0201.11.101 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	15.118,19

1005101.1005.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	36.301,27
0902101.0902.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE PER IL PERSONALE ADDETTO AI PARCHI E GIARDINI	10.945,28
1201101.1201.11.155 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	266.803,64
0110101.0110.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE DEL SERVIZIO PERSONALE	4.200,00
0103101.0103.11.145 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	100.605,45
1209101.1209.11.105 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	4.000,00
0901101.0901.11.160 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA DIFESA DEL SUOLO	28.386,80
0701101.0701.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO	2.000,00
1005101.1005.11.105 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE	5.644,14
0106102.0106.12.200 IRAP UFFICIO TECNICO	0,00
0801101.0801.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALL'URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	30.790,98
0107101.0107.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO ANAGRAFE	25.392,75
0108102.0108.12.205 IRAP SIC	2.550,00
0601101.0601.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AI CENTRI SPORTIVI	3.248,65
1207101.1207.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AD ALTRI SERVIZI SOCIALI	4.400,00
0502101.0502.11.112 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	1.000,00
0107101.0107.11.108 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO ELETTORALE	54.628,37
0110102.0110.12.215 IRAP SU POSIZIONI NON ATTRIBUITE E RISULTATO	2.550,00
0601101.0601.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO AI CENTRI SPORTIVI	1.500,00
0101101.0101.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE GABINETTO DEL SINDACO	800,00
0201101.0201.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	33.165,86
1209101.1209.11.110 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.500,00
0110103.0110.13.420	40.000,00

SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO E FORMAZIONE DI GRADUATORIE - PERSONALE ESTERNO -INCARICHI PROFESSIONALI	
0908103.0908.13.486 INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	60.595,00
0802101.0802.11.135 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA, SUAE E PEEP	1.000,00
1005101.1005.11.140 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	125,00
1201101.1201.11.130 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ADDETTO AGLI ASILI NIDO	11.901,11
0111102.0111.12.217 IRAP SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE (DAL 2017)	5.560,39
0107101.0107.11.116 STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO ELETTORALE	500,00
0105102.0105.12.200 IRAP PATRIMONIO	14.211,98
1005101.1005.11.145 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZ. DELLE STRADE	32.724,28
0107101.0107.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO ANAGRAFE	291.426,30
0301101.0301.11.105 STIPENDI AL PERSONALE DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA	117.404,41
1307102.1307.12.200 IRAP ECOLOGIA URBANA	7.390,04
0103101.0103.11.110 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO	6.000,00
0104101.0104.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL SERVIZIO TRIBUTI	94.007,10
0902103.0902.13.380 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO AMBIENTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	100,00
0601104.0601.14.510 CONTRIBUTI PER INIZIATIVE SPORTIVE (CORRELATO ALLA VOCE DI ENTRATA 2104.01.010)	1.000,00
0110103.0110.13.307 SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO E PER FORMAZIONE DI GRADUATORIE - ACQUISTO BENI	5.000,00
0802101.0802.11.101 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA, SUAE E PEEP	281.014,48
0111101.0111.11.190 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'URP	19.628,07
0105101.0105.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO	17.286,49
0201101.0201.11.101 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO GIUDICE DI PACE	96.210,52
0902101.0902.11.170 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO AI PARCHI E GIARDINI	450,00
0102102.0102.12.210	19.844,09

IRAP SEGRETERIA GENERALE	
0701101.0701.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO	6.437,71
0110103.0110.13.355 SPESE PER LA FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	20.000,00
0101102.0101.12.200 IRAP GABINETTO DEL SINDACO	13.790,69
0108101.0108.11.101 STIPENDI AL PERSONALE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	28.707,73
1202101.1202.11.115 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA DISABILITA'	1.300,00
0101102.0101.12.205 IRAP GIUNTA	29.862,97
0101102.0101.12.205 IRAP GIUNTA	465,15
0103101.0103.11.101 STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO	36.496,32
0301101.0301.11.165 FONDO PREVIDENZA ED ASSISTENZA DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE AI SENSI DELL' ART. 208 C.D.S.	110.200,00
0111101.0111.11.105 STIPENDI AL PERSONALE DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	2.629,64
1402101.1402.11.115 STRAORDINARIO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO COMMERCIO	500,00
0502101.0502.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA BIBLIOTECA	1.300,00
1209101.1209.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	375,00
0104102.0104.12.205 IRAP SERVIZIO TRIBUTI	8.919,62
0111101.0111.11.125 STRAORDINARIO AL PERSONALE DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	1.000,00
0502102.0502.12.205 IRAP SERVIZIO BIBLIOTECA	11.685,73
0301101.0301.11.101 STIPENDI AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	1.572.503,45
0111101.0111.11.185 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	22.424,31
0108103.0108.13.315 SPESE PER ACCESSI INTERNET - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.000,00
0106101.0106.11.132 CONTRIBUTI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO	1.000,00
0401101.0401.11.140 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA SCUOLA MATERNA	1.900,00
1307101.1307.11.120 CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECOLOGIA URBANA	25.541,70
0101103.0101.13.363 INDENNITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE -	24.000,00

PRESTAZ. DI SERVIZI	
0502101.0502.11.105 STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTO AL MUSEO E PINACOTECA	4.879,46
0111102.0111.12.215 IRAP AVVOCATURA	14.820,29
0101101.0101.11.101 STIPENDI AL PERSONALE GABINETTO DEL SINDACO	22.668,06
0901101.0901.11.130 BUONI PASTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA DIFESA DEL SUOLO	1.500,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	4%
APO:	RENZO BRUNORI	
Operatore:	ANDREA PIAGGESI CECILIA PAGNETTI CHIARA TOMASSONI DANIELE ANDREOLI ELENA CECCHETELLI ELISA FARINA GILBERTO MORICOLI GIUSEPPINA PANARONI GLORIA CECCHINI LOREDANA TOMBARI LUCA VALENTINI MARIA LUISA TASSI MARCO ORSINI MATTIA TORELLI MAURO INSERRA MILVA FILIPPINI MONICA PASCUCCI PAOLO TABARRETTI SARA BURESTI SONIA PANARONI STEFANO NARDINI SUSANNA PIERPAOLI	
Ref. Politico:	CORA FATTORI SARA CUCCHIARINI SAMUELE MASCARIN BARBARA BRUNORI	

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.02	(3423)
OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.	
24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE	
Strategico	

Descrizione obiettivo:	L'obiettivo già presente nei pdo precedenti e da ultimo rinviato con delibera di G.c. n.428/2021 viene nuovamente riproposto in quanto è tuttora necessario rivedere il Regolamento di Organizzazione vigente adeguandolo alla nuova normativa secondo gli indirizzi forniti dal Consiglio Comunale con delibera n.100 del 27/9/2019 e aggiornando/integrandolo anche le disposizioni regolamentari relative ai concorsi
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Predisposizione bozza di regolamento organizzazione e del regolamento concorsuale	0	Previsto													60.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Invio del documento per l'approvazione definitiva	0	Previsto													10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Analisi della normativa e confronto con gli uffici interessati	0	Previsto													20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

Approvazione Regolamento Organizzazione	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	12%
Operatore:	LUCA VALENTINI SONIA PANARONI GIUSEPPINA PANARONI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
17/02/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI approvazione definitiva della normativa di riferimento (dpr concorsi.) non in tempi utili per consentire l'aggiornamento e l'approvazione dei regolamenti entro il 2023 PIANO DI CONTENIMENTO modifiche parziali all'attuale regolamento di organizzazione e/o rinvio obiettivo

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.03

(3424)

OB.03 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO-P.T.P.C.T.

24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Strategico

Descrizione obiettivo:	Il Codice Etico e di Comportamento rappresenta il riferimento per regolare le relazioni dell'ente, proponendosi come dichiarazione di principi accettati e condivisi dagli amministratori, dal personale dirigente e non, e da tutti coloro che instaurino rapporti con l'ente. L'ANAC, partendo dalla constatazione della scarsa innovatività dei codici di amministrazione adottati a valle dell'entrata in vigore del D.P.R. 63/2013, ha emanato delle linee guida con delibera 177 del 19/2/2020 e pertanto occorre adeguare il codice di comportamento vigente (g.c. 503/2013) alla luce delle stesse.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Redazione bozza finale revisionata del nuovo codice di comportamento	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Confronto con gli uffici interessati e invio della proposta all'organismo indipendente di valutazione	0	Previsto							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Invio della proposta del Nuovo codice di comportamento in giunta comunale	0	Previsto									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

Elaborazione finale Codice di Comportamento	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI STEFANO MORGANTI	12%
Operatore:	LUCA VALENTINI SONIA PANARONI GIUSEPPINA PANARONI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
17/01/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>I rischi sono collegati ed eventuali emergenze e lavori urgenti che potrebbero manifestarsi in corso d'anno.</p> <p>Pareri finali positivi anche da parte del Consiglio di Stato sullo schema di decreto del presidente della Repubblica adottato ai sensi dell'art.4 del dl 30/4/2022 n.36 convertito con modificazioni dalla legge n.79/2022 recante modifiche al dpr n.62/2013 "codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del dlgs 165/2001" nel testo preliminare approvato dal consiglio dei ministri il 1° dicembre 2022. Primo Parere Consiglio di Stato del 12/1/2023 non favorevole</p>

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.04

(3410)

OB.04 REALIZZAZIONE GEODATABASE PER UTILIZZAZIONE AGRONOMICA

24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	L'obiettivo si pone come finalità quella di realizzare un geodatabase delle aree nelle quali vengono disperse sostanze/reflui, permettendo di avere indicazione in ordine all'eventuale variazione del chimismo dei terreni per una maggiore tutela dell'ambiente (tutela del suolo, delle acque e aria) e della salute dei cittadini.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Studio dei campi per la realizzazione delle tabelle del database	0	Previsto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Creazione del database con programmi open source già disponibili	0	Previsto				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Inserimento dati e rappresentazione cartografica	0	Previsto						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

Realizzazione GEODATABASE	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	30.00

Dati inseriti sul database comunicazioni / n. dati disponibili a far data dal 2015

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	6%
APO:	RENZO BRUNORI	
Operatore:	PAOLO TABARRETTI MONICA PASCUCCI	
Ref. Politico:	CORA FATTORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
22/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO - non indicato
22/12/2022	Informazione dirigente/collaborazioni	Collaborazione ARPAM (scambio di informazioni)

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.05		(3374)
OB.05 MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - PNRR		
24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE		
Strategico		
Descrizione obiettivo:	Oggetto di migrazione possono essere tutti i servizi erogati in tutte le loro forme dal singolo Ente e il cui livello complessivo di efficienza possa essere ottimizzato attraverso una migrazione verso piattaforme Cloud qualificate. L'obiettivo dell'avviso è la migrazione completa (Full Migration) degli asset ICT on premises dell'ente	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE	
DUP Ses:	4.1.05 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI-FONDI PNRR	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Pianificazione della strategia di migrazione; Contrattualizzazione del fornitore	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Attività di controllo, verifica e supporto alla migrazione	0	Previsto							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Nell'anno 2024 prosegue l'attività n.2 (completamento attività 24.11.2024)	0	Previsto													0.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

N. APPLICAZIONI DA MIGRARE IN CLOUD (MAX 18)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 18.00000 a 14.00000
Valore Critico:	Da 13.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	419.124,00
FINANZIAMENTO ACCETTATO PG 83716 DEL 06/09/2022 € 419.124,00 2101.01.016	

Spese previste	419.124,00
€ 419.124,00 0108.13.333	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	10%
Operatore:	ANDREA PIAGGESI ELISA FARINA GILBERTO MORICOLI GLORIA CECCHINI MARCO ORSINI MATTIA TORELLI MAURO INSERRA	
Ref. Politico:	CORA FATTORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
14/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Carenza di personale; affidamento impugnato PIANO DI CONTENIMENTO Gestione piano delle assunzioni; condivisione della documentazione di gara con l'Ufficio Appalti e Contratti

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.06		(3376)
OB.06 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -PNRR		
24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE		
Strategico		
Descrizione obiettivo:	si intende come i cittadini fruiscono l'insieme di: - siti comunali - servizi digitali per il cittadino erogati dal Comune e fruibili online	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE	
DUP Ses:	4.1.07 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -FONDI PNRR	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Pianificazione della strategia di migrazione; Contrattualizzazione del fornitore	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Supporto allo sviluppo e all'implementazione dei servizi richiesti dal bando	0	Previsto							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Nell'anno 2024 prosegue l'attività n.2 (completamento attività 11.06.2024)	0	Previsto													0.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

N. SERVIZI PUBBLICI PER IL CITTADINO AVVIATI ONLINE (MIN 7)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 7.00000 a 6.00000
Valore Critico:	Da 5.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	328.160,00
FINANZIAMENTO ACCETTATO PG 88465 del 20/09/2022 € 328.160,00 4200.01.255	

Spese previste	328.160,00
€ 328.160,00 0108.22.217	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	10%
Operatore:	ANDREA PIAGGESI ELISA FARINA GILBERTO MORICOLI GLORIA CECCHINI MARCO ORSINI MATTIA TORELLI MAURO INSERRA	
Ref. Politico:	CORA FATTORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
14/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Carenza di personale; affidamento impugnato PIANO DI CONTENIMENTO Gestione piano delle assunzioni; condivisione della documentazione di gara con l'Ufficio Appalti e Contratti

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.07

(3377)

OB.07 MISURA 1.4.3 APP IO - PNRR

24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Strategico

Descrizione obiettivo:	L'obiettivo del presente Avviso è la migrazione e l'attivazione dei servizi digitali (App IO), seguendo una logica di "pacchetti" che identificano il numero minimo di servizi da integrare a fronte di una singola adesione all'Avviso, con il fine di agevolare l'integrazione cd. full per ciascun Soggetto Attuatore
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
DUP Ses:	4.1.06 - APP IO-FONDI PNRR

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Pianificazione della strategia di attivazione; Contrattualizzazione del fornitore	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Pubblicazione dei servizi sull'App IO	0	Previsto				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
La attività si concluderà 14/11/2023	0	Previsto													0.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

N. SERVIZI DA PUBBLICARE (MIN 50)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 60.00000 a 50.00000
Valore Critico:	Da 49.00000 a 20.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	36.400,00
FINANZIAMENTO ACCETTATO PG 76938 del 16/08/2022 € 36.400,00 4200.01.260	

Spese previste	36.400,00
€ 36.400,00 0108.22.218	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	10%
Operatore:	ANDREA PIAGGESI ELISA FARINA GILBERTO MORICOLI GLORIA CECCHINI MARCO ORSINI MATTIA TORELLI MAURO INSERRA	
Ref. Politico:	CORA FATTORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
14/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Carenza di personale; affidamento impugnato PIANO DI CONTENIMENTO Gestione piano delle assunzioni; condivisione della documentazione di gara con l'Ufficio Appalti e Contratti

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.08

(3378)

OB.08 MISURA 1.4.3 PAGOPA - PNRR

24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Strategico

Descrizione obiettivo:	Per la Piattaforma pagoPA il riferimento per la definizione dei Servizi è la Tassonomia dei servizi di incasso, così come visibile nella Piattaforma PA Digitale in fase di candidatura. L'obiettivo del presente Avviso è la migrazione e l'attivazione dei servizi di incasso dell'ente nel rispetto dei seguenti "pacchetti minimi" a cui si possono sommare servizi fino al raggiungimento del c.d. "Full pagoPA
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
DUP Ses:	4.1.08 - ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA-FONDI PNRR

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Pianificazione della messa in opera di nuovi servizi nella piattaforma PagoPA; Contrattualizzazione del fornitore	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Supporto all'attivazione dei servizi nella piattaforma PagoPA; Collaudo e verifica dei servizi attivati (17/09/2023)	0	Previsto				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

N. DI SERVIZI DA ATTIVARE (MIN 47)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 50.00000 a 47.00000
Valore Critico:	Da 45.00000 a 25.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	85.587,00
------------------	------------------

Spese previste	85.587,00
Risorse da assegnare	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	10%
Operatore:	ELISA FARINA GILBERTO MORICOLI GLORIA CECCHINI MARCO ORSINI MATTIA TORELLI MAURO INSERRA	
Ref. Politico:	CORA FATTORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
14/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Carenza di personale; affidamento impugnato PIANO DI CONTENIMENTO Gestione piano delle assunzioni; condivisione della documentazione di gara con l'Ufficio Appalti e Contratti

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.09		(3379)
OB.09 MISURA 1.4.4 - SPID CIE-PNRR		
24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE Strategico		
Descrizione obiettivo:	Il presente Avviso ha per oggetto la piena adozione delle piattaforme di identità digitale attraverso il raggiungimento dei seguenti obiettivi: - Adesione alla piattaforma di identità digitale SPID. - Adesione alla piattaforma di identità digitale CIE. - Erogazione di un piano formativo su disposizioni normative, linee guida e best practices in caso di integrazione a SPIO e CIE con protocollo SAML2. È inoltre raccomandata l'integrazione al nodo italiano eIDAS	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE	
DUP Ses:	4.1.09 - ESTENSIONE DELLUTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA DIGITALE-SPID CIE-FONDI PNRR	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Individuazione di servizi e piattaforme non ancora dotate di autenticazione SPID e CIE; Contrattualizzazione del fornitore (28/07/2023)	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Supporto all'attività di adeguamento delle piattaforma sprovviste di autenticazione tramite SPID/CIE	0	Previsto								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Completamento dell'attività prevista nell'anno 2024 (24/01/2024)	0	Previsto													0.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

N. DI SERVIZI DA ADEGUARE (MIN 1)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 3.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	14.000,00
FINANZIAMENTO ACCETTATO PG 72224 del 02/08/2022 € 14.000,00 Voce di bilancio 4200.01.245	

Spese previste	14.000,00
€ 14.000,00 Voci di bilancio 0108.22.213	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	8%
Operatore:	ANDREA PIAGGESI ELISA FARINA GILBERTO MORICOLI GLORIA CECCHINI MARCO ORSINI MATTIA TORELLI MAURO INSERRA	
Ref. Politico:	CORA FATTORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
15/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Carenza di personale; affidamento impugnato PIANO DI CONTENIMENTO Gestione piano delle assunzioni; condivisione della documentazione di gara con l'Ufficio Appalti e Contratti

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.10		(3380)
OB.10 MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI COMUNI-PNRR		
24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE Strategico		
Descrizione obiettivo:	"L'obiettivo del presente avviso è l'integrazione con PND dei processi di notificazione degli atti a valore legale attualmente in uso presso i Comuni. A prescindere dalla dimensione dell'ente, l'obiettivo è di integrare con PND le comunicazioni di due tipologie di atti amministrativi, concentrandosi inizialmente su due servizi, di cui uno, obbligatoriamente appartenente alla tipologia di atti di "Notifiche violazioni al codice della strada" e l'altro, a scelta del soggetto attuatore.	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE	
DUP Ses:	4.1.10 - ADOZIONE PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI-FONDI PNRR	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Pianificazione della strategia di attivazione; Contrattualizzazione del fornitore	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Integrazione degli applicativi con la piattaforma di notifiche digitali relativamente ai servizi indicati nel bando	0	Previsto				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Verifiche finali	0	Previsto										<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

N. SERVIZI DA INTEGRARE (MAX 2)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	59.966,00
-------------------------	------------------

Voce di bilancio 4200.01.250

Spese previste	59.966,00
-----------------------	------------------

Voci di bilancio 0108.22.214

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	8%
---------------	---------------	----

Operatore:	ANDREA PIAGGESI ELISA FARINA GILBERTO MORICOLI GLORIA CECCHINI MARCO ORSINI MATTIA TORELLI MAURO INSERRA
------------	--

Ref. Politico:	CORA FATTORI
----------------	--------------

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
15/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Carenza di personale; affidamento impugnato PIANO DI CONTENIMENTO Gestione piano delle assunzioni; condivisione della documentazione di gara con l'Ufficio Appalti e Contratti

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

24.01.11

(3441)

OB.11 PROCEDURE PER APERTURA NUOVO CENTRO NATATORIO

24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Strategico

Descrizione obiettivo:	Nell'annualità precedente è stata individuata nella concessione di servizi la forma di gestione per il nuovo centro natatorio, nell'anno corrente si procederà alla analisi della procedura di project financing e alla pubblicazione della gara con la finalità di individuare il relativo gestore indispensabile per poter procedere all'apertura del centro nel mese di settembre.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.01.00.00 - SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
DUP Ses:	3.4.03 - ATTIVAZIONE NUOVA PISCINA TRAMITE PROCEDURA DI GARA VOLTA ALLA INDIVIDUAZIONE DEL RELATIVO GESTORE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Analisi della procedura di project financing	0	Previsto				■									40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione atti per pubblicazione della gara ed individuazione del relativo gestore	0	Previsto				■	■	■	■	■					60.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Spese previste	0,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	10%
Operatore:	ELENA CECCHETELLI	
Ref. Politico:	BARBARA BRUNORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
12/04/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Rischi: mancata individuazione soggetto gestore per problematica procedura di gara Piano di contenimento: tempestiva pubblicazione determinazione a contrarre

COMUNE DI FANO
VIA S. FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.02.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SECONDO
- 24.02.02** OB.02 MIGLIORAMENTO UTILIZZO BENI COMUNALI E DIGITALIZZAZIONE ATTI
- 24.02.03** OB.03 COMPLETAMENTO DELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TUTTOGARE-P.T.P.C.T.
- 24.02.04** OB.04 VERIFICA E RECUPERO MANUFATTI CIMITERIALI
- 24.02.05** OB.05 ORGANIZZAZIONE DELLE CERIMONIE CONCESSIONE CITTADINANZA ITALIANA L.91/92
- 24.02.06** OB.06 REDAZIONE PIANO CIMITERIALE 2.0

24.02 SETTORE 2° SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

24.02.01

(3349)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SECONDO

24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Occorre garantire il regolare funzionamento del settore a parità di risorse assegnate .Le U.O. coinvolte sono:Archivio e Protocollo, Albo Informatico, Anagrafe-Elettorale-AIRE, Stato Civile-Leva Militare,-INA-SAIA-CEI, Segreteria- Servizi amm.vi cimiteriali-Polizia mortuaria, Appalti e Contratti. A seguito del trasferimento della dipendente addetta alla Se.Ci, il settore II, garantisce il regolare assolvimento delle funzioni della sottocommissione elettorale circondariale.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Indicatori:

U.O. Anagrafe-Elettorale-AIRE- Seci: N. variazioni anagrafiche registrate (iscrizioni, cancellazioni,cambi

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

n. contratti stipulati / n. contratti da stipulare

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

nr. variazioni predisposte al Programma biennale per servizi e forniture/ nr. richieste di variazioni

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

nr. gare avviate / nr. richieste di attivazione gare pervenute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000

Valore Peso:	5.00
--------------	------

nr. schede ANAC compilate entro 30 gg/ nr. totale schede da compilare	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

n. servizi a pagamento tramite PagoPa / n. totale servizi a pagamento erogati settore secondo (%)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 96.00000
Valore Critico:	Da 95.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

ore di apertura settimanali sportelli anagrafe / n. addetti Anagrafe	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 36.00000 a 30.00000
Valore Critico:	Da 29.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

ore di apertura settimanali sportelli stato civile / n. addetti allo Stato Civile	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 36.00000 a 30.00000
Valore Critico:	Da 29.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

n. carte di identità rilasciate allo sportello/n. addetti anagrafe al front office	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1001.00000 a 3000.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 1000.00000
Valore Peso:	10.00

U.O. Stato Civile: n.atti di stato civile registrati entro i termini di legge / n. atti totali da registrare	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

tempo medio tra trasmissione di una deliberazione all'ufficio e pubblicazione all'Albo Pretorio (gg.)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 3.00000
Valore Peso:	10.00

n.concessioni per le quali è stata avviata la procedura di estumulazione-rinnovi/n.concessioni scadute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	1.085.222,36
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
3050202.3500.02.018 RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO UFFICIO APPALTI E CONTRATTI	40.000,00
3010201.3100.02.220 DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI	3.500,00
3050203.3500.02.135 RIMBORSO DALLA REGIONE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	0,00
3010201.3100.02.240 DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI CIMITERIALI	1.000,00
3010201.3100.02.396 PROVENTI PER CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI PRESSO SPIAGGE LIBERE APPOSITAMENTE INDIVIDUATE ED ALTRI SITI - GESTIONE UFFICIO STATO CIVILE (DAL 2021)	10.000,00
3010201.3100.02.180 PROVENTI PER LA CESSIONE DI PUBBLICAZIONI E STAMPATI DIVERSI, COPIE DI ATTI, DIRITTI DI RICERCA UFF. ELETTORALE	100,00
3010301.3100.03.030 CANONI PER CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI	400.000,00
3010201.3100.02.305 ESAZIONE DIRITTO FISSO DI STATO CIVILE I. 162/2014 (DAL 2016)	500,00
3050203.3500.02.090 RIMBORSO DALLO STATO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	0,00
3010201.3100.02.395 PROVENTI PER ATTIVITA' SUCCESSIVE ALLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI PRESSO SPIAGGE LIBERE APPOSITAMENTE INDIVIDUATE ED ALTRI SITI - GESTIONE UFFICIO STATO CIVILE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA) (DAL	1.000,00
3050203.3500.02.100 RIMBORSO DALL'ISTAT PER INDAGINI STATISTICHE (CORRELATO ALLA VOCE 0108.11.115-130 e 0108.12.200 DI SPESA)	67.512,36
3050203.3500.02.372 RIMBORSI DI SPESE SOSTENUTE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARE- (CORRELATO ALLA VOCE S. 0111.13.435)	38.000,00

3050203.3500.02.095 RIMBORSO DALLO STATO PER AGGIO RISCOSSIONI C.I.E.	3.000,00
3010201.3100.02.120 PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	180.000,00
3010201.3100.02.281 RISCOSSIONE PER CONTO DELLO STATO C.I.E..	120.000,00
3010301.3100.03.040 CANONE DI CONCESSIONE SPAZI DEMANIALI CIMITERIALI PER REALIZZAZIONE E GESTIONE IMPIANTO DI CREMAZIONE	60.000,00
3010201.3100.02.280 DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA'	36.000,00
3050203.3500.02.350 RIMBORSO PER ASSICURAZIONI E BOLLI RELATIVI AI MEZZI IN COMODATO	2.110,00
3050203.3500.02.147 RIMBORSI DIVERSI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	15.000,00
3010201.3100.02.230 DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO SERVIZIO CONTRATTI	80.000,00
3050203.3500.02.140 CONCORSO NELLA SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	8.000,00
3010201.3100.02.110 PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	15.500,00
3010101.3100.01.015 PROVENTI DA VENDITA CASSETTINE PER RESTI MORTALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	4.000,00

Spese previste	878.668,36
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
0107103.0107.13.400 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO ANAGRAFE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
0102103.0102.13.470 SPESE PER SERVIZI VARI ARCHIVIO E PROTOCOLLO	1.000,00
0111101.0111.11.147 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	7.380,00
0111109.0111.19.865 RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	1.000,00
0107101.0107.11.118 STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELETTORALICORRELATO ALLE VOCI 3500.02.090 E 3500.02.135	0,00
1209103.1209.13.349 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO SERVIZIO CIMITERIALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	500,00
1209103.1209.13.340 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMEREMORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	3.000,00
0111103.0111.13.435 SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI - PRESTAZ. DI SERVIZI(PARZIALM. CORRELATO ALLA VOCE 3500.02.372 E)	40.000,00
0102103.0102.13.440 SPESE RILEGATURA ATTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
1209109.1209.19.855	1.200,00

RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	
0107103.0107.13.344 SPESE PER LA SOTTOCOMMISSIONE CIRCONDARIALE ELETTORALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	500,00
1209101.1209.11.112 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	8.856,00
0107103.0107.13.316 SPESE PER L'ACQUISTO DEI BENI DI CONSUMO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE	0,00
1209103.1209.13.355 SPESE PER SORVEGLIANZA E CUSTODIA DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	4.500,00
0111101.0111.11.147 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	8.527,00
0107103.0107.13.488 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	750,00
0107103.0107.13.305 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	2.000,00
0111101.0111.11.147 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	5.903,00
0111102.0111.12.222 IMPOSTA DI REGISTRO UFFICIO APPALTI E CONTRATTI - CORRELATO ALLA VOCE E 3500.02.018	40.000,00
1209103.1209.13.307 SPESE VARIE DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	2.000,00
0111101.0111.11.147 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	738,00
0111101.0111.11.186 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	1.995,00
1209103.1209.13.375 SPESE PER RECUPERI/TRASPORTI FUNEBRI OBBLIGATORI AI SENSI ART. 16 - 19 DPR 285/90. - PRESTAZ. DI SERVIZI	9.000,00
0111103.0111.13.425 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO APPALTI E CONTRATTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
0108102.0108.12.200 IRAP SU COMPENSO ISTAT (CORRELATO ALLA VOCE 3500.02.100 DI ENTRATA)	450,00
1209103.1209.13.327 SPESE PER AGGI PER RECUPERO CREDITI SERVIZI CIMITERIALI	1.000,00
0107104.0107.14.500 VERSAMENTO ALLO STATO DI QUANTO RISCOSSO PER RILASCIO C.I.E.. Correlato alla voce E 3100.02.281	120.000,00
0111101.0111.11.186 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO	199,00

E CONTRATTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	
0107103.0107.13.307 SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0102103.0102.13.406 SPESE DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONI MACCHINE PER UFFICIO DEL SERVIZIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
0111103.0111.13.499 SPESE PER BORSE DI STUDIO OVVERO DOTTORATI DI RICERCA NEL SETTORE DELLA CONTRATTUALISTICA PUBBLICA -INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE - (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.050 ENTRATA)	400,00
0107103.0107.13.490 ACQUISTO DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - PRESTAZ. DI SERVIZI CORRELATO ALLE VOCI E 3500.02.090 E 3500.02.135.	0,00
1209101.1209.11.122 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	2.391,00
0106104.0106.14.500 CONTRIBUTO ALL' ANAC - AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (L. 11/8/2014 N. 114)	30.000,00
0108102.0108.12.200 IRAP SU COMPENSO ISTAT (CORRELATO ALLA VOCE 3500.02.100 DI ENTRATA)	3.983,37
0107102.0107.12.220 IRAP SU STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI CORRELATO ALLE VOCI E 3500.02.090 E 3500.02.135.	0,00
1209103.1209.13.310 SPESE VARIE DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A. SOLO CASSETTINE RESTI MORTALI)	8.000,00
0108101.0108.11.115 COMPENSI AL PERSONALE PER INDAGINI STATISTICHE SVOLTE PER CONTO DELL'ISTAT (CORRELATO ALLA VOCE 3500.02.100 DI ENTRATA)	46.863,19
0111101.0111.11.186 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	1.594,00
0108101.0108.11.130 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SU COMPENSI AL PERSONALE PER INDAGINI STATISTICHE SVOLTE PER CONTO DELL'ISTAT (CORRELATO ALLA VOCE 3500.02.100 DI ENTRATA)	11.715,80
0111103.0111.13.447 CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI PRODOTTI DALL'ENTE	5.000,00
0107103.0107.13.306 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI STATO CIVILE E LEVA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	3.000,00
0102103.0102.13.463 SPESE POSTALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	49.000,00
0111101.0111.11.186 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	2.302,00
0107101.0107.11.166 CONTRIBUTI OBBLIGATORI SU STRAORDINARIO AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI CORRELATO ALLE VOCI E 3500.02.090 E 3500.02.135	0,00

0111103.0111.13.323 ACQUISTO DI FIORI ED ALTRI BENI PER CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI	2.400,00
0108103.0108.13.355 COMPENSI PER ATTIVITA' STATISTICA SVOLTA PER CONTO DI ISTAT - PERSONALE ESTERNO -CORRELATO ALLA VOCE E 3500.02.100-	4.500,00
1209103.1209.13.370 SPESE PER SERVIZI VARI DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	435.000,00
0107103.0107.13.440 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI DELL'UFFICIO DI STATO CIVILE E LEVA - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
0111103.0111.13.499 SPESE PER BORSE DI STUDIO OVVERO DOTTORATI DI RICERCA NEL SETTORE DELLA CONTRATTUALISTICA PUBBLICA -INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE - (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.050 ENTRATA)	9.021,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	IMMACOLATA DI SAURO	14%
APO:	LUCIA OLIVA	
Operatore:	ANNA RITA BALDELLI FRANCESCO PERUGINI FRANCESCA MARCHIONNI PAOLA CARFI' ANNA PADALINO ANNARITA PIERRI ANTONELLA PALAZZI BARBARA SORCINELLI CATIA CANESTRARI CESARINA CECCOLINI DANIELA MOGETTA EDOARDO CARPINETI FRANCESCO PEDINI FRANCESCO ROSSI GIACOMO BRUSCHI LETIZIA SIMONCINI LUCA APRICENA LUCIA MANNA LUIGI GIOMMI MARA CIRIONI MASSIMO GAUDENZI MICHEL FABBRI MICHELE ANTONIO SCHIAVONE PAOLO INCICCO PAOLA SCARANO PATRIZIA ALLEGREZZA RAFFAELLA TECCHI RITA PERUGINI MARIA ROSALIA SERRA STEFANIA BATTISTI STEFANIA BRAMUCCI STEFANIA LOMBARDI	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO SARA CUCCHIARINI	

Azioni correttive dell'obiettivo:

Data	Descrizione
------	-------------

22/02/2023

INDICATORE n.8 - a causa del mancato collegamento tra il software in uso e il sistema di pago Pa, tale modalità di pagamento non può essere ancora utilizzata per i servizi di rilascio carte di identità e delle certificazioni anagrafiche

24.02 SETTORE 2° SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

24.02.02

(3372)

OB.02 MIGLIORAMENTO UTILIZZO BENI COMUNALI E DIGITALIZZAZIONE ATTI

24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Obiettivo trasversale che viene proposto per tutti gli uffici del settore e che ha per oggetto l'avvio di un progetto volto sia al miglioramento dell'utilizzo e della fruibilità dei beni comunali mediante lo scarto del materiale secondo quanto previsto dal piano di conservazione, sia alla digitalizzazione degli atti di competenza del settore.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Analisi della documentazione in loco. Individuazione materiale di scarto e del materiale da digitalizzare	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															
Redazione elenco del materiale esaminato e procedura scarto documenti previa autorizzazione soprintendenza delle Marche	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															
Predisposizione della documentazione di distruzione dei documenti e di digitalizzazione degli atti	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															

Indicatori:

percentuale di materiale scartato/totale materiale da scartare come da elenco prodotto

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	20.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	IMMACOLATA DI SAURO	16%
APO:	LUCIA OLIVA	
Operatore:	MARA CIRIONI MASSIMO GAUDENZI MICHEL FABBRI MICHELE ANTONIO SCHIAVONE PAOLO INCICCO PAOLA SCARANO PATRIZIA ALLEGREZZA RAFFAELLA TECCHI RITA PERUGINI MARIA ROSALIA SERRA STEFANIA BATTISTI STEFANIA BRAMUCCI STEFANIA LOMBARDI ANNA RITA BALDELLI ANNA PADALINO ANNARITA PIERRI ANTONELLA PALAZZI BARBARA SORCINELLI CATIA CANESTRARI CESARINA CECCOLINI DANIELA MOGETTA EDOARDO CARPINETI FRANCESCO PEDINI FRANCESCO ROSSI GIACOMO BRUSCHI LETIZIA SIMONCINI LUCA APRICENA LUCIA MANNA	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
14/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI a) Difficoltà ad eseguire le attività di cui al presente obiettivo in orario ordinario b) Elevata quantità del materiale di scarto e/o di digitalizzazione PIANO DI CONTENIMENTO a) Qualora l'attività ordinaria fosse tale da non permettere di realizzare tutte le attività utili al raggiungimento dell'obiettivo, verrà richiesto, ove necessario, un aumento del plafond di ore di straordinario per gli uffici b) Monitoraggio costante dell'esecuzione delle attività necessarie alla realizzazione dell'obiettivo

24.02.03

(3373)

OB.03 COMPLETAMENTO DELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TUTTOGARE-P.T.P.C.T.

24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Strategico

Descrizione obiettivo:	Completare la gestione informatica delle procedure negoziate da parte degli uffici con conseguente possibilità di procedere alla selezione degli operatori economici , in maniera automatizzata, attivando gli appositi moduli previsti dalla piattaforma TuttoGare a maggior garanzia del rispetto del principio di rotazione negli affidamenti di lavori, servizi e forniture.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Assistenza nell'attività di caricamento delle procedure negoziate	0	Previsto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Formazione del personale ad un utilizzo efficace della piattaforma anche ai fini del rispetto del principio di rotazione.	0	Previsto				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Completamento dell'attività di gestione telematica delle procedure negoziate da parte de gli uffici comunali	0	Previsto									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:**nr giornate di formazione interna con i referenti uffici utilizzo piattaforma TuttoGare**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	IMMACOLATA DI SAURO	22%
Operatore:	FRANCESCA MARCHIONNI FRANCESCO PERUGINI PAOLA CARFI'	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
14/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>RISCHI</p> <p>Assenza di coordinamento tra gli uffici, mancato caricamento delle procedure di gara nonostante l'attività di formazione e assistenza. Eventuale necessità di modificare l'obiettivo per scadenza del contratto con il gestore della piattaforma TuttoGare</p> <p>RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO</p> <p>Monitoraggio dell'utilizzo della piattaforma periodicamente, supporto agli uffici per individuare e risolvere eventuali criticità, direttive e/o circolari del dirigente sull'uso della piattaforma telematica</p>

24.02 SETTORE 2° SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

24.02.04

(3414)

OB.04 VERIFICA E RECUPERO MANUFATTI CIMITERIALI

24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Dal momento che presso i cimiteri rurali (cimitero S.Andrea in Willis, Cimitero Caminate, Cimitero Carignano, Cimitero Rosciano, Cimitero Ferretto, ..) sono presenti diversi sepolcri/cappelle di famiglia, l'obiettivo si propone di verificarne le condizioni in cui vengono tenute e, nel caso in cui venga accertato lo stato di abbandono e/o incuria, e di predisporre la documentazione necessaria ad avviare le procedure per la pronuncia di revoca o decadenza degli stessi.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Assistenza all'attività di verifica dello stato dei sepolcri/cappelle nei cimiteri rurali per quanto di competenza	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Esame della documentazione contrattuale e ricerca degli aventi titolo in relazione ai manufatti per i quali risulta uno stato di incuria/abbandono	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione della documentazione necessaria all'avvio dell'eventuale procedura di decadenza della concessione	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n.sepolcri/cappelle di famiglia verificate/numero sepolcri cappelle complessive	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 50.00000
Valore Critico:	Da 49.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

procedure avviate per decadenza concessione/n.sepolcri cappelle verificate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 50.00000
Valore Critico:	Da 49.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Spese previste	0,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	IMMACOLATA DI SAURO	16%
APO:	LUCIA OLIVA	
Operatore:	ANNA RITA BALDELLI ANNARITA PIERRI CESARINA CECCOLINI DANIELA MOGETTA EDOARDO CARPINETI FRANCESCO ROSSI LETIZIA SIMONCINI MICHELE ANTONIO SCHIAVONE PATRIZIA ALLEGREZZA RAFFAELLA TECCHI MARIA ROSALIA SERRA BRUNO AGOSTINELLI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
30/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>RISCHI E PIANO DI CONTENIMENTO</p> <p>Difficoltà ad eseguire le attività di verifica dello stato dei manufatti da parte del settore lavori pubblici-Qualora l'ufficio lavori pubblici non riesca, a causa della propria attività, ad effettuare i sopralluoghi necessari, se ne darà immediata comunicazione all'ufficio controllo di gestione al fine di concordare una soluzione</p> <p>Difficoltà ad eseguire le attività di cui al presente obiettivo in orario ordinario- Qualora l'attività ordinaria fosse tale da non permettere di realizzare tutte le attività utili al raggiungimento dell'obiettivo, verrà richiesto, ove necessario, un aumento del plafond di ore di straordinario per gli uffici</p> <p>Trattandosi di documentazione risalente nel tempo, si potrebbero non reperire gli atti di concessione o la documentazione potrebbe essere non completa. Ciò creerebbe difficoltà nel rispetto della tempistica e/o nel rispetto dell'indicatore- Accertata l'indisponibilità della documentazione o la carenza di informazioni contenute nella stessa, ne verrà data comunicazione all'ufficio controllo di gestione per un tempestivo aggiornamento sullo stato dell'attività e, contestualmente, l'ufficio si attiverà per reperire le informazioni mancanti tramite gli strumenti a disposizione</p>
04/04/2023	Informazione dirigente/collaborazioni	COLLABORAZIONE Settore LL.PP. per verifica dello stato delle cappelle private - sepolcri

24.02.05

(3434)

OB.05 ORGANIZZAZIONE DELLE CERIMONIE CONCESSIONE CITTADINANZA ITALIANA L.91/9224.02.20.00 - Anagrafe - Elettorale - AIRE
Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Il conferimento della cittadinanza italiana è un momento di altissimo valore civico grazie al quale un cittadino straniero o apolide entra a far parte a pieno titolo della comunità, nella pienezza dei diritti e dei doveri che discendono dall'appartenenza allo Stato italiano. E' per questo motivo che si ritiene importante ricominciare a celebrare la conclusione del lungo e complesso percorso effettuato da questi cittadini mediante una cerimonia ufficiale, durante la quale i nuovi cittadini italiani saranno chiamati a giurare sulla Costituzione. L'obiettivo si propone anche di consegnare ad ogni nuovo cittadino italiano una copia della nostra Costituzione, in modo che ognuno di loro possa portare a casa quella Carta su cui si fonda la comunità di cui è entrato a fare parte e che garantisce la libertà a tutti, i diritti di uguaglianza senza distinzioni, il ripudio alla guerra.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.02.20.00 - Anagrafe - Elettorale - AIRE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Studio di fattibilità cerimoniale pr organizzazione eventi	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione elenchi nuovi cittadini italiani e trasmissione inviti	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n. cerimonie organizzate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 2.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

n.persone coinvolte nelle cerimonie	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 150.00000 a 100.00000

Valore Critico:	Da 99.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Spese previste	4.000,00
Eventuali spese per acquisto carta costituzionale e/o organizzazione evento 0107.13.440 0107.13.306	
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
0107103.0107.13.440 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI DELL'UFFICIO DI STATO CIVILE E LEVA - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
0107103.0107.13.306 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI STATO CIVILE E LEVA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	3.000,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	IMMACOLATA DI SAURO	16%
APO:	LUCIA OLIVA	
Operatore:	CESARINA CECCOLINI RAFFAELLA TECCHI DANIELA MOGETTA FRANCESCO ROSSI DANIELA MONTESI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
30/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Difficoltà ad eseguire le attività di cui al presente obiettivo in orario ordinario PIANO DI CONTENIMENTO qualora l'attività ordinaria fosse tale da non permettere di realizzare tutte le attività utili al raggiungimento dell'obiettivo, verrà richiesto, ove necessario, un aumento del plafond di ore di straordinario per gli uffici
04/04/2023	Informazione dirigente/collaborazioni	COLLABORAZIONI segreteria Assessorato Servizi Demografici per organizzazione eventi e convocazione cittadini

24.02 SETTORE 2° SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

24.02.06

(3439)

OB.06 REDAZIONE PIANO CIMITERIALE 2.0

24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	In collaborazione con i Lavori Pubblici, l'obiettivo si propone di effettuare uno studio interno all'ente in merito alla situazione dei cimiteri (manutenzioni, necessità di nuove costruzioni)
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.02.00.00 - SETT. 2° - SERVIZI INTERNI - APPALTI E CONTRATTI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
studio interno preliminare sulla situazione dei cimiteri comunali (settore II e settore V)	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
redazione del documento PIANO CIMITERIALE 2.0	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
pianificazione degli eventuali interventi individuati come prioritari all'interno del Piano	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%

Indicatori:

n.incontri per redazione PIANO CIMITERIALE 2.0

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	IMMACOLATA DI SAURO	16%
APO:	LUCIA OLIVA	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Data	Tipo allegato	Descrizione
05/04/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI mancata collaborazione dei servizi interessati PIANO DI CONTENIMENTO convocazione di specifici incontri per la redazione del Piano
05/04/2023	Informazione dirigente/collaborazioni	Settore V

COMUNE DI FANO
VIA S. FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.03.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO
- 24.03.02** OB.02 ATTIVITA' FORMATIVA NEI CONFRONTI DEGLI UFFICI COMUNALI CHE GESTISCONO ENTRATE VINCOLATE
- 24.03.03** OB.03 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI INVENTARIAZIONE DEI BENI MOBILI
- 24.03.04** OB.04 RICOGNIZIONE AREE "A VERDE"
- 24.03.05** OB.05 VERIFICA STATO ATTUAZIONE PIANO COLTURALE PRESENTATO DAI GIOVANI AGRICOLTORI
- 24.03.06** OB.06 BONIFICA ANAGRAFICHE
- 24.03.07** OB.07 CONTROLLO FINANZIARIO MISURE COMPRESSE NEL PNRR-PTPCT

24.03 SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI**24.03.01****(3351)****OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO**

24.03.00.00 - SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono: Ragioneria, Economato, Patrimonio, Tributi
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.03.00.00 - SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Indicatori:**N. mandati di pagamento emessi**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 9000.00000 a 8000.00000
Valore Critico:	Da 7999.00000 a 6000.00000
Valore Peso:	5.00

N. polizze assicurative stipulate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 7.00000 a 5.00000
Valore Critico:	Da 4.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

N. denunce sinistri trattate/ nr totale delle denunce pervenute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

N. registrazioni d'inventario effettuate/ totale variazioni da effettuare derivanti da nuovi acquisti di beni o

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

PATRIMONIO n. perizie di stima / n. immobili da alienare (rapporto percentuale)

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

N. controlli su Agenzia Riscossione Entrate ex art.48 bis DPR 602/73

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 50.00000 a 11.00000
Valore Critico:	Da 10.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

nr. impegni totale registrati / nr. impegni totali pervenuti

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

n. accertamenti totali registrati/n. accertamenti totali pervenuti

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

Percentuale di errori rilevati su entrate e spese con vincolo di destinazione

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 10.00000
Valore Critico:	Da 11.00000 a 100.00000
Valore Peso:	5.00

nr. richieste rimborso economale evase / nr. richieste rimborso pervenute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

TRIBUTI n.rimborsi ICI/IMU effettuati / n.istanze trattate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
---------------	------------------------------

Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Tempestività dei pagamenti (valore critico se > 0)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 15.00000
Valore Peso:	5.00

Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (valore critico se > 0)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 15.00000
Valore Peso:	5.00

Tempo medio ponderato di pagamento (gg.)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 30.00000
Valore Critico:	Da 31.00000 a 40.00000
Valore Peso:	5.00

TRIBUTI n. controlli amministrativi dichiarazioni di inagibilità / n. dichiarazioni di inagibilità pervenute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

PATRIMONIO n. solleciti inviati / n. fatture non pagate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	89.641.302,00
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
1030101.1301.01.010 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	7.283.000,00
9019906.9100.99.021 DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL	1.500.000,00
9019906.9100.99.022 REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	1.500.000,00
4040201.4400.02.030 CESSIONE DI TERRENI EDIFICABILI	105.000,00
3030303.3300.03.030 INTERESSI ATTIVI SUI DEPOSITI PRESSO LA BANCA D'ITALIA	100,00
9020102.9200.01.020 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI (ECONOMATO)	10.000,00
3010301.3100.03.027 CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (ex art. 1 c. 816. L. n. 160/2019) RISCOSSO ASEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	10.000,00
2010101.2101.01.010 CONTRIBUTO DELLO STATO NELLE SPESE PER GLI UFFICI GIUDIZIARI	3.400,00
3050203.3500.02.390 RIMBORSI DIVERSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	5.000,00
3050202.3500.02.019 RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO UFFICIO ECONOMATO	600,00
2010101.2101.01.020 CONTRIBUTI FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	69.400,00
4040201.4400.02.020 CESSIONE DI TERRENI AGRICOLI	1.247.325,00
3050203.3500.02.315 RIMBORSI IN ENTRATA DA IMPRESE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	8.000,00
1010141.1101.41.030 RECUPERO IMPOSTA DI SOGGIORNO RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' DIVERIFICA E CONTROLLO	60.000,00
3050203.3500.02.277 RECUPERI DIVERSI DA FAMIGLIE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA) (DAL 2016)	3.000,00
3059903.3500.09.015 ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA ("REVERSECHARGE").	20.000,00
2010101.2101.01.020 CONTRIBUTI FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	239.000,00
4040201.4400.02.041 ALIENAZIONE DI AREE IN ZONE P.E.E.P.	2.500,00
1010116.1101.16.020 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DIVERIFICA E CONTROLLO	50.000,00
3030302.3300.03.022 INTERESSI ATTIVI DI MORA SU RECUPERO ENTRATE - UFF. TRIBUTI.	10.000,00
3010302.3100.03.080 FITTI REALI DI FONDI RUSTICI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	129.580,00
2010101.2101.01.020 CONTRIBUTI FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	10.400,00

9010102.9100.01.015 ENTRATE PER I.V.A. ADDEBITATA AI FORNITORI (SPLIT PAYMENT - IVA ISTITUZIONALE) - DAL 2017.	9.000.000,00
3010201.3100.02.150 PROVENTI DERIVANTI DA USO BAGNI PUBBLICI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	1.200,00
4040108.4400.01.010 ALIENAZIONE DI FABBRICATI AD USO ABITATIVO	927.000,00
2010101.2101.01.022 CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	359.000,00
3030302.3300.03.023 INTERESSI ATTIVI DI MORA SU RECUPERO ENTRATE UFF.PATRIMONIO.	2.500,00
3050202.3500.02.017 RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO UFFICIO PATRIMONIO	2.000,00
3050203.3500.02.375 RECUPERI DIVERSI DA IMPRESE	500,00
3050203.3500.02.185 RIMBORSO DAL COMUNE DI MONDOLFO RATA MUTUO CASSA DD.PP. SCUOLA MAROTTA (DAL 2016)	264.000,00
1010106.1101.06.020 RECUPERO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) RELATIVA AD ANNI PREGRESSI RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	200.000,00
3010301.3100.03.042 PROVENTI DA CONCESSIONI - (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	91.995,00
1010106.1101.06.010 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU).	13.450.000,00
1010151.1101.51.070 RECUPERO TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI (TARSU) RELATIVA AD ANNI PREGRESSI RISCOSSA ATTRAVERSO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	500,00
3050202.3500.02.025 RECUPERI DIVERSI PER RIMBORSO IMPOSTE DIRETTE (IRAP)	15.000,00
3010302.3100.03.105 FITTI REALI PER SPIAGGE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.). DAL 2018	13.930,00
2010101.2101.01.070 TRASFERIMENTO DALLO STATO (MIUR) PER TARI ISTITUZIONI SCOLASTICHE	40.000,00
1010141.1101.41.010 IMPOSTA DI SOGGIORNO RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	440.000,00
1010151.1101.51.010 TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI - TARI (EX TARES - EX TIA) RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE (CORRELATO ALLA VOCE 0903.13.455 E PARZIALMENTE ALLA VOCE 0104.13.354)	13.458.760,00
1010116.1101.16.010 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	6.250.000,00
1010106.1101.06.030 RECUPERO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) RELATIVA AD ANNI PREGRESSI RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	1.750.000,00
3010301.3100.03.025 CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (ex art. 1, co. 816, L. n. 160/2019)	1.698.000,00
3010301.3100.03.020 CANONI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE	12.985,00
3010302.3100.03.130 FITTI REALI DI FABBRICATI VARI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	171.035,00

9020401.9200.04.030 DEPOSITI CAUZIONALI UFF. PATRIMONIO VERSATI DA TERZI	180.000,00
9010102.9100.01.016 ENTRATE PER I.V.A. ADDEBITATA AI FORNITORI (SPLIT PAYMENT - IVA COMMERCIALE) - DAL 2017	6.000.000,00
3059999.3500.09.020 IVA SU ALIENAZIONI PATRIMONIALI E ALTRE PRESTAZIONI STRAORDINARIE FATTURATE	200.000,00
3010301.3100.03.050 CANONI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE (DISTRIBUTORI AUTOMATICI)	6.700,00
3010301.3100.03.005 CORRISPETTIVI PER COSTITUZIONE DIRITTO DI SERVITU' TEMPORANEA.	8.100,00
3010302.3100.03.120 SOVRACANONI SULLE CONCESSIONI DI GRANDI DERIVAZIONI D'ACQUA PER LA PRODUZIONE DI FORZA MOTRICE	4.095,00
3050203.3500.02.265 RECUPERO DI SPESE DI NOTIFICA UFF. TRIBUTI	25.000,00
1010151.1101.51.015 SANZIONI SU RECUPERO TIA E TARES	123.500,00
2010101.2101.01.011 TRASFERIMENTI DALLO STATO PER ASSISTENTI SOCIALI IN SERVIZIO	140.000,00
3010301.3100.03.072 CANONE DI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO E AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI (ex art. 1 co. 837 L. n. 160/2019) RISCOSSO A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	5.000,00
7010101.7100.01.010 ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	20.000.000,00
2010101.2101.01.020 CONTRIBUTI FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	10.500,00
2010101.2101.01.022 CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	19.062,00
3010301.3100.03.071 CANONE DI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO E AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI (ex art. 1, co. 837, L. n. 160/2019)	81.000,00
3010302.3100.03.090 FITTI REALI DIVERSI: PER AREE DI PROPRIETA' COMUNALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	93.640,00
9020501.9200.05.010 QUOTA TARI-TARSU DI SPETTANZA DELLA PROVINCIA CORRELATO ALLA VOCE S 9901.72.135	700.000,00
2010101.2101.01.020 CONTRIBUTI FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	13.440,00
2010102.2101.02.040 CONTRIBUTO DELLA REGIONE NELLE SPESE DEL GIUDICE DI PACE	20.100,00
1010151.1101.51.030 TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI - TARI (EX TARES - EX TIA) RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	376.500,00
3010301.3100.03.065 PROVENTI PER USO LOCALI ASSEGNATI ALLA PARTECIPAZIONE POPOLARE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (DAL 2017)	2.000,00
2010101.2101.01.022 CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	325.000,00

2010101.2101.01.020 CONTRIBUTI FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	91.600,00
3059999.3500.09.030 QUOTA IVA (ENTRATA) PER SUCCESSIVO RIVERSAMENTO ALL'ERARIO SU SERVIZI COMMERCIALI (SPLIT PAYMENT)	520.000,00
4040108.4400.01.025 PROVENTI DA ALIENAZIONE DI ALLOGGI DI E.R.P. (SERV. PATRIMONIO)	20.000,00
4040108.4400.01.035 ALIENAZIONE DI FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	215.900,00
2010101.2101.01.020 CONTRIBUTI FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	17.015,00
1010141.1101.41.020 RECUPERO IMPOSTA DI SOGGIORNO RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	5.000,00
3010302.3100.03.100 FITTI REALI DIVERSI PER TELEFONIA MOBILE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI	23.440,00

Spese previste	49.329.519,36
-----------------------	----------------------

(Importo stanziato reperito da Attribuzioni)

Dettaglio attribuzioni:

2002110.2002.10.100 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	5.486.047,11
1005103.1005.13.355 SPESE PER UTENZE TELEFONICHE PER LA DISCIPLINA DEL TRAFFICO STRADALE ED INTERVENTI MIGLIORATIVI PER LA VIABILITA' - PRESTAZIONE	250,00
0106103.0106.13.395 MINUTE SPESE PER SOPRALLUOGHI, ISTRUTTORIE, ECC. DA PARTE DI ENTI VARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
0102103.0102.13.325 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELLA SEGRETERIA GENERALE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	150,00
1202103.1202.13.307 MINUTE SPESE DI FUNZIONAM. CENTRI A SOSTEGNO DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAPS - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	50,00
0111103.0111.13.355 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL CONTROLLO DI GESTIONE	100,00
0105102.0105.12.225 TASSE DI PROPRIETA' RELATIVE AI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO PATRIMONIO	200,00
0106103.0106.13.335 SPESE PER UTENZE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	500,00
0105103.0105.13.300 SPESE PER AUTOVETTURE UFFICIO PATRIMONIO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	600,00
0103103.0103.13.440 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO - PRESTAZ. DI SERVIZI	200,00
0406103.0406.13.360 SPESE UTENZE GAS E TELEFONICHE PER REFEZIONE SCOLASTICA - PRESTAZIONE DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	400,00
0103103.0103.13.380	16.200,00

SPESE TELEFONICHE UFFICI VARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	
0406103.0406.13.327 SPESE MINUTE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEI SERVIZI EDUCATIVI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0103103.0103.13.330 SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE PER GLI UFFICI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	50.000,00
0101103.0101.13.403 SPESE PER UTENZE SERVIZIO PARTECIPAZIONE POPOLARE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
1402103.1402.13.377 SPESE PER UTENZE IDRICHE UFFICIO COMMERCIO	1.300,00
0105103.0105.13.335 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO	100,00
1101103.1101.13.302 SPESE PER UTENZE VARIE PER LA PROTEZIONE CIVILE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2016)	1.050,00
0601103.0601.13.320 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE ADDETTO ALLO SPORT - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0111103.0111.13.340 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO APPALTI E CONTRATTI -ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0406103.0406.13.328 SPESE MINUTE PER LABORATORIO REGIONALE "FANO CITTA' DEI BAMBINI" - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
9901701.9901.71.051 UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	1.500.000,00
0502103.0502.13.356 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL MUSEO E PINACOTECA (DAL 2016)	100,00
0201103.0201.13.305 UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.500,00
0502104.0502.14.578 TRASFERIMENTI PER SPESE DI CULTO DERIVANTI DA LEGATI EX IRAB ED EX ECA (DAL 2017)	5.180,00
9901701.9901.71.011 VERSAMENTI I.V.A. SU FATTURE FORNITORI (SPLIT PAYMENT - IVA ISTITUZIONALE). DAL 2017.	9.000.000,00
0501103.0501.13.436 SPESE PER SERVIZIO VIGILANZA DEGLI IMMOBILI DI INTERESSE STORICO E MONUMENTALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	2.500,00
0103103.0103.13.450 MINUTE SPESE PER IL MAGAZZINO ECONOMALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	200,00
0502103.0502.13.438 SPESE PER SERVIZIO DI VIGILANZA DI MUSEI E PINACOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	1.000,00
0111103.0111.13.485 MINUTE SPESE PER ACCERTAMENTI, ISPEZIONI E VERIFICHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
0301103.0301.13.335 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA LOCALE	200,00

0101103.0101.13.407 SPESE PER UTENZE PER IL FUNZIONAMENTO SERVIZIO PARTECIPAZIONE POPOLARE - RIMBORSO	4.200,00
1005103.1005.13.480 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI VIABILITA' - PRESTAZ. DI SERVIZI	200,00
0103103.0103.13.365 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	100,00
0802107.0802.17.730 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI AI SERVIZI INERENTI L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. (CASSA DD.PP.)	19.010,00
1209103.1209.13.380 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI CIMITERIALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	150,00
0502103.0502.13.326 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELLE BIBLIOTECHE E DELLA MEDIATECA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	600,00
0101103.0101.13.445 SPESE PER ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO COM.LE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	4.200,00
0406103.0406.13.497 SPESE MINUTE DIVERSE PER IL LABORATORIO REGIONALE "FANO CITTA' DEI BAMBINI" - PRESTAZ. DI SERVIZI	100,00
0801103.0801.13.341 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALL'URBANISTICA	400,00
1207103.1207.13.325 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA E POLITICHE SOCIALI	500,00
0107103.0107.13.324 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	150,00
1209103.1209.13.325 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	100,00
0103103.0103.13.310 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	700,00
1207103.1207.13.349 SPESE PER QUOTE CONDOMINIALI SERVIZI SOCIALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	18.400,00
0107103.0107.13.325 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI STATO CIVILE E LEVA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0301103.0301.13.310 SPESE DI GESTIONE DEL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0802103.0802.13.324 SPESE MINUTE DIVERSE PER L'UFFICIO DI E.R.P. -ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
1002103.1002.13.300 FITTI DI IMMOBILI RELATIVI AL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO	21.029,00
0106103.0106.13.304 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (DAL 2016)	300,00
1307103.1307.13.325 SPESE TELEFONICHE PER LA GESTIONE DEI RIFUGI E DEL CANILE	250,00

PER IL RICOVERO DEI CANI RANDAGI - PRESTAZ. DI SERVIZI	
0111102.0111.12.220 MINUTE SPESE PER BOLLI PER UFFICI COMUNALI	400,00
0502103.0502.13.485 SPESE MINUTE VARIE DI FUNZIONAMENTO DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	200,00
1005103.1005.13.345 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	100,00
0107103.0107.13.348 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SERVIZIO ELETTORALE	100,00
0802102.0802.12.260 TASSE DI PROPRIETA' RELATIVE AGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO S.U.A.E.	220,00
5002403.5002.43.501 QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI (CASSA DD.PP.) -	806.542,00
0101103.0101.13.445 SPESE PER ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO COM.LE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	150,00
0111103.0111.13.390 SPESA PER LE UTENZE IDRICHE DEGLI ALTRI SERVIZI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	8.100,00
0802103.0802.13.312 SPESE PER CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO S.U.A.E. - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	500,00
0502103.0502.13.496 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO CULTURA - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
0406103.0406.13.324 SPESE MINUTE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI AI SERVIZI EDUCATIVI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	200,00
0103103.0103.13.325 SPESE PER ACQUISTO PRODOTTI IGIENICI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	20.000,00
0502102.0502.12.260 TASSE DI PROPRIETA' SUI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO CULTURA	100,00
0105102.0105.12.230 TASSE DI PROPRIETA' RELATIVE AI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO DEMANIO	150,00
0108103.0108.13.310 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE	300,00
0301103.0301.13.310 SPESE DI GESTIONE DEL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	30.500,00
0103110.0103.19.913 SPESE PER RISARCIMENTO DANNI PROVOCATI A TERZI	125.000,00
0101103.0101.13.310 SPESE PER MEZZI DI TRASPORTO A DISPOSIZIONE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	4.000,00
0103103.0103.13.400 MINUTE SPESE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
0103101.0103.11.122	7.380,00

FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	
1005103.1005.13.325 SPESE PER CARBURANTI DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TRAFFICO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.100,00
0106103.0106.13.365 SPESE MINUTE PER I MEZZI DI TRASPORTO ADIBITI AI SERVIZI TECNICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
0106103.0106.13.405 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	200,00
0111103.0111.13.350 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALL'U.R.P.	100,00
1404103.1404.13.341 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SUAP	100,00
0103103.0103.13.325 SPESE PER ACQUISTO PRODOTTI IGIENICI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	500,00
0406103.0406.13.404 SPESE MINUTE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI MEZZI DI TRASPORTO DEI SERVIZI EDUCATIVI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	150,00
0103103.0103.13.355 COMPENSO AL COLLEGIO DEI REVISORI - PRESTAZ. DI SERVIZI (Incarichi esterni)	62.000,00
0111103.0111.13.495 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
0102103.0102.13.462 MINUTE SPESE POSTALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.000,00
0105103.0105.13.355 SPESE PER UTENZE IDRICHE DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZ. DI SERVIZI	600,00
0406103.0406.13.325 SPESE MINUTE PER LA REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE MATERNE E A TEMPO PIENO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	250,00
0406103.0406.13.345 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE AMMINISTRATIVO UFFICI PUBBLICA ISTRUZIONE	150,00
0111102.0111.12.225 MINUTE SPESE PER IMPOSTE E TASSE DIVERSE	5.000,00
0103103.0103.13.439 SPESE PER ASSISTENZA UFFICIO RAGIONERIA -DAL 2024_	0,00
0406103.0406.13.360 SPESE UTENZE GAS E TELEFONICHE PER REFEZIONE SCOLASTICA - PRESTAZIONE DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	35.000,00
0301103.0301.13.355 UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.000,00
0601103.0601.13.365 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO SPORT - PRESTAZ. DI	100,00
1209103.1209.13.330 SPESE PER UTENZE VARIE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	600,00

0103103.0103.13.335 SPESE PER ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E ATTREZZATURE VARIE AI SENSI L. 626/94 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	9.195,77
0401103.0401.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE MATERNE -PRESTAZ. DI SERVIZI	6.000,00
0103103.0103.13.429 SPESE PER ASSISTENZA UFFICIO RAGIONERIA - FINO AL 2023 -	18.500,00
0105102.0105.12.210 IMPOSTA DI REGISTRO RELATIVA AL PATRIMONIO	4.000,00
1202103.1202.13.310 SPESE PER UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI A SOSTEGNO DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAPS - PRESTAZ. DI SERVIZI(SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	1.000,00
1005102.1005.12.210 TASSE DI PROPRIETA' RELATIVE AGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALL'UFFICIOTRAFFICO	500,00
0111103.0111.13.300 ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE ED ALTRE PUBBLICAZIONI PER USO DEGLIUFFICI E SERVIZI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	400,00
1201103.1201.13.345 UTENZE VARIE PER LA GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DISERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	3.200,00
1307103.1307.13.334 SPESE PER UTENZE IDRICHE BAGNI PUBBLICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI(DAL 2017)	5.000,00
0108103.0108.13.335 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SIC	200,00
0601103.0601.13.335 SPESE PER UTENZE IDRICHE DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI - PRESTAZ. DISERVIZI - (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) -	1.500,00
0801103.0801.13.436 SPESE SERVIZIO VIGILANZA UFFICI URBANISTICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
0107103.0107.13.492 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO ANAGRAFE - PRESTAZ. DISERVIZI	150,00
0401103.0401.13.347 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTOALLE SCUOLE MATERNE	100,00
0107103.0107.13.496 SPESE MINUTE VARIE PER IL SERVIZIO ELETTORALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	150,00
1209103.1209.13.365 MINUTE SPESE DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMEREMORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	350,00
0103101.0103.11.122 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI FINANZIARI AISENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	8.527,00
0406103.0406.13.361 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DEL CENTRO CREATIVO AMBIENTALE URBANO "CASA CECCHI" - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIORILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	600,00
0108103.0108.13.305 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	400,00
0111103.0111.13.490	100,00

MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO APPALTI E CONTRATTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	
1207103.1207.13.300 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA ASSISTENZA E POLITICHE SOCIALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	600,00
0502103.0502.13.310 MINUTE SPESE PER INIZIATIVE CULTURALI VARIE (SALA VERDI, CORTE MALATESTIANA ED ALTRE SEDI) - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	250,00
0103101.0103.11.142 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	199,00
0406102.0406.12.260 TASSE DI PROPRIETA' SUI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO REFEZIONE	350,00
0501103.0501.13.360 SPESE PER UTENZE E CANONI DEGLI IMMOBILI DI INTERESSE STORICO E MONUMENTALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	1.500,00
0601103.0601.13.322 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO SPORT - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (DAL 2016)	100,00
0902103.0902.13.312 SPESE PER CARBURANTE PER AUTOMEZZI DELL'UFFICIO AMBIENTE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0107103.0107.13.365 SPESE CONDOMINIALI DELL'UFFICIO ANAGRAFE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	1.000,00
0103103.0103.13.387 SPESE PER QUOTE CONDOMINIALI DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	400,00
0103103.0103.13.410 SPESA PER LA VIGILANZA NOTTURNA DEGLI IMMOBILI ADIBITI A SERVIZI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.700,00
0902103.0902.13.346 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO A PARCHI E GIARDINI	100,00
0402107.0402.17.731 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI ALLA ISTRUZIONE MEDIA (CASSA DD.PP.)	14.266,00
0104103.0104.13.325 SPESE MINUTE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0401102.0401.12.260 TASSE DI PROPRIETA' SUI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO SCUOLE MATERNE	200,00
1403103.1403.13.300 SERVIZIO DI GUARDIANIA E ACCOGLIENZA PRESSO IL LABORATORIO CONGIUNTO DI RICERCA DENOMINATO "FANO MARINE CENTER"	49.000,00
0103103.0103.13.305 SPESE MINUTE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0106103.0106.13.355 MANUTENZIONE DEI DISPOSITIVI FISSI E MOBILI ANTINCENDIO DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD ALTRI SERVIZI COM.LI PUBBLICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	12.000,00
0701103.0701.13.300 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TURISMO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	250,00

1209103.1209.13.317 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	4.400,00
9901702.9901.72.120 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI UFF. PATRIMONIO DI TERZI	180.000,00
1005102.1005.12.215 TASSE DI PROPRIETA' RELATIVE AGLI AUTOMEZZI ADIBITI ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE	1.500,00
0401103.0401.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	79.000,00
0101103.0101.13.302 SPESE MINUTE PER LA GIUNTA COM.LE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0101103.0101.13.410 SPESE PER UTENZE UFFICIO DEL GABINETTO DEL SINDACO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	400,00
0103103.0103.13.340 SPESE PER IL CARBURANTE DEI MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
1207103.1207.13.352 FITTI PASSIVI LOCALI AD USO DEL S.S.A. ATS N.6	14.400,00
0301102.0301.12.210 TASSE DI PROPRIETA' SUI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE	3.200,00
0402103.0402.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	5.000,00
0106103.0106.13.335 SPESE PER UTENZE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	600,00
0401103.0401.13.310 SPESE PER CARBURANTE PER AUTOVETTURE DELLE SCUOLE MATERNE	500,00
1207103.1207.13.355 FITTI DI IMMOBILI PER SERVIZI DI ASSISTENZA E PER SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	8.585,00
0101103.0101.13.350 MINUTE SPESE PER ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO COM.LE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0103103.0103.13.375 SPESE TELEFONICHE PER IL MAGAZZINO ECONOMALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	250,00
1207103.1207.13.395 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA ASSISTENZA E POLITICHE SOCIALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	200,00
0301103.0301.13.355 UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.200,00
0401103.0401.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.000,00
0701103.0701.13.355 SPESE PER UTENZE IDRICHE PER SERVIZI TURISTICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.700,00
0402103.0402.13.362 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLA SCUOLA A TEMPO PIENO - PRESTAZ. DI SERVIZI	8.000,00
0103103.0103.13.340	2.000,00

SPESE PER IL CARBURANTE DEI MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	
0401107.0401.17.730 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI A SCUOLE MATERNE (CASSA DD.PP.)	14.857,00
0101103.0101.13.480 MINUTE SPESE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO DEL GABINETTO DEL SINDACO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	350,00
0102103.0102.13.307 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	500,00
0107103.0107.13.320 MINUTE SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO (DAL 2017) CORRELATO ALLA VOCE E 3500.02.090	0,00
0110103.0110.13.322 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO PERSONALE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	200,00
1005103.1005.13.330 SPESE PER CARBURANTI DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	5.500,00
1402103.1402.13.355 UTENZE DIVERSE PER IL FUNZIONAMENTO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ED ALTRI MERCATI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	5.000,00
0103103.0103.13.320 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	400,00
1005103.1005.13.465 SPESE PER LA VIGILANZA UFFICI VIABILITA' - PRESTAZ. DI SERVIZI	0,00
1207102.1207.12.207 TASSA DI PROPRIETA' SUI VEICOLI IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO ASSISTENZA E POLITICHE SOCIALI (DAL 2016)	1.650,00
0701103.0701.13.385 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TURISMO - PRESTAZ. DI SERVIZI	150,00
1402103.1402.13.324 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO COMMERCIO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	150,00
1209102.1209.12.205 TASSE DI PROPRIETA' SUI MEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO CIMITERIALE	600,00
0502103.0502.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	5.800,00
0106103.0106.13.335 SPESE PER UTENZE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	400,00
0103103.0103.13.345 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	9.000,00
0111103.0111.13.400 MINUTE SPESE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO - PRESTAZ. DI SERVIZI	100,00
0401103.0401.13.494 SPESE MINUTE DIVERSE DI GESTIONE DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	150,00

1005103.1005.13.330 SPESE PER CARBURANTI DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	7.700,00
0103103.0103.13.415 SPESE PER PULIZIA LOCALI RESIDENZA COMUNALE ED ALTRI UFFICI PUBBLICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	283.470,00
0601103.0601.13.325 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AI CENTRI SPORTIVI	100,00
1201103.1201.13.310 MINUTE SPESE DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	300,00
0111103.0111.13.300 ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE ED ALTRE PUBBLICAZIONI PER USO DEGLI UFFICI E SERVIZI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	800,00
0402103.0402.13.363 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE MEDIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.000,00
0111103.0111.13.337 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (DAL 2016)	150,00
0201103.0201.13.325 SPESE PER LA VIGILANZA DEGLI UFFICI GIUDIZIARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
1005107.1005.17.705 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI ALLA VIABILITA' (CASSA DD.PP.)	108.776,00
0902103.0902.13.325 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO VERDE PUBBLICO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
1402103.1402.13.325 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO COMMERCIO	100,00
0502103.0502.13.371 SPESE PER UTENZE ACQUA PER UFFICIO CULTURA	700,00
1402103.1402.13.405 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO COMMERCIO - PRESTAZ. DI SERVIZI	50,00
1209103.1209.13.322 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI CIMITERIALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	150,00
0103103.0103.13.380 SPESE TELEFONICHE UFFICI VARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.500,00
1402103.1402.13.360 SPESE PER UTENZE DIVERSE PER IL FUNZIONAMENTO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ED ALTRI MERCATI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	1.400,00
0902103.0902.13.368 SPESE PER UTENZA ACQUA PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI , GIARDINI ED AREE VERDI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.800,00
0701103.0701.13.365 FITTI DI IMMOBILI ADIBITI AD UFFICI E SERVIZI TURISTICI	8.500,00
1209103.1209.13.330 SPESE PER UTENZE VARIE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	14.000,00
0110103.0110.13.346 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO	100,00

SERVIZIO PERSONALE	
0301103.0301.13.320 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0402103.0402.13.310 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DELLE SCUOLE ELEMENTARI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.500,00
0105103.0105.13.450 SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO GESTIONE PATRIMONIO - PRESTAZ. DI SERVIZI	8.400,00
0107103.0107.13.495 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI STATO CIVILE E LEVA - PRESTAZ. DI SERVIZI	50,00
0103103.0103.13.438 SPESE PER SERVIZI VARI DEL SERVIZIO FINANZIARIO (DAL 2016)	1.000,00
0111103.0111.13.345 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0402107.0402.17.732 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI ALLA ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE (CASSA DD.PP.)	14.981,00
0105104.0105.14.505 TRASFERIMENTI PER CONTRIBUTI DI BONIFICA	2.000,00
1402103.1402.13.322 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ED ALTRI MERCATI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	450,00
0105103.0105.13.430 SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI RELATIVI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZ. DI SERVIZI	8.400,00
0104103.0104.13.495 SPESE MINUTE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	50,00
0502103.0502.13.314 SPESE PER ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE DELL'UFFICIO CULTURA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	300,00
0111103.0111.13.300 ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE ED ALTRE PUBBLICAZIONI PER USO DEGLI UFFICI E SERVIZI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	7.200,00
0102103.0102.13.494 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELLA SEGRETERIA GENERALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	150,00
0902103.0902.13.313 SPESE PER CARBURANTE PER AUTOMEZZI DELL'UFFICIO VERDE PUBBLICO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	450,00
0103109.0103.19.812 RIMBORSI VARI DI PARTE CORRENTE PER ONERI SOSTENUTI PER CONTO DELL'ENTE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	1.000,00
0201103.0201.13.302 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE	100,00
0902103.0902.13.347 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO AMBIENTE	100,00
9901701.9901.71.052 DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	1.500.000,00

0105103.0105.13.464 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2016)	100,00
0502103.0502.13.308 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DI MUSEI E PINACOTECHES - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0107103.0107.13.489 ACQUISTO DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2016) CORRELATO ALLA VOCE E 3500.02.090	0,00
1005103.1005.13.342 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRAFFICO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
1005107.1005.17.710 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI ALLA ILLUMINAZIONE PUBBLICA (CASSA DD.PP.)	2.871,00
0111103.0111.13.497 MINUTE SPESE PER IL CONTROLLO DI GESTIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	100,00
1203103.1203.13.300 SPESE PER UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	8.000,00
0105103.0105.13.302 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	300,00
0103103.0103.13.400 MINUTE SPESE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO - PRESTAZ. DI SERVIZI	700,00
0107103.0107.13.343 MINUTE SPESE PER LA SOTTOCOMMISSIONE CIRCONDARIALE ELETTORALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	100,00
1203103.1203.13.300 SPESE PER UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	500,00
0103103.0103.13.347 SPESE PER ACQUISTI TIMBRI E TARGHE PER GLI UFFICI COMUNALI (DAL	4.800,00
0401103.0401.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.300,00
0502103.0502.13.440 SPESE PER SERVIZIO VIGILANZA DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.800,00
0101102.0101.12.215 TASSA DI PROPRIETA' SUGLI AUTOMEZZI A DISPOSIZIONE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	600,00
0402103.0402.13.363 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE MEDIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	26.000,00
0401103.0401.13.438 SPESE PER LA VIGILANZA DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.500,00
0401103.0401.13.314 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DELLE SCUOLE MATERNE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0903110.0903.19.900 SOMMA DESTINATA A CONFLUIRE IN AVANZO (TARI)	161.100,00
0103103.0103.13.300 SPESE MINUTE PER IL MAGAZZENO ECONOMALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	700,00

0103101.0103.11.124 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO ECONOMATO AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	4.428,00
0102103.0102.13.346 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE	100,00
0103103.0103.13.380 SPESE TELEFONICHE UFFICI VARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
9901701.9901.71.021 VERSAMENTI I.V.A. SU FATTURE FORNITORI (SPLIT PAYMENT - IVA COMMERCIALE). DAL 2017	6.000.000,00
0103103.0103.13.375 SPESE TELEFONICHE PER IL MAGAZZINO ECONOMALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
0801103.0801.13.494 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI URBANISTICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	100,00
0104101.0104.11.115 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO TRIBUTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	8.856,00
0502103.0502.13.497 SPESE MINUTE VARIE DI FUNZIONAMENTO DI MUSEI E PINACOTECHES - PRESTAZ. DI SERVIZI	200,00
0104101.0104.11.170 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO TRIBUTI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	2.391,00
0104103.0104.13.346 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO TRIBUTI	100,00
0501103.0501.13.370 SPESE PER QUOTE CONDOMINIALI DEGLI IMMOBILI DI INTERESSE STORICO E MONUMENTALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI (DAL 2017)	3.000,00
0701103.0701.13.350 SPESE TELEFONICHE PER UFFICIO TURISMO - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
1202103.1202.13.310 SPESE PER UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI A SOSTEGNO DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAPS - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	400,00
1201103.1201.13.335 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AGLI ASILI NIDO	100,00
0105103.0105.13.341 AGGI SU SERVIZI VARI DI RECUPERO CREDITI UFFICIO GESTIONE PATRIMONIO (DAL 2017)	20.000,00
0104109.0104.19.858 SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI	50.000,00
0107103.0107.13.347 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SERVIZIO STATO CIVILE E LEVA	300,00
0402103.0402.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.100,00
0103103.0103.13.346 MINUTE SPESE PER ACQUISTO ACCESSORI PER UFFICI E ALLOGGI -	1.000,00

DI BENI DI CONSUMO (DAL 2017)	
0103103.0103.13.435 SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA - PRESTAZ. DI SERVIZI - (DAL 2016)	10.000,00
0111103.0111.13.300 ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE ED ALTRE PUBBLICAZIONI PER USO DEGLI UFFICI E SERVIZI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.600,00
6001501.6001.51.010 RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	20.000.000,00
0111102.0111.12.230 TASSE DI PROPRIETA' SUI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO	500,00
0502103.0502.13.358 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI CULTURALI (DAL 2016)	400,00
0801103.0801.13.305 SPESE MINUTE PER IL FUNZIONAMENTO E LE ATTIVITA' DEGLI UFFICI URBANISTICI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0103103.0103.13.360 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	100,00
1402103.1402.13.388 FITTO IMMOBILE ADIBITO A MERCATO ORTOFRUTTICOLO (SERVIZIO RILEVANTE A FINI I.V.A.)	17.139,00
0111103.0111.13.335 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO DEI MESSI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	3.000,00
0301103.0301.13.447 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.100,00
0101103.0101.13.402 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL GABINETTO DEL SINDACO	800,00
1201103.1201.13.345 UTENZE VARIE PER LA GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	2.000,00
1402103.1402.13.395 SPESE PER VIGILANZA PER FIERE, MERCATI E MOSTRE-MERCATO - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	9.500,00
0502103.0502.13.328 SPESE MINUTE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLE DONNE E PER LE PARI OPPORTUNITA' - ACQUISTO DI BENI DI	100,00
0902103.0902.13.430 SPESE PER LA VIGILANZA DEL VERDE PUBBLICO - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	4.000,00
0105103.0105.13.462 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO GESTIONE DEMANIO - PRESTAZ. DI SERVIZI	100,00
9901702.9901.72.135 SPESE PER RIMBORSO TARI-TARSU QUOTA DI SPETTANZA DELLA PROVINCIA (correlato alla voce E 9200 .05.010)	700.000,00
0301103.0301.13.302 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (DAL 2016)	650,00
0502103.0502.13.499 MINUTE SPESE DI CULTO DERIVANTI DA LEGATI EX IRAB ED ECA - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	60,00

0103103.0103.13.390 SPESE PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PER GLI UFFICI COMUNALI	50.000,00
0104103.0104.13.354 AGGI E COMPENSI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	116.000,00
0402107.0402.17.730 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI ALL'ISTRUZIONE ELEMENTARE (CASSA DD.PP.)	61.991,00
1203103.1203.13.300 SPESE PER UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	15.000,00
0902103.0902.13.361 SPESE PER UTENZE TELEFONICHE SERVIZIO AMBIENTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	250,00
0105103.0105.13.440 SPESE PER LA GESTIONE DI ALTRI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	50.000,00
0105103.0105.13.395 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE DI ALTRI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	2.000,00
0104103.0104.13.356 SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI	5.000,00
1402103.1402.13.407 SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO MERCATO ORTOFRUTTICOLO ED ALTRI MERCATI - PRESTAZIONE DI SERVIZI (DAL 2016)	6.000,00
1209103.1209.13.305 SPESE VARIE DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	250,00
1307103.1307.13.350 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO ECOLOGIA URBANA - PRESTAZIONE DI SERVIZI	100,00
0105103.0105.13.385 SPESE PER CONCESSIONI DEMANIALI	10.200,00
0104103.0104.13.368 SPESE PER UTENZA ACQUA DELL'UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	500,00
1005103.1005.13.325 SPESE PER CARBURANTI DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TRAFFICO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	3.100,00
0103103.0103.13.305 SPESE MINUTE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0103102.0103.12.210 BOLLI DI QUIETANZA	2.000,00
0701103.0701.13.325 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO	2.000,00
1005103.1005.13.350 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DELLA STRADE	200,00
1101103.1101.13.301 MINUTE SPESE PER LA PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (DAL 2016)	1.000,00
0103103.0103.13.420 SPESE DI FACCHINAGGIO PER TRASLOCHI VARI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	5.000,00
9901702.9901.72.020	10.000,00

SPESE PER ACQUISTO SERVIZI PER CONTO DI TERZI (ECONOMATO)	
1003104.1003.14.505 CONTRIBUTI PER LA MANUTENZIONE E IL MIGLIORAMENTO DEI PORTI, FARI E FANALI	1.500,00
0802103.0802.13.345 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE, E P.E.E.P.	100,00
0110103.0110.13.495 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO PERSONALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	100,00
0101103.0101.13.349 MINUTE SPESE PER IL CONSIGLIO COMUNALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
0103101.0103.11.142 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	1.995,00
0301103.0301.13.340 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA AMMINISTRATIVA	100,00
0111107.0111.17.710 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI AI SERVIZI NON COMPRESI NELLE ALTRE FUNZIONI. (CASSA DD.PP.)	14.233,00
0103103.0103.13.370 SPESE PER RISCOSSIONI COATTIVE DI ENTRATE PATRIMONIALI E ASSIMILATE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
0104103.0104.13.354 AGGI E COMPENSI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	367.000,00
0802103.0802.13.494 SPESE MINUTE DIVERSE PER L'UFFICIO DI E.R.P. - PRESTAZ. DI SERVIZI	50,00
0801103.0801.13.350 SPESE PER UTENZE IDRICHE PER FONTANE PUBBLICHE - PRESTAZ. DI	26.000,00
0111103.0111.13.360 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	100,00
0101103.0101.13.308 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DEL GABINETTO DEL SINDACO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	700,00
0105103.0105.13.325 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO GESTIONE DEMANIO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0201103.0201.13.330 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	50,00
0103110.0103.19.905 ONERI PER LE ASSICURAZIONI (INFORTUNI, R.C.T./R.C.O., KASKO, R.C. AUTO) - PRESTAZ. DI SERVIZI	417.765,20
0101103.0101.13.480 MINUTE SPESE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO DEL GABINETTO DEL SINDACO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	250,00
0201103.0201.13.300 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0601103.0601.13.340 SPESE PER UTENZE IDRICHE PER IL FUNZIONAM. DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI	1.600,00

PRESTAZ. DI SERVIZI	
0406103.0406.13.361 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DEL CENTRO CREATIVO AMBIENTALE URBANO "CASA CECCHI" - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	500,00
0902102.0902.12.260 TASSE DI PROPRIETA' SUI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO VERDE PUBBLICO	200,00
0105103.0105.13.340 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO DEMANIO	100,00
0402103.0402.13.363 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE MEDIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	5.000,00
0104103.0104.13.438 SPESE PER SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DELL'UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
1202103.1202.13.310 SPESE PER UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI A SOSTEGNO DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAPS - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	1.800,00
0107103.0107.13.346 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DEL SERVIZIO ANAGRAFE	450,00
0111103.0111.13.365 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO	100,00
0105103.0105.13.325 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO GESTIONE DEMANIO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	200,00
1401103.1401.13.300 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO CAVE E SCARICHI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	250,00
0101103.0101.13.310 SPESE PER MEZZI DI TRASPORTO A DISPOSIZIONE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	300,00
0502103.0502.13.327 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO CULTURA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	400,00
0105202.0105.22.240 ACQUISIZIONE TERRENI AGRICOLI	20.000,00
0105103.0105.13.373 QUOTE CONDOMINIALI DI ALTRI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	31.800,00
0105102.0105.12.215 IMPOSTE E TASSE RELATIVE AL PATRIMONIO SU DECRETI ESPROPRIATIVI	1.000,00
0107103.0107.13.326 SPESE MINUTE PER IL SERVIZIO ELETTORALE - ACQUISTO DI BENI DI	250,00
1101103.1101.13.302 SPESE PER UTENZE VARIE PER LA PROTEZIONE CIVILE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2016)	4.300,00
1209103.1209.13.305 SPESE VARIE DI GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	700,00
0103103.0103.13.455 MINUTE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO E	250,00

PROVVEDITORATO - PRESTAZ. DI SERVIZI	
1101103.1101.13.302 SPESE PER UTENZE VARIE PER LA PROTEZIONE CIVILE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2016)	350,00
0106103.0106.13.330 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO	500,00
1201103.1201.13.325 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DEGLI ASILI NIDO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	700,00
0111103.0111.13.375 SPESE PER ABBONAMENTI ON LINE PER GLI UFFICI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	8.300,00
0105102.0105.12.235 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA RELATIVA AL PATRIMONIO	1.250,00
1207103.1207.13.320 SPESE DI PER CARBURANTI DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO ASSISTENZA E POLITICHE SOCIALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.800,00
0103101.0103.11.122 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	738,00
0101103.0101.13.496 MINUTE SPESE PER LA GIUNTA COMUNALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	150,00
0902103.0902.13.495 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO VERDE PUBBLICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	100,00
0902102.0902.12.265 TASSE DI PROPRIETA' RELATIVE AGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO AMBIENTE	200,00
0101103.0101.13.452 SPESE PER CUSTODIA E SORVEGLIANZA LOCALI DELLA PARTECIPAZIONE POPOLARE	3.300,00
0104103.0104.13.467 SPESE SERVIZI FINANZIARI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	25.000,00
0111109.0111.19.855 MINUTE SPESE PER RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	800,00
0301103.0301.13.475 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA - PRESTAZ. DI SERVIZI	100,00
0406103.0406.13.496 SPESE MINUTE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI AI SERVIZI EDUCATIVI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	250,00
0401103.0401.13.325 SPESE MINUTE DIVERSE DI GESTIONE DELLE SCUOLE MATERNE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	300,00
0103110.0103.19.900 IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO	800.000,00
0101103.0101.13.470 MINUTE SPESE DI GESTIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO A DISPOSIZIONE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	500,00
0106103.0106.13.320 CARBURANTE PER I MEZZI DI TRASPORTO ADIBITI AI SERVIZI TECNICI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	5.000,00

0902103.0902.13.324 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO AMBIENTE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0104103.0104.13.385 SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI DELL'UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZ. DI	900,00
1307103.1307.13.324 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO ALL'ECOLOGIA URBANA	100,00
0402103.0402.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	80.000,00
1207103.1207.13.352 FITTI PASSIVI LOCALI AD USO DEL S.S.A. ATS N.6	20.400,00
0103103.0103.13.380 SPESE TELEFONICHE UFFICI VARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	57.500,00
1005103.1005.13.470 SPESE PER LA VIGILANZA PARCHEGGIO EX CASERMA PAOLINI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	22.800,00
0402103.0402.13.360 SPESE PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	9.000,00
0101103.0101.13.422 SPESE PER QUOTE CONDOMINIALI SERVIZIO PARTECIPAZIONE POPOLARE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	15.000,00
0111107.0111.17.705 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI AD ALTRI SERVIZI GENERALI (CASSA DD.PP.)	2.790,00
0111103.0111.13.330 SPESE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0111103.0111.13.330 SPESE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.800,00
0701103.0701.13.358 SPESE PER QUOTE CONDOMINIALI UFFICIO TURISMO - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	15.000,00
0103102.0103.12.215 TASSE DI PROPRIETA' SUI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO ECONOMATO -PROVVEDITORATO	700,00
0104103.0104.13.354 AGGI E COMPENSI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	15.000,00
0902103.0902.13.494 SPESE MINUTE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO AMBIENTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	150,00
0502103.0502.13.354 RIMBORSO SPESE PER MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DELLA BIBLIOTECA (DAL 2016)	200,00
1209103.1209.13.350 SPESE PER LA VIGILANZA DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	10.000,00
0406103.0406.13.312 SPESE PER ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE DEI MEZZI DELLA REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE MATERNE E A TEMPO PIENO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	3.200,00
1209107.1209.17.700	43.399,00

INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO RELATIVI AL SERVIZIO ECROSCOPICO E CIMITERIALE (CASSA DD.PP.)	
0111103.0111.13.440 MINUTE SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI - PRESTAZ. DI SERVIZI -	100,00
0105103.0105.13.394 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE AUTOMEZZI UFF. PATRIMONIO - PRESTAZ. DI SERVIZI -	200,00
0502103.0502.13.300 ACQUISTO DI LIBRI E RIVISTE ED ALTRE PUBBLICAZIONI PER BIBLIOTECHE -ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	500,00
1601103.1601.13.305 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE DEI FONDI RUSTICI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	25.000,00
0301103.0301.13.355 UTENZE VARIE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	7.000,00
0701103.0701.13.350 SPESE TELEFONICHE PER UFFICIO TURISMO - PRESTAZ. DI SERVIZI	700,00
1402103.1402.13.360 SPESE PER UTENZE DIVERSE PER IL FUNZIONAMENTO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ED ALTRI MERCATI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	400,00
0101103.0101.13.302 SPESE MINUTE PER LA GIUNTA COM.LE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	400,00
0701103.0701.13.373 SPESE PER LA VIGILANZA UFFICI DEL TURISMO - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	1.000,00
0106102.0106.12.205 TASSE DI PROPRIETA' RELATIVE AI MEZZI DI TRASPORTO IN DOTAZIONE AI SERVIZI TECNICI	1.000,00
0802103.0802.13.403 SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO S.U.A.E. - PRESTAZ. DI SERVIZI	50,00
0105103.0105.13.470 SPESA PER REPERIRE TRAMITE UN'AGENZIA INVESTITORI PUBBLICI E PRIVATI DA COINVOLGERE NEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DELL'EX	20.000,00
1307103.1307.13.322 MINUTE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO ECOLOGIA URBANA -ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	100,00
0103101.0103.11.142 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	2.302,00
0103101.0103.11.144 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO ECONOMATO AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	1.196,00
0104103.0104.13.354 AGGI E COMPENSI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	61.000,00
0105108.0105.18.500 PAGAMENTO CANONI ENFITEUTICI (A FAVORE EREDI SOLAZZI)	0,28
0301103.0301.13.410 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
0502103.0502.13.361	800,00

SPese PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DI MUSEI E PINACOTECHES - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	
0502103.0502.13.360 SPese PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.200,00
0402103.0402.13.362 SPese PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DELLA SCUOLA A TEMPO PIENO - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
0406103.0406.13.361 SPese PER UTENZE ACQUA E TELEFONICHE DEL CENTRO CREATIVO AMBIENTALE URBANO "CASA CECCHI" - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	100,00
0103103.0103.13.350 SPese PER ACQUISTO PRODOTTI DI PRONTO SOCCORSO AI SENSI L. 626/94 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.500,00
0502103.0502.13.316 SPese PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE ADDETTO AL MUSEO E PINACOTECA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (SERV. RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	1.000,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANIELA MANTONI	12%
APO:	ANGELO TIBERI DIEGO BOCCALINI FRANCESCA FRATTINI KATIA VEGLIO'	
Operatore:	FRANCESCA PEDINI ILARIA CIANNAVEI ELISABETTA VITALI ANNA TAZZARI BENEDETTA BEDINI CHIARA MAIORANO CLAUDIO PASCUCCHI CRISTINA ADANTI DANIELA BUCCHI EGISTO VITALI ELENA DIOTALLEVI FEDERICA SARTORI GIANLUCA RUSCITTI GIORGIA GHIRONZI LUCIA GIUNTA LUISA GAZZOLA MARCO CINGOLANI MARIKA LECCI MARCO PERONI MARCO SONNANTE MARIELLA ZACCHILLI MASSIMILIANO DI LEONARDO MASSIMO PENNACCHINI MAURIZIO BURATTINI MAURO PEDINI MAURA SEVERI MAURO ZUCCARINI MICHELE RADi NESTORE VITALI ROBERTA FERRI ROMINA BOZZI SABINA MASSALINI SERGIO MENCUCCI	

SILVIA BARTOLUCCI

SARA CUCCHIARINI

Ref. Politico:

24.03 SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

24.03.02

(3413)

OB.02 ATTIVITA' FORMATIVA NEI CONFRONTI DEGLI UFFICI COMUNALI CHE GESTISCONO ENTRATE VINCOLATE

24.03.10.00 - Servizio Ragioneria

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Al fine di consentire il recepimento di alcuni concetti contabili oramai divenuti importanti, soprattutto per gli uffici che ricevono contributi da Enti Pubblici, si propongono almeno n.2 incontri formativi rivolti agli uffici interessati con predisposizione altresì di materiale formativo (schematizzazione dei concetti trattati) in materia di entrate vincolate, riguardanti l'intero iter contabile di gestione delle stesse.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.03.10.00 - Servizio Ragioneria

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Organizzazione di almeno n.2 incontri formativi sulla gestione e rendicontazione di entrate vincolate ed indicazioni operative sui contenuti degli atti per una migliore e trasparente lettura degli atti.	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	80.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:**Organizzazione di almeno n.2 incontri formativi**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 4.00000 a 2.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Peso:	20.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Spese previste	0,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANIELA MANTONI	14%
APO:	ANGELO TIBERI	
Operatore:	ANNA TAZZARI MARCO CINGOLANI ROMINA BOZZI ROBERTA FERRI FRANCESCA PEDINI FEDERICA SARTORI ILARIA CIANNAVEI LUCIA GIUNTA MARIELLA ZACCHILLI ELISABETTA VITALI ELENA DIOTALLEVI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
24/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO non indicato

24.03 SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

24.03.03

(3398)

OB.03 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI INVENTARIAZIONE DEI BENI MOBILI

24.03.00.00 - SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Digitalizzazione delle procedure di inventariazione dei beni mobili.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.03.00.00 - SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Trasformazione di modelli e fatture per l'aggiornamento dell'inventario in documenti digitali	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Trasmissione della documentazione digitale attraverso il protocollo informatico per sostituire la firma autografa dei dirigenti con la loro firma digitale	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Creazione e costante aggiornamento di fascicoli elettronici su cityware online contenenti tutte le movimentazioni inventariali intervenute in corso d'anno	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n.modelli e fatture digitalizzati/n.modelli e fatture pervenute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

n.modelli firmati digitalmente/n.modelli inviati alla firma	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000

Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

n.modelli fascicolati/n.modelli trasmessi	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:	
--	--

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
----------------	------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:	
---	--

Responsabile:	DANIELA MANTONI	14%
APO:	FRANCESCA FRATTINI	
Operatore:	DANIELA BUCCHI CRISTINA ADANTI SABINA MASSALINI MARIKA LECCI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:		
----------------------------------	--	--

Data	Tipo allegato	Descrizione
18/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Mancata collaborazione degli altri uffici PIANO DI CONTENIMENTO Sollecitazioni scritte
18/11/2022	Informazione dirigente/collaborazioni	Collaborazione richiesta a tutti gli uffici Consentire l'accesso alle rispettive strutture e disponibilità ad adeguarsi alle nuove modalità digitali.

24.03 SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

24.03.04

(3411)

OB.04 RICOGNIZIONE AREE "A VERDE"

24.03.30.00 - Servizio Patrimonio
Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Con il presente obiettivo si intende effettuare la ricognizione delle aree e dei terreni di proprietà comunale attualmente "a verde" che risultano inutilizzate in quanto residuali e/o marginali, al fine dell'assegnazione al proprio settore di competenza per i dovuti interventi di manutenzione periodica.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.03.30.00 - Servizio Patrimonio

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Ricognizione delle aree "a verde" di proprietà comunale residuali/marginali attualmente inutilizzate	0	Previsto	■	■	■	■									20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Suddivisione delle aree individuate secondo la destinazione urbanistica vigente	0	Previsto					■	■	■						20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Analisi delle aree per proposta di assegnazione al Settore	0	Previsto								■	■	■	■	■	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n° aree controllate / n° aree da controllare	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 80.00000 a 100.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 79.00000
Valore Peso:	10.00

n° aree suddivise in funzione del PRG / n° aree da suddividere in funzione del PRG	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 80.00000 a 100.00000

Valore Critico:	Da 0.00000 a 79.00000
Valore Peso:	10.00

n° delle aree analizzate e da assegnare / n° delle aree da analizzare e da assegnare	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 80.00000 a 100.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 79.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:
--

Responsabile:	DANIELA MANTONI	14%
APO:	KATIA VEGLIO'	
Operatore:	GIORGIA GHIRONZI MICHELE RADÌ SILVIA BARTOLUCCI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
09/01/2023	Informazione dirigente/collaborazioni	Settore LLPP - Individuazione ed analisi aree
09/01/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Non si ravvisano rischi
09/01/2023	01- Note Presentazione Obiettivo	aree negli indicatori sottintendono particelle

24.03 SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

24.03.05

(3412)

OB.05 VERIFICA STATO ATTUAZIONE PIANO CULTURALE PRESENTATO DAI GIOVANI AGRICOLTORI

24.03.00.00 - SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Con il presente obiettivo si intende monitorare la corretta attuazione del piano culturale che i giovani agricoltori hanno presentato per la partecipazione al Bando di Gara
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.03.00.00 - SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Ricognizione dei contratti agrari stipulati con giovani agricoltori contenente il piano culturale presentato per la partecipazione al Bando Pubblico per la locazione di Terreni Agricoli approvato con Determinazione n.1359/2020	0	Previsto	■	■											20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Richiesta di relazione ai giovani agricoltori rispetto allo stato di attuazione del piano culturale, allegato al contratto di affitto agrario	0	Previsto			■	■	■	■							10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Verifica ed analisi delle relazioni culturali da parte dei giovani agricoltori	0	Previsto							■	■	■	■	■	■	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

relazioni richieste/relazioni da richiedere	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

contratti con piano culturale da verificare/ contratti con piano culturale verificati

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

relazioni verificate/relazioni da verificare	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Non sono previste entrate	

Spese previste	0,00
Non sono previste spese	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANIELA MANTONI	14%
APO:	KATIA VEGLIO'	
Operatore:	GIORGIA GHIRONZI MICHELE RADÌ SILVIA BARTOLUCCI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
09/01/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Non si riscontrano rischi eccetto il mancato riscontro da parte di tutti gli affittuari delle relazioni culturali. Invio di diversi solleciti.

24.03 SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

24.03.06

(3430)

OB.06 BONIFICA ANAGRAFICHE

24.03.00.00 - SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' DI BONIFICA PUNTUALE DELLE ANAGRAFICHE (CIRCA 4500 TRA PERSONE FISICHE E GIURIDICHE) PROVENIENTI DALLA MIGRAZIONE SU CITYTAX DAL GESTIONALE DI ANDREANI TRIBUTI
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.03.00.00 - SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Sistemazione e bonifica puntuale delle anagrafiche dei tributi minori censite con data fine 25/12/2020 a seguito migrazione su citytax in quanto sprovviste di CF/P.IVA o perché doppie e quindi da trasferire su soggetti già presenti sull'archivio unico soggetti. Le anagrafiche interessate oggetto di estrazione da parte della Palltalsoft risultano essere circa 4500	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	80.00%

Monitoraggio iniziale
-

Indicatori:

SISTEMAZIONE E BONIFICA DELLE ANAGRAFICHE CON DATA FINE 25/12/2020	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 90.00000 a 100.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 89.00000
Valore Peso:	0.00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANIELA MANTONI	14%
APO:	DIEGO BOCCALINI	
Operatore:	MAURA SEVERI CHIARA MAIORANO MARCO SONNANTE	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
24/03/2023	Informazione dirigente/collaborazioni	Nessuno limitatamente al superamento del valore critico
24/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Anagrafe-Ufficio fiscale Ragioneria La bonifica può richiedere l'intervento degli uffici indicati in quanto l'ufficio tributi non riesce autonomamente a fare la bonifica qualora siano presenti anche in Anagrafe e Finanziaria

24.03 SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

24.03.07 (3435)

OB.07 CONTROLLO FINANZIARIO MISURE COMPRESSE NEL PNRR-PTPCT

24.03.10.00 - Servizio Ragioneria

Strategico

Descrizione obiettivo:	L'ente in qualità di soggetto attuatore responsabile della realizzazione operativa di interventi/progetti finanziati dal PNRR, è tenuto al rispetto dell'entità e circolari appositamente emanate per l'attuazione del Pnrr. Tra queste si ricordano ad esempio le indicazioni riguardanti l'accertamento delle entrate, la perimetrazione, la gestione delle risorse, la tracciabilità delle spese e l'espletamento dei controlli contabili ordinari previsti dalla normativa vigente.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.03.10.00 - Servizio Ragioneria
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
adozione della corretta codificazione contabile delle risorse al fine di garantire la perimetrazione mediante appositi capitoli di entrata e di spesa come previsto dalla circolare RGS-MEF 29/2022: estrazione elenco a rendiconto del dettaglio per capitoli	0	Previsto	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	30.00%
controllo costante della presenza degli elementi necessari a garantire la riconducibilità delle spese al progetto finanziato (su impegni e accertamenti, sui provvedimenti di liquidazione e sui mandati di pagamento) 100% dei controlli	0	Previsto	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	30.00%
verifica e adeguamento della imputazione contabile delle entrate e delle spese al fine dell'effettuazione di eventuali operazioni di variazioni di bilancio e/o di riaccertamento ordinario dei residui	0	Previsto				■	■	■	■	■	■	■	■	■	30.00%
Elaborazione rendiconto finale dettaglio dei capitoli (fatto non fatto)															
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023														
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 0.00000														
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000														
Responsabile:	DANIELA MANTONI														18%
APO:	ANGELO TIBERI														
Operatore:	ELENA DIOTALLEVI ELISABETTA VITALI FEDERICA SARTORI FRANCESCA PEDINI LUCIA GIUNTA MARCO CINGOLANI ILARIA CIANNAVEI MARIELLA ZACCHILLI ROBERTA FERRI ROMINA BOZZI ANNA TAZZARI														
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI														
Tipo allegato	Descrizione														
RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO - non indicato														

COMUNE DI FANO
VIA S. FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.04.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO
- 24.04.02** OB.02 REGOLAMENTO SISTEMA DI CONTROLLI A CAMPIONE SCIA/COMUNICAZIONI DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE-P.T.P.C.T.
- 24.04.03** OB.03 REALIZZAZIONE ARCHIVIO DIGITALE STRUTTURE RICETTIVE E STRUTTURE SANITARIE
- 24.04.04** OB.04 SVILUPPO DEL PORTALE SUE-PTPCT
- 24.04.05** OB.05 BONIFICA DELLE DIFFORMITA' TOPONOMASTICHE NEL TERRITORIO COMUNALE
- 24.04.06** OB.06 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE
- 24.04.07** OB.07 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE, DEMOGRAFICA ED ECONOMICA
- 24.04.08** OB.08 PIANO PARTICOLAREGGIATO DI RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE CIANO
- 24.04.09** OB.09 RIPRISTINO RICEVIMENTO IN PRESENZA SUAP E SUAE
- 24.04.10** OB.10 REGOLAMENTO PER LA TUTELA E LA GESTIONE DEGLI ANIMALI IN CITTÀ

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.01

(3353)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono: SUAP, Cave-Toponomastica-Riscatto aree edilizie-PEEP, SUAE, PRG, Pianificazione Territoriale, Ecologia Urbana, Demanio, polizia amministrativa e commercio
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Indicatori:

N. piani attuativi istruiti/N. piani attuativi presentati

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

N. pratiche inserite sul SID - U.O. Demanio

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 50.00000 a 30.00000
Valore Critico:	Da 29.00000 a 20.00000
Valore Peso:	5.00

N.pratiche per adozione animali concluse/ totale delle richieste pervenute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

N. sopralluoghi effettuati presso le cave

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 4.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

Rilascio dei certificati di destinazione urbanistica CDU entro 15 gg / Totale dei certificati di destinazione	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

N.Titoli Unici rilasciati dal SUAP	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 180.00000 a 130.00000
Valore Critico:	Da 129.00000 a 100.00000
Valore Peso:	5.00

SUAP n.Scia/Comunicazioni (Edilizie) verificate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 120.00000 a 70.00000
Valore Critico:	Da 69.00000 a 30.00000
Valore Peso:	5.00

SUAP n.Scia/Comunicazioni (amministrative) verificate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1500.00000 a 1000.00000
Valore Critico:	Da 999.00000 a 500.00000
Valore Peso:	5.00

n.richieste elaborate con calcolo importi/ n.	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

SUAE: nr. sopralluoghi effettuati con PM per istanze abuso edilizio/ nr.istanze di richiesta ricevute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

COMMERCIO n. autorizzazioni occupazione suolo pubblico temporanee >48 h gestite nei termini/ n.	
---	--

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

SUAP: n.autorizzazioni paesaggistiche-accertamenti di compatibilità paesaggistica rilasciati / n. istanze

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

nr. nuovi civici istituiti / nr. richieste nuovi civici pervenute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

SUAE nr. domande permesso di costruire istruite / nr. domande permesso di costruire presentate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

SUAP: nr. sopralluoghi effettuati con PM per istanze abuso edilizio/ nr.istanze di richiesta ricevute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

SUAE n.Scia/Comunicazioni verificate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 25.00000 a 20.00000
Valore Critico:	Da 19.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	6.612.321,27
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
3010301.3100.03.058 PROVENTI DERIVANTI DALLO SFRUTTAMENTO DELLE CAVE (CORRELATO ALLE VOCI S 1401.14.500 - 1401.14.505)	73.461,27
3010201.3100.02.360 PROVENTI DERIVANTI DAL MANTENIMENTO DEGLI ANIMALI DI PRIVATI PRESSO IL CANILE/GATTILE E I RIFUGI COMUNALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA) -CORRELATO ALLA VOCE DI SPESA 1307.13.310-	16.000,00
3020201.3200.02.066 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIA DI FUNZIONI DELEGATE DA FAMIGLIE	10.000,00
4050499.4500.04.020 INTROITI DERIVANTI DALLA MONETIZZAZIONE DEGLI STANDARD URBANISTICI - SUAE	110.000,00
3020301.3200.03.014 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIA DI FUNZIONI DELEGATE DA IMPRESE	5.000,00
3050203.3500.02.280 RIMBORSI PER COLLAUDO DI IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE CARBURANTE (L.R. N° 15/2002)	3.200,00
3050203.3500.02.040 RECUPERO DA PRIVATI DI SPESE PER DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE (CORRELATO ALLA VOCE DI SPESA 0802.13.486)	20.000,00
4050101.4500.01.010 CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE (ART.11 E 16 DPR 380/2001) - SUAE	100.000,00
3050203.3500.02.235 RIMBORSO DA PRIVATI DELLE SPESE ANTICIPATE PER ANIMALI DI PROPRIETA' DETENUTI PRESSO I RIFUGI COMUNALI E CONVENZIONATI (CORRELATO ALLA VOCE DI SPESA 1307.13.385)	12.000,00
3010201.3100.02.050 PROVENTI E DIRITTI DI FIERE, MOSTRE- MERCATO E MERCATI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	38.000,00
2010302.2103.02.014 CONTRIBUTI DA ENEL GREEN POWER E ALTRE IMPRESE PER LA GESTIONE DELL'OASI DEL CANALE ALBANI CORRELATO ALLA VOCE S 0905.13.305.	5.800,00
3010201.3100.02.255 PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA UFF. TOPONOMASTICA	12.200,00
3010301.3100.03.010 CANONI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE (EX PISTA GO KART)	1.500,00
4050101.4500.01.010 CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE (ART.11 E 16 DPR 380/2001) - SUAE	840.000,00
3010201.3100.02.161 PROVENTI PER LA CESSIONE DI PUBBLICAZIONI, STAMPATI DIVERSI, COPIE, DIRITTI DI RICERCA - SUAE	1.000,00
2010401.2104.01.015 TRASFERIMENTI DA SOGGETTI PRIVATI PER INIZIATIVE RELATIVE AGLI ANIMALI (LASCITO PALMA ED ELIA MONDO) - CORRELATO ALLA VOCE DI SPESA 1307.14.510 -	1.000,00
4050499.4500.04.010 INTROITI DERIVANTI DALLA MONETIZZAZIONE DELLE AREE A PARCHEGGIO PUBBLICO - SUAE	50.000,00
4050499.4500.04.010 INTROITI DERIVANTI DALLA MONETIZZAZIONE DELLE AREE A PARCHEGGIO PUBBLICO - SUAE	40.000,00

4040201.4400.02.040 ALIENAZIONE DI AREE IN ZONE P.E.E.P.	150.000,00
3010201.3100.02.250 DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERVIZIO URBANISTICA	180.000,00
4050101.4500.01.015 CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE (ART. 11 E 16 DPR 380/2001) -	100.000,00
4050101.4500.01.010 CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE (ART.11 E 16 DPR 380/2001) - SUAE	4.300.000,00
3010201.3100.02.210 PROVENTI RELATIVI AI SERVIZI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA (COMMISSIONE DI VIGILANZA) (CORRELATO AL CAP. 0301.13.450 SPESA)	3.000,00
9020401.9200.04.025 COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI UFF. POLIZIA AMMINISTRATIVA/COMMERCIO VERSATI DA TERZI	100.000,00
2010102.2101.02.320 CONTRIBUTI DELLA PROVINCIA PER CASA ARCHILEI - (CORRELATO ALLA VOCE DI SPESA 0902.14.576)	2.160,00
3020201.3200.02.064 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIA DI FUNZIONI DELEGATE DA FAMIGLIE	7.000,00
4050499.4500.04.030 INTROITI DERIVANTI DALLA MONETIZZAZIONE DELLE AREE A PARCHEGGIO PUBBLICO - SUAP	10.000,00
3010201.3100.02.270 DIRITTI DI ISTRUTTORIA DEL SETTORE IV (SUAP, TUTELA DEL PAESAGGIO, DEMANIO MARITTIMO).	68.000,00
3050203.3500.02.325 RECUPERO SPESE DA IMPRESE PER ATTIVITA' DI VALUTAZIONE IMMOBILIARE DA PARTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE (CORRELATO CON LA VOCE DI SPESA 1404.13.495)	2.000,00
4050499.4500.04.040 INTROITI DERIVANTI DALLA MONETIZZAZIONE DEGLI STANDARD URBANISTICI - SUAP	40.000,00
3020301.3200.03.013 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIA DI FUNZIONI DELEGATE DA IMPRESE	1.000,00
4050101.4500.01.015 CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE (ART. 11 E 16 DPR 380/2001) -	310.000,00

Spese previste	699.711,80
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
9901702.9901.72.125 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI UFF. POLIZIA AMMINISTRATIVA/COMMERCIO	100.000,00
0802109.0802.19.888 RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI A FAMIGLIE	1.000,00
1404103.1404.13.495 SPESE PER ATTIVITA' DI VALUTAZIONE IMMOBILIARE DA PARTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE (CORRELATO CON LA VOCE DI ENTRATA)	2.000,00
0801103.0801.13.420 SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER PIANIFICAZIONE URBANISTICA/TERRITORIALE	50.000,00
1307103.1307.13.327 AGGI SU RISCOSSIONI COATTIVE INSOLUTI	1.000,00

0701103.0701.13.370 SPESE PER SORVEGLIANZA SPIAGGE LIBERE - PRESTAZ. DI SERVIZI	100.000,00
0801103.0801.13.475 SPESE PER SERVIZI INFORMATICI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	500,00
1404103.1404.13.491 SPESE PER LA COMMISSIONE COLLAUDO DISTRIBUTORI DI CARBURANTE (L.R. N. 27/2009)	3.200,00
1307104.1307.14.500 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE AVENTI FINALITA' DI PROMOZIONE DELL'AMBIENTE E DI TUTELA DEGLI ANIMALI	4.000,00
0801103.0801.13.485 SPESE PER IL PIANO REGOLATORE GENERALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	20.000,00
1307103.1307.13.385 RIMBORSO AI GESTORI SPESE VETERINARIE E PER RIEDUCAZIONE ANTICIPATE PER ANIMALI DI PROPRIETA' DETENUTI PRESSO I RIFUGI COMUNALI E CONVENZIONATI (DAL 2022) (Parzialmente correlato alle voci di entrata 3500.02.235 e alla voce 3500.02.230)	12.000,00
1402104.1402.14.505 CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER L'ORGANIZZAZIONE DI FIERE, MERCATI E MOSTRE-MERCATO DI PUBBLICO INTERESSE	13.000,00
0802103.0802.13.485 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI S.U.A.E. - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.100,00
0801103.0801.13.510 SPESE PER SERVIZI VARI DI TOPONOMASTICA	12.200,00
1307104.1307.14.510 TRASFERIMENTI PER INIZIATIVE RELATIVE AGLI ANIMALI (LASCITO PALMA ED ELIA MONDO) -CORRELATO ALLA VOCE DI ENTRATA 2104.01.015-	1.000,00
1401104.1401.14.500 QUOTA SPETTANTE ALLA REGIONE SUL CONTRIBUTO RISCOSSO PER L'ATTIVITA' ESTRATTIVA AI SENSI DELL'ART.17 DELLA L.R. 71/97 CORRELATO A PARTE DELLA VOCE E 3100.03.058	36.730,64
0802103.0802.13.402 SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO S.U.A.E. - PRESTAZ. DI SERVIZI	250,00
0801103.0801.13.490 SPESE PER QUOTE ASSOCIATIVE SETTORE URBANISTICA	1.050,00
0701103.0701.13.390 SPESE PER MANTENIMENTO DELLE INFRASTRUTTURE NELLE ZONE BALNEARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	5.000,00
1402103.1402.13.345 SPESE SERVIZIO RISCOSSIONE DIRITTI NEI MERCATI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	1.500,00
1307103.1307.13.343 CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI GUARDIE ZOOFILE	4.750,00
1402103.1402.13.330 SPESE PER FIERE, MERCATI E MOSTRE-MERCATO - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	55.000,00
1402103.1402.13.402 SPESE VARIE NEL SETTORE COMMERCIALE PER FAVORIRE LA PROMOZIONE TURISTICA- PRESTAZ. DI SERVIZI	8.000,00
0301103.0301.13.470 SPESE PER SERVIZI DI MODESTA ENTITA' PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA - PRESTAZ. DI SERVIZI	300,00
0105103.0105.13.437 SPESE PER GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI CANONE DEMANIO	500,00

MARITTIMO (DAL 2016)	
1402104.1402.14.510 CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO DI INIZIATIVE NEL CAMPO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	14.500,00
0902104.0902.14.576 PARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI GESTIONE DEL CENTRO DIDATTICO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE "CASA ARCHILEI"	20.160,00
0801103.0801.13.460 SPESE PER PUBBLICAZIONI RELATIVE AL PIANO REGOLATORE GENERALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	5.000,00
0905103.0905.13.305 RIMBORSO SPESE A TERZI (ASSOCIAZIONI) PER PRESTAZIONI SERVIZI VARI PER LA GESTIONE DELL'OASI DEL CANALE ALBANI (DAL 2022) CORRELATO ALLA VOCE DI ENTRATA 2103.02.014	5.800,00
1307103.1307.13.341 SPESE PER LA GESTIONE DEI RIFUGI, DELLE OASI FELINE E DEI CANI E GATTI ABBANDONATI - PRESTAZ. DI SERVIZI	185.150,00
1401103.1401.13.307 SPESA PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER UFFICIO CAVE E SCARICHI	4.000,00
0301103.0301.13.450 SPESE PER LE COMMISSIONI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA - PRESTAZ. DI SERVIZI - Incarichi esterni -CORRELATO PARZIALMENTE AL CAP. 3100.02.210 ENTRATA-	4.000,00
0901103.0901.13.420 INDAGINI DI MICROZONAZIONE SISMICA E ANALISI DELLE CONDIZIONI LIMITI DI ESERCIZIO (CORRELATO ALLA VOCE DI ENTRATA 2101.02.210)	27.375,03
1404103.1404.13.490 INDENNITA' DI PRESENZA PER LA COMMISSIONE TUTELA DEL PAESAGGIO - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.500,00
1307103.1307.13.310 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER LA TUTELA DEGLI ANIMALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (CORREL. PARZIALMENTE ALLA VOCE DI ENTRATA 3100.02.360)	17.000,00
1401104.1401.14.505 QUOTA SPETTANTE ALLA PROVINCIA SUL CONTRIBUTO RISCOSSO PER L'ATTIVITA' ESTRATTIVA AI SENSI DELL'ART.17 DELLA L.R. 71/97 CORRELATO A PARTE DELLA VOCE E 3100.03.058	7.346,13
1402103.1402.13.391 SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER FIERE, MERCATI E MOSTRE-MERCATO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	4.000,00
0801103.0801.13.345 AFFIDAMENTO DI SERVIZI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE IN MATERIA DI EDILIZIA ED URBANISTICA PER IL SETTORE URBANISTICA	10.000,00
0801103.0801.13.420 SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER PIANIFICAZIONE URBANISTICA/TERRITORIALE	5.000,00
1402103.1402.13.404 SPESE DIVERSE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO COMMERCIO - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2016)	1.500,00
0802103.0802.13.486 SPESE PER DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE (CORRELATO ALLA VOCE 3500.02.040 DI ENTRATA) - PRESTAZ. DI SERVIZI	20.000,00
0802103.0802.13.475 SPESE PER SERVIZI INFORMATICI SERVIZIO S.U.A.E. - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.800,00
1401103.1401.13.310	500,001

SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO CAVE E SCARICHI -
PRESTAZIONE DI SERVIZI

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	4%
APO:	GIOVANNA MASTRANGELO LAURA OLIVELLI	
Operatore:	MICHELA ALBANESE FABIO SUSCA STEFANO CAITERZI TAMARA BARBARA ARAMINI FEDERICA ROSSETTI GIANNI BUFALO GIANLUCA SAVELLI GIOVANNI MUSCI LUCIA NIGRA LUCIA PONTICELLI LUIGI MATTIOLI MARCO ALESSANDRI MARINO CALCATELLI MARCO FERRI MARCO GASPARINI MARIANGELA MALASPINA MARTINA PAOLI MICHELE ADELIZZI MICHELE PICCIOLI MICHELE ROSSINI MONICA MONTANI OMBRETTA PIETRELLI PATRIZIA GILEBBI PIA ALFONSINA MICCOLI ROSARIA MOSCIATTI SEBASTIANO RIDOLFI SILVIA MANNA SONIA VITALI STEFANIA VINCENZI VANESSA BUGUGNOLI ALESSANDRO CRESPI ANDREA BERNARDI DANIELA SANTINI EFREM TONINO MORBIDELLI ELISABETTA BIAGIOTTI EMANUELA GIOVANNELLI EMANUELE VITALINI	
Ref. Politico:	ETIENN LUCARELLI CRISTIAN FANESI SAMUELE MASCARIN	
-		

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.02

(3388)

OB.02 REGOLAMENTO SISTEMA DI CONTROLLI A CAMPIONE SCIA/COMUNICAZIONI DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE-P.T.P.C.T.

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Strategico

Descrizione obiettivo:	L'obiettivo proposto consiste nella redazione di apposito regolamento per definire le modalità di effettuazione dei controlli amministrativi a campione sulle attività liberalizzate e del relativo sistema di estrazione del campione inerenti le S.C.I.A./comunicazioni di tipo amministrativo previste dalle normative vigenti per l'avvio delle attività economiche. Detto obiettivo consentirà di procedere all'efficientamento del S.U.A.P., in modo da garantire massimi livelli di funzionalità, correttezza, imparzialità dell'agire amministrativo e pubblicità nei confronti dei soggetti titolari di attività passibili di controllo, anche ai fini del rispetto delle norme in materia di trasparenza e anticorruzione di cui al D.lgs.33-2013.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Ricognizione dei procedimenti amministrativi da sottoporre a controllo	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Definizione dei criteri per il sorteggio delle pratiche	0	Previsto						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Approvazione determina di approvazione delle modalità di effettuazione dei controlli amministrativi a campione sulle attività liberalizzate e del relativo sistema di estrazione del campione inerenti le S.C.I.A./comunicazioni	0	Previsto											<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

Adozione criteri estrazione entro 2023 per applicazione 2024	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023

Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	30.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	12%
APO:	LAURA OLIVELLI	
Operatore:	ELISABETTA BIAGIOTTI VANESSA BUGUGNOLI ALESSANDRO CRESPI LUIGI MATTIOLI MICHELE PICCIOLI MICHELE ROSSINI EMANUELE VITALINI	
Ref. Politico:	ETIENN LUCARELLI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
17/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>RISCHI Approvazione/modifica alle normative di Settore Impiego del personale per lo svolgimento di attività derivanti da contingenze. Limitate risorse umane da impiegare (derivante ad esempio da pensionamenti)</p> <p>PIANO DI CONTENIMENTO Inserimento in pianta organica di almeno due unità di personale al fine di affiancare i dipendenti in organico per il passaggio delle competenze.</p>

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.03

(3391)

OB.03 REALIZZAZIONE ARCHIVIO DIGITALE STRUTTURE RICETTIVE E STRUTTURE SANITARIE

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Strategico

Descrizione obiettivo:	L'obiettivo proposto consiste nel completamento delle attività già intraprese negli anni dal SUAP Commercio Polizia Amministrativa, consistenti nella completa digitalizzazione degli archivi. In particolare per l'anno 2023 si propone l'attività volta a digitalizzare i documenti cartacei (anni antecedenti al 2011) per quanto riguarda le strutture ricettive e le strutture sanitarie al fine di costituire la completa banca dati digitale di tutti i documenti. Tale attività riveste carattere prioritario in relazione anche alla recente normativa approvata dalla Regione Marche in materia di strutture socio-sanitarie (L.R. 21/2016, R.R. 1/2018 e DGR successive di approvazione dei manuali con i requisiti tecnici.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
DUP Ses:	4.1.04 - RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Ricognizione delle pratiche presenti negli archivi cartacei (questa attività si rende necessaria a causa dei numerosi traslochi subiti negli anni dall'ufficio Pol.Amministrativa- Commercio)	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Digitalizzazione dei documenti relativi alle pratiche delle STRUTTURE RICETTIVE e organizzazione degli archivi informatici	0	Previsto					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Digitalizzazione dei documenti relativi alle pratiche delle STRUTTURE SANITARIE e organizzazione degli archivi informatici	0	Previsto					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

documenti digitalizzati (%)

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Realizzazione Archivio Digitale Strutture Ricettive e Sanitarie

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	20.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	12%
APO:	LAURA OLIVELLI	
Operatore:	ELISABETTA BIAGIOTTI VANESSA BUGUGNOLI ALESSANDRO CRESPI LUIGI MATTIOLI MICHELE PICCIOLI MICHELE ROSSINI EMANUELE VITALINI	
Ref. Politico:	ETIENN LUCARELLI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
17/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>RISCHI Impiego del personale per lo svolgimento di attività derivanti da contingenze. Limitate risorse umane da impiegare (derivante ad esempio da pensionamenti)</p> <p>PIANO DI CONTENIMENTO Inserimento in pianta organica di almeno due unità di personale al fine di affiancare i dipendenti in organico per il passaggio delle competenze.</p>

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.04

(3392)

OB.04 SVILUPPO DEL PORTALE SUE-PTPCT

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
Strategico

Descrizione obiettivo:	Sviluppo e miglioramento del PORTALE SUE per la presentazione e gestione delle pratiche edilizie
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Sviluppo e miglioramento dello sportello informatico digitale	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Raccolta dei feed-back da parte dell'utenza per il miglioramento del Portale SUE (Relazione di sintesi sulle osservazioni pervenute)	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Aggiornamento dei testi tipo, delle procedure e della documentazione prevista nello sportello informatico a seguito dei feed-back degli utenti o di intervenute novazioni legislative	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Sviluppo del Portale per la gestione di ulteriori attività del SUE (a titolo esemplificativo potrebbero essere: deposito opere minori, deposito e certificazioni impianti, etc..)	0	Previsto									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n. nuovi moduli implementati

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 3.00000 a 2.00000

Valore Critico:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

n. pratiche edilizie sviluppate nel portale_anno 2023	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1000.00000 a 700.00000
Valore Critico:	Da 699.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:	
--	--

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
----------------	------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:	
---	--

Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	12%
APO:	GIOVANNA MASTRANGELO	
Operatore:	STEFANIA VINCENZI EFREM TONINO MORBIDELLI FABIO SUSCA GIANNI BUFALO GIANLUCA SAVELLI GIOVANNI MUSCI MARTINA PAOLI SEBASTIANO RIDOLFI	
Ref. Politico:	CRISTIAN FANESI	

Stati attuazione dell'obiettivo:		
----------------------------------	--	--

Data	Tipo allegato	Descrizione
17/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E RELATIVO Carenza di personale, mancato finanziamento PIANO DI CONTENIMENTO Gestione piano delle assunzioni, previsione della spesa nel bilancio
17/11/2022	Informazione dirigente/collaborazioni	Collaborazione SIC per ASSISTENZA INFORMATICA AL PROGETTO

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.05

(3396)

OB.05 BONIFICA DELLE DIFFORMITA' TOPONOMASTICHE NEL TERRITORIO COMUNALE

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Bonifiche di toponimi e numerazioni civiche a seguito di segnalazioni da Istat/ufficio Anagrafe/cittadini
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Ricezione delle segnalazioni e valutazione dell'effettiva necessità di bonifica	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Interfaccia con gli uffici interni (Anagrafe e Sic)	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione degli atti amministrativi per le modifiche toponomastiche necessarie (DGC) e comunicazioni ai cittadini delle modifiche ai numeri civici	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Trasmissione agli uffici interni per competenza	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n. bonifiche effettuate / n. bonifiche richieste	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2019
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
non previste	

Spese previste	0,00
non previste	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	8%
APO:	GIOVANNA MASTRANGELO	
Operatore:	PIA ALFONSINA MICCOLI MARCO ALESSANDRI	
Ref. Politico:	CRISTIAN FANESI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
29/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Carenza di personale Gestione piano delle assunzioni

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.06

(3368)

OB.06 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Digitalizzazione e conservazione digitale delle pratiche edilizie dal 1998-99 al 2002-2003
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Relazione in merito alle attività svolte negli anni precedenti relativamente a tale progetto pluriennale	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Attività propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara (richieste ufficio ragioneria e sic) e pubblicazione del bando di gara	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
valutazione offerte pervenute e determinazione per affidamento ditta aggiudicatrice	0	Previsto						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

nr faldoni digitalizzati anno 2023 / nr faldoni da digitalizzare (tot. 1.000)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 90.00000 a 100.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 89.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	8%
APO:	GIOVANNA MASTRANGELO	
Operatore:	EFREM TONINO MORBIDELLI FABIO SUSCA GIANNI BUFALO GIANLUCA SAVELLI GIOVANNI MUSCI MARTINA PAOLI SEBASTIANO RIDOLFI STEFANIA VINCENZI	
Ref. Politico:	CRISTIAN FANESI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
17/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Carenza di personale, mancato finanziamento, gara deserta o impugnata PIANO DI CONTENIMENTO Gestione piano delle assunzioni, previsione della spesa nel bilancio, formazione continua del personale

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.07

(3399)

OB.07 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE,DEMOGRAFICA ED ECONOMICA

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Strategico

Descrizione obiettivo:	Sul PRG approvato ormai da dieci anni sono intervenute sia trasformazioni socio economiche in atto, determinate da un andamento marcatamente negativo del ciclo economico italiano così pure le problematiche idrologiche e idrotecniche inasprite da eventi meteorici sempre più violenti portano alla necessità di una revisione della previsione del governo del territorio. Occorre dare attuazione all'intervento n° 1 delle linee programmatiche 2019-2024 - Asse 1: Le città Bella - L'U.O. che ha fornito all'Assessore di riferimento una stesura del Piano Regolatore Generale completa si impegna a recepire le richieste da parte dell'Amministrazione.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
In continuità all'Obiettivo 2022 occorre fornire l'attività di supporto all' incarico assegnato per la redazione del nuovo PRG. L'attività di supporto è monitorata attraverso i verbali degli incontri di supporto alla commissione urbanistica, e l'indizione della CdS per l'ottenimento dei pareri	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Consultazione pre-adozione con il coinvolgimento di soggetti esterni al fine di presentare il PRG. Occorre effettuare in totale almeno 6 incontri: Ordini professionali, Associazioni di categoria, cittadini	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Adozione della variante generale al piano regolatore generale	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

nr. verbali degli incontri con gli stakeholders alla presenza della ditta affidataria

Monitoraggio: Dal 01/01/2023 al 31/12/2023

Valore Ottimale:	Da 6.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

completamento istruttoria tecnica Prg	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	20.00

n. verbali incontri con la Commissione Urbanistica	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:	
Entrate previste	0,00
Spese previste	70.000,00
801.13.485 € 20.000,00 Servizi utili per varianti al PRG di iniziativa pubblica (previsione 2.000 €). Servizi comunicativi legati al nuovo PRG al fine di aprire confronti con stakeholders e cittadinanza attiva (previsione 12.000 €)	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:		
Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	12%
Operatore:	MARINO CALCATELLI PIA ALFONSINA MICCOLI OMBRETTA PIETRELLI MARCO FERRI MICHELE ADELIZZI	
Ref. Politico:	CRISTIAN FANESI	

Stati attuazione dell'obiettivo:		
Data	Tipo allegato	Descrizione
09/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI L'adozione del Piano Regolatore è frutto, oltre che di scelte tecniche, anche di un difficile equilibrio politico. L'evenienza di un difficile accordo non è rara, questo elemento potrebbe portare anche a successive rielaborazioni con lo slittamento dei termini. Inoltre il rischio è legato ad una eventuale decisione politica di procrastinare l'invio degli atti al consiglio comunale per la relativa adozione della variante generale al Prg.

RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO

L'U.O si impegna comunque a portare a termine e preparare per la discussione politica una proposta completa per l'adozione del PRG - Gestione piano delle assunzioni, previsione della spesa nel bilancio, formazione continua del personale

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.08

(3387)

OB.08 PIANO PARTICOLAREGGIATO DI RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE CIANO

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Il Piano particolareggiato ha lo scopo di predisporre una serie di interventi di riqualificazione del Quartiere Ciano. Attraverso la riqualificazione degli spazi pubblici, strade, percorsi in mobilità dolce, e la definizione di incentivi e abachi di intervento per gli edifici privati si propone la riqualificazione dell'intero quartiere. L'obiettivo sarà raggiunto con la predisposizione da parte della UO dell'atto di approvazione da sottoporre alla Giunta comunale
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
DUP Ses:	5.2.02 - LAVORARE CON LOBIETTIVO DELLA RIGENERAZIONE URBANA E SOCIALE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Predisposizione del piano tramite incarico esterno	0	Previsto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Richiesta dei pareri	0	Previsto							<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione dell'atto di adozione per la Giunta Comunale	0	Previsto											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

predisposizione piano Quartiere Ciano

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

incarico € 23.812,50 0801.13.420

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	12%
Operatore:	MARCO FERRI PIA ALFONSINA MICCOLI OMBRETTA PIETRELLI	
Ref. Politico:	CRISTIAN FANESI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
16/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO - non indicato

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.09

(3438)

OB.09 RIPRISTINO RICEVIMENTO IN PRESENZA SUAP E SUAE

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Dopo i blocchi di attività e le chiusure disposte a partire dal 12 marzo 2020, per far fronte all'emergenza COVID-19, si rende ora necessario avviare una graduale riapertura degli sportelli all'accesso diretto del pubblico, riportando a regime i servizi di Front Office.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Valutare la necessità di un eventuale sistema di cautele volte a garantire il governo delle sale d'attesa e l'accesso controllato dell'utenza	0	Previsto				■	■	■							10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
eventuale revisione di alcune soluzioni logistiche nell'utilizzo degli spazi da parte degli operatori e degli utenti.	0	Previsto													10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Attivazione e gestione dei ricevimenti in presenza (subordinato alle nuove assunzioni)	0	Previsto									■	■	■	■	80.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Spese previste	0,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ADRIANO GIANGOLINI	8%
APO:	LAURA OLIVELLI GIOVANNA MASTRANGELO	
Ref. Politico:	CRISTIAN FANESI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
05/04/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI mancata attuazione delle assunzioni come da Piano del Fabbisogno PIANO DI CONTENIMENTO rinvio finchè non potrà essere garantito il front office

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

24.04.10

(3365)

OB.10 REGOLAMENTO PER LA TUTELA E LA GESTIONE DEGLI ANIMALI IN CITTÀ

24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
Strategico

Descrizione obiettivo:	La Consulta delle Associazioni Animaliste è stata istituita con DCC 17/2021, anche con la finalità di partecipare alla redazione del regolamento comunale per la tutela degli animali. La materia attualmente è normata in modo parziale all'interno del Regolamento di Polizia Urbana, che tratta molteplici materie e di cui la Polizia Locale ha previsto un aggiornamento entro dicembre 2022, con il contributo dei vari uffici competenti per le singole materie. L'U.O. Ecologia Urbana ha contribuito con un intervento finalizzato prevalentemente al decoro e all'igiene pubblica, rimandando la trattazione completa della materia con un regolamento ad hoc, peraltro già previsto al momento dell'istituzione della Consulta.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.40.00.00 - SETT. 4° URBANISTICA
DUP Ses:	3.6.11 - GARANTIRE IL RISPETTO DELLA TUTELA DEGLI ANIMALI PROMUOVENDONE NEL CONTEMPO IL BENESSERE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Confronto con la Consulta delle associazioni animaliste sugli articoli inerenti la tutela degli animali all'interno del nuovo Regolamento di Polizia Urbana licenziato dal Consiglio Comunale	0	Previsto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Valutazione ed elaborazione dei suggerimenti e delle istanze delle associazioni e del Servizio veterinario dell'ASUR	0	Previsto			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>								20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Stesura prima bozza e confronto con la Polizia Locale e con il SUAP (Polizia amministrativa e Demanio)	0	Previsto					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Stesura seconda bozza e rinvio alla Consulta	0	Previsto										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

COMUNE DI FANO
VIA S.FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.05.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO
- 24.05.02** OB.02 EDILIZIA CIMITERIALE-MESSA IN SICUREZZA E POTENZIAMENTO
- 24.05.03** OB.03 PROJECT FINANCING SERVIZI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI E INFRASTRUTTURE COMUNALI
- 24.05.04** OB.04 MONITORAGGIO OPERE STRATEGICHE FINANZIATE DAL PNRR-P.T.P.C.T.
- 24.05.05** OB.05 INFORMATIZZAZIONE OPERE LAVORI PUBBLICI- IMPLEMENTAZIONE GESTIONE INTEGRATA MANUTENZIONE A GUASTO-P.T.P.C.T.
- 24.05.06** OB.06 RIORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI**24.05.01****(3355)****OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO**

24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore. Le U.O.C. coinvolte sono: Coordinamento e Programmazione, Viabilità e Traffico, Decoro Urbano.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI

Indicatori:**COORDINAMENTO E PROGR.: n. segnalazioni evase con esecuzione dei lavori/ n. segnalazioni assegnate**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

COORDINAMENTO E PROGR: n. interventi manutenzione ordinaria cimiteri effettuati/ n. interventi

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE: n. interventi a difesa del litorale effettuati

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 4.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

VIABILITA' E TRAFFICO: n. segnalazioni informatizzate/ n. segnalazioni ricevute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

VIABILITA' E TRAFFICO: n. segnalazioni evase con esecuzione dei lavori/ n. segnalazioni assegnate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

VIABILITA' E TRAFFICO: n. procedimenti di emissione ordinanze occupazione suolo pubblico/N. Richieste	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

VIABILITA' E TRAFFICO: n. procedimenti di emissione autorizzazione ZTL...etc./n. Richieste ricevute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

COORDINAMENTO E PROGR.: tempo medio stipula contratto di appalto di opere pubbliche (gg.)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 10.00000
Valore Critico:	Da 11.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE: n.segnalazioni informatizzate/ n.segnalazioni ricevute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

DECORO URBANO: n. segnalazioni informatizzate/ n. segnalazioni ricevute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

COORDINAMENTO E PROGR: n. verifiche eseguite controllo manomissioni suolo pubblico/ n.manomissioni	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023

Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

DECORO URBANO: n. elementi in manutenzione/n. totale aree verdi in gestione diretta	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

DECORO URBANO: n.segnalazioni evase con esecuzione dei lavori/ n. segnalazioni assegnate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

COORDINAMENTO E PROGR.:n. atti revisione elenco annuale Opere Pubbliche	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 20.00000 a 10.00000
Valore Critico:	Da 9.00000 a 5.00000
Valore Peso:	5.00

COORDINAMENTO E PROGR.: peso progettazione interna / progettazione esterna	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	0.00

COORDINAMENTO E PROGR.: Lavori consegnati / progetti appalati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	1.354.150,00
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
3010201.3100.02.260 DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO TESSERE CIRCOLAZIONE AGEVOLATA (CORRELATO CON LA VOCE DI SPESA 1002.14.500).	2.000,00
3010201.3100.02.155 PROVENTI DA PARCHEGGI CORRELATA CON VOCI S.1002.13.305 - S.1005.13.490 - S.0301.13.425 E S.0301.13.420	200.000,00
3059999.3500.09.040 INDENNIZZI SOSTITUTIVI DELLE PIANTAGIONI COMPENSATIVI A SEGUITO AUTORIZZAZIONE ABBATTIMENTO DI PIANTE PROTETTE.	1.500,00
3050203.3500.02.030 RECUPERI DA PRIVATI PER INTERVENTI INDIFFERIBILI PER LA SALVAGUARDIA DELLA IGIENE E INCOLUMITA' PUBBLICA (CORRELATO ALLA VOCE 0106.19.900 DI SPESA)	10.000,00
3020302.3200.03.040 RISARCIMENTO DANNI PREVISTI DA NORME REGIONALI E COMUNALI IN MATERIA DI VERDE PUBBLICO (CORRELATO VOCE S.0902.13.493 e S.0902.14.568) (DAL 2017)	1.500,00
3020201.3200.02.080 PROVENTI DERIVANTI DALLE SANZIONI AMMINISTRATIVE AI SENSI DELLA L..R. N. 2 DEL 05.02.2013 "NORME IN MATERIA ECOLOGICA DELLE MARCHE E DI TUTELA DEL PAESAGGIO E MODIFICA ALLA L.R. N. 16/2010 (CORRELATO ALLA VOCE DI SPESA 0902.13.485)	5.000,00
3010201.3100.02.300 PROVENTI RELATIVI AI SERVIZI DI MOBILITA' URBANA	61.250,00
2010102.2101.02.081 CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER MANUTENZIONE PORTO (CORRELATO VOCI SPESA 1003.13.405 E 1003.13.410)	0,00
3010302.3100.03.110 PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSI	2.500,00
2010102.2101.02.285 TRASFERIM. DALLA REGIONE PER CONTRATTO DI SERVIZIO CON ADRIABUS SOC. CONS. RELATIVO AL TRASPORTO URBANO AI SENSI L.R.45/98 CORRELATO A VOCE SPESA 1002.13.305 dal 2017.	1.067.400,00
3020201.3200.02.070 SANZIONI PREVISTE DA NORME REGIONALI E COMUNALI IN MATERIA DI VERDE PUBBLICO (CORRELATO VOCE S.0902.13.493 e S.0902.14.568)	3.000,00
Spese previste	7.818.403,47
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
0601103.0601.13.330 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI - PRESTAZ. DI SERVIZI	43.226,00
1002104.1002.14.500 TRASFERIMENTO ALLA REGIONE MARCHE A TITOLO DI COMPARTICIPAZIONE ALLA SPESA PER FINANZIAMENTO AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SUL TRASPORTO PUBBLICO	10.500,00
0402103.0402.13.412 MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI ADIBITI A SCUOLE MEDIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	28.650,00
0601103.0601.13.330 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI - PRESTAZ. DI SERVIZI	11.126,00
0104103.0104.13.360	7.101,00

SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELL'UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	
0111103.0111.13.370 SPESA PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DEGLI ALTRI SERVIZI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	20.633,00
0106103.0106.13.350 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMMOBILI, IMPIANTI E ATTREZZATURE ALTRI UFFICI COM.LI PUBBLICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	30.400,00
0801103.0801.13.375 SPESA PER UTENZA GESTIONE CALORE DEGLI UFFICI URBANISTICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	9.728,00
1101103.1101.13.305 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER LA PROTEZIONE CIVILE - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.615,00
0106101.0106.11.115 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	51.164,00
0111103.0111.13.370 SPESA PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DEGLI ALTRI SERVIZI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	81.585,00
0402103.0402.13.364 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE MEDIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	114.674,00
0902103.0902.13.480 MANUTENZIONE IMPIANTI BOSCHIVI PERIURBANI	5.000,00
1201103.1201.13.370 SPESE PER MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI DEGLI ASILI NIDO - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	14.000,00
0106103.0106.13.390 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	8.250,00
0402103.0402.13.361 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	144.780,00
0801103.0801.13.410 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE ALLE FONTANE PUBBLICHE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	19.000,00
0402103.0402.13.364 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE MEDIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	12.595,00
1307103.1307.13.340 MANUTENZIONE ORDINARIA DEL CANILE E DEL GATTILE COMUNALE	10.000,00
0502103.0502.13.370 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA DEGLI EDIFICI DESTINATI AL CULTO - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	2.222,00
0106101.0106.11.130 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SETTORE LAVORI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	13.815,00
0402103.0402.13.361 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	30.100,00
0502103.0502.13.362 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E UTENZA GESTIONE CALORE DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	8.587,00
1201103.1201.13.350	1.278,00

SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER GLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	
1209103.1209.13.335 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA ED APPALTO CALORE DEI CIMITERI COMUNALI E DELLE CAMERE MORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	36.222,00
0402103.0402.13.413 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE SCUOLE MEDIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.070,00
0301103.0301.13.365 SPESE PER GESTIONE CALORE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.047,00
1002103.1002.13.305 COMPENSO PER CONTRATTO DI SERVIZIO TRASPORTO URBANO AI SENSI L.R. 45/98 - PRESTAZ. DI SERVIZI CORRELATO CON VOCI ENTRATA 2101.02.285 E 3100.02.155	1.316.602,00
1005103.1005.13.475 COMPENSO ALL'ASET SPA PER SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.904.000,00
0103103.0103.13.385 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER IL MAGAZZINO ECONOMALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	5.497,00
0201103.0201.13.310 SPESA PER ENERGIA ELETTRICA PER GLI UFFICI GIUDIZIARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	10.392,00
0902103.0902.13.491 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL MANTENIMENTO DI ARREDO DI PARCHI, GIARDINI ED AREE VERDI - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	24.000,00
0107103.0107.13.491 ACQUISTO DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - PRESTAZ. DI SERVIZI CORRELATO ALLA VOCE E 3500.02.090	0,00
1209103.1209.13.345 SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	20.000,00
0101103.0101.13.405 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAMENTO SERVIZIO PARTECIPAZIONE POPOLARE - PRESTAZ. DI	1.288,00
0902104.0902.14.568 CONTRIBUTO SULLE SPESE DI MANUTENZIONE DI ALBERI MONUMENTALI (EX. ARTT. 26 E 27 DELLA L.R. N. 6/05) (CORRELATO ALLE VOCI E.3200.02.070 E E.3200.03.040)	500,00
1203103.1203.13.305 PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	133.668,00
1003103.1003.13.410 SPESE PER MANUTENZIONI DEL PORTO (CORRELATO VOCE ENTRATA 2101.02.081)	35.501,77
0904103.0904.13.300 SPESE PER MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DEI COLLETTORI DI ACQUE METEORICHE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2018)	66.500,00
0105103.0105.13.345 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZ. DI SERVIZI	13.555,00
0106103.0106.13.385 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI RELATIVI EDIFICI COMUNALI E	3.000,00

ATTIVITA' DEL SETTORE LL.PP. - PRESTAZ. DI SERVIZI	
0401103.0401.13.361 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	33.965,70
1203103.1203.13.305 PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	2.224,00
0501103.0501.13.365 SPESE PER UTENZA ENERGIA ELETTRICA DEGLI IMMOBILI DI INTERESSE STORICO E MONUMENTALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	7.794,00
0902103.0902.13.493 REIMPIANTO ARBOREO E CURE COLTURALI DELL'ALBERATURA PUBBLICA - (CORRELATO ALLE VOCI E.3200.02.070 E E.3200.03.040) (DAL 2017)	4.000,00
0106103.0106.13.350 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMMOBILI, IMPIANTI E ATTREZZATURE ALTRI UFFICI COM.LI PUBBLICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.170,00
0101103.0101.13.405 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAMENTO SERVIZIO PARTECIPAZIONE POPOLARE - PRESTAZ. DI	17.847,00
1201103.1201.13.350 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER GLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	20.663,00
1101103.1101.13.310 SPESE PER LA PROTEZIONE CIVILE - PRESTAZ. DI SERVIZI	20.000,00
0105103.0105.13.390 SPESE PER CONCESSIONI DEMANIALI	1.800,00
1202103.1202.13.315 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI A SOSTEGNO DI PERSONE CON DISABILITA' - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	3.878,00
0401103.0401.13.410 MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	36.000,00
1005103.1005.13.380 ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE - PRESTAZ. DI	15.174,00
1005103.1005.13.420 SPESE PER MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TRAFFICO - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
1005103.1005.13.490 SPESE PER PROGETTI DIVERSI RELATIVI ALLA DISCIPLINA DEI LAVORI PUBBLICI E VIABILITA' E TRAFFICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI CORRELATO CON VOCE ENTRATA 3100.02.155	2.000,00
0401103.0401.13.361 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	6.100,00
0101103.0101.13.405 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAMENTO SERVIZIO PARTECIPAZIONE POPOLARE - PRESTAZ. DI	7.243,00
0901103.0901.13.412 SPESE PER LA PULIZIA DEI FOSSI AI SENSI L.R. 13/99	30.000,00
0106110.0106.19.900 SPESE PER INTERVENTI INDIFFERIBILI PER LA SALVAGUARDIA DELL'IGIENE E INCOLUMITA' PUBBLICA CON RIVALSA SU PRIVATI (CORRELATO ALLA VOCE 3500.02.030 ENTRATA)	10.000,00

0406103.0406.13.365 SPESE PER UTENZA ENERGIA ELETTRICA DEL CENTRO CREATIVO AMBIENTALE URBANO "CASA CECCHI" - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	1.920,00
0104103.0104.13.400 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	225,00
0902103.0902.13.366 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI , GIARDINI ED AREE VERDI - PRESTAZ. DI SERVIZI	19.692,00
0501103.0501.13.409 SPESA PER LA PULIZIA DI MURA E MONUMENTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	15.500,00
0502103.0502.13.365 SPESE PER UTENZA ENERGIA ELETTRICA DI MUSEI E PINACOTECHES - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	12.576,00
0902103.0902.13.492 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI. GIARDINI ED AREE VERDI - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	1.008.250,00
0402103.0402.13.364 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE MEDIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	61.487,00
0106103.0106.13.370 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE DEI MEZZI DI TRASPORTO ADIBITI AI SERVIZI TECNICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
0106103.0106.13.400 SPESE PER SOPRALLUOGHI, ISTRUTTORIE, ECC. DA PARTE DI ENTI VARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	8.600,00
0106103.0106.13.310 ACQUISTO DI ATTREZZATURE MINUTE PER L'UFFICIO TECNICO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	2.500,00
0801103.0801.13.400 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE UFFICI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - PRESTAZ. DI	910,00
0402103.0402.13.400 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.710,00
0111103.0111.13.370 SPESA PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DEGLI ALTRI SERVIZI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	181.901,00
1203103.1203.13.305 PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	40.118,00
0502103.0502.13.375 SPESE PER UTENZA GESTIONE CALORE DELL'UFFICIO CULTURA - PRESTAZ. DI SERVIZI	71,00
1005103.1005.13.315 SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	500,00
1005103.1005.13.432 SPESE PER PRONTO INTERVENTO E MANUTENZIONE DELLE STRADE E DELLA SEGNALETICA COMUNALE- PRESTAZ. DI SERVIZI	790.560,00
0406103.0406.13.410 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE UFFICI SERVIZI EDUCATIVI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	205,00
0801103.0801.13.375	836,00

SPESA PER UTENZA GESTIONE CALORE DEGLI UFFICI URBANISTICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	
0402103.0402.13.372 SPESE PER UTENZA ENERGIA ELETTRICA DELLA SCUOLA A TEMPO PIENO - PRESTAZ. DI SERVIZI	12.388,00
0106103.0106.13.385 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI RELATIVI EDIFICI COMUNALI E ATTIVITA' DEL SETTORE LL.PP. - PRESTAZ. DI SERVIZI	10.000,00
0502103.0502.13.362 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E UTENZA GESTIONE CALORE DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	180.734,00
0901103.0901.13.409 SPESE PER LIVELLAMENTO E SORVEGLIANZA SPIAGGE LIBERE - PRESTAZ. DI SERVIZI	12.000,00
1202103.1202.13.315 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI A SOSTEGNO DI PERSONE CON DISABILITA' - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	9.515,00
0401103.0401.13.361 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	173.473,00
1201103.1201.13.355 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER INTERVENTI A FAVORE DEGLI ADOLESCENTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.389,00
1201103.1201.13.375 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	450,00
1402103.1402.13.370 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER FIERE, MERCATI E MOSTRE-MERCATO - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	8.660,00
0104103.0104.13.360 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELL'UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	145,00
0502103.0502.13.400 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	470,00
1207103.1207.13.365 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE UFFICI POLITICHE SOCIALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	215,00
1005103.1005.13.370 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA MOBILITA' URBANA - PRESTAZIONE DI	4.179,00
0104103.0104.13.360 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELL'UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	9.489,00
1003103.1003.13.405 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PORTO - PRESTAZIONE DI SERVIZI (CORRELATO VOCE ENTRATA 2101.02.081)	30.762,00
0401103.0401.13.361 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	128.961,00
0402103.0402.13.411 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE SCUOLA A TEMPO PIENO - PRESTAZ. DI SERVIZI	205,00
0111103.0111.13.417 SPESE PER INCARICO PROFESSIONALE R.S.P.P. AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008	31.500,00

(DAL 2017)	
1307103.1307.13.338 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE BAGNI PUBBLICI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (DAL 2017)	5.000,00
0301103.0301.13.365 SPESE PER GESTIONE CALORE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	834,00
1202103.1202.13.315 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI A SOSTEGNO DI PERSONE CON DISABILITA' - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	1.198,00
0105103.0105.13.432 INCARICHI PROFESSIONALI COLLEGATI ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	18.300,00
0106103.0106.13.340 CANONE PONTE RADIO IN DOTAZIONE ALL'U.T.	2.500,00
1402103.1402.13.365 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER IL FUNZIONAMENTO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ED ALTRI MERCATI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	81.255,00
1402103.1402.13.400 SPESE PER FIERE, MERCATI E MOSTRE-MERCATO - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	7.500,00
0902103.0902.13.488 BOSCO IN CITTA' (LEGGE 113/1992 LEGGE RUTELLI: UN ALBERO PER OGNI NUOVO NATO) SPESE PER LAVORI. FORNITURE E PRESTAZIONI DI SERVIZIO	2.500,00
1005103.1005.13.375 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER IL FUNZIONAMENTO DEL PONTE GIREVOLE SUL CANALE ALBANI - PRESTAZ. DI SERVIZI	489,00
0402103.0402.13.361 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE DELLE SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZ. DI SERVIZI	165.635,00
1203103.1203.13.310 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI	7.907,00
1207103.1207.13.340 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA ASSISTENZA E POLITICHE SOCIALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	29.256,00
0902103.0902.13.305 SPESE PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI E GIARDINI ED AREE VERDI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	3.000,00
1201103.1201.13.350 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE CALORE PER GLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	12.162,00
0502103.0502.13.362 SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA E UTENZA GESTIONE CALORE DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	13.562,00
0902103.0902.13.485 INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI (CORRELATO ALLA VOCE DI ENTRATA 3200.02.080).	5.000,00
0111103.0111.13.486 SPESE PER ACCERTAMENTI, ISPEZIONI E VERIFICHE AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008 - PRESTAZ. DI SERVIZI	9.130,00
0501103.0501.13.410 SPESE PER LA PULIZIA DI MURA E MONUMENTI - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.000,00

0105103.0105.13.380 SPESE PER CONCESSIONI DEMANIALI	14.800,00
0902103.0902.13.420 INCARICO PROFESSIONALE PER VERIFICA STABILITA' ALBERI PER SICUREZZA PUBBLICA - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.000,00
0701103.0701.13.360 NOLEGGI ATTREZZATURE PER SERVIZI TURISTICI	4.000,00
1307103.1307.13.330 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER LA GESTIONE DEI RIFUGI E DEL CANILE MUNICIPALE E PER IL RICOVERO DEI CANI RANDAGI - PRESTAZ. DI SERVIZI	9.601,00
1209103.1209.13.342 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE CIMITERI COMUNALI E CAMERE MORTUARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	320,00
0301103.0301.13.370 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	20.558,00
0401103.0401.13.415 SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUI GIARDINI DELLE SCUOLE COMUNALI 0/6 ANNI	58.564,00
0602103.0602.13.305 SPESE PER GESTIONE CALORE PER CENTRI GIOVANILI- PRESTAZ. DI SERVIZI	6.746,00
1005103.1005.13.305 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRAFFICO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	2.000,00
1005103.1005.13.410 CENSI E CANONI PER ATTRAVERSAMENTI STRADALI	18.200,00
1005103.1005.13.365 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER IMPIANTI SEMAFORICI - PRESTAZ. DI SERVIZI	20.333,00
0502103.0502.13.375 SPESE PER UTENZA GESTIONE CALORE DELL'UFFICIO CULTURA - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.112,00
1005103.1005.13.435 SPESE PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.500,00
0402103.0402.13.410 SPESE DI MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI ADIBITI A SCUOLE ELEMENTARI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	42.000,00
0501103.0501.13.408 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE PRESSO IMMOBILI DI INTERESSE STORICO E MONUMENTALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	615,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	FEDERICO FABBRI	12%
APO:	ILENIA SANTINI	
Operatore:	ALESSANDRO BERTULLI PAOLO RESTELLI ALESSANDRA ROSSINI FRANCESCA URBINATI ALESSIA PRINCIPI ALEXA SEVERINI ALFONSO GARGARO ANTONIO LAMARI	

ANTONELLA VESPRINI
 BEATRICE DEL BIANCO
 BEATRICE GAMBINI
 BRUNO AGOSTINELLI
 CATERINA LUZI
 CHIARA DONNINI
 CORRADO FEHERVARI
 CRISTIANO TENENTI
 ELISA CANESTRARI
 ELISA POTTETTI
 FEDERICA CASTELLANI
 FEDERICO FALCIONI
 FRANCESCO CALDARIGI
 FRANCESCA CECCARELLI
 FRANCESCO MENGHINI
 GABRIELLA MALANGA
 GIANLUCA CANTIANI
 GIACOMO SANTINELLI
 GIANLUCA SCARPA
 IVANA BERTINI
 LORENZO CIANCAMERLA
 LORENZO SIMONCELLI
 MARIANGELA GIOMMI
 MARIO SILVESTRINI
 MASSIMO MARTELLI
 MAURIZIO POLVERARI
 NICOLETTA GERVASI
 PAMELA LISOTTA
 PAOLO MORELLI
 PAOLA PANARONI
 ROBERTO BRISCOLI
 SILVIA MATTIOLI
 STEFANO MEA
 TEDIZIO ZACCHILLI
 VALTER BOGINO
 VICO FIORANI

Ref. Politico:	CRISTIAN FANESI BARBARA BRUNORI
----------------	------------------------------------

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

24.05.02		(3416)
OB.02 EDILIZIA CIMITERIALE-MESSA IN SICUREZZA E POTENZIAMENTO		
24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI Sviluppo		
Descrizione obiettivo:	<p>Nell'anno corrente le priorità saranno legate all'ampliamento del cimitero di Rosciano, agli interventi manutentivi sul cimitero centrale al fine di garantirne la sicurezza, alle procedure necessarie per recuperare la disponibilità di loculi con concessioni scadute in particolar modo nei cimiteri periferici. Per quanto concerne il Cimitero di Rosciano con delibera di G.C. n.177 del 19.05.2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica e previsto l'avvio dei lavori di nuova costruzione del cimitero partendo dalla realizzazione del primo lotto funzionale (Lotto 1) per il quale il presente progetto prevede la costruzione di un corpo di fabbrica nel quale oltre a n. 312 loculi e n. 64 celle ossari.</p>	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Redazione progetto definitivo cimitero Rosciano	0	Previsto						■	■	■					20.00%
Monitoraggio iniziale	-														
Redazione progetto esecutivo cimitero Rosciano	0	Previsto									■	■	■		20.00%
Monitoraggio iniziale	-														
Determina a contrarre per indizione gara cimitero Rosciano	0	Previsto										■	■	■	20.00%
Monitoraggio iniziale	-														
Espletamento gara a cura della CUC comunale nel 2024 Cimitero Rosciano	0	Previsto	■	■											0.00%
Monitoraggio iniziale	-														
Progettazione per interventi su cimitero centrale	0	Previsto				■	■	■	■	■	■	■	■	■	30.00%
Monitoraggio iniziale	-														

Collaborazione e incontri con settore Secondo per mappatura fabbisogni e priorità e stesura Piano Cimiteri	0	Previsto																		10.00%
Monitoraggio iniziale																				
-																				
Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:																				
Entrate previste																		0,00		
Spese previste																		1.410.000,00		
Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:																				
Responsabile:										FEDERICO FABBRI										16%
Operatore:										CRISTIANO TENENTI FRANCESCA URBINATI PAOLO RESTELLI FRANCESCA CECCARELLI										
Ref. Politico:										BARBARA BRUNORI										
Stati attuazione dell'obiettivo:																				
22/02/2023			RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO												Rischi: mancata copertura finanziaria Piano di contenimento: non indicato					
22/02/2023			Informazione dirigente/collaborazioni																	

Centrale di Committenza comunale per la gara,
Settore Secondo per Piano Interventi e priorità

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

24.05.03	(3417)
OB.03 PROJECT FINANCING SERVIZI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI E INFRASTRUTTURE COMUNALI	
24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI	
Sviluppo	

Descrizione obiettivo:	Svolgimento della procedura per un ricorso al contratto di partenariato pubblico privato (PPP) ai sensi dell'art.183 comma 15 del Codice per la concessione dei servizi di gestione e manutenzione integrata degli impianti tecnologici a servizio degli edifici di proprietà comunale e/o di pertinenza comunale. Nel 2023 con determina dirigenziale 382 del 21 febbraio si è preso atto della proposta di partenariato da ultimo aggiornata in data 1° luglio u.s.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Approvazione Delibera G.C. entro aprile (proposta di partenariato)	0	Previsto				■	■								30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Variazione di bilancio e inserimento negli strumenti di programmazione	0	Previsto							■	■					30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione determina a contrarre	0	Previsto								■	■				40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Pubblicazione bando con procedura aperta a cura della C.U.C.	0	Previsto									■	■			0.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Spese previste	0,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	FEDERICO FABBRI	16%
Operatore:	FRANCESCO CALDARIGI PAOLO RESTELLI	
Ref. Politico:	BARBARA BRUNORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

29/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Rischi: mancata copertura finanziaria Piano di contenimento: tempestiva valutazione congruità project
------------	--	---

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

24.05.04		(3431)
OB.04 MONITORAGGIO OPERE STRATEGICHE FINANZIATE DAL PNRR-P.T.P.C.T.		
24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI Strategico		
Descrizione obiettivo:	Monitoraggio opere strategiche in carico al settore quinto finanziate dal PNRR	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI	
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
creazione data base tipo Gantt con fasi temporali, attività, personale coinvolto e condivisione file aggiornato con organi di controllo ente	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
segnalazione tempestività di eventuali criticità nel rispetto delle scadenze temporali	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
aggiornamento mensile del diagramma di Gantt e comunque ad ogni attività espletata	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
confronto periodico con gli organi di controllo interni per la risoluzione di eventuali problematiche	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
rapporti costanti con C.U.C. per raccodarsi sulle tempistiche	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n.incontri con organi di controllo (relativo verbale e indicazioni per risoluzione problematiche Pnrr)

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 6.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

Nr aggiornamenti al file condiviso opere Pnrr

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 14.00000 a 12.00000
Valore Critico:	Da 11.00000 a 5.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
----------------	------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	FEDERICO FABBRI	20%
APO:	ILENIA SANTINI	
Operatore:	FRANCESCA URBINATI ELISA POTTETTI GABRIELLA MALANGA	
Ref. Politico:	BARBARA BRUNORI CRISTIAN FANESI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

29/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Rischi: mancato coordinamento uffici che debbono procedere ad aggiornare le informazioni in merito al Pnrr
------------	---	--

Piano di Contenimento: circolare interna ai Rup e a tutti i dipendenti coinvolti sulla tempestività e sulle modalità di aggiornamento

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

24.05.05	(3432)
OB.05 INFORMATIZZAZIONE OPERE LAVORI PUBBLICI- IMPLEMENTAZIONE GESTIONE INTEGRATA MANUTENZIONE A GUASTO-P.T.P.C.T.	
24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI	
Strategico	

Descrizione obiettivo:	Prosecuzione del progetto di informatizzazione del settore lavori pubblici, con completamento della formazione ai dipendenti per l'utilizzo del nuovo software e con implementazione dei dati dando priorità al caricamento delle opere pubbliche finanziate con i fondi Pnrr e prevedendo anche l'implementazione della gestione integrata manutenzione a guasto.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
prosecuzione attività di formazione su utilizzo software a tutti i dipendenti	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Direttiva interna del Dirigente per avviare utilizzo del programma informativo da parte di tutti i dipendenti	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
caricamento prioritario sul software di tutte le opere pubbliche finanziate con il PNRR complete di tutte le informazioni e con produzione di reportistica finale sulle tempistiche	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
elaborazione di report con dettaglio di tutte le informazioni caricate per opere PNRR	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
implementazione dati per gestione integrata manutenzione a guasto	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:**opere pubbliche PNRR implementate all'interno del software (percentuale)**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 95.00000
Valore Critico:	Da 94.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	FEDERICO FABBRI	20%
APO:	ILENIA SANTINI	
Operatore:	FRANCESCO CALDARIGI FRANCESCA CECCARELLI FRANCESCO MENGHINI FRANCESCA URBINATI GABRIELLA MALANGA GIANLUCA CANTIANI GIACOMO SANTINELLI GIANLUCA SCARPA IVANA BERTINI LORENZO CIANCAMERLA LORENZO SIMONCELLI MARIANGELA GIOMMI MARIO SILVESTRINI MASSIMO MARTELLI MAURIZIO POLVERARI NICOLETTA GERVASI PAMELA LISOTTA PAOLO MORELLI PAOLA PANARONI ROBERTO BRISCOLI SILVIA MATTIOLI STEFANO MEA TEDIZIO ZACCHILLI VALTER BOGINO VICO FIORANI ALESSANDRO BERTULLI ALESSIA PRINCIPI ALESSANDRA ROSSINI ALEXA SEVERINI ALFONSO GARGARO ANTONIO LAMARI ANTONELLA VESPRINI BEATRICE DEL BIANCO BEATRICE GAMBINI BRUNO AGOSTINELLI CATERINA LUZI	

CHIARA DONNINI CORRADO FEHERVARI CRISTIANO TENENTI ELISA CANESTRARI ELISA POTTETTI FEDERICA CASTELLANI

Ref. Politico:	CRISTIAN FANESI BARBARA BRUNORI
----------------	------------------------------------

Stati attuazione dell'obiettivo:

29/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Rischi: mancata collaborazione dei dipendenti/rup nella implementazione della informatizzazione
------------	--	--

Piano Contenimento: direttiva interna ed eventuali
solleciti successivi per caricamento opere
all'interno del programma

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

24.05.06		(3440)
OB.06 RIORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI		
24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI Sviluppo		
Descrizione obiettivo:	A seguito delle nuove assunzioni e anche sulla base delle molteplici incombenze a carico del settore quinto necessità effettuare una riorganizzazione straordinaria interna del personale assegnato al fine di migliorare la gestione interna e ottimizzare i processi	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.45.00.00 - SETT. 5° LAVORI PUBBLICI	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Analisi dell'attuale struttura organizzativa e delle attuali mansioni svolte	0	Previsto				■	■	■							20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Coinvolgimento di tutti i dipendenti e rivisitazione delle materie di competenza di ognuno in ottica di maggiore efficienza e flessibilità con individuazione di specifici referenti per materia	0	Previsto						■	■	■					40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Atto organizzativo del Dirigente con riepilogo della nuova organizzazione interna al settore quinto	0	Previsto									■	■	■	■	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

Atto riorganizzativo interno settore Lavori Pubblici	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:
--

Responsabile:	FEDERICO FABBRI	16%
APO:	ILENIA SANTINI	
Ref. Politico:	BARBARA BRUNORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

12/04/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Mancata collaborazione da parte del personale dipendente
------------	---	--

Piano di contenimento: coinvolgimento preventivo di tutto il personale e politiche di incentivazione

COMUNE DI FANO
VIA S.FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

24.06.01 OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO

24.06.02 OB.02 REALIZZAZIONE DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

24.06 SERVIZI SOCIALI - SERVIZIO SOCIALE D'AMBITO

24.06.01

(3356)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO

24.60.00.00 - SERVIZI SOCIALI

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	A seguito dell'approvazione della Delibera di G.C. n.8 del 15.01.2021 istitutivo del Servizio Sociale associato di Ambito, all'interno dello stesso occorre garantire il regolare funzionamento dei Servizi Sociali di Fano a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono :U.O.C.Servizi Territoriali, U.O.C. Servizi Professionali,U.O. Inclusione della vulnerabilità socioeconomica, U.O.Amministrazione Programmazione e Controllo.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.60.00.00 - SERVIZI SOCIALI

Indicatori:

N. contatti del Centro di ascolto attivato per le famiglie di soggetti affetti da disagio mentale

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 25.00000 a 10.00000
Valore Critico:	Da 9.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

Reddito di Cittadinanza (RDC) N. beneficiari di Patti per l'inclusione

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 300.00000 a 151.00000
Valore Critico:	Da 150.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

N. anziani e disabili beneficiari degli assegni di cura

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 130.00000 a 41.00000
Valore Critico:	Da 40.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

N. inserimenti di nuclei in sfratto in alloggi di housing sociale

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 7.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Numero rendicontazioni POR FSE e PON Inclusione	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 6.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

contributi erogati / n. domande di contributo ricevute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

importo contributi erogati / importo stanziato per contributi	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

ore di apertura front office / totale ore lavorate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

n.interventi effettuati / n.segnalazioni ricevute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

tempi medi di rendicontazione alla Regione dei progetti (gg)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 130.00000 a 120.00000
Valore Critico:	Da 119.00000 a 50.00000
Valore Peso:	5.00

n. modelli-domande aggiornati sul sito/n. modulistica esistente
--

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 99.00000
Valore Critico:	Da 98.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

pagine web aggiornate / pagine web totali (sito istituzionale dedicato ai Servizi Sociali)

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 99.00000
Valore Critico:	Da 98.00000 a 0.00000
Valore Peso:	5.00

n.medio "casi-situazioni" in carico da ogni assistente sociale

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 70.00000 a 50.00000
Valore Critico:	Da 49.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

inserimenti abitativi effettuati / richieste-segnalazioni di emergenza abitativa ricevute

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	8.719.042,09
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
2010102.2101.02.175 FINANZIAMENTO REGIONALE A FAVORE ATS VI DI CUI AL FONDO NAZIONALE NON AUTOSUFFICIENZA E FONDI POC MARCHE 2014-2020 (SOLO PER IL 2023) (CORRELATO ALLE VOCI S 1207.13.385-1202.14.516- 1202.14.517)	257.532,90
2010102.2101.02.515 CONCORSO DEI COMUNI ATS 6 PER SPESE SERVIZI ASSOCIATI (CORRELATO VOCE S.1207.13.500 CON VOCE E.3500.02.271, OLTRE VOCI S.1207.13.510 e S.1207.13.350)	150.000,00
2010102.2101.02.174 TRASFERIMENTI DA REGIONE - FONDO DI SOLIDARIETA' (CORRELATO VOCE S.1207.14.501)	140.000,00
2010101.2101.01.037 TRASFERIMENTO DA MINISTERO INTERNO PER PROGETTO SAI (SERVIZIO ACCOGLIENZA IMMIGRATI) (CORRELATO VOCI S.1204.13.315 E S.1204.13.340 E S.1204.14.525)	477.653,60
3050203.3500.02.287	1.000,00

RIMBORSO UTENZE TELEFONICHE CTL S. LAZZARO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	
2010102.2101.02.122 TRASFERIMENTI DA REGIONE - QUOTA FNPS PER FUNZIONAMENTO ATS (CORRELATO VOCI S.1207.13.500 e S.1207.13.510)	110.000,00
2010102.2101.02.185 FINANZIAMENTO REGIONALE A FAVORE ATS VI PER PROGETTI VITA INDIPENDENTE (CORRELATO VOCE S.1202.14.523)	100.000,00
2010102.2101.02.720 TRASFERIMENTO DALL'AMBITO TERRITORIALE PER FINANZIAMENTO INTERVENTI A FAVORE DEI DISABILI (ARTT.12 C.1 LETT.A) E 14 DELLA L.R. 18/96)	568.000,00
2010102.2101.02.745 TRASFERIMENTO FONDI DALL'AMBITO PER "FONDO DI SOLIDARIETA' REGIONALE (PARZIALMENTE CORRELATO VOCE S.1202.14.522)	100.000,00
4020101.4200.01.009 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.2 : PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - CUP E94H22000260006 - RETE DIFFUSA DOPO DI NOI	93.030,31
3010201.3100.02.130 PROVENTI DA RETTE CENTRO PER ANZIANI DON PAOLO TONUCCI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	500.000,00
2010102.2101.02.190 FONDO REGIONALE PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI INTEGRATIVI PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE DI CUI ALL'ART. 11, COMMA 3, DELLA L. 09.12.1998, N.431 - (CORRELATO VOCE S.1206.14.500)	250.000,00
3050203.3500.02.273 RIMBORSO DA UTENTI A TITOLO DI COMPARTICIPAZIONE SERVIZIO SAD SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA (PARZIALMENTE CORRELATO VOCE S.1203.13.325 SSA)	20.000,00
2010102.2101.02.515 CONCORSO DEI COMUNI ATS 6 PER SPESE SERVIZI ASSOCIATI (CORRELATO VOCE S.1207.13.500 CON VOCE E.3500.02.271, OLTRE VOCI S.1207.13.510 e S.1207.13.350)	25.000,00
3050203.3500.02.271 RIMBORSO DA UTENTI COMUNI ATS 6 A TITOLO DI COMPARTICIPAZIONE SERVIZIO ASSOCIATO SAD (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	5.000,00
2010102.2101.02.730 TRASFERIMENTO FONDI DALL'AMBITO TERRITORIALE PER IL FINANZIAMENTO DI VARIE ATTIVITA' PER LA TUTELA E L'ASSISTENZA DEI MINORI IN SITUAZIONI DI GRAVI DIFFICOLTA' SOCIALI (L.R. 07/94).	300.000,00
2010102.2101.02.171 TRASFERIMENTI DA REGIONE - L.R. N. 18/1996 (CORRELATO ALLA VOCE S.1207.14.492)	738.000,00
2010103.2101.03.010 HOME CARE PREMIUM - TRASFERIMENTI DALL'INPS CORRELATO VOCI S.1207.13.400 (FINO AL 2022) E S.1207.14.505 (FINO AL 2020) E VOCI S.1207.13.470 E S.1202.14.518	440.000,00
3050203.3500.02.061 RECUPERO SOMME FONDO DI GARANZIA PER IL CONTRASTO ALL'EMERGENZA SFRATTI	180,00
2010102.2101.02.172 TRASFERIMENTI DA REGIONE - L.R. N. 30/1998 - SOSTEGNO FAMIGLIE (CORRELATO VOCE S.1207.14.507)	70.000,00
2010101.2101.01.038 TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' CORRELATO CON VOCI SPESA 1207.13.440	620.000,00

- 1207.13.485 - 1207.14.513 - 1207.14.550	
2010401.2104.01.060 TRASFERIMENTI DA PRIVATI PER PROGETTUALITA' DI AMBITO (CORRELATO VOCE S.1207.13.475)	70.000,00
2010102.2101.02.126 TRASFERIMENTO REGIONALE PER PROGETTO POR MARCHE 9.1 - T.I.S. CORRELATO VOCI S.1207.11.121 - S.1207.14.506	7.979,39
2010101.2101.01.009 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.1 : SOSTEGNO ALLE PERSONE VULNERABILI E PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - CUP E64H22000390006 - SERVIZIO DI SUPERVISIONE PROFESSIONALE	21.000,00
2010101.2101.01.035 TRASFERIMENTO DA MINISTERO POLITICHE SOCIALI PER PROGETTO PON INCLUSIONE (CORRELATO VOCI S.1207.13.430 - S.1207.14.497 - 1207.13.480) (CORRELATO VOCI S.1207.13.430 - S.1207.14.497 E ALLA NUOVA VOCE 1207.13.480)	46.000,00
2010101.2101.01.013 TRASFERIMENTI DALLO STATO PER ASSISTENTI SOCIALI IN SERVIZIO (CORRELATO VOCE S.1207.14.500)	30.000,00
2010102.2101.02.176 TRASFERIMENTI DA REGIONE - L.R. N. 9/2003 - MINORI (CORRELATO VOCE S 1201.14.503)	30.000,00
3050203.3500.02.175 RIMBORSO DALL'ASUR QUOTA SANITARIA POSTI CONVENZIONATI RESIDENZA PROTETTA DON PAOLO TONUCCI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (CORRELATO VOCE S.1203.13.320 U.O. SOCIALI TERRITORIALI)	365.000,00
2010101.2101.01.019 TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER INTERVENTI IN FAVORE DELLA	57.000,00
2010102.2101.02.100 CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER FINALITA' VARIE PER SERVIZI SOCIALI	126.328,10
2010101.2101.01.006 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.1 : SOSTEGNO ALLE PERSONE VULNERABILI E PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - CUP E54H22000320006 - PROGRAMMA PIPPI	74.025,00
2010101.2101.01.008 QUOTA DEL 5 PER MILLE DERIVANTE DALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 337, DELLA L. N. 266/2005 (CORRELATO VOCI S.1207.13.405 e S.1207.14.514)	12.000,00
9020401.9200.04.035 COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI OSPITI CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI	10.000,00
2010102.2101.02.173 TRASFERIMENTI DA REGIONE - L. R. N. 7/1994 (CORRELATO VOCE S.1207.14.491)	400.000,00
3050201.3500.02.010 CONCORSO DEI COMUNI NELLE SPESE PER IL COORDINATORE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIO-ASSISTENZIALE (CORRELATO VOCE S.1207.14.499)	48.404,68
2010101.2101.01.047 FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGANTI (CORRELATO VOCE S.1201.13.390)	100.000,00
2010102.2101.02.710 TRASFERIMENTO FONDI DALL'AMBITO TERRITORIALE PER IL FINANZIAMENTO DI VARIE ATTIVITA' E PROGETTI DI COMPETENZA DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI	35.000,00

2010101.2101.01.064 CONTRIBUTI DALLO STATO PER FONDO 0 - 6 ANNI (CORRELATO ALLA VOCE S.1207.13.490)	40.000,00
2010102.2101.02.120 TRASFERIMENTO REGIONALE PER PROGETTO POR MARCHE 9.4 (CORRELATO VOCI S.1207.13.425 - 1207.14.495)	390.000,00
2010102.2101.02.180 TRASFERIMENTI DA REGIONE - L.R. N. 112/2016 - DOPO DI NOI (CORRELATO VOCI S.1207.14.540 - 1207.14.511)	90.000,00
2010102.2101.02.520 CONTRIBUTI DI COMUNI PER COMPARTICIPAZIONE PROGETTO SERVIZI DI SOLLIEVO CORRELATO VOCE S.1207.13.400 FINO AL 2020 E ALLA VOCE 1207.13.465	175.000,00
3050203.3500.02.177 RIMBORSO DALL'ASUR QUOTA SANITARIA RETTE CTL S. LAZZARO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	120.000,00
2010101.2101.01.045 TRASFERIMENTO DAL MINISTERO PON INCLUSIONE AVVISO 1/PRINS (CORRELATO A VOCI S. 1207.13.520-1207.13.530-1207.14.560)	137.065,00
3010201.3100.02.350 PROVENTI DA UTENTI DEL C.T.L. S. LAZZARO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI	2.000,00
3050203.3500.02.285 RIMBORSO UTENZE TELEFONICHE CENTRO RESIDENZIALE DON PAOLO TONUCCI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	1.000,00
2010101.2101.01.007 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.2 : PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - CUP E94H22000260006 - RETE DIFFUSA DOPO DI NOI	157.215,95
2010102.2101.02.175 FINANZIAMENTO REGIONALE A FAVORE ATS VI DI CUI AL FONDO NAZIONALE NON AUTOSUFFICIENZA E FONDI POC MARCHE 2014-2020 (SOLO PER IL 2023) (CORRELATO ALLE VOCI S 1207.13.385-1202.14.516- 1202.14.517)	878.539,45
3050203.3500.02.274 RIMBORSO DA UTENTI DA COMPARTICIPAZIONE SERVIZIO TRASPORTO. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA - DAL 2017	2.000,00
2010102.2101.02.195 TRASFERIMENTO REGIONALE FONDO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI DI CUI ALLA L.1274/2013 (CORRELATO VOCE S.1206.14.520)	20.000,00
2010102.2101.02.178 TRASFERIMENTI DA REGIONE - DISABILI SENSORIALI (CORRELATO VOCI S.1207.14.508 - 1202.14.503 E 1207.14.494)	260.000,00
2010102.2101.02.181 TRASFERIMENTI DA REGIONE - UNITA' DI STRADA E CONTRASTO ALLE DIPENDENZE PATOLOGICHE (CORRELATO VOCE S.1207.13.455 E S.1207.13.400 FINO AL 2022)	48.087,71
Spese previste	13.273.032,31
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
1206104.1206.14.550 INTERVENTI PER IL CONTRASTO ALL'EMERGENZA ABITATIVA GESTITI DA ETS ATTUATORI	70.000,00
1203103.1203.13.315 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE PER IL FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	2.288,00
1202103.1202.13.345 SPESE DIVERSE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI A SOSTEGNO DI	388.000,00

PORTATORI DI HANDICAPS - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.)	
1207103.1207.13.350 SPESE PER NOLEGGI, LICENZE D'USO PER AMBITO TERRITORIALE SOCIALE (CORRELATO VOCI E.2101.02.515 e E.2101.02.170)	25.000,00
1207103.1207.13.455 SERVIZI VARI PER UNITA' DI STRADA E CONTRASTO ALLE DIPENDENZE PATOLOGICHE (CORRELATO VOCI E.2101.02.620 E E.2101.02.181 CON VOCE 1207.13.400 FINO AL 2022)	45.421,90
1203103.1203.13.325 SERV. DI ASSISTENZA DOMICILIARE ALLE PERSONE ANZIANE BISOGNOSE - PRESTAZIONI DI SERVIZI (PARZIALMENTE CORRELATO VOCE E.3500.02.273 U.O. SOCIALI AMMINISTRAZIONE) -SERVIZI SOCIALI FINO AL 2020-	150.000,00
1207104.1207.14.580 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.2 - CUP E94H22000260006 - RETE DIFFUSA DOPO DI NOI - Spese per servizi vari gestiti attraverso soggetti ETS attuatori - Imprese	157.215,95
1207104.1207.14.513 SERVIZI VARI GESTITI DA ETS ATTUATORI AI SENSI D.LGS. N.117/2017 - FONDO POVERTA' (CORRELATO ALLA VOCE E 2101.01.038 E ALLE VOCI S 1207.13.440-1207.11.121-1207.14.550) -DAL 2022-	160.000,00
1204104.1204.14.521 ATTIVAZIONE PERCORSI DI SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE DEI SOGGETTI FRAGILI - CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI. DAL 2017.	56.328,10
1207104.1207.14.512 SPESE PER SERVIZI DI PROSSIMITA' GESTITI DA ETS ATTUATORI (IMPRESE)	2.665,81
1207104.1207.14.514 CONTRIBUTI PER SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE FINANZIATI DALLA QUOTA DEL 5 PER MILLE SULL'IRPEF GESTITI DA ETS ATTUATORI, AI SENSI D.LGS. N.117/2017 (CORRELATA VOCE E. 2101.01.008 CON VOCE S.1207.13.405)	6.000,00
1202104.1202.14.510 INTERVENTI SOCIO-ECONOMICI IN FAVORE DI FASCE DEBOLI	20.000,00
1202104.1202.14.517 CONTRIBUTI A FAMIGLIE NON AUTOSUFFICIENZA DISABILITA' GRAVISSIME FONDI REGIONALI E FONDI POC MARCHE 2014-2020 (SOLO PER IL 2023) (CORRELATO VOCE E.2101.02.175 CON VOCI S.1207.13.385 E S.1202.14.516)	179.827,00
1207104.1207.14.506 CONTRIBUTI A PERSONE PER TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE PROGETTO POR MARCHE 9.1 CORRELATO VOCE E.2101.02.126 CON VOCE S.1207.11.121	3.979,39
1207104.1207.14.550 SERVIZI VARI GESTITI DA ETS ATTUATORI AI SENSI D.LGS. N.117/2017 - FONDO POVERTA' (CORR. ALLA VOCE E 2101.01.038 E ALLE VOCI S 1207.13.440-1207.11.121 E 1207.14.513) -FINO AL 2023-	140.000,00
1207104.1207.14.498 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.1 - CUP E54H22000320006 - PROGRAMMA PIPPI - Trasferimento risorse all'ATS N.7 associato del progetto -	47.587,50
1206104.1206.14.500 FONDO REGIONALE PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI INTEGRATIVI PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE DI CUI ALL'ART. 11, COMMA 3, DELLA L. 09.12.1998 N. 431 (CORRELATO VOCE E.2101.02.190)	788.221,95
1207203.1207.23.600 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.2 - CUP E94H22000260006 - RETE DIFFUSA DOPO DI NOI - Trasferimento ad Imprese delle risorse per interventi di progetto	60.000,00
1207103.1207.13.440 SPESE PER GLI INTERVENTI ED I SERVIZI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'	15.000,00

CORRELATO ALLA VOCE E.2101.01.038 CON VOCI S.1207.13.485-1207.14.513-1207.14.550	
1206104.1206.14.510 FONDO DI GARANZIA PER IL CONTRASTO DELL'EMERGENZA SFRATTI	97.000,00
1207103.1207.13.500 SPESE DI GESTIONE SERVIZI ASSOCIATI (CORRELATO VOCI E.2101.02.122 e E.2101.02.276 e E.2101.02.515 e E.3500.02.271)	28.248,50
1201103.1201.13.391 SPESE PER L'INSERIMENTO PRESSO STRUTTURE EDUCATIVE DIURNE A FAVORE DI MINORI CON CARENZA DI RISORSE EDUCATIVE E FAMILIARI - PRESTAZIONE DI SERVIZI. DAL 2017.	180.000,00
1201104.1201.14.505 INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A FAVORE DI MINORI	25.000,00
1207103.1207.13.440 SPESE PER GLI INTERVENTI ED I SERVIZI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' CORRELATO ALLA VOCE E.2101.01.038 CON VOCI S.1207.13.485-1207.14.513-1207.14.550	30.000,00
1207104.1207.14.500 CONTRIBUTI AI COMUNI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'AMBITO (CORRELATO VOCE E.2101.01.013)	30.000,00
1201104.1201.14.503 CONTRIBUTI A COMUNI PER L.R. N. 9/2003 - MINORI (CORRELATO VOCE E.2101.02.176)	30.000,00
1207103.1207.13.405 INTERVENTI DI ASSISTENZA SOCIALE FINANZIATI DALLA QUOTA DEL 5 PER MILLE SULL'IRPEF - AI SENSI DELLA LEGGE 266/2005, ART.1 COMMA 337 - (CORRELATO VOCE E.2101.01.008 CON VOCE S.1207.14.514)	6.000,00
1207103.1207.13.440 SPESE PER GLI INTERVENTI ED I SERVIZI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' CORRELATO ALLA VOCE E.2101.01.038 CON VOCI S.1207.13.485-1207.14.513-1207.14.550	60.000,00
1204103.1204.13.350 RIMBORSO AI GESTORI DELLE INDENNITA' PER TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - SERVIZI SOCIALI FINO AL 2020- DAL 2022 SOSTITUISCE LE VOCI 1502.19.850 E 1502.19.900 E LA VOCE 1502.13.310	95.717,00
1202104.1202.14.517 CONTRIBUTI A FAMIGLIE NON AUTOSUFFICIENZA DISABILITA' GRAVISSIME FONDI REGIONALI E FONDI POC MARCHE 2014-2020 (SOLO PER IL 2023) (CORRELATO VOCE E.2101.02.175 CON VOCI S.1207.13.385 E S.1202.14.516)	100.173,00
1204103.1204.13.305 SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLE PERSONE INDIGENTI O SENZA FISSA DIMORA - PRESTAZIONI DI SERVIZI	15.000,00
1207103.1207.13.455 SERVIZI VARI PER UNITA' DI STRADA E CONTRASTO ALLE DIPENDENZE PATOLOGICHE (CORRELATO VOCI E.2101.02.620 E E.2101.02.181 CON VOCE 1207.13.400 FINO AL 2022)	34.464,69
1207103.1207.13.425 SPESE PROGETTO POR CORRELATO VOCE E 2101.02.120 CON VOCE S 1207.14.495	418.853,31
1207104.1207.14.512 SPESE PER SERVIZI DI PROSSIMITA' GESTITI DA ETS ATTUATORI (IMPRESE)	40.000,00
1207104.1207.14.512 SPESE PER SERVIZI DI PROSSIMITA' GESTITI DA ETS ATTUATORI (IMPRESE)	120.000,00
1207103.1207.13.440 SPESE PER GLI INTERVENTI ED I SERVIZI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' CORRELATO ALLA VOCE E.2101.01.038 CON VOCI S.1207.13.485-1207.14.513-1207.14.550	390.000,00

1207103.1207.13.475 SERVIZI ALLA POPOLAZIONE PROGETTUALITA' DI AMBITO (CORRELATO VOCE E.2104.01.060)	70.000,00
0105102.0105.12.220 IMPOSTE E TASSE RELATIVE AL PATRIMONIO PER REGISTRAZIONE	100,00
1202103.1202.13.360 SPESE PER SERVIZI VARI DI INTEGRAZIONE SOCIALE DESTINATI A SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP - PRESTAZIONE DI SERVIZI	170.000,00
1207104.1207.14.501 CONTRIBUTI A COMUNI PER FONDO DI SOLIDARIETA' (CORRELATO VOCE E.2101.02.174)	140.000,00
1202104.1202.14.505 TRASFERIMENTI ALL'ATS VI PER POTENZIAMENTO SERVIZI DI SOLLIEVO - DGC 66/2010 -SERVIZI SOCIALI FINO AL 2020-	33.420,75
1202101.1202.11.107 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE AMBITO SOCIALE AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO VOCE E.3500.09.010)	8.856,00
1207104.1207.14.511 SPESE PER SERVIZI VARI GESTITI ATTRAVERSO SOGGETTI ETS ATTUATORI PER "DOPO DI NOI" (CORRELATO VOCE E.2101.02.180 CON VOCE S.1207.14.540) -DAL 2022-	226.049,20
1207104.1207.14.507 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER L.R. 30/1998 - SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE (CORRELATO VOCE E.2101.02.172)	112.583,31
1202104.1202.14.521 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE (CORRELATO VOCE E.2101.02.278)	35.199,00
1202101.1202.11.122 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER LE FUNZIONI TECNICHE AMBITO SOCIALE AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO VOCE E.3500.09.010)	2.391,00
1202104.1202.14.520 CONTRIBUTI IN FAVORE DI SOGGETTI DI CUI ALLA L.887/84 -ART.6	2.283,00
1207103.1207.13.470 SPESE PER SERVIZI VARI HOME CARE PREMIUM (CORRELATO VOCE E.2101.03.010 CON VOCE S.1202.14.518 E VOCE S.1207.13.400 PER IMP. PLURIENNALI FINO AL 2022)	288.815,90
1206103.1206.13.490 FONDO DI GARANZIA PER IL CONTRASTO DELL'EMERGENZA SFRATTI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	126.189,64
1207103.1207.13.520 PON INCLUSIONE AVVISO 1/PRINS - PRESTAZIONE DI SERVIZI (CORRELATO VOCE E.2101.01.045 CON VOCI S.1207.14.560-1207.13.530)	93.224,89
1207104.1207.14.507 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER L.R. 30/1998 - SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE (CORRELATO VOCE E.2101.02.172)	21.786,82
1207103.1207.13.530 PON INCLUSIONE AVVISO 1/PRINS -ART.56 D.LGS. 117/2017- (CORRELATO VOCE E.2101.01.045 CON VOCI S.1207.14.560-1207.13.520)	58.887,17
1207104.1207.14.491 CONTRIBUTI A COMUNI L.R. N. 7/1994 (CORRELATO VOCE E.2101.02.173)	400.000,00
1204103.1204.13.340 SERVIZIO ACCOGLIENZA IMMIGRATI PROGETTO SAI (CORRELATO VOCI E.2101.01.037 e E.2101.01.049 CON VOCI S.1204.13.315 e 1204.14.525)	470.279,60
1204103.1204.13.310 SPESE PER INTERVENTI DI CONTRASTO ALL'ESCLUSIONE SOCIALE E	50.000,00

LAVORATIVA - PRESTAZ. DI SERVIZI -SERVIZI SOCIALI FINO AL 2020-	
1502103.1502.13.310 RIMBORSO AI GESTORI DELLE INDENNITA' PER TIROCINI FORMATIVI - SERVIZI SOCIALI FINO AL 2020- DAL 2022 SOSTITUISCE LE VOCI 1502.19.850 E 1502.19.900	14.283,00
1207104.1207.14.505 CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI DELL'AMBITO (CORRELATO VOCE E.2101.02.276 CON VOCI S.1207.13.500 e S.1207.14.496)	6.707,45
1207103.1207.13.500 SPESE DI GESTIONE SERVIZI ASSOCIATI (CORRELATO VOCI E.2101.02.122 e E.2101.02.276 e E.2101.02.515 e E.3500.02.271)	5.446,70
1203103.1203.13.335 SPESE PER INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI	25.000,00
1207103.1207.13.360 FITTI DI IMMOBILI PER SERVIZI DI ASSISTENZA E PER SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	11.550,00
1201103.1201.13.392 SPESE PER ACCOGLIENZA DI NUCLEI FAMILIARI CON MINORI SOTTOPOSTI A SFRATTO GIUDIZIARIO O EMERGENZA ABITATIVA. DAL 2017.	17.145,36
9901702.9901.72.115 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI OSPITI CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI	10.000,00
1201104.1201.14.513 CONTRIBUTI PER L'AFFIDO DI MINORI	90.000,00
1202101.1202.11.124 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER LE FUNZIONI TECNICHE SERVIZI SOCIALI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO VOCE E.3500.09.010)	2.391,00
1209103.1209.13.385 SPESE PER SERVIZI FUNEBRI PER NON ABBIENTI	4.300,00
1207103.1207.13.490 INTERVENTI DI COORDINAMENTO PEDAGOGICO FASCIA 0/6 ANNI (CORRELATO VOCI E.2101.01.064-2101.02.275)	79.133,88
1207103.1207.13.440 SPESE PER GLI INTERVENTI ED I SERVIZI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' CORRELATO ALLA VOCE E.2101.01.038 CON VOCI S.1207.13.485-1207.14.513- 1207.14.550	102.620,47
1202101.1202.11.108 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI SOCIALI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO VOCE E.3500.09.010)	8.856,00
1202104.1202.14.516 CONTRIBUTI A FAMIGLIE (ASSEGNI DI CURA QUOTA 70%) FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZA (FNA) E FONDI POC MARCHE 2014-2020 (SOLO PER IL 2023) (CORRELATO VOCE E.2101.02.175 CON VOCI S.1207.13.385 E S.1202.14.517)	110.151,93
1207101.1207.11.121 CONTRIBUTI ASSICURATIVI INAIL SU TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE FINANZIATI DAL FONDO POVERTA' RELATIVI AL PROGETTO POR MARCHE 9.1 CORRELATO VOCE E.2101.02.126 CON VOCE S.1207.14.506 (RIPRISTINATA CORRELAZIONE DAL 2023)	4.000,00
1206104.1206.14.500 FONDO REGIONALE PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI INTEGRATIVI PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE DI CUI ALL'ART. 11, COMMA 3, DELLA L. 09.12.1998 N. 431 (CORRELATO VOCE E.2101.02.190)	270.000,00
1202104.1202.14.516 CONTRIBUTI A FAMIGLIE (ASSEGNI DI CURA QUOTA 70%) FONDO REGIONALE	369.848,07

NON AUTOSUFFICIENZA (FNA) E FONDI POC MARCHE 2014-2020 (SOLO PER IL 2023) (CORRELATO VOCE E.2101.02.175 CON VOCI S.1207.13.385 E S.1202.14.517)	
1207103.1207.13.385 SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE - SAD (QUOTA 30%) FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZE E FONDI POC MARCHE 2014-2020 (SOLO PER IL 2023) (CORRELATO VOCE E.2101.02.175 CON VOCI S.1202.14.516 E 1202.14.517)	328.864,38
1207103.1207.13.464 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.1 - CUP E64H22000390006 - SERVIZIO DI SUPERVISIONE PROFESSIONALE - Spese per servizi previsti da progetto -	21.000,00
1207203.1207.23.600 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.2 - CUP E94H22000260006 - RETE DIFFUSA DOPO DI NOI - Trasferimento ad Imprese delle risorse per interventi di progetto	49.000,00
1202104.1202.14.524 CONTRIBUTI PER SERVIZI IN FAVORE DELLA DISABILITA' GESTITI DA ETS ATTUATORI - DAL 2022 -	20.800,00
1204104.1204.14.516 CONTRIBUTI ALLE PERSONE PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIALE	70.000,00
1207104.1207.14.494 FONDO A SOSTEGNO INTEGRAZIONE RETTE CENTRI DIURNI - TRASFERIMENTO CONTRIBUTI AI COMUNI (CORRELATO VOCE E.2101.02.178 CON VOCI S.1202.14.503 E 1207.14.508)	21.150,00
1201103.1201.13.400 SPESE PER SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI, SUPPORTO EXTRA-SCOLASTICO, ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE A FAVORE DI MINORI CON CARENZE EDUCATIVE-FAMILIARI PRESTAZ. DI SERVIZI.	220.000,00
1207103.1207.13.500 SPESE DI GESTIONE SERVIZI ASSOCIATI (CORRELATO VOCI E.2101.02.122 e E.2101.02.276 e E.2101.02.515 e E.3500.02.271)	85.000,00
1202104.1202.14.515 INTEGRAZIONE DEL REDDITO DI SOGGETTI OSPITI PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI	550.000,00
1207103.1207.13.510 SERVIZI DI CONTENT DELIVERY NETWORK A SUPPORTO GESTIONE ASSOCIATA DEI COMUNI ATS 6 (CORRELATO VOCI E.2101.02.122 e	25.000,00
1207103.1207.13.430 SPESE PROGETTO PON (CORRELATO ALLA VOCE E.2101.01.035 CON LE VOCI S.1207.14.497 E S.1207.13.480)	46.000,00
1207104.1207.14.506 CONTRIBUTI A PERSONE PER TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE PROGETTO POR MARCHE 9.1 CORRELATO VOCE E.2101.02.126 CON VOCE S.1207.11.121	65.083,71
1202104.1202.14.503 CONTRIBUTI AI COMUNI PER DISABILI SENSORIALI (CORRELATO VOCE E.2101.02.178 CON VOCI S.1207.14.508 - 1207.14.494)	30.000,00
1201103.1201.13.390 SPESE PER OSPITALITA' IN STRUTTURE EDUCATIVE RESIDENZIALI A FAVORE DI MINORI IN STATO DI ABBANDONO O TEMPORANEAMENTE ALLONTANATI DALLA FAMIGLIA - PRESTAZIONE DI SERVIZI -PARZIALMENTE CORRELATO VOCE E.2101.01.047 U.O. SOCIALI AMMINISTRAZIONE-	465.000,00
1203103.1203.13.320 SPESE DI FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (PARZIALMENTE CORRELATO VOCE E.3500.02.175 U.O. SOCIALI AMMINISTRAZIONE)	725.000,00

1207103.1207.13.500 SPESE DI GESTIONE SERVIZI ASSOCIATI (CORRELATO VOCI E.2101.02.122 e E.2101.02.276 e E.2101.02.515 e E.3500.02.271)	155.000,00
1207103.1207.13.540 SPESE PER LEPS SUPERVISIONE OPERATORI SOCIALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (CORRELATO VOCE E.2101.02.272)	67.126,27
1202103.1202.13.355 SERVIZI DI ASSISTENZA AGLI INVALIDI ED AI DISABILI - PRESTAZIONE DI	957.000,00
1207103.1207.13.440 SPESE PER GLI INTERVENTI ED I SERVIZI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' CORRELATO ALLA VOCE E.2101.01.038 CON VOCI S.1207.13.485-1207.14.513-1207.14.550	20.000,00
1202104.1202.14.518 CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER HCP (CORRELATO VOCE E.2101.03.010 CON VOCE S.1207.13.470 E VOCE S.1207.13.400 PER IMP. PLURIENNALI FINO AL 2022)	157.684,10
1202104.1202.14.522 TRASFERIMENTO AD UTENTI DEL FONDO DI SOLIDARIETA' REGIONALE (CORRELATO VOCE E.2101.02.745)	22.000,00
1204104.1204.14.505 ATTIVITA' ASSISTENZIALI A FAVORE DI INDIGENTI	38.000,00
1207103.1207.13.455 SERVIZI VARI PER UNITA' DI STRADA E CONTRASTO ALLE DIPENDENZE PATOLOGICHE (CORRELATO VOCI E.2101.02.620 E E.2101.02.181 CON VOCE 1207.13.400 FINO AL 2022)	3.460,65
1207103.1207.13.390 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI ALLA ASSISTENZA E POLITICHE SOCIALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (PARZIALMENTE CORRELATO VOCE E.2103.02.018)	85.000,00
1207104.1207.14.499 TRASFERIMENTI AL COMUNE DI FANO - QUOTA SPESE COORDINATORE (CORRELATO VOCE E.3500.02.010)	48.404,68
1206103.1206.13.390 QUOTE CONDOMINIALI IMMOBILI DESTINATI CO-HOUSING SOCIALE (QUOTA RIFERITA A SOGGETTO UTILIZZATORE) (DAL 2022)	2.000,00
1207103.1207.13.370 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO ASSISTENZA E POLITICHE SOCIALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
1203103.1203.13.320 SPESE DI FUNZIONAM. DEI CENTRI PROTETTI PER ANZIANI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (PARZIALMENTE CORRELATO VOCE E.3500.02.175 U.O. SOCIALI AMMINISTRAZIONE)	30.200,00
1207103.1207.13.500 SPESE DI GESTIONE SERVIZI ASSOCIATI (CORRELATO VOCI E.2101.02.122 e E.2101.02.276 e E.2101.02.515 e E.3500.02.271)	8.900,00
1207103.1207.13.385 SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE - SAD (QUOTA 30%) FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZE E FONDI POC MARCHE 2014-2020 (SOLO PER IL 2023) (CORRELATO VOCE E.2101.02.175 CON VOCI S.1202.14.516 E 1202.14.517)	47.207,97
1205103.1205.13.305 CONVENZIONI C.A.F. PER BONUS TARIFFARI.	13.000,00
1207104.1207.14.492 CONTRIBUTI A COMUNI L.R. N. 18/1996 (CORRELATO VOCE E.2101.02.171)	738.000,00
1207104.1207.14.508 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER DISABILI SENSORIALI (CORRELATO VOCE E.2101.02.178 CON VOCI S.1202.14.503 - 1207.14.494)	208.850,00

1202104.1202.14.523 CONTRIBUTI ALLE PERSONE CON DISABILITA' - PROGETTI PER LA VITA INDIPENDENTE (CORRELATO VOCE E.2101.02.185)	100.000,00
1207103.1207.13.465 SPESE PER SERVIZI VARI DI SOLLIEVO (CORRELATO ALLE VOCI E	175.000,00
1203104.1203.14.500 INTEGRAZIONE DEL REDDITO DI PERSONE ANZIANE OSPITI PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI	135.405,00
1207103.1207.13.462 PNRR M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE - 1.1 - CUP E54H22000320006 - PROGRAMMA PIPPI - Spese per interventi previsti da progetto -	47.587,50
1207101.1207.11.121 CONTRIBUTI ASSICURATIVI INAIL SU TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE FINANZIATI DAL FONDO POVERTA' RELATIVI AL PROGETTO POR MARCHE 9.1 CORRELATO VOCE E.2101.02.126 CON VOCE S.1207.14.506 (RIPRISTINATA CORRELAZIONE DAL 2023)	2.441,81
1206104.1206.14.520 FONDO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI DI CUI ALLA L.1274/2013 (CORRELATO VOCE E.2101.02.195)	20.000,00
1204103.1204.13.315 AFFIDAMENTO SERVIZIO REVISIONE CONTABILE PROGETTO SIPROIMI E SAI (CORRELATO VOCI E.2101.01.037 e E.2101.01.049 CON VOCI S.1204.14.525 e S.1204.13.340) -SERVIZI SOCIALI FINO AL 2020-	7.374,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ROBERTA GALDENZI	30%
APO:	ADRIANA ANTOGNOLI SABRINA BONANNI	
Operatore:	ALESSANDRA COCCI ANGELA CAPRINI BARBARA GATTONI CRISTINA BELLI CRISTIANA RUGGERI ELEONORA COLOCCI ELEONORA MENCUCCI FRANCESCA PEDINI GABRIELLA COCO LAURA SANTINI MARTINA ANGELA ARMELIUS MARIA GRAZIA RAVAIOLI ORietta PIANOSI PATRIZIA GIANGOLINI SARA MARINELLI SARA SANTINI SILVANA CARLETTI SILVIA CLEMENTI SILVIA MAZZANTI STEFANO BRACONI Stefania Omiccioli VALENTINA STICCA VINCENZA FICHERA	
Ref. Politico:	DIMITRI TINTI BARBARA BRUNORI	

24.06 SERVIZI SOCIALI - SERVIZIO SOCIALE D'AMBITO

24.06.02		(3371)
OB.02 REALIZZAZIONE DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA		
24.60.00.00 - SERVIZI SOCIALI Strategico		
Descrizione obiettivo:	A seguito della Deliberazione del Comitato dei Sindaci n.26 del 27.09.2022 "Individuazione dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona (ASP) quale modello organizzativo di potenziamento dell'ATS 6, ai sensi dell'art.10 della L.R. 5/2008, in esito al contenuto dello studio di fattibilità presentato" si procede con la realizzazione degli atti propedeutici alla realizzazione entro il 31.12.2023	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.60.00.00 - SERVIZI SOCIALI	
DUP Ses:	3.3.14 - SUPERARE LA DIMENSIONE COMUNALE CON UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DI 9 COMUNI A LIVELLO	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Stesura della proposta di Statuto dell'ASP	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Supporto alla realizzazione del quadro economico-finanziario dell'Asp	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Attivazione incontri sindacali per il trattamento del personale	0	Previsto					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Percorsi di approvazione nei Consigli Comunali	0	Previsto						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Percorso amministrativo propedeutico all'ottenimento Autorizzazione Regionale	0	Previsto							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Pubblicazione Bando Direttore Azienda	0	Previsto								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:**n.incontri tra i Responsabili dei Servizi Finanziari**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 6.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

n.incontri Comitato dei Sindaci per discussione proposta di Statuto

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	5.00

n.incontri sindacali per personale

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ROBERTA GALDENZI	70%
APO:	ADRIANA ANTOGNOLI SABRINA BONANNI	
Operatore:	ALESSANDRA COCCI ANGELA CAPRINI BARBARA GATTONI CRISTINA BELLI CRISTIANA RUGGERI ELEONORA COLOCCI ELEONORA MENCUCCI FRANCESCA PEDINI GABRIELLA COCO LAURA SANTINI MARTINA ANGELA ARMELIUS MARIA GRAZIA RAVAIOLI ORietta PIANOSI PATRIZIA GIANGOLINI	

SARA MARINELLI
 SARA SANTINI
 SILVANA CARLETTI
 SILVIA CLEMENTI
 SILVIA MAZZANTI
 STEFANO BRACONI
 Stefania Omiccioli
 VALENTINA STICCA
 VINCENZA FICHERA

Ref. Politico:	DIMITRI TINTI
----------------	---------------

Stati attuazione dell'obiettivo:

18/11/2022	COLLABORAZIONI	Dirigente Servizi Finanziari, Dirigente Servizio Personale e Segretario Generale
------------	----------------	--

21/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	I Dirigenti dovranno collaborare nella stesura della proposta dell'atto costitutivo, nella compilazione dei dati economico-finanziari dell'Ente capofila necessari alla compilazione del quadro economico-finanziario del nuovo soggetto nonchè nell'attivazione dei percorsi sindacali obbligatori con riferimento al personale del servizio.
------------	---	--

RISCHI
 Considerato l'elevato contenuto politico dell'obiettivo, si rappresentano possibili resistenze al percorso all'interno dell'Ente Capofila sia dei Comuni restanti dell'ATS n.6

RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO
 Si rende opportuno un monitoraggio quadrimestrale dell'andamento delle azioni di integrazione nelle funzioni previste, così da poterne correggere prontamente le eventuali criticità che dovessero emergere

COMUNE DI FANO
VIA S. FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.07.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SETTIMO
- 24.07.02** OB.02 CANDIDATURA UNESCO CARNEVALI STORICI
- 24.07.03** OB.03 SVILUPPO DEL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO 2023
- 24.07.04** OB.04 FORMAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO 0-6
- 24.07.05** OB.05 MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.
- 24.07.06** OB.06 TAVOLO PERMANENTE PER LA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA
- 24.07.07** OB.07 ANALISI FASCE TARIFFARIE ISEE PER I SERVIZI SCOLASTICI
- 24.07.08** OB.08 ACQUISIZIONE ACCREDITAMENTO UNICEF ITALIA
- 24.07.09** OB.09 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE
- 24.07.10** OB.10 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE
- 24.07.11** OB.11 VALORIZZAZIONE TEATRO ROMANO E PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO
- 24.07.12** OB.12 CENTRO PARI OPPORTUNITA' - COSTITUZIONE FORUM DONNE

24.07.01

(3358)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SETTIMO

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le Unità Operative Comunali coinvolte sono le seguenti: U.O.C. Cultura, U.O.C. Servizi Educativi, U.O.C. Ufficio Europa e Turismo
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Indicatori:**Nr sopralluoghi nelle strutture scolastiche per il controllo dell'attuazione delle disposizioni relative alla**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 22.00000 a 14.00000
Valore Critico:	Da 13.00000 a 11.00000
Valore Peso:	4.00

Numero incontri finalizzati alla formazione per ogni scuola

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 0.00000
Valore Peso:	4.00

N. verifiche degli iscritti effettuate sul totale delle scuole per adempimento obbligo scolastico

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 50.00000 a 35.00000
Valore Critico:	Da 34.00000 a 25.00000
Valore Peso:	2.00

N. pasti somministrati Asili nido

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 27000.00000 a 22000.00000
Valore Critico:	Da 21999.00000 a 20000.00000
Valore Peso:	4.00

N. richieste iscrizioni asilo nido e raccordi

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 200.00000 a 180.00000
Valore Critico:	Da 179.00000 a 150.00000
Valore Peso:	4.00

N. richieste iscrizioni scuola infanzia comunali e statali

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 350.00000 a 300.00000
Valore Critico:	Da 299.00000 a 270.00000
Valore Peso:	4.00

N. laboratori di educazione ambientale (Labter)

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 18.00000 a 15.00000
Valore Critico:	Da 14.00000 a 12.00000
Valore Peso:	2.00

N. iniziative culturali organizzate direttamente (e/o collaborazione)

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 10.00000 a 8.00000
Valore Critico:	Da 7.00000 a 5.00000
Valore Peso:	4.00

N. iniziative organizzate in mediateca/biblioteca (anche on-line)

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 70.00000
Valore Critico:	Da 69.00000 a 40.00000
Valore Peso:	4.00

N. documenti inseriti nel catalogo unico informatico delle biblioteche

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 4500.00000 a 3500.00000
Valore Critico:	Da 3499.00000 a 2500.00000
Valore Peso:	4.00

Nr. pasti somministrati mense scolastiche

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
---------------	------------------------------

Valore Ottimale:	Da 270000.00000 a 230000.00000
Valore Critico:	Da 229999.00000 a 215000.00000
Valore Peso:	4.00

nr sopralluoghi nelle strutture di refezione	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 30.00000 a 20.00000
Valore Critico:	Da 19.00000 a 8.00000
Valore Peso:	4.00

numero scuole che usufruiscono dei laboratori di animazione interculturale (CREMI)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 16.00000 a 12.00000
Valore Critico:	Da 11.00000 a 9.00000
Valore Peso:	4.00

Nr. nuovi progetti presentati dall'Ufficio Europa in qualità di capofila/partner	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 6.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Peso:	4.00

n. bambini iscritti asili nido e raccordi / n.domande presentate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	4.00

n. ore di formazione / n. personale insegnante	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.50000 a 1.30000
Valore Critico:	Da 1.29000 a 1.00000
Valore Peso:	4.00

n. reclami ricevuti per asili nido, raccordi, scuole infanzia comunali	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 2.00000 a 1.00000

Valore Critico:	Da 3.00000 a 5.00000
Valore Peso:	4.00

n. solleciti inviati / n. insoluti	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	4.00

n. visitatori / n.iniziative culturali organizzate direttamente	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 9000.00000 a 8000.00000
Valore Critico:	Da 7999.00000 a 5000.00000
Valore Peso:	2.00

costo totale / n.iniziative culturali realizzate direttamente	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 15000.00000 a 16000.00000
Valore Critico:	Da 16001.00000 a 20000.00000
Valore Peso:	2.00

n. volumi prestati Mediateca / consistenza totale dei volumi	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 60.00000
Valore Critico:	Da 59.00000 a 50.00000
Valore Peso:	4.00

costo totale Sistema Bibliotecario / n. utenti iscritti	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 220.00000 a 225.00000
Valore Critico:	Da 226.00000 a 230.00000
Valore Peso:	2.00

costo totale Sala Verdi / n. giorni gestione Sala Verdi	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 30.00000 a 35.00000
Valore Critico:	Da 36.00000 a 40.00000

Valore Peso:	2.00
--------------	------

n. eventi turistici organizzati / n. eventi turistici programmati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 0.00000
Valore Peso:	4.00

valore finanziamenti ottenuti / valore finanziamenti richiesti	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 50.00000
Valore Critico:	Da 49.00000 a 0.00000
Valore Peso:	4.00

scostamento negativo rispetto al budget da rendicontare per l'annualità di riferimento	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	0.00

TURISMO n.presenze a Fano (italiani e stranieri)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 560000.00000 a 500000.00000
Valore Critico:	Da 499999.00000 a 400000.00000
Valore Peso:	2.00

TURISMO n.arrivi a Fano (italiani e stranieri)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 110000.00000 a 95000.00000
Valore Critico:	Da 94999.00000 a 90000.00000
Valore Peso:	2.00

NIDI costo totale / n.bambini iscritti (dati disponibili da Consuntivo)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 9000.00000 a 10000.00000
Valore Critico:	Da 10001.00000 a 11000.00000
Valore Peso:	4.00

REFEZIONE costo totale / n.bambini iscritti (dati disponibili da Consuntivo)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1000.00000 a 1300.00000
Valore Critico:	Da 1301.00000 a 1500.00000
Valore Peso:	4.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	4.008.541,02
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
2010101.2101.01.200 TRASFERIMENTI DA AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE E LO SVILUPPO (AICS) PER PROGETTO "GESTIONE DEI RIFIUTI - SOSTENIBILE - LIBANO" (CORRELATO ALLE VOCI DI S. 1901.13.350-1901.14.505-1901.14.520-1901.14.530)	380.000,00
2010302.2103.02.012 CONTRIBUTI DA IMPRESE PER INIZIATIVE VARIE (CORRELATO ALLA VOCE DI S. 0501.13.412)	10.000,00
3010301.3100.03.064 PROVENTI PER CONCESSIONE IN USO SALE MEMO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (DAL 2017)	1.500,00
2010102.2101.02.460 TRASFERIMENTI DA COMUNI PER "CANDIDATURA UNESCO - CITTA' DEI CARNEVALI STORICI DEI CARRI DI CARTAPESTA" - CORRELATO ALLA VOCE 0701.13.330 DI SPESA	44.580,24
2010102.2101.02.050 CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INIZIATIVE CULTURALI (PARZIALMENTE CORRELATO AI CAP. S 0502.13.351 - 0502.13.352)	10.000,00
3010201.3100.02.380 PROVENTI PER ATTIVITA' SUCCESSIVE ALLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI PRESSO IMMOBILI DI INTERESSE STORICO ED ALTRI SITI - GESTIONE UFFICIO CULTURA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA) (DAL 2021)	1.000,00
3010201.3100.02.140 PROVENTI DA USO "CASA CECCHI" (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	3.000,00
2010102.2101.02.225 TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER INIZIATIVE TURISTICHE (CORRELATO ALLA VOCE S. 0701.13.330)	60.000,00
3050203.3500.02.110 RIMBORSO DALLO STATO SPESE MENSA SCOLASTICA PERSONALE	50.000,00
2010302.2103.02.011 CONTRIBUTI DA IMPRESE PER INIZIATIVE VARIE (ART BONUS) - CORRELATO ALLE VOCI S 0502.13.301 - 0502.13.487	15.000,00
3010201.3100.02.070 PROVENTI PER LA CESSIONE DI PUBBLICAZIONI DI INTERESSE CULTURALE E ARTISTICO DEL MUSEO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	1.000,00
2010102.2101.02.006 TRASFERIMENTI DA ENTI LOCALI PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO-CULTURALE - CORRELATO ALLA VOCE S 0501.13.415	1.108,50
2010101.2101.01.060 CONTRIBUTI DELLO STATO PER LE SEZIONI PRIMAVERA	22.500,00
2010502.2105.02.060	112.095,50

TRASFERIMENTI DA ENTI PUBBLICI EXTRA UE PER FINANZIAMENTO PROGETTO "SIERRA LEONE" (CORRELATO ALLE VOCI DI S. 1901.13.220-1901.13.330-1901.13.340)	
3010301.3100.03.067 PROVENTI DA USO LOCALI SCOLASTICI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (DAL 2017)	3.500,00
2010102.2101.02.286 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER CORSO DI ORIENTAMENTO MUSICALE (L.R.21/92) DAL 2017 CORRELATO AL CAP.S 0502.14.571	13.636,35
2010102.2101.02.335 CONTRIBUTI DA PROVINCIA PER SERVIZIO SVILUPPO SOSTENIBILE	2.000,00
2010102.2101.02.450 TRASFERIMENTO DA COMUNI PER PROGETTO VALLI A SCOPRIRE - COMUNI - CORRELATO ALLA VOCE S 0701.13.330 -	20.811,43
2010102.2101.02.010 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER SISTEMA INTEGRATO 0-6	143.500,00
2010101.2101.01.043 CONTRIBUTO DAL MIC PER BIBLIOTECHE - CORRELATO ALLE VOCI S 0502.13.301 - 0502.13.487 - 0502.13.340	24.000,00
2010102.2101.02.052 CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER BIBLIOTECHE - CORRELATO ALLE VOCI S 0502.13.340 - 0502.13.487	10.000,00
2010101.2101.01.042 CONTRIBUTO DA DIREZIONE GENERALE MIC - CORRELATO ALLA VOCE S 0502.14.580	25.000,00
2010102.2101.02.054 TRASFERIMENTI DALLA REGIONE MARCHE PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO-CULTURALE - CORRELATO ALLA VOCE S 0501.13.415	24.000,00
2010101.2101.01.021 TRASFERIMENTO STATALE PER FONDO PER L'ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA'	43.000,00
2010102.2101.02.022 CONTRIBUTO DA REGIONE PER MENSE BIO	60.000,00
2010102.2101.02.090 TRASFERIMENTO DELLA REGIONE PER FINALITA' VARIE SERVIZI EDUCATIVI	16.000,00
2010201.2102.01.010 CONTRIBUTI DA PRIVATI PER INIZIATIVE VARIE (ART BONUS) (CORRELATO ALLA VOCE 0501.13.413 SPESA)	2.000,00
3010301.3100.03.062 PROVENTI PER CONCESSIONE IN USO DI SALE , TEATRI E IMMOBILI VARI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (DAL 2017)	4.000,00
2010101.2101.01.044 CONTRIBUTO DA CEPPELL (MIC) CORRELATO ALLE VOCI S 0502.13.301-0502.13.340-0502.13.487	50.000,00
3010201.3100.02.040 PROVENTI DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	1.550.000,00
3010201.3100.02.080 PROVENTI DI MUSEI E PINACOTECHE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	6.000,00
3010201.3100.02.128 PROVENTI DA TRASPORTO SCOLASTICO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	60.000,00
2010101.2101.01.062 CONTRIBUTI DALLO STATO PER FONDO 0-6	208.000,00
2010102.2101.02.070	35.000,00

CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER FINALITA' VARIE (CORRELATO ALLA VOCE DI S. 0502.14.580)	
3010201.3100.02.170 PROVENTI PER LA CESSIONE DI PUBBLICAZIONI, STAMPATI DIVERSI, COPIE, DIRITTI DI RICERCA BIBLIOTECHE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	1.500,00
2010102.2101.02.605 CONTRIBUTI VARI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	1.000,00
3010201.3100.02.330 PROVENTI PER LA CESSIONE DI PUBBLICAZIONI DI INTERESSE CULTURALE E ARTISTICO DELLE BIBLIOTECHE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	1.000,00
3010201.3100.02.381 PROVENTI PER CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI PRESSO IMMOBILI DI INTERESSE STORICO ED ALTRI SITI - GESTIONE UFFICIO CULTURA (DAL 2021)	9.000,00
2010502.2105.02.070 ENTRATE DA ENTE PUBBLICO PER PROGETTO SMARTEnvi (CORRELATO ALLE VOCI S 1901.13.300-1901.13.360-1901.13.370)	4.809,00
2010102.2101.02.240 CONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO LIBRI PER ALUNNI SCUOLE MEDIE E SUPERIORI (LEGGE N.448/98) - (CORRELATO ALLA VOCE DI SPESA 0402.14.567)	80.000,00
2010101.2101.01.050 CONTRIBUTO DELLO STATO PER LA GESTIONE DELLE SCUOLE	355.000,00
3010201.3100.02.020 PROVENTI DEGLI ASILI NIDO COMUNALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI)	540.000,00
2010102.2101.02.002 CONTRIBUTI DA ENTI LOCALI PER INIZIATIVE CULTURALI	4.000,00
Spese previste	9.582.044,65
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
0401104.0401.14.575 CONTRIBUTI ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIA	15.475,53
0502104.0502.14.582 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE DI SOSTEGNO AL SERVIZIO BIBLIOTECHE	5.300,00
1901103.1901.13.300 SPESE PER REALIZZAZIONE PROGETTO SMARTEnvi - MEETINGS (CORRELATO ALLA VOCE E 2105.02.070)	500,00
0502103.0502.13.352 SPESE PER SERVIZI TECNICI E DI SUPPORTO ATTIVITA' CULTURALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO NON RILEVANTE AI FINI IVA)	75.000,00
1201103.1201.13.340 SPESE PER AGGI DI RISCOSSIONE RELATIVI ALLA GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI)	6.000,00
0502104.0502.14.571 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER L'ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI ORIENTAMENTO MUSICALE (CORRELATO AL CAP. 2101.02.286)	13.636,35
0406103.0406.13.309 LABORATORIO REGIONALE "FANO CITTA' DEI BAMBINI" - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0406104.0406.14.505 ASSEGNAZIONE DI FONDI ALLE SCUOLE PER SOSTEGNO ALUNNI SVANTAGGIATI (L.R. 2/98)	8.000,00
0502104.0502.14.571 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER L'ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI ORIENTAMENTO MUSICALE (CORRELATO AL CAP. 2101.02.286)	5.400,00

0406103.0406.13.488 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO CREATIVO AMBIENTALE URBANO "CASA CECCHI" - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI	5.000,00
1901103.1901.13.350 SPESE PER SERVIZI VARI PER PROGETTO "GESTIONE DEI RIFIUTI SOSTENIBILE - LIBANO" (CORRELATO ALLA VOCE E. 2101.01.200)	15.000,00
1901103.1901.13.370 SPESA PER REALIZZAZIONE PROGETTO SMARTEnvi - PRESTAZIONE DI SERVIZI DIVERSI (CORRELATO ALLA VOCE E 2105.02.070)	2.159,00
0406103.0406.13.306 SPESE DI FUNZIONAMENTO CENTRO RICERCA E MEDIAZIONE INTERCULTURALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
1901104.1901.14.530 TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI EXTRA UE PER PROGETTO "GESTIONE DEI RIFIUTI SOSTENIBILE - LIBANO" (CORRELATO ALLA VOCE E. 2101.01.200)	50.480,00
0406103.0406.13.308 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO CREATIVO AMBIENTALE URBANO "CASA CECCHI" - ACQUISTO BENI DI CONSUMO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	2.000,00
0701103.0701.13.330 SPESE VARIE PER PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI SERVIZI (CORRELATO PARZIALMENTE ALLA VOCE E. 2101.02.225 E ALLE VOCI 2101.02.450 E 2101.02.460)	50.000,00
0501103.0501.13.411 SPESE DI MANUTENZIONE E CONSERVAZIONE DEI MONUMENTI E DELLE OPERE D'ARTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	3.200,00
0502103.0502.13.441 SPESE PER SERVIZIO SORVEGLIANZA E SUPPORTO DI MUSEI E PINACOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	111.500,00
0404104.0404.14.500 CONTRIBUTO A ENTI UNIVERSITARI PER GESTIONE CORSI DI LAUREA NELLA CITTA' DI FANO	40.000,00
1201103.1201.13.330 SPESE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO SANITARIO PER GLI ASILI NIDO COMUNALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	25.000,00
0406103.0406.13.485 SPESE PER ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TRASPORTO ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'OBBLIGO - PRESTAZ. DI SERVIZI	40.000,00
0406103.0406.13.400 SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI VARIE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	1.500,00
0406103.0406.13.435 SPESE VARIE PER SERVIZI AUSILIARI REFEZIONE SCOLASTICA - PRESTAZIONE DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	4.000,00
0111103.0111.13.484 CONTRIBUTI E QUOTE ASSOCIATIVE PER POLITICHE COMUNITARIE (DAL	2.000,00
0502104.0502.14.595 CONTRIBUTO PER ORGANIZZAZIONE E GESTIONE "PASSAGGI FESTIVAL"	80.000,00
0406103.0406.13.330 SPESA PER REALIZZAZIONE PROGETTO WONDER - ACQUISTO DI BENI DUREVOLI (CORRELATO ALLE VOCI 2101.01.025 E 2101.02.028 DI ENTRATA)	18.300,00
0401103.0401.13.356 SPESE PER AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE E COORDINAMENTO PEDAGOGICO DIDATTICO - PRESTAZ. DI SERVIZI	9.000,00

0406103.0406.13.451 SPESE PER TRASPORTO ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'OBBLIGO - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	523.066,27
0406103.0406.13.355 SPESE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE DIVERSE - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.500,00
0701103.0701.13.330 SPESE VARIE PER PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI SERVIZI (CORRELATO PARZIALMENTE ALLA VOCE E. 2101.02.225 E ALLE VOCI 2101.02.450 E 2101.02.460)	55.000,00
0401103.0401.13.406 SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ATTREZZATURE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.500,00
0406103.0406.13.305 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI AI SERVIZI EDUCATIVI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	900,00
1201103.1201.13.385 SPESE PER SERVIZI VARI DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	25.905,00
0502103.0502.13.437 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI ATTIVITA' CULTURALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO NON RILEVANTE AI FINI IVA) (DAL 2016)	2.000,00
0401103.0401.13.306 SPESE DIVERSE DI GESTIONE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	3.000,00
0402104.0402.14.566 FORNITURA GRATUITA DI LIBRI SCOLASTICI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE ELEMENTARI	95.000,00
0701103.0701.13.330 SPESE VARIE PER PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI SERVIZI (CORRELATO PARZIALMENTE ALLA VOCE E. 2101.02.225 E ALLE VOCI 2101.02.450 E 2101.02.460)	384.000,00
0501103.0501.13.300 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DI MUSEI E PINACOTECHES - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	3.000,00
0502103.0502.13.301 ACQUISTO DI LIBRI E RIVISTE ED ALTRE PUBBLICAZIONI PER BIBLIOTECHE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (PARZIALMENTE CORRELATO A VARIE VOCI DI ENTRATA)	61.000,00
0701104.0701.14.505 CONTRIBUTI STRAORDINARI PER MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA A IMPRESE	10.000,00
0502103.0502.13.487 SPESE PER SERVIZI RELATIVI AL FUNZIONAMENTO DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	932,38
0401103.0401.13.458 SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	571.378,53
0501103.0501.13.413 SPESE PER CONSERVAZIONE, RESTAURI E DIGITALIZZAZIONE DELLE OPERE CONSERVATE PRESSO LA BIBLIOTECA FEDERICIANA (BENI CULTURALI DI INTERESSE STORICO, ARTISTICO, ARCHIVISTICO E BIBLIOGRAFICO) - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.000,00
0501103.0501.13.412 SPESE PER RESTAURI OPERE CONSERVATE NEI MUSEI E PINACOTECHES - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	10.000,00
0406103.0406.13.456 SPESE PER MENSA SCOLASTICA - PRESTAZIONE DI SERVIZI (SERVIZIO	1.390.000,00

RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	
0501103.0501.13.490 SPESE PER VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	10.441,86
0502103.0502.13.487 SPESE PER SERVIZI RELATIVI AL FUNZIONAMENTO DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	377.000,00
0502103.0502.13.424 SPESE PER PROGETTAZIONE REVISIONE E RIORGANIZZAZIONE SERVIZI SISTEMA BIBLIOTECARIO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	25.376,00
1901104.1901.14.520 TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER PROGETTO "GESTIONE DEI RIFIUTI SOSTENIBILE - LIBANO" (CORRELATO ALLA VOCE E.	58.655,19
0701103.0701.13.327 RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE ADDETTO AL TURISMO	2.500,00
1901103.1901.13.220 SPESE PER ACQUISTO BENI PER PROGETTO "SIERRA LEONE" (CORRELATO ALLA VOCE E. 2105.02.060)	2.168,00
0502103.0502.13.436 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SALA VERDI ED ALTRE SEDI DI INIZIATIVE CULTURALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO NON RILEVANTE AI FINI IVA)	10.000,00
0406103.0406.13.470 SPESE DI TENUTA CONTO PER RISCOSSIONE RETTE SCOLASTICHE	1.000,00
0502103.0502.13.307 SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA -ACQUISTO DI BENI	3.500,00
0406103.0406.13.487 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ADDETTI AI SERVIZI EDUCATIVI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	500,00
0701104.0701.14.515 CONTRIBUTI STRAORDINARI PER MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	20.000,00
0406101.0406.11.130 FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI EDUCATIVI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	8.856,00
0502104.0502.14.585 CONTRIBUTI STRAORDINARI PER FINALITA' CULTURALI	55.000,00
0701202.0701.22.110 SPESE PER ACQUISTO BENI MATERIALI DIVERSI PER INIZIATIVE TURISTICHE DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - CORRELATO ALLA VOCE E 4200.01.065 -	73.000,00
0401103.0401.13.458 SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	14.000,00
0401103.0401.13.458 SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	636.000,00
0701202.0701.22.110 SPESE PER ACQUISTO BENI MATERIALI DIVERSI PER INIZIATIVE TURISTICHE DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - CORRELATO ALLA VOCE E 4200.01.065 -	54.276,00
0502103.0502.13.309 SPESE PER CATALOGAZIONI E RIPRODUZIONI FOTOGRAFICHE PER BIBLIOTECHE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	5.000,00
0401103.0401.13.305 SPESE PER MATERIALE DIDATTICO E DA CONSUMO	10.000,00

0502103.0502.13.401 SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SALA VERDI ED ALTRE SEDI DI INIZIATIVE CULTURALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO NON RILEVANTE AI FINI IVA)	1.000,00
1201103.1201.13.305 SPESE PER MATERIALE DIDATTICO E DA CONSUMO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	5.000,00
0406104.0406.14.568 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO ALUNNI FREQUENTANTI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA.	5.000,00
0401103.0401.13.458 SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	62.000,00
1201103.1201.13.385 SPESE PER SERVIZI VARI DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	9.000,00
0111103.0111.13.423 SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (DAL 2017)	30.000,00
1201104.1201.14.510 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER ESONERI RETTE ASILO NIDO.	2.000,00
0501103.0501.13.415 INCARICO DI CONSULENZA FINALIZZATO ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE - PARZIALMENTE CORRELATO ALLE VOCI E 2101.02.054 E 2101.02.006	26.666,64
0502103.0502.13.530 SPESE PER SERVIZI DI PROGETTAZIONE CONNESSI ALLE POLITICHE CULTURALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	79.300,00
0502103.0502.13.325 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLE DONNE E PER LE PARI OPPORTUNITA' - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO VARI	4.000,00
0701103.0701.13.330 SPESE VARIE PER PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI SERVIZI (CORRELATO PARZIALMENTE ALLA VOCE E. 2101.02.225 E ALLE VOCI 2101.02.450 E 2101.02.460)	25.000,00
0502103.0502.13.302 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' - ACQUISTO DI LIBRI, RIVISTE E ALTRE PUBBLICAZIONI	4.000,00
0701103.0701.13.330 SPESE VARIE PER PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI SERVIZI (CORRELATO PARZIALMENTE ALLA VOCE E. 2101.02.225 E ALLE VOCI 2101.02.450 E 2101.02.460)	24.265,89
0406101.0406.11.170 ONERI SU FONDO PER L'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE SERVIZI EDUCATIVI AI SENSI DELL'ART.113 DEL D. LGS. 50/2016 (CORRELATO ALLA VOCE 3500.09.010 ENTRATA)	2.391,00
0502103.0502.13.475 SPESE PER SERVIZI INFORMATICI DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	3.200,00
0701103.0701.13.330 SPESE VARIE PER PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI SERVIZI (CORRELATO PARZIALMENTE ALLA VOCE E. 2101.02.225 E ALLE VOCI 2101.02.450 E 2101.02.460)	16.785,47
0502103.0502.13.395 SPESE VARIE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.000,00
0701103.0701.13.330 SPESE VARIE PER PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI	120.000,00

SERVIZI (CORRELATO PARZIALMENTE ALLA VOCE E. 2101.02.225 E ALLE VOCI 2101.02.450 E 2101.02.460)	
0401103.0401.13.458 SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERNE - PRESTAZ. DI SERVIZI	74.059,20
0406104.0406.14.506 ASSEGNAZIONE DI FONDI ALLE SCUOLE PER SOSTEGNO ALUNNI SVANTAGGIATI (L.R. 13/2009).	10.000,00
0401104.0401.14.576 CONTRIBUTI ALLE SEZIONI PRIMAVERA	10.000,00
0502103.0502.13.306 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO CULTURA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	750,00
0502104.0502.14.580 CONTRIBUTI ALL'ENTE CARNEVALESCA (PARZIALMENTE CORRELATO ALLA VOCE ENTRATA 2101.02.070 E 2101.01.042).	60.000,00
1201103.1201.13.385 SPESE PER SERVIZI VARI DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	146.000,00
1201103.1201.13.385 SPESE PER SERVIZI VARI DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	649.021,67
0406104.0406.14.525 SPESA PER TRASFERIMENTI AI PARTNER PER PROGETTO WONDER - PARTNER ITALIA - (CORRELATO ALLA VOCE 2101.02.028 DI ENTRATA)	78.732,90
1901103.1901.13.330 SPESE PER MEETING PER PROGETTO "SIERRA LEONE" (CORRELATO ALLA VOCE DI ENTRATA 2105.02.060)	9.618,00
1901104.1901.14.505 TRASFERIMENTI AD IMPRESE PARTECIPATE PER PROGETTO "GESTIONE DEI RIFIUTI SOSTENIBILE - LIBANO" (CORRELATO ALLA VOCE E. 2101.01.200)	11.100,26
0502103.0502.13.487 SPESE PER SERVIZI RELATIVI AL FUNZIONAMENTO DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	15.100,00
0701103.0701.13.305 SPESE PER LA PROMOZIONE TURISTICA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	4.000,00
0502104.0502.14.572 CONTRIBUTO PER ORGANIZZAZIONE E GESTIONE FESTIVAL "FANO JAZZ BY THE SEA"	120.000,00
0401103.0401.13.435 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
1201103.1201.13.385 SPESE PER SERVIZI VARI DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	270.259,68
0502103.0502.13.346 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' - PRESTAZIONE DI SERVIZI	44.000,00
0406104.0406.14.590 SPESA PER TRASFERIMENTI AI PARTNER PER PROGETTO WONDER - PARTNER EXTRA UE - (CORRELATO ALLA VOCE 2101.02.028 DI ENTRATA)	112.745,46
0406103.0406.13.498 SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO CENTRO RICERCA E MEDIAZIONE INTERCULTURALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	16.000,00
0502103.0502.13.340 PROMOZIONE E PUBBLICIZZAZIONE ATTIVITA' BIBLIOTECHE (PARZIALMENTE	3.500,00

CORRELATO A VARIE VOCI DI ENTRATA)	
1901103.1901.13.340 SPESE PER SERVIZI VARI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "SIERRA LEONE" (CORRELATO ALLA VOCE DI ENTRATA 2105.02.060)	100.309,50
0406103.0406.13.489 SPESE DIVERSE PER IL LABORATORIO REGIONALE "FANO CITTA' DEI BAMBINI" - PRESTAZ. DI SERVIZI	30.400,00
0502103.0502.13.335 SPESE PER ALTRI SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SALA VERDI ED ALTRE SEDI DI INIZIATIVE CULTURALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO NON RILEVANTE AI FINI DELL'IVA) (DAL 2017)	17.000,00
1901104.1901.14.520 TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER PROGETTO "GESTIONE DEI RIFIUTI SOSTENIBILE - LIBANO" (CORRELATO ALLA VOCE E.	243.669,83
0401104.0401.14.575 CONTRIBUTI ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIA	20.500,00
0402104.0402.14.567 SPESE PER FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO PER ALUNNI DELLE SCUOLE MEDIE E SUPERIORI (LEGGE N.448/98) - (CORRELATO ALLA VOCE D'ENTRATA 2101.02.240)	80.000,00
0502103.0502.13.364 SPESE PER ABBONAMENTI ON LINE PER BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	180,00
1202103.1202.13.318 SPESE PER RISTORAZIONE DEI CENTRI A SOSTEGNO DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAPS - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI	30.000,00
0502103.0502.13.345 SPESE PER PUBBLICAZIONI DI INTERESSE CULTURALE - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	3.000,00
0406103.0406.13.500 SPESA PER REALIZZAZIONE PROGETTO WONDER - PRESTAZIONI DI SERVIZI (CORRELATO ALLA VOCI 2101.01.025 E 2101.02.028 DI ENTRATA)	7.320,00
0406103.0406.13.403 SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA DEI MEZZI DI TRASPORTO DEI SERVIZI EDUCATIVI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	2.500,00
1201103.1201.13.342 SPESE PER AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE E COORDINAMENTO PEDAGOGICO DIDATTICO - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	8.300,00
0701103.0701.13.340 SPESE PER ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI SERVIZI - FINO AL 2023 SOLO PER IMPEGNI ASSUNTI -	23.042,00
0502103.0502.13.441 SPESE PER SERVIZIO SORVEGLIANZA E SUPPORTO DI MUSEI E PINACOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	40.000,00
1901103.1901.13.360 PROGETTO SMARTEnvi - ATTIVITA' DI COORDINAMENTO TECNICO E GESTIONE (CORRELATO ALLA VOCE E 2105.02.070)	1.500,00
0502104.0502.14.573 TRASFERIMENTO ALLA FONDAZIONE "TEATRO DELLA FORTUNA" PER SPESE DI GESTIONE	500.000,00
0701103.0701.13.340 SPESE PER ACCOGLIENZA TURISTICA - PRESTAZ. DI SERVIZI - FINO AL 2023 SOLO PER IMPEGNI ASSUNTI -	9.640,00
1901103.1901.13.300 SPESE PER REALIZZAZIONE PROGETTO SMARTEnvi - MEETINGS (CORRELATO ALLA VOCE E 2105.02.070)	1.150,00

1201102.1201.12.205 SPESE PER BOLLI SU FATTURE ASILI NIDO	7.650,00
1901103.1901.13.350 SPESE PER SERVIZI VARI PER PROGETTO "GESTIONE DEI RIFIUTI SOSTENIBILE - LIBANO" (CORRELATO ALLA VOCE E. 2101.01.200)	26.944,37
1201103.1201.13.395 SPESE DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	294.641,98
0502103.0502.13.393 SPESE PER DIRITTI D'AUTORE SU SERVIZI DELLE BIBLIOTECHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.500,00
1901103.1901.13.360 PROGETTO SMARTenvi - ATTIVITA' DI COORDINAMENTO TECNICO E GESTIONE (CORRELATO ALLA VOCE E 2105.02.070)	3.518,70
0502103.0502.13.329 SPESE PER MONTAGGIO E SMONTAGGIO ALLESTIMENTI PER SPETTACOLI ESTIVI - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2017)	18.000,00
0501103.0501.13.437 SPESE DI SORVEGLIANZA DEI MONUMENTI E DELLE OPERE D'ARTE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	2.700,00
0406103.0406.13.452 SPESE PER TRASPORTO ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'OBBLIGO - PRESTAZ. DI SERVIZI	83.500,00
0406104.0406.14.530 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER ESONERI RETTE SCOLASTICHE SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA	8.000,00
0502103.0502.13.550 RIMBORSI VARI ALLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI FANO PER UTILIZZO IN COMODATO D'USO DELLA CHIESA DI SAN MICHELE	10.000,00
0502103.0502.13.340 PROMOZIONE E PUBBLICIZZAZIONE ATTIVITA' BIBLIOTECHE (PARZIALMENTE CORRELATO A VARIE VOCI DI ENTRATA)	47.200,00
0406103.0406.13.354 SPESE RISCOSSIONE RUOLI REFEZIONE SCOLASTICA - PRESTAZIONE DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	6.000,00
0502103.0502.13.492 QUOTE DI ADESIONE AD ASSOCIAZIONI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI CHE OPERANO NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE DELLE BIBLIOTECHE	1.000,00
0406104.0406.14.600 SPESA PER TRASFERIMENTI AI PARTNER PER PROGETTO WONDER - PARTNER UE - (CORRELATO ALLA VOCE 2101.02.028 DI ENTRATA)	403.475,81
0406104.0406.14.530 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER ESONERI RETTE SCOLASTICHE SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA	10.000,00
1901104.1901.14.530 TRASFERIMENTI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI EXTRA UE PER PROGETTO "GESTIONE DEI RIFIUTI SOSTENIBILE - LIBANO" (CORRELATO ALLA VOCE E. 2101.01.200)	283.300,18
0502103.0502.13.351 SPESE DIVERSE PER INIZIATIVE CULTURALI E DI INTRATTENIMENTO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	57.000,00
0502103.0502.13.493 CONTRIBUTI E QUOTE ASSOCIATIVE PER FINALITA' CULTURALI	26.700,00
0502104.0502.14.586 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER FUNZIONAMENTO CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLE DONNE E PER LE PARI OPPORTUNITA'	10.000,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANILO CARBONARI	5%
APO:	DANILO CARBONARI DAVIDE FRULLA TERESA GIOVANNONI	
Operatore:	AGNESE RAGGI ALESSANDRA OLIVI AMEDEO INNOCENZI ANNA-RITA GALLI CHIARA CATOLFI CLAUDIA CARDINALI ENRICA PERONI FABIOLA CALAMANDREI FABIO PENNACCHINI FABIO TINUCCI FEDERICO CANESTRARI FLAVIA CASILLO FRANCESCA CORSINI GABRIELLA PAOLINI GIORGIO CASELLI GIOVANNI FABBRI GISELLA TONELLI GIUSEPPE BALDARELLI GIUSEPPINA DIOTALLEVI GIUSEPPINA TOMASSONI GUIDO COLONNA JESSICA OMIZZOLO LAURA DELLA CHIARA LUCIA BALDELLI MARCO RONDINA MICHELE TAGLIABRACCI ORietta BATTISTONI ORLANDO SERRA ORNELLA CIOCIOLA PAOLA BARGNESI PAOLA CIONCHI PAOLA GIAMPIETRO PATRIZIA OMICCIOLI PATRIZIO PANARONI PIERINA BELLUCCI ROBERTO BUSCA ROBERTA CARBONARI ROSA MOLLO RUBENS BERTINI SABINA GARBATINI SIMONE MONTANARI TIZIANA SALVI VALERIA BADEI VALENTINA MAGI VALERIA PATREGNANI ALESSANDRA LIBERATORE ALESSANDRA PICCOLI ALESSANDRA RIPANTI ANNA DI PALMA ANNALISA MISTURA ANNALISA RIGHI ANTONELLA ALESI ANTONELLA SORDONI BARBARA PASQUALI BARBARA PEDINELLI CARMELA BISCEGLIA	

CARLA CIARLONI
CARLA ZENGARINI
CATERINA ANDREONI
CINZIA TONUCCI
CLAUDIA CATENA
DANIELA ANTONIONI
DANIELA CICERCHIA
ELENA BUSCA
ELENA ESPOSITO
ELENA TORRINI
ELENA VALENTINI
ELISA MINISTRINI
EMANUELA POLITI
EMANUELLA SPADONI
FABIANA CARSETTI
FABIOLA MOSCHINI
FEDERICA ROSSI
FEDERICA SEVERI
FRANCESCA BATTISTELLI
FRANCESCA CIAVAGLIA
FRANCESCA FERRETTI
FRANCESCA LUCERTINI
FRANCESCA VITALI
GIADA PUGLIE'
GIORGIA ALESSANDRINI
GIORGIA SERAFINI
GIULIA FEDERICI
GIULIA SERAFINI
IDA SANTILIO
ILARIA RIPANTI
LARA LUCCIARINI
LAURA ALES
LAURA MARINELLI
LAURA PIERANGELI
LAURA ZAFFINI
LISA SCALBI
LORENZO COMMERSO
LORENA NERI
LUCIA BENVENUTI
LUCIA MARFORI
MARIA CRISTINA DI MAGGIO
MARCO BARTOLI
MARIDINA CARBONI
MARCELLA CAVASINO
MARINA CRETONI
MARIA-FRANCA GIAMMATTEI
MARIA VITORIA LETTIERI
MIRELLA GENOVALI
MONICA GREMOLINI
MONICA RIPANTI
MONICA TOMBARI
NATASCIA MARIOTTI
NICOLETTA LIUZZI
NORMA DI NATALE
PAMELA DE ROSA
PATRIZIA ROVINELLI
RAFFAELLA BALDELLI
RAFFAELLA CAMILLONI
RENATA RICCETTI
SABRINA BOLOGNINI
SARA PONZETTO
SCILLA CORRADINI
SERENA CAMOZZI
SERENA ZENGARINI

	SIMONA SILVESTRI SIMONA VINCENZI STEFANIA CARBONI STEFANIA STIMILLI SUSANNA SARTINI TANIA ROCCONI TIZIANA CONTE VALERIA ALUIGI VALENTINA FULVI ANITA BIANCHI ANNALISA TARINI (Tutto il personale assegnato al settore)
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI SERI MASSIMO ETIENN LUCARELLI SAMUELE MASCARIN CORA FATTORI
-	

24.07.02

(3381)

OB.02 CANDIDATURA UNESCO CARNEVALI STORICI

24.48.70.00 - U.O.C. Ufficio Europa e Turismo

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	L'anno 2023 sarà l'anno di realizzazione del dossier di candidatura UNESCO dei Carnevali storici dei carri allegorici di cartapesta, iniziativa lanciata dal Comune di Fano nel 2022 ma da realizzarsi compiutamente nel 2023 in collaborazione con gli altri 10 Comuni italiani sottoscrittori del Protocollo di intesa funzionale alla candidatura
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.70.00 - U.O.C. Ufficio Europa e Turismo

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Sviluppo della rete nazionale ed internazionale dei Carnevali storici funzionale alla candidatura	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															
Adesione degli stakeholders locali alla candidatura con la sottoscrizione della lettera di Consenso libero ed informato prevista dall'iter di candidatura	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															

Indicatori:**n. incontri organizzati con gli aderenti alla rete per la candidatura**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

n. lettere di consenso sottoscritte nel corso dell'anno

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 50.00000
Valore Critico:	Da 49.00000 a 10.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:**Entrate previste****0,00****Spese previste****0,00**

nb: accertata entrata da parte degli altri enti che hanno aderito dt 3273 del 30/12/2022

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANILO CARBONARI	7%
APO:	DAVIDE FRULLA	
Operatore:	TIZIANA SALVI	
Ref. Politico:	ETIENN LUCARELLI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
12/12/2022	Informazione dirigente/collaborazioni	Collaborazione Ufficio Cultura per condivisione del percorso di candidatura con attività congiunte di raccolta materiali e coinvolgimento stakeholders del territorio
12/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E PIANO DI CONTENIMENTO - non Indicato

24.07.03

(3382)

OB.03 SVILUPPO DEL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO 202324.48.70.00 - U.O.C. Ufficio Europa e Turismo
Strategico

Descrizione obiettivo:	Nel 2023 si prevede l'attuazione dei contenuti del Piano Strategico del Turismo 2020-2024 per quanto riguarda nello specifico due azioni strategiche legate una al prodotto destinazione Culturale (Romanità) ed uno legato al prodotto destinazione Well-being/Outdoor, oltre al progetto d'area vasta avviato nel 2022 relativo alla promozione turistica delle Vallate del Cesano e del Metauro (Valli a Scoprire)
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.70.00 - U.O.C. Ufficio Europa e Turismo
DUP Ses:	3.5.03 - RAFFORZARE E PROMUOVERE L'IMMAGINE DELLA CITTA TRAMITE IL CITY BRAND

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Sviluppo promozione dei 2 prodotti turistici di settore individuati nel piano Strategico 2020-2024 (Well-being/Outdoor, Romanità)	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Sviluppo della promozione turistica a livello di rete per il tramite del Sistema Turistico delle Vallate del Cesano e del Metauro (Valli a Scoprire)	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n. incontri con stakeholder aderenti al Protocollo di intesa per lo sviluppo del Portale Valli da Scoprire	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2022
Valore Ottimale:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

n. incontri organizzati per la condivisione e lo sviluppo dei prodotti di settore	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 3.00000 a 2.00000

Valore Critico:	Da 1.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:
--

Responsabile:	DANILO CARBONARI	10%
APO:	DAVIDE FRULLA	
Operatore:	CHIARA CATOLFI GIOVANNI FABBRI TIZIANA SALVI	
Ref. Politico:	ETIENN LUCARELLI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
15/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO - non indicato

24.07.04

(3383)

OB.04 FORMAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO 0-6

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Strategico

Descrizione obiettivo:	Per il 2023 si intende proseguire il lavoro avviato a dicembre 2021 con alcune innovazioni e modifiche. Il progetto è stato rivisitato focalizzando gli incontri e i percorsi di supervisione su un tema specifico: le autonomie, con il coinvolgimento anche il personale ausiliario. Da maggio 2023 partiranno altri percorsi di formazione su ambientamento partecipato in tre giorni, dolci violenze e sulle dinamiche di gruppo. In aggiunta a quanto sopra il Coordinamento Psicopedagogico prevede due ulteriori percorsi: - tavoli di coprogettazione, momenti di riflessione condivisa, in equipe su richiesta con le scuole 06 del territorio - scambi internazionali
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO
DUP Ses:	2.2.02 - SOSTENERE E SVILUPPARE LA QUALITA' DEL SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Incontri di formazione dedicati alle scuole comunali 0-6	0	Previsto		■	■	■	■	■	■	■	■	■			30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Incontro di scambio internazionale predisposizione e realizzazione	0	Previsto			■										20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione e realizzazione incontro pubblico aperto alla comunità educante 0-6 (pubblico e privato)	0	Previsto									■	■	■		20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

Valutazione percentuale gradimento da parte del personale docente	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 75.00000
Valore Critico:	Da 74.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Valutazione obiettivi raggiunti da parte del personale docente in base alla formazione effettuata	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Incontri con gruppi di insegnanti effettuati per la Formazione	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 4.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Formazione del personale educativo, insegnante e di coordinamento, affidamento società esterna Cap. 0401.13.356 Euro 9000,00 Cap.1201.13.342 Euro 6.300,00 + Euro 2000,00 come da richiesta

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANILO CARBONARI	8%
APO:	TERESA GIOVANNONI	
Operatore:	PATRIZIA OMICCIOLI PAOLA GIAMPIETRO GABRIELLA PAOLINI ORIETTA BATTISTONI AMEDEO INNOCENZI ROSA MOLLO FABIO PENNACCHINI MARCO BARTOLI VALERIA BADEI ALESSANDRA PICCOLI ALESSANDRA RIPANTI ANITA BIANCHI ANNALISA MISTURA ANNALISA RIGHI ANNALISA TARINI ANTONELLA SORDONI BARBARA PASQUALI BARBARA PEDINELLI CARMELA BISCEGLIA CARLA CIARLONI CARLA ZENGARINI CATERINA ANDREONI CINZIA TONUCCI CLAUDIA CATENA DANIELA CICERCHIA ELENA BUSCA ELENA TORRINI	

ELENA VALENTINI
ELISA MINISTRINI
EMANUELA POLITI
EMANUELLA SPADONI
FABIANA CARSETTI
FABIOLA MOSCHINI
FEDERICA ROSSI
FEDERICA SEVERI
FRANCESCA BATTISTELLI
FRANCESCA CIAVAGLIA
FRANCESCA FERRETTI
FRANCESCA LUCERTINI
FRANCESCA VITALI
GIORGIA ALESSANDRINI
GIORGIA SERAFINI
GIULIA FEDERICI
GIULIA SERAFINI
IDA SANTILIO
ILARIA RIPANTI
LARA LUCCIARINI
LAURA ALESI
LAURA MARINELLI
LAURA ZAFFINI
LISA SCALBI
LORENZO COMMERSO
LUCIA BENVENUTI
LUCIA MARFORI
MARIA CRISTINA DI MAGGIO
MARIDINA CARBONI
MARCELLA CAVASINO
MARINA CRETONI
MARIA-FRANCA GIAMMATTEI
MARIA VITORIA LETTIERI
MIRELLA GENOVALI
MONICA GREMOLINI
MONICA RIPANTI
MONICA TOMBARI
NATASCIA MARIOTTI
NICOLETTA LIUZZI
NORMA DI NATALE
PAMELA DE ROSA
PATRIZIA ROVINELLI
RAFFAELLA BALDELLI
RAFFAELLA CAMILLONI
SABRINA BOLOGNINI
SARA PONZETTO
SCILLA CORRADINI
SERENA CAMOZZI
SERENA ZENGARINI
SIMONA SILVESTRI
SIMONA VINCENZI
STEFANIA STIMILLI
SUSANNA SARTINI
TANIA ROCCONI
TIZIANA CONTE
VALERIA ALUIGI
VALENTINA FULVI
ANTONELLA ALESI
JESSICA OMIZZOLO
LORENA NERI
ORNELLA CIOCIOLA

Ref. Politico:	SAMUELE MASCARIN
-	LAURA PIERANGELI

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
16/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Chiusura scuole per COVID PIANO DI CONTENIMENTO Spostamento di tutti gli interventi formativi su piattaforme on line

24.07.05

(3384)

OB.05 MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION(REFEZIONE-INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Strategico

Descrizione obiettivo:	Monitoraggio della qualità per il servizio di refezione scolastica con somministrazione di questionari a bambini e personale insegnante. Per suddetto monitoraggio si prevede il coinvolgimento dei Comitati Mensa, nel 2023 si intende infatti riattivare i Comitati Mensa, costituendone anche uno ad hoc con i bambini. Monitoraggio della qualità percepita dagli utenti genitori per gli Asili Nido e le Scuole dell'infanzia come indicato nella carta dei servizi. Tale questionario è integrato anche con domande relative al grado di soddisfazione dei nuovi servizi attivati on-line
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Revisione e predisposizione questionari con il coinvolgimento dei comitati mensa	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Distribuzione questionari	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Acquisizione dei dati	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Elaborazione dei dati e relazione finale da pubblicare su amministrazione trasparente	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:**Percentuale di raccolta dei questionari distribuiti**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 75.00000 a 100.00000

Valore Critico:	Da 50.00000 a 74.00000
Valore Peso:	10.00

Percentuale di gradimento positivo dei servizi monitorati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 72.00000
Valore Critico:	Da 71.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:	
--	--

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
----------------	------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:	
---	--

Responsabile:	DANILO CARBONARI	9%
APO:	DANILO CARBONARI TERESA GIOVANNONI	
Operatore:	AGNESE RAGGI MARCO BARTOLI ALESSANDRA PICCOLI ALESSANDRA RIPANTI ANITA BIANCHI ANNA DI PALMA ANNALISA MISTURA ANNALISA RIGHI ANNALISA TARINI ANTONELLA SORDONI BARBARA PASQUALI BARBARA PEDINELLI CARMELA BISCEGLIA CARLA CIARLONI CARLA ZENGARINI CATERINA ANDREONI CINZIA TONUCCI CLAUDIA CATENA DANIELA ANTONIONI DANIELA CICERCHIA ELENA BUSCA ELENA ESPOSITO ELENA TORRINI ELENA VALENTINI ELISA MINISTRINI EMANUELA POLITI EMANUELLA SPADONI FABIANA CARSETTI FABIOLA MOSCHINI FEDERICA ROSSI FEDERICA SEVERI FRANCESCA BATTISTELLI FRANCESCA CIAVAGLIA FRANCESCA FERRETTI	

FRANCESCA LUCERTINI
FRANCESCA VITALI
GIADA PUGLIE'
GIORGIA ALESSANDRINI
GIORGIA SERAFINI
GIULIA FEDERICI
GIULIA SERAFINI
IDA SANTILIO
ILARIA RIPANTI
LARA LUCCARINI
LAURA ALESI
LAURA MARINELLI
LAURA ZAFFINI
LISA SCALBI
LORENZO COMMERSO
LUCIA BENVENUTI
LUCIA MARFORI
MARIA CRISTINA DI MAGGIO
MARIDINA CARBONI
MARCELLA CAVASINO
MARINA CRETONI
MARIA-FRANCA GIAMMATTEI
MARIA VITORIA LETTIERI
MIRELLA GENOVALI
MONICA GREMOLINI
MONICA RIPANTI
MONICA TOMBARI
NATASCIA MARIOTTI
NICOLETTA LIUZZI
NORMA DI NATALE
PAMELA DE ROSA
PATRIZIA ROVINELLI
RAFFAELLA BALDELLI
RAFFAELLA CAMILLONI
SABRINA BOLOGNINI
SARA PONZETTO
SCILLA CORRADINI
SERENA CAMOZZI
SERENA ZENGARINI
SIMONA SILVESTRI
SIMONA VINCENZI
STEFANIA STIMILLI
SUSANNA SARTINI
TANIA ROCCONI
TIZIANA CONTE
VALERIA ALUIGI
VALENTINA FULVI
AMEDEO INNOCENZI
ANTONELLA ALESI
ENRICA PERONI
FABIOLA CALAMANDREI
FABIO PENNACCHINI
FABIO TINUCCI
FEDERICO CANESTRARI
FRANCESCA CORSINI
GABRIELLA PAOLINI
GISELLA TONELLI
GIUSEPPINA DIOTALLEVI
JESSICA OMIZZOLO
LORENA NERI
MARCO RONDINA
ORietta BATTISTONI
ORNELLA CIOCIOLA
PAOLA CIONCHI

	PAOLA GIAMPIETRO PATRIZIA OMICCIOLI PIERINA BELLUCCI ROBERTO BUSCA ROSA MOLLO SABINA GARBATINI VALERIA BADEI VALENTINA MAGI
Ref. Politico:	SAMUELE MASCARIN
-	STEFANIA CARBONI LAURA PIERANGELI RENATA RICCETTI GIORGIO CASELLI GUIDO COLONNA PAOLA BARGNESI ROBERTA CARBONARI

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
16/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Chiusura scuole per covid PIANO DI CONTENIMENTO Somministrazioni questionari a distanza, riferiti ai soli periodi di apertura dei servizi

24.07.06

(3385)

OB.06 TAVOLO PERMANENTE PER LA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Il Comune di Fano, cui spetta la definizione delle operazioni di dimensionamento scolastico per il territorio di riferimento, intende costituire un tavolo permanente al fine di avviare con le dirigenze scolastiche un processo di concertazione, che abbia l'obiettivo di approfondire i bisogni, individuare progetti e definire un'offerta formativa per la città in relazione alle prioritarie esigenze educative e formative, promuovendo l'integrazione e la coerenza tra i diversi cicli di istruzione. Istituito formalmente con apposita delibera di Giunta Municipale nel mese di ottobre 2022, delibera n.435 del 27.10.2022, nel 2023 si prevede la convocazione periodica del tavolo per affrontare diverse tematiche
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Convocazione periodica del tavolo	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Definizione di servizi e modalità di erogazione degli stessi in relazione all'introduzione dell'insegnamento di educazione motoria nelle classi della scuola primaria da parte di docenti specialisti, ai sensi della legge 30 dicembre 2021, n. 234, art. 1, commi 329	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Definizione e predisposizione apertura di una sezione di raccordo a Gimarra	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	60.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

numero incontri tavolo permanente rete scolastica	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 10.00000 a 6.00000
Valore Critico:	Da 5.00000 a 1.00000

Valore Peso:	5.00
--------------	------

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
----------------	------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANILO CARBONARI	7%
APO:	TERESA GIOVANNONI	
Operatore:	FABIO TINUCCI ENRICA PERONI ANNA DI PALMA VALENTINA MAGI ELENA ESPOSITO GIUSEPPINA DIOTALLEVI ROBERTO BUSCA AGNESE RAGGI ANTONELLA ALESI JESSICA OMIZZOLO LORENA NERI ORNELLA CIOCIOLA FRANCESCA CORSINI MARCO RONDINA PIERINA BELLUCCI	
Ref. Politico:	SAMUELE MASCARIN	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
22/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Impossibilità causa COVID o altro di svolgere gli incontri in presenza PIANO DI CONTENIMENTO incontri on line.

24.07.07

(3386)

OB.07 ANALISI FASCE TARIFFARIE ISEE PER I SERVIZI SCOLASTICI

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Strategico

Descrizione obiettivo:	Analisi delle fasce tariffarie ISEE per i servizi scolastici focalizzata sui redditi famigliari e soprattutto sulle dichiarazioni presentate da famiglie con minori, con lo scopo di disegnare un quadro di contesto ed individuare e quantificare la platea, anche potenziale, interessata ad un'eventuale rimodulazione in linea con i cambiamenti della condizione socio economica delle famiglie di numerosi utenti
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO
DUP Ses:	2.2.02 - SOSTENERE E SVILUPPARE LA QUALITA' DEL SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Studio e analisi delle dichiarazioni presentate dagli iscritti nell'ultimo biennio	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>											40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Incontri con le Organizzazioni Sindacali al fine di illustrare i risultati delle analisi condotte e ipotizzare una rimodulazione delle fasce ISEE	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n. incontri con le organizzazioni sindacali	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANILO CARBONARI	9%
APO:	TERESA GIOVANNONI	
Operatore:	FABIO TINUCCI ROBERTO BUSCA ELENA ESPOSITO ENRICA PERONI AGNESE RAGGI GIUSEPPINA DIOTALLEVI ANNA DI PALMA JESSICA OMIZZOLO ORNELLA CIOCIOLA	
Ref. Politico:	SAMUELE MASCARIN	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
16/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO - non indicato

24.07.08

(3400)

OB.08 ACQUISIZIONE ACCREDITAMENTO UNICEF ITALIA

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Strategico

Descrizione obiettivo:	Il percorso per l'acquisizione dell'accREDITAMENTO del Comune di Fano a "Città amica dei bambini e degli adolescenti" secondo quanto previsto dallo specifico programma di UNICEF Italia, comporta i seguenti adempimenti: - rilevazione dati ed interventi a favore dei bambini e adolescenti di Fano per elaborare un report di analisi della condizione dei bambini e degli adolescenti sul territorio di Fano; integrazione dello Statuto Comunale con riferimenti ai processi partecipativi di bambini ed adolescenti; elaborazione e implementazione sito web dedicato al programma UNICEF. Per l'elaborazione del report suddetto si prevede il coinvolgimento del Tavolo Interassessorile, degli Assessori/ Uffici comunali preposti ai progetti rivolti all'infanzia e adolescenza. dell' Osservatorio sull'Infanzia ed Adolescenza
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO
DUP Ses:	1.2.07 - IMPLEMENTAZIONE E CONDIVISIONE INTERSETTORIALE DEL PROGRAMMA FANO CITTA DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Rilevazione dati ed interventi a favore dei bambini e adolescenti di Fano	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Elaborazione Report di analisi della condizione dei bambini e degli adolescenti sul territorio di Fano	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Integrazione dello Statuto Comunale con riferimenti ai processi partecipativi di bambini ed adolescenti	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Elaborazione e implementazione sito web dedicato al programma UNICEF	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

N. soggetti (uffici, associazioni, ecc.) interpellati per rilevazione dati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 25.00000 a 40.00000
Valore Critico:	Da 15.00000 a 24.00000
Valore Peso:	10.00

N. incontri con Tavolo Interassessorile, Assessorati/Uffici Comunali, Osservatorio sull Infanzia ed	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 4.00000 a 8.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 3.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:	
---	--

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:	
--	--

Responsabile:	DANILO CARBONARI	9%
APO:	TERESA GIOVANNONI	
Operatore:	GIORGIO CASELLI STEFANIA CARBONI MARCO RONDINA ROBERTO BUSCA PAOLA BARGNESI GUIDO COLONNA ALESSANDRA LIBERATORE	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

Stati attuazione dell'obiettivo:		
---	--	--

Data	Tipo allegato	Descrizione
22/11/2022	Informazione dirigente/collaborazioni	Collaborazione SIC - Inserimento risultati su pagina web comunale
22/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO - non indicato

24.07.09

(3370)

OB.09 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE

24.48.30.00 - U.O. Sistema Bibliotecario

Strategico

Descrizione obiettivo:	Nel corso del 2021 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa tra Comune di Fano e Fondazione Montanari per un significativo intervento di riqualificazione edilizia della nuova biblioteca Federiciana e contestuale l'adeguamento degli spazi e riorganizzazione delle collezioni e dei servizi. Con l'avanzamento della progettazione della parte architettonica (anno 2022), è necessario completare l'attività legata alla destinazione delle collezioni e continuare l'attività straordinaria di catalogazione.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.30.00 - U.O. Sistema Bibliotecario
DUP Ses:	2.1.11 - RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Aggiornamento della mappatura delle collezioni con le nuove acquisizioni e completamento della definizione della destinazione d'uso delle collezioni in relazione al nuovo progetto	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	60.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
catalogazione del fondo Battistelli, già direttore della Biblioteca Federiciana, acquisito nel 2022 Il fondo è composto da circa 3.000,00 come da stima inventariale.	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:**documenti catalogati in OPAC del fondo Battistelli (%)**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANILO CARBONARI	9%
APO:	DANILO CARBONARI	
Operatore:	VALERIA PATREGNANI LUCIA BALDELLI MICHELE TAGLIABRACCI RUBENS BERTINI	
Ref. Politico:	SAMUELE MASCARIN	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
07/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI a. nel caso di uno scostamento significativo tra patrimonio stimato e patrimonio effettivo si renderebbe necessario un impegnativo lavoro di sistemazione. b. disponibilità delle necessarie risorse professionali ed economiche. c. necessità di concentrare risorse umane e finanziarie su progetti PNRR, a gestione regionale. PIANO DI CONTENIMENTO a. monitoraggio periodico molto puntuale per verificare che non ci siano scostamenti eccessivi. a/b. Flessibilità della programmazione generale prevedendo aggiustamenti che non indeboliscano l'erogazione del servizio al pubblico. c. coordinamento tra le attività programmate all'interno del servizio ed eventuali interventi su progetti PNRR

24.07 SETTORE 7° SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO

24.07.10

(3389)

OB.10 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Strategico

Descrizione obiettivo:	Per il 2023 le azioni principali da organizzare e gestire riguardano: - l'Intervento F6: Innovazione di filiera Fabbrica del Carnevale con la realizzazione e dei prototipi dei nuovi carri del carnevale ad alta tecnologia; - l'Intervento F10: Servizi ICT avanzati per Fabbrica del Carnevale finalizzato alla costituzione di un deposito di memoria costituito dai materiali raccolti in maniera sistematica presso associazioni, enti, cittadini, ecc. e conseguente costituzione di un archivio digitale.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO
DUP Ses:	2.1.01 - REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Intervento F6: gestione dei prototipi dei nuovi carri del carnevale ad alta tecnologia prodotti dalle imprese a seguito di specifico bando	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Gestione intervento F10: raccolta del materiale disponibile sul Carnevale di Fano (fotografie, video amatoriali, pubblicazioni, registrazioni sonore) e successiva inventariazione e digitalizzazione da condividere sulla piattaforma digitale dedicata	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Coordinamento generale dell'intera strategia integrata ITI e gestione amministrativa e contabile del progetto	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

Materiali raccolti e inventariati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 200.00000 a 300.00000

Valore Critico:	Da 150.00000 a 199.00000
Valore Peso:	10.00

n.proptotipi dei nuovi carri realizzati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 2.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:	
--	--

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
----------------	------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:	
---	--

Responsabile:	DANILO CARBONARI	10%
APO:	DANILO CARBONARI	
Operatore:	CLAUDIA CARDINALI GIUSEPPINA TOMASSONI LAURA DELLA CHIARA	
Ref. Politico:	CORA FATTORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:		
----------------------------------	--	--

Data	Tipo allegato	Descrizione
16/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>RISCHI</p> <p>a. difficoltà ad avere competenze tecnico/professionali in grado di trasmettere il valore innovativo dei prototipi ai diversi soggetti coinvolti nella realizzazione del carnevale</p> <p>b. difficoltà a prevedere tipologie e quantità di materiali ricevuti con potenziali criticità nella gestione (Intervento F10)</p> <p>PIANO DI CONTENIMENTO</p> <p>a. definire contratti di formazione/assistenza con i progettisti dei prototipi</p> <p>b. definire dei criteri di valutazione e selezione dei materiali ricevuti con relative priorità.</p>

24.07.11

(3390)

OB.11 VALORIZZAZIONE TEATRO ROMANO E PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Strategico

Descrizione obiettivo:	Le linee programmatiche di mandato 2019-2024 prevedono un impegno finalizzato alla valorizzazione e promozione della matrice romana della città. L'acquisizione dell'area del Teatro romano, comprendente anche l'ex filanda, è avvenuta nel 2020 ma ad oggi non è ancora disponibile per la fruizione pubblica. La mancata fruibilità non ha consentito di attivare le attività di valorizzazione in programma per il 2022. Si intende perseguire tale obiettivo nel 2023
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO
DUP Ses:	2.1.02 - PROGETTAZIONE DEL POLO MUSEALE DI VITRUVIO E DELLA ROMANITA' NELL'AREA TEATRO ROMANO- EDIFICIO EX FILANDA-

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Predisposizione di contenuti scientifici, divulgativi, promozionali da utilizzare in formato fisico e digitale	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Apertura al pubblico con visite guidate	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	60.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n.aperture al pubblico per visite accompagnate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2022
Valore Ottimale:	Da 45.00000 a 40.00000
Valore Critico:	Da 39.00000 a 30.00000
Valore Peso:	20.00

n. documenti divulgativi validati scientificamente, prodotti (video, foto, slides,..)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 6.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANILO CARBONARI	9%
APO:	DANILO CARBONARI	
Operatore:	FLAVIA CASILLO CLAUDIA CARDINALI GIUSEPPINA TOMASSONI LAURA DELLA CHIARA PATRIZIO PANARONI	
Ref. Politico:	CORA FATTORI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
16/11/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI a. vincoli derivanti da prescrizioni tecniche necessarie a garantire l'accesso in sicurezza b. possibilità che vengano attivate ulteriori indagini archeologiche con riduzione (anche temporanea) delle zone fruibili al pubblico PIANO DI CONTENIMENTO a./b. prevedere la necessaria flessibilità ed adattabilità nella realizzazione del percorso di visita. Sia nell'aspetto logistico che nell'accessibilità ai contenuti scientifico-culturali.

24.07.12

(3436)

OB.12 CENTRO PARI OPPORTUNITA' - COSTITUZIONE FORUM DONNE STRANIERE

24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO

Strategico

Descrizione obiettivo:	Con deliberazione di G.C. 9/2022 è stato approvato un atto di indirizzo sulle finalità e funzioni del Centro Pari Opportunità. Tra queste l'attivazione di percorsi/progetti di partecipazione attiva della cittadinanza. Nello specifico: la costituzione di un "forum delle donne straniere" che sia protagonista coinvolto nella progettazione delle attività del CPO
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.48.00.00 - SETT. 7 - SERV. EDUCATIVI - CULTURA-TURISMO
DUP Ses:	3.3.23 - CONSOLIDAMENTO SERVIZI DEL PARICENTRO (CENTRO PARI OPPORTUNITÀ E DOCUMENTAZIONE DELLE DONNE)

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Sottoscrizione di un accordo di cooperazione con Università di Urbino DESP finalizzato alla costruzione di un percorso partecipativo, metodologicamente qualificato, con il coinvolgimento delle donne con esperienze di migrazione	0	Previsto													20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Costruzione del percorso partecipativo: definizione di obiettivi, strumenti operativi, risultati attesi	0	Previsto													20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Costituzione formale del "forum delle donne straniere"	0	Previsto													40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n. incontri pubblici di confronto per la costruzione del percorso partecipativo	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 3.00000 a 5.00000
Valore Critico:	Da 1.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

n. donne straniere aderenti al forum	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 15.00000 a 20.00000
Valore Critico:	Da 10.00000 a 14.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

La convenzione con l'università è a titolo non oneroso

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	DANILO CARBONARI	8%
Operatore:	ALESSANDRA OLIVI LAURA DELLA CHIARA DANIELA MONTESI	
Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI	

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
31/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	difficoltà a costruire un rapporto operativo con tutti i potenziali soggetti del territorio censire puntualmente i soggetti del territorio e costruire relazioni dirette con ciascuno di essi.

COMUNE DI FANO
VIA S.FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.09.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO
- 24.09.02** OB.02 NUOVO PONTE RADIO A MONTE GIOVE E IMPLEMENTAZIONE PONTE RADIO DI MONTESCHIANTELLO
- 24.09.03** OB.03 PROMOZIONE EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE, SENSO CIVICO E DECORO URBANO
- 24.09.04** OB.04 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE SUI PRINCIPALI ASSI
- 24.09.05** OB.05 REVISIONE DI TUTTA LA MODULISTICA IN USO AL COMANDO DI P.L.
- 24.09.06** OB.06 CONTROLLI SULLA CORRETTA DETENZIONE DEGLI ANIMALI

24.09 SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

24.09.01

(3360)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO

24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono: Segreteria e informazione-Contenzioso e ambiente, S. interni-Polizia amministrativa - CRT-Formazione Polizia giudiziaria-Pronto intervento-Infortunistica.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Indicatori:

N. servizi effettuati dal personale di Polizia Municipale (controllo viabilità e soste selvagge)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 160.00000 a 140.00000
Valore Critico:	Da 139.00000 a 120.00000
Valore Peso:	8.00

N. verbali di contravvenzione	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 15000.00000 a 13000.00000
Valore Critico:	Da 12999.00000 a 10000.00000
Valore Peso:	8.00

N. incidenti rilevati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 170.00000 a 150.00000
Valore Critico:	Da 149.00000 a 130.00000
Valore Peso:	8.00

N.ordinanze ingiunzione emesse	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 150.00000 a 140.00000
Valore Critico:	Da 139.00000 a 130.00000
Valore Peso:	8.00

N.sequestri e fermi amministrativi effettuati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 60.00000
Valore Peso:	8.00

ore di apertura al pubblico / totale ore lavorate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	8.00

n. interventi effettuati / n. interventi programmati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	8.00

n. controlli edilizi effettuati / n.segnalazioni ricevute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

permessi e autorizzazioni ZTL rilasciate / richieste pervenute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

percentuale di dipendenti Pm partecipanti ai corsi di formazione organizzati dal Comando	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 50.00000
Valore Peso:	8.00

n. accertamenti per violazioni P.m. / n. agenti complessivi per servizi sul territorio	
---	--

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 450.00000 a 430.00000
Valore Critico:	Da 429.00000 a 350.00000
Valore Peso:	6.00

n. verbale contestati / n. totale verbali per infrazioni emessi (%)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.00000 a 10.00000
Valore Critico:	Da 11.00000 a 100.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	4.797.200,00
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
3020201.3200.02.090 PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE L.R. 10/97 E REGOLAMENTO REGIONALE N. 02/01 (CORREL. VOCE DI SPESA 1307.13.310)	1.000,00
3020201.3200.02.094 PROVENTI DA FAMIGLIE PER SANZIONI PER LA VIOLAZIONE DI NORME STATALI (SENZA OBBLIGO DI RIVERSAMENTO), REGIONALI E DEL SINDACO	5.000,00
3030302.3300.03.015 INTERESSI ATTIVI DI MORA SU CREDITI DIVERSI DA ALTRI SOGGETTI - POLIZIA MUNICIPALE	10.000,00
3010201.3100.02.320 PROVENTI DA CONCESSIONE SERVIZI RIMOZIONE VEICOLI IN SOSTA DI INTRALCIO (DAL 2022) E DA SERVIZI VARI DI POLIZIA MUNICIPALE	500,00
3020201.3200.02.020 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE SINDACALI, ECC.	55.000,00
3020201.3200.02.035 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE EX ART. 142	1.600.000,00
3050203.3500.02.270 RECUPERO DI SPESE DI NOTIFICA	15.000,00
3020301.3200.03.012 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIA DI FUNZIONI DELEGATE DA IMPRESE	3.000,00
3050203.3500.02.081 RECUPERO SPESE SOSTENUTE DAL COMUNE (DIRITTI, NOTIFICA, DIVERSE) PER SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE EX ART. 208 E ALTRE DISPOSIZIONI	371.711,00
3050203.3500.02.080 RECUPERO SPESE DA PRIVATI PER PER RIMOZIONE, CUSTODIA E OSCURAMENTO IMPIANTI PUBBLICITARI ABUSIVI	200,00
3020201.3200.02.030 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE EX ART. 208	2.500.000,00
3010201.3100.02.190	1.500,00

PROVENTI PER LA CESSIONE DI PUBBLICAZIONI E STAMPATI DIVERSI, COPIE DI ATTI E DIRITTI DI RICERCA POLIZIA MUNICIPALE	
3020201.3200.02.050 RECUPERI COATTIVI DI SANZIONI PER VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE, VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE E REGOLAMENTI RELATIVE AD ANNI PREGRESSI	15.000,00
3020201.3200.02.062 SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIA DI FUNZIONI DELEGATE DA FAMIGLIE	1.500,00
3010201.3100.02.320 PROVENTI DA CONCESSIONE SERVIZI RIMOZIONE VEICOLI IN SOSTA DI INTRALCIO (DAL 2022) E DA SERVIZI VARI DI POLIZIA MUNICIPALE	2.500,00
3010201.3100.02.290 PROVENTI RELATIVI AD AUTORIZZAZIONI VARIE SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE	22.000,00
3050203.3500.02.082 RECUPERO SPESE SOSTENUTE DAL COMUNE (DIRITTI, NOTIFICA, DIVERSE) PER SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE EX ART. 142	193.289,00

Spese previste	1.038.038,00
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
0301103.0301.13.360 SPESE PER UTENZE E CANONI DIVERSI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	16.700,00
0301103.0301.13.350 SPESE PER LA FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	7.000,00
0301103.0301.13.375 CANONE PONTE RADIO IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA MUNICIPALE	2.105,00
0301103.0301.13.445 SPESE PER IL SERVIZIO DI RIMOZIONE CARTELLONISTICA PUBBLICITARIA ABUSIVA, NATANTI E VEICOLI IN DISUSO SU AREE PUBBLICHE - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
0301104.0301.14.505 VERSAMENTO ALLA PROVINCIA PER VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA	105.633,00
0301103.0301.13.315 SPESE DI GESTIONE DEL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	10.000,00
0301103.0301.13.425 SPESE PER SERVIZIO DI CONTROLLO AREE A PAGAMENTO IN GESTIONE ASET SPA CON ACCERTATORI DI SOSTA - CORRELATO ALLA VOCE DI ENTRATA 3100.02.155 "PROVENTI DA PARCHEGGI"	25.000,00
0301109.0301.19.860 RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	7.000,00
0301103.0301.13.442 SPESE PER SERVIZI VARI E FUNZIONAMENTO UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI (DAL 2016)	565.000,00
0301103.0301.13.305 SPESE PER ACQUISTI VARI PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	4.000,00
0301103.0301.13.390 SPESE PER MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DIVERSE POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	22.200,00
0301103.0301.13.330 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DELLA POLIZIA	25.000,00

- ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	
0301103.0301.13.420 SPESE PER SERVIZIO ASSISTENZA ALLA VIABILITA' E VIGILANZA ALLE SCUOLE - PRESTAZ. DI SERVIZI -PARZIALMENTE CORRELATO ALLA VOCE ENTRATA 3100.02.155 "PROVENTI DA PARCHEGGI" E PER LA PARTE RESTANTE A PROVENTI DA SANZIONI CDS	85.000,00
0301103.0301.13.422 SPESE DI CUSTODIA DEI VEICOLI SOTTOPOSTI A SEQUESTRO AMMINISTRATIVO E/O FERMO AMMINISTRATIVO	20.000,00
0301103.0301.13.390 SPESE PER MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DIVERSE POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	50.000,00
0301103.0301.13.345 AGGI SU RISCOSSIONI COATTIVE DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI	44.000,00
0301103.0301.13.435 SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI RELATIVI AL PERSONALE DI POLIZIA MUNICIPALE- PRESTAZ. DI SERVIZI	10.500,00
0301103.0301.13.400 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE DEL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	20.900,00
0301103.0301.13.460 RIMBORSI SPESE DI NOTIFICA	15.000,00
0301103.0301.13.415 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ANNA RITA MONTAGNA	12%
APO:	MASSIMO VESPRINI OSCAR DI BENEDETTO	
Operatore:	ALESSIO MANNA ALEX CENNERILLI ALESSANDRO PALMIERI ALESSIO SALA ALESSANDRO SARTOR ALESSANDRO SCARPELLINI ANDREA FRATICELLI ANDREA RICCI ANNA LISA DE ROSA BARBARA ROSA PANEBIANCO CARLA GAUDENZI CARLO ROMEO CHIARA FALCIONI DANIELE LONGARINI DANIELA ROSA DONATO LUIGI MARTORELLI ERIKA CARPINETI FABRIZIO BUSCA FILIPPO PIERLEONI FRANCESCO MURATORI GIADA CAPODAGLI GIANCARLO DE LEO GIANLUCA RAFFANI ILARIA BACCHINI IRENE POLVERARI JACOPO ALESSI LAURA FORMICA LAURA POLVERARI	

<p> LORENZO BAVOSI LOREDANA PATERNIANI LUCA ROSATI MARIA GIULIA MACCAGNO MANUELA UGUCCIONI MARCO CAMPANELLI MARCO GRAMOLINI MARCO SGUAZZA MARCO TRAVAGLINI MARCO ZENOBI MASSIMO VESPRINI MAURIZIO VALENTINI MICHELE BALDELLI MICHELE CAROFIGLIO MONIA TRANQUILLI NICOLA UGUCCIONI OSCAR DI BENEDETTO RAFFAELLA CURZI RAFFAELLA GATTONI ROBERTO MANGO ROBERTO STEFANELLI ROGER PACI ROGERIO-MARIA PRESICCI ROSSANA MAIELLA SAMUELE SANCHIONI SARA SERFILIPPI SILVIA SABBATINI STEFANO SELVAGGIO THOMAS AGOSTINELLI TOMMASO CARNAROLI VALENTINO GIFFI NOEMI PIZZALEO (tutto il personale assegnato al settore) </p>

<p>Ref. Politico:</p>	<p>SARA CUCCHIARINI</p>
-----------------------	-------------------------

24.09.02

(3405)

OB.02 NUOVO PONTE RADIO A MONTE GIOVE E IMPLEMENTAZIONE PONTE RADIO DI MONTESCHIANTELLO

24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Sviluppo

24.09 SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo:	I recenti eventi alluvionali hanno dimostrato come la mancanza di corrente possa comportare il venir meno delle comunicazioni telefoniche. Appare pertanto strategico dotarsi di un nuovo ponte radio e implementare quello esistente, per avere una efficiente copertura delle comunicazioni via radio su tutto il territorio comunale, ad uso di tutti gli uffici comunali e di tutti gli operatori di soccorso, a beneficio della collettività
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Individuazione del nuovo sito a Monte Giove	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Atti amministrativi necessari con soggetti privati e/o fornitore di energia elettrica	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Adeguamento della centrale radio al nuovo sistema**Indicatori:**

Adeguamento della centrale radio al nuovo sistema	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	20.00

Formazione del personale P.M. (n.operatori)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 60.00000 a 55.00000
Valore Critico:	Da 54.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:**Entrate previste****0,00****Spese previste****0,00**

capitolo di spesa 0301.22.240 acquisto di attrezzature per la Polizia Locale

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ANNA RITA MONTAGNA	16%
APO:	MASSIMO VESPRINI OSCAR DI BENEDETTO	
Operatore:	ALEX CENNERILLI ALESSIO MANNA ALESSANDRO PALMIERI ALESSIO SALA ALESSANDRO SARTOR ALESSANDRO SCARPELLINI ANDREA FRATICELLI ANDREA RICCI ANNA LISA DE ROSA CARLA GAUDENZI CARLO ROMEO CHIARA FALCIONI DANIELE LONGARINI DANIELA ROSA DONATO LUIGI MARTORELLI ERIKA CARPINETI FABRIZIO BUSCA FILIPPO PIERLEONI FRANCESCO MURATORI GIADA CAPODAGLI GIANCARLO DE LEO GIANLUCA RAFFANI ILARIA BACCHINI IRENE POLVERARI JACOPO ALESSI LAURA FORMICA LAURA POLVERARI LORENZO BAVOSI LOREDANA PATERNIANI LUCA ROSATI MARIA GIULIA MACCAGNO MANUELA UGUCCIONI MARCO CAMPANELLI MARCO GRAMOLINI MARCO SGUAZZA MARCO TRAVAGLINI MARCO ZENOBI MICHELE BALDELLI MICHELE CAROFIGLIO MONIA TRANQUILLI NICOLA UGUCCIONI RAFFAELLA CURZI RAFFAELLA GATTONI ROBERTO MANGO ROBERTO STEFANELLI ROGER PACI ROGERIO-MARIA PRESICCI ROSSANA MAIELLA	

SAMUELE SANCHIONI
 SARA SERFILIPPI
 SILVIA SABBATINI
 STEFANO SELVAGGIO
 THOMAS AGOSTINELLI
 TOMMASO CARNAROLI
 VALENTINO GIFFI
 NOEMI PIZZALEO
 (tutto il personale assegnato al settore)

Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI
-	BARBARA ROSA PANEBIANCO

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
15/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Mancanza di risorse economiche o di siti disponibili PIANO DI CONTENIMENTO Manutenzione del sito già esistente (Monteschiantello)
15/12/2022	Informazione dirigente/collaborazioni	OSSERVAZIONI DIRIGENTE Il pieno raggiungimento dell'obiettivo è subordinato alla disponibilità dei fondi ed alla realizzazione dell'infrastruttura ad opera del settore LL.PP.
15/12/2022	Informazione dirigente/collaborazioni	COLLABORAZIONI LL.PP. per la realizzazione dell'infrastruttura SIC per il collegamento wi.fi. dei servizi esistenti, sul nuovo ponte radio

24.09 SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

24.09.0

(3406)

OB.03 PROMOZIONE EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE, SENSO CIVICO E DECORO URBANO

24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Strategico

Descrizione obiettivo:	La Polizia Locale intende promuovere l'educazione alla sicurezza stradale, senso civico e decoro urbano nelle scuole di ogni ordine e grado (dalle scuole dell'infanzia agli istituti superiori), con programmi ovviamente diversi a seconda degli utenti di riferimento, anche alla luce del nuovo Regolamento di Polizia Urbana di recente approvazione.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
DUP Ses:	2.2.16 - INIZIATIVE DI PREVENZIONE ED EDUCAZIONE ALLA CULTURA DEL SENSO CIVICO, AL DECORO URBANO E ALLA SICUREZZA STRADALE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Individuazione di istituti scolastici interessati all'obiettivo	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale	-														
Coinvolgimento delle Associazioni che intendano collaborare con la Polizia Locale nelle attività di educazione alla sicurezza stradale	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale	-														

Indicatori:

nr.iniziative intraprese (eventi nellambito della "Città dei bambini" e Attività informative con le	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Nr incontri organizzati nelle le scuole di ogni ordine e grado	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 30.00000 a 25.00000
Valore Critico:	Da 24.00000 a 20.00000

Valore Peso:	10.00
--------------	-------

n.incontri organizzati nei quartieri	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 3.00000
Valore Critico:	Da 2.00000 a 1.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:	
--	--

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
----------------	------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:	
---	--

Responsabile:	ANNA RITA MONTAGNA	20%
APO:	MASSIMO VESPRINI OSCAR DI BENEDETTO	
Operatore:	ALEX CENNERILLI ALESSIO MANNA ALESSANDRO PALMIERI ALESSIO SALA ALESSANDRO SARTOR ALESSANDRO SCARPELLINI ANDREA FRATICELLI ANDREA RICCI ANNA LISA DE ROSA BARBARA ROSA PANEBIANCO CARLA GAUDENZI CARLO ROMEO CHIARA FALCIONI DANIELE LONGARINI DANIELA ROSA DONATO LUIGI MARTORELLI ERIKA CARPINETI FABRIZIO BUSCA FILIPPO PIERLEONI FRANCESCO MURATORI GIADA CAPODAGLI GIANCARLO DE LEO GIANLUCA RAFFANI ILARIA BACCHINI IRENE POLVERARI JACOPO ALESSI LAURA FORMICA LAURA POLVERARI LORENZO BAVOSI LOREDANA PATERNIANI LUCA ROSATI MARIA GIULIA MACCAGNO MANUELA UGUCCIONI MARCO CAMPANELLI MARCO GRAMOLINI	

MARCO SGUAZZA
 MARCO TRAVAGLINI
 MARCO ZENOBI
 MAURIZIO VALENTINI
 MICHELE BALDELLI
 MICHELE CAROFIGLIO
 MONIA TRANQUILLI
 NICOLA UGUCCIONI
 RAFFAELLA CURZI
 RAFFAELLA GATTONI
 ROBERTO MANGO
 ROBERTO STEFANELLI
 ROGER PACI
 ROGERIO-MARIA PRESICCI
 ROSSANA MAIELLA
 SAMUELE SANCHIONI
 SARA SERFILIPPI
 SILVIA SABBATINI
 STEFANO SELVAGGIO
 THOMAS AGOSTINELLI
 TOMMASO CARNAROLI
 VALENTINO GIFFI
 NOEMI PIZZALEO
 (tutto il personale assegnato al settore)

Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI
----------------	------------------

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
15/12/2022	Informazione dirigente/collaborazioni	COLLABORAZIONE Città dei Bambini - Per ilProgetto "A scuola andiamo da soli"
15/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Pandemia o altri eventi che impongano il distanziamento sociale PIANO DI CONTENIMENTO Attività didattica a distanza, con produzione di opuscoli/video informativi

24.09.04

(3407)

OB.04 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE SUI PRINCIPALI ASSI VIARI

24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Strategico

Descrizione obiettivo:	La Polizia Locale è quotidianamente dedita alla vigilanza in tutto il territorio comunale: centro storico, immediata periferia e frazioni. Con il presente obiettivo in particolare si vuole intensificare la presenza delle pattuglie nei principali assi viari, anche con l'utilizzo delle strumentazioni elettroniche in uso al Comando (quali etilometro, telelaser, telecamera OCR mobile, autovelox mobili), al fine di migliorare complessivamente la sicurezza della circolazione stradale
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
DUP Ses:	1.2.11 - MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE SUGLI ASSI VIARI II PRINCIPALI

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Analisi dei dati relativi agli incidenti stradali, sulla base di report periodici, per l'individuazione dei prioritari posti di controllo	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Individuazione di siti ove installare box per autovelox mobili	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:**N° servizi con utilizzo di etilometro (n. pattuglie per ogni zona di controllo) 3 controlli al mese in 3 vie**

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 108.00000 a 85.00000
Valore Critico:	Da 94.00000 a 80.00000
Valore Peso:	20.00

N° servizi con telelaser e OCR mobile (n. pattuglie per ogni zona di controllo) 4 controlli al mese in in 3

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 140.00000 a 130.00000
Valore Critico:	Da 129.00000 a 110.00000

Valore Peso:	20.00
--------------	-------

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:
--

Responsabile:	ANNA RITA MONTAGNA	20%
---------------	--------------------	-----

APO:	MASSIMO VESPRINI OSCAR DI BENEDETTO
------	--

Operatore:	ALEX CENNERILLI ALESSIO MANNA ALESSANDRO PALMIERI ALESSIO SALA ALESSANDRO SARTOR ALESSANDRO SCARPELLINI ANDREA FRATICELLI ANDREA RICCI ANNA LISA DE ROSA BARBARA ROSA PANEBIANCO CARLA GAUDENZI CARLO ROMEO CHIARA FALCIONI DANIELE LONGARINI DANIELA ROSA DONATO LUIGI MARTORELLI ERIKA CARPINETI FABRIZIO BUSCA FILIPPO PIERLEONI FRANCESCO MURATORI GIADA CAPODAGLI GIANCARLO DE LEO GIANLUCA RAFFANI ILARIA BACCHINI IRENE POLVERARI JACOPO ALESSI LAURA FORMICA LAURA POLVERARI LORENZO BAVOSI LOREDANA PATERNIANI LUCA ROSATI MARIA GIULIA MACCAGNO MANUELA UGUCCIONI MARCO CAMPANELLI MARCO GRAMOLINI MARCO SGUAZZA MARCO TRAVAGLINI MARCO ZENOBI MAURIZIO VALENTINI MICHELE BALDELLI MICHELE CAROFIGLIO MONIA TRANQUILLI NICOLA UGUCCIONI RAFFAELLA CURZI RAFFAELLA GATTONI
------------	---

ROBERTO MANGO
 ROBERTO STEFANELLI
 ROGER PACI
 ROGERIO-MARIA PRESICCI
 ROSSANA MAIELLA
 SAMUELE SANCHIONI
 SARA SERFILIPPI
 SILVIA SABBATINI
 STEFANO SELVAGGIO
 THOMAS AGOSTINELLI
 TOMMASO CARNAROLI
 VALENTINO GIFFI
 NOEMI PIZZALEO
 (tutto il personale assegnato al settore)

Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI
----------------	------------------

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
19/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Pandemia o altri eventi che impongano l'effettuazione di servizi diversi PIANO DI CONTENIMENTO Riduzione del numero dei servizi previsti

24.09 SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

24.09.05

(3408)

OB.05 REVISIONE DI TUTTA LA MODULISTICA IN USO AL COMANDO DI P.L.

24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	L'organizzazione del Comando di Polizia Locale è basata sul riparto delle attività tra uffici e servizi diversi, ognuno dei quali necessita di adeguata modulistica. Si rende necessario rivedere tutta la modulistica per uniformarla tra i vari uffici e tra gli operatori che operano nei servizi esterni, anche al fine di ridurre possibili errori ed elevare la professionalità dell'operato
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Raccolta di tutti i modelli utilizzati dai vari uffici e dagli operatori addetti al servizio esterno	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Condivisione con la Regione della modulistica in uso all'Ente al fine di uniformarla con quella utilizzata dagli altri Comandi	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

n. modelli rivisti %	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 90.00000
Valore Critico:	Da 89.00000 a 80.00000
Valore Peso:	30.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Spese previste	0,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ANNA RITA MONTAGNA	16%
APO:	MASSIMO VESPRINI OSCAR DI BENEDETTO	
Operatore:	CARLA GAUDENZI CARLO ROMEO CHIARA FALCIONI DANIELE LONGARINI DANIELA ROSA DONATO LUIGI MARTORELLI ERIKA CARPINETI FABRIZIO BUSCA FILIPPO PIERLEONI FRANCESCO MURATORI GIADA CAPODAGLI GIANCARLO DE LEO GIANLUCA RAFFANI ILARIA BACCHINI IRENE POLVERARI JACOPO ALESSI LAURA FORMICA LAURA POLVERARI LORENZO BAVOSI LOREDANA PATERNIANI LUCA ROSATI MARIA GIULIA MACCAGNO MANUELA UGUCCIONI MARCO CAMPANELLI MARCO GRAMOLINI MARCO TRAVAGLINI MARCO ZENOBI MAURIZIO VALENTINI MICHELE BALDELLI MICHELE CAROFIGLIO MONIA TRANQUILLI NICOLA UGUCCIONI RAFFAELLA CURZI RAFFAELLA GATTONI ROBERTO MANGO ROBERTO STEFANELLI ROGER PACI ROGERIO-MARIA PRESICCI ROSSANA MAIELLA SAMUELE SANCHIONI SARA SERFILIPPI SILVIA SABBATINI STEFANO SELVAGGIO THOMAS AGOSTINELLI TOMMASO CARNAROLI VALENTINO GIFFI ALEX CENNERILLI ALESSIO MANNA ALESSANDRO PALMIERI ALESSIO SALA ALESSANDRO SARTOR ALESSANDRO SCARPELLINI ANDREA FRATICELLI ANDREA RICCI ANNA LISA DE ROSA	

-	MARCO SGUAZZA NOEMI PIZZALEO (tutto il personale assegnato al settore)
---	--

Ref. Politico:	SARA CUCCHIARINI
----------------	------------------

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
19/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Pandemia o altri eventi che impongano l'effettuazione di servizi diversi PIANO DI CONTENIMENTO Riduzione del numero dei servizi previsti

24.09 SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

24.09.06

(3409)

OB.06 CONTROLLI SULLA CORRETTA DETENZIONE DEGLI ANIMALI

24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Sviluppo

Descrizione obiettivo:	L'Amministrazione pone una elevata attenzione alla cura della città e al suo decoro, in particolare del centro storico e degli altri luoghi che vedono la maggiore frequentazione di persone. Il nuovo Regolamento di Polizia Urbana, in linea con i suddetti principi, prevede alcune disposizioni, a beneficio di una migliore convivenza civile, che coinvolgono i detentori di animali, in particolare di cani, affinché siano correttamente detenuti, e che mirano anche alla tutela del verde pubblico
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.09.00.00 - SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Formazione del personale e predisposizione di apposita modulistica	0	Previsto													40.00%
Monitoraggio iniziale	-														

Indicatori:

N° controlli effettuati per la corretta detenzione dei cani (n.2 controlli a settimana in luoghi diversi)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 208.00000 a 190.00000
Valore Critico:	Da 189.00000 a 170.00000
Valore Peso:	30.00

N° controlli effettuati nei parchi pubblici, ove vi sono ritrovi di ragazzi (intesi come numero di pattuglie)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 104.00000 a 95.00000
Valore Critico:	Da 94.00000 a 80.00000
Valore Peso:	30.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
------------------	------

Spese previste	0,00
----------------	------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	ANNA RITA MONTAGNA	16%
APO:	MASSIMO VESPRINI OSCAR DI BENEDETTO	
Operatore:	CARLA GAUDENZI CARLO ROMEO CHIARA FALCIONI DANIELE LONGARINI DANIELA ROSA DONATO LUIGI MARTORELLI ERIKA CARPINETI FABRIZIO BUSCA FILIPPO PIERLEONI FRANCESCO MURATORI GIADA CAPODAGLI GIANCARLO DE LEO GIANLUCA RAFFANI ILARIA BACCHINI IRENE POLVERARI JACOPO ALESSI LAURA FORMICA LAURA POLVERARI LORENZO BAVOSI LOREDANA PATERNIANI LUCA ROSATI MARIA GIULIA MACCAGNO MANUELA UGUCCIONI MARCO CAMPANELLI MARCO GRAMOLINI MARCO SGUAZZA MARCO TRAVAGLINI MARCO ZENOBI MAURIZIO VALENTINI MICHELE BALDELLI MICHELE CAROFIGLIO MONIA TRANQUILLI NICOLA UGUCCIONI RAFFAELLA CURZI RAFFAELLA GATTONI ROBERTO MANGO ROBERTO STEFANELLI ROGER PACI ROGERIO-MARIA PRESICCI ROSSANA MAIELLA SAMUELE SANCHIONI SARA SERFILIPPI SILVIA SABBATINI STEFANO SELVAGGIO THOMAS AGOSTINELLI TOMMASO CARNAROLI VALENTINO GIFFI ALEX CENNERILLI ALESSIO MANNA ALESSANDRO PALMIERI ALESSIO SALA ALESSANDRO SARTOR ALESSANDRO SCARPELLINI	

ANDREA FRATICELLI
ANDREA RICCI
ANNA LISA DE ROSA
NOEMI PIZZALEO
(tutto il personale assegnato al settore)

Ref. Politico: SARA CUCCHIARINI

Stati attuazione dell'obiettivo:

Data	Tipo allegato	Descrizione
19/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Pandemia o altri eventi che impongano l'effettuazione di servizi diversi PIANO DI CONTENIMENTO Riduzione del numero dei servizi previsti

COMUNE DI FANO
VIA S.FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.50.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO
- 24.50.02** OB.02 APPROVAZIONE MANUALE DI VALUTAZIONE-P.T.P.C.T.
- 24.50.03** OB.03 INDAGINE DI QUALITA GENERALE DELL'ENTE-P.T.P.C.T.
- 24.50.04** OB.04 PROCEDURA NOMINA NUOVO OIV
- 24.50.05** OB.05 REVISIONE REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SOVVENZIONI-P.T.P.C.T.
- 24.50.06** OB.06 STUDIO ANALISI DELL'ATTUALE SISTEMA CONTRATTUALE ASSICURATIVO

24.50 GABINETTO DEL SINDACO

24.50.01

(3362)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO

24.50.00.00 - GABINETTO DEL SINDACO

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono: Gabinetto del Sindaco, URP e Comunicazione istituzionale, Controllo di Gestione, Avvocatura e Giudice di Pace
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.50.00.00 - GABINETTO DEL SINDACO

Indicatori:

Notifiche effettuate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 2000.00000 a 1500.00000
Valore Critico:	Da 1499.00000 a 1200.00000
Valore Peso:	10.00

Atti giudiziari in deposito

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 3000.00000 a 1500.00000
Valore Critico:	Da 1499.00000 a 1000.00000
Valore Peso:	10.00

N. report SCRAC

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

N. cerimonie istituzionali organizzate

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 9.00000 a 6.00000
Valore Critico:	Da 5.00000 a 4.00000
Valore Peso:	10.00

N. obiettivi PDO monitorati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 70.00000 a 50.00000
Valore Critico:	Da 49.00000 a 35.00000
Valore Peso:	15.00

N. pratiche legali istruite	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 50.00000 a 30.00000
Valore Critico:	Da 29.00000 a 10.00000
Valore Peso:	10.00

N. procedimenti controllati/n. procedimenti campionati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	15.00

Determine di incarico monitorate/nr. determine pervenute alla UOC Controllo di gestione	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 10.00000
Valore Peso:	10.00

Nr segnalazioni inoltrate da Urp agli uffici competenti/nr totale segnalazioni pervenute	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	34.500,00
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
3050203.3500.02.300 RIFUSIONE DELLE SPESE PER LITI DA IMPRESE - (CORREL. PARZIALMENTE ALLA VOCE DI SPESA 0111.13.465)	10.000,00
3010301.3100.03.069 PROVENTI PER CONCESSIONE IN USO DELLA SALA CONSILIARE (SERVIZIO	1.000,00

RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	
3010201.3100.02.310 ENTRATE DA SERVIZI DI NOTIFICA ATTI	3.500,00
3050203.3500.02.210 RIFUSIONE DELLE SPESE PER LITI DA FAMIGLIE - (CORREL. PARZIALMENTE ALLA VOCE DI SPESA 0111.13.465)	20.000,00
Spese previste	359.697,60
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
0101103.0101.13.378 SPESE DI RAPPRESENTANZA - PRESTAZIONE DI SERVIZI	1.000,00
0111103.0111.13.462 SPESE LEGALI VARIE - PRESTAZ. DI SERVIZI	12.000,00
0111103.0111.13.482 QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI	21.000,00
0111103.0111.13.465 QUOTA SPETTANTE AI LEGALI INCARICATI A SEGUITO DI RECUPERO SPESE PER LITI (CORREL. ALLA VOCE DI ENTRATA 3500.02.210 e 3500.02.300)	10.000,00
0101103.0101.13.435 SPESE PER MANUTENZIONI VARIE DEI MEZZI DI TRASPORTO A DISPOSIZIONE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.000,00
0101103.0101.13.380 SPESE PER CERIMONIE, ONORANZE E CELEBRAZIONI - PRESTAZ. DI SERVIZI	6.000,00
0111103.0111.13.464 SPESE PER PATROCINI PER DIPENDENTI E/O AMMINISTRATORI	20.000,00
0111103.0111.13.405 SPESE PER I MEZZI DI TRASPORTO DEL SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO - PRESTAZ. DI SERVIZI	1.390,00
0101103.0101.13.305 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DEL GABINETTO DEL SINDACO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0101103.0101.13.390 SPESE PER GEMELLAGGI - PREST.DI SERVIZI	11.000,00
0111103.0111.13.380 SPESE PER ABBONAMENTI ON LINE PER UFFICIO AVVOCATURA - PRESTAZ. DI SERVIZI	4.305,60
0101103.0101.13.425 SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DEL GABINETTO DEL SINDACO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	1.000,00
0101103.0101.13.315 SPESE PER MEZZI DI TRASPORTO A DISPOSIZIONE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0101103.0101.13.335 SPESE DI RAPPRESENTANZA - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0101103.0101.13.495 SPESE PER ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO COM.LE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	45.000,00
0111103.0111.13.347 COMPENSO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE - PRESTAZ. DI SERVIZI - Incarichi esterni -	9.000,00
0101103.0101.13.348 SPESE PER GEMELLAGGI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00
0111103.0111.13.418 SPESE PER LITI E ARBITAGGI - PRESTAZ. DI SERVIZI	52.002,00

0111103.0111.13.498 SPESE PER IL CONTROLLO DI GESTIONE- PRESTAZ. DI SERVIZI	5.000,00
0111102.0111.12.227 IMPOSTA DI REGISTRO UFFICIO AVVOCATURA (DAL 2016)	3.000,00
0101103.0101.13.475 PEDAGGI AUTOSTRADALI E ALTRE SPESE PER I MEZZI DI TRASPORTO A DISPOSIZIONE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI - PRESTAZ. DI SERVIZI	2.000,00
0101103.0101.13.465 SPESE PER SERVIZIO DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - PRESTAZ. DI SERVIZI	119.000,00
0101104.0101.14.500 CONTRIBUTI VARI PER INIZIATIVE DI CARATTERE ISTITUZIONALE	5.000,00
0101103.0101.13.351 SPESE PER CERIMONIE, ONORANZE E CELEBRAZIONI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (DAL 2016)	1.000,00
0111103.0111.13.470 SPESE LEGALI A SEGUITO SENTENZE DI SOCCOMBENZA	40.000,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	2%
APO:	ALESSANDRA TANCINI	
Operatore:	ANDREW JOSEPH CORSALETTI ANNA MARIA FULIGNI CASILDE MENCONI CRISTINA CELESTI DANIELA MONTESI DAVIDE FIORUCCI DAVIDE PANICHI EMMA IVALISA MENSÌ LORENZO ULIVA MASSIMO GHETTI MICHELA MARCHETTI MONICA CARBONI PAOLA PEDINI PATRIZIA ORCIARI PATRIZIA PEDALETTI ROBERTA CANTONI ROBERTA GRILLI	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

24.50 GABINETTO DEL SINDACO

24.50.02 (3418)
OB.02 APPROVAZIONE MANUALE DI VALUTAZIONE-P.T.P.C.T.
 24.50.35.00 - U.O.C. Controllo di Gestione, Trasparenza e Supporto Anticorruzione
Strategico

Descrizione obiettivo:	Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance costituisce un insieme di tecniche, risorse e processi che assicurano il corretto svolgimento delle funzioni di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance, ossia del ciclo della performance. Nel corso del 2023, si pone come obiettivo l'approvazione del nuovo manuale di Misurazione e Valutazione della Performance già adottato ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 150/2009.
Validità obiettivo:	02/02/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.50.35.00 - U.O.C. Controllo di Gestione, Trasparenza e Supporto Anticorruzione
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
affrontare alcuni aspetti emersi come particolarmente critici dall'analisi del precedente manuale e adeguamento alla nuova normativa in materia di Piao - proposta di bozza di manuale da parte della uoc controllo di gestione da sottoporre al dirigente e all'Oiv	0	Previsto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										25.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															
acquisizione del parere vincolante sul SMVP da parte dell'OIV	0	Previsto				<input checked="" type="checkbox"/>									25.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															
condivisione della bozza di manuale con il dirigente competente e con l'organismo indipendente di valutazione e revisione della stessa alla luce delle modifiche richieste	0	Previsto			<input checked="" type="checkbox"/>										25.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															
proposta di approvazione in Giunta entro 30 aprile 2023	0	Previsto				<input checked="" type="checkbox"/>									25.00%
	Monitoraggio iniziale														
-															

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
nessuna risorsa prevista	

Spese previste	0,00
nessuna risorsa prevista	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	8%
APO:	ALESSANDRA TANCINI	
Operatore:	MICHELA MARCHETTI	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

Stati attuazione dell'obiettivo:

29/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>RISCHI condizione necessaria: approvazione del regolamento di riorganizzazione dell'ente in tempi utili per apportare eventuali modifiche al manuale</p> <p>Problematiche di natura giuridica/sindacale</p> <p>PIANO DI CONTENIMENTO rinvio all'avverarsi delle condizioni subordinate all'approvazione del Manuale</p>
------------	---	--

24.50 GABINETTO DEL SINDACO

24.50.03	(3420)
OB.03 INDAGINE DI QUALITA GENERALE DELL'ENTE-P.T.P.C.T.	
24.50.35.00 - U.O.C. Controllo di Gestione,Trasparenza e Supporto Anticorruzione Strategico	

Descrizione obiettivo:	Nell'annualità corrente verrà programmata una indagine generale di customer satisfaction riferita ai principali servizi forniti dall'ente , la stessa sarà affidata a ditta esterna specializzata e con una buona conoscenza del territorio comunale .
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.50.35.00 - U.O.C. Controllo di Gestione,Trasparenza e Supporto Anticorruzione
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
indagini di mercato (previo finanziamento della spesa) per la ricerca della migliore ditta per svolgere indagine di customer satisfaction	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
avvio procedure di scelta del contraente e determina a contrarre	0	Previsto							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
affidamento del servizio	0	Previsto										<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Spese previste	5.000,00
Spesa stimata € 10.000,00 (di cui 5.000 già finanziati) (

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	8%
APO:	ALESSANDRA TANCINI	
Operatore:	MICHELA MARCHETTI	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

Stati attuazione dell'obiettivo:

29/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>RISCHI condizione necessaria: approvazione del regolamento di riorganizzazione dell'ente in tempi utili per apportare eventuali modifiche al manuale</p> <p>Problematiche di natura giuridica/sindacale</p> <p>PIANO DI CONTENIMENTO rinvio all'avverarsi delle condizioni subordinate all'approvazione del Manuale</p>
------------	---	--

24.50 GABINETTO DEL SINDACO

24.50.04	(3419)
OB.04 PROCEDURA NOMINA NUOVO OIV	
24.50.35.00 - U.O.C. Controllo di Gestione, Trasparenza e Supporto Anticorruzione	
Sviluppo	

Descrizione obiettivo:	L'art. 14 del Decreto Legislativo 150/2009 prevede che ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata si doti di un Organismo Indipendente di Valutazione della performance. L'obiettivo si pone l'obiettivo di esperire la procedura per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione considerato che il precedente risulta in scadenza al 30 settembre.
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.50.35.00 - U.O.C. Controllo di Gestione, Trasparenza e Supporto Anticorruzione

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Richiesta tramite il Portale della Performance della visura relativa all'iscrizione nell'Elenco degli OIV dei singoli partecipanti alla selezione	0	Previsto				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
determinazione di impegno di spesa e provvedimento finale nomina OIV	0	Previsto									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Pubblicazione Avviso pubblico di selezione	0	Previsto				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione modulo digitale di richiesta pubblicazione degli avvisi di selezione per il rinnovo OIV	0	Previsto				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Pubblicazione di tutta la documentazione relativa all'avviso pubblico di selezione OIV (Avviso, provvedimenti di nomina, curricula, etc.) deve essere pubblicata sia sul Portale della Performance sia nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente/ Personale/ OIV dei siti delle singole Amministrazioni.	0	Previsto										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

-												
Nomina da parte del dirigente di specifica commissione di valutazione delle domande pervenute	0	Previsto										10.00%
Monitoraggio iniziale												
-												
Esame da parte della commissione di tutte le domande e scelta di una rosa di candidati da sottoporre alla attenzione del Sindaco	0	Previsto										10.00%
Monitoraggio iniziale												
-												

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	9.000,00
-----------------------	-----------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI	4%
APO:	ALESSANDRA TANCINI	
Operatore:	MICHELA MARCHETTI	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

Stati attuazione dell'obiettivo:

29/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI trattasi di procedura obbligatoria di rinnovo OIV da completare entro 30 settembre. Ritardi da parte della commissione nella valutazione delle candidature

PIANO DI CONTENIMENTO : nomina tempestiva della commissione valutatrice da parte del dirigente competente

24.50 GABINETTO DEL SINDACO

24.50.05		(3433)
OB.05 REVISIONE REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SOVVENZIONI-P.T.P.C.T.		
24.50.00.00 - GABINETTO DEL SINDACO Strategico		
Descrizione obiettivo:	Occorre revisionare e adeguare alla modifiche normative intervenute il regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di cui alla delibera di Consiglio Comunale n.176 del 18/11/2014.	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.50.00.00 - GABINETTO DEL SINDACO	
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Studio ed analisi della normativa vigente per apportare le necessarie modifiche al regolamento	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Confronto con i principi uffici coinvolti nei procedimenti che riguardano il regolamento	0	Previsto								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Elaborazione di una nuova bozza regolamentare da condividere con gli uffici interessati	0	Previsto									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	50.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Spese previste	0,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI STEFANO MORGANTI	8%
---------------	-----------------------------------	----

Stati attuazione dell'obiettivo:

29/03/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	<p>RISCHI trattasi di procedura obbligatoria di rinnovo OIV da completare entro 30 settembre. Ritardi da parte della commissione nella valutazione delle candidature</p> <p>PIANO DI CONTENIMENTO : nomina tempestiva della commissione valutatrice da parte del dirigente competente</p>
------------	---	---

24.50 GABINETTO DEL SINDACO

24.50.06

(3437)

OB.06 STUDIO ANALISI DELL'ATTUALE SISTEMA CONTRATTUALE ASSICURATIVO

24.50.40.00 - Servizio Avvocatura
Sviluppo

Descrizione obiettivo:	Nell'anno corrente dovrà essere svolta una accurata analisi del sistema contrattuale assicurativo del Comune di Fano al fine di consentire la tempestività delle denunce all'assicurazione e formulare una sintesi operativa da trasmettere ai Dirigente e alle Posizioni Organizzative
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.50.40.00 - Servizio Avvocatura

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Esame e studio del sistema contrattuale assicurativo del Comune di Fano	0	Previsto				■	■	■	■	■					40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Proposta di eventuali modifiche e/o integrazioni contrattuali	0	Previsto									■				20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Elaborazione di una sintesi operativa da comunicare a Dirigenti e Posizioni Organizzative per consentire una maggiore tempestività nelle denunce assicurative	0	Previsto									■	■	■	■	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

Relazione di sintesi denunce assicurative

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 1.00000 a 1.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 0.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
-------------------------	-------------

Spese previste	0,00
-----------------------	-------------

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	PIETRO CELANI FEDERICO ROMOLI	100%
---------------	----------------------------------	------

Stati attuazione dell'obiettivo:

04/04/2023	Intersettorialità	Collaborazione con altri uffici: settore terzo
04/04/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Piano di Contenimento: convocazione incontri con dirigenti/Po

COMUNE DI FANO
VIA S.FRANCESCO D'ASSISI, 76
61032 FANO (PU)

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2023

- 24.53.01** OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE
- 24.53.02** OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO - P.T.C.P.T. 2023-2025
- 24.53.03** OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA - P.T.C.P.T.
- 24.53.04** OB.04 ADOZIONE DI PROCEDURE INTERNE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO - P.T.P.C.T

24.53 SEGRETERIA GENERALE

24.53.01

(3364)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE

24.53.00.00 - SEGRETERIA GENERALE

Mantenimento

Descrizione obiettivo:	Obiettivo: Garantire il regolare funzionamento dei lavori degli Organi di governo a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono Giunta e Consiglio. Azioni: - supporto giuridico-amministrativo alla Presidenza del Consiglio Comunale nella gestione delle attività propedeutiche e derivanti dalle sedute consiliari ed alle azioni proprie della Presidente, nonché collaborazione attiva per le iniziative/eventi promossi ed organizzati dalla Presidente stessa - rilevazione presenze dei Consiglieri Comunali per consentire al Settore Risorse Umane la liquidazione dei gettoni di presenza - rapporti con soggetto esterno individuato per il funzionamento in aula consiliare del nuovo sistema audio- video dei lavori
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023
Centro di responsabilità:	24.53.00.00 - SEGRETERIA GENERALE

Indicatori:

Rapp.numero assistenza sedute Consiglio Comunale /Totale Consigli Comunali effettuati	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	25.00

Rapp.numero assistenza Giunte Comunali/ Totale Giunte Comunali effettuate	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 100.00000 a 80.00000
Valore Critico:	Da 79.00000 a 50.00000
Valore Peso:	25.00

n. dipendenti addetti / n. totale delibere (%)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 0.30000 a 0.25000
Valore Critico:	Da 0.24000 a 0.15000
Valore Peso:	25.00

n. inserimenti in AT / n . segnalazioni per la pubblicazione	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023

Valore Ottimale:	Da 90.00000 a 100.00000
Valore Critico:	Da 0.00000 a 89.00000
Valore Peso:	25.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Spese previste	9.000,00
<i>Dettaglio attribuzioni:</i>	
0101103.0101.13.490 SPESE PER ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO COM.LE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	3.500,00
0101103.0101.13.440 SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO COM.LE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	2.500,00
0101103.0101.13.325 SPESE PER ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO COM.LE - ACQUISTO DI BENI DI	2.000,00
0101103.0101.13.355 INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE FORZOSE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO E AI CONSIGLIERI COMUNALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	1.000,00

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	STEFANO MORGANTI	14%
Operatore:	RAFFAELLA PORTINARI GLORI VALENTINA FERRARI	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

24.53 SEGRETERIA GENERALE

24.53.02		(3401)
OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO - P.T.C.P.T. 2023-2025		
24.53.00.00 - SEGRETERIA GENERALE Strategico		
Descrizione obiettivo:	Ai sensi dell'art. 6 D.L. n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021, i contenuti del PTPCT sono inseriti nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), con cui si definiscono, tra l'altro, gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.53.00.00 - SEGRETERIA GENERALE	
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Predisposizione nuovo P.T.P.C.T. 2023-2025, ai fini del successivo inserimento nelle apposite sezioni del PIAO, previo esame delle eventuali proposte pervenute, salvo proroghe	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Monitoraggio sull'attuazione delle misure generali e specifiche definite per l'anno 2023 da parte dell'Ufficio Prevenzione della Corruzione	0	Previsto						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Relazione annuale da parte del RPCT sul P.T.C.P.T. 2023 nel rispetto della scadenza stabilita dalla legge, salvo proroghe	0	Previsto											<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Partecipazione attività di controllo successivo sugli atti come strumento di prevenzione della corruzione e monitoraggio termini dei procedimenti	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Indicatori:

N. verbali SCRAC	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

n. atti adottati in attuazione del PTPCT (direttive,circolari,note,ecc.)	
Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 5.00000 a 4.00000
Valore Critico:	Da 3.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Non sono previste entrate	

Spese previste	0,00
Non sono previste spese	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	STEFANO MORGANTI	28%
APO:	ALESSANDRA TANCINI	
Operatore:	RAFFAELLA PORTINARI GLORI VALENTINA FERRARI	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

Stati attuazione dell'obiettivo:

07/12/2022	Collaborazione di tutti i settori:	
02/02/2023	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	Attuazione delle misure generali e specifiche del Piano Attivazione monitoraggi relativi Eventuale adozione di misure specifiche, se necessario

RISCHI
Mancata o parziale attuazione delle misure generali o specifiche del Piano da parte dei Dirigenti/PO/dipendenti

RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO
Formazione generale e specifica

24.53 SEGRETERIA GENERALE

24.53.03		(3403)
OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA - P.T.C.P.T.		
24.53.00.00 - SEGRETERIA GENERALE Strategico		
Descrizione obiettivo:	Al servizio Segreteria Generale spetta la verifica, il monitoraggio e l'attività di coordinamento relative agli obblighi di trasparenza in capo ai Dirigenti che, personalmente e/o attraverso referente/i, dovranno garantire quanto di competenza per dare piena attuazione a quanto previsto dal D.lgs 33/2013, così come modificato dal D.lgs n. 97/2016 ed alla sezione Trasparenza del PTPCT 2023-2025. Spetta inoltre al Servizio effettuare la richiesta, la raccolta e l'aggiornamento annuale dei dati relativi allo status di Amministratori Comunali, Dirigenti ed APO in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.53.00.00 - SEGRETERIA GENERALE	
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Pubblicazione su Amministrazione Trasparente di tutte le informazioni e documenti pervenuti dagli uffici sulla base dello Schema degli obblighi e dei soggetti responsabili della trasmissione dei dati allegato al PTPCT	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Monitoraggio sull'avvenuta trasmissione da parte degli uffici degli atti e delle informazioni da pubblicare su Amministrazione Trasparente e di quelli pubblicati mediante automatismo da Citymedia o direttamente da altri uffici	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Richiesta, raccolta ed aggiornamento annuale dati relativi allo status di Amministratori Comunali, Dirigenti ed APO (art. 14 del D.Lgs. 33/2013) con anonimizzazione dati personali prima della loro pubblicazione	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

Implementazione registro accesso civico con inserimento dati trasmessi da tutti i settori	0	Previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.00%

Monitoraggio iniziale
-

Indicatori:

N. note/circulari inviate agli uffici per adempimenti trasparenza

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 8.00000 a 5.00000
Valore Critico:	Da 4.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

n. aggiornamenti da parte dell'ufficio sulle sezioni di Amministrazione Trasparente

Monitoraggio:	Dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Valore Ottimale:	Da 8.00000 a 5.00000
Valore Critico:	Da 4.00000 a 2.00000
Valore Peso:	10.00

Risorse previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Entrate previste	0,00
Non sono previste entrate	

Spese previste	0,00
Non sono previste spese	

Soggetti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo:

Responsabile:	STEFANO MORGANTI	28%
APO:	ALESSANDRA TANCINI	
Operatore:	RAFFAELLA PORTINARI GLORI VALENTINA FERRARI	
Ref. Politico:	SERI MASSIMO	

Stati attuazione dell'obiettivo:

	COLLABORAZIONI	Tutti i Settori -Adempimenti derivanti dagli obblighi di trasparenza e accesso civico a carico dei singoli Dirigenti del Comune
09/12/2022	RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO	RISCHI Mancata o parziale attuazione delle misure generali del Piano in materia di obblighi di trasparenza da parte dei Dirigenti/PO/dipendenti

PIANO DI CONTENIMENTO
Formazione generale e specifica

24.53 SEGRETERIA GENERALE

24.53.04		(3404)
OB.04 ADOZIONE DI PROCEDURE INTERNE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO - P.T.P.C.T		
24.53.00.00 - SEGRETERIA GENERALE Strategico		
Descrizione obiettivo:	Redazione di un regolamento organizzativo per la disciplina delle modalità di espletamento delle attività di antiriciclaggio e di contrasto al terrorismo che il Comune di Fano è tenuto a svolgere nell'ambito della propria attività istituzionale, in attuazione delle previsioni contenute nella direttiva 2005/60/CE e nel D. Lgs. n.231/2007. L'adozione di misure organizzative in tema di antiriciclaggio costituisce misura specifica di prevenzione della corruzione prevista dal PTPCT vigente.	
Validità obiettivo:	01/01/2023 - 31/12/2023	
Centro di responsabilità:	24.53.00.00 - SEGRETERIA GENERALE	
DUP Ses:	5.6.01 - INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'	

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Attività	Anno		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso Attività
Attività di benchmarking per un'analisi comparativa con altri comuni per verificare modalità di organizzazione in tema di antiriciclaggio	0	Previsto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>											10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Predisposizione bozza regolamento organizzativo per la disciplina delle modalità di espletamento delle attività di antiriciclaggio	0	Previsto			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									40.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Condivisione della bozza di regolamento organizzativo con i Dirigenti e accoglimento di eventuali proposte e/o osservazioni	0	Previsto					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															
Redazione proposta di deliberazione da sottoporre all'organo politico competente per approvazione del regolamento	0	Previsto						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					10.00%
Monitoraggio iniziale															
-															

