

OBIETTIVO DI MANTENIMENTO

SEGRETARIO		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
Avv. Mario Blandino		SEGRETARIO	Responsabili di Settore		
Strategico DUP	NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE		Missione	SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI	
Operativo DUP	PROSEGUIRE NEL PORRE IN ESSERE LE ATTIVITA' LEGATE ALL'ANTICORRUZIONE, AI CONTROLLI INTERNI ED ALLA TRASPARENZA CON ATTUAZIONE DELLE RISPETTIVE NORMATIVE.		Programma	1 ORGANI ISTITUZIONALI	
Titolo Obiettivo:		ATTUAZIONE PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE			
Descrizione Obiettivo:		<p>Attuazione della normativa in materia di prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità della PA. nel rispetto della L.190/2012 ed in applicazione del Piano aggiornato anticorruzione dell'Ente. Predisposizione della sezione del PIAO - Piano anticorruzione 2023-2025. Monitoraggio e verifica attuazione delle misure previste nella mappatura dei processi dei vari Settori 2023-2025 Collaborazione nella mappatura di tutti i procedimenti dell'Ente Collaborazione nell'analisi dei procedimenti e successiva identificazione del rischio secondo i criteri di Probabilità e Impatto Attuazione delle misure di prevenzione previste nella mappatura dei processi del Settore Segreteria-Affari Generali</p>			
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025
			X		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:					
1	Predisposizione della Sezione del PIAO- Piano anticorruzione 2023-2025				
2	Monitoraggio e verifica attuazione delle misure previste nella mappatura dei processi dei vari Settori 2023				
3	Collaborazione nella mappatura di tutti i procedimenti dell'Ente				
4	Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione del Settore Segreteria-Affari Generali				

OBIETTIVO DI MANTENIMENTO

SEGRETARIO		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
Avv. Mario Blandino		SEGRETARIO	Responsabili di Settore		
Strategico DUP	NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE		Missione	SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI	
Operativo DUP	PROSEGUIRE NEL PORRE IN ESSERE LE ATTIVITA' LEGATE ALL'ANTICORRUZIONE, AI CONTROLLI INTERNI ED ALLA TRASPARENZA CON ATTUAZIONE DELLE RISPETTIVE NORMATIVE.		Programma	1 ORGANI ISTITUZIONALI	
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023
Predisposizione della Sezione del PIAO- Piano anticorruzione 2023-2025		100%			
Monitoraggio e verifica attuazione delle misure previste nella mappatura dei processi dei vari Settori 2023		100%			
Collaborazione nella mappatura di tutti i procedimenti dell'Ente		100%			
Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione del Settore Segreteria-Affari Generali		100%			
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023

OBIETTIVO DI MANTENIMENTO

SEGRETARIO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
Avv. Mario Blandino	SEGRETARIO	Responsabili di Settore	
Strategico DUP	NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE	Missione	SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI
Operativo DUP	PROSEGUIRE NEL PORRE IN ESSERE LE ATTIVITA' LEGATE ALL'ANTICORRUZIONE, AI CONTROLLI INTERNI ED ALLA TRASPARENZA CON ATTUAZIONE DELLE RISPETTIVE NORMATIVE.	Programma	1 ORGANI ISTITUZIONALI

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO DI MANTENIMENTO

SEGRETARIO		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
Avv. Mario Blandino		SEGRETARIO	Responsabili di Settore	
Strategico DUP	NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE		Missione	SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI
Operativo DUP	PROSEGUIRE NEL PORRE IN ESSERE LE ATTIVITA' LEGATE ALL'ANTICORRUZIONE, AI CONTROLLI INTERNI ED ALLA TRASPARENZA CON ATTUAZIONE DELLE RISPETTIVE NORMATIVE.		Programma	1 ORGANI ISTITUZIONALI

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
B3	MARIO BLANDINO	60,00%			
	STEFANIA VERDUCI	40,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo di Mantenimento

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
MARIO BLANDINO	SEGRETERIA-AFFARI GENERALI	Responsabili di settore			
OBJ Strategico DUP	NORMATIVA IN MATERIA DI TRASPARENZA	Missione	1 SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI		
OBJ Operativo DUP	CONTINUARE A PRESIDARE IL DIRITTO DEI CITTADINI ALL'ACCESSO ALLE INFORMAZIONI IN TEMA DI TRASPARENZA	Programma	1 ORGANI ISTITUZIONALI		
Titolo Obiettivo:	TRASPARENZA				
Descrizione Obiettivo:	Attuazione delle misure previste dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i in materia di pubblicità , trasparenza e diffusione delle informazioni della P.A.				
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
		x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:					
1	Verifica sui responsabili di settore affinché questi rispettino gli obblighi di pubblicazione previsti nel decreto 33 e nel piano di prevenzione di Sovico				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023
Verifica sui responsabili di settore affinché questi rispettino gli obblighi di pubblicazione previsti nel decreto 33 e nel piano di prevenzione di Sovico		99%			
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023
CRONOPROGRAMMA					

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo	% di tempo	Costo della
segretario	Mario Blandino	60,00%			
B3	Verduci Stefania	40,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo di Mantenimento

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
MARIO BLANDINO		SEGRETERIA-AFFARI GENERALI	Responsabili di Settore/Organi Istituzionali/Utenti			
Strategico DUP	ORGANI ISTITUZIONALI: SVOLGIMENTO ATTIVITA'	Missione	1 SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI			
Operativo DUP	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma	1 ORGANI ISTITUZIONALI			
Titolo Obiettivo:	ORGANI ISTITUZIONALI: SVOLGIMENTO ATTIVITA'					
Descrizione Obiettivo:	<p>Segreteria Generale: Organi istituzionali</p> <ul style="list-style-type: none"> -Svolgimento attività connessa alla convocazione delle riunioni di Giunta Comunale, Consiglio Comunale e Capigruppo -gestione informatica dell'iter di elaborazione dei provvedimenti: cura e ricezione delle proposte di Giunta e di Consiglio Comunale sino alla pubblicazione all'Albo on line e sul web dei provvedimenti -Assistenza agli Amministratori per attività e riunioni -Controllo drafting delle deliberazioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale -Attività di segreteria del Segretario e del Sindaco 					
Tempi di realizzazione		2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Pubblcazione entro 2 giorni (lavorativi) dalla sottoscrizione degli atti da parte degli organi competenti e dal visto di regolarità contabile nelle determinazioni da parte del Ragioniere Capo					
2	Controllo drafting delle deliberazioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale					
3	Segreteria Segretraio e Sindaco: numero medio reclami ricevuti su dipendenti dell'ufficio individuati					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	
Pubblcazione entro 2 giorni (lavorativi) dalla sottoscrizione degli atti da parte degli organi competenti e dal visto di regolarità contabile nelle determinazioni da parte del Ragioniere Capo		almeno il 90%				
Controllo drafting delle deliberazioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale		<= 14 giorni				
Segreteria Segretraio e Sindaco: numero medio reclami ricevuti su dipendenti dell'ufficio individuati		n. reclami/dipendenti individuati				

Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	
	0				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della
segretario	Mario Blandino	40,00%			
B3	Verduci Stefania	60,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TARTAGLIA DONATELLA		FINANZIARIO - PERSONALE	tutti i settori			
OBJ Strategico DUP			Missione	1. servizi generali e istituzionali		
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.		Programma	11. altri servizi generali		
Titolo Obiettivo:		Attuazione misure finalizzate alla prevenzione della corruzione				
Descrizione Obiettivo:		Attuazione misure finalizzate alla prevenzione della corruzione				
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
			x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Mappatura dei procedimenti soggetti a rischio corruttivo					
2	Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione					
3	Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione nell'attuazione del piano (formazione, verifica delle misure ulteriori e obbligatorie)					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023 2024
Processi mappati (5) su processi assegnati (5) in materia anticorruzione			100%			
Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione			100%			
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023 2024
Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione nell'attuazione del piano (formazione, verifica delle misure ulteriori e obbligatorie)			100%			
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023 2024
Costo dell'obiettivo						

RESPONSABILE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TARTAGLIA DONATELLA	FINANZIARIO - PERSONALE	tutti i settori			
OBJ Strategico DUP		Missione	1. servizi generali e istituzionali		
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.	Programma	11. altri servizi generali		
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbre	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settem	Ottobre	Novem	Dicemb
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

RESPONSABILE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
TARTAGLIA DONATELLA	FINANZIARIO - PERSONALE	tutti i settori	
OBJ Strategico DUP		Missione	1. servizi generali e istituzionali
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.	Programma	11. altri servizi generali

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Tartaglia Donatella	60,00%			
C	Breazu Nicoleta	10,00%			
C	Valenzisi Michele (dal 01.05.2023)	10,00%			
C	Frigerio Irene	10,00%			
B	Mariateresa Villa	10,00%			
5	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TARTAGLIA DONATELLA		FINANZIARIO - PERSONALE	tutti i settori			
OBJ Strategico DUP	Potenziamento degli strumenti necessari a garantire la trasparenza dell'azione amministrativa nonché la massima accessibilità del cittadino alle informazioni nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge	Missione	1. servizi generali e istituzionali			
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.	Programma	11. altri servizi generali			
Titolo Obiettivo:	Attuazione piano triennale dell'integrità e della trasparenza					
Descrizione Obiettivo:	Attuazione delle misure previste nel piano triennale per l'integrità e la trasparenza garantendo il costante aggiornamento delle sezioni di competenza.					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Aggiornamento costante delle sezioni di competenza inerenti "Amministrazione Trasparente"					
2	Fornire adeguata copertura agli adempimenti previsti dal D.Lgs 33/2016 come declinati nell'art. 7 comma 7 lett. 1 del piano anticorruzione dell'Ente					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Sezioni alimentate su sezioni assegnate al settore per pubblicaz. Atti		99%				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle tempistiche contenute nel piano		100%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo						

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TARTAGLIA DONATELLA		FINANZIARIO - PERSONALE	tutti i settori			
OBJ Strategico DUP	Potenziamento degli strumenti necessari a garantire la trasparenza dell'azione amministrativa nonché la massima accessibilità del cittadino alle informazioni nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge		Missione	1. servizi generali e istituzionali		
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.		Programma	11. altri servizi generali		
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Valutazione Nucleo Griglia della Trasparenza		OK				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
TARTAGLIA DONATELLA		FINANZIARIO - PERSONALE	tutti i settori	
OBJ Strategico DUP	Potenziamento degli strumenti necessari a garantire la trasparenza dell'azione amministrativa nonché la massima accessibilità del cittadino alle informazioni nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge		Missione	1. servizi generali e istituzionali
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.		Programma	11. altri servizi generali
Cause		Cause		
Effetti		Effetti		
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi		
Intrapresi		Intrapresi		
Da attivare		Da attivare		

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Tartaglia Donatella	50,00%			
C	Breazu Nicoleta	10,00%			
C	Valenzisi Michele (dal 01.05.2023)	20,00%			
C	Frigerio Irene	20,00%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo

OBIETTIVO GESTIONALE MANTENIMENTO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
DONATELLA TARTAGLIA		FINANZIARIO			
OBJ Strategico DUP	ASSICURARE UNA CORRETTA GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEI DIVERSI SERVIZI COINVOLTI.		Missione	1 SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI	
OBJ Operativo DUP	GOVERNO DEI PROCEDIMENTI IN CARICO		Programma	2,SEGRETERIA GENERALE, 10 RISORSE UMANE, 3 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	
Titolo Obiettivo:	TRANSIZIONE PROGRAMMI CONTABILI				
Descrizione Obiettivo:	Obiettivo mira agli adempimenti di formazione e apprendimento del nuovo programma di contabilità e di supporto agli altri uffici durante la transizione				
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
		x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:					
1	Consegna a Maggioli, da parte dell'Ente, della copia della base dati di contabilità attuale unitamente alle stampe di bilancio allineate alla data di estrazione in modo da eseguire la conversione di test. Restituzione e installazione da parte di Maggioli di un database contenente una conversione di prova con i dati dell'ente.				
2	<p>Inizio dell'attività formativa sulla procedura rivolta a tutti gli operatori del servizio finanziario, al fine di comprendere al meglio e apprendere le modalità operative delle funzionalità di base del nuovo applicativo SICR@WEB EVO in vista dell'avvio in effettivo.</p> <p>Questa modalità operativa ha un duplice vantaggio:</p> <p>1) poter effettuare le successive giornate di formazione su dati del cliente, la cui attenzione è sicuramente maggiore se si trova ad operare già con una copia dei propri dati;</p> <p>2) poter individuare in tempo eventuali problematiche della conversione di test, mediante verifica insieme al cliente dei dati, in modo da adottare i correttivi necessari in vista della conversione definitiva.</p>				
3	Interruzione dell'attività sul precedente software di contabilità, se non limitatamente alla registrazione di operazioni a carattere di urgenza.				
4	Tramite apposito collegamento in teleassistenza, consegna all'Ente i dati convertiti e avvio del sistema SICR@WEB EVO.				

OBIETTIVO GESTIONALE MANTENIMENTO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR		ALTRI CDR COINVOLTI	
DONATELLA TARTAGLIA		FINANZIARIO			
OBJ Strategico DUP	ASSICURARE UNA CORRETTA GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEI DIVERSI SERVIZI COINVOLTI.		Missione	1 SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI	
OBJ Operativo DUP	GOVERNO DEI PROCEDIMENTI IN CARICO		Programma	2,SEGRETERIA GENERALE, 10 RISORSE UMANE, 3 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	
5	Verifica dei dati della migrazione e inizio utilizzo della nuova procedura, mediante il supporto e formazione del personale Maggioli allo scopo di rendere autonomo e sicuro il personale nella nuova gestione del sistema contabile consentendo all'Ente di rispettare tutti gli adempimenti di legge.				

OBIETTIVO GESTIONALE MANTENIMENTO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
DONATELLA TARTAGLIA		FINANZIARIO				
OBJ Strategico DUP	ASSICURARE UNA CORRETTA GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEI DIVERSI SERVIZI COINVOLTI.		Missione	1 SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI		
OBJ Operativo DUP	GOVERNO DEI PROCEDIMENTI IN CARICO		Programma	2,SEGRETERIA GENERALE, 10 RISORSE UMANE, 3 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA		
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
Attendibilità della corrispondenza dei dati dopo la migrazione		100%				
Autonomia e sicurezza del personale nella gestione del nuovo software con riduzione dei tempi nelle operazioni ordinarie di gestione del bilancio per riduzione dei passaggi tra gli atti amministrativi e l'inserimento dei dati nel gestionale.		100%				
N° giornate formazione		15				
N. dipendenti formati		5				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
Rispetto delle fasi e dei tempi		100%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2022	2023
Costo dell'obiettivo						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022

OBIETTIVO GESTIONALE MANTENIMENTO

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
DONATELLA TARTAGLIA	FINANZIARIO		
OBJ Strategico DUP	ASSICURARE UNA CORRETTA GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEI DIVERSI SERVIZI COINVOLTI.	Missione	1 SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI
OBJ Operativo DUP	GOVERNO DEI PROCEDIMENTI IN CARICO	Programma	2,SEGRETERIA GENERALE, 10 RISORSE UMANE, 3 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO GESTIONALE MANTENIMENTO

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
DONATELLA TARTAGLIA		FINANZIARIO		
OBJ Strategico DUP	ASSICURARE UNA CORRETTA GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEI DIVERSI SERVIZI COINVOLTI.		Missione	1 SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI
OBJ Operativo DUP	GOVERNO DEI PROCEDIMENTI IN CARICO		Programma	2,SEGRETERIA GENERALE, 10 RISORSE UMANE, 3 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Tartaglia Donatella	40,00%			
C	Breazu Nicoleta	10,00%			
C	Valenzisi Michele (dal 01.05.2023)	15,00%			
C	Frigerio Irene	20,00%			
B	Mariateresa Villa	15,00%			
5	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE

Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo di Miglioramento

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
VEGETTI ELISA		SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA	Tutti i Settori			
OBJ Strategico DUP	Potenziamento degli strumenti necessari a garantire la trasparenza dell'azione amministrativa nonché la massima accessibilità del cittadino alle informazioni nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge	Missione	1. servizi generali e istituzionali			
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.	Programma	11. altri servizi generali			
Titolo Obiettivo:		Attuazione piano triennale dell'integrità e della trasparenza				
Descrizione Obiettivo:		Attuazione delle misure in materia di trasparenza come declinate nel Piano anticorruzione dell'Ente.				
Tempi di realizzazione		2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Aggiornamento costante delle sezioni di competenza inerenti "Amministrazione Trasparente"					
2	Fornire adeguata copertura agli adempimenti previsti dal D.Lgs 33/2016 come declinati nel piano anticorruzione dell'Ente					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Sezioni alimentate su sezioni assegnate al settore per pubblicaz. Atti		95%				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle tempistiche contenute nel piano		95%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Segnalazione di non conformità da RCP		0				
Validazione certificazione da parte del Nucleo/OIV		OK				

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	VEGETTI ELISA	10,00%			
D	Nuovo assunto da giugno	10,00%			
C	BOSATELLI STEFANIA	40,00%			
C	CAMPAGNA ANTONELLA	30,00%			
C	BERETTA MATTIA	10,00%			
5	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo di Miglioramento

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
VEGETTI ELISA		SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA	Tutti i Settori			
OBJ Strategico DUP	NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE		Missione	1. servizi generali e istituzionali		
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.		Programma	11. altri servizi generali		
Titolo Obiettivo:		Attuazione misure finalizzate alla prevenzione della corruzione				
Descrizione Obiettivo:		Attuazione misure finalizzate alla prevenzione della corruzione				
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
			x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Mappatura dei procedimenti soggetti a rischio corruttivo					
2	Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione					
3	Diffusione e vigilanza sulla corretta applicazione del codice di comportamento aggiornato					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Processi mappati su processi assegnati in materia anticorruzione		100%				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle tempistiche contenute nel piano		100%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Segnalazione di non conformità da RCP		0				
Valutazione Nucleo Griglia della Trasparenza		OK				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	VEGETTI ELISA	20,00%			
D	MAINO LUCIA	10,00%			
D	Nuovo assunto da giugno	10,00%			
C	BOSATELLI STEFANIA	20,00%			
C	CAMPAGNA ANTONELLA	20,00%			
C	BERETTA MATTIA	20,00%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo di Miglioramento

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
VEGETTI ELISA	SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA			
OBJ Strategico DUP	SUPPORTO DOMICILIARE ALLA FASCIA DI POPOLAZIONE PIU' FRAGILE	Missione	12 - POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA	
OBJ Operativo DUP	TUTELA DELLE PERSONE ANZIANE, DELLE PERSONE CON DISABILITA' E DEI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	Programma	3- INTERVENTI PER GLI ANZIANI 4 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
Titolo Obiettivo:	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE			
Descrizione Obiettivo:	Garantire sostegno e supporto domiciliare alle persone anziane e/o con disabilità per favorirne il permanere al domicilio, cercando di dare anche risposte nuove ai bisogni emergenti			
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025
		x		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:				
1	Mantenimento del servizio di assistenza domiciliare anziani/disabili per igiene personale			
2	Mantenimento del servizio di consegna pasti a domicilio a favore di anziani/disabili			

INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Gestione richieste di attivazione servizio di igiene personale	100%				
Gestione richieste di attivazione servizio consegna pasti a domicilio	100%				
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle fasi e dei tempi	100%				
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Questionario di gradimento da somministrare agli utenti del SAD	valutazione complessiva pari o uguale al 90%				

Obiettivo di Miglioramento

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
VEGETTI ELISA	SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA		
OBJ Strategico DUP	SUPPORTO DOMICILIARE ALLA FASCIA DI POPOLAZIONE PIU' FRAGILE	Missione	12 - POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA
OBJ Operativo DUP	TUTELA DELLE PERSONE ANZIANE, DELLE PERSONE CON DISABILITA' E DEI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	Programma	3- INTERVENTI PER GLI ANZIANI 4 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

Obiettivo di Miglioramento

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
VEGETTI ELISA	SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA		
OBJ Strategico DUP	SUPPORTO DOMICILIARE ALLA FASCIA DI POPOLAZIONE PIU' FRAGILE	Missione	12 - POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA
OBJ Operativo DUP	TUTELA DELLE PERSONE ANZIANE, DELLE PERSONE CON DISABILITA' E DEI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	Programma	3- INTERVENTI PER GLI ANZIANI 4 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della risorsa
D	VEGETTI ELISA	30,00%			
D	MAINO LUCIA	20,00%			
B	PANZITTA MARIANNA	50,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo di Miglioramento

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
VEGETTI ELISA	SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA					
OBJ Strategico DU	SUPPORTO MINORI E FAMIGLIE	Missione	12 - POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA			
OBJ Operativo DU	OFFRIRE UNA RISPOSTA AI BISOGNI DI SOCIALIZZAZIONE DEI MINORI E DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE	Programma	1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI			
Titolo Obiettivo:	REALIZZAZIONE ATTIVITA' RICREATIVE E SOCIALIZZANTI NEL PERIODO ESTIVO					
Descrizione Obiettivo:	REALIZZAZIONE ATTIVITA' RICREATIVE E SOCIALIZZANTI NEL PERIODO ESTIVO FASCIA 6-11 ANNI					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		X				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Manifestazione di interesse e procedura a evidenza pubblica per affidamento servizio					
2	Gestione iscrizioni e realizzazione attività ricreative e socializzanti fascia 6-11 anni					
3	Supporto educativo a favore dei minori con disabilità					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
numero richieste Centro Estivo		> 20				
numero minori seguiti con disabilità		> 0 = 1				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Questionario di gradimento da somministrare alle famiglie		valutazion e complessi va pari o uguale al 90%				

CRONOPROGRAMMA											
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1											
2											
3											
VERIFICA INTERMEDIA AL					VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %					MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %					MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL					VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %					MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %					MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti					
Cause						Cause					
Effetti						Effetti					
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi					
Intrapresi						Intrapresi					
Da attivare						Da attivare					
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO											
Cat.	Cognome e Nome			%	Costo orario	% di tempo	Costo della				
D	VEGETTI ELISA			40,00%							
C	PIEDIMONTE LUCIA			30,00%							
C	CAMPAGNA ANTONELLA			15,00%							
c	BERETTA MATTIA			15,00%							
4 COSTO DELLE RISORSE INTERNE											
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE											
Tipologia			Descrizione						Costo		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO											
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO										€	-

Obiettivo di Miglioramento

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
VEGETTI ELISA		SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA				
OBJ Strategico DUP	ADESIONE ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "CONSORZIO DESIO-BRIANZA"		Missione	12 - POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA		
OBJ Operativo DUP	VALUTAZIONE AFFIDAMENTO ALL'AZIENDA DEI SERVIZI SOCIALI		Programma	7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI		
Titolo Obiettivo:		ANALISI E VALUTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI A FRONTE DELL'ADESIONE COME SOCI ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "CONSORZIO DESIO-BRIANZA"				
Descrizione Obiettivo:		In base ai bisogni emergenti, si procederà a una attenta analisi dei servizi, garantiti tramite l'Ufficio Servizi Sociali, attualmente in economia o tramite accordi quadro/accreditamenti da parte dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Carate Brianza, comparando e valutando la proposta di gestione predisposta dall'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza"				
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
			X			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Verifica e monitoraggio dell'affidamento del Servizio "Minori e Famiglie"					
2	Verifica e monitoraggio dell'affidamento dei Servizi "CDD e SFA"					
3	Sperimentazione e valutazione per affidamento all'Azienda dell'Area Anziani e Disabili Adulti					
4	Valutazione per affidamento all'Azienda appalti AES e ADM					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
riunioni di approfondimento e coordinamento con Azienda e altri Comuni soci		> 4 riunioni all'anno				
riunioni di coordinamento con Responsabili Azienda per servizi conferiti		> 4 riunioni all'anno				
predisposizione analisi dei Servizi oggetto di valutazione e comparazione, a partire dai bisogni dell'Ente e con gradualità		100% sulla base di quanto condiviso con l'Amministrazione				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %					MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %					MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %					MEDIA VALORE RAGGIUNTO %							
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %					MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %							
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione		Costo	% di tempo		Costo della		
D	VEGETTI ELISA				100,00%							
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE											
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia			Descrizione								Costo	
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO												
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO											€	-

Obiettivo di Miglioramento

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI										
VEGETTI ELISA	SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA											
OBJ Strategico DUP	PROMUOVERE INIZIATIVE E EVENTI CULTURALI	Missione	5 - VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI									
OBJ Operativo DUP	INCREMENTARE LA PARTECIPAZIONE DELLA CITTADINANZA	Programma	2 - ATTIVITA' CULTURALI									
Titolo Obiettivo:		REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE E EVENTI CULTURALI										
Descrizione Obiettivo:		REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE E EVENTI CULTURALI										
		2023	2024	2025								
Tempi di realizzazione		X										
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:												
1	Realizzazione di iniziative e eventi culturali, anche in collaborazione con la Biblioteca Civica e con le realtà/Associazioni del Territorio											
2	Passaggio dipendente comunale alla Biblioteca Civica											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024						
numero iniziative/eventi da organizzare		> 3										
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024						
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024						
Costo dell'obiettivo												
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024						
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti			
Cause		Cause			
Effetti		Effetti			
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi			
Intrapresi		Intrapresi			
Da attivare		Da attivare			
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	VEGETTI ELISA	20,00%			
C	BOSATELLI STEFANIA	40,00%			
C	BERETTA MATTIA	10,00%			
B	SALVIONI MONICA	30,00%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia	Descrizione			Costo	
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
Simona Cazzaniga		LL.PP., PATRIMONIO ED ECOLOGIA - PROTEZIONE CIVILE - SPORT - TRIBUTI	tutti i settori		
OBJ Strategico DUP			Missione	1. servizi generali e istituzionali	
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.		Programma	11. altri servizi generali	
Titolo Obiettivo:		Attuazione misure finalizzate alla prevenzione della corruzione			
Descrizione Obiettivo:		Attuazione misure finalizzate alla prevenzione della corruzione			
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025
			x		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:					
1	Mappatura dei procedimenti soggetti a rischio corruttivo				
2	Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione				
3	Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione nell'attuazione del piano (formazione, verifica delle misure ulteriori e obbligatorie)				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Processi mappati (10) su processi assegnati (10) in materia anticorruzione			100%		
Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione			100%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione nell'attuazione del piano (formazione, verifica delle misure ulteriori e obbligatorie)			100%		

Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Cazzaniga	50,00%			
	Fossati	30,00%			
	Solarino	10,00%			
	Li Volti 01.05.2023	10,00%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Simona Cazzaniga		LL.PP., PATRIMONIO ED ECOLOGIA - PROTEZIONE CIVILE - SPORT - TRIBUTI	tutti i settori			
OBJ Strategico DUP	Potenziamento degli strumenti necessari a garantire la trasparenza dell'azione amministrativa nonché la massima accessibilità del cittadino alle informazioni nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge	Missione	1. servizi generali e istituzionali			
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.	Programma	11. altri servizi generali			
Titolo Obiettivo:	Attuazione piano triennale dell'integrità e della trasparenza					
Descrizione Obiettivo:	Aattuazione delle misure previste nel piano triennale per l'integrità e la trasparenza garantendo il costante aggiornamento delle sezioni di competenza.					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Aggiornamento costante delle sezioni di competenza inerenti "Amministrazione Trasparente"					
2	Fornire adeguata copertura agli adempimenti previsti dal D.Lgs 33/2016 come declinati nell'art. 7 comma 7 lett. 1 del piano anticorruzione dell'Ente					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Sezioni alimentate su sezioni assegnate al settore per pubblicaz. Atti		99%				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle tempistiche contenute nel piano		100%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Valutazione Nucleo Griglia della Trasparenza		OK				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Cazzaniga	20,00%			
	Fossati	60,00%			
	Solarino	10,00%			
	Li Volti dal 01.05.2023	10,00%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Simona Cazzaniga		LL.PP., PATRIMONIO ED ECOLOGIA - PROTEZIONE CIVILE - SPORT - TRIBUTI	EDILIZIA PRIVATA E PIANIFICAZIONE - DEMOGRAFICI - CED			
OBJ Strategico DUP	GESTIONE ESTUMLAZIONE/ESUMAZIONI ORDINARIA ANNO 2023/2024		Missione	10. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		
OBJ Operativo DUP	garantire l'efficienza e l'efficacia dei servizi cimiteriali		Programma	9. Servizio necroscopico e cimiteriale		
Titolo Obiettivo:		GESTIONE ESTUMULAZIONE/ESUMAZIONI ORDINARIE ANNO 2023				
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo punta a garantire l'efficienza e l'efficacia del corretto funzionamento della gestione cimiteriale alla luce delle scadenze delle concessioni cimiteriali al 28/07/2023				
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
			x	x		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	controllo del rispetto dei contenuti contrattuali del project					
2	organizzazione e programmazione delle estumulazioni/esumazioni					
3	coordinamento fasi con demografici per autorizzazioni di competenza					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
attività di controllo del rispetto delle programmazioni da parte del concessionario del project financing		5			x	x
rispetto della programmazione delle esumazioni/estumulazioni		100%			x	x
rilascio di autorizzazione ufficio demografici entro il giorno successivo la richiesta		100%			x	x
N. autorizzazioni		500			x	x

Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle fasi e dei tempi	100%			x	x
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	

Da attivare

Da attivare

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Cazzaniga	25,00%	€ 0,00		€ 0,00
	Fossati	25,00%			
	Radaelli	20,00%			
	Migliaccio	10,00%			
	Abate	10,00%			
	Mantegazza	10,00%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE

Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Simona Cazzaniga		LL.PP., PATRIMONIO ED ECOLOGIA - PROTEZIONE CIVILE - SPORT - TRIBUTI				
OBJ Strategico DUP	ECOLOGIA		Missione	9. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA AMBIENTE		
OBJ Operativo DUP	assicurare, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia del servizio , modalità più trasparenti, secondo le linee Guida Arera delle definizioni del servizio di raccolta e smaltimento		Programma	3. RIFIUTI		
Titolo Obiettivo:	RACCOLTA DIFFERENZIATA E NUOVA APPLICAZIONE TARI					
Descrizione Obiettivo:	Garantire l'efficienza del servizio di igiene urbana e definizione del nuovo metodo tariffario del servizio integrato di gestione dei rifiuti varato dall'Autorità di regolazione dell'energia (ARERA) – Approvazione nuove tariffe TARI					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Verifiche su esecuzione del contratto finalizzate al miglioramento della raccolta differenziata					
2	Monitoraggio costante con report relativi all'andamento del Servizio di Igiene Urbana e spazzamento					
3	Approvazione nuove tariffe TARI prima dell'approvazione del Bilancio					
4	Attività di progettazione del nuovo servizio di esternalizzazione servizio TARI					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
raccolta differenziata superiore al 80%		100%				

Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle fasi e dei tempi	100%				
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	

Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Cazzaniga	50,00%	€ 0,00		€ 0,00
	Fossati	20,00%			
	Solarini	20,00%			
	Li Volti dal 01.05.2023	10,00%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
Simona Cazzaniga		LL.PP., PATRIMONIO ED ECOLOGIA - PROTEZIONE CIVILE - SPORT - TRIBUTI			
OBJ Strategico DUP	La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. Questi ambiti abbracciano la programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile, comprese altre attività intraprese in collaborazione con strutture che sono competenti in materia di gestione delle emergenze.	Missione	11. SOCCORSO CIVILE		
OBJ Operativo DUP	L'Amministrazione intende promuovere e sviluppare con efficacia e continuità la cultura della sicurezza sia nell'ambiente scolastico sia nell'ambito cittadino anche aggiornando e facendo conoscere il Piano di Emergenza Comunale.	Programma	1. SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE		
Titolo Obiettivo:	ESERCITAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE - GIORNATA DELLA PROTEZIONE CIVILE				
Descrizione Obiettivo:	In occasione della settimana della protezione civile nazionale si provvederà ad organizzare la prima giornata dedicata sul territorio comunale. L'obiettivo della giornata è organizzarsi per affrontare con efficacia ed efficienza e tempestività qualsiasi evento imprevisto ed imprevedibile per la tutela e salvaguardia della collettività.				
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
		x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:					

1	organizzazione di una giornata dedicata alla protezione civile con la collaborazione dell'Associazione di Protezione Civile Macherio - Sovico e le associazioni del territorio		

INDICATORI DI RISULTATO

Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
riunioni di coordinamento per organizzazione giornata	4				
giornata della protezione civile	100%				
N. associazioni partecipanti	1				
N. volontari	20				
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle fasi e dei tempi	100%				
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Cazzaniga	50,00%	€ 0,00		€ 0,00
	Fossati	50,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Simona Cazzaniga		LL.PP., PATRIMONIO ED ECOLOGIA - PROTEZIONE CIVILE - SPORT - TRIBUTI				
OBJ Strategico DUP	ACCERTAMENTO TRIBUTI E EVASIONE FISCALE		Missione	1- SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI		
OBJ Operativo DUP	COSTANTE ATTENZIONE ALLE ESIGENZE DEL CONTRIBUENTE (ANCHE IN TEMA DI PAGAMENTI) E PRESIDIO DELL'ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E RECUPERO EVASIONE		Programma	4 -Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		
Titolo Obiettivo:	MONITORAGGIO ENTRATE TRIBUTARIE E CONTRASTO EVASIONE FISCALE					
Descrizione Obiettivo:	Corretta gestione dell'andamento finanziario e monitoraggio costante equilibri finanziari – Perseguimento equità fiscale e corretto prelievo fiscale ai cittadini.					
	Tempi di realizzazione		2023	2024	2025	
			x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	svolgimento dell'attività di aggiornamento e bonifica delle banche dati relative all'IMU, al fine di assicurare la correttezza dell'attività di certificazione obbligatoria e di riscossione con la conseguente attività di accertamento					
2	Garantire entro l'anno l'accertamento di tutte le entrate comunali di competenza oltre che le entrate riferite agli anni pregressi fino al 2019 (in particolare l'obiettivo prevede il completamento degli accertamenti nonché l'emissione dei ruoli coattivi anni pregressi)					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

percentuale di accertamento rispetto alle somme previste a bilancio	80%				
Importo accertato	200.000,00 €				
Importo incassato	150.000,00 €				
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle fasi e dei tempi	100%				
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	

Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazioni	Costo orario	% di tempo n° ore	Costo della risorsa
	Cazzaniga	50,00%	€ 0,00		€ 0,00
	Solarino	25,00%			
	Li Volti dal 01.05.2023	25,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Marco Radaelli		PIANIFICAZIONE ed EDILIZIA PRIVATA - DEMOGRAFICI - CED	tutti i settori			
OBJ Strategico DUP			Missione	1. servizi generali e istituzionali		
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.		Programma	11. altri servizi generali		
Titolo Obiettivo:		Attuazione misure finalizzate alla prevenzione della corruzione				
Descrizione Obiettivo:	Attuazione misure finalizzate alla prevenzione della corruzione					
	Tempi di realizzazione		2023	2024	2025	
			x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Mappatura dei procedimenti soggetti a rischio corruttivo					
2	Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione					
3	Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione nell'attuazione del piano (formazione, verifica delle misure ulteriori e obbligatorie)					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024 2025
Processi mappati (35) su processi assegnati (35) in materia anticorruzione			100%			
Attuazione delle misure previste per la prevenzione della corruzione			100%			
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024 2025
Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione nell'attuazione del piano (formazione, verifica delle misure ulteriori e obbligatorie)			100%			
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024 2025
Costo dell'obiettivo						

Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Radaelli	20%			
	Sala E.	20%			
	Castaldelli (dal 1/5)	10%			
	Migliaccio	10%			
	Mantegazza	10%			
	Abate	10%			
	Villa	20%			
7	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Marco Radaelli		PIANIFICAZIONE ed EDILIZIA PRIVATA - DEMOGRAFICI - CED	tutti i settori			
OBJ Strategico DUP	Potenziamento degli strumenti necessari a garantire la trasparenza dell'azione amministrativa nonché la massima accessibilità del cittadino alle informazioni nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge	Missione	1. servizi generali e istituzionali			
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.	Programma	11. altri servizi generali			
Titolo Obiettivo:	Attuazione piano triennale dell'integrità e della trasparenza					
Descrizione Obiettivo:	Attuazione delle misure previste nel piano triennale per l'integrità e la trasparenza garantendo il costante aggiornamento delle sezioni di competenza.					
Tempi di realizzazione		2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Aggiornamento costante delle sezioni di competenza inerenti "Amministrazione Trasparente"					
2	Fornire adeguata copertura agli adempimenti previsti dal D.Lgs 33/2016 come declinati nell'art. 7 comma 7 lett. 1 del piano anticorruzione dell'Ente					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Sezioni alimentate su sezioni assegnate al settore per pubblicaz. Atti		99%				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Rispetto delle tempistiche contenute nel piano		100%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Costo dell'obiettivo						

Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Valutazione Nucleo Griglia della Trasparenza	OK				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Radaelli	20%			
	Sala E.	20%			
	Castaldelli (dal 1/5)	10%			
	Migliaccio	10%			
	Mantegazza	10%			
	Abate	10%			
	Villa	20%			
7	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo di Sviluppo

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
Marco Radaelli	PIANIFICAZIONE ed EDILIZIA PRIVATA	SETTORE LL.PP., PATRIMONIO ED ECOLOGIA				
OBJ Strategico DUP	semplificazione e l'ammodernamento dei rapporti con il pubblico	Missione	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione			
OBJ Operativo DUP	più moderna modalità di erogazione dei servizi.	Programma	6. Ufficio tecnico 7. Elezioni e consultazioni popolari Anagrafe e stato civile			
Titolo Obiettivo:	SEMPLIFICAZIONE PROCEDIMENTI					
Descrizione Obiettivo:	Revisione e riorganizzazione dei procedimenti. Miglioramento della comunicazione tramite aggiornamento pagine informative sul sito e informative in ufficio. Aggiornamento e semplificazione modulistica, preferendo modelli pdf compilabili					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Riorganizzazione procedimenti					
2	Aggiornamento pagine sito web					
3	Revisione modulistica					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Aggiornamento pagine su sito		> 5				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Rispetto delle fasi e dei tempi		100%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Costo dell'obiettivo						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Radaelli	20%	€ 0,00		€ 0,00
	Sala E.	20%			
	Castaldelli (dal 1/5)	10%			
	Migliaccio	10%			
	Mantegazza	10%			
	Abate	10%			
	Villa	20%			
7	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo di Sviluppo

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
Marco Radaelli	PIANIFICAZIONE ed EDILIZIA PRIVATA					
OBJ Strategico DUP	Lo sviluppo dell'infrastruttura tecnologica dell'Ente per valorizzare e potenziare i processi operativi, gestionali, organizzativi e di produttività del Comune.	Missione	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione			
OBJ Operativo DUP	accelerare la transizione al digitale sfruttando i finanziamenti del PNRR	Programma	8. Statistica e sistemi informativi			
Titolo Obiettivo:	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DEFINITI NELL'AMBITO DELLE RISORSE PNRR DESTINATE ALLA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE					
Descrizione Obiettivo:	Dare attuazione a tutti gli interventi già finanziati: 1.4.3 - PagoPA 1.4.5 - Piattaforma Notifiche 1.4.1 - Servizi on-line e Sito 1.2 - Migrazione al Cloud Procedure di affidamento e fasi previste da cronoprogramma					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		x	x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Individuazione dei soggetti realizzatori dei micro-obiettivi previsti dalle domande di finanziamento promosse ed affidamento agli stessi					
2	Attuazione delle azioni previste per il raggiungimento dei micro-obiettivi definiti					
3	Test, collaudo e rendicontazione al fine dell'ottenimento dei fondi					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Attuazione interventi		4				
Importto finanziato		314.100,00 €				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Contrattualizzazione dei fornitori		100%				
Rispetto delle fasi e dei tempi		100%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												>>>2024
3												>>>2024

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Radaelli	60%	€ 0,00		€ 0,00
	Sala E.	15%			
	Castaldelli (dal 1/5)	25%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

RESPONSABILE		SETTORE/CDR		ALTRI CDR COINVOLTI		
Marco Radaelli		PIANIFICAZIONE ed EDILIZIA PRIVATA - DEMOGRAFICI - CED		LL.PP., PATRIMONIO ED ECOLOGIA - PROTEZIONE CIVILE - SPORT - TRIBUTI		
OBJ Strategico DUP	GESTIONE ESTUMLAZIONE/ESUMAZIONI ORDINARIA ANNO 2023/2024		Missione	12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		
OBJ Operativo DUP	garantire l'efficienza e l'efficacia dei servizi cimiteriali		Programma	9. Servizio necroscopico e cimiteriale		
Titolo Obiettivo:	ESTUMULAZIONE/ESUMAZIONI ORDINARIE ANNO 2023					
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo punta a garantire l'efficienza e l'efficacia del corretto funzionamento della gestione cimiteriale alla luce delle scadenze delle concessioni cimiteriali al 28/07/2023					
		Tempi di realizzazione		2023	2024	2025
				x	x	
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	coordinamento fasi con demografici per autorizzazioni di competenza					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
N. autorizzazione ufficio demografici entro il giorno successivo la richiesta		500			x	x

Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle fasi e dei tempi	100%			x	x
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												>>>

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Cazzaniga	25,00%	€ 0,00		€ 0,00
	Fossati	25,00%			
	Radaelli	20,00%			
	Migliaccio	10,00%			
	Abate	10,00%			
	Mantegazza	10,00%			
6	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Attività di supporto al Responsabile della Prevenzione nell'attuazione del piano (formazione, verifica delle misure ulteriori e obbligatorie)	100%				
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo					
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
LAISO GIOVANNI		POLIZIA LOCALE	tutti i settori			
OBJ Strategico DUP	Potenziamento degli strumenti necessari a garantire la trasparenza dell'azione amministrativa nonché la massima accessibilità del cittadino alle informazioni nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge	Missione	1. servizi generali e istituzionali			
OBJ Operativo DUP	Proseguire nel porre in essere le attività legate all'anticorruzione, ai controlli interni ed alla trasparenza con attuazione delle rispettive normative.	Programma	11. altri servizi generali			
Titolo Obiettivo:	Attuazione piano triennale dell'integrità e della trasparenza					
Descrizione Obiettivo:	Attuazione delle misure previste nel piano triennale per l'integrità e la trasparenza garantendo il costante aggiornamento delle sezioni di competenza.					
Tempi di realizzazione		2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Aggiornamento costante delle sezioni di competenza inerenti "Amministrazione Trasparente"					
2	Fornire adeguata copertura agli adempimenti previsti dal D.Lgs 33/2016 come declinati nell'art. 7 comma 7 lett. 1 del piano anticorruzione dell'Ente					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Sezioni alimentate su sezioni assegnate al settore per pubblicaz. Atti		99%				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Rispetto delle tempistiche contenute nel piano		100%				
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Costo dell'obiettivo						

Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2023	2024
Valutazione Nucleo Griglia della Trasparenza	OK				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D1	LAISO Giovanni	60,00%			
C4	PISCONE Antonio	20,00%			
C3	MICCOLI Marino	20,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO GESTIONALE DI MIGLIORAMENTO

RESPONSABILE P.O.	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
LAISO GIOVANNI	POLIZIA LOCALE				
OBJ Strategico DUP	PREVENZIONE E SICUREZZA SUL TERRITORIO	Missione	03 - Ordine pubblico e sicurezza		
OBJ Operativo DUP	Ricognizione implementazione impianto videosorveglianza	Programma	02 sistema integrato di sicurezza urbana		
Titolo Obiettivo:	MESSA A REGIME DELL'IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA, CONTROLLI STRADALI E CONTROLLO SOSTE IRREGOLARI E REGOLAMENTATE				
Descrizione Obiettivo:	Effettuazione di posti di controllo mirati alla sicurezza stradale con riguardo specifico al rispetto delle norme del C.d.S. Monitoraggio del territorio con l'impianto di videosorveglianza comunale esistente ai fini del contrasto e della repressione degli illeciti migliorando la fruizione degli spazi pubblici soprattutto le aree verdi e i parchi.				
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
		x			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:					
1	Si prevede il potenziamento dei controlli in relazione alle assicurazioni scadute (art. 193 CdS) e veicoli non in regola con i controlli periodici (art. 80 CdS).				
2	Implementazione ed attivazione del sistema di videosorveglianza comunale con installazione di postazione dedicata presso il Comando di P.L. A livello operativo, messa sotto osservazione di 2 siti sensibili e meritevoli di attenzione.				
3	Con la costituzione del nuovo Servizio di Polizia Locale si procede alla focalizzazione del controllo delle soste irregolari e regolamentate su tutto il territorio comunale rispetto alla precedente gestione del servizio in convenzione				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022
N. totale dei veicoli controllati sia in modalità digitale che documentale nei servizi di posto di controllo	15.000 veicoli da controllare				
N. posti controllo	35				
N. siti sensibili individuati	2				
N. videocamere attivate	14				
N. servizi di controllo soste da effettuare	72				
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Comandante	60,00%			
C	Piscione Antonio	20,00%			
C	Miccoli Marino	20,00%			
3 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO GESTIONALE DI MIGLIORAMENTO

RESPONSABILE		SETTORE/CDR		ALTRI CDR COINVOLTI		
LAISO GIOVANNI		POLIZIA LOCALE				
OBJ STRATEGICO	PREVENZIONE E SICUREZZA DEL TERRITORIO	Missione	03 ordine e pubblico e sicurezza			
OBJ OPERATIVO	CONTRASTO AI FENOMENI DI VIOLAZIONE	Programma	01 polizia locale ed amministrativa			
Titolo Obiettivo:	Servizi serali periodo estivo					
Descrizione Obiettivo:	Effettuazione di n. 6 servizi da effettuare in orario serale sul territorio con competenze principali di Polizia Stradale ed attività di Polizia di Prossimità con controllo e pattugliamento del territorio.					
	Tempi di realizzazione	2023	2024	2025		
		x				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Attività di Polizia Stradale effettuata sul territorio con effettuazione di posti di controllo mirati al rispetto delle norme previste dal C.d.S. ed attività di Polizia di Prossimità con controllo e pattugliamento del territorio tendente alla prevenzione degli illeciti soprattutto di tipo predatorio					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	AGGIUNTI	Scost.	2021	2022
N. servizi di Polizia locale in orario serale		6				
Indici di Tempo		ATTESO	AGGIUNTI	Scost.	2021	2022

Indici di Costo	ATTESO	AGGIUNTI	Scost.	2021	2022
Indici di Qualità	ATTESO	AGGIUNTI	Scost.	2021	2022

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Comandante	60,00%			
C	Piscone Antonio	20,00%			
C	Miccoli Marino	20,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO GESTIONALE DI MIGLIORAMENTO

RESPONSABILE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
LAISO GIOVANNI		POLIZIA LOCALE				
OBJ STRATEGICO	PREVENZIONE E SICUREZZA DEL TERRITORIO	Missione	03 ordine e pubblico e sicurezza			
OBJ OPERATIVO	CONTRASTO AI FENOMENI DI VIOLAZIONE	Programma	01 polizia locale ed amministrativa			
Titolo Obiettivo:		Educazione stradale presso la scuola primaria				
Descrizione Obiettivo:		Lezioni di educazione stradale presso la scuola primaria I.C Paccini di Sovico.				
		Tempi di realizzazione		2023	2024	
				x		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Le lezioni coinvolgeranno gli alunni delle classi IV e V sez. A-B-C-D dell'IC Paccini Sovico con insegnamento dei fondamentali comportamenti del pedone sulla strada, nonché dell'educazione civica degli utenti della strada; regole del Codice della Strada di come si attraversa la carreggiata e di come si cammina sul marciapiede. Insegnamento dei comportamenti del ciclista sulla strada e di come si percorre la carreggiata da ciclista. Nozioni sulle piste ciclabili e comportamenti obbligatori. Comportamento dell'utenza sul monopattino.		entro il 30/06/2023			
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022
Effettuazione lezioni di educazione stradale presso la scuola primaria IC Paccini di Sovico		4				
N. classi coinvolte		8				
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022

Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2021	2022

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Comandante	50,00%			
C	Miccoli Marino	25,00%			
C	Piscone Antonio	25,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -