



**COMUNE DI TORRITA DI SIENA**  
Provincia di Siena

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero	Data	Oggetto
47	14-04-2023	<b>PERSONALE - APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2023-2025</b>

L'anno **duemilaventitre**, addì **quattordici** del mese di **Aprile** alle ore **13:00** e seguenti, in TORRITA DI SIENA nella Civica Residenza.

Riunitasi la Giunta Comunale, nei modi e nei termini di Legge, sono intervenuti, in modalità telematica da remoto, i Signori:

		Presenti	Assenti
GRAZI GIACOMO	<i>SINDACO</i>	X	
VOLPI NATASCIA	<i>VICE SINDACO</i>	X	
TRABALZINI ROBERTO	<i>ASSESSORE</i>	X	
LANDOLFI MARIO	<i>ASSESSORE</i>		X
GIANNINI LAURA	<i>ASSESSORE</i>	X	
		<b>4</b>	<b>1</b>

Presiede, in modalità telematica da remoto, il SINDACO Sig. GIACOMO GRAZI.

Assiste, in presenza, il SEGRETARIO COMUNALE Dr. ANTONELLA FACCHIELLI incaricato della redazione del verbale.

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, si passa alla trattazione degli affari di cui all'oggetto, il cui verbale è letto, approvato e sottoscritto :

**II SINDACO**  
**GIACOMO GRAZI**

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
**ANTONELLA FACCHIELLI**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

*«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

**Visto** il D.L. 34/2019, art. 33, comma 2, con il quale si è previsto che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e le predette entrate correnti dei primi tre titoli del rendiconto risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 27 maggio 2017, n. 75 e' adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.”;*

**Considerato** che in data 27 aprile 2020 è stato pubblicato, sulla Gazzetta Ufficiale, il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, del 17 marzo 2020,

avente ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, il quale prevede in sintesi:

Che il valore soglia del rapporto tra spesa di personale, rispetto alle entrate correnti, sia per i comuni da 5.000 a 9.999 abitanti, pari a 26,90% per la prima soglia e a 30,90% per la seconda

**Che** i comuni con rapporto spesa personale / entrate correnti compreso tra il “valore soglia più basso” ed il “valore soglia più alto” (art. 6, comma 3, D.P.C.M.) devono assicurare un rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti (al netto FCDE) non superiore a quello calcolato sulla base dell’ultimo rendiconto approvato;

**CHE** in data 27/04/2022 con deliberazione n. 25, il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto dell’esercizio finanziario 2021 per cui occorre verificare la sostenibilità finanziaria delle assunzioni previste dalla Programmazione del personale, alla luce dei dati derivanti dal rapporto spesa di personale dell’ultimo rendiconto approvato (2021) e media delle entrate correnti degli ultimi tre consuntivi (annualità 2019/2020/2021) al netto del Fondo crediti dubbia esigibilità, eventualmente assestato, dell’ultimo anno considerato (2021);

**Che** quindi anche alla luce delle necessarie programmazioni del PTFP si deve rivedere tra l’altro la compatibilità delle assunzioni da effettuare con i parametri che scaturiscono dal più recente documento contabile al fine di verificare la compatibilità del programma assunzionale con i valori soglia di cui al D.M. 17.03.2020 e la propria collocazione rispetto alle tre fasce;

**Ricordato** in relazione al D.M. 17.03.2020 che Il Comune di Torrita di Siena al 31/12/2022 risulta avere più di 5.000 abitanti e meno di 9.999 e che pertanto la sua posizione ai fini dell’applicazione del decreto suddetto è riconducibile alla fascia e) dell’art. 3 (comuni da 5.000 a 9.999 abitanti);

**Che** quindi il primo valore soglia di spesa del personale, per la fascia di appartenenza, risulta essere il 26.90% ed il secondo limite è fissato al 30.90%;

**Che** in particolare la circolare ministeriale sopra richiamata al paragrafo 1.2 prevede che: “l’articolo 2 contiene la definizione delle voci da inserire al numeratore e al denominatore del rapporto ai fini della determinazione del valore di riferimento per ciascuna amministrazione” e che “al fine di determinare, nel rispetto della disposizione normativa con certezza ed uniformità di indirizzo gli impegni di competenza riguardanti la spesa complessiva del personale da considerare”, occorre considerare “quelli relativi alle voci riportati nel macroaggregato BDAP : U.1.01.00.00.000 nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999”;

**Che** inoltre, sempre la circolare prevede che per “entrate correnti” si intende “la media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all’ultima annualità considerata, da intendersi rispetto alle tre annualità che concorrono alla media “evidenziando altresì che “il FCDE è quello stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso”;

**Che** inoltre “Al fine di determinare, nel rispetto della disposizione normativa di riferimento e con certezza ed uniformità di indirizzo, le entrate correnti da considerare appare opportuno richiamare gli estremi identificativi di tali entrate, come riportati negli aggregati BDAP accertamenti, delle entrate correnti relativi ai titoli I, II, III: 01 Entrate titolo I, 02 Entrate titolo II, 03 Entrate titolo III, Rendiconto della gestione, accertamenti”;

**Dato atto** che nell’Ente il Servizio di Segreteria Comunale è in convenzione con il comune di Montepulciano e che nel frattempo, con decreto del Ministero dell’Interno in data 20.10.2020, in vigore dal 01.12.2020 si è disposto che ai fini del calcolo della disciplina assunzionale di cui al D.M 17.03.2020, ogni Ente computa nella spesa di personale la relativa quota parte e non sono da computarsi le spese di personale direttamente finanziate da altri enti;

**Ritenuto** pertanto che debbano essere imputate alla spesa del personale le spese relative alla segreteria convenzionata di competenza del Torrita di Siena seppur anticipate dal Comune di Montepulciano (€ 45.644,63);

**Atteso** come, per quanto concerne il Comune di Torrita di Siena, emergano i seguenti **dati**:

**calcolo posizionamento fascia**

	2019	2020	2021
Titolo I, Titolo II e Titolo III	6.198.600,80	6.481.605,94	6.631.185,42
Media triennio			6.437.130,72
A detrarre FCDE 2021 <b>DEFINITIVAMENTE STANZIATO</b>			-320.157,58

<b>A</b>	<b>ENTRATA NETTA triennio</b>	<b>6.116.973,14</b>
----------	-------------------------------	---------------------

### Rendiconto spesa personale bilancio 2021

Macroaggregato I* e quota di competenza costo Segretario Comunale	1.386.045,54
Totale	1.386.045,64

Soglia Torrita di Siena **22,66%**

<b>B</b>	<b>Soglia dei comuni comuni da 5.000 a 9.999 abitanti 26,90% di A</b>	<b>1.645.465,77</b>
----------	---	---------------------

incremento max 2022	259.420,13
---------------------	------------

**Che** si determina una spesa di personale nel 2021 per € 1.386.045,64 che rapportata alla media delle entrate 2019/2020/2021 ( € 6.116.973,14) al netto del FCDE 2021 ( € 320.157,58) determina un rapporto del 22,66%, come sopra rappresentato;

**Che** pertanto il Comune si pone comunque ben al di sotto del primo “valore soglia” secondo la classificazione indicata dal DM all’articolo 4, tabella 1, collocandosi pertanto in “**prima fascia**”;

**Rilevato** che secondo l’art. 4 comma 2 D.M. 17.03.2020 a decorrere dal 20 aprile 2020 “i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall’art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell’art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”, fermo restando che l’incremento assunzionale massimo raggiungibile nel 2023 non può superare la spesa complessiva fissata per il primo valore soglia individuato per fascia demografica in tabella 1 del DM, pari al 26,90%, (art. 4 comma 2 DPCM 17.03.2020) così determinato in € 259.420,13;

**Che** pertanto il comune di Torrita di Siena , risultando, per quanto sopra, collocato al di sotto del primo valore soglia previsto per fascia demografica di appartenenza dal comma 1 dell’art. 4 DPCM 17.03.2020 ( pari a 26,90%), potrà incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato;

**Che** in sede di prima applicazione, e fino al 2024, il comune di Torrita di Siena, in attuazione dell’ art. 5 co. 2 del citato decreto, potrà incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018 (spesa che risulta essere € 1.395.689,51), secondo la definizione dell’art. 2 DPCM 17.03.2020, entro il limite percentuale annuo di cui alla tabella

2 dell'art. 5 DPCM 17.03.2020 che, nella parte riferibile alla propria fascia demografica (comuni da 5.000 a 9.999 abitanti), per l'anno 2023, è fissata al 25% , pertanto con aumento teorico di euro 348.922,37 (25% di 1.395.689,51);

**Che** tuttavia con l'incremento assunzionale massimo raggiungibile nel 2023 non può superare la spesa complessiva fissata con il primo valore soglia individuato per fascia demografica in tabella 1 del DM, pari a 26,90% , (art. 4, comma 2, DPCM 17.03.2020) determinato in € 259.420,13;

**Che** pertanto l'Ente, alla luce dei dati contabili al momento approvati e vigenti (rendiconto 2021), nell'anno 2023 può effettuare un incremento di spesa per assunzioni a tempo indeterminato entro il limite di € 259.420,13 poiché tale somma rappresenta l'incremento assunzionale massimo raggiungibile nel 2023 per non superare la spesa complessiva fissata con il primo valore soglia individuato per fascia demografica in tabella 1 del DM, pari a 26,90% , (art. 4, comma 2, DPCM 17.03.2020) che è fissata in euro 1.645.465,77 che rappresenta la spesa massima per il personale nel 2023 fino all'approvazione del rendiconto 2022;

**Dato atto** che:

- Le assunzioni previste nel piano occupazionale 2021 – 2022 sono state portate tutte a compimento ma successivamente in seguito a dimissioni volontarie dei dipendenti in forza e in seguito a dimissioni per pensionamento già presentate da alcuni dipendenti, in attuazione del suddetto piano triennale dei fabbisogni di personale, questi dovranno essere sostituiti presumibilmente entro l'anno 2023, trattasi di n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C, un istruttore contabile cat C, inoltre in n.1 Collaboratore professionale cat. B3, queste nuove assunzioni per sostituzione non incidono nel numero dei dipendenti totali previsti col precedente piano del fabbisogno ne negli stanziamenti di bilancio 2023, mentre la sostenibilità economica in base ai parametri previsti dalla legge viene aggiornata con il presente piano assunzionale 2023 2025 tenendo conto dei dati economici dell'ultimo rendiconto approvato;
- Che alla data odierna la pianta organica dei posti ricoperti e previsti è la seguente con la conseguente spesa presunta:

CAT.	Posti coperti al GENNAIO 2023 (e previsti con copertura nel 2023) *		Costo lordo tabellare e oneri per categoria	Costo posti coperti	ACCESSORIO (Fondo – PO – Risultato - Str aordinario - Altro accessorio)	COSTO POSTI COPERTI + ACCESSORIO
	T IN	TD				
D	3 di cui p.time 50% *	1 - p.time 50% (art .110 c.2)*	34.948,90	87.372,25	280.259,79	
C	17	0	32.209,45	547.560,65		
B	21	0	28.658,66	601.831,86		
A	2	0	27.527,64	55.055,28		
TOT	42,5 di cui p.tim e 50% *	1		1.291.820,04		

\* si prevede la copertura con assunzioni a tempo indeterminato del posto attualmente ricoperto a tempo determinato, essendo quindi una sostituzione è conteggiato economicamente solo una volta

\* le progressioni verticali previste sono state conteggiate nella categoria di destinazione

**Preso Atto** che alla spesa prevista nel 2023 devono essere aggiunte le spese sostenute dal Comune di Torrita e rimborsate al comune di Montepulciano per la segreteria convenzionata stimate in euro 45.644,63, quindi attestandosi la spesa di personale presunta nel 2023 per la pianta organica come sopra definita in euro 1.617.724,46;

**Considerato** che la spesa presunta nell'anno 2023 per garantire l'attuale pianta organica e le necessità

previste e programmate è pari ad euro 1.617.724,46 e che la spesa massima di cui al MACROAGGREGATO 1 è quantificata per l'anno 2023 in euro 1.645.465,77, si procede alla programmazione delle seguenti assunzioni nel 2023, secondo le esigenze dell'Ente, utilizzando le somme disponibili.

TEMPO INDETERMINATO

Cat.	Numero Unità	Profilo Professionale	Oraio	Area	Assunzi one prevista dal	Modalità Assunzio ne	Costo 2023
C	1	Istruttore vigilanza	Tem po pieno	Area Corpo associato Polizia Municipale	01/01/2023	Utilizzo Graduator ia altro Ente/mobi lità	€ 23.175,60 Assunzione programmata con il precedente piano e già effettuata costo già previsto bilancio 2023
C	1	Istruttore	Tem po pieno	Area Amministrat iva (Segrete ria Generale)	01/03/2023	Utilizzo Graduator ia altro Ente, Mobilità, Concorso	€ 19.313,00 (€ 23.175,60 annuo) Assunzione programmata con il precedente piano trattasi di sostituzione dipendente cessato costo già previsto bilancio 2023
C	1	Istruttore	Tem po Pieno	Area Patrimonio LL.PP. Urbanistica	01/06/2023	Progressi one verticale da Area Operatori Esperti a Istruttori	€ 1.277,44 (€ 2.554,89 annuo ex B1-C1)
D	1	Funzionario	Tem po Pieno	Area Economico Finanziaria	01/12/2023	Mobilità da altro Ente	€ 2.397,20 (€ 28.766,50 annuo ex D3)
D	1	Funzionario	Tem po Parziale 50%	Patrimonio LL.PP. Urbanistica ( servizio Cantoneria)	01/12/2023	Concorso	€ 1.047,77 (€ 12.573,35 annuo)
						Progressi	



D	2	Funzionario	Tempo Pieno		01/12/2023	one verticale da Area Istruttori a Funzionari	€ 328,50 (€ 1.971,10 annuo ex C1 – D1 cadauno )
B3	1	Operatore Esperto	Tempo pieno	Servizi culturali	01/06/2023	Concorso	€ 10.310,35 (€ 20.620,71 annuo)
Tot	1						€ 47.549,82 (€ 114.808,85)

**Ricordato che** la finalità propria della nuova normativa è quella di introdurre un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale nell'ottica della programmazione maggiormente flessibile della spesa di suddetta, rimodulabile anche nel corso del medesimo esercizio in cui l'ente procede all'assunzione (Corte di Conti Lombardia delibera n. 24/2021);

**Che** da quanto sopra si evince che il piano assunzionale riportato nella tabella che precede è pienamente in linea con i dati di cui al rendiconto 2021 e la relativa attuazione lascerà l'Ente nella fascia degli enti virtuosi con una spesa di personale massima al di sotto del valore soglia di euro 1.645.465,77, come risulta dalla tabella precedente, pari presuntivamente ad euro 1.617.724,46 su base annua e, quindi, risulta pienamente legittimo;

**Viste** la proprie deliberazione n.10 del 27.01.2023 dove si dà atto di aver proceduto alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale; della attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti ; dell'adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006; del rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (art. 9 co. 1 – quinquies D.L. 113/2016); del rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, comma 2, lett. c, del d.l. 66/2014 – art. 9)

**Dato atto che** ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

**Ritenuto** pertanto di aggiornare il fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025, approvando il nuovo schema di dotazione organica ( allegato 1);

**Dato atto che** con proprio parere FAVOREVOLE allegato alla presente delibera, il Revisore Unico dei Conti ha svolto le verifiche di competenza e accertato la conformità del presente atto e di quanto in esso contenuto al rispetto dei principi in materia e alle norme richiamate per quanto di relativa competenza;

**Acquisiti**, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del TUEL, sulla proposta della presente deliberazione: - il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria per quanto attiene la regolarità tecnica e contabile dell'atto;

#### DELIBERA

**a)** Approvare la DOTAZIONE ORGANICA (ALL. 1) per l'anno 2023 del Comune di Torrita di Siena che – in quanto valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile che non può essere superato dal piano triennale di fabbisogno del personale - risulta essere pari preventivamente ad euro 1.617.724,46, inferiore alla spesa di personale massima l fissata in euro 1.645.465,77 come evidenziato in premessa;

**b)** Approvare il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI, annualità 2023/2025, come di seguito indicato:

**ANNO 2023**

<b>Cat.</b>	<b>Numero Unità</b>	<b>Profilo Professionale</b>	<b>Ora rio</b>	<b>Area</b>	<b>Assunzi one prevista dal</b>	<b>Modalità Assunzio ne</b>	<b>Costo 2023</b>
C	1	Istruttore vigilanza	Tem po pien o	Area Corpo associato Polizia Municipale	01/01/20 23	Utilizzo Graduator ia altro Ente/mobi lità	€ 23.175,60 Assunzione programmata con il precedente piano e già effettuata costo già previsto bilancio 2023
C	1	Istruttore	Tem po pien o	Area Amministrat iva (Segrete ria Generale)	01/03/20 23	Utilizzo Graduator ia altro Ente, Mobilità, Concorso	€ 19.313,00 (€ 23.175,60 annuo) Assunzione programmata con il precedente piano trattasi di sostituzione dipendente cessato costo gi à previsto bilancio 2023
C	1	Istruttore	Tem po Pien o	Area Patrimonio LL.PP. Urbanistica	01/06/20 23	Progressi one verticale da Area Operatori Esperti a Istruttori	€ 1.277,44 (€ 2.554,89 annuo ex B1- C1)
D	1	Funzionario	Tem po Pien o	Area Economico Finanziaria	01/12/20 23	Mobilità da altro Ente	€ 2.397,20 (€ 28.766,50 annuo ex D3)
D	1	Funzionario	Tem po Parzi ale 50%	Patrimonio LL.PP. Urbanistica ( servizio Cantoneria)	01/12/20 23	Concorso	€ 1.047,77 (€ 12.573,35 annuo)



D	2	Funzionario	Tempo Pieno		01/12/2023	Progressione verticale da Area Istruttori a Funzionari	€ 328,50 (€ 1.971,10 annuo ex C1 – D1 cadauno )
B3	1	Operatore Esperto	Tempo pieno	Servizi culturali	01/06/2023	Concorso	€ 10.310,35 (€ 20.620,71 annuo)
Tot	1						€ 47.549,82 (€ 114.808,85)

#### ANNO 2024

Nessuna assunzione

#### ANNO 2025

Nessuna assunzione

e) Di riservarsi, in ogni caso, per gli anni 2023, 2024 e 2025 la possibilità di procedere alla sostituzione del personale cessato, anche se ora non espressamente indicate, previa verifiche organizzative della struttura e della normativa vigente;

d) Di riservarsi, in ogni caso, per gli anni 2023, 2024 e 2025 la possibilità di procedere in caso di nuove assunzioni anche alla programmazione di nuove progressioni verticali, anche al fine di adempiere a carenze di organico e potenziamento della struttura attraverso processi di coinvolgimento e valorizzazione delle esperienze maturate dal personale attualmente in forza;

e) Subordinare in ogni caso tutte le assunzioni previste e programmate ad una verifica delle prescrizioni legislative vigenti al momento delle assunzioni stesse, nel pieno rispetto del contenimento della spesa del personale;

f) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

g) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

h) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int.. vista l’urgenza di procedere al reclutamento delle figure previste dal presente provvedimento.



Il presente verbale previa lettura, è approvato e sottoscritto:

**II SINDACO  
GIACOMO GRAZI**

**II SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA ANTONELLA  
FACCHIELLI**

---

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge a decorrere dal 1° giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

**II SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA ANTONELLA FACCHIELLI**

---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Torrita di Siena ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.