



COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

DELIBERAZIONE N. 47

GIUNTA COMUNALE

profilo 9420

OGGETTO: Primo aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025.

L'anno **duemilaventitre** addì **otto** del mese di **maggio** alle ore **17.30** nella sede Comunale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

1	SANTACHIARA	ALESSANDRO	Sindaco	P
2	SOLA	STEFANIA	Vicesindaco - Assessore	P
3	PEDRAZZOLI	ILJC	Assessore	P
4	CARETTA	CLAUDIO	Assessore	P
5	PARMIGIANI	SILVIA	Assessore	P

Presenti n. **5** Assenti n. **0**

Presiede il Sindaco SANTACHIARA ALESSANDRO

Partecipa il Segretario Comunale MOSCHETTA MARILIA

**COPIA**

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*” convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto, in un'ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori attualmente previsti dalla normativa vigente, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) quale strumento programmatico avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, entro il 31 gennaio di ogni anno, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D. Lgs. nr. 150/2009 e della L. nr. 190/2012;

VISTO il DPR n. 81 del 24/06/2022 “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione*”, in particolare l'art.1, comma 3° che stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs.165/2001 con non più di 50 dipendenti, sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel Decreto della Pubblica Amministrazione di cui all'art.6, comma 6 del D.L. 80/2021;

VISTO il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze in data 30/06/2022, che approva il Piano-tipo per le amministrazioni pubbliche, definisce il contenuto del PIAO nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso, da parte delle pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

VISTO lo schema tipo di PIAO allegato al sopracitato decreto ministeriale che prevede le seguenti sezioni e sottosezioni:

Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione

Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione:

Sottosezione 2.1: Valore Pubblico

Sottosezione 2.2: Performance

Sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:

Sottosezione 3.1: Struttura organizzativa

Sottosezione 3.2: Organizzazione del lavoro agile

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale

Sezione 4: Monitoraggio;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto disposto con il citato Decreto Ministeriale del 30/06/2022, per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti (*come il Comune di Campagnola Emilia*) non saranno da applicare le sottosezioni 2.1 (Valore pubblico) e la sottosezione 2.2 (Performance), e la sezione n.4 (Monitoraggio);

RICORDATO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n.29 del 20/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025;

CHE con deliberazione di Giunta Comunale n.29 del 20/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la revisione della struttura organizzativa dell'Ente ed il nuovo organigramma;

ESAMINATE le disposizioni di cui all'art. 91 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”, in base alle quali gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, nel rispetto dei principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

CONSIDERATO che così come disposto dall'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale;

DATO ATTO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale può essere modificata in qualsiasi momento, qualora si dovessero verificare nuove e diverse esigenze, tali da determinare mutazioni rispetto alla programmazione iniziale purché sia:

- coerente con gli strumenti di programmazione generale dell'Ente;
- si sviluppi con una prospettiva triennale nel rispetto dei vincoli finanziari, in armoni con gli obiettivi definiti nel ciclo delle performance;
- orientato da un punto di vista strategico all'individuazione degli obiettivi dell'Ente, all'efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino;

RICHIAMATA la propria competenza in materia di organizzazione ai sensi dell'art. 48, 3° comma del D. Lgs. 267/00 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

RICHIAMATO il DL 30 aprile 2019, n. 34 "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58;

DATO ATTO che per quanto riguarda il contenimento della spesa di personale così come previsto dell'art. 1, commi 557 - 557- quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Finanziaria 2007) il contenimento generale delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 è stato certificato ed allegato al PIAO approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 20/03/2023 dal Responsabile Finanziario;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dei Comuni dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dell'Unione stessa approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 53 del 05/09/2018;

DATO ATTO CHE il settore tecnico riveste un ruolo centrale nell'attività degli Enti Locali caratterizzato da complessità nei processi, strategicità delle funzioni, ed elevata professionalità del personale chiamato a coordinare risorse umane ed economiche in funzione degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione Comunale nel corso del proprio mandato;

DATO ATTO altresì che il Responsabile del servizio tecnico è preposto al coordinamento di settori quali edilizia privata, lavori pubblici, squadra manutentiva interna, PNRR, con l'esercizio di funzioni tecniche-amministrative -economiche che si inseriscono nel contesto dell'Ente con aspetti giuridici e professionali specifici;

VISTO che nell'esercizio di tali funzioni il responsabile del servizio tecnico agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili e dalle norme ordinamentali e dai vincoli normativi pubblici;

DATO ATTO che la Giunta Comunale intende dare stabilità al ruolo del Responsabile del Settore "Assetto e Uso del Territorio - Ambiente" riconoscendo il ruolo centrale e strategico dell'attività nel Comune di Campagnola Emilia, prevedendo un'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Funzionario Servizi Tecnici appartenente all'area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex cat. D) al quale conferire la Responsabilità del settore;

RICORDATO che l'assunzione nella pubblica amministrazione, avviene per selezione pubblica, come stabilito agli art.36 e 35 del decreto legislativo 165/2001, modificati dal decreto legge n°112/2008: *"per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35"*;

CONSIDERATO che per poter svolgere le funzioni di Responsabile del Settore Tecnico occorre aver maturato adeguata esperienza professionale e curriculare;

PRESO ATTO che le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti, ai sensi dell'art 30 del D. Lgs. 165/2001, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente;

RITENUTO procedere ad individuare il profilo del Responsabile del Settore "Assetto e Uso del Territorio - Ambiente" mediante pubblicazione di un avviso di mobilità esterna ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche." rivolto a personale già assunto presso

le Pubbliche Amministrazioni che possieda professionalità ed esperienza adeguata al ruolo ricercato dall'Ente e che sia in possesso del nulla osta al trasferimento presso il Comune di Campagnola Emilia;

DATO ATTO che in base all'ultima dotazione organica approvata dal Comune di Campagnola Emilia (deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 14/01/2021) il posto del Responsabile del Settore "Assetto e Uso del Territorio - Ambiente" è vacante e momentaneamente ricoperto con un incarico ai sensi dell'art 110 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che la Giunta con il presente atto intende procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno a 36 ore settimanali di un Funzionario Servizi tecnici appartenete all'area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni introdotti con il nuovo sistema di classificazione del personale dal contratto collettivo nazionale Funzioni Locali in data 16 novembre 2022 (ex cat. D);

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n° 40 del 30 ottobre 2008 e s.m.i. con la quale sono state trasferite al Servizio Personale dell'Unione Comuni "PIANURA REGGIANA" le funzioni relative al personale e le connesse responsabilità dell'istruttoria degli atti per la parte di propria competenza;

VISTA la proposta di modifica al PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025" con particolare riferimento alla sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale redatta dal Servizio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana agli atti depositata;

DATO ATTO CHE l'esecuzione del presente provvedimento dovrà assicurare l'invarianza della spesa di personale prevista nel Bilancio di Previsione 2023/2025;

PRESO ATTO del parere n. 39 del 05/05/2023 espresso dall'Organo di Revisione Unico del Comune di Campagnola Emilia allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 nr.267;

PRESO ATTO inoltre dei pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevoli ed allegati, espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del 2° Settore "Bilancio ed Affari Finanziari" ai sensi degli articoli 49 e 147bis del D.lgs. 18/08/2000, nr. 267;

CON VOTI unanimi e palesi;

## **DELIBERA**

DI AGGIORNARE il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1);

DI PRENDERE ATTO che la Giunta Comunale con il presente atto intende procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno a 36 ore settimanali di un Funzionario Servizi tecnici appartenete all'area dei Funzionarie delle Elevate qualificazioni introdotti con il nuovo sistema di classificazione del personale dal contratto collettivo nazionale Funzioni Locali in data 16 novembre 2022 8(ex cat. D) mediante procedura di mobilità fra Enti ai sensi dell'art 30 del D. Lgs. 165/2001, assicurando l'invarianza della spesa di personale prevista nel Bilancio di Previsione 2023/2025;

DI DISPORRE che l'avviso di mobilità esterna ai sensi dell'art 30 del D. Lgs. 165/2001 preveda la necessità per il candidato di allegare il nulla osta al trasferimento incondizionato presso il Comune di Campagnola Emilia;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione all'Ufficio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana per gli adempimenti di propria competenza.

DI TRASMETTERE in elenco, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, dando atto che la stessa è a disposizione dei Consiglieri presso l'Ufficio Segreteria e per tutto l'orario di servizio – art. 31 del "Regolamento per l'esercizio del Diritto di accesso"-;

DI DICHIARARE il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, nr. 267;



**COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA**  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

**DELIBERAZIONE DI G.C. NR. 47 DEL 08/05/2023**

**OGGETTO: Primo aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025.**

**P A R E R I**  
**ART. 49 e 147bis D.LGS. 18/08/2000, NR. 267**

Il sottoscritto Segretario Comunale esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta in oggetto in ordine alla regolarità tecnica, articoli 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**  
F.to MARILIA MOSCHETTA

-----  
-

Il sottoscritto, Responsabile del Settore "BILANCIO ED AFFARI FINANZIARI", esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta in oggetto, in ordine alla regolarità contabile, articoli 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**  
F.to VEZZANI GIULIANA

-----  
-



**COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA**  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to SANTACHIARA ALESSANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

---

**DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA' (art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)**

La presente deliberazione è stata resa immediatamente eseguibile il giorno 08/05/2023, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 del D.Lgs 267/2000)**

Certifico, su conforme attestazione del messo comunale, che copia della presente deliberazione - 47 del 08/05/2023 - viene oggi 12-05-2023 pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune ove vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 del D.Lgs.267/2000)**

Copia della presente deliberazione è trasmessa oggi 12-05-2023 - giorno di pubblicazione - ai Capigruppo Consiliari e la stessa è a disposizione dei Consiglieri Comunali presso l'Ufficio di Segreteria per tutto l'orario di servizio.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MOSCHETTA MARILIA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134, 3° comma, D.Lgs. 267/2000)**

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune. La stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA, ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. 267/2000, il giorno

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MOSCHETTA MARILIA

