MAPPATURA DEI PROCESSI - ATTIVITA'					AREA DI RISCHIO		
Ufficio/Uffici competenti per la gestione del processo	**Denominazione del processo**	**Descrizione del sub processo**	**Descrizione del processo**	**Responsabile del processo**	**INDIVIDUAZIONE AREA DI RISCHIO**	**DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUZIONE (EVENTO a RISCHIO)**	**FATTORI ABILITANTI**
Altri servizi	**Tutoraggio tirocini università**	Tutoraggio tirocini università	Supporto ai tirocinanti di ordine organizzativo e per reperimento e gestione dati	Claudia Genitti, Laura Vivola, Francesco Mattucci	Area generale - acquisizione e gestione del personale	cessione di informazioni riservate	opacità del processo
Funzionario Delegato	**Delega appalti**	Delega appalti	Gli Enti propongono delega di appalti all'USRC che, dopo averne valutato la fattibilità, avvia le operazioni di acquisizione della documentazione e di sottoscrizione di apposita convenzione nell'ambito della quale vengono definite le funzioni delegate all'Ufficio	Enrico Bianchi	Area generale - contratti pubblici	valutazioni non oggettive al fine di conseguire la delega	pressioni finalizzate al percepimento di incentivi o altra utilità
Funzionario Delegato	**Preparazione della gara**	Preparazione della gara	Predisposizione atti di gara e, nel solo caso di delega come soggetto attuatore, assunzione di scelte discrezionali (criterio di	Enrico Bianchi	Area generale - contratti pubblici	predisposizione di documentazione di gara idonea a favorire/sfavorire specifici concorrenti percependone un'utilità	opacità processi di formazione. Pressioni indirizzate a condizionare il contenuto della documentazione
Funzionario Delegato	**Espletamento della gara**	Espletamento della gara	Il processo comprende nomina di seggi e eventualmente di commissioni, utilizzo di piattaforme, acquisizione di dichiarazioni in tema di incompatibilità e conflitto di interessi, operazioni di gara, verifiche amministrative, controlli sugli operatori, corrispondenza	Enrico Bianchi	Area generale - contratti pubblici	assunzione di decisioni idonee ad alterare il corretto esito della procedura	opacità processi di formazione. Pressioni indirizzate a condizionare il contenuto della documentazione, Scarsa cultura della legalità
Funzionario Delegato	**Nomina di figure tecniche**	Nomina di figure tecniche	Il funzionario delegato nomina, nel rispetto degli interpelli interni e del Regolamento USRC sul fondo per incentivi per funzioni tecniche, le figure necessarie per l'espletamento delle funzioni delegate,	Enrico Bianchi	Area generale - contratti pubblici	assunzione di decisioni idonee a favorire o sfavorire dipendenti	pressioni finalizzate al percepimento di incentivi o altra utilità
Funzionario Delegato	**Nulla osta gestione autonoma appalti**	Nulla osta gestione autonoma appalti	Come da Ordinanza del Commissario Straordinario sisma 2016, gli Enti possono fare richiesta di gestione autonoma degli appalti dando prova del possesso di idonee strutture e competenze. Le istanze sono	Enrico Bianchi	Area generale - contratti pubblici	assunzione di decisioni idonee a consentire l'autonoma gstione dell'appalto in assenza di requisiti	pressioni finalizzate al percepimento di incentivi o altra utilità
Funzionario Delegato	**Gestione Ufficio del RUP**	Gestione Ufficio del RUP	La gestione comporta alcuni oneri relativi alle risorse umane e l'attuazione di linee di intervento programmatiche slegate dal singolo appalto, quali regolamenti, modulistica, gestionali, disposizioni di	Enrico Bianchi	Area generale - contratti pubblici	assunzione di decisioni penalizzanti per dipendenti rigorosi	pressioni finalizzate al percepimento di utilità
P.O. 1	**Reclutamento**	Assunzioni a tempo indeterminato mediante attivazione di convenzioni per l'utilizzo di graduatorie concorsuali a tempo indeterminato	Ricerca delle graduatorie escutibili a tempo indeterminato sul territorio, per la stipula di apposite convenzioni finalizzate all'attingimento dei profili vacanti. Stipula della convenzione, invio della proposta di assunzione agli idonei in graduatoria. All'esito dell'accetazione della proposta da parte del candidato si procede con la stipula del contratto presso il comune capofila	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	attingimento di graduatorie predefinite in cambio di utilità	pressioni finalizzate al percepimento di utilità
P.O. 1	**Reclutamento**	Assunzioni a tempo determinato mediante attivazione di procedure concorsuali	Programmazione del fabbisogno risorse umane, indizione del concorso pubblico tramite adozione degli atti all'uopo predisposti. Pubblicazione e Adozione del bando, Nomina commissione esaminatrice, acquisizione e valutazione domande di partecipazione anche tramite portale dedicato. Valutazione dei titoli, svolgimento delle prove e redazione dei verbali da parte della Commissione	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	distorsione fasi del processo in cambio di utilità	pressioni finalizzate al percepimento di utilità
P.O. 1	**Reclutamento**	Gestione procedure di mobilità di personale in ingresso e in uscita	Acquisizione della richiesta da parte dell'ente/dipendente, rilascio del nulla osta e rinvio al Comune di appartenenza per i successivi adempimenti di conseguenza.Trasmissione all'ente richiedente di	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	distorsione fasi del processo in cambio di utilità	pressioni finalizzate al percepimento di utilità
P.O. 1	**Reclutamento**	Gestione procedure di assegnazione temporanea di personale (comando e distacco)	Acquisizione della richiesta da parte dell'ente presso il quale il dipendente verrà distaccato, acquisizione del consenso del dipendente, rilascio del nulla osta/diniego e rinvio al Comune di	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	distorsione fasi del processo in cambio di utilità	pressioni finalizzate al percepimento di utilità
P.O. 1	**Affidamento incarichi libero professionali/assimilati ex art. 7 c.6 165/2001 (da short list)**	Affidamento incarichi libero professionali/assimilati ex art. 7 c.6 165/2001 (da short list)	Predisposizione avviso pubblico, ricezione delle domande, nomina del gruppo di lavoro designato alla valutazione delle candidature, sessioni di valutazione con relativa predisposizione dei verbali, predisposizione dell'elenco referenziato, valutazioni comparative, richiesta diponibilità all'incarico per i selezionati, predisposizione contratto ed allegati, stipula contratto di incarico ed invio in Corte	Viviana Nardone/Enrico Bianchi/Marina Di Braccio	Area generale - acquisizione e gestione del personale	distorsione fasi del processo in cambio di utilità	pressioni finalizzate al percepimento di utilità
P.O. 1	**Lavoro Agile**	Stipula dell'accordo individuale di LA	Domanda di lavoro agile del dipendente, istruttoria dell'istanza ai fini della regolarità tecnico-amministrativa, acquisizione del parere	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	favoritismi verso dipendenti	collusioni responsabile dipendenti
P.O. 1	**Adozione del PIAO**	Adozione della sezione FABBISOGNO PERSONALE/PERFORMANCE	Predisposizione del piano della formazione a seguito dell'individuazione dei corsi da parte dei Responsabili di P.O.	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	indirizzi volti a favorire l'emergere di fenomeni corruttivi	poca chiarezza nella idnividuazione degli indirizzi, lavoro affidato a pochi dipendenti
P.O. 1	**Autorizzazione al personale dipendente allo svolgimento di incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni**	Valutazione della richiesta di incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001	Ricezione richiesta preventiva: - Da Enti pubblici che intendano conferire un incarico ad un dipendente - dal dipendente stesso Valutazione della autorizzabilità dell'incarico: a) Assenza di conflitti di interessi b) Occasionalità della prestazione c) Compatibilità dell'incarico con il rapporto di impiego presso l'USRC. -Acquisizione, per il personale non Dirigente, del parere da parte del Dirigente/responsabile del dipendente interessato -Predisposizione del provvedimento autorizzatorio entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta -Trasmissione del Provvedimento all'Ente pubblico richiedente -Inserimento nel fascicolo personale on-line del dipendente -	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Procedura di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e/o dirigenziali**	Attribuzione delle posizione organizzative previste dalla macrostruttura	Fabbisogno PO e pesatura. Elaborazione e pubblicazione dell'avviso. Ricezione ed analisi domande di partecipazione e ammissione / esclusione candidati. Nomina e insediamento commissione esaminatrice. Espletamento colloqui. Approvazione verbali della commissione. Stesura dell'esito della procedura e provvedimento di nomina. Validazione dell'Organo di Controllo. Procedura	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Valutazione della Performance di dipendenti, Posizioni Organizzative e Dirigenti**	Valutazione del personale ai fini della definizione della produttività.	Definizione e assegnazione degli obiettivi, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori. Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi. Misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale. Trasmissione schede di valutazione ed eventuale contraddittorio. Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Formazione e aggiornamento del Personale dipendente**	Piano della Formazione	Richiesta intervento formativo da parte del Titolare, Dirigente, PO. Inserimento nel piano di formazione (PIAO) , eventuale impegno di spesa, organizzazione del corso, Iscrizione del/i dipendenti (prenotazione sala, attrezzatura quale PC, videoproiettore, lavagna a fogli mobili, ecc., cura del materiale didattico, convocazione	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Avvio e gestione dei procedimenti disciplinari**	Avvio e gestione dei procedimenti disciplinari	Preistruttoria Contestazione addebiti Audizione per la difesa e atti difensivi/attività istruttoria Adozione provvedimento finale	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 1	**Gestione delle Relazioni Sindacali**	Gestione delle Relazioni Sindacali	Sulla base degli indirizzi del Titolare, costituzione del fondo, Convocazione OO.SS. Gestione della trattativa, Stipula dell'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, Trasmissione al magistrato per la certificazione del fondo dell'ipotesi di C.C.D.I., relative Relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria, Stipula definitiva del C.C.D.I. Trasmissione del C.C.D.I. entro 5 giorni dalla stipula all'ARAN e al CNEL Applicazione del C.C.D.I. mediante	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Costituzione dei fondi per la contrattazione decentrata integrativa del personale non dirigente**	Costituzione dei fondi per la contrattazione decentrata integrativa del personale non dirigente	Elaborazione contabile della costituzione del fondo-Formulazione della Relazione tecnico finanziaria-Acquisizione parere magistrato Corte dei Conti-Determina di Costituzione del fondo -Definizione della piattaforma di parte datoriale e delle correlate metodologie di attribuzione del trattamento accessorio -Contrattazione con OO.SS. per parte normativa e parte economica del C.C.D.I. -Sottoscrizione ipotesi -Acquisizione parere di compatibilità del Magistrato	Viviana Nardone/Marina Di Braccio	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Liquidazione Trattamento economico accessorio del personale**	Liquidazione Trattamento economico accessorio del personale	Gestione giornaliera e mensile delle presenze/assenze del personale con riferimento alle ore effettuate, gestione malattie/congedi e relativi controlli, gestione buoni mensa ufficio, caricamento pre calcolo sul gestionale che provvederà alle elaborazioni dei cedolini, scarico e protocollo degli stessi. Liquidazioni relative a protrazione dipendenti comma 3 e 6, straordinario dipendenti comma 5 e dipendenti somministrati, specifiche responsabilità per tutto il	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Liquidazione trattamento di missione al Personale dipendente**	Gestione missioni	Autorizzazione preventiva alla missione del dipendente rilasciata dal Dirigente Responsabile del Settore, richiesta di rimborso delle spese sostenute con allegata documentazione in originale, Puntuale verifica degli importi e dei rimborsi spettanti Liquidazione del rimborso	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Gestione del ciclo di rendicontazione Enti locali**	Procedimenti su rendiconti	Scadenze e adempimenti per richiesta liquidazione consuntivo e preventivo. 1) Entro il 15 gennaio di ogni anno: gli uffici speciali per la ricostruzione ed ogni Comune devono comunicare le spese che presumono di sostenere durante l'anno. 2) Entro il 28 febbraio di ogni anno: gli Uffici Speciali per la Ricostruzione ed ogni Comune devono comunicare le spese a consuntivo sostenute nell'anno precedente. 3) Entro il 31 ottobre di ogni anno: Saldo 30% previa dichiarazione che non ci sono variazioni rispetto a quanto comunicato a preventivo entro il 15 gennaio del medesimo anno. L'USRC, provvede, dall'Ufficio del Personale, all'invio delle note ai Comuni, protocollate	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione delle spese per altri consulenti e collaboratori	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti la documentazione giustificativa delle spese sostenute.	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 1	**Servizi di portineria e di vigilanza accessi. Centralino di primo contatto.**	Gestione front office	Gestione del centralino e del front/office informativo, consegna /ritiro chiavi del building, apertura/chiusure dei locali, archiviazione e consegna dei documenti, monitoraggio allarmi, gestione registri	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Gestione del Protocollo**	Protocollazione dei documenti ricevuti dall'ente	Attività di formazione, registrazione, classificazione, fascicolazione dei documenti sia cartacei che digitali dell'ente, smistamento e trasmissione agli uffici competenti	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 1	**Creazione anagrafica Halley per nuovo dipendente**	Creazione anagrafica Halley per nuovo dipendente	Attribuzione delle credenziali di accesso al sistema per il nuovo dipendente, previo creazione identità operatore successiva creazione dell'anagrafica e associazione della matricola con il numero progressivo assegnato al dipendente durante creazione anagrafica. Creazione del turno tipo e calendario per la rilevazione delle timbrature. Analogo processo va eseguito anche per la gestione del personale relativa alle liquidazioni. Attivazione del badge previo invio	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico

P.O. 1	**Gestione giuridica el personale**	Gestione giuridica el personale	Verifica dei requisiti soggettivi e dei presupposti per la fruizione degli istituti - inserimento dei giustificativi -Regolarizzazione a chiusura di ogni mese delle anomalie presenti nei cartellini individuali - Concessione delle autorizzazioni alla fruizione degli istituti relativi alla presenza in servizio; -Elaborazione a chiusura di ogni mese dei buoni mensa individuali e totali e cartellini definitivi con creazione schede riepilogative; -Gestione delle eventuali richieste di riesame da parte dei dipendenti Fase Istruttoria: 1) Acquisizione dei cartellini	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Gestione del fascicolo digitale del personale**	Inserimento della documentazione nel fascicolo digitale	Raccolta delle istanze, dei provvedimenti, degli atti giuridici ed in generale di tutte le informazioni pervenute all'Amministrazione che riguardano il rapporto di lavoro instaurato con il dipendente e successivo salvataggio su cartella digitale. La gestione informatizzata di tutte le informazioni relative alla vita lavorativa del	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Sorveglianza Sanitaria**	Sorveglianza Sanitaria	Attivazione della procedura obbligatoria con il medico competente della struttura inerente la programmazione delle visite mediche cui il personale neo assunto e il personale con giudizio di idoneità in scadenza deve sottoporsi. Programmazione calendario visite, invio dello stesso al personale da sottoporre a visita, svolgimento delle	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Monitoraggio degli istituti fruiti dal personale**	Controllo periodico degli istituti fruiti dai dipendenti	Controllo degli istituti fruiti dai dipendenti nei limiti concessi con cadenza almeno trimestrale: fruizione ferie AP e redazione piani ferie, verifica monte ore congedi parentali, periodi di comporto, permessi studio, tassi di assenza, superamento 48 ore settimanli, supermaneto monte ore giornaliero (10), verifica minus e plus	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Mappatura procedimenti e processi settore Personale, Protocollo e URP**	Definizione dei procedimenti e dei processi	Identificazione procedimenti ad istanza di parte e di ufficio e dei processi, descrizione degli stessi con richiamo alla normativa di riferimento e tempi	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Accesso agli atti effettuata ai sensi dell'Art. 22 ss, l. 241/90**	Accesso agli atti effettuata ai sensi dell'Art. 22 ss, l. 241/90	Trattamento e gestione delle istanze di accesso agli atti previa individuazione del RDP o sitruttore competente, individuazione di eventuali controinteressati ed adozione tempestiva del	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Accesso civico semplice e generalizzato ai sensi del Dlgs 33/2013**	Accesso civico semplice e generalizzato ai sensi del Dlgs 33/2013	Trattamento e gestione delle istanze di accesso previa individuazione del RDP o sitruttore competente, individuazione di eventuali controinteressati ed adozione tempestiva del	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Gestione dei rapporti con le istituzioni pubbliche sulla base degli indirizzi politici e gestionali del**	Gestione dei rapporti con le istituzioni pubbliche sulla base degli indirizzi politici e	Rapporti con i Sindaci del Cratere e Fuori Cratere: gestione del tavolo di coordinamento, Informazioni, comunicazioni, supporto, assistenza degli uffici, di coordinamento, incontri, riunioni di coordinamento e	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Gestione eventi istituzionali USRC**	Gestione eventi istituzionali USRC	Comunicazioni, contatti, gestione presenze in eventi, seminari, convegni anche organizzati in collaborazione con Enti, Università, Direttori di Musei e altri Istituti Culturali, Associazioni ed	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Gestione dei rapporti con la stampa**	Gestione dei rapporti con la stampa	Rassegna Stampa, comunicati stampa, servizi televisivi, gestione Social e mailing list	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 1	**Gestione del Tavolo di Coordinamento delle Aree Omogenee**	Gestione del Tavolo di Coordinamento delle Aree	Assistenza, organizzazione esecutiva, Comunicazione e rapporti con la stampa, con USRC, con Struttura di Missione e con altri Enti	Viviana Nardone	Area generale - acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Predisposizione determina di trasferimento delle risorse in anticipazione in favore dei	Formazione dell'atto di trasferimento da parte di USRC in favore dei comuni del cratere richiedenti delle risorse in anticipazione in relazione agli interventi di loro titolarità	Marina Di Braccio, Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Predisposizione determina di trasferimento delle somme a rendicontazione da parte dei	Formazione dell'atto di trasferimento da parte di USRC in favore dei comuni del cratere richiedenti delle risorse a rendicontazione in relazione agli interventi di loro titolarità	Marina Di Braccio, Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Programma di sviluppo RESTART**	Istruttoria amministrativo-contabile delle richieste di anticipazione delle risorse da parte delle Amministrazioni titolari degli interventi.	Istruttoria amministrativo-contabile delle richieste di trasferimento risorse effettuate dai Comuni del Cratere sismico, Titolari degli interventi, volta alla verifica: • dei presupposti procedurali al trasferimento, • della idoneità della documentazione amministrativo-contabile prodotta dal Comune a rendicontazione delle spese sostenute e degli impegni di spesa assunti (come risultanti dal monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento), ad assolvere gli obblighi di rendicontazione da parte del Titolare della S.C. 5231, alle	Marina Di Braccio	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Programma di sviluppo RESTART**	Predisposizione determina di trasferimento delle somme in anticipazione da parte dei	Formazione dell'atto di trasferimento da parte di USRC in favore dei comuni del cratere richiedenti delle risorse in anticipazione in relazione agli interventi di loro titolarità	Marina Di Braccio, Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Programma di sviluppo RESTART**	Istruttoria amministrativo-contabile delle richieste di trasferimento somme a rendicontazione da parte delle Amministrazioni titolari degli interventi.	Istruttoria amministrativo-contabile delle richieste di trasferimento risorse effettuate dai Comuni del Cratere sismico, Titolari degli interventi, volta alla verifica: • dei presupposti procedurali al trasferimento, • della idoneità della documentazione amministrativo-contabile prodotta dal Comune a rendicontazione delle spese sostenute e degli impegni di spesa assunti (come risultanti dal monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento), ad assolvere gli obblighi di rendicontazione da parte del Titolare della S.C. 5231, alle	Marina Di Braccio	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Programma di sviluppo RESTART**	Predisposizione determina di trasferimento somme a rendicontazione da parte dei	Formazione dell'atto di trasferimento da parte di USRC in favore dei comuni del cratere richiedenti il trasferimento di somme a rendicontazione in relazione agli interventi di loro titolarità	Marina Di Braccio, Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di intervento A2.1, A3.1, A3.3c e A4.5**	Istruttoria delle richieste di trasferimento somme a rendicontazione da parte dei responsabili degli interventi	Verifica della completezza e correttezza degli importi richiesti allo stato di avanzamento e agli impegni contrattuali assunti.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di intervento A2.1, A3.1, A3.3c e A4.5**	Rilevamento degli adempimenti da parte dei responsabili degli interventi in conformità al cronoprogramma di cui al DM MEF 15 luglio 2021	Rilevamento degli adempimenti da parte dei responsabili degli interventi in conformità al cronoprogramma di cui al DM MEF 15 luglio 2021 rispetto all'avanzamento nell'attuazione degli interventi.	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Programma di sviluppo RESTART**	Acquisizione delle richieste di anticipazione delle risorse da parte delle Amministrazioni titolari degli interventi.	Acquisizione delle richieste di anticipazione delle risorse da parte dei comuni del cratere complessive in relazione agli interventi di loro titolarità.	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Programma di sviluppo RESTART**	Acquisizione delle richieste di trasferimento somme a rendicontazione da parte delle Amministrazioni titolari degli interventi.	Acquisizione delle richieste di trasferimento somme a rendicontazione da parte dei comuni del cratere complessive in relazione agli interventi di loro titolarità.	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Appalti di beni e servizi**	Scelta della procedura	In ragione dell'importo stimato dell'appalto, degli obiettivi dell'Ufficio e delle disponibilità presentate dal mercato, si individua la procedura più idonea con preferenza per le procedure aperte o il ricorso a mercati elettronici e convenzioni Consip anche al di sotto	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Appalti di beni e servizi, affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**	Affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 **Tramite ODA su MePa**	Ricerca del prodotto sulla vetrina Mepa, se ce n'è più di uno si confrontano, tenendo conto dei principi di rotazione ditta, disponibilità immediata del bene, prezzo più basso. Segue stesura determina a contrarre semplificata, finalizzata solo a seguito di richieste propedeutiche quali: acquisizione cig (smart cig per importi inferiori a € 40.000 e simog cig per importi superiori), dichiarazioni art. 80 e tracciabilità flussi, durc. Per importi maggiori a 5.000 € vengono attivati anche controlli di secondo livello (Casellario giudiziale, Certificato sanz. amministrative, Regolarità fiscale, Verifica ottemperanza L.68, Casellario ANAC AVCPASS). Divenuta esecutiva la determina a contrarre, l'Ordine Di Acquisto (ODA) viene finalizzato sul Mepa, seguiranno: pubblicazione procedura su amministrazione trasparente (come previsto dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016), aggiornamento drive e file vari, registro contratti, pubblicazione del contratto (come previsto dall'art. 37 del D.Lgs	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Appalti di beni e servizi, affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**	Affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 **Tramite Convenzione o Accordo Quadro su MePa**	Ricerca del prodotto sulla vetrina Mepa dedicata a Convenzioni o Accordi Quadro, riferite alla Regione Abruzzo. Segue stesura determina a contrarre semplificata e acquisizione cig (smart cig per importi inferiori a € 40.000 e simog cig per importi superiori), (le dichiarazioni sostitutive circa l'assenza di cause ostative ai sensi dell'articolo 80 del Codice e la tracciabilità dei flussi finanziari sul conto corrente bancario dedicato, così come disposto dall'art. 3 della L.136/2010, sono acquisite e controllate a campione da CONSIP S.p.A.). Divenuta esecutiva la determina a contrarre, l'Ordine Di Acquisto (ODA) viene finalizzato sul Mepa, cui seguiranno: pubblicazione procedura su amministrazione trasparente (come previsto dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016), aggiornamento drive e file vari, registro contratti, pubblicazione del contratto (come previsto	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Appalti di beni e servizi, affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**	Affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 **Tramite RDO (Trattativa Diretta con uno o più operatori) su MePa**	Stesura determinazione di indizione trattativa diretta in cui vengono riportati il valore massimo del contratto, le specifiche tecniche del bene/servizio che si vuole acquistare e acquisizione cig (smart cig per importi inferiori a € 40.000 e simog cig per importi superiori). Segue preparazione RDO (trattativa diretta) sul Mepa. Dopo la scadenza della trattativa viene valutata l'offerta, se congrua si procede con la stesura della determina di aggiudicazione/efficacia, che viene finalizzata solo a seguito di richieste propedeutiche quali: dichiarazioni art. 80 e tracciabilità flussi, durc. Per importi maggiori a 5.000 € vengono attivati anche controlli di secondo livello (Casellario giudiziale, Certificato sanz. amministrative, Regolarità fiscale, Verifica ottemperanza L.68, Casellario ANAC AVCPASS). Divenuta esecutiva la determina di aggiudicazione/efficacia, l'offerta viene accettata sul Mepa, seguiranno: stipula del contratto pubblicazione procedura su amministrazione trasparente (come previsto dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016), aggiornamento drive e file vari,	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Appalti di beni e servizi, affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**	Affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 **Tramite Indagine di Mercato fuori MePa**	Avvio di un'indagine di mercato, di solito interpellando 5 operatori cui viene fatta una richiesta di preventivo relativa ai beni/servizi necessari. Vengono valutate le offerte e si sceglie la più congrua. Segue stesura determina a contrarre semplificata, che viene finalizzata solo a seguito di richieste propedeutiche quali: cig (smart cig per importi inferiori a € 40.000 e simog cig per importi superiori), dichiarazioni art. 80 e tracciabilità flussi, durc. Divenuta esecutiva la determina a contrarre, l'Ordine Di Acquisto (ODA) viene finalizzato sul Mepa, seguiranno: pubblicazione procedura su amministrazione trasparente (come previsto dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016), aggiornamento drive e file vari, registro contratti, pubblicazione del contratto (come previsto dall'art. 37 del D.Lgs	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico

P.O. 3	**Appalti di beni e servizi, procedura aperta, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016**	Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, **Tramite RDO Evoluta** su MePa (o altra piattaforma elettronica) da aggiudicarsi con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**	Preparazione bando di gara, capitolato speciale d'appalto ed eventualmente altri allegati. Stesura determinazione di indizione procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa in cui vengono riportati il valore massimo del contratto e le specifiche tecniche del bene/servizio che si vuole acquistare, acquisizione del cig (smart cig per importi inferiori a € 40.000 e simog cig per importi superiori), cup (codice univoco progetto), cpv (sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici volto a unificare i riferimenti utilizzati dalle amministrazioni e dagli enti appaltanti per la descrizione dell'oggetto degli appalti) e vengono approvati il bando di gara e il capitolato speciale d'appalto. Segue preparazione RDO (evoluta) sul Mepa (o di quanto necessario su altra piattaforma elettronica). Dopo la scadenza per la presentazione delle offerte vengono nominati i membri del seggio amministrativo (che devono obbligatoriamente consegnare dichiarazione di assenza di incompatibilità). Il seggio, a seguito di verifica della documentazione amministrativa richiesta, provvede ad ammettere/escludere i partecipanti alla gara alla fase successiva tecnica/economica (eventualmente anche a seguito di soccorso istruttorio). La commissione di gara (nominata successivamente e che deve fornire dichiarazioni di assenza incompatibilità e, nel caso in cui l'incarico sia retribuito, individuatain esito ad una manifestazione di interesse) a seguito di disamina delle offerte consegna le risultanze e la proposta di aggiudicazione alla stazione appaltante che, a seguito delle verifiche normative ed ordinamentali,	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Appalti di beni e servizi, procedura aperta, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016**	Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, **Tramite RDO Semplice** su MePa (o altra piattaforma elettronica) da aggiudicarsi con il criterio del **prezzo più basso**	Preparazione bando di gara, capitolato speciale d'appalto ed eventualmente altri allegati. Stesura determinazione di indizione procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell prezzo più basso in cui vengono riportati il valore massimo del contratto e le specifiche tecniche del bene/servizio che si vuole acquistare, acquisizione del cig (smart cig per importi inferiori a € 40.000 e simog cig per importi superiori), cup (codice univoco progetto), cpv (sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici volto a unificare i riferimenti utilizzati dalle amministrazioni e dagli enti appaltanti per la descrizione dell'oggetto degli appalti) e vengono approvati il bando di gara e il capitolato speciale d'appalto. Segue preparazione RDO (semplice) sul Mepa (o di quanto necessario su altra piattaforma elettronica). Dopo la scadenza per la presentazione delle offerte vengono nominati i membri del seggio amministrativo (che devono obbligatoriamente consegnare dichiarazione di assenza di incompatibilità). Il seggio, a seguito di verifica della documentazione amministrativa richiesta, provvede ad ammettere/escludere i partecipanti all'apertura della busta economica (eventualmente anche a seguito di soccorso istruttorio). Il RUP, terminate le operazioni del seggio, fa la proposta di aggiudicazione alla stazione appaltante che, a seguito delle verifiche normative ed ordinamentali, procede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione viene formalizzata con determina del Titolare cui segue dichiarazione di efficacia a seguito della conclusione dei controlli di secondo livello (Casellario giudiziale, Certificato sanz.	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Appalti di beni e servizi, procedura negoziata, ai sensi dellarticolo 63 del D.lgs. n. 50 del 2016**	Affidamento ai sensi dellarticolo 63 del D.lgs. n. 50 del 2016, **Tramite RDO Evoluta** su MePa (o altra piattaforma elettronica) da aggiudicarsi con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**	Preparazione bando di gara, capitolato speciale d'appalto ed eventualmente altri allegati. Individuazione delle ditte da invitare alla procedura, tra quelle iscritte nell'albo fornitori e che abbiano i requisiti necessari, a seguito di sorteggio (o da quanto deciso dal RUP). Stesura determinazione di indizione procedura negoziata da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa in cui vengono riportati il valore massimo del contratto e le specifiche tecniche del bene/servizio che si vuole acquistare, acquisizione del cig (smart cig per importi inferiori a € 40.000 e simog cig per importi superiori), cup (codice univoco progetto), cpv (sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici volto a unificare i riferimenti utilizzati dalle amministrazioni e dagli enti appaltanti per la descrizione dell'oggetto degli appalti) e vengono approvati il bando di gara e il capitolato speciale d'appalto. Segue preparazione RDO (evoluta) sul Mepa (o di quanto necessario su altra piattaforma elettronica) e invio inviti. Dopo la scadenza per la presentazione delle offerte vengono nominati i membri del seggio amministrativo (che devono obbligatoriamente consegnare dichiarazione di assenza di incompatibilità). Il seggio, a seguito di verifica della documentazione amministrativa richiesta, provvede ad ammettere/escludere i partecipanti alla gara alla fase successiva tecnica/economica (eventualmente anche a seguito di soccorso istruttorio). La commissione di gara (nominata successivamente e che deve fornire dichiarazioni di assenza incompatibilità e, nel caso in cui l'incarico sia retribuito, individuatain esito ad una	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Appalti di beni e servizi, procedura negoziata, ai sensi dellarticolo 63 del D.lgs. n. 50 del 20166**	Affidamento ai sensi dellarticolo 63 del D.lgs. n. 50 del 2016, **Tramite RDO Semplice** su MePa (o altra piattaforma elettronica) da aggiudicarsi con il criterio del **prezzo più basso**	Preparazione bando di gara, capitolato speciale d'appalto ed eventualmente altri allegati. Individuazione delle ditte da invitare alla procedura, tra quelle iscritte nell'albo fornitori e che abbiano i requisiti necessari, a seguito di sorteggio (o da quanto deciso dal RUP). Stesura determinazione di indizione procedura negoziata da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa in cui vengono riportati il valore massimo del contratto e le specifiche tecniche del bene/servizio che si vuole acquistare, acquisizione del cig (smart cig per importi inferiori a € 40.000 e simog cig per importi superiori), cup (codice univoco progetto), cpv (sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici volto a unificare i riferimenti utilizzati dalle amministrazioni e dagli enti appaltanti per la descrizione dell'oggetto degli appalti) e vengono approvati il bando di gara e il capitolato speciale d'appalto. Segue preparazione RDO (evoluta) sul Mepa (o di quanto necessario su altra piattaforma elettronica) e invio inviti. Dopo la scadenza per la presentazione delle offerte vengono nominati i membri del seggio amministrativo (che devono obbligatoriamente consegnare dichiarazione di assenza di incompatibilità). Il seggio, a seguito di verifica della documentazione amministrativa richiesta, provvede ad ammettere/escludere i partecipanti alla gara alla fase successiva tecnica/economica (eventualmente anche a seguito di soccorso istruttorio). Il RUP, terminate le operazioni del seggio, fa la proposta di aggiudicazione alla stazione appaltante che, a seguito delle verifiche normative ed ordinamentali, procede all'aggiudicazione.	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione delle spese di Funzionamento dell'Ufficio fatture emesse a seguito di acquisto di beni	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti la documentazione giustificativa delle spese sostenute.	Enrico Bianchi	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Liquidazione fatture**	Liquidazione fatture emesse a seguito di acquisto di beni	A seguito di verifica di effettiva consegna del bene, la fattura è oggetto di immediato riscontro amministrativo-contabile al fine di accettazione/rifiuto della stessa entro i 15 giorni previsti. L'analisi della coerenza contrattuale oltre alla verifica dell'esecuzione e ai controlli amministrativi di legge è svolta dai dipendenti della P.O.3. L'analisi prettamente contabile è demandata ai dipendenti della P.O.2. Registrazione su file drive dello stato delle fatture, data di	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Liquidazione fatture**	Liquidazione fatture emesse a seguito di acquisto di servizi	A seguito di ricezione della fattura da parte del fornitore, la fattura è oggetto di immediato riscontro amministrativo-contabile al fine di accettazione/rifiuto della stessa entro i 15 giorni previsti. La verifica è espletata in linea generale sulla base del contratto stipulato, per il quale se ne verifica la capienza sull'impegno di spesa, la durata di affidamento del servizio, corrispondenza tra quanto contrattualmente dovuto e quanto fatturato. Registrazione su file drive dello stato delle fatture, data di ricezione, data di	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Gestione Patrimonio**	Manutenzione autovetture	Il processo prevede nell'ambito e in accordo al contratto di noleggio delle auto in uso all'ufficio, la definizione di partners tecnici di riferimento per le manutenzioni (autofficine, autocarrozzerie, gommisti convenzionati); l'organizzazione delle attività di manutenzione ordinaria e (eventualmente) straordinaria, la programmazione e la calendarizzazione degli interventi, la gestione delle attività di presa in consegna e riconsegna delle autovetture, la	Enrico Bianchi	Aree Generali – Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Esecuzione contratti**	Esecuzione contratti	Il processo fa riferimento all'attività logistica e tecnico amministrativa conseguente all'acquisto di beni e servizi, può	Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Gestione Patrimonio**	Utilizzo delle vetture di servizio	Il processo prevede le fasi di prenotazione dell'auto disponibile da parte dell'utilizzatore, attraverso richiesta su piattaforma gestionale, la compilazione di registro (cartaceo) e relativa scheda di utilizzo su gestionale. Il rifornimento periodico di carburante prevede inoltre la compilazione cartacea di richiesta del relativo buono e la sua	Enrico Bianchi	Aree Generali – Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Gestione Patrimonio**	Catalogazione e immagazzinamento beni	Acquisizione e presa in consegna con eventuale catalogazione, immagazzinamento di beni, apparati e dispositivi per esigenze dell'Ufficio e dei dipendenti. Gestione magazzino e distribuzione beni durevoli e di consumo attraverso procedure differenziate (su segnalazione: con richiesta cartacea o su piattaforma gestionale; a	Enrico Bianchi	Aree Generali – Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Dismissione e/o alienazione beni e materiali**	Dismissione e/o alienazione beni e materiali	Gestione del processo di dismissione e alienazione di beni e materiali di proprietà dell'Ufficio in esito a manifestazione di interesse	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Manutenzioni ordinarie e straordinarie**	Manutenzioni ordinarie e straordinarie	Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare e di beni materiali di proprietà o in uso all'ufficio attraverso programmazione attività e/o verifiche di richiesta di intervento, calendarizzazione operazioni, supervisione e verifica dell'esecuzione con conseguente vidimazione di rapporto di intervento e rilascio di certificato di regolare esecuzione.	Enrico Bianchi	Aree Generali – Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Proposta e verifica di fattibilità interventi straordinari e/o acquisizione nuovi servizi o beni**	Elaborazione proposta di fattibilità	Il processo prevede le fasi di ricezione della segnalazione o input, elaborazione e strutturazione della proposta di fattibilità tecnico-economica, richiesta e acquisizione di proposte d'intervento e preventivi, eventuali organizzazione sopralluoghi e verifiche di	Luigi Ascani/Enrico Bianchi	Aree Generali – Contratti Pubblici	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico

P.O. 3	**Gestione Emergenza Covid-19**	Gestione Emergenza Covid-19	Il processo ha previsto per la fase emergenziale e post-emergenziale il recepimento delle relative norme e prescrizioni attraverso l'adozione da parte dell'ufficio di atti di indirizzo, protocolli dedicati e la codifica di codici di condotta riguardanti aspetti quali: controlli all'ingresso degli uffici; gestione delle emergenze (segnalazione casi riscontrati; eventuale adozione di atti conseguenti, esecuzioni di	Enrico Bianchi	Aree Ulteriori - gestione processi occasionali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Gestione risorse umane**	Analisi e gestione delle istanze ed istituti	Approvazione di disposizioni di servizio, gestione delle richieste ordinarie, rilascio nulla osta di competenza nell'ambito della richiesta di accedere ad istituti "straordinari", segnalazioni all'UPD, autorizzazione al lavoro straordinario e rendicontazione dei risultati ottenuti, gestione e valutazione della posizione del ciclo della performance di competenza, verifica e monitoraggio lavoro agile	Enrico Bianchi	Aree Generali – Acquisizione e gestione del personale	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Accesso agli atti effettuata ai sensi dell'Art. 22 ss, l. 241/90**	Accesso agli atti effettuata ai sensi dell'Art. 22 ss, l. 241/90	Trattamento e gestione delle istanze di accesso agli atti previa individuazione del RDP o sitruttore competente, individuazione di	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 3	**Accesso civico generalizzato ai sensi del Dlgs 33/2013**	Accesso civico generalizzato ai sensi del Dlgs 33/2013	Trattamento e gestione delle istanze di accesso previa individuazione del RDP o sitruttore competente, individuazione di	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 3	**Ricezione e protocollazione istanza accesso agli atti effettuata ai sensi dell'Art. 22 ss, l. 241/90 e artt. 53 e**	Ricezione e protocollazione istanza accesso agli atti effettuata ai sensi dell'Art. 22	Trattamento delle istanze di accesso agli atti, smistamento delle stesse alle unità operative competenti, archiviazione documentazione e attribuzione di un numero di protocollo	Enrico Bianchi	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Contenzioso**	Gestione del contenzioso giudiziale	Ogni atto giudiziale deve essere notificato alla competente Avvocatura Distrettuale dello Stato che richiede apposito rapporto istruttorio. La richiesta viene inoltrata all'area competente per materia che stila una relazione tecnica riepilogativa allegando i documenti necessari. Sulla base della relazione viene formalizzato il	Enrico Bianchi	Aree Generali – Affari legali e contenzioso	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Pre contenzioso**	Gestione del pre contenzioso stragiudiziale	La materia comprende istanze, denunce, richieste da Autorità e qualsiasi altra comunicazione possa in prospettiva dar luogo a contenzioso. Il contenuto del riscontro e la ricostruzione del caso	Enrico Bianchi	Aree Generali – Affari legali e contenzioso	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Supporto amministrativo**	Supporto amministrativo	La materia comprende richiesta di consulenza amministrativa e revisione di atti, principalmente ma non esclusivamente relativi ai	Enrico Bianchi	Aree Ulteriori - supporto e collaborazione interna	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 3	**Bendi di gara, selezioni, interpelli e concorsi**	Bendi di gara, selezioni, interpelli e concorsi	L'attività è espletata nel rispetto del riparto di competenze formalizzato con PO 1 e PO 2 e consiste principalmente nella	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 3	**Atti generali**	Atti generali	Analisi giuridica, revisione, scrittura e negli ambiti di competenza	Enrico Bianchi	Aree Generali – Affari legali e contenzioso	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 3	**Protocollo**	Lavorazione e smistamento corrrispondenza; gestione archiviazione	Il processo prevede il trattamento della corrispondenza in entrata e in uscita .Smistamento della stessa alle unità operative competenti.Protocollo e spedizione corrispondenze tramite pec.Archiviazione	Enrico Bianchi	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3	**Conservazione docuemntazione digitale e aggiornamento degli archivi informatici**	Conservazione docuemntazione digitale e aggiornamento degli archivi informatici	Il processo prevede la conservazione digitale dei documenti in un archivio (NAS) suddiviso per cartelle. L'elenco dei fascicoli e sotto-fascicoli è visibile a tutti gli utenti (l'oggetto dei "fascicoli riservati" è visibile in base ai livelli di accesso e abilitazioni assegnate); l'accesso ai documenti all'interno dei fascicoli è regolato in base alla abilitazioni disposte dal responsabile del servizio. Ciascun fascicolo è diviso in cartelle suddivise per oggetto (Funzionamento;assistenza tecnica short list;appalti;facility management) tipologia di documento, anno o per precise categorie es fatture- fatture da pagare o fatture pagate.; Il fascicolo rappresenta un raggruppamento organico di documenti relativo ad uno stesso oggetto (affare, attività, procedimento o soggetto) che si costituisce nel corso dell'attività amministrativa.Il fascicolo è individuato dai seguenti elementi:anno di apertura,sottofascicolo,oggetto del fascicolo,area.Gli operatori dell'Ufficio Archivio e Protocollo informatico gestiscono il materiale documentale relativo all'attività istituzionale e amministrativa corrente.Ogni protocollo in entrata oppure interno, sia che si tratti di documento digitale che di documento cartaceo, dà origine ad uno smistamento che genera un'attività di presa in carico sulle scrivanie virtuali degli utenti destinatari.	Enrico Bianchi	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 4	**Gestione sito web www.usrc.it**	Inserimento news e pubblicazione comunicazioni	Pubblicazione di contenuti e aggiornamento di pagine preesistenti	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione sito web www.usrc.it**	adeguamento del layout o riorganizzazione informazioni	Sviluppo e manutenzione del frontend e della logica collegata per la	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione sito web www.usrc.it**	manutenzione del backend	Controlli di reindirizzamento per pagine non più esistenti, pulizia contenuti non pubblicati, gestione e aggiornamento del software	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione sito web www.usrc.it**	manutenzione del server e dei relativi servizi	Aggiornamento e gestione dell'appliance contenente il web server del sito, analisi dei possibili rischi di sicurezza informatica	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "sportello digitale"**	Richiesta di Cambio Pratica	Assegnazione della pratica di richiesta contributo al corretto	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "sportello digitale"**	Gestione Delega	Possibilità di delegare l'assegnazione di una richiesta di contributo ad un tecnico incaricato o esperto(?)	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "sportello digitale"**	Supporto esterno	Supporto generico a personale esterno su problematiche incontrate tramite lo sportello digitale	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - supporto e collaborazione interna	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "sportello digitale"**	Supporto interno	Supporto generico a personale USRC su problematiche incontrate tramite lo sportello digitale	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - supporto e collaborazione interna	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "MIC"**	Aggiornamento news	Aggiornamento delle informazioni, notizie, circolari che viene pubblicato sulla home page dell'applicativo	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "MIC"**	Adeguamento logiche	Adeguamento delle logiche dell'applicazioni per il calcolo dei valori (adeguamento INSTAT, ...)	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "AveleNet"**	Gestione utenti	Creazione di nuovi utenti o reset credenziali per utenti esistenti	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "AveleNet"**	Gestione ruoli	Assegnazione o rimozione dei ruoli agli utenti esistenti	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "AveleNet"**	Supporto esterno	Supporto generico a personale esterno su problematiche incontrate tramite lo sportello digitale	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione portale "AveleNet"**	Supporto interno	Supporto generico a personale USRC su problematiche incontrate tramite lo sportello digitale	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione Portale "EzWorking"**	Gestione utenti	Configurazione nuove utenze e controllo delle esistenti	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione Portale "EzWorking"**	Modulistica e dati	Creazione di moduli di invio dati e manutenzione degli esistenti	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione Portale "EzWorking"**	Gestione database	Gestione database del portale e controllo integrità dati	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione account Google**	Gestione account Google	Gestione pannello GMAIL ossia gestione e manutenzione tri tutta il sistema di posta elettronica (caselle, gruppi, ruoli)	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione account Microsoft 365**	Gestione account Microsoft 365	Gestione pannello Microsoft ossia gestione e manutenzione di tutto il pacchetto Office 365 licensed	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione account Dominio**	Gestione account Dominio	creazione/modifiche password, rimozione account su dominio e VPN	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione NAS**	creazione nuova cartella	Creazione cartelle, gestione permessi accesso aggiornamenti su tutti i NAS	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione NAS**	accesso cartella	Creazione cartelle, gestione permessi accesso aggiornamenti su tutti i NAS	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione NAS**	processo di backup	Creazione cartelle, gestione permessi accesso aggiornamenti su NAS	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione PEC**	Gestione PEC	Gestione pannello di amministrazione PEC, creazione, cancellazione, acquisto spazio aggiuntivo, gestione password di tutte le PEC usrc,	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione Videosorveglianza**	Gestione Videosorveglianza	Gestione delle telecamere in termini di operatività estrazione video/archiviazione	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione telefonia fissa e mobile**	Gestione telefonia fissa e mobile	gestione telefoni cellulari; assegnazione dei numeri ai dipendenti, eventuali trasferimenti, apertura ticket guasti	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 4	**Gestione e manutenzione reti**	Gestione e manutenzione reti	USRCWIFI, USRCcell1,USRCcell2	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Help desk da remoto e tutte le postazioni (fissi e**	Help desk da remoto e tutte le postazioni (fissi e	supporto per configurazioni o risoluzione di problematiche generiche nell'utilizzo del portatile o software autorizzati	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - supporto e collaborazione interna	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Connettivita'**	Connettivita'	Gestione della rete netword dell'ufficio e degli sportelli remoti.	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Gestione di tutta la rete interna dell'USRC/SP**	Gestione di tutta la rete interna dell'USRC/SP	Corretto funzionamento degli apparati di rete SWITCH, posizionamento e configurazione	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Supporto e Amministrazione portali esterni (Halley, BDE, ExtranetPA, BDE, GEOCOS, SISTER, ...)**	Supporto e Amministrazione portali esterni (Halley, BDE, ExtranetPA, BDE, GEOCOS, SISTER, ...)	I portali esterni che il personale USRC utilizza per la normale attività sono amministrati dai rispettivi fornitori ma il team dell'ufficio Digitalizzazione è incaricato al supporto di primo livello per	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 4	**Gestione fotocopiatori**	Gestione fotocopiatori	Installazione, configurazione, assistenza per eventuali guasti su fotocopiatori/stampanti/scanner	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Inventario beni informatici, fonia**	Inventario beni informatici,	Inventario beni informatici: PC DESK, monitor, stampanti, tastiere,	Fabio Di Vito	Aree Generali – Gestione delle entrate,	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Postazione utente**	Preparazione portatile, preparazione setup telefono,	Preparazione dei portatili: Installazione SO, Accessi, Aggiornamenti Microsoft, installazione software (Office,VPN, EZWorking...),	Fabio Di Vito	Aree Ulteriori - attività digitali	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 4	**Gestione Albo Fornitori**	Gestione Albo Fornitori	La gestione dell'Albo, ivi comprese le procedure di sorteggio,	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 4	**Incentivi per funzioni tecniche**	Incentivi per funzioni tecniche	Proposta di liquidazione degli incentivi maturati in attuazione del regolamento USRC	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Rapporti Istituzionali, Programmazione	**Patrocinio eventi culturali e/o ricreativi**	Patrocinio eventi culturali e/o ricreativi	Patrocinio da parte dell'USRC di eventi di carattere culturale e/o ricreativo	Titolare	Aree Ulteriori – Relazioni istituzionali, intese e accordi	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
RPCT	**Trasparenza**	Coordinamento e monitoraggio dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza in	Il processo è riferito in particolare a: SIMOG, SMART CIG, AUSA, legge 190 del 2012 c. 32, Trasmissione contratti all'A.E., PerlaPA, BDAP nonché per gli archivi interni (drive) al fine di garantire dati esatti completi ed	Enrico Bianchi	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
RPCT	**Adozione del PIAO (trasversale)**	Adozione della sezione PTPCT del PIAO	Il RPCT, con il supporto del gruppo individuato, stila una proposta di PTPCT conforme alla normativa vigente, al PNA ANAC ed alle linee strategiche individuate dal Titolare il quale approva il Piano, confluito	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
RPCT	**Accesso Civico ai sensi del d.lgs. n. 33/2013**	Accesso Civico ai sensi del d.lgs. n. 33/2013	Analisi dell'istanza, eventuale segnalazione all'UPD per inosservanza degli obblighi di pubblicazione, accesso dell'istanza	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
RPCT	**PTPCT**	Monitoraggio sull'efficacia e rispetto delle misure previste	Monitoraggio eseguito secondo le indicazioni del piano, adozione di misure correttive e/o segnalazioni agli organi competenti	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
RPCT	**Whistleblowing**	Whistleblowing	Gestione della segnalazione anonima pervenuta a mezzo piattaforma crittografata	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
RPCT	**Anticorruzione e trasparenza**	Gestione richieste/ordini ANAC	Adempimento degli obblighi di legge o regolamentari in materia nell'ambito del ciclo di gestione della strategia anticorruzione e per	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
RPCT	**Anticorruzione e trasparenza**	Formazione specifica	La formazione viene programmata ed attuata secondo linee condivise con il Titolare e somministrata di frequente mediante corsi tenuti dalla stessa RPCT	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
RPCT	**Accesso civico generalizzato ai sensi del Dlgs 33/2013**	Riesame del diniego, totale o parziale, o della mancata risposta, all'istanza di accesso civico generalizzato e del	Provvedimento di secondo grado conclusivo del procedimento di secondo grado avviato con istanza di riesame del diniego, totale o parziale, o della mancata risposta, all'istanza di accesso civico generalizzato e del provvedimento di rigetto dell'opposizione	Enrico Bianchi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico

Settore Sviluppo	**Gestione ed archivio della corrispondenza e della**	Gestione ed archivio della corrispondenza e della	Gestione ed archivio su rete locale di documenti ed email ricevute dal settore sulla casella di posta elettronica comune o tramite	Tutti i dipendenti	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Acquisizione schede progettuali proposte dai comuni	Acquisizione schede progettuali per ciascuna linea di intervento prevista a titolarità dei comuni del cratere (A2.1, A3.1, A3.3C, A4.5), sulla base dei format tipo predisposto da parte della Cabina di	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Istruttoria di completezza schede progettuali	Verifica della completezza della compilazione dei dati previsti nei campi della scheda.	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Trasmissione alla cabina di coordinamento delle schede	Trasmissione delle schede trasmesse da parte dei comuni del cratere per le linee di intervento a titolarità dei comuni del cratere (A2.1,	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Acquisizione dei CUP/CIG dei progetti proposti dai	Acquisizione dati relativi ai CUP e CIG degli interventi per ciascuna linea di intervento prevista a titolarità dei comuni del cratere (A2.1,	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Trasmissione alla cabina di coordinamento dei CUP/CIG	Trasmissione dati relativi ai CUP e CIG per l'affidamento dei servizi di progettazione degli interventi per ciascuna linea di intervento	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di intervento A2.1, A3.1, A3.3c e A4.5**	Acquisizione e trasmissione alla cabina di coordinamento delle richieste di rettifiche da parte dei comuni in merito	Veicolazione richieste di rettifica da parte dei comuni del cratere dei dati principali degli interventi così come riportati negli allegati alle Ordinanze di approvazione degli interventi - submisure A2.1, A3.1, A3.3a, A4.5	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di intervento A2.1, A3.1, A3.3c e A4.5**	Acquisizione degli adempimenti intermedi di competenza dei comuni del cratere	Acquisizione atti intermedi previsti per l'attuazione degli interventi per ciascuna linea di intervento prevista a titolarità dei comuni del cratere (A2.1, A3.1, A3.3C, A4.5), quali atti di affidamento dei servizi di progettazione, atti di affidamento dei servizi per indagini/prove, cronoprogramma previsionale degli interventi, atti relativi alla	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Acquisizione atti di validazione e approvazione	Acquisizione atti di validazione ed approvazione degli interventi per ciascuna linea di intervento prevista a titolarità dei comuni del	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Trasmissione alla cabina di coordinamento dell'elenco degli atti di approvazione	Trasmissione alla Cabina di coordinamento dell'elenco degli interventi con indicazione degli estremi degli atti di approvazione per ciascuna linea di intervento prevista a titolarità dei comuni del	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di intervento A2.1, A3.1, A3.3c e A4.5**	Acquisizione da parte dei responsabili degli interventi dell'elenco degli interventi con indicazione delle modalità	Acquisizione delle indicazioni in merito alle modalità attuative degli interventi per ciascuna linea di intervento prevista a titolarità dei comuni del cratere (A2.1, A3.1, A3.3C, A4.5), sulla base del format predisposto dalla Cabina di coordinamento	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di intervento A2.1, A3.1, A3.3c e A4.5**	Trasmissione alla cabina di coordinamento dell'elenco degli interventi trasmessi dai responsabili degli interventi	Trasmissione delle indicazioni trasmesse dai comuni in merito alle modalità attuative degli interventi per ciascuna linea di intervento prevista di loro titolarità (A2.1, A3.1, A3.3C, A4.5)	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità di USRC a valere sulle**	Trasmissione dati alla cabina di coordinamento	Trasmissione alla cabina di coordinamento dei dati relativi all'attuazione degli interventi	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Programma di sviluppo RESTART**	Disamina tecnica delle Operazioni (OP) proposte nei PIT relative ad interventi infrastrutturali, anche con	Trasmissione alla Struttura di Missione sisma 2009 di report sintetico sugli elementi rilevati.	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Programma di sviluppo RESTART**	Predisposizione di relazioni e report illustrativi (Sinossi PIT, Elaborazioni dati fabbisogni	Trasmissione al Titolare per l'utilizzo nei rapporti dell'Ufficio con le Amministrazioni centrali, territoriali o con altri Enti/Istituzioni coinvolti a vario titolo nello Sviluppo del Territorio.	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Programma di sviluppo RESTART**	Supporto alle amministrazioni titolari nelle attività di programmazione e progettazione degli interventi e nella promozione di soluzioni progettuali	Supporto alle amministrazioni titolari nelle attività di programmazione e progettazione degli interventi e nella promozione in collaborazione con i predetti soggetti di soluzioni progettuali coerenti con gli obiettivi di destinazione delle risorse in coerenza con le Priorità/Ambiti tematici del Programma di sviluppo RESTART individuati dalla Delibera CIPE n.49/2016	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Programma di sviluppo RESTART**	Rilevazione e aggiornamento dei dati attinenti alle approvazioni ed assegnazioni di risorse per ciascuna Priorità/Ambito tematico del Programma, disposte con	Rilevazione e aggiornamento dei dati attinenti alle approvazioni ed assegnazioni di risorse per ciascuna Priorità/Ambito tematico del Programma, disposte con Delibera del CIPE.	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Programma di sviluppo RESTART**	Attività a supporto della Struttura di Missione ai fini dell'istruttoria tecnica delle schede di candidatura dei progetti, nonché funzionale al raccordo tra le Amministrazioni proponenti e	Attività a supporto della Struttura di Missione ai fini dell'istruttoria tecnica delle schede di candidatura dei progetti proposti nell'ambito territoriale dei 56 Comuni del Cratere sismico 2009, nonché funzionale al raccordo tra le Amministrazioni proponenti e la Struttura di Missione.	Titolare	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo	**Progetti di sviluppo del territorio**	Elaborazione di proposte e/o strategie progettuali di	Elaborazione di proposte e/o strategie progettuali di sviluppo del territorio a favore dei comuni	Titolare	Aree Ulteriori – Relazioni istituzionali, intese e accordi	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo e settore Rapporti Istituzionali,	**Relazioni e comunicazioni**	Relazioni e comunicazioni	Informazione, svolgimento incontri, relazioni	Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo e settore Rapporti Istituzionali,	**Predisposizione materiale per attività istituzionali**	Predisposizione materiale per attività istituzionali	Predisposizione materiale di supporto in relazione alla partecipazione a convegni/conferenze quali testi di	Titolare	Aree Ulteriori – Relazioni istituzionali, intese e accordi	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Settore Sviluppo e settore Rapporti Istituzionali,	**Partecipazione a bandi di rilievo nazionale e/o internazionale**	Partecipazione al bando europeo Horizon 2020	Candidatura del progetto "Abruzzo that cares" in partenariato con la Regione Abruzzo	Titolare	Aree Ulteriori – Relazioni istituzionali, intese e accordi	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione	**Accesso ai documenti amministrativi**	trasmissione ad altra amministrazione	Trasmissione della richiesta ad ente competente ai sensi della art. 6, c. 2, D.P.R. n. 184/2006	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione		notifica ai controinteressati	ai sensi della 241/90 si informano i controinteressati della pratica	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione		accoglimento	in caso di mancato riscontro entro i 10 gg previsti per le controdeduzioni, si accoglie la richiesta con comunicazione al	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione		consegna documenti	a seguito dell'accoglimento, previo appuntamento, si procede nei seguenti modi: - consultazione/ritiro documentazione digitale/ invio	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione		diniego	nei casi in cui la richiesta risulti impropria oppure i controinteressati si oppongano ai sensi della L. 241/90	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione	**Protocollo entrata**	protocollo entrata	protocollazione in entrata di tutte le comunicazioni transitanti presso l'ufficio	Ing. Francesco Matucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione	**Protocollo uscita**	protocollo uscita	protocollazione in uscita di tutte le comunicazioni transitanti presso l'ufficio	Ing. Francesco Matucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione	**Determina**	stesura determina	a seguito dell'istruttoria interna distinta in diverse fasi (acquisizione progetto/approvazione spesa, acquisizione d'atto/a variante,	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione		approvazione	approvazione Dirigente/Titolare	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della Programmazione		pubblicazione	pubblicazione determina sul sito USRC	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Disposizioni di servizio**	Assegnazione attività da gestire al personale	Analisi dell'attività da gestire e che necessità di assegnazione in modo da individuare i dipendenti a cui assegnarla	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Predisposizione disposizione	Predisposizione della bozza di disposizione	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Revisione disposizione da parte del Dirigente	Invio della bozza di disposizione al controllo del Dirigente dell'Area Tecnica e della Programmazione	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Numerazione della disposizione	Dopo l'ok del Dirigente si procede con la numerazione della disposizione e compilazione di un file xls apposito.	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Firma, protocollo ed invio	Dopo la numerazione della disposizione si procede con la protocollazione in partenza della stessa ed invio ai destinati tramite	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Istruttoria richieste di contributo**	istruttoria amministrativo-tecnico-economica	A seguito della trasmissione della richieta di contributo si procede in sequenza con l'istruttoria della pratica, con la richiesta di completamento in caso di carenza della documentazione minima necessaria o con l'avvio del procedimento e richiesta integrazioni; in esito alla disamina delle integrazioni il processo istruttorio si conclude con: - provvedimento di ammissione;	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione- aree omogenee 4/6/8	**Istruttoria richieste di contributo**	istruttoria amministrativo-tecnico-economica	A seguito della trasmissione della richieta di contributo si procede in sequenza con l'istruttoria della pratica, con la richiesta di completamento in caso di carenza della documentazione minima necessaria o con l'avvio del procedimento e richiesta integrazioni; in esito alla disamina delle integrazioni il processo istruttorio si conclude con: - provvedimento di ammissione;	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione- aree omogenee 5/7/9	**Istruttoria richieste di contributo**	provvedimento di ammissione	A seguito della trasmissione della richieta di contributo si procede in sequenza con l'istruttoria della pratica, con la richiesta di completamento in caso di carenza della documentazione minima necessaria o con l'avvio del procedimento e richiesta integrazioni; in esito alla disamina delle integrazioni il processo istruttorio si conclude con: - provvedimento di ammissione;	Ing. Maurizio Cicioni	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Istruttoria stati di avanzamento lavori**	provvedimento di nulla osta liquidazione	A seguito della trasmissione della richiesta di liquidazione dello Stato di avanzamento Lavori si procede in sequenza con l'istruttoria dell'istanza e, in caso di carenza documentale, con la richiesta di integrazioni; in esito alla disamina della documentazione trasmessa il processo istruttorio si conclude con: - provvedimento di ammissione; - provvedimento di archiviazione; - sospensione istruttoria;	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione- aree omogenee 4/6/8	**Istruttoria stati di avanzamento lavori**	provvedimento di nulla osta liquidazione	A seguito della trasmissione della richiesta di liquidazione dello Stato di avanzamento Lavori si procede in sequenza con l'istruttoria dell'istanza e, in caso di carenza documentale, con la richiesta di integrazioni; in esito alla disamina della documentazione trasmessa il	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione- aree omogenee 5/7/9	**Istruttoria stati di avanzamento lavori**	provvedimento di nulla osta liquidazione	A seguito della trasmissione della richiesta di liquidazione dello Stato di avanzamento Lavori si procede in sequenza con l'istruttoria dell'istanza e, in caso di carenza documentale, con la richiesta di integrazioni; in esito alla disamina della documentazione trasmessa il	Ing. Maurizio Cicioni	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Varianti**	Varianti	A seguito della trasmissione della richieta di variante con la relativa documentazione si procede in sequenza con l'istruttoria e successivamente, in caso di carenza documentale, con l'avvio del procedimento con contestuale richiesta integrazioni; in esito alla disamina della documentazione il processo istruttorio si conclude	Ing. Francesco Matucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione- aree omogenee 4/6/8	**Varianti**	Varianti	A seguito della trasmissione della richieta di variante con la relativa documentazione si procede in sequenza con l'istruttoria e successivamente, in caso di carenza documentale, con l'avvio del procedimento con contestuale richiesta integrazioni; in esito alla disamina della documentazione il processo istruttorio si conclude	Geol. Giorgio Pipponzi	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di

Area Tecnica e della programmazione- aree omogenne 5/7/9	**Varianti**	Varianti	A seguito della trasmissione della richieta di variante con la relativa documentazione si procede in sequenza con l'istruttoria e successivamente, in caso di carenza documentale, con l'avvio del procedimento con contestuale richiesta integrazioni; in esito alla disamina della documentazione il processo istruttorio si conclude	Ing. Maurizio Cicioni	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Validazione esiti di agibilità**	Validazione	la richiesta presntata attraverso il modello USRC12 viene registrata da un funzionario appositamente incaricato sul file condiviso e assegnata all'istruttore che, in caso di carenza documentale o inesattezza della richiesta, procede all'avvio del procedimento e contestuale richiesta integrazioni, a seguito della disamina del	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
		Rigetto	la richiesta presntata attraverso il modello USRC12 viene registrata da un funzionario appositamente incaricato sul file condiviso e assegnata all'istruttore che, in caso di scheda aedes già presente o	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Assegnazione fondi Ricostruzione Pubblica**	supporto agli enti per la programmazione/assegnazion	supporto ai comuni per la predisposizione delle schede per stralci annuali e alle amministrazioni centrali e Sdm per la stesura dei piani	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		verifica completezza documentale	istruttoria documentazione necessaria per giustificare la richiesta fondi da parte del soggetto attuatore e condivisione con la Struttura	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		richiesta integrazione/chiarimenti	la Sdm in cc all'USRC (e viceversa) verificata la carenza documentale e/o necessità di chiarimenti, invia richiesta ufficiale e/o tramite mail	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		istruttoria integrazioni	istruttoria integrazione fornita per superare la carenza documentale	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		condivisione strutture coinvolte	condivisione con l'amministrazione responsabile della linea di intervento ai sensi della delibera CIPE 48/2016	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		pubblicazione	pubblicazione G.U.	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Approvazione della spesa Ricostruzione Pubblica**	progetto per la realizzazione dell'intervento	acquisizione del progetto che l'Ente pone a base di gara, ai fini della verifica ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida e criteri	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		richiesta integrazioni/chiarimenti	richiesta chiarimenti e integrazioni con invio della nota ufficiale e/o tramite mail informale	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		istruttoria integrazioni	istruttoria integrazioni e relazione interna propedeutica alla determina	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		atto amministrativo	determina USRC di acquisizione del progetto e approvazione della spesa	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		perizia di variante/progetto di completamento	nel caso in cui il comune redige una perizia di variante oppure un progetto di completamento, si ripropone l'iter istruttorio	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Erogazione fondi Ricostruzione Pubblica**	richiesta erogazione (anticipazione, acconti, rata finale)	acquisizione della documentazione amministrativa e giustificativi di spesa per il trasferimento delle somme richieste	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		richiesta integrazioni/chiarimenti	in caso di necessità di chiarimenti e/o integrazioni con invio della nota ufficiale e/o tramite mail informale	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		istruttoria integrazioni	istruttoria integrazioni e relazione interna propedeutica alla determina	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		atto amministrativo	determina USRC di trasferimento somme (oppure di rendicontazione e trasferimento rate successive)	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Accesso Civico Generalizzato (F.O.I.A.)**	Accesso Civico Generalizzato (F.O.I.A.)	il richiedente (chiunque) inoltra richiesta di accesso a dati e documenti ulteriori rispetto a quelli per i quali sia prevista la	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Definanziamento Ricostruzione Pubblica**	verifica preliminare	acquisizione documentazione attestante il nesso di causa dei danni provocati all'edificio pubblico dal sisma 2009	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		richiesta integrazioni/chiarimenti	eventuale richiesta chiarimenti e integrazione	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		istruttoria integrazioni e comunicazione al soggetto attuatore	comunicazione del definanziamento per assenza del nesso di causa con il sisma 2009, in esito all'istruttoria preliminare	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione		atto amministrativo	determina USRC di definanziamento e riprogrammazione delle economie	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Front office al pubblico - Telefonico**	Ricezione chiamate utenza	Risposta alle telefonate entranti da parte dell'utenza esterna	Ing. Francesco Mattucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
		Analisi delle informazioni chieste	Approfondimento delle informazioni chieste in modo tale da capire, tramite vari database interni, chi registra la chiamata	Ing. Francesco Mattucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Comunicazione recapiti personale di riferimento	Comunicazione dei racapiti telefonici e mail del/i collega/hi di riferimento per dare riscontro e informazioni su pratiche, SAL,	Ing. Francesco Mattucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Comunicazione indirizzo mail dove inviare la richiesta	Comunicazione dell'indirizzo mail del front-office dove inoltrare la domanda scritta	Ing. Francesco Mattucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Front office al pubblico - Mail**	Ricezione mail utenza	Apertura mail in arrivo da parte dell'utenza esterna	Ing. Francesco Mattucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
		Analisi delle informazioni chieste	Approfondimento delle informazioni chieste in modo tale da capire, tramite vari database interni, chi registra la chiamata	Ing. Francesco Mattucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Inoltro mail personale di	Inoltro mail a personale di riferimento	Ing. Francesco Mattucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Inoltro mail al Dirigente per indicazioni	Inoltro mail al Dirigente dell'Area tecnica e della programmazione per avere indicazioni sul personale di riferimento a cui inoltrare la	Ing. Francesco Mattucci	Aree Ulteriori - protocollo e ricevimento pubblico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Monitoraggio Finanziario Fisico e Procedurale ex DM MEF 29/10/2012**	Monitoraggio	monitoraggio finanziario, fisico e procedurale degli interventi sulle opere pubbliche come disposto dal decreto del MEF del 29/10/2012, consistente nella raccolta dati, trasmissione al MEF e SDM dei dati bimestrali e successiva ricezione di un foglio Excel contenente i dati	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Pubblicazione dati su "verifica lo stato della pratica"**	Aggiornamento file drive	Aggiornamento quotidiano dei file drive gestionali relativi sia alle pratiche che ai SAL del Cratere e del Fuori Cratere	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Copia dei dati nel file di appoggio	Copia dei dati contenuti nei file drive gestionali in file di appoggio per estrapolare i dati da inserire in pubblicazione non consenti e private	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Copia dei dati nel drive Stato istruttoria	Copia dei dati estrapolati sul drive Stato istruttoria sia per le pratiche che per SAL con cadenza settimanale nel corso del periodo	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Pubblicazioni digital PA**	Pubblicazioni digital PA	pubblicazione e aggiornamento dello stato delle pratiche (fasi e dettagli di Ricostruzione Pubblica e Privata sulla piattaforma	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Pubblicazioni Avelanet**	Pubblicazioni Avelanet	pubblicazione e aggiornamento dello stato delle pratiche (fasi e dettagli di Ricostruzione Pubblica sulla piattaforma di	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Gestione sportello digitale**	Gestione sportello digitale	Strumento di interscambio tra U.S.R.C., Comuni del Cratere, Presidenti di Consorzio e Tecnici delegati. L'applicativo consente al beneficiario, o suo delegato, di presentare le Richieste di Contributo, i Contratti stipulati e gli Stati di Avanzamento Lavori della Ricostruzione Privata, oltre le eventuali integrazioni.	Ing. Alessandro Cimoroni	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Validazione relazione consulenti**	Caricamento relazione attività svolta tramite Sportello	Il consulente carica una relazione dell'attività svolta nel bimestre di riferimento specificando le pratiche concluse e quelle avviate	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Controllo della relazione da parte di RPB	Il Responsabile del Procedimento controlla la corrispondenza dell'attività dichiarata con quella effettivamente svolta	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
		Validazione della relazione con parere favorevole o sfavorevole sullo Sportello	Il Responsabile del Procedimento e il Dirigente firmano il nulla osta congiuntamente sia in caso positivo che negativo caricandolo sullo specifico digitale	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
			Il consulente riceve la Pec ed in caso di parere favorevole emette	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Rendicontazione consulenti**	rendicontazione attività	acquisizione della relazione bimestrale attestante le attività svolte dal consulente, verifica delle stesse e condivisione file excel con l'ufficio competente presso la USRC e Direzione	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Aggiornamento Bde**	Aggiornamento Bde	aggiornamento della stuazione delle richieste di contributo implemetando le informazioni già presenti con data e protocollo del provvedimento finale in caso di archiviazione e diniego, con data,	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Gestione pubblicazioni avvisi e documenti**	Gestione pubblicazioni avvisi e documenti	L'attività necessita di una prima predisposizione di bozze di avviso, bozze di documenti (vedi ad esempio la revisione dei Manuali), progettazione di massima dei layout delle sezioni (mediante immagini jpeg) che sono inviate al personale dell'area it. Il	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Accreditamento utenze esterne**	Accreditamento utenze esterne	Il sito prevede la creazione di utenze proprietarie. L'utenza chiede la registrazione. Il personale USRC verifica sul sito del MISE che vi sia corrispondenza tra PEC e Codice fiscale inseriti. Il personale USRC invia una PEC con le credenziali create	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Accreditamento utenze interne**	Accreditamento utenze interne	Il sito prevede la creazione di utenze proprietarie. Il personale USRC chiede la creazione di propria utenza al personale addetto. Il personale addetto crea una utenza specifica manualmente e imposta le policy specifiche per le utenze USRC. PEC e Codice fiscale inseriti.	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Gestione PEC in ingresso su mic.usrc@pec.it**	Gestione PEC in ingresso su mic.usrc@pec.it	Attraverso la pec mic.usrc@pec.it sono richieste una molteplicità di correzioni ad hoc delle schede MIC non previste autonomamente da parte del compilatore. Tra queste: - Modifica della sezione anagrafica (campi sui nominativi dei richiedenti, superficie lorda); - Sblocco di schede MIC chiuse per errore materiale; - Creazione di varianti; - Archiviazioni; - Sblocco di schede per le quali il personale addetto all'istruttoria non ha effettuato il versioning. Per ognuna delle precedenti viene dapprima effettuato un controllo sulla eseguibilità della modifica. Successivamente si accede mediante collegamento ODBC al db sql	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Aggiornamento statistiche MIC**	Aggiornamento statistiche MIC	Sul sito sono presenti alcune pagine con dati statistici sulla presentazione delle schede MIC (cantieri attivi, unità immobiliari adibite a prima abitazione, maggiorazioni approvate, etc). Viene dapprima eseguito un accesso mediante ODBC. Successivamente vengono scaricate delle query preimpostate e riversate in fogli elettronici excel preimpostate.	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Recupero password**	Recupero password	Il recupero di password o lo sblocco di utenze bloccate, inquanto con errori di inserimento credenziali sbagliate per un numero superiore di 10 volte, viene comunicato o mediante comunicazione telefonica o mediante PEC. Viene effettuato dapprima lo sblocco utenza nel caso essa sia	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico

Area Tecnica e della programmazione	**Supporto all'inserimento delle schede MIC**	Supporto all'inserimento delle schede MIC	Ogni eventuale richiesta di supporto per inserimento valori, delucidazione su parametri e simili viene effettuata dall'utenza esterna al numero telefonico pubblicato sul sito mic oppure all'indirizzo mic@usrc.it o mediante pec o all'indirizzo del personale USRC. Generalmente la risposta avviene mediante il medesimo	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Attività straordinarie**	Attività straordinarie	Ogni altra attività relativa a riprogettazione della struttura dati, come modifica del codice di calcolo, etc	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Preliminare campionamento**	Preliminare campionamento	Nei primi giorni del mese viene effettuato un campionamento di prova dei SAL pervenuti. Il campionamento è effettuato mediante pagina su avelanet. Il campionamento interroga una estrazione automatizzata dei fogli drive in uso. Viene verificato sommariamente che non vi siano anomalie. Nel caso di malfunzionamenti deve essere ricercato l'errore che nella maggior parte dei casi è afferente a inserimento di valori non standard (date come 01/13/2021). Successivamente viene caricato mediante cpsl ordinario Polesoe dei	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Estrazione**	Estrazione	Il giorno dell'estrazione viene effettuato un nuovo campionamento, verificati sommariamente eventuali errori ed effettuata l'estrazione	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Pubblicazione**	Pubblicazione	Mediante mail interna viene inviato il risultato dell'estrazione, firmato dal Dirigente e protocollato. L'area IT predispone la pubblicazione in specifica pagina sul sito e il risultato (firmato e	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Avviso recante il calendario**	Avviso recante il calendario	Ogni semestre viene aggiornato il calendiario con i giorni dell'estrazione. La bozza viene condivisa con il Dirigente e il Titolare, firmata e protocollata. L'area IT predispone la pubblicazione in	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Preparazione note in uscita**	Preparazione comunicazioni/note in uscita	Preparazione di note in risposta a contatti esterni oppure per le comunicazioni dell'Ufficio	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Salvataggio documenti su NAS**	Salvataggio di tutti i documenti in entrata e uscita	Salvataggio di tutti i documenti in entrata e uscita, nella cartella di riferimento sul NAS	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
Area Tecnica e della programmazione	**Gestione archivio cartaceo**	Gestione archivio cartaceo	Tutta la documentazione cartacea in possesso dell'Ufficio viene archiviata in appositi scaffali presenti sia nelle stanze che negli archivi dedicati. Il posizionamento dei documenti viene tracciato su	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Autorizzazione straordinari**	Autorizzazione straordinari	Il dipendente interessato invia la richiesta di autorizzazione allo straordinario, Il Dirigente analizza la richiesta e autorizza apponendo la firma sul documento che deve essere protocollato e salvato in	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Autorizzazione straordinari - AO 4/6/8**	Autorizzazione straordinari	Il dipendente interessato invia la richiesta di autorizzazione allo straordinario, la PO di riferimento analizza la richiesta e autorizza apponendo la firma sul documento inoltrando anche al Dirigente che a sua volta firma l'autorizzazione che deve essere protocollata e	Geol. Giorgio Pipponzi, Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Autorizzazione straordinari - AO 5/7/9**	Autorizzazione straordinari	Il dipendente interessato invia la richiesta di autorizzazione allo straordinario, la PO di riferimento analizza la richiesta e autorizza apponendo la firma sul documento inoltrando anche al Dirigente che a sua volta firma l'autorizzazione che deve essere protocollata e	Ing. Maurizio Cicioni, Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Autorizzazione permessi/ferie**	Autorizzazione permessi/ferie	Il dipendente interessato invia mail di richiesta di autorizzazione a fruire di permessi/ferie , Il Dirigente analizza la richiesta e autorizza rispondendo alla mail. Dopo l'autorizzazione il dipendente	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Autorizzazione lavoro agile**	Autorizzazione lavoro agile	Il dipendente interessato invia mail di richiesta di autorizzazione a svolgere lavoro agile , Il Dirigente analizza la richiesta e autorizza rispondendo alla mail. Dopo l'autorizzazione il dipendente	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Organizzazione incontri/riunioni con esterni**	Organizzazione incontri/riunioni	Ricevuta la richiesta di incontro da parte dell'utenza esterna tramite telefono, mail o PEC si analizza il tipo di incontro necessario, i partecipanti e la loro disponibilità. Si procede a ricontattare tutti per organizzare l'incontro a video tramite piattaforma meet o in	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Organizzazione incontri/riunioni con interni**	Organizzazione incontri/riunioni	Ricevuta la richiesta di incontro da parte di un dipendente tramite telefono, mail o PEC si analizza il tipo di incontro, i partecipanti necessari e la disponibilità. Si procede ad organizzare l'incontro a	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Area Tecnica e della programmazione	**Compilazione drive/DB/gestionali**	Compilazione drive/DB/gestionali	Per monitorare e reportizzare, si registrano tutti i dati/informazioni che transitano tramite il protocollo sul suo file drive, xls e gestionali	Ing. Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione trasferimenti spese cococo	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti la documentazione giustificativa delle spese rendicontate dai Comuni di riferimento	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione trasferimenti spese obbligatorie (Cas, Traslochie depositi e affitti concordati)	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti la documentazione giustificativa delle spese rendicontate dai Comuni di riferimento	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione trasferimenti spese Videosorveglianza, Edilizia Scolastica, Ater, Map Ricostruzione Privata cratere	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti i soli ordinativi di pagamento e determina di liquidazione	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione trasferimenti spese di Assistenza Tecnica - Consulenti SL "vecchia procedura"	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti i soli ordinativi di pagamento e determina di liquidazione	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione trasferimenti ANTICIPAZIONI PNC	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti i soli ordinativi di pagamento e determina di liquidazione	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Predisposizione Modello DM Ministero economie e finanze del 27/03/2009	Acquisizione Mod. 56/T Bdl. Classificazione di tutte le entrate e le uscite della CS. 5731, calcolo sub-voci modello e predisposizione del RENDICONTO FINANZIARIO	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Trasmissione del Rendiconto alla competente RTS	Verifica di completezza doucumentale e formale del rendiconto da trasmettere in RTS. Predisposizione delio schema di raccordo tra i numeri dei cedolini e le risorse centrali	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - delle liquidazioni di spesa riferite a Fatture (Spese di Funzionamento e Assistenza Tecnica)	Verifica corretta esposizione dati fiscali quali riferimenti fattura elettronica, iva, contributi, imponibile. Verifica della corretta indicazione deigli altri dati quali: riferimenti a contratti, impegno di spesa, capienza dell'impegno e indicazione della corretta fonte di finanziamento.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - degli impegni di spesa riferiti ad acquisti di beni e servizi	Verifica della corretta indicazione della fonte di finanziamento e della capienza finanziaria della spesa rispetto alla fonte finanziaria di copertura della spesa.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - preliminari di determina Ufficio del personale	Verifica della capienza finanziaria della spesa rispetto alla fonte finanziaria di copertura della spesa.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - preliminare di determina Ufficio del Titolare	Verifica della capienza finanziaria della spesa rispetto alla fonte finanziaria di copertura della spesa.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - delle assegnazioni Ricostruzione privata cratere e F.C.	Verifica della corretta indicazione e della disponibilità finanziaria rispetto alla fonte di finanziamento indicata	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - dei trasferimenti Ricostruzione privata cratere e F.C.	Verifica della rispondenza tra fonte finanziaria di assegnazione e di trasferimento (Delibera Cipess). Verifica della copertura finanziaria (residuo assegnazione).	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - dei trasferimenti Ricostruzione pubblica, edilizia scolastica e ATER	Verifica di congruità degli importi erogati rispetto all'approvazione del finanziamento. Verifica della correttezza degli importi approvati con i precedenti SAL.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - degli impegni (approvazione finanziamenti) Ricostruzione pubblica, edilizia scolastica e ATER	Verifica di congruità degli importi rispetto al finanziamento approvato con delibere Cipess. Verifica degli impegni assunti e delle liquidazioni intervenute sul singolo intervento ai fini della ricostruzione contabile della situazione finanziaria degli interventi e dell'eventuale accertamento delle economie.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico

P.O. 2	**Controllo Contabile**	Controllo Contabile - emolumenti del personale	Verifica di coerenza dei cedolini, netti e oneri riflessi. Verifica dell'esatta indicazione delle fonti di finanziamento della spesa	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Visto Contabile**	Visto Contabile	Attestazione di copertura finanziaria della spesa	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare
P.O. 2	**Protocollo**	Protocollazione corrrispondenza, gestione e archiviazione	Il processo prevede il trattamento della corrispondenza in entrata e in uscita delle comunicazioni in arrivo o trasmesse tramite pec servizicontabili.usrc@pec.it	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Protocollo**	Protocollazione istruttorie	Protocollazione dell'istruttoria interna da parte dell'unità lavorativa cui è assegnata l'istruttoria. Trasmissione al Responsabile per presa visione. Archiviazione nel relativo fascicolo digitale	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Liquidazioni - Trasferimenti agli Enti**	Liquidazione rimborso Spese Assistenziali (Locazione temporanea, Affitti concordati)	Acquisizione richiesta dell'Ente in cui si quantifica l'importo da trasferire a rimborso della spesa, contratto di locazione, schede Aveianet, mandati di pagamento, istruttoria amministrativo contabile propedeutica alla liquidazione, provvedimento di	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Liquidazioni - Trasferimenti agli Enti**	Liquidazione rimborso Spese Assistenziali Cas	Acquisizione domanda del richiedente il contributo, autodichiarazione nella quale si certifica di non possedere altre abitazioni, schede Aveianet, mandati di pagamento, istruttoria amministrativo contabile propedeutica alla liquidazione,	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Liquidazioni - Trasferimenti agli Enti**	Liquidazione rimborso Traslochi e deposito del mobilio	Acquisizione delle rendicontazione delle spese per traslochi e deposito temporaneo del mobilio, istruttoria e adozione delle determinazioni ai fini del trasferimento ai Comuni delle risorse	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Liquidazioni - Trasferimenti agli Enti**	Liquidazione rimborso spese Co.Co.CO	Acquisizione di fatture e/o cedolini, schede Aveianet, mandati di pagamento, relazione mensile delle attività, istruttoria amministrativo contabile propedeutica alla liquidazione,	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Adempimenti fiscali e previdenziali vs Inps e Ade**	Accertamenti fiscali	Presentazione del ricorso entro il termine di 30 giorni decorrente dalla data di notificazione del provvedimento che si intende impugnare. Verifica dei versamenti/adempimenti effettuati tramite ricostruzione della situazione finanziaria. Definizione del ricorso:dimostrazione degli avvenuti adempimenti/versamenti o	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Adempimenti fiscali e previdenziali vs Inps e Ade**	Ravvedimento operoso	Verifiche circa la regolarità degli adempimenti fiscali e previdenziali posti in capo all'Ente. Presentazione di tardive dichiarazioni entro 90 giorni dalla scadenza dei termini di legge e calcolo delle sanzioni amministrative pecuniarie per i giorni di ritardo. Procedura di regolarizzazione di situazioni di mancato, parziale o ritardato	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Esecuzione del contratto di**	Esecuzione del contratto di	Verifica del rispetto delle condizioni contrattuali pattuite, funzioni di	DEC- Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare
P.O. 2	**Accertamento Entrata**	Accertamento Entrata	Redazione determina di accertamento dell'entrata con corretta imputazione della specifica fonte di finanziamento e riportante gli	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 2	**Accertamento residui passivi**	Accertamento residui passivi	Ricognizione finanziaria degli impegni e delle liquidazioni intervenute su una specifica fonte di finanziamento ai fini dell' adozione di	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 2	**Costituzione del fondo per le risorse decentrate**	Costituzione del fondo per le risorse decentrate	Predisposizione delle tabelle economiche (calcolo importi degli oneri relativi alle varie componenti del salario accessorio e indicazione delle fonti di copertura finanziaria) da allegare alla relazione tecnico	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Gestione risorse umane**	Analisi e gestione delle istanze ed istituti	Approvazione di disposizioni di servizio, gestione delle richieste ordinarie, rilascio nulla osta di competenza nell'ambito della richiesta di accedere ad istituti "straordinari", segnalazioni all'UPD, autorizzazione al lavoro straordinario e rendicontazioune dei risultati ottenuti, gestione e valutazione della porzione del ciclo della performance di competenza, verifica e monitoraggio lavoro agile	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Supporto amministrativo**	Supporto amministrativo	La materia comprende richiesta di consulenza amministrativa e	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare
P.O. 2	**Consulenze e supporto in materie fiscali e tributarie**	Consulenze e supporto in materie fiscali e tributarie	Pareri circa la correttezza delle fatturazioni (regimi fiscali, quantificazione di imponibili, iva e contributi) , supporto nella redazione di contratti di consulenza con particolare riferimento alla	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Mandati pagamento**	Mandati pagamento	Dopo la ricezione, dalle varie aree, della determina di liquidazione vengono inseriti tanti mandati di pagamento quante sono le fonti di finanziamento riportate nel determinato. Il mandato di pagamento viene caricato nell'applicativo Geocos, nella sezione "Acquisizione" compilando dettagliatamente tutti i campi presenti. Terminata la fase di acquisizione, affinché BKI effettui il pagamento, si procede alla firma per conto del Titolare. Al termine di questa fase	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Accesso agli atti effettuata ai sensi dell'Art. 22 ss, l.**	Accesso agli atti effettuata ai sensi dell'Art. 22 ss, l.	Trattamento e gestione delle istanze di accesso agli atti previa individuazione dell' ittuttore competente, individuazione di potenziali	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 2	**Atti generali**	Atti generali	Analisi, revisione, scrittura di decreti, regolamenti, circolari	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare
P.O. 2	**Conservazione docuemntazione digitale e aggiornamento degli archivi informatici**	Conservazione documentazione digitale e aggiornamento degli archivi informatici	Il processo prevede la conservazione digitale dei documenti in un archivio (NAS) suddiviso per cartelle. L'elenco dei fascicoli e sotto-fascicoli è visibile a tutti gli utenti (l'oggetto dei "fascicoli riservati" è visibile in base ai livelli di accesso e abilitazioni assegnate); l'accesso ai documenti all'interno dei fascicoli è regolato in base alla abilitazioni disposte dal responsabile del servizio. Ciascun fascicolo è diviso in cartelle suddivise per oggetto (Funzionamento;assistenza tecnica short list;appalti;facility management) tipologia di documento, anno o per precise categorie es fatture- fatture da pagare o fatture pagate.; Il fascicolo rappresenta un raggruppamento organico di documenti relativo ad uno stesso oggetto (affare, attività, procedimento o soggetto) che si costituisce nel corso dell'attività amministrativa.Il fascicolo è individuato dai seguenti elementi:anno di apertura,sottofascicolo,oggetto del fascicolo,area.Gli operatori dell'Ufficio Archivio e Protocollo informatico gestiscono il materiale documentale relativo all'attività istituzionale e amministrativa corrente.Ogni protocollo in entrata oppure interno, sia che si tratti di documento digitale che di documento cartaceo, età origine ad uno smistamento che genera un'attività di presa in carico sulle scrivanie virtuali degli utenti destinatari.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**Liquidazioni - Spese del Personale**	Liquidazioni - Spese del Personale	Richiesta rendicontazione spese di personale - voci "indennità di amministrazione" e "produttività" a Mims e Comune Fossa ai fini del	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 2	**Consolidamento della spesa**	Consolidamento della spesa	Predisposizione delle note da inviare ai Comuni contenenti le tabelle finanziarie con i dati dei trasferimenti effettuati da Usrc sulle singole tipologie di spesa (es. privata, pubblica, cococo, restart..). Gli Enti restituiscono i modelli integrandoli con i dati attestanti le spese effettuate in quella specifica annualità. L'Ufficio provvede alla verifica della coerenza dei dati riportati anche in continuità con gli	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**STM - Rendicontazione Spese**	STM - Rendicontazione - Spese Funzionamento	Attività svolta ai sensi del DPCM 12 giugno 2017. Tramite tabelle finanziarie viene dimostrato il completo utilizzo delle risorse assegnate dal Cipess e dal bilancio dello stato (tab 8 Min int) delle spese di Funzionamento per una specifica annualità. Leistanze sono istruite dalla STM che provvede poi ad inoltrare richiesta di trasferimento al Mef	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**STM - Rendicontazione Spese**	STM - Rendicontazione - Assistenza Tecnica	Attività svolta ai sensi del DPCM 12 giugno 2017. Tramite tabelle finanziarie viene dimostrato il completo utilizzo delle risorse assegnate dal Cipess delle spese di Assistenza Tecnica per una specifica annualità. Le istanze sono istruite dalla STM che provvede poi ad inoltrare richiesta di trasferimento al Mef	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2	**STM - Rilevazione Fabbisogno**	STM - Rilevazione Fabbisogno Assistenza Tecnica e	Attività svolta ai sensi del DPCM 12 giugno 2017. Relazione circa le ragioni per cui si richiedono assegnazioni di nuove somme tramite	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di
P.O. 2	**STM - Rilevazione Fabbisogno**	STM - Rilevazione Fabbisogno Spese Obbligatorie: Traslochi e Depositi	Attività svolta ai sensi del DPCM 12 giugno 2017. Relazione circa le ragioni per cui si richiedono assegnazioni di nuove somme tramite stima dei fabbisogni futuri e dimostrazione dell'utilizzo delle assegnazioni pregresse o proposta di riassegnazione delle economie di cassa sui fondi precedentemente assegnati.	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
PO 3	**STM - Rilevazione Fabbisogno**	STM - Rilevazione Fabbisogno Manutenzioni e Puntellamenti, MAP	Attività svolta ai sensi del DPCM 12 giugno 2017. Relazione circa le ragioni per cui si richiedono assegnazioni di nuove somme tramite stima dei fabbisogni futuri e dimostrazione dell'utilizzo delle assegnazioni pregresse. Predisposizione tabelle finanziarie circa	Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Funzionario Delegato - PO 3 - PO 2	**Liquidazione fatture e creazione di cartelle per i controlli di competenza della RTS**	Liquidazione fatture e creazione di cartelle per i controlli di competenza della RTS	Il processo deve essere ancora strutturato ed armonizzato e riguarda i soli casi in cui l'USRC è individuato quale soggetto attuatore	Enrico Bianchi - Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2 / Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Acquisizione da parte dei responsabili degli interventi degli atti necessari a	Acquisizione da parte dei responsabili degli interventi degli atti necessari a dimostrare il conseguimento della milestone del 31 dicembre 2022.	Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2 / Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di intervento A2.1, A3.1, A3.3c e A4.5**	Trasmissione alla cabina di coordinamento dell'elenco degli atti adottati dai responsabili degli interventi	Trasmissione alla Cabina di coordinamento dell'elenco degli interventi a titolarità dei comuni del cratere con indicazione degli estremi degli atti necessari a dimostrare il conseguimento della milestone del 31 dicembre 2022 (linee di intervento A2.1, A3.1,	Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2 / Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Acquisizione delle richieste di anticipazione delle risorse da parte dei responsabili degli interventi	Acquisizione delle richieste di anticipazione delle risorse da parte dei comuni del cratere complessive per tutti gli interventi di loro titolarità.	Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2 / Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Riscontri propedeutici all'erogazione delle risorse in anticipazione in relazione alle	Ricognizione dati relativi al conferimento dell'incarico di progettazione propedeutici all'erogazione dell'anticipazione a favore dei responsabili degli interventi.	Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2 / Settore Sviluppo	**Monitoraggio degli interventi a responsabilità dei comuni del cratere a valere sulle risorse PNC - linee di**	Acquisizione delle richieste di trasferimento somme a rendicontazione da parte dei	Acquisizione delle richieste di trasferimento delle risorse a rendicontazione da parte dei comuni sulla base del rendiconto delle spese sostenute, con riferimento allo stato di avanzamento e agli	Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico

P.O. 2/P.O. 3	**Liquidazione fatture**	Liquidazione fatture emesse dai consulenti Short list - Ricostruzione	Previa verifica della relazione tecnica espletata dall'area tecnica e, quindi, a seguito di validazione dirigenziale, la fattura o notula è oggetto di immediato riscontro contabile-amministrativo per accettazione/rifiuto entro i 15 giorni previsti dal ricevimento. L'analisi dei profili più strettamente contabili è demandata ai dipendenti della P.O. 2, quella relativa alla coerenza contrattuale è compiuta dai dipendenti P.O. 3 che effettuano anche i controlli amministrativi di legge.	Enrico Bianchi - Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2/P.O. 3	**Liquidazione fatture**	Liquidazione fatture emesse dai consulenti Short list - PNC	Previa verifica della relazione validata dal responsabile di progetto, la fattura o notula è oggetto di immediato riscontro contabile-amministrativo per accettazione/rifiuto entro i 15 giorni previsti dal ricevimento. L'analisi dei profili più strettamente contabili è demandata ai dipendenti della P.O. 2, quella relativa alla coerenza contrattuale è compiuta dai dipendenti P.O. 3 che effettuano anche i controlli amministrativi di legge. Registrazione su file drive dello stato delle fatture, data di ricezione, data di accettazione/rifiuto,	Enrico Bianchi - Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 2/P.O. 3	**Liquidazione fatture**	Liquidazione fatture emesse da altri consulenti e collaboratori	Previa valutazione delle relazioni dalle quali dipende la liquidazione della prestazione, a seguito di validazione da parte del Responsabile competente, la fattura o notula è oggetto di immediato riscontro amministrativo-contabile per accettazione/rifiuto entro i 15 giorni previsti da ricevimento. L'analisi deglla coerenza contrattuale oltre ai controlli previsti per legge è compiuta dai dipendenti della P.O.3. L'analisi dei profili più strettamente contabili è demandata ai dipendenti della P.O.2. Registrazione su file drive dello stato delle	Enrico Bianchi - Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3/P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione delle spese per Consulenti short list - PNC	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti la documentazione giustificativa delle spese sostenute.	Enrico Bianchi - Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3/P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione delle spese per Consulenti short list Ricostruzione	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti la documentazione giustificativa delle spese sostenute.	Enrico Bianchi - Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 3/P.O. 2	**Rendiconto Amministrativo**	Rendicontazione delle spese per altri consulenti e collaboratori	Predisposizione cartelle digitali per ordinativi di pagamento, contenenti la documentazione giustificativa delle spese sostenute.	Enrico Bianchi - Marina Di Braccio	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 4/P.O. 3	**Acquisti beni informatici**	Acquisti beni informatici	Pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione		Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 4/RTD	**Gestione Documentale**	redazione manuale gestione documentale	Il documentale ufficiale dell'ufficio è il sistema Halley e per la redazione del Manuale di Gestione Documentale è necessario raccogliere tutte le necessità dei diversi uffici che operano con il sistema e redigere il manuale affinché ci sia un unico metodo di utilizzo del sistema per la memorizzazione delle informazioni nel documentale.	Fabio Di Vito	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
P.O. 4/RTD	**Gestione Documentale**	redazione manuale di conservazione documentale	Il servizio di conservazione documentale è un servizio esterno affidato, tramite Halley Informatica ad una società terza "CredemTel - GedCons" che ci invia quotidianamente il resoconto dei dati che sono	Fabio Di Vito	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Settore Sviluppo e settore Rapporti Istituzionali, Programmazione	**Comunicazioni su sito web e/o canali social dell'USRC**	Comunicazioni su sito web e/o canali social dell'USRC	Comunicazione e divulgazione tramite sito web e canali social delle attività del settore sviluppo e di materiale informativo relativo ad iniziative attinenti allo sviluppo del territorio	Titolare/Fabio Di Vito	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
Settore Sviluppo e settore Rapporti Istituzionali, Programmazione	**Partecipazione a bandi di rilievo nazionale e/o internazionale**	Partecipazione al bando europeo EPSA 2021	Candidatura del progetto dello sportello digitale alla categoria digital del bando	Laura Vivola, Titolare	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico
PO 2 - Area Area tecnica e della programmazione	**Accertamento economie interventi di ricostruzione pubblica ed edilizia scolastica**	Accertamento economie interventi di ricostruzione pubblica ed edilizia scolastica	Ricognizione finanziaria degli impegni e delle liquidazioni intervenute su uno specifico intervento, comunicazione e richiesta vincolo risorse inutilizzate al soggetto attuatore ai fini dell'adozione	Francesco Mattucci	Aree Generali – Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	comportamenti collusivi volti a favorire terzi distorcendo la formazione ed esecuzione dell'attività amministrativa	accentramento poteri decisionali, pressioni volte a condizionare la decisione finale, eccessiva regolamentazione o assenza di regole pre determinate, possibile impatto economico

IDENTIFICAZIONE, ANALISI E VALUTAZIONE DEL RISCHIO CORRUTTIVO					
VALUTAZIONE DEL RISCHIO				MISURE GENERALI	MISURE SPECIFICHE
IMPATTO	PROBABILITA'	GIUDIZIO SINTETICO	MOTIVAZIONE		
basso	bassissimo	basso	diversi dipendenti coinvolti, attività di impatto economico nullo	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione.	n.a.
alto	bassa	basso	Le richieste di delega sono valutate in prima istanza dal Titolare, poi dal funzionario delegato e dall'Ufficio del RUP. La compartecipazione di molteplici persone abbassa sensibilmente il richio corruttivo	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi	Istruttoria della richiesta di delega mai assegnata ad unico funzionario. Controlli su conflitti di interesse
altissimo	media	alto	il contenuto discrezionale degli atti è comunque deciso dal soggetto delegante. La compartecipazione di più enti nella formazione dei documenti abbassa il rischio corruttivo, pur	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione	Preparazione della documentazione a cura mai di un'unica persona. Gruppi di lavoro almeno di due persone anche per appalti semplici. Predisposizione di modelli standard per gli atti
altissimo	media	alto	I processi decisionali sono condivisi tra più funzionari, così anche la fase istruttoria	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione.	approvazione regolamento appalti
medio	media	alto	la nomina viene sempre condivisa con il Titolare e con il coordinatore tecnico ufficio del rup	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione.	approvazione regolamento incentivi e suo aggiornamento
alto	media	basso	attività residuale, comunque condivisa con il Titolare	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione	condivisione processo decisionale
basso	bassa	basso	attività di ordinaria gestione condivisa con il coordinatore tecnico ufficio del rup	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione	condivisione processo decisionale
alto	alta	alto	pur se l'attività è svolta con la partecipazione di diverse persone si rivela estremamente rischiosa	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione	condivisione processo decisionale
altissimo	alta	alto	settore di processi estremamente sensibili	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione	condivisione processo decisionale. Valutazione su adozione di regolamento per nomina commissioni
media	bassa	basso	decisione con scarso impatto economico	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione	Valutazione su adozione di regolamento
media	bassa	basso	decisione con scarso impatto economico	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione	Valutazione su adozione di regolamento
altissimo	alta	alto	settore di processi estremamente sensibili ma condiviso tra numerosi funzionari apicali	Codice di comportamento. Disciplina conflitto di interessi. Formazione	condivisione processo decisionale
bassissimo	bassissima	bassissimo	impatto economico irrilevante	Informatizzazione	Adozione regolamento specifico
medio	media	medio	il piao viene approvato in esito ad un lavoro di gruppo ampiamente condiviso	formazione	disposizione di servizio di nomina del gruppo di lavoro
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo
medio alto	media	medio alto	Giudizio massivamente e provvisoriamente espresso nelle more della definizione analitica condivisa con i responsabili delle aree coinvolte	formazione, codice di comportamento, rotazione funzionale, definizione obblighi di trasparenza, attuazione delle misure generali previste nel PTPCT	In via di definizione di concerto con il responsabile del processo

TRATTAMENTO DEL RISCHIO

TIPOLOGIA MISURE SPECIFICHE	PROGRAMMAZIONE MISURA SPECIFICA				
	STATO DI ATTUAZIONE AL 1° GENNAIO 2023	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	SOGGETTO RESPONSABILE
n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
Misure di regolamentazione, trasparenza e controllo	in attuazione	attuata continuamente nel corso dell'anno	Disamina richieste di delega e proposta al Titolare di accettare/rifiutare l'istanza sempre congiunta e con almeno un funzionario non incaricato di funzioni tecniche nell'appalto	100%	Funzionario delegato
Misure di regolamentazione, trasparenza e controllo	in attuazione	attuata continuamente nel corso dell'anno	Preparazione della documentazione a cura mai di un'unica persona. Gruppi di lavoro almeno di due persone anche per appalti semplici salvo espressa motivazione. Approvazione di	100%	Funzionario delegato
misura di regolamentazione	da attuare	attuata continuamente nel corso dell'anno	predisposizione in bozza entro settembre 2023	100%	Funzionario delegato
misura di regolamentazione	in attuazione/da attuare	attuata continuamente nel corso dell'anno	predisposizione in bozza entro settembre 2023	100%	Funzionario delegato
misura di trasparenza	in attuazione	attuata continuamente nel corso dell'anno	verifica annuale su rispetto condivisione	80%	Funzionario delegato
misura di trasparenza	in attuazione	attuata continuamente nel corso dell'anno	verifica annuale su rispetto condivisione	80%	Funzionario delegato
misura di trasparenza	in attuazione	attuata continuamente nel corso dell'anno	verifica annuale su rispetto condivisione	80%	titolare P.O. 1
Misure di regolamentazione, trasparenza	da attuare	esito valutazione settembre 2023	adozione decisione	100%	titolare P.O. 1
Misure di regolamentazione, trasparenza	da attuare	esito valutazione settembre 2023	adozione decisione	100%	titolare P.O. 1
Misure di regolamentazione, trasparenza	da attuare	esito valutazione settembre 2023	adozione decisione	100%	titolare P.O. 1
misura di trasparenza	in attuazione	attuata continuamente nel corso dell'anno	verifica annuale su rispetto condivisione	80%	Titolari P.O. coinvolte
misure di regolamentazione	attuata	attuata	verifica annuale necessità di correttivi	100%	titolare P.O. 1
misura di trasparenza	in attuazione	attuata continuamente nel corso dell'anno	verifica annuale	100%	titolare P.O. 1
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC

misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC

misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC

misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC

misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC

misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC

misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC

misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC

misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC
misura da definirsi entro la tempistica indicata nel piano della performance	da attuare	definizione entro il tempo indicato nel piano della performance	riapprovazione sezione PTPCT	100%	Responsabile del processo/RPCT/Titolare USRC