

Allegato A



OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2023-2025

1. Presentazione

In questa sezione sono declinati gli obiettivi di performance dell'Ente.

La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'Ente, nonché alla crescita della motivazione e delle competenze professionali del personale, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, di trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento. Il sistema adotta criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse e dei bisogni dei destinatari dei servizi e degli interventi, intesi come individui e come collettività.

Il ciclo di gestione della performance inizia, secondo i tempi definiti dalle normative vigenti, con la definizione degli obiettivi di performance.

Questo momento si inquadra nel più generale sistema di pianificazione/programmazione dell'ente che, partendo dagli indirizzi strategici contenuti nelle Linee Programmatiche di mandato e nella Sezione strategica del Documento Unico di Programmazione (DUP), passa agli obiettivi operativi (Sezione operativa del DUP), fino ad arrivare alla programmazione dettagliatamente contenuta nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Tra gli obiettivi operativi, il presente sistema ne identifica una parte, che viene collegata ai premi di produttività. Si tratta di obiettivi che vengono definiti obiettivi di performance e che l'Amministrazione considera prioritari (per importanza e/o urgenza), senza naturalmente che passino in secondo piano tutti gli altri. Gli obiettivi performance sono elencati nel Piano performance o nella Sottosezione performance del P.I.A.O.

Il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 introduce disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, in termini di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Locali.

I due articoli del TUEL così modificati dal Decreto sopra citato influiscono sul ciclo di programmazione dell'Ente Locale: l'articolo 170, relativo al documento Unico di Programmazione (DUP) e l'articolo 169 relativo al Piano Esecutivo di Gestione.

Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente. Questo è il documento con cui il Comune di Settimo Torinese fornisce un quadro completo in merito a:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici che guideranno la sua azione nei prossimi tre anni (individuati nel Documento Unico di Programmazione DUP nel quale si ritrovano le due Sezioni, Strategica ed operativa) qui richiamati e collegati al prossimo punto;
- gli obiettivi operativi assegnati al personale dirigenziale nel 2022 (in coerenza con il PEG);
- i relativi indicatori che permetteranno la misurazione e la valutazione della performance ottenuta, che l'Amministrazione effettua tramite l'Organismo Indipendente di Valutazione;
- la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.

Tutti questi documenti sono rivolti sia al personale, sia ai cittadini. Tutti perseguono quindi obiettivi di leggibilità e di affidabilità dei dati. Il primo aspetto rispecchia nella scelta di adottare un linguaggio il più possibile comprensibile e non burocratico. Il secondo aspetto è garantito dal fatto che tutti i dati qui contenuti derivano dai documenti pubblici del Comune. Tali documenti sono stati elaborati e pubblicati nel rispetto della vigente normativa in materia di certezza, chiarezza e precisione dei dati.

1.2 Principio di miglioramento continuo

Il Piano della Performance è stato redatto per la prima volta nel 2011.

Ogni anno il Comune ha migliorato ed affinato il sistema di raccolta e comunicazione dei dati relativi agli obiettivi e al loro raggiungimento. Lo sforzo per armonizzare la contabilità degli enti locali fatto dal legislatore è apprezzabile, anche se gli strumenti introdotti presentano ampi margini per ulteriori miglioramenti. Questo processo di miglioramento continuo prosegue anche nell'anno 2023, nel corso del quale saranno rilevati ulteriori dati necessari a integrare il presente documento, aggiornato tempestivamente anche in funzione della sua visibilità al cittadino (si veda più oltre il capitolo 5 dedicato alla Trasparenza), nonché con l'integrazione del Piano performance all'interno del PIAO 2023/2025.

2. Albero della Performance

Il sistema della performance del Comune di Settimo si basa su due aspetti integrati e complementari:

1. la performance organizzativa;
2. gli obiettivi con cui si persegue il continuo miglioramento e lo sviluppo dei servizi e delle politiche.

Il primo punto si fonda sull'ordinaria attività degli uffici e dei servizi, articolati secondo il seguente Albero della performance:

- Servizi esterni, rivolti ai cittadini, alla collettività, al territorio e all'ambiente:
 - Controllo e sviluppo del territorio e dell'ambiente
 - Gestione dei servizi demografici
 - Sviluppo del commercio e promozione del Territorio
 - Lavoro e rapporti con le imprese
 - Sviluppo e tutela della cultura e dell'educazione
 - Sviluppo e tutela della società e della salute
 - Controllo e sviluppo della sicurezza
 - Relazioni esterne ed innovazione
- Servizi interni di supporto ai precedenti:
 - Economia e finanza
 - Capitale umano
 - Partecipazione a bandi e programmi complessi
 - Sicurezza sul lavoro.

3. Performance organizzativa

Ogni singolo dipendente contribuisce alla performance organizzativa dell'Ente e del settore di appartenenza. La valutazione di tale contributo è collegata al risultato degli obiettivi di performance del Settore di appartenenza (Piano obiettivi-Piano performance) collegati alle funzioni svolte dal dipendente. Nel caso in cui uno o più dipendenti svolgano funzioni non riconducibili ad almeno uno degli obiettivi di performance del Settore, il Dirigente del settore individuerà uno o più obiettivi di gruppo in grado di coinvolgere tali dipendenti.

Elemento centrale della Sezione 2.2 del PIAO sono gli indicatori e i target orientati alla valutazione:

- Delle politiche che si intendono attuare, collegate alle esigenze della collettività locale;
- Dei progetti avviati, che dovranno essere misurati;
- Dei livelli di soddisfazione della cittadinanza e degli utenti;
- Dell'efficienza, efficacia, qualità dei servizi offerti;
- Degli impatti che si producono sulla società e sulla collettività.

3.1 Obiettivi di prevenzione della corruzione e di trasparenza

Come previsto dalle linee di indirizzo contenute nel PNA 2022, il PIAO cura il collegamento e la sinergia fra la prevenzione della corruzione e le altre sezioni di cui si compone il documento, con particolare riferimento alla presente sezione dedicata alla performance, in vista della realizzazione degli obiettivi di valore pubblico.

Questo è funzionale ad una performance dell'ente vista in senso completo, come integrazione tra elementi di produttività e di legalità.

Per queste ragioni, si premette la presente area di obiettivi all'intero processo di definizione e valutazione della performance, descritto nei prossimi paragrafi.

Gli obiettivi di prevenzione della corruzione e di trasparenza sono definiti in modo dettagliato nella sezione 2.3 del presente PIAO. Il raggiungimento di tali obiettivi ad un livello sufficiente di compliance viene valutato del RPCT.

In sede di valutazione consuntiva, l'OIV acquisirà la valutazione dal RPCT, e ne terrà conto in sede di valutazione di performance.

3.2 Obiettivi strategici

L'Amministrazione considera il proprio programma elettorale un vero contratto con i cittadini di Settimo Torinese. Pertanto, fin dal proprio insediamento, ha tradotto tale programma in indirizzi che devono essere elaborati, nell'ambito di ogni missione di spesa, in una serie di obiettivi strategici che trovano di anno in anno la propria descrizione puntuale nel DUP.

IL DUP riguarda il periodo 2023-2025 e può essere letto e scaricato dal sito internet del Comune. Utilizzando la terminologia consolidata e prevista dalla legge, il Comune identifica le aree strategiche con il termine Missione.

OBIETTIVI STRATEGICI: DUP SEZIONE STRATEGICA 2023-2025

Obiettivo strategico 1: Una città sostenibile – interventi in ambito ambientale

Obiettivo strategico 2: Una città che guarda al futuro – innovazione e lavoro

Obiettivo strategico 3: Una città dove si vive bene e meglio – cultura

Obiettivo strategico 4: Una città dove si vive bene e meglio – sport

Obiettivo strategico 5: Una città che dà sicurezza

Obiettivo strategico 6: Una città che cura la salute: cura della malattia, cura della persona

Obiettivo strategico 7: Una città che si prende cura - le persone anziane

Obiettivo strategico 8 : Una città che difende i diritti - nessuno escluso

Obiettivo strategico 9 : Una città che difende i diritti - città inclusiva

Obiettivo strategico 10 : Una città che aiuta ad educare

Obiettivo strategico 11 : Una città giovane

Ogni dirigente è responsabile del perseguimento di uno o più obiettivi strategici, come delineato nell'albero della performance al punto 2.

3.3 Obiettivi operativi: Sezione Operativa DUP

<p>OBIETTIVO PROTEZIONE DEL SUOLO: Pianificare e programmare gli interventi di difesa e risanamento del suolo, al fine di ridurre gli effetti dell'impermeabilizzazione. prediligendo il recupero ed il riuso delle zone già compromesse da edificazioni esistenti</p>
<p>DIRITTO AL VERDE URBANO: favorire l'assorbimento delle polveri sottili , ridurre l' effetto isola di calore . Creare nel lungo termine vere e proprie foreste urbane che mitighino il clima, rallentino il vento e lo scorrimento delle acque, siano habitat per animali ed aree ricreative per l'uomo. Introdurre il tema del "Diritto al verde" per ogni cittadino.</p>
<p>TRASPORTI EFFICIENTI E SOSTENIBILI: sviluppare ulteriormente i rapporti con la Regione, la Città Metropolitana ed i paesi confinanti al fine di promuovere ed essere protagonista dello sviluppo delle politiche varie attuate ad ogni livello di pianificazione.</p>
<p>RIFIUTI: ammodernare il sistema di raccolta dei rifiuti ed il potenziamento della raccolta differenziata al fine di proporre miglioramenti inerenti alla gestione dei rifiuti puntando ad un sistema di raccolta che possa portare ad un maggiore decoro urbano fino a giungere alla tariffazione puntuale.</p>
<p>EFFICIENZA: impostare le politiche di governo settimese facendo leva sui principi della sostenibilità, che costituiscono l'Agenda 2030, al fine di contribuire a migliorare la qualità della vita dei cittadini e delle cittadine stimolando uno sviluppo equilibrato dell'economia locale, rendendo efficienti e sostenibili infrastrutture e servizi, incrementando le opportunità di lavoro di qualità per le nuove generazioni. Costruire il Bilancio ambientale.</p>
<p>LA TRANSIZIONE DIGITALE: Garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le linee guida. Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione.</p>
<p>OBIETTIVO LAVORO 5.0: porre il Comune come interlocutore locale, trade union con altre Istituzioni ma anche promotore del confronto con le aziende del territorio al pari del confronto con le Organizzazioni Sindacali.</p> <p>Rendere l'Academy polo strutturale per la promozione, in modo flessibile e mirato, di percorsi formativi da individuare sulla base della rilevazione dei fabbisogni delle aziende</p> <p>Proseguire l'adesione ai bandi regionali per l'attivazione di cantieri lavoro.</p>
<p>COMMERCIO 2.0: azioni che diano impulso, visibilità e attrazione alle attività commerciali attraverso una serie di interventi che devono prevedere una forte collaborazione tra commercianti-Variegare e qualificare l'offerta merceologica, favorendo l'incontro della domanda con l'offerta, stimolare la nascita di nuovi servizi rivolti ai cittadini e aumentare la capacità di attrarre, all'esterno del contesto cittadino, nuovi clienti potenziali.-</p> <p>Individuare, con i Partner, le azioni da realizzare per perseguire gli obiettivi del DUC</p>
<p>COMUNITA' 4.0: analisi delle attività propedeutiche alla rivisitazione complessiva del front-office, affinché si abbia un portale aperto che permetta l'accesso ai servizi in modo flessibile e semplice. Rimuovere il più possibile l'intermediazione del cittadino nelle fasi di un procedimento che coinvolge uno o più servizi del Comune dando, invece, la possibilità allo stesso di rivolgersi a un unico sportello dell'Ente e non agli specifici servizi specialistici.</p>

<p>CULTURA: Approfondire l'aspetto dell'utilizzo e della gestione degli spazi,delle nostre strutture pubbliche . Biblioteca: "Accademy" dell'innovazione , dove bambini in età scolare e pre-scolare possono trovare spazi di apprendimento attraverso le Stem,la robotica educativa e gli adulti possano trovare un luogo di riqualificazione professionale. Suoneria: renderla sempre più uno spazio aperto sul territorio,in sinergia con le esperienze culturali della città,garantendo la propria vocazione formativa nel settore delle professioni legate al settore della musica e le possibilità offerte dagli studi di registrazione di altissima qualità Ecomuseo: ripensare a nuovi spazi per rinnovare l'offerta culturale del territorio. MU-CH: ampliare le collaborazioni Spazio via Foglizzo: promuovere azioni di sostegno alla genitorialità e iniziative di coinvolgimento attivo dei giovani del territorio</p>
<p>SPORT, INCLUSIONE E STRUTTURE SPORTIVE: collaborare in sinergia con le federazioni ,le società e ,qualora si rendesse necessario,anche con gli operatori di settore,al fine di porre le basi per un polo sportivo multidisciplinare. Rafforzamento del "bonus sport"e della "consulta dello sport". Proseguire con il riaccertamento delle certificazioni di sicurezza e di accessibilità degli impianti,al fine di arrivare allo sviluppo di un di messa a norma. Creare progetti e partecipare a bandi per nuovi impianti sportivi sul territorio al fine di soddisfare la sempre crescente domanda sportiva.</p>
<p>PROTEZIONE DEL TERRITORIO: aumentare la percezione di sicurezza nei cittadini, Riorganizzare Corpo di Polizia Municipale. Presidio Territoriale .</p>
<p>BENESSERE ANIMALE: monitorare e controllare il numero delle colonie feline presenti in città. Inserire le aree cani nei luoghi più adatti della città ad assicurare una adeguata convivenza tra gli animali da affezione e la cittadinanza.</p>
<p>PIANIFICAZIONE: mappatura delle fragilità (banca dati);-Informazione socio sanitaria; osservatorio socio-sanitario);elaborazione di un piano pandemico a livello locale ;</p>
<p>RENDERE PIÙ CAPILLARI E VICINI AI CITTADINI I SERVIZI SANITARI: cure domiciliari, infermiere di prossimità, telemedicina, centro diurno per pazienti, affetti da demenza .</p>
<p>POTENZIAMENTO DELLE STRUTTURE ESISTENTI: realizzazione di un "casa di comunità"</p>
<p>RIPENSARE GLI STRUMENTI: Continuare e implementare il progetto dell'Emporio Solidale. Dare voce e supportare i famigliari che assistono un anziano in difficoltà. Ripensare in collaborazione coi servizi sociali, il servizio domiciliare e il servizio di erogazione economica agli anziani. Coordinare i servizi,già esistenti volti a offrire passaggi auto,supporto per la spesa,acquisto dei medicinali</p>
<p>ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI: perseguire la garanzia della continuità terapeutica,senza interruzione delle cure,e l'appropriatezza della cura,con la presa in carico in capo all'ASL TERRITORIALE e non ai congiunti. Eliminare la valutazione socio-economica per l'eccesso alla valutazione di non autosufficienza e alle prestazioni socio assistenziali.-</p>
<p>ANZIANI INSIEME: sperimentare progetti di Cohousing ,per recuperare l'aiuto reciproco e il senso di comunità Individuare un centro diurno sul territorio, con particolare attenzione ai malati di Alzheimer e di demenza senile,implementare l'esperienza del caffè Alzheimer.</p>
<p>INFORMAZIONE: attivazione di processi informativi e formativi per restituire dignità e colore alle persone, strappandole dalla loro condizione di invisibilità</p>
<p>EMERGENZA ABITATIVA ORDINARIA/STRAORDINARIA: Sostenere economicamente i cittadini che, hanno subito una riduzione del reddito attraverso contributi nazionali,regionali e locali. Ampliare il progetto di emergenza temporanea ad altre cittadine e cittadini prevedendo ricoveri temporanei attraverso l'utilizzo di un dormitorio. Progetto di cohousing</p>
<p>NEET: lavorare sull'emersione delle potenzialità e dei talenti dei giovani e delle giovani Neet e creare così un ponte di collaborazione con le aziende del territorio con particolare riguardo alle piccole realtà produttive</p>

<p>DISABILITA': dare forma ad un coordinamento territoriale-che produca documentazione e faciliti lo scambio a livello locale,dove si ritiene fondamentale la diffusione della "Pedagogia dei genitori" metodologia efficace per la costruzione di un patto educativo che delinei gli ambiti di competenza</p>
<p>CITTA' INCLUSIVA: Una città accogliente ma anche giusta,esempio di efficienza ed integrazione anche per chi cerca protezione internazionale ed in genere chi arriva "straniero". Promuove lo sviluppo di progetti di integrazione all'interno dei quali l'obiettivo rimane quello di accompagnare le persone in un percorso di autonomia socio-economica e di una partecipazione attiva nella nostra comunità. una cura particolare deve essere rivolta al contrasto di quei comportamenti che, come l'omofobia, possono pregiudicare l'esercizio dei diritti individuali ed al contempo la stessa coesione sociale.</p>
<p>COLLABORAZIONE: collaborazione con i dirigenti scolastici al fine di una coeducazione cittadina attraverso progetto come: -PassEtti per contrastare la dispersione scolastica, -Educazione sentimentale e relazionale, - Scuola senza zaino, o il progetto sperimentale: lo sport va a scuola.</p>
<p>RETE: INFANZIA 0-6: Estendere l'offerta formativa a nuovi modelli educativi, ad esempio attraverso l'attivazione di sezioni primavera</p>
<p>RETE: SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA METODOLOGIA PEDAGOGICA DELLA FAMIGLIA: recuperare la funzione di socializzazione con l'attivazione di reti di aiuto e partecipazione attiva: progetti attivati dal"bando per il contrasto alla povertà educativa"; istituire un servizio di Estate Ragazzi che dia una copertura per l'intera estate, con particolare attenzione all'inserimento e al sostegno di bambini e ragazzi con disabilità.</p>
<p>CITTADINANZA ATTIVA: "coesione sociale": incremento di relazioni attive creare una rete di scambi di informazione, solidarietà in modo da coinvolgere tutti nella partecipazione civile</p>
<p>IN SALUTE: lavorare in modo capillare sul tema della prevenzione alle dipendenze</p>
<p>SCUOLE SICURE: messa a norma delle scuole priorità imprescindibile in quanto legata alla sicurezza di studenti e insegnanti</p>
<p>UNA CITTA' GIOVANE: Rafforzare e mantenere reti di confronto tra enti pubblici e del terzo settore che progettano e lavorano con preadolescenti-adolescenti-giovani. Favorire il benessere dei giovani sostenendo percorsi di crescita, di protagonismo e di partecipazione alla vita pubblica, di inclusione e la creazione di legami comunitari educando al rispetto della diversità.</p>

Obiettivi di miglioramento assegnati al personale dirigenziale e al restante personale

Gli obiettivi devono essere (art. 5 comma 2 DLgs 150/2009):

- a) *Rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività e alle strategie dell'Amministrazione*
- b) *Specifici, misurabili, concreti e chiari*
- c) *Tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati*
- d) *Commisurati a valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale*
- e) *Confrontabili con le tendenze della produttività dell'Amministrazione*
- f) *Correlati alla quantità delle risorse disponibili.*

Ovviamente, ogni dirigente ha prima di tutto l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza, sulla base delle risorse (economiche, finanziarie, di personale e tecniche) assegnate. Si tratta di una funzione di base tipica del ruolo dirigenziale e valutata tramite la performance organizzativa. Essa deve essere attuata tenendo presente le linee strategiche e gli obiettivi operativi descritti nei due capitoli precedenti. Essi definiscono le priorità e le direzioni di interpretazione del ruolo dirigenziale per il 2023 e gli anni successivi.

Ai fini della corresponsione degli strumenti premiali previsti dall'attuale normativa ¹, inoltre, ogni dirigente è valutato dall'Organismo Indipendente di Valutazione sulla base dei seguenti obiettivi.

¹ D.Lgs 150/09; D.Lgs 74/2017;

Obiettivo Trasversale

Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
PNRR: attuazione - realizzazione	Coordinamento e monitoraggio	Temporale	Entro 31/12/2023	-----/-----

Obiettivi specifici

Segretario Generale				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
D.u.p.	Coordinamento e verifica	Temporale	Nei termini di approvazione normativi	Procedura Atti Amministrativi
PIAO	Coordinamento redazione PIAO	Temporale	Nei termini di approvazione normativi	Procedura Atti Amministrativi
Codice di comportamento	Aggiornamento del codice di comportamento integrativo	Temporale	Entro il 31/12/2023	Procedura Atti Amministrativi
Prevenzione della corruzione	Monitoraggio sull'idoneità e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione	Numerico	n. 2 report/anno	Scheda obiettivo relazionata dal Responsabile

Settore Territorio				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Urbanistica: Laguna verde	Monitoraggio del processo attività avviate	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Regolamento edilizio	Adozione aggiornamento Regolamento Edilizio e Regolamento del verde	Temporale	Entro 30/9/2023	Procedura Atti Amministrativi
Efficientamento energetico	Adozione Delibera incentivi energetici	Temporale	Entro 30/06/2023	Procedura Atti Amministrativi
Approvazione Variante Generale	Conclusione Iter procedura	Temporale	31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Riqualificazione urbana/Bandi	Bando periferie: azioni collegate all'attivazione del Comando in via Schiapparelli	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Territorio				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Viabilità: Via Crispi: attività propedeutiche	Attività di coordinamento con RFI per la rifunzionalizzazione della viabilità del nodo stazione ferroviaria	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Via Fratelli Cervi	Conclusione convenzione e partenza lavori	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Dismissione Area fronte SIVA (MUCH)	Azioni correlate a dismissione Area fronte SIVA (MUCH)	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Settimo città dei bambini	Approvazione deliberazione Giunta Comunale	Temporale	Entro 30/9/2023	Procedura Atti Amministrativi
Servizio Edilizia	Riduzione tempi di accesso agli atti	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Olon	Stesura e monitoraggio azioni del programma degli interventi	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Territorio				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Trasformazione territoriale	Monitoraggio interventi HT6 (Area Conad) e collegamenti via Torino (TO DREAM)	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
PNRR	Attivazione cantieri Civic center- Parco Berlinguer- Pieve - Piazza degli Alpini	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
OOPP	Riqualificazione e completamento piastre sportive dell'Istituto 8 Marzo e adeguamento Palazzetto di via San Benigno	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
OOPP	Proposta progettuale rotonda via Cascina più prime azioni	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
OOPP	Gestione criticità collegate all'area del parcheggio Coop finalizzato allo spostamento del mercato di via Fantina	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Protezione Civile	Attivazione di cardio attività	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Territorio				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Protezione Civile	Proposta per riattivazione attività dei minivolontari presso Centro Fenoglio	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Rapporti con Società Patrimonio	Coordinamento report attività di manutenzione ordinaria interne ed esterne	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Torre Medievale	Monitoraggio attività propedeutiche all'attivazione dell'apertura al pubblico	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Trasporti efficienti e sostenibili	Monitoraggio servizio a chiamata GTT	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Trasporti efficienti e sostenibili	SFM8 - Attivazione del rapporto con Trenitalia e Agenzia della mobilità per il servizio SFM8	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Trasporti efficienti e sostenibili	Prolungamento SM1 verso Il Comune di Leini: gestione rapporti con GTT	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Trasporti efficienti e sostenibili	Rapporto con A.t.i.v.a. spa per realizzazione del nuovo svincolo A5	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Territorio				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Ambiente	Azioni per l'attivazione delle Comunità Energetiche	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Ambiente	Coordinamento rapporto con SMAT con ossidatore termico	Temporale	Entro 31/06/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Ambiente	Piano coordinamento sulle politiche ambientali e sulle azioni conseguenti in riferimento Agenda 2020/2030	Percentuale	Relazione a consuntivo / impatto azioni future	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Ambiente - Rifiuti	Monitoraggio azioni Società Seta su attività di spazzamento e Piano Industriale SETA	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Ambiente - Rifiuti	Analisi propedeutiche all'attivazione della tariffa puntuale e monitoraggio attività CB16	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Ambiente	RICALIBRATURA BIALERA NUOVA BONIFICA CANTABABBIO E BACINO DI LAMINAZIONE DEL FREIDANO	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Efficienza: agenda 2030	Raccordo con rete dei Comuni sostenibili e aggiornamento dati monitoraggio	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Territorio				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Energia	Individuazione Energy Manager e obiettivi annuali	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Diritto al verde urbano: Regolamento verde	Approvazione in Consiglio Comunale	Temporale	Entro 30/09/2023	Procedura Atti Amministrativi
Cimitero degli animali	Azioni per la realizzazione del Cimitero degli animali	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Servizio sicurezza del territorio				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Sicurezza	Implementazione videosorveglianza	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Sicurezza presidio territoriale	Attivazione terzo turno	Temporale	Entro 30/06/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Servizi Generali: Area Amministrativa				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Partecipazioni: Liquidazione Società SAAPA	Monitoraggio finalizzato al mantenimento dei servizi sanitari sul Territorio	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Controllo e monitoraggio Società Partecipate	Programmazione, controllo e gestione contrattuale	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Patrimonio	Azioni connesse alla dismissione gratuita da parte di Olon della mensa ed altre aree	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
PATRIMONIO: PM	Spostamento Comando	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
PATRIMONIO: Laguna Verde	Prosecuzione azioni 2022 e Coordinamento attività	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
SERVIZI GENERALI: Progettazione 5 Torri	Valutazione utilizzo modello di co-progettazione 5 Torri	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
PATRIMONIO: centro sportivo Bosio	Assegnazione concessioni in scadenza	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

PATRIMONIO: benessere animale	Azioni propedeutiche finalizzate alla gara per il cimitero degli animali di affezione	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
--	--	------------------	-----------------------------	---

Settore Servizi Generali: Area Finanziaria e Risorse Umane				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Tributi	Revisione Regolamento IMU per attività commerciali	Temporale	Entro 31/12/2023	Procedura Atti Amministrativi
Tari	Adempimenti connessi ARERA per TARI e proposta superamento TRIS rispetto alla tariffazione puntuale	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Tributi: gestione entrate	Proposta organizzativa gestione entrate/tributi con Società SAT	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Risorse umane	Redazione proposta welfare aziendale	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Riorganizzazione interna dei servizi	Analisi organizzativa in funzione ai movimenti di personale per nuove assunzioni e percorsi di crescita	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Personale: attivazione concorsi	Attivazione concorsi e progetto di marketing del Comune	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Gestione risorse umane/Personale	Monitoraggio azioni collegate all'attivazione nuovo contratto	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Servizi Generali: Area Finanziaria e Risorse Umane				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Bilancio	Predisposizione azioni proposte di rendicontazione di fine mandato	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Bilancio POP e Partecipativo	Terza Edizione Bilancio POP e collaborazione Bilancio Partecipativo	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
PNRR	PNRR: Coordinamento finanziario	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Servizi alla persona : Area Politiche Educative ed inclusione				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
POLITICHE GIOVANILI: Bilancio Partecipativo	Azioni collegate ai processi partecipativi (Patti di collaborazione - attivazione processi)	Temporale	Entro 31/06/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Scuola	Attivazione azioni sezioni primavera e azioni collegate all'ampliamento del nido di via Volta: obiettivo riduzione liste d'attesa	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Servizi alla persona : Area Servizi al cittadino e alle imprese				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Sociale	Implementazione Emporio	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Sociale/Lavoro: OCC	Attivazione Organismo Composizione Crisi	Temporale	Entro 30/09/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Demografici	Proposta di semplificazione accesso al sistema di prenotazione (soprattutto per utenza fragile)	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Casa	Attivazione dormitorio	Temporale	Entro 30/06/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Casa: DADO	Elaborazione proposta per utilizzo due alloggi presso il Dado dedicate a fasce fragili (Centro di salute mentale)	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Co-housing uomini e donne	Partenza progetto	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Cantieri lavoro e PUC	Coordinamento e monitoraggio attività collegate al PUC e ai cantieri di Lavoro Comunali e Regionali	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

Settore Servizi alla persona : Area Servizi al cittadino e alle imprese				
Titolo obiettivo	descrizione	indicatore	target	fonte del dato
Lavoro: Studenti Universitari	Monitoraggio e implementazione del micro credito	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Commercio	Azioni di monitoraggio per la realizzazione del DUC	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Commercio	Proposte relative al calmieramento affitti per attività commerciali e gestione dei negozi sfitti	Temporale	Entro 30/06/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Commercio : Mercato di via Fantina	Gestione proposte nuova piazza mercatale e azioni collegate allo spostamento	Temporale	Entro 30/06/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Commercio	Implementazione software tariffazione giornaliera mercati	Temporale	Entro 31/12/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Commercio: DATA BASE	Realizzazione data base negozi sfitti e attività commerciali	Temporale	Entro 30/06/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento
Commercio: Festività Natalizie	Attività propedeutiche per la installazione delle luminarie e della pista di pattinaggio	Temporale	Entro 30/09/2023	Scheda obiettivo relazionata dal servizio di riferimento

4. Il cittadino come risorsa

Come previsto dall'art 118 della Costituzione e dallo Statuto comunale, il Comune di Settimo Torinese favorisce il ruolo di sussidiarietà del cittadino singolo o associato per lo svolgimento di attività di interesse generale.

Il ruolo del volontariato, dell'associazionismo e in generale del terzo settore è di grandissima importanza a Settimo Torinese per effetto di una lunga e consolidata tradizione. Ma diviene ancora più rilevante in tempi di contrazione delle risorse disponibili per le politiche pubbliche, contrazione causata sia dalla crisi internazionale sia dalle scelte politiche e fiscali del governo.

Volontariato, associazionismo e privato sociale hanno un ruolo importante sul versante delle politiche integrate (pubblico-privato) che permettono di realizzare importanti risultati in ordine a molteplici settori, come

- la protezione sociale, la salute, il sostegno ai giovani disabili inseriti presso le Scuole Superiori del territorio
- la cultura
- la sicurezza (protezione civile, controllo di fronte alle scuole, antenne).

Tale sinergia vede la presenza storica di organizzazioni internazionali, quali la Croce Rossa Italiana, dei volontari del Servizio Civile Volontario Nazionale e di una ricca pluralità di soggetti locali anche di rilevante capacità organizzativa. Fondamentale il ruolo della Consulta per la solidarietà, e delle relative associazioni, quale elemento di raccordo tra istituzioni e territorio.

5. Trasparenza e comunicazione del Ciclo di gestione delle performance

La Sezione 2.2 del PIAO, qui descritta come parte integrante del PIAO e la Relazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi, redatta dopo il termine dell'anno, sono comunicati ai dipendenti, ai cittadini e a tutti gli stakeholder del Comune.

La comunicazione avviene nell'ambito di quanto previsto dal Programma comunale per la trasparenza e l'integrità cui si rinvia.

In aggiunta a quanto da esso previsto, è compito assegnato ad ogni Dirigente e/o titolare di incarichi Elevata Qualificazione (EQ) quello di informare i collaboratori da loro dipendenti in merito alla presente Sezione 2.2 del PIAO e alla relativa Relazione, rendendosi disponibili a soddisfare eventuali esigenze di chiarimenti al fine di migliorare la comprensione e facilitare e supportare il raggiungimento degli obiettivi.