



# COMUNE DI FORMIGARA

## Provincia di Cremona

---

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 23 del 26/03/2021  
CODICE ENTE 10747 9

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2023. DM 17/03/2020 ATTUATIVO DEL DL 34/2019.**

L'anno duemilaventuno, addì ventisei del mese di Marzo alle ore 19:00, presso il Municipio comunale.

Previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i membri della Giunta Comunale. All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	P	A
1	<u>VAILATI WILLIAM MARIO</u>	X	
2	<u>SEVERGNINI MATTEO MARIA</u>	X	
3	<u>ZOPPI GIUSEPPINA GIACOMINA</u>	X	

Presenti:3

Assenti:0

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa Angelina Marano il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente dr. William Vailati, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta trattare l'argomento di cui in oggetto.

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2023. DM 17/03/2020 ATTUATIVO DEL DL 34/2019.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 19 del 27/03/2020 con cui veniva programmata l'assunzione di personale cat. D per turn-over di personale in quiescenza dal 01/09/2021:

Considerato che:

- il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019), all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul *turn-over* e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale
- le assunzioni erano state programmate in DGC n. 19/2020 secondo il calcolo della capacità assunzionale dettato dall'art. 3, comma 5 e segg. Del DL 90/2014, come modificato dalla L. n. 26 del 28/03/2019 - che in materia di turn over prevede la possibilità di procedere ad assunzioni nella misura del 100% dei cessati del 2019, oltre ai resti del quinquennio precedente - nonché nel rispetto dell'art-1, comma 557, 557-bis e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (limite delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio (2011/2013));
- in data 17/03/2020 è stato emanato il DM attuativo del D.L.34/2019, efficace a decorrere dal 20/04/2020, che ridefinisce le modalità di quantificazione della capacità assunzionali dei comuni e individua un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, giudicata in base al rapporto spesa di personale / entrate correnti, inquadrando i comuni in tre fasce ("bassa", "elevata" o "moderata" incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti), a cui corrisponde una specifica potenzialità di spesa;
- occorre verificare la coerenza delle previsioni della programmazione approvata, rispetto alle nuove regole in materia di capacità assunzionali;

**Atteso** che il Comune di Formigara (abitanti al 31/12/2019: n. 1044):

- ❖ in base ai criteri contenuti nel DM 17/03/2020, il Comune di Formigara rientra tra quelli virtuosi, ossia a bassa incidenza della spesa di personale, come si evince dal prospetto "CALCOLO LIMITI DI SPESA DI PERSONALE AI SENSI DEL DM 17.03.2020" – allegato A;
- ❖ **nel rispetto del parametro di virtuosità** (valore soglia per fascia demografica indicato nella tabella 1 contenuta nell' art. 4, comma 1, DM citato), può godere delle seguenti deroghe e possibilità:
  - 1) può derogare al limite della spesa complessiva di personale in valore assoluto (ex art. 1, co. 557-quater, L.296/2006) laddove utilizzi le capacità assunzionali descritte ai seguenti punti (art. 7 DM 17/03/2020);
  - 2) può incrementare annualmente (nella misura percentuale indicata dalla tabella 2 dell'art. 5 del DM), a decorrere dal 2020 e fino al 2024, la spesa di personale registrata nell'anno 2018 (art. 5, co. 1);
  - 3) può derogare alla limitazione della dinamica di crescita di cui al punto precedente, utilizzando, fino al 2024, i resti assunzionali relativi al quinquennio precedente il 2020, in aggiunta agli incrementi di cui al precedente punto (art. 5, comma 2), ma in ogni caso entro il limiti massimi consentiti dal valore soglia di riferimento e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione (vedi anche paragrafo 1.4 della Circolare del Ministro per la PA , prot. n. UMG\_FP 0001374 A del 08/06/2020)

**Verificato** che l'incremento di spesa di personale, consentito dal comma 1 dell'art. 5 del DM citato, come calcolato nell'allegato A alla presente, ammonta:

- **nell'anno 2021, ad € 39.831,11**, importo sufficiente per nuova assunzione a tempo pieno ed indeterminato di istruttore amministrativo C1, a fronte di una spesa a regime, di € 28.651,22 ( incluso oneri ed escluso IRAP);
- **nell'anno 2022, ad € 45.325,06** a fronte della medesima spesa dell'anno precedente, che viene confermata anche per gli anni successivi, non essendo previsto incremento di personale, ma solo eventuale turn over;
- **nell'anno 2022, ad € 46.698,54** a fronte della medesima spesa dell'anno precedente, che viene confermata anche per gli anni successivi, non essendo previsto incremento di personale, ma solo eventuale turn over;

**Dato atto** pertanto che la spesa di personale a seguito delle assunzioni programmate ammonta ad € **165.414,50** nell'anno 2021 e ad € **175.464,40** per 2021 e seguenti, come si evince dagli allegati B1, B2 e B3 alla presente, restando al di sotto al di sotto del valore soglia, che per il Comune di Formigara è pari ad € **181.899,41** (vedi allegato A);

**Per quanto sopra;**

**Ritenuto** di confermare la programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023, prevedendo le seguenti assunzioni compreso il turn-over per il personale che cesserà nell'anno 2021 come specificato nell'allegato B):

- **1 dipendente a tempo indeterminato e pieno, di cat. C, con profilo professionale di istruttore, con decorrenza 01/07/2021 (nuova assunzione);**
- **1 dipendente a tempo indeterminato e pieno di cat. C con profilo professionale istruttore con decorrenza 01/09/2021 in sostituzione di personale cat. D in quiescenza dal 01/09/2021**
- **1 dipendente a tempo determinato e pieno cat. B3 con profilo esecutore con decorrenza 01/08/2021 in sostituzione di personale cat. B3 in quiescenza dal 08/08/2021**

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal Responsabile del Settore interessato e dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 49 e 147 bis. del T.U.E.L. 267/2000;

**Dato atto** che la presente deliberazione è stata sottoposta al Revisore dei Conti che ha espresso parere favorevole in data 26/03/2021 (All. B);

**Visto** il T.U. nr. 267/2000;

**Visto** lo statuto comunale vigente;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

- a) di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- b) di approvare la programmazione dei fabbisogni di personale prevedendo l'assunzione, mediante indizione di pubblico concorso, di:
  - 1 dipendente a tempo indeterminato e pieno di cat. C, con profilo professionale di istruttore con decorrenza 01/07/2021
  - 1 dipendente a tempo indeterminato e pieno di cat. C, con profilo professionale istruttore con decorrenza 01/09/2021 in sostituzione di personale cat. D in quiescenza dal 01/09/2021

- 1 dipendente a tempo determinato e pieno cat. B3 con profilo esecutore con decorrenza 01/08/2021 in sostituzione di personale cat.B3 in quiescenza dal 08/08/2021
  
- c) di dare atto che:  
il presente Piano viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e spese del personale degli Enti locali descritti in premessa e che, in particolare, la spesa per le nuove assunzioni è inferiore all'incremento consentito dall'art. 5, comma 1 del DM 17/03/2020, nel triennio considerato, come si evince dall'allegato A alla presente;
  
- d) di dare atto che la presente programmazione del fabbisogno di personale è coerente con le previsioni di bilancio e garantisce il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio, come asseverato dall'organo di revisione;
  
- e) di comunicare l'adozione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgv. n. 267/00;
  
- f) di dare atto, infine, che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" sul sito istituzionale secondo quanto previsto dagli articoli 26 e 27 del Decreto Legislativo n. 33/2013.

di dichiarare, con successiva e separata votazione favorevole ed unanime, stante l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA AMMINISTRATIVA

(artt. 49 e 147/bis del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e succ. mod. ed int.)

Formigara, lì 25/03/2021

Il Responsabile del  
Settore Personale  
F.to Dott.ssa Angelina Marano

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to dr. William Vailati

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to Dott.ssa Angelina Marano

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta:

[ ] che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 12/04/2021 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, T.U. Enti Locali D. Lgs. 18.08.2000 n.267.rap. 131

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to Dott.ssa Angelina Marano

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge

[ ] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

[ ] Ai sensi dell'art. 134, comma 1°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

[ ] è stata parzialmente annullata dalla S.P.C. con ordinanza. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

[ ] è stata annullata dalla S.P.C. con ordinanza. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Formigara  
Lì, 26/03/2021

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to Dott.ssa Angelina Marano

---

**AII. A - CALCOLO LIMITI DI SPESA DI PERSONALE AI SENSI DEL DM 17.03.2020**

ENTRATE	2017	2018	2019	
titolo I	385.749,02	388.198,53	390.675,47	1.164.623,02
titolo II	129.373,36	135.562,57	131.212,46	396.148,39
titolo III	124.109,63	140.116,30	109.068,81	373.294,74
<b>TOTALE</b>	<b>639.232,01</b>	<b>663.877,40</b>	<b>630.956,74</b>	<b>1.934.066,15</b>
<b>MEDIA</b>				<b>644.688,72</b>
				<b>8.676,80</b> FCDE PREVISIONE 2019
<b>ENTRATA DI RIFERIMENTO</b>				<b>636.011,92</b>
<b>SPESA MACRO 101 2019</b>				<b>137.348,66</b> 126.783,58 solo macro 101
valore soglia		28,60%		<b>21,60</b> INCIDENZA MEDIA SU ENTRATE CORRENTI
<b>spesa corrispondente al valore soglia</b>				<b>€ 181.899,41</b>

capacità assunzionale 2021  
art. 5 DM 17.03.2020 (29%)  
  
art. 5 DM 17.03.2020 (33%)  
  
capacità assunzionale 2022  
art. 5 DM 17.03.2020 (34%)

limite incremento spesa di personale	utilizzo anni 2021- 2022-2023
€ 39.831,11	
€ 45.325,06	
46.698,54	

SPESA EFFETTIVA PREVISTA	
spesa 2021	€ 165.414,50
spesa 2022	€ 175.464,40
spesa 2023	€ 175.464,40

LIMITE MASSIMO DI SPESA . Art. 5	
spesa 2021	177.179,77 €
spesa 2022	182.673,72 €
spesa 2023	184.047,20 €

**ALLEGATO B1 - ANNO 2021**

**TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA COME INDICATO DALLE LINEE DI INDIRIZZO PUBBLICATE SULLA GAZZETTA UFFICIALE 27/07/2018**

**LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE MEDIA DEGLI ANNI 2011-2013**

**218.568,04**

**ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006**

DOTAZIONE ORGANICA E RACCORDO CON IL LIMITE MASSIMO POTENZIALE									ANNO 2021	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	TEMPO LAVORO	COSTO TABELLARE	N. POSTI ATTUALI	STIPENDIO TABELLARE PERSONALE IN SERVIZIO	PREVISIONE CESSAZIONI	POSTI AGGIUNTI ALLA DOTAZIONE	Spese per nuove assunzioni/maggiori spese	SPESE TOTALI	N. POSTI DEFINITIVI
Istruttore Direttivo	D1	100%	22.135,47	1	22.135,47	1 (fino al 31/08/2021)			15.986,73	
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,07	0	20.344,07	1 (dal 01/09/2021)			7.346,47	1
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,07	1	20.344,07				22.039,40	1
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,07	0	20.344,02	dal 01/07/2021		<b>11.019,70</b>	11.019,70	1
Esecutore	B3	100%	19.063,80	1	19.063,80	1 (fino al 31/08/2021)			13.768,30	
Esecutore	B3	100%	19.063,80	1	19.063,80	1 (dal 01/09/2021)			6.844,15	1
<b>ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DI PERSONALE</b>										
Indennità di comparto a carico del bilancio									169,26	
Personale in convenzione - tributi									2.080,00	
Personale in convenzione - polizia municipale									2.850,00	
Personale in convenzione - ufficio tecnico									7.500,00	
Personale in convenzione - servizio web									2.080,00	
Segretario Comunale in convenzione									4.000,00	
Fondo del trattamento accessorio									12.604,96	
Retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative									15.600,00	
Altre spese personale									altro	
Fondo del lavoro straordinario									lavoro straordinario	1.011,53
Oneri Personale a carico ente										40.514,00
IRAP										12.339,00
<b>TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE A REGIME SU BASE ANNUA</b>									<b>177.753,50</b>	

165.414,50

spesa di personale ex art. 2, co. 2DM 17.03.2020

**RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE**

Voci escluse dal calcolo dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006	
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011-2013</b>	

**ALLEGATO B2 - ANNO 2022**

**TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA COME INDICATO DALLE LINEE DI INDIRIZZO PUBBLICATE SULLA GAZZETTA UFFICIALE 27/07/2018**

**LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE MEDIA DEGLI ANNI 2011-2013**

**218.568,04**

**ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006**

DOTAZIONE ORGANICA E RACCORDO CON IL LIMITE MASSIMO POTENZIALE									ANNO 2022	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	TEMPO LAVORO	COSTO TABELLARE	N. POSTI ATTUALI	STIPENDIO TABELLARE PERSONALE IN SERVIZIO	PREVISIONE CESSAZIONI	POSTI AGGIUNTI ALLA DOTAZIONE	Spese per nuove assunzioni/maggiori spese	SPESE TOTALI	N. POSTI DEFINITIVI
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,07	1	20.344,07				22.039,40	1
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,08	1	20.344,07				22.039,40	1
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,07	1	20.344,07				22.039,40	1
Esecutore	B3	100%	19.063,80	1	19.063,80				20.652,45	1
<b>ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DI PERSONALE</b>										
Indennità di comparto a carico del bilancio									169,26	
Personale in convenzione - tributi									2.080,00	
Personale in convenzione - servizio web									2.080,00	
Personale in convenzione - polizia municipale									2.850,00	
Personale in convenzione - ufficio tecnico									7.020,00	
Segretario Comunale convenzione									4.000,00	
Fondo del trattamento accessorio									12.604,96	
Retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni									15.600,00	
Altre spese personale									1.080,00	
Fondo del lavoro straordinario									1.011,53	
Oneri Personale a carico ente									40.198,00	
IRAP									12.030,00	
<b>TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE A REGIME SU BASE ANNUA</b>									<b>187.494,40</b>	
<b>RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE</b>										
Voci escluse dal calcolo dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006										
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011-2013</b>									<b>187.494,40</b>	

175.464,40 spesa di personale ex art. 2, co. 2DM 17.03.2020



**ALLEGATO B3 - ANNO 2023**

**TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA COME INDICATO DALLE LINEE DI INDIRIZZO PUBBLICATE SULLA GAZZETTA UFFICIALE 27/07/2018**

**LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE MEDIA DEGLI ANNI 2011-2013**

**218.568,04**

**ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006**

DOTAZIONE ORGANICA E RACCORDO CON IL LIMITE MASSIMO POTENZIALE									ANNO 2022	
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	TEMPO LAVORO	COSTO TABELLARE	N. POSTI ATTUALI	STIPENDIO TABELLARE PERSONALE IN SERVIZIO	PREVISIONE CESSAZIONI	POSTI AGGIUNTI ALLA DOTAZIONE	Spese per nuove assunzioni/maggiori spese	SPESE TOTALI	N. POSTI DEFINITIVI
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,07	1	20.344,07				22.039,40	1
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,08	1	20.344,07				22.039,40	1
Istruttore amministrativo	C1	100%	20.344,07	1	20.344,07				22.039,40	1
Esecutore	B3	100%	19.063,80	1	19.063,80				20.652,45	1
<b>ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DI PERSONALE</b>										
Indennità di comparto a carico del bilancio									169,26	
Personale in convenzione - tributi									2.080,00	
Personale in convenzione - servizio web									2.080,00	
Personale in convenzione - polizia municipale									2.850,00	
Personale in convenzione - ufficio tecnico									7.020,00	
Segretario Comunale convenzione									4.000,00	
Fondo del trattamento accessorio									12.604,96	
Retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni									15.600,00	
Altre spese personale									1.080,00	
Fondo del lavoro straordinario									1.011,53	
Oneri Personale a carico ente									40.198,00	
IRAP									12.030,00	
<b>TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE A REGIME SU BASE ANNUA</b>									<b>187.494,40</b>	
<p align="right">175.464,40 spesa di personale ex art. 2, co. 2DM 17.03.2020</p>										
<b>RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE</b>										
Voci escluse dal calcolo dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006										
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011-2013</b>									<b>187.494,40</b>	

# COMUNE DI FORMIGARA

Provincia di CREMONA

Revisore dei Conti

**Verbale n° 1/2021 del 26-3-2021 – PARERE SULLA PROPOSTA DI  
PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2023.  
DM 17/03/2020 ATTUATIVO DEL DL 34/2019**

L'anno 2021, il giorno 26 del mese di marzo, il sottoscritto Albertoni Franco revisore nominato con Delibera consiliare n. 25 del 21 settembre 2020 con decorrenza 01-11-2020 ha provveduto ad esaminare il provvedimento in oggetto;

**VISTI:**

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *“Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ...”*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *“Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica”*;
- l'art. 3 *“Semplificazione e flessibilità nel turn over”*, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai

revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

*b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*

*c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;*

- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *“in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

#### **PRESO ATTO che:**

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”;*
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art.3, comma 5 del D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede *“Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa*

*pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. .... La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. .... A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (...);*

- *il comma 5-sexies del suddetto D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che dispone "per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over";*

**CONSIDERATO** che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

**VISTI** altresì:

- *l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...";*
- *il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) avente ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;*

- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);

**RILEVATO** che i Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

**PRESO ATTO** che con deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 19-03-2021 è stato adottato il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità previsto dall'art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006;

**VISTA** la proposta di PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE del Comune di FORMIGARA di modifica al piano triennale dei fabbisogni 2021/2023 ricevuta a mezzo email del 18 marzo 2021 unitamente agli allegati;

**PRESO ATTO che l'Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

**RILEVATO che:**

- è **rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato;
- è **rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il "*divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;*

**RILEVATO** che il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta rispettato;

**CONSIDERATO** che le capacità assunzionali a tempo **indeterminato** sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

**RILEVATO che:**

- il Comune di FORMIGARA si colloca nella fascia demografica lett. b) (popolazione da 1.000 a 1.999) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 1044;
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2019) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2017 – 2018 – 2019) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2019) si attesta al 21,60%, al di sotto della percentuale massima ammissibile

di incremento della spesa di personale, pari al 28,60%, per un importo pari ad euro 181.899,41;

**RILEVATO** altresì, come si evince dalla documentazione esaminata, che:

- secondo le disposizioni di cui alla tabella 2 del più volte citato DM, il Comune di FORMIGARA ha la possibilità di incrementare la spesa di personale (determinato secondo quanto previsto dal DM) relativa all'anno 2018 (art. 5, comma 1 del DM) per un importo di euro 177.179,77;
- che secondo le disposizioni di cui all'art.7 del più volte citato DM, per gli enti virtuosi ... *"La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ..."*;

**RILEVATO** che con l'atto in esame:

- sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati come dalle tabelle allegate alla proposta di delibera e di seguito riportate:

## ANNO 2021

Cat.	Profilo professionale da coprire	decorrenza	PT/FT
C1	Istruttore Amministrativo	1-9-2021	FT
C1	Istruttore amministrativo	1-7-2021	FT
B3	Esecutore	1-8-2021	FT

Nel corso del 2021 sono previste le seguenti cessazioni:

Cat.	Profilo professionale	cessazione	PT/FT
D1	Istruttore direttivo	31-8-2021	FT
B3	Esecutore	31-8-2021	FT

Il totale importo lordo della spesa di personale su base annua per l'anno 2021 è prevista in € 177.753,50

Non sono previste assunzioni negli anni 2022 e 2023 e la dotazione organica risulterà pertanto essere la seguente:

## ANNO 2022

Cat.	Profilo professionale		PT/FT
C1	Istruttore amministrativo		FT

C1	Istruttore Amministrativo		FT
C1	Istruttore amministrativo		FT
B3	Esecutore		FT

Il totale importo lordo della spesa di personale su base annua per l'anno 2022 è prevista in € 187.494,40

### **ANNO 2023**

Cat.	Profilo professionale		PT/FT
C1	Istruttore amministrativo		FT
C1	Istruttore Amministrativo		FT
C1	Istruttore amministrativo		FT
B3	Esecutore		FT

Il totale importo lordo della spesa di personale su base annua per l'anno 2023 è prevista in € 187.494,40

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Responsabili di servizio competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

### **RACCOMANDA**

di garantire una costante attenzione nell'individuazione delle soluzioni organizzative più razionali in relazione alle risorse finanziarie dell'Ente;

### **RAMMENTA**

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

#### **ACCERTA**

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

#### **ESPRIME**

**PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione di Giunta comunale avente ad oggetto modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023.

Cremona, 26 marzo 2021

Il Revisore dei Conti

Franco Albertoni





