



# COMUNE DI ARDENNO

Provincia di Sondrio

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Copia**

N. 43 Registro Deliberazioni del 19-05-2023

**OGGETTO: Approvazione regolamento per la disciplina del lavoro a distanza (agile/smart working e da remoto)**

L'anno duemilaventitre addì diciannove del mese di maggio alle ore 11:20, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

<b>BONAT LAURA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>BERTINELLI DOMENICO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>MOSSINI ALEX</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>
<b>POMOLI NANDO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BALETTI MARILINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>

Presenti...: 3

Assenti...: 2

Partecipa il Segretario Comunale Laura Boiani.

La signora Laura Bonat, Sindaco, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.

**OGGETTO: Approvazione regolamento per la disciplina del lavoro a distanza (agile/smart working e da remoto)**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge n. 81 del 22 maggio 2017 recante "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato", in particolare gli artt. 18 e ss. relativi alla disciplina del lavoro agile;

**VISTA** la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° giugno 2017 n. 3, recante "indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";

**VISTE** le Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 1, comma 6, del decreto 8 ottobre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione recante modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** l'articolo 6, comma 1, del D.L. 80/2021 che ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), ai sensi del quale sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti il piano organizzativo del lavoro agile;

**VISTO** il CCNL del personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16.11.2022, il cui Titolo VI "Lavoro a distanza" contiene la disciplina del "Lavoro Agile" - Capo I e delle "Altre forme di lavoro a distanza" - Capo II;

**DATO ATTO** che ai sensi del comma 3 lett. 1) dell'art. 5 del CCNL 2022 costituiscono oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto, i criteri generali per l'individuazione dei processi e delle attività di lavoro, con riferimento al lavoro agile e al lavoro da remoto, nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi;

**DATO ATTO** che il confronto (attivato con nota prot. 2261 del 21.03.2023 e richiesta di incontro prot. 2365 del 27.03.2023) si è svolto in data 10.05.2023, come da relativo verbale;

**RITENUTO** di dare attuazione alle disposizioni normative e contrattuali sopra richiamate;

**VISTO** l'allegato regolamento per la disciplina del lavoro a distanza (agile/smart working e da remoto) e ritenuto di procedere alla sua approvazione;

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione n. 40 del 10.05.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025 che annovera quale allegato n. 3 al PIAO la disciplina dello smart working già approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2022;

**DATO ATTO** che l'allegato regolamento andrà a sostituire quello approvato con la sopra richiamata deliberazione n. 10 del 31.01.2022, anche quale allegato del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025 approvato con propria precedente deliberazione n. 40 del 10.05.2023;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 della legge 267/2000;

con voti unanimi espressi in forma palese

### **DELIBERA**

**APPROVARE** l'allegato regolamento per la disciplina del lavoro a distanza (agile/smart working e da remoto);

**DARE ATTO** che il presente regolamento sostituisce le precedenti disposizioni adottate con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 15.03.2021 e n. 10 del 31.01.2022;

**DARE ATTO** che l'allegato regolamento sostituisce quello approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2022, anche quale allegato del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025 approvato con propria precedente deliberazione n. 40 del 10.05.2023;

**DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.*

Allegato alla deliberazione di  
**G.C. n.43 del 19-05-2023**

**PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI A NORMA  
DELL'ART.49 DEL D.LGS. 18/08/2000, N.267**

**OGGETTO: Approvazione regolamento per la disciplina del lavoro  
a distanza (agile/smart working e da remoto)**

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.*

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

F.to Laura Bonat

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Laura Boiani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale di questo Comune il giorno 19-05-2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs.vo n.267/2000 e articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

Lì, 19-05-2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Laura Boiani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19-05-2023

[..] per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

[X] essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Laura Boiani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.*