



# COMUNE DI ARDENNO

*Provincia di Sondrio*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Copia**

N. 26 Registro Deliberazioni del 23-02-2023

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

L'anno duemilaventitre addì ventitre del mese di febbraio alle ore 12:00, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

<b>BONAT LAURA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>BERTINELLI DOMENICO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>MOSSINI ALEX</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>
<b>POMOLI NANDO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BALETTI MARILINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>

Presenti...: 3

Assenti....: 2

Partecipa il Segretario Comunale Laura Boiani.

La signora Laura Bonat, Sindaco, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.



**OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI  
FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 - REVISIONE  
STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE,  
RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI  
PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI  
DI PERSONALE.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa.
- con decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche".
- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- la programmazione del fabbisogno di personale deve essere preceduta dalla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, dalla ricognizione del personale in esubero;

**DATO ATTO** che il personale attualmente in servizio presso l'ente è quello risultante dalla tabella sotto riportata:

CATEGORIA	NUMERO	PROFILO
A	0	---
B	1	Operaio
C	3	Istruttore Amministrativo (di cui 1 part time)
	1	Istruttore Amministrativo contabile (di cui 1 part time)
	2	Istruttore Tecnico
	1	Vigile (vigilanza e messo)
D	1	Istruttore Direttivo – area finanziaria
	1	Istruttore Direttivo – area tecnica

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione n. 13 del 23.01.2023 con la quale è stato aggiornato, da ultimo, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025, recepito nel Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 09.02.2023;

**DATO ATTO** che in considerazione della consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, **SI CONFERMA** che **NON EMERGONO SITUAZIONI DI PERSONALE IN ESUBERO** ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

**DATO ATTO** che si è ritenuto di non rinnovare la convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale e di potenziare la gestione interna del servizio mediante affiancamento dell'agente di PL di un'altra unità di personale con il profilo di Istruttore amministrativo che provveda allo svolgimento delle attività amministrative di supporto, per circa n. 7 ore settimanali;

**RITENUTO** di ricoprire il suddetto fabbisogno mediante la trasformazione del rapporto di lavoro da parziale a tempo pieno, di una unità di personale già dipendente dell'ente con il profilo di Istruttore Amministrativo o Amministrativo/contabile cat. C;

**DATO ATTO** che in risposta ad apposito sollecito prot. 1159 del 10.02.2023 è pervenuta n. 1 richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno (prot. di ricev. 1182 del 10.02.2023);

**RICHIAMATO** l'art. 3 comma 101 della L. 24.12.2007, n. 244 come di seguito riportato:  
*“Per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. In caso di assunzione di personale a tempo pieno è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta”;*

**DATO ATTO** che l'aggiornamento del fabbisogno di personale mediante trasformazione del rapporto di lavoro da parziale (29 ore settimanali) a tempo pieno (36 ore settimanali) della figura di Istruttore Cat. C comporta una spesa su base annua di € 7.000,00

**CONSIDERATO**, con riferimento al triennio 2023/2025 di aggiornare il fabbisogno di personale come segue:

ANNO 2023:	assunzione a tempo indeterminato	n. 1 unità di personale a tempo pieno e con
------------	----------------------------------	---

		il profilo di Istruttore Direttivo Area Amministrativa Cat. D
	assunzione a tempo indeterminato mediante trasformazione contratto da tempo parziale a tempo pieno	n. 1 unità di personale con il profilo di Istruttore Amministrativo Cat. C da adibire al servizio PL per n. 7 ore settimanali
	assunzione a tempo determinato	Prosecuzione contratto Istruttore Amministrativo Cat. C (programmazione 2022/24 di cui alla deliberazione G.C. n. 61 del 13.07.2022)
	convenzione art. 1, comma 124 Legge n. 145/2018, art. 23 CCNL16.11.2022 e comma 1 dell'art. 31-bis del D.L. 06.11.2021 n. 152	Istruttore Direttivo Area Amministrativa Cat. D (deliberazione G.C. n. 4 del 09.01.2023 – assunzione PNRR non soggetta a limiti spese di personale)
ANNO 2024:	nessuna assunzione	nessuna assunzione
ANNO 2025:	nessuna assunzione	nessuna assunzione

**VISTO** l'articolo 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, così come modificato dall'art. 1 comma 853 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022), il quale così recita:

*“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle “unioni dei comuni” ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto*

superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.”;

**VISTO**, altresì, il decreto ministeriale 17.03.2020, in attuazione dell’articolo 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e la circolare n. 17102/110/1 in data 08.06.2020 del Ministero della pubblica amministrazione di concerto con il Ministero dell’economia e delle finanze e il Ministero dell’Interno, in attuazione dell’art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 convertito con legge 58/2019;

**VISTO** il decreto del Ministero dell’Interno 21 ottobre 2020 “Modalità e disciplina di dettaglio per l’applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l’ufficio di segretario comunale e provinciale” ed in particolare l’ultimo capoverso del comma 2 dell’art. 3 (Inquadramento giuridico e trattamento economico del segretario titolare di sede convenzionata) che così recita: “*Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all’art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa.*”;

**DATO ATTO** che, per il comune di Ardenno, il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2019/2020/2021), considerate al netto del fondo crediti dubbi esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all’ultima annualità considerata (2021) è inferiore al valore soglia di cui all’art. 4 dell’adottando decreto del Ministro per la Pubblica amministrazione sopra citato, come di seguito indicato:

<b>entrate</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>titolo I</b>	1.356.420,88	1.276.774,21	1.404.471,61
<b>titolo II</b>	314.384,00	491.481,79	341.096,31
<b>titolo III</b>	386.825,46	241.719,24	317.198,23
<b>totale</b>	<b>2.057.630,34</b>	<b>2.009.975,24</b>	<b>2.062.766,15</b>

<b>entrate medie del triennio di riferimento (2019/20/21)</b>	<b>FCDE bilancio 2021</b>	<b>entrate medie al netto del FCDE</b>	<b>spesa impegnata rendiconto 2021 al netto di IRAP</b>
<b>2.043.457,24</b>	34.022,60	<b>2.009.434,64</b>	<b>443.403,13</b>

<b>% rapporto spese personale/entrate correnti</b>	<b>valore soglia di riferimento</b>
<b>21,70</b>	<b>27,20</b>

**CONSIDERATO**, quindi che, il valore soglia di massima spesa del personale (art. 4 tab. 1 DM 17.03.2020) per l’anno 2023 è (al momento) pari a:

$$€ 2.009.434,64 \times 27,20\% = € 546.566,22$$

<b>spesa impegnata 2018 al netto di IRAP</b>	<b>€ 526.615,97</b>
--	---------------------

**CONSIDERATO**, altresì, che l'incremento annuale massimo teorico del personale in servizio (art. 5 tab. 2 DM 17.03.2020) è pari a:

spesa di personale anno 2018	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	<b>Anno 2023</b>	Anno 2024
€ 526.615,97	19%	24%	26%	<b>27%</b>	28%
	€ 100.057,03	€ 126.387,83	€ 136.920,15	<b>€ 142.186,31</b>	€ 147.425,47
Limite incremento art. 5	€ 626.673,00	€ 653.003,80	€ 663.536,12	€ 668.802,28	€ 674.068,44

**PRESO ATTO** che, per effetto delle disposizioni come sopra approvate, la spesa per il personale per l'anno 2023 non può superare la soglia di € **546.566,22 (minore importo tra valore art. 4 e valore art. 5 decreto 17.03.2020)**;

**DATO ATTO** che la trasformazione del contratto da tempo parziale (29 ore settimanali) a tempo pieno (36 ore settimanali) di n. 1 unità di personale con il profilo di Istruttore Amministrativo Cat. C prevista con decorrenza 2023 è contenuta nel limite della spesa complessiva per il personale per il triennio 2023/2025 come di seguito:

Limite D.L. 34/2019 e Decreto 17.03.2020	Spesa anno 2023 comprensiva dell'assunzione programmata	Spesa anno 2024 comprensiva dell'assunzione programmata	Spesa anno 2025 comprensiva dell'assunzione programmata
<b>€ 546.566,22</b>	<b>€ 499.500,00</b>	<b>€ 499.500,00</b>	<b>€ 499.500,00</b>

**DATO ATTO** che l'art. 1, comma 562, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti non soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

**DATO ATTO** che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € **521.619,52** (spesa media triennio 2011-2012-2013 al netto dei rinnovi contrattuali CCNL 2018 e successivi e delle altre somme escluse);

**EVIDENZIATO** che, ai sensi dell'art. 7 del decreto 17.03.2020 la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 del decreto medesimo non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i.

**VISTO** l'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, (limite spesa sostenuta per i contratti di lavoro flessibile nell'anno 2009: per il comune di Ardenno € 21.518,00);

**EVIDENZIATO** che i vincoli in materia di contenimento delle spese di personale risultano essere rispettati per il triennio 2023/25 anche con riferimento alle assunzioni a tempo determinato, come risulta dal prospetto dimostrativo sotto riportato (spese al netto dei rinnovi contrattuali e delle altre somme escluse):

	anno 2022	anno 2023	anno 2024	anno 2025
<b>spesa media triennio 2011-12-13</b>	Spesa sostenuta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse
<b>€ 521.619,52</b>	<b>€ 441.177,65</b>	€ 451.000,00 + <u>€ 21.518,00 =</u> <b>€ 472.518,00</b>	<b>€ 451.000,00</b>	<b>€ 451.000,00</b>

**CONSIDERATO** altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

**DATO ATTO** che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

**RICHIAMATO** altresì il C.C.N.L. vigente per il personale non dirigente del comparto Regioni-Autonomie Locali;

**VISTO** l'allegato parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 19.09.2018;

**VISTO** l'allegato parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 22.02.2023;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese

### **DELIBERA**

1) **AGGIORNARE** il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025, che si sostanzia come segue:

personale attualmente in servizio presso l'ente a tempo indeterminato:

CATEGORIA	NUMERO	PROFILO
A	0	---
B	1	Operaio
C	3	Istruttore Amministrativo (di cui 1 part time)
	1	Istruttore Amministrativo contabile (di cui 1 part time)
	2	Istruttore Tecnico
	1	Vigile (vigilanza e messo)
D	1	Istruttore Direttivo – area finanziaria
	1	Istruttore Direttivo – area tecnica

personale attualmente in servizio presso l'ente a tempo determinato (anno 2023):

CATEGORIA	NUMERO	PROFILO
C	1	Istruttore Amministrativo (in sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto)



D	1	Istruttore Direttivo Amministrativo (part time) PNRR
---	---	--

<b>Eccedenze di personale</b> , ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001	Negativo
---	----------

<b>Dotazione organica</b> , intesa come <b>spesa potenziale massima</b> imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i. (spesa media triennio 2011-2012-2013 al netto dei rinnovi contrattuali CCNL 2018).	€ 521.619,52
soglia massima spese di personale per l'anno 2023 ( <b>minore importo tra valore art. 4 e valore art. 5 decreto 17.03.2020</b> ) al netto IRAP	€ 546.566,22
<b>Spesa</b> corrispondente all'attuale <b>consistenza del personale in servizio al 01.01.2023</b> (al netto IRAP)	€ 458.500,00

Programmazione dei fabbisogni di personale 2023/2025			
<b>assunzioni a tempo indeterminato</b>			
	anno 2023	anno 2024	anno 2025
	Istruttore Direttivo Amministrativo tempo pieno Cat. D	<b>nessuna</b>	<b>nessuna</b>
	<b>€ 34.000,00</b>		
	Istruttore Amministrativo mediante trasformazione contratto a tempo parziale in tempo pieno Cat. C		
	<b>€ 7.000,00</b>		
<b>Spesa</b> stimata comprensiva assunzioni programmate	499.500,00		
Limite D.L. 34/2019 e Decreto 17.03.2020	<b>€ 546.566,22</b>		

Programmazione dei fabbisogni di personale 2023/2025			
<b>assunzioni a tempo determinato</b>			
	anno 2023	anno 2024	anno 2025
Istruttore Amministrativo (in sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto)	Prosecuzione contratto 2022 fino a concorrenza di € 21.518,00	<b>nessuna</b>	<b>nessuna</b>
Istruttore Direttivo	convenzione		

Amministrativo (part time) PNRR			
------------------------------------	--	--	--

	anno 2022	anno 2023	anno 2024	anno 2025
<b>spesa media triennio 2011-12-13</b>	Spesa sostenuta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse	Spesa presunta al netto dei rinnovi e delle somme escluse
<b>€ 521.619,52</b>	<b>€ 441.177,65</b>	€ 451.000,00 + € 21.518,00 = <b>€ 472.518,00</b>	<b>€ 451.000,00</b>	<b>€ 451.000,00</b>

2) **DARE ATTO** che la spesa derivante dalla programmazione del fabbisogno di personale 2023/2025 rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di contenimento della spesa di personale, come sopra indicato;

3) **DARE ATTO** che il Comune di Ardenno, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 21,70 %, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 (27,20%) e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

4) **PUBBLICARE** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

5) **TRASMETTERE** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

6) **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 1 del DPR n. 81/2022 il contenuto della presente deliberazione verrà recepito nell'apposita sezione del PIAO e che ai sensi del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 verrà recepito nel DUP;

7) **INCARICARE** il Segretario Comunale di dare esecuzione alla presente deliberazione;

8) **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.*

Allegato alla deliberazione di  
**G.C. n.26 del 23-02-2023**

**PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI A NORMA  
DELL'ART.49 DEL D.LGS. 18/08/2000, N.267**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI  
FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 - REVISIONE  
STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE,  
RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI  
PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI  
DI PERSONALE.**

PARERE: Favorevole in ordine al **REGOLARITA' TECNICA**

Lì, 13-02-2023

**Il Responsabile del Servizio**

F.to Laura Boiani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

---

PARERE: Favorevole in ordine al **REGOLARITA' CONTABILE**

Lì, 15-02-2023

**Il Responsabile del Servizio**

F.to Marzio Perregrini

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

---

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.*

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

F.to Laura Bonat

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Laura Boiani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale di questo Comune il giorno 27-02-2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs.vo n.267/2000 e articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

Lì, 27-02-2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Laura Boiani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 23-02-2023

[..] per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

[X] essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Laura Boiani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.*