

SEGRETARIO COMUNALE PIANO PERFORMANCE 2023-2025

MISS.DUP	Obiettivi di miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
1.0	Collaborazione e assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente e del personale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.	6	31.12.2023	n. delibere, determine, ordinanze, decreti, contratti, convenzionin. incontri con responsabili, n. circolari e/o direttive
1.0	Responsabile Transizione al digitale. Piano triennale	6	scadenze di legge	redazione del piano e attuazione di quanto prescritto dalla normativa
1.0	Trasparenza e prevenzione corruzione - coordinamento, redazione atti, monitoraggio - controlli successivi regolarità PNRR	6	scadenze di legge	Adozione atti e relazioni necessari
1.0	Cura dell'elaborazione ed aggiornamento dell'attività normativa dell'Ente. Supporto alla revisione dei regolamenti	6	31.12.2023	n. regolamenti redatti/ modificati/aggiornati
1.0	Gestione del personale. Supporto al calcolo della spesa Applicazione nuovo CCNL e delegazione trattante di parte pubblica -	6	30.09.2023	Applicazione nuovi istituti e sottoscrizione CCDI
1.0	Gestione del personale. Procedure per reclutamento nuovo personale -verifica trimestrale capacità assunzionali dell'Ente in base alla normativa vigente e alle disponibilità di bilancio	6	ogni trimestre e da piano fabbisogni	Individuazione personale per sostituzione cessazioni o in base a piano fabbisogni
1.0	Coordinamento, d'intesa col Sindaco, dei processi per l'adozione degli strumenti di programmazione dell'Ente, in primis Bilancio di previsione e variazioni di bilancio	6	annuale	n. atti
1.0	Formazione per complessive n. 10 ore almeno	6	31.12.2023	n. pareri/collaborazioni
1.0	Redazione PIAO	6	scadenza di legge	Approvazione nei termini di legge
1.0	Formazione in house in materia di prevenzione della corruzione al personale dipendente	6	31.12.2023	Organizzazione formazione
TOTALE		60		

COMANDANTE POLIZIA LOCALE PIANO PERFORMANCE 2023-2025

MISS.DUP	Obiettivi di miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
1.0	TRASPARENZA_ PAGOPA per tutti i pagamenti/adempimenti	6	31.12.2023	relazione a Sindaco e Segretario
	ANTICORRUZIONE: adempimenti in materia	6	31.12.2023	relazione a Sindaco e Segretario
1.0	DIGITALIZZAZIONE: liquidazioni telematiche	6	31.12.2023	relazione a Sindaco, Segretario e coordinatore task force digitale
	CONTROLLO CANTIERI STRADALI + occupazione suolo pubblico da parte di privati	6	31.12.2023	n. controlli e sopralluoghi. Relazione a Sindaco e segretario
	CONTROLLO CANTIERI EDILI	6	31.12.2023	n. controlli e sopralluoghi. Relazione a Sindaco e segretario
	CONTROLLO RISPETTO ORDINANZA VALLOSA	6	31.12.2023	n. controlli e sopralluoghi. Relazione a Sindaco e segretario
	CONTROLLO SULLO SPANDIMENTO DEI REFLUI ANIMALI	6	31.12.2023	n. controlli e sopralluoghi. Relazione a Sindaco e segretario
	GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO: controlli su tutti gli esercizi con slot machine	6	31.12.2023	n. controlli e sopralluoghi. Relazione a Sindaco e segretario
	IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA: partecipazione a bandi e stesura progetti	6	31.12.2023	relazione a Sindaco e Segretario
	VERIFICA DELLE CRITICITA' VIABILISTICHE CON RELAZIONI	6	31.12.2023	Assunzione atto di avvio della procedura
TOTALE		60		

RESPONSABILE AREA FINANZIARIA - PIANO PERFORMANCE 2023-2025

MISS.DUP	Obiettivi di miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
1.0	Trasparenza e anticorruzione: adempimenti in materia	6	31.12.2023	Relazione su attuazione obiettivi nei termini previsti dalla normativa
1.0	Digitalizzazione: parametrizzazione del gestionale Halley per elaborazione liquidazioni telematiche	7	31.12.2023	Abbandono delle liquidazioni cartacee (area): fase test e validazione altre aree; relazione a sindaco e segretario
1.0	Digitalizzazione: parametrizzazione del gestionale Halley per informatizzazione completa totalizzatori ore straordinarie ed automatismi tassi di assenza (area personale)	6	31.12.2023	abbandono files esterni al gestionale - relazione su attività svolta
1.0	Digitalizzazione: parametrizzazione del gestionale Halley per invio massivo comunicazioni e pagamenti (area tributi)	6	31.12.2023	abbandono files esterni al gestionale - relazione su attività svolta
	Redazione ed applicazione del regolamento per l'economato	7	31.12.2023	Redazione bozza regolamento per approvazione da parte del consiglio
	Contabilità economico-patrimoniale implementazione del gestionale	5	31.12.2023	Aggiudicazione
	Migrazione completa della banca dati tributaria	10	31.12.2023	migrazione del programma - relazione su attività svolta
	Coordinamento delle attività di transizione al digitale e supporto PNRR Padigitale	8	30.09.2023	Relazione su attività svolta
	Attivazione nuovo portale dei contribuenti	5	31.12.2023	Attivazione del servizio - relazione su risultato
TOTALE		60		

RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI - PIANO PERFORMANCE 2023-2025

MISS.DUP	Obiettivi di miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
1.01	Adempimenti di competenza attinenti al Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza adottato nel P.I.A.O	6	31.12.2023	Controlli interni effettuati dal segretario comunale
1.02	Transizione digitale: Manuale di conservazione digitale	8	31.12.2023	Supervisione fasi procedurali attinenti anno 2023
12.0	Revisione Piano socio assistenziale	5	31.12.2023	Adozione atti amministrativi relativi
12.06	Revisione Anagrafe dell'utenza alloggi SAP: Revisione procedure calcolo canone di locazione	5	31.12.2023	Adozione atti amministrativi relativi
4.06	Gestione integrale applicativo informatico School Web: gestione completa informatizzata di tutti i servizi scolastici.	5	31.12.2023	Gestione completa dell'intero processo dei servizi scolastici tramite applicativo
5.02 e 7.01	Bergamo-Brescia 2023: Implementazioni eventi anno 2023 in sinergia con Associazione Terre della Franciacorta e Comitato BGBS2023	8	31.12.2023	Adozione atti amministrativi relativi
5.02	Implementazione comunicazione istituzionale: attivazione gruppi whatsapp in formato broadcast e digitalizzazione mailing list.	5	31.12.2023	Digitalizzazione delle comunicazioni istituzionali quotidiane
5.02	Realizzazione corsi culturali multidisciplinari rivolti alla cittadinanza	6	31.12.2023	Adozione atti amministrativi relativi
5.02	Verifica funzionalità sala prove d'intesa con scuola di musica	6	31.12.2023	Proposta adozione regolamento/linee guida
6.01	Adozione regolamento per contributi Associazioni sportive	6	31.12.2023	Adozione atti amministrativi relativi
		60		

RESPONSABILE AREA TECNICA - PIANO PERFORMANCE 2023-2025

MISS. DUP	Obiettivi di miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
	Trasparenza e anticorruzione: adempimenti in materia	6	31/12/2023	Relazione
1.0	Digitalizzazione: liquidazioni telematiche	6	31/12/2023	Relazione a sindaco, segretario e coordinatore task force digitale
8.01	Redazione di tutti gli atti e i documenti relativi alla nuova variante del PGT (approvazione definitiva)	10	31/12/2023	Redazione atti
8.01	Controlli ex post di tutte le pratiche di nuove costruzioni o ampliamento per le quali sia pervenuta la segnalazione certificata di agibilità <u>entro il 30/11/2023</u>	5	31/11/2023	Relazione
9.02	Acquisizione, mediante incarico esterno, di uno studio delle opere di completamento della messa in sicurezza permanente della Vallosa	8	31/12/2023	Atti costituenti lo studio
9.02	Supporto all'avvio delle attività della Comunità Energetica Rinnovabile (C.E.R.) Passiranese	6	31/12/2023	Relazione
1.05	Esecuzione delle opere di ristrutturazione del cimitero di Passirano, comprensive dei nuovi marciapiedi interni allo stesso	5	31/12/2023	Determinazione di approvazione del C.R.E.
1.05	Affidamento dei lavori di realizzazione di un nuovo ascensore a servizio del teatro	4	31/12/2023	Determinazione di aggiudicazione dell'appalto
	Organizzazione di una esercitazione di Protezione Civile con IC e GVPC Franciacorta	5	31/12/2023	Relazione
1.05	Esecuzione di due interventi di abbattimento delle barriere architettoniche individuati dall'Amministrazione Comunale	5	31/12/2023	Determinazione di aggiudicazione dell'appalto
TOTALE		60		