



Piano esecutivo di Gestione
2023/2025

Dirigente	Bello Elena
------------------	--------------------

Obiettivo Operativo	22.12.01.01_0017 - SOPRALLUOGHI RELATIVI A LOCALIZZAZIONE DELLE AREE DOVE VENGONO REALIZZATI DEPOSITI ILLECITI DI RIFIUTI (REATI AMBIENTALI)
----------------------------	---

Area Strategica	22.12 - Desio più sicura
Obiettivo Strategico	22.12.01 - Garantire un maggiore senso di sicurezza per far sentire i cittadini più sicuri di vivere la propria città e scoraggiare i fenomeni di criminalità
Missione	3-Ordine pubblico e sicurezza
Programma	3.01-Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico	Assessore Andrea Villa
Responsabile Tecnico	Bello Elena
Settore	Servizio ambientale (U.o. edilizia/ecologia)
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	
Descrizione Breve	L'obiettivo è finalizzato ad evidenziare la percentuale di sopralluoghi relativi a localizzazione delle aree dove vengono realizzati depositi illeciti di rifiuti (Reati Ambientali) a seguito attività di indagine delegate dalla Procura della Repubblica (Progetto SAVAGER) effettuati entro 30 gg.
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso

Fase	Approvato
-------------	-----------

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	3	2	3	2	2	1	2	17

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Ferraroni-Franco	Categoria C	Servizio polizia stradale e pronto intervento (unità Bravo)	33	
Giannini-Vincenzo	Categoria C	Servizio ambientale (U.o. edilizia/ecologia)	33	
Giussani-Marco	Categoria C	Servizio ambientale (U.o. edilizia/ecologia)	34	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.12.01.01_001	1 Rilevamento planimetrie aree da ufficio catasto	01/01/23		15/02/23		0,00								
22.12.01.01_001	2 Accertamenti e sopralluoghi presso le aree individuate sulle planimetrie per la verifica della presenza di eventuali rifiuti speciali	16/02/23		31/12/23		0,00								
22.12.01.01_001	INDICATORE	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
N. aree verificate	Ultimo valore	100,00	4,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		4,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		4,00	numero	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.13.01.01_0002 - RAPPRESENTATIVITA' NEI QUARTIERI
----------------------------	--

Area Strategica	22.13 - Valorizzare i quartieri
Obiettivo Strategico	22.13.01 - Organizzare l'intera città in modo organico per consentire all'intero territorio cittadino di svilupparsi uniformemente con interventi coordinati.
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.01-Organi istituzionali
Responsabile Politico	Assessore Andrea Civiero
Responsabile Tecnico	Bello Elena
Settore	Servizio partecipazione e cittadinanza attiva
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	
Descrizione Breve	BOZZA FASI Aprile 2023 bozza nuove linee guida rapporti fra Amministrazione Comunale e CdQ comprensive di modalità di elezione rappresentati CdQ maggio condivisione il documento con il tavolo dei CDQ giugno Presentazione alla giunta del Documento definitivo ottobre/novembre 2023 elezioni Dicembre proclamazione eletti per ogni quartiere.
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	3	2	3	3	3	1	3	20

% Performance	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
0,00			

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Favoino-Marieva	Categoria D	Servizio urp e sportello polifunzionale (spazio comune)	20	S
Lattanzi-Maria Luigia	Categoria D	Servizio partecipazione e cittadinanza attiva	60	
Minotti-Sara	Categoria C	Servizio urp e sportello polifunzionale (spazio comune)	20	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.13.01.01_000	bozza nuove linee guida rapporti fra Amministrazioni Comunale e CdQ comprensive di modalità di elezione rappresentanti CdQ	01/04/23		30/04/23		0,00								
22.13.01.01_000	condivisione del documento con il tavolo di coordinamento delle associazioni e i gruppi informali "Comitati di Quartiere"	01/05/23		31/05/23		0,00								
22.13.01.01_000	Presentazione alla Giunta del Documento definitivo per l'approvazione	01/06/23		30/06/23		0,00								
22.13.01.01_000	elezioni dei rappresentanti dei quartieri	01/10/23		30/11/23		0,00								
22.13.01.01_000	proclamazione eletti per ogni quartiere.	01/12/23		31/12/23		0,00								
22.13.01.01_000	FASE INDICATORI	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Messa a punto documento condiviso e presentazione alla Giunta	Ultimo valore	50,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	
Elezioni rappresentanti di quartiere	Ultimo valore	50,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.14.01.01_0037 - EFFICIENTARE GLI ITER DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, SINDACO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
----------------------------	---

Area Strategica	22.14 - La tecnologia al servizio dei cittadini, semplificazione e trasparenza
Obiettivo Strategico	22.14.01 - Promuovere, efficientare, garantire e modernizzare i servizi
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02-Segreteria generale
Responsabile Politico	Sindaco Simone Gargiulo
Responsabile Tecnico	Bello Elena
Settore	Servizio segreterie e protocollo
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Mantenimento
Appartenenza	
Descrizione Breve	L'obiettivo è finalizzato all'efficientamento di alcuni iter di procedimenti amministrativi del Servizio segreteria generale/protocollo (iter Giunta, Consiglio, ordinanze, contenzioso legale, stipula contratti, ricerca atti nell'archivio corrente, di deposito e storico), Programmazione e controllo (controllo interno atti) e Segreteria Sindaco (cerimoniale) attraverso la mappatura e la rappresentazione grafica (attraverso un diagramma di flusso) degli stessi.
Descrizione Lunga	L'utilizzo dei diagrammi di flusso ha numerosi vantaggi: 1. offre al team una struttura di riferimento in caso di mancanza del dipendente a cui è affidato solitamente il processo 2. aiuta a definire i confini, le proprietà e le responsabilità dei processi 3. mostra le attività associate a un processo, nonché le decisioni che devono essere prese lungo la catena 4. mostra visivamente un procedimento amministrativo nella sua interezza 5. può essere utilizzato per implementare sistemi di gestione della qualità o per la nascita di nuovi progetti
Risultati Attesi	
Note	

Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	1	3	3	2	2	1	3	17

% Performance	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
0,00			

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Bova-Maria	Categoria D - PO	Settore di staff	16	S
Campisi-Giuseppe Paolo	Categoria C	Servizio segreterie e protocollo	14	
Longoni-Mariateresa	Categoria D	Servizio controlli interni e programmazione	14	
Menardo-Roberta	Categoria C	Servizio segreterie e protocollo	14	
Ortugno-Carmela	Categoria C	Servizio controlli interni e programmazione	14	
Pancari-Danilo	Categoria D	Servizio segreterie e protocollo	14	
Varisco-Sonia	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	14	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.01.01_003	1. Ricognizione di tutte le attività ed i processi che saranno coinvolti: individuazione quali iter mappare	01/01/23		30/04/23		0,00								
22.14.01.01_003	2. Stesura di un diagramma di flusso dei procedimenti	01/05/23		30/06/23		0,00								
22.14.01.01_003	3. Inserimento nel diagramma di flusso: 1. di eventuali altre parti interessate (servizi, fornitori, clienti, cittadini, ecc.) 2. di documentazione necessaria allo sviluppo dell'iter	01/07/23		30/09/23		0,00								
22.14.01.01_003	4. Condivisione dei diagrammi di flusso creati con i dipendenti del servizio	01/10/23		31/12/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.01.01_003	INDICATORE	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Consegna al Segretario dei diagrammi di flusso rappresentativi degli iter	Ultimo valore	100,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.14.01.01_0038 - EFFICIENTAMENTO DELLE PROCEDURE DEL SERVIZIO LEGALE/CONTENZIOSO
----------------------------	---

Area Strategica	22.14 - La tecnologia al servizio dei cittadini, semplificazione e trasparenza
Obiettivo Strategico	22.14.01 - Promuovere, efficientare, garantire e modernizzare i servizi
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02-Segreteria generale
Responsabile Politico	Sindaco Simone Gargiulo
Responsabile Tecnico	Bello Elena
Settore	Servizio segreterie e protocollo
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Mantenimento
Appartenenza	
Descrizione Breve	Efficientamento delle procedure del servizio legale/contenzioso
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	2	3	2	2	2	2	3	18

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
-----------------------	------------------------	--------------------------	------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Bova-Maria	Categoria D - PO	Settore di staff	0	
Pancari-Danilo	Categoria D	Servizio segreteria e protocollo	0	
			0	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.01.01_003	1. Aggiornamento Albo avvocati	01/01/23		31/12/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.01.01_003	2. Aggiornamento e monitoraggio contenziosi dell'Ente	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.14.01.01_003	3. Predisposizione di un modello di Disciplinare d'incarico professionale	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.14.01.01_003	INDICATORI	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Aggiornamento Albo avvocati	Ultimo valore	33,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	
Monitoraggio contenziosi dell'Ente	Ultimo valore	33,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		1,00		0,00	0,00	
Predisposizione di un modello di Disciplinare di incarico professionale	Ultimo valore	34,00	1,00		0,00	0,00	

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.14.01.02_0001 - MIGLIORAMENTO SICUREZZA DEI DATI INFORMATICI CONSERVATI NEL DATACENTER COMUNALE IN ATTESA DI PASSAGGIO IN CLOUD
----------------------------	---

Area Strategica	22.14 - La tecnologia al servizio dei cittadini, semplificazione e trasparenza
Obiettivo Strategico	22.14.01 - Promuovere, efficientare, garantire e modernizzare i servizi
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.08-Statistica e sistemi informativi
Responsabile Politico	
Responsabile Tecnico	Bello Elena
Settore	Servizio sistemi informativi/ICT e innovazione tecnologica
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	
Descrizione Breve	MIGLIORAMENTO SICUREZZA DEI DATI INFORMATICI CONSERVATI NEL DATACENTER COMUNALE IN ATTESA DI PASSAGGIO IN CLOUD
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	3	2	3	1	3	3	2	19

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
-----------------------	------------------------	--------------------------	------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Dell'Orto-Simone	Categoria D	Servizio sistemi informativi/ICT e innovazione tecnologica	34	S
Mianulli-Giuseppe	Categoria C	Servizio sistemi informativi/ICT e innovazione tecnologica	33	
Ribolla-Christian	Categoria D	Servizio sistemi informativi/ICT e innovazione tecnologica	33	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.01.02_000	FASE 1 - Attivazione backup Immutabili	01/01/23		28/02/23		0,00								
22.14.01.02_000	FASE 2 - Aggiornamento Sistema Operativo server di Virtualizzazione all'ultima versione supportata dall'Hardware	01/01/23		28/02/23		0,00								
22.14.01.02_000	FASE 3 - Aggiornamento 34 apparati di rete ad ultima versione del firmware	01/03/23		30/04/23		0,00								
22.14.01.02_000	FASE 4 - Aggiornamento dei 2 controller di dominio Active Directory Microsoft per l'autenticazione delle utenze di rete da versione 2012 a versione 2016 – GIU. 2023 – OTT. 2023	01/06/23		31/10/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.01.02_000	INDICATORE	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Servizio attivato	Ultimo valore	25,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	
N. server aggiornati	Ultimo valore	25,00	4,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		4,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		4,00	numero	0,00	0,00	
Percentuale apparati aggiornati	Ultimo valore	25,00	95,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		95,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		95,00	percentuale	0,00	0,00	
Percentuale di server aggiornati	Ultimo valore	25,00	100,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		100,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		100,00	percentuale	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.15.01.01_0023 - GESTIONE TRASPARENZA E PRIVACY
----------------------------	--

Area Strategica	22.14 - La tecnologia al servizio dei cittadini, semplificazione e trasparenza
Obiettivo Strategico	22.14.01 - Promuovere, efficientare, garantire e modernizzare i servizi
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.02-Segreteria generale
Responsabile Politico	Sindaco Simone Gargiulo
Responsabile Tecnico	Bello Elena
Settore	Settore di staff
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Trasparenza
Appartenenza	Ente
Descrizione Breve	Messa a punto sezione trasparenza PIAO , formazione avanzata referenti trasparenza su ponderazione privacy-trasparenza con il DPO incaricato, messa a punto NUOVA mappatura trattamenti e matrice uffici , verifica autorizzazioni personale
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	3	3	3	3	3	1	3	21

% Performance	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
33,00			

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Bova-Maria	Categoria D - PO	Settore di staff	0	
Favoino-Marieva	Categoria D	Servizio urp e sportello polifunzionale (spazio comune)	0	S
Lattanzi-Maria Luigia	Categoria D	Servizio partecipazione e cittadinanza attiva	0	
Lietti-Valentina	Categoria C	Servizio urp e sportello polifunzionale (spazio comune)	0	
Longoni-Mariateresa	Categoria D	Servizio controlli interni e programmazione	0	
			0	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.15.01.01_002	messa a punto sotto-sezione trasparenza e anti corruzione del PIAO	02/05/23		31/05/23		0,00								
22.15.01.01_002	formazione avanzata privacy con il DPO incaricato	01/07/23		31/08/23		0,00								
22.15.01.01_002	messa a punto NUOVA mappatura trattamenti e matrice uffici , verifica autorizzazioni personale	01/09/23		31/12/23		0,00								
22.15.01.01_002	FASE INDICATORI	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Trasparenza: n. richieste accesso civico ricevute corrispondenti a mancata pubblicazione	Ultimo valore	33,00	0,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Negativo		0,00	numero	0,00	100,00	
2023 Dicembre	Negativo		0,00	numero	0,00	100,00	
n° interventi di coordinamento e monitoraggio incaricati della trasparenza	Ultimo valore	33,00	40,00	numero	0,00	0,00	

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
2023 Giugno	Positivo		40,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		40,00	numero	0,00	0,00	
Aggiornamento mappatura trattamento dati e matrice uffici ex GDPR	Ultimo valore	34,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	

Dirigente	Bottini Elena
------------------	----------------------

Obiettivo Operativo	EX.04_0011 - SVILUPPO PROGETTO DI AMBITO SPORTELLI SI – SPORTELLI SUPPORTO INFORMATICO
----------------------------	---

Area Strategica	22.07 - Persone e famiglie: le politiche sociali
Obiettivo Strategico	22.07.12 - Migliorare l'offerta dei servizi e l'efficienza degli uffici comunali in funzione delle reali esigenze dei cittadini
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Assessore Fabio Sclapari
Responsabile Tecnico	Bottini Elena
Settore	Settore del piano di zona
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	
Descrizione Breve	Facilitare l'accesso alla rete delle misure nazionali, regionali e agli interventi programmati localmente a favore dei cittadini innovando le modalità di accoglimento delle istanze e semplificando le procedure amministrative. Allo stesso tempo è potenziata la conoscenza da parte degli Uffici di Piano, aggiungendo nuove procedure per valutare la "domanda dei cittadini" e definire programmazioni territoriali adeguate e congruenti ai bisogni espressi (dati registrati tramite la piattaforma on line)
Descrizione Lunga	L'attivazione degli Sportelli SI sul territorio dell'ambito di Desio persegue i seguenti obiettivi: Obiettivi specifici: <ul style="list-style-type: none"> • realizzare una rete capillare di Sportelli Si per risponde ai bisogni dei cittadini che necessitano di luoghi in cui è possibile usufruire di strumenti tecnologici e/ o di essere affiancati da personale esperti; • utilizzare piattaforme online al fine di avviare il processo di digitalizzazione di accesso al welfare a favore di cittadini attraverso procedure e strumenti informatici uniformi ed integrati a livello di ambito; • favorire l'apprendimento e la conoscenza utili alla creazione del profilo digitale e permettere la partecipazione alla cittadinanza digitale (accesso alle misure o

	su progetti ad hoc - conciliazione; gestione colloqui da remoto); • creare una banca dati dei richiedenti, quale strumento per approfondire la conoscenza dei bisogni e delle risorse necessarie per darne risposta.
Risultati Attesi	n. sportelli Si avviati a livello di Ambito n. avvisi/bandi gestiti tramite piattaforma online
Note	
Condizione	adesione da parte dei Comuni dell'Ambito
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	3	3	2	3	2	3	22

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Beretta-Giusi	Categoria D	Ufficio di piano	25	
Oliveto-Stefania	Categoria D	Ufficio di piano	25	
Pallavicini-Alessandra	Categoria D - PO	Ufficio di piano	50	S
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
EX.04_001101	ATTIVAZIONE GRUPPO DI LAVORO INTERAMBITI PER AVVIO SPORTELLI SI	01/01/23		31/01/23		0,00								
EX.04_001102	ATTIVAZIONE SPORTELLI	01/02/23		30/06/23		0,00								
EX.04_001103	ATTIVAZIONE SPORTELLI SU SPECIFICI BANDI DI AMBITO	01/01/23		31/12/23		0,00								
EX.04_001104	INDICATORI	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
n. sportelli attivati a livello di ambito	Ultimo valore	50,00	5,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		5,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		5,00	numero	0,00	0,00	
n. Bandi supportati dagli Sportelli SI	Ultimo valore	50,00	2,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		2,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		2,00	numero	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.07.10.01_0003 - PROGETTAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE DEL PRONTO INTERVENTO SOCIALE DI AMBITO (PRINS)
----------------------------	--

Area Strategica	22.07 - Persone e famiglie: le politiche sociali
Obiettivo Strategico	22.07.10 - Individuare le reali esigenze delle famiglie e supportarle nel bisogno con nuovi progetti e servizi
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.05-Interventi per le famiglie
Responsabile Politico	Assessore Fabio Sclapari
Responsabile Tecnico	Bottini Elena
Settore	Settore del piano di zona
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	
Descrizione Breve	Il servizio di Pronto Intervento Sociale di Ambito (PrInS) si attiva in caso di emergenze ed urgenze sociali quando i servizi sociali sono chiusi. Costituisce Livello Essenziale delle Prestazioni nel Piano nazionale e interventi sociali 21 23.
Descrizione Lunga	<p>Gli obiettivi del servizio PrInS sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - garantire una risposta tempestiva alle persone che versano in una situazione di particolare gravità ed emergenza per quello che concerne problematiche a rilevanza sociale anche durante gli orari e giorni di chiusura dei servizi territoriali, 24h/24 e 365 all'anno - realizzare una prima lettura del bisogno rilevato nella situazione di emergenza ed attivare gli interventi indifferibili ed urgenti; - inviare/segnalare ai servizi competenti per l'eventuale presa in carico; - promuovere una logica preventiva svolgendo un'azione di impulso alla costruzione e lettura attenta e partecipata di mappe di vulnerabilità sociale di un determinato territorio, nonché alla raccolta di dati sul bisogno sociale anche in funzione di azioni di analisi organizzativa dei servizi e delle risorse. - promuovere protocolli con le FF.OO., il servizio sanitario e il privato sociale per garantire da parte del territorio strumenti di analisi per il riconoscimento delle situazioni di emergenza, risorse e servizi per garantire gli interventi
Risultati Attesi	

Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	2	3	3	3	3	3	2	22

% Performance	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
0,00			

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Beretta-Giusi	Categoria D	Ufficio di piano	30	
Oliveto-Stefania	Categoria D	Ufficio di piano	30	
Pallavicini-Alessandra	Categoria D - PO	Ufficio di piano	40	S
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.07.10.01_000	DEFINIZIONE PROCEDURE PRINS CON I COMUNI DELL'AMBITO	01/01/23		30/04/23		0,00								
22.07.10.01_000	AVVIO PRInS	01/01/23		31/08/23		0,00	Conferma procedure Prins							
22.07.10.01_000	INDICATORI	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Rispetto dei tempi Avvio PrInS entro il 31 agosto 2023	Ultimo valore	50,00	100,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		100,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		100,00	percentuale	0,00	0,00	
n. Protocolli operativi sviluppati con istituzioni/enti	Ultimo valore	50,00	1,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		1,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		1,00	numero	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.07.12.02_0012 - AVVIARE IL LAVORO DI ANALISI DEI BISOGNI DELLA COMUNITÀ LOCALE ATTRAVERSO L'AVVIO DEI LAVORI CON I REFERENTI DELLE 6 AREE TARGET INDIVIDUATE NEL TAVOLO DI SISTEMA DI AMBITO
----------------------------	--

Area Strategica	22.07 - Persone e famiglie: le politiche sociali
Obiettivo Strategico	22.07.12 - Migliorare l'offerta dei servizi e l'efficienza degli uffici comunali in funzione delle reali esigenze dei cittadini
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
Responsabile Politico	Assessore Fabio Sclapari
Responsabile Tecnico	Bottini Elena
Settore	Settore del piano di zona
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Mantenimento
Appartenenza	
Descrizione Breve	Avviare i lavori con i 6 referenti di area eletti dall'Assemblea del Terzo Settore del Piano di Zona
Descrizione Lunga	<p>I Referenti delle Aree eletti sono riconosciuti come snodo informativo per la propria area di riferimento e hanno il compito di collaborare con l'ufficio di Piano e gli altri componenti del Tavolo di Sistema nella ricomposizione del quadro informativo e, attraverso la costante interlocuzione con la rete dei soggetti dell'Ambito, impostano piani di lavoro condivisi e contribuiscono alla raccolta di proposte del territorio di competenza finalizzate alla costruzione del Piano di Zona dell'Ambito di Desio.</p> <p>I referenti delle Aree hanno avuto dal Tavolo di Sistema il mandato di lavorare, attraverso Tavoli di Area, coinvolgendo gli Enti del Terzo Settore interessati a prendere parte ai processi partecipativi previsti dal Piano di Zona dell'Ambito di Desio.</p>
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	

Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	2	2	2	3	3	1	3	18

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Beretta-Giusi	Categoria D	Ufficio di piano	35	
Oliveto-Stefania	Categoria D	Ufficio di piano	35	
Pallavicini-Alessandra	Categoria D - PO	Ufficio di piano	30	S
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.07.12.02_001	DEFINIZIONE PERIMETRO DI AZIONE REFERENTI DI AREA	01/01/23		31/03/23		0,00								
22.07.12.02_001	COMUNICAZIONE AVVIO LAVORI ENTI TERZO SETTORE	01/01/23		30/04/23		0,00	Condivisione contatti da parte dei Comuni dell'Ambito							
22.07.12.02_001	AVVIO TAVOLI DI AREA	01/01/23		31/12/23		0,00	Adesione enti terzo settore							
22.07.12.02_001	INDICATORI	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
N. tavoli avviati	Ultimo valore	50,00	4,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		4,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		4,00	numero	0,00	0,00	
N. incontri Tavoli di Sistema/Tavolo referenti	Ultimo valore	50,00	8,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		8,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		8,00	numero	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	23.09.02.01_0001 - AVVIARE IL TAVOLO DI COORDINAMENTO PEDAGOGICO ZERO/SEI ANNI
----------------------------	---

Area Strategica	22.09 - Le nostre scuole: un cammino permanente di crescita
Obiettivo Strategico	22.09.02 - Monitoraggio dell'efficacia degli interventi educativi nelle scuole dell'infanzia
Missione	4-Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.01-Istruzione prescolastica
Responsabile Politico	Assessore Andrea Civiero
Responsabile Tecnico	Bottini Elena
Settore	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Mantenimento
Appartenenza	
Descrizione Breve	Sviluppare una rete di dialogo e confronto tra servizi della prima infanzia
Descrizione Lunga	Costruire, attraverso il CTP, una governance locale per il Sistema Integrato 0/6 anni che possa svolgere un ruolo fondamentale nell'espansione e qualificazione degli interventi a sostegno della fascia d'età 0/6 anni.
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	3	2	2	2	2	2	3	18

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
-----------------------	------------------------	--------------------------	------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Barin-Marina	Categoria D	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	11	S
Bortot-Gaia	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Brioschi-Dalia	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Cafarelli-Elisa Benedetta	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Caroppo-Teresa Elvira	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Cazzaniga-Mariagrazia	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Ciocchi-Ines	Categoria B	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	2	
De Luca-Valeria	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Del Giorno-Martina	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	11	
Greco-Giuseppina	Categoria B	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	2	
Isella-Morena	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Leone-Orsola	Categoria B	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	2	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Mariani-Luciana	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Novara-Annalisa	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Palladino-Rosalia	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Ravasi-Marta	Categoria B	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	2	
Romano-Alice	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Tosetti-Luisa Silvia	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Zaccaro-Ripalta	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
Zuin-Maria Letizia	Categoria C	Servizio infanzia, prescolastica, scuola e formazione	5	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
23.09.02.01_000	AZIONE 1. Creazione mappatura servizi Ambito Desio servizi 0/6 anni	01/01/23		31/01/23		0,00								
23.09.02.01_000	AZIONE 1.1. Raccolta dati nominativi Coordinatori pedagogici dei servizi	01/01/23		31/01/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
23.09.02.01_000	AZIONE 2. Convocazione Referenti politici/tecnici per avviare un tavolo di confronto e condivisione programma di lavoro	01/02/23		30/04/23		0,00								
23.09.02.01_000	AZIONE 3. Convocazione CTP e formalizzazione sua costituzione	30/03/23		30/06/23		0,00								
23.09.02.01_000	AZIONE 3.1. Definizione modalità di elezione del Presidente Coordinatore del Tavolo	30/03/23		30/06/23		0,00								
23.09.02.01_000	Azione 4. Individuazione soggetto specializzato per il supporto ed il sostegno al CTP	30/03/23		30/06/23		0,00								
23.09.02.01_000	Azione 5 Avvio lavori e convocazione Coordinatori Pedagogici servizi infanzia	01/05/23		30/09/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
23.09.02.01_000	Azioni 6 - Coinvolgimento personale scuola infanzia e asilo nido per condivisione buone prassi/ progettualità	01/09/23		31/12/23		0,00								
23.09.02.01_000	INDICATORE	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Consegna al Dirigente di un file con i dati relativi alla mappatura dei servizi	Ultimo valore	20,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	
Consegna al Dirigente di un file con i nominativi dei Coordinatori pedagogici dei servizi	Ultimo valore	20,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	
N. incontri del Tavolo di confronto e condivisione del programma di lavoro	Ultimo valore	20,00	2,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		2,00	numero	0,00	0,00	

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
2023 Dicembre	Positivo		2,00	numero	0,00	0,00	
N. incontri della Cabina di regia	Ultimo valore	20,00	2,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		2,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		2,00	numero	0,00	0,00	
n. incontri con personale insegnanti	Ultimo valore	20,00	1,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		1,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		1,00	numero	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	23.16.02.01_0001 - IMPLEMENTAZIONE PROGRAMMA PIPPI
----------------------------	---

Area Strategica	22.16 - Next generation Eu e i fondi europei
Obiettivo Strategico	22.16.01 - Garantire la più elevata attenzione nell'individuazione e valutazione delle opportunità finanziarie predisposte dal piano Next Generation EU.
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.05-Interventi per le famiglie
Responsabile Politico	Assessore Fabio Sclapari
Responsabile Tecnico	Bottini Elena
Settore	Settore servizi e interventi sociali
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	Settore
Descrizione Breve	Attuare interventi di prevenzione rivolti ai nuclei familiari a rischio intercettando precocemente le situazioni di crisi familiare anche al fine di evitare la necessità dell'intervento dell'Autorità Giudiziaria
Descrizione Lunga	Partecipare alla costruzione di una struttura di gestione e governance formata da un gruppo di lavoro territoriale, a cui partecipano gli enti comunali interessati, i referenti degli istituti scolastici, i servizi educativi e i referenti del terzo settore, con l'obiettivo di creare le condizioni per una rivisitazione complessiva e uniforme nel territorio delle pratiche di intervento sulle famiglie vulnerabili nell'arco di tutta la sperimentazione. L'ATS di Desio nello sviluppare primo modulo di implementazione si prefigge di coinvolgere inizialmente le 10 FT previste dal programma e le equipe di tutela dei 7 comuni dell'ambito che andranno a costituire almeno 4 EEMM per l'implementazione, coinvolgendo almeno 2 famiglie per EEMM.
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	

Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	3	3	3	3	3	3	24

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Bartesaghi-Anna Elisa	Categoria D	Servizi professionali	10	
Cattaneo-Paola PT24/3	Categoria C	Servizi professionali	10	
Cavalli-Elena PT20/3	Categoria C	Servizi professionali	10	
Ciarloni-Arianna	Categoria D	Servizi professionali	10	
Falco-Imma	Categoria D	Servizi professionali	10	
Gruttadauria-Simona	Categoria D - PO	Settore servizi e interventi sociali	10	
Mancini-Rita	Categoria D	Servizi professionali	10	
Milzoni-Roberta PT18/3	Categoria D	Servizi professionali	10	S
Mistarini-Sara	Categoria D	Servizi professionali	10	
Stefani-Simona PT18.00/3	Categoria D	Servizi professionali	10	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
23.16.02.01_000	Incontri con le scuole	01/01/23		30/06/23		0,00								
23.16.02.01_000	costituzione gruppo di lavoro	01/01/23		31/01/23		0,00								
23.16.02.01_000	formazione del personale coinvolto	01/01/23		31/12/23		0,00								
23.16.02.01_000	indicatore	01/01/23		15/03/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
individuazione dei casi da proporre per la sperimentazione sia del progetto finanziato da PNRR che con fondi regionali	Ultimo valore	100,00	4,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		4,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		4,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	23.16.02.02_0001 - IMPLEMENTAZIONE INTERVENTO LINEA 1.2 – “PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ” MISSIONE 5. - INCLUSIONE E COESIONE FINANZIATO DAL MINISTERO
----------------------------	--

Area Strategica	22.16 - Next generation Eu e i fondi europei
Obiettivo Strategico	22.16.01 - Garantire la più elevata attenzione nell'individuazione e valutazione delle opportunità finanziarie predisposte dal piano Next Generation EU.
Missione	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	12.02-Interventi per la disabilità
Responsabile Politico	Assessore Fabio Sclapari
Responsabile Tecnico	Bottini Elena
Settore	Area Persona e Famiglia
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Trasversale
Appartenenza	
Descrizione Breve	La linea di attività relativa ai percorsi di autonomia per persone con disabilità (1.2) risponde all'obiettivo generale di accelerazione del processo di de-istituzionalizzazione fornendo servizi sociali e sanitari di comunità e domiciliari alle persone con disabilità, al fine di migliorarne l'autonomia e offrire loro opportunità di accesso nel mondo del lavoro, anche attraverso la tecnologia informatica.
Descrizione Lunga	<p>I progetti comprendono tre linee di intervento, di cui la prima è propedeutica alle altre due. Le azioni da intraprendere sono:</p> <p>A. DEFINIZIONE E ATTIVAZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALIZZATO. Questo intervento è funzionale a individuare gli obiettivi che si intendono raggiungere e i sostegni che si intendono fornire nel percorso verso l'autonomia abitativa e lavorativa, tramite accompagnamento e raccordo con i servizi territoriali, in una prospettiva di lungo periodo e previa valutazione multidimensionale e interdisciplinare dei bisogni della persona con disabilità, attraverso il coinvolgimento di professionalità diverse (assistenti sociali, medici, psicologi, educatori, ecc.). L'implementazione del progetto individualizzato potrà essere progettata o realizzata anche con e attraverso gli Enti del Terzo Settore.</p> <p>B) ABITAZIONE: adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza; tale linea di intervento consiste nella realizzazione di abitazioni in cui potranno vivere gruppi di persone con disabilità, il Comune di Desio ha messo a disposizione tre appartamenti in via Olmetto.</p> <p>C)LAVORO: Per questa attività è previsto lo sviluppo delle competenze digitali per le persone con disabilità coinvolte nel progetto e lavoro anche a distanza;</p>

	tale linea è destinata a realizzare gli interventi previsti nei progetti personalizzati per sostenere l'accesso delle persone con disabilità al mercato del lavoro, attraverso adeguati dispositivi di assistenza domiciliare e le tecnologie per il lavoro anche a distanza e la formazione nel settore delle competenze digitali, per assicurare la loro occupazione, anche in modalità smart working.
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	3	3	3	3	3	2	23

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Gruttadauria-Simona	Categoria D - PO	Settore servizi e interventi sociali	50	S
Mistarini-Sara	Categoria D	Servizi professionali	10	
Pizzi-Elisa	Categoria D	Servizi professionali	20	
Sironi-Lorenza	Categoria D	Servizi professionali	10	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Stefanello-Cinzia	Categoria C	Servizi gestionali	10	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
23.16.02.02_000	Concessione in comodato a CODEBRI degli immobili destinati alla realizzazione del progetto	01/01/23		31/03/23		0,00								
23.16.02.02_000	incontri della cabina di regia per l'implementazione e il monitoraggio del progetto	01/02/23		31/12/23		0,00								
23.16.02.02_000	individuazione beneficiari da candidare alla partecipazione al progetto	01/02/23		31/12/23		0,00								
23.16.02.02_000	INDICATORE 2023	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Candidatura di almeno 1 utente disabile residente in Desio	Ultimo valore	100,00	1,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		1,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		1,00	numero	0,00	0,00	
Documenti allegati							
Scheda Progetto							
Scheda progetto allegati							

Dirigente	Fiamingo Filippo
------------------	-------------------------

Obiettivo Operativo	EX.05_0001 - INDIVIDUAZIONE DI UNA PROCEDURA DI ACQUISIZIONE, PERMANENZA E CANCELLAZIONE DELLA RESIDENZA ANAGRAFICA DELLE PERSONE SENZA FISSA DIMORA E SIMILARI
----------------------------	--

Area Strategica	22.14 - La tecnologia al servizio dei cittadini, semplificazione e trasparenza
Obiettivo Strategico	22.14.04 - Rendere l'amministrazione e i procedimenti burocratici più snelli e semplici, con l'obiettivo di favorire i cittadini e le imprese
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Responsabile Politico	ANDREA VILLA
Responsabile Tecnico	Fiamingo Filippo
Settore	Settore servizi demografici
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	
Descrizione Breve	Individuazione procedura per la residenza anagrafica delle persona senza fissa dimora e similari.
Descrizione Lunga	Individuazione da parte dei Servizi Demografici, d'intesa con i Servizi Sociali, di una procedura di acquisizione, permanenza e cancellazione della residenza anagrafica delle persone senza fissa dimora e similari. Valore pubblico: benessere economico - sociale. La definizione di tale procedura comporterebbe la possibilità per i richiedenti di usufruire delle prerogative legate allo status di residente in base a parametri predefiniti, uguali per tutti, nel rispetto della legge anagrafica, delle norme generali sui Servizi Sociali e dei diritti fondamentali della persona. Inoltre in tal modo si avrebbe altresì un netto miglioramento dell'utilizzo delle risorse economiche dell'ente.
Risultati Attesi	
Note	

Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	2	3	3	2	3	3	2	21

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Gruttadauria-Simona	Categoria D - PO	Settore servizi e interventi sociali	30	
Meda-Roberta	Categoria C	Servizi demografici	20	
Scotto di Perta-Dolores	Categoria D	Servizi demografici	30	
Sironi-Lorenza	Categoria D	Servizi professionali	20	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
EX.05_000101	ATTRIBUZIONE MANDATO AGLI UFFICI PER INDIVIDUAZIONE PROCEDURA TRAMITE DELIBERA DI GIUNTA	01/01/23		30/04/23		0,00								
EX.05_000102	APPROFONDIMENTI E CONFRONTO TRA GLI UFFICI	01/05/23		30/09/23		0,00								
EX.05_000103	PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER L'ADOZIONE DELLA NUOVA PROCEDURA	01/10/23		31/12/23		0,00								
EX.05_000104	INDICATORE	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Presentazione in Giunta della proposta di deliberazione per l'attribuzione del mandato ai servizi demografici e ai servizi sociali per l'adozione della procedura di acquisizione permanenza e acquisizione della residenza anagrafica delle persone senza fissa dimora e similari	Ultimo valore	50,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00		0,00	0,00	
Presentazione in Giunta della proposta di deliberazione condivisa tra i servizi demografici e i servizi sociali in merito all'adozione della procedura di acquisizione permanenza e acquisizione della residenza anagrafica delle persone senza fissa dimora e similari	Ultimo valore	50,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.14.04.01_0005 - DIGITALIZZAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNI PROCEDIMENTI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI PER UN'AMMINISTRAZIONE PIU' SOSTENIBILE
----------------------------	---

Area Strategica	22.14 - La tecnologia al servizio dei cittadini, semplificazione e trasparenza
Obiettivo Strategico	22.14.04 - Rendere l'amministrazione e i procedimenti burocratici più snelli e semplici, con l'obiettivo di favorire i cittadini e le imprese
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Responsabile Politico	ANDREA VILLA
Responsabile Tecnico	Fiamingo Filippo
Settore	Settore servizi demografici
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Performance
Appartenenza	
Descrizione Breve	1) Digitalizzazione "rubrica alfabetica" atti di nascita 2) Digitalizzazione registro atti di nascita anno 1978 3) Rilascio copie integrali e certificazione di stato civile in modalità esclusivamente digitale 4) Creazione "fascicolo digitale del cittadino" contenente i documenti relativi ai procedimenti che riguardano il singolo cittadino. 5) Razionalizzazione canali di trasmissione delle dichiarazioni anagrafiche e promozione del canale ANPR
Descrizione Lunga	1) "Rubrica Alfabetica": registrazione in modalità digitale delle comunicazioni provenienti da altri Comuni e relative alla formazione di atti di nascita per eventi avvenuti nel locale P.O. in ottemperanza alle semplificazioni normative introdotte dalla Legge Bassanini del 1997. 2) Digitalizzazione atti di nascita formati in origine su supporto cartaceo relativi all'anno 1978 in prosecuzione della digitalizzazione dei registri di stato civile già avviata. 3) Rilascio copie integrali e certificazione di stato civile in modalità esclusivamente digitale 4) Creazione "fascicolo digitale del cittadino" legato alla scheda anagrafica e contenente tutti i documenti relativi alla singola posizione e ai singoli procedimenti che riguardano il singolo cittadino. 5) Razionalizzazione dei canali di trasmissione delle dichiarazioni anagrafiche (cambi di residenza da altro Comune e indirizzo nello stesso Comune) con promozione dell'utilizzo del canale ANPR

Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	2	3	3	2	3	3	3	22

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Bertelli-Sara	Categoria C	Settore servizi demografici	10	
Bonasera-Francesco	Categoria C	Servizio lavori pubblici	10	
Caldarola-Rosangela	Categoria B	Servizi demografici	10	
Cola-Erika	Categoria C	Servizi demografici	10	
Dell'Orto-Simone	Categoria D	Servizio sistemi informativi/ICT e innovazione tecnologica	5	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Linzi-Deborah	Categoria B	Servizio messi - centralino	5	
Malberti-Maria Cristina	Categoria D	Servizi demografici	10	
Meda-Roberta	Categoria C	Servizi demografici	10	
Miggiano-Alison Giuseppa	Categoria C	Servizi demografici	10	
Molena-Maurizio	Categoria C	Servizio urp e sportello polifunzionale (spazio comune)	10	
Scotto di Perta-Dolores	Categoria D	Servizi demografici	10	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.04.01_000	1 - RUBRICA ALFABETICA	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.14.04.01_000	2 - DIGITALIZZAZIONE ATTI DI NASCITA ANNO 1978	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.14.04.01_000	3 - RILASCIO COPIE INTEGRALI E CERTIFICAZIONI S.C. DIGITALI - prima fase	01/01/23		30/04/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.04.01_000	3 - RILASCIO COPIE INTEGRALI E CERTIFICAZIONI S.C. DIGITALI - seconda fase	01/05/23		31/12/23		0,00								
22.14.04.01_000	4 - CREAZIONE "FASCICOLO DIGITALE DEL CITTADINO"	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.14.04.01_000	5 - RAZIONALIZZAZIONE CANALI TRASMISSIONE RESIDENZE E PROMOZIONE ANPR - prima fase	01/01/23		31/03/23		0,00								
22.14.04.01_000	5 - RAZIONALIZZAZIONE CANALI TRASMISSIONE RESIDENZE E PROMOZIONE ANPR - seconda fase	01/04/23		30/06/23		0,00	Proroga convenzioni tra Agenzia per l'Italia digitale e gli identity provider, i fornitori privati di Spid.							

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.04.01_000	5 - RAZIONALIZZ CANALI TRASMISSION RESIDENZE E PROMOZIONE ANPR - terza fase	01/07/23		31/12/23		0,00								
22.14.04.01_000	5 - INDICATORE - RAZIONALIZZ CANALI TRASMISSION RESIDENZE E PROMOZIONE ANPR	01/01/23		31/12/23		50,00								
22.14.04.01_000	1. INDICATORE - RUBRICA ALFABETICA	01/01/23		31/12/23		100,00								
22.14.04.01_000	2 - INDICATORE - DIGITALIZZAZ ATTI DI NASCITA ANNO 1978	01/01/23		31/12/23		100,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.14.04.01_000	3. INDICATORE - RILASCIO COPIE INTEGRALI E CERTIFICAZIONI S.C. DIGITALI	01/01/23		31/12/23		100,00								
22.14.04.01_000	4. INDICATORE - CREAZIONE "FASCICOLO DIGITALE DEL CITTADINO"	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Registrazione rubrica alfabetica annuale	Ultimo valore	100,00	1,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Si/No		1,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Si/No		1,00	percentuale	0,00	0,00	
Inserimento degli atti di nascita registrati nell'anno 1978	Ultimo valore	100,00	80,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		80,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		80,00	percentuale	0,00	0,00	

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
N. copie integrali di atti di stato civile richiesti da altri enti o privati	Ultimo valore	100,00	70,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		70,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		70,00	percentuale	0,00	0,00	
Fascicolo digitale del cittadino	Ultimo valore	100,00	100,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		100,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		100,00	percentuale	0,00	0,00	
Razionalizzazione dei canali di trasmissione delle istanze anagrafiche	Ultimo valore	50,00	1,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		1,00		0,00	0,00	
Incremento dell'utilizzo del canale ANPR per la trasmissione delle dichiarazioni anagrafiche del cittadino	Ultimo valore	50,00	10,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		10,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		10,00	percentuale	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.15.01.01_0022 - RIORGANIZZAZIONE DELLA SOCIETÀ CONTROLLATA G.S.D. (GESTIONE SERVIZI DESIO) S.R.L.
----------------------------	---

Area Strategica	22.15 - La gestione delle risorse finanziarie e delle risorse umane
Obiettivo Strategico	22.15.01 - Trasparenza del bilancio
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Responsabile Politico	Assessore Fabio Sclapari
Responsabile Tecnico	Fiamingo Filippo
Settore	Settore partecipate e organismi partecipati
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	
Descrizione Breve	Riorganizzazione controllata G.S.D. (Gestione Servizi Desio) s.r.l.
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	2	3	1	3	3	3	21

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
-----------------------	------------------------	--------------------------	------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Benzoni-Fabio	Categoria B	Servizio economato - acquisti	15	
Martin-Liliana Emanuela	Categoria D	Servizio economato - acquisti	25	S
Scalia-Tiziana	Categoria D	Settore partecipate e organismi partecipati	45	
Serbanica-Adina Gabriela	Categoria C	Servizio economato - acquisti	15	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.15.01.01_002	Acquisizione budget operativo della società controllata G.S.D. s.r.l. (previe direttive in assemblea soci entro il 15.03.2023)	16/04/23		30/04/23		0,00								
22.15.01.01_002	Verifica sui servizi effettivamente affidati e previsioni a breve termine	01/05/23		31/05/23		0,00								
22.15.01.01_002	Acquisizione progetto di bilancio di esercizio G.S.D. s.r.l.	01/06/23		15/06/23		0,00								
22.15.01.01_002	Direttive ad Amministratore Unico su aggiornamento budget operativo 2023 per distribuzione straordinaria dividendi	16/06/23		15/07/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.15.01.01_002	Assemblea soci straordinaria per distribuzione dividendi	16/07/23		15/09/23		0,00								
22.15.01.01_002	Relazione a G.C. su nuovi servizi conferibili alla controllata (previo confronto con Dirigente Area Tecnica)	16/09/23		31/10/23		0,00								
22.15.01.01_002	Assegnazione azioni di AEB S.p.A. al Comune con eventuale previsione di adeguamento del contratto dei servizi cimiteriali e/o affidamento di nuovi servizi	01/11/23		12/12/23		0,00								
22.15.01.01_002	INDICATORE 2023	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
rispetto dei termini	Ultimo valore	100,00	1,00		0,00	0,00	

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
2023 Giugno	Positivo		1,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		1,00		0,00	0,00	

Dirigente	Manoni Nedda
------------------	---------------------

Obiettivo Operativo	22.15.02.02_0012 - POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE/ELUSIONE, IMU E TASSA RIFIUTI
----------------------------	--

Area Strategica	22.15 - La gestione delle risorse finanziarie e delle risorse umane
Obiettivo Strategico	22.15.02 - Agevolazioni fiscali e recupero fiscale
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Assessore Marco Dell'Orto
Responsabile Tecnico	Manoni Nedda
Settore	Tributi
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Performance
Appartenenza	
Descrizione Breve	L'obiettivo è proseguire e potenziare l'attività di recupero evasione attraverso l'emissione di avvisi di accertamento sia IMU che tassa rifiuti; relativamente all'IMU saranno verificate anche le aree fabbricabili.
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso

Fase	Approvato
-------------	-----------

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	2	2	1	3	2	1	17

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Arosio-Erika	Categoria B	Tributi	15	
Casati-Franca Paola	Categoria B	Tributi	20	
Familarì-Antonina	Categoria D	Tributi	3	S
Manoni-Nedda	Dirigente	Area gestione risorse	2	
Niero-Sara	Categoria C	Tributi	20	
Pintore-Alessandra PT25	Categoria B	Tributi	15	
Pizzuti-Marco	Categoria C	Tributi	25	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.15.02.02_001	PREPARAZIONE ED EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU 2018	01/01/23		30/11/23		0,00								
22.15.02.02_001	CARICAMENTO DICHIARAZIONI SUCCESSIONI, INAGIBILITA', MUI, IMMOBILI ESENTI, AGEVOLAZIONI	01/01/23		30/11/23		0,00								
22.15.02.02_001	VERIFICA CONTRIBUENTI CON POSSESSO AREE EDIFICABILI	01/01/23		30/06/23		0,00								
22.15.02.02_001	PREPARAZIONE ED EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO RIFIUTI	01/01/23		30/11/23		0,00								
22.15.02.02_001	INDICATORI	01/01/23		30/11/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Importo accertamenti TASSA RIFIUTI	150.000	Ultimo valore	25,00	150.000,0	Euro	0,00	0,00

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
2023 Giugno	Positivo		150.000,0	Euro	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		150.000,0	Euro	0,00	0,00	
% di attendibilità accertamenti esclusi Tari	Ultimo valore	25,00	80,00	%	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		80,00	%	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		80,00	%	0,00	0,00	
Importo accertamenti IMU 700.000	Ultimo valore	50,00	600.000,0	euro	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		600.000,0	euro	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		600.000,0	euro	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.15.03.01_0005 - MANTENIMENTO DELLA QUALITA' CONTRATTUALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL RAPPORTO CON GLI UTENTI
----------------------------	---

Area Strategica	22.15 - La gestione delle risorse finanziarie e delle risorse umane
Obiettivo Strategico	22.15.03 - Superamento della tassa rifiuti
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Assessore Marco Dell'Orto
Responsabile Tecnico	Manoni Nedda
Settore	Tributi
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Mantenimento
Appartenenza	
Descrizione Breve	L'OBIETTIVO E' GARANTIRE LA QUALITA' DEL SERVIZIO AI CITTADINI CONTRIBUENTI DELLA TASSA RIFIUTI PER L'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLA TARIFFA E RAPPORTO CON GLI UTENTI, IN COERENZA CON GLI INDICATORI DI QUALITA' PREVISTI DA ARERA E L'ADOZIONE DELLA CARTA DI QUALITA' DEI SERVIZI
Descrizione Lunga	Qualità riferibile alle operazioni di: a) accertamento, riscossione (incluse le attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento); b) gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami); c) gestione della banca dati degli utenti
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso

Fase	Approvato
-------------	-----------

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	3	3	2	3	3	1	3	20

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Arosio-Erika	Categoria B	Tributi	30	
Casati-Franca Paola	Categoria B	Tributi	5	
Familarì-Antonina	Categoria D	Tributi	25	
Niero-Sara	Categoria C	Tributi	5	
Pintore-Alessandra PT25	Categoria B	Tributi	5	
Pizzuti-Marco	Categoria C	Tributi	30	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.15.03.01_000	REDAZIONE E ADOZIONE CARTA DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO	01/01/23		31/12/23		50,00								
22.15.03.01_000	RISPETTO INDICATORI DI QUALITA' CONTRATTUA	01/01/23		31/12/23		50,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Rispetto dei tempi	Ultimo valore	100,00	3,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		3,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		3,00		0,00	0,00	
Rispetto dei tempi	Ultimo valore	100,00	30,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		30,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		30,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.15.04.01_0013 - ATTUAZIONE DEL CCNL 2022
----------------------------	--

Area Strategica	22.15 - La gestione delle risorse finanziarie e delle risorse umane
Obiettivo Strategico	22.15.04 - Valorizzazione delle risorse umane
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10-Risorse umane
Responsabile Politico	Sindaco Simone Gargiulo
Responsabile Tecnico	Manoni Nedda
Settore	Settore gestione risorse umane
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Mantenimento
Appartenenza	
Descrizione Breve	L'OBIETTIVO HA LA FINALITA' DI PORRE IN ESSERE TUTTE LE AZIONI NECESSARIE PER DEFINIRE IL NUOVO CONTRATTO INTEGRATIVO TRIENNALE HA LIVELLO DI ENTE, IN AGGIORNAMENTO RISPETTO AL CCNL 2022; DISCIPLINARE LE PROGRESSIONI VERTICALI;
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	2	2	1	3	3	2	3	19

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Battaglia-Giuseppa PT25	Categoria C	Risorse Umane	15	
Carati-Monica	Categoria D	Risorse Umane	25	S
Cavarretta-Maria Pia	Categoria C	Servizio lavori pubblici	15	
Constantin-Liliana	Categoria B	Risorse Umane	15	
Manoni-Nedda	Dirigente	Area gestione risorse	5	
Schieppati-Ilaria	Categoria D	Risorse Umane	25	S
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.15.04.01_001	DEFINIZIONE AGGIORNAMENTO CONTRATTO INTEGRATIVO CCI	01/01/23		31/12/23		50,00								
22.15.04.01_001	DISCIPLINA PROGRESSION VERTICALI	01/01/23		31/12/23		50,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Rispetto dei tempi	Ultimo valore	100,00	12,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		12,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		12,00		0,00	0,00	
Rispetto dei tempi	Ultimo valore	100,00	9,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		9,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		9,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.15.04.01_0014 - CREAZIONE FASCICOLO DIGITALE DIPENDENTI
----------------------------	---

Area Strategica	22.15 - La gestione delle risorse finanziarie e delle risorse umane
Obiettivo Strategico	22.15.04 - Valorizzazione delle risorse umane
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.10-Risorse umane
Responsabile Politico	Sindaco Simone Gargiulo
Responsabile Tecnico	Manoni Nedda
Settore	Risorse Umane
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	
Descrizione Breve	LA FASE HA COME OBIETTIVO L'IMPLEMENTAZIONE DEL FASCICOLO DIGITALE DEL PERSONALE ATTRAVERSO IL GESTIONALE JPERS CONTENENTE TUTTI GLI ATTI E I DOCUMENTI PRODOTTI DALL'AMMINISTRAZIONE E DALLO STESSO DIPENDENTE CHE ATTUANO LA PERCORSO PROFESSIONALE, FORMATIVO E DI CARRIERA DEL DIPENDENTE, NONCHE' ALL'ATTIVITA' SVOLTA E AI FATTI CHE LO RIGUARDANO.
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso

Fase	Approvato
-------------	-----------

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
2	3	3	3	1	3	1	3	19

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Battaglia-Giuseppa PT25	Categoria C	Risorse Umane	10	
Carati-Monica	Categoria D	Risorse Umane	10	
Cavarretta-Maria Pia	Categoria C	Servizio lavori pubblici	35	
Constantin-Liliana	Categoria B	Risorse Umane	20	
Schiepatti-Ilaria	Categoria D	Risorse Umane	25	S
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.15.04.01_001	CREAZIONE FASCICOLO	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
raggiungimento percentuale indicata	Ultimo valore	100,00	10,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		10,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		10,00	percentuale	0,00	0,00	

Dirigente	Petracco Floriana
------------------	--------------------------

Obiettivo Operativo	22.09.01.04.02_0001 - PREDISPOSIZIONE DI UN PROTOCOLLO CONDIVISO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE
----------------------------	--

Area Strategica	22.09 - Le nostre scuole: un cammino permanente di crescita
Obiettivo Strategico	22.09.01 - Garantire istituti scolastici belli, funzionali e sicuri
Missione	4-Istruzione e diritto allo studio
Programma	4.02-Altri ordini di istruzione non universitaria
Responsabile Politico	Martina Cambiagli/Andrea Civiero
Responsabile Tecnico	Petracco Floriana
Settore	Settore gestione territorio e patrimonio
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Trasversale
Appartenenza	Ente
Descrizione Breve	Si tratta di un obiettivo intersettoriale (Area tecnica-servizio LL.PP./Area Persona e famiglia-servizio Pubblica Istruzione) per la predisposizione di un protocollo condiviso per gli interventi di manutenzione ordinaria delle strutture scolastiche, che consenta un miglioramento dell'attività degli uffici comunali, una migliore programmazione degli interventi e delle necessità di spesa, nonché una migliore tempestività nel dare riscontro alle richieste che arrivano dalle scuole.
Descrizione Lunga	Si tratta di un obiettivo intersettoriale (Area tecnica-servizio LL.PP./Area Persona e famiglia-servizio Pubblica Istruzione) per la predisposizione di un protocollo condiviso per gli interventi di manutenzione ordinaria delle strutture scolastiche, che consenta un miglioramento dell'attività degli uffici comunali, una migliore programmazione degli interventi e delle necessità di spesa, nonché una migliore tempestività nel dare riscontro alle richieste che arrivano dalle scuole. La scelta degli indicatori è stata fatta per valutare i due ambiti per i quali il protocollo potrà apportare un miglioramento significativo: in primo luogo, incanalare correttamente le differenti istanze che arrivano dalle scuole all'ufficio tecnico che si occupa delle manutenzioni, in modo da ottimizzare e rendere più efficace lo strumento delle segnalazioni; in secondo luogo, rendere più efficiente l'attività di manutenzione delle scuole, migliorando la comunicazione tra l'ufficio manutenzioni e la ditta incaricata e riducendo così i tempi di intervento (e conseguentemente la percentuale di segnalazioni evase).

Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	3	3	2	3	2	2	21

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Bottini-Elena	Dirigente	Area Persona e Famiglia	30	S
Cannoletta-Margherita	Categoria C	Servizi amministrativi gestione territorio e patrimonio	10	
Carbut-Silvia	Categoria D	Servizio lavori pubblici	30	
Confalonieri-Luciana	Categoria C	Servizi amministrativi gestione territorio e patrimonio	10	
Pintus-Giuliano Felice	Categoria C	Servizio lavori pubblici	10	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Spadafora-Marta	Categoria D	Settore servizi educativi, culturali, sportivi	10	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.09.01.04.02_(	Ricognizione delle diverse tipologie di interventi richiesti al Comune da parte dei diversi soggetti	01/01/23		30/06/23		0,00								
22.09.01.04.02_(	Ricognizione delle diverse tipologie di interventi effettivamente eseguiti dai diversi soggetti	01/01/23		30/06/23		0,00								
22.09.01.04.02_(	Predisposizione bozza protocollo	01/07/23		30/08/23		0,00								
22.09.01.04.02_(	Presentazione bozza di protocollo ai diversi soggetti coinvolti	01/09/23		30/09/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.09.01.04.02_0	Stesura protocollo definitivo	01/10/23		31/10/23		0,00								
22.09.01.04.02_0	Monitoraggio	01/11/23		31/12/23		0,00								
22.09.01.04.02_0	INDICATORE 2023	01/01/23		31/12/23		100,00	I valori degli indicatori sono funzionali al fatto che, sulla base del rispetto del cronoprogramma delle fasi previsto, solo negli ultimi due mesi dell'anno sarà possibile raccogliere i dati per la rilevazione.							

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
N. interventi eseguiti dall'impresa nei tempi stabiliti/ n. totale interventi eseguiti in manutenzione ordinaria	Ultimo valore	50,00	20,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		20,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		20,00	percentuale	0,00	0,00	
N. ordini di servizio evasi come manutenzione ordinaria/n. totale richieste presentate dalle scuole	Ultimo valore	50,00	30,00	percentuale	0,00	0,00	

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
2023 Giugno	Positivo		30,00	percentuale	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		30,00	percentuale	0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.01.02.01_0002 - UN APPROCCIO STRATEGICO ALLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE MEDIANTE LA PREDISPOSIZIONE DI UN PGT INTEGRATO AI PIANI CORRELATI - SECONDO ANNO
----------------------------	--

Area Strategica	22.01 - Desio verso l'impatto zero
Obiettivo Strategico	22.01.02 - Valorizzazione del territorio nel rispetto della dimensione della sostenibilità ambientale, economica e sociale
Missione	8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.01-Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Cristina Riboldi
Responsabile Tecnico	Petracco Floriana
Settore	Settore governo del territorio
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	Ente
Descrizione Breve	L'obiettivo riguarda la redazione della variante generale allo strumento urbanistico come occasione per una pianificazione innovativa ed integrata, nel rispetto dei parametri per la riduzione del consumo di suolo dettati dalla variante del PTCP, approvata nel mese di aprile 2022 dalla Provincia. E' un obiettivo pluriennale: nel 2022 è stato avviato il procedimento e individuate le collaborazioni; nel 2023 la costituzione dell'Ufficio di piano e a fine 2024 l'approvazione in Consiglio Comunale.
Descrizione Lunga	
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	
Stato	IN Corso

Fase	Approvato
-------------	-----------

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	3	3	3	3	3	3	24

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Belluardo-Laura	Categoria C	Servizi amministrativi governo del territorio	5	
Cazzaniga-Chiara	Categoria C	Urbanistica SIT/Catasto	30	
Gatto-Antonella PT 21.00/4	Categoria C	Servizi amministrativi gestione territorio e patrimonio	5	
Marzi-Daniele Maria	Categoria D - PO	Urbanistica SIT/Catasto	35	S
Miotto-Francesca	Categoria C	Urbanistica SIT/Catasto	20	
Oltolini-Elisabetta	Categoria C	Servizi amministrativi gestione territorio e patrimonio	5	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.01.02.01_000	Sottoscrizione disciplinari di incarico e dei contratti con il Politecnico di Milano	01/01/23		30/06/23		0,00								
22.01.02.01_000	Costituzione dell'Ufficio di piano interno all'Amministrazione	01/01/23		30/06/23		0,00								
22.01.02.01_000	Esame dei suggerimenti e proposte pervenute	01/01/23		31/08/23		0,00								
22.01.02.01_000	Verifica dello stato di attuazione del PGT vigente e costruzione dello scenario di riferimento della Variante generale	01/07/23		31/12/23		0,00								
22.01.02.01_000	Predisposizione degli studi e delle analisi preliminari alla redazione del Rapporto ambientale della VAS	01/07/23		31/12/23		0,00								
22.01.02.01_000	INDICATORE 2023	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
rispetto dei tempi delle fasi previste	Ultimo valore	100,00	80,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		80,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		80,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.01.03.01_0001 - PER UNA GOVERNANCE INNOVATIVA DELLA NUOVA INFRASTRUTTURA METROTRANVIARIA - PRIMO ANNO
----------------------------	---

Area Strategica	22.01 - Desio verso l'impatto zero
Obiettivo Strategico	22.01.03 - La nuova struttura metrotranviaria
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.02-Trasporto pubblico locale
Responsabile Politico	Cristina Riboldi / Simone Gargiulo
Responsabile Tecnico	Petracco Floriana
Settore	Area tecnica
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Trasversale
Appartenenza	Ente
Descrizione Breve	La gestione dell'impatto dei cantieri della nuova metrotranvia sull'assetto viabilistico, sulle attività produttive, sui cittadini, sulle scuole e sui servizi a rete; la definizione degli accordi inter-istituzionali con tutti i soggetti interessati alla realizzazione dell'opera; la programmazione delle interferenze con la nuova autostrada Pedemontana e con la rete ferroviaria sono attività che richiedono una governance innovativa, pluriennale e condivisa tra diversi settori del Comune
Descrizione Lunga	La gestione dell'impatto dei cantieri della nuova metrotranvia sull'assetto viabilistico, sulle attività produttive, sui cittadini, sulle scuole e sui servizi a rete; la definizione degli accordi inter-istituzionali con tutti i soggetti interessati alla realizzazione dell'opera; la programmazione delle interferenze con la nuova autostrada Pedemontana e con la rete ferroviaria sono attività che richiedono una governance innovativa, pluriennale e condivisa tra diversi settori del Comune: Area tecnica (servizio LL.PP., servizio urbanistica e SUAP), Polizia Locale, Ufficio Stampa e Comunicazione, Pubblica Istruzione. Il progetto è triennale: nell'anno 2023 si prevede l'istituzione della Cabina di Regia, la messa a punto di una metodologia operativa, in concomitanza con l'apertura dei cantieri, che coinvolgerà cittadini, scuole, Enti pubblici. Negli anni 2024 e 2025 si prevede la riqualificazione della linea tranviaria dismessa, la sottoscrizione di un accordo interistituzionale per la gestione della nuova metrotranvia e del suo deposito, nonché la risoluzione delle problematiche connesse con l'apertura del cantiere di Pedemontana, con cui la metrotranvia interferisce in corrispondenza dell'intersezione via Mazzini/via Dalla Chiesa.
Risultati Attesi	

Note	
Condizione	
Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	3	3	3	3	3	3	24

% Performance	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
0,00			

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Bello-Elena	Segretario	Area di Staff	5	
Bottini-Elena	Dirigente	Area Persona e Famiglia	5	
Cazzaniga-Chiara	Categoria C	Urbanistica SIT/Catasto	5	
Di Maggio-Elio	Categoria D - PO	Servizio lavori pubblici	5	
Donghi-Silvia	Categoria C	Servizio lavori pubblici	5	
Falcone-Giuseppe Fabrizio	Categoria D	Servizio polizia stradale e pronto intervento (unità Bravo)	5	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Favoino-Marieva	Categoria D	Servizio urp e sportello polifunzionale (spazio comune)	15	
Fossati-Raffaella	Categoria D	Servizi amministrativi gestione territorio e patrimonio	5	
Marzi-Daniele Maria	Categoria D - PO	Urbanistica SIT/Catasto	10	
Panebianco-Francesco	Categoria D	Settore polizia locale e protezione civile	10	
Santinelli-Lorena	Categoria D	Settore gestione territorio e patrimonio	30	S
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.01.03.01_000	Insedimento della Cabina di Regia comunale per metrotranvia	01/01/23		31/03/23		0,00								
22.01.03.01_000	Partecipazione alle riunioni per la definizione dell'Accordo integrativo su metrotranvia e predisposizione delle osservazioni	01/01/23		31/12/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.01.03.01_000	Indizione di tavoli tecnici con i gestori di rete che interferiscono con metrotranvia sul territorio di Desio	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.01.03.01_000	Attività di supporto a Città Metropolitana nella comunicazione sul territorio del progetto e delle fasi realizzative della metrotranvia	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.01.03.01_000	INDICATORE 2023	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
Risoluzione di almeno 3 problematiche sostanziali legate all'avanzamento dei cantieri	Ultimo valore	30,00	100,00	numero	0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		100,00	numero	0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		100,00	numero	0,00	0,00	

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
rispetto dei tempi delle fasi previste	Ultimo valore	70,00	70,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		70,00		0,00	0,00	
2023 Dicembre	Positivo		70,00		0,00	0,00	

Obiettivo Operativo	22.05.02.01_0002 - SVILUPPO DEL PROGETTO DI ECCELLENZA "DESIO DA VIVERE" PER IL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO "CITTÀ DI DESIO" - PRIMO ANNO
----------------------------	---

Area Strategica	22.05 - Desio sul modello di Desio
Obiettivo Strategico	22.05.02 - Uno spazio a misura del consumatore
Missione	14-Sviluppo economico e competitività
Programma	14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Samantha Baldo/Cristina Riboldi/Martina Cambiaghi
Responsabile Tecnico	Petracco Floriana
Settore	SUT sportello unico tecnico
Tipo Obiettivo	Obiettivi strategici
Tipologia Obiettivo	Sviluppo
Appartenenza	Ente
Descrizione Breve	Grazie alla vincita del bando per il cofinanziamento regionale, è possibile attivare le iniziative previste nel progetto "Desio da vivere", che si pone l'obiettivo di contrastare la desertificazione commerciale (in atto e/o potenziale) all'interno del D.U.C., soprattutto durante i lavori della metrotranvia. L'obiettivo è biennale e coinvolge i servizi SUAP e LL.PP.; nel 2023 si prevede la pubblicazione del bando alle imprese, la progettazione def-ese dei parcheggi e affidamento lavori.
Descrizione Lunga	Grazie alla vincita del bando per il cofinanziamento regionale, è possibile attivare le iniziative previste nel progetto "Desio da vivere", che si pone l'obiettivo di contrastare la desertificazione commerciale (in atto e/o potenziale) all'interno del D.U.C., soprattutto durante i lavori della metrotranvia. L'obiettivo è biennale e coinvolge i servizi SUAP e LL.PP.; nel 2023 si prevede la pubblicazione del bando alle imprese, la progettazione def-ese dei parcheggi e affidamento lavori. Nel 2024 l'esecuzione delle opere e la rendicontazione del finanziamento.
Risultati Attesi	
Note	
Condizione	

Stato	IN Corso
Fase	Approvato

Peso Obiettivo								
Rilevanza e coerenza con i bisogni ricavati dall'analisi del territorio e dell'utenza	Rilevanza e coerenza rispetto alle linee di mandato	Capacità di determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati	Grado di innovatività rispetto a prassi esistenti	Grado di partecipazione previsto di altri soggetti del territorio	Concretezza	Valore economico	Trasferibilità	Totale Peso
3	3	3	3	3	3	3	3	24

% Performance 0,00	% Annuale (Primo Anno)	% Annuale (Secondo Anno)	% Annuale (Terzo Anno)
------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa	% Obiettivo	Responsabile
Costantini-Alessandra PT31.00	Categoria D	SUT sportello unico tecnico	10	
Donghi-Silvia	Categoria C	Servizio lavori pubblici	5	
Epifano-Valeria	Categoria D	SUT sportello unico tecnico	30	S
Ferrario-Christian	Categoria C	SUT sportello unico tecnico	10	
Fossati-Raffaella	Categoria D	Servizi amministrativi gestione territorio e patrimonio	10	
Iaquinta-Francesco	Categoria C	Servizi amministrativi gestione territorio e patrimonio	5	
Santinelli-Lorena	Categoria D	Settore gestione territorio e patrimonio	30	
			100	

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.05.02.01_000	Predisposizione e pubblicazione del bando a sostegno delle imprese	01/01/23		30/06/23		0,00								
22.05.02.01_000	Analisi delle domande pervenute sul bando imprese e predisposizione della graduatoria	01/07/23		30/11/23		0,00								
22.05.02.01_000	Affidamento delle progettazioni definitiva-esecutiva dei parcheggi previsti lungo l'asse di via Milano	01/01/23		31/03/23		0,00								
22.05.02.01_000	Redazione ed approvazione del progetto definitivo-esecutivo dei parcheggi	01/04/23		31/07/23		0,00								

Fasi Obiettivo														
Codice	Titolo	Data Inizio Prev	Data Inizio Eff	Data Fine Prev	Data Fine Eff	Peso	Condizione	Note	Primo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Primo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Primo Stato di Avanzamento	Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali Osservazioni NDV – Secondo Stato di Avanzamento	Eventuale Risposta del Settore alle Osservazioni – Secondo Stato di Avanzamento
22.05.02.01_000	Pubblicazione della gara e affidamento dei lavori per i parcheggi al servizio dell'asse di via Milano	01/08/23		31/12/23		0,00								
22.05.02.01_000	Implementazione dell'app "Shopping Desio"	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.05.02.01_000	Contrasto alla desertificazione commerciale del territorio: indagine conoscitiva sulle cessazioni delle attività economiche urbane	01/01/23		31/12/23		0,00								
22.05.02.01_000	INDICATORE 2023	01/01/23		31/12/23		100,00								

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
rispetto dei tempi delle fasi previste	Ultimo valore	100,00	80,00		0,00	0,00	
2023 Giugno	Positivo		80,00		0,00	0,00	

Indicatori	Aggregazione	Peso	Target	Unità Misura	Consuntivo	Punteggio	Note
2023 Dicembre	Positivo		80,00		0,00	0,00	

