

# CO.S.R.A.B.

CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE

Sede presso il Municipio di Biella

## VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

---

Deliberazione n. 30 del 12/10/2022

---

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" SEMPLIFICATO.**

---

Il giorno **dodici ottobre duemilaventidue alle ore 15,00**, in Biella, Via Nazario Sauro 2, si è riunito, previa convocazione, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio.

All'atto della trattazione del presente punto risultano presenti:

<b>NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
DI MICCO Salvatore	Presidente	X	
CABRIO Giorgio	Consigliere	X	
IMPERADORI Barbara	Consigliere	X	
MONTI Giovanni	Consigliere	X	
POLETTI Roberto	Consigliere	X	
SASSO Cristina	Consigliere	X	

Assume la Presidenza il signor Salvatore DI MICCO, Presidente.

Partecipa alla seduta il Segretario del Consorzio, dr.ssa Maria Antonietta D'AGOSTINO, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

E' inoltre presente il Responsabile del Servizio Tecnico geom. Natalino ZANIN.

---

---

## Deliberazione n. 30 del 12/10/2022

---

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" SEMPLIFICATO.**

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Premesso** che il PIAO è stato introdotto all'articolo 6 del Decreto Legge n. 80 del 2021, cosiddetto "Decreto Reclutamento" convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113.

Esso ha durata triennale, ma viene aggiornato annualmente. L'articolo 6 del Decreto Reclutamento, indica i suoi contenuti, gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa, la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;

**Dato atto** che:

- a) il PIAO deve essere predisposto dalle Pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti, con la sola esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative. Le PA interessate sono, per l'esattezza, quelle dell'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Le Amministrazioni più piccole che detengono fino a 50 dipendenti approvano, invece, un **Piano semplificato**;
- b) il Piano integrato di attività e organizzazione sostituisce tutta una serie di atti che sono obbligatori per le PA. In particolare, confluiscono nel PIAO, i piani:
- delle performance;
  - della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
  - dei fabbisogni di personale;

Considerato che le Amministrazioni Pubbliche devono, quindi:

- approvare il PIAO ogni anno;
- pubblicarlo nel proprio sito internet istituzionale;
- inviarlo al Dipartimento della funzione pubblica, per la pubblicazione sul relativo portale.
- l'obiettivo principale è la semplificazione delle procedure di programmazione nelle PA, per garantire trasparenza, maggiore efficienza, efficacia e servizi migliori.

Dato atto inoltre che in data 30 aprile 2022, è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il D.L. n. 36/2022, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", c.d. "PNRR-bis", che ha previsto la proroga del termine per l'adozione del PIAO. In particolare, ha previsto che le Amministrazioni dovevano provvedervi entro il 30 giugno 2022 (e non più entro il 30 aprile 2022);

**Evidenziato** che con Decreto del 28 luglio 2022, il Ministro dell'Interno ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 agosto 2022. Con tale proroga, si sposta automaticamente in avanti anche il termine per l'approvazione del PIAO che slitta al 31 dicembre p.v. (120 giorni successivi), in base all'articolo 8, comma 3, del D.M. 24 giugno 2022.

**Atteso** che la mancata adozione del PIAO produce i seguenti effetti:

- è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del PIAO, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti;
- l'Amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati;
- nei casi in cui la mancata adozione del PIAO dipenda da omissione o inerzia dell'organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna Amministrazione, l'erogazione dei trattamenti e delle premialità è fonte di responsabilità amministrativa del titolare dell'organo che ne ha dato disposizione e che ha concorso alla mancata adozione del Piano;

**Rilevato** che il PIAO include anche i contenuti del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Per tale ragione è prevista anche l'applicazione di una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a 1.000 euro e non superiore nel massimo a 10.000 euro.

**Ritenuto** quindi opportuno procedere alla approvazione del PIAO semplificato del Co.s.r.a.b., dando atto del rispetto del termine di scadenza e del rispetto della sua composizione previsti dalla norma, documento che si allega alla presente deliberazione con tutti i suoi allegati;

**Visti** quindi:

- il piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024 e piano occupazionale 2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 01.12.2021 e anche inserito nel Piano Programma Semplificato, piano che qui si allega;
- il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi/ Performance 2022 del Co.s.r.a.b., approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 53 del 29.12.2021 piano che qui si allega;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 27.04.2022 con cui è stato approvato il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, documento che qui si allega;

Visto il parere del Nucleo di Valutazione;

Richiamata la deliberazione di Assemblea n. 26 del 21.07.2021 con cui è stato approvato il Piano Programma Semplificato 2022-2024, aggiornato con delibera dell'Assemblea n. 43 del 22.12.2021;

Richiamata la deliberazione di Assemblea n. 44 del 22.12.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il regolamento di contabilità;

Acquisiti gli allegati pareri resi a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs 267/2000 come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso e considerato,

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese per alzata di mano dagli aventi diritto;

## **D E L I B E R A**

- 1) di approvare il "Piano integrato di attività e organizzazione della pubblica amministrazione" semplificato del Co.s.r.a.b. 2022-2024, inclusivo del Piano degli Obiettivi/performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Piano dei fabbisogni di personale vigenti, approvati dall'ente;
- 2) di pubblicarlo nel proprio sito internet istituzionale;
- 3) di inviarlo al Dipartimento della funzione pubblica, per la pubblicazione sul relativo portale.

\* \* \* \* \*

Successivamente,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista l'urgenza di provvedere;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese per alzata di mano dagli aventi diritto;

**DELIBERA**

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgente necessità di dar corso al relativo contenuto.

\* \* \* \* \*

Parere del Responsabile del Servizio sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs n. 267 del 18/08/2000:

**FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

F.to (Dr. Roccangelo LABARILE)

\* \* \* \* \*

Parere del Responsabile del Servizio sotto il profilo della regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs n. 267 del 18/08/2000:

**FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

F.to (Dr. Roccangelo LABARILE)

\* \* \* \* \*

li, 11/10/2022

Spett.le  
**Co.s.r.a.b.**  
Via Nazario Sauro 2  
13900 BIELLA

Alla c.a.  
Presidente  
Segretario del Consorzio

**Verbale n. 2/2022: Parere del Nucleo di Valutazione sul Piano Integrato di Attività e Organizzazione anno 2022.**

Richiamato l'art. 6 del D.L. n. 80/2021 il quale introduce il nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

Dato atto che in data 30 aprile 2022, è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il D.L. n. 36/2022, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", c.d. "PNRR-bis", che ha previsto la proroga del termine per l'adozione del PIAO. In particolare, ha previsto che le Amministrazioni dovevano provvedervi entro il 30 giugno 2022 (e non più entro il 30 aprile 2022);

**Evidenziato** che con Decreto del 28 luglio 2022, il Ministro dell'Interno ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 agosto 2022. Con tale proroga, si sposta automaticamente in avanti anche il termine per l'approvazione del PIAO che slitta al 31 dicembre p.v. (120 giorni successivi), in base all'articolo 8, comma 3, del D.M. 24 giugno 2022.

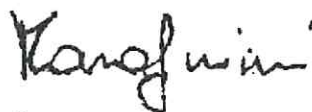
Atteso altresì che gli enti con un numero di dipendenti inferiore a 50 possono adottare un PIAO in forma semplificata (ex art. 6, comma 6, del D.L. n. 80/2021);

Visto lo schema di PIAO semplificato inoltrato dal Co.s.r.a.b. di Biella;

Ritenuto che lo stesso corrisponda ai requisiti indicati dalla citata norma di legge  
**esprime**

parere favorevole in merito al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022 del Co.s.r.a.b. di Biella.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE





**CO.S.R.A.B.**

**CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA'  
E ORGANIZZAZIONE  
2022 – 2024**

*(art. 6, commi da 1 a 4 del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni,  
in legge 6 agosto 2021, n. 113)*

# Indice

Premessa .....	3
Riferimenti normativi .....	3
Struttura del Piano .....	4
Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024 .....	7

# Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla "mission" pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

## Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.



Con Decreto del 28 luglio 2022, il Ministro dell'Interno ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 agosto 2022. Con tale proroga, si è spostato automaticamente in avanti anche il termine per l'approvazione del PIAO che è slittato al 31 dicembre p.v. (120 giorni successivi), in base all'articolo 8, comma 3, del D.M. 24 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, come già sopra evidenziato, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

## Struttura del Piano

Il Piano integrato di attività e Organizzazione è diviso in Sezioni.

**Nella sezione 1 "Scheda anagrafica dell'amministrazione"**, sono stati indicati tutti i dati identificativi dell'amministrazione.

**Nella sezione 2 “Valore pubblico, Performance e anticorruzione”**, sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici, programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati dall’Ente. Vengono inoltre indicate le procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti.

La sezione 2 comprende le seguenti sottosezioni:

**Valore Pubblico:** La missione istituzionale della Pubblica Amministrazione è la creazione di Valore Pubblico a favore dei propri utenti, stakeholders e cittadini. Un ente crea Valore Pubblico quando riesce a gestire secondo economicità le risorse a disposizione e a valorizzare il proprio patrimonio intangibile in modo funzionale al reale soddisfacimento delle esigenze sociali degli utenti, degli stakeholder e dei cittadini in generale. Esso è il miglioramento del livello di benessere sociale di una comunità amministrata, perseguito da un ente capace di svilupparsi economicamente facendo leva sulla ricoperta del suo vero patrimonio, ovvero i valori intangibili quali, ad esempio, la capacità organizzativa, le competenze delle sue risorse umane, la rete di relazioni interne ed esterne, la capacità di leggere il proprio territorio e di dare risposte adeguate, la tensione continua verso l’innovazione, la sostenibilità ambientale delle scelte, l’abbassamento del rischio di erosione del Valore Pubblico a seguito di trasparenza opaca (o burocratizzata) o di fenomeni corruttivi.

**Performance:** Tale ambito programmatico va predisposto secondo le logiche di performance management, di cui al Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e secondo le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Esso è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera b), del predetto decreto legislativo.

A tal fine è stato allegato il Piano Obiettivi 2022 che equivale per il nostro ente al Piano delle Performance, in cui sono specificati quali sono gli obiettivi per l’anno 2022, chi risponde dell’obiettivo e quali sono i soggetti coinvolti.

Tali dati saranno verificati sulla base degli atti (determinazioni, deliberazioni, bandi etc.) che l’ente adotterà nel corso del 2022 che saranno regolarmente pubblicati nel sito dell’Amministrazione.

Sono inoltre indicati gli obiettivi per favorire le pari opportunità e l’equilibrio di genere, come indicato nel Piano triennale di azioni positive 2022-2024 approvato ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii., già approvato da questo Ente ed allegato al presente atto.

In particolare all’interno del predetto Piano Triennale, viene posta attenzione ai seguenti Obiettivi:

- migliorare la cultura amministrativa sul tema delle differenze di genere e di pari opportunità;
- garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale;
- facilitare le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale;
- promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità, anche al fine di raccogliere informazioni e suggerimenti da parte del

personale dipendente, in modo da poter procedere, alla scadenza, ad un aggiornamento adeguato e condiviso del piano.

**Rischi corruttivi e trasparenza:** La sottosezione è predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge n. 190 del 2012 e che vanno formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore. Gli elementi essenziali della sottosezione, volti a individuare e a contenere rischi corruttivi, sono quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013.

**Nella sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”,** si presenta il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione e quindi l'organigramma, le posizioni organizzative e altre eventuali specificità del modello organizzativo, nonché gli eventuali interventi e le azioni necessarie per assicurare la sua coerenza rispetto agli obiettivi di valore pubblico identificati.

La sezione 3 comprende le seguenti sottosezioni:

**Struttura organizzativa:** Viene indicato l'organigramma dell'Ente ed il fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 già deliberato dall'ente con appositi atti.

**Organizzazione del lavoro agile:** Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano. Il raggiungimento delle predette percentuali è realizzato nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Le economie derivanti dall'applicazione del POLA restano acquisite al bilancio di ciascuna amministrazione pubblica.

**Piano triennale dei fabbisogni di personale:** Si è proceduto con apposite deliberazioni ad approvare il fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 ed il piano occupazionale 2022 e anche ad approvare il Piano Programma Semplificato 2022-2024 contenente anch'esso la suddetta fattispecie. Viene inoltre data evidenza all'importanza della formazione del personale che rientra tra i punti strategici individuati all'interno del Piano triennale delle azioni positive 2022-2024.

**Nella sezione 4 “Monitoraggio”,** sono indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili.

# Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024

## SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

CO.S.R.A.B. CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE

Indirizzo: Via Nazario Sauro n. 2 – C.A.P. 13900 Biella

Codice Fiscale: 81016510026

Partita Iva: 01942160027

Presidente: Salvatore Di Micco

Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: 1

Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: Telefono: 015406015

Sito internet: [www.cosrab.it](http://www.cosrab.it)

E – mail: [info@cosrab.it](mailto:info@cosrab.it)

Posta Elettronica Certificata: [consorzio.cosrab@legalmail.it](mailto:consorzio.cosrab@legalmail.it)

Codice Univoco: UFSJHL

Iban: IT 50 V 06085 10316 000013720007

## SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

<b>Sottosezione di programmazione Valore pubblico</b>	Piano Programma Semplificato 2022-2024 approvato con Delibera Assemblea n. 26 del 21.07.2021. Nota di aggiornamento al Piano Programma Semplificato 2022-2024 approvato con Delibera Assemblea n. 43 del 22.12.2021. Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131968">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131968</a>
<b>Sottosezione di programmazione Performance</b>	Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi/Performance 2022 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 53 del 29.12.2021 allegata al presente piano. Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131862">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131862</a>  Piano delle azioni positive 2022-2024 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 01.12.2021 allegato al presente piano. Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=132057">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=132057</a>
<b>Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza</b>	Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 27.04.2022 allegato al presente piano. Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131991">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131991</a>

## SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

<p><b>Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa</b></p>	<p>Organigramma approvato con Deliberazione dell'Assemblea n. 46 del 22.12.2021 e allegato al presente piano Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131943">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131943</a></p> <p>Fabbisogno del personale 2022-2024 allegato al presente piano - Delibera Consiglio di Amministrazione n. 45 del 01.12.2021 Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131943">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131943</a></p> <p>- Delibera Assemblea n. 26 del 21.07.2021 con cui è stato approvato il Piano Programma Semplificato 2022-2024 contenente il fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024, aggiornato con Delibera Assemblea n. 43 del 22.12.2021. Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131968">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131968</a></p>
<p><b>Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile</b></p>	<p>Il POLA nel Co.s.r.a.b. non è stato adottato. Pertanto in questo caso il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano.</p>
<p><b>Sottosezione di programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale</b></p>	<p>- Delibera Consiglio di Amministrazione n. 45 del 01.12.2021 Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131943">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131943</a></p> <p>- Delibera Assemblea n. 26 del 21.07.2021 con cui è stato approvato il Piano Programma Semplificato 2022-2024 contenente il fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024, aggiornato con Delibera Assemblea n. 43 del 22.12.2021. Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131968">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131968</a></p> <p><b>Consistenza di personale al 31 dicembre 2021:</b> Categoria D - N. 1 Istruttore Direttivo - Servizio Amministrativo Finanziario. Unico posto ricoperto da personale di ruolo a tempo indeterminato. Vi sono poi n. 2 unità fuori ruolo in categoria C1 (a tempo determinato) – con contratto di staff. Il Segretario del Consorzio è nominato con decreto del Presidente, individuato con bando riservato ai Segretari Comunali ed è inquadrato come Segretario a scavalco. I Responsabili di Servizio non sono dipendenti dell'ente, ma di altri enti locali, dagli stessi autorizzati a svolgere un incarico extra orario e nominati dal Presidente. Per i predetti Responsabili sono state stipulate n. 2 convenzioni con altri enti pubblici per l'utilizzo di personale ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004. Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131943">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=131943</a></p>
<p><b>Formazione del personale</b></p>	<p>La formazione del personale rientra tra i punti strategici individuati all'interno della deliberazione di CdA n. 43 del 01.12.2021 relativa al Piano triennale delle azioni positive 2022-2024. Link: <a href="http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=132057">http://www.cosrab.it/Home/Menu?IDDettaglio=132057</a></p>

## SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”;
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.

**Il presente processo verbale è stato confermato e firmato a termine di Legge**

**F.to IL SEGRETARIO**  
**(dott.ssa Maria Antonietta D'AGOSTINO)**

**F.to IL PRESIDENTE**  
**(Salvatore DI MICCO)**

---

---

**N. 03/2023 del Registro Pubblicazioni**

**SI CERTIFICA** che la presente deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

**Biella, li 05/01/2023**

**F.to IL SEGRETARIO**  
**(dott.ssa Maria Antonietta D'AGOSTINO)**

---

---

**Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° c., D. Lgs. 267/2000);**

**Biella, li 05/01/2023**

**F.to IL SEGRETARIO DEL CONSORZIO**  
**(dott.ssa Maria Antonietta D'AGOSTINO)**