

## PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025

### La gestione del personale: il quadro normativo nel 2023

Nel quadro normativo in materia di personale che si delinea per le Amministrazioni locali sul presente esercizio finanziario, permane e anzi si rafforza l'orientamento al massimo contenimento della spesa, in linea con le finalità generali di riequilibrio della finanza pubblica.

### Il contenimento della spesa

Gli enti locali sono chiamati fin dal 2007 al contenimento della spesa del personale secondo i criteri dettati dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e smi, differenziati in base alla tipologia di ente ed alla situazione organizzativa e/o finanziaria, secondo quanto stabilito da successivi interventi legislativi.

Tali vincoli, unitamente a quelli introdotti poi dal legislatore nella copertura del turnover, devono informare la programmazione triennale del fabbisogno del personale di ciascun ente.

Per i comuni prima soggetti al patto di stabilità ed ora agli obiettivi di saldo finale di finanza pubblica, il comma 557 citato impone una progressiva riduzione della spesa di personale attraverso tre azioni che il legislatore individua allo scopo di garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale:

- > riduzione dell'incidenza delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso "parziale reintegrazione dei cessati e il contenimento della spesa per il lavoro flessibile";
- > razionalizzazione e snellimento delle strutture, anche attraverso l'accorpamento di uffici;
- > contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa.

Queste azioni possono essere modulate dagli enti territoriali "nell'ambito della propria autonomia", dunque con margini di applicazione modulabili in base alla propria specificità, fermo restando l'obiettivo generale. Tuttavia, un recente orientamento della Corte dei Conti sezione autonomie (n. 27/2015) impone che la riduzione del rapporto percentuale tra spesa di personale e spesa corrente costituisca un parametro cogente e non una mera indicazione di principio: addirittura, la corte indica un elemento di raffronto puntuale nella media dello stesso indicatore per gli anni 2011-2013, da paragonare al valore dell'anno corrente; l'eventuale superamento di tale limite impone il blocco delle assunzioni.

Le conseguenze distorsive alle quali questo approccio può condurre sono di tutta evidenza anche agli occhi dei non addetti ai lavori. Può accadere infatti che un Comune nel quale il costo del personale resta invariato ma cala la spesa corrente per un contenimento delle uscite, finisca per non poter assumere nonostante abbia mantenuto una politica finanziaria virtuosa.

Per il resto, permane il parametro introdotto dal D.L. 90/2014, con il quale viene superato il concetto di tetto di spesa "dinamico" per stabilire un limite univoco e non mutevole, cioè la spesa media di personale sul triennio 2011-2013. Sono inoltre confermati altri limiti e tagli di spesa che si configurano come "concorrenti" rispetto all'obbligo di riduzione dei costi di personale nel loro complesso:

- > mantenimento della spesa per lavoro flessibile (tempo determinato, convenzioni, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione-lavoro, rapporti formativi, somministrazione di lavoro, lavoro accessorio) entro la spesa sostenuta nel 2009;
- > riduzione del 50% della spesa per formazione e missioni rispetto a quanto speso nel 2009.

Per quanto riguarda in particolare il fondo per la produttività del personale, oltre al consolidamento dei tagli effettuati nel periodo 2011-2014 per effetto del D.L. 78/2010, si aggiungono altre riduzioni: il Fondo 2019 infatti non potrà superare l'ammontare di quello del 2018 se non per alcune limitate eccezioni, e in più dovrà essere ridotto in misura proporzionale rispetto alla diminuzione del personale in servizio rispetto all'anno precedente.

Una misura che tende a limitare ulteriormente le possibilità di incentivazione del personale più meritevole, non consentendo di destinare nuove risorse nemmeno in presenza di effettivi risultati di miglioramento qualitativo dei servizi.

### Programmazione fabbisogno del personale annuale e triennale

#### Cessazioni

Non si prevedono cessazioni per il triennio di riferimento.

#### Assunzioni

Alla data di redazione del presente documento non è possibile fare una programmazione sulle future assunzioni a tempo indeterminato per il triennio di riferimento.

In merito alle forme di lavoro flessibile è volontà dell'amministrazione ricorrere all'utilizzo della somministrazione lavoro per potenziare la manutenzione del territorio. In particolare ci si avvarrà di n. 2 unità di personale inquadrati nella categoria A per n. 30 ore settimanali cadauno per un periodo di 5 mesi dal 01/04/2023 al 31/08/2023.

#### Incremento orario di lavoro

E'volontà dell'amministrazione procedere alle seguenti azioni in ragione delle esigenze funzionali ed organizzative degli uffici:

- Trasformazione dell'orario di lavoro da part-time (18 ore settimanali) a full time di un dipendente categoria B3 III Settore con decorrenza dal 01/07/2023.
- Trasformazione dell'orario di lavoro da part-time (30 ore settimanali) a full time di una dipendente categoria D1 IV Settore con decorrenza dal 01/04/2023 assunto ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016.

A tal proposito si precisa che in caso di trasformazione a tempo pieno di un rapporto di lavoro a tempo parziale l'art. 3 comma 101 della legge 244/2007 equipara a nuova assunzione l'incremento di spesa che l'ente locale sostiene e la capienza nel contingente di assunzioni annuali effettuabili è pari alla differenza fra la spesa sostenuta per il rapporto di lavoro a tempo parziale e quella discendente dalla trasformazione del rapporto a tempo pieno.

Invece in riferimento agli spazi assunzionali dell'Ente occorre considerare la differenza fra l'originario rapporto di lavoro a tempo parziale e il contratto a tempo pieno. Nello specifico entrambi i rapporti sono stati costituiti con un contratto pari a 18 ore settimanali pertanto gli spazi verranno quale differenza tra le 18 ore iniziali e le 36 ore del tempo pieno.

La trasformazione del rapporto di lavoro da part time a full time del dipendente di categoria B3 comporta una capacità assunzionale pari ad € 7.823,70; mentre per la trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente di categoria D1 non si necessita della capacità assunzionale in quanto le assunzioni ex art. 50-bis del D.L. 189/2016 sono in deroga alle norme in vigore sulla spesa di personale e la maggiore spesa è finanziata dalla contabilità speciale sisma 2016.

Si precisa, infine, che tale aumento, in termini di spesa di personale, non comporta il superamento del limite di spesa del personale disposto dalle normative vigenti.

### **Stabilizzazioni**

L'articolo 57 del decreto legge decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito con legge 13 ottobre 2020, n. 126, e di seguito novellato dalla legge 30 dicembre 2020, n. 178, ha previsto al comma 3 la possibilità di stabilizzare il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato in servizio presso gli Uffici speciali per la ricostruzione e presso gli enti locali dei crateri dei sismi del 2002, 2009, 2012 e 2016, facendo un richiamo alle disposizioni di legge vigenti in materia di stabilizzazioni (art. 20 del decreto legislativo n. 75/2017) e integrando alcuni elementi in materia di computabilità dei periodi di servizio prestati.

Attualmente il personale in servizio presso il Comune di Tossicia per la gestione dell'emergenza sisma è il seguente:

- N. 1 co.co.co. per il sisma 2009;
- N. 4 dipendenti assunti a tempo determinato (n. 2 di categoria D1 e n. 2 di categoria C1) per il sisma 2016.

Alla luce di quanto sopra l'amministrazione è intenzionata a procedere alla stabilizzazione, di un dipendente cat. D1 sisma 2016 che possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente, precisando che la norma prevede la possibilità di accedere al fondo appositamente costituito presso il MEF e finalizzato al concorso agli oneri derivanti da tali assunzioni.

**CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)**

Il Decreto della presidenza del consiglio dipartimento della funzione pubblica del 17/03/2020 individua i criteri da adottare per il calcolo delle capacità assunzionali a decorrere dal 20/04/2020.

		ANNO		
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		2023		
		ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre	2021		1.293	a
		ANNI	VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2021 (a)		462.642,22 € (l)	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018	(a1)		564.905,42 €	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2019		2.743.883,72 €	
	2020		2.427.435,09 €	
	2021		1.904.723,42 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza dlle entrate correnti dell'ultimo triennio			2.358.680,74 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021		190.096,43 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(b)		2.168.584,31 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)	(c)			21,33%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(d)			29,50%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(e)			32,60%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI				
ENTE VIRTUOSO				
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))	(f)		177.090,15 €	
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)		639.732,37 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	2023 (h)			34,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)	(i)		192.067,84 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	(l)		0,00 €	

<b>Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)</b>	(m)	192.067,84 €
<b>Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)</b>	(m 1)	756.973,26 €
<b>Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) &lt; (f)</b>	(n)	639.732,37 €
<b>Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno</b>	2023 (o)	639.732,37 €

Alla luce di quanto sopra la dotazione organica risulterà così determinata:

SETTORI	CATEGORIE				TOTALE
	A	B	C	D	
AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI				1 TI (PT 30 ore)	1
ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI			1 TD PT (14 ore)	1 TI TP	2
LAVORI PUBBLICI USI CIVICI E PROT. CIVILE				1 TI PT (18 ore) 1 TI TP	2
EDILIZIA ED URBANISTICA PATRIMONIO E TECNICO MANUT.	1 TI TP	2 TI TP 1 TI (PT 30 ore)	1 TD TP 1 TD PT (30 ore)	1 TI TP 1 TD PT (18 ore)	8
VIGILANZA			1 TI TP 1 TD PT (12 ore)		2
<b>TOTALE</b>					<b>15</b>

TI = tempo indeterminato  
TD = tempo determinato

TI = tempo pieno  
PT= posto part-time

Settore	Servizio	Profilo professionale	Categoria	Posizione Economica	Dotazione Organica	Num. Posti coperti	Nomi	Note
1 <sup>^</sup>	Amm.vo	Istruttore Direttivo Amm.vo	D	D1	1pt.	1	Pisciaroli Manola	P.time 30 ore sett.
2 <sup>^</sup>	Finanziario	Istruttore Direttivo Contabile	D	D1	1	1	Zuccarini Gabriella	Full Time
	Finanziario	Istruttore Direttivo Contabile	C	C1	1	1	Seca Lorena	P.Time (14 ore settimanali)
3 <sup>^</sup>	Tecnico Manutentivo	Operatore – Operaio generico	A	A5	1	1	Rapagnà Bruno	Full Time
	Tecnico Manutentivo	Operatore specializz.– Autista.	B	B4	1pt	1	Ceresini Giuseppe	Full Time
	Tecnico-Manutentivo	Operatore specializz.– Autista	B	B3	1pt		Barracchini Giancarlo	Part time 18 ore sett. e dal 01/07/2023 full-time
	Tecnico-Manutentivo	Operatore specializz.– Autista	B	B3	1pt		Mazzetta	Part time 30 ore sett.

							Emanuele		
	Edilizia e Urbanistica	Istruttore Tecnico	Direttivo	D	D2	1	1	Cicconi Anna	Full Time
	Opere Pubbliche	Istruttore Tecnico	Direttivo	D	D1	1 pt	1	Savini Giuseppe	Part time 18 ore sett.
	Opere Pubbliche	Istruttore Tecnico		C	C1	1 tp	1	Natanni Massimiliano	Part time 18 ore sett.
	Opere Pubbliche	Istruttore Amministrativo		C	C1	1 pt	1	Di Giuseppe Francesca	Full Time
<b>4<sup>^</sup></b>	Opere Pubbliche	Istruttore Tecnico	Direttivo	D	D1	1 pt	1	Trosini Magiste	Part time 18 ore sett.
	Opere Pubbliche	Istruttore Tecnico	Direttivo	D	D1	1 pt	1	Di Giacinto Luciana	Part time 30 ore sett. e
<b>5<sup>^</sup></b>	Vigilanza	Istruttore Vigilanza	di	C	C2	1pt	1	Silvino Federica,	Full Time
	Vigilanza	Istruttore Vigilanza	di	C	C1	1pt	1	Olivieri Andrea	P.Time 12 ore sett.

Nella struttura comunale sono presenti le seguenti figure professionali:

- n.1 co.co.co. per il sisma 2009 il cui contratto sarà prorogato solo a seguito dell'approvazione da parte degli organi competenti della relativa norma che ne disponga la proroga.
- n. 4 dipendenti con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016.

L'amministrazione utilizza, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili mediante convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004 ovvero ai sensi dell'art. 1 c. 557 della L. 311/2004, la dipendente della Comunità Montana al fine di potenziare il II settore ed ha intenzione di prorogare il contratto fino al 31/12/2023 e il dipendente del Comune di Castelli per potenziare il VI Settore fino al 31/12/2023.

Per l'utilizzo delle capacità assunzionali per gli anni 2024 e 2025, come sopra indicato, si rimanda alla prossima programmazione.

Si procede, come da prospetto che segue, alla quantificazione delle spese previste per il personale nell'anno 2023 precisando che:

- Il valore medio della spesa riferita al triennio 2011/2013, è pari ad € **484.419,73** ed è stato ripreso dal questionario Corte dei Conti del Revisore sul Rendiconto 2014
- la spesa del personale per il 2023 è stata calcolata applicando, in relazione alle spese re-imputate, il criterio della "competenza economica" indicato dalla Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie (delibera n.13/2015) con riferimento ai questionari sui rendiconti 2014 degli enti sperimentatori.

**SETTORE I - ANAGRAFE - STATO CIVILE**

Profilo	Cognome	Nome	Sesso	Categoria	Tipo assunzione	% orario	Spesa annuale				Note
							Stipendio lordo	Contributi prev.e ass.	Irap	TOTALE	
Istruttore direttivo amministrativo	Pisciaroli	Manola	F	D1	tempo indeterminato	83,33%	21.997,95	5.931,28	1.837,76	29.766,99	Non comprensiva di indennità di posizione e di risultato che viene esposta separatamente nel riepilogo.

**SETTORE II - FINANZIARIO - TRIBUTI E PERSONALE**

Profilo	Cognome	Nome	Sesso	Categoria	Tipo assunzione	% orario	Spesa annuale				Note
							Stipendio lordo	Contributi prev.e ass.	Irap	TOTALE	
Istruttore direttivo contabile	Zuccarini	Gabriella	F	D1	tempo indeterminato	100,00%	27.534,00	7.738,95	2.306,82	37.579,77	Non comprensiva di indennità di posizione e di risultato che viene esposta separatamente nel riepilogo.
Istruttore amministrativo contabile	Seca	Lorena	F	C1	tempo determinato art. 1 comma 557	8 ore settimanali	5.654,87	1.522,12	451,12	7.628,11	Assunzione fino al 31/12/2023
					tempo determinato - convenzione ex art. 14 CCNL 2004	6 ore settimanali	4.290,00	1.088,95	324,87	5.703,82	Assunzione fino al 31/12/2023

**SETTORE III - URBANISTRICA - EDILIZIA PRIVATA E PATRIMONIO - TECNICO-MANUTENTIVO**

Profilo	Cognome	Nome	Sesso	Categoria	Tipo assunzione	% orario	Spesa annuale				Note
							Stipendio lordo	Contributi prev.e ass.	Irap	TOTALE	
Istruttore direttivo Tecnico	Cicconi	Anna	F	D2	tempo indeterminato	100,00%	27.534,00	9.286,74	2.768,18	39.588,92	Non comprensiva di indennità di posizione e di risultato che viene esposta separatamente nel riepilogo.
Istruttore Tecnico	Savini	Giuseppe	M	D1	tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis c.1 ter del D.L. 189/2016	50,00%	13.350,48	3.720,72	1.102,72	18.173,92	Assunzione ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016. Proroga dal 01/01/2023 al 31/12/2023.
Istruttore Tecnico	Natanni	Massimiliano	M	C1	tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis c.1 ter del D.L. 189/2016	50,00%	12.290,46	3.405,61	1.015,14	16.711,21	Assunzione ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016. Proroga dal 01/01/2023 al 31/12/2023
Istruttore Amministrativo	Di Giuseppe	Francesca	F	C1	tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis c.1 bis del D.L. 189/2016	100,00%	24.233,17	6.811,18	2.030,27	33.074,62	Assunzione ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016. Proroga dal 01/01/2023 al 31/12/2023.

Operaio Specializzato - Autista	Ceresini	Giuseppe	M	B4	tempo indeterminato	100,00%	23.012,34	6.463,51	1.927,92	31.403,76	
Operaio Specializzato - Autista	Barracchini	Giancarlo	M	B3	tempo indeterminato	50,00%	17.099,29	4.783,01	1.425,72	23.308,01	Dal 01/07/2023 trasformazione dell'orario di lavoro da part-time a full-time
Operaio Specializzato - Autista	Mazzetta	Emanuele	M	B3	tempo indeterminato	83,33%	18.962,06	5.183,34	1.611,78	25.757,17	
Operaio	Rapagnà	Bruno	M	A5	tempo indeterminato	100,00%	21.795,80	6.103,25	1.825,92	29.724,98	
Operaio	Somministrazione lavoro			A	tempo determinato	83,33%				40.000,00	Contratto per n. 2 figure professionali per 30 ore ciascuno da 01/4/2023 al 31/08/2023

**SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI PROTEZIONE CIVILE E SISMA**

Profilo	Cognome	Nome	Sesso	Categoria	Tipo assunzione	% orario	Spesa annuale				Note
							Stipendio lordo	Contributi prev.e ass.	Irap	TOTALE	
Istruttore direttivo Tecnico	Trosini	Magiste	M	D1	tempo indeterminato	50,00%	13.964,47	3.985,74	1.186,98	19.137,19	Non comprensiva di indennità di posizione e di risultato che viene esposta separatamente nel riepilogo.
Collaboratore Tecnico	Caprara	Lucio	M	Co.co.co.	tempo determinato		19.584,00	4.469,04	1.664,64	25.717,68	Contratto prorogato dal 01/01/2023 al 31/12/2025

Istruttore Tecnico	Di Giacinto	Luciana	F	D1	tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016	83,33%	25.250,28	7.133,58	2.114,21	34.498,06	Assunzione ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016. Proroga dal 01/01/2023 al 31/12/2023.
-----------------------	-------------	---------	---	----	--	--------	-----------	----------	----------	-----------	---

**SETTORE V - VIGILANZA**

Profilo	Cognome	Nome	Sesso	Categoria	Tipo assunzione	% orario	Spesa annuale				Note
							Stipendio lordo	Contributi prev.e ass.	Irap	TOTALE	
Agente di Polizia Municipale	Silvino	Federica	F	C2	tempo indeterminato	100,00%	25.624,04	7.200,72	2.147,81	34.972,58	
Agente di Polizia Municipale	Olivieri	Andrea	M	C1	tempo determinato art. 1 comma 557	25,00%	8.308,82	2.283,27	676,70	11.268,79	Assunzione fino al 31/12/2023

**SEGRETARIO COMUNALE**

Profilo	Cognome	Nome	Sesso	Categoria	Tipo assunzione	% orario	Spesa annuale				Note
							Stipendio lordo	Contributi prev.e ass.	Irap	TOTALE	
Segretario Comunale	Berardinelli	Andrea	M	Segr. C	tempo indeterminato	50,00%	40.445,60	9.626,05	3.437,88	53.509,53	In convenzione al 50% con il Comune di Cellino Attanasio. E' prevista l'indennità disposta dall'art. 1 dell'ordinanza 10 ottobre 2016 per emergenza sisma 2016

SETTORE I				
Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Spesa
D3	1	0	0	-
D2	0	0	0	-
D1	1	0	1	29.766,99
C1	0	0	0	-
C2	0	0	0	-
B5	0	0	0	-
B4	0	0	0	-
B3	0	0	0	-
B2	1	0	1	-
A4	0	0	0	-
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>29.766,99 €</b>

SETTORE II				
Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Spesa
D3	0	0	0	-
D2	0	0	0	-
D1	1	0	1	37.579,77
C1	0	1	1	13.331,92
C2	0	0	0	-
B5	0	0	0	-
B4	0	0	0	-
B3	0	0	0	-
B2	1	0	1	-
A4	0	0	0	-
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>50.911,69 €</b>

SETTORE III				
Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Spesa
D3	0	0	0	-
D2	1	0	1	39.588,92
D1	0	1	1	18.173,92
C1	0	2	2	49.785,83
C2	0	0	0	-
B5	0	0	0	-
B4	1	0	1	31.403,76
B3	2	0	2	49.065,19
B2	0	0	0	-
A5	1	0	1	29.724,98
Somministrazione lavoro		2	2	40.000,00
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>257.742,61 €</b>

SETTORE IV				
Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Spesa
D3	0	0	0	-
D2	0	0	0	-
D1	1	1	2	53.635,25
C1	0	1	1	-
C2	0	0	0	-
B5	0	0	0	-
B4	0	0	0	-
B3	0	0	0	-
B2	0	0	0	-
A4	0	0	0	-
co.co.co	0	1	1	25.717,68
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>79.352,93 €</b>

<b>SETTORE V</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Non ruolo</b>	<b>TOTALI</b>	<b>Spesa</b>
<b>D3</b>	0	0	0	-
<b>D2</b>	0	0	0	-
<b>D1</b>	0	0	0	-
<b>C1</b>	0	1	1	11.268,79
<b>C2</b>	1	0	1	34.972,58
<b>B5</b>	0	0	0	-
<b>B4</b>	0	0	0	-
<b>B3</b>	0	0	0	-
<b>B2</b>	0	0	0	-
<b>A4</b>	0	0	0	-
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>46.241,37 €</b>

	VOCE	Rif. al bilancio o normativo	SPESA ANNO 2023	SPESA ANNO 2024	SPESA ANNO 2025
<b>A SOMMARE</b>					
			<b>SPESA</b>	<b>SPESA</b>	<b>SPESA</b>
1	Retribuzioni lorde personale a <b>tempo indeterminato</b> , compreso il segretario comunale	Int. 01	231.323,95	182.260,91	182.260,91
2	Retribuzioni lorde personale a <b>tempo determinato</b>	Int. 01	81.769,99	-	-
3	<b>Collaborazioni coordinate e continuative</b>		19.584,00	-	-
4	Altre spese per personale impiegato con forme flessibili di lavoro	Art. 1, c.557-bis L.296/06	53.963,69	-	-
5	Spese personale utilizzato in convenzione (quota parte di costo effettivamente sostenuto)		4.290,00	-	-
6	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando			-	-
7	Incarichi dirigenziali ex art. 110 TUEL			-	-
8	Personale uffici di staff ex art. 90 TUEL	Circ. RGS 9/06		-	-
9	Oneri contributivi a carico ente		96.737,05	60.056,38	60.056,38
10	IRAP	Int. 07	29.856,43	15.987,11	15.987,11
11	Oneri per lavoratori socialmente utili				-
12	Buoni pasto		4.000,00	4.000,00	4.000,00
13	spese per la formazione		1.000,00	1.000,00	1.000,00
14	Spese per rinnovo contrattuale		11.362,88		-
15	Spese per soggetti utilizzati a vario titolo senza estinzione del rapporto di pubblico impiego in strutture e organismi variamente partecipati o comunque facenti capo all'ente (unioni, istituzioni, consorzi, ecc.)				-
16	Altro - Spese elezioni amministrative regionali ed europee				
17	Altro - Diritti di rogito		7.000,00	7.000,00	7.000,00
18	Altro -Salario Accessorio (comprensivo di oneri e irap)		44.004,18	44.004,18	44.004,18
19	Altro -Indennità di posizione e risultato (comprensivo di oneri e irap)		49.313,05	49.313,05	49.313,05
	<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE (voci da 1 a 16)</b>		<b>634.205,22</b>	<b>363.621,63</b>	<b>363.621,63</b>
<b>A DETRARRE</b>					
18	Spese per straordinario elettorale a carico di altre amministrazioni				
19	Spese sostenute per categorie protette ex Legge n. 68/1999 (solo quota d'obbligo)	Circ. RGS 9/06			
20	Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa previsione di legge				
21	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	Circ. RGS 9/06	136.967,63		
22	Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate				

23	Oneri dei rinnovi contrattuali	Art. 1, c. 557, L. 296/06	11.362,88		
24	Diritti di rogito segretario, incentivi di progettazione, incentivi recupero evasione ICI		7.000,00	7.000,00	7.000,00
25	Spese per la formazione	Circ. RGS 9/06	1.000,00	1.000,00	1.000,00
26	Spese per missioni	Circ. RGS 9/06			
27	Spese per il personale comandato o utilizzato in convenzione da altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso a carico dell'ente utilizzatore				
28	Spese personale stagionale finanziato con quote di proventi per violazioni al C.d.S.				
29	<b>TOTALE SPESE ESCLUSE (voci da 18 a 28)</b>		<b>156.330,51</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
	<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE VOCI ESCLUSE</b>		<b>477.874,71</b>	<b>355.621,63</b>	<b>355.621,63</b>
30	<b>LIMITE 2011-2013</b>		<b>484.419,73</b>	<b>484.419,73</b>	<b>484.419,73</b>