

## SCHEDA OBIETTIVO PEG

SCHEDA OBIETTIVO PEG																			
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INFORMATIZZAZIONE FASE 2 (obiettivo pluriennale)							Rif. DUP											
Descrizione Sintetica:	Informatizzazione documenti in uscita dal protocollo dell'Ente, decreti ed ordinanze , Creazione dei fascicoli al fine della corretta conservazione dei documenti e degli atti (2023)																		
Responsabile:	da individuare					Settore:		Settore servizi finanziari e partecipate			Peso:		3						
Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)																
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic					
Formazione del personale attraverso corsi di aggiornamento specifici	da individuare	40%																	
Predisposizione di tutti gli atti in uscita firmati digitalmente	da individuare	30%																	
gestione informatizzata di decreti ed ordinanze	da individuare	30%																	
Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:				Risorse Umane Impiegate:				<b>Risultato atteso</b>  <i>Corretta gestione del protocollo con tutti i documenti in uscita firmati digitalmente e decreti ed ordinanze in formato digitale</i>											
Capitolo	Previsione	Nome	Categoria																
		Posizione organizzativa e personale settore																	
<b>Totale richiesto</b>	<b>€ 0,00</b>																		
Criticità/Rischi:				Note:				Descrizione: entro il 31/12/2023											
								Valore Obiettivo:											

## SCHEMA OBIETTIVO PEG

<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	<b>BILANCIO DI PREVISIONE AL 31/05/2023</b>						<b>Rif. DUP</b>								
<b>Descrizione Sintetica:</b>	Predisposizione iter procedurale ed approvazione DUP e Bilancio 2023/2025														
<b>Responsabile:</b>	<b>Masseni Marisa</b>						<b>Settore: finanziari e partecipate</b>		<b>Peso: 3</b>						
<b>Fasi</b>	<b>Responsabile di fase</b>	<b>Peso</b>	<b>Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)</b>												
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
Predisposizione iter ai fini dell'acquisizione da parte dei responsabili di Area delle informazioni utili per la redazione della bozza di Dup/Bilancio	Masseni Marisa	30%													
Confronto con gli organi politici al fine di addivenire alla versione definitiva di DUP/Bilancio	Masseni Marisa	40%													
Acquisizione parere dei revisori ed approvazione DUP/Bilancio	Masseni Marisa	30%													
<b>Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:</b>			<b>Risultato atteso</b>												
<i>Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:</i>		<i>Risorse Umane Impiegate:</i>		<i>evitare il ricorso all'esercizio / gestione provvisoria</i>											
Capitolo	Previsione	Nome	Categoria												
		Posizione organizzativa e personale settore													
<b>Totale richiesto</b>	<b>€ 0,00</b>														
<b>Criticità/Rischi:</b>			<b>Note:</b>			<i>Indicatore di Risultato:</i>		approvazione bilancio e DUP entro il 31/05/2023							

## SCHEMA OBIETTIVO PEG

SCHEMA OBIETTIVO PEG																	
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	<b>Gestione finanziaria e rendicontazione fondi PNRR</b>								<b>Rif. DUP</b>								
<b>Descrizione Sintetica:</b>	gestione finanziaria e rendicontazione fondi PNRR																
<b>Responsabile:</b>	da individuare						<b>Settore:</b>	<b>Settore servizi finanziari e partecipate</b>				<b>Peso:</b>	3				
Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)														
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
gestione scritture contabili/fiscali dei fondi Pnrr	da individuare	50%															
rendicontazione in collaborazione con il settore tecnico delle risorse utilizzate	da individuare	50%															
Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:		Risorse Umane Impiegate:		Risultato atteso													
Capitolo	Previsione	Nome	Categoria	rispetto delle tempistiche e delle norme specifiche di settore afferenti il PNRR													
		Posizione organizzativa e personale settore															
<b>Totale richiesto</b>		<b>€ 0,00</b>		Indicatore di Risultato:													
Criticità/Rischi:				Note:		<i>Descrizione:</i>										entro 31/12/2023	
						<i>Valore Obiettivo:</i>											

## SCHEMA OBIETTIVO PEG

<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	<b>Riorganizzazione interna</b>						<b>Rif. DUP</b>								
<b>Descrizione Sintetica:</b>	Riorganizzazione interna al settore in seguito alla definizione della nuova macrostruttura dell'ente														
<b>Responsabile:</b>	da individuare					<b>Settore:</b>	Settore servizi finanziari e partecipate				<b>Peso:</b>	3			
<b>Fasi</b>	<b>Responsabile di fase</b>	<b>Peso</b>	<b>Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)</b>												
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
verifica situazione esistente	da individuare	50%													
valutazione in ordine alla suddivisione dei procedimenti all'interno dell'area e eventuale predisposizione di una nuova organizzazione interna	da individuare	50%													
<b>Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:</b>		<b>Risorse Umane Impiegate:</b>		<b>Risultato atteso</b>											
<i>Capitolo</i>	<i>Previsione</i>	<i>Nome</i>	<i>Categoria</i>		nuova riorganizzazione interna al settore al fine di una maggior efficienza										
		Posizione organizzativa e personale del settore													
<b>Totale richiesto</b>		<b>€ 0,00</b>		<b>Indicatore di Risultato:</b>											
<b>Criticità/Rischi:</b>		<b>Note:</b>		<i>Descrizione:</i>		entro 31/12/2023									
				<i>Valore Obiettivo:</i>											